



*Segundo informe trimestral de actividades  
en cumplimiento del Programa Institucional de Organización y  
Geoestadística Electoral 2017  
(Abril-Junio)*

## Índice

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Página |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Resumen Ejecutivo                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1      |
| Presentación                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6      |
| 1. Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 7      |
| 1.1. Programa Ordinario                                                                                                                                                                                                                                                                           | 7      |
| 1.1.1. Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-1) | 7      |
| 1.1.2. Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-01)                                                                                                                      | 11     |
| 1.1.3. Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)                                                                                                                                                                                         | 14     |
| 1.2. Programa Especial                                                                                                                                                                                                                                                                            | 15     |
| 1.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018                                                                                                                                                                                                                                                      | 15     |
| 1.2.1.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1)                                                                                                      | 15     |
| 1.2.1.2. Actividad Institucional: Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la                                                                                                                                                                | 16     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1)                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |
| 1.2.1.3. Actividad Institucional: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1)                                                                                                                                                                                            | 19 |
| 1.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 20 |
| 1.2.2.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1)                                                                                                                                                                          | 20 |
| 1.2.2.2. Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1)                                                                                                                                | 21 |
| 1.2.2.3. Actividad Institucional: Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1)                                                                                                                                                                                    | 23 |
| 1.2.2.4. Actividad Institucional: Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1) | 25 |
| 1.3. Otras actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 29 |
| 2. Objetivos alcanzados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 34 |
| 2.1. Programa ordinario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 34 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-1) | 34 |
| Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-01)                                                                                                                      | 35 |
| Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)                                                                                                                                                                                         | 35 |
| 2.2. Programa Especial                                                                                                                                                                                                                                                                     | 37 |
| 2.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018                                                                                                                                                                                                                                               | 37 |
| Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1)                                                                                                        | 37 |
| Actividad Institucional: Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1)                                                                  | 37 |
| Actividad Institucional: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1)                                                                                                                  | 38 |
| 2.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018                                                                                                                                                                                                                             | 39 |
| Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos                                                                                                                                                                                                                     | 39 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1)                                                                                                                                                                                                                                                 |    |
| Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1)                                                                                                                                | 39 |
| Actividad Institucional: Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1)                                                                                                                                                                                    | 39 |
| Actividad Institucional: Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1) | 40 |
| 3. Directrices y Actividades a Futuro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 42 |
| 3.1. Programa Ordinario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 42 |
| Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-1)                                                                           | 42 |
| Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-01)                                                                                                                                                                                                | 42 |

|                                                                                                                                                                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)                                                                                                                                    | 44 |
| 3.2. Programa Especial                                                                                                                                                                                                                | 46 |
| 3.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018                                                                                                                                                                                          | 46 |
| Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1)                                                   | 46 |
| Actividad Institucional: Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1)             | 46 |
| Actividad Institucional: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1)                                                             | 48 |
| 3.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018                                                                                                                                                                        | 49 |
| Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1)                                           | 49 |
| Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1) | 49 |
| Actividad Institucional: Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.                                                                                              | 50 |

(Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Actividad Institucional: Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1) | 50 |
| 4. Cumplimiento de los Programas Generales: de Organización de Procesos Electorales y de Participación Ciudadana                                                                                                                                                                                                                                                     | 54 |
| 5. Apartado analítico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 61 |
| 5.1. Capacidad de coordinación y comunicación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 61 |
| 5.2. Ventajas competitivas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 62 |
| 5.3. Dimensión estratégica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 65 |

## Resumen Ejecutivo

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística (DEOEyG) realizó las siguientes actividades en el segundo trimestre en cumplimiento de las Actividades Institucionales del Programa Operativo Anual (POA) 2017.

Se continuó con el diseño de los productos cartográficos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 (PEO-2017-2018), la elaboración y reproducción de los materiales cartográficos impresos y digitales; los mapas temáticos digitales que deberán integrarse al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2017-2018.

Se actualizan los requerimientos del Sistema de Cómputos Distritales para el PEO 2017-2018 (SICODID-2018), en virtud de la aprobación de la nueva Ley Electoral. La Comisión de Organización y Geoestadística Electoral (COyGE) aprobó los Lineamientos para llevar a cabo la sesión de Cómputo en los Consejos Distritales y el “Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos” para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales del PEO 2017-2018. El Consejo General aprobó el Acuerdo para el envío de ambos documentos a la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral (INE) en la Ciudad de México (JLE). Se emitieron observaciones al proyecto de Convenio General de Coordinación y Colaboración y el Anexo Técnico número Uno para el PEO 2017-2018 enviados por el INE.

Se informó al Secretario Ejecutivo de las vacantes de Consejeros Distritales. Se realizó el concentrado de las observaciones al Reglamento de Sesiones de los Consejos Distritales enviadas por los Órganos Desconcentrados (OD). Se continúa la revisión de la propuesta de adenda en materia de Observadores Electorales para el PEO 2017-2018. Se continúa la elaboración de los proyectos de documentos técnicos operativos en materia de Casillas Electorales y de Auxiliares Electorales para apoyar a los OD en el PEO 2017-2018.

Respecto al *Comité encargado de coordinar las actividades tendentes a recabar el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018* (COVECM 2018): se elaboraron los documentos y notas informativas para su presentación en las cuatro sesiones celebradas de abril a junio del año en curso; se elaboraron las minutas, los acuerdos y seguimiento de acuerdos correspondientes a dichas sesiones, mismos que se enviaron a las instancias correspondientes. Asimismo, se elaboró el informe trimestral de actividades del Comité.

Se continuó la revisión de los diseños de los modelos de documentación y materiales electorales necesarios para el PEO 2017-2018, incluidos los relativos al voto de residentes en el extranjero, conforme las disposiciones del INE, considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos. Se informó mediante notas sobre el Análisis de la funcionalidad de la documentación electoral y materiales electorales utilizados en el PEO 2014-2015, observando lo dispuesto en el Reglamento de Elecciones del INE, y sobre el acondicionamiento de las urnas electorales utilizadas para su reutilización en el PEO 2017-2018, y el informe sobre las reuniones con el Grupo de Enfoque con la ciudadanía que fungió como funcionaria(o) de mesa directiva de casilla única en el POE 2014-2015 y la prueba piloto, sobre los diseños preliminares de la documentación electoral y los prototipos de los materiales electorales.

En lo que respecta a los trabajos relativos para la configuración geográfica y división de circunscripciones de las demarcaciones territoriales, se realizó el foro *Criterios técnico-normativos para la determinación de las circunscripciones por demarcación territorial en la Ciudad de México* y se elaboró la Memoria del referido evento. Asimismo, se realizaron las actividades derivadas de la elaboración y aprobación del Plan de Trabajo para la Determinación de la división de Circunscripciones de las Demarcaciones Territoriales en la Ciudad de México, para el PEO 2017-2018; los Criterios para la determinación de la división de las Circunscripciones; el Protocolo de consulta a los pueblos y barrios originarios, así como a las comunidades indígenas residentes y sus

respectivos proyectos de acuerdo. Finalmente, se realizó la generación del Primer Escenario de Circunscripciones por cada demarcación territorial, así como el análisis de las observaciones planteadas para la generación del Escenario Final.

Concluyó el diseño y producción de los productos cartográficos para la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018 (CCPP 2018); asimismo, se continuó la producción de los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de dicha consulta ciudadana; también, se continuaron los trabajos preparatorios para la georreferenciación de los domicilios de las Mesas Receptoras de Opinión (MRO) y con la producción de los archivos digitales de las MRO, que deberán integrarse en el Sistema de Consulta que se genere para este tema.

Se dio seguimiento a la operación del *Sistema de Ubicación de Mesas para Mecanismos de Participación Ciudadana* (SUMPAC) y al desarrollo y actualización del *Sistema de Seguimiento a la Distribución de Documentación y Materiales Consultivos y Recepción de Paquetes Consultivos* (SEDIMDECC-2017). Se continuó con la aplicación del *Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018*; con las actividades del funcionamiento del Centro de Información Telefónica del IECM (CITIEDF). Se dio seguimiento a las actividades derivadas de la Guía para la implementación del Sistema Electrónico por Internet, para recabar la opinión que emita la ciudadanía de la Ciudad de México en la CCPP 2018. Para ello, se elaboró y se cumple el Convenio de Colaboración entre el Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM) y el Servicio Postal Mexicano; igualmente, se continúan los trabajos para la suscripción del Convenio de Colaboración con la Secretaría de Educación Pública (SEP) para la instalación de MRO para la CCPP 2018.

Se concluyeron las propuestas de los diseños de la documentación y los materiales electivos para la CCPP 2018, considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos, fueron aprobadas por la COyGE y el Consejo General. Se

elaboraron los diseños de Gafete de Identificación y la propuesta de modelo de nombramiento para la designación de los responsables de MRO. Se continuaron los trabajos de rehabilitación de los materiales electivos. Se solicitó a la Secretaría Administrativa, cancelar la adquisición de cuenta hilos y cajas de luz negra para la CCPP 2018, derivado de que el Consejo General aprobó la no integración de Módulos de Opinión por Internet. Se contactó con funcionarios del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM) considerando la posibilidad de que donen el líquido indeleble utilizado el 04 de junio pasado. También, se estableció comunicación con funcionarios del Instituto Politécnico Nacional (IPN), para analizar la posibilidad de que dicha institución fabrique el líquido indeleble. Se realizó la destrucción de la documentación electiva utilizada y sobrante y los materiales electivos de los instrumentos de participación ciudadana celebrados en 2016, no susceptibles de ser reutilizados, así como la desactivación del líquido indeleble. Se prestaron materiales electorales a diversas instituciones y delegaciones políticas para ejercicios consultivos y electivos.

Se realizan las actividades relativas al registro, acreditación y capacitación de los(as) interesados(as) en desarrollar tareas de observación en la CCPP 2018. Se revisó y enviaron nuevas observaciones al proyecto de Anexo Técnico número Dos para la CCPP 2018, conforme al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (CIPECM). Se realizaron diversas actividades para la Consulta Infantil.

Se continuó la elaboración del índice del Marco Geográfico de Participación Ciudadana, con la probable distritación del INE; la elaboración de las propuestas para la división de colonias por MRO y la obtención de su mapa correspondiente; la elaboración del documento de la atención de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos, Pueblos y Barrios Originarios, en coordinación con la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE); el documento para el seguimiento a los trabajos de adecuación a la distritación local que, realiza el INE; el informe de seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones

políticas; así como la metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.

La COyGE aprobó la Estadística de resultados de la Elección de los CCCP 2016 y la Estadística de la CCPP 2017. Continuó la elaboración del Perfil demográfico de la ciudadanía que participó en la Elección de CCyCP 2016 y en la CCPP 2017. Concluyó la incorporación y validación de datos de la CCPP 2017 al Sistema Comparativo de las Consultas Ciudadanas sobre el Presupuesto Participativo. Se dio seguimiento a los trabajos editoriales de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC) a los documentos: Estadística de resultados y de participación de la Consulta del Corredor de Chapultepec-Zona Rosa, se recibieron los ejemplares impresos; Estudio sobre el comportamiento del Voto Nulo en las Elecciones Locales del Distrito Federal, la versión electrónica se publicó en la página web institucional; Estadística de las elecciones locales 2014-2015. Participación Ciudadana, se dio visto bueno a las pruebas finales.

