



*Informe Trimestral de Actividades
en cumplimiento del Programa de Organización Electoral 2013
(Octubre-Diciembre de 2013)*

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN Y GEOGRAFÍA ELECTORAL

Enero de 2014

Índice

	Página
Resumen Ejecutivo	1
Presentación	4
1. Actividades	5
1.1. Programa ordinario	5
1.1.1. Actividad Institucional: <i>Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales inherentes a los programas de organización electoral y de geografía electoral, 2013</i> (Clave POA 07.01.01.01.24)	5
1.1.2. Actividad Institucional: <i>Normatividad en materia de organización electoral e instrumentos tecnológicos analizados, innovados y mejorados para su implementación en futuros procesos electorales</i> (Clave POA 07.02.11.16.02)	9
1.1.3. Actividad Institucional: <i>Documentos y materiales electorales analizados, diseñados y resguardados para su uso en futuros procesos electorales y de participación ciudadana en el Distrito Federal</i> (Clave POA 07.02.11.16.03)	10
1.2. Programa Especial. Procedimientos de Participación Ciudadana 2013 (Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014)	13
1.2.1. Actividad Institucional: <i>Documentos técnicos normativos en materia</i>	13

de organización actualizados, y documentación y materiales electivos preparados para la organización de los procesos e instrumentos de participación ciudadana 2013 (Clave POA 07.02.11.15.04)

1.3.	Otras actividades	15
2.	Objetivos alcanzados	22
2.1.	Programa ordinario	22
	Actividad Institucional: <i>Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales inherentes a los programas de organización electoral y de geografía electoral, 2013 (Clave POA 07.01.01.01.24)</i>	22
	Actividad Institucional: <i>Normatividad en materia de organización electoral e instrumentos tecnológicos analizados, innovados y mejorados para su implementación en futuros procesos electorales (Clave POA 07.02.11.16.02)</i>	23
	Actividad Institucional: <i>Documentos y materiales electorales analizados, diseñados y resguardados para su uso en futuros procesos electorales y de participación ciudadana en el distrito federal (Clave POA 07.02.11.16.03)</i>	24
2.2.	Programa Especial. Procedimientos de participación ciudadana 2013 (Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014)	25
	Actividad Institucional: <i>Documentos técnicos normativos en materia de organización actualizados, y documentación y materiales electivos</i>	25

preparados para la organización de los procesos e instrumentos de Participación Ciudadana 2013 (Clave POA 07.02.11.15.04)

3. Cumplimiento del Programa General de Organización de los Procesos Electorales e Instrumentos de Participación Ciudadana	26
4. Apartado analítico	29
4.1. Capacidad de coordinación y comunicación	29
4.2. Ventajas competitivas	30
4.3. Dimensión estratégica	30

Resumen Ejecutivo

La Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE) realizó las siguientes actividades durante el cuarto trimestre del año para dar cumplimiento a las metas y acciones programadas en las Actividades Institucionales del Programa Operativo Anual (POA) de 2013, así como al *Programa de Organización Electoral*.

Se concluyeron y presentaron a la Comisión de Organización y Geografía Electoral (COyGE) diversos documentos en materia de organización relativos a los temas de: casillas especiales; uso de escáneres de lectura óptica y análisis del costo beneficio del mismo; casilla única; utilización de tecnología, desarrollo e implementación del servicio de mensajes de texto (SMS); viabilidad técnica para que el Instituto Electoral del Distrito Federal provea el servicio de mensajería instantánea SMS, en colaboración con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI).

Se elaboró el informe sobre las acciones en materia de derecho a la no discriminación llevadas a cabo por la DEOyGE en 2013 y las programadas para 2014. Asimismo, se elaboraron los informes trimestrales respecto al cumplimiento de los Derechos Humanos en el Distrito Federal y fueron remitidos a la Secretaría Ejecutiva y a la Secretaría Administrativa.

Se pusieron a la consideración de los integrantes de la COyGE los documentos relativos a: propuesta de adquisición de una trituradora para la destrucción de la documentación y materiales electorales; *informe del análisis de los materiales electorales para identificar puntos de mejora en su uso; informe del desarrollo de nuevos diseños de materiales electorales con aditamentos de apoyo a personas con discapacidad y adultos mayores; desactivación de sobrantes de líquido indeleble utilizados en los procesos de Participación Ciudadana 2013; rehabilitación y resguardo*

de los materiales electorales recuperados de los Procesos Electorales y de Participación Ciudadana.

Se integró una carpeta con los diseños de los modelos de la documentación electoral y electiva utilizada en los procesos electorales y de participación ciudadana de 1999 a 2012.

Se actualizó el inventario de materiales electorales que se encuentran resguardados en el Almacén de materiales electorales, para su inclusión en el seguro patrimonial del Instituto.

Se revisaron y recibieron los expedientes originales de la elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013, de los Distritos Electorales con excepción del correspondiente al Distrito XIV.

Se presentó a la COyGE el *Informe sobre el uso de lectores de código de barras en la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014.*

Se entregó a la Administración Federal de Servicios Educativos del Distrito Federal (AFSEDF) la memoria digital de los planteles educativos de la entidad en los que se fijó, el 1 de septiembre, el cartel alusivo a las acciones que la Secretaría de Educación Pública instrumentó en materia de blindaje electoral.

