



Artículo 121, fracción IV de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México

Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos (ejercicio 2017)

Ejercicio	Denominación del Área o Unidad Responsable	Descripción de cada objetivo	Indicadores asociados a cada objetivo	Meta (s) de cada indicador	Unidad de medida de cada indicador	Hipervínculo al programa operativo / presupuesto / sectorial / regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información.
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de sesiones celebradas por el Consejo General.	Celebrar ocho sesiones ordinarias del Consejo General.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de informes presentados ante el Consejo General.	Cumplir con la entrega de los informes de las actividades realizadas por las Secretarías Ejecutiva y Administrativas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de sesiones celebradas por el Comité de Transparencia.	Celebrar doce sesiones ordinarias del Comité de Transparencia.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de sesiones celebradas por la Junta Administrativa.	Celebrar doce sesiones de la Junta Administrativa.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Proyecto de presupuesto de Egresos enviado al Jefe de Gobierno.	Cumplir con la entrega del Presupuesto de Egresos aprobado por el Consejo General.	PRESUPUESTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de informes presentados ante el Consejo General, al término de cada proceso de Participación Ciudadana mismos que fueron remitidos a los órganos Ejecutivo y Legislativo de la Ciudad de México.	Cumplir con la entrega de informes de los Procesos de Participación Ciudadana a su término.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de Informes presentados ante el Consejo General relativos a la modificación y evaluación de desempeño de los Comités Ciudadanos mismos que fueron remitidos a los órganos Ejecutivo y Legislativo de la Ciudad de México.	Cumplir con la entrega de los informes relativos a la modificación y evaluación de desempeño de los Comités Ciudadanos.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de informes presentados ante el Consejo General sobre el estado general que guarda el Instituto.	Cumplir con la entrega del informe del estado que guarda el Instituto Electoral	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Representar al Instituto Electoral del Distrito Federal en eventos de carácter local, nacional e internacional.	Número de participaciones en eventos y reuniones de trabajo de carácter local, nacional e internacional con Organizaciones Públicas, Sociales y Privadas.	Asistir en representación del Instituto Electoral a ocho eventos de carácter local, nacional e internacional.	PARTICIPANTE	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Representar al Instituto Electoral del Distrito Federal en eventos de carácter local, nacional e internacional.	Número de eventos organizados en materia político-electoral.	Organizar tres eventos para posicionar, fortalecer y consolidar la imagen del Instituto Electoral, así como promover y difundir sus actividades.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Concertación de convenios de apoyo y colaboración.	Número de convenios suscritos.	Suscribir ocho Convenios de apoyo y colaboración para el fortalecimiento y consolidación de la gestión institucional.	CONVENIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Participación en las sesiones del Consejo General en las que se generaron acuerdos vinculados con la Consulta Ciudadana.	Generar cuatro acuerdos relacionados con la Consulta Ciudadana.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Número de Convenios suscritos.	Suscribir cuatro convenios de apoyo y colaboración para el ejercicio de Participación Ciudadana.	CONVENIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Número de Convenios suscritos.	Suscribir cuatro convenios de apoyo y colaboración para el Proceso Electoral Local 2017-2018.	CONVENIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Participación en las sesiones del Consejo General en las que se generaron Acuerdos vinculados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Generar diez acuerdos relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DE CONSEJO GENERAL VINCULADOS CON EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018	EFICACIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DE CONSEJO GENERAL VINCULADOS CON EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE COMISIONES, COMITÉS, Y/O GRUPOS DE TRABAJO QUE SE INTEGREN CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018 DE LOS QUE FORME PARTE LA CONSEJERA ELECTORAL	EFICACIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE COMISIONES, COMITÉS, Y/O GRUPOS DE TRABAJO QUE SEA INTEGRANTE CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018 DE LOS QUE FORME PARTE LA CONSEJERA ELECTORAL	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	EFICACIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE TRABAJO QUE SE INTEGREN CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018	EFICACIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE TRABAJO QUE SE INTEGREN CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto producido por la celebración de sesiones de la Comisión o Comité que preside.	Convocar y llevar a cabo las sesiones de las Comisiones y/o Comités.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto generado por las reuniones de grupos de trabajo, creados con un fin específico.	Desarrollar las actividades inherentes a los grupos de trabajo que, en su caso, se integren con un fin específico.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	EFICACIA EN LA GENERACIÓN DE ACUERDOS CON EL CONSEJO GENERAL VINCULADOS CON LA CONSULTA CIUDADANA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	EFICACIA EN LA GENERACIÓN DE ACUERDOS CON EL CONSEJO GENERAL VINCULADOS CON LA CONSULTA CIUDADANA SOBRE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2018	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Porcentaje de impacto producido por la generación de acuerdos del Consejo General vinculados con la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2018	Generar los acuerdos en el Consejo General vinculados a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Organización y Desarrollo del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Porcentaje de impacto de generación de acuerdos en las sesiones del Consejo General vinculados con el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Generar acuerdos en el Consejo General vinculados con el Proceso Electoral ordinario 2017-2018.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Organización y Desarrollo del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Porcentaje de impacto en la generación en sesiones o reuniones de la Comisión, Comités y/o grupos de trabajo que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, de los que sea integrante.	Generar acuerdos en la Comisión, Comités y/o grupos que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, en los que forme parte.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Porcentaje de Impacto producido por los acuerdos vinculados con el Proceso Electoral Ordinario	Generar 2 actas aprobadas con respecto al Proceso Electoral 2017-2018	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Porcentaje de Impacto producido por los acuerdos vinculados al Proceso de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo	Generar 2 actas aprobadas y vinculadas con la Consulta de Presupuesto Participativo 2018	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por impartir conferencias para el desarrollo de actividades institucionales	Realizar 8 entrevistas sobre temas institucionales	ENTREVISTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por impartir conferencias para el desarrollo de actividades institucionales	Impartir 8 conferencias dictadas sobre la actividad institucional	CONFERENCIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por impartir conferencias para el desarrollo de actividades institucionales	Realizar 8 entrevistas sobre temas institucionales	ENTREVISTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por impartir conferencias para el desarrollo de actividades institucionales	Impartir 8 conferencias dictadas sobre la actividad institucional	CONFERENCIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por realizar las acciones inherentes a los grupos de trabajo, que en su caso, se integren para desarrollar las actividades institucionales o en su caso, aquellas orientadas a la labor institucional	Organizar 24 reuniones de trabajo del quehacer institucional	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DE LA COMISIÓN O DEL COMITÉ QUE PRESIDA	CONVOCAR Y LLEVAR A CABO LAS SESIONES DE LAS COMISIONES O COMITÉS QUE PARTICIPA	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN COMISIONES Y/O COMITÉS COMO INTEGRANTE	PARTICIPAR EN LAS SESIONES DE LAS COMISIONES O COMITÉS DE LOS QUE SEA INTEGRANTE	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA PRODUCIDA POR DESARROLLAR ACTIVIDADES INHERENTES A LAS COMISIONES O COMITÉS QUE PRESIDE	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES DE LA COMISIÓN O COMITÉ QUE PRESIDA	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE TRABAJO DE GRUPO DE TRABAJO CREADOS CON UN FIN ESPECIFICO	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE EN SU CASO SE INTEGREN CON UN FIN ESPECIFICO	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto producido por la participación en las sesiones del Consejo General.	Participar en las sesiones del Consejo General.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto producido por la participación en sesiones de las comisiones o comités como integrante.	Participar en las sesiones de las Comisiones y Comités de los que sea integrante.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia generada en la participación en las Sesiones del Consejo General.	Lograr el nivel óptimo de participación en las Sesiones del Consejo General	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto producido por desarrollar las actividades inherentes a las comisiones o comités que preside.	Desarrollar las actividades inherentes de la Comisión o Comité que presida.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia lograda en la realización de la(s) Comisión(es) que presida.	Lograr el nivel óptimo en la realización de las Sesiones de la(s) Comisión(es) que presida.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia producida en la participación en sesiones de Comisión(es) de los que sea integrante.	Lograr el nivel óptimo en la participación en las sesiones de la(s) Comisión(es) de los que sea integrante.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia generada en el desarrollo de las actividades inherentes a la(s) Comisión(es) que presida.	Lograr el nivel óptimo en la elaboración de los informes relativos a las actividades inherentes a la(s) Comisión(es) que presida.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la realización de las actividades desarrolladas en el(los) grupo(s) de trabajos creados.	Lograr el nivel óptimo de asistencia a las reuniones de trabajo para tratar asuntos institucionales.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia lograda en la participación y asistencia en eventos institucionales.	Lograr el nivel óptimo de asistencia y participación en los eventos institucionales programados.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación de los procedimientos de participación ciudadana.	Eficacia en la generación de acuerdos en el Consejo General vinculados con los procedimientos de Participación Ciudadana	Lograr el nivel óptimo de generación de acuerdos en las sesiones del Consejo General vinculados con el procedimiento de Presupuesto Participativo.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la generación de acuerdos en el Consejo General vinculados con el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Lograr el nivel óptimo de generación de acuerdos en las sesiones del Consejo General, relacionadas con el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la generación de acuerdos en sesiones o reuniones de las Comisiones Permanente y Provisionales que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, de los que forme parte el Consejo General.	Lograr el nivel óptimo de generación de acuerdos en las sesiones o reuniones de las Comisiones y/o grupos que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, de los que forme parte el Consejero Electoral.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DE LA COMISIÓN O DEL COMITÉ QUE PRESIDA	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN COMISIONES Y/O COMITÉS COMO INTEGRANTE	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LAS COMISIONES O COMITÉS QUE PRESIDE	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE GRUPO DE TRABAJO CREADOS CON UN FIN ESPECIFICO	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DE LA COMISIÓN O DEL COMITÉ QUE PRESIDA	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN COMISIONES Y/O COMITÉS COMO INTEGRANTE	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LAS COMISIONES O COMITÉS QUE PRESIDE	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE GRUPO DE TRABAJO CREADOS CON UN FIN ESPECIFICO	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DE LA COMISIÓN O DEL COMITÉ QUE PRESIDA	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN COMISIONES Y/O COMITÉS COMO INTEGRANTE	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LAS COMISIONES O COMITÉS QUE PRESIDE	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>





2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Porcentaje de impacto producido por desarrollar las actividades institucionales o aquellas orientadas a la labor institucional derivadas de los grupos de trabajo creados	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través del desarrollo de actividades institucionales o aquellas orientadas a la labor institucional derivada de los grupos de trabajo creados	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Porcentaje de impacto producido por la participación en eventos diversos.	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de la participación en eventos diversos, en los que se promueva los fines de la autoridad electoral, la construcción de ciudadanía, la igualdad de género y los derechos humanos.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Porcentaje de impacto producido por otorgar entrevistas a medios de comunicación	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de las entrevistas otorgadas a medios de comunicación para difundir las actividades institucionales.	ENTREVISTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Eficacia en la elaboración del informe sobre las acciones que realiza la Oficina de la Consejera Electoral relacionados con derechos humanos.	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de los Informes sobre las actividades institucionales vinculadas a Derechos Humanos.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Porcentaje del impacto producido por la participación en las sesiones de Consejo General, en las que se generaron Acuerdos vinculados con la Consulta de Presupuesto Participativo 2018.	Mejorar la participación de las ciudadanas y ciudadanos en torno a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Eficacia en la elaboración del informe sobre las acciones que realiza la Oficina de la Consejera Electoral relacionados con igualdad de género.	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de los Informes sobre las actividades institucionales vinculadas a la igualdad de género.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Porcentaje de impacto producido por la participación en las sesiones de Consejo General, en las que se generaron Acuerdos vinculados al Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	Mejorar la participación de las ciudadanas y ciudadanos en torno al Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Porcentaje de impacto producido por la participación en las Comisiones, Comités y/o Grupos que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, de los que se forme parte.	Mejorar la participación de las ciudadanas y los ciudadanos a través de los Acuerdos de la Comisión, Comité y/o Grupo que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por la participación en las sesiones de Consejo General	Participar en 9 sesiones de Consejo General	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por la convocatoria y participación en las sesiones de las comisiones y/o comités que presida	Participar en 12 sesiones de comisiones y/o comités que presida	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por la participación de las comisiones /o comités que preside	Participar en 12 sesiones de comisiones y/o comités que integre	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto de las actividades inherentes de la comisión y/o comité que presida	Realizar 4 informes de labores de la comisión y/o comités que presida	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL	PARTICIPAR EN LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva para la organización y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la coordinación y supervisión de las actividades institucionales de las direcciones ejecutivas, unidades técnicas y órganos desconcentrados durante el proceso electoral ordinario 2017-2018.	Eficacia en la coordinación y supervisión del cumplimiento de las actividades de las áreas.	SUPERVISIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación para la organización y desarrollo de los ejercicios de participación ciudadana.	Eficacia en la coordinación y supervisión de las actividades institucionales de las direcciones ejecutivas, unidades técnicas y órganos desconcentrados, respecto a los ejercicios de participación ciudadana.		SUPERVISIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la verificación y actualización del Registro Electrónico.	Revisar y actualizar el Registro Electrónico de Sistemas de Datos Personales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la participación en las Ferias por la Transparencia de las Delegaciones Políticas de la Ciudad de México y en la Feria Anual por la Transparencia.	Participar en las Ferias por la Transparencia en las Delegaciones Políticas de la Ciudad de México.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración de Informes Estadísticos Trimestrales, referentes a las Solicitudes de Información Presentadas en la UT.	Elaborar cuatro Informes Estadísticos Trimestrales, referentes a las Solicitudes de Información presentadas en la Unidad de Transparencia.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Satisfacción de los usuarios en las consultas y/o en la orientación recibida a través de la Unidad de Transparencia (UT).	Atender 550 consultas de usuarios.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la atención de las solicitudes de acceso a la información pública.	Recibir y gestionar 700 solicitudes de información.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración del Informe Anual en materia de Acceso a la Información Pública correspondiente al ejercicio anterior (2016).	Elaborar un Informe Anual en materia de Acceso a la Información Pública correspondiente al ejercicio anterior (2016).	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración de proyectos de resolución respecto de la clasificación de la información y/o declaración de inexistencia de la información.	Elaborar de 11 proyectos de resolución respecto de la clasificación de la información y/o declaración de inexistencia de la información.	RESOLUCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración y presentación al Comité de Transparencia y a la Comisión de Normatividad y Transparencia, sobre la actualización del apartado de transparencia del Sitio Institucional de Internet.	Elaborar y presentar los Informes Trimestrales al Comité de Transparencia y a la Comisión Permanente de Normatividad y Transparencia, sobre la actualización del apartado de transparencia del Sitio Institucional de Internet.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración del informe Anual del Comité de Transparencia de conformidad con la LTAIPRCDMX relativo al ejercicio 2016.	Elaborar el informe anual del Comité de Transparencia para su presentación al INFODF, correspondiente al ejercicio 2016.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración del informe Anual en materia de Datos Personales de conformidad con la LPDPDF relativo al ejercicio 2016.	Elaborar del informe anual en materia de datos personales de conformidad con la LPDPDF relativo al ejercicio 2016.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la coordinación de los Responsables de los Sistemas de Datos Personales para el cumplimiento de obligaciones en materia de Datos Personales.	Integrar los documentos que respaldan el cumplimiento de obligaciones en materia de datos personales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la coordinación de las acciones de capacitación en materia de datos personales.	Capacitar a 50 servidoras y servidores públicos del IEDF en la materia de datos personales.	PERSONAL CAPACITADO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en el apoyo proporcionado en sesiones del Consejo General.	Apoyar al Consejo General en la realización de 26 sesiones en el ejercicio de sus atribuciones.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en el apoyo proporcionado a las sesiones de las comisiones y comités	Contribuir con las comisiones y comités para el ejercicio de sus funciones, brindando seguimiento y apoyo para el desarrollo de 250 sesiones.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en la supervisión del cumplimiento de los programas y actividades institucionales.	Presentar oportunamente al Consejo General 4 informes de las actividades de las áreas adscritas a la Secretaría Ejecutiva, 1 por trimestre.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en la realización de los informes de actividades	Realizar 48 supervisiones de las áreas adscritas a la Secretaría Ejecutiva, para el cumplimiento oportuno de los programas y actividades institucionales de las mismas, lo anterior, a través de informes y reuniones que se realicen de manera semanal.	SUPERVISIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en la elaboración de los informes sobre las resoluciones y cumplimiento de acuerdos	Presentar oportunamente al Consejo General 8 informes sobre las resoluciones y el cumplimiento de acuerdos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	Administración documental con el personal técnico especializado, material especial de archivo y personal especializado en la administración documental, conforme a las disposiciones normativas	Proponer la contratación de personal suficiente y la adquisición del material, equipo y mobiliario especial de archivo, para aquellas áreas del Instituto que carecen del mismo, como los órganos distritales y la Unidad Técnica de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	La Operatividad del Sistema de Control de Gestión Documental para la sistematización de los archivos	Operar todos los módulos del Sistema de Informática por todas las áreas del Instituto.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	El Fomento de la cultura archivística a partir de la difusión de la información técnica normativa en materia archivística	Diffundir información técnica-normativa de archivos en los medios y durante el periodo que disponga el COTECIAD.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	El Seguimiento de las medidas preventivas y curativas para la conservación y preservación de la documentación institucional	Conservar y preservar la documentación en óptimas condiciones.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	La Observación de las medidas preventivas y de seguridad para garantizar la integridad y protección del patrimonio documental	Observancia y conocimiento de la Guía para que el personal encargado de los archivos se encuentre en posibilidades de enfrentar situaciones de riesgo, con el apoyo del personal de Protección Civil.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	Capacitación y actualización de los temas relacionados con la administración documental	Implementar un curso o taller en materia archivística para el personal encargado de los archivos del Instituto.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	Conservación de la documentación histórica, en condiciones que garanticen su integridad	Asegurar el funcionamiento completo de los componentes del Sistema de Archivos del Instituto	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	Instrumentación homogénea y permanente de la normativa técnica archivística, aplicable en los procesos archivísticos	Aplicación de los instrumentos de control archivístico aprobados por el COTECIAD y cumplir la normativa en materia de archivo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Realizar la Auditoría al Sistema de Gestión de Calidad.	Eficacia en la elaboración del documento de trabajo	Dar a conocer los trabajos realizados en 2016	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Realizar la Auditoría al Sistema de Gestión de Calidad.	Eficacia en la elaboración del diagnóstico del sistema de gestión de calidad.	Presentar el diagnóstico, evaluación de los subprocesos, actividades, documentación y registrar; para conocer el funcionamiento del instituto.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Realizar la Auditoría al Sistema de Gestión de Calidad.	Eficacia en la atención de los resultados de la auditoría	Realizar un informe que retome las observaciones de la empresa auditora, con la finalidad de la mejora continua.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Realizar la Auditoría al Sistema de Gestión de Calidad.	Eficacia en la realización en la reunión con Alta Gerencia.	Recibir explicación y conocer el rol de la empresa que llevara a cabo la auditoria, así como las implicaciones que sean un factor importante para la mejora del desempeño del instituto.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Servicios de gestión financiera y control presupuestal.	Eficacia en la integración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Integrar el Anteproyecto de presupuesto del Instituto Electoral del Distrito Federal para el ejercicio fiscal 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Calendarización semestral de los servicios de mantenimiento preventivo de los bienes muebles e inmuebles del Instituto Electoral y seguimiento a los correctivos, con base en las órdenes de servicio.	Eficacia en la clasificación de los servicios requeridos.	Clasificar los servicios de mantenimiento por tipo y prioridad de atención.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2017 (PAAA) aplicado.	Eficacia en la elaboración de recomendaciones.	Formular recomendaciones a los requerimientos solicitados fuera de lo establecido en PAAAS, por las Unidades Responsables.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Calendarización semestral de los servicios de mantenimiento preventivo de los bienes muebles e inmuebles del Instituto Electoral y seguimiento a los correctivos, con base en las órdenes de servicio.	Eficacia en la supervisión de las áreas del IEDF.	Realizar N supervisiones de necesidades de mantenimiento en las unidades responsables con la finalidad de programar los servicios que se incluirán en calendario.	SUPERVISIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2017 (PAAA) aplicado.	Eficacia en la supervisión de los requerimientos de las Unidades Responsables.	Supervisar los requerimientos de las Unidades Responsables conforme a las actividades y calendarios establecidos en el PAAAS.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Eficacia en la integración de informes de la coordinación.	Presentar en tiempo y forma los informes de operación de la Coordinación de Planeación.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Controlar el sistema de seguimiento para la generación y evaluación de las bases de datos.	Obtener la información necesaria para elaborar los informes de: Operación, cumplimiento de resultados, y evaluación de factores internos y externos.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Producir los informes trimestrales de cumplimiento de resultados.	Obtener la información necesaria para elaborar los informes de: Operación, cumplimiento de resultados, y evaluación de factores internos y externos.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Eficacia en la preparación del informe anual de cumplimiento de resultados.	Presentar de manera oportuna el informe anual de cumplimiento de resultados al Consejo General.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Elaborar los informes semestrales de evaluación de factores internos y externos.	Presentar en tiempo y forma los informes semestrales de los factores internos y externos al Consejo General.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Eficacia en la elaboración del informe anual de los factores internos y externos.	Remitir el informe anual de Evaluación de los factores internos y externos al Consejo General.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Actualizar la información pública de acuerdo con lo establecido por la Ley en la materia.	Actualizar página web del Instituto la información correspondiente al Artículo 14, fracciones III y XIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Informe o memorias sobre el resultado de las acciones conjuntas con las Asociaciones Migrantes residentes en el Extranjero	Revisar y armonizar las actividades institucionales de manera mensual del POA 2017.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Actualización de los procedimientos del registro de inventarios del Instituto Electoral.	Eficacia en la actualización del inventario.	Actualizar anualmente el inventario de los bienes muebles del Instituto.	INVENTARIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Calendarización semestral de los servicios de mantenimiento preventivo de los bienes muebles e inmuebles del Instituto Electoral y seguimiento a los correctivos, con base en las órdenes de servicio.	Eficacia en la atención de mantenimientos preventivos y correctivos.	Realizar N mantenimientos preventivos y correctivos de los bienes muebles e inmuebles del Instituto Electoral.	SERVICIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2017 (PAAA) aplicado.	Eficacia en la actualización de los criterios y métodos para la formulación del PAAAS.	Actualizar los Criterios y métodos para la formulación del PAAAS.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Servicios de gestión financiera y control presupuestal.	Eficacia en la elaboración del Informe de Cuenta Pública 2016, para su envío a la Secretaría de Finanzas.	Presentar oportunamente el informe de Cuenta Pública 2018 para su envío a la Secretaría de Finanzas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Controlar los bienes de activo fijo, mediante el Sistema de Identificación por Radio Frecuencia.	Eficacia en el levantamiento de activo fijo.	Actualizar el inventario de activo fijo.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Satisfacción de las áreas por las asesorías que se proporcionen en el llenado de la Ficha Descriptiva de la Actividad Institucional.	Lograr el nivel óptimo de satisfacción en el servicio proporcionado mediante las asesorías para que el llenado de las fichas descriptivas de la Actividad Institucional se encuentren alineadas con los elementos de planeación estratégica y operativa.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la revisión y propuestas de adecuaciones a las fichas de las actividades institucionales.	Revisar en tiempo y forma, y en su caso, realizar propuestas de adecuaciones al contenido de las Fichas Descriptivas de la Actividad Institucional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la integración del POA 2018.	Integrar el proyecto de Programa Operativo Anual 2017 para ser puesto a consideración de la Junta Administrativa para su presentación al Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la integración del Anteproyecto del Programa Operativo Anual y del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2018 del IEDF.	Remitir a la Junta Administrativa el Anteproyecto del Programa Operativo Anual y de presupuesto para el ejercicio fiscal 2018, para su aprobación y remisión al Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Actualización de los procedimientos del registro de inventarios del Instituto Electoral.	Eficacia en la organización de los cursos de protección civil.	Organizar y coordinar la sistematización de las actividades físicas y de los conocimientos básicos en materia de protección civil.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la elaboración de los informes programático presupuestales y del ejercicio del gasto del IEDF.	Elaborar en tiempo y forma los cuatro informes Programático Presupuestales y del Ejercicio del Gasto del IEDF.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la atención a las solicitudes de información pública del INFODF.	Brindar atención y seguimiento a las solicitudes de Información Pública del INFODF.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la elaboración de los Informes de Actividades de la Junta Administrativa.	Elaborar informe de Actividades de la Junta Administrativa.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la celebración de las Sesiones de la Junta Administrativa.	Celebrar Sesiones correspondientes de la Junta Administrativa.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la elaboración de los informes de Operación de la Secretaría Administrativa.	Elaborar los informes de Operación de la Secretaría Administrativa.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la integración de las estructuras programáticas y el catálogo de actividades institucionales que conformarán el anteproyecto de la Apertura Programática 2018.	Integrar el Anteproyecto de la Apertura Programática 2018, para ser sometido a la consideración de la Junta Administrativa.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la elaboración de la Ajuste al Programa Operativo Anual Operativo y Presupuesto de Egresos del Instituto Electoral del Distrito Federal para el Ejercicio Fiscal 2017.	Presentar el ajuste al Programa Operativo Anual y Presupuesto de Egresos del Instituto Electoral del Distrito Federal para el ejercicio fiscal 2017, a la Junta Administrativa para su remisión al Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la actualización del Manual de Planeación del Instituto Electoral del Distrito Federal para el ejercicio fiscal 2018.	Actualizar en tiempo y forma el Manual de Planeación del Instituto Electoral del Distrito Federal a fin de que las actividades se realicen con diligencia y en apego a la normatividad vigente.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Satisfacción de las áreas, respecto a las asesorías que se proporcionen para la formulación de Programas Institucionales y específicos.	Lograr el nivel óptimo de satisfacción en el servicio proporcionado mediante las asesorías para que la formulación de los programas institucionales y específicos, se encuentren alineados con los elementos de planeación estratégica y operativa.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la revisión de los programas institucionales y específicos.	Revisar de manera integral y emitir las observaciones en tiempo y forma a los contenidos de los programas institucionales y específicos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Servicios de gestión financiera y control presupuestal orientadas a la organización del Procedimiento de Consulta Ciudadana sobre presupuesto participativo 2018.	Eficacia en la elaboración del o los informes trimestrales de los estados financieros y del ejercicio del gasto realizados en apoyo del Procedimiento de Consulta Ciudadana sobre presupuesto participativo 2018.	Presenta oportunamente los informes trimestrales de los estados financieros y del ejercicio del gasto del Instituto para que sean integrados al informe del Avance Programático Presupuestal, así como el de Avances trimestral para su envío a la Secretaría de Finanzas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades administrativas, vinculadas al Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la elaboración del Informe de Actividades Administrativas realizadas en apoyo al Inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Elaborar oportunamente el Informe de actividades administrativas realizadas en apoyo al Inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento de la gestión institucional vinculada con los programas de Derechos Humanos e Igualdad de Género.	Eficacia en la integración del informe del Programa de Derechos Humanos.	Remitir a las Secretaría de Finanzas debidamente integrados los formatos del seguimiento trimestral del Programa de Derechos Humanos.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento de la gestión institucional vinculada con los programas de Derechos Humanos e Igualdad de Género.	Eficacia en la integración del Informe de Igualdad de Género.	Remitir a las Secretaría de Finanzas y al Instituto de la Mujeres del Distrito Federal, debidamente integrados los formatos del informe de Igualdad de Género.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento de la gestión institucional vinculada con los programas de Derechos Humanos e Igualdad de Género.	Eficacia en la elaboración de los informes referente a las obligaciones de transparencia y calidad de la información que el Instituto Electoral del Distrito Federal.	Remitir a las Secretaría de Ejecutiva los informes referentes a las obligaciones de transparencia y calidad de la información que el Instituto Electoral del Distrito Federal, para su publicación en el portal de Internet.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Armonizar la normatividad interna con las reformas derivadas de la Constitución de la Ciudad de México.	Eficacia en la evaluación de los procedimientos de la Secretaría Administrativa.	Determinar los procedimientos que deben modificarse o, en su caso, elaborarse.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Armonizar la normatividad interna con las reformas derivadas de la Constitución de la Ciudad de México.	Eficacia en la modificación y elaboración de procedimientos.	Asegurar la generación de procedimientos que permitan el desarrollo de una gestión administrativa eficiente.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Armonizar la normatividad interna con las reformas derivadas de la Constitución de la Ciudad de México.	Eficacia en la actualización de la Normatividad de la Secretaría Administrativa.	Asegurar que la normatividad que la Secretaría Administrativa aplique este vigente.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas del personal eventual que participa en las actividades orientadas a la organización del procedimiento de Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el procesamiento de nóminas	Procesar en tiempo y forma las nóminas quincenales, de acuerdo al calendario establecido	NÓMINA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas del personal eventual que participa en las actividades orientadas a la organización del procedimiento de Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de glosa	Elaborar las glosas quincenales en tiempo y forma, de acuerdo al calendario establecido.	GLOSA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas, prestaciones y enteros institucionales.	Eficacia en el trámite de movimientos afiliatorios y de modificación salarial	Realizar los movimientos afiliatorios, de acuerdo a los calendarios establecidos por cada institución de seguridad social y aseguradora	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas, prestaciones y enteros institucionales.	Eficacia en el procesamiento de nóminas	Procesar en tiempo y forma las nóminas quincenales, de acuerdo al calendario anual de nómina	NÓMINA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas, prestaciones y enteros institucionales.	Eficacia en la elaboración de glosas	Elaborar las glosas quincenales en tiempo y forma, de acuerdo al calendario anual de nómina	GLOSA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Servicios de gestión financiera y control presupuestal.	Eficacia en la elaboración de los informes trimestrales de los estados financieros y del ejercicio del gasto del Instituto para que sean integrados al Avance Programático Presupuestal, así como el de Avances Trimestral para su envío a la Secretaría de Finanzas.	Presenta oportunamente los informes trimestrales de los estados financieros y del ejercicio del gasto del Instituto para que sean integrados al informe del Avance Programático Presupuestal, así como el de Avances trimestral para su envío a la Secretaría de Finanzas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento al programa de servicios para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Realizar los servicios de mantenimiento en tiempo y forma para el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	SERVICIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Fortalecimiento de la cultura democrática.	Impacto de resultados de la implementación de eventos para fortalecer la cultura democrática	Se considera la continuidad de tres concursos para el fortalecimiento de la cultura democrática, así como la celebración de tres foros de análisis y reflexión.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Fortalecimiento de la cultura democrática.	Impacto de resultados en la generación de contenidos para publicaciones de la cultura democrática	Se considera la generación de contenidos para tres publicaciones vinculadas al fortalecimiento de la cultura democrática.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Eficacia en realizar encuestas.	Realizar una jornada consultiva donde se efectúen encuestas a niñas, niños y jóvenes de la Ciudad de México.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Eficacia en la capacitación a figuras formadoras.	Realizar una capacitación a figuras formadoras para compartir la metodología institucional en materia de educación cívica.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
				160 promotores(as) ciudadanos(as) reclutados(as) y formados(as) de entre universitarios(as) interesados(as) en realizar el servicio social, con la participación de las direcciones distritales; celebrar un encuentro de promotores(as) ciudadanos(as) que realizaron su servicio social al finalizar el periodo 2017, realizar una actualización de la capacitación a los prestadores(as) de servicio social y diseñar, elaborar y aplicar un instrumento para recabar información sobre el impacto a nivel comunitario del trabajo de las y los promotores y elaboración de un informe analítico al final del año	SERVICIO SOCIAL	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Impacto de resultados del reclutamiento y formación			
				1,000 talleres y 800 intervenciones realizadas por las direcciones distritales; dotar a las direcciones distritales de un DVD que contenga los cortometrajes producidos por el Instituto para su incorporación en la actividad Cine debate del Catálogo de acciones de educación cívica y formación ciudadana y su eventual distribución en escuelas primarias de la Ciudad de México, y realizar una reunión de trabajo con las y los Subcoordinadores de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana. Diseñar, elaborar y aplicar un instrumento para recabar información sobre el impacto a nivel comunitario del trabajo de las direcciones distritales y elaboración de un informe analítico al final del año.	INTERVENCIÓN EDUCATIVA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Eficacia en la implementación de talleres e intervenciones educativas			
				150 intervenciones educativas de la Ludoteca Cívica realizadas, de las cuales 90 se harán con población infantil y juvenil escolarizada o abierta y 60 con madres, padres, responsables de crianza, docentes, agentes multiplicadores de contenidos teóricos, metodológicos y/o prácticos de la educación cívica. Diseñar, elaborar y aplicar un instrumento para recabar información sobre el impacto a nivel comunitario del trabajo de la Luci y elaboración de un informe analítico al final del año.	INTERVENCIÓN EDUCATIVA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Impacto de resultados de la gestión e implementación de mecanismos de vinculación			
