



*Primer informe trimestral de actividades
en cumplimiento del Programa Institucional de Organización y
Geoestadística Electoral 2017
(Enero-Marzo)*

Índice

	Página
Resumen Ejecutivo	1
Presentación	6
1. Actividades	7
1.1. Programa Ordinario	7
1.1.1. Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-1)	7
1.1.2. Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-01)	12
1.1.3. Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)	14
1.2. Programa Especial	15
1.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	15
1.2.1.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1)	15
1.2.1.2. Actividad Institucional: Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la	16

preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1)	
1.2.1.3. Actividad Institucional: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1)	18
1.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018	19
1.2.2.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1)	19
1.2.2.2. Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1)	20
1.2.2.3. Actividad Institucional: Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1)	22
1.2.2.4. Actividad Institucional: Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1)	23
1.3. Otras actividades	26
2. Objetivos alcanzados	33
2.1. Programa ordinario	33

Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-1)	33
Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-01)	34
Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)	34
2.2. Programa Especial	36
2.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	36
Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1)	36
Actividad Institucional: Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1)	36
Actividad Institucional: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1)	36
2.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018	38

Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1)	38
Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1)	38
Actividad Institucional: Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1)	38
Actividad Institucional: Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1)	39
3. Directrices y Actividades a Futuro	40
3.1. Programa Ordinario	40
Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-1)	40

Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-01)	40
Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)	42
3.2. Programa Especial	44
3.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	44
Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1)	44
Actividad Institucional: Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1)	44
Actividad Institucional: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1)	46
3.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018	47
Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1)	47
Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la	47

Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1)	
Actividad Institucional: Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1)	48
Actividad Institucional: Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1)	48
4. Cumplimiento de los Programas Generales: de Organización de Procesos Electorales y de Participación Ciudadana	51
5. Apartado analítico	57
5.1. Capacidad de coordinación y comunicación	57
5.2. Ventajas competitivas	58
5.3. Dimensión estratégica	61

Resumen Ejecutivo

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística (DEOEyG) realizó las siguientes actividades en el primer trimestre en cumplimiento de las Actividades Institucionales del Programa Operativo Anual (POA) 2017.

Comenzó el diseño de los productos cartográficos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 (PEO 2017-2018), los trabajos para elaborar y reproducir los materiales cartográficos impresos y digitales; se comenzó la elaboración de los mapas temáticos digitales para su integración al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2017-2018.

Se inició la revisión de los diseños de los modelos de documentación y materiales electorales necesarios para el PEO 2017-2018, incluidos los relativos al voto de residentes en el extranjero, conforme las disposiciones del Instituto Nacional Electoral (INE), considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos. Se elaboró la *Metodología para la recopilación de datos cualitativos a través del Grupo de Enfoque con la ciudadanía que fungió como funcionaria(o) de mesa directiva de casilla única en el Proceso Electoral Ordinario 2014- 2015*, y se realizaron dos reuniones de trabajo para su cumplimiento.

Se elaboraron los Requerimientos para el diseño y desarrollo, por parte de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI), del Sistema de Cómputos Distritales para el PEO 2017-2018; la propuesta de Lineamientos para llevar a cabo la sesión especial de Cómputo en los Consejos Distritales del PEO 2017-2018; e inició la elaboración del “Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos” para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales.

Se inició con el concentrado de la información que, en su caso, han remitido las Direcciones Distritales respecto a las vacantes de Consejeros Distritales. Asimismo, se

inició la elaboración de los documentos técnicos normativos en materia de observadores electorales.

Fue aprobado por el Consejo General, integrado e instalado el *Comité encargado de coordinar las actividades tendentes a recabar el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018* (COVECM 2018). Además, se solicitó a la UTSI incorporarlo al Sistema de Comisiones y Comités.

Se inició la elaboración del proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración y del Anexo Técnico, en materia de organización electoral, para el PEO 2017-2018 con la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México.

Se inició el diseño de los productos cartográficos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 (CCPP 2018); la producción de los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión; los trabajos preparatorios para la georreferenciación de los domicilios y la producción de los archivos digitales de las Mesas Receptoras de Opinión (MRO) que se integrarán en el Sistema de Consulta.

Comenzó el desarrollo de los documentos: Anteproyecto de documento normativo sobre la colaboración del Instituto Electoral del Distrito Federal (IEDF) para la preparación, organización y desarrollo de eventos no contemplados como mecanismos de participación ciudadana en la legislación electoral de la Ciudad de México; Manual en materia de Geografía, Organización y Capacitación para la CCPP 2018. Se realizaron actividades de la Convocatoria para seleccionar al personal de apoyo para los órganos desconcentrados. Se inició la búsqueda de información sobre nuevas tecnologías que permitan modernizar u optimizar el servicio del *Centro de información Telefónica del Instituto Electoral del Distrito Federal* (CITIEDF). Se realizó un estimado del número de MRO a instalar en la CCPP 2018, y se elaboró un documento para solicitar a la UTSI el

desarrollo o modificación del *Sistema de Ubicación de Mesas para Mecanismos de Participación Ciudadana* (SUMPAC).

Se inició la propuesta de los diseños de la documentación y los materiales electivos para la CCPP 2018, considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos. Se elaboró el Programa de rehabilitación de los materiales electorales que se utilizarán en la CCPP 2018 y el PEO 2017-2018. Se elaboraron los requerimientos del *Sistema de Validación de la Consulta Ciudadana* (SIVACC) (nivel distrital). Se iniciaron los documentos técnicos normativos en materia de observadores para la CCPP 2018.

Se inició la elaboración de los documentos: Atención de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México y Seguimiento a los trabajos de adecuación a la distritación local, ambos en coordinación con la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE), así como del Informe de seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas; Diagnóstico de la utilización de aplicaciones, de software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo, e inició la generación de la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México; la elaboración de los informes sobre las solicitudes de material cartográfico y sobre la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del Marco Geográfico de Participación Ciudadana (MGPC) de la Ciudad; Análisis de la normatividad electoral; documento de las bases técnicas para la propuesta de Lineamientos para la actualización del MGPC; metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el PEO 2017-2018.

Sobre distritación, se preparó el oficio mediante el cual se solicitó al INE iniciar las acciones para su aplicación en la Ciudad de México; se inició el desarrollo de los ejercicios alternativos para la propuesta de conformación de los distritos locales y la revisión de la Ruta Distrital Local entregada por el INE; se enviaron al INE los archivos

de los 48 pueblos originarios de la Ciudad de México y se inició la organización del foro “Criterios técnico-normativos para la determinación de las circunscripciones en la Ciudad de México”.

A través de la UTVOE, se solicitó al INE el estadístico de Padrón Electoral (PE) y Lista Nominal (LN), y la Base Cartográfica Digital a diciembre de 2016. Los estadísticos fueron recibidos, procesados y entregados a las instancias del Instituto y representaciones de los Partidos Políticos. También, se solicitaron los estadísticos de enero y febrero de 2017. Se solicitó a la UTVOE pedir información adicional al Instituto de los Mexicanos en el Exterior y al Colegio de la Frontera Norte, para la actualización del *Análisis estadístico relativo al número y ubicación de las y los posibles votantes capitalinos residentes en el extranjero para la elección de la jefatura de Gobierno de la Ciudad de México. Proceso Electoral Local 2017-2018*. En atención a las observaciones de la Comisión de Organización y Geoestadística Electoral (COyGE).

Se remitieron a la Secretaria Ejecutiva los informes trimestrales de 2016 de las actividades institucionales en materia de organización electoral en relación transversal con las líneas de acción del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal (PDHDF).

Se concluyó la elaboración de los proyectos siguientes: *Estadística de las elecciones locales 2014-2015. Participación Ciudadana* y el *Sistema de Consulta de la Estadística de Participación del Proceso Electoral Local 2014-2015*, el documento se presentó a la COyGE y se entregó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC) para iniciar los trabajos editoriales y corrección de estilo; *Estadística de resultados de la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016*, inició el análisis estadístico, y concluyó la revisión de la operatividad y funcionalidad del Sistema de Consulta de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016; *Estadística de resultados de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017* e inició el análisis estadístico. Asimismo, Se dio seguimiento a los trabajos editoriales de la DEEC a: la Estadística de

resultados y de participación de la Consulta del Corredor de Chapultepec-Zona Rosa; la Estadística de participación de la Consulta Ciudadana sobre el presupuesto participativo 2016 versión electrónica y el Estudio sobre el comportamiento del Voto Nulo en las Elecciones Locales del Distrito Federal, versión electrónica.

Para la elaboración del *Perfil demográfico de la ciudadanía que participó en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017*, se concluyó el *Sistema de Integración de la Estadística de Participación Electoral (SIEP 2017)* y el seguimiento de la captura de la participación de la ciudadanía en las Direcciones Distritales. Se inició el procesamiento de las claves de elector de las y los ciudadanos que participaron como integrantes de fórmulas contendientes en dicha elección. Se presentó a la COyGE el Informe de Resultados. Estudio de percepción ciudadana de las y los votantes sobre diversos aspectos del Proceso Electivo para la renovación de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, así como de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017.