Para la elección extraordinaria de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014, en la colonia Lomas de Sotelo de la Delegación Miguel Hidalgo, la DEOyGE elaboró el documento Previsiones en materia de organización electoral para

la realización de la consulta ciudadana extraordinaria; entregó a la Dirección Distrital IX el material y la documentación electiva; apoyó a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (DEPC) en la modificación de los Diseños de los Modelos del Acta del Cómputo emitido por el Sistema Electrónico por Internet y de los Nombramientos de Funcionarios en Módulo y en Mesa Receptora de Opinión; imprimió diversos carteles y volantes; recibió y envió al Secretario Ejecutivo los ejemplares en copia certificada de la Constancia de Validación de los resultados obtenidos, para su remisión a las instancias correspondientes.

Respecto a la planeación, programación y presupuestación para el año fiscal 2014 se hicieron diversos ajustes al proyecto de presupuesto, mismo que fue aprobado por el Consejo General el 30 de octubre. Posteriormente, se realizaron nuevos ajustes derivados del presupuesto otorgado por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal.

Se asistió a la capacitación para la captura de los Programas Institucionales e indicadores de desempeño, del POA y Presupuesto de Egresos 2014, impartido por la empresa Government Solutions México (Harweb); se capturó la información correspondiente en el Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral del Distrito Federal (SHAD).

Se sugirieron reformas y adiciones, en materia de organización electoral, al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal y a la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal.

Presentación

Conforme a lo dispuesto en los artículos 21, fracción III, 36, 42, primer párrafo, 43, fracción III, 46, fracciones I y VI, 67, fracción IV, 77, fracción XIV del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal* (Código); así como en el artículo 21, fracción III y 31, fracciones VIII y XIII del *Reglamento Interior del Instituto Electoral del Distrito Federal*, la DEOyGE elaboró su cuarto informe de actividades, correspondiente al trimestre octubre-diciembre de 2013, de las Actividades Institucionales del POA 2013, que dan cumplimiento al *Programa de Organización Electoral*, el cual se presenta para su aprobación a los integrantes de la COyGE, en cumplimiento al artículo 72 del Código de referencia.

El presente informe se estructura en cuatro apartados, el primero describe las actividades que la DEOyGE llevó a cabo en cumplimiento de las Actividades Institucionales durante el trimestre que se reporta; el segundo apartado corresponde al avance alcanzado durante los meses de octubre a diciembre de 2013, en las metas programadas en cada Actividad Institucional; en el tercer apartado, se señalan de manera concreta las acciones desarrolladas por la DEOyGE que coadyuvan al cumplimiento del *Programa General de Organización de los Procesos Electorales e Instrumentos de Participación Ciudadana*; por último, se presenta un breve apartado analítico respecto de las actividades realizadas en el cuarto trimestre.

1. Actividades

1.1. Programa Ordinario

1.1.1. Actividad Institucional: *Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales inherentes a los programas de organización electoral y de geografía electoral, 2013 (Clave POA 07.01.01.01.24)*

La DEOyGE llevó a cabo reuniones con los subdirectores de área y el Coordinador de Gestión para conocer y evaluar los avances de las Actividades Institucionales en materia de organización y geografía electoral. En relación con el avance de metas de las Actividades Institucionales, se capturó el avance de cumplimiento de metas de los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre en las fichas del Sistema de Seguimiento y Evaluación del Plan General de Desarrollo 2010-2013.

Se coordinó la elaboración del anteproyecto de Presupuesto y del Programa Operativo Anual (POA) 2014, así como la captura en el Sistema Informático Integral de Administración de los Programas Institucionales de Organización Electoral 2014 y Programa de Geografía Electoral 2014, indicadores de desempeño, del POA 2014, Presupuesto del ejercicio fiscal 2014, así como de las fichas del Sistema Programático Presupuestal del tercer trimestre.

Se elaboraron seis informes ejecutivos de actividades quincenales, concernientes a las Actividades Institucionales en materia de organización y geografía electoral, para su remisión al Secretario Ejecutivo. Además, se coordinaron e integraron los temas y documentos para su presentación a la COyGE e inclusión en la agenda de las tres

sesiones ordinarias celebradas durante los meses de octubre-diciembre de 2013. Asimismo, se elaboraron los tres informes ejecutivos de dichas sesiones que fueron remitidos al Secretario Ejecutivo.

Se realizó el trámite y seguimiento de dos requisiciones de compra de bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas de las Actividades Institucionales en materia de organización y geografía electoral, además se recibieron y se comprobaron los recursos relativos al fondo revolvente del cuarto trimestre. Asimismo, se supervisó el adecuado aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y financieros, así como de los servicios de apoyo asignados a la DEOyGE.

Se coordinaron los trabajos relativos a:

- La rehabilitación y habilitación de los materiales electorales;
- La recepción y revisión de los expedientes originales de la elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013;
- De la entrega al Distrito IX del material electivo y la documentación para la elección extraordinaria de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014, en la Colonia Lomas de Sotelo;
- El *Taller de Geografía Electoral del Distrito Federal. Rumbo a la aplicación de la Redistribución 2011-2012, en el Proceso Electoral 2014-2015*;
- La validación de la propuesta de modificación de límites entre las delegaciones Tláhuac y Xochimilco sugerida por la Diputada Esthela Damián Peralta, para que las colonias San Isidro y San Sebastián, así como Olivar Santa María, se mantuvieran en el ámbito territorial de Xochimilco; del ejercicio de incorporación de las actualizaciones del *Marco Geográfico Electoral 2013* a la Redistribución de la Ciudad de México realizada en 2011;
- De la recepción y procesamiento del estadístico del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores correspondientes a los cortes de mayo a octubre de 2013; la modificación de los diseños de los modelos de Acta del cómputo emitido por el

Sistema Electrónico por internet y de los nombramientos de los funcionarios en módulo y Mesa Receptora de Votación, para su utilización en la *Consulta Extraordinaria para el Presupuesto Participativo 2014*, de la Colonia Lomas de Sotelo;

- Al curso-taller impartido a funcionarios del Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Sonora en materia de organización y geografía electoral.

