



IEDF-LPN-11/15

**ACTA CIRCUNSTANCIADA DE LA JUNTA DE ACLARACIÓN DE BASES DE LA
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. IEDF-LPN-11/15**

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las diez horas del día diecisiete de noviembre de dos mil quince, se reunieron en el Instituto Electoral del Distrito Federal ubicado en el número 25 de la calle de Huizaches, Colonia Rancho Los Colorines, Código Postal 14386, Delegación Tlalpan, México, Distrito Federal, la y los servidores públicos y las licitantes que se citan a continuación, con objeto de llevar a cabo la **Junta de Aclaración de Bases de la Licitación Pública Nacional No. IEDF-LPN-11/15, relativa a la contratación de la prestación de los servicios de fotocopiado, estenografía y monitoreo en medios electrónicos, carpeta informativa y análisis coyuntural mensual por el periodo del 1º de enero al 31 de diciembre de 2016**, solicitados por la Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales, la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrado y la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios del Instituto.----

EL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL

VICENTE GERARDO ALMANZA ALBA
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL
Y SERVICIOS

EDUARDO CIRILO GÓMEZ CRUZ
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL
Y SERVICIOS

ADOLFO ROMERO ALVARIO
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL
Y SERVICIOS

JULIO CÉSAR NICHOLSON FUENTES
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE
ARCHIVO, LOGÍSTICA Y APOYO A ÓRGANOS
DESCONCENTRADOS

GABRIEL LÓPEZ Y LÓPEZ
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE
ARCHIVO, LOGÍSTICA Y APOYO A ÓRGANOS
DESCONCENTRADOS

JULIO SÁNCHEZ MACÍAS
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE
COMUNICACIÓN SOCIAL, TRANSPARENCIA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



IEDF-LPN-11/15

MAURICIO NÁJERA PIMENTEL
REPRESENTANTE DE
LA CONTRALORÍA GENERAL

MARIBEL SERVANDO DIONISIO
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD
TÉCNICA DE ASUNTOS JURÍDICOS.

MARCO ANTONIO MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD
TÉCNICA DE ASUNTOS JURÍDICOS.

SEVERINO ROGELIO FERNÁNDEZ VILLANUEVA
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD
TÉCNICA DE ASUNTOS JURÍDICOS.

POR LOS PARTICIPANTES:

EMILIO ALONSO GUILLEN

JUAN MARTÍN GUERRERO ROJAS

RAÚL SERRANO MACEDO
ESPECIALISTAS EN MEDIOS, S.A. DE C.V.

SALVADOR CRUZ GARCÍA

El C. Vicente Gerardo Almanza Alba, en representación de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, dio la bienvenida a los presentes agradeciendo su participación, y solicitó el apoyo al C. Eduardo Cirilo Gómez Cruz para continuar con la junta de aclaración de bases del presente concurso.

Mediante oficio No. IEDF/CG/SACyN/292/2015 de fecha veintinueve de octubre de dos mil quince, el C. Mauricio Nájera Pimentel fue designado para asistir a las etapas de la presente licitación en representación de la Contraloría General.

Mediante oficio No. IEDF/UTAJ/1969/2015 de fecha cinco de noviembre de dos mil quince, los CC. Maribel Servando Dionisio, Marco Antonio Martínez Hernández y Severino Rogelio Fernández Villanueva fueron designados para asistir a las etapas de la presente licitación en representación de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos.

Mediante oficio No. IEDF-UTALAOD/1766/2015 de fecha nueve de noviembre de dos mil quince los CC. Julio César Nicholson Fuentes y Gabriel López y López fueron designados para asistir a las etapas de la presente licitación en representación de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.

Mediante oficio No. IEDF/UTCSTyPDP/0590/2015 de fecha seis de noviembre de dos mil quince el C. Julio Sánchez Macías fue designado para asistir a las etapas de la presente licitación en representación de la Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y



IEDF-LPN-11/15

Protección de Datos Personales. -----

Con fundamento en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 82 y 83, fracción IV de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal y en los numerales 23, 27 inciso a), 28 párrafo segundo, 33, 34 fracción I, 37, 38, 43 y 64 (partidas 1 y 2); de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral del Distrito Federal, en el artículo 29 de las Normas Generales de Programación, Presupuesto y Contabilidad del Instituto Electoral del Distrito Federal, y en cumplimiento al Acuerdo ACU-607-15 emitido por el Consejo General del Instituto Electoral del Distrito Federal, de fecha 28 de octubre de 2015, la Secretaría Administrativa, a través de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, celebra la presente licitación, cuya convocatoria se publicó el diez de noviembre de dos mil quince en el Diario Oficial de la Federación y la venta de bases fue el diez, once, doce y trece de noviembre de dos mil quince.--

-----**ACLARACIÓN DE LA CONVOCANTE**-----

-----**1. PUNTO 3.2, INCISO K) DE LAS BASES DE LA PRESENTE LICITACIÓN.**-----

DICE:

K) Partida 2. Presentar original y copia simple para cotejo de los documentos académicos oficiales que avalen que el personal propuesto para el servicio está calificado para el desempeño de esa actividad.