				16 programas de trabajo suscritos para el año de 2017 con las delegaciones de la Ciudad de México; realización de dos cortometrajes alusivos a los derechos de la infancia, con la intervención de niñas y niños, para ser presentados en el Festival Tus Derechos, coorganizado con la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal y el Programa Alas y Raíces de la Secretaría de la Cultura; realizar una reunión nacional con los OPLES para multiplicar la metodología lúdica de la Luci, y desarrollar contenidos para una página web de educación cívica. Elaboración de un informe final	PROGRAMA DE TRABAJO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de la DEEC.	Eficacia en la elaboración de programas institucionales	Presentar a la Comisión de Educación Cívica el Programa Institucional de Educación Cívica 2018	PROGRAMA DE TRABAJO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de la DEEC.	Eficacia en la elaboración de programas específicos	Presentar a la Comisión de Educación Cívica el Programa Específico en materia Editorial del IEDF 2018	PROGRAMA DE TRABAJO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de la DEEC.	Eficacia en la elaboración de informes programático-presupuestales.	Presentar a la Secretaría Administrativa un informe por trimestre sobre el avance programático-presupuestal a cargo de la DEEC.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de la DEEC.	Eficacia en la elaboración de informes de actividades	Presentar a la Comisión de Educación Cívica un informe por trimestre sobre el avance de las actividades institucionales a cargo de la DEEC.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en editar las publicaciones institucionales	Elaborar el cronograma del proceso editorial de las publicaciones para el Proceso Electoral Ordinario	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en editar las publicaciones institucionales	Elaborar el cronograma del proceso editorial en donde se incorporen las publicaciones del Instituto	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en editar los documentos que se presentarán a dictamen del Comité Técnico Editorial y apoyar a la Secretaría Técnica del mismo en sus funciones	Se llevará a cabo una sesión ordinaria del Comité Técnico Editorial cada mes, para lo cual se elaboran minutos, proyecto de acuerdos, dictámenes y seguimientos de acuerdo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en actualizar el acervo editorial de la Biblioteca electrónica y procurar su amplia difusión.	Se elaborarán cuatro informes, uno por trimestre, en donde se dé cuenta de las tareas que se realizan para la difusión, actualización y administración de la Biblioteca Electrónica.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en editar publicaciones institucionales	Elaborar el cronograma del proceso editorial en donde se incorporen las publicaciones de la consulta ciudadana de presupuesto participativo 2018	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en proponer las modificaciones a las normas internas en material editorial para aprobación de la instancia correspondiente.	Se elaborarán dos documentos con las propuestas de modificaciones a los lineamientos y al Manual de Funcionamiento del Comité Técnico Editorial.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Planeación, coordinación supervisión y control de las actividades institucionales de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	Eficacia en la coordinación para la elaboración de informes de las actividades institucionales de la DEAP.	Coordinar la elaboración de 48 informes de las acciones sustantivas de la DEAP	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Planeación, coordinación supervisión y control de las actividades institucionales de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	Eficacia en la gestión de los requerimientos de bienes y servicios para la ejecución y desarrollo de las actividades institucionales.	Tramitar y dar seguimiento a 12 solicitudes de requerimientos de bienes y servicios para la ejecución y desarrollo de las actividades institucionales de la DEAP.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Planeación, coordinación supervisión y control de las actividades institucionales de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	Eficacia en la realización de reuniones para el seguimiento y supervisión de las Actividades Institucionales de la DEAP.	Realizar 36 reuniones de trabajo.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Establecer reglas claras y apegadas a la norma para participar en la contienda electoral.	Eficacia en la sustanciación de los procedimientos especiales sancionadores.	Informar oportunamente acerca de los procedimientos especiales sancionadores iniciados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Sustanciar las quejas y sancionar las conductas infractoras de la normatividad electoral cuando resulte procedente.	Eficacia en los anteproyectos de resolución de sanciones.	Elaborar el documento respecto a los proyectos de resolución derivados de los procedimientos administrativos sancionadores sustanciados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Establecer reglas claras y apegadas a la norma para participar en la contienda electoral.	Eficacia en los procesos de registro de solicitudes como aspirantes a candidatos independientes.	Informar oportunamente acerca de los procesos de registro de aspirantes a candidatos independientes.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Sustanciar las quejas y sancionar las conductas infractoras de la normatividad electoral cuando resulte procedente.	Eficacia en los informes del estado procesal de las quejas.	Informar oportunamente a la autoridad correspondiente de la sustanciación de las quejas atendidas por la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Sustanciar las quejas y sancionar las conductas infractoras de la normatividad electoral cuando resulte procedente.	Eficacia en la sustanciación de procedimientos administrativos ordinarios sancionadores.	Informar oportunamente acerca de los procedimientos administrativos sancionadores iniciados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en el seguimiento a sanciones impuestas a partidos políticos.	Dar seguimiento a las sanciones efectivas impuestas a los partidos políticos.	SEGUIMIENTO A SANCIONES	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Dar seguimiento a la asignación de tiempos en radio y televisión autorizados por el INE al IEDF.	Eficacia en el seguimiento de la propuesta de tiempos de radio y televisión institucional.	Elaborar documento relacionado con el seguimiento de la propuesta de tiempos de R y TV, institucional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en el cálculo del financiamiento público 2017.	Documentar la determinación correcta de los montos de financiamiento a otorgar a los partidos políticos en el año 2017.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en la elaboración de los anteproyectos de acuerdo del financiamiento público directo de 2017.	Elaborar los documentos sobre los anteproyectos de acuerdo del financiamiento público directo de los partidos políticos del año 2017.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en la entrega de la ministración del financiamiento ordinario.	Realizar las acciones conducentes para entregar las ministraciones a los partidos políticos para el sostenimiento de actividades ordinarias del año 2017.	MINISTRACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en la entrega de la ministración de financiamiento de actividades específicas.	Realizar las acciones conducentes para entregar las ministraciones a los partidos políticos para sus actividades específicas del año 2017.	MINISTRACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en las asesorías a las asociaciones políticas.	Otorgar asesorías sobre la aplicación directa de la normatividad para reducir el margen de incumplimiento.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en el informe de las obligaciones de las asociaciones políticas (AP) y de la unidad responsable (UR).	Mantener informadas a las autoridades sobre el seguimiento de las obligaciones de las asociaciones políticas y de la unidad responsable.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en la inscripción en libros de los órganos directivos de las asociaciones políticas (AP)	Conformar los libros de registro de las asociaciones políticas a través del análisis de las normas aplicables en la integración de sus órganos directivos y de constitución.	INSCRIPCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en el informe de seguimiento a los proyectos de fortalecimiento democráticos propuestos	Mantener informadas a las autoridades sobre el seguimiento a los proyectos orientados a las asociaciones políticas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en el informe de seguimiento a las tareas de elección de directivas de partidos políticos (PP).	Mantener informadas a las autoridades sobre el seguimiento de la elección de órganos directivos de PP.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en el apoyo al Comité especial que dé seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales.	Ejecutar el seguimiento a las actividades que desarrolle el Comité especial que dé seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales, y elaborar un informe sobre sus actividades	CUMPLIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la elaboración, revisión y tramitación en conjunto con el INE, para el Convenio General de Coordinación y Anexos Técnicos, Financieros y Adendas que se requieran para la ejecución de las tareas inherentes a la organización del Proceso Electoral Local	Obtener una propuesta de los instrumentos jurídicos (Convenio General de Coordinación y Anexos Técnicos) en materia de colaboración registral, conteos rápidos y voto de los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero) que se suscriban con el INE, para el Proceso Electoral 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la implementación, ejecución y seguimiento en conjunto con el INE, a las acciones contenidas en el Convenio General de Coordinación y Anexos Técnicos, Financieros y Adendas que se requieran para la ejecución de las tareas inherentes a la organización del Proceso Electoral Local.	Cumplir con las actividades enmarcadas en los instrumentos jurídicos suscritos con el INE en materia de Organización Electoral, Documentación y Materiales Electorales, Colaboración registral, Conteos rápidos y voto de los Ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero.	CUMPLIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la preparación de los documentos técnicos normativos en materia de organización para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Elaborar cuatro documentos: 1) sobre la normatividad técnico operativa en materia de los Auxiliares Electorales que apoyarán a los Organos Desconcentrados para la organización del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018; 2) el anteproyecto de Acuerdo de Consejo General relativo a la aprobación de la Convocatoria para la selección de los Auxiliares Electorales y 3) su anexo respectivo (Convocatoria); 4) para informar a las instancias correspondientes sobre la integración de los Consejos Distritales en los órganos desconcentrados, que participarán en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 en coordinación con la UTFCyD.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la operación de los acuerdos y disposiciones relativas a la coordinación con el Instituto Nacional Electoral en materia de organización electoral para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Elaborar dos informes relativos a la aplicación de los acuerdos y disposiciones del INE en materia de: 1) Observadores electorales y 2) casilla única para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en el apoyo al Comité encargado de coordinar las actividades tendientes a recabar el voto de los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, para la elección de Jefe de Gobierno, en coordinación con la UTVOE.	Ejecutar el seguimiento a las actividades que desarrolle el Comité encargado de coordinar las actividades tendientes a recabar el voto de los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, para la elección de Jefe de Gobierno, en su caso, en coordinación con la UTVOE, y elaborar un informe sobre sus actividades.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geostatística 2017.	Eficacia en la coordinación relativa a la elaboración de los anteproyectos de documentos técnico-normativos y de Acuerdos.	Coordinar la elaboración de 12 anteproyectos de documentos técnico-normativos y de Acuerdos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geostatística 2017.	Eficacia en la coordinación relativa a la elaboración de los diversos informes de avances y resultados, de las actividades institucionales del programa.	Coordinar la elaboración de 40 informes de avances y resultados de las actividades institucionales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geostatística 2017.	Eficacia en la realización de las reuniones de trabajo	Realizar 24 reuniones de trabajo	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geostatística 2017.	Eficacia en la optimización de recursos humanos, materiales y financieros, así como seguimiento a la gestión de los requerimientos de bienes y servicios de apoyo.	Gestionar 28 requisiciones de compra de materiales, bienes y servicios para la ejecución de las actividades institucionales.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de documentos para la actualización de los sistemas informáticos y el uso de instrumentos tecnológicos para las actividades en materia de organización en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Concluir cuatro documentos para la actualización de los requerimientos técnicos del Sistema de Seguimiento del Personal Eventual para Mecanismos de Participación Ciudadana 2017 (SISPEM); del Sistema de Ubicación de Mesas para Mecanismos de Participación Ciudadana 2017 (SUMPAC); y del Sistema de Seguimiento a la Distribución de la Documentación y Materiales Electorales y Recepción de Paquetes Electorales 2017 (SEDMDECC), así como para la implementación y/o operación del uso de Lectores de Código de Barras.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de un Estudio de viabilidad legal y normativa, técnica, operativa y financiera para proponer el uso del Sistema Electrónico por Internet como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Obtener un documento que determine el estudio de viabilidad legal y normativa, técnica, operativa y financiera que presenten la DEOEyG y la UTSI para proponer el uso del Sistema Electrónico por Internet como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana y presentarlo a las instancias correspondientes para su aprobación.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la instrumentación del servicio de atención ciudadana a través del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Elaborar un informe acerca de la ejecución del servicio de atención ciudadana a través del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral del Distrito Federal durante la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la realización de la propuesta y seguimiento al Micrositio de Consulta de las Constancias de Validación de Resultados de la Consulta Ciudadana.	Presentar un documento con la propuesta y seguimiento al Micrositio de Consulta de las Constancias de Validación de Resultados de la Consulta Ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en la entrega a los órganos desconcentrados y representaciones de los Partidos Políticos, los productos cartográficos escala 1:5000.	Realizar una entrega de planos a los órganos desconcentrados y representaciones de los Partidos Políticos, los productos cartográficos escala 1:5000.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en la elaboración de una base de datos con los mapas temáticos digitales que se integren al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral.	Obtener una base de datos con los 6011 mapas temáticos digitales que se integren al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en la producción de los materiales de apoyo, para el inicio del Proceso Electoral.	Cumplir con la producción de los 475 planos y 100 materiales de apoyo, para el inicio del Proceso Electoral.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de documentos normativos y técnicos para la preparación y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Concretar la elaboración de cinco documentos normativos y técnicos para la preparación y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018: 1) Manual de Geografía y Organización, 2) anteproyecto de acuerdo por el que se aprueba la documentación electiva y auxiliar, 3) anteproyecto de acuerdo por el que se aprueban los materiales electivos, 4) propuesta de listado de Mesas Receptoras de Opinión y, en su caso, de Módulos de Opinión por Internet, y 5) informe sobre la emisión de normatividad y documentos técnicos con motivo de los proyectos especiales que se instrumenten en la Consulta Ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la revisión y propuestas de los diseños de los modelos de documentación electoral necesarios para el Proceso Electoral Local 2017-2018, incluida la que se utilice en el voto de residentes en el extranjero, considerando los lineamientos y criterios emitidos por el INE. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos humanos.	Revisar y elaborar las propuestas de los diseños y modelos de la documentación electoral a utilizar en el Proceso Electoral Local 2017-2018, incluidos los que se utilicen en el voto de residentes en el extranjero, considerando los lineamientos y criterios emitidos por el INE. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos humanos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la revisión y propuestas de los diseños de los materiales electorales para el Proceso Electoral Local 2017-2018, incluidos los que se utilicen en el voto de residentes en el extranjero, conforme los lineamientos y criterios emitidos por el INE. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	Revisar y elaborar las propuestas de los diseños de los materiales electorales a utilizar en el Proceso Electoral Local 2017-2018, incluidos los que se utilicen en el voto de residentes en el extranjero, considerando los lineamientos y criterios emitidos por el INE. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la actualización del sistema informático sobre las Consultas Ciudadanas que ha organizado el IEDF, a partir de los registros de la Consulta 2017.	Incorporar en el sistema informático relativo a las consultas ciudadanas, la actualización de los registros obtenidos en el ejercicio electivo organizado en 2017.	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la preparación de los documentos técnicos normativos en materia de Observadores para la preparación y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar tres documentos 1) Convocatoria para Observadores; 2) anteproyecto de Acuerdo de Consejo General por el que se aprueba la Convocatoria para Observadores, y 3) procedimiento para el registro y capacitación de Observadores.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la gestión con el INE para la suscripción del instrumento legal que permita obtener la Lista Nominal de ciudadanos que se utilizará en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, en coordinación con la UTVOE.	Solicitar y obtener del INE la Lista Nominal de ciudadanos que participarán en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, mediante la suscripción del instrumento legal específico, en su caso, en coordinación con la UTVOE.	ANEXO TÉCNICO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la generación de la estadística de resultados de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Generar la estadística de resultados de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la actualización del sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales que se han utilizado en los procesos electivos de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos, así como en las Consultas Ciudadanas sobre Presupuesto Participativo.	Incorporar en el sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales que se han utilizado en los procesos electivos de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos, así como en las Consultas Ciudadanas sobre Presupuesto Participativo, la actualización de los registros obtenidos en el ejercicio electivo organizado en 2017.	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la propuesta de diseño de los materiales electivos a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	Llevar a cabo la elaboración de la carpeta con los diseños de los materiales electivos a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Insumos registrales actualizados.	Eficacia en tramitar, adecuar y dar seguimiento a la obtención de los insumos registrales.	Gestionar mensualmente y procesar la obtención de las bases de datos que contienen la información nominal y estadística de la Ciudad de México.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Insumos registrales actualizados.	Eficacia en la obtención de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores las bases de datos trimestrales con información cartográfica de la Ciudad de México, en coordinación con la UTVOE.	Contar, trimestralmente, con las bases de datos relacionadas con la actualización de la información cartográfica de la capital del país, en su caso, en coordinación con la UTVOE.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Insumos registrales actualizados.	Eficacia en la actualización del sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales.	Incorporar en el sistema informático de la evolución de los instrumentos electorales la actualización de los registros de las y los ciudadanos inscritos en el padrón electoral y lista nominal por rango de edad y género desagregado por ámbito geográfico.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Insumos registrales actualizados.	Eficacia en la preparación de los documentos para la programación y presupuestación en materia de organización para el ejercicio fiscal 2018.	Desarrollar en el Programa Institucional de 2018 de la Dirección Ejecutiva los temas en materia de organización; así como integrar las fichas descriptivas de las actividades institucionales en materia de organización para el Programa Operativo Anual 2018 e integrar el proyecto de Presupuesto 2018 en materia de organización.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en la elaboración y reproducción de los materiales cartográficos impresos y digitales.	Concretar la elaboración y reproducción de los planos de los 10,450 materiales cartográficos impresos y digitales.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la disposición de los materiales electivos producidos, rehabilitados y/o acondicionados a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	Producir, rehabilitar y/o acondicionar 24,000 materiales electivos a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	MATERIAL ELECTORAL	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en el diseño de los productos cartográficos para el Proceso Electoral.	Obtener el diseño de los 475 planos de los productos cartográficos para el Proceso Electoral.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la propuesta de diseño de la documentación electiva a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	Llevar a cabo la elaboración de la carpeta con los diseños de la documentación electiva a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	DOMMY	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la disposición de la documentación electiva impresa a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	Imprimir 2,600,000 documentos electivos a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	DOCUMENTACIÓN ELECTIVA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la elaboración de un documento relativo al perfil demográfico de la ciudadanía que participó en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017.	Elaborar un documento que refleje las características demográficas de la ciudadanía que participó en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de los mapas temáticos digitales de los resultados de la Consulta Ciudadana.	Realizar 56 mapas temáticos digitales de los resultados de la consulta ciudadana.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la producción de los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de la Consulta Ciudadana.	Imprimir y reproducir 7,858 planos, materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de la Consulta Ciudadana.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el diseño de los productos cartográficos para la Consulta Ciudadana.	Obtener una base de datos con el diseño los productos cartográficos para la consulta ciudadana.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la producción de los archivos digitales de las Mesas Receptoras de Opinión, para su inserción en el Sistema de Consulta correspondiente.	Crear una base de datos con los archivos digitales de las Mesas Receptoras de Opinión, para su inserción en el Sistema de Consulta correspondiente.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en el procesamiento de la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana.	Obtener una base de datos con la transformación a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la Georreferenciación de los domicilios de las Mesas Receptoras de Opinión.	Lograr una base de datos con la Georreferenciación de los domicilios de las Mesas Receptoras de Opinión.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la realización de un informe sobre la reunión con los cuarenta órganos desconcentrados para explicar las modificaciones que se realicen al ámbito local, derivadas de la redistribución que apruebe el Consejo General del INE, en coordinación con la UTALAO.	Llevar a cabo la reunión con los cuarenta órganos desconcentrados para explicar las modificaciones que se realicen al ámbito local, derivadas de la redistribución que apruebe el Consejo General del INE, en coordinación con la UTALAO.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la realización de un informe sobre la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del marco geográfico de participación ciudadana de la Ciudad de México.	Elaborar un informe sobre la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del marco geográfico de participación ciudadana de la Ciudad de México.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración de un documento con el análisis de la normatividad electoral, así como la metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Elaborar un documento con el análisis de la normatividad electoral, así como la metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la atención de las solicitudes de material cartográfico, externas e internas.	Obtener un informe con los resultados de las solicitudes de material cartográfico, externas e internas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en el seguimiento a la publicación de la 3ra edición de la Memoria Histórica Electoral del Distrito Federal, en E-Book e impreso, así como los preparativos para el evento de presentación.	Realizar el seguimiento a la publicación de la 3ra edición de la Memoria Histórica Electoral del Distrito Federal, en E-Book e impreso, así como los preparativos para el evento de presentación.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración del diagnóstico para la utilización de aplicaciones, software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo.	Elaborar un documento con el diagnóstico para la utilización de aplicaciones, software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la obtención de una base de datos con la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.	Obtener una base de datos con la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración un informe con el seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas.	Elaborar un informe con los resultados del seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la atención de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México, en coordinación con la UTVOE.	Realizar un informe con los resultados de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México, en su caso, en coordinación con la UTVOE.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración de un documento con el seguimiento a los trabajos de adecuaciones a la distritación local que, en su caso, realice el INE, en coordinación con la UTVOE.	Elaborar un documento de seguimiento a los trabajos de adecuaciones a la distritación local que, en su caso, realice el INE, derivadas de las disposiciones que establezca la constitución local, en coordinación con la UTVOE.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración las bases técnicas para la propuesta de Lineamientos para la actualización del marco geográfico de participación ciudadana.	Obtener un documento con la propuesta de Lineamientos para la actualización del marco geográfico de participación ciudadana Procedimiento para la actualización del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2016.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar a los ORC sobre el ejercicio de sus atribuciones y de los instrumentos de participación ciudadana.	Elaborar el contenido de un tríptico o folleto para informar sobre el procedimiento para elección del representante de manzana.	Elaborar el contenido de un tríptico o folleto para informar sobre el procedimiento para elección del representante de manzana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia en el seguimiento a la integración de las comisiones de vigilancia y representaciones de manzana.	Distribuir un documento sobre comisiones de vigilancia y representaciones de manzana.	COMPILAR	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar a los ORC sobre el ejercicio de sus atribuciones y de los instrumentos de participación ciudadana.	Realizar tres Reuniones de trabajo de la Red Interinstitucional de Enlaces de Participación Ciudadana	Realizar tres reuniones de trabajo de la Red Interinstitucional de Enlaces de Participación Ciudadana.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia en el seguimiento a la agenda de asambleas ciudadanas.	Elaborar una agenda de trabajo de las asambleas ciudadanas vinculada a la de los comités y consejos.	COMPILAR	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia en el seguimiento a la integración de las coordinaciones de trabajo.	Distribuir un documento sobre las coordinaciones de trabajo en la solución de problemas comunitarios.	COMPILAR	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar a los ORC sobre el ejercicio de sus atribuciones y de los instrumentos de participación ciudadana.	Elaborar el contenido del Manual de capacitación para la realización de Consultas Ciudadanas de diversa índole	Elaborar el contenido del Manual de capacitación para la realización de Consultas Ciudadanas de diversa índole.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Actualizar cuatro cursos en línea	Actualizar cuatro cursos en línea.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Realizar al menos 5 inserciones trimestrales a través del grupo de Whatsapp Enlaces delegacionales para informar sobre las actividades del IEDF en materia de participación ciudadana. En caso de existir suficiencia presupuestal.	Realizar al menos 5 inserciones trimestrales a través del grupo de mensajes instantáneos Whatsapp Enlaces Delegacionales para informar sobre las actividades del IEDF en materia de participación ciudadana. En caso de existir suficiencia presupuestal.	INSERCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Atender al menos 25 personas sobre los procesos de capacitación en materia de participación ciudadana cada trimestre.	Atender al menos 25 personas sobre los procesos de capacitación en materia de participación ciudadana cada trimestre.	PERSONA ATENDIDA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia la elaboración del documento.	Distribuir un directorio de comisiones de vigilancia.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Distribuir constancias impresas y a color a las Direcciones Distritales.	Distribuir al año constancias impresas y a color a las Direcciones Distritales.	DISTRIBUCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Distribuir un documento de las consultas ciudadanas y su vínculo con las asambleas ciudadanas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias de comunicación entre quienes integran los comités y consejos y éstos con la comunidad.	Eficacia en la aplicación de la encuesta ciudadana para evaluar el desempeño de los comités y consejos.	Elaborar un informe de la encuesta ciudadana.	ENCUESTA DE OPINIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Diseñar y aplicar la metodología en el abordaje de la difusión de los principios rectores de la participación ciudadana que se refleja en la vida democrática de la ciudad.	Diseñar material de promoción de los principios rectores de la participación ciudadana y, de contar con suficiencia presupuestal, se realizará su distribución.	Diseñar material de promoción de los principios rectores de la participación ciudadana y, de contar con suficiencia presupuestal, se realizará su distribución.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias de comunicación entre quienes integran los comités y consejos y éstos con la comunidad.	Eficacia en el diseño de la credencial.	Diseñar el modelo de credencial con identificador.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias de comunicación entre quienes integran los comités y consejos y éstos con la comunidad.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Difundir los modelos de comunicación.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Diseñar y aplicar la metodología en el abordaje de la difusión de los principios rectores de la participación ciudadana que se refleja en la vida democrática de la ciudad.	Promocionar los principios rectores a través de las redes sociales.	Promocionar los principios rectores a través de las redes sociales.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la capacitación a las OC registradas en el Instituto Electoral del Distrito Federal.	Llevar a cabo un curso de capacitación para las organizaciones ciudadanas, en materia de principios rectores de la participación ciudadana proponiendo formas para su promoción.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Diseñar y aplicar la metodología en el abordaje de la difusión de los principios rectores de la participación ciudadana que se refleja en la vida democrática de la ciudad.	Elaborar la Agenda Ciudadana para promocionar los principios y las actividades de participación ciudadana de los ORC.	Elaborar la Agenda Ciudadana para promocionar los principios y las actividades de participación ciudadana de los ORC.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir los ORC y los instrumentos de participación ciudadana.	Solicitar la colocación en cada una de las páginas institucionales de los gobiernos delegacionales y del Gobierno de la Ciudad de México del Micrositio de Capacitación en materia de participación ciudadana.	Solicitar la presencia o colocación del micrositio de capacitación en materia de participación ciudadana del IEDF en las páginas institucionales de los gobiernos delegacionales/alcaldías y del gobierno de la CDMX.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia la elaboración del documento.	Distribuir un documento sobre instrumentos de participación ciudadana e involucramiento de los ORC.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias de comunicación entre quienes integran los comités y consejos y éstos con la comunidad.	Eficacia en la elaboración del informe anual de evaluación institucional.	Realizar la evaluación integral.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fomentar una capacitación integral que aproveche la experiencia de las generaciones anteriores.	Eficacia la elaboración del censo.	Elaborar un censo de la tercera generación de comités y consejos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fomentar una capacitación integral que aproveche la experiencia de las generaciones anteriores.	Eficacia en la elaboración de un documento.	Elaborar un documento de análisis de la capacitación.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir los ORC y los instrumentos de participación ciudadana.	Publicar por Redes Sociales e internet la programación mensual de los talleres y cursos en materia de participación ciudadana impartidos/coordinados por las Direcciones Distritales y por las áreas centrales del IEDF.	Publicar periódicamente en internet difundiendo la programación de los talleres y cursos en materia de participación ciudadana impartidos/coordinados por las Direcciones Distritales y por las áreas centrales del IEDF.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fomentar una capacitación integral que aproveche la experiencia de las generaciones anteriores.	Eficacia en la apropiación de las herramientas que ponga a la disposición el IEDF a quienes integran los comités y consejos.	Generar herramientas de seguimiento para las agendas de trabajo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la asesoría y atención a las OC.	Realizar un informe trimestral sobre las OC atendidas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir las actividades y experiencias de las Organizaciones Ciudadanas (OC) entre los Órganos de Representación Ciudadana (ORC) para ser mejor aprovechados.	Eficacia en la difusión y actualización	Difundir y promocionar a las coordinaciones de los comités y consejos, así como en las presidencias de los consejos delegacionales el perfil y datos públicos de las OC y vincularse a partir de las necesidades e intereses de colaboración.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la capacitación a las OC.	Realizar dos cursos de capacitación para las OC en base a sus necesidades.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir las actividades y experiencias de las Organizaciones Ciudadanas (OC) entre los Órganos de Representación Ciudadana (ORC) para ser mejor aprovechados.	Eficacia en el seguimiento	Seleccionar el 20% de OC para que, junto con otras OC que han demostrado interés en mantenerse vinculadas al Instituto Electoral se pueda elaborar una agenda de capacitación, asesoría y comunicación que fortalezca su desempeño y capacidad de gestión.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Promover los mecanismos de autorregulación que aumenten la tolerancia a la diversidad.	Elaboración del folleto "Tolerancia, mecanismos para la reducción de la violencia", como base para el curso mencionado.	Elaborar el folleto "Tolerancia, mecanismos para la reducción de la violencia", como base para el curso mencionado.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la invitación a capacitación virtual.	Ofertar dos cursos de capacitación a través del Aula Virtual para las OC y conocer las propuestas sobre temas que les interesan a las y los integrantes de las OC.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la vinculación de las OC con las dependencias de gobierno.	Contar con un inventario de programas de participación de las 16 demarcaciones territoriales y realizar un encuentro con las y los integrantes de las OC con el objetivo de conocer y compartir experiencias.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de acompañamiento institucional para la integración de los comités y consejos.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Distribuir el documento sobre pluralidad y mecanismos de sustitución.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Distribuir el documento que describa los apoyos materiales entregados por el Instituto Electoral a los comités y consejos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la elaboración y aplicación de la encuesta a quienes integran la tercera generación.	Publicar la encuesta vía internet para conocer las necesidades de los comités o consejos relativas a materiales.	ENCUESTA DE OPINIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la distribución de formas y formatos.	Distribuir formas y formatos para cumplimiento de funciones.	DISTRIBUCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la elaboración de la estrategia.	Aplicar la estrategia para disminuir la brecha de género entre quienes presiden los consejos ciudadanos delegacionales, comités y consejos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la elaboración y entrega del documento (exhorto) a quienes integran la tercera generación de comités y consejos.	Distribuir exhortos al trato igualitario entre mujeres y hombres que integran los comités y consejos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitación electoral impartida para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Se ha elaborado la estrategia operativa y didáctica para la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet, para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar la estrategia operativa y didáctica para la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitación electoral impartida para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Se ha elaborado una carpeta de contenidos de materiales didácticos y auxiliares dirigidos a quienes integren mesas receptoras de opinión, módulos de opinión por Internet y, en su caso, a quienes realicen tareas de observación en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar una carpeta de contenidos de materiales didácticos y auxiliares dirigidos a quienes integren mesas receptoras de opinión, módulos de opinión por Internet y, en su caso, a quienes realicen tareas de observación en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitación electoral impartida para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Se han elaborado documentos de requerimientos para el sistema informático de seguimiento a la capacitación de quienes funjan como responsables de mesas receptoras de opinión, así como, en su caso, de módulos de opinión por Internet en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar documentos de requerimientos para el sistema informático de seguimiento a la capacitación de quienes funjan como responsables de mesas receptoras de opinión, así como, en su caso, para quienes administren módulos de opinión por Internet en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitación electoral impartida para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Se ha elaborado el informe final de la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar el informe final de la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Acciones de colaboración con la autoridad electoral nacional para la integración de Mesas Directivas de Casillas de Elección Local Ordinaria.	Eficacia en la elaboración de la estrategia operativa y didáctica para la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	1. Elaborar una propuesta de estrategia operativa y didáctica, para la capacitación e integración de mesas directivas de casilla y, en su caso, quien realice observación electoral, así como de auxiliares electorales y demás personal de apoyo, respecto de los contenidos de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Acciones de colaboración con la autoridad electoral nacional para la integración de Mesas Directivas de Casillas de Elección Local Ordinaria.	Eficacia en elaboración de una carpeta de contenidos de materiales didácticos y auxiliares dirigidos a quienes integren las mesas directivas de casilla y, en su caso, quien realice observación electoral, así como de auxiliares electorales y demás personal de apoyo, respecto de los contenidos de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	2. Elaborar una carpeta de contenidos de materiales didácticos y auxiliares dirigidos a quienes integren las mesas directivas de casilla y, en su caso, quien realice observación electoral, así como de auxiliares electorales y demás personal de apoyo, respecto de los contenidos de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	MATERIAL DIDÁCTICO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Acciones de colaboración con la autoridad electoral nacional para la integración de Mesas Directivas de Casillas de Elección Local Ordinaria.	