La DEOyGE participó en: nueve sesiones de la Junta Administrativa; dos de la Comisión de Participación Ciudadana; tres de la COyGE; seis del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales; cinco del Comité de Informática; tres del Comité Editorial; dos del Comité Técnico del Fideicomiso Público, No Paraestatal, Revocable e Irreversible Número 16551-2.; una del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD); y una de la Comisión Provisional para la Institucionalización de la Perspectiva de Género y el Derecho a la No Discriminación.

Se coordinó la revisión, elaboración, desarrollo y actualización de diversos documentos técnicos-normativos, de acuerdos y de avances, destacando los siguientes: tercero y cuarto informes trimestrales de los programas institucionales de Organización Electoral 2013 y de Geografía Electoral 2013; tercer informe trimestral de actividades de la DEOyGE; análisis del modelo de casilla única; análisis de la utilización de casillas especiales en el Distrito Federal; propuesta sobre innovación y mejora para el uso de instrumentos tecnológicos en las actividades en materia de organización electoral en los órganos desconcentrados.

Así como la *Nota informativa sobre las acciones realizadas para el desarrollo e implementación del servicio de mensajes de texto (SMS) para la ubicación de Mesas Receptoras de Opinión de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo de 2015; Informe del análisis de los Materiales Electorales utilizados en los Procesos*

Electoral y de Participación Ciudadana a fin de identificar puntos de mejora en su uso para los ciudadanos y funcionarios de MDC, MRV y MRO; Informe del desarrollo de nuevos diseños de Materiales Electorales con aditamentos de apoyo a personas con discapacidad y adultos mayores, vinculados a la línea de acción 2166 del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal.

Al igual el *Informe sobre el uso de lectores de código de barras en la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014*; informe del Programa de Derechos Humanos correspondiente al trimestre julio-septiembre 2013; informe sobre los trabajos realizados a fin de contar con los materiales electorales para la organización de la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014; nota informativa sobre la recuperación de los materiales electivos y artículos de oficina 2013.

Asimismo, la nota informativa relacionada con la desactivación de sobrantes del líquido indeleble utilizados en procesos de Participación Ciudadana; nota informativa relativa a la propuesta de modificación al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal (CIPEDF) para adicionar un dispositivo que permita la utilización del sistema electrónico por internet para la recepción del votos en la próxima elección constitucional que organizará el Instituto Electoral del Distrito Federal: informe de operación del Centro de Información Telefónica del IEDF (CITIEDF), durante el proceso electivo celebrado en septiembre de 2013.

De igual manera, previsiones en materia de organización electoral para la realización de la Consulta Ciudadana Extraordinaria; informe general sobre la revisión y validación de las Actas de Escrutinio y Cómputo de las Mesas Receptoras de Votación y Opinión así como de las Constancias de Validación de Resultados con base en los respectivos sistemas informáticos, para integrar la Estadística de la elección de los Comités

Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013, y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014; Estadística de la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014. Resultados.

Por último, se trabajó en el Micrositio de Geografía Electoral del Distrito Federal; Memoria Histórica Electoral del Distrito Federal (tercera edición); Socialización de Sistemas de Consulta Geoelectoral del Distrito Federal; planos temáticos de las 1,793 colonias para su visualización en *Google* y su incorporación al micrositio *Presupuesto Participativo*; informe semestral sobre la evolución del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores del Distrito Federal 2013; y libro de las características de los 40 distritos electorales locales del Distrito Federal.

1.1.2. Actividad Institucional: *Normatividad en materia de organización electoral e instrumentos tecnológicos analizados, innovados y mejorados para su implementación en futuros procesos electorales (Clave POA 07.02.11.16.02)*

En el trimestre que se reporta se presentaron a la COyGE los siguientes documentos:

- *Proyecto de análisis de la utilización de casillas especiales en el Distrito Federal;*
- *Propuesta para la implementación del uso de escáneres de lectura óptica en el proceso electoral ordinario 2014-2015;*
- *Análisis del costo-beneficio de la implementación del uso de escáneres de lectura óptica en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015;*
- *Análisis sobre el modelo de “Casilla Única”;*
- *Sistematización de la información complementaria sobre la utilización de tecnología en materia de organización electoral;*

- *Nota informativa sobre las acciones realizadas para el desarrollo e implementación del servicio de mensajes de texto (SMS) para la ubicación de Mesas Receptoras de Opinión de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo de 2015.*
- *Nota Informativa sobre la viabilidad técnica de proveer el servicio de mensajería instantánea SMS en el Instituto Electoral del Distrito Federal (Segunda versión), en coordinación con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI).*

A solicitud del Secretario Ejecutivo, la DEOyGE y la UTSI analizaron diferentes opciones de solución para que el Instituto implementara el servicio de mensajes de texto para la ubicación de Mesas Receptoras de Opinión en la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2015. Al respecto, se elaboró una Tarjeta Informativa dirigida al Secretario Ejecutivo y una *Nota informativa sobre las acciones realizadas para el desarrollo e implementación del servicio de mensajes de texto (SMS) para la ubicación de Mesas Receptoras de Opinión de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo de 2015*. Derivado de observaciones presentadas en la COyGE, en coordinación con la UTSI, se revisó y actualizó la Nota y se presentó a dicha comisión en su Sesión Ordinaria de diciembre.

