



MANUAL OPERATIVO DEL MÓDULO V RELATIVO AL REGISTRO DE CANDIDATURAS, DEL SISTEMA DE REGISTRO DE CANDIDATURAS PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2023-2024.

SIREC-MÓDULO V



Instituto Electoral de la Ciudad de México

Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024



IECM



IECM



www.iecm.mx



ie_cm



iecmoficial

GLOSARIO	3
INTRODUCCIÓN	4
OBJETIVOS	7
Objetivo General	7
Objetivos Específicos	7
MARCO JURÍDICO	8
REQUERIMIENTOS TÉCNICOS	9
CAPÍTULO I. Del Sistema de Registro de Candidaturas	11
CAPÍTULO II. Secciones comunes para el registro de candidaturas	20
Ingreso al SIREC. Creación de Candidatura	21
Sección Primera. Datos Personales	34
Sección Segunda. Datos de Contacto	48
Sección Tercera. Domicilio y Tiempo de Residencia	53
Sección Cuarta. Declaración Patrimonial	59
Sección Quinta. Declaraciones	61
CAPÍTULO III. Del registro de candidaturas sin partido	65
Sección Única. Transferencia de información del Módulo I del SIREC	66
CAPÍTULO IV. Envío de la solicitud de registro y Plan de contingencia	71
Sección Primera. Envío de la solicitud de registro	72
Sección Segunda. Plan de contingencia en el uso del SIREC	83
CAPÍTULO V. Sustituciones	85
Sección Única. Sustitución de candidaturas partidarias	86

Código: Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México.

Consejo General: Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

Convocatoria: Convocatoria dirigida a la ciudadanía y partidos políticos a participar en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, para elegir a las personas titulares de la Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de las dieciséis demarcaciones territoriales, cuya jornada electoral se celebrará el 2 de junio de 2024. (IECM/ACU-CG-061/2023)

Dirección Ejecutiva: Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

Instituto: Instituto Electoral de la Ciudad de México.

INE: Instituto Nacional Electoral.

Lineamientos: Lineamientos para la postulación de candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024. (IECM/ACU-CG-091/2023)

Manual: Manual Operativo del Módulo V relativo al registro de candidaturas, del Sistema de Registro de Candidaturas, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.

Módulo V: Módulo del SIREC correspondiente a la recepción de solicitudes de registro de candidaturas sin partido y partidistas.

OCR: (Reconocimiento Óptico de Caracteres, por sus siglas en inglés) es un identificador de datos de la credencial de elector, está conformado por 13 caracteres y deben ser exclusivamente números. Se encuentra en el reverso de la credencial para votar emitida por el Instituto Nacional Electoral.

Proceso Electoral Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.

SINAP: Sistema de Notificaciones Electrónicas para partidos políticos y personas aspirantes a candidaturas sin partido, así como candidaturas sin partido y partidistas.

SIREC o Sistema: Sistema de Registro de Candidaturas implementado por el Instituto Electoral de la Ciudad de México.

SNR: Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos administrado por el Instituto Nacional Electoral.

UTSI: Unidad Técnica de Servicios Informáticos del Instituto Electoral de la Ciudad de México.



Para la renovación de los órganos de gobierno y legislativos de la Ciudad de México, el Instituto organiza periódicamente los comicios para la elección de los diversos cargos de elección popular.

En el desarrollo de este ejercicio democrático es fundamental la participación de la ciudadanía a través del voto en cualquiera de sus dos vertientes, activa o pasiva, así como la intervención de los partidos políticos, de manera individual o a través de Coaliciones o Candidaturas Comunes.

Los partidos políticos cuentan constitucionalmente con el reconocimiento de entidades de interés público y tienen como fin promover la participación del pueblo en la vida democrática, así como contribuir a la integración de los órganos de representación política, haciendo posible, en su carácter de organizaciones ciudadanas, el acceso al ejercicio del poder público de acuerdo con sus programas, principios e ideas que postulan, mediante el sufragio universal, libre, secreto y directo, así como con las reglas que marque la ley electoral para garantizar la paridad de género, en las candidaturas a los distintos cargos de elección popular.

Por su parte, la ciudadanía tiene reconocido a nivel constitucional, el derecho a solicitar su registro a una candidatura sin partido, siempre que se cumpla con los requisitos, condiciones y términos que determine la legislación.

Es así como, cada proceso electoral, el registro de candidaturas partidarias y sin partido ante el Instituto se ha llevado a cabo de manera presencial, sin embargo, con el desarrollo de las tecnologías de la información y las comunicaciones ahora se cuenta con los recursos, herramientas, equipos, programas informáticos, aplicaciones, redes y medios que permiten la compilación, procesamiento, almacenamiento y transmisión de información como la voz, datos, texto, video e imágenes.

Este conjunto de recursos ha revolucionado la forma en que interactuamos, transmitimos y recibimos información, se han acortado las distancias y los tiempos en que se realizan diversos trámites ante instituciones públicas y privadas.

En el 2003, este Instituto implementó el SIREC, herramienta tecnológica que sirvió de apoyo al registro presencial, que, a partir de ese año, ha sido utilizada por los partidos políticos, y posteriormente por las personas candidatas sin partido, para automatizar el llenado de formularios, homologar la información solicitada a las candidaturas y facilitar la presentación de solicitudes de registro ante el órgano electoral.

En el Proceso Electoral 2020-2021, el SIREC permitió la captura de la información de las personas candidatas, la carga de documentación anexa a través de una carpeta comprimida, generó folios de registro y sirvió como repositorio de diversos formatos aprobados por el Consejo General.

Por otro lado, el módulo de administración del SIREC a cargo del área ejecutiva, permitió observar los registros de las candidaturas de los partidos y la validación de la información y documentación presentada.

Sin embargo, fue evidente que dicho sistema tenía que evolucionar y robustecerse para colmar nuevas necesidades del proceso de registro de candidaturas, además de la necesidad de disminuir costos en la operación de los procesos por políticas de austeridad en el manejo de los recursos, así como el compromiso de implementar medidas sustentables como la reducción del uso de papel en favor del medio ambiente.

Asimismo, el INE implementó en el 2015 el SNR que, desde entonces constituye la herramienta tecnológica que permite conocer oportunamente y unificar la información de aspirantes a candidaturas independientes, precandidaturas y candidaturas independientes y partidarias.

Al involucrarse estos dos sistemas en el registro de candidaturas en la Ciudad de México, las representaciones de los partidos políticos han solicitado la reducción de la captura de información, ya que algunos datos de las personas candidatas se duplican en el SNR y el SIREC y los plazos para esta etapa del proceso electoral son perentorios.

En atención a lo anterior, este Instituto solicitó una reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Fiscalización del INE, a efecto de conocer la operación del SNR y gestionar la celebración de un convenio de colaboración interinstitucional para el intercambio de información con el SIREC.

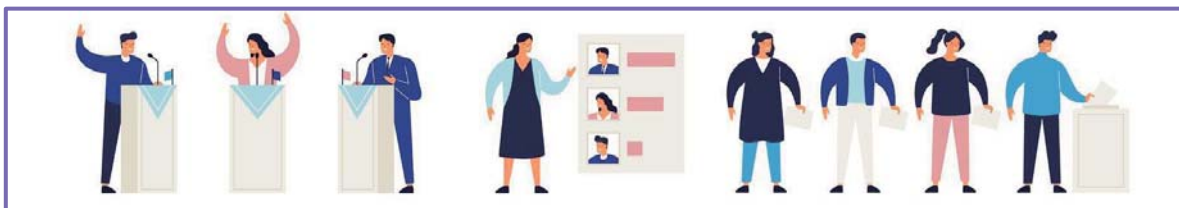
Una vez que se determinó que era viable la transmisión de información de manera segura entre el SNR y el SIREC, en el presente Proceso Electoral, por primera vez, un organismo público local aprovechará la información capturada en el sistema administrado por la autoridad electoral nacional para ser utilizada en el registro local de candidaturas.

Adicionalmente, en virtud de que en este Proceso Electoral será obligatorio cargar información en el Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles, administrado por este Instituto, el SIREC ha sido programado para compartir la información que se duplique con la solicitada por dicho Sistema.

Para facilitar el registro en línea, en este Proceso Electoral también será posible que las representaciones ante este Instituto y dirigencias locales/estatales de los partidos políticos firmen electrónicamente la documentación relacionada con la postulación de candidaturas y, además, las notificaciones se realizarán vía correo electrónico a través de SINAP.

