



**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES
(CDD 03)**

PRESENTACIÓN

El Catálogo de Disposición Documental (Catálogo) es un instrumento de control archivístico y forma parte de la normativa aplicable en materia de administración de documentos generados por el Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM), que se sustentan en los artículos 10, 32, 34, 35, fracción VIII, 42 y Segundo Transitorio de la Ley de Archivos del Distrito Federal; y 2, inciso C), fracción VIII, y 32, fracción VIII del Reglamento del Sistema Institucional de Archivos de este órgano electoral.

El Catálogo se integra por las series documentales de todas las áreas del IECM, incluyendo las de esta Sección de los Órganos Desconcentrados, las cuales se utilizarán como instrumento de consulta para la integración de expedientes, e identificación oportuna de los documentos con la información a la que se quiera tener acceso y como referencia obligada para realizar las transferencias documentales al Archivo General y de Concentración. En él se establecen los valores que por naturaleza poseen los documentos: *Administrativo (A)*, *Legal (L)* y *Fiscal (F)*, los plazos de conservación, y el destino final, una vez concluido el ciclo vital.

La integración del Catálogo tiene origen en las reuniones de trabajo del Grupo de Valoración Documental con el personal de las áreas centrales y las Direcciones Distritales; el cual se actualiza conforme a las necesidades institucionales y con el propósito de lograr el desarrollo integral de nuestro Sistema Institucional de Archivos.

OBJETIVO

Establecer las series documentales (comunes y sustantivas), sus periodos de vigencias y destino de los documentos, a partir de la valoración realizada por parte de las áreas generadoras y conforme a las disposiciones en materia de archivos, con el fin de ejecutar los procesos archivísticos que se realizan durante el ciclo vital de los documentos.

ALCANCE

Presidencia del Consejo General

Consejeros Electorales

Secretaría Ejecutiva

Secretaría Administrativa

Contraloría Interna

Direcciones Ejecutivas

Unidades Técnicas

Direcciones Distritales

GLOSARIO

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

AH: Archivo Histórico

A: Administrativo

L: Legal

F: Fiscal

FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
A-1	Actas								
A-1.1	Actas Administrativas	X	X		3	2	X	Conservación	
A-1.2	Actas Circunstanciadas	X	X		3	2	X	Conservación	
A-1.3	Actas de Sesiones del Consejo Distrital	X	X		3	2	X	Conservación	
A-1.4	Actas de Inspección Ocular	X	X		3	2	X	Conservación	
A-1.5	Actas de Oficialía Electoral	X	X		3	2	X	Conservación	
A-1.6	Actas de Participación Ciudadana	X	X		3	2	X	Conservación	
A-1.7	Actas de Recorridos de Propaganda (Sistema)	X	X		3	2		Eliminación	Baja
A-1.8	Actas Ministeriales	X	X		3	2	X	Conservación	
A-1.9	Actas Notariadas	X	X		3	2	X	Conservación	
A-1.10	Actas Pormenorizadas	X	X		3	2	X	Conservación	
A-1.11	Otras *	X	X		3	2	X	Conservación	
CD-2	Consejo Distrital								
CD-2.1	Acreditaciones	X	X		3	2		Eliminación	Baja
CD-2.2	Acuses de Constancias de MR y/o RP	X	X		3	2	X	Conservación	
CD-2.3	Acuses de documentación entregada	X	X		3	2	X	Conservación	

*Al generarse otro tipo de Actas, se agregará el número consecutivo y la denominación de las mismas.



FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
CD-2.4	Candidaturas sin partido	X	X		3	2	X	Conservación	
CD-2.5	Expedientes Electorales	X	X		3	2		Eliminación	Baja
CD-2.6	Mesas Directivas de Casilla	X	X		3	2		Eliminación	Baja
CD-2.7	Notificaciones	X	X		3	2		Eliminación	Baja
CD-2.8	Observadores Electorales	X	X		3	2		Eliminación	Baja
CD-2.9	Proceso de Selección de los Consejeros Distritales	X	X		3			Eliminación	
CD-2.10	Reportes	X			3			Eliminación	
CD-2.11	Sesiones	X	X		3	2	X	Conservación	
CI-3	Contraloría Interna								
CI-3.1	Actas de Entrega-Recepción	X	X		3	2		Segunda Valoración	*
CI-3.2	Auditoria	X	X		3	2		Segunda Valoración	
ECyCC-4	Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía								
ECyCC-CC-4.1	Cultura Cívica								
ECyCC-CC-4.1.1	Acciones Educativas para comunidad escolar	X			3	2		Eliminación	Baja
ECyCC-CC-4.1.2	Informes, reportes de seguimiento y operación, y memoria fotográfica	X			3			Eliminación	
ECyCC-CC-4.1.3	Intervenciones Educativas (CAEC)	X			3			Eliminación	
ECyCC-CC-4.1.4	Materiales didácticos y de apoyo para EPVD (Acuses)	X			3			Eliminación	

*Se conservará hasta en tanto se encuentre activa la persona servidora del Instituto (que actuó en calidad de receptora).



FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
ECyCC-CC-4.1.5	Talleres de Formación Ciudadana	X			3			Eliminación	
ECyCC-AFCD-4.2	Acciones de fortalecimiento de la cultura democrática	X	X		3			Eliminación	
ECyCC-CAI-4.3	Colaboración y apoyo interinstitucional								
ECyCC-CAI-4.3.1	Convenios de colaboración y apoyo	X	X		3			Eliminación	
ECyCC-CAI-4.3.2	Programas anuales de trabajo	X	X		3			Eliminación	
GA-5	Gestión Administrativa								
GA-5.1	Calendario Anual de Actividades (reportes por número de actividad)								(Se abrirán carpetas de actividades que no estén previstas en actividades generales)
GA-5.1.1	Por número de Actividad	X			3			Eliminación	
GA-5.1.2	Adicionales (extraordinarias o supervinientes)	X			3			Eliminación	
GA-5.2	Contrato de arrendamiento	X			3			Eliminación	
GA-5.3	Control de acervo bibliográfico	X			3			Segunda Valoración	
GA-5.4	Libros de Gobierno	X	X		3	2 *		Eliminación	Baja
GA-5.5	Protección Civil	X			3	2		Eliminación	
GA-5.6	Libros de visitas a las Sedes Distritales	X			3			Eliminación	

* La Transferencia Primaria se hará conforme a la vigencia, siempre que sean ocupados en su totalidad.

FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
GA-OE-5.7	Oficios emitidos (acuses)								
GA-OE-5.7.1	Dirección Distrital	X			3	2	X	Conservación	
GA-OE-5.7.2	Consejo Distrital	X			3	2	X	Conservación	
GA-OR-5.8	Oficios recibidos								
GA-OR-5.8.1	Externos	X			3	2	X	Conservación	
GA-OR-5.8.2	Internos (Áreas centrales)	X			3	2		Segunda Valoración	
GA-RF-5.9	Gestión de Recursos Financieros								
GA-RF-5.9.1	Apoyos económicos	X			3	2		Eliminación	Baja
GA-RF-5.9.2	Fondo Revolvente	X		X	3			Eliminación	
GA-RF-5.9.3	Gastos por comprobar	X		X	3	2		Eliminación	Baja
GA-RF-5.9.4	Nóminas	X			3			Eliminación	
GA-RH-5.10	Gestión de Recursos Humanos								
GA-RH-5.10.1	Expedientes del personal Eventual	X			3			Eliminación	
GA-RM-5.10.2	Comisión de Seguridad e Higiene	X			3			Eliminación	
GA-RH-5.10.3	Listas de asistencia	X			3			Eliminación	
GA-RH-5.10.4	Programa de Formación y Desarrollo	X			3			Eliminación	
GA-RH-5.10.5	Servicio Social	X			3			Eliminación	

FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
GA-RM-5.11	Gestión de Recursos Materiales								
GA-RM-5.11.1	Almacén	X			3			Eliminación	
GA-RM-5.11.2	Control Vehicular	X			3			Eliminación	
GA-RM-5.11.3	Mantenimiento	X			3			Eliminación	
GA-RM-5.11.4	Recursos Asignados	X			3			Eliminación	
GA-RM-5.11.5	Resguardos	X			3			Eliminación	*
GA-RM-5.11.6	Vales de salida de bienes	X			3			Eliminación	
MI-6	Medios de Impugnación								
MI-6.1	Medios de impugnación con motivo del Proceso Electoral	X	X		3	2		Eliminación	Baja
MI-6.2	Medios de impugnación con motivo de Participación Ciudadana	X	X		3	2		Eliminación	Baja
MI-6.3	Quejas y Procedimientos de Participación Ciudadana en 2ª Instancia	X	X		3	2		Segunda Valoración	
MI-6.4	Resoluciones con motivo de Quejas y Procedimientos de Participación Ciudadana	X	X		3	2		Eliminación	
MI-6.5	Otros**	X	X		3	2		Segunda Valoración	

*Se conservará hasta tanto se encuentre activa la persona servidora del Instituto.