1.1.3. Actividad Institucional: *Documentos y materiales electorales analizados, diseñados y resguardados para su uso en futuros procesos electorales y de participación ciudadana en el Distrito Federal (Clave POA 07.02.11.16.03)*

Continuó el seguimiento a las opiniones que los seguidores del Instituto tienen sobre los materiales electorales con aditamentos de apoyo a personas con discapacidad y de la tercera edad para el ejercicio del voto en la red social *Facebook*.

A solicitud del Secretario Ejecutivo, el 6 de diciembre se elaboró el informe sobre las acciones en materia de derecho a la no discriminación llevadas a cabo por la DEOyGE en 2013 y las programadas para 2014, el cual se remitió a la Secretaría Técnica de la Comisión Provisional para la Institucionalización de la Perspectiva de Género y el Derecho a la No Discriminación.

Se elaboró el informe del Programa de Derechos Humanos correspondiente al trimestre julio-septiembre 2013, el cual fue enviado a la Secretaría Ejecutiva. Asimismo, se remitieron a la Secretaría Administrativa los informes de avance trimestral enero-septiembre 2013 de Derechos Humanos del Distrito Federal.

Se presentaron a consideración de la COyGE los siguientes documentos:

- *Propuesta de adquisición de equipo de trituración para la destrucción de la documentación y materiales electorales;*
- *Informe del análisis de los Materiales Electorales utilizados en los Procesos Electorales y de Participación Ciudadana a fin de identificar puntos de mejora en su uso para los ciudadanos y funcionarios de MDC, MRV y MRO;*
- *Informe del desarrollo de nuevos diseños de Materiales Electorales con aditamentos de apoyo a personas con discapacidad y adultos mayores, vinculados a la línea de acción 2166 del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal;*
- *Nota informativa relacionada con la desactivación de sobrantes de líquido indeleble utilizados en los procesos de Participación Ciudadana en 2013;*
- *Informe sobre los trabajos de Rehabilitación y Resguardo de los Materiales Electorales recuperados de los Procesos Electorales y de Participación Ciudadana.*

Se concluyó la integración de la carpeta con los diseños de los modelos de la documentación electoral y electiva utilizada en los procesos electorales y de participación ciudadana de 1999 a 2012.

A solicitud de la Secretaría Administrativa, se remitió una actualización del inventario de materiales electorales del Instituto que se encuentran resguardados en el Almacén de materiales electorales, para su inclusión en el seguro patrimonial del Instituto.

1.2. Programa Especial. Procedimientos de Participación Ciudadana 2013 (Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014)

1.2.1. Actividad Institucional: *Documentos técnicos normativos en materia de organización actualizados, y documentación y materiales electivos preparados para la organización de los procesos e instrumentos de participación ciudadana 2013 (Clave POA 07.02.11.15.04)*

En cumplimiento a las disposiciones previstas en la Guía Técnica en Materia de Organización Electoral para la Preparación y Desarrollo de la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014, se revisaron y recibieron los expedientes originales de la elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013 de los Distritos Electorales con excepción del correspondiente al Distrito XIV.

Respecto a la elección extraordinaria de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014, en la colonia Lomas de Sotelo de la Delegación Miguel Hidalgo, se realizó lo siguiente:

- Se integró y remitió a la Secretaría Ejecutiva el documento Previsiones en materia de organización electoral para la realización de la consulta ciudadana extraordinaria;
- El 8 de noviembre se entregó a la Dirección Distrital IX el material y la documentación electivos;
- Se apoyó a la DEPC en la modificación de los Diseños de los Modelos del Acta del Cómputo emitido por el Sistema Electrónico por Internet y de los Nombramientos de Funcionarios en Módulo y en Mesa Receptora de Opinión;

- Se imprimieron, a solicitud de la DEPC, 50 ejemplares del Cartel Convocatoria para la Consulta Ciudadana Extraordinaria en la colonia Lomas de Sotelo; 6 ejemplares del Aviso a la Ciudadanía; 50 del Cartel “Participa” y 750 volantes de difusión;
- Se revisaron, recibieron y enviaron al Secretario Ejecutivo los ejemplares en copia certificada de la Constancia de Validación de los resultados obtenidos, para su remisión a las instancias correspondientes.

En relación con la elección extraordinaria de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos, en la colonia Chapultepec Polanco, correspondiente al Distrito XIV, se entregó a la Dirección Distrital la documentación y los materiales para ser utilizados en el módulo de votación por Internet y en la MRVyO que serían instalados los días 10 y 12 de enero de 2014, respectivamente.

Se presentó a la COyGE en su Décima Sesión Ordinaria, el *Informe sobre el uso de lectores de código de barras en la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014*.

Se entregó a la AFSEDF, la memoria digital de los planteles educativos de la entidad en los que se fijó el 1 de septiembre el cartel alusivo a las acciones que la Secretaría de Educación Pública instrumentó en materia de blindaje electoral.