Presentación

Conforme a lo dispuesto en los artículos 21, fracción III; 36; 42, primer párrafo; 43, fracción III; 46, fracción I; 67, fracción IV; 70; 77, fracciones II y XIV del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal (CIPEDF); así como en los artículos 21, fracción VIII y XXIV; y 31, fracciones VIII y XIII del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Distrito Federal (Reglamento Interior), la DEOEyG, presenta su primer informe de actividades, correspondiente al trimestre enero-marzo de 2017, de las Actividades Institucionales del POA 2017, mismas que dan cumplimiento al *Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2017*, el cual se presenta para su aprobación a los integrantes de la COyGE, en cumplimiento al artículo 72, párrafo segundo del CIPEDF de referencia.

El presente informe se estructura en tres apartados, el primero describe las acciones que la DEOEyG llevó a cabo en cumplimiento de las metas programadas en las Actividades Institucionales durante el trimestre que se reporta; el segundo apartado corresponde a los objetivos alcanzados por Actividad Institucional durante los meses de enero a marzo de 2017 y el tercer apartado señala las actividades y directrices a realizar en cada Actividad Institucional en el segundo trimestre del año.

1. Actividades

1.1. Programa Ordinario

1.1.1 Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-1)

La DEOEyG realizó reuniones con la Directora Ejecutiva, Directores de área y el Coordinador de Gestión para conocer y evaluar los avances de las Actividades Institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2017 (POyGE 2017). Al respecto, se coordinó y supervisó el procedimiento de ajuste al Presupuesto 2017; el POA 2017; el POyGE 2017, derivado de los ajustes al Presupuesto 2017 aprobados por el Consejo General, así como de la captura del avance de cumplimiento de metas programadas en los meses de enero y febrero en la plataforma tecnológica Harweb del Sistema Integral de Administración (SIIAD), y el alta de las requisiciones de compra de los bienes y servicios programados por las áreas operativas en el Presupuesto 2017, en dicho sistema.

Se coordinó la elaboración de los informes ejecutivos de actividades semanales y quincenales; del informe de actividades del primer trimestre de 2017, para su remisión al Secretario Ejecutivo; así como la preparación e integración de los temas y documentos en materia de organización electoral y geoestadística para su inclusión en la agenda de las ocho sesiones (3 ordinarias y 6 extraordinarias) celebradas de enero a marzo, por la COyGE, y la elaboración de las minutas y seguimiento de acuerdos correspondientes a dichas sesiones. Se supervisó el trámite y seguimiento de 15 requisiciones de compra de bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas de las actividades institucionales en materia de organización electoral y geoestadística. Además de recibir y comprobar los recursos relativos al fondo revolviente del primer trimestre, se

supervisó el adecuado aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y financieros, así como de los servicios de apoyo asignados a la DEOEyG.

Se coordinó y supervisó la elaboración y procesamiento de los trabajos relativos a: la producción editorial de la Estadística de resultados y de participación de la Consulta del Corredor de Chapultepec-Zona Rosa; Estadística de participación de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2016, en versión electrónica; Estudio sobre el comportamiento del Voto Nulo en las Elecciones Locales del Distrito Federal, versión electrónica; de la preparación de documentos, materiales electivos, generación y entrega de contraseñas para la votación vía remota para la Consulta Ciudadana Extraordinaria en la Colonia 13-029 Nativitas (U Hab), en la Delegación Xochimilco; al diseño de los productos cartográficos y su reproducción para el PEO 2017-2018 y de la CCPP 2018; la Rehabilitación de los materiales electorales que se utilizarán en la CCPP 2018 y del PEO 2017-2018.

Se coordinaron las reuniones de trabajo entre funcionarios de la DEOEyG y la Junta Local Ejecutiva (JLE) del INE en la Ciudad de México, para la elaboración del Anexo Técnico al Convenio de Apoyo y Colaboración para el Proceso Electoral concurrente 2017-2018. Se supervisa la elaboración de los diseños de los modelos de documentación electoral y de los materiales electorales necesarios para el PEO 2017-2018, incluidos los que se utilizarán en el voto de residentes en el extranjero, considerando los lineamientos y criterios emitidos por el INE y aquellos aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos, y los diseños correspondientes a la CCPP 2018. Se dio seguimiento al proceso de registro y selección de los concursos de oposición abiertos para la contratación de Administrativos Especializados "A" y Auxiliares Operativos "B" en los Órganos Desconcentrados, con apoyo del Sistema de Seguimiento al Personal Eventual para Mecanismos de Participación Ciudadana 2017 (SISPEM). Se coordinó y supervisó el Programa de Visitas de Supervisión a las Bodegas Distritales y Espacios de Custodia en las sedes de los órganos desconcentrados del Instituto, realizadas del 13 al 24 de febrero de 2017. Se participó en la reunión de trabajo con la UTSI, para elaborar un Estudio de

viabilidad técnica, operativa y financiera para instrumentar el Sistema Electrónico por Internet (SEI) como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la CCPP 2018; y la *Guía para la implementación del SEI, vía remota, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018*. Se supervisó el ejercicio para la elaboración de la propuesta de conformación de los 33 distritos electorales locales señalados por la nueva Constitución Política de la Ciudad de México (CPCM), en los que se aplicó la fórmula matemática propuesta por el INE, para evaluar el costo total (INE/2015), así como del análisis y los ejercicios para la delimitación de las circunscripciones para la elección de concejales de acuerdo a la CPCM. De igual forma se envió al INE la información de la ubicación de los 48 pueblos originarios de la Ciudad de México, reconocidos en la Ley de Participación Ciudadana; en formato *.kml y *.pdf.

Se coordinó y supervisó la elaboración de los documentos siguientes: anteproyecto del documento normativo sobre la colaboración del IEDF para la preparación, organización y desarrollo de eventos no contemplados como mecanismos de participación ciudadana en la legislación electoral de la Ciudad de México; Informe de resultados del Estudio de percepción ciudadana de las y los votantes sobre diversos aspectos del Proceso Electivo para la renovación de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, así como de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017; Cuarto informe trimestral de actividades en cumplimiento del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2016; modificaciones al Programa Anual de Trabajo 2017 de la COyGE, con base en los ajustes a las fichas descriptivas de las Actividades Institucionales del POA 2017 aprobados por el Consejo General; Nota Informativa sobre el *Análisis de la funcionalidad de la documentación electoral y materiales electorales utilizados en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015, en atención a lo dispuesto en el Reglamento Nacional de Elecciones* del INE; Manual de Funcionamiento y la Propuesta de Programa de trabajo del COVECM 2018; propuesta del anteproyecto de Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba la Convocatoria de observadores para la CCPP 2018 y la propuesta de Convocatoria misma; propuesta del procedimiento para el registro y capacitación de observadores; propuesta de Anexo Técnico al Convenio de Apoyo y

Colaboración en materia registral para los procesos de Participación Ciudadana en la Ciudad de México, para la CCPP 2018; Manual en materia de Geografía, Organización y Capacitación para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018; Estudio de viabilidad técnica, operativa y financiera para instrumentar al SEI como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo; así como la Guía para la implementación del SEI, vía remota, en la CCPP 2018; Criterios anexos al anteproyecto de Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba la Destrucción de la Documentación Electiva utilizada en los Instrumentos de Participación Ciudadana 2016, en la Ciudad de México; y Metodología para la recopilación de datos cualitativos a través del Grupo de enfoque con la ciudadanía que fungió como funcionaria(o) de Mesa Directiva de Casilla Única en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015; *Programa de Rehabilitación de los materiales electorales que se utilizarán en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 y del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018*, así como la elaboración del reporte de existencias de materiales electorales y electivos el cual se incluye en el documento; ajustes al Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General para la aprobación e integración del COVECM 2018; Requerimientos para el diseño y desarrollo, por parte de la UTSI, del *Sistema de Cómputos Distritales para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018*, así como la propuesta de Lineamientos para los cómputos, declaratorias de validez y entrega de constancias de mayoría para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018; propuestas de contenido del Anexo Técnico, de diversos temas en materia de organización.

La DEOEyG participó en: once sesiones de la Junta Administrativa; nueve de la COyGE; siete de la Comisión de Participación Ciudadana y Capacitación (CPCyC); seis del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales; dos del Comité Técnico Especializado en materia de Adquisición y Arrendamiento de Bienes Inmuebles (CTEMAABI); cinco del Comité de Informática; cuatro del Comité Técnico Editorial; cuatro de la Comisión Provisional de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional; tres de la Comisión Provisional para la atención y seguimiento de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México; dos del COVECM 2018; tres del Comité técnico que emitirá la

opinión sobre el estado actual del sistema electrónico por internet y, en su caso, la recomendación de su utilización en la consulta ciudadana sobre presupuesto participativo 2018 (COTSEI); y dos del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD).

1.1.2 Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-01)

Se inició la elaboración de los documentos: Atención de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México y Seguimiento a los trabajos de adecuación a la distritación local, que, en su caso, realice el INE, ambos en coordinación con la UTVOE; Informe de seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas; Diagnóstico de la utilización de aplicaciones, de software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo; bases técnicas para la propuesta de Lineamientos para la actualización del marco geográfico de participación ciudadana.

