CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO (IECM)

Etapas	Actividades	Responsable	Tiempo	MES																												Comentarios
				Junio		Julio				Agosto					Septiembre				Octubre				Noviembre					Diciembre				
				4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	Personal
Etapa 1. Preparativa y Recolección de información	Elaboración de la metodología.	Secretaría Administrativa	15 días																													
	Visto bueno de la Metodología.	Secretaría Administrativa																														
	Opinión de la Metodología.	Comité Técnico 1a. Sesión Ext.																														
	Reunión de arranque con los Titulares de las Unidades para la aplicación de cuestionario.	Secretaría Administrativa Personal de la UTCFyD Personal del área de Gestión de la Calidad																														
	Recabar información de las Unidades Administrativas y las presenta al Grupo de Trabajo. (Cuestionario)	Secretaría Administrativa Personal de la UTCFyD Personal del área de Gestión de la Calidad																														
	Realizar entrevistas a las áreas del Instituto.	Secretaría Administrativa Personal de la UTCFyD Personal del área de Gestión de la Calidad																														
Etapa 2. Análisis de la información	Procesamiento de la información obtenida.	Secretaría Administrativa Personal de la UTCFyD Personal del área de Gestión de la Calidad	15 días																													
	Reunión de grupo de trabajo para analizar la información obtenida.	Secretaría Administrativa Personal de la UTCFyD Personal del área de Gestión de la Calidad																														
	Procesamiento de la información armonizando la propuesta de reestructura.	Secretaría Administrativa																														
	Informe con resultados preliminares de la información.	Secretaría Administrativa																														
	Visto bueno del Informe con resultados preliminares.	Secretaría Administrativa																														
	Presentación del Informe con resultados preliminares.	Secretaría Administrativa Comité Técnico 1a. Sesión Ord.																														
Etapa 3. Preparación del proyecto de la reestructura	Diseño de la propuesta operativa y funcional de la nueva estructura.	Secretaría Administrativa	13 días																													
	Elaboración del proyecto de reestructura.	Secretaría Administrativa Personal de la UTCFyD Personal del área de Gestión de la Calidad																														
	Visto bueno del proyecto de reestructura.	Secretaría Administrativa																														
	Presentación de la propuesta de reestructura.	Comité Técnico 2a. Sesión Ord.																														
	Observaciones del proyecto de reestructura.	Comité Técnico																														

Este documento ha sido firmado con la firma electrónica del IECM, todas las firmas se encuentran al final del documento

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO (IECM)

Etapas	Actividades	Responsable	Tiempo	MES																												Comentarios
				Junio		Julio				Agosto					Septiembre				Octubre				Noviembre					Diciembre				
				4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	Personal
Etapa 4. Definición de Reestructura	Retroalimentación para identificar las áreas de oportunidad y realizar ajustes al proyecto.	Comité Técnico Secretaría Administrativa	7 días																													
	Visto bueno de ajustes al proyecto. (De ser el caso)	Secretaría Administrativa																														
	Presentación de la opinión sobre el proyecto de reestructura.	Comité Técnico 3a. Sesión Ord.																														
	Aprobación de la estructura Orgánica.	Junta Administrativa																														
	Aprobación de la estructura Orgánica.	Consejo General																														
SEGUNDA FASE																																
Etapa 5. Seguimiento a la implementación de la reestructura	Elaboración del Proyecto de los criterios para la reubicación o, en su caso, separación del personal del IECM por Reestructuración.	Secretaría Administrativa	20 días																													
	Visto bueno del Proyecto de los criterios para la reubicación o, en su caso, separación del personal del IECM por Reestructuración.	Secretaría Administrativa																														
	Presentación al Comité Técnico del Proyecto de los criterios para la reubicación o, en su caso, separación del personal del IECM por Reestructuración.	Secretaría Administrativa Comité Técnico																														
	El comité propone a la Junta Administrativa los criterios de reubicación y separación.	Comité Técnico 4a. Sesión Ord.																														
	Se realizan las actividades necesarias para los movimientos de personal y supresión de plazas.	Secretaría Administrativa																														
	Elaboración del Informe de avances de implementación de la reestructura.	Secretaría Administrativa																														
	Visto bueno del Informe de avances de implementación de la reestructura.	Secretaría Administrativa																														
	Se presenta al Comité los avances en la implementación de la reestructura.	Secretaría Administrativa Comité Técnico 5a. Sesión Ord.																														
	Elaboración del Informe sobre los resultados de la implementación de la reestructura.	Secretaría Administrativa																														
	Visto bueno del Informe sobre los resultados de la implementación de la reestructura.	Secretaría Administrativa																														
	Presentación del informe sobre los resultados de la implementación de la reestructura.	Secretaría Administrativa Comité Técnico 6a. Sesión Ord.																														