1.3. Otras actividades

Se revisó con personal de la Secretaría Administrativa documentación administrativa relacionada con el cumplimiento del convenio de colaboración signado con Talleres Gráficos de México para la producción de diversos documentos y materiales para los procedimientos de participación ciudadana realizados en 2013.

En octubre se entregaron a la Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales (UTCSTyPDP) los materiales y publicaciones para la Feria de la Cultura Electoral en el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Asimismo, se asistió a la feria de la Transparencia del InfoDF, se dio difusión a los materiales electorales y se distribuyeron publicaciones del Instituto.

Se realizaron los siguientes préstamos de materiales electorales:

- Para el proceso de elección de mesas directivas de sociedades de alumnos en las escuelas secundarias técnicas del Distrito Federal, desarrollado con la Dirección General de Innovación y Fortalecimiento Académico (DGIFA) de la AFSEDF;
- Para la elección en la Coordinación Territorial de Mixquic, Delegación Tláhuac, y a la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) para la respectiva capacitación;
- Para la Consulta Pública en San Francisco Tlaltenco, Delegación Tláhuac. y a la DECEyEC, para la capacitación correspondiente;
- Al Distrito VII de la Delegación Gustavo A. Madero, para la elección de la Coordinación del Panteón de San Juan de Aragón.

Se visitó a la empresa “MACCAD” productora de molinos para plásticos, para conocer modelos de trituradoras de papel y plásticos, con la finalidad de obtener mayor información respecto de sus características técnicas y de funcionamiento.

Se realizaron visitas de trabajo a las sedes de los distritos VI y VIII de la Delegación Gustavo A. Madero, de los distritos XX y XXV de Álvaro Obregón, y XXXVIII y XL de la Delegación Tlalpan, para realizar los dictámenes de las bodegas distritales para definir la nueva sede derivada de la Redistribución.

A solicitud de la Secretaría Administrativa se apoyó con el montacargas y la báscula ubicados en el Almacén de Materiales Electorales, los cuales fueron operados por personal asignado al mismo.

Se recibió en el Almacén de materiales electorales la documentación electiva y diverso mobiliario de los distritos VI, XX, XXVII, XXXVI y XXXVIII, con motivo de la desocupación de los inmuebles que funcionaban como sede distrital.

Se realizaron observaciones a los siguientes documentos: *Criterios Generales que norman el flujo de la comunicación Institucional entre los órganos centrales y desconcentrados del Instituto; Guión temático para el informe de la Elección de Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014; proyecto de Lineamientos en materia de obra del Instituto Electoral del Distrito Federal.*

Se elaboró el informe de actividades en materia de organización electoral para su integración al *Informe de la Elección de Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014.*

Los días 27, 28 y 29 de noviembre, personal de la DEOyGE participó en el curso-taller dirigido a funcionarios del Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Sonora, en los temas de: Uso de nuevas tecnologías en la organización

electoral; Normatividad utilizada en los procesos electorales y de participación ciudadana; Diseños de los Materiales Electorales, Documentación Electoral, Rehabilitación de Materiales Electorales, y los Aditamentos de apoyo a las Personas con Discapacidad y Adultos Mayores. Asimismo, el 28 de noviembre, asistieron a las instalaciones del Almacén de Materiales Electorales, donde pudieron observar los trabajos de rehabilitación y los diferentes diseños de los Materiales Electorales y la Documentación Electoral y Electiva.

Se elaboraron los informes semanales de actividades de la DEOyGE de los meses de octubre a diciembre, así como las agendas de actividades correspondientes.

Se remitió a la DECEyEC la propuesta de actividades de la DEOyGE para su incorporación a la Agenda Institucional del año 2014, en el marco del 15° Aniversario del Instituto.

Se participó en la Novena, Décima y Décima Primera reuniones de trabajo convocadas por la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALOAD), con el fin de revisar las actividades a realizar por las direcciones distritales en los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2013.

Se remitió a la UTALOAD la propuesta de actividades en materia de organización y geografía electoral para el proyecto de *Calendario Anual de Actividades para los órganos desconcentrados 2014* (CAAOD 2014), y se participó en las reuniones de trabajo para la integración de la versión final.

Se elaboraron los formatos en materia de organización que se aplicaron durante las visitas de supervisión de 2013 a las direcciones distritales, actividad coordinada por la UTALAOD.

Se recibieron de las direcciones distritales, vía correo electrónico, los informes del periodo julio-septiembre de 2013 de las actividades en materia de organización y geografía electoral, así como de orientación ciudadana. Posteriormente se les remitió, por conducto de la UTALAOD, la propuesta de actividades para la elaboración del cuarto informe de 2013.

Fue aprobado por la COyGE, en la Quinta Sesión Extraordinaria, el informe trimestral de actividades de julio-septiembre de 2013 y en cumplimiento del Programa Institucional de Organización Electoral se atendieron las observaciones presentadas. Posteriormente, se remitió al Secretario Ejecutivo el Tercer Informe Trimestral de Actividades.

Se requisitaron las fichas del Sistema de Seguimiento y Evaluación del Plan General de Desarrollo del IEDF 2010-2013 del mes de septiembre, octubre y noviembre, y del tercer trimestre del año, así como las fichas del Sistema de Seguimiento Programático Presupuestal del tercer trimestre, y las correspondientes a la ampliación presupuestal.