Con base en lo anterior, el Consejo General ha determinado que el proceso de registro de candidaturas sin partido y partidarias para el presente Proceso Electoral sea llevado a cabo en línea a través del SIREC, de conformidad con lo establecido en el artículo 56 de los Lineamientos, aprobados mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-091/2023, de 10 de septiembre de 2023.

El diseño del SIREC cumple con la observancia de los principios de certeza, objetividad y confidencialidad de datos que rigen la función electoral, por lo que, en el presente Proceso Electoral constituye la modalidad para solicitar el registro de candidaturas sin partido y partidarias, orientando sus acciones al impulso de la democracia digital abierta, basada en tecnologías de la información y la comunicación, colocando a esta autoridad electoral local a la vanguardia en los procesos de registro en línea.



Objetivo General

El desarrollo, mejora e implementación del SIREC constituye un avance en la transición del registro presencial de candidaturas sin partido y partidarias a la modalidad totalmente en línea, en concordancia con el avance de las tecnologías de la comunicación y la información.

Los partidos políticos y la ciudadanía interesada en participar en la postulación de una candidatura sin partido en el Proceso Electoral podrán disponer de esta herramienta tecnológica a través de la página de Internet del Instituto y con ella llevar a cabo su registro de manera ordenada, clara y sencilla, siguiendo las indicaciones del Sistema que ha sido programado para facilitar el conocimiento de los requisitos legales para obtener el registro y para que la captura de información y la carga de documentos se lleve a cabo de manera ágil e intuitiva.

Objetivos Específicos

1. Permitir la presentación en línea de la solicitud de registro a una candidatura sin partido y partidaria.
2. Brindar acceso a los formatos que se utilizarán para el registro de candidaturas sin partido y partidarias.
3. Permitir la carga de documentos y la presentación de información necesaria para el registro.
4. Agilizar y optimizar el tiempo del registro y del desahogo de requerimientos.
5. Permitir la revisión de la información y documentación de manera digital, así como la generación inmediata de los requerimientos para la atención de inconsistencias o información faltante.
6. Facilitar la atención de las observaciones emitidas por el Instituto, ya que las omisiones e inconsistencias se podrán subsanar directamente en el Sistema.

En el proceso de registro de candidaturas sin partido y partidarias son aplicables las disposiciones normativas contenidas en los ordenamientos jurídicos siguientes:

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Constitución Federal):

Artículos 1; 34 y 35, fracción II.

2. Constitución Política de la Ciudad de México (Constitución Local):

Artículos 1, numeral 5; 3; 4; 7, Apartado F; 11; 22; 24, numeral 5; 27, Apartados A y B; 29, Apartado A, numeral 2 y C; 32, Apartado B y 53, Apartado B, numeral 2 y Apartado C, numeral 2.

3. Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (Código):

Artículos 6, fracciones IV y VII; 11, párrafo primero; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23; 36, párrafo tercero, fracción XI; 310; 381, 383 y 385.

4. Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral:

Artículos 267, numeral 2; 270, 272 y el Anexo 10.1.

5. Reglamento de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral:

Artículo 223 bis, numeral 2.

6. Convocatoria dirigida a la ciudadanía y partidos políticos a participar en el proceso electoral Local Ordinario 2023-2024, para elegir a las personas titulares de la jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de las dieciséis demarcaciones territoriales, cuya jornada electoral se celebrará el 2 de junio de 2024.

7. Lineamientos para la postulación de candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.



El SIREC es un sistema basado en la WEB por lo que puede operar desde un navegador en diferentes equipos y dispositivos con acceso a Internet, siempre que cumplan las siguientes especificaciones:

Navegador Web

1. Google Chrome:
 1. Windows (Windows 10 o una versión posterior).
 2. Mac (MacOS High Sierra 10.13 o una versión posterior).
 3. Linux (64-bit Ubuntu 18.04, Debian 10, openSUSE 15.2, Fedora Linux 32 o cualquier otra versión de 64 bits posterior a estas).
 4. Android (Android 7.0 Nougat o posterior).
 5. iOS (Requiere iOS 14.0 o posterior).
 6. ChromeOs.
2. Firefox:
 1. Windows (Windows 7 o una versión posterior).
 2. Mac (MacOs 10.12 o una versión posterior).
 3. Android (Android 5.0 o una versión posterior).
 4. iOS (Requiere iOS 14.0 o posterior).
3. Opera:
 1. Windows (Windows 10 o una versión posterior).
 2. Mac (MacOS High Sierra 10.13 o una versión posterior).
 3. Linux (64-bit Ubuntu 16.04 o una versión posterior).
 4. Android (Varía dependiendo el equipo).
 5. iOS (Requiere iOS 12.0 o posterior).
4. Safari:
 1. iOS (Requiere iOS 10.0 o posterior).
 2. Mac (MacOs 10.12 o una versión posterior).
5. Microsoft Edge:
 1. Windows (Windows 7 o una versión posterior).
 2. Mac (MacOS High Sierra 10.13 o una versión posterior).
 3. Android (Android 5.0 o una versión posterior).
 4. iOS (Requiere iOS 14.0 o posterior).

Dispositivo / Equipo de Cómputo:

1. Computadora de escritorio (4GB de memoria RAM mínimo).
2. Laptop (4GB de memoria RAM mínimo).

Internet:

1. Velocidad mínima 5 MB/s de carga y descarga.

Otros requerimientos opcionales:

2. Software visor de documentos en formato PDF.
3. Paquetería Microsoft Office 2010 o una versión posterior.
4. Escáner para digitalizar documentos.
5. App para digitalizar documentos en dispositivos móviles.



CAPÍTULO I

DEL SISTEMA DE REGISTRO DE CANDIDATURAS

De conformidad con los artículos 55 y 56 de los Lineamientos, las solicitudes de registro de las candidaturas a todos los cargos de elección popular en el Proceso Electoral, sin partido o partidarias, deberán presentarse a través del SIREC del 8 al 15 de febrero de 2024.

El Sistema se ha configurado para que las personas usuarias lleven a cabo los registros de candidaturas de manera intuitiva, ágil y sencilla.

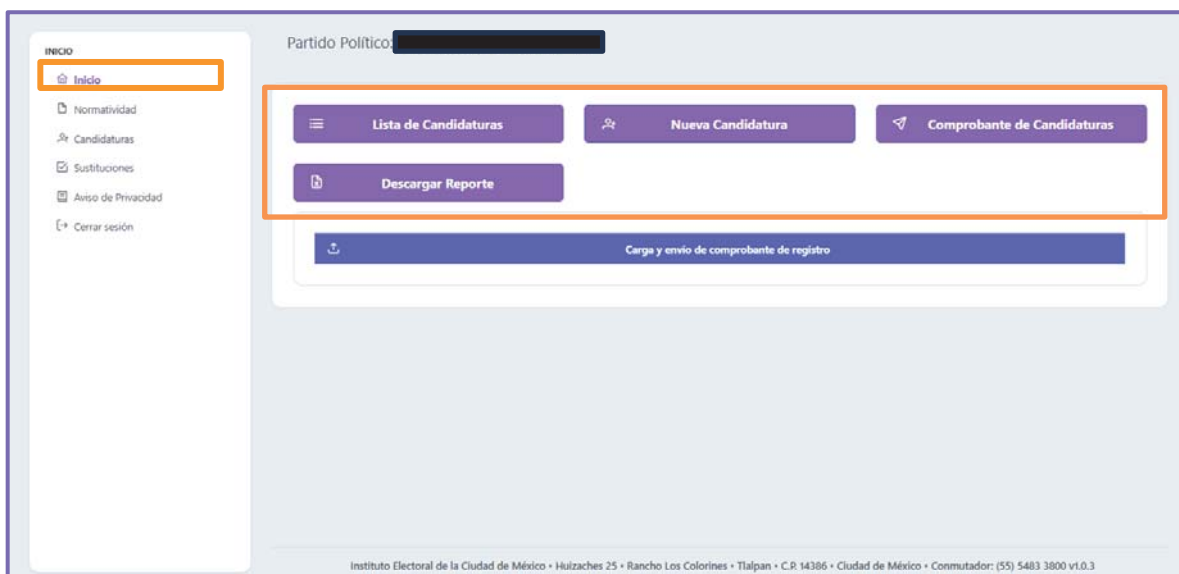
El Módulo V del SIREC consta de cuatro secciones en el orden siguiente:

1. Datos Personales;
2. Datos de Contacto;
3. Domicilio y Tiempo de Residencia;
4. Declaración Patrimonial, y
5. Declaraciones.