Inició la generación de la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México; la elaboración de los informes sobre las solicitudes de material cartográfico y sobre la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del Marco Geográfico de Participación Ciudadana de la Ciudad; el Análisis de la normatividad electoral, así como la metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el PEO 2017-2018.

Sobre distritación, se elaboró una propuesta de oficio, mediante el cual Consejero Presidente solicitó al INE iniciar las acciones para su aplicación en la Ciudad de México. Se elaboró una Nota Informativa sobre la división de los 33 distritos electorales uninominales, citados en la carta magna de la Ciudad de México; se inició el desarrollo de los ejercicios alternativos para elaborar la propuesta de conformación de los distritos locales, en los que se aplicó la fórmula matemática propuesta por el INE, para evaluar el costo total (INE/2015); se revisó la Ruta Distrital Local proporcionada por el INE. Se enviaron los archivos de los 48 pueblos originarios de la Ciudad de México, con delimitación por secciones electorales completas, para su análisis y consideración en el

sistema de distritación local que realizará el INE y se inició con la organización del foro “Criterios técnico-normativos para la determinación de las circunscripciones por demarcación territorial, en la Ciudad de México”.

1.1.3 Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave: 24A000-0703-136-111603-19-101-1)

Se solicitó al INE, a través de la UTVOE, el estadístico de PE y LN, así como la Base Cartográfica Digital a diciembre de 2016. Se recibieron y procesaron, a nivel Delegación y Distrito, los estadísticos de PE y LN de los cortes de agosto, octubre, noviembre y diciembre de 2016; de ellos, se entregó a las autoridades del Instituto y representaciones de los Partidos Políticos los estadísticos correspondientes al corte del 31 de diciembre de 2016, y se remitió vía correo electrónico a los Órganos Desconcentrados. Respecto a la Base Cartográfica Digital, aún no se han recibido las de septiembre y diciembre de 2016.

1.2. Programa Especial

1.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018

1.2.1.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1)

Se inició el diseño de los productos cartográficos para el PEO 2017-2018, los trabajos para la elaboración y reproducción de los materiales cartográficos impresos y digitales; igualmente, se comenzó con la elaboración de los mapas temáticos digitales que deberán integrarse al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2017-2018.

1.2.1.2. Actividad Institucional: Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1)

En materia de Observadores Electorales, se inició la elaboración de la propuesta de adenda para el Proceso Electoral Local 2017-2018.

Se elaboraron la propuesta de Lineamientos para llevar a cabo la sesión especial de Cómputo en los Consejos Distritales del PEO 2017-2018, así como los Requerimientos para el diseño y desarrollo, por parte de la UTSI, del Sistema de Cómputos Distritales para el PEO 2017-2018. Además, se inició con la elaboración del documento “Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos” para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales.

Se inició el seguimiento al cumplimiento de la actividad 16-7-91 del Calendario de Anual de Actividades para Órganos Desconcentrados 2017 *Informar al Secretario Ejecutivo, por conducto de la DEOEyG, las vacantes de Consejeros Distritales*, por parte de las Direcciones Distritales y se inició con el concentrado de la información.

Se elaboró propuesta de una Nota Informativa sobre el *Análisis de la funcionalidad de la documentación electoral y materiales electorales utilizados en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015, observando lo dispuesto en el Reglamento Nacional de Elecciones del INE.*

Se elaboró la propuesta de proyecto de Acuerdo del Consejo General para la aprobación e integración del COVECM 2018, con base en las disposiciones de la CPCM, así como del Manual de funcionamiento, del Programa de trabajo y del calendario de sesiones. El 28 de febrero, el Consejo General aprobó la creación e integración de dicho Comité, se llevó a cabo la sesión de instalación y se designó a la Secretaria Técnica; también, se solicitó a la UTSI incorporar el COVECM 2018 al Sistema de Comisiones y Comités.

Se inició la revisión de información para la elaborar los proyectos de documentos técnicos operativos en materia de Casillas Electorales para el PEO 2017-2018, así como en materia de Auxiliares Electorales que apoyarán a los órganos desconcentrados.

Para la elaboración del Anexo Técnico, en materia de organización electoral, al Convenio General de Coordinación y Colaboración para el Proceso Electoral 2017-2018, a firmarse entre el INE y el IEDF, se prepararon diversos documentos y se realizaron diversas reuniones de trabajo con las Vocalías de Organización Electoral y del Registro Federal de Electores de la JLE.

1.2.1.3. Actividad institucional: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1)

Se inició la revisión de los diseños de los modelos de documentación y materiales electorales necesarios para el PEO 2017- 2018, incluidos los relativos al voto de residentes en el extranjero, conforme a los lineamientos y criterios emitidos por el INE, considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos. Respecto al tema de materiales electorales, se diseñaron dos modelos de base porta urnas de corrugado plástico, una individual con sistema modular y otra con capacidad de una, dos y hasta tres urnas, con características de ser plegables y facilitar su uso en la instalación de las casillas; mismos que fueron propuestos al INE para, en su caso, su producción para el PEO 2017-2018.

Se elaboró la *Metodología para la recopilación de datos cualitativos a través del Grupo de Enfoque con la ciudadanía que fungió como funcionaria(o) de mesa directiva de casilla única en el Proceso Electoral Ordinario 2014- 2015*, aprobada por la COyGE. Al respecto se llevaron a cabo dos reuniones de trabajo con el Grupo de Enfoque, para identificar propuestas a la documentación y materiales utilizadas, en coordinación con el INE, los días 18 y 25 de marzo de 2017.

1.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018

1.2.2.1. Actividad institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1)

Se inició el diseño de los productos cartográficos para la CCPP 2018; la producción de los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de dicha consulta ciudadana; los trabajos preparatorios para la georreferenciación de los domicilios de las Mesas Receptoras de Opinión y la producción de los archivos digitales de las mismas que deberán integrarse en el Sistema de Consulta que se genere para este tema.

1.2.2.2. Actividad institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1)

Se comenzó con el desarrollo de los documentos: Anteproyecto de documento normativo sobre la colaboración del IEDF para la preparación, organización y desarrollo de eventos no contemplados como mecanismos de participación ciudadana en la legislación electoral de la Ciudad de México; Manual en materia de Geografía, Organización y Capacitación para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.

Se desarrollaron diversas actividades sobre la Convocatoria al concurso de oposición para seleccionar al personal Administrativo Especializado “A” y Auxiliar Operativo “B”. Se definieron los requerimientos técnicos, diseño de formatos y documentos, y desahogo de actividades de los concursos de oposición, con apoyo del SISPEM, de manera conjunta con la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCyD). Se asistió y participó en una reunión con las Direcciones Distritales, para dar a conocer las actividades a desarrollar en el proceso de contratación del Personal Eventual 2017, así como el SISPEM 2017. Se solicitó y recibió respuesta de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP) y la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del INE, sobre la verificación de los requisitos de los aspirantes a los cargos antes referidos, relativos a *No militar ni ser representante de partido político ni haber participado en alguna campaña electoral antes de haber presentado su solicitud de registro, así como No haber sido registrado/a como candidato/a algún cargo de elección popular, ni haber ocupado cargo alguno de dirección en algún partido político, al menos en los tres años anteriores al día en que comiencen las evaluaciones.*

Se inició la búsqueda de información relacionada con eventos, foros o ponencias sobre nuevas tecnologías que permitan modernizar u optimizar el servicio del CITIEDF. Se elaboró un documento para solicitar el desarrollo o modificación del SUMPAC; se

desarrolló un ejercicio para estimar el número de Mesas Receptoras de Opinión a instalar en la CCPP 2018.

Se elaboró el Documento Rector y el Proyecto de Acuerdo para la creación del COTESEI. Se convocó y asistió a la Sesión de Instalación del mismo, así como a dos sesiones más.

1.2.2.3. Actividad institucional: Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1)

Se inició la elaboración de la propuesta de los diseños de la documentación y los materiales electivos a utilizarse en la CCPP 2018, considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos. Asimismo, se elaboró el Programa de Rehabilitación de los materiales electorales que se utilizarán en la CCPP 2018 y del PEO 2017-2018, y se iniciaron los trabajos en el Almacén de materiales electorales.

Se remitieron a la Secretaría Ejecutiva los informes trimestrales de las actividades institucionales en materia de organización electoral que tienen relación transversal con las líneas de acción del PDHDF, correspondientes al ejercicio 2016.

1.2.2.4. Actividad institucional: Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1)

Se inició la elaboración de los requerimientos del SIVACC (nivel distrital).

En materia de observadores electorales para la CCPP 2018, se concluyeron las propuestas del anteproyecto de Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba la Convocatoria de observadores y de la Convocatoria misma, los cuales fueron presentados a la COyGE en su Tercera Sesión Ordinara; del procedimiento para el registro y capacitación de observadores; asimismo, se inició la elaboración del material didáctico, de una presentación y de la Carta descriptiva para la capacitación.

Se desarrollaron los apartados: Validación de los Resultados de la Consulta Ciudadana, y Entrega Recepción de la LN de Electores, para ser integrados al Manual de Geografía, Organización y Capacitación Electoral para la Preparación y Desarrollo de la CCPP 2018; así como los anexos correspondientes.