En lo que respecta a la Planeación, Programación y Presupuestación para 2014, a petición de la Secretaría Administrativa, se generó una Nota Informativa en la que se destacan los aspectos más relevantes de los requerimientos presupuestales de la DEOyGE. Se realizaron ajustes al proyecto de presupuesto, y el 30 de octubre el Consejo General aprobó el POA y el Presupuesto de Egresos 2014, en su Décima Octava Sesión Extraordinaria. Posteriormente, ante un escenario en el cual la Asamblea Legislativa del Distrito Federal realizara un recorte al presupuesto

institucional, se hicieron ajustes y se capturaron en el sistema respectivo, además se elaboró una tabla en la cual se explican las repercusiones de la disminución por partida. Asimismo, una vez aprobado el Presupuesto de Egresos del Distrito Federal por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, nuevamente se hicieron ajustes.

Personal de la DEOyGE asistió a la capacitación para la captura de los Programas Institucionales e indicadores de desempeño, del POA y Presupuesto de Egresos 2014, impartido por la empresa Government Solutions México (Harweb); se capturó la información correspondiente en el Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral del Distrito Federal (SHAD).

A solicitud de la Contraloría General del Instituto, el 15 de octubre se elaboró y entregó un informe pormenorizado, motivado y documentado sobre la supervisión realizada por la DEOyGE para verificar el debido cumplimiento del contrato suscrito entre el Instituto y la empresa *Nekotec Tecnología S.A. de C.V.*, el cual tuvo por objeto proporcionar el servicio para la consulta de la ubicación de casillas electorales a través de mensajes de texto (SMS) durante el periodo del 28 de mayo al 1 de julio de 2012; así como las acciones instrumentadas por la DEOyGE ante la Secretaría Administrativa para comunicar y liberar formalmente los pagos al proveedor.

Se sugirieron reformas y adiciones, en materia de organización electoral, al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal y a la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal.

Se presentó a la COyGE, en su Décima Segunda Sesión Ordinaria, una nota informativa relativa a la propuesta de reforma al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal para derogar y/o adicionar los dispositivos que permitan la utilización del sistema electrónico de votación por internet

para la recepción y escrutinio y cómputo de votos en los procesos electorales y de participación ciudadana que organiza el Instituto.

Se asistió a la Novena Sesión Ordinaria del Comité de Informática, celebrada el 15 de octubre del año en curso.

Los días 29, 30 de noviembre y 2 de diciembre, personal de la DEOyGE participaron como observadores en la aplicación de encuestas a usuarios del Sistema de Transporte Colectivo Metro; se requisitaron los formatos y acta circunstanciada correspondientes, mismos que se remitieron a la DEPC para los efectos conducentes. También, asistieron a la 5ª Mesa del seminario itinerante de Análisis de los Procesos electorales en las entidades federativas.

Se realizó el trámite de conclusión del Servicio Social del C. Gabriel Eloy Bretón Vázquez, estudiante de la carrera de Ciencias Políticas y Administración Pública de la Universidad Nacional Autónoma de México. Conforme a los lineamientos respectivos, remitidos por la Dirección General de Orientación y Servicios Educativos de esa casa de estudios, se llevó a cabo el registro del programa de Servicio Social de la DEOyGE para el año 2014, en el sistema informático correspondiente. Asimismo, se envió mediante correo electrónico el oficio de Registro de firmas de los responsables del programa.

Se dio seguimiento a las publicaciones y comentarios que realizan los seguidores de las redes sociales institucionales.

De igual forma, en respuesta a una petición de la Secretaría Ejecutiva, se analizó el Anteproyecto del Plan General de Desarrollo del Instituto Electoral del Distrito Federal 2014-2017 y se emitieron observaciones.

Como parte del programa de formación implementado por la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCfyD) del 2013, personal del Servicio Profesional Electoral y de la rama administrativa asistieron a los cursos respectivos.

Se dio respuesta a un oficio emitido por la UTCSTyPDP respecto a la actualización del documento de seguridad de los sistemas de datos personales que detenta la DEOyGE. En este sentido, se informó que se modificaron dos sistemas y se verificó que un tercero, desde su creación, no ha sido modificado.

2. Objetivos alcanzados

A continuación se presenta una tabla por cada Actividad Institucional con los porcentajes de avance logrados en el trimestre que se reporta, así como los porcentajes acumulados a la fecha del informe. Las variables que se presentan son las siguientes:

- **Logrado:** corresponde al porcentaje alcanzado en las metas de la Actividad Institucional en el trimestre.
- **Programado:** es el porcentaje de avance en las metas que se programó para el trimestre en la ficha POA correspondiente.
- **Porcentaje de avance:** es el porcentaje que representa lo logrado en el trimestre frente a lo programado en el mismo periodo.
- **Acumulado a la fecha del informe:** es el porcentaje de avance anual de la Actividad Institucional que se acumulará cada trimestre hasta alcanzar el 100% en el periodo total programado.

