

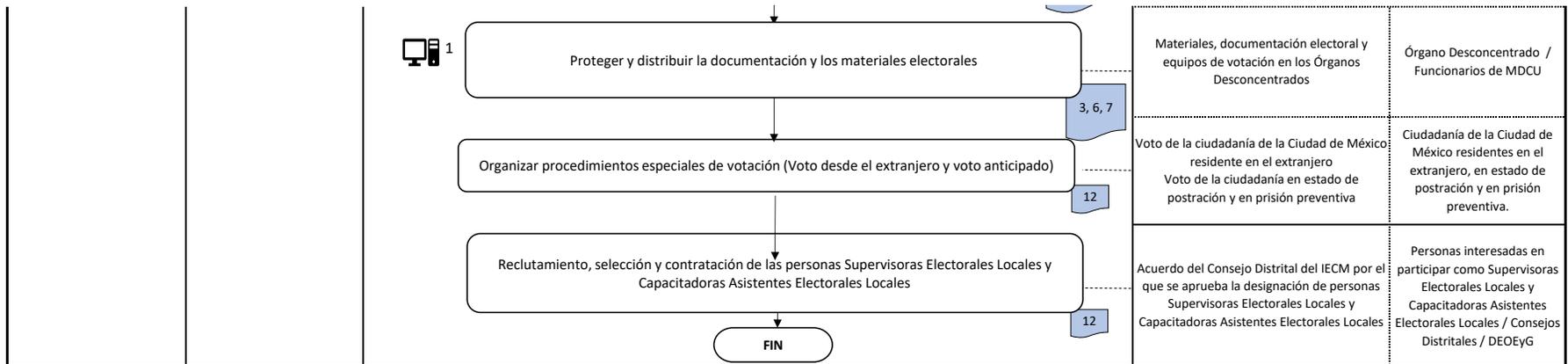


# FICHA DE PROCESO

Registro	DEOEyG/FP/01
Revisión	01
Fecha de revisión	11/12/2023
Fecha de emisión	26/01/2021
Folio de SGC	F2020-53

PROCESO(S)	Logística electoral y emisión del voto	
OBJETIVOS (s)	Establecer las acciones necesarias para organizar y ejecutar procesos electorales locales en la Ciudad de México y desde el extranjero.	
ALCANCE	EMPIEZA	Inicio formal del proceso electoral local a partir del lanzamiento de la convocatoria.
	TERMINA	Cierre de casillas.

PROVEEDOR DE LAS ENTRADAS	ENTRADAS	ACTIVIDADES PRINCIPALES DEL PROCESO	SALIDAS	USUARIOS DE LAS SALIDAS
		Sistema Informatico 		
		Documento de soporte Elaboración y publicación de la convocatoria del Proceso Electoral Local 12	Convocatoria	Áreas involucradas en el desarrollo del PEL
		Publicación de la Convocatoria de Observación Electoral y coadyuvación en el registro a las personas interesadas en participar como observadores electorales. 12	Convocatoria para la Observación Electoral/Solicitud de Registro	Personas interesadas en participar como observadoras electorales / Órgano Desconcentrado / DEOEyG
		3 Coordinar y supervisar la integración, instalación y funcionamiento de los Consejos Distritales para los procesos electorales locales 12	Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba la integración de los Consejos Distritales / Actas aprobadas de las sesiones de los Consejos Distritales	Órgano Desconcentrado / DEOEyG
Congreso de la Unión	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales	2 Procesar, ajustar y producir los diferentes productos cartográficos digitales del ámbito electoral local 10	Cartografía del Marco Geográfico Electoral local de la Ciudad de México	Órgano Desconcentrado / Partidos Políticos / Ciudadanía
Congreso de la Ciudad de México	Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México	Diseñar y preparar la documentación y los materiales electorales para la elección (boletas electorales, actas, documentación auxiliar), así como supervisar su impresión y producción 1, 3	Materiales y documentación electoral, listos para la jornada electoral	Órgano Desconcentrado / Funcionarios de MDCU
		2 Seguimiento a la ubicación e instalación de las Mesas Directivas de Casilla Únicas en conjunto con el INE 11	Listado de casillas únicas / Reportes de instalación	Órgano Desconcentrado / DEOEyG
Consejo General del INE	Reglamento de Elecciones del INE	Gestionar la entrega de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía a Partidos Políticos Locales y Candidaturas sin Partido 9	Acta de entrega-recepción de Listados nominales	Órgano Desconcentrado / Partidos Políticos Locales / Candidaturas sin Partido
INE - IECM	Convenio de colaboración INE - IECM	1 Preparar el equipo de votación necesario para la jornada electoral 1, 2, 4, 5, 6, 7	Equipo de votación listo para la jornada electoral	Votantes



DOCUMENTOS DE SOPORTE			RECURSOS INFORMÁTICOS	
No.	CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO	SISTEMA INFORMÁTICO	
1	IECM-JA-121-23	Procedimiento para la producción de Equipo de Votación.	1	Sistema de seguimiento a la producción de documentación y materiales electorales
2	IECM-JA-121-23	Procedimiento de Rehabilitación de Equipo de Votación.	2	Sistema del Marco Geográfico Electoral/Ubica tu casilla
3	IECM-JA-121-23	Procedimiento para la impresión de los Materiales electorales.	3	Sistema de Seguimiento a las Sesiones de los Consejos Distritales (SISECED)
4	IECM-JA-121-23	Procedimiento para el Almacenamiento de equipo de votación.		
5	IECM-JA-121-23	Procedimiento para la distribución y recuperación de equipo de votación.		
6	IECM-JA-121-23	Procedimiento para la destrucción de materiales electorales y equipo de votación.		
7	IECM-JA-121-23	Procedimiento para el resguardo de Materiales Electorales y equipo de votación en Órganos Desconcentrados.		
8	IECM-JA-121-23	Procedimiento para la seguridad en el Almacén de Materiales Electorales.		
9	IECM-JA-058-23	Procedimiento para la Entrega, Recepción, uso y devolución de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía, así como de la Lista Nominal de Electores Producto de Instancias Administrativas y Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.		
10	IECM/PL/DEOEyG/SGE/01/2019	Plan de trabajo para la actualización del Marco Geográfico electoral local.		
11	ACU/COEG/50/2023	Manual en Materia de Casillas Electorales Únicas para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024		
12		Declaración de Cumplimiento Normativo del proceso		
<b>R</b>	FR05/OGC/SGCE	Matriz de gestión de riesgos del proceso		
		Hoja de control y seguimiento de indicadores		

**NOTA: La asignación de los recursos para el cumplimiento de los objetivos se determina conforme a la planificación operativa anual.**

SEGUIMIENTO Y CONTROL	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS
Los indicadores asociados al proceso se definen conforme a los lineamientos del Manual de Planeación Institucional, por lo que su seguimiento se hace a través del Sistema Informático Integral de Administración (SIIAD)	Ver matriz de gestión de riesgos en el repositorio documental del SGCE

**Elaboró**

\_\_\_\_\_  
Lic. Gerardo Napoleón Díaz Castellanos

**Encargado de Despacho de la Jefatura de  
Unidad de Organización Electoral I**

**Revisó**

\_\_\_\_\_  
Lic. Héctor Alfredo Robles García

**Coordinador de Organización Electoral**

**Aprobó**

\_\_\_\_\_  
Mtra. Cecilia Aída Hernández Cruz

**Directora Ejecutiva de Organización Electoral y  
Geoestadística**

Documento de referencia: SA/SGC/PR/07  
Código del formato: SA/SGC/FR/01 Rev. 01