Se inició la elaboración de la propuesta de Anexo Técnico al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia registral para los procesos de participación Ciudadana en la Ciudad de México, para la CCPP 2018, para su envío al Vocal del Registro de Electores de la JLE.

Se concluyó la elaboración del proyecto de *Estadística de las elecciones locales 2014-2015. Participación Ciudadana* y el *Sistema de Consulta de la Estadística de Participación del Proceso Electoral Local 2014-2015*. Se realizó el ajuste de cifras, gráficos y mapas, derivado de una reunión sostenida entre funcionarios de la DEOEyG y de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) del INE, para conocer

el motivo de las diferencias en la información entregada por el INE en la LN respecto de los registros categorizados como no especificados; y se procesó la información de la LN al 15 de abril de 2015, de donde se sustrajeron los ciudadanos catalogados como no especificados. El documento se presentó en la Segunda Sesión Ordinaria de la COyGE y entregó a la DEEC la versión definitiva, así como los archivos fuente para iniciar los trabajos editoriales y corrección de estilo.

Se concluyó la elaboración del proyecto de Estadística de resultados de la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, y se inició el análisis estadístico. Se concluyó la revisión de la operatividad y funcionalidad de los módulos del Sistema de Consulta de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016; se realizará la validación del Sistema.

Se concluyó la elaboración del proyecto de *Estadística de resultados de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017* y se inició el análisis estadístico.

Para la elaboración del *Perfil demográfico de la ciudadanía que participó en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017*, se concluyó el SIEP 2017 y el seguimiento de la captura para recabar la participación de las(os) ciudadanos que emitieron su opinión y/o voto en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017, que realizaron los funcionarios distritales. Se inició el procesamiento de las claves de elector de las y los ciudadanos que participaron como integrantes de fórmulas contendientes en dicha elección.

Se presentó ante la COyGE el Informe de Resultados. Estudio de percepción ciudadana de las y los votantes sobre diversos aspectos del Proceso Electivo para la renovación de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, así como de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017.

Se dio seguimiento a los trabajos editoriales realizados por personal de la DEEC a los documentos: Estadística de resultados y de participación de la Consulta del Corredor de Chapultepec-Zona Rosa; Estadística de participación de la Consulta Ciudadana sobre el presupuesto participativo 2016, versión electrónica y Estudio sobre el comportamiento del Voto Nulo en las Elecciones Locales del Distrito Federal, versión electrónica.

Otras actividades

Se realizaron diversas actividades, en materia registral, de documentación y materiales electivos, y de organización para la realización de la Consulta Ciudadana Extraordinaria en la Colonia Nativitas (U HAB), clave 13-029, en la Delegación Xochimilco, para definir el proyecto específico en el que se aplicarán los recursos del presupuesto participativo correspondiente al ejercicio fiscal 2017.

En atención a las observaciones de la COyGE al documento *Análisis estadístico relativo al número y ubicación de las y los posibles votantes capitalinos residentes en el extranjero para la elección de la jefatura de Gobierno de la Ciudad de México. Proceso Electoral Local 2017-2018*, se solicitó a la UTVOE pedir información adicional al Instituto de los Mexicanos en el Exterior y al Colegio de la Frontera Norte, del último se recibió información, una vez que se obtenga toda la información se actualizará el documento.

Se envió al Secretario Ejecutivo la información para dar respuesta a las solicitudes de la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales (FEPADE), respecto a la Elección 2016 y la Consulta 2017.

En coordinación con la Secretaría Ejecutiva y la Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a los Órganos Desconcentrados (UTALAO) se realizaron las visitas de supervisión a las sedes de las direcciones distritales a fin de verificar las condiciones y operación de las bodegas que albergarán la documentación electoral y electiva, así como aquellos espacios de almacenamiento de materiales electorales y electivos.

Se elaboró el anteproyecto de Acuerdo de Consejo General por el que se aprueba la Destrucción de la Documentación Electiva utilizada en los Instrumentos de Participación Ciudadana 2016, en la Ciudad de México, y los correspondientes Criterios para su aplicación, documentos que fueron presentados a la COyGE en su Sesión Ordinaria de

marzo. Se elaboró un estadístico de las cantidades de documentación y materiales electorales y electivos destruidos por el IEDF.

Se iniciaron los trabajos para elaborar los anexos técnicos para la compra de refacciones para la rehabilitación del Cancel Modular Electoral diseñado por el IEDF, con lo cual se tiene previsto completar las existencias de este material para equipar las mesas receptoras de opinión y las mesas directivas de casilla.

Se elaboró el *Manual de operación de las áreas de almacenamiento de documentación electoral y de los materiales electorales*, que permitirá implementar los procedimientos que se realizan en el Almacén de Materiales Electorales y Bodegas Distritales, el cual se presentó a la COyGE.

Se prestaron materiales electorales para el Festival socio cultural en el marco del Día Internacional de la lucha por los derechos de las mujeres; y se asesoró a la Delegación Azcapotzalco en el diseño de la documentación para llevar a cabo una Consulta Ciudadana en la colonia Centro.

Se prestó el material solicitado a la Escuela Secundaria Diurna No. 211 y el Tecnológico de Monterrey, sede Santa Fe, por conducto de la Dirección Distrital XX.

Por instrucciones del Secretario Ejecutivo, se informó a la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ), sobre la disponibilidad del préstamo de materiales electorales a la Delegación Tláhuac, con el fin de que se elabore el Convenio respectivo.

Se realizaron ajustes al documento sobre la presentación de la Memoria Técnica de los mecanismos ejecutados para dar a conocer tendencias y resultados de la votación durante el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 en el Distrito Federal.

Se realizó la integración y validación de los cuadernillos de LN utilizados en la Consulta Ciudadana sobre el Corredor Chapultepec-Zona Rosa por Distrito Electoral; se solicitó a la UTVOE pedir a la Vocalía Ejecutiva de la JLE, información sobre el mecanismo y plazos para la devolución, una vez obtenida la misma, se iniciaron los preparativos para su entrega.

Continuó la participación en el cumplimiento y seguimiento a las actividades del Anexo Técnico al Convenio General de Apoyo y Colaboración en materia registral para los procesos de Participación Ciudadana en la Ciudad de México.

Se remitió a las Direcciones Distritales, por conducto de la UTALAOD, la LN a nivel Manzana con corte al 30 de septiembre de 2016, con el fin de apoyar en los trabajos que realizarán los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos para la elección de los representantes de Manzana.

Derivado de las modificaciones al POA 2017 aprobadas por el Consejo General, se realizaron ajustes al POyGE 2017, a las fichas descriptivas del POA 2017, el cual se presentó ante la COyGE y fue aprobado por la Junta Administrativa.

Se presentó a la COyGE el Cuarto informe trimestral de actividades en cumplimiento del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2016. Asimismo, se remitió al Secretario Ejecutivo el Cuarto informe de actividades de la DEOEyG, impreso y por correo electrónico.

Se participó, en la primera y segunda reuniones de trabajo convocadas por la UTALAOD, para revisar las actividades programadas para llevarse a cabo en las Direcciones Distritales en el primer trimestre de 2017. Asimismo, se remitieron las actividades para la elaboración del Segundo informe de actividades en materia de organización y geoestadística 2016, de las Direcciones Distritales; el cual se recibió y concentró, así

como el Cuarto informe trimestral de orientación a las y los ciudadanos respecto a los trámites para obtener y/o actualizar la credencial para votar con fotografía.

En materia de Transparencia, se atendieron las solicitudes de información recibidas y se entregó el informe en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la DEOEyG, correspondiente al cuarto trimestre de 2016; se entregó el informe anual en materia de Protección de Datos Personales correspondiente al año 2016; se llevó a cabo el llenado de los formatos, con la información que la DEOEyG detenta y que está publicada en el portal de Internet del IEDF, en cumplimiento a los artículos 121 y 128 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas, dicha información será insertada en la Plataforma Nacional de Transparencia. Se asistió al curso introductorio en materia de Datos Personales, impartido por la Dirección de Protección de Datos Personales, así como a la Conferencia de presentación del Programa relacionado con el Sistema Nacional Anticorrupción, organizada por la Contraloría General.

Se concluyó la integración de los expedientes del ejercicio 2014 de la DEOEyG por tipo de serie y se entregó al Archivo de Concentración Institucional. Se asistió a la Primera Sesión Ordinaria y Segunda Extraordinaria del COTECIAD, así como a la reunión de trabajo en la que se abordó el tema de actualización de las series documentales, se atendió la visita del personal del área de Archivo con motivo de la actualización del Catálogo de Disposición Documental de la DEOEyG; se asistió a la instalación del Grupo de Valoración Documental en donde se revisó el Dictamen de Baja Definitiva de la Documentación Institucional (1999-2013); se llenó el formato de Inventario de Baja Documental, con la información de la DEOEyG que deberá ser incluida para la Transferencia secundaria al Archivo Histórico y Baja definitiva documental.