2.1. Programa Ordinario

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades	19%	19%	100%	110%	La meta alcanzada corresponde a: 6 reuniones de trabajo; 3 informes ejecutivos de la COyGE; 6 informes quincenales; 2 informes trimestrales; 1 documento técnico-

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN Y GEOGRAFÍA ELECTORAL
INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
institucionales inherentes a los programas de Organización Electoral y de Geografía Electoral, 2013 (07.01.01.01.24) (Enero-Diciembre)					normativo y de acuerdos; 4 informes de avances y resultados; y 2 requisiciones de compra. Se rebasaron las metas programadas debido a la elaboración de diversos documentos relativos a informes de avance y de resultados de las Actividades Institucionales de organización y geografía electoral.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Normatividad en materia de organización electoral e instrumentos tecnológicos analizados, innovados y mejorados para su implementación en futuros procesos electorales (07.02.11.16.02) (Enero-Diciembre)	25.74%	57.16%	45%	100%	Se concluyeron los documentos: análisis de casillas especiales; de casilla única; sobre innovación y mejora para el uso de instrumentos electrónicos en materia de organización electoral; así como el segundo informe para identificar áreas de oportunidad para la innovación y mejora de procedimientos y/o innovaciones tecnológicas.

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN Y GEOGRAFÍA ELECTORAL
INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Documentos y materiales electorales analizados, diseñados y resguardados para su uso en futuros procesos electorales y de participación ciudadana en el Distrito Federal (07.02.11.16.03) (Enero-Diciembre)	35%	55%	64%	100%	Se concluyó la elaboración del documento de análisis de Materiales Electorales a fin de identificar puntos de mejora en su uso; del documento de la investigación del desarrollo de nuevos diseños de Materiales Electorales con aditamentos de apoyo a personas con discapacidad.

2.2. Programa Especial. Procedimientos de Participación Ciudadana 2013 (Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014)

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Documentos técnicos normativos en materia de organización actualizados, y documentación y materiales electivos preparados para la organización de los procesos e instrumentos de participación ciudadana 2013 (07.02.11.15.04) (Enero-Diciembre)	4.55%	18.18%	25%	100%	Se concluyó y presentó a las instancias correspondientes el informe relativo al uso de los lectores de código de barras en la entrega-recepción de los paquetes electivos en las Direcciones Distritales.

3. Cumplimiento del Programa General de Organización de los Procesos Electorales e Instrumentos de Participación Ciudadana

Para dar cumplimiento al fin del Programa General, la DEOyGE llevó a cabo diversas actividades en materia de organización, documentación y materiales electorales, dentro de su ámbito de competencia, para futuros procesos electorales y para la organización de los instrumentos de participación ciudadana en las colonias y pueblos originarios del Distrito Federal.

Destacan la elaboración de los siguientes documentos:

- *Proyecto de análisis de la utilización de casillas especiales en el Distrito Federal;*
- *Propuesta para la implementación del uso de escáneres de lectura óptica en el proceso electoral ordinario 2014-2015;*
- *Análisis del costo-beneficio de la implementación del uso de escáneres de lectura óptica en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015;*
- *Análisis sobre el modelo de “Casilla Única”;*
- *Sistematización de la información complementaria sobre la utilización de tecnología en materia de organización electoral;*
- *Nota informativa sobre las acciones realizadas para el desarrollo e implementación del servicio de mensajes de texto (SMS) para la ubicación de Mesas Receptoras de Opinión de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo de 2015;*
- *Nota Informativa sobre la viabilidad técnica de proveer el servicio de mensajería instantánea SMS en el Instituto Electoral del Distrito Federal (Segunda versión), en coordinación con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI);*
- *Informe sobre el uso de lectores de código de barras en la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014;*

- *Propuesta de adquisición de equipo de trituración para la destrucción de la documentación y materiales electorales;*
- *Informe del análisis de los Materiales Electorales utilizados en los Procesos Electorales y de Participación Ciudadana a fin de identificar puntos de mejora en su uso para los ciudadanos y funcionarios de MDC, MRV y MRO;*
- *Informe del desarrollo de nuevos diseños de Materiales Electorales con aditamentos de apoyo a personas con discapacidad y adultos mayores, vinculados a la línea de acción 2166 del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal;*
- *Nota informativa relacionada con la desactivación de sobrantes de líquido indeleble utilizados en los procesos de Participación Ciudadana en 2013;*
- *Informe sobre los trabajos de Rehabilitación y Resguardo de los Materiales Electorales recuperados de los Procesos Electorales y de Participación Ciudadana.*

Por otra parte, es importante señalar que se realizaron acciones relevantes tales como:

- La investigación y análisis de diferentes opciones de solución para que el Instituto implemente el servicio de mensajes de texto para la ubicación de Mesas Receptoras de Opinión en la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2015;
- La elaboración de informes sobre las acciones en materia de derecho a la no discriminación llevadas a cabo por la DEOyGE en 2013 y las programadas para 2014, así como los de cumplimiento al Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal;
- La integración de una carpeta con los diseños de los modelos de la documentación electoral y electiva utilizada en los procesos electorales y de participación ciudadana de 1999 a 2012;
- La revisión y recepción de los expedientes originales de la elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2013, de los Distritos Electorales con excepción del correspondiente al Distrito XIV;

Respecto a la Consulta Ciudadana extraordinaria para el Presupuesto Participativo 2014, en la colonia Lomas de Sotelo de la Delegación Miguel Hidalgo, se realizó lo siguiente:

- Se integró y remitió a la Secretaría Ejecutiva el documento Previsiones en materia de organización electoral para la realización de la consulta ciudadana extraordinaria;
- Se entregó a la Dirección Distrital IX el material y la documentación electivos;
- Se apoyó a la DEPC en la modificación de los Diseños de los Modelos del Acta del Cómputo emitido por el Sistema Electrónico por Internet y de los Nombramientos de Funcionarios en Módulo y en Mesa Receptora de Opinión;
- Se imprimieron, a solicitud de la DEPC, 50 ejemplares del Cartel Convocatoria para la Consulta Ciudadana Extraordinaria en la colonia Lomas de Sotelo; 6 ejemplares del Aviso a la Ciudadanía; 50 del Cartel "Participa" y 750 volantes de difusión;
- Se revisaron, recibieron y enviaron al Secretario Ejecutivo los ejemplares en copia certificada de la Constancia de Validación de los resultados obtenidos, para su remisión a las instancias correspondientes.