Eficacia en elaboración de un documento de requerimientos para el sistema informático de seguimiento a la capacitación de quienes funjan como responsables de mesas directivas de casilla, respecto de los contenidos de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	Elaborar un documento de requerimientos para el sistema informático de seguimiento a la capacitación de quienes funjan como responsables de mesas directivas de casilla, respecto de los contenidos de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Acciones de colaboración con la autoridad electoral nacional para la integración de Mesas Directivas de Casillas de Elección Local Ordinaria.	Eficacia en elaboración del informe preliminar de las acciones desarrolladas en colaboración con la autoridad electoral nacional para la capacitación e integración de mesas directivas de casilla y, en su caso quien realice observación electoral, respecto de los contenidos de la elección local.	4. Elaborar un informe preliminar de las acciones desarrolladas en colaboración con la autoridad electoral nacional para la capacitación e integración de mesas directivas de casilla y, en su caso quien realice observación electoral, respecto de los contenidos de la elección local.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Atender necesidades ciudadanas de ORC y de diversas instituciones sobre los mecanismos de participación ciudadana.	Estár atentos a las necesidades de la ciudadanía, los ORC y autoridades legislativas y de gobierno que demandan la realización de consultas en temas y territorios cada vez más complejos con el fin de asesorar adecuadamente.	Mantener constante comunicación con los ORC, OC, sociedad civil y habitantes de la ciudad para dar seguimiento y respuesta oportuna a cualquier solicitud relacionada con instrumentos de participación ciudadana.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Participar en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 con la implementación de una estrategia de difusión hacia la ciudadanía con el apoyo por parte de los ORC y OC.	Realizar y ejecutar estrategias de apoyo a la difusión hacia la ciudadanía de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, con el soporte de los comités y consejos en cada colonia y pueblo.	Contar con un documento metodológico que aporte más conocimientos a los ORC sobre cómo pueden difundir la Convocatoria sobre el Presupuesto Participativo 2018.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Atender necesidades ciudadanas de ORC y de diversas instituciones sobre los mecanismos de participación ciudadana.	Elaborar un protocolo de consulta para la atención de las peticiones que en el marco de las atribuciones del Instituto Electoral se puedan realizar	Elaborar un Protocolo de atención para la ciudadanía que contribuya a incrementar la eficacia y la calidad de atención por parte del Instituto Electoral (DEPCC y DD) hacia la ciudadanía.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Proporcionar apoyo a los comités y consejos través de estudiantes que lleven a cabo el servicio social y que impulsen el trabajo comunitario	Reclutamiento en la medida de los posible de estudiantes para servicio social	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Registrar las asociaciones civiles que soliciten pertenecer al Instituto Electoral en calidad de OC.	Registrar y dictaminar a las Organizaciones Ciudadanas	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Generar un sistema informático que mantenga actualizado el directorio y otro para el seguimiento, la comunicación y la difusión de sus actividades e intercambio de experiencias	Generar un sistema informático diseñado y nutrido	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Mantener el seguimiento a al menos 20% de ORC.	Dar seguimiento y reportes	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Participar en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 con la implementación de una estrategia de difusión hacia la ciudadanía con el apoyo por parte de los ORC y OC.	Elaborar y difundir la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, en especial a los ORC y OC	Elaborar la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018 así como la colaboración en la organización y desarrollo de ésta.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Participar en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 con la implementación de una estrategia de difusión hacia la ciudadanía con el apoyo por parte de los ORC y OC.	Elaborar documentos normativos y sistemas informáticos que orienten el proceso consultivo.	Elaborar los documentos normativos que sean necesarios que orienten y contribuyan al desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Participar en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 con la implementación de una estrategia de difusión hacia la ciudadanía con el apoyo por parte de los ORC y OC.	Llevar a cabo talleres de capacitación para la elaboración y presentación de proyectos y explicación de la ruta de los proyectos de presupuesto participativo con ORC y OC	Aumentar el número de proyectos y sus estándares de presentación para el registro de éstos a través de la celebración de diversos talleres de capacitación con algunos de los integrantes de los ORC y la ciudadanía en general.	TALLER	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en la gestión.	Realizar un informe sobre la comunicación con dependencias públicas y así invitar a las quienes forman parte de las OC a sus actividades de participación ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos	Desarrollar un Foro especial de intercambio de experiencias exitosas en diversos ámbitos de la participación ciudadana.	Realizar en el mes de noviembre un Foro con expertos y con los ORC y OC que intercambien experiencias exitosas en torno a los mecanismos de participación ciudadana.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en el dictamen del registro y mayor número de OC	Contar con una publicación del Aviso para el registro dictaminado de las OC y su censo en comparación con 2016	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos	Impulsar el servicio social entre las instituciones académicas que promuevan en los estudiantes de diversas carreras, el interés para participar en las labores comunitarias relacionadas con la participación ciudadana.	Incrementar en la medida de lo posible a través de los convenios de colaboración el número de estudiantes que realicen su servicio social en la DEPCC.	SERVICIO SOCIAL	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos	Mantener vínculos con las Jefaturas Delegacionales tanto para potenciar a los ORC como para coordinar actividades inherentes a su promoción y gestión.	Mantener una comunicación constante con las delegaciones políticas sobre los temas que competen a la DEPCyC, de ésta comunicación dar seguimiento y evaluar el nivel de compromiso que tienen las delegaciones respecto a los instrumentos de participación y su relación con los ORC.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos	Generar convenios en tres vertientes: capacitación, investigación y colaboración entre el Instituto Electoral y las organizaciones e instituciones vinculadas a este objetivo, tanto para apoyar a los ORC, las OC, y las DD, como los mecanismos de participación ciudadana llevados a cabo.	Generar por lo menos 2 Convenios de colaboración entre el Instituto y alguna otra instancia académica o de investigación.	CONVENIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Atender necesidades ciudadanas de ORC y de diversas instituciones sobre los mecanismos de participación ciudadana.	Difundir los mecanismos de participación entre la población y capacitar cuando se solicite al respecto	Generar un sistema electrónico o plataforma institucional diseñada por la DEPCyC, la cual se alimente del directorio de los ORC, así como actividades de difusión referentes a sus atribuciones y funciones, socializar logros y actividades vinculadas a la participación ciudadana.	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Atender necesidades ciudadanas de ORC y de diversas instituciones sobre los mecanismos de participación ciudadana.	Impulsar cambios en la Ley de Participación que amplíen los espacios de la participación y corrija vacíos de la Ley actual como la regulación de las asambleas y las segundas convocatorias para sesionar de los CCD	Impulsar cambios en la Ley de Participación que amplíen los espacios de la participación y corrija vacíos de la Ley actual como la regulación de las asambleas y las segundas convocatorias para sesionar de los CCD.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Realizar avisos para el registro actualizado de las OC	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de acompañamiento institucional para la integración de los comités y consejos.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Distribuir el documento sobre funciones, derechos y obligaciones.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos	Gestionar y coordinar reuniones con representantes de las principales universidades públicas y privadas de la Ciudad de México, centros públicos de investigación, organizaciones académicas y de la sociedad civil; así como con instituciones públicas vinculadas a la organización vecinal para la propuesta de estrategias de apoyo e impulso a la participación ciudadana.	Gestionar y coordinar reuniones con representantes de las principales universidades públicas y privadas de la Ciudad de México, centros públicos de investigación, organizaciones académicas y de la sociedad civil; así como con instituciones públicas vinculadas a la organización vecinal para la propuesta de estrategias de apoyo e impulso a la participación ciudadana.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en la elaboración de propuestas y gestión.	Generar una propuesta, a partir de experiencias ya integradas, de reformas a la Ley e informes trimestrales de la gestión.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Vincular el trabajo de las Organizaciones Ciudadanas (OC) con los Organos de Representación Ciudadana (ORC), incrementando su presencia en las asambleas, sesiones y reuniones de trabajo con los consejeros delegacionales.	Eficacia para informar a los Consejos Ciudadanos Delegacionales a través de las direcciones distritales.	Realizar un informe de seguimiento a las convocatorias de sesiones de los consejos delegacionales a través de las direcciones distritales Cabecera de Delegación.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Vincular el trabajo de las Organizaciones Ciudadanas (OC) con los Organos de Representación Ciudadana (ORC), incrementando su presencia en las asambleas, sesiones y reuniones de trabajo con los consejeros delegacionales.	Incrementar la capacitación.	Realizar un foro o taller sobre las experiencias de trabajo con quienes integran las OC además de mantener informados/os a sus integrantes de eventos que realicen los las y los representantes de la ciudadanía y del propio Instituto Electoral.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir las actividades y experiencias de las Organizaciones Ciudadanas (OC) entre los Organos de Representación Ciudadana (ORC) para ser mejor aprovechados.	Eficacia en la difusión de la publicación electrónica.	Contar con el espacio y realizar tres publicaciones relativas a las OC.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia a en la elaboración del Reglamento y el Manual.	Publicar el Manual de derechos y obligaciones de las organizaciones ciudadanas así como el Reglamento de Registro para las OC.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir las actividades y experiencias de las Organizaciones Ciudadanas (OC) entre los Organos de Representación Ciudadana (ORC) para ser mejor aprovechados.	Eficacia en la difusión en la página web del IEDF y redes sociales sobre el perfil de las OC.	Difundir entre las coordinaciones de los comités y consejos, así como en las presidencias de los consejos delegacionales y el público en general, las experiencias exitosas de las y los integrantes de las OC registradas en el Instituto Electoral.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en la difusión.	Contar con un informe que dé cuenta de la difusión y eventos a favor de las actividades que realizan las y los integrantes de las OC, en particular en la página web del Instituto Electoral.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Vincular el trabajo de las Organizaciones Ciudadanas (OC) con los Organos de Representación Ciudadana (ORC), incrementando su presencia en las asambleas, sesiones y reuniones de trabajo con los consejeros delegacionales.	Eficacia en el seguimiento a las sesiones del Consejo Ciudadano Delegacional	Informar a los consejos delegacionales, a través de la página web del Instituto Electoral, sobre las OC que obtuvieron su registro para considerarlas en sus sesiones.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Dotar de apoyos materiales y otros recursos que la Ley les otorga a los comités, consejos y CCD para el desarrollo de sus actividades.	Entregar apoyos materiales a los ORC para el desarrollo de sus actividades por medio de las DD. Así como generar un documento que analice y proponga una forma más flexible de entregar apoyos materiales	ADQUISICIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Credencializar de forma oportuna y continua a los comités y consejos.	Credencializar oportunamente	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Promover los mecanismos de autorregulación que aumenten la tolerancia a la diversidad.	Elaborar el contenido del curso "Los principios rectores de la participación ciudadana" para ser impartido a los actores involucrados en el tema	Elaborar el contenido del curso "Los principios rectores de la participación ciudadana" para ser impartido a los actores involucrados en el tema.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Impulsar la elaboración de planes anuales y la conformación de sus coordinaciones temáticas con mecanismos de seguimiento entre los comités y consejos	Dotar de una guía metodológica para que los integrantes los comités y consejos elaboren sus planes anuales de trabajo	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Apoyar en la integración anual de los CCD, su inducción, la elaboración de su plan de trabajo e integración de sus comisiones.	Asistir y prestar apoyo en la integración anual de las Mesas Directivas Delegacionales en el mes de enero	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Promover los mecanismos de autorregulación que aumenten la tolerancia a la diversidad.	Realizar 4 círculos de reflexión	Realizar 4 círculos de reflexión sobre Tolerancia.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Capacitar a los ORC y OC en materia de participación ciudadana, principios rectores de la participación ciudadana, trabajo comunitario y en general, sobre las necesidades inherentes a su labor	Capacitar al menos al 20% de los ORC y OC respecto a los temas que establece la Ley de Participación Ciudadana.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Acompañar a los comités y consejos en su instalación y las asambleas donde elijan CV y RM.	Garantizar el acompañamiento y seguimiento en la instalación y elección de CV y RM a través del diálogo e información que proporcionen las DD a la DEPC. Las dos generaciones anteriores de integrantes de comités y consejos conformaron pocas CV y en menor medida convocaron a elección de RM, y dada la importancia y vínculo de colaboración y trabajo que debe existir para el mejor desempeño de los ORC, es que la DEPC creará un instrumento de monitoreo y seguimiento con el apoyo de las DD para generar indicadores de cumplimiento y desempeño y en un futuro crear estrategias que permitan incrementar el número de CV y RM en la Ciudad de México. Por ello la DEPC en colaboración con las DD tomarán una muestra del 20% de los comités y consejos para dar seguimiento a la instalación y elección de CV y RM.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Diseñar el guion de un video donde se visualice la utilidad de los instrumentos de participación ciudadana.	Diseñar el guion de un video donde se visualice la utilidad de los instrumentos de participación ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Gestionar los recursos, humanos, materiales y financieros para llevar a cabo las actividades institucionales establecidas en los programas en materia de participación ciudadana 2017.	Eficacia en las reuniones de trabajo celebradas.	Celebrar reuniones de trabajo.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Gestionar los recursos, humanos, materiales y financieros para llevar a cabo las actividades institucionales establecidas en los programas en materia de participación ciudadana 2017.	Eficacia en la integración de los informes trimestrales de Actividades Institucionales.	Elaborar informes trimestrales de actividades institucionales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Gestionar los recursos, humanos, materiales y financieros para llevar a cabo las actividades institucionales establecidas en los programas en materia de participación ciudadana 2017.	Eficacia en la atención de las solicitudes administrativas.	Atender solicitudes administrativas.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar a los ORC sobre el ejercicio de sus atribuciones y de los instrumentos de participación ciudadana.	1. Elaborar el Plan Anual de Estudios y Acciones para la Capacitación, Educación, Asesoría y Comunicación de los Integrantes de los Órganos de Representación Ciudadana, Organizaciones Ciudadanas, Personal del Servicio Público y Ciudadanía en General 2017 (Plan Anual de Capacitación en Participación Ciudadana 2017).	Elaborar un Plan Anual de Estudios y Acciones para la Capacitación, Educación, Asesoría y Comunicación de los Integrantes de los Órganos de Representación Ciudadana, Organizaciones Ciudadanas, Personal del Servicio Público y Ciudadanía en General 2017.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir los ORC y los instrumentos de participación ciudadana.	Diseñar un folleto, tríptico o volante que haga del conocimiento de la población de la CDMX la existencia de los comités ciudadanos/consejos del pueblo y de los instrumentos de participación ciudadana.	Elaborar el contenido de un folleto, tríptico o volante que haga del conocimiento de la población de la CDMX información sobre comités ciudadanos/consejos del pueblo y de los instrumentos de participación ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaboración de la Campaña de difusión	Elaborar la campaña de difusión	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar notas informativas y boletines de prensa	Elaborar 60 notas informativas y boletines de prensa	BOLETÍN INFORMATIVO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar informes sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	Elaborar 4 informes sobre las inserciones en medios de comunicación	INSERCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar los informes de las coberturas de los eventos institucionales internos y externos	Elaborar 4 informes sobre la cobertura de eventos institucionales internos y externos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 4 informes sobre el contenido de mensajes a difundir en redes sociales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar los informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	Elaborar 4 informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar y distribuir documentos informativos, seguimientos temáticos y síntesis informativas: matutina y vespertina	Elaborar y distribuir 618 documentos informativos, seguimientos temáticos y síntesis informativas: matutina y vespertina	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Elaborar la Estrategia de Difusión Institucional.	Realizar un documento relativo a la Estrategia de Difusión Institucional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Organizar conferencias de prensa, foros y entrevistas necesarias para la difusión de las actividades institucionales.	Elaborar cuatro informes sobre la organización de conferencias de prensa, foros y entrevistas necesarias para la difusión de las actividades institucionales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Sostenimiento de reuniones con los representantes de los medios de comunicación	Realizar cuatro informes referentes a las reuniones con los representantes de los medios de comunicación.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Operar las relaciones públicas institucionales.	Realizar cuatro Informes de las reuniones para operar las relaciones públicas institucionales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Integrar la memoria histórica del instituto: registro de video y fotografía	Elaborar 4 informes sobre la integración de la memoria histórica del Instituto: video y fotografía	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Realizar edición del periódico mural "Verbo elegir"	Realizar 12 dommes de las ediciones del periódico mural "Verbo elegir"	DOMMY	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Realizar informes trimestrales de los avances programático-presupuestales.	Elaborar cuatro informes sobre la atención de las solicitudes de información pública y protección de datos personales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Actualizar el archivo de la UTCSyD.	Elaborar cuatro informes sobre la actualización del archivo de la UTCSyD.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Supervisar la ejecución de los proyectos y/o actividades institucionales de la UTCSyD	Elaborar cuatro informes sobre la supervisión de la ejecución de los proyectos y/o actividades institucionales de la UTCSyD	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Organizar eventos para difundir y promover el Proceso electoral Ordinario 2017-2018	Organizar un evento para difundir y promover el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar una campaña de difusión específica para dar a conocer el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	Elaborar un documento de la campaña de difusión específica	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Organizar eventos para difundir y promover la participación ciudadana	Organizar 1 evento para difundir y promover la participación ciudadana.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar una campaña de difusión específica para la Consulta ciudadana sobre presupuesto participativo	Eficacia en la elaboración del documento de la campaña de difusión específica para la consulta ciudadana	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar los informes de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	Elaborar 4 informes sobre la supervisión de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar notas informativas y boletines de prensa	Elaborar 8 notas informativas y boletines de prensa	BOLETÍN INFORMATIVO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Informar sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	Elaborar 2 informes sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar informes sobre las coberturas de los eventos institucionales internos y externos	Elaborar 2 informes sobre la cobertura de evento institucionales internos y externos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar los informes de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes sobre el contenido de mensajes a difundir en redes sociales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar los informes de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	Elaborar 2 informes sobre la supervisión de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar los informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	Elaborar 2 informes sobre de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar notas informativas y boletines de prensa	Elaborar 50 notas informativas y boletines de prensa	BOLETÍN INFORMATIVO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Informar sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	Elaborar 2 informes sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar informes sobre las coberturas de los eventos institucionales internos y externos	Elaborar 2 informes sobre la cobertura de evento institucionales internos y externos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes sobre el contenido de mensajes a difundir en redes sociales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes sobre el contenido de mensajes a difundir en redes sociales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar los informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	Elaborar 2 informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización a la infraestructura de cómputo y comunicaciones realizados.	Eficacia en la actualización de la infraestructura informática.	Realizar 4 actualizaciones la infraestructura de cómputo y comunicaciones.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización a la infraestructura de cómputo y comunicaciones realizados.	Eficacia en los servicios de soporte técnico informático proporcionados a diversas áreas.	Atender 2,400 servicios con soporte técnico y asesorías en materia informática.	SERVICIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Gestión y control de los instrumentos informáticos organizados.	Eficacia en la realización de sesiones de Comité de Informática.	Realizar 16 sesiones del Comité de Informática, las ordinarias de acuerdo con el calendario aprobado y las extraordinarias que se requieran.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Gestión y control de los instrumentos informáticos organizados.	Eficacia en la realización de reuniones de trabajo de seguimiento.	Llevar a cabo 24 reuniones ejecutivas de planeación, seguimiento y evaluación.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Nuevas tecnologías incorporadas.	Eficacia en la actualización de la infraestructura informática con nuevas tecnologías.	Realizar una actualización de la infraestructura informática con la implementación de nuevas tecnologías.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Nuevas tecnologías incorporadas.	Eficacia en la actualización de sistemas informáticos con nuevas tecnologías.	Realizar una actualización de sistemas informáticos con la implementación de nuevas tecnologías.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización de los sistemas administrativos y de apoyo a la operación, realizados.	Eficacia en la realización de actualizaciones a los sistemas.	Realizar 4 actualizaciones de los sistemas administrativos y de apoyo a la operación a plataformas tecnológicas de vanguardia.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización de los sistemas administrativos y de apoyo a la operación, realizados.	Eficacia en la realización de mantenimientos a los sistemas.	Realizar 4 mantenimientos a los sistemas administrativos y de apoyo.	MANTENIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización a la infraestructura de cómputo y comunicaciones realizados.	Eficacia en el mantenimiento de la infraestructura de cómputo y comunicaciones.	Realizar 4 mantenimientos preventivo y correctivo del equipo de cómputo y comunicaciones.	MANTENIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Instrumentos informáticos para el Proceso Electoral Local 2017-2018 incorporados.	Eficacia en la actualización de la infraestructura y los sistemas informáticos para el proceso electoral.	Realizar una actualización de la infraestructura y los sistemas informáticos para el Proceso Electoral Local 2017-2018.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Instrumentos informáticos para el Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018 incorporados.	Eficacia en la actualización de la infraestructura y los sistemas informáticos para el procedimiento de consulta ciudadana.	Realizar 3 actualizaciones de la infraestructura y los sistemas informáticos para el Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la elaboración del informe sobre el desarrollo de las reuniones de coordinación mensual de las Direcciones Distritales.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo un informe sobre el desarrollo de las reuniones de coordinación mensual de las Direcciones Distritales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la actualización de los directores de los funcionarios del Servicio Profesional Electoral, adscritos a los órganos desconcentrados.	Remitir al Secretario Ejecutivo la actualización de los directores de los funcionarios del Servicio Profesional Electoral adscritos a los órganos desconcentrados.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la integración y actualización de la agenda institucional del año 2017 de los órganos desconcentrados.	Mantener actualizada la agenda institucional de actividades de los órganos desconcentrados.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Centro de Documentación.	Eficacia en la elaboración de reportes sobre la atención de usuarios del Centro de Documentación	Atender a los usuarios que acuden al centro de documentación	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en el seguimiento a la elaboración de las cédulas de publicación y razones de fijación que remitan las Direcciones Distritales.	Remitir al Secretario Ejecutivo el concentrado de cédulas de publicación y razones de fijación que elaboren las Direcciones Distritales, de los Acuerdos aprobados por el Consejo General y las Comisiones del Consejo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la entrega a las Direcciones Distritales de diversos documentos y materiales, a petición de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas.	Presentar al Secretario Ejecutivo un reporte sobre la entrega a las Direcciones Distritales, de diversos documentos y materiales a petición de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la elaboración del Programa para las visitas de supervisión a las Direcciones Distritales en el año 2017.	Presentar al Secretario Ejecutivo un reporte sobre las visitas de supervisión 2017 coordinadas por la UTALAO.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la elaboración del Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados 2018.	Presentar al Secretario Ejecutivo, para su aprobación, el Proyecto de Calendario Anual de Actividades para los órganos desconcentrados 2017, con la finalidad de remitir el documento final a las Direcciones Distritales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las Direcciones Distritales durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el seguimiento de la difusión de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Remitir al Secretario Ejecutivo el documento generado sobre la difusión de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las Direcciones Distritales durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el seguimiento al equipamiento de las Mesas Receptoras de Votación y, en su caso, Módulos de Opinión por Internet.	Remitir al Secretario Administrativo el concentrado cuantitativo y cualitativo sobre el equipamiento de las Mesas Receptoras de Opinión.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con el desarrollo del Proceso Electoral 2017-2018.	Proporcionar al Presidente y Secretario Ejecutivo una carpeta de apoyo para el desarrollo de cada una de las sesiones del Consejo General, en la que serán tratados temas del Proceso Electoral 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la prestación de los servicios de apoyo logístico para los eventos relacionados con el desarrollo del Proceso Electoral 2017-2018.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo información oportuna sobre los servicios de apoyo logístico prestados a las áreas inherentes al desarrollo de la elección de Proceso Electoral 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con la consulta sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	Proporcionar al Presidente y Secretario Ejecutivo una carpeta de apoyo para el desarrollo de cada una de las sesiones del Consejo General, en la que serán tratados temas de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la prestación de los servicios de apoyo logístico en los eventos institucionales relativos al desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo para el ejercicio 2018.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo información oportuna sobre los servicios de apoyo logístico prestados a las áreas inherentes al desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de Apoyo Logístico durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la prestación de los servicios de apoyo logístico en los eventos institucionales relativos al desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo para el ejercicio 2018.	Proporcionar información a la Secretaría Ejecutiva respecto de los servicios de apoyo logístico proporcionados con motivo de la celebración de la Consulta Ciudadana sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la gestión de los recursos que servirán de apoyo para la realización de los trabajos inherentes a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Proporcionar los recursos que servirán de apoyo para la realización de los trabajos inherentes a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General.	Proporcionar al Presidente y al Secretario Ejecutivo una carpeta de apoyo para el desarrollo de cada una de las sesiones del Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional.	Eficacia en la prestación de los servicios de apoyo logístico durante los eventos institucionales.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo información oportuna sobre los servicios de apoyo logístico prestados a las áreas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional.	Eficacia en la elaboración del reporte mensual sobre la atención brindada a usuarios del Centro de Documentación.	Brindar una atención adecuada a los usuarios que acuden al Centro de Documentación a solicitar servicios de información.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional.	Eficacia en la realización de las reuniones de coordinación con las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, para dar seguimiento a la programación y cumplimiento de actividades por parte de los órganos desconcentrados.	Realizar reuniones de coordinación con las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas para dar seguimiento a la programación y cumplimiento de actividades por parte de los órganos desconcentrados.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General.	Proporcionar al Presidente y Secretario del Consejo General de una carpeta de apoyo para el mejor desarrollo de las sesiones del Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Reporte mensual de fijación y retiro de estrados de los acuerdos y resoluciones instruidos por el Consejo General.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo, un reporte mensual en el que se detallen las publicaciones realizadas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Archivo de anteproyectos de acta presentados a la Secretaría Ejecutiva.	Formar un archivo con proyectos de acta de sesión que han sido elaborados en la Unidad.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Anteproyecto de Informe trimestral sobre el cumplimiento de acuerdos del Consejo General que presenta el Secretario Ejecutivo.	Remitir trimestralmente al Secretario Ejecutivo un informe sobre el status del cumplimiento de Acuerdos del Consejo General, con la información remitida por las áreas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Archivo de guiones elaborados.	Formar un archivo con los proyectos de guión elaborados y presentados a la Secretaría Ejecutiva.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de apoyo logístico.	Eficacia en la elaboración del reporte mensual sobre el servicio de estenografía proporcionado a las áreas.	Proporcionar información al Secretario Ejecutivo sobre la prestación de servicios de estenografía proporcionados a las áreas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de apoyo logístico durante el desarrollo del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración del reporte mensual de Servicios de apoyo logístico proporcionados con motivo del desarrollo del proceso electoral 2017-2018.	Proporcionar información a la Secretaría Ejecutiva respecto de los servicios de apoyo logístico proporcionados con motivo de la celebración del Proceso Electoral 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de apoyo logístico.	Eficacia en la elaboración del reporte mensual sobre la prestación de apoyos logísticos proporcionados a las áreas.	Proporcionar información oportuna al Secretario Ejecutivo sobre la prestación de servicios de apoyo logístico proporcionados a las áreas del IEDF.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de apoyo logístico.	Eficacia en la elaboración del corte mensual de la agenda institucional de eventos programados.	Construir un instrumento que permita establecer una programación de los eventos institucionales que llevan cabo las diversas instancias del IEDF.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General durante el desarrollo del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Reporte de asuntos tratados en las sesiones del Consejo General relacionados con el desarrollo del Proceso Electoral 2017-2018.	Informar mensualmente al Secretario Ejecutivo del status de los asuntos relativos al Proceso Electoral 2017-2018, tratados en el Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Reporte mensual de documentos del IEDF publicados en la Gaceta Oficial.	Reporte mensual de los documentos del IEDF, publicados en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Reporte de asuntos tratados en las sesiones del Consejo General, relacionados con el tema de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Informar mensualmente al Secretario Ejecutivo del status de los asuntos relativos a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en el desarrollo de las funciones y actividades de la CPNYT.	Eficacia en el desarrollo de las funciones y actividades de la CPNYT.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en el desarrollo de las funciones y actividades Comisión Provisional.	Elaborar tres informes de actividades a la Comisión Provisional.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en los dictámenes y/o convenios.	Supervisar la elaboración de dieciséis dictámenes de terminación de trabajos.	DICTAMEN TÉCNICO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la certificación y/o validación de documentos, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Supervisión de la certificación y/o validación de doscientos documentos, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la atención y desahogo de las consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Supervisión de la atención y desahogo de siete consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, así como la asistencia a las reuniones a las que sea convocada la Dirección, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en las notificaciones que sean solicitadas por parte de otras áreas del Instituto, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Verificación de veinte notificaciones solicitadas por parte de otras áreas del Instituto, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la asesoría en materia jurídica que sean requeridas por las áreas del Instituto en relación con el proceso electoral local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto del desahogo de las consultas jurídicas que sean requeridas por las áreas del Instituto en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la asistencia y asesoría que se brinde en las sesiones de las comisiones y comités, así como en las reuniones de trabajo que convoquen las áreas del Instituto en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la asistencia y asesoría brindada en las sesiones de los comités y comisiones, así como en las reuniones de trabajo que convoquen las áreas del Instituto en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la tramitación y seguimiento de las denuncias presentadas por delitos electorales ante la Fiscalía Central de Investigación para la Atención de Asuntos Especiales y Electorales (FEADE) o ante la Fiscalía Especializada Para la Atención de Delitos Electorales (FEPADE) y Coordinaciones Territoriales del Ministerio Público que corresponda, durante el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Supervisar y coordinar veinte litigios en la atención y trámite de denuncias por delitos electorales ante las agencias del Ministerio Público, relacionadas al Proceso Electoral Local 2017-2018.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la organización de las actividades de la unidad técnica, inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes de actividades relativas al Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la atención a las consultas sobre la aplicación del Código.	Realizar cinco informes de la atención a las consultas sobre la aplicación del Código.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en los litigios.	Supervisar veintidós litigios de manera oportuna en los juicios o procedimientos en que tenga injerencia el IEDF.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en supervisar el trámite de medios de impugnación en oficinas centrales, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Coordinación de la debida atención y trámite de quince medios de impugnación, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	EXPEDIENTE	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la certificación y/o validación de documentos, relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Supervisión de la certificación y/o validación de doscientos cincuenta documentos, relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la coordinación de la elaboración de los proyectos de contratos y convenios en que el Instituto sea parte relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la elaboración de los proyectos de contratos y convenios en que el Instituto sea parte relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la coordinación del desahogo de las consultas sobre la aplicación del marco normativo vigente que los órganos del Instituto le formulen al Secretario Ejecutivo para conformar criterios de interpretación legal relacionadas con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la atención de consultas sobre la aplicación del marco normativo vigente que los órganos del Instituto formulen al Secretario Ejecutivo relacionadas con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en las notificaciones que sean solicitadas por parte de otras áreas del Instituto, relacionadas con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Verificación de cincuenta notificaciones solicitadas por parte de otras áreas del Instituto, relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la atención y desahogo de las consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, relacionadas con el Proceso electoral local 2017-2018.	Supervisión en la atención y desahogo de diez consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, así como la asistencia a las reuniones a las que sea convocada la Dirección, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la sustanciación y dictaminación de los procedimientos sancionadores especiales, relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Coordinación de la sustanciación y dictaminación de diez procedimientos sancionadores especiales, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la coordinación de la elaboración, revisión y actualización de la normatividad del IEDF relacionada con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar un informe respecto a la elaboración y actualización de la normatividad del IEDF relacionada con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales, en el ámbito de su competencia y en términos de la de la normativa aplicable, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar un informe respecto del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales, en el ámbito de su competencia y en términos de la normativa aplicable, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la tramitación de medios de impugnación, relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Coordinación en la atención y tramitación de veinte medios de impugnación, así como el desahogo de los requerimientos formulados durante la sustanciación de los mismos, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	EXPEDIENTE	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la certificación y/o validación de documentos.	Supervisión de la certificación y/o validación de doscientos cincuenta documentos.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en las notificaciones dentro de los procedimientos que son competencia de la UTAJ.	Coordinación de la ejecución de diez notificaciones dentro de los procedimientos que son competencia de la UTAJ.