Se realizaron observaciones a la propuesta de Ley Electoral de la Ciudad de México, se elaboró la propuesta de articulado en relación con los temas en materia de organización electoral, a partir del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito

Federal vigente. Además, se elaboró el documento “Artículos de la propuesta de Ley Electoral de la Ciudad de México en donde se identificaron palabras o enunciados en que se requiere utilizar y homologar en lenguaje de paridad de género”.

Se elaboró y remitió a la Secretaría Ejecutiva la información, en materia de organización electoral, para la integración del Informe de Actividades 2016 de la Presidencia del Consejo General del Instituto.

En apoyo a la Secretaría Técnica de la COyGE: se convocó y asistió a las sesiones ordinarias y extraordinarias; se elaboraron y publicaron las minutas, los seguimientos de acuerdos y los acuerdos correspondientes; se actualizó el Programa Anual de Trabajo de la COyGE.

Sobre la Comisión Provisional para la atención y seguimiento a los trabajos de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México y de armonización de la legislación secundaria en esta entidad que realizará la Asamblea Legislativa del Distrito Federal (COMAC) se asistió a su Segunda Sesión Extraordinaria y se continuó con el apoyo de las actividades derivadas de dicho Grupo. Sobre la Comisión Provisional encargada de elaborar el Plan General de Desarrollo, se atendieron las observaciones a los apartados 4. y 4.1. Se atendieron las actividades correspondientes a diversas sentencias dictadas por el Tribunal Electoral del Distrito Federal y por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF). Se apoyó en la impresión de materiales para los eventos institucionales organizados por el IEDF y se atendieron solicitudes de información tanto de la Oficina de Información Pública, como de Partidos Políticos.

Sobre el Sistema de proyectos ganadores de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2017, se procesó la base de datos con los proyectos ganadores por colonias, pueblos originarios y barrios, y se generaron los archivos para su integración en el referido sistema.

Se elaboró la Nota Informativa *Asentamientos Irregulares y el Presupuesto Participativo* y se asistió a una reunión de trabajo convocada por la CPCyC en la que se abordó dicho tema. Se acudió al curso de capacitación sobre la Evaluación del Desempeño del personal de la rama administrativa, impartido por la UTCFyD y se realizó la primera etapa de dicho proceso.

Con relación a las sentencias SDF-JDC-2165/2016 y SDF-JDC-2199/2016 del TEPJF, se elaboraron los documentos: Investigación sobre los antecedentes históricos y antropológicos respecto a la integración de las autoridades tradicionales en el Pueblo Originario de “San Andrés Totoltepec” e Investigación sobre los antecedentes históricos y antropológicos respecto a la integración de las autoridades tradicionales en el Pueblo Originario de “San Andrés Mixquic”. Para lo cual fue solicitada información al Instituto Nacional de Antropología e Historia; al Consejo de los Pueblos y Barrios de la Ciudad de México y a la Secretaría de Desarrollo Rural y Equidad para las Comunidades del Gobierno de la Ciudad de México (SEDEREC), cuyas respuestas obran en los informes referidos.

Se inició un análisis y los ejercicios para la delimitación de las circunscripciones para la elección de concejales de acuerdo a la CPCM. Se envió un condensado con la ubicación de las Sedes Distritales con los edificios propiedad del IEDF y otro con la delimitación distrital federal, a solicitud de la UTALAOD. A petición de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC) se realizaron observaciones a los documentos: *Propuesta de Convocatoria para la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018* y al *Calendario de Actividades sobre dicho ejercicio de participación ciudadana*.

Se asistió al curso de capacitación para operar el Sistema de Control de Gestión Documental, y a la reunión convocada por la UTVOE, sobre seguimiento al *Llamado a la Acción para la Democracia Paritaria en México*.

Se capturó en el sistema informático correspondiente el avance en el cumplimiento de las actividades de la DEOEyG del Plan Integral de los Procesos Electorales Locales 2017-2018 (PIPEL) y del Plan Integral del Presupuesto Participativo 2018 (PIPP).

2. Objetivos alcanzados

A continuación, se presenta una tabla por cada Actividad Institucional con los porcentajes de avance logrados en el trimestre que se reporta, así como los porcentajes acumulados a la fecha del informe. Las variables que se presentan son las siguientes:

- **Logrado:** corresponde al porcentaje alcanzado en las metas de la Actividad Institucional en el trimestre.
- **Programado:** es el porcentaje de avance en las metas que se programó para el trimestre en la ficha POA correspondiente.
- **Porcentaje de avance:** es el porcentaje que representa lo logrado en el trimestre frente a lo programado en el mismo periodo.
- **Acumulado a la fecha del informe:** es el porcentaje de avance anual de la Actividad Institucional que se acumulará cada trimestre hasta alcanzar el 100% en el periodo total programado.

2.1. Programa Ordinario

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017.	29.80%	29.80%	100%	29.80%	La meta alcanzada en el primer trimestre corresponde a: 6 reuniones de trabajo; 2 documentos técnico-normativos y de acuerdos; 8 informes de avances y resultados; y trámite de 15 requisiciones de compra.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
(Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-01) (Enero-Diciembre)					

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave 24A000-0702-136-111602-19-101-01) (Enero-Diciembre)	0%	0%	0%	0%	Las metas de esta Actividad Institucional están programadas para cumplirse a partir del segundo trimestre y hasta el cuarto trimestre del año.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Insumos registrales actualizados. (Clave: 24A000-0703-136-111603-19-101-1) (Enero-Diciembre)	17.4%	21.75%	80%	17.4%	Se pidió a la UTVOE, mediante oficio, solicitar al INE los estadísticos de Padrón Electoral y Lista Nominal correspondientes a los meses de diciembre de 2016; de enero y de febrero de 2017, así como la Base Cartográfica Digital de diciembre de 2016. Se recibió por parte del INE los estadísticos de Padrón Electoral y Lista Nominal, de los meses de agosto, octubre, noviembre y diciembre de 2016, se procesaron

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
					<p>y distribuyeron a las diferentes instancias del Instituto, y se actualizó el sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales. Sin embargo, se continúa en espera de la información estadística de enero y febrero de 2017, así como de la Base Cartográfica Digital correspondiente a los meses de septiembre y diciembre de 2016, motivo por el cual no se alcanzó el 100% de avance en el trimestre.</p>

2.2. Programa Especial.

2.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1) (Enero-Diciembre)	0%	0%	0%	0%	Esta actividad está sujeta a los términos de coordinación y colaboración que en el Convenio y Anexo Técnico se acuerde entre el INE y el IEDF para la disposición de la base cartográfica digital.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1) (Enero-Diciembre)	0%	0%	0%	0%	Las metas de esta Actividad Institucional están programadas para cumplirse a partir del tercer trimestre del año.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Diseños de documentación y materiales	0%	0%	0%	0%	Se realizó la recopilación de datos cualitativos sobre documentación y

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1) (Enero-Diciembre)					materiales electorales utilizados en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015, a través de Grupos de Enfoque.

2.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1) (Enero-Diciembre)	0%	0%	0%	0%	El cumplimiento de las metas de esta Actividad Institucional está programado a partir del tercer trimestre del año.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1) (Enero-Diciembre)	8.33%	8.33%	100%	8.33	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Materiales y documentación electiva dispuestos	0%	0%	0%	0%	Se inició la elaboración de los anteproyectos de diseño de materiales y

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1) (Enero-Agosto)					documentación electiva. Asimismo, se inició la rehabilitación de los materiales electivos a utilizarse en la CCPP 2018.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1) (Enero-Diciembre)	37.5%	0%	37.5%%	37.5%	En el trimestre que se reporta, se elaboraron los documentos técnicos normativos en materia de observadores para la Consulta CCPP 2018: Convocatoria, anteproyecto de acuerdo de Consejo General para aprobar la Convocatoria, así como el procedimiento para el registro y capacitación de observadores. Los dos primeros documentos fueron presentados a la COyGE, en su sesión ordinaria de marzo de 2017, el tercer documento fue incorporado en el Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la CCPP 2018. Dichos documentos estaban programados para concluirse en el segundo trimestre del año.