Para navegar en el SIREC se deberá utilizar el Menú que aparece a la izquierda de la pantalla.

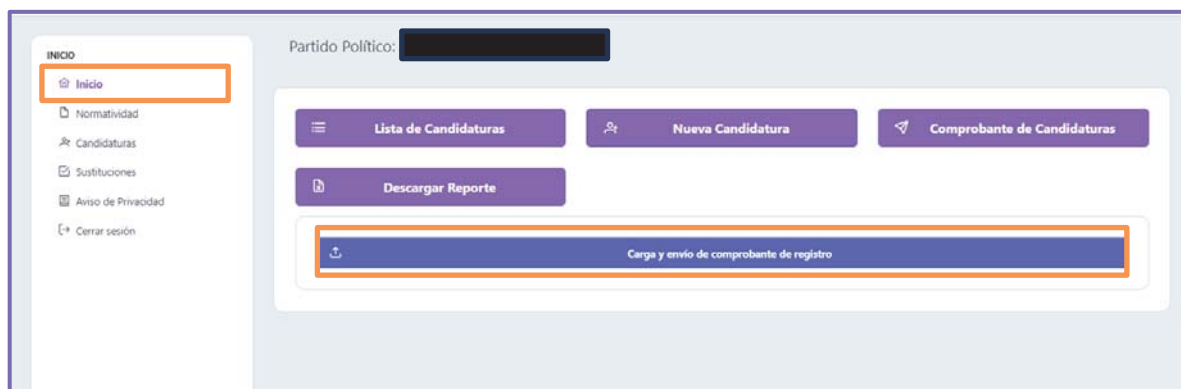
En el apartado denominado “**Inicio**” se encuentran 4 botones con las funciones de:

1. “Lista de Candidaturas”,
2. “Nueva Candidatura”,
3. “Comprobante de Candidaturas” y,
4. “Descargar Reporte”.

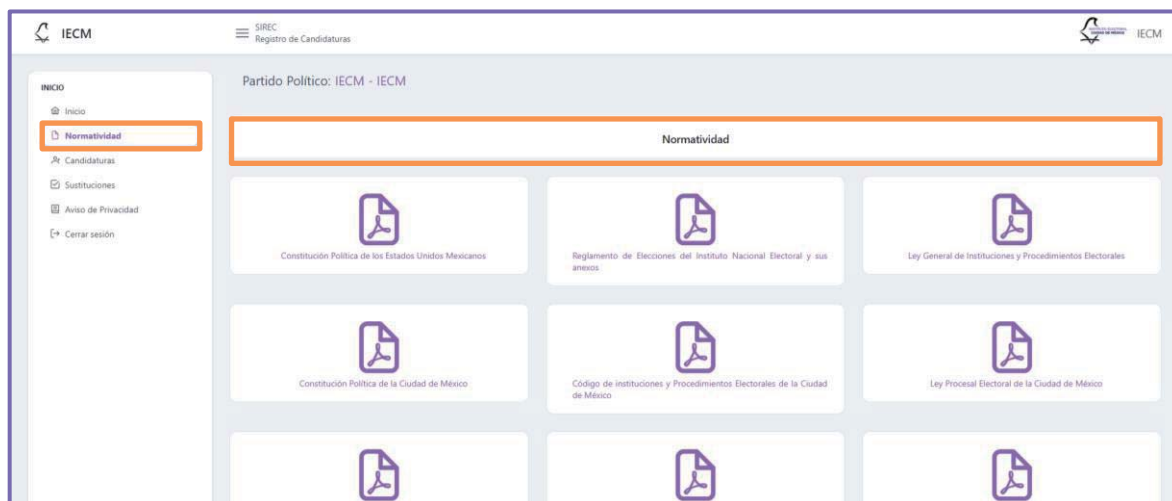


Estas cuatro funciones se explicarán a detalle en el desarrollo del presente Manual.

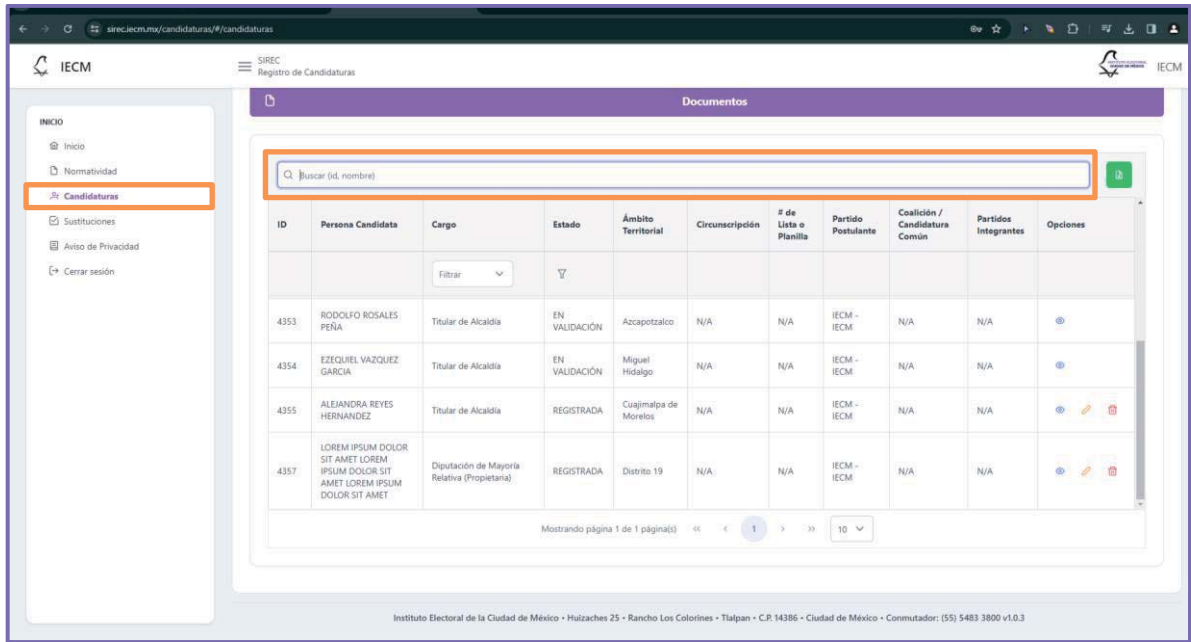
Se encuentra también una barra con un botón denominado “**Carga y envío de comprobante de registro**”, en el cual, las personas responsables del registro de las candidaturas partidistas podrán cargar hasta 10 archivos, primordialmente, los comprobantes de registro u otros documentos solicitados por la Dirección Ejecutiva, en formato PDF, Excel, JPEG, JPG y PNG, con un peso de 10 megabytes. Esta función podrá utilizarse después del envío de todas las candidaturas o cuando los partidos políticos soliciten una sustitución en el periodo que se refiere en el artículo 385, fracción I del Código.



Si se da clic en el apartado “**Normatividad**”, se tendrá acceso a los ordenamientos jurídicos que rigen el registro de candidaturas, partidarias y sin partido, incluidos los acuerdos aprobados por el Consejo General, con la finalidad de acceder fácilmente a dichos documentos y revisar los requisitos legales para llevar a cabo la postulación de candidaturas.