DEBE DECIR:

K) Partida 2. Presentar original y copia simple para cotejo de los documentos académicos oficiales, mínimo a nivel técnico y/o constancia de trabajos similares desempeñados que acrediten la experiencia en la materia de por lo menos dos años, que avalen que el personal propuesto para el servicio está calificado para el desempeño de esa actividad. En caso de constancia de trabajo, se deberá adjuntar un número telefónico y nombre del funcionario de la empresa o dependencia que pueda confirmar esta información.

Acto seguido con fundamento en el numeral 43 de los Lineamientos y al punto 7 de las presentes bases, se procede a dar respuesta a las preguntas remitidas vía correo electrónico y la formulada en el presente acto: -----

-----**ESPECIALISTAS EN MEDIOS, S.A. DE C.V.**-----

1. En la página 36 de la bases "Criterios para la elaboración del Análisis Coyuntural Mensual", dice: "Para ambos casos, tanto de la carpeta informativa como del monitoreo de medios electrónicos e internet, la empresa deberá entregar un reporte semanal de las notas institucionales en tablas de Excel y Gráficas, de acuerdo a los siguientes criterios:...". Nos podrían indicar el día en que se hará la entrega del reporte semanal de notas y ¿con la información de qué periodo? -----

R. EL ANÁLISIS COYUNTURAL MENSUAL, SUSTITUYE AL REPORTE SEMANAL DE LAS NOTAS INSTITUCIONALES. POR LO QUE, DEBERÁ PRESENTARSE DE ACUERDO A LOS



IEDF-LPN-11/15

CRITERIOS QUE SE ESTABLECEN EN EL ANEXO TÉCNICO. -----

2. Podrían remitirnos por favor las bases en formato Word. -----

R. SERÁN REMITIDAS VÍA CORREO ELECTRÓNICO. -----

LDI ASSOCIATS, S.A. DE C.V. -----

1. Formato I Acreditación de personalidad de la licitante: Mencionan en la Nota 2: Las fianzas, referencias personales, ingresos y egresos son documentos que se presentan por separado, pero que se integran en el expediente del proceso respectivo. Solicitamos a la convocante nos indique de la manera más atenta a que se refiere con esta nota. ¿Favor de aclarar? -----

R. DENTRO DEL PROCESO DE LA LICITACIÓN EN EL PUNTO 3, SE REFIEREN A LOS DIFERENTES DOCUMENTOS A SOLICITAR A CADA UNO DE LOS LICITANTES, EN EL FORMATO CITADO LA INFORMACIÓN QUE SE SOLICITA ES GENERAL SIN QUE SE ADJUNTE DOCUMENTACIÓN ADICIONAL A LA REQUERIDA. -----

2. Página 5 de 37, Referencia punto 3.2, inciso c). Solicitan relación con un mínimo de 3 y un máximo de 5 contratos y/o pedidos celebrados en los últimos dieciocho meses, que demuestren la experiencia en la prestación de los servicios, objeto de la presente licitación, nos permite la convocante para dar cumplimiento a este requisito incluir caratulas de contratos cuyo objeto sea servicios administrados infraestructura e impresión, servicio de impresión y soporte, arrendamiento de equipos de impresión y servicios de impresión en los cuales incluya el servicio de fotocopiado a través de multifuncionales. ¿Se acepta nuestra solicitud? -----

R. SE ACEPTA, SIEMPRE Y CUANDO LOS EQUIPOS DE IMPRESIÓN A QUE SE REFIEREN LOS CONTRATOS, SU PRINCIPAL FUNCIÓN SEA EL DE FOTOCOPIADO, SITUACIÓN QUE SERÁ DEBIDAMENTE VERIFICADA CON LAS EMPRESAS. -----

JUAN MARTÍN GUERRERO ROJAS. -----

1. El requisito que se encuentra en el inciso E) de la Licitación IEDF-LPN-11/15 en donde piden original y copia para cotejo de los estados financieros al 31 de octubre de 2015. ¿Debe ser nada más de enero a octubre de 2015? ¿O tiene que ser de 2014 también? -----