3. Directrices y Actividades a Futuro

3.1 Programa Ordinario

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
<p>Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del programa de organización electoral y geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-01) (Enero-Diciembre)</p>	<p>Coordinar y supervisar que las actividades institucionales relativas al Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017, se implementen y cumplan con los objetivos y metas programadas; instrumentar mejoras continuas de coordinación y colaboración entre las áreas que integran la Dirección Ejecutiva; coordinar, supervisar e integrar los diversos documentos técnico-normativos, Acuerdos e informes de avances y de resultados, para su remisión y, en su caso, aprobación por las instancias superiores de dirección del Instituto; eficientar las tareas de gestión de los bienes y servicios presupuestados; que el desempeño de los recursos humanos se utilicen mediante la promoción de la equidad de género; y optimizar los recursos humanos, materiales y financieros, asignados para la organización de procesos electorales y de participación ciudadana, coadyuvando en el ejercicio de la transparencia y rendición de cuentas que demandan los ciudadanos de la Ciudad de México.</p>	4	<p>Actividades para concluirse en el cuarto trimestre.</p>

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
<p>Marco geográfico de participación ciudadana y</p>	<p>Procesar la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local.</p>	1	<p>Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.</p>

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
electoral local actualizado y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-1) (Enero-Diciembre)	Elaborar las bases técnicas para la propuesta de Lineamientos para la actualización del marco geográfico de participación ciudadana.	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Atender los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México, en coordinación con la UTVOE.	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Dar seguimiento a los trabajos de adecuaciones a la distritación local que, en su caso, realice el INE, derivadas de las disposiciones que establezca la constitución local, en coordinación con la UTVOE.	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Informe seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Documento del diagnóstico de la utilización de aplicaciones, de software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Generación de la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Informe de las solicitudes de material cartográfico, externas e internas	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Dar seguimiento a la publicación de la 3ra edición de la Memoria Histórico Electoral del Distrito Federal, en E-Book e impreso, así como los preparativos para el evento de presentación.	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
	Informe de la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del marco geográfico de participación ciudadana de la Ciudad de México	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Análisis de la normatividad electoral, así como la metodología para ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el PEO 2017-2018.	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Realizar una reunión con los órganos desconcentrados para explicar las modificaciones que se realicen al ámbito local, derivadas de la redistribución que apruebe el Consejo General del INE, en coordinación con la UTALAOD.	1	La realización de esta actividad dependerá de las definiciones del INE.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Insumos Registrales Actualizados. (Clave: 24A000-0703-136-111603-19-101-1) (Enero-Diciembre)	Gestionar y obtener mensualmente la información estadística del Padrón Electoral y Lista Nominal de la Ciudad de México.	3	Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre.
	Generar y entregar, en su caso, la información estadística del Padrón Electoral y Lista Nominal de la Ciudad de México a las instancias del Instituto Electoral del Distrito Federal y partidos políticos, a partir de los cortes que remita el Registro Federal de Electores.	3	Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre.
	Recibir y procesar la base de datos del padrón electoral y la lista nominal para la actualización del sistema informático de evolución de los instrumentos electorales.	1	Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre.
	Actualizar el sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales.	1	Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
	Gestionar y recibir por parte de la DERFE, las bases de datos trimestrales que contienen la información cartográfica digital de la Ciudad de México.	1	Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre.
	Revisar e integrar los informes trimestrales de actividades de la Dirección Ejecutiva para su presentación a la Comisión de Organización y Geografía Electoral y al Secretario Ejecutivo.	1	Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre.
	Integrar el anteproyecto de Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2018 de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística.	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.
	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto y Programa Operativo Anual 2018 de la Coordinación de Organización Electoral.	1	Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre.

3.2. Programa Especial

3.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1) (Enero-Diciembre)	Diseñar los productos cartográficos para el Proceso Electoral.	1	Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre.
	Elaborar y reproducir los materiales cartográficos impresos y digitales.	1	Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre.
	Elaborar los mapas temáticos digitales que se integren al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral.	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
Documentos Técnicos y/o Normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1) (Enero-Diciembre)	Participar en la integración del Convenio General de Coordinación a suscribir con el INE, en los temas: Casillas Electorales, Documentación y Materiales Electorales, Observadores Electorales, Representantes generales y de casilla, SIJE, Conteos Rápidos, Cómputo Distrital Local, Voto de los mexicanos residentes en el extranjero.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Elaborar el proyecto de documento técnico operativo en materia de Casillas Electorales para el PEO 2017-2018.	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.
	Elaborar el proyecto de documento técnico-operativo en materia de Auxiliares Electorales que apoyarán a los órganos desconcentrados para la organización del PEO 2017-2018, y presentarlo a la COyGE para su aprobación.	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
	Elaborar el Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Elaborar los Lineamientos para llevar a cabo la sesión especial de cómputo.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Apoyar las actividades de instalación, supervisión y seguimiento del Comité encargado de coordinar las actividades tendientes a recabar el voto de la ciudadanía de la Ciudad de México residente en el extranjero, para la elección de la(del) Jefa(e) de Gobierno, en coordinación con la UTVOE.	1	Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre.
	Entregar los requerimientos del Sistema de Cómputos Distritales (SICODID 2018) a la UTSI.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Elaborar y proporcionar a la Vocalía de la Junta Local Ejecutiva del INE el material para la capacitación de la ciudadanía interesada en realizar actividades de observación electoral a fin de que se remita a la DECEyEC del órgano nacional para su revisión, corrección y validación.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Realizar, en su caso, observaciones y ajustes al Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos y a los Lineamientos para llevar a cabo la sesión especial de cómputo.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Realizar reuniones de trabajo con los órganos ejecutivos y técnicos involucrados en la elaboración de documentos relacionados con la selección, contratación, sustitución y evaluación de los ciudadanos que participarán como Auxiliares Electorales en el Proceso Electoral Local 2017-2018.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
	Elaborar la propuesta para la operación del acompañamiento en los recorridos y visitas de examinación a los lugares donde se instalarán las casillas electorales, con los órganos desconcentrados del INE y prever la logística correspondiente.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Realizar, en su caso, observaciones de la Junta Ejecutiva Local del INE a los proyectos de Lineamientos para llevar a cabo la sesión especial de cómputo y el Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1) (Enero-Diciembre)	Se realizará un informe sobre las consultas a la ciudadanía a través de Grupos de Enfoque.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Se evaluarán las propuestas de mejora que realizó ciudadanía a través de Grupos de Enfoque a la documentación y materiales electivos.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Se realizará una prueba piloto a los diseños preliminares de los documentos y materiales electorales, que contienen propuestas de mejora propuestos por los Grupos de Enfoque.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Se iniciará el diseño de los proyectos de documentación y materiales electorales que se propondrán para el PEL 2017-2018.	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.

3.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
Productos Cartográficos Digitales e Impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1) (Enero-Diciembre)	Diseñar productos cartográficos para la Consulta Ciudadana.	1	Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre.
	Producir los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de la Consulta Ciudadana.	1	Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre.
	Georreferenciar los domicilios de las Mesas Receptoras de Opinión.	1	Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre.
	Producir los archivos digitales de las Mesas Receptoras de Opinión, para su inserción en el Sistema de Consulta correspondiente.	1	Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre el Presupuesto Participativo. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1) (Enero-Diciembre)	Concretar la elaboración de los cinco documentos normativos y técnicos para la organización de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	1	Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre.
	Concluir los cuatro documentos para impulsar la actualización de los sistemas informáticos y el uso de instrumentos tecnológicos para las actividades en materia de organización.	3	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Elaborar un Estudio de viabilidad legal y normativa, técnica y operativa y financiera para proponer el uso del Sistema Electrónico por Internet como una modalidad adicional para para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	1	Actividad programada para concluirse en el segundo trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
	Instrumentar el servicio de atención ciudadana a través del Centro de Información Telefónica.	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1) (Enero-Agosto)	Se continuará realizando la rehabilitación de materiales electivos.	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.
	Se concluirá y, en su caso, se realizarán los ajustes a los anteproyectos de diseños de los materiales y documentación electiva que se presenten a la Comisión de Participación Ciudadana y Capacitación, y al Consejo General del Instituto.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Gestionar ante el Instituto Politécnico Nacional la producción de líquido indeleble para su utilización en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.
	Llevar a cabo la destrucción de la documentación electiva y sobrante utilizada en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y la elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
Información Estadística impresa o en Sistema de Consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los	Concluir los trabajos de integración de la Estadística de resultados de la Elección de Comités Ciudadanos y Consejo de los Pueblos 2016 y la Consulta Ciudadana sobre	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1) (Enero-Diciembre)	Presupuesto Participativo 2017.		
	Elaborar el documento relativo al perfil demográfico de los ciudadanos que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y la Consulta Ciudadana del Presupuesto Participativo 2017.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Presentar a los integrantes de la COyGE el documento de la Estadística de resultados de la Elección de Comités Ciudadanos y Consejo de los Pueblos 2016 y la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017.	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.
	Actualizar el sistema informático sobre las Consultas Ciudadanas que ha organizado el IEDF, a partir de los registros de la Consulta 2017.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Aprobar la Convocatoria para la acreditación como observadores y observadoras para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Dar seguimiento a la edición de la publicación de la Estadística de resultados de la Elección de Comités Ciudadanos y Consejo de los Pueblos 2016 y de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017.	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.
	Elaborar, revisar y tramitar en conjunto con el INE el anexo técnico para la obtención de la lista nominal impresa y en formato electrónico para su utilización en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	En su caso, coadyuvar para llevar a cabo los trámites para la recepción de solicitudes y acreditación de quienes estén	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACCIONES	OBSERVACIONES
	interesados en realizar tareas de observación en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo		
	Impartir los cursos de capacitación referentes a la realización de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo a la ciudadanía interesada en desarrollar actividades de observación	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.
	Presentar a los integrantes de la COyGE el documento perfil demográfico de los ciudadanos que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana del Presupuesto Participativo 2017.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Elaborar el proyecto de contenido de la estadística de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
	Dar seguimiento a la edición de la publicación del perfil demográfico de los ciudadanos que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana del Presupuesto Participativo 2017.	1	Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.