A través de la UTVOE, se solicitó al INE los estadísticos de Padrón Electoral (PE) y Lista Nominal (LN) de marzo, abril y mayo de 2017, así como la Base Cartográfica Digital de marzo. Se recibieron los estadísticos de febrero, marzo, abril y mayo de 2017, se procesaron los tres primeros y se entregaron a las autoridades del Instituto, representaciones de los Partidos Políticos y OD los de marzo y abril.

## Presentación

Conforme a lo dispuesto en los artículos 37, fracción III; 52; 58, primer párrafo; 59, fracción III; 62, fracción I; 86, fracción IV; 89; 96, fracciones II y XXIV del CIPECM; así como en los artículos 21, fracción VIII y XXIV; y 31, fracciones VIII y XIII del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Distrito Federal (Reglamento Interior), la DEOEyG, presenta su segundo informe de actividades, correspondiente al trimestre abril-junio de 2017, de las Actividades Institucionales del POA 2017, mismas que dan cumplimiento al *Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2017*, el cual se presenta para su aprobación a los integrantes de la Comisión de Organización Electoral y Geoestadística (COEG), antes COyGE, en cumplimiento al artículo 91, párrafo segundo del CIPECM de referencia.

El presente informe se estructura en tres apartados, el primero describe las acciones que la DEOEyG llevó a cabo en cumplimiento de las metas programadas en las Actividades Institucionales durante el trimestre que se reporta; el segundo apartado corresponde a los objetivos alcanzados por Actividad Institucional durante los meses de abril a junio de 2017 y el tercer apartado señala las actividades y directrices a realizar en cada Actividad Institucional en el tercer trimestre del año.

## **1. Actividades**

### **1.1. Programa Ordinario**

#### **1.1.1 Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-1)**

La DEOEyG llevó a cabo reuniones con la Directora Ejecutiva, Directores de área y el Coordinador de Gestión para conocer y evaluar los avances de las Actividades Institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2017 (POyGE 2017). Se coordinó y supervisó la captura del avance de cumplimiento de metas programadas en los meses de marzo, abril y mayo en la plataforma tecnológica Harweb del Sistema Integral de Administración (SIIAD), el alta en el sistema de las requisiciones de compra de los bienes y servicios programados por las áreas operativas en el Presupuesto 2017, así como la captura del avance de las actividades del Plan Integral de los Procesos Electorales Locales 2017-2018 (PIPEL) y del Plan Integral del Presupuesto Participativo 2018 (PIPP).

Se coordinó la elaboración de los informes ejecutivos de actividades semanales y quincenales; del informe de actividades del segundo trimestre de 2017, para su remisión al Secretario Ejecutivo; así como la preparación de los temas y documentos en materia de organización electoral y geoestadística para su presentación en las diez sesiones celebradas de abril a junio por la COyGE, la elaboración de las minutas y seguimiento de acuerdos correspondientes a dichas sesiones. Se supervisó el trámite y seguimiento de 6 requisiciones de compra de bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas de las actividades institucionales en materia de organización electoral y geoestadística. Además, se recibió y comprobó los recursos del fondo revolvente del segundo trimestre, se supervisó el adecuado aprovechamiento de

los recursos humanos, materiales y financieros, así como de los servicios de apoyo asignados a la DEOEyG.

Se coordinó y supervisó la elaboración y procesamiento de los trabajos relativos a la: preparación y realización del *Foro Criterios Técnico Normativos para la determinación de las Circunscripciones por Demarcación Territorial en la Ciudad de México*; rehabilitación de los materiales electivos para la CCPP 2018; atención y seguimiento de las solicitudes de pre-registro recibidas para el voto por internet en su modalidad vía remota para la CCPP 2018; participación y seguimiento a los trabajos de distritación local que realiza el INE, conforme a lo dispuesto por la Constitución Política de la Ciudad de México (CPCM), en coordinación con la UTVOE; coordinación y supervisión de los trabajos de destrucción de la documentación electiva y sobrante, y materiales electivos utilizados en los instrumentos de participación ciudadana realizados en 2016, así como la desactivación del líquido indeleble; coordinación en la elaboración del Convenio de Colaboración con la SEP para la instalación de MRO; instalación y funcionamiento del CITIEDF para la CCPP 2018; supervisión de las visitas que realizó la DEOEyG en coordinación con la Secretaría Administrativa y la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO), a las bodegas distritales y espacios de custodia de la documentación y los materiales electorales de las 40 sedes distritales del Instituto; coordinación de la “Asamblea Informativa para la Consulta a las Instituciones representativas de los Pueblos y Barrios Originarios, así como las comunidades Indígenas residentes de la Ciudad de México para dar a conocer los criterios para determinar las Circunscripciones en las que se asignarán Concejales en las demarcaciones territoriales, para el PEO 2017-2018; coordinación y seguimiento de las reuniones de trabajo entre la DEOEyG y la JLE, para la elaboración del Convenio General de Coordinación y Colaboración para el PEO 2017-2018, entre el INE y el IECM (Convenio General INE-IECM) y su Anexo Técnico; diseño de los productos cartográficos para la CCPP 2018; integración de la información en materia de organización, estadística electoral, documentación y materiales electorales solicitada por la Contraloría General del Instituto, relativa a la Auditoría de Desempeño número

CG-02/17 para evaluar el POyGE 2016; realización de ejercicios alternativos para la propuesta de conformación de los 33 distritos electorales locales señalados por la CPCM; coordinación y seguimiento al registro, capacitación y acreditación de la ciudadanía interesada en participar como observador(a) en la CCPP2018.

Se coordinó y supervisó la elaboración de los documentos siguientes: Programa de trabajo y Manual de Funcionamiento del COVECM 2018; Convocatoria para el registro y acreditación de la ciudadanía y organizaciones de la sociedad civil que lo soliciten para participar como observadoras y observadores en la CCPP 2018; *Material de apoyo para Capacitar a la ciudadanía interesada en realizar tareas de observación consultiva en la Ciudad de México*; *Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la preparación y desarrollo de la CCPP 2018*; *Guía para la implementación del Sistema Electrónico por Internet, en su mecanismo vía remota, para recabar la opinión que emita la ciudadanía de la Ciudad de México en la CCPP 2018*; observaciones al Pre-dictamen de CIPECM, elaborado por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal (ALDF); propuestas de los anteproyectos de Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba el Plan de Trabajo para determinar las Circunscripciones en las demarcaciones territoriales, en la Ciudad de México y por el que se aprueba la instalación e integración del Comité Técnico para la determinación de las Circunscripciones en las que se asignarán Concejales, en las demarcaciones territoriales, para el PEO 2017-2018; *Criterios para la determinación de la división de las Circunscripciones en las demarcaciones territoriales, en la Ciudad de México, para el PEO 2017-2018*; *Protocolo de consulta a los pueblos y barrios originarios, así como a las comunidades indígenas residentes en la Ciudad de México, sobre la división de las Circunscripciones en las demarcaciones territoriales*; *Análisis estadístico relativo al número y ubicación de las y los posibles votantes capitalinos residentes en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México. Proceso Electoral Local 2017-2018*; propuesta para utilizar el Sistema Electrónico por Internet propiedad del IECM, como una modalidad adicional para ejercer su derecho de voto de los residentes en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México en el

Proceso Electoral Local 2017-2018; adecuación de los Lineamientos de Cómputos Distritales para el PEO 2017-2108, conforme el CIPECM, publicado el 07 de junio de 2017.

La DEOEyG participó en: nueve sesiones de la Junta Administrativa; diez de la COyGE; cinco de la Comisión de Participación Ciudadana (CPC); tres de las Comisiones Unidas de Educación Cívica y Capacitación, de Organización y Geoestadística Electoral y de Participación Ciudadana (Comisiones Unidas); tres de la Comisión Provisional de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional; tres de la Comisión Provisional para la atención y seguimiento a los trabajos de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México y de armonización de la legislación secundaria en esta entidad que realizará la Asamblea Legislativa del Distrito Federal (COMAC); seis del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales; tres del Comité de Informática; tres del Comité Técnico Editorial; una del Comité de Calidad; tres del COVECM 2018; dos del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD).

### **1.1.2 Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-01)**

Se continuó con el procesamiento de la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana; se inició la elaboración de las propuestas para la división de colonias por MRO, conforme a la nueva asignación del número de mesas, con corte a febrero de 2017, así como la obtención de su mapa correspondiente.

Se continuó la elaboración de los documentos: Atención de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México y Seguimiento a los trabajos de adecuación a la distritación local, que realiza el INE, derivado de las disposiciones de la CPCM en coordinación con la UTVOE; Informe de seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas; Diagnóstico de la utilización de aplicaciones, de software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo; Bases técnicas para la propuesta de Lineamientos para la actualización del marco geográfico de participación ciudadana.

Continuó la generación de la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México; la elaboración de los informes sobre las solicitudes de material cartográfico y sobre la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del Marco Geográfico de Participación Ciudadana de la Ciudad; el Análisis de la normatividad electoral, así como la metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el PEO 2017-2018.

Respecto a la nueva distritación, se concluyó el desarrollo de los ejercicios alternativos para elaborar la propuesta de conformación de los 33 distritos electorales locales, señalados por la CPCM y se asistió a las presentaciones del INE sobre los escenarios de distritación local de la Ciudad de México; derivado de lo cual se realizaron notas informativas. Se inició la revisión del Escenario Final publicado por el INE y se realizó la validación de las cabeceras distritales propuestas por la autoridad electoral nacional.

Sobre la configuración geográfica y división de circunscripciones de las demarcaciones territoriales, se realizó el foro “Criterios técnico-normativos para la determinación de las circunscripciones por demarcación territorial en la Ciudad de México” y se elaboró la Memoria del evento. Se realizaron diversos análisis y ejercicios para la delimitación de las circunscripciones para la elección de Concejales conforme la CPCM.

Se elaboró: el Plan de Trabajo y los Criterios para determinar la división de Circunscripciones de las Demarcaciones Territoriales, para el PEO 2017-2018; el Protocolo de consulta a los Pueblos y Barrios Originarios, así como a las comunidades indígenas residentes, sobre la división de las Circunscripciones en las demarcaciones territoriales y sus respectivos proyectos de acuerdo. Se convocó y realizó la Asamblea con instituciones representativas de los pueblos y barrios originarios, así como las comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México para exponer el Plan de Trabajo, los Criterios aprobados, el Protocolo de consulta y el cronograma. También, se realizó una reunión de trabajo con los OD para detallar la aplicación de los documentos antes referidos.

Se realizaron ejercicios cuantitativos para la determinación de las circunscripciones electorales; se generó el Primer Escenario de Circunscripciones por demarcación territorial, el cual se entregó, en medio impreso y magnético, a los OD para su distribución en pueblos, barrios, comunidades indígenas y ciudadanía en general, se entregó: Plano delegacional con límites de circunscripciones; Formato para observaciones; Lista de domicilios de las sedes distritales; Cronograma; Reglas de

evaluación, Jerarquía de los Criterios y su participación en la delimitación de las Circunscripciones en las demarcaciones territoriales, así como a las comunidades indígenas integrantes del Consejo Consultivo de la Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas (CDI) en la Ciudad de México; Consejo de los Pueblos, Pueblos y Barrios Originarios y Secretaría de Desarrollo Rural y Equidad para las Comunidades (SEDEREC). Posteriormente, se recibieron y procesaron las observaciones de Pueblos y Barrios Originarios, de comunidades indígenas, y de las representaciones de los Partidos Políticos, para generar el escenario final.