R. SOLO DE ENERO A OCTUBRE DE 2015. -----

SALVADOR CRUZ GARCÍA. -----

1. En el inciso k) del punto 3.2, donde se solicita: "Presentar original y copia simple de los documentos académicos oficiales que avalen que el personal propuesto para el servicio está calificado para el desempeño de esta actividad. Informo que de mi equipo de estenógrafos solo dos cuentan con documentos originales, el resto con copias de los mencionados documentos. Sin embargo, los contratos con los que cuento, avalan que estamos calificados para el desempeño de dicha actividad. La pregunta es: ¿quedaríamos sin participar en el concurso de



Instituto Electoral del Distrito Federal
Secretaría Administrativa
Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios

IEDF-LPN-11/15

la licitación por este motivo? -----

R. CONTESTADA CON LA ACLARACIÓN NÚMERO 1 DE LA CONVOCANTE. -----

EMILIO ALONSO GUILLEN. -----

1. Porque se hacen las tres licitaciones al mismo tiempo. -----

R. EL INSTITUTO TIENE LA FACULTAD PARA CONSOLIDAR ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 35 DE LOS LINEAMIENTOS. -----

2. El nombre de la licitación porque viene en tres partes en la página de internet. -----

R. CONTESTADA CON LA RESPUESTA A LA PREGUNTA 1 DE LA MISMA PERSONA FÍSICA. -----

3. Los cuadros de las propuestas económicas vienen seguidos ¿se puede poner no aplica, dejarse sin llenar o quitarse?. -----

R. UTILIZAR ÚNICAMENTE EL CUADRO CORRESPONDIENTE A LA PARTIDA A COTIZAR. -----

La convocante consultó a los presentes si había algún otro cuestionamiento, no habiendo más preguntas y una vez atendidas las mismas por la Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales, la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrado y la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios a plena satisfacción de los emisores presentes, se concluye la junta de aclaración de bases firmando de conformidad, al margen y al calce la presente acta todos los que intervinieron en el evento, entregándose copia de la misma a los participantes asistentes e incorporando el original en el expediente de la licitación. -----

Se hace mención que las y los representantes de la Contraloría General y la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos asisten para verificar que el procedimiento se lleve de conformidad con lo establecido en la normatividad aplicable, más no avalan las respuestas realizadas, siendo responsables de éstas la Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales, la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrado y la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios. -----

Se invita a los asistentes a la primera etapa del acto de presentación y apertura de la documentación legal y administrativa, y la propuesta técnica y económica, el veintiséis de noviembre de dos mil quince, a las diecisiete horas, siendo el lugar de registro y asistencia el área de recepción de este Instituto ubicada en la planta baja del inmueble localizado en el número 25 de la calle de Huizaches, colonia Rancho Los Colorines, Código Postal 14386, Delegación Tlalpan, México, Distrito Federal, en punto de la hora establecida, el personal autorizado por la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios trasladará a los



IEDF-LPN-11/15

participantes al área que se designe para este evento. _____

No existiendo otro asunto que tratar, se da por concluido el acto siendo las doce horas del mismo día de su inicio. _____

POR EL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL

VICENTE GERARDO ALMANZA ALBA
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL
Y SERVICIOS

EDUARDO CIRILO GÓMEZ CRUZ
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL
Y SERVICIOS

ADOLFO ROMERO ALVARIO
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL
Y SERVICIOS

JULIO CÉSAR NICHOLSON FUENTES
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE
ARCHIVO, LOGÍSTICA Y APOYO A ÓRGANOS
DESCONCENTRADOS

GABRIEL LÓPEZ Y LÓPEZ
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE
ARCHIVO, LOGÍSTICA Y APOYO A ÓRGANOS
DESCONCENTRADOS

JULIO SÁNCHEZ MACÍAS
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE
COMUNICACIÓN SOCIAL, TRANSPARENCIA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

MAURICIO NÁJERA PIMENTEL
REPRESENTANTE DE
LA CONTRALORÍA GENERAL

MARIBEL SERVANDO DIONISIO
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD
TÉCNICA DE ASUNTOS JURÍDICOS

MARCO ANTONIO MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD
TÉCNICA DE ASUNTOS JURÍDICOS



IEDF-LPN-11/15

SEVERINO ROGELIO FERNÁNDEZ VILLANUEVA
REPRESENTANTE DE LA UNIDAD
TÉCNICA DE ASUNTOS JURÍDICOS

POR LAS PARTICIPANTES:

EMILIO ALONSO GUILLEN

JUAN MARTÍN GUERRERO ROJAS

RAÚL SERRANO MACEDO
ESPECIALISTAS EN MEDIOS, S.A. DE C.V.

SALVADOR CRUZ GARCÍA