4. Cumplimiento de los Programas Generales: De Organización de Procesos Electorales y De Participación Ciudadana

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística llevó a cabo diversas actividades en materia de organización, documentación y materiales electorales y electivos, geografía, estadística y estudios electorales, dentro de su ámbito de competencia, para dar cumplimiento a los Programas Generales de Organización de Procesos Electorales, así como al de Participación Ciudadana.

Destaca la elaboración de los siguientes documentos:

- Se inició el documento Atención de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México;
- Se inició el documento Seguimiento a los trabajos de adecuación a la distritación local;
- Se inició el documento Informe de seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas;
- Se inició el documento Diagnóstico de la utilización de aplicaciones, de software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo;
- Se inició el documento Bases técnicas para la propuesta de Lineamientos para la actualización del marco geográfico de participación ciudadana;
- Se inició el Informe sobre las solicitudes de material cartográfico;
- Se inició el Informe sobre la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del Marco Geográfico de Participación Ciudadana de la Ciudad;
- Nota Informativa sobre la división de los 33 distritos electorales uninominales, citados en la carta magna de la Ciudad de México;
- Anteproyecto del documento normativo sobre la colaboración del Instituto Electoral del Distrito Federal para la preparación, organización y desarrollo de eventos no

contemplados como mecanismos de participación ciudadana en la legislación electoral de la Ciudad de México;

- Se inició el diseño de los productos cartográficos para la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo (CCPP 2018);
- Se inició la producción de los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de la CCPP 2018;
- Se iniciaron los trabajos preparatorios para la georreferenciación de los domicilios de las Mesas Receptoras de Opinión y la producción de los archivos digitales de las mismas que deberán integrarse en el Sistema de Consulta que se genere;
- Se desarrolló un ejercicio para estimar el número de Mesas Receptoras de Opinión a instalar en la CCPP 2018;
- Se inició la elaboración de la propuesta de los diseños de la documentación y los materiales electivos a utilizarse en la CCPP 2018, considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos;
- Propuesta del anteproyecto de Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba la Convocatoria de observadores y la propuesta de Convocatoria misma, para la CCPP 2018;
- Propuesta del procedimiento para el registro y capacitación de observadores CCPP 2018;
- Se inició la elaboración del material didáctico, de una presentación y de la Carta descriptiva para la capacitación de observadores CCPP 20182018;
- Propuesta de Anexo Técnico al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia registral para los procesos de participación Ciudadana en la Ciudad de México, para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018;
- Se inició la elaboración de los requerimientos del *Sistema de Validación de la Consulta Ciudadana (SIVACC)* (nivel distrital);
- Se comenzó el *Manual en materia de Geografía, Organización y Capacitación para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018*;
- Documento para solicitar el desarrollo o modificación del *Sistema de Ubicación de Mesas para Mecanismos de Participación Ciudadana (SUMPAC)*;

- Documento Rector y Proyecto de Acuerdo para la creación del COTESEI;
- Guía para la implementación del SEI, vía remota, en la CCPP 2018;
- Informe de resultados del Estudio de percepción ciudadana de las y los votantes sobre diversos aspectos del Proceso Electoral para la renovación de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, así como de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017;
- Propuesta de Anexo Técnico, en materia de organización electoral, al Convenio General de Coordinación y Colaboración para el Proceso Electoral 2017-2018;
- Nota Informativa sobre el *Análisis de la funcionalidad de la documentación electoral y materiales electorales utilizados en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015, en atención a lo dispuesto en el Reglamento Nacional de Elecciones del Instituto Nacional Electoral (INE)*;
- *Metodología para la recopilación de datos cualitativos a través del Grupo de enfoque con la ciudadanía que fungió como funcionaria(o) de Mesa Directiva de Casilla Única en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015*;
- Programa de Rehabilitación de los materiales electorales que se utilizarán en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 y del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018;
- Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General para la aprobación e integración del *Comité encargado de coordinar las actividades tendentes a recabar el voto de los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno de 2018 (COVECM 2018)*;
- Programa de trabajo del COVECM 2018;
- Manual de funcionamiento del COVECM 2018;
- Calendario de sesiones del COVECM 2018;
- Requerimientos para el diseño y desarrollo, por parte de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI), del Sistema de Cómputos Distritales para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018;
- Propuesta de Lineamientos para los cómputos, declaratorias de validez y entrega de constancias de mayoría para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018;

- Se inició la elaboración del documento “Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos” para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales;
- Se inició el diseño de los productos cartográficos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018;
- *Estadística de las elecciones locales 2014-2015. Participación Ciudadana;*
- *Sistema de Consulta de la Estadística de Participación del Proceso Electoral Local 2014-2015;*
- *Sistema de Integración de la Estadística de Participación Electoral (SIEP 2017);*
- *Proyecto de Estadística de resultados de la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016;*
- *Proyecto de Estadística de resultados de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017;*
- Se inició el Análisis de la normatividad electoral, así como la metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018;
- Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba la Destrucción de la Documentación Electiva utilizada en los Instrumentos de Participación Ciudadana 2016, en la Ciudad de México, y los Criterios anexos;
- Estadístico de las cantidades de documentación y materiales electorales y electivos destruidos por el IEDF;

También, se realizaron las siguientes actividades relevantes:

- Se inició la revisión de los diseños de los modelos de documentación electoral y de los materiales electorales necesarios para el PEO 2017-2018, incluidos los que se utilicen en el voto de residentes en el extranjero, considerando los lineamientos y criterios emitidos por el INE y aquellos aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos;
- Se llevaron a cabo dos reuniones de trabajo con los Grupos de Enfoque con la ciudadanía que fungió como funcionaria(o) de mesa directiva de casilla única en el

Proceso Electoral Ordinario 2014- 2015, para identificar propuestas a la documentación y materiales utilizadas;

- Con la Secretaría Ejecutiva y la UTALAUD se realizaron visitas de supervisión a las direcciones distritales para verificar las condiciones y operación de las bodegas que albergarán la documentación electoral y electiva, así como aquellos espacios de almacenamiento de materiales electorales y electivos;
- Realización de diversas actividades para la Consulta Ciudadana Extraordinaria en la Colonia 13-029 Nativitas (U Hab), en la Delegación Xochimilco;
- Se dio seguimiento a los trabajos editoriales realizados por personal de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica los documentos: Estadística de resultados y de participación de la Consulta del Corredor de Chapultepec-Zona Rosa; Estadística de participación de la Consulta Ciudadana sobre el presupuesto participativo 2016, versión electrónica y Estudio sobre el comportamiento del Voto Nulo en las Elecciones Locales del Distrito Federal, versión electrónica;
- Se realizó la revisión de la operatividad y funcionalidad de los módulos del Sistema de Consulta de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016;
- Se comenzó con la elaboración de los mapas temáticos digitales que deberán integrarse al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2017-2018;
- Se participó en la reunión de trabajo con la UTSI, para elaborar un Estudio de viabilidad técnica, operativa y financiera para instrumentar al SEI como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo; y la Guía para la implementación del SEI, vía remota, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018;
- Sobre distritación, se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se solicitó al INE iniciar las acciones para su aplicación en la Ciudad de México;
- Se inició el desarrollo de los ejercicios alternativos para elaborar la propuesta de conformación de los distritos locales, en los que se aplicó la fórmula matemática propuesta por el INE, para evaluar el costo total (INE/2015); y se revisó la Ruta Distrital Local proporcionada por el INE;

- Se envió al INE la información de la ubicación de los 48 pueblos originarios de la Ciudad de México, reconocidos en la Ley de Participación Ciudadana; en formato *.kml y *.pdf;
- Se solicitó al INE, a través de la UTVOE, los estadísticos de PE y LN, así como la Base Cartográfica Digital a diciembre de 2016, los estadísticos fueron recibidos y procesados a nivel Delegación y Distrito, entregados a autoridades del Instituto y representaciones de los Partidos Políticos; se remitió vía correo electrónico a los Órganos Desconcentrados del Instituto; también, se solicitaron los estadísticos de enero y febrero de 2017;
- Se solicitó a la UTVOE pedir información adicional al Instituto de los Mexicanos en el Exterior y al Colegio de la Frontera Norte, sobre los posibles votantes capitalinos residentes en el extranjero;
- Se inició la organización del foro “Criterios técnico-normativos para la determinación de las circunscripciones por demarcación territorial, en la Ciudad de México”.

La DEOEyG dio cumplimiento a los Programas Generales de: Organización de Procesos Electorales y de Participación Ciudadana, en primera instancia con la organización de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, así como de diversas actividades para la preparación del Proceso Electoral Local 2017-2018. Considerando en ello, además, la realización de los trabajos relativos a la investigación y análisis para mejorar los documentos técnicos normativos, en materia de organización; el análisis de la documentación electiva y los materiales electorales y electivos en apoyo a las personas con discapacidad y adultos mayores, y con enfoque de Derechos Humanos; en materia cartográfica a nivel local; y el desarrollo de los productos estadísticos para la consulta de la ciudadanía y comunidad académica y de investigación.

5. Apartado analítico

En este apartado se presentan las actividades relevantes realizadas por la DEOEyG, vinculadas con tres factores estratégicos importantes: la capacidad de coordinación y comunicación, las ventajas competitivas y la dimensión estratégica. En ese sentido, las actividades realizadas durante el trimestre enero-marzo de 2017 estuvieron enfocadas a dar cumplimiento al *Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2017* (Programa Institucional), así como al POA del presente año.