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la elaboración del informe trimestral de cumplimiento de resoluciones del Consejo General.	Coordinación de la integración de cuatro informes trimestrales de cumplimiento de resoluciones del Consejo General.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la atención y desahogo de las consultas que formulen las diversas áreas del Instituto.	Supervisión en la atención y desahogo de diez consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, así como en la asistencia a las reuniones a que sea convocada la Dirección.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en el seguimiento mensual a las multas o sanciones pecuniarias que se impongan a las Asociaciones Políticas.	Verificación del seguimiento mensual de las multas o sanciones pecuniarias que se impongan a las Asociaciones Políticas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la sustanciación y resolución de los procedimientos sancionadores ordinarios.	Coordinación de la sustanciación y resolución de los procedimientos de cinco procedimientos sancionadores ordinarios.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la sustanciación y resolución de los procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Supervisión de la sustanciación y resolución de dos procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en las notificaciones que sean solicitadas por parte de otras áreas del Instituto.	Verificación de diez notificaciones solicitadas por parte de otras áreas del Instituto.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la representación legal.	Coordinar la representación legal del IEDF en veintiséis litigios ante las autoridades locales o federales.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en los procedimientos paraprocesales.	Supervisar, promover y dar seguimiento a treinta procedimientos paraprocesales.	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en las notificaciones.	Coordinar y practicar veinte notificaciones.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en las carpetas de investigación.	Coordinar y presentar veintidós carpetas de investigación.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en las certificaciones y/o cotejos.	Elaborar cuarenta certificaciones y/o cotejos.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en las asesorías.	Supervisar y elaborar veinte asesorías.	SERVICIO CONTENCIOSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en los trámites ante el INDAUTOR.	Supervisar y tramitar veintidós solicitudes y/o comprobaciones de números ISBN.	SERVICIO CONTENCIOSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la organización de las actividades de la unidad técnica, inherentes al procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes de actividades relativas al procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la tramitación y seguimiento de las denuncias presentadas por delitos electorales durante el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Supervisar y coordinar cuatro litigios en la atención y trámite de denuncias por delitos electorales ante las Agencias del Ministerio Público, relacionados con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la asesoría en materia jurídica que sean requeridas por las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto del desahogo de las consultas jurídicas que sean requeridas por las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la asistencia y asesoría que se brinde en las sesiones de las comisiones y comités, así como en las reuniones de trabajo que convoquen las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la asistencia y asesoría brindada en las sesiones de los comités y comisiones, así como en las reuniones de trabajo que convoquen las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la coordinación de la elaboración, revisión y actualización de la normatividad del IEDF relacionada con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar un informe respecto a la elaboración y actualización de la normatividad del IEDF relacionada con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la coordinación de la elaboración de los proyectos de contratos y convenios en que el Instituto sea parte relacionados con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la elaboración de los proyectos de contratos y convenios en que el Instituto sea parte, relacionados con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la coordinación de la atención a las solicitudes de servicios notariales que requieran las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar un informe respecto a la atención de las solicitudes de servicios notariales que requieran las áreas del Instituto para con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la coordinación del desahogo de las consultas sobre la aplicación del marco normativo vigente que los órganos del Instituto le formulen al Secretario Ejecutivo para conformar criterios de interpretación legal relacionadas con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la atención de consultas sobre la aplicación del marco normativo vigente que los órganos del Instituto formulen al secretario ejecutivo relacionadas con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales, en el ámbito de su competencia y en términos de la de la normativa aplicable, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar un informe respecto del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales, en el ámbito de su competencia y en términos de la de la normativa aplicable, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el trámite de medios de impugnación ante las Direcciones Distritales relacionados con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Verificación de la elaboración de un informe sobre el trámite dado por las Direcciones a los medios de impugnación, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en asesorar a las Direcciones Distritales en el trámite o sustanciación de los medios de impugnación y demás escritos que les presenten, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Coordinar las setenta asesorías brindadas a las Direcciones Distritales en el trámite o sustanciación de los medios de impugnación y demás escritos que les presenten, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la organización del funcionamiento de la Unidad Técnica.	Elaborar cinco informes de actividades de la Unidad para la Secretaría Ejecutiva.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la coordinación y supervisión de los informes de actividades institucionales.	Entregar cinco informes de actividades de la Unidad para la Secretaría Ejecutiva.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la validación de los contratos y convenios.	Elaborar cinco informes relativos a los contratos y convenios validados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	Elaborar cinco informes relativos a la asistencia de diversas reuniones institucionales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en el trámite de medios de impugnación.	Coordinación de la debida atención y trámite de veinticinco medios de impugnación.	EXPEDIENTE	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en atender las solicitudes en materia de transparencia y protección de datos personales, en apego a la ley de la materia.	Coordinar y atender diez solicitudes en materia de transparencia y protección de datos personales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la elaboración de los informes de actividades requeridos por el Secretario Ejecutivo.	Supervisar y elaborar trimestralmente los informes de actividades del área jurídica, un informe por cada uno de los tres primeros trimestres, en el cuarto dos informes.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la actualización, compilación y sistematización del marco normativo del Instituto y en la actualización de la información en materia de transparencia que se publica en la página institucional, correspondiente al área jurídica.	Coordinar y actualizar la información que se publica en la página institucional sobre el marco normativo del Instituto, así como en materia de transparencia, un informe por cada uno de los cuatro trimestres del año.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la atención de las solicitudes de certificación o cotejo de los documentos inherentes al área.	Supervisar y realizar diez certificaciones o cotejos en apoyo a las actividades del Secretario Ejecutivo.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la integración de expedientes para la celebración de los contratos de arrendamientos de los bienes inmuebles que ocupan las sedes distritales del Instituto hasta la formalización del contrato respectivo; o en su caso, la integración de los expedientes de finiquito de los mismos.	Coordinar e integrar treinta y cuatro expedientes de los contratos de arrendamientos de los bienes inmuebles que ocupan las sedes distritales del Instituto hasta la formalización del contrato respectivo, y en su caso, la integración de los expedientes de finiquito de los mismos.	CONTRATO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la tramitación de los medios de impugnación y en la sustanciación de los procedimientos o recursos de la competencia de la Unidad Técnica.	Entregar cinco informes relativos a la tramitación de los medios de impugnación y otros procedimientos o recursos de la competencia del Instituto.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en asesorar en materia jurídica a las áreas mediante el desahogo de consultas planteadas a la Unidad, por los órganos del Instituto.	Supervisar cien asesorías en materia jurídica mediante el desahogo de consultas o presencialmente.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la elaboración y revisión de los proyectos de normas internas y demás ordenamientos necesarios para el funcionamiento del Instituto.	Coordinar y analizar diez consultas de las normas internas y demás ordenamientos necesarios para el funcionamiento del Instituto.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la formulación, revisión y su caso, validación, respecto a sus aspectos jurídicos, de los proyectos de contratos y convenios en los que el Instituto sea parte.	Supervisar, formular, revisar o validar setenta proyectos de contratos y convenios.	CONTRATO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la atención de las consultas sobre la aplicación del Código que los órganos del Instituto formulen al Secretario Ejecutivo, para conformar criterios de interpretación legal.	Coordinar y supervisar la opinión de una consulta sobre la aplicación del Código que formule el Secretario Ejecutivo.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la atención de las solicitudes de información remitidas por la Unidad de Transparencia.	Supervisar y atender siete solicitudes de información que remita la Unidad de Transparencia mediante respuesta.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en realizar los trámites conducentes para la prestación de servicios notariales que requiera el Instituto.	Coordinar y realizar cinco trámites necesarios para la contratación de servicios notariales	SERVICIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Supervisar la ejecución de las actividades inherentes a la capacitación, inducción, selección, ingreso, profesionalización, evaluación del desempeño, Promoción, cambios de adscripción, rotación, permanencia, incentivos y disciplina de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional así como el Ingreso, Inducción, Capacitación, Evaluación del desempeño, Promoción e Incentivos del personal de la rama administrativa.	Procedimientos de la rama administrativa	supervisar la implementación de al menos un procedimiento de ingreso, inducción, capacitación, evaluación del desempeño, promoción e incentivos del personal de la rama administrativa	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Supervisar la ejecución de las actividades inherentes a la capacitación, inducción, selección, ingreso, profesionalización, evaluación del desempeño, Promoción, cambios de adscripción, rotación, permanencia, incentivos y disciplina de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional así como el Ingreso, Inducción, Capacitación, Evaluación del desempeño, Promoción e Incentivos del personal de la rama administrativa.	Procedimientos del SPEN	supervisar la implementación de al menos un procedimiento de capacitación, inducción, selección, ingreso, profesionalización, evaluación del desempeño, promoción, cambios de adscripción, rotación, permanencia, incentivos y disciplina de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Definición de estándares de desempeño.	Definición del perfil referencial del funcionario electoral	Definición del perfil referencial	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	Sistema integral de selección e ingreso de personal diseñado	Cumplir con el 100% de las acciones planificadas para el desarrollo del Sistema integral de selección de personal	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	Módulo de capacitación realizado	Implementar el primer módulo de capacitación	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	propuesta de evaluación del desempeño	Propuesta de evaluación del desempeño	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Vigencia de instrumentos de trabajo (Manual de Organización, Diccionario de Competencias).	Elaboración del Diccionario de competencias diseñado para el personal de la rama	Elaboración del diccionario de competencias	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	Trama curricular diseñada a partir de la DNC	Diseño de la trama curricular	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	Manual de procedimientos realizado	Generar un Manual de procedimientos de los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Vigencia de instrumentos de trabajo (Manual de Organización, Diccionario de Competencias).	DNC elaborada y aplicada	Elaboración de un diagnóstico Aplicar la DNC al 100% de los servidores públicos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Vigencia de instrumentos de trabajo (Manual de Organización, Diccionario de Competencias).	Acciones de comunicación realizadas	Cumplir el 100% de las acciones de comunicación planificadas	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Selección, ingreso y ocupación de plazas.	Cumplimiento de mecanismos realizados respecto de los solicitados o planificados	Tramitar el 100% de mecanismos extraordinarios solicitados o planificados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Definición de estándares de desempeño.	Definición de estándares asociados a la certificación	Establecer un estándar por competencias, según CONOCER referencial	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Selección, ingreso y ocupación de plazas.	Cumplimiento de las actividades respecto del concurso público	Lograr el 100% de acciones planificadas del Concurso Público	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Coadyuvar en la operación del Programa de Formación.	Acciones realizadas respecto a las solicitadas por el INE	Cumplir con el 100% de las acciones de coordinación operativa solicitadas por el INE.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Evaluación del Desempeño.	Acciones de comunicaciones realizadas respecto de las planificadas	Cumplir con el 100% de las acciones de comunicación planificadas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Evaluación del Desempeño.	Actividades para la aplicación del proceso de evaluación del desempeño	Cumplir con el 100% de las actividades asignadas por el INE para la aplicación del proceso de evaluación del desempeño	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Capacitación del SPEN.	Servidores públicos de nuevo ingreso que reciben inducción y se perciben como satisfechos	Lograr con el curso de inducción un 100% de servidores públicos satisfechos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Capacitación del SPEN.	cursos ofertados en un año respecto de los diseñados a partir de la DNC	Lograr que el 100% de los cursos diseñados a partir de la DNC sean ofertados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Capacitación del SPEN.	Actividades externas realizadas por los servidores públicos del Instituto conforme a los lineamiento de INE	Lograr que el 100% de las solicitudes de actividades externas y disponibilidad que se presenten cumplan con todos los requisitos del INE	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Titularidad, promoción e incentivos.	servidores públicos que obtienen titularidad o promoción	Cumplir con el 100% de las acciones planificadas respecto de los procedimientos de titularidad y promoción.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asistencia a procesos de Participación Ciudadana.	Asistir en los procesos inherentes de participación ciudadana a efecto de vigilar que se realicen conforme a la norma aplicable	Vigilar el cumplimiento de la normatividad en materia electoral en todos los procesos de participación ciudadana que organice el IEDF	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesorar a los servidores públicos y áreas del Instituto Electoral del Distrito Federal en materia de responsabilidades de los servidores públicos, para la adecuada prestación del servicio público.	Eficacia en la solventación de solicitudes, en términos de la normatividad aplicable	Solventar las solicitudes recibidas en términos de la normatividad aplicable	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Establecer capacitación y puesta en marcha del Sistema Nacional de Anticorrupción en el Instituto Electoral del Distrito Federal	Eficacia en la elaboración de los informes relativos en la capacitación e implementación del Sistema Nacional Anticorrupción en el Instituto Electoral del Distrito Federal.	Poner en marcha el Sistema Nacional Anticorrupción a través de la capacitación.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia en la formulación de recomendaciones y observaciones que constituyan acciones de mejora continua en los procesos electorales.	Entregar en tiempo y forma los informes sobre la formulación de recomendaciones y observaciones que constituyan acciones de mejora continua en los procesos electorales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, supervisión y ejecución del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017, así como de las actividades inherentes a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación.	Eficacia en la formulación del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2018	Elaborar oportunamente el Programa Interno de Auditoría (PIA) 2018	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, supervisión y ejecución del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017, así como de las actividades inherentes a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación.	Eficacia en el inicio de las revisiones programadas	Elaborar en tiempo y forma las actas de inicio de auditoría de las revisiones programadas	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, supervisión y ejecución del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017, así como de las actividades inherentes a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación.	Eficacia en la solventación de las observaciones emitidas a las áreas del IEDF.	Elaborar con la debida oportunidad los informes trimestrales de seguimiento de observaciones emitidas a las áreas del IEDF	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia en la supervisión de la promoción de ejercicios cívico-democráticos entre la población infantil y juvenil.	Entregar en tiempo y forma los informes sobre la supervisión de la promoción de ejercicios cívico-democráticos entre la población infantil y juvenil	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia en la suscripción de convenios con Instituciones Educativas a fin de incluir programas sobre cultura cívico-democrática.	Entregar en tiempo y forma los informes de las supervisiones sobre la suscripción de Convenios con Instituciones Educativas a fin de incluir programas sobre cultura cívico-democrática	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia en el acompañamiento de los procesos electorales y la participación ciudadana.	Entregar en tiempo y forma los informes sobre acompañamiento de los procesos electorales y la participación ciudadana	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, supervisión y ejecución del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017, así como de las actividades inherentes a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación.	Eficacia en la elaboración de informes.	Entregar en tiempo y forma los informes de las actividades realizadas	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias.	Eficacia en las participaciones de los procedimientos adjudicatarios	Contribuir en forma acertada en los procedimientos adjudicatarios previendo situaciones de riesgo patrimonial	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias.	Eficacia en la participación de las sesiones de los Comités y Subcomités.	Brindar asesoría atinada y permanente en las sesiones de Comités y Subcomités	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias.	Eficacia en la actualización de la normatividad.	Coadyuvar en la mejora continua de la normatividad y reglamentación	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias.	Eficacia en la atención de quejas, denuncias, atenciones directas, solicitudes y seguimientos de irregularidad	Atender de manera oportuna las quejas, denuncias, atenciones directas, solicitudes y seguimientos de irregularidad	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la vigilancia de la recepción de las declaraciones de situación patrimonial y en la revisión de la evolución patrimonial	Realizar el oportuno seguimiento a la recepción de las declaraciones de la situación patrimonial y de la revisión de la evolución patrimonial, en términos de la normativa aplicable.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia de la Contraloría General en la atención de quejas, denuncias y comités.	Entregar en tiempo y forma los informes sobre la atención de quejas, denuncias y comités	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la emisión de oficios para la intervención del acto de entrega-recepción.	Realizar de manera oportuna la emisión de oficios para la designación del personal que intervendrá en los actos de entrega-recepción.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la aprobación del Programa de Auditoría (PIA) 2017	Obtener oportunamente la aprobación del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la emisión de acuerdos de órdenes de inicio para la atención de quejas, denuncias, atenciones directas, solicitudes y seguimientos de irregularidad	Emitir de manera oportuna los acuerdos de órdenes de inicio para la atención de quejas, denuncias, atenciones directas, solicitudes de seguimientos de irregularidad	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la emisión de acuerdos para el inicio de los procedimientos disciplinarios.	Realizar de manera oportuna la emisión de acuerdos para el inicio de los procedimientos administrativos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la intervención en los actos de entrega-recepción de los servidores públicos del IEDF, en términos de la normativa aplicable	Realizar la oportuna intervención en los actos de entrega-recepción de los servidores públicos del IEDF, en términos de la normativa aplicable	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias	Eficacia en la elaboración de informes	Entregar en tiempo y forma los cinco informes de actividades realizadas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación de los apoyos solicitados a la Contraloría General en el marco del Proceso Electoral Ordinario 2014-2017.	Eficacia de la colaboración de la Contraloría General en materia de participación ciudadana y procesos electorales locales	Entregar en tiempo y forma el informe sobre la participación de la Contraloría General, y los procesos electorales y de participación ciudadana.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la recepción de la declaración patrimonial y en el seguimiento a la evolución de situación patrimonial, en términos de la normativa aplicable	Realizar la oportuna recepción de la declaración patrimonial y en el seguimiento de la evolución de situación patrimonial, en términos de la normativa aplicable	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la elaboración de informes	Entregar en tiempo y forma los cinco informes de las actividades realizadas	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la instauración, sustanciación y resolución del procedimiento administrativo disciplinario a los servidores públicos del IEDF, y en su caso la imposición de sanciones de conformidad con la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos	Realizar la oportuna instauración, sustanciación y resolución del procedimiento administrativo disciplinario a los servidores públicos del IEDF, y en su caso, imposición de las sanciones de conformidad con la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en conocimiento, sustanciación y resolución del recurso de inconformidad en materia de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios y obra pública	Realizar el oportuno conocimiento sustanciación y resolución del recurso de inconformidad en materia de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios y obra pública.	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la defensa jurídica de las resoluciones que emita la Contraloría General ante las diversas instancias jurisdiccionales competentes	Realizar la oportuna atención de la defensa jurídica de las resoluciones que emita la Contraloría General, ante las diversas instancias jurisdiccionales competentes	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en el conocimiento sustanciación y resolución del recurso de revocación interpuesto por los servidores públicos del IEDF, en contra de las resoluciones emitidas por la Contraloría General en materia de responsabilidades.	Realizar el oportuno conocimiento sustanciación y resolución del recurso de revocación interpuesto por los servidores públicos del IEDF, en contra de las resoluciones emitidas por la Contraloría General, en materia de responsabilidades.	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Procesos de participación ciudadana y política electoral seguros para las mujeres y la comunidad LGBTTI.	Cumplimiento del análisis normativo sobre la legislación vigente con la finalidad de identificar la existencia de normas discriminatorias.	Elaborar un análisis normativo sobre la legislación vigente con la finalidad de identificar la existencia de normas discriminatorias, por objeto o resultado, así como las lagunas jurídicas que obstaculicen la participación política de las mujeres.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Procesos de participación ciudadana y política electoral seguros para las mujeres y la comunidad LGBTTI.	Cumplimiento del análisis de la manifestación de la violencia de género en el ámbito político en la Ciudad de México.	Realizar un análisis de la manifestación de la violencia de género en el ámbito político en la Ciudad de México.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Cultura democrática efectiva y genérica en los procesos de participación electorales y ciudadanos.	Cumplimiento de campaña de sensibilización e información sobre la promoción de liderazgos no convencionales como: mujeres, jóvenes, indígenas, personas con discapacidad, personas adultas mayores, comunidad LGBTTTI.	Impulsar una campaña de sensibilización e información sobre la promoción de liderazgos no convencionales como: mujeres, jóvenes, indígenas, personas con discapacidad, personas adultas mayores, comunidad LGBTTTI principalmente.	CAMPAÑA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Cultura democrática efectiva y genérica en los procesos de participación electorales y ciudadanos.	Cumplimiento para la realización de un Foro sobre liderazgos no convencionales.	Realizar un Foro sobre liderazgos no convencionales	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Programas y acciones públicas eficaces e integrales orientadas a la construcción de una cultura democrática genérica y efectiva.	Cumplimiento de elaboración del catálogo de términos electorales con lenguaje incluyente y no sexista.	Desarrollar un catálogo de términos electorales con lenguaje incluyente y no sexista.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Programas y acciones públicas eficaces e integrales orientadas a la construcción de una cultura democrática genérica y efectiva.	Cumplimiento del análisis de las acciones institucionales realizadas para atender a la población susceptible de ser discriminada.	Elaborar un análisis de las acciones institucionales realizadas para atender a la población susceptible de ser discriminada.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Cultura democrática efectiva y genérica en los procesos de participación electorales y ciudadanos.	Cumplimiento de campaña interna a través de materiales informativos e impresos utilitarios, de uso personal y de oficina u otros.	Impulsar una campaña digital para promover el respeto y la participación ciudadana de las personas que son susceptibles de vivir discriminación.	CAMPAÑA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Vinculación con otras instituciones.	Informe de actividades de la UTVOE	Dar cuenta de los avances logrados en cumplimiento de las atribuciones de la UTVOE.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Número de Convenios de Colaboración y/o Programas de Trabajo firmados	Suscribir Convenios de Colaboración y/o Programas de Trabajo y generar vínculos con Organizaciones de la Sociedad Civil, nacionales e internacionales, organizaciones académicas y de investigación para establecer Foros, Talleres, Seminarios, entre otras actividades en el ámbito electoral.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Eventos realizados	Realizar reuniones derivadas de Convenios de Colaboración y/o Programas de Trabajo, para fortalecer los objetivos de las instituciones participantes.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Informe o memorias sobre el resultado de las acciones conjuntas con las Asociaciones Migrantes en el Extranjero	Elaborar informes de las acciones realizadas con Asociaciones de Migrantes residentes en el Extranjero, con la finalidad de dar el acompañamiento al tema de credencialización en el extranjero y voto de mexicanos en otros países.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Consolidación de la observación local y de la Red de Observación del IEDF.	Redacción de convocatoria	Gestionar la realización de instrumentos jurídicos para la observación de los procesos de participación ciudadana, que sean accesibles a la ciudadanía y permitan reforzar las relaciones con la misma.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Informes o memorias sobre el resultado de las acciones conjuntas con otras instituciones	Elaborar informes de las acciones realizadas con otras Instituciones con la finalidad de documentar y hacer constancia de los hallazgos y las buenas prácticas de los acuerdos obtenidos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Igualdad en la participación ciudadana y política electoral.	Cumplimiento del análisis de los mecanismos de participación ciudadana para identificar las áreas de oportunidad y generar recomendaciones para que sean incluidas	Realizar un análisis de los mecanismos de participación ciudadana para identificar las áreas de oportunidad y generar recomendaciones para que sean incluidas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Informe de las misiones de observación	Elaborar informes de las Misiones de observación atendidas, con la finalidad de intercambiar experiencias de las buenas prácticas realizadas	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Cultura democrática efectiva y genérica en los procesos de participación electorales y ciudadanos.	Cumplimiento de proceso de formación al personal que realiza las acciones de educación y capacitación	Impulsar un proceso de formación al personal que realiza acciones de educación cívica y de participación ciudadana para la impartición de cursos presenciales con perspectiva de género.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Información y coordinación de las acciones institucionales para promover una cultura democrática genérica y efectiva.	Cumplimiento de la revisión de los Convenios vigentes que estén vinculados en temas de derechos humanos y género.	Revisar e identificar los Convenios vigentes que estén vinculados en temas de derechos humanos y género y generar una estrategia para su aprovechamiento.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Vinculación con el INE para la organización del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 y otras Consultas Ciudadanas.	Presentar Informes y memorias	Realizar seguimiento de las actividades programadas para el desarrollo de los procesos electorales	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Consolidación de la observación local y de la Red de Observación del IEDF.	Eventos realizados	Realizar eventos institucionales para fortalecer la vinculación con las organizaciones de la sociedad civil y la Red de Observación.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>





















2017	Distrito XXXVI	Operación en el ámbito distrital de las etapas del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Remitir a la UTALAOOD reportes de las necesidades materiales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito XXXVI	Operación en el ámbito distrital de las etapas del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Remitir a la UTALAOOD reportes sobre la integración de los Consejos Distritales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito XXXVI	Operación en el ámbito distrital de las etapas del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Remitir a la UTALAOOD reportes de las necesidades materiales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito XXXVII	Operación en el ámbito distrital de las etapas del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Remitir a la UTALAOOD reportes de las necesidades materiales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito XXXVIII	Operación en el ámbito distrital de las etapas del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Remitir a la UTALAOOD reportes de las necesidades materiales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito XXXIX	Operación en el ámbito distrital de las etapas del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Remitir a la UTALAOOD reportes de las necesidades materiales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito XL	Operación en el ámbito distrital de las etapas del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Remitir a la UTALAOOD reportes de las necesidades materiales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito VIII	Operación en el ámbito distrital de las etapas del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Remitir a la UTALAOOD reportes de las necesidades materiales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito XIV	Operación en el ámbito distrital de las etapas del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Remitir a la UTALAOOD reportes de las necesidades materiales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la elaboración de los informes mensuales presentados a la Comisión de Fiscalización, respecto de las asesorías proporcionadas a las Agrupaciones Políticas Locales de la Ciudad de México.	Elaborar un informe a la Comisión de Fiscalización sobre las asesorías proporcionadas a las agrupaciones políticas locales de la Ciudad de México.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la elaboración del Informe a la Comisión de Fiscalización sobre el cumplimiento en la presentación de los informes presentados por la Agrupaciones Políticas Locales en la Ciudad de México	Elaborar el informe a la Comisión de Fiscalización sobre el cumplimiento en la entrega de los informes anuales de 2016 que presenten las Agrupaciones Políticas Locales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la elaboración de veintiocho actas de cierre de la revisión de los registros contables y documentación comprobatoria de los recursos utilizados por las agrupaciones políticas locales	Elaborar 28 actas de cierre de la revisión de los registros contables y documentación comprobatoria de los recursos utilizados por las agrupaciones políticas locales.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la elaboración de los cuadros de análisis de las respuestas de las Agrupaciones Políticas Locales en la Ciudad de México a los primeros 28 oficios de notificación de errores u omisiones.	Elaborar los 28 cuadros de análisis a las respuestas del primer oficio de errores u omisiones.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la elaboración de los cuadros de análisis de las respuestas de las Agrupaciones Políticas Locales en la Ciudad de México a los segundos 28 oficios de notificación de errores u omisiones.	Elaborar los cuadros de análisis de las respuestas de las 28 agrupaciones políticas locales al segundo oficio de errores u omisiones.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la elaboración del proyecto de Dictamen consolidado derivado de la fiscalización a los informes anuales de las agrupaciones políticas locales en la Ciudad de México.	Elaborar el proyecto de Dictamen consolidado derivado de la fiscalización de informes anuales de las agrupaciones políticas locales de la Ciudad de México.	DICTAMEN TÉCNICO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la elaboración del anteproyecto de resolución.	Elaborar en anteproyecto de resolución a las irregularidades determinadas en la fiscalización de los informes anuales de las agrupaciones políticas locales en la Ciudad de México.	RESOLUCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la Presentación al Consejo General del Dictamen consolidado y del proyecto de resolución.	Presentación al Consejo General del Dictamen Consolidado y del proyecto de resolución.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de las organizaciones de observadores electorales en la Ciudad de México.	Elaborar un acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de las organizaciones de observadores electorales en la Ciudad de México.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de las organizaciones de ciudadanos interesados en constituirse como partido político local.	Elaborar un acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de las organizaciones de ciudadanos interesados en constituirse como partido político local.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de los recursos de las Agrupaciones Políticas Locales en la Ciudad de México.	Elaborar un acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de los recursos de las agrupaciones políticas de la Ciudad de México.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma a los Lineamientos para la fiscalización, disolución y liquidación de las Asociaciones Civiles constituidas para la candidaturas independientes registradas en la Ciudad de México.	Elaborar un acuerdo de reforma a los Lineamientos para la fiscalización, disolución y liquidación de las Asociaciones Civiles constituidas para las candidaturas independientes registradas en la Ciudad de México.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma al reglamento para la liquidación del patrimonio de los Partidos Políticos Locales que pierdan su registro.	Elaborar un acuerdo de reforma al reglamento para la liquidación del patrimonio de los partidos políticos locales que pierdan su registro.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de sesiones celebradas por el Consejo General.	Celebrar ocho sesiones ordinarias del Consejo General.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de informes presentados ante el Consejo General.	Cumplir con la entrega de los informes de las actividades realizadas por las Secretarías Ejecutiva y Administrativas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de sesiones celebradas por el Comité de Transparencia.	Celebrar doce sesiones ordinarias del Comité de Transparencia.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de sesiones celebradas por la Junta Administrativa.	Celebrar doce sesiones de la Junta Administrativa.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Proyecto de presupuesto de Egresos enviado al Jefe de Gobierno.	Cumplir con la entrega del Presupuesto de Egresos aprobado por el Consejo General.	PRESUPUESTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de informes presentados ante el Consejo General, al término de cada proceso de Participación Ciudadana mismos que fueron remitidos a los órganos Ejecutivo y Legislativo de la Ciudad de México.	Cumplir con la entrega de informes de los Procesos de Participación Ciudadana a su término.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de informes presentados ante el Consejo General relativos a la modificación y evaluación de desempeño de los Comités Ciudadanos mismos que fueron remitidos a los órganos Ejecutivo y Legislativo de la Ciudad de México.	Cumplir con la entrega de los informes relativos a la modificación y evaluación de desempeño de los Comités Ciudadanos.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Dirección, Seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Número de informes presentados ante el Consejo General sobre el estado general que guarda el Instituto.	Cumplir con la entrega del informe del estado que guarda el Instituto Electoral	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Representar al Instituto Electoral del Distrito Federal en eventos de carácter local, nacional e internacional.	Número de participaciones en eventos y reuniones de trabajo de carácter local, nacional e internacional con Organizaciones Públicas, Sociales y Privadas.	Asistir en representación del Instituto Electoral a ocho eventos de carácter local, nacional e internacional.	PARTICIPANTE	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Representar al Instituto Electoral del Distrito Federal en eventos de carácter local, nacional e internacional.	Número de eventos organizados en materia político-electoral.	Organizar tres eventos para posicionar, fortalecer y consolidar la imagen del Instituto Electoral, así como promover y difundir sus actividades.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Concertación de convenios de apoyo y colaboración.	Número de convenios suscritos.	Suscribir ocho Convenios de apoyo y colaboración para el fortalecimiento y consolidación de la gestión institucional.	CONVENIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Participación en las sesiones del Consejo General en las que se generaron acuerdos vinculados con la Consulta Ciudadana.	Generar cuatro acuerdos relacionados con la Consulta Ciudadana.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Número de Convenios suscritos.	Suscribir cuatro convenios de apoyo y colaboración para el ejercicio de Participación Ciudadana.	CONVENIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Número de Convenios suscritos.	Suscribir cuatro convenios de apoyo y colaboración para el Proceso Electoral Local 2017-2018.	CONVENIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Presidencia del Consejo General (PCG)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Participación en las sesiones del Consejo General en las que se generaron Acuerdos vinculados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Generar diez acuerdos relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DE CONSEJO GENERAL VINCULADOS CON EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018	EFICACIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DE CONSEJO GENERAL VINCULADOS CON EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE COMISIONES, COMITÉS, Y/O GRUPOS DE TRABAJO QUE SE INTEGREN CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018 DE LOS QUE FORME PARTE LA CONSEJERA ELECTORAL	EFICACIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE COMISIONES, COMITÉS, Y/O GRUPOS DE TRABAJO QUE SEA INTEGRANTE CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018 DE LOS QUE FORME PARTE LA CONSEJERA ELECTORAL	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	EFICACIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE TRABAJO QUE SE INTEGREN CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018	EFICACIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE TRABAJO QUE SE INTEGREN CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto producido por la celebración de sesiones de la Comisión o Comité que preside.	