**Al generarse un nuevo expediente, se agregará el número consecutivo, según la denominación de los Medios de Impugnación o Minutas.

FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
MIN-7	Minutas								
MIN-7.1	Minutas de Coordinación Mensual	X	X		3	2		Eliminación	Baja
MIN-7.2	Minutas de Recorridos	X	X		3	2		Eliminación	Baja
MIN-7.3	Minutas de reuniones de trabajo previas a las Sesiones del Consejo Distrital	X	X		3	2		Eliminación	Baja
MIN-7.4	Minutas de reuniones con autoridades electorales	X	X		3	2		Eliminación	Baja
MIN-7.5	Minutas de Trabajo	X			3	2		Eliminación	Baja
MIN-7.6	Otras*	X			3	2		Eliminación	Baja
OEG-8	Organización Electoral y Geoestadística								
OEG-OE-8.1	Organización Electoral								**
OEG-OE-8.1.1	Anuencias y Notificaciones	X			3	2		Eliminación	Baja
OEG-OE-8.1.2	Encarte	X			3	2		Eliminación	Baja
OEG-OE-8.1.3	Equipamiento	X			3	2		Eliminación	Baja
OEG-OE-8.1.4	Listado de ubicación y modificaciones de casillas	X			3	2		Eliminación	Baja
OEG-OE-8.1.5	Lugares de uso común	X			3			Eliminación	
OEG-OE-8.1.6	Mesas Receptoras de Votación y/u Opinión (Ubicación, integración, etc.)	X	X		3	2		Eliminación	Baja

*Al generarse otro tipo de Minutas, se agregará el número consecutivo y la denominación de estas.

**Señalar en cada una de las subseries, si se trata de Proceso Electoral que delegue el INE o Procedimiento de Participación Ciudadana.

FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
OEG-OE-8.1.7	Recibos de entrega de Documentación Electoral, Electiva o Consultiva	X	X		3	2		Eliminación	Baja
OEG-OE-8.1.8	Formato F1 (entrega o devolución del Material Electoral Electivo o Consultivo)	X			3	2		Eliminación	Baja
OEG-G-8.2	Geoestadística								
OEG-G-8.2.1	Cartografía Distrital	X			3	2		Eliminación	Baja
OEG-G-8.2.2	Catálogos	X			3	2		Eliminación	Baja
OEG-G-8.2.3	Marco Geográfico	X	X		3	2		Eliminación	Baja
OEG-G-8.2.4	Planos	X			3	2		Segunda Valoración	
OEG-G-8.2.5	Redistribución	X			3	2		Eliminación	Baja
OEG-G-8.2.6	Rutas Electorales	X			3			Eliminación	
OEG-G-8.2.7	Secciones Electorales	X			3	2		Eliminación	Baja
PCyC.9	Participación Ciudadana y Capacitación								
PCyC-9.1	Promoción de los principios rectores de la PC y difusión de los mecanismos de Participación Ciudadana								
PCyC-9.1.1	Entrega de material de difusión y promoción	X			3	2		Segunda Valoración	
PCyC-9.1.1	Eventos de promoción y desarrollo de los principios rectores de la participación ciudadana	X			3	2		Eliminación	Baja

FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
PCyC-CCyCP-9.2	Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos								
PCyC-CCyCP-9.2.1	Elección								
PCyC-CCyCP-9.2.1.1	Registro de fórmulas	X	X		3			Eliminación	
PCyC-CCyCP-9.2.1.2	Dictámenes de procedencia o improcedencia (o, en su caso sustituciones)	X	X		3	2	X	Conservación	
PCyC-CCyCP-9.2.1.3	Constancias de Asignación (N° Aleatorio)	X	X		3	2		Conservación	
PCyC-CCyCP-9.2.1.4	Constancias de Validación	X	X		3	2	X	Conservación	
PCyC-CCyCP-9.2.1.5	Expedientes de la elección *	X	X		3	2		Eliminación	Baja
PCyC-CC/CP-9.2.2	Expedientes por Colonia o Pueblo **								
PCyC-CC/CP-9.2.2.1	Asambleas Ciudadanas	X	X		3	2		Eliminación	Baja
PCyC-CC/CP-9.2.2.2	Credencialización	X	X		3			Eliminación	
PCyC-CC/CP-9.2.2.3	Documentación entregada (gestiones u otros)	X			3	2		Eliminación	Baja
PCyC-CC/CP-9.2.2.4	Elección de los Representantes de Manzana	X			3	2		Eliminación	Baja
PCyC-CCyCP-9.2.2.9	Sesiones del Pleno	X	X		3	2		Segunda Valoración	

*Al generarse los expedientes, se señalaría el Procedimiento del que se trata y, al término de su vigencia, se sujetarían al Procedimiento de Baja Documental, en virtud de que se trata de Copias Certificadas.