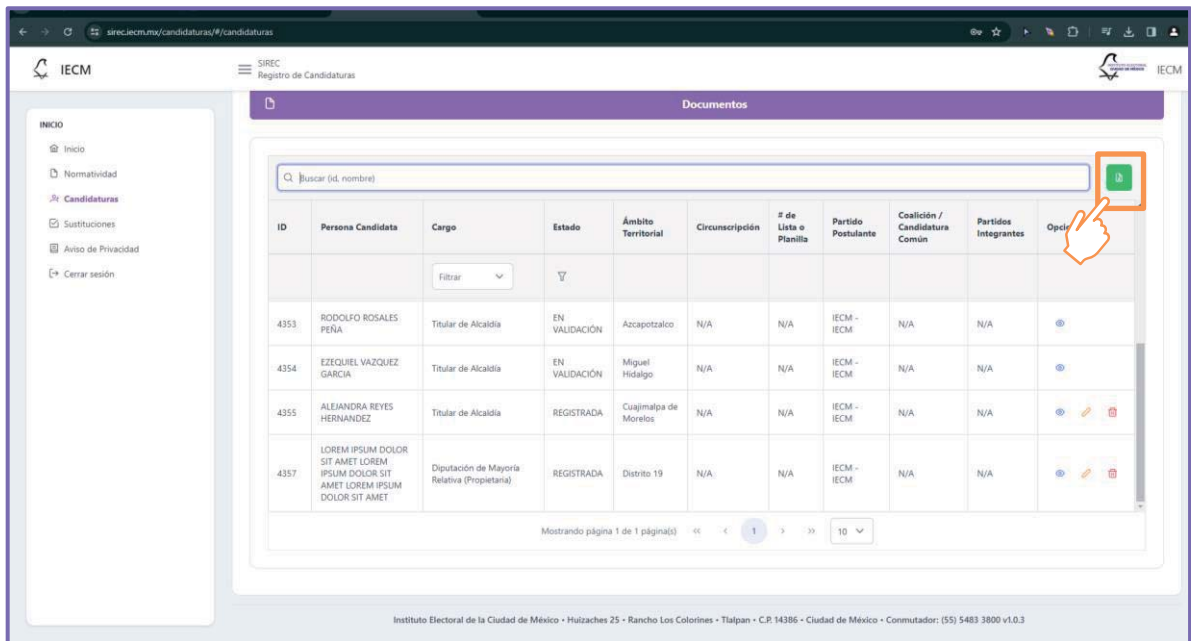


En el botón de “**Candidaturas**” se podrá consultar la lista de los registros realizados, los cuales se ordenarán de acuerdo con el número ID que les corresponda. Este apartado cuenta con una barra de búsqueda para localizar la información de un registro por nombre, apellido o ID.



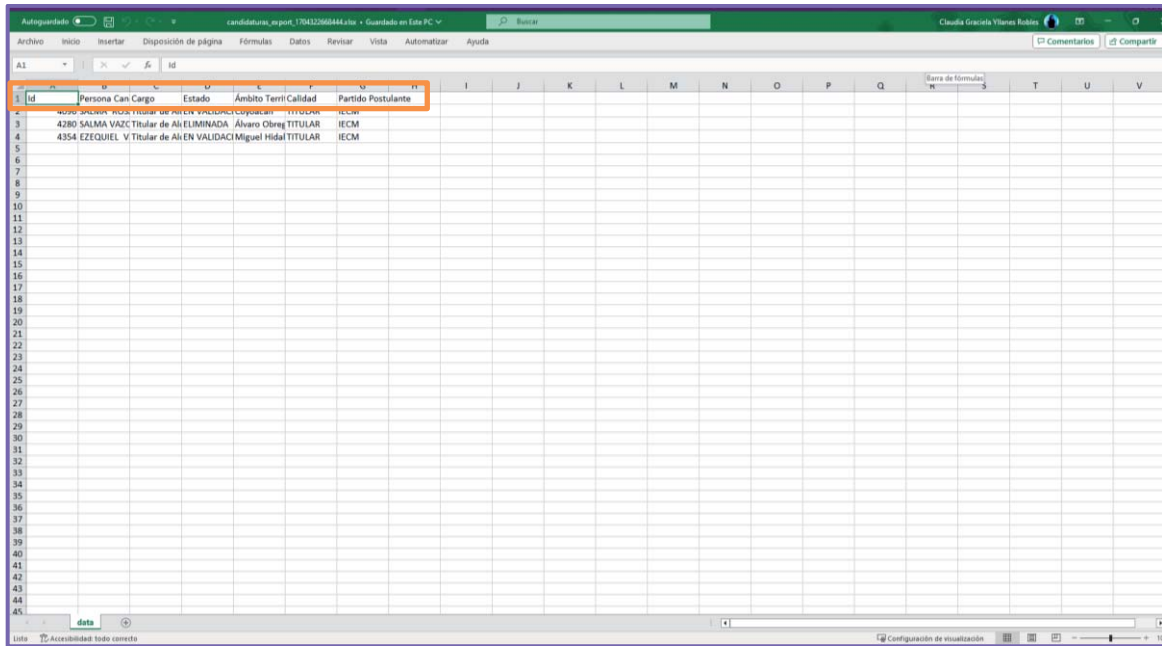
ID	Persona Candidata	Cargo	Estado	Ámbito Territorial	Circunscripción	# de Lista o Planilla	Partido Postulante	Coalición / Candidatura Común	Partidos Integrantes	Opciones
4353	RODOLFO ROSALES PERA	Titular de Alcaldía	EN VALIDACIÓN	Azcapotzalco	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4354	EZEQUIEL VAZQUEZ GARCIA	Titular de Alcaldía	EN VALIDACIÓN	Miguel Hidalgo	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4355	ALEJANDRA REYES HERNANDEZ	Titular de Alcaldía	REGISTRADA	Cuajimalpa de Morelos	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4357	LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET	Diputación de Mayoría Relativa (Propietaria)	REGISTRADA	Distrito 19	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	

En el botón de descarga se podrá obtener un archivo Excel con información de los registros.



ID	Persona Candidata	Cargo	Estado	Ámbito Territorial	Circunscripción	# de Lista o Planilla	Partido Postulante	Coalición / Candidatura Común	Partidos Integrantes	Opciones
4353	RODOLFO ROSALES PERA	Titular de Alcaldía	EN VALIDACIÓN	Azcapotzalco	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4354	EZEQUIEL VAZQUEZ GARCIA	Titular de Alcaldía	EN VALIDACIÓN	Miguel Hidalgo	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4355	ALEJANDRA REYES HERNANDEZ	Titular de Alcaldía	REGISTRADA	Cuajimalpa de Morelos	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4357	LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET	Diputación de Mayoría Relativa (Propietaria)	REGISTRADA	Distrito 19	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	

La información elemental que contendrá el archivo Excel corresponde a los datos de: nombre de la persona candidata, cargo, estado del registro, ámbito territorial, calidad de la candidatura y partido postulante.



Id	Persona	Cargo	Estado	Ambito Terri	Calidad	Partido Postulante
4250	SALMA ROSA	Titular de ALTERNANCIA	CD	CD	CD	IECM
4280	SALMA VAZ	Titular de ALTERNANCIA	CD	CD	CD	IECM
4354	EZEQUEL V	Titular de ALTERNANCIA	CD	CD	CD	IECM

Para el registro de una candidatura, el Módulo V del SIREC consta de 5 secciones en el orden siguiente:

1	2	3	4	5
				
Datos Personales	Datos de Contacto	Domicilio y Tiempo de Residencia	Declaración Patrimonial	Declaraciones

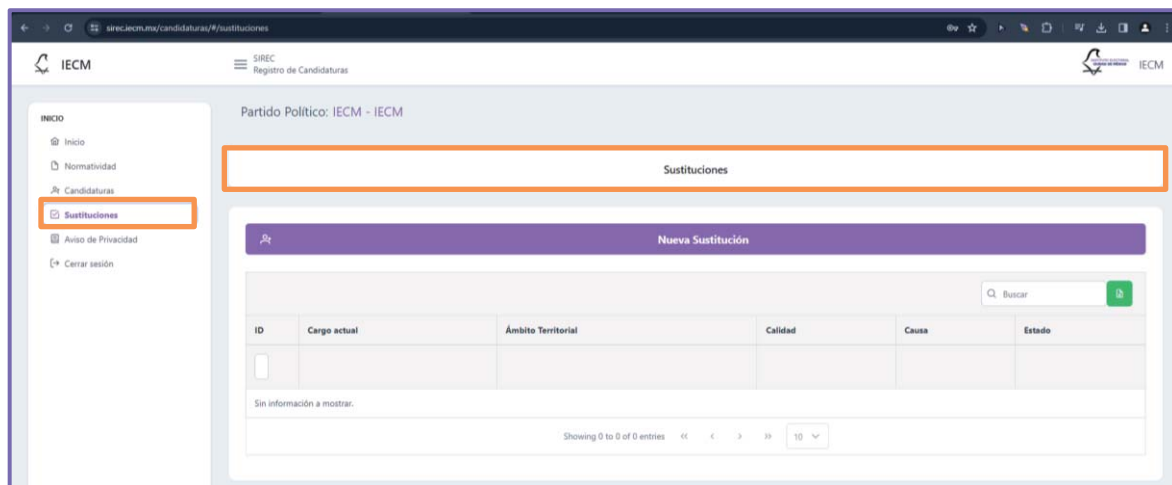
En todas las secciones, después de oprimir el botón “Guardar” se podrá seguir navegando en los distintos apartados del Sistema sin que se borren los datos capturados y los documentos cargados.