Convocar y llevar a cabo las sesiones de las Comisiones y/o Comités.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto generado por las reuniones de grupos de trabajo, creados con un fin específico.	Desarrollar las actividades inherentes a los grupos de trabajo que, en su caso, se integren con un fin específico.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	EFICACIA EN LA GENERACIÓN DE ACUERDOS CON EL CONSEJO GENERAL VINCULADOS CON LA CONSULTA CIUDADANA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	EFICACIA EN LA GENERACIÓN DE ACUERDOS CON EL CONSEJO GENERAL VINCULADOS CON LA CONSULTA CIUDADANA SOBRE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2018	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Porcentaje de impacto producido por la generación de acuerdos del Consejo General vinculados con la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2018	Generar los acuerdos en el Consejo General vinculados a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Organización y Desarrollo del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Porcentaje de impacto de generación de acuerdos en las sesiones del Consejo General vinculados con el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	Generar acuerdos en el Consejo General vinculados con el Proceso Electoral ordinario 2017-2018.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Organización y Desarrollo del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Porcentaje de impacto en la generación en acuerdos en sesiones o reuniones de la Comisión, Comités y/o grupos de trabajo que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, de los que sea integrante.	Generar acuerdos en la Comisión, Comités y/o grupos que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, en los que forme parte.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Porcentaje de Impacto producido por los acuerdos vinculados con el Proceso Electoral Ordinario	Generar 2 actas aprobadas con respecto al Proceso Electoral 2017-2018	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Porcentaje de Impacto producido por los acuerdos vinculados al Proceso de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo	Generar 2 actas aprobadas y vinculadas con la Consulta de Presupuesto Participativo 2018	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por impartir conferencias para el desarrollo de actividades institucionales	Realizar 8 entrevistas sobre temas institucionales	ENTREVISTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por impartir conferencias para el desarrollo de actividades institucionales	Impartir 8 conferencias dictadas sobre la actividad institucional	CONFERENCIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por impartir conferencias para el desarrollo de actividades institucionales	Realizar 8 entrevistas sobre temas institucionales	ENTREVISTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por impartir conferencias para el desarrollo de actividades institucionales	Impartir 8 conferencias dictadas sobre la actividad institucional	CONFERENCIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por realizar las acciones inherentes a los grupos de trabajo, que en su caso, se integren para desarrollar las actividades institucionales o en su caso, aquellas orientadas a la labor institucional	Organizar 24 reuniones de trabajo del quehacer institucional	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DE LA COMISIÓN O DEL COMITÉ QUE PRESIDA	CONVOCAR Y LLEVAR A CABO LAS SESIONES DE LAS COMISIONES O COMITÉS QUE PARTICIPA	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN COMISIONES Y/O COMITÉS COMO INTEGRANTE	PARTICIPAR EN LAS SESIONES DE LAS COMISIONES O COMITÉS DE LOS QUE SEA INTEGRANTE	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA PRODUCIDA POR DESARROLLAR ACTIVIDADES INHERENTES A LAS COMISIONES O COMITÉS QUE PRESIDE	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES DE LA COMISIÓN O COMITÉ QUE PRESIDA	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE TRABAJO DE GRUPO DE TRABAJO CREADOS CON UN FIN ESPECIFICO	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LOS GRUPOS DE TRABAJO QUE EN SU CASO SE INTEGREN CON UN FIN ESPECIFICO	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto producido por la participación en las sesiones del Consejo General.	Participar en las sesiones del Consejo General.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto producido por la participación en sesiones de las comisiones o comités como integrante.	Participar en las sesiones de las Comisiones y Comités de los que sea integrante.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia generada en la participación en las Sesiones del Consejo General.	Lograr el nivel óptimo de participación en las Sesiones del Consejo General	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de impacto producido por desarrollar las actividades inherentes a las comisiones o comités que preside.	Desarrollar las actividades inherentes de la Comisión o Comité que presida.	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia lograda en la realización de la(s) Comisión(es) que presida.	Lograr el nivel óptimo en la realización de las Sesiones de la(s) Comisión(es) que presida.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia producida en la participación en sesiones de Comisión(es) de los que sea integrante.	Lograr el nivel óptimo en la participación en las sesiones de la(s) Comisión(es) de los que sea integrante.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia generada en el desarrollo de las actividades inherentes a la(s) Comisión(es) que presida.	Lograr el nivel óptimo en la elaboración de los informes relativos a las actividades inherentes a la(s) Comisión(es) que presida.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la realización de las actividades desarrolladas en el(tos) grupo(s) de trabajos creados.	Lograr el nivel óptimo de asistencia a las reuniones de trabajo para tratar asuntos institucionales.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia lograda en la participación y asistencia en eventos institucionales.	Lograr el nivel óptimo de asistencia y participación en los eventos institucionales programados.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación de los procedimientos de participación ciudadana.	Eficacia en la generación de acuerdos en el Consejo General vinculados con los procedimientos de Participación Ciudadana	Lograr el nivel óptimo de generación de acuerdos en las sesiones del Consejo General vinculados con el procedimiento de Presupuesto Participativo.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la generación de acuerdos en el Consejo General vinculados con el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Lograr el nivel óptimo de generación de acuerdos en las sesiones del Consejo General, relacionadas con el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la generación de acuerdos en sesiones o reuniones de las Comisiones Permanente y Provisionales que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, de los que forme parte el Consejo General.	Lograr el nivel óptimo de generación de acuerdos en las sesiones o reuniones de las Comisiones(es) y/o grupos que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, de los que forme parte el Consejero Electoral.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/actu/2017/ACU-001-17.pdf</a>





2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DE LA COMISIÓN O DEL COMITÉ QUE PRESIDEA	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN COMISIONES Y/O COMITES COMO ITEGRANTES	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LAS COMISIONES O COMITES QUE PRESIDEA	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE GRUPO DE TRABAJO CREADOS CON UN FIN ESPECIFICO	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DE LA COMISIÓN O DEL COMITÉ QUE PRESIDEA	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN COMISIONES Y/O COMITES COMO ITEGRANTES	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LAS COMISIONES O COMITES QUE PRESIDEA	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE GRUPO DE TRABAJO CREADOS CON UN FIN ESPECIFICO	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DE LA COMISIÓN O DEL COMITÉ QUE PRESIDEA	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN COMISIONES Y/O COMITES COMO ITEGRANTES	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LAS COMISIONES O COMITES QUE PRESIDEA	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA GENERADA POR LAS REUNIONES DE GRUPO DE TRABAJO CREADOS CON UN FIN ESPECIFICO	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	ASISTENCIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Porcentaje de impacto producido por la participación en las sesiones del Consejo General	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de la participación en sesiones del Consejo General	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Porcentaje de impacto producido por llevar a cabo las sesiones de Comisiones o Comités que Presida.	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de la realización de las sesiones de Comisiones o Comités que preside.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Porcentaje de impacto producido por participar en las sesiones de las Comisiones y/o Comités de los que sea integrante.	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de la participación en las sesiones de las Comisiones y/o Comités de los que sea integrante.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Eficacia en la elaboración de informes sobre acciones realizadas en la Comisión o Comité que preside.	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través del desarrollo de actividades inherentes de la Comisión y/o Comité que preside.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Porcentaje de impacto producido por desarrollar las actividades institucionales o aquellas orientadas a la labor institucional derivadas de los grupos de trabajo creados	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través del desarrollo de actividades institucionales o aquellas orientadas a la labor institucional derivada de los grupos de trabajo creados	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Porcentaje de impacto producido por la participación en eventos diversos.	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de la participación en eventos diversos, en los que se promueva los fines de la autoridad electoral, la construcción de ciudadanía, la igualdad de género y los derechos humanos.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Porcentaje de impacto producido por otorgar entrevistas a medios de comunicación	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de las entrevistas otorgadas a medios de comunicación para difundir las actividades institucionales.	ENTREVISTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Eficacia en la elaboración del informe sobre las acciones que realiza la Oficina de la Consejera Electoral relacionados con derechos humanos.	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de los Informes sobre las actividades institucionales vinculadas a Derechos Humanos.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Porcentaje del impacto producido por la participación en las sesiones de Consejo General, en las que se generaron Acuerdos vinculados con la Consulta de Presupuesto Participativo 2018	Mejorar la participación de las ciudadanas y ciudadanos en torno a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación de las actividades ordinarias del Instituto Electoral de Distrito Federal.	Eficacia en la elaboración del informe sobre las acciones que realiza la Oficina de la Consejera Electoral relacionados con igualdad de género.	Mejorar el cumplimiento de los fines y atribuciones del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de los Informes sobre las actividades institucionales vinculadas a la igualdad de género.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Porcentaje de impacto producido por la participación en las sesiones de Consejo General, en las que se generaron Acuerdos vinculados al Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	Mejorar la participación de las ciudadanas y ciudadanos en torno al Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y evaluación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Porcentaje de impacto producido por la participación en las Comisiones, Comités y/o Grupos que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, de los que se forme parte.	Mejorar la participación de las ciudadanas y los ciudadanos a través de los Acuerdos de la Comisión, Comité y/o Grupo que se generen con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por la participación en las sesiones de Consejo General	Participar en 9 sesiones de Consejo General	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por la convocatoria y participación en las sesiones de las comisiones y/o comités que presida	Participar en 12 sesiones de comisiones y/o comités que presida	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto producido por la participación de las comisiones /o comités que preside	Participar en 12 sesiones de comisiones y/o comités que integre	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	Porcentaje de Impacto de las actividades inherentes de la comisión y/o comité que presida	Realizar 4 informes de labores de la comisión y/o comités que presida	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Consejeros Electorales (CE)	Supervisión y Evaluación Institucional.	EFICACIA PRODUCIDA POR LA PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL	PARTICIPAR EN LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva para la organización y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la coordinación y supervisión de las actividades institucionales de las direcciones ejecutivas, unidades técnicas y órganos desconcentrados durante el proceso electoral ordinario 2017-2018.	Eficacia en la coordinación y supervisión del cumplimiento de las actividades de las áreas.	SUPERVISIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación para la organización y desarrollo de los ejercicios de participación ciudadana.	Eficacia en la coordinación y supervisión de las actividades institucionales de las direcciones ejecutivas, unidades técnicas y órganos desconcentrados, respecto a los ejercicios de participación ciudadana.		SUPERVISIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la verificación y actualización del Registro Electrónico.	Revisar y actualizar el Registro Electrónico de Sistemas de Datos Personales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la participación en las Ferias por la Transparencia de las Delegaciones Políticas de la Ciudad de México y en la Feria Anual por la Transparencia.	Participar en las Ferias por la Transparencia en las Delegaciones Políticas de la Ciudad de México.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración de Informes Estadísticos Trimestrales, referentes a las Solicitudes de Información Presentadas en la UT.	Elaborar cuatro Informes Estadísticos Trimestrales, referentes a las Solicitudes de Información presentadas en la Unidad de Transparencia.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Satisfacción de los usuarios en las consultas y/o en la orientación recibida a través de la Unidad de Transparencia (UT).	Atender 550 consultas de usuarios.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la atención de las solicitudes de acceso a la información pública.	Recibir y gestionar 700 solicitudes de información.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración del Informe Anual en materia de Acceso a la Información Pública correspondiente al ejercicio anterior (2016).	Elaborar un Informe Anual en materia de Acceso a la Información Pública correspondiente al ejercicio anterior (2016).	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración de proyectos de resolución respecto de la clasificación de la información y/o declaración de inexistencia de la información.	Elaborar de 11 proyectos de resolución respecto de la clasificación de la información y/o declaración de inexistencia de la información.	RESOLUCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración y presentación al Comité de Transparencia y a la Comisión de Normatividad y Transparencia, sobre la actualización del apartado de transparencia del Sitio Institucional de Internet.	Elaborar y presentar los Informes Trimestrales al Comité de Transparencia y a la Comisión Permanente de Normatividad y Transparencia, sobre la actualización del apartado de transparencia del Sitio Institucional de Internet.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración del informe Anual del Comité de Transparencia de conformidad con la LTAIPRCCDMX relativo al ejercicio 2016.	Elaborar el informe anual del Comité de Transparencia para su presentación al INFODF, correspondiente al ejercicio 2016.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la elaboración del informe Anual en materia de Datos Personales de conformidad con la LPDPDF relativo al ejercicio 2016.	Elaborar el informe anual en materia de datos personales de conformidad con la LPDPDF relativo al ejercicio 2016.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la coordinación de los Responsables de los Sistemas de Datos Personales para el cumplimiento de obligaciones en materia de Datos Personales.	Integrar los documentos que respaldan el cumplimiento de obligaciones en materia de datos personales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Eficacia en la coordinación de las acciones de capacitación en materia de datos personales.	Capacitar a 50 servidores y servidores públicos del IEDF en la materia de datos personales.	PERSONAL CAPACITADO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en el apoyo proporcionado en sesiones del Consejo General.	Apojar al Consejo General en la realización de 26 sesiones en el ejercicio de sus atribuciones.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en el apoyo proporcionado a las sesiones de las comisiones y comités	Contribuir con las comisiones y comités para el ejercicio de sus funciones, brindando seguimiento y apoyo para el desarrollo de 250 sesiones.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en la supervisión del cumplimiento de los programas y actividades institucionales.	Presentar oportunamente al Consejo General 4 informes de las actividades de las áreas adscritas a la Secretaría Ejecutiva, 1 por trimestre.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en la realización de los informes de actividades	Realizar 48 supervisiones de las áreas adscritas a la Secretaría Ejecutiva, para el cumplimiento oportuno de los programas y actividades institucionales de las mismas, lo anterior, a través de informes y reuniones que se realizan manera semanal.	SUPERVISIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Coordinación Ejecutiva	Eficacia en la elaboración de los informes sobre las resoluciones y cumplimiento de acuerdos	Presentar oportunamente al Consejo General 8 informes sobre las resoluciones y el cumplimiento de acuerdos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	Administración documental con el personal técnico especializado, material especial de archivo y personal especializado en la administración documental, conforme a las disposiciones normativas	Proponer la contratación de personal suficiente y la adquisición del material, equipo y mobiliario especial de archivo, para aquellas áreas del Instituto que carecen del mismo, como los órganos distritales y la Unidad Técnica de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	La Operatividad del Sistema de Control de Gestión Documental para la sistematización de los archivos	Operar todos los módulos del Sistema de Informático por todas las áreas del Instituto.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	El Fomento de la cultura archivística a partir de la difusión de la información técnica normativa en materia archivística	Diffundir información técnica-normativa de archivos en los medios y durante el periodo que disponga el COTECIAD.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	El Seguimiento y preservación de la documentación institucional	Conservar y preservar la documentación en óptimas condiciones.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	La Observación de las medidas preventivas y de seguridad para garantizar la integridad y protección del patrimonio documental	Observancia y conocimiento de la Guía para que el personal encargado de los archivos se encuentre en posibilidades de enfrentar situaciones de riesgo, con el apoyo del personal de Protección Civil.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	Capacitación y actualización de los temas relacionados con la administración documental	Implementar un curso o taller en materia archivística para el personal encargado de los archivos del Instituto.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	Conservación de la documentación histórica, en condiciones que garanticen su integridad	Asegurar el funcionamiento completo de los componentes del Sistema de Archivos del Instituto	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Sistema Institucional de Archivos del IEDF.	Instrumentación homogénea y permanente de la normativa técnica archivística, aplicable en los procesos archivísticos	Aplicación de los instrumentos de control archivístico aprobados por el COTECIAD y cumplir la normativa en materia de archivo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Realizar la Auditoría al Sistema de Gestión de Calidad.	Eficacia en la elaboración del documento de trabajo	Dar a conocer los trabajos realizados en 2016	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Realizar la Auditoría al Sistema de Gestión de Calidad.	Eficacia en la elaboración del diagnóstico del sistema de gestión de calidad.	Presentar el diagnóstico, evaluación de los subprocesos, actividades, documentación y registrar, para conocer el funcionamiento del instituto.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Realizar la Auditoría al Sistema de Gestión de Calidad.	Eficacia en la atención de los resultados de la auditoría	Realizar un informe que retome las observaciones de la empresa auditora, con la finalidad de la mejora continua.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Ejecutiva (SE)	Realizar la Auditoría al Sistema de Gestión de Calidad.	Eficacia en la realización en la reunión con Alta Gerencia.	Recibir explicación y conocer el rol de la empresa que llevara a cabo la auditoría, así como las implicaciones que sean un factor importante para la mejora del desempeño del instituto.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Servicios de gestión financiera y control presupuestal.	Eficacia en la integración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Integrar el Anteproyecto de presupuesto del Instituto Electoral del Distrito Federal para el ejercicio fiscal 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Calendarización semestral de los servicios de mantenimiento preventivo de los bienes muebles e inmuebles del Instituto Electoral y seguimiento a los correctivos, con base en las órdenes de servicio.	Eficacia en la clasificación de los servicios requeridos.	Clasificar los servicios de mantenimiento por tipo y prioridad de atención.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2017 (PAAA) aplicado.	Eficacia en la elaboración de recomendaciones.	Formular recomendaciones a los requerimientos solicitados fuera de lo establecido en PAAA, por las Unidades Responsables.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Secretaría Administrativa (SA)	Calendarización semestral de los servicios de mantenimiento preventivo de los bienes muebles e inmuebles del Instituto Electoral y seguimiento a los correctivos, con base en las órdenes de servicio.	Eficacia en la supervisión de las áreas del IEDF.	Realizar N supervisiones de necesidades de mantenimiento en las unidades responsables con la finalidad de programar los servicios que se incluirán en calendario.	SUPERVISIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2017 (PAAA) aplicado.	Eficacia en la supervisión de los requerimientos de las Unidades Responsables.	Supervisar los requerimientos de las Unidades Responsables conforme a las actividades y calendarios establecidos en el PAAA.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Eficacia en la integración de informes de la coordinación.	Presentar en tiempo y forma los informes de operación de la Coordinación de Planeación.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Controlar el sistema de seguimiento para la generación y evaluación de las bases de datos.	Obtener la información necesaria para elaborar los informes de Operación, cumplimiento de resultados, y evaluación de factores internos y externos.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Producir los informes trimestrales de cumplimiento de resultados.	Obtener la información necesaria para elaborar los informes de Operación, cumplimiento de resultados, y evaluación de factores internos y externos.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Eficacia en la preparación del informe anual de cumplimiento de resultados.	Presentar de manera oportuna el informe anual de cumplimiento de resultados al Consejo General.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Elaborar los informes semestrales de evaluación de factores internos y externos.	Presentar en tiempo y forma los informes semestrales de los factores internos y externos al Consejo General.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Eficacia en la elaboración del informe anual de los factores internos y externos.	Remitir el informe anual de Evaluación de los factores internos y externos al Consejo General.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Actualizar la información pública de acuerdo con lo establecido por la Ley en la materia.	Actualizar página web del Instituto la información correspondiente al Artículo 14, fracciones III y XIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Sistema integral de seguimiento y evaluación a la gestión institucional.	Informe o memorias sobre el resultado de las acciones conjuntas con las Asociaciones Migrantes residentes en el Extranjero	Revisar y armonizar las actividades institucionales de manera mensual del POA 2017.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Actualización de los procedimientos del registro de inventarios del Instituto Electoral.	Eficacia en la actualización del inventario.	Actualizar anualmente el inventario de los bienes muebles del Instituto.	INVENTARIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Calendarización semestral de los servicios de mantenimiento preventivo de los bienes muebles e inmuebles del Instituto Electoral y seguimiento a los correctivos, con base en las órdenes de servicio.	Eficacia en la atención de mantenimientos preventivos y correctivos.	Realizar N mantenimientos preventivos y correctivos de los bienes muebles e inmuebles del Instituto Electoral.	SERVICIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2017 (PAAA) aplicado.	Eficacia en la actualización de los criterios y métodos para la formulación del PAAAS.	Actualizar los Criterios y métodos para la formulación del PAAAS.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Servicios de gestión financiera y control presupuestal.	Eficacia en la elaboración del Informe de Cuenta Pública 2016, para su envío a la Secretaría de Finanzas.	Presentar oportunamente el informe de Cuenta Pública 2018 para su envío a la Secretaría de Finanzas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Controlar los bienes de activo fijo, mediante el Sistema de Identificación por Radio Frecuencia.	Eficacia en el levantamiento de activo fijo.	Actualizar el inventario de activo fijo.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Satisfacción de las áreas por las asesorías que se proporcionen en el llenado de la Ficha Descriptiva de la Actividad Institucional.	Lograr el nivel óptimo de satisfacción en el servicio proporcionado mediante las asesorías para que el llenado de las fichas descriptivas de la Actividad Institucional se encuentren alineadas con los elementos de planeación estratégica y operativa.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la revisión y propuestas de adecuaciones a las fichas de las actividades institucionales.	Revisar en tiempo y forma, y en su caso, realizar propuestas de adecuaciones al contenido de las Fichas Descriptivas de la Actividad Institucional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la integración del POA 2018.	Integrar el proyecto de Programa Operativo Anual 2017 para ser puesto a consideración de la Junta Administrativa para su presentación al Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la integración del Anteproyecto del Programa Operativo Anual y del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2018 del IEDF.	Remitir a la Junta Administrativa el Anteproyecto del Programa Operativo Anual y de presupuesto para el ejercicio fiscal 2018, para su aprobación y remisión al Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Actualización de los procedimientos del registro de inventarios del Instituto Electoral.	Eficacia en la organización de los cursos de protección civil.	Organizar y coordinar la sistematización de las actividades físicas y de los conocimientos básicos en materia de protección civil.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la elaboración de los informes programático presupuestales y del ejercicio del gasto del IEDF	Elaborar en tiempo y forma los cuatro informes Programático Presupuestales y del Ejercicio del Gasto del IEDF	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la atención a las solicitudes de información pública del INFODF.	Brindar atención y seguimiento a las solicitudes de Información Pública del INFODF.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la elaboración de los Informes de Actividades de la Junta Administrativa.	Elaborar informe de Actividades de la Junta Administrativa	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la celebración de las Sesiones de la Junta Administrativa.	Celebrar Sesiones correspondientes de la Junta Administrativa	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades institucionales de la Secretaría Administrativa.	Eficacia en la elaboración de los informes de Operación de la Secretaría Administrativa.	Elaborar los informes de Operación de la Secretaría Administrativa	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la integración de las estructuras programáticas y el catálogo de actividades institucionales que conformarán el anteproyecto de la Apertura Programática 2018.	Integrar el Anteproyecto de la Apertura Programática 2018, para ser sometido a la consideración de la Junta Administrativa.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la elaboración de la Ajuste al Programa Operativo Anual Operativo y Presupuesto de Egresos del Instituto Electoral del Distrito Federal para el Ejercicio Fiscal 2017.	Presentar el ajuste al Programa Operativo Anual y Presupuesto de Egresos del Instituto Electoral del Distrito Federal para el ejercicio fiscal 2017, a la Junta Administrativa para su remisión al Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la actualización del Manual de Planeación del Instituto Electoral del Distrito Federal para el ejercicio fiscal 2018.	Actualizar en tiempo y forma el Manual de Planeación del Instituto Electoral del Distrito Federal a fin de que las actividades se realicen con diligencia y en apego a la normatividad vigente.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Satisfacción de las áreas, respecto a las asesorías que se proporcionen para la formulación de Programas Institucionales y específicos.	Lograr el nivel óptimo de satisfacción en el servicio proporcionado mediante las asesorías para que la formulación de los programas institucionales y específicos, se encuentren alineados con los elementos de planeación estratégica y operativa.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión de Planeación Estratégica y Operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Eficacia en la revisión de los programas institucionales y específicos.	Revisar de manera integral y emitir las observaciones en tiempo y forma a los contenidos de los programas institucionales y específicos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Servicios de gestión financiera y control presupuestal orientadas a la organización del Procedimiento de Consulta Ciudadana sobre presupuesto participativo 2018.	Eficacia en la elaboración del o los informes trimestrales de los estados financieros y del ejercicio del gasto realizados en apoyo del Procedimiento de Consulta Ciudadana sobre presupuesto participativo 2018.	Presenta oportunamente los informes trimestrales de los estados financieros y del ejercicio del gasto del Instituto para que sean integrados al informe del Avance Programático Presupuestal, así como el de Avances trimestral para su envío a la Secretaría de Finanzas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Secretaría Administrativa (SA)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades administrativas, vinculadas al Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la elaboración del Informe de Actividades Administrativas realizadas en apoyo al Inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Elaborar oportunamente el Informe de actividades administrativas realizadas en apoyo al Inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento de la gestión institucional vinculada con los programas de Derechos Humanos e Igualdad de Género.	Eficacia en la integración del informe del Programa de Derechos Humanos.	Remitir a las Secretaría de Finanzas debidamente integrados los formatos del seguimiento trimestral del Programa de Derechos Humanos.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento de la gestión institucional vinculada con los programas de Derechos Humanos e Igualdad de Género.	Eficacia en la integración del Informe de Igualdad de Género.	Remitir a las Secretaría de Finanzas y al Instituto de la Mujeres del Distrito Federal, debidamente integrados los formatos del informe de Igualdad de Género.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento de la gestión institucional vinculada con los programas de Derechos Humanos e Igualdad de Género.	Eficacia en la elaboración de los informes referente a las obligaciones de transparencia y calidad de la información que el Instituto Electoral del Distrito Federal.	Remitir a las Secretaría de Ejecutiva los informes referentes a las obligaciones de transparencia y calidad de la información que el Instituto Electoral del Distrito Federal, para su publicación en el portal de Internet.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Armonizar la normatividad interna con las reformas derivadas de la Constitución de la Ciudad de México.	Eficacia en la evaluación de los procedimientos de la Secretaría Administrativa.	Determinar los procedimientos que deben modificarse o, en su caso, elaborarse.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Armonizar la normatividad interna con las reformas derivadas de la Constitución de la Ciudad de México.	Eficacia en la modificación y elaboración de procedimientos.	Asegurar la generación de procedimientos que permitan el desarrollo de una gestión administrativa eficiente.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Armonizar la normatividad interna con las reformas derivadas de la Constitución de la Ciudad de México.	Eficacia en la actualización de la Normatividad de la Secretaría Administrativa.	Asegurar que la normatividad que la Secretaría Administrativa aplique este vigente.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas del personal eventual que participa en las actividades orientadas a la organización del procedimiento de Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el procesamiento de nóminas	Procesar en tiempo y forma las nóminas quincenales, de acuerdo al calendario establecido	NÓMINA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas del personal eventual que participa en las actividades orientadas a la organización del procedimiento de Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de glosa	Elaborar las glosas quincenales en tiempo y forma, de acuerdo al calendario establecido.	GLOSA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas, prestaciones y enteros institucionales.	Eficacia en el trámite de movimientos afiliatorios y de modificación salarial	Realizar los movimientos afiliatorios, de acuerdo a los calendarios establecidos por cada institución de seguridad social y aseguradora	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas, prestaciones y enteros institucionales.	Eficacia en el procesamiento de nóminas	Procesar en tiempo y forma las nóminas quincenales, de acuerdo al calendario anual de nómina	NÓMINA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Operación y control de pago de nóminas, prestaciones y enteros institucionales.	Eficacia en la elaboración de glosas	Elaborar las glosas quincenales en tiempo y forma, de acuerdo al calendario anual de nómina	GLOSA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Servicios de gestión financiera y control presupuestal.	Eficacia en la elaboración de los informes trimestrales de los estados financieros y del ejercicio del gasto del Instituto para que sean integrados al Avance Programático Presupuestal, así como el de Avances Trimestral para si envío a la Secretaría de Finanzas.	Presenta oportunamente los informes trimestrales de los estados financieros y del ejercicio del gasto del Instituto para que sean integrados al informe del Avance Programático Presupuestal, así como el de Avances trimestral para su envío a la Secretaría de Finanzas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Secretaría Administrativa (SA)	Seguimiento al programa de servicios para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de reportes de necesidades materiales, con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Realizar los servicios de mantenimiento en tiempo y forma para el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	SERVICIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Fortalecimiento de la cultura democrática.	Impacto de resultados de la Implementación de eventos para fortalecer la cultura democrática	Se considera la continuidad de tres concursos para el fortalecimiento de la cultura democrática; así como la celebración de tres foros de análisis y reflexión.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Fortalecimiento de la cultura democrática.	Impacto de resultados en la generación de contenidos para publicaciones de la cultura democrática	Se considera la generación de contenidos para tres publicaciones vinculadas al fortalecimiento de la cultura democrática.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Eficacia en realizar encuestas.	Realizar una jornada consultiva donde se efectúen encuestas a niñas, niños y jóvenes de la Ciudad de México.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Eficacia en la capacitación a figuras formadoras.	Realizar una capacitación a figuras formadoras para compartir la metodología institucional en materia de educación cívica.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Impacto de resultados del reclutamiento y formación	160 promotores(as) ciudadanos(as) reclutados(as) y formados(as) de entre universitarios(as) interesados(as) en realizar el servicio social, con la participación de las direcciones distritales; celebrar un encuentro de promotores(as) ciudadanos(as) que realizaron su servicio social al finalizar el periodo 2017, realizar una actualización de la capacitación a los prestadores(as) de servicio social y diseñar, elaborar y aplicar un instrumento para recabar información sobre el impacto a nivel comunitario del trabajo de las direcciones distritales y elaboración de un informe analítico al final del año	SERVICIO SOCIAL	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Eficacia en la implementación de talleres e intervenciones educativas	1,000 talleres y 800 intervenciones realizadas por las direcciones distritales; dotar a las direcciones distritales de un DVD que contenga los cortometrajes producidos por el Instituto para su incorporación en la actividad Cine debate del Catálogo de acciones de educación cívica y formación ciudadana y su eventual distribución en escuelas primarias de la Ciudad de México, y realizar una reunión de trabajo con las y los Subcoordinadores de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana. Diseñar, elaborar y aplicar un instrumento para recabar información sobre el impacto a nivel comunitario del trabajo de las direcciones distritales y elaboración de un informe analítico al final del año.	INTERVENCIÓN EDUCATIVA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Eficacia en la realización de intervenciones educativas, talleres y cursos	150 intervenciones educativas de la Ludoteca Cívica realizadas, de las cuales 90 se harán con población infantil y juvenil escolarizada o abierta y 60 con madres, padres, responsables de crianza, docentes, agentes multiplicadores de contenidos teóricos, metodológicos y/o prácticos de la educación cívica. Diseñar, elaborar y aplicar un instrumento para recabar información sobre el impacto a nivel comunitario del trabajo de la Luci y elaboración de un informe analítico al final del año.	INTERVENCIÓN EDUCATIVA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Educación para la vida en democracia.	Impacto de resultados de la gestión e implementación de mecanismos de vinculación	16 programas de trabajo suscritos para el año de 2017 con las delegaciones de la Ciudad de México; realización de dos cortometrajes alusivos a los derechos de la infancia, con la intervención de niñas y niños, para ser presentados en el Festival Tus Derechos, coordinado con la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal y el Programa Alas y Raíces de la Secretaría de la Cultura; realizar una reunión nacional con los OPLES para multiplicar la metodología lúdica de la Luci, y desarrollar contenidos para una página web de educación cívica. Elaboración de un informe final	PROGRAMA DE TRABAJO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de la DEEC.	Eficacia en la elaboración de programas institucionales	Presentar a la Comisión de Educación Cívica el Programa Institucional de Educación Cívica 2018	PROGRAMA DE TRABAJO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de la DEEC.	Eficacia en la elaboración de programas específicos	Presentar a la Comisión de Educación Cívica el Programa Específico en materia Editorial del IEDF 2018	PROGRAMA DE TRABAJO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de la DEEC.	Eficacia en la elaboración de informes programático-presupuestales.	Presentar a la Secretaría Administrativa un informe por trimestre sobre el avance programático-presupuestal a cargo de la DEEC.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Gestión Directiva para coordinar y supervisar el cumplimiento de las actividades de la DEEC.	Eficacia en la elaboración de informes de actividades	Presentar a la Comisión de Educación Cívica un informe por trimestre sobre el avance de las actividades institucionales a cargo de la DEEC.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en editar las publicaciones institucionales	Elaborar el cronograma del proceso editorial de las publicaciones para el Proceso Electoral Ordinario	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en editar las publicaciones institucionales	Elaborar el cronograma del proceso editorial en donde se incorporen las publicaciones del Instituto	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en elaborar los documentos que se presentarán a dictamen del Comité Técnico Editorial y apoyar a la Secretaría Técnica del mismo en sus funciones	Se llevará a cabo una sesión ordinaria del Comité Técnico Editorial cada mes, para lo cual se elaboran minutos, proyecto de acuerdos, dictámenes y seguimientos de acuerdo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en actualizar el acervo editorial de la Biblioteca electrónica y procurar su amplia difusión.	Se elaborarán cuatro informes, uno por trimestre, en donde se dé cuenta de las tareas que se realizan para la difusión, actualización y administración de la Biblioteca Electrónica.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en editar publicaciones institucionales	Elaborar el cronograma del proceso editorial en donde se incorporen las publicaciones de la consulta ciudadana de presupuesto participativo 2018	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica (DEEC)	Editar las publicaciones institucionales.	Eficacia en proponer las modificaciones a las normas internas en material editorial para aprobación de la instancia correspondiente.	Se elaborarán dos documentos con las propuestas de modificaciones a los lineamientos y al Manual de Funcionamiento del Comité Técnico Editorial.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Planeación, coordinación supervisión y control de las actividades institucionales de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	Eficacia en la coordinación para la elaboración de informes de las actividades institucionales de la DEAP.	Coordinar la elaboración de 48 informes de las acciones sustantivas de la DEAP	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Planeación, coordinación supervisión y control de las actividades institucionales de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	Eficacia en la gestión de los requerimientos de bienes y servicios para la ejecución y desarrollo de las actividades institucionales de la DEAP.	Tramitar y dar seguimiento a 12 solicitudes de requerimientos de bienes y servicios para la ejecución y desarrollo de las actividades institucionales de la DEAP.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Planeación, coordinación supervisión y control de las actividades institucionales de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	Eficacia en la realización de reuniones para el seguimiento y supervisión de las Actividades Institucionales de la DEAP.	Realizar 36 reuniones de trabajo.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Establecer reglas claras y apegadas a la norma para participar en la contienda electoral.	Eficacia en la sustanciación de los procedimientos especiales sancionadores.	Informar oportunamente acerca de los procedimientos especiales sancionadores iniciados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Sustanciar las quejas y sancionar las conductas infractoras de la normatividad electoral cuando resulte procedente.	Eficacia en los anteproyectos de resolución de sanciones.	Elaborar el documento respecto a los proyectos de resolución derivados de los procedimientos administrativos sancionadores sustanciados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Establecer reglas claras y apegadas a la norma para participar en la contienda electoral.	Eficacia en los procesos de registro de solicitudes como aspirantes a candidatos independientes.	Informar oportunamente acerca de los procesos de registro de aspirantes a candidatos independientes.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Sustanciar las quejas y sancionar las conductas infractoras de la normatividad electoral cuando resulte procedente.	Eficacia en los informes del estado procesal de las quejas.	Informar oportunamente a la autoridad correspondiente de la sustanciación de las quejas atendidas por la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Sustanciar las quejas y sancionar las conductas infractoras de la normatividad electoral cuando resulte procedente.	Eficacia en la sustanciación de procedimientos administrativos ordinarios sancionadores.	Informar oportunamente acerca de los procedimientos administrativos sancionadores iniciados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en el seguimiento a sanciones impuestas a partidos políticos.	Dar seguimiento a las sanciones efectivas impuestas a los partidos políticos.	SEGUIMIENTO A SANCIONES	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Dar seguimiento a la asignación de tiempos en radio y televisión autorizados por el INE al IEDF.	Eficacia en el seguimiento de la propuesta de tiempos de radio y televisión institucional.	Elaborar documento relacionado con el seguimiento de la propuesta de tiempos de R y TV, institucional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en el cálculo del financiamiento público 2017.	Documentar la determinación correcta de los montos de financiamiento a otorgar a los partidos políticos en el año 2017.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en la elaboración de los anteproyectos de acuerdo del financiamiento público directo de 2017.	Elaborar los documentos sobre los anteproyectos de acuerdo del financiamiento público directo de los partidos políticos del año 2017.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en la entrega de la ministración del financiamiento ordinario.	Realizar las acciones conducentes para entregar las ministraciones a los partidos políticos para el sostenimiento de actividades ordinarias del año 2017.	MINISTRACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Ministrar el financiamiento público a los partidos políticos.	Eficacia en la entrega de la ministración de financiamiento de actividades específicas.	Realizar las acciones conducentes para entregar las ministraciones a los partidos políticos para sus actividades específicas del año 2017.	MINISTRACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en las asesorías a las asociaciones políticas.	Otorgar asesorías sobre la aplicación directa de la normatividad para reducir el margen de incumplimiento.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en el informe de las obligaciones de las asociaciones políticas (AP) y de la unidad responsable (UR).	Mantener informadas a las autoridades sobre el seguimiento de las obligaciones de las asociaciones políticas y de la unidad responsable.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en la inscripción en libros de los órganos directivos de las asociaciones políticas (AP)	Conformar los libros de registro de las asociaciones políticas a través del análisis de las normas aplicables en la integración de sus órganos directivos y de constitución.	INSCRIPCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en el informe de seguimiento a los proyectos de fortalecimiento democráticos propuestos	Mantener informadas a las autoridades sobre el seguimiento a los proyectos orientados al fortalecimiento de las asociaciones políticas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Fomentar el conocimiento de la norma en materia de derechos y obligaciones.	Eficacia en el informe de seguimiento a las tareas de elección de directivas de partidos políticos (PP).	Mantener informadas a las autoridades sobre el seguimiento de la elección de órganos directivos de PP.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en el apoyo al Comité especial que dé seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales.	Ejecutar el seguimiento a las actividades que desarrolle el Comité especial que dé seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales, y elaborar un informe sobre sus actividades.	CUMPLIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la elaboración, revisión y tramitación en conjunto con el INE, para el Convenio General de Coordinación y Anexos Técnicos, Financieros y Adendas que se requieran para la ejecución de las tareas inherentes a la organización del Proceso Electoral Local	Obtener una propuesta de los instrumentos jurídicos (Convenio General de Coordinación y Anexos Técnicos) en materia de colaboración registral, conteos rápidos y voto de los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero que se suscriban con el INE, para el Proceso Electoral 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la implementación, ejecución y seguimiento en conjunto con el INE, a las acciones contenidas en el Convenio General de Coordinación y Anexos Técnicos, Financieros y Adendas que se requieran para la ejecución de las tareas inherentes a la organización del Proceso Electoral Local.	Cumplir con las actividades enmarcadas en los instrumentos jurídicos suscritos con el INE en materia de Organización Electoral, Documentación y Materiales Electorales, Colaboración registral, Conteos rápidos y voto de los Ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero.	CUMPLIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la preparación de los documentos técnicos normativos en materia de organización para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Elaborar cuatro documentos: 1) sobre la normatividad técnico operativa en materia de los Auxiliares Electorales que apoyarán a los Organos Desconcentrados para la organización del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018; 2) el anteproyecto de Acuerdo de Consejo General relativo a la aprobación de la Convocatoria para la selección de los Auxiliares Electorales y 3) su anexo respectivo (Convocatoria); 4) para informar a las instancias correspondientes sobre la integración de los Consejos Distritales en los órganos desconcentrados, que participarán en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 en coordinación con la UTFVd.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en la operación de los acuerdos y disposiciones relativas a la coordinación con el Instituto Nacional Electoral en materia de organización electoral para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Elaborar dos informes relativos a la aplicación de los acuerdos y disposiciones del INE en materia de: 1) Observadores electorales y 2) casilla única para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos Técnicos y/o normativos en materia de organización dispuestos con oportunidad para la preparación del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Eficacia en el apoyo al Comité encargado de coordinar las actividades tendientes a recabar el voto de los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, para la elección de Jefe de Gobierno, en coordinación con la UTVOE.	Ejecutar el seguimiento a las actividades que desarrolle el Comité encargado de coordinar las actividades tendientes a recabar el voto de los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, para la elección de Jefe de Gobierno, en su caso, en coordinación con la UTVOE, y elaborar un informe sobre sus actividades.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geostatística 2017.	Eficacia en la coordinación relativa a la elaboración de los anteproyectos de documentos técnico-normativos y de Acuerdos.	Coordinar la elaboración de 12 anteproyectos de documentos técnico-normativos y de Acuerdos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geostatística 2017.	Eficacia en la coordinación relativa a la elaboración de los diversos informes de avances y resultados, de las actividades institucionales del programa.	Coordinar la elaboración de 40 informes de avances y resultados de las actividades institucionales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geostatística 2017.	Eficacia en la realización de las reuniones de trabajo	Realizar 24 reuniones de trabajo	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización Electoral y Geostatística 2017.	Eficacia en la optimización de recursos humanos, materiales y financieros, así como seguimiento a la gestión de los requerimientos de bienes y servicios de apoyo.	Gestionar 28 requisiciones de compra de materiales, bienes y servicios para la ejecución de las actividades institucionales.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de documentos para la actualización de los sistemas informáticos y el uso de instrumentos tecnológicos para las actividades en materia de organización en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Concluir cuatro documentos para la actualización de los requerimientos técnicos del Sistema de Seguimiento del Personal Eventual para Mecanismos de Participación Ciudadana 2017 (SISPEM); del Sistema de Ubicación de Mesas para Mecanismos de Participación Ciudadana 2017 (SUMPAC); y del Sistema de Seguimiento a la Distribución de la Documentación y Materiales Electorales y Recepción de Paquetes Electorales 2017 (SEDMIDEC), así como para la implementación y/o operación del uso de Lectores de Código de Barras.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de un Estudio de viabilidad legal y normativa, técnica, operativa y financiera para proponer el uso del Sistema Electrónico por Internet como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Obtener un documento que determine el estudio de viabilidad legal y normativa, técnica, operativa y financiera que presente la DEOEyG y la UTSI para proponer el uso del Sistema Electrónico por Internet como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana y presentarlo a las instancias correspondientes para su aprobación.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la instrumentación del servicio de atención ciudadana a través del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Elaborar un informe acerca de la ejecución del servicio de atención ciudadana a través del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral del Distrito Federal durante la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la realización de la propuesta y seguimiento al Micrositio de Consulta de las Constancias de Validación de Resultados de la Consulta Ciudadana.	Presentar un documento con la propuesta y seguimiento al Micrositio de Consulta de las Constancias de Validación de Resultados de la Consulta Ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en la entrega a los órganos desconcentrados y representaciones de los Partidos Políticos, los productos cartográficos escala 1:5000.	Realizar una entrega de planos a los órganos desconcentrados y representaciones de los Partidos Políticos, los productos cartográficos escala 1:5000.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en la elaboración de una base de datos con los mapas temáticos digitales que se integren al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral.	Obtener una base de datos con los 6011 mapas temáticos digitales que se integren al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en la producción de los materiales de apoyo, para el inicio del Proceso Electoral.	Cumplir con la producción de los 475 planos y 100 materiales de apoyo, para el inicio del Proceso Electoral.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de documentos normativos y técnicos para la preparación y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Concretar la elaboración de cinco documentos normativos y técnicos para la preparación y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018: 1) Manual de Geografía y Organización, 2) anteproyecto de acuerdo por el que se aprueba la documentación electiva y auxiliar, 3) anteproyecto de acuerdo por el que se aprueban los materiales electivos, 4) propuesta de listado de Mesas Receptoras de Opinión y, en su caso, de Módulos de Opinión por Internet, y 5) informe sobre la emisión de normatividad y documentos técnicos con motivo de los proyectos especiales que se instrumenten en la Consulta Ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la revisión y propuestas de los diseños de los modelos de documentación electoral necesarios para el Proceso Electoral Local 2017-2018, incluida la que se utilice en el voto de residentes en el extranjero, considerando los lineamientos y criterios emitidos por el INE. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	Revisar y elaborar las propuestas de los diseños y modelos de la documentación electoral a utilizar en el Proceso Electoral Local 2017-2018, incluidos los que se utilicen en el voto de residentes en el extranjero, considerando los lineamientos y criterios emitidos por el INE. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Diseños de documentación y materiales electorales elaborados para el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la revisión y propuestas de los diseños de los materiales electorales para el Proceso Electoral Local 2017-2018, incluidos los que se utilicen en el voto de residentes en el extranjero, conforme los lineamientos y criterios emitidos por el INE. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	Revisar y elaborar las propuestas de los diseños de los materiales electorales a utilizar en el Proceso Electoral Local 2017-2018, incluidos los que se utilicen en el voto de residentes en el extranjero, considerando los lineamientos y criterios emitidos por el INE. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la actualización del sistema informático sobre las Consultas Ciudadanas que ha organizado el IEDF, a partir de los registros de la Consulta 2017.	Incorporar en el sistema informático relativo a las consultas ciudadanas, la actualización de los registros obtenidos en el ejercicio electivo organizado en 2017.	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la preparación de los documentos técnicos normativos en materia de Observadores para la preparación y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar tres documentos 1) Convocatoria para Observadores; 2) anteproyecto de Acuerdo de Consejo General por el que se aprueba la Convocatoria para Observadores, y 3) procedimiento para el registro y capacitación de Observadores.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la gestión con el INE para la suscripción del instrumento legal que permita obtener la Lista Nominal de ciudadanos que se utilizará en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, en coordinación con la UTVOE.	Solicitar y obtener del INE la Lista Nominal de ciudadanos que participarán en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, mediante la suscripción del instrumento legal específico, en su caso, en coordinación con la UTVOE.	ANEXO TÉCNICO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la generación de la estadística de resultados de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Generar la estadística de resultados de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la actualización del sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales que se han utilizado en los procesos electivos de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos, así como en las Consultas Ciudadanas sobre Presupuesto Participativo.	Incorporar en el sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales que se han utilizado en los procesos electivos de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos, así como en las Consultas Ciudadanas sobre Presupuesto Participativo, la actualización de los registros obtenidos en el ejercicio electivo organizado en 2017.	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la propuesta de diseño de los materiales electivos a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	Llevar a cabo la elaboración de la carpeta con los diseños de los materiales electivos a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Insumos registrales actualizados.	Eficacia en tramitar, adecuar y dar seguimiento a la obtención de los insumos registrales.	Gestionar mensualmente y procesar la obtención de las bases de datos que contienen la información nominal y estadística de la Ciudad de México.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Insumos registrales actualizados.	Eficacia en la obtención de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores las bases de datos trimestrales con la información cartográfica de la Ciudad de México, en coordinación con la UTVOE.	Contar, trimestralmente, con las bases de datos relacionadas con la actualización de la información cartográfica de la capital del país, en su caso, en coordinación con la UTVOE.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Insumos registrales actualizados.	Eficacia en la actualización del sistema informático relativo a la evolución de los instrumentos electorales.	Incorporar en el sistema informático de la evolución de los instrumentos electorales la actualización de los registros de las y los ciudadanos inscritos en el padrón electoral y lista nominal por rango de edad y género desagregado por ámbito geográfico.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Insumos registrales actualizados.	Eficacia en la preparación de los documentos para la programación y presupuestación en materia de organización para el ejercicio fiscal 2018.	Desarrollar en el Programa Institucional de 2018 de la Dirección Ejecutiva los temas en materia de organización; así como integrar las fichas descriptivas de las actividades institucionales en materia de organización para el Programa Operativo Anual 2018 e integrar el proyecto de Presupuesto 2018 en materia de organización.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en la elaboración y reproducción de los materiales cartográficos impresos y digitales.	Concretar la elaboración y reproducción de los planos de los 10,450 materiales cartográficos impresos y digitales.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la disposición de los materiales electivos producidos, rehabilitados y/o acondicionados a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	Producir, rehabilitar y/o acondicionar 24,000 materiales electivos a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aditamentos de apoyo en materia de Derechos Humanos.	MATERIAL ELECTORAL	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados.	Eficacia en el diseño de los productos cartográficos para el Proceso Electoral.	Obtener el diseño de los 475 planos de los productos cartográficos para el Proceso Electoral.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la propuesta de diseño de la documentación electiva a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	Llevar a cabo la elaboración de la carpeta con los diseños de la documentación electiva a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	DOMMY	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Materiales y documentación electiva dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la disposición de la documentación electiva impresa a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	Imprimir 2,600,000 documentos electivos a utilizarse en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018. Considerando aquellos asociados en materia de Derechos Humanos.	DOCUMENTACIÓN ELECTIVA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Información estadística impresa o en sistema de consulta relativa a los votos y votantes que participaron en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016, en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017 y el Proceso Electoral Ordinario 2014-2015 procesada.	Eficacia en la elaboración de un documento relativo al perfil demográfico de la ciudadanía que participó en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017.	Elaborar un documento que refleje las características demográficas de la ciudadanía que participó en la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2016 y en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de los mapas temáticos digitales de los resultados de la Consulta Ciudadana.	Realizar 56 mapas temáticos digitales de los resultados de la consulta ciudadana.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la producción de los materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de la Consulta Ciudadana.	Imprimir y reproducir 7,858 planos, materiales cartográficos y de apoyo, para la difusión de la Consulta Ciudadana.	PLANO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el diseño de los productos cartográficos para la Consulta Ciudadana.	Obtener una base de datos con el diseño los productos cartográficos para la consulta ciudadana.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la producción de los archivos digitales de las Mesas Receptoras de Opinión, para su inserción en el Sistema de Consulta correspondiente.	Crear una base de datos con los archivos digitales de las Mesas Receptoras de Opinión, para su inserción en el Sistema de Consulta correspondiente.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en el procesamiento de la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana.	Obtener una base de datos con la transformación a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la Georreferenciación de los domicilios de las Mesas Receptoras de Opinión.	Lograr una base de datos con la Georreferenciación de los domicilios de las Mesas Receptoras de Opinión.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la realización de un informe sobre la reunión con los cuarenta órganos desconcentrados para explicar las modificaciones que se realicen al ámbito local, derivadas de la redistribución que aprueba el Consejo General del INE, en coordinación con la UTALAO.	Llevar a cabo la reunión con los cuarenta órganos desconcentrados para explicar las modificaciones que se realicen al ámbito local, derivadas de la redistribución que aprueba el Consejo General del INE, en coordinación con la UTALAO.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la realización de un informe sobre la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del marco geográfico de participación ciudadana de la Ciudad de México.	Elaborar un informe sobre la participación en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del marco geográfico de participación ciudadana de la Ciudad de México.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración de un documento con el análisis de la normatividad electoral, así como la metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Elaborar un documento con el análisis de la normatividad electoral, así como la metodología para la ejecución de un análisis muestral de las boletas anuladas en el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la atención de las solicitudes de material cartográfico, externas e internas.	Obtener un informe con los resultados de las solicitudes de material cartográfico, externas e internas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en el seguimiento a la publicación de la 3ra edición de la Memoria Histórica Electoral del Distrito Federal, en E-Book e impreso, así como los preparativos para el evento de presentación.	Realizar el seguimiento a la publicación de la 3ra edición de la Memoria Histórica Electoral del Distrito Federal, en E-Book e impreso, así como los preparativos para el evento de presentación.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración del diagnóstico para la utilización de aplicaciones, software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo.	Elaborar un documento con el diagnóstico para la utilización de aplicaciones, software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la obtención de una base de datos con la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.	Obtener una base de datos con la información digital para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.	BASE DE DATOS	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración un informe con el seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas.	Elaborar un informe con los resultados del seguimiento a los casos de afectación de límites de las demarcaciones políticas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la atención de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México, en coordinación con la UTVOE.	Realizar un informe con los resultados de los compromisos derivados del Convenio de Colaboración con el Consejo de los Pueblos y Barrios Originarios de la Ciudad de México, en su caso, en coordinación con la UTVOE.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración de un documento con el seguimiento a los trabajos de adecuaciones a la distritación local que, en su caso, realice el INE, en coordinación con la UTVOE.	Elaborar un documento de seguimiento a los trabajos de adecuaciones a la distritación local que, en su caso, realice el INE, derivadas de las disposiciones que establezca la constitución local, en coordinación con la UTVOE.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geostatística (DEOEyG)	Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales.	Eficacia en la elaboración las bases técnicas para la propuesta de Lineamientos para la actualización del marco geográfico de participación ciudadana.	Obtener un documento con la propuesta de Lineamientos para la actualización del marco geográfico de participación ciudadana Procedimiento para la actualización del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2016.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar a los ORC sobre el ejercicio de sus atribuciones y de los instrumentos de participación ciudadana.	Elaborar el contenido de un tríptico o folleto para informar sobre el procedimiento para elección del representante de manzana.	Elaborar el contenido de un tríptico o folleto para informar sobre el procedimiento para elección del representante de manzana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia en el seguimiento a la integración de las comisiones de vigilancia y representaciones de manzana.	Distribuir un documento sobre comisiones de vigilancia y representaciones de manzana.	COMPILAR	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar a los ORC sobre el ejercicio de sus atribuciones y de los instrumentos de participación ciudadana.	Realizar tres Reuniones de trabajo de la Red Interinstitucional de Enlaces de Participación Ciudadana.	Realizar tres reuniones de trabajo de la Red Interinstitucional de Enlaces de Participación Ciudadana.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia en el seguimiento a la agenda de asambleas ciudadanas.	Elaborar una agenda de trabajo de las asambleas ciudadanas vinculada a la de los comités y consejos.	COMPILAR	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia en el seguimiento a la integración de las coordinaciones de trabajo.	Distribuir un documento sobre las coordinaciones de trabajo en la solución de problemas comunitarios.	COMPILAR	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar a los ORC sobre el ejercicio de sus atribuciones y de los instrumentos de participación ciudadana.	Elaborar el contenido del 'Manual de capacitación para la realización de Consultas Ciudadanas de diversa índole'	Elaborar el contenido del Manual de capacitación para la realización de Consultas Ciudadanas de diversa índole.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Actualizar cuatro cursos en línea.	Actualizar cuatro cursos en línea.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Realizar al menos 5 inserciones trimestrales a través del grupo de Whatsapp Enlaces delegacionales para informar sobre las actividades del IEDF en materia de participación ciudadana. En caso de existir suficiencia presupuestal.	Realizar al menos 5 inserciones trimestrales a través del grupo de mensajes instantáneos Whatsapp Delegacionales para informar sobre las actividades del IEDF en materia de participación ciudadana. En caso de existir suficiencia presupuestal.	INSERCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Atender al menos 25 personas sobre los procesos de capacitación en materia de participación ciudadana cada trimestre.	Atender al menos 25 personas sobre los procesos de capacitación en materia de participación ciudadana cada trimestre	PERSONA ATENDIDA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia en la elaboración del documento.	Distribuir un directorio de comisiones de vigilancia.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Distribuir constancias impresas y a color a las Direcciones Distritales.	Distribuir al año constancias impresas y a color a las Direcciones Distritales.	DISTRIBUCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Distribuir un documento de las consultas ciudadanas y su vínculo con las asambleas ciudadanas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias de comunicación entre quienes integran los comités y consejos y éstos con la comunidad.	Eficacia en la aplicación de la encuesta ciudadana para evaluar el desempeño de los comités y consejos.	Elaborar un informe de la encuesta ciudadana.	ENCUESTA DE OPINIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Diseñar y aplicar la metodología en el abordaje de la difusión de los principios rectores de la participación ciudadana que se refleje en la vida democrática de la ciudad.	Diseñar material de promoción de los principios rectores de la participación ciudadana y, de contar con suficiencia presupuestal, se realizará su distribución.	Diseñar material de promoción de los principios rectores de la participación ciudadana y, de contar con suficiencia presupuestal, se realizará su distribución.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias de comunicación entre quienes integran los comités y consejos y éstos con la comunidad.	Eficacia en el diseño de la credencial.	Diseñar el modelo de credencial con identificador.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias de comunicación entre quienes integran los comités y consejos y éstos con la comunidad.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Difundir los modelos de comunicación.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Diseñar y aplicar la metodología en el abordaje de la difusión de los principios rectores de la participación ciudadana que se refleje en la vida democrática de la ciudad.	Promocionar los principios rectores a través de las redes sociales.	Promocionar los principios rectores a través de las redes sociales.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Organos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la capacitación a las OC registradas en el Instituto Electoral del Distrito Federal.	Llevar a cabo un curso de capacitación para las organizaciones ciudadanas, en materia de principios rectores de la participación ciudadana proponiendo formas para su promoción.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Diseñar y aplicar la metodología en el abordaje de la difusión de los principios rectores de la participación ciudadana que se refleje en la vida democrática de la ciudad.	Elaborar la Agenda Ciudadana para promocionar los principios y las actividades de participación ciudadana de los ORC.	Elaborar la Agenda Ciudadana para promocionar los principios y las actividades de participación ciudadana de los ORC.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir los ORC y los instrumentos de participación ciudadana.	Solicitar la colocación en cada una de las páginas institucionales de los gobiernos delegacionales y del Gobierno de la Ciudad de México del Micrositio de Capacitación en materia de participación ciudadana.	Solicitar la presencia o colocación del micrositio de capacitación en materia de participación ciudadana del IEDF en las páginas institucionales de los gobiernos delegacionales/alcaldías y del gobierno de la CDMX.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de comunicación entre las figuras señaladas en la Ley de Participación.	Eficacia la elaboración del documento.	Distribuir un documento sobre instrumentos de participación ciudadana e involucramiento de los ORC.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias de comunicación entre quienes integran los comités y consejos y éstos con la comunidad.	Eficacia en la elaboración del informe anual de evaluación institucional.	Realizar la evaluación integral.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fomentar una capacitación integral que aproveche la experiencia de las generaciones anteriores.	Eficacia la elaboración del censo.	Elaborar un censo de la tercera generación de comités y consejos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fomentar una capacitación integral que aproveche la experiencia de las generaciones anteriores.	Eficacia en la elaboración de un documento.	Elaborar un documento de análisis de la capacitación.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir los ORC y los instrumentos de participación ciudadana.	Publicar por Redes Sociales e internet la programación mensual de los talleres y cursos en materia de participación ciudadana impartidos/coordinados por las Direcciones Distritales y por las áreas centrales del IEDF.	Publicar periódicamente en internet difundiendo la programación de los talleres y cursos en materia de participación ciudadana impartidos/coordinados por las Direcciones Distritales y por las áreas centrales del IEDF.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fomentar una capacitación integral que aproveche la experiencia de las generaciones anteriores.	Eficacia en la apropiación de las herramientas que ponga a la disposición el IEDF a quienes integran los comités y consejos.	Generar herramientas de seguimiento para las agendas de trabajo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la asesoría y atención a las OC.	Realizar un informe trimestral sobre las OC atendidas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir las actividades y experiencias de las Organizaciones Ciudadanas (OC) entre los Órganos de Representación Ciudadana (ORC) para ser mejor aprovechados.	Eficacia en la difusión y actualización	Difundir y promocionar a las coordinaciones de los comités y consejos, así como en las presidencias de los consejos delegacionales el perfil y datos públicos de las OC y vincularse a partir de las necesidades e intereses de colaboración.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la capacitación a las OC.	Realizar dos cursos de capacitación para las OC en base a sus necesidades.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir las actividades y experiencias de las Organizaciones Ciudadanas (OC) entre los Órganos de Representación Ciudadana (ORC) para ser mejor aprovechados.	Eficacia en el seguimiento	Seleccionar el 20% de OC para que, junto con otras OC que han demostrado interés en mantenerse vinculadas al Instituto Electoral se pueda elaborar una agenda de capacitación, asesoría y comunicación que fortalezca su desempeño y capacidad de gestión.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Promover los mecanismos de autorregulación que aumenten la tolerancia a la diversidad.	Elaboración del folleto "Tolerancia, mecanismos para la reducción de la violencia", como base para el curso mencionado.	Elaborar el folleto "Tolerancia, mecanismos para la reducción de la violencia", como base para el curso mencionado.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la invitación a capacitación virtual.	Ofertar dos cursos de capacitación a través del Aula Virtual para las OC y conocer las propuestas sobre temas que les interesan a las y los integrantes de las OC.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Órganos Ciudadanos (OC)	Eficacia en la vinculación de las OC con las dependencias de gobierno.	Contar con un inventario de programas de participación de las 16 demarcaciones territoriales y realizar un encuentro con las y los integrantes de las OC con el objetivo de conocer y compartir experiencias.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de acompañamiento institucional para la integración de los comités y consejos.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Distribuir el documento sobre pluralidad y mecanismos de sustitución.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Distribuir el documento que describa los apoyos materiales entregados por el Instituto Electoral a los comités y consejos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la elaboración y aplicación de la encuesta a quienes integran la tercera generación.	Publicar la encuesta vía internet para conocer las necesidades de los comités o consejos relativas a materiales.	ENCUESTA DE OPINIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la distribución de formas y formatos.	Distribuir formas y formatos para cumplimiento de funciones.	DISTRIBUCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la elaboración de la estrategia.	Aplicar la estrategia para disminuir la brecha de género entre quienes presiden los consejos ciudadanos delegacionales, comités y consejos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Generar estrategias para las actividades establecidas en la Ley.	Eficacia en la elaboración y entrega del documento (exhorto) a quienes integran la tercera generación de comités y consejos.	Distribuir exhortos al trato igualitario entre mujeres y hombres que integran los comités y consejos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitación electoral impartida para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Se ha elaborado la estrategia operativa y didáctica para la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet, para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar la estrategia operativa y didáctica para la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitación electoral impartida para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Se ha elaborado una carpeta de contenidos de materiales didácticos y auxiliares dirigidos a quienes integren mesas receptoras de opinión, módulos de opinión por Internet y, en su caso, a quienes realicen tareas de observación en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar una carpeta de contenidos de materiales didácticos y auxiliares dirigidos a quienes integren mesas receptoras de opinión, módulos de opinión por Internet y, en su caso, a quienes realicen tareas de observación en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitación electoral impartida para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Se han elaborado documentos de requerimientos para el sistema informático de seguimiento a la capacitación de quienes funjan como responsables de mesas receptoras de opinión, así como, en su caso, de módulos de opinión por Internet en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar documentos de requerimientos para el sistema informático de seguimiento a la capacitación de quienes funjan como responsables de mesas receptoras de opinión, así como, en su caso, para quienes administren módulos de opinión por Internet en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitación electoral impartida para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Se ha elaborado el informe final de la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar el informe final de la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Acciones de colaboración con la autoridad electoral nacional para la integración de Mesas Directivas de Casillas de Elección Local Ordinaria.	Eficacia en la elaboración de la estrategia operativa y didáctica para la integración de mesas receptoras de opinión y, en su caso, módulos de opinión por Internet en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	1. Elaborar una propuesta de estrategia operativa y didáctica, para la capacitación e integración de mesas directivas de casilla y, en su caso, quien realice observación electoral, así como de auxiliares de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Acciones de colaboración con la autoridad electoral nacional para la integración de Mesas Directivas de Casillas de Elección Local Ordinaria.	Eficacia en elaboración de una carpeta de contenidos de materiales didácticos y auxiliares dirigidos a quienes integren las mesas directivas de casilla y, en su caso, quien realice observación electoral, así como de auxiliares electorales y demás personal de apoyo, respecto de los contenidos de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	2. Elaborar una carpeta de contenidos de materiales didácticos y auxiliares dirigidos a quienes integren las mesas directivas de casilla y, en su caso, quien realice observación electoral, así como de auxiliares electorales y demás personal de apoyo, respecto de los contenidos de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	MATERIAL DIDÁCTICO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Acciones de colaboración con la autoridad electoral nacional para la integración de Mesas Directivas de Casillas de Elección Local Ordinaria.	Eficacia en elaboración de un documento de requerimientos para el sistema informático de seguimiento a la capacitación de quienes funjan como responsables de mesas directivas de casilla, respecto de los contenidos de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	Elaborar un documento de requerimientos para el sistema informático de seguimiento a la capacitación de quienes funjan como responsables de mesas directivas de casilla, respecto de los contenidos de la elección local, conforme las determinaciones que adopte la autoridad electoral nacional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Acciones de colaboración con la autoridad electoral nacional para la integración de Mesas Directivas de Casillas de Elección Local Ordinaria.	Eficacia en elaboración del informe preliminar de las acciones desarrolladas en colaboración con la autoridad electoral nacional para la capacitación e integración de mesas directivas de casilla y, en su caso quien realice observación electoral, respecto de los contenidos de la elección local.	