**En la clasificación se agregarán las siglas que correspondan, según Comité Ciudadano (CC) o Consejo de Pueblo (CP), así como la denominación completa de la serie (Colonia o Pueblo).

*** En el Archivo Histórico sólo se conservará en documentación digitalizada.

FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
PCyC-CC/CP-9.2.2.5	Evaluación (cuestionarios, encuestas, etc.)	X			3	2		Eliminación	Baja
PCyC-CC/CP-9.2.2.6	Informes de resultados de la Evaluación del Desempeño	X	X		3	2		Conservación	
PCyC-CCyCP-9.2.2.7	Integración (Constancias de Integración)	X	X		3	2	X	Conservación	
PCyC-CCyCP-9.2.2.8	Movimientos al interior (Escritos de renuncia, ratificaciones, etc.)	X	X		3	2	X	Conservación	
PCyC-CCD-9.3	Consejo Ciudadano								
PCyC-CCD-9.3.1	Constancias de Designación	X			3	2	X	Conservación	
PCyC-CCD-9.3.2	Sesiones del Pleno	X			3	2	X	Conservación	
PCyC-IPC-9.4	Instrumentos de Participación Ciudadana								
PCyC-CC-9.4.1	Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo								
PCyC-CC-9.4.1.1	Proyectos Específicos Registrados y Proyectos presentados por el Consejo Ciudadano								
PCyC-CC-9.4.1.1.1	Proyectos Específicos Dictaminados por la Delegación/Alcaldía (Viabes)	X	X		3	2	X	Conservación	*
PCyC-CC-9.4.1.1.2	Proyectos Específicos Ganadores	X	X		3	2	X	Conservación	
PCyC-CC-9.4.1.1.3	Proyectos Específicos Dictaminados por la Delegación/Alcaldía (No Viabes)	X	X		3	2	X	Conservación	*

*En el Archivo Histórico sólo se conservará en documentación digitalizada.

FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
PCyC-CC-9.4.1.2	Constancias de Asignación (No. Aleatorio)	X	X		3	2		Eliminación	Baja
PCyC-CC-9.4.1.3	Constancias de Validación	X	X		3	2	X	Conservación	
PCyC-CC-9.4.1.5	Expediente de la Consulta (Copias Certificadas)	X	X		3	2		Eliminación	Baja
PCyC-CC-9.4.1.6	Foros informativos	X			3	2		Eliminación	Baja
PCyC-CC-9.4.2	Otras Consultas Ciudadanas*	X	X		3	2	X	Conservación	
PCyC-IPC-9.4.3	Otros Instrumentos de Participación Ciudadana**	X	X		3	2	X	Conservación	
PCyC-OPPC-9.5	Observadores de Procedimiento de Participación Ciudadana	X	X		3	2		Eliminación	Baja
PCyC-OC-9.6	Organizaciones Ciudadanas	X			3			Eliminación	
PCyC-C-9.7	Capacitación								
PCyC-C-9.7.1	Capacitación a Funcionarios de MDC	X			3	2		Eliminación	Baja
PCyC-C-9.7.2	Capacitación a la ciudadanía en general	X			3	2		Eliminación	Baja
PCyC-C-9.7.3	Capacitación a ORC	X	X		3	2		Eliminación	Baja

*En el caso de generarse documentación de otra Consulta Ciudadana, se agregará el nombre completo de la misma.

** En el caso de generarse documentación de otro Instrumento, se agregará el nombre del mismo.



FONDO: IECM

SECCIÓN: DIRECCIONES DISTRITALES

CLASIFICACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			VIGENCIAS			TÉCNICA DE SELECCIÓN	OBSERVACIONES
		A	L	F	A T	A C	A H		
PCyC-C-9.7.4	Capacitación a Personal Eventual	X			3	2		Eliminación	Baja
PCyC-C-9.7.5	Capacitación a Responsables de MRVyO	X	X		3	2		Eliminación	Baja
PCyC-C-9.7.6	Designación de Responsables de MRVyO	X	X		3	2	X	Conservación	
PCyC-C-9.7.7	Centros de Capacitación	X	X		3	2		Eliminación	Baja
SIST-10	Sistemas								
SIST-10.1	Sistemas de Proceso Electoral	X			3	2		Eliminación	Baja
SIST-10.2	Sistemas del Procedimiento de Participación Ciudadanía	X			3	2		Eliminación	Baja