Se entregó a la Dirección Distrital XIV la documentación y los materiales para la realización de la elección extraordinaria de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos, en la colonia Chapultepec Polanco.

En ese sentido, la DEOyGE trabajó de manera permanente en el cumplimiento del *Programa General de Organización de los Procesos Electorales y de Participación Ciudadana*, durante el trimestre que se reporta se llevaron a cabo actividades posteriores a la jornada electiva del 1 de septiembre para la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014, así como para la Consulta Ciudadana extraordinaria. Asimismo, se desarrollaron actividades de investigación, análisis y revisión de diversos documentos para identificar áreas de mejora para futuros procesos electorales y de participación ciudadana.

4. Apartado analítico

En este apartado se presentan las actividades relevantes realizadas por la DEOyGE, vinculadas con tres factores estratégicos importantes: la capacidad de coordinación y comunicación, las ventajas competitivas y la dimensión estratégica. En ese sentido, las actividades realizadas durante el trimestre octubre-diciembre de 2013 tienen como fin dar cumplimiento a los programas ordinario y especial del POA para el presente año, así como al *Programa Institucional de Organización Electoral*. Destacan los trabajos de investigación y análisis para la elaboración de propuestas de innovación y mejora, en materia de organización, documentación y materiales electorales para futuros procesos electorales y de participación ciudadana; los trabajos posteriores de la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos 2013 y la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2014, así como las relativas a la celebración de la Consulta Ciudadana extraordinaria para el Presupuesto Participativo 2014, en la colonia Lomas de Sotelo de la Delegación Miguel Hidalgo.

4.1 Capacidad de coordinación y comunicación

La DEOyGE mantuvo comunicación y coordinación con diversas áreas del Instituto con el fin de cumplir con las acciones y metas programadas en las Actividades Institucionales de organización, documentación y materiales electorales del POA 2013. Principalmente, con la Secretaría Ejecutiva, la Secretaría Administrativa, la DEPC, la DECEyEC, la UTSI, la UTCSTyPDP y la UTALAOD. Participó en sesiones de diversos comités, tales como: de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales; de Informática; Editorial; del Fideicomiso Público, No Paraestatal, Revocable e Irreversible Número 16551-2; del Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD).

En relación con el préstamo de materiales electorales se estableció contacto con la AFSEDF, Delegación Tláhuac, Delegación Gustavo A. Madero y con diversas áreas internas del Instituto.

Respecto a los trabajos posteriores a los procesos de participación ciudadana realizados en el presente año, así como para la organización de la Consulta Ciudadana extraordinaria, la DEOyGE se coordinó principalmente con los órganos desconcentrados, la DEPC, la UTALAOD y la UTSI.

4.2 Ventajas competitivas

La DEOyGE ha tenido siempre como su principal ventaja competitiva el recurso humano que compone su estructura. En el trimestre que se reporta las acciones se enfocaron a la conclusión de las metas programadas para la organización de los procesos de participación ciudadana y para la investigación, análisis y revisión de diversos documentos para identificar áreas de mejora en materia de organización, documentación y materiales electorales.

4.3 Dimensión estratégica

Optimizar la organización de los procesos electorales y de participación ciudadana en el Distrito Federal ha sido una constante en las acciones y metas de la DEOyGE, en el cuarto trimestre se concluyeron diversos documentos con ese fin, tales como: *Proyecto de análisis de la utilización de casillas especiales en el Distrito Federal; Propuesta para la implementación del uso de escáneres de lectura óptica en el proceso electoral ordinario 2014-2015; Análisis sobre el modelo de “Casilla Única”; Sistematización de la*

información complementaria sobre la utilización de tecnología en materia de organización electoral.

Así como, la Nota informativa sobre las acciones realizadas para el desarrollo e implementación del servicio de mensajes de texto (SMS) para la ubicación de Mesas Receptoras de Opinión de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo de 2015; Nota Informativa sobre la viabilidad técnica de proveer el servicio de mensajería instantánea SMS en el Instituto Electoral del Distrito Federal (Segunda versión), en coordinación con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI).

Asimismo, la Propuesta de adquisición de equipo de trituración para la destrucción de la documentación y materiales electorales; Informe del análisis de los Materiales Electorales utilizados en los Procesos Electorales y de Participación Ciudadana a fin de identificar puntos de mejora en su uso para los ciudadanos y funcionarios de MDC, MRV y MRO.

También se concluyó con el Informe del desarrollo de nuevos diseños de Materiales Electorales con aditamentos de apoyo a personas con discapacidad y adultos mayores, vinculados a la línea de acción 2166 del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal; Informe sobre los trabajos de Rehabilitación y Resguardo de los Materiales Electorales recuperados de los Procesos Electorales y de Participación Ciudadana.