A fin de proteger la información, deberá cerrarse la sesión en el SIREC oprimiendo el último botón del menú.

El siguiente apartado corresponde a la función de “**Sustituciones**”, mismo que se activará una vez que el Consejo General haya aprobado el registro de las candidaturas

partidarias, según lo dispuesto en los artículos 385 del Código y 86, 87 y 88 de los Lineamientos.

En dicho apartado se enlistarán los cambios de candidaturas que se realicen y podrá consultarse la información cargada y la documentación que se anexe.



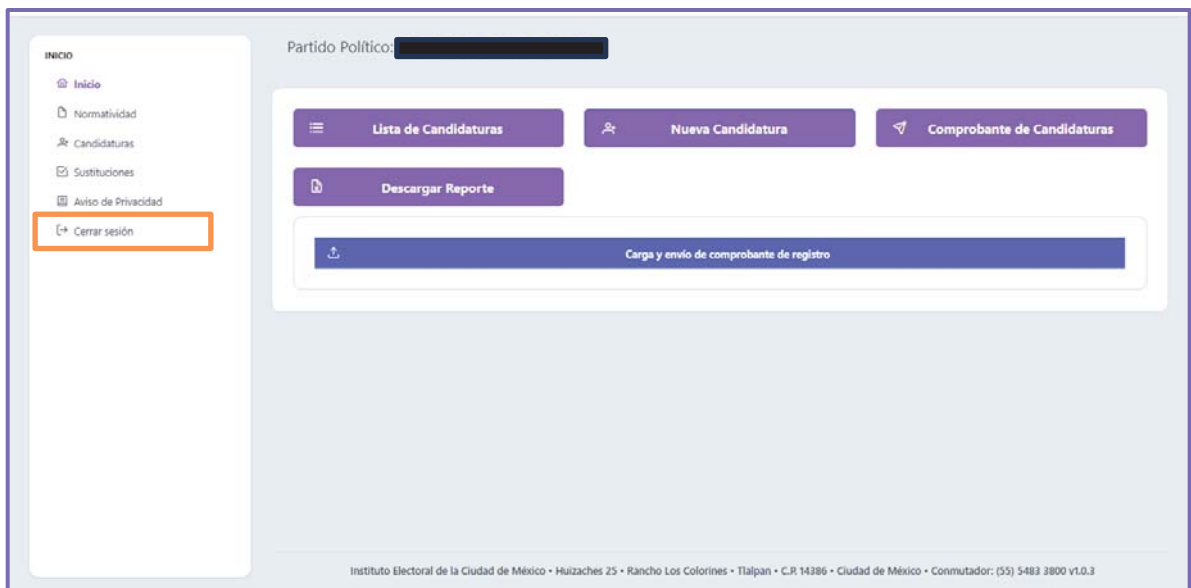
El siguiente apartado corresponde al **Aviso de Privacidad**, el cual se encuentra definido en el artículo 3, fracción II de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, como el documento generado por el responsable (Instituto), que se pone a disposición de la persona titular de los datos personales, con el propósito de informarle sobre la finalidad del tratamiento de los datos que se van a recabar, así como la posibilidad de acceder, rectificar, cancelar u oponerse al tratamiento de los mismos.



En la parte superior derecha de la pantalla siempre se encontrará visible el emblema y la denominación del partido político por el que se esté llevando a cabo el registro en el Sistema. Asimismo, en dicha ubicación también se hará la identificación correspondiente en los casos de las candidaturas sin partido.

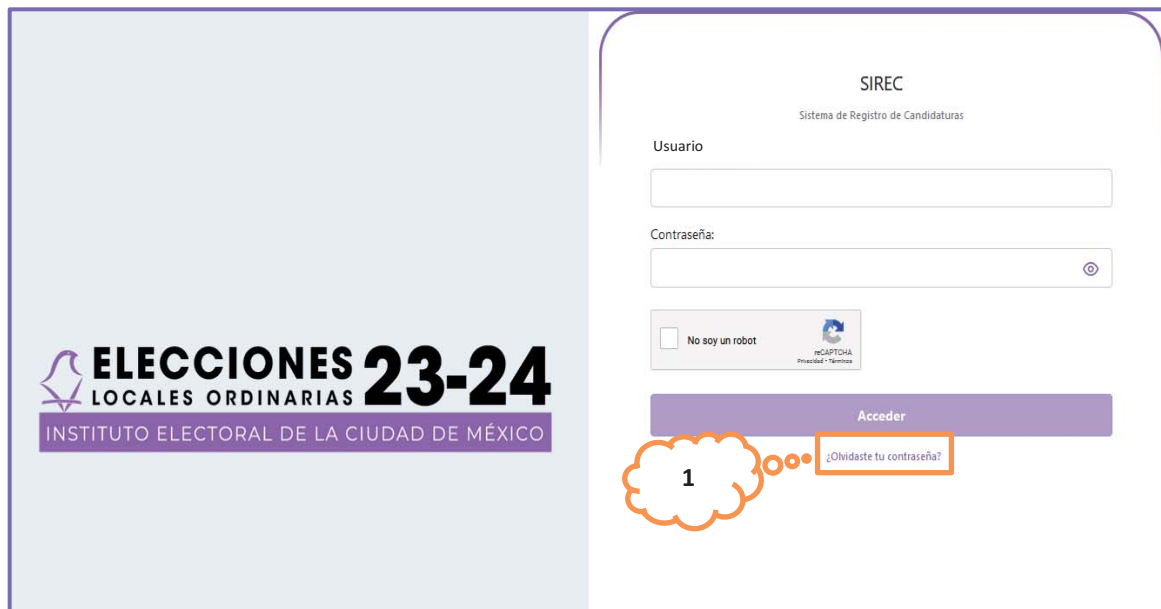


Finalmente, en el Menú principal se encuentra el botón de **Cerrar sesión**, el cual se recomienda utilizar cuando se decida abandonar el sitio para evitar que personas no autorizadas tengan acceso a la información capturada y a los archivos cargados.




Como en cualquier sistema informático, el SIREC cuenta con la función de restablecer la contraseña, para lo cual solamente se deberá dar clic en la pregunta **¿Olvidaste tu**

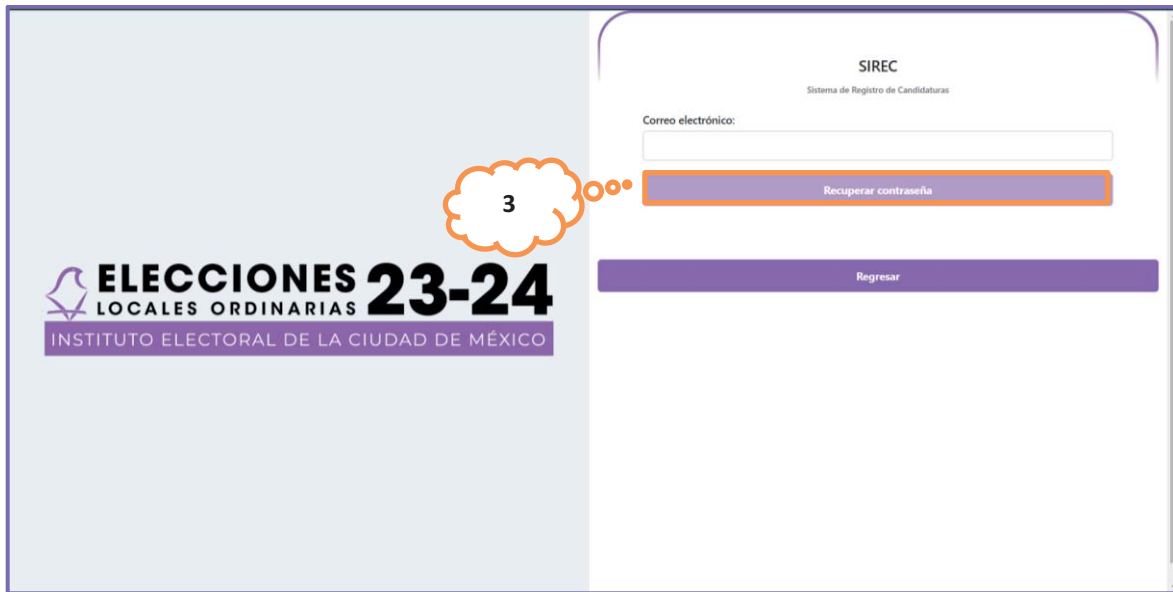
contraseña? (1); capturar el correo electrónico que se dio de alta (2) y dar clic en el botón “Recuperar contraseña” (3).