La DEOEyG realizó, principalmente, acciones para la organización de la CCPP 2018, así como para la preparación y desarrollo del PEO 2017-2018.

5.1. Capacidad de coordinación y comunicación

La DEOEyG mantuvo comunicación permanente y se coordinó con las áreas ejecutivas y técnicas del Instituto, así como con instituciones externas para dar cumplimiento a las acciones y metas programadas en las Actividades Institucionales de su competencia del POA 2017 y en el Programa Institucional.

Se participó en diversas sesiones de los siguientes colegiados: Junta Administrativa; COyGE; CPCyC; Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales; CTEMAABI; Comité de Informática; Comité Técnico Editorial; Comisión Provisional de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional; Comisión Provisional para la atención y seguimiento de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México y de armonización de la legislación secundaria en esta entidad que realizará la COMAC; COVECM 2018; COTSEI; COTECIAD.

Asimismo, se estableció comunicación y coordinación con las instancias y áreas ejecutivas y técnicas siguientes: la COyGE; la CPCyC; la Secretaría Ejecutiva, la

Secretaría Administrativa, la DEEC; la DEPCyC; la DEAP; la UTSI; la UTCyD; la UTALAOD; la UTAJ; la UTVOE; la Oficina de Información Pública; representaciones de los Partidos Políticos, y principalmente con los órganos desconcentrados.

Asimismo, se tuvo comunicación con algunos organismos externos, tales como: la JLE del INE en la Ciudad de México; la DECEyEC del INE; y la Delegación Azcapotzalco.

5.2. Ventajas competitivas

Para la DEOEyG la principal ventaja competitiva sigue siendo el personal que la integra, del Servicio Profesional Electoral y de la Rama Administrativa, así como el personal de Honorarios. El desempeño del personal en mención siempre se ha distinguido por su profesionalismo y compromiso institucional, quienes dan cumplimiento a las acciones y metas establecidas en el Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2017, así como en el POA del año en curso, y a todas las actividades adicionales no programadas, que son solicitadas por las autoridades del Instituto Electoral.

Las principales actividades realizadas estuvieron enfocadas al inicio de los trabajos para la preparación del PEO 2017-2018, tales como: el diseño de los productos cartográficos; elaboración y reproducción de los materiales cartográficos impresos y digitales; elaboración de los mapas temáticos digitales que deberán integrarse al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2017-2018; revisión de los diseños de los modelos de documentación y materiales electorales, incluidos los relativos al voto de residentes en el extranjero, conforme a los lineamientos y criterios emitidos por el INE, considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos; elaboración y aplicación de la *Metodología para la recopilación de datos cualitativos a través del Grupo de Enfoque con la ciudadanía que fungió como funcionaria(o) de mesa directiva de casilla única en el Proceso Electoral Ordinario 2014- 2015*, y realización de dos reuniones de trabajo para su cumplimiento; elaboración de los Requerimientos para el diseño y

desarrollo del Sistema de Cómputos Distritales; propuesta de Lineamientos para llevar a cabo la sesión especial de Cómputo en los Consejos Distritales; inicio de la elaboración del “Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos” para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales; inicio del concentrado de las vacantes de Consejeros Distritales; inicio de la elaboración de los documentos técnicos normativos en materia de observadores electorales; elaboración del anteproyecto de acuerdo del Consejo General por el que se aprobó el COVECM 2018; propuestas de Anexo Técnico, en materia de organización electoral, a firmarse entre el INE y el IEDF.

Respecto a la organización de la CCPP 2018, destaca el inicio de los siguientes trabajos: producción de los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión; trabajos preparatorios para la georreferenciación de los domicilios y la producción de los archivos digitales de las MRO que se integrarán en el Sistema de Consulta; Manual en materia de Geografía, Organización y Capacitación para la CCPP 2018; estimado del número de MRO a instalar; solicitud a la UTSI para el desarrollo o modificación del SUMPAC; actividades de la Convocatoria para seleccionar al personal de apoyo para los órganos desconcentrados; búsqueda de información sobre nuevas tecnologías que permitan modernizar u optimizar el servicio del CITIEDF; propuesta de los diseños de la documentación y los materiales electivos, considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos; Programa de rehabilitación de los materiales electorales que se utilizarán; requerimientos del SIVACC (nivel distrital); documentos técnicos normativos en materia de observadores.

En relación con las actividades ordinarias: se elaboraron los documentos Atención de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México y Seguimiento a los trabajos de adecuación a la distritación local, en coordinación con la UTVOE; Informe de seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas; Diagnóstico de la utilización de aplicaciones, de software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo, e inició la generación de la información digital para la actualización del Micrositio de

Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México; elaboración de los informes sobre las solicitudes de material cartográfico y sobre la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del MGPC de la Ciudad; documento de las bases técnicas para la propuesta de Lineamientos para la actualización del MGPC; metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el PEO 2017-2018; se inició el desarrollo de los ejercicios alternativos para la propuesta de conformación de los distritos locales y la revisión de la Ruta Distrital Local entregada por el INE; se enviaron al INE los archivos de los 48 pueblos originarios de la Ciudad de México y se inició la organización del foro “Criterios técnico-normativos para la determinación de las circunscripciones en la Ciudad de México”; se continuó con la investigación de aplicaciones informáticas en materia de geografía; seguimiento a los trabajos editoriales de la DEEC a los documentos: Estadística de resultados y de participación de la Consulta del Corredor de Chapultepec-Zona Rosa; Estadística de participación de la Consulta Ciudadana sobre el presupuesto participativo 2016 versión electrónica y el Estudio sobre el comportamiento del Voto Nulo en las Elecciones Locales del Distrito Federal, versión electrónica; se concluyó la elaboración del proyecto de Estadística de las elecciones locales 2014-2015. Participación Ciudadana y el Sistema de Consulta de la Estadística de Participación del Proceso Electoral Local 2014-2015; de la *Estadística de resultados de la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016*, inició el análisis estadístico; la revisión de la operatividad y funcionalidad del Sistema de Consulta de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016; la *Estadística de resultados de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017* e inició el análisis estadístico. Para la elaboración del Perfil demográfico de la ciudadanía que participó en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 se concluyó el SIEP 2017 y el seguimiento de la captura de la participación de la ciudadanía en las Direcciones Distritales, y se inició el procesamiento de las claves de elector de las y los ciudadanos que participaron como integrantes de fórmulas contendientes en dicha elección.

Se realizaron las visitas de supervisión a las sedes de las direcciones distritales a fin de verificar las condiciones y operación de las bodegas que albergarán la documentación electoral y electiva, así como aquellos espacios de almacenamiento de materiales electorales y electivos; fueron procesados los estadísticos de PE y LN a diciembre de 2016, y entregados a las autoridades e instancias del Instituto y representaciones de los Partidos Políticos. Se elaboraron los informes trimestrales de 2016 de las actividades institucionales en materia de organización electoral en relación transversal con las líneas de acción del PDHDF; se realizaron ajustes al Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2017 y a las fichas descriptivas del POA 2017; se elaboró la propuesta de articulado para la Ley electoral, en relación con los temas en materia de organización electoral a partir del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal vigente.

5.3. Dimensión estratégica

Con el fin de continuar impulsando el aprovechamiento de las herramientas tecnológicas para facilitar la información a las Direcciones Distritales, para optimizar los recursos en la organización de los procesos electorales y de participación ciudadana, para la mejor difusión de la información en materia de organización electoral y electiva, y geoestadística, así como, para mejorar los apoyos para las personas con discapacidad y los adultos mayores, la DEOEyG llevó a cabo diversas acciones.

Para cumplir con lo anterior, se realizaron actividades vinculadas a los siguientes sistemas: Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2017-2018; Sistema de Cómputos Distritales para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018; SIEP 2017; SIVACC; (SISPEM; SUMPAC; *Sistema de Consulta de la Estadística de Participación del Proceso Electoral Local 2014-2015*; Sistema de Consulta de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016; Sistema de proyectos ganadores de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2017.

Además, se participó en la reunión de trabajo con la UTSI, para elaborar un Estudio de viabilidad técnica, operativa y financiera para instrumentar el Sistema Electrónico por Internet (SEI) como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la CCPP 2018. Se inició el Diagnóstico de la utilización de aplicaciones, de software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo, así como la generación de la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México. Se apoya y da seguimiento al COTSEI. Se inició la búsqueda de información sobre nuevas tecnologías que permitan modernizar u optimizar el servicio del CITIEDF.

Respecto a los apoyos para que las personas con discapacidad y adultos mayores ejerzan su derecho al voto u opinión, se continuó con el análisis de mejora de la documentación electiva a partir de su funcionalidad práctica en materia de Derechos Humanos, así como de los modelos y diseños de materiales electorales y electivos con aditamentos de apoyo a personas con discapacidad. Asimismo, se elaboraron los informes trimestrales de 2016 de las actividades institucionales en materia de organización electoral en relación transversal con las líneas de acción del PDHDF.