### **1.1.3 Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave: 24A000-0703-136-111603-19-101-1)**

Se solicitó al INE, a través de la UTVOE, los estadísticos de PE y LN de marzo, abril y mayo de 2017 y la Base Cartográfica Digital de marzo de 2017. Se recibieron los estadísticos de febrero, marzo, abril y mayo de 2017, se procesaron los tres primeros, a nivel Delegación y Distrito y se inició el procesamiento del de mayo; se entregaron a las autoridades del Instituto y representaciones de los Partidos Políticos los estadísticos de marzo y abril, y se enviaron a los OD vía correo electrónico. Aún no se ha recibido la Base Cartográfica Digital de septiembre y diciembre de 2016, y de marzo este año; ni se recibió el estadístico de enero.

Se ajustó el Sistema de Consulta de la Evolución de los Instrumentos Electorales (SEVIE) a fin de integrar los datos de la LN con los cortes estadísticos al 28 de febrero, 31 de marzo y 30 de abril de 2017.

## **1.2. Programa Especial**

### **1.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018**

#### **1.2.1.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1)**

Continuó el diseño de los productos cartográficos para el PEO 2017-2018, los trabajos para elaborar y reproducir los materiales cartográficos impresos y digitales. Se comenzó la elaboración de los mapas temáticos digitales para integrarse al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2017-2018.

**1.2.1.2. Actividad Institucional: Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1)**

En relación con los Cómputos Distritales para el PEO 2017-2018, se realizaron ajustes a la propuesta de Lineamientos para llevar a cabo la sesión de Cómputo en los Consejos Distritales, la cual se presentó a la COyGE en la Quinta Sesión Ordinaria. El 01 de junio, se realizó una reunión de trabajo con algunos titulares de OD, a fin de analizar la información para mejorar dichos Lineamientos, se aplicaron las aportaciones sugeridas. Posteriormente, se adecuó la versión de mayo, conforme al CIPECM.

Se concluyó el “Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos” para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales del PEO 2017-2018. Se elaboró el anteproyecto de Acuerdo del Consejo General para el envío de los dos documentos señalados a la JLE, el cual se aprobó por la COEG el 27 de junio de 2017 y por el Consejo General el 28 del mismo mes. Se continúa modificando los requerimientos del SICODID-2018, en virtud de la aprobación de la nueva Ley Electoral.

En cumplimiento del Calendario Anual de Actividades para Órganos Desconcentrados 2017, se informó al Secretario Ejecutivo de las vacantes de Consejeros Distritales. Se realizó el concentrado de las observaciones al Reglamento de Sesiones de los Consejos Distritales enviadas por los OD.

Se continúa la revisión de la propuesta de adenda en materia de Observadores Electorales para el PEO 2017-2108, en su caso, se aplicarán los ajustes que se presenten.

Respecto al COVECM 2018, se celebraron cuatro sesiones en las que se presentaron diversos documentos y se informó de la participación en reuniones de trabajo con Consejeros Electorales del INE y con funcionarios del Instituto de los Mexicanos en el

Exterior (IME); asimismo, el Consejo General aprobó la designación del representante ante el grupo de trabajo interinstitucional del INE y los Organismos Públicos Locales (OPL).

Se realizaron ajustes al Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Distrito Federal por el que se aprueba la designación de la o el representante de este órgano electoral local, ante el grupo de trabajo interinstitucional en materia del voto de las y los ciudadanos residentes en el extranjero, entre el INE y los OPL, aprobado por el 31 de mayo de 2017.

Se concluyó la elaboración de la Propuesta para utilizar el Sistema Electrónico por Internet propiedad del IECM, como una modalidad adicional para ejercer su derecho de voto de los residentes en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México en el PEO 2017-2018. Se prepararon propuestas a incluirse en el proyecto de Lineamientos para la Organización del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, mismas que fueron puestas a consideración en la primera reunión del grupo de trabajo del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero con el INE, el 26 de mayo de 2017.

El 02 de junio, se asistió a una reunión con Consejeros Electorales del INE, relativa a la implementación del voto electrónico para el ejercicio del voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero. También, se asistió a una reunión con funcionarios del IME, se elaboró una nota informativa y se envió un oficio para solicitar la información estadística y datos de contacto de las organizaciones en el extranjero. Se concluyó la elaboración del cronograma de actividades, con las acciones a realizar por el IECM en materia del voto migrante para el PEO 2017-2018.

Se continúa la elaboración de los proyectos de documentos técnicos operativos en materia de Casillas Electorales para el PEO 2017-2018 y de Auxiliares Electorales que apoyarán a los OD para la organización del PEO 2017-2018. Al respecto, se realizó una

reunión de trabajo con la Secretaría Ejecutiva, Secretaría Administrativa, la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCFyD), la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI), la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAOD), la Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD) y la UTVOE, así como la Contraloría General para definir las actividades a realizar y los periodos de cumplimiento para el proceso de selección, contratación y capacitación de las y los Auxiliares Electorales.

Para la elaboración del proyecto de Convenio General INE-IECM y su Anexo Técnico, concluyeron las reuniones de trabajo con la JLE; se revisó el Calendario de actividades y plazos para el Plan Integral de Coordinación y Calendario para el PEO 2017-2018 y el proyecto de Convenio, remitidos por el INE, se enviaron observaciones a la UTVOE. Posteriormente, se emitieron observaciones al proyecto de Anexo Técnico número Uno, enviado por el INE, conforme lo establecido en el CIPECM.

**1.2.1.3. Actividad institucional: Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1)**

Se continuó la revisión de los diseños de los modelos de documentación y materiales electorales necesarios para el PEO 2017-2018, incluidos los relativos al voto de residentes en el extranjero, conforme a los lineamientos y criterios emitidos por el INE, considerando los asociados en materia de Derechos Humanos.

Se elaboraron dos notas informativas: Análisis de la funcionalidad de la documentación electoral y materiales electorales utilizados en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015, observando lo dispuesto en el Reglamento de Elecciones del INE, y sobre el acondicionamiento de las urnas electorales utilizadas en el PEO 2014-2015 para ser reutilizadas en el PEO 2017-2018.

Se realizó una prueba piloto con los diseños preliminares de los documentos electorales derivados de sus propuestas de mejora, y de los materiales electorales que permitan evaluar su funcionalidad. Al respecto, se elaboró el Informe sobre las Consultas realizadas a la ciudadanía que fungió como funcionario(a) de casilla en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015, a través de grupos de enfoque y la prueba piloto, sobre los diseños preliminares de la documentación electoral y los prototipos de los materiales electorales, a fin de evaluar su funcionalidad, y se presentó a la COEG en su Primera Sesión Ordinaria.

## **1.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018**

### **1.2.2.1. Actividad institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1)**

Se concluyó el diseño de los productos cartográficos para la CCPP 2018; la producción de los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de la misma. Prosiguieron los trabajos preparatorios para la georreferenciación de los domicilios de las MRO y la producción de los archivos digitales de las mismas que deberán integrarse en el Sistema de Consulta que se genere para este tema.

**1.2.2.2. Actividad institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1)**

Se continúa con el desarrollo del anteproyecto de documento normativo sobre la colaboración del IECM para la preparación, organización y desarrollo de eventos no contemplados como mecanismos de participación ciudadana en la legislación electoral de la Ciudad de México; sin embargo, se esperará a que se apruebe la legislación local en materia de participación ciudadana para su continuación. Se concluyó el Manual en materia de Geografía, Organización y Capacitación para la CCPP 2018 y se llevó a cabo la capacitación al personal de los 40 OD.

Se concluyeron las actividades correspondientes a la Convocatoria al concurso de oposición para seleccionar al personal Administrativo Especializado “A” y Auxiliar Operativo “B” y se atendieron en su totalidad las sentencias presentadas a los referidos concursos.

Se investigó información de eventos, foros o ponencias sobre nuevas tecnologías que permitan modernizar u optimizar el servicio del CITIEDF y se elaboró el Manual de usuario. Se inició la actualización del Catálogo de Preguntas y Respuestas e inició su funcionamiento. Se concluyó la actualización de los requerimientos técnicos del SUMPAC desarrollado por la UTSI; se elaboró el Manual de usuario y el Guión del simulacro para su instrumentación; se asistió y participó en la presentación del Sistema realizada a los OD, se dio seguimiento al simulacro de funcionamiento, así como al inicio de su operación; se desarrolló un ejercicio para estimar el número de MRO a instalar en la CCPP 2018. Se iniciaron los trabajos para elaborar el Convenio de Colaboración con la SEP para la instalación de MRO, así como la actualización del Catálogo de escuelas de la Administración Federal de Servicios Educativos del Distrito Federal (AFSEDF). Respecto del SEDIMDECC-2017, se elaboró el documento

“Requerimiento de desarrollo del Sistema” e inició la integración de las fuentes de información y seguimiento a su desarrollo.

De la Guía para la implementación del Sistema Electrónico por Internet (SEI); se realizó la validación de pre-registros, generación e impresión de Claves de Opinión por Internet y Acuses; se clasificaron los sobres con Claves e integraron los paquetes correspondientes, que fueron entregados a Correos de México. Asimismo, se elaboró y suscribió el Convenio de Colaboración entre el IECM y el Servicio Postal Mexicano para las actividades relacionadas con la gestión de Claves de Opinión por Internet, generadas por el SEI.

**1.2.2.3. Actividad institucional: Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1)**

Se concluyeron las propuestas de los diseños de materiales electivos y de documentación electiva a utilizarse en la CCPP 2018, considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos, se presentaron a la COyGE en su Quinta Sesión Ordinaria. Posteriormente, se integraron a los anteproyectos de Acuerdo del Consejo General correspondiente, fueron remitidos a la Presidencia de la Comisión de Participación Ciudadana y fueron aprobados por el Consejo General el 28 de junio de 2017. Se enviaron a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC) los diseños de Gafete de Identificación, así como la propuesta de modelo de nombramiento para la designación de los responsables de MRO.

Se continuaron los trabajos de rehabilitación de los materiales electivos a utilizarse en la CCPP 2018. Se presentó a la COyGE una Nota Informativa sobre el avance con corte al mes de mayo, así como de la rehabilitación de los materiales electorales para el PEO 2017-2018. Se dio seguimiento a la adquisición de botas, pantalones y playeras solicitadas para el personal que realiza los trabajos de rehabilitación. El 09 de junio se recibieron los pantalones y playeras solicitadas. Se solicitó a la Secretaría Administrativa, mediante oficio cancelar la adquisición de cuenta hilos y cajas de luz negra para la CCPP 2018, derivado de que el Consejo General aprobó la implementación del SEI sólo por vía remota para esta Consulta. Se remitió el dictamen técnico sobre diversas refacciones para el cancel modular electoral, así como de bases porta urna (prototipo), se asistió a la presentación de la licitación y se dio seguimiento a su adquisición. El 30 de mayo, se recibieron las refacciones en el Almacén de Materiales Electorales.