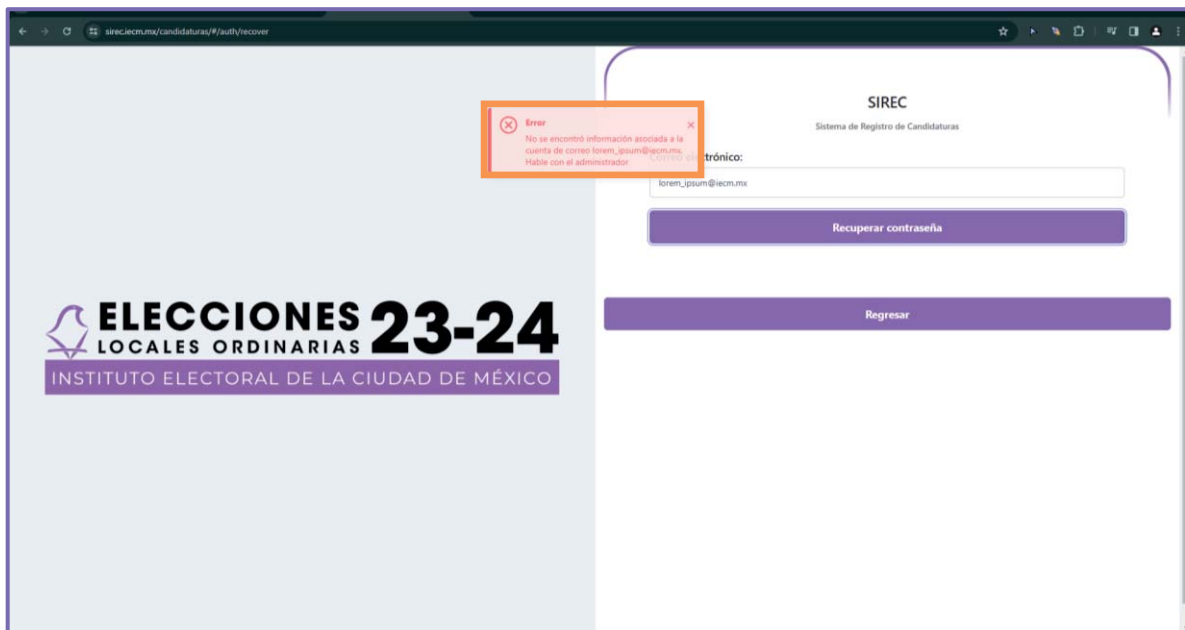
The screenshot shows the SIREC login interface. On the left is a banner for "ELECCIONES LOCALES ORDINARIAS 23-24" by the "INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO". On the right, the login form includes fields for "Usuario" and "Contraseña", a CAPTCHA, and an "Acceder" button. A cloud icon with the number "1" points to a link labeled "¿Olvidaste tu contraseña?" located below the password field.



The screenshot shows the password recovery page. The left banner is identical to the previous one. The right form has a "Correo electrónico:" field highlighted with an orange border. A cloud icon with the number "2" points to this field. Below the field is a "Recuperar contraseña" button. At the bottom of the form is a "Regresar" button and the text "Usuario".



Si el correo electrónico que se captura no es el correcto, aparecerá un mensaje de error comunicando que no se encontró información asociada a dicha cuenta de correo, lo cual se deberá comunicar al personal de la Dirección Ejecutiva.





CAPÍTULO II

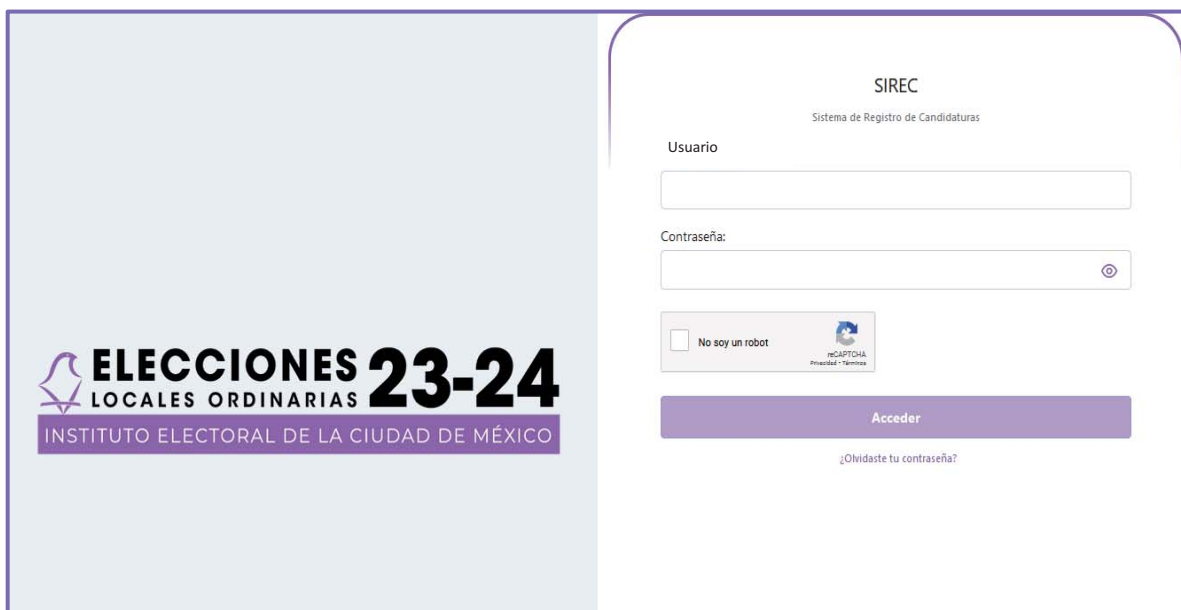
SECCIONES COMUNES PARA EL REGISTRO DE CANDIDATURAS

Ingreso al SIREC Creación de Candidatura

Previo al registro de una candidatura en el SIREC, se deberá verificar y en su caso actualizar la información capturada en el SNR (para el periodo de campaña), con la finalidad de que la información se transmita al SIREC y se evite la doble captura de datos.

Si bien este mecanismo se ha implementado para optimizar la carga de información, es necesario precisar que también es posible capturarla de forma manual en el SIREC, sin que ello implique dejar de cumplir con el registro correspondiente de las candidaturas en el SNR.

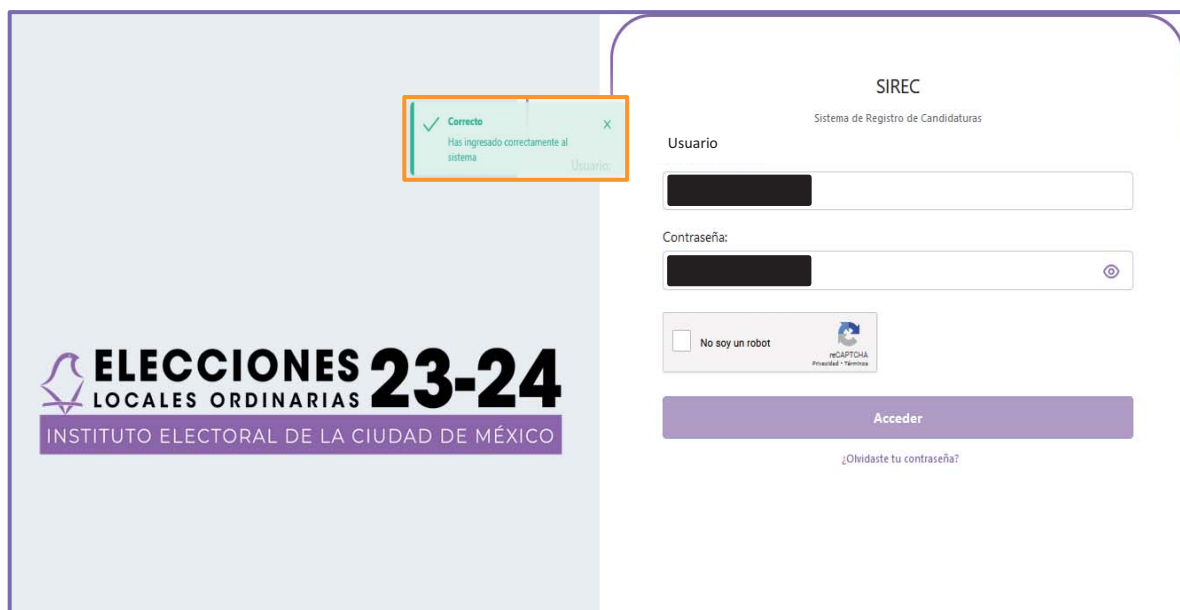
El Instituto implementará en su sitio oficial de Internet, el micrositio para el registro de candidaturas a través del SIREC.