4. Elaborar un informe preliminar de las acciones desarrolladas en colaboración con la autoridad electoral nacional para la capacitación e integración de mesas directivas de casilla y, en su caso quien realice observación electoral, respecto de los contenidos de la elección local.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Atender necesidades ciudadanas de ORC y de diversas instituciones sobre los mecanismos de participación ciudadana.	Estar atentos a las necesidades de la ciudadanía, los ORC y autoridades legislativas y de gobierno que demandan la realización de consultas en temas y territorios cada vez más complejos con el fin de asesorar adecuadamente.	Mantener constante comunicación con los ORC, OC, sociedad civil y habitantes de la ciudad para dar seguimiento y respuesta oportuna a cualquier solicitud relacionada con instrumentos de participación ciudadana.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Participar en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 con la implementación de una estrategia de difusión hacia la ciudadanía con el apoyo por parte de los ORC y OC.	Realizar y ejecutar estrategias de apoyo a la difusión hacia la ciudadanía de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, con el soporte de los comités y consejos en cada colonia y pueblo.	Contar con un documento metodológico que aporte más conocimientos a los ORC sobre cómo pueden difundir la Convocatoria sobre el Presupuesto Participativo 2018.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Atender necesidades ciudadanas de ORC y de diversas instituciones sobre los mecanismos de participación ciudadana.	Elaborar un protocolo de consulta para la atención de las peticiones que en el marco de las atribuciones del Instituto Electoral se puedan realizar.	Elaborar un Protocolo de atención para la ciudadanía que contribuya a incrementar la eficacia y la calidad de atención por parte del Instituto Electoral (DEPCC y DD) hacia la ciudadanía.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Proporcionar apoyo a los comités y consejos través de estudiantes que lleven a cabo el servicio social y que impulsen el trabajo comunitario.	Reclutamiento en la medida de lo posible de estudiantes para servicio social.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Registrar las asociaciones civiles que soliciten pertenecer al Instituto Electoral en calidad de OC.	Registrar y dictaminar a las Organizaciones Ciudadanas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Generar un sistema informático que mantenga actualizado el directorio y otro para el seguimiento, la comunicación y la difusión de sus actividades e intercambio de experiencias.	Generar un sistema informático diseñado y nutrido.	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Mantener el seguimiento a al menos 20% de ORC.	Dar seguimiento y reportes.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Participar en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 con la implementación de una estrategia de difusión hacia la ciudadanía con el apoyo por parte de los ORC y OC.	Elaborar y difundir la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, en especial a los ORC y OC.	Elaborar la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018 así como la colaboración en la organización y desarrollo de ésta.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Participar en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 con la implementación de una estrategia de difusión hacia la ciudadanía con el apoyo por parte de los ORC y OC.	Elaborar documentos normativos y sistemas informáticos que orienten el proceso consultivo.	Elaborar los documentos normativos que sean necesarios que orienten y contribuyan al desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Participar en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 con la implementación de una estrategia de difusión hacia la ciudadanía con el apoyo por parte de los ORC y OC.	Llevar a cabo talleres de capacitación para la elaboración y presentación de proyectos y explicación de la ruta de los proyectos de presupuesto participativo con ORC y OC.	Aumentar el número de proyectos y sus estándares de presentación para el registro de éstos a través de la celebración de diversos talleres de capacitación con algunos de los integrantes de los ORC y la ciudadanía en general.	TALLER	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en la gestión.	Realizar un informe sobre la comunicación con dependencias públicas y así invitar a las quienes forman parte de las OC a sus actividades de participación ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos.	Desarrollar un Foro especial de intercambio de experiencias exitosas en diversos ámbitos de la participación ciudadana.	Realizar en el mes de noviembre un Foro con expertos y con los ORC y OC que intercambien experiencias exitosas en torno a los mecanismos de participación ciudadana.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en el dictamen del registro y mayor número de OC.	Contar con una publicación del Aviso para el registro dictaminado de las OC y su censo en comparación con 2016.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos.	Impulsar el servicio social entre las instituciones académicas que promuevan en los estudiantes de diversas carreras, el interés para participar en las labores comunitarias relacionadas con la participación ciudadana.	Incrementar en la medida de lo posible a través de los convenios de colaboración el número de estudiantes que realicen su servicio social en la DEPCC.	SERVICIO SOCIAL	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos.	Mantener vínculos con las Jefaturas Delegacionales tanto para potenciar a los ORC como para coordinar actividades inherentes a su promoción y gestión.	Mantener una comunicación constante con las delegaciones políticas sobre los temas que competen a la DEPCC, de ésta comunicación dar seguimiento y evaluar el nivel de compromiso que tienen las delegaciones respecto a los instrumentos de participación y su relación con los ORC.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos.	Generar convenios en tres vertientes: capacitación, investigación y colaboración entre el Instituto Electoral y las organizaciones e instituciones vinculadas a este objetivo, tanto para apoyar a los ORC, las OC, y las DD, como los mecanismos de participación ciudadana llevados a cabo.	Generar por lo menos 2 Convenios de colaboración entre el Instituto y alguna otra instancia académica o de investigación.	CONVENIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Atender necesidades ciudadanas de ORC y de diversas instituciones sobre los mecanismos de participación ciudadana.	Difundir los mecanismos de participación entre la población y capacitar cuando se solicite al respecto.	Generar un sistema electrónico o plataforma institucional diseñada por la DEPCC, la cual se alimente del directorio de los ORC, así como actividades de difusión referentes a sus atribuciones y funciones, socializar logros y actividades vinculadas a la participación ciudadana.	SISTEMA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Atender necesidades ciudadanas de ORC y de diversas instituciones sobre los mecanismos de participación ciudadana.	Impulsar cambios en la Ley de Participación que amplíen los espacios de la participación y corrija vacíos de la Ley actual como la regulación de las asambleas y las segundas convocatorias para sesionar de los CCD.	Impulsar cambios en la Ley de Participación que amplíen los espacios de la participación y corrija vacíos de la Ley actual como la regulación de las asambleas y las segundas convocatorias para sesionar de los CCD.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Realizar avisos para el registro actualizado de las OC.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Crear mecanismos de acompañamiento institucional para la integración de los comités y consejos.	Eficacia en la elaboración y distribución de un documento.	Distribuir el documento sobre funciones, derechos y obligaciones.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Fortalecer vínculos interinstitucionales que permitan consolidar a los ORC, gestionar apoyos y legitimarlos ante las y los vecinos.	Gestionar y coordinar reuniones con representantes de las principales universidades públicas y privadas de la Ciudad de México, centros públicos de investigación, organizaciones académicas y de la sociedad civil; así como con instituciones públicas vinculadas a la organización vecinal para la propuesta de estrategias de apoyo e impulso a la participación ciudadana.	Gestionar y coordinar reuniones con representantes de las principales universidades públicas y privadas de la Ciudad de México, centros públicos de investigación, organizaciones académicas y de la sociedad civil; así como con instituciones públicas vinculadas a la organización vecinal para la propuesta de estrategias de apoyo e impulso a la participación ciudadana.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en la elaboración de propuestas y gestión.	Generar una propuesta, a partir de experiencias ya integradas, de reformas a la Ley e informes trimestrales de la gestión.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Vincular el trabajo de las Organizaciones Ciudadanas (OC) con los Organos de Representación Ciudadana (ORC), incrementando su presencia en las asambleas, sesiones y reuniones de trabajo con los consejeros delegacionales.	Eficacia para informar a los Consejos Ciudadanos Delegacionales a través de las direcciones distritales.	Realizar un informe de seguimiento a las convocatorias de sesiones de los consejos delegacionales a través de las direcciones distritales Cabecera de Delegación.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Vincular el trabajo de las Organizaciones Ciudadanas (OC) con los Organos de Representación Ciudadana (ORC), incrementando su presencia en las asambleas, sesiones y reuniones de trabajo con los consejeros delegacionales.	Incrementar la capacitación.	Realizar un foro o taller sobre las experiencias de trabajo con quienes integran las OC además de mantener informados/os a sus integrantes de eventos que realicen los las y los representantes de la ciudadanía y del propio Instituto Electoral.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir las actividades y experiencias de las Organizaciones Ciudadanas (OC) entre los Organos de Representación Ciudadana (ORC) para ser mejor aprovechados.	Eficacia en la difusión de la publicación electrónica.	Contar con el espacio y realizar tres publicaciones relativas a las OC.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar, asesorar e incentivar a los Organos Ciudadanos (OC)	Eficacia a en la elaboración del Reglamento y el Manual.	Publicar el Manual de derechos y obligaciones de las organizaciones ciudadanas así como el Reglamento de Registro para las OC.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir las actividades y experiencias de las Organizaciones Ciudadanas (OC) entre los Organos de Representación Ciudadana (ORC) para ser mejor aprovechados.	Eficacia en la difusión en la página web del IEDF y redes sociales sobre el perfil de las OC.	Difundir entre las coordinaciones de los comités y consejos, así como en las presidencias de los consejos delegacionales y el público en general, las experiencias exitosas de las y los integrantes de las OC registradas en el Instituto Electoral.	PUBLICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Registrar a las Organizaciones Ciudadanas (OC), actualizar, difundir así como impulsar cambios legales que amplíen sus derechos y generar actividades desde el Instituto Electoral para hacer más atractivo su vínculo con éste.	Eficacia en la difusión.	Contar con un informe que dé cuenta de la difusión y eventos a favor de las actividades que realizan las y los integrantes de las OC, en particular en la página web del Instituto Electoral.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Vincular el trabajo de las Organizaciones Ciudadanas (OC) con los Organos de Representación Ciudadana (ORC), incrementando su presencia en las asambleas, sesiones y reuniones de trabajo con los consejeros delegacionales.	Eficacia en el seguimiento a las sesiones del Consejo Ciudadano Delegacional	Informar a los consejos delegacionales, a través de la página web del Instituto Electoral, sobre las OC que obtuvieron su registro para considerarlas en sus sesiones.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Dotar de apoyos materiales y otros recursos que la Ley les otorga a los comités, consejos y CCD para el desarrollo de sus actividades.	Entregar apoyos materiales a los ORC para el desarrollo de sus actividades por medio de las DD. Así como generar un documento que analice y proponga una forma más flexible de entregar apoyos materiales	ADQUISICIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Credencializar de forma oportuna y continua a los comités y consejos.	Credencializar oportunamente	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Promover los mecanismos de autorregulación que aumenten la tolerancia a la diversidad.	Elaborar el contenido del curso "Los principios rectores de la participación ciudadana" para ser impartido a los actores involucrados en el tema	Elaborar el contenido del curso "Los principios rectores de la participación ciudadana" para ser impartido a los actores involucrados en el tema.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Impulsar la elaboración de planes anuales y la conformación de sus coordinaciones temáticas con mecanismos de seguimiento entre los comités y consejos	Dotar de una guía metodológica para que los integrantes los comités y consejos elaboren sus planes anuales de trabajo	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Apoyar en la integración anual de los CCD, su inducción, la elaboración de su plan de trabajo e integración de sus comisiones.	Asistir y prestar apoyo en la integración anual de las Mesas Directivas Delegacionales en el mes de enero	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Promover los mecanismos de autorregulación que aumenten la tolerancia a la diversidad.	Realizar 4 círculos de reflexión	Realizar 4 círculos de reflexión sobre Tolerancia.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Capacitar a los ORC y OC en materia de participación ciudadana, principios rectores de la participación ciudadana, trabajo comunitario y en general, sobre las necesidades inherentes a su labor	Capacitar al menos al 20% de los ORC y OC respecto a los temas que establece la Ley de Participación Ciudadana.	CURSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Contar con una estrategia de fortalecimiento, capacitación, difusión y seguimiento a los ORD y las OC.	Acompañar a los comités y consejos en su instalación y las asambleas donde elijan CV y RM.	Garantizar el acompañamiento y seguimiento en la instalación y elección de CV y RM a través del dialogo e información que proporcionen las DD a la DEPCC. Las dos generaciones anteriores de integrantes de comités y consejos conformaron pocas CV y en menor medida convocaron a elección de RM, y dada la importancia y vínculo de colaboración y trabajo que debe existir para el mejor desempeño de los ORC, es que la DEPCC creará un instrumento de monitoreo y seguimiento con el apoyo de las DD para generar indicadores de cumplimiento y desempeño y en un futuro crear estrategias que permitan incrementar el número de CV y RM en la Ciudad de México. Por ello la DEPCC en colaboración con las DD tomarán una muestra del 20% de los comités y consejos para dar seguimiento a la instalación y elección de CV y RM.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Interesar a la población para participar en los procesos colectivos de su comunidad.	Diseñar el guion de un video donde se visualice la utilidad de los instrumentos de participación ciudadana.	Diseñar el guion de un video donde se visualice la utilidad de los instrumentos de participación ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Gestionar los recursos, humanos, materiales y financieros para llevar a cabo las actividades institucionales establecidas en los programas en materia de participación ciudadana 2017.	Eficacia en las reuniones de trabajo celebradas.	Celebrar reuniones de trabajo.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Gestionar los recursos, humanos, materiales y financieros para llevar a cabo las actividades institucionales establecidas en los programas en materia de participación ciudadana 2017.	Eficacia en la integración de los informes trimestrales de Actividades Institucionales.	Elaborar informes trimestrales de actividades institucionales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Gestionar los recursos, humanos, materiales y financieros para llevar a cabo las actividades institucionales establecidas en los programas en materia de participación ciudadana 2017.	Eficacia en la atención de las solicitudes administrativas.	Atender solicitudes administrativas.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Capacitar a los ORC sobre el ejercicio de sus atribuciones y de los instrumentos de participación ciudadana.	1. Elaborar el Plan Anual de Estudios y Acciones para la Capacitación, Educación, Asesoría y Comunicación de los Integrantes de los Organos de Representación Ciudadana, Organizaciones Ciudadanas, Personal del Servicio Público y Ciudadanía en General 2017 (Plan Anual de Capacitación en Participación Ciudadana 2017).	Elaborar un Plan Anual de Estudios y Acciones para la Capacitación, Educación, Asesoría y Comunicación de los Integrantes de los Organos de Representación Ciudadana, Organizaciones Ciudadanas, Personal del Servicio Público y Ciudadanía en General 2017.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)	Difundir los ORC y los instrumentos de participación ciudadana.	Diseñar un folleto, tríptico o volante que haga del conocimiento de la población de la CDMX la existencia de los comités ciudadanos/consejos del pueblo y de los instrumentos de participación ciudadana.	Elaborar el contenido de un folleto, tríptico o volante que haga del conocimiento de la población de la CDMX información sobre comités ciudadanos/consejos del pueblo y de los instrumentos de participación ciudadana.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaboración de la Campaña de difusión	Elaborar la campaña de difusión	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar notas informativas y boletines de prensa	Elaborar 60 notas informativas y boletines de prensa	BOLETÍN INFORMATIVO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar informes sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	Elaborar 4 informes sobre las inserciones en medios de comunicación	INSERCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar los informes de las coberturas de los eventos institucionales internos y externos	Elaborar 4 informes sobre la cobertura de eventos institucionales internos y externos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 4 informes sobre el contenido de mensajes a difundir en redes sociales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar los informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	Elaborar 4 informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar y distribuir documentos informativos, seguimientos temáticos y síntesis informativas: matutina y vespertina	Elaborar y distribuir 618 documentos informativos, seguimientos temáticos y síntesis informativas: matutina y vespertina	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Elaborar la Estrategia de Difusión Institucional.	Realizar un documento relativo a la Estrategia de Difusión Institucional.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Organizar conferencias de prensa, foros y entrevistas necesarias para la difusión de las actividades institucionales.	Elaborar cuatro informes sobre la organización de conferencias de prensa, foros y entrevistas necesarias para la difusión de las actividades institucionales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Sostenimiento de reuniones con los representantes de los medios de comunicación	Realizar cuatro informes referentes a las reuniones con los representantes de los medios de comunicación.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Operar las relaciones públicas institucionales.	Realizar cuatro Informes de las reuniones para operar las relaciones públicas institucionales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Integrar la memoria histórica del instituto: registro de video y fotografía	Elaborar 4 informes sobre la integración de la memoria histórica del Instituto: video y fotografía	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Realizar edición del periódico mural "Verbo elegir"	Realizar 12 dommes de las ediciones del periódico mural "Verbo elegir"	DOMMY	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Realizar informes trimestrales de los avances programático-presupuestales.	Elaborar cuatro informes sobre la atención de las solicitudes de información pública y protección de datos personales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Actualizar el archivo de la UTCSyD.	Elaborar cuatro informes sobre la actualización del archivo de la UTCSyD.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación Institucional.	Supervisar la ejecución de los proyectos y/o actividades institucionales de la UTCSyD	Elaborar cuatro informes sobre la supervisión de la ejecución de los proyectos y/o actividades institucionales de la UTCSyD	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Organizar eventos para difundir y promover el Proceso electoral ordinario 2017-2018	Organizar un evento para difundir y promover el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar una campaña de difusión específica para dar a conocer el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	Elaborar un documento de la campaña de difusión específica	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Organizar eventos para difundir y promover la participación ciudadana	Organizar 1 evento para difundir y promover la participación ciudadana.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar una campaña de difusión específica para la Consulta ciudadana sobre presupuesto participativo	Eficacia en la elaboración del documento de la campaña de difusión específica para la consulta ciudadana	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Comunicación del quehacer institucional.	Elaborar los informes de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	Elaborar 4 informes sobre la supervisión de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar notas informativas y boletines de prensa	Elaborar 8 notas informativas y boletines de prensa	BOLETÍN INFORMATIVO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Informar sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	Elaborar 2 informes sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar informes sobre las coberturas de los eventos institucionales internos y externos	Elaborar 2 informes sobre la cobertura de evento institucionales internos y externos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar los informes de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes sobre el contenido de mensajes a difundir en redes sociales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar los informes de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	Elaborar 2 informes sobre la supervisión de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir Procesos Electorales (Proceso Electoral Ordinario 2017-2018).	Elaborar los informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	Elaborar 2 informes sobre de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar notas informativas y boletines de prensa	Elaborar 50 notas informativas y boletines de prensa	BOLETÍN INFORMATIVO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Informar sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	Elaborar 2 informes sobre la gestión de inserciones en medios de comunicación	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar informes sobre las coberturas de los eventos institucionales internos y externos	Elaborar 2 informes sobre la cobertura de evento institucionales internos y externos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes sobre el contenido de mensajes a difundir en redes sociales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes sobre el contenido de mensajes a difundir en redes sociales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar el informe de los contenidos de mensajes a difundir en redes sociales	Elaborar 2 informes de la actualización de los contenidos del sitio web institucional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD)	Apoyo a las actividades orientadas a difundir ejercicios de Participación Ciudadana (Consulta Ciudad sobre Presupuesto Participativo)	Elaborar los informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	Elaborar 2 informes de las transmisiones por circuito cerrado de televisión e internet	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización a la infraestructura de cómputo y comunicaciones realizados.	Eficacia en la actualización de la infraestructura informática.	Realizar 4 actualizaciones la infraestructura de cómputo y comunicaciones.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización a la infraestructura de cómputo y comunicaciones realizados.	Eficacia en los servicios de soporte técnico informático proporcionados a diversas áreas.	Atender 2,400 servicios con soporte técnico y asesorías en materia informática.	SERVICIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Gestión y control de los instrumentos informáticos organizados.	Eficacia en la realización de sesiones de Comité de Informática.	Realizar 16 sesiones del Comité de Informática, las ordinarias de acuerdo con el calendario aprobado y las extraordinarias que se requieran.	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Gestión y control de los instrumentos informáticos organizados.	Eficacia en la realización de reuniones de trabajo de seguimiento.	Llevar a cabo 24 reuniones ejecutivas de planeación, seguimiento y evaluación.	REUNIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Nuevas tecnologías incorporadas.	Eficacia en la actualización de la infraestructura informática con nuevas tecnologías.	Realizar una actualización de la infraestructura informática con la implementación de nuevas tecnologías.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Nuevas tecnologías incorporadas.	Eficacia en la actualización de sistemas informáticos con nuevas tecnologías.	Realizar una actualización de sistemas informáticos con la implementación de nuevas tecnologías.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización de los sistemas administrativos y de apoyo a la operación, realizados.	Eficacia en la realización de actualizaciones a los sistemas.	Realizar 4 actualizaciones de los sistemas administrativos y de apoyo a la operación a plataformas tecnológicas de vanguardia.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización de los sistemas administrativos y de apoyo a la operación, realizados.	Eficacia en la realización de mantenimientos a los sistemas.	Realizar 4 mantenimientos a los sistemas administrativos y de apoyo.	MANTENIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Mantenimiento y actualización a la infraestructura de cómputo y comunicaciones realizados.	Eficacia en el mantenimiento de la infraestructura de cómputo y comunicaciones.	Realizar 4 mantenimientos preventivo y correctivo del equipo de cómputo y comunicaciones.	MANTENIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Instrumentos informáticos para el Proceso Electoral Local 2017-2018 incorporados.	Eficacia en la actualización de la infraestructura y los sistemas informáticos para el proceso electoral.	Realizar una actualización de la infraestructura y los sistemas informáticos para el Proceso Electoral Local 2017-2018.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Instrumentos informáticos para el Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018 incorporados.	Eficacia en la actualización de la infraestructura y los sistemas informáticos para el procedimiento de consulta ciudadana.	Realizar 3 actualizaciones de la infraestructura y los sistemas informáticos para el Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	ACTUALIZACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la elaboración del informe sobre el desarrollo de las reuniones de coordinación mensual de las Direcciones Distritales.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo un informe sobre el desarrollo de las reuniones de coordinación mensual de las Direcciones Distritales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la actualización de los directorios de los funcionarios del Servicio Profesional Electoral, adscritos a los órganos desconcentrados.	Remitir al Secretario Ejecutivo la actualización de los directorios de los funcionarios del Servicio Profesional Electoral adscritos a los órganos desconcentrados.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la integración y actualización de la agenda institucional del año 2017 de los órganos desconcentrados.	Mantener actualizada la agenda institucional de actividades de los órganos desconcentrados.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Centro de Documentación.	Eficacia en la elaboración de reportes sobre la atención de usuarios del Centro de Documentación	Atender a los usuarios que acuden al centro de documentación	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en el seguimiento a la elaboración de las cédulas de publicación y razones de fijación que remitan las Direcciones Distritales.	Remitir al Secretario Ejecutivo el concentrado de cédulas de publicación y razones de fijación que elaboren las Direcciones Distritales, de los Acuerdos aprobados por el Consejo General y las Comisiones del Consejo.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la entrega a las Direcciones Distritales de diversos documentos y materiales, a petición de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas.	Presentar al Secretario Ejecutivo un reporte sobre la entrega a las Direcciones Distritales, de diversos documentos y materiales a petición de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la elaboración del Programa para las visitas de supervisión a las Direcciones Distritales en el año 2017.	Presentar al Secretario Ejecutivo un reporte sobre las visitas de supervisión 2017 coordinadas por la UTALAO.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las direcciones distritales y su vinculación con órganos centrales.	Eficacia en la elaboración del Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados 2018.	Presentar al Secretario Ejecutivo, para su aprobación, el Proyecto de Calendario Anual de Actividades para los órganos desconcentrados 2017, con la finalidad de remitir el documento final a las Direcciones Distritales.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las Direcciones Distritales durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el seguimiento de la difusión de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Remitir al Secretario Ejecutivo el documento generado sobre la difusión de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Planeación, coordinación y supervisión del trabajo de las Direcciones Distritales durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el seguimiento al equipamiento de las Mesas Receptoras de Votación y, en su caso, Módulos de Opinión por Internet.	Remitir al Secretario Administrativo el concentrado cuantitativo y cualitativo sobre el equipamiento de las Mesas Receptoras de Opinión.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General convocadas para atender temas relacionados con el desarrollo del Proceso Electoral 2017-2018.	Proporcionar al Presidente y Secretario Ejecutivo una carpeta de apoyo para el desarrollo de cada una de las sesiones del Consejo General, en la que serán tratados temas del Proceso Electoral 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la prestación de los servicios de apoyo logístico para los eventos relacionados con el desarrollo del Proceso Electoral 2017-2018.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo información oportuna sobre los servicios de apoyo logístico prestados a las áreas inherentes al desarrollo de la elección de Proceso Electoral 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	Proporcionar al Presidente y Secretario Ejecutivo una carpeta de apoyo para el desarrollo de cada una de las sesiones del Consejo General, en la que serán tratados temas de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la prestación de los servicios de apoyo logístico en los eventos institucionales relativos al desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo para el ejercicio 2018.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo información oportuna sobre los servicios de apoyo logístico prestados a las áreas inherentes al desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de Apoyo Logístico durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la prestación de los servicios de apoyo logístico en los eventos institucionales relativos al desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo para el ejercicio 2018.	Proporcionar información a la Secretaría Ejecutiva respecto de los servicios de apoyo logístico proporcionados con motivo de la celebración de la Consulta Ciudadana sobre presupuesto participativo para el ejercicio 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la gestión de los recursos que servirán de apoyo para la realización de los trabajos inherentes a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Proporcionar los recursos que servirán de apoyo para la realización de los trabajos inherentes a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional.	Eficacia en la elaboración de la carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General.	Proporcionar al Presidente y al Secretario Ejecutivo una carpeta de apoyo para el desarrollo de cada una de las sesiones del Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional.	Eficacia en la prestación de los servicios de apoyo logístico durante los eventos institucionales.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo información oportuna sobre los servicios de apoyo logístico prestados a las áreas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional.	Eficacia en la elaboración del reporte mensual sobre la atención brindada a usuarios del Centro de Documentación	Brindar una atención adecuada a los usuarios que acuden al Centro de Documentación a solicitar servicios de información.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Comunicación y gestión institucional.	Eficacia en la realización de las reuniones de coordinación con las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, para dar seguimiento a la programación y cumplimiento de actividades por parte de los órganos desconcentrados.	Realizar reuniones de coordinación con las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas para dar seguimiento a la programación y cumplimiento de actividades por parte de los órganos desconcentrados.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Carpeta de apoyo para el desarrollo de las sesiones del Consejo General.	Proporcionar al Presidente y Secretario del Consejo General de una carpeta de apoyo para el mejor desarrollo de las sesiones del Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Reporte mensual de fijación y retiro de estrados de los acuerdos y resoluciones instruidos por el Consejo General.	Proporcionar al Secretario Ejecutivo, un reporte mensual en el que se detallen las publicaciones realizadas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Archivo de anteproyectos de acta presentados a la Secretaría Ejecutiva.	Formar un archivo con proyectos de acta de sesión que han sido elaborados en la Unidad.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Anteproyecto de Informe trimestral sobre el cumplimiento de acuerdos del Consejo General que presenta el Secretario Ejecutivo.	Remitir trimestralmente al Secretario Ejecutivo un informe sobre el status del cumplimiento de Acuerdos del Consejo General, con la información remitida por las áreas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Archivo de guiones elaborados	Formar un archivo con los proyectos de guión elaborados y presentados a la Secretaría Ejecutiva.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de apoyo logístico.	Eficacia en la elaboración del reporte mensual sobre el servicio de estenografía proporcionado a las áreas.	Proporcionar información al Secretario Ejecutivo sobre la prestación de servicios de estenografía proporcionados a las áreas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de apoyo logístico durante el desarrollo del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la elaboración del reporte mensual de Servicios de apoyo logístico proporcionados con motivo del desarrollo del proceso electoral 2017-2018	Proporcionar información a la Secretaría Ejecutiva respecto de los servicios de apoyo logístico proporcionados con motivo de la celebración del Proceso Electoral 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de apoyo logístico.	Eficacia en la elaboración del reporte mensual sobre la prestación de apoyos logísticos proporcionados a las áreas	Proporcionar información oportuna al Secretario Ejecutivo sobre la prestación de servicios de apoyo logístico proporcionados a las áreas del IEDF.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Servicios de apoyo logístico.	Eficacia en la elaboración del corte mensual de la agenda institucional de eventos programados	Construir un instrumento que permita establecer una programación de los eventos institucionales que llevan cabo las diversas instancias del IEDF.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General durante el desarrollo del Proceso Electoral Local 2017-2018.	Reporte de asuntos tratados en las sesiones del Consejo General relacionados con el desarrollo del Proceso Electoral 2017-2018.	Informar mensualmente al Secretario Ejecutivo del status de los asuntos relativos al Proceso Electoral 2017-2018, tratados en el Consejo General.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General.	Reporte mensual de documentos del IEDF publicados en la Gaceta Oficial.	Reporte mensual de los documentos del IEDF, publicados en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO)	Apoyo documental al Consejo General durante el desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Reporte de asuntos tratados en las sesiones del Consejo General, relacionados con el tema de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	Informar mensualmente al Secretario Ejecutivo del status de los asuntos relativos a la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en el desarrollo de las funciones y actividades de la CPNYT.	Eficacia en el desarrollo de las funciones y actividades de la CPNYT.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en el desarrollo de las funciones y actividades Comisión Provisional.	Elaborar tres informes de actividades a la Comisión Provisional.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en los dictámenes y/o convenios.	Supervisar la elaboración de dieciséis dictámenes de terminación laboral.	DICTAMEN TÉCNICO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la certificación y/o validación de documentos, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Supervisión de la certificación y/o validación de doscientos documentos, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la atención y desahogo de las consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Supervisión de la atención y desahogo de siete consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, así como la asistencia a las reuniones a las que sea convocada la Dirección, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en las notificaciones que sean solicitadas por parte de otras áreas del Instituto, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Verificación de veinte notificaciones solicitadas por parte de otras áreas del Instituto, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la asesoría en materia jurídica que sean requeridas por las áreas del Instituto en relación con el proceso electoral local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto del desahogo de las consultas jurídicas que sean requeridas por las áreas del Instituto en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la asistencia y asesoría que se brinde en las sesiones de las comisiones y comités, así como en las reuniones de trabajo que convoquen las áreas del Instituto en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la asistencia y asesoría brindada en las sesiones de los comités y comisiones, así como en las reuniones de trabajo que convoquen las áreas del Instituto en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la tramitación y seguimiento de las denuncias presentadas por delitos electorales ante la Fiscalía Central de Investigación para la Atención de Asuntos Especiales y Electorales (FEADE) o ante la Fiscalía Especializada Para la Atención de Delitos Electorales (FEPADE) y Coordinaciones Territoriales del Ministerio Público que corresponda, durante el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	Supervisar y coordinar veinte litigios en la atención y trámite de denuncias por delitos electorales ante las agencias del Ministerio Público, relacionadas al Proceso Electoral Local 2017-2018.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la organización de las actividades de la unidad técnica, inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes de actividades relativas al Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la atención a las consultas sobre la aplicación del Código.	Realizar cinco informes de la atención a las consultas sobre la aplicación del Código.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en los litigios.	Supervisar veintidós litigios de manera oportuna en los juicios o procedimientos en que tenga injerencia el IEDF.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en supervisar el trámite de medios de impugnación en oficinas centrales, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Coordinación de la debida atención y trámite de quince medios de impugnación, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	EXPEDIENTE	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la certificación y/o validación de documentos, relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Supervisión de la certificación y/o validación de doscientos cincuenta documentos, relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la coordinación de la elaboración de los proyectos de contratos y convenios en que el Instituto sea parte relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la elaboración de los proyectos de contratos y convenios en que el Instituto sea parte relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la coordinación del desahogo de las consultas sobre la aplicación del marco normativo vigente que los órganos del Instituto formulen al Secretario Ejecutivo para conformar criterios de interpretación legal relacionadas con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la atención de consultas sobre la aplicación del marco normativo vigente que los órganos del Instituto formulen al Secretario Ejecutivo relacionadas con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en las notificaciones que sean solicitadas por parte de otras áreas del Instituto, relacionadas con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Verificación de cincuenta notificaciones solicitadas por parte de otras áreas del Instituto, relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la atención y desahogo de las consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, relacionadas con el Proceso electoral local 2017-2018.	Supervisión en la atención y desahogo de diez consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, así como la asistencia a las reuniones a las que sea convocada la Dirección, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la sustanciación y dictaminación de los procedimientos sancionadores especiales, relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Coordinación de la sustanciación y dictaminación de diez procedimientos sancionadores especiales, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la coordinación de la elaboración, revisión y actualización de la normatividad del IEDF relacionada con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar un informe respecto a la elaboración y actualización de la normatividad del IEDF relacionada con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales, en el ámbito de su competencia y en términos de la de la normativa aplicable, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Elaborar y entregar un informe respecto del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales, en el ámbito de su competencia y en términos de la normativa aplicable, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Proceso Electoral Local 2017-2018.	