Se tuvo contacto, vía telefónica, con funcionarios del IPN, con el propósito de analizar la posibilidad de que dicha institución fabrique el líquido indeleble para ser utilizado en las

MRO de la CCPP 2018. Asimismo, se contactó con funcionarios del IEEM considerando la posibilidad de que nos donen el líquido indeleble utilizado el 04 de junio pasado.

**1.2.2.4. Actividad institucional: Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1)**

En materia de Observadores, el Consejo General aprobó la Convocatoria para el Registro y Acreditación de la Ciudadanía y Organizaciones de la Sociedad Civil que lo soliciten para Participar como Observadoras y Observadores en la CCPP 2018, en la Octava Sesión Extraordinaria; se remitió a la UTCSyD una presentación ejecutiva, para su inserción en los medios de comunicación y en la página web [institucional](#).

Se revisó e hicieron ajustes a la Carta descriptiva para capacitar a los interesados en desarrollar tareas de observación; se concluyó una presentación ejecutiva para la capacitación, la cual se incorporó al Micrositio de Consulta de la DEOEyG, como insumo para los OD. Se elaboró y actualizó el calendario de cursos de capacitación y se remitió a la UTCSyD para su publicación en la página web institucional, así como el formato de Solicitud de acreditación; el 06 de abril inició la etapa de registro y el 17 de abril la capacitación y, en su caso, acreditación de las personas interesadas; se envió a los OD la Circular del Secretario Ejecutivo, por conducto de la UTALAOD, relativa al Registro, Acreditación y Capacitación a quienes se interesen en desarrollar tareas de observación; se envió a los OD las fechas y horarios de los cursos de capacitación, para su publicación en sus estrados. Se concluyó el documento *Material de apoyo para Capacitar a la ciudadanía interesada en realizar tareas de observación consultiva en la Ciudad de México* (Material de apoyo), el cual fue aprobado por la COyGE, en su Séptima Sesión Extraordinaria. El 31 de mayo, se recibieron 1,500 ejemplares impresos del documento en mención, se distribuyeron a la UTVOE y a los OD, para su entrega a las personas capacitadas.

En coordinación con la UTVOE, se llevaron a cabo las siguientes capacitaciones: el 07 de junio, se asistió a las instalaciones del Instituto de las Personas con Discapacidad de la Ciudad de México (INDEPEDI); el 12 de junio, se capacitó a consejeros del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, así como a cinco personas de la Red de Observación IEDF; el 28 de junio, se capacitó a seis ciudadanos integrantes de *Conciencia y Entusiasmo Joven, A.C.*, y el 30 de junio se capacitó a diez funcionarias/os del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, vía videoconferencia. Se dio seguimiento al registro, capacitación y, en su caso, acreditación de las personas interesadas en realizar estas tareas en la CCPP 2018. Al 26 de junio, se tiene 69 personas registradas, 59 capacitadas y 57 acreditadas. Se recibieron de los OD los reportes semanales sobre el tema. De ello, se informó al Secretario Ejecutivo, mediante Notas informativas y a las Comisiones Unidas con el primer y segundo reportes.

Se realizaron ajustes a la propuesta de Anexo Técnico al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia registral para los procesos de participación ciudadana en la Ciudad de México, para la CCPP 2018, se incorporaron las observaciones de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ) y se remitieron a la UTVOE para su envío a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) y a la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Públicos Electorales Locales (UTVOPL) del INE. El 15 de junio de 2017, se recibió de la UTVOPL el proyecto de Anexo Técnico número Dos para la CCPP 2018, con las observaciones de la DERFE, se revisó y enviaron nuevas observaciones conforme al CIPECM. Se elaboró un calendario de actividades derivadas del Anexo Técnico, para su cumplimiento.

Se procesó la información del corte estadístico de LN por manzana con fechas de corte al 31 de marzo y 30 de abril de 2017, a fin de generar la LN por colonia y, a su vez, obtener la estimación de MRO. Se concluyó la recolección de requerimientos del Sistema de Validación de la Consulta Ciudadana (SIVACC) y se remitió a la UTSI. Se elaboraron los temas de Entrega-Recepción de la LN de Electores, Validación de

Resultados, así como en materia de Observación y un listado de tareas en materia de validación de resultados y observación para la presentación del *Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la preparación y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018* realizada a los OD el 02 de mayo. Se proporcionó la asesoría que, en su caso, solicitaron las y los funcionarios distritales.

Continuó el seguimiento a los trabajos editoriales realizados por la DEEC a los documentos: Estadística de resultados y de participación de la Consulta del Corredor de Chapultepec-Zona Rosa, el 12 de abril, se recibieron los ejemplares impresos; Estudio sobre el comportamiento del Voto Nulo en las Elecciones Locales del Distrito Federal, la versión electrónica se publicó en la página web institucional; Estadística de las elecciones locales 2014-2015. Participación Ciudadana, se dio visto bueno a las pruebas finales.

Para la elaboración del Perfil demográfico de la ciudadanía que participó en la Elección de CCyCP 2016 y en la CCPP 2017, se concluyó la organización y la integración de cifras a los formatos prediseñados; se solicitó a la UTSI aclarar las inconsistencias detectadas en el número de registros de las y los ciudadanos participantes a través del SEI y los datos proporcionados para la integración de las estadísticas de resultados respectivos; derivado de ello, la UTSI, entregó una nueva base de datos con las claves de elector de dichos participantes misma que fue procesada; se procesó el nominativo de la LN por colonia desagregada por género y rango de edad, con la cual se generaron los mapas temáticos correspondientes. Se concluyó la validación de los datos y revisión del documento. Inició el análisis descriptivo para cada ámbito geográfico en que se presentan los datos, así como la elaboración de la presentación y objetivos.

Respecto a la Estadística de resultados de la Elección de los CCCP 2016 y de la Estadística de la CCPP 2017, concluyeron los ajustes a ambos documentos, atendiendo las observaciones del Consejero Electoral Yuri Gabriel Beltrán Miranda, en la Cuarta Sesión Ordinaria de la COyGE, fueron aprobados por ese órgano colegiado el

27 de junio y los archivos respectivos fueron enviados a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción Ciudadana (DEECyCC), otrora DEEC, para iniciar los trabajos de edición y corrección de estilo. Del Sistema Comparativo de las Consultas Ciudadanas sobre el Presupuesto Participativo, concluyó la incorporación y validación de datos de la Consulta Ciudadana 2017.

### **1.3. Otras actividades**

Se remitió a la Secretaría Ejecutiva, en oficios conjuntos con la UTALAOD, la información solicitada por la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales de la Procuraduría General de la República (FEPADE), respecto al PEO 2014-2015, y de la Elección de los CCyCP 2016 y la CCPP 2017.

En cumplimiento al Acuerdo del Consejo General ACU-20-17, los días 13, 14 y 15 de junio de 2017, la DEOEyG en coordinación con diversas áreas del Instituto, supervisó la destrucción de la documentación electiva utilizada y sobrante y los materiales electivos utilizados en los instrumentos de participación ciudadana realizados en 2016 en la Ciudad de México, no susceptibles de ser reutilizados, así como la desactivación del líquido indeleble utilizado en dichos instrumentos.

En relación con la Consulta Infantil en la Ciudad de México, que se realizará de manera concurrente con la CCPP 2018, se iniciaron los trabajos de rehabilitación de los materiales electorales a utilizar, se elaboró una Nota informativa al respecto; se solicitó a las Direcciones Distritales, a través de la UTALAOD, validar una base de datos de algunos lugares en los que se ubicaron los Centros y Mesas Receptoras de Votación y Opinión en la pasada Elección de CCyCP 2016 y la CCPP 2017, que podrían ser susceptibles de ser utilizados para las MRO; se concluyó la integración de la LN, votantes y el cálculo de los niveles de participación de la CCPP 2016 por colonia, y la estimación de MRO para la CCPP 2018, con base en la LN con corte al 28 de febrero de 2017. Se remitieron a la DEEC, diversas consideraciones en materia de organización, respecto al Anteproyecto para la participación infantil en el marco de la CCPP 2018, V.0.3.0., también se envió, vía correo electrónico, una tabla y la base de datos de la propuesta de lugares de mayor concurrencia, para ubicar las MRO, validada por los OD.

Se elaboró una Nota Informativa sobre los resultados de las visitas de supervisión que realizó la DEOEyG en coordinación con la Secretaría Administrativa y la UTALAOD, para verificar las condiciones físicas y de equipamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia de la documentación y los materiales electorales de las 40 sedes distritales, la Nota fue presentada a la COyGE en su sesión ordinaria de abril. Se elaboraron los documentos: “Medidas de Seguridad en los Órganos Desconcentrados para el Resguardo de la Documentación y Material Electoral”, y la propuesta para la realización de un “Simulacro de escrutinio y cómputo en Mesa Directiva de Casilla única”.

En el marco de los Convenios de apoyo y colaboración del IECM y diversas instituciones, la DEOEyG proporcionó materiales electorales en calidad de préstamo para la realización de: la consulta ciudadana en el mercado público No. 35 de la Delegación Azcapotzalco; la elección en el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Ciudad de México, así como apoyo a la capacitación de los estudiantes que participaron como funcionarios de casilla; préstamo del molde del Sello “X” al IEEM; la elección del Subdelegado del Pueblo de San Andrés Totoltepec de la Delegación Tlalpan; elección del Coordinador Territorial de los pueblos de Mixquic y Santiago Zapotitlán, elección de la autoridad tradicional de Tlaltenco y Tetelco, para apoyar la elección de la Mesa Directiva del Consejo Ciudadano Delegacional en Tláhuac; elección del Coordinador Territorial del Pueblo de Mixquic y de San Jerónimo Miacatlán de la Delegación Milpa Alta. Respecto del material proporcionado a la Delegación Tlalpan, éste fue destruido por habitantes de dicha comunidad durante la elección del Subdelegado, de lo anterior, se levantó denuncia ante la FEPADE. Se generó y entregó a la DEPCyC, mediante oficio, la información electoral solicitada por la Delegación Xochimilco, para la elección de los Coordinadores Territoriales de los pueblos originarios.

Se emitieron observaciones a propuestas de documentos sobre las reformas al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal, formuladas por las y

los Consejeros Electorales del IECM y de la ALDF. Personal de la DEOEyG continuó apoyando en las actividades de la COMAC. Se revisó el Reglamento de Elecciones del INE y se enviaron observaciones a la Secretaría Ejecutiva y a la UTVOE. Se enviaron al Secretario Ejecutivo propuestas de temas, en materia de organización, sobre problemática electoral, en respuesta a la solicitud del Director General del Instituto de Investigaciones Parlamentarias de la ALDF. Se recopiló información y se elaboró un documento relativo al tema de Diputados Migrantes.

En seguimiento al Anexo Técnico al Convenio General de Apoyo y Colaboración en materia registral para los procesos de Participación Ciudadana en la Ciudad de México, se estuvo a la espera de la respuesta de la JLE respecto de la fecha y hora de la entrega-recepción de los cuadernillos de la LN y la LN producto de Instancias Administrativas y Resoluciones del TEPJF, encontradas en los paquetes electivos y consultivos de: Elección de CCyCP 2016 y CCP 2017, Consulta Corredor Chapultepec-Zona Rosa, Consultas Ciudadanas sobre la delimitación de los territorios de San Pedro Cuajimalpa y San Jerónimo Aculco- Lídice.