Antes de que inicie el periodo de registro de candidaturas, la Dirección Ejecutiva entregará a cada uno de los actores políticos participantes en el Proceso Electoral, el usuario y la contraseña que les permitirá ingresar al SIREC, mismos que deberán capturarse en el campo correspondiente. Asimismo, para poder acceder será necesario marcar la casilla de *captcha* y oprimir el botón “Acceder”.

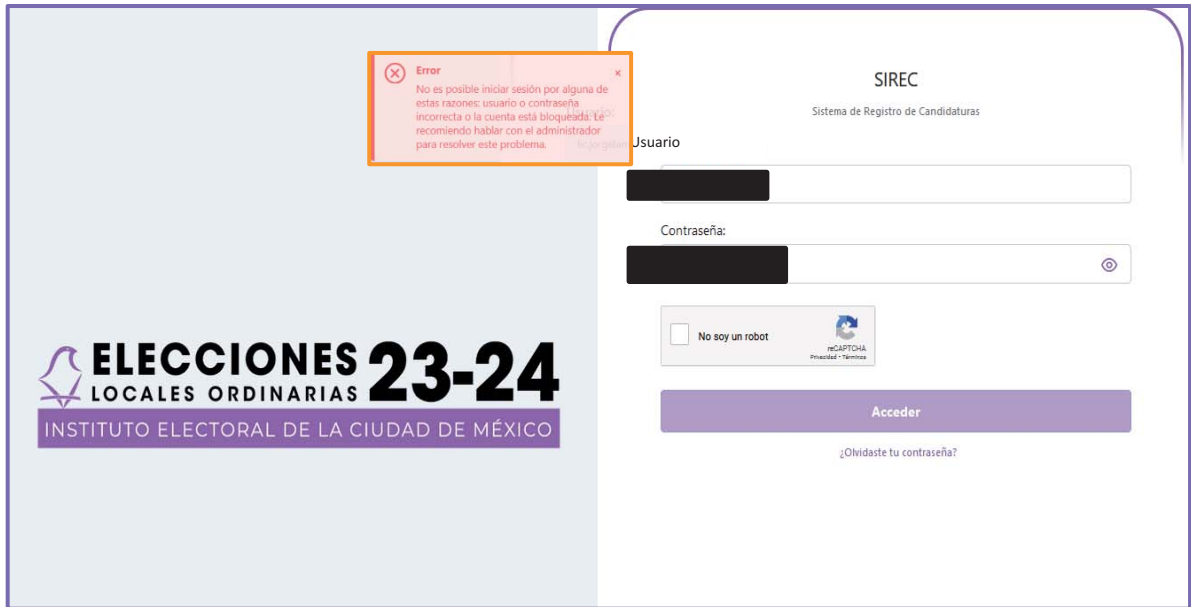


Si se capturó el usuario y la contraseña correspondientes, en la pantalla del SIREC aparecerá un mensaje que indicará que se ha ingresado de manera correcta al Sistema.



Para ingresar al Sistema es necesario capturar el usuario y la contraseña correctamente, de lo contrario, el SIREC presentará un mensaje de “Error” con el aviso de que “No es posible iniciar la sesión por alguna de las siguientes razones: usuario o contraseña incorrecta o la cuenta está bloqueada. Le recomiendo hablar con el administrador para resolver este problema.”

Captura de pantalla cuando se ingresa incorrectamente el usuario y contraseña.



The screenshot shows the SIREC login interface. On the left, there is a large banner for "ELECCIONES LOCALES ORDINARIAS 23-24" by the "INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO". On the right, the login form is titled "SIREC Sistema de Registro de Candidaturas". It includes fields for "Usuario" and "Contraseña", a "No soy un robot" checkbox with a reCAPTCHA logo, and an "Acceder" button. Below the button is a link that says "¿Olvidaste tu contraseña?". An orange-bordered error message box is overlaid on the top left of the login form, containing the text: "Error No es posible iniciar sesión por alguna de estas razones: usuario o contraseña incorrecta o la cuenta está bloqueada. Le recomendamos hablar con el administrador para resolver este problema."

En ese caso, se deberá volver a capturar el usuario y la contraseña proporcionados por la Dirección Ejecutiva, cuidando que los datos que se introduzcan sean los correctos.

Si el usuario y contraseña son correctos, aparecerá la pantalla de inicio del SIREC.

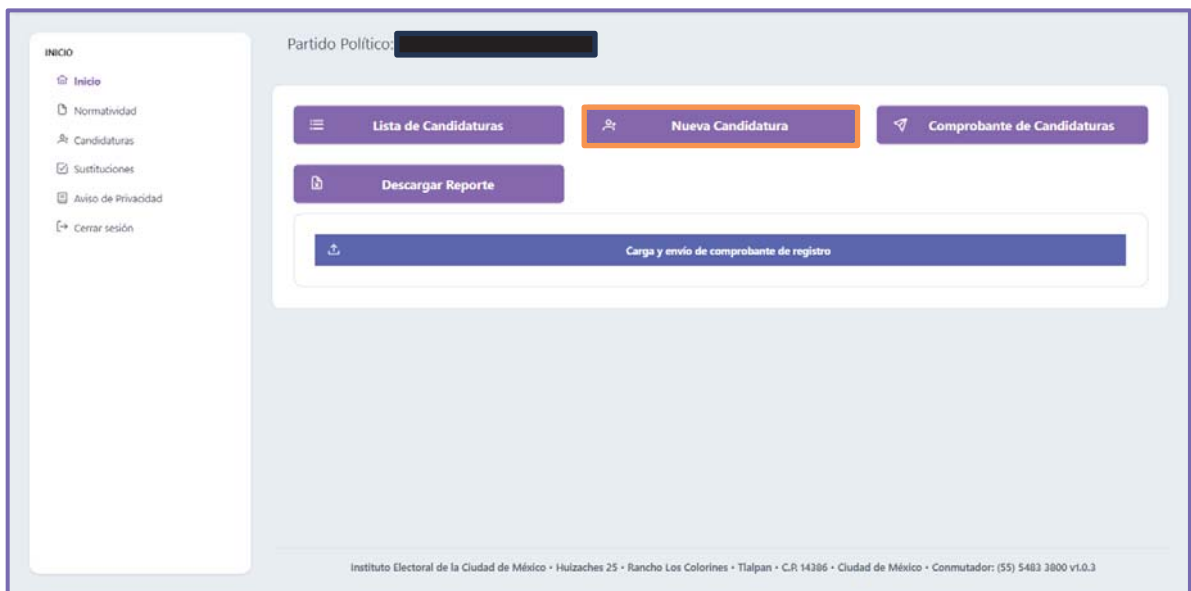


The screenshot shows the SIREC home page. At the top, there is a header with the IECM logo and the text "SIREC Registro de Candidaturas". Below the header, there is a sidebar on the left with a menu containing "Inicio" (highlighted with an orange box), "Normatividad", "Candidaturas", "Sustituciones", "Aviso de Privacidad", and "Cerrar sesión". The main content area has a "Partido Político:" field followed by a dropdown menu. Below this, there are four buttons: "Lista de Candidaturas", "Nueva Candidatura", "Comprobante de Candidaturas", and "Descargar Reporte". At the bottom, there is a button labeled "Carga y envío de comprobante de registro".