Este documento ha sido firmado con la firma electrónica del IECM, todas las firmas se encuentran al final del documento

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO (IECM)

Etapas	Actividades	Responsable	Tiempo	MES																																Comentarios
				Junio		Julio				Agosto					Septiembre				Octubre				Noviembre					Diciembre				
				4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	Personal
Etapa 6. Implementación de los Manuales de Organización y Funcionamiento	Actualización del Manual de Organización y funcionamiento del IECM, el Catálogo de Cargos y Puestos y el tabulador.	Secretaría Administrativa	40 días																																	
	Aprobación del Manual de Organización y funcionamiento del IECM, el Catálogo de Cargos y Puestos y el tabulador.	Junta Administrativa																																		

El presente documento fue aprobado en la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Especial Temporal para los Trabajos de la Reestructura del Instituto Electoral de la Ciudad de México celebrada el veintisiete de junio de dos mil veintidós por unanimidad de las personas integrantes, quienes lo firman de forma electrónica, de conformidad con lo previsto en el Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México IECM/ACU-CG-122/2020.

Este documento ha sido firmado con la firma electrónica del IECM, todas las firmas se encuentran al final del documento

HOJA DE FIRMAS

Documento firmado por: CN= Erika Estrada Ruiz
Certificado: 38000002CFD9C98E962E5775F40000000002CF
Sello Digital: ppCDb83IWmBJ9cTtypfIXNZi2kWFTxDqaueFPPUhk5w=
Fecha de Firma: 28/06/2022 08:49:20 p. m.

Documento firmado por: CN= Patricia Avendaño Durán
Certificado: 38000002FCEC747BED816BAE700000000002FC
Sello Digital: MkZEFrEC4gpjsoALLCjj1oLdckTc2THns4iYG2c/JUY=
Fecha de Firma: 29/06/2022 11:56:03 a. m.

Documento firmado por: CN= Carolina del Ángel Cruz
Certificado: 38000002C5FA6B8434461DEE920000000002C5
Sello Digital: Rxsw3mB329DuRtX5aVMsYaZXaXa4Z7Mns10vZ8ngadU=
Fecha de Firma: 29/06/2022 02:29:27 p. m.

Documento firmado por: CN= Mauricio Huesca Rodríguez
Certificado: 380000029DF09CE813DA545B4100000000029D
Sello Digital: Z1uCBOUTWr7rWy12ohGJn17h/QPp07iaikahOnJkUpU=
Fecha de Firma: 29/06/2022 03:24:09 p. m.

Documento firmado por: CN= Sonia Pérez Pérez
Certificado: 38000002BAFB7A573A9F90F8850000000002BA
Sello Digital: oDqyWXsIMc1rGLVkLK4nQa6I/qHcQSq7nMBLzbUk8Ik=
Fecha de Firma: 29/06/2022 05:51:49 p. m.

Documento firmado por: CN= Ernesto Ramos Mega
Certificado: 38000002A828249B053C95866B0000000002A8
Sello Digital: r8tG49ASfBfiLFX1lbYGihjFfirWDEG6qUHaKveBR8=
Fecha de Firma: 29/06/2022 07:10:10 p. m.

Documento firmado por: CN= Bernardo Valle Monroy
Certificado: 38000002BB81994270438E018B0000000002BB
Sello Digital: e48ygx87b2SI0vnD/TFAHcRsGELYV82SO8VWLH/bFe0=
Fecha de Firma: 29/06/2022 07:46:00 p. m.