Se atendieron los requerimientos de información solicitados en la Auditoría Interna al Sistema de Gestión Electoral aplicada a la DEOEyG, para verificar la corrección realizada a la observación preventiva de la Auditoría CG-05/16, y de la Auditoría de Desempeño número CG.-02/17 para evaluar el POyGE 2016.

Respecto al Sistema de Gestión de Calidad, se remitió a la UTCyD, para el *Comité del Sistema de Gestión de Calidad, Primer Círculo de Calidad*, una batería de preguntas y respuestas en materia de organización electoral, susceptibles de ser presentadas por ciudadanos en las oficinas de los OD; se remitió a la Secretaría Ejecutiva la propuesta de indicadores de OD con el propósito de que midan el impacto de sus procesos. Los días 18 y 19 de mayo, funcionarios de la DEOEyG participaron en la Auditoría Interna al Sistema de Gestión Electoral. En relación con las Oportunidades de Mejora identificadas en la Auditoría Interna, de mayo, se entregó al personal de la DEOEyG el

formato IEDF/FR/SE/15/2016 y el Procedimiento IEDF/PR/SE/SGE/4/2016, con el fin de que, en su caso, se documenten las futuras mejoras de las áreas.

Se atendieron las solicitudes de información recibidas a través de la Oficina de Información Pública. Se concluyó la actualización de los documentos de seguridad de los Sistemas de Datos Personales que detenta la DEOEyG, derivado de las modificaciones publicadas en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México. El personal de Mando Medio y Superior de la DEOEyG actualizó su Currículum Vitae, para el Directorio Institucional y la Plataforma Nacional de Transparencia, se integraron y remitieron a la Dirección de Transparencia. Se remitieron los acuses de ingreso de la información de la DEOEyG a la Plataforma Nacional de Transparencia. Se entregó a la Oficina de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos un stock de las publicaciones generadas por la DEOEyG, para ser distribuidas y promocionadas en las Ferias Delegacionales por la Transparencia de la Ciudad.

Se presentó el Primer informe trimestral de actividades 2017 en cumplimiento del POyGE 2017 a la COyGE, en su Séptima Sesión Extraordinaria; se remitió al Secretario Ejecutivo el Primer informe trimestral de actividades y el Primer informe trimestral en materia de Transparencia. Se reportaron los avances en los indicadores de las Actividades Institucionales de marzo, abril y mayo de 2017, para su captura en el SIIAD. Se reportó el avance en las actividades del PIPEL y del PIPP, y se capturó en el sistema informático.

Se participó en las reuniones convocadas por la UTALAOD para revisar las actividades de los OD en abril, mayo y junio de 2017. Se asistió a la reunión de trabajo del COTECIAD, para analizar la actualización de los Reglamentos del Sistema Institucional de Archivos del IEDF y de Operación y Funcionamiento del comité; se revisó la propuesta de Guía de Archivo Documental, y se enviaron observaciones a ambos documentos. Se asistió a la reunión donde se consensaron dichas propuestas. Se asistió a la Segunda Sesión Ordinaria y Tercera Sesión Extraordinaria. Se participó en

el Foro *Los Archivos en la Sociedad Digital*, por el Día Internacional de los Archivos en el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

El personal de la DEOEyG inició el curso en línea sobre la Ley de transparencia y acceso a la información pública y rendición de cuentas de la Ciudad de México, y realizaron la evaluación del Desempeño del Personal de la Rama Administrativa. Los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN) asistieron a la reunión informativa con el Secretario Ejecutivo y Personal de la UTCFyD, sobre los resultados del proceso de revalidación de cursos para la incorporación al SPEN; concluyeron el curso *Introducción al Servicio Profesional Electoral Nacional*; asistieron a la reunión de inducción con el Vocal de Organización Electoral de la JLE; realizaron el curso Propedéutico 2017 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral e iniciaron los módulos correspondientes al periodo académico 2017/1.

En apoyo a la Secretaría Técnica de la COyGE y de las Comisiones Unidas: se convocó a las sesiones ordinarias y extraordinarias; se elaboraron y publicaron las minutas, los seguimientos de acuerdos y los acuerdos tomados.

## 2. Objetivos alcanzados

A continuación, se presenta una tabla por cada Actividad Institucional con los porcentajes de avance logrados en el trimestre que se reporta, así como los porcentajes acumulados a la fecha del informe. Las variables que se presentan son las siguientes:

- **Logrado:** corresponde al porcentaje alcanzado en las metas de la Actividad Institucional en el trimestre.
- **Programado:** es el porcentaje de avance en las metas que se programó para el trimestre en la ficha POA correspondiente.
- **Porcentaje de avance:** es el porcentaje que representa lo logrado en el trimestre frente a lo programado en el mismo periodo.
- **Acumulado a la fecha del informe:** es el porcentaje de avance anual de la Actividad Institucional que se acumulará cada trimestre hasta alcanzar el 100% en el periodo total programado.

### 2.1. Programa Ordinario

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                                                                                    | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                            | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                            |
| Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017. (Clave 24A000-0701-136-010117-07-101-01) (Enero- | 25%                     | 25%                          | 100%                                 | 54.80%                           | La meta alcanzada en el primer trimestre corresponde a: 6 reuniones de trabajo; 6 documentos técnico-normativos y de acuerdos; 14 informes de avances y resultados; y trámite de 6 requisiciones de compra |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES |
|-------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------------|
|                         | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |               |
| Diciembre)              |                         |                              |                                      |                                  |               |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                       | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                               | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave 24A000-0702-136-111602-19-101-01) (Enero-Diciembre) | 0%                      | 8.33%                        | 0%                                   | 0%                               | Las metas de esta Actividad Institucional están programadas para cumplirse a partir del segundo trimestre y hasta el cuarto trimestre del año. Sin embargo, derivado de que no ha sido aprobada la redistribución por parte del INE, no se cumplió la meta programada para el segundo trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                      | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                              | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Insumos registrales actualizados. (Clave: 24A000-0703-136-111603-19-101-1) (Enero-Diciembre) | 17.4%                   | 21.75%                       | 80%                                  | 34.8%                            | Se solicitó al INE, por conducto de la UTVOE los estadísticos de Padrón Electoral y Lista Nominal correspondientes a los meses de marzo, abril y mayo de 2017, así como la Base Cartográfica Digital de marzo de 2017. Se recibieron los correspondientes a febrero, marzo, abril y mayo, los tres primeros se procesaron y distribuyeron a las diferentes instancias del Instituto, y se actualizó el sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                         |                         |                              |                                      |                                  | electorales, con la información recibida de febrero, marzo y abril. Sin embargo, se continúa en espera de la información estadística de enero de 2017, así como de la Base Cartográfica Digital correspondiente a los meses de septiembre y diciembre de 2016, y marzo de 2017, motivo por el cual no se alcanzó el 100% de avance en el trimestre. |

## 2.2. Programa Especial.

### 2.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                  | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                          | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                    |
| Productos Cartográficos Digitales e Impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.<br><br>(Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1) (Enero-Diciembre) | 0%                      | 0%                           | 0%                                   | 0%                               | Esta actividad está sujeta a los términos de coordinación y colaboración que en el Convenio y Anexo Técnico se acuerde entre el INE y el IECM para la disposición de la base cartográfica digital. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                            | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                    | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1) (Enero-Diciembre) | 0%                      | 0%                           | 0%                                   | 0%                               | Las metas de esta Actividad Institucional están programadas para cumplirse a partir del tercer trimestre del año. Sin embargo, se iniciaron los trabajos relativos a los temas de COVECM 2018, Convenio General INE-IECM y su Anexo Técnico número Uno, Consejos Distritales, Observadores, Auxiliares Electorales y Casillas Electorales. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES |
|-------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------------|
|                         | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |               |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                            | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                    | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1) (Enero-Diciembre) | 0%                      | 0%                           | 0%                                   | 0%                               | El cumplimiento de las metas de esta Actividad Institucional están programadas para el cuarto trimestre del año. En el trimestre que se informa se inició la revisión de los diseños de los modelos de documentación y materiales electorales conforme las disposiciones del INE y considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos; se realizaron trabajos con la ciudadanía que participó en los Grupos de Enfoque y la prueba piloto, sobre los diseños preliminares de la documentación electoral y los prototipos de los materiales electorales. |

## 2.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                              | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                      | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                     |
| Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1) (Enero-Diciembre) | 0%                      | 0%                           | 0%                                   | 0%                               | El cumplimiento de las metas de esta Actividad Institucional está programado a partir del tercer trimestre del año. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                                        | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1) (Enero-Diciembre) | 16.66%                  | 16.66%                       | 100%                                 | 24.99%                           | En el trimestre que se informa, se elaboró el Estudio de viabilidad técnica, operativa y financiera para instrumentar el SEI como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la CCPP 2018 y se concluyó la actualización de los requerimientos del SUMPAC. Con ello se cumplieron las dos metas programadas. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                        | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                   |
|------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                                                | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                 |
| Materiales y documentación electiva dispuestos | 0.000076%               | 0%                           | 0.000076%                            | 0.000076%                        | El cumplimiento de las metas de esta Actividad Institucional se |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                  | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                          | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1) (Enero-Agosto) |                         |                              |                                      |                                  | programó para el tercer trimestre; sin embargo, en el trimestre que se informa se concluyeron las propuestas de los diseños de la documentación y los materiales electivos para la CCPP 2018, considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos, fueron aprobadas por la COyGE y el Consejo General. Se continuó con la rehabilitación de los materiales electivos a utilizarse en la CCPP 2018. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1) (Enero-Diciembre) | 12.5%                   | 62.5%                        | 20%                                  | 50%                              | En el trimestre que se reporta, concluyó la actualización del sistema informático sobre las Consultas Ciudadanas que ha organizado el Instituto a partir de los registros de la Consulta 2017. Se revisó y emitieron observaciones al proyecto de Anexo Técnico número Dos para la CCPP 2018, enviado por el INE. Con respecto a los documentos técnicos normativos en materia de observadores para la CCPP 2018, se concluyeron el trimestre pasado, motivo por el cual en ese trimestre se rebasó la meta programada y en este |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | METAS                   |                              |                                      | ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME | OBSERVACIONES                    |
|-------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|                         | LOGRADO EN EL TRIMESTRE | PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE | PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE |                                  |                                  |
|                         |                         |                              |                                      |                                  | trimestre no se alcanzó el 100%. |