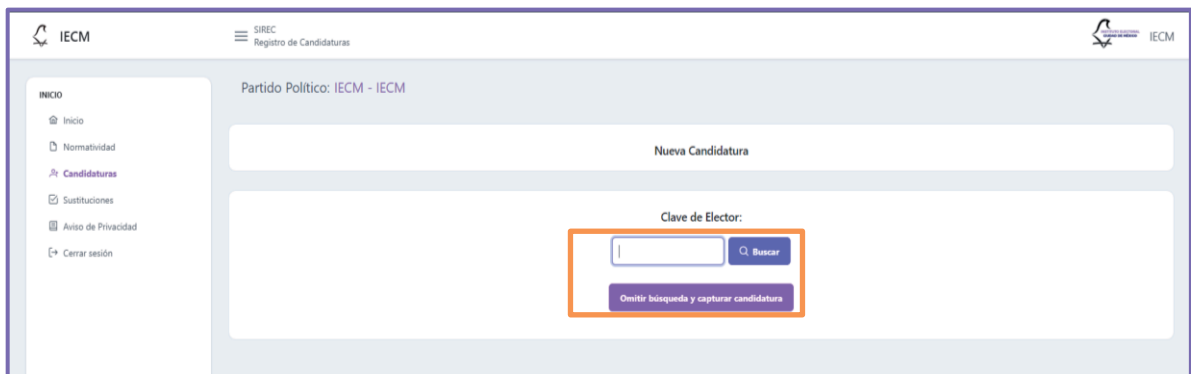
Después de ingresar por primera vez al Sistema, en los subsecuentes inicios aparecerá un mensaje para cambiar la contraseña. En dicha ventana sólo se tendrá que dar clic en el botón de aceptar, sin que sea necesario hacer el cambio sugerido.



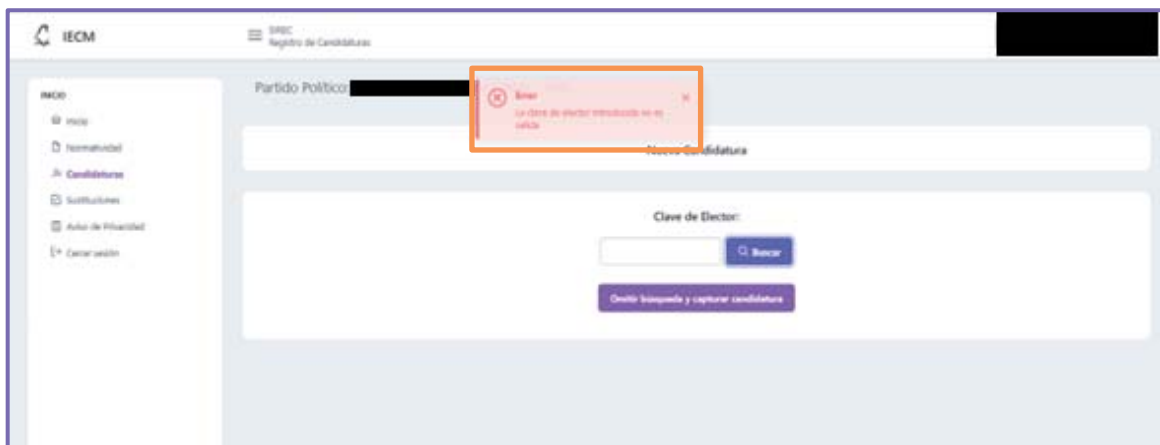
Para hacer un registro, se deberá dar clic en el botón de **“Nueva Candidatura”**.



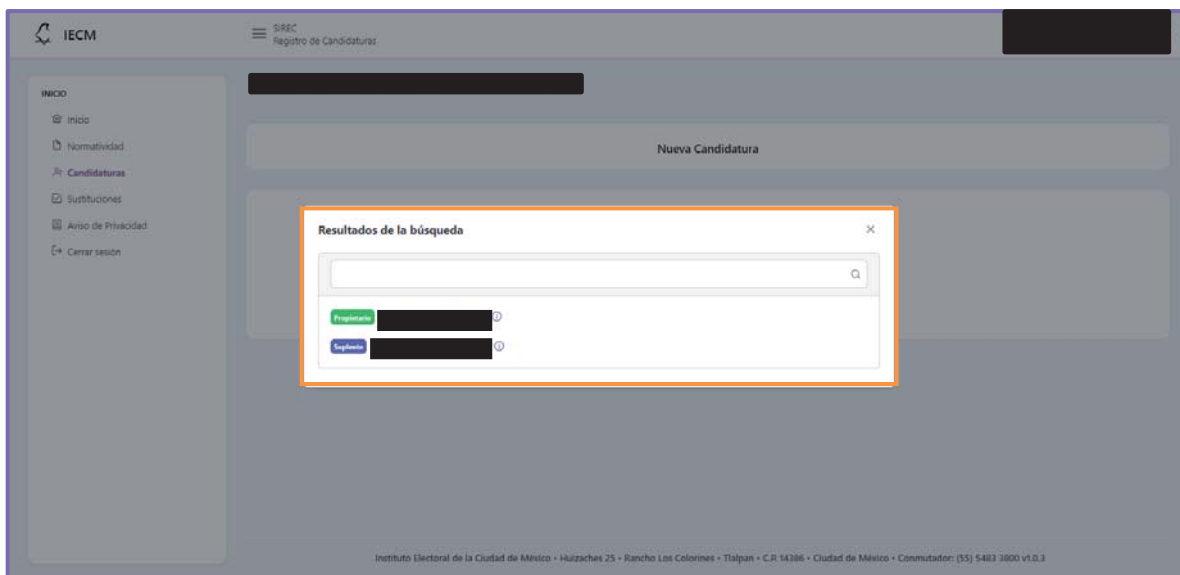
A continuación, se abrirá una ventana que tendrá como primera opción el campo de **“Clave de Elector”**. En este punto, si se hizo el registro previo de la candidatura en el SNR se capturarán los 18 datos alfanuméricos que la componen y se podrá acceder directamente a la ventana del registro de candidaturas.



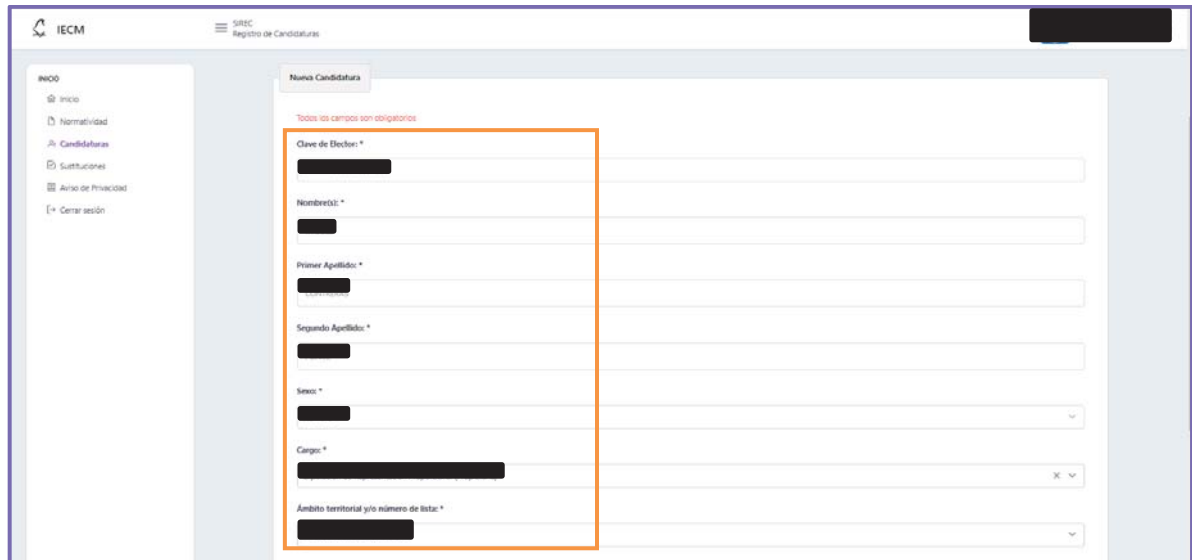
Cuando la clave de elector, de la persona candidata no cumpla con las características establecidas por el INE, el Sistema emitirá un mensaje de error y se deberá introducir nuevamente, observando que sea una clave de 18 caracteres y que coincida con la presentada en la credencial para votar vigente.