Eficacia en la tramitación de medios de impugnación, relacionados con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	Coordinación en la atención y tramitación de veinte medios de impugnación, así como el desahogo de los requerimientos formulados durante la sustanciación de los mismos, en relación con el Proceso Electoral Local 2017-2018.	EXPEDIENTE	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la certificación y/o validación de documentos.	Supervisión de la certificación y/o validación de doscientos cincuenta documentos.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en las notificaciones dentro de los procedimientos que son competencia de la UTAJ.	Coordinación de la ejecución de diez notificaciones dentro de los procedimientos que son competencia de la UTAJ.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la elaboración del informe trimestral de cumplimiento de resoluciones del Consejo General.	Coordinación de la integración de cuatro informes trimestrales de cumplimiento de resoluciones del Consejo General.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la atención y desahogo de las consultas que formulen las diversas áreas del Instituto.	Supervisión en la atención y desahogo de diez consultas que formulen las diversas áreas del Instituto, así como en la asistencia a las reuniones a que sea convocada la Dirección.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en el seguimiento mensual a las multas o sanciones pecuniarias que se impongan a las Asociaciones Políticas.	Verificación del seguimiento mensual de las multas o sanciones pecuniarias que se impongan a las Asociaciones Políticas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la sustanciación y resolución de los procedimientos sancionadores ordinarios.	Coordinación de la sustanciación y resolución de los procedimientos de cinco procedimientos sancionadores ordinarios.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en la sustanciación y resolución de los procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Supervisión de la sustanciación y resolución de dos procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en las notificaciones que sean solicitadas por parte de otras áreas del Instituto.	Verificación de diez notificaciones solicitadas por parte de otras áreas del Instituto.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la representación legal.	Coordinar la representación legal del IEDF en veintiséis litigios ante las autoridades locales o federales.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en los procedimientos paraprocesales.	Supervisar, promover y dar seguimiento a treinta procedimientos paraprocesales.	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en las notificaciones.	Coordinar y practicar veinte notificaciones.	NOTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en las carpetas de investigación.	Coordinar y presentar veintidós carpetas de investigación.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en las certificaciones y/o cotejos.	Elaborar cuarenta certificaciones y/o cotejos.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en las asesorías.	Supervisar y elaborar veinte asesorías.	SERVICIO CONTENCIOSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en los trámites ante el INDAUTOR.	Supervisar y tramitar veintidós solicitudes y/o comprobaciones de números ISBN.	SERVICIO CONTENCIOSO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la organización de las actividades de la unidad técnica, inherentes al procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes de actividades relativas al procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la tramitación y seguimiento de las denuncias presentadas por delitos electorales durante el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Supervisar y coordinar cuatro litigios en la atención y trámite de denuncias por delitos electorales ante las Agencias del Ministerio Público, relacionados con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la asesoría en materia jurídica que sean requeridas por las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto del desahogo de las consultas jurídicas que sean requeridas por las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la asistencia y asesoría que se brinde en las sesiones de las comisiones y comités, así como en las reuniones de trabajo que convoquen las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la asistencia y asesoría brindada en las sesiones de los comités y comisiones, así como en las reuniones de trabajo que convoquen las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la coordinación de la elaboración, revisión y actualización de la normatividad del IEDF relacionada con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar un informe respecto a la elaboración y actualización de la normatividad del IEDF relacionada con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la coordinación de la elaboración de los proyectos de contratos y convenios en que el Instituto sea parte relacionados con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la elaboración de los proyectos de contratos y convenios en que el Instituto sea parte, relacionados con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la coordinación de la atención a las solicitudes de servicios notariales que requieran las áreas del Instituto en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar un informe respecto a la atención de las solicitudes de servicios notariales que requieran las áreas del Instituto para con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la coordinación del desahogo de las consultas sobre la aplicación del marco normativo vigente que los órganos del Instituto le formulen al Secretario Ejecutivo para conformar criterios de interpretación legal relacionadas con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar dos informes respecto a la atención de consultas sobre la aplicación del marco normativo vigente que los órganos del Instituto formulen al secretario ejecutivo relacionadas con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales, en el ámbito de su competencia y en términos de la de la normativa aplicable, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Elaborar y entregar un informe respecto del cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales, en el ámbito de su competencia y en términos de la de la normativa aplicable, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en el trámite de medios de impugnación ante las Direcciones Distritales relacionados con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Verificación de la elaboración de un informe sobre el trámite dado por las Direcciones a los medios de impugnación, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Brindar seguridad jurídica a los distintos actos inherentes al Procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en asesorar a las Direcciones Distritales en el trámite o sustanciación de los medios de impugnación y demás escritos que les presenten, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	Coordinar las setenta asesorías brindadas a las Direcciones Distritales en el trámite o sustanciación de los medios de impugnación y demás escritos que les presenten, en relación con el procedimiento de Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2018.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la organización del funcionamiento de la Unidad Técnica.	Elaborar cinco informes de actividades de la Unidad para la Secretaría Ejecutiva.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la coordinación y supervisión de los informes de actividades institucionales.	Entregar cinco informes de actividades de la Unidad para la Secretaría Ejecutiva.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la validación de los contratos y convenios.	Elaborar cinco informes relativos a los contratos y convenios validados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la asistencia a diversas reuniones de trabajo, comités y comisiones.	Elaborar cinco informes relativos a la asistencia de diversas reuniones institucionales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Atención a medios de impugnación; sustanciación y dictaminación o resolución de procedimientos administrativos sancionadores; así como sustanciación y resolución de procedimientos disciplinarios y recursos de inconformidad.	Eficacia en el trámite de medios de impugnación.	Coordinación de la debida atención y trámite de veinticinco medios de impugnación.	EXPEDIENTE	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en atender las solicitudes en materia de transparencia y protección de datos personales, en apego a la ley de la materia.	Coordinar y atender diez solicitudes en materia de transparencia y protección de datos personales.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la elaboración de los informes de actividades requeridos por el Secretario Ejecutivo.	Supervisar y elaborar trimestralmente los informes de actividades del área jurídica, un informe por cada uno de los tres primeros trimestres, en el cuarto dos informes.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la actualización, compilación y sistematización del marco normativo del Instituto y en la actualización de la información en materia de transparencia que se publica en la página institucional, correspondiente al área jurídica.	Coordinar y actualizar la información que se publica en la página institucional sobre el marco normativo del Instituto, así como en materia de transparencia, un informe por cada uno de los cuatro trimestres del año.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la atención de las solicitudes de certificación o cotejo de los documentos inherentes al área.	Supervisar y realizar diez certificaciones o cotejos en apoyo a las actividades del Secretario Ejecutivo.	CERTIFICACIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la integración de expedientes para la celebración de los contratos de arrendamientos de los bienes inmuebles que ocupan las sedes distritales del Instituto hasta la formalización del contrato respectivo; o en su caso, la integración de los expedientes de finiquito de los mismos.	Coordinar e integrar treinta y cuatro expedientes de los contratos de arrendamientos de los bienes inmuebles que ocupan las sedes distritales del Instituto hasta la formalización del contrato respectivo, y en su caso, la integración de los expedientes de finiquito de los mismos.	CONTRATO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la tramitación de los medios de impugnación y en la sustanciación de los procedimientos o recursos de la competencia de la Unidad Técnica.	Entregar cinco informes relativos a la tramitación de los medios de impugnación y otros procedimientos o recursos de la competencia del Instituto.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en asesorar en materia jurídica a las áreas mediante el desahogo de consultas planteadas a la Unidad, por los órganos del Instituto.	Supervisar cien asesorías en materia jurídica mediante el desahogo de consultas o presencialmente.	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la elaboración y revisión de los proyectos de normas internas y demás ordenamientos necesarios para el funcionamiento del Instituto.	Coordinar y analizar diez consultas de las normas internas y demás ordenamientos necesarios para el funcionamiento del Instituto.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la formulación, revisión y su caso, validación, respecto a sus aspectos jurídicos, de los proyectos de contratos y convenios en los que el Instituto sea parte.	Supervisar, formular, revisar o validar setenta proyectos de contratos y convenios.	CONTRATO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia en la atención de las consultas sobre la aplicación del Código que los órganos del Instituto formulen al Secretario Ejecutivo, para conformar criterios de interpretación legal.	Coordinar y supervisar la opinión de una consulta sobre la aplicación del Código que formule el Secretario Ejecutivo.	CONSULTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en la atención de las solicitudes de información remitidas por la Unidad de Transparencia.	Supervisar y atender siete solicitudes de información que remita la Unidad de Transparencia mediante respuesta.	SOLICITUD	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	Desarrollar las actividades y funciones correspondientes de la UTAJ, con el fin de coadyuvar a la consecución de las metas y objetivos institucionales.	Eficacia y pertinencia en realizar los trámites conducentes para la prestación de servicios notariales que requiera el Instituto.	Coordinar y realizar cinco trámites necesarios para la contratación de servicios notariales	SERVICIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Supervisar la ejecución de las actividades inherentes a la capacitación, inducción, selección, ingreso, profesionalización, evaluación del desempeño, Promoción, cambios de adscripción, rotación, permanencia, incentivos y disciplina de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional así como el Ingreso, Inducción, Capacitación, Evaluación del desempeño, Promoción e Incentivos del personal de la rama administrativa.	Procedimientos de la rama administrativa	supervisar la implementación de al menos un procedimiento de ingreso, inducción, capacitación, evaluación del desempeño, promoción e incentivos del personal de la rama administrativa	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Supervisar la ejecución de las actividades inherentes a la capacitación, inducción, selección, ingreso, profesionalización, evaluación del desempeño, Promoción, cambios de adscripción, rotación, permanencia, incentivos y disciplina de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional así como el Ingreso, Inducción, Capacitación, Evaluación del desempeño, Promoción e Incentivos del personal de la rama administrativa.	Procedimientos del SPEN	supervisar la implementación de al menos un procedimiento de capacitación, inducción, selección, ingreso, profesionalización, evaluación del desempeño, promoción, cambios de adscripción, rotación, permanencia, incentivos y disciplina de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Definición de estándares de desempeño.	Definición del perfil referencial del funcionario electoral	Definición del perfil referencial	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	Sistema integral de selección e ingreso de personal diseñado	Cumplir con el 100% de las acciones planificadas para el desarrollo del Sistema integral de selección de personal	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	Módulo de capacitación realizado	Implementar el primer módulo de capacitación	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	propuesta de evaluación del desempeño	Propuesta de evaluación del desempeño	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Vigencia de instrumentos de trabajo (Manual de Organización, Diccionario de Competencias).	Elaboración del Diccionario de competencias diseñado para el personal de la rama	Elaboración del diccionario de competencias	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	Trama curricular diseñada a partir de la DNC	Diseño de la trama curricular	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Desarrollo de bases metodológicas para operar los procedimientos relacionados con los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa.	Manual de procedimientos realizado	Generar un Manual de procedimientos de los mecanismos de gestión de la Rama Administrativa	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Vigencia de instrumentos de trabajo (Manual de Organización, Diccionario de Competencias).	DNC elaborada y aplicada	Elaboración de un diagnóstico Aplicar la DNC al 100% de los servidores públicos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Vigencia de instrumentos de trabajo (Manual de Organización, Diccionario de Competencias).	Acciones de comunicación realizadas	Cumplir el 100% de las acciones de comunicación planificadas	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Selección, ingreso y ocupación de plazas.	Cumplimiento de mecanismos realizados respecto de los solicitados o planificados	Tramitar el 100% de mecanismos extraordinarios solicitados o planificados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Definición de estándares de desempeño.	Definición de estándares asociados a la certificación	Establecer un estándar por competencias, según CONOCER referencial	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Selección, ingreso y ocupación de plazas.	Cumplimiento de las actividades respecto del concurso público	Lograr el 100% de acciones planificadas del Concurso Público	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Coadyuvar en la operación del Programa de Formación.	Acciones realizadas respecto a los solicitados por el INE	Cumplir con el 100% de las acciones de coordinación operativa solicitadas por el INE.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Evaluación del Desempeño.	Acciones de comunicaciones realizadas respecto de las planificadas	Cumplir con el 100% de las acciones de comunicación planificadas.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Evaluación del Desempeño.	Actividades para la aplicación del proceso de evaluación del desempeño	Cumplir con el 100% de las actividades asignadas por el INE para la aplicación del proceso de evaluación del desempeño	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Capacitación del SPEN.	Servidores públicos de nuevo ingreso que reciben inducción y se perciben como satisfechos	Lograr con el curso de inducción un 100% de servidores públicos satisfechos	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Capacitación del SPEN.	cursos ofertados en un año respecto de los diseñados a partir de la DNC	Lograr que el 100% de los cursos diseñados a partir de la DNC sean ofertados.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Capacitación del SPEN.	Actividades externas realizadas por los servidores públicos del Instituto conforme a los lineamiento de INE	Lograr que el 100% de las solicitudes de actividades externas y disponibilidad que se presenten cumplan con todos los requisitos del INE	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCIFYD)	Titularidad, promoción e incentivos.	servidores públicos que obtienen titularidad o promoción	Cumplir con el 100% de las acciones planificadas respecto de los procedimientos de titularidad y promoción.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asistencia a procesos de Participación Ciudadana.	Asistir en los procesos inherentes de participación ciudadana a efecto de vigilar que se realicen conforme a la norma aplicable	Vigilar el cumplimiento de la normatividad en materia electoral en todos los procesos de participación ciudadana que organice el IEDF	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesorar a los servidores públicos y áreas del Instituto Electoral del Distrito Federal en materia de responsabilidades de los servidores públicos, para la adecuada prestación del servicio público.	Eficacia en la solventación de solicitudes, en términos de la normativa aplicable	Solventar las solicitudes recibidas en términos de la normatividad aplicable	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Establecer capacitación y puesta en marcha del Sistema Nacional de Anticorrupción en el Instituto Electoral del Distrito Federal	Eficacia en la elaboración de los informes relativos en la capacitación e implementación del Sistema Nacional Anticorrupción en el Instituto Electoral del Distrito Federal.	Poner en marcha el Sistema Nacional Anticorrupción a través de la capacitación.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia en la formulación de recomendaciones y observaciones que constituyan acciones de mejora continua en los procesos electorales.	Entregar en tiempo y forma los informe sobre la formulación de recomendaciones y observaciones que constituyan acciones de mejora continua en los procesos electorales	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, supervisión y ejecución del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017, así como de las actividades inherentes a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación.	Eficacia en la formulación del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2018	Elaborar oportunamente el Programa Interno de Auditoría (PIA) 2018	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, supervisión y ejecución del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017, así como de las actividades inherentes a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación.	Eficacia en el inicio de las revisiones programadas	Elaborar en tiempo y forma las actas de inicio de auditoría de las revisiones programadas	ACTA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, supervisión y ejecución del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017, así como de las actividades inherentes a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación.	Eficacia en la solventación de las observaciones emitidas a las áreas del IEDF.	Elaborar con la debida oportunidad los informes trimestrales de seguimiento de observaciones emitidas a las áreas del IEDF	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia en la supervisión de la promoción de ejercicios cívico-democráticos entre la población infantil y juvenil.	Entregar en tiempo y forma los informes sobre la supervisión de la promoción de ejercicios cívico-democráticos entre la población infantil y juvenil	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia en la suscripción de convenios con Instituciones Educativas a fin de incluir programas sobre cultura cívico-democrática.	Entregar en tiempo y forma los informes de las supervisiones sobre la suscripción de Convenios con Instituciones Educativas a fin de incluir programas sobre cultura cívico-democrática	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia en el acompañamiento de los procesos electorales y la participación ciudadana.	Entregar en tiempo y forma los informes sobre acompañamiento de los procesos electorales y la participación ciudadana	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, supervisión y ejecución del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017, así como de las actividades inherentes a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación.	Eficacia en la elaboración de informes.	Entregar en tiempo y forma los informes de las actividades realizadas	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias.	Eficacia en las participaciones de los procedimientos adjudicatarios	Contribuir en forma acertada en los procedimientos adjudicatarios previendo situaciones de riesgo patrimonial	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias.	Eficacia en la participación de las sesiones de los Comités y Subcomités.	Brindar asesoría atinada y permanente en las sesiones de Comités y Subcomités	SESIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias.	Eficacia en la actualización de la normatividad.	Coadyuvar en la mejora continua de la normatividad y reglamentación	ASESORÍA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias.	Eficacia en la atención de quejas, denuncias, atenciones directas, solicitudes y seguimientos de irregularidad	Atender de manera oportuna las quejas, denuncias, atenciones directas, solicitudes y seguimientos de irregularidad	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la vigilancia de la recepción de las declaraciones de situación patrimonial y en la revisión de la evolución patrimonial	Realizar el oportuno seguimiento a la recepción de las declaraciones de la situación patrimonial y de la revisión de la evolución patrimonial, en términos de la normativa aplicable.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Fortalecimiento y operación de la Atención Ciudadana y la Asesoría Legal Preventiva.	Eficacia de la Contraloría General en la atención de quejas, denuncias y comités.	Entregar en tiempo y forma los informes sobre la atención de quejas, denuncias y comités	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la emisión de oficios para la intervención del acto de entrega-recepción.	Realizar de manera oportuna la emisión de oficios para la designación del personal que intervendrá en los actos de entrega-recepción.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la aprobación del Programa de Auditoría (PIA) 2017	Obtener oportunamente la aprobación del Programa Interno de Auditoría (PIA) 2017	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la emisión de acuerdos de órdenes de inicio para la atención de quejas, denuncias, atenciones directas, solicitudes y seguimientos de irregularidad	Emitir de manera oportuna los acuerdos de órdenes de inicio para la atención de quejas, denuncias, atenciones directas, solicitudes y seguimientos de irregularidad	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación, vigilancia y evaluación de las actividades y acciones inherentes a las atribuciones de la Contraloría General.	Eficacia en la emisión de acuerdos para el inicio de los procedimientos disciplinarios.	Realizar de manera oportuna la emisión de acuerdos para el inicio de los procedimientos administrativos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la intervención en los actos de entrega-recepción de los servidores públicos del IEDF, en términos de la normativa aplicable	Realizar la oportuna intervención en los actos de entrega-recepción de los servidores públicos del IEDF, en términos de la normativa aplicable	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Asesoría de procedimientos administrativos e investigación de quejas y denuncias.	Eficacia en la elaboración de informes	Entregar en tiempo y forma los cinco informes de actividades realizadas	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Coordinación de los apoyos solicitados a la Contraloría General en el marco del Proceso Electoral Ordinario 2014-2017	Eficacia de la colaboración de la Contraloría General en materia de participación ciudadana y procesos electorales locales	Entregar en tiempo y forma el informe sobre la participación de la Contraloría General, y los procesos electorales y de participación ciudadana.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la recepción de la declaración patrimonial y en el seguimiento a la evolución de situación patrimonial, en términos de la normativa aplicable	Realizar la oportuna recepción de la declaración patrimonial y en el seguimiento de la evolución de situación patrimonial, en términos de la normativa aplicable	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la elaboración de informes	Entregar en tiempo y forma los cinco informes de las actividades realizadas	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la instauración, sustanciación y resolución del procedimiento administrativo disciplinario a los servidores públicos del IEDF, y en su caso la imposición de sanciones de conformidad con la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos	Realizar la oportuna instauración, sustanciación y resolución del procedimiento administrativo disciplinario a los servidores públicos del IEDF, y en su caso, imposición de las sanciones de conformidad con la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en conocimiento, sustanciación y resolución del recurso de inconformidad en materia de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios y obra pública	Realizar el oportuno conocimiento sustanciación y resolución del recurso de inconformidad en materia de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios y obra pública.	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en la defensa jurídica de las resoluciones que emita la Contraloría General ante las diversas instancias jurisdiccionales competentes	Realizar la oportuna atención de la defensa jurídica de las resoluciones que emita la Contraloría General, ante las diversas instancias jurisdiccionales competentes	LITIGIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Contraloría General (CG)	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Eficacia en el conocimiento sustanciación y resolución del recurso de revocación interpuesto por los servidores públicos del IEDF, en contra de las resoluciones emitidas por la Contraloría General en materia de responsabilidades.	Realizar el oportuno conocimiento sustanciación y resolución del recurso de revocación interpuesto por los servidores públicos del IEDF, en contra de las resoluciones emitidas por la Contraloría General, en materia de responsabilidades.	PROCEDIMIENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Procesos de participación ciudadana y política electoral seguros para las mujeres y la comunidad LGBTTI.	Cumplimiento del análisis normativo sobre la legislación vigente con la finalidad de identificar la existencia de normas discriminatorias.	Elaborar un análisis normativo sobre la legislación vigente con la finalidad de identificar la existencia de normas discriminatorias, por objeto o resultado, así como las lagunas jurídicas que obstaculicen la participación política de las mujeres.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Procesos de participación ciudadana y política electoral seguros para las mujeres y la comunidad LGBTTI.	Cumplimiento del análisis de la manifestación de la violencia de género en el ámbito político en la Ciudad de México.	Realizar un análisis de la manifestación de la violencia de género en el ámbito político en la Ciudad de México.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Cultura democrática efectiva y genérica en los procesos de participación electorales y ciudadanos.	Cumplimiento de campaña de sensibilización e información sobre la promoción de liderazgos no convencionales como: mujeres, jóvenes, indígenas, personas con discapacidad, personas adultas mayores, comunidad LGBTTI.	Impulsar una campaña de sensibilización e información sobre la promoción de liderazgos no convencionales como: mujeres, jóvenes, indígenas, personas con discapacidad, personas adultas mayores, comunidad LGBTTI principalmente.	CAMPAÑA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Cultura democrática efectiva y genérica en los procesos de participación electorales y ciudadanos.	Cumplimiento para la realización de un Foro sobre liderazgos no convencionales.	Realizar un Foro sobre liderazgos no convencionales	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Programas y acciones públicas eficaces e integrales orientadas a la construcción de una cultura democrática genérica y efectiva.	Cumplimiento de elaboración del catálogo de términos electorales con lenguaje incluyente y no sexista.	Desarrollar un catálogo de términos electorales con lenguaje incluyente y no sexista.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Programas y acciones públicas eficaces e integrales orientadas a la construcción de una cultura democrática genérica y efectiva.	Cumplimiento del análisis de las acciones institucionales realizadas para atender a la población susceptible de ser discriminada.	Elaborar un análisis de las acciones institucionales realizadas para atender a la población susceptible de ser discriminada.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Cultura democrática efectiva y genérica en los procesos de participación electorales y ciudadanos.	Cumplimiento de campaña interna a través de materiales informativos e impresos utilitarios, de uso personal y de oficina u otros.	Impulsar una campaña digital para promover el respeto y la participación ciudadana de las personas que son susceptibles de vivir discriminación.	CAMPAÑA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Vinculación con otras instituciones.	Informe de actividades de la UTVOE	Dar cuenta de los avances logrados en cumplimiento de las atribuciones de la UTVOE.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Número de Convenios de Colaboración y/o Programas de Trabajo firmados	Suscribir Convenios de Colaboración y/o Programas de Trabajo y generar vínculos con Organizaciones de la Sociedad Civil, nacionales e internacionales, organizaciones académicas y de investigación para establecer Foros, Talleres, Seminarios, entre otras actividades en el ámbito electoral.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Eventos realizados	Realizar reuniones derivadas de Convenios de Colaboración y/o Programas de Trabajo, para fortalecer los objetivos de las instituciones participantes.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Informe o memorias sobre el resultado de las acciones conjuntas con las Asociaciones Migrantes en el Extranjero	Elaborar informes de las acciones realizadas con Asociaciones de Migrantes residentes en el Extranjero, con la finalidad de dar el acompañamiento al tema de credencialización en el extranjero y voto de mexicanos en otros países.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Consolidación de la observación local y de la Red de Observación del IEDF.	Redacción de convocatoria	Gestionar la realización de instrumentos jurídicos para la observación de los procesos de participación ciudadana, que sean accesibles a la ciudadanía y permitan reforzar las relaciones con la misma.	CONVOCATORIA	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Informes o memorias sobre el resultado de las acciones conjuntas con otras instituciones	Elaborar informes de las acciones realizadas con otras Instituciones con la finalidad de documentar y hacer constancia de los hallazgos y las buenas prácticas de los acuerdos obtenidos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Igualdad en la participación ciudadana y política electoral.	Cumplimiento del análisis de los mecanismos de participación ciudadana para identificar las áreas de oportunidad y generar recomendaciones para que sean incluidas	Realizar un análisis de los mecanismos de participación ciudadana para identificar las áreas de oportunidad y generar recomendaciones para que sean incluidas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Fortalecimiento interinstitucional con organismos públicos y privados nacionales e internacionales.	Informe de las misiones de observación	Elaborar informes de las Misiones de observación atendidas, con la finalidad de intercambiar experiencias de las buenas prácticas realizadas.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Cultura democrática efectiva y genérica en los procesos de participación electorales y ciudadanos.	Cumplimiento de proceso de formación al personal que realiza las acciones de educación y capacitación	Impulsar un proceso de formación al personal que realiza acciones de educación cívica y de participación ciudadana para la impartición de cursos presenciales con perspectiva de género.	INFORME	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Información y coordinación de las acciones institucionales para promover una cultura democrática, genérica y efectiva.	Cumplimiento de la revisión de los Convenios vigentes que estén vinculados en temas de derechos humanos y género.	Revisar e identificar los Convenios vigentes que estén vinculados en temas de derechos humanos y género y generar una estrategia para su aprovechamiento.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Vinculación con el INE para la organización del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 y otras Consultas Ciudadanas.	Presentar Informes y memorias	Realizar seguimiento de las actividades programadas para el desarrollo de los procesos electorales	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Consolidación de la observación local y de la Red de Observación del IEDF.	Eventos realizados	Realizar eventos institucionales para fortalecer la vinculación con las organizaciones de la sociedad civil y la Red de Observación.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Igualdad en la participación ciudadana y política electoral.	Cumplimiento del monitoreo del desarrollo de las acciones de los mecanismos participación ciudadana respecto de las recomendaciones realizadas.	Monitorear el desarrollo de las acciones de los mecanismos participación ciudadana respecto de las recomendaciones realizadas.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Vinculación con el INE para la organización del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 y otras Consultas Ciudadanas.	Número de Convenios firmados	Facilitar la coordinación entre las instituciones electorales para el desarrollo de procesos democráticos	CONVENIO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Vinculación con el INE para la organización del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 y otras Consultas Ciudadanas.	Informes presentados	Dar cuenta de los avances logrados en cumplimiento a los compromisos adquiridos en los instrumentos jurídicos	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Igualdad en la participación ciudadana y política electoral.	Cumplimiento del análisis de las acciones realizadas por los partidos políticos para el fortalecimiento de liderazgos.	Realizar un análisis de las acciones realizadas por los partidos políticos para el fortalecimiento de liderazgos	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Vinculación con el INE para la organización del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 y otras Consultas Ciudadanas.	Reuniones de trabajo o eventos	Realizar reuniones de trabajo o eventos a fin de dar a conocer el cumplimiento de los programas	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Consolidación de la observación local y de la Red de Observación del IEDF.	Informes o memorias sobre el resultado de los ejercicios de observación	Elaborar informes de las actividades derivadas de los ejercicios de observación, a través de memorias y llevar a cabo difusión de los resultados obtenidos.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Consolidación de la observación local y de la Red de Observación del IEDF.	Eventos realizados	Promocionar la observación electoral y de procesos de participación, con la finalidad de que la ciudadanía conozca la importancia y trascendencia de esta actividad.	EVENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE)	Consolidación de la observación local y de la Red de Observación del IEDF.	Realización de programa de acompañamiento	Coordinar las actividades de observación con la finalidad de abonar a la democracia y a la transparencia en los procesos democráticos de la Ciudad de México.	PROGRAMA DE TRABAJO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito I	Operación en el ámbito distrital de las etapas de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la aplicación en el ámbito distrital de las acciones tendientes a difundir la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios.	Realizar la difusión de la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios, remitiendo previamente la programación de la actividad al área solicitante.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito II	Operación en el ámbito distrital de las etapas de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la aplicación en el ámbito distrital de las acciones tendientes a difundir la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios.	Realizar la difusión de la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios, remitiendo previamente la programación de la actividad al área solicitante.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito III	Operación en el ámbito distrital de las etapas de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la aplicación en el ámbito distrital de las acciones tendientes a difundir la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios.	Realizar la difusión de la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios, remitiendo previamente la programación de la actividad al área solicitante.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito IV	Operación en el ámbito distrital de las etapas de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la aplicación en el ámbito distrital de las acciones tendientes a difundir la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios.	Realizar la difusión de la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios, remitiendo previamente la programación de la actividad al área solicitante.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito V	Operación en el ámbito distrital de las etapas de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la aplicación en el ámbito distrital de las acciones tendientes a difundir la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios.	Realizar la difusión de la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios, remitiendo previamente la programación de la actividad al área solicitante.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Distrito VI	Operación en el ámbito distrital de las etapas de la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2018.	Eficacia en la aplicación en el ámbito distrital de las acciones tendientes a difundir la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2017, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios.	Realizar la difusión de la Convocatoria de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018, para definir proyectos específicos en las colonias y pueblos originarios, remitiendo previamente la programación de la actividad al área solicitante.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>





















2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la elaboración del anteproyecto de resolución.	Elaborar en anteproyecto de resolución a las irregularidades determinadas en la fiscalización de los informes anuales de las agrupaciones políticas locales en la Ciudad de México.	RESOLUCIÓN	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Fiscalizar los informes anuales 2016 de las Agrupaciones Políticas Locales.	Eficacia en la Presentación al Consejo General del Dictamen consolidado y del proyecto de resolución.	Presentación al Consejo General del Dictamen Consolidado y del proyecto de resolución.	DOCUMENTO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de las organizaciones de observadores electorales en la Ciudad de México.	Elaborar un acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de las organizaciones de observadores electorales en la Ciudad de México.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de las organizaciones de ciudadanos interesados en constituirse como partido político local.	Elaborar un acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de las organizaciones de ciudadanos interesados en constituirse como partido político local.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de los recursos de la Agrupaciones Políticas Locales en la Ciudad de México.	Elaborar un acuerdo de reforma al reglamento para la fiscalización de los recursos de las agrupaciones políticas de la Ciudad de México.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma a los Lineamiento para la fiscalización, disolución y liquidación de las Asociaciones Civiles constituidas para la candidaturas independientes registradas en la Ciudad de México.	Elaborar un acuerdo de reforma a los Lineamientos para la fiscalización, disolución y liquidación de las Asociaciones Civiles constituidas para las candidaturas independientes registradas en la Ciudad de México.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>
2017	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Reformar y actualizar la normatividad aplicable a los sujetos obligados en materia de fiscalización.	Eficacia en la elaboración del Acuerdo de reforma al reglamento para la liquidación del patrimonio de los Partidos Políticos Locales que pierdan su registro.	Elaborar un acuerdo de reforma al reglamento para la liquidación del patrimonio de los partidos políticos locales que pierdan su registro.	ACUERDO	<a href="http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf">http://www.iecm.mx/www/taip/cg/acu/2017/ACU-001-17.pdf</a>

Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información: Secretaría Administrativa  
Período de actualización de la información: anual  
Fecha de actualización: 31/12/2017  
Fecha de validación: 19/01/2018