### 3. Directrices y Actividades a Futuro

#### 3.1 Programa Ordinario

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                                                                                               | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------|
| Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del programa de organización electoral y geoestadística 2017. (Clave: 24A000-0701-136-010117-07-101-01) (Enero-Diciembre) | Coordinar y supervisar que las actividades institucionales relativas al Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2017, se implementen y cumplan con los objetivos y metas programadas; instrumentar mejoras continuas de coordinación y colaboración entre las áreas que integran la Dirección Ejecutiva; coordinar, supervisar e integrar los diversos documentos técnico-normativos, Acuerdos e informes de avances y de resultados, para su remisión y, en su caso, aprobación por las instancias superiores de dirección del Instituto; eficientar las tareas de gestión de los bienes y servicios presupuestados; que el desempeño de los recursos humanos se utilicen mediante la promoción de la equidad de género; y optimizar los recursos humanos, materiales y financieros, asignados para la organización de procesos electorales y de participación ciudadana, coadyuvando en el ejercicio de la transparencia y rendición de cuentas que demandan los ciudadanos de la Ciudad de México. | 4             | Actividades para concluirse en el cuarto trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                   | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                          | # DE ACTIVIDADES | OBSERVACIONES                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado y proyectos especiales. (Clave: | Procesar la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local. | 1                | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |

| <b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>                                                                                                                                                                                     | <b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>                                                                                                                                                                              | <b># DE ACTIVIDADES</b> | <b>OBSERVACIONES</b>                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 24A000-0702-136-111602-19-101-1) (Enero-Diciembre)<br>Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-1) (Enero-Diciembre) | Elaborar las bases técnicas para la propuesta de Lineamientos para la actualización del marco geográfico de participación ciudadana.                                                                       | 1                       | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                    | Atender los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México, en coordinación con la UTVOE.                                   | 1                       | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                    | Dar seguimiento a los trabajos de adecuaciones a la distritación local que, en su caso, realice el INE, derivadas de las disposiciones que establezca la constitución local, en coordinación con la UTVOE. | 1                       | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                    | Informe seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas.                                                                                                                   | 1                       | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                    | Documento del diagnóstico de la utilización de aplicaciones, de software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo.                                                                  | 1                       | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                    | Generación de la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.                                                      | 1                       | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                    | Informe de las solicitudes de material cartográfico, externas e internas.                                                                                                                                  | 1                       | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                    | Dar seguimiento a la publicación de la 3ra edición de la Memoria Histórico Electoral del Distrito Federal, en E-Book e impreso, así como los preparativos para el evento de presentación.                  | 1                       | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                                                                                  | # DE ACTIVIDADES | OBSERVACIONES                                                |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
|                         | Informe de la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del marco geográfico de participación ciudadana de la Ciudad de México | 1                | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |
|                         | Análisis de la normatividad electoral, así como la metodología para ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el PEO 2017-2018.                                                                                      | 1                | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                      | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                                                                                                                         | # DE ACTIVIDADES | OBSERVACIONES                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| Insumos Registrales Actualizados. (Clave: 24A000-0703-136-111603-19-101-1) (Enero-Diciembre) | Gestionar y obtener mensualmente la información estadística del Padrón Electoral y Lista Nominal de la Ciudad de México.                                                                                                                                                       | 3                | Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre. |
|                                                                                              | Generar y entregar, en su caso, la información estadística del Padrón Electoral y Lista Nominal de la Ciudad de México a las instancias del Instituto Electoral del Distrito Federal y partidos políticos, a partir de los cortes que remita el Registro Federal de Electores. | 3                | Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre. |
|                                                                                              | Recibir y procesar la base de datos del padrón electoral y la lista nominal para la actualización del sistema informático de evolución de los instrumentos electorales.                                                                                                        | 1                | Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre. |
|                                                                                              | Actualizar el sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales.                                                                                                                                                                                     | 1                | Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre. |
|                                                                                              | Gestionar y recibir por parte de la DERFE, las bases de datos trimestrales que contienen la información cartográfica digital de la Ciudad de México.                                                                                                                           | 1                | Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre. |

| <b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b> | <b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>                                                                                                                                                             | <b># DE ACTIVIDADES</b> | <b>OBSERVACIONES</b>                                       |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|
|                                | Revisar e integrar los informes trimestrales de actividades de la Dirección Ejecutiva para su presentación a la Comisión de Organización y Geografía Electoral y al Secretario Ejecutivo. | 1                       | Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre. |
|                                | Integrar el anteproyecto de Programa de Organización Electoral y Geoestadística 2018 de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística.                                | 1                       | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                | Elaborar el anteproyecto de Presupuesto y Programa Operativo Anual 2018 de la Coordinación de Organización Electoral.                                                                     | 1                       | Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre. |

## 3.2. Programa Especial

### 3.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                           | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                        | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|
| Productos Cartográficos Digitales e Impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0702-136-111413-19-101-1) (Enero-Diciembre) | Diseñar los productos cartográficos para el Proceso Electoral.                                                | 1             | Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                   | Elaborar y reproducir los materiales cartográficos impresos y digitales.                                      | 1             | Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                   | Elaborar los mapas temáticos digitales que se integren al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral. | 1             | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                            | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------|
| Documentos Técnicos y/o Normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111414-19-101-1) (Enero-Diciembre) | Participar en la integración del Convenio General de Coordinación a suscribir con el INE, en los temas: Casillas Electorales, Documentación y Materiales Electorales, Observadores Electorales, Representantes generales y de casilla, SIJE, Conteos Rápidos, Cómputo Distrital Local, Voto de los mexicanos residentes en el extranjero. | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                    | Elaborar el proyecto de documento técnico operativo en materia de Casillas Electorales para el PEO 2017-2018 y presentarlo a la COyGE.                                                                                                                                                                                                    | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                    | Elaborar el proyecto de documento técnico-operativo en materia de Auxiliares Electorales que apoyarán a los órganos desconcentrados para la organización del PEO 2017-2018, y presentarlo a la COyGE para su aprobación.                                                                                                                  | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                                                                                                                                             | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | Apoyar las actividades de instalación, supervisión y seguimiento del Comité encargado de coordinar las actividades tendientes a recabar el voto de la ciudadanía de la Ciudad de México residente en el extranjero, para la elección de la(del) Jefa(e) de Gobierno, en coordinación con la UTVOE. | 1             | Actividad programada para concluir en el cuarto trimestre.                                                                                                                                                                   |
|                         | Elaborar y proporcionar a la Vocalía de la Junta Local Ejecutiva del INE el material para la capacitación de la ciudadanía interesada en realizar actividades de observación electoral a fin de que se remita a la DECEyEC del órgano nacional para su revisión, corrección y validación.          | 1             | Esta actividad está sujeta a los términos que establezcan los criterios para la elaboración de materiales didácticos y de apoyos que se contemplen en la estrategia de capacitación y asistencia electoral que emita el INE. |
|                         | Elaborar la propuesta para la operación del acompañamiento en los recorridos y visitas de examinación a los lugares donde se instalarán las casillas electorales, con los órganos desconcentrados del INE y prever la logística correspondiente.                                                   | 1             | Actividad que se llevará a cabo una vez que se cuente con la redistribución.                                                                                                                                                 |
|                         | Realizar, en su caso, observaciones de la Junta Ejecutiva Local del INE a los proyectos de Lineamientos para llevar a cabo la sesión especial de cómputo y el Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos.                                                                           | 1             | Actividad programada para el tercer trimestre.                                                                                                                                                                               |
|                         | Apoyar en la elaboración del anteproyecto de Convocatoria para la selección de los Auxiliares Electorales que apoyarán a los órganos desconcentrados para la organización del Proceso Electoral Local 2017-2018, así como del anteproyecto de acuerdo de Consejo General relativo a su aprobación. | 1             | Actividad programada para el tercer trimestre.                                                                                                                                                                               |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                                                 | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | Elaborar, en su caso, el proyecto de convocatoria en la que se difundirán los requisitos para obtener la acreditación como observador(a) electoral de la Ciudad de México.                             | 1             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                         | Preparar las actividades relativas a los programas y procedimientos para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales.                                                          | 1             | El Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos para recabar y difundir tendencias y resultados electorales preliminares (COREPRE) observará en el ejercicio de sus atribuciones los lineamientos que al efecto emita el INE en materia de Conteos Rápidos, Resultados Preliminares y Encuestas y Sondeos que realicen las personas físicas y morales para el PEO. |
|                         | Apoyar los trabajos en materia de solicitud de inscripción al padrón electoral y lista nominal de la ciudadanía residente en el extranjero para efectos de la elección de la(del) Jefa(e) de Gobierno. | 1             | Esta actividad está sujeta a los lineamientos que establezca el Consejo General del INE en la materia.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                            | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                               | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111415-19-101-1) (Enero-Diciembre) | Se concluirá con los proyectos de diseño de documentación y materiales electorales que se propondrán para el PEL 2017-2018.                          | 1             |               |
|                                                                                                                                                                    | Se remitirán al INE para sus observaciones los proyectos de diseños de documentación y materiales electorales que se utilizarán en el PEL 2017-2018. | 1             |               |

### 3.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                             | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                           | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|
| Productos Cartográficos Digitales e Impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0702-136-111512-19-101-1) (Enero-Diciembre) | Diseñar productos cartográficos para la Consulta Ciudadana.                                                                      | 1             | Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                                     | Producir los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de la Consulta Ciudadana.                                     | 1             | Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                                     | Georreferenciar los domicilios de las Mesas Receptoras de Opinión.                                                               | 1             | Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                                     | Producir los archivos digitales de las Mesas Receptoras de Opinión, para su inserción en el Sistema de Consulta correspondiente. | 1             | Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                                      | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                                                                                                                                          | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------|
| Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta sobre el Presupuesto Participativo. (Clave: 24A000-0702-136-111513-19-101-1) (Enero-Diciembre) | Concretar la elaboración de los cinco documentos normativos y técnicos para la organización de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.                                                                                                                                   | 1             | Actividad programada para concluirse en el tercer trimestre.  |
|                                                                                                                                                                                                                              | Concluir los cuatro documentos para impulsar la actualización de los sistemas informáticos y el uso de instrumentos tecnológicos para las actividades en materia de organización.                                                                                                               | 3             | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.  |
|                                                                                                                                                                                                                              | Elaborar un Estudio de viabilidad legal y normativa, técnica y operativa y financiera para proponer el uso del Sistema Electrónico por Internet como una modalidad adicional para para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018. | 1             | Actividad programada para concluirse en el segundo trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                        | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                                |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|
|                         | Instrumentar el servicio de atención ciudadana a través del Centro de Información Telefónica. | 1             | Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                 | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                          | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------|
| Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. (Clave: 24A000-0703-136-111514-19-101-1) (Enero-Agosto) | Se concluirá la rehabilitación de materiales electivos.                                                                                                                         | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                         | Se supervisará la producción de la documentación electiva que apruebe a la Comisión de Participación Ciudadana, y al Consejo General del Instituto.                             | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                         | Se distribuirá la documentación y los materiales consultivos a las sedes de los órganos desconcentrados que serán utilizados en las mesas receptoras de opinión.                | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                         | Se recibirán los materiales electivos recuperados por los funcionarios después de la Jornada Consultiva, de los órganos desconcentrados en el Almacén de Materiales Electorales | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                                                             | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------|
| Información Estadística impresa o en Sistema de Consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada. (Clave: 24A000-0703-136-111515-19-101-1) | Dar seguimiento a la edición de la publicación de la Estadística de resultados de la Elección de Comités Ciudadanos y Consejo de los Pueblos 2016 y de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017. | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Elaborar, revisar y tramitar en conjunto con el INE el anexo técnico para la obtención de la                                                                                                                       | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |

| <b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b> | <b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b># DE ACCIONES</b> | <b>OBSERVACIONES</b>                                        |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------|
| (Enero-Diciembre)              | lista nominal impresa y en formato electrónico para su utilización en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo.                                                                                                                  |                      |                                                             |
|                                | En su caso, coadyuvar para llevar a cabo los trámites para la recepción de solicitudes y acreditación de quienes estén interesados en realizar tareas de observación en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo                 | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.  |
|                                | Impartir los cursos de capacitación referentes a la realización de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo a la ciudadanía interesada en desarrollar actividades de observación                                                 | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.  |
|                                | Presentar a los integrantes de la COYGE el documento perfil demográfico de los ciudadanos que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana del Presupuesto Participativo 2017. | 1                    | Actividad programada para concluir en el segundo trimestre. |
|                                | Elaborar el proyecto de contenido de la estadística de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.                                                                                                                            | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.  |
|                                | Dar seguimiento a la edición de la publicación del perfil demográfico de los ciudadanos que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana del Presupuesto Participativo 2017.   | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.  |
|                                | Organizar y llevar a cabo el evento de difusión del documento de la Estadística de resultados de la Elección de Comités Ciudadanos y Consejo de los Pueblos 2016 y de la Consulta Ciudadana                                                   | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre.  |

| <b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b> | <b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b># DE ACCIONES</b> | <b>OBSERVACIONES</b>                                       |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|
|                                | sobre Presupuesto Participativo 2017.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                                                            |
|                                | Procesar las bases de datos del padrón electoral y lista nominal utilizados en los procesos electivos de participación ciudadana, para actualizar el sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales.                                                                                        | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                | Gestionar los insumos y materiales para realizar un evento de difusión para dar a conocer el perfil demográfico de los ciudadanos que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana del Presupuesto Participativo 2017.                                    | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                | Recibir la Lista Nominal impresa que se utilizará en las mesas receptoras de opinión y entregarla a las Direcciones Distritales; además, en su caso, el Listado de Ciudadanos producto de Instancias Administrativas y Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.                          | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                | Dar seguimiento a la Validación de resultados de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, que realizarán los órganos desconcentrados.                                                                                                                                                                 | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |
|                                | Coordinar la entrega-recepción de las Constancias de Validación con los resultados de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, y en su caso los expedientes que realicen los Órganos Desconcentrados al Secretario Ejecutivo, así como las copias certificadas para la integración de la estadística. | 1                    | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |

| ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | ACTIVIDADES A REALIZAR                                                                                                                                                                                                                       | # DE ACCIONES | OBSERVACIONES                                              |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------|
|                         | Solicitar y recibir de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI) la base de datos de los cómputos de resultados de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 para la generación de la estadística correspondiente. | 1             | Actividad programada para concluir en el tercer trimestre. |

#### **4. Cumplimiento de los Programas Generales: De Organización de Procesos Electorales y De Participación Ciudadana**

La DEOEyG llevó a cabo diversas actividades en materia de organización, documentación y materiales electorales y electivos, geografía, estadística y estudios electorales, dentro de su ámbito de competencia, para dar cumplimiento a los Programas Generales de Organización de Procesos Electorales, así como al de Participación Ciudadana.

Destaca la elaboración de los siguientes documentos:

- Propuestas de los diseños de la documentación y los materiales electivos a utilizarse en la CCPP 2018, considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos;
- Instancias y actividades para la firma de convenios de colaboración relacionados con el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 (PEO 2017-2018);
- Actualización del Análisis estadístico relativo al número y ubicación de las y los posibles votantes capitalinos residentes en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México. Proceso Electoral Local 2017-2018;
- Nota informativa sobre la Reunión de trabajo entre el Instituto Nacional Electoral y Organismos Públicos Locales que organizarán voto desde el extranjero para 2018, relativa al Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero;
- Ajustes a la Propuesta del procedimiento para el registro y capacitación de observadores CCPP 2018;
- Se continuó la elaboración del material didáctico, de una presentación y de la Carta descriptiva para la capacitación de observadores CCPP 2018;
- Propuesta de Adenda en materia de Observadores Electorales para el Proceso Electoral Local 2017-2018;

- Propuesta final de Anexo Técnico al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia registral para los procesos de participación Ciudadana en la Ciudad de México, para la CCPP 2018;
- Observaciones al Convenio General de Coordinación y Colaboración INE-IEDF, enviado por la UTVOP del INE;
- Recolección de requerimientos del SIVACC (nivel distrital);
- Se inició la elaboración de la propuesta del Guión para el primer simulacro del SIVACC;
- Convocatoria para el registro y acreditación de la ciudadanía y organizaciones de la sociedad civil que lo soliciten para participar como observadoras y observadores en la consulta ciudadana sobre presupuesto participativo 2018;
- Presentación ejecutiva para capacitar a la ciudadanía que realizará tareas de observación;
- Material de apoyo para Capacitar a la ciudadanía interesada en realizar tareas de observación consultiva en la Ciudad de México;
- Primer y Segundo Reporte sobre el proceso de acreditación de las personas interesadas en observar las etapas de la CCPP 2018;
- Nota Informativa sobre los resultados de las visitas de supervisión que realizó la DEOEyG en coordinación con la Secretaría Administrativa y la UTALAOD, a las bodegas distritales y espacios de custodia de la documentación y los materiales electorales de las 40 sedes distritales del Instituto;
- Propuesta de Temario para la capacitación de Capacitadores Asistentes Electorales para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, en el ámbito local;
- Carta descriptiva con los temas en materia de conteos rápidos que deberán abordarse en la capacitación para los Capacitadores Asistentes Electorales de manera conjunta con el INE;
- Nota Informativa sobre el avance de la rehabilitación de los materiales electivos para la CCPP 2018, así como la rehabilitación de los materiales electorales para el PEO 2017-2018;

- Informe sobre las Consultas realizadas a la ciudadanía que fungió como funcionario(a) de casilla en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015, a través de grupos de enfoque y la prueba piloto, sobre los diseños preliminares de la documentación electoral y los prototipos de los materiales electorales, a fin de evaluar su funcionalidad;
- Nota referente a la organización de una Consulta Infantil en la Ciudad de México;
- Versión definitiva del Programa de trabajo del COVECM 2018;
- Versión definitiva del Manual de funcionamiento del COVECM 2018;
- Propuesta de Lineamientos para los cómputos, declaratorias de validez y entrega de constancias de mayoría para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 (PEO 2017-2108);
- Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales;
- Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General por el que se autoriza al Consejero Presidente realizar las acciones para dar cumplimiento al resolutivo CUARTO del Acuerdo del Consejo General del INE por el que se aprueban las bases generales para regular el desarrollo de las sesiones de los cómputos en las elecciones locales;
- Nota Informativa y la Minuta correspondiente a la décima reunión de trabajo con funcionarios de la Vocalía de Organización de la JLE en la Ciudad de México del INE, en la cual se abordó el tema de la Jornada Electoral;
- Proyectos de documentos técnicos operativos en materia de Casillas Electorales y de Auxiliares Electorales que apoyarán a los Órganos Desconcentrados para la organización del Proceso Electoral Local 2017-2018;
- Nota informativa acerca del Intercambio de documentación electoral INE-IEDF, para la celebración de los cómputos distritales, recibida en un órgano electoral distinto al que corresponda;
- Nota informativa relativa a la Propuesta de participación de los Auxiliares Electorales para desempeñar actividades del PEO 2017-2018;

- Nota informativa concerniente al acondicionamiento de las urnas electorales utilizadas en el PEO 2014-2015 para ser reutilizadas en el Proceso Electoral 2017-2018;
- Listado de la documentación utilizada en los Consejos Distritales durante el PEO 2014-2015;
- Estadística de las elecciones locales 2014-2015. Participación Ciudadana;
- Sistema de Consulta de la Estadística de Participación del Proceso Electoral Local 2014-2015;
- Proyecto de Estadística de resultados de la Elección de los CCyCP 2016;
- Proyecto de Estadística de resultados de la CCPP 2017;
- Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Distrito Federal por el que se aprueba la designación de la o el representante de este órgano electoral local, ante el grupo de trabajo interinstitucional en materia del voto de las y los ciudadanos residentes en el extranjero, entre el INE y los Organismos Públicos Locales;
- Propuesta de Convenio para establecer las bases de colaboración y apoyo para la utilización del Sistema de Información Demográfica (SID) entre el INE y el IECM, con lo que se cumplirán los criterios para la determinación de la división de las circunscripciones en las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México;
- Propuestas de temas, en materia de organización, sobre problemática electoral, para dar respuesta a la solicitud del Director General del Instituto de Investigaciones Parlamentarias de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal;
- Observaciones al Pre-dictamen de Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, elaborado por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal;
- Medidas de Seguridad en los Órganos Desconcentrados para el Resguardo de la Documentación y Material Electoral.

También, se realizaron las siguientes actividades relevantes:

- Se continuó la revisión de los diseños de los modelos de documentación electoral y de los materiales electorales necesarios para el PEO 2017-2018, incluidos los que se utilicen en el voto de residentes en el extranjero, considerando los lineamientos y criterios emitidos por el INE y aquellos aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos;
- Se realizaron las pruebas piloto con los diseños preliminares de los documentos electorales, así como de los materiales electorales que permitan evaluar su funcionalidad, derivados de las propuestas de mejora obtenidas en los Grupos de Enfoque;
- Se llevó a cabo la destrucción de la documentación electiva y sobrante y los materiales electivos utilizados en los instrumentos de participación ciudadana realizados en 2016, así como la desactivación del líquido indeleble utilizado en dichos instrumentos, y se inició el informe correspondiente;
- Se recopiló información (norma jurídica, reglamentos, acuerdos, entre otros) relativa al tema de Diputados Migrantes;
- Se entregaron los materiales electorales solicitados en calidad de préstamo por el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Ciudad de México, y se apoyó en la capacitación de los estudiantes que participarán como funcionarios de casilla;
- Se entregó en calidad de préstamo el molde del Sello X a los funcionarios del IEEM;
- Se generó y entregó a la DEPCyC, la información electoral solicitada por la Delegación Xochimilco, para la elección de los Coordinadores Territoriales de los pueblos originarios;
- Se coordinó el Foro Criterios Técnico Normativos para la determinación de las Circunscripciones por Demarcación Territorial en la Ciudad de México;
- Se incorporaron los datos de la Consulta Ciudadana 2017 al Sistema Comparativo de las Consultas Ciudadanas sobre el Presupuesto Participativo;
- Se dio seguimiento a los trabajos editoriales del personal de la DEEC a publicaciones elaboradas por el área sobre diversas estadísticas;

- Se procesó la base de datos y elaboró los estadísticos de PE y LN, a nivel Delegación, Distrito Electoral y Sección, correspondiente a los cortes de febrero, marzo y abril de 2017, recibidos de parte del INE;
- Se solicitó a la Secretaría Administrativa la cancelación de la adquisición de cuenta hilos y cajas de luz negra para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018;
- Se analizó la Base de Datos con información de los lugares en los que se ubicaron los Centros y Mesas Receptoras de Votación y Opinión, propuestos por las Direcciones Distritales para la Elección de CCyCP 2016 y la CCPP 2017, y se elaboró un listado de lugares de susceptibles para instalar mesas receptoras de opinión para la Consulta Infantil;
- Se continuó el seguimiento a la adquisición de diversas refacciones para el cancel modular electoral, así como de las bases porta urna;
- Se realizaron los ajustes al SEVIE a fin de integrar los datos de LN correspondientes al primer trimestre de 2017;
- Se enviaron dos discos compactos con el Catálogo Cartográfico del Marco Geográfico de Participación Ciudadana de la Ciudad de México, desagregado por delegación, distrito electoral local, clave de colonia, nombre de colonia y sección electoral, que será utilizado en la CCPP 2018, aprobado por el Consejo General, a la DERFE y a la UTVOPL;
- Se asistió al Taller de toma de conciencia sobre la inclusión de personas con discapacidad, en las instalaciones del INDEPEDI;
- Se aplica el SEI en la CCPP 2018;
- Continúan los trabajos de rehabilitación de los materiales electivos que serán utilizados en la CCPP 2018 y los que serán utilizados en la Consulta Infantil, a celebrar el primer domingo de septiembre de 2017;
- Se concluyó la integración de la base de datos con el listado de lugares susceptibles de ser utilizados para la instalación de las mesas para la Consulta Infantil en la Ciudad de México.

Con los documentos y acciones realizadas por la DEOEyG, durante el segundo trimestre del año, se da cumplimiento a los Programas Generales de: Organización de Procesos Electorales y de Participación Ciudadana. En relación con el Programa de Participación Ciudadana se han llevado a cabo los trabajos para la organización de la CCPP 2018, que se celebrará en el mes de septiembre. Asimismo, se ha apoyado a diversas delegaciones políticas para la organización de ejercicios de participación ciudadana. Con respecto al Programa de Organización de Procesos Electorales, se han iniciado las actividades para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, que se realizará de manera concurrente con el INE.

## **5. Apartado analítico**

En este apartado se presentan las actividades relevantes realizadas por la DEOEyG, vinculadas con tres factores estratégicos importantes: la capacidad de coordinación y comunicación, las ventajas competitivas y la dimensión estratégica. Al respecto, las principales actividades realizadas de abril a junio de 2017 estuvieron enfocadas a dar cumplimiento al Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2017 (Programa Institucional), así como al POA del presente año.

La DEOEyG realizó, principalmente, acciones para la organización de la CCPP 2018, para la preparación y desarrollo del PEO 2017-2018, así como aquellas tareas adicionales, que no fueron programadas.

### **5.1. Capacidad de coordinación y comunicación**

La DEOEyG se coordinó y tuvo comunicación con las áreas ejecutivas y técnicas del IECM, así como con instituciones externas para dar cumplimiento a las acciones y metas programadas en las Actividades Institucionales de su competencia que forman parte del POA 2017 y están incorporadas en el Programa Institucional.

Se participó en diversas sesiones de los siguientes colegiados: Junta Administrativa; COyGE, ahora COEG; Comisiones Unidas; CPC; Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales; Comité de Informática; Comité Técnico Editorial; Comisión Provisional de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional; Comisión Provisional para la atención y seguimiento de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México y de armonización de la legislación secundaria en esta entidad que realizará la COMAC; COVECM 2018; COTECIAD; Comité de Calidad.

Se tuvo coordinación y comunicación con las instancias y áreas ejecutivas y técnicas siguientes: la COyGE, ahora COEG; la CPC; Comisiones Unidas; la Secretaría Ejecutiva, la Secretaría Administrativa, la DEEC, ahora DEECyCC; la DEPCyC; la UTSI; la UTCyD; la UTALAOD; la UTAJ; la UTVOE; la UTCSyD; la Oficina de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos; la Contraloría General; representaciones de los Partidos Políticos, y principalmente con los OD.

Asimismo, se tuvo comunicación con algunos organismos externos, tales como: el INE, algunos Consejeros Electorales; la JLE del INE en la Ciudad de México; la DERFE del INE; el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México; la CDI; la SEDEREC; el IME; la AFSEDF; el Servicio Postal Mexicano; el IPN; el IEEM; el INDEPEDI; el Instituto Electoral del Estado de Querétaro; la Red de Observación IEDF; Conciencia y Entusiasmo Joven, A.C.; el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; las Delegaciones Políticas de Azcapotzalco, Milpa Alta, Tláhuac, Tlalpan y Xochimilco; el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Ciudad de México.

## **5.2. Ventajas competitivas**

La ventaja competitiva más importante de la DEOEyG es el recurso humano con el que cuenta, pues tanto el personal del Servicio Profesional como el de la Rama Administrativa tienen amplia experiencia en los trabajos del área, así como el personal de Honorarios que en conjunto conforman un equipo multidisciplinario con gran compromiso institucional y sobre todo profesionalismo. Con ellos se garantiza no sólo el cumplimiento de las acciones y metas comprometidas en el Programa Institucional del área, y en el POA 2017, sino también de los trabajos no programados que son solicitados por las instancias de autoridad del Instituto.

Durante el trimestre que se reporta, se pueden mencionar algunas de las principales actividades realizadas, para la preparación del PEO 2017-2018: el diseño de los productos cartográficos; los mapas temáticos digitales que deberán integrarse al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2017-2018; actualización de los requerimientos del SICODID-2018, en virtud de la aprobación del CIPECM; actualización de los Lineamientos para llevar a cabo la sesión de Cómputo en los Consejos Distritales y el “Cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos” para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales; se conformó la información de las vacantes de Consejeros Distritales; se concentraron las observaciones al Reglamento de Sesiones de los Consejos Distritales enviadas por los OD; se revisa la propuesta de adenda en materia de Observadores Electorales; se continúa la elaboración de los proyectos de documentos técnicos operativos en materia de Casillas Electorales y de Auxiliares Electorales para apoyar a los OD; se realizan las diversas actividades para el desarrollo del COVECM 2018; continuó la revisión de los diseños de los modelos de documentación y materiales electorales, incluidos los relativos al voto de residentes en el extranjero, conforme las disposiciones del INE, considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos y observando lo dispuesto en el Reglamento de Elecciones del INE; reuniones de trabajo con el Grupo de Enfoque con la ciudadanía que fungió como funcionaria(o) de mesa directiva de casilla única en el POE 2014-2015 y la prueba piloto, sobre los diseños preliminares de la documentación electoral y los prototipos de los materiales electorales; se coordinó el foro Criterios técnico-normativos para la determinación de las circunscripciones por demarcación territorial en la Ciudad de México y se elaboró la Memoria del mismo; se realizaron las actividades para la Determinación de la división de Circunscripciones de las Demarcaciones Territoriales en la Ciudad de México, para el PEO 2017-2018; se generó el Primer Escenario de Circunscripciones por cada demarcación territorial.

Para la organización de la CCPP 2018: se concluyó el diseño y producción de los productos cartográficos; se continuó la producción de los materiales cartográficos y de apoyo, para su difusión; se continuaron los trabajos preparatorios para la

georreferenciación de los domicilios de las MRO y la producción de los archivos digitales de las mismas para integrarse en el Sistema de Consulta; se dio seguimiento a la operación del SUMPAC y al desarrollo del SEDIMDECC-2017; se continuó con la aplicación del Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018; se implementó el CITIEDF; se dio seguimiento a la aplicación de la Guía para implementar el SEI; se concluyeron las propuestas de los diseños de la documentación y los materiales electivos, considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos; se elaboraron los diseños de Gafete de Identificación y la propuesta de modelo de nombramiento para la designación de los responsables de MRO; continuaron los trabajos de rehabilitación de los materiales electivos; se realizan las actividades para el registro, acreditación y capacitación de los(as) interesados(as) en desarrollar tareas de observación.

Se continuó la elaboración del índice del Marco Geográfico de Participación Ciudadana, con la probable distritación del INE; se realizan las propuestas para la división de colonias por MRO y la obtención de su mapa correspondiente; se prepara el documento para el seguimiento a los trabajos de adecuación a la distritación local que, realiza el INE; se elabora el informe de seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas; se concluyó la Estadística de resultados de la Elección de los CCCP 2016 y la Estadística de la CCPP 2017; continuó la elaboración del Perfil demográfico de la ciudadanía que participó en la Elección de CCyCP 2016 y en la CCPP 2017; se concluyó la incorporación y validación de datos de la CCPP 2017 al Sistema Comparativo de las Consultas Ciudadanas sobre el Presupuesto Participativo; se realizó la destrucción de la documentación electiva utilizada y sobrante y los materiales electivos de los instrumentos de participación ciudadana celebrados en 2016, no susceptibles de ser reutilizados, así como la desactivación del líquido indeleble; se realizaron diversas actividades para la Consulta Infantil; se solicitaron, recibieron y procesaron los estadísticos de PE y LN de marzo, abril y mayo de 2017; se realiza la metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.

Cabe señalar los trabajos realizados en coordinación con el INE para la elaboración del Convenio General de Coordinación y Colaboración y el Anexo Técnico número Uno para el PEO 2017-2018, así como para el Anexo Técnico número Dos para la CCPP 2018. Asimismo, se revisaron y elaboraron propuestas para el CIPECM. También, destaca la participación de funcionarios de la DEOEyG en las actividades relativas al Sistema de Gestión Electoral del IECM.

### **5.3. Dimensión estratégica**

En este tema, la DEOEyG ha realizado acciones para continuar impulsando el uso de las herramientas tecnológicas para poner a disposición de la ciudadanía, partidos políticos, académicos e investigadores la información en materia de organización electoral y electiva, y geoestadística. Así como para apoyar a los OD en el desarrollo de sus actividades para la organización de los procesos electorales y de participación ciudadana, optimizando los recursos del Instituto. Otro aspecto a destacar en el tema, son los trabajos enfocados al apoyo para que las personas con discapacidad, y adultos mayores puedan ejercer sus derechos político electorales.

Para el uso de las herramientas tecnológicas, se llevaron a cabo las actividades siguientes: se ajustó el SEVIE a fin de actualizar los datos de la Lista Nominal (LN); se comenzó la elaboración de los mapas temáticos digitales para integrarse al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2017-2018; se modifican los requerimientos del SICODID-2018, en virtud de la aprobación del CIPECM; se elaboró una Propuesta para utilizar el Sistema Electrónico por Internet propiedad del IECM, como una modalidad adicional para ejercer su derecho de voto de los residentes en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México en el PEO 2017-2018; se continuaron los trabajos preparatorios para la georreferenciación de los domicilios de las MRO y la producción de los archivos digitales de las mismas que

deberán integrarse en el Sistema de Consulta para la CCPP 2018; se actualizaron los requerimientos técnicos del SUMPAC; se elaboraron los requerimientos para el desarrollo del SEDIMDECC-2017 e inició la integración de las fuentes de información y seguimiento a su desarrollo; se concluyó, en coordinación con la UTSI, el Estudio de viabilidad técnica, operativa y financiera para instrumentar el SEI como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la CCPP 2018 y se elaboró y aplica la Guía para su implementación; puesta en marcha del servicio del CITIEDF; se concluyó la incorporación y validación de datos de la Consulta Ciudadana 2017 en el Sistema Comparativo de las Consultas Ciudadanas sobre el Presupuesto Participativo.

En lo que respecta a los apoyos para que las personas con discapacidad y adultos mayores se continuó con el análisis de mejora de la documentación electiva a partir de su funcionalidad práctica en materia de Derechos Humanos, así como de los modelos y diseños de materiales electorales y electivos con aditamentos de apoyo a personas con discapacidad. Se incluyó el tema en las reuniones de los grupos de enfoque con ciudadanos(as) que fungieron como funcionario(a) de casilla en el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015, para evaluar la funcionalidad de los diseños preliminares de la documentación electoral y los prototipos de los materiales electorales.