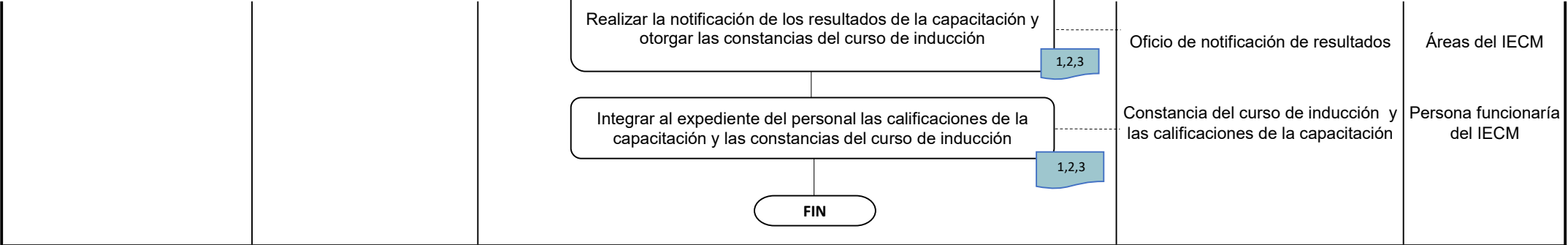


	FICHA DE PROCESO		Código	SA/DRDE/FP/02
			Revisión	00
			Fecha de revisión	02/07/2024
			Fecha de emisión	02/07/2024
			Folio de SGC	F2024-33
PROCESO	Gestión del Desarrollo del personal de la Rama Administrativa del IECM			
OBJETIVO (s)	Fomentar el desarrollo y profesionalización del personal de la Rama Administrativa; y facilitar la adaptación del personal de nuevo ingreso al Instituto Electoral y las funciones del cargo o puesto.			
ALCANCE	EMPIEZA	Identificación de una necesidad de capacitación del personal de la Rama Administrativa		
	TERMINA	Integración de la calificación al expediente del personal de la Rama Administrativa		

PROVEEDOR DE LAS ENTRADAS	ENTRADA	ACTIVIDADES PRINCIPALES DEL PROCESO		SALIDAS	USUARIOS DE LAS SALIDAS
		INICIO Elaborar y aprobar el programa de capacitación 1,2,3 Instrumentar las acciones para la operación del programa de capacitación 1,2,3 Recibir y atender las solicitudes del curso de inducción 3 Monitorear las actividades de capacitación e inducción y asesorar al personal 1,2,3 Elaborar los informes de resultados de la capacitación y del curso de inducción 1,2,3 Presentar a Junta Administrativa los resultados de la capacitación 1,2			
Junta Administrativa	Informe de la evaluación del desempeño				
Personas funcionarias del IECM	Encuesta de satisfacción de la capacitación				
Áreas del IECM	Diccionario de competencias				
Áreas del IECM	Solicitud de inducción				
				Informe de resultados de la capacitación e inducción	Áreas del IECM



DOCUMENTOS DE SOPORTE			RECURSOS INFORMÁTICOS
No.	Código	NOMBRE DEL DOCUMENTO	SISTEMA INFORMÁTICO
1	IECM-JA078-19	Modelo Pedagógico para la Capacitación del Personal de la Rama Administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México	Plataforma de la Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación https://centrodeformacionydesarrollo.iedf.org.mx/
2	SA/DRDE/ADM/01	Adenda al Modelo Pedagógico para la Capacitación del Personal de la Rama Administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México	
3	SA/DRDyE/LIPR/01	Lineamientos sobre la operación del programa de capacitación de la Rama Administrativa	
4	IECM-JA007-23 / SA/DRDE/PR/02	Procedimiento de Inducción del Personal eventual y de la Rama Administrativa que labora en el IECM	
5	SA/DRDyE/PR/01	Procedimiento para la Capacitación para el personal de la Rama Administrativa	
			NOTA: La asignación de los recursos para el cumplimiento de los objetivos se determina conforme a la planificación operativa anual.

SEGUIMIENTO Y CONTROL	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS
Los indicadores asociados al proceso se definen conforme a los lineamientos del Manual de Planeación Institucional, por lo que su seguimiento se hace a través del Sistema Informático Integral de Administración (SIAD)	Ver matriz de gestión de riesgos en el repositorio documental del SGCE

Elaboró

Cruz Antonio Velázquez Nath
Jefe de Departamento de Diseño Pedagógico y Capacitación

Revisó

Eduardo Arévalo Anaya
Encargado de Despacho de la Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación

Aprobó

Eduardo Arévalo Anaya
Encargado de Despacho de la Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación