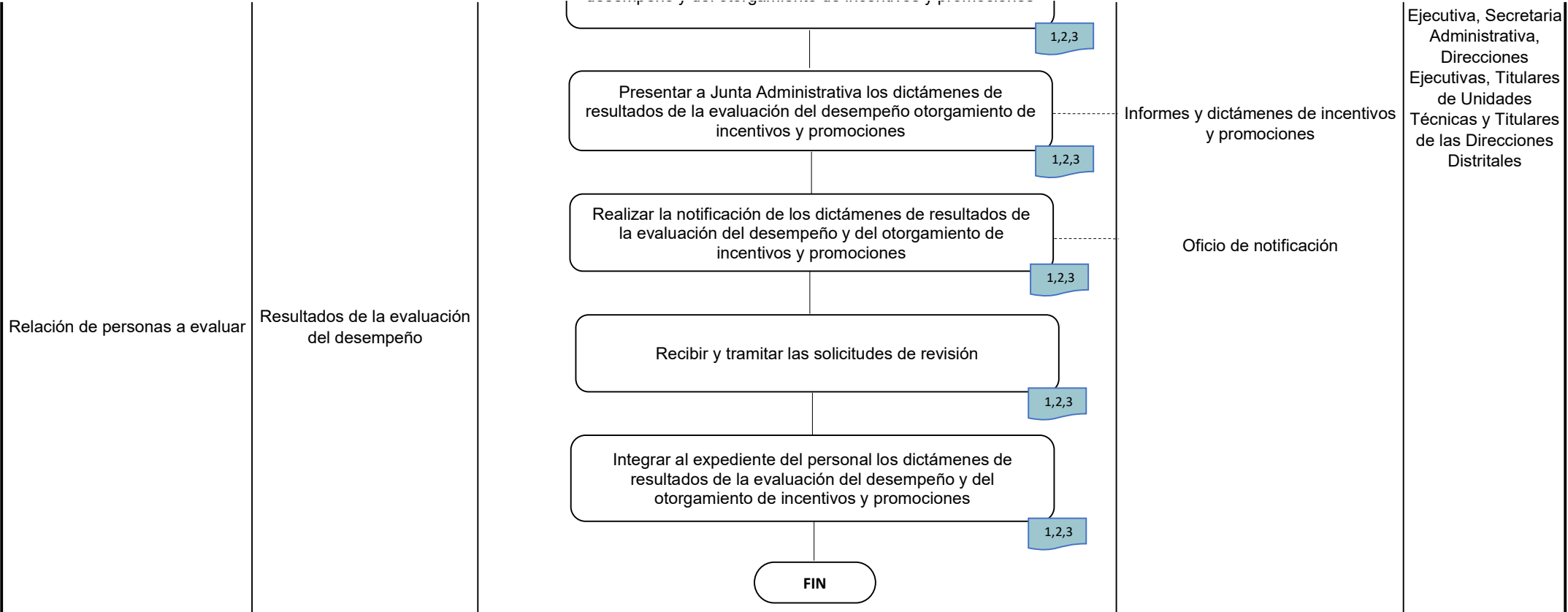


	FICHA DE PROCESO		Código	SA/DRDE/FP/03
			Revisión	00
			Fecha de revisión	02/07/2024
			Fecha de emisión	02/07/2024
			Folio de SGC	F2024-33
PROCESO	Gestión de la Evaluación del Desempeño del personal de la Rama Administrativa del IECM			
OBJETIVO (s)	Valorar y medir el desempeño del personal de la Rama Administrativa			
ALCANCE	EMPIEZA	Emisión de la circular de la Secretaria Administrativa		
	TERMINA	Integración del dictamen de resultados de la evaluación del desempeño al expediente del personal de la Rama Administrativa		

PROVEEDOR DE LAS ENTRADAS	ENTRADA	ACTIVIDADES PRINCIPALES DEL PROCESO	SALIDAS	USUARIOS DE LAS SALIDAS
Junta Administrativa	Modelo de evaluación del desempeño	INICIO	Acuerdo y resultados de la evaluación de desempeño	
		Elaborar y aprobar el Modelo de la Evaluación de Desempeño y los Programas para el otorgamiento de incentivos y promociones		
		Elaborar y aprobar las metas, competencias e indicadores de la evaluación del desempeño		
		Verificar la suficiencia presupuestal para el otorgamiento de incentivos y promociones		
		Dar seguimiento y asesoría a las actividades de la evaluación del desempeño		
		Elaborar los dictámenes de resultados de la evaluación del desempeño y del otorgamiento de incentivos y promociones	Acuerdo de otorgamiento de incentivos y promoción	Personal de la Rama Administrativa / Secretaria



DOCUMENTOS DE SOPORTE			RECURSOS INFORMÁTICOS
No.	Código	NOMBRE DEL DOCUMENTO	SISTEMA INFORMÁTICO
1	SA/DRDE/MD/01	Modelo de evaluación del desempeño para el personal de la Rama Administrativa	Plataforma de la Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación https://centrodeformacionydesarrollo.iedf.org.mx/
2	SA/DRDE/LIPR/02	Lineamientos que regulan la evaluación de desempeño personal Rama Administrativa	
3	SA/DRDE/LI/04	Lineamientos en materia de incentivos del personal de la Rama Administrativa	
4	SA/DRDE/PR/06	Procedimiento de evaluación del desempeño del personal de la Rama Administrativa	
			NOTA: La asignación de los recursos para el cumplimiento de los objetivos se determina conforme a la planificación operativa anual.

SEGUIMIENTO Y CONTROL	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS
Los indicadores asociados al proceso se definen conforme a los lineamientos del Manual de Planeación Institucional, por lo que su seguimiento se hace a través del Sistema Informático Integral de Administración (SIIAD)	Ver matriz de gestión de riesgos en el repositorio documental del SGCE

Elaboró

Revisó

Aprobó

Cruz Antonio Velázquez Nath
Jefe de Departamento de Diseño Pedagógico y
Capacitación

Eduardo Arévalo Anaya
Encargado de Despacho de la Dirección
de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación

Eduardo Arévalo Anaya
Encargado de Despacho de la Dirección
de Reclutamiento, Desarrollo y
Evaluación

Documento de referencia: SA/SGC/PR/07
Código del formato: SA/SGC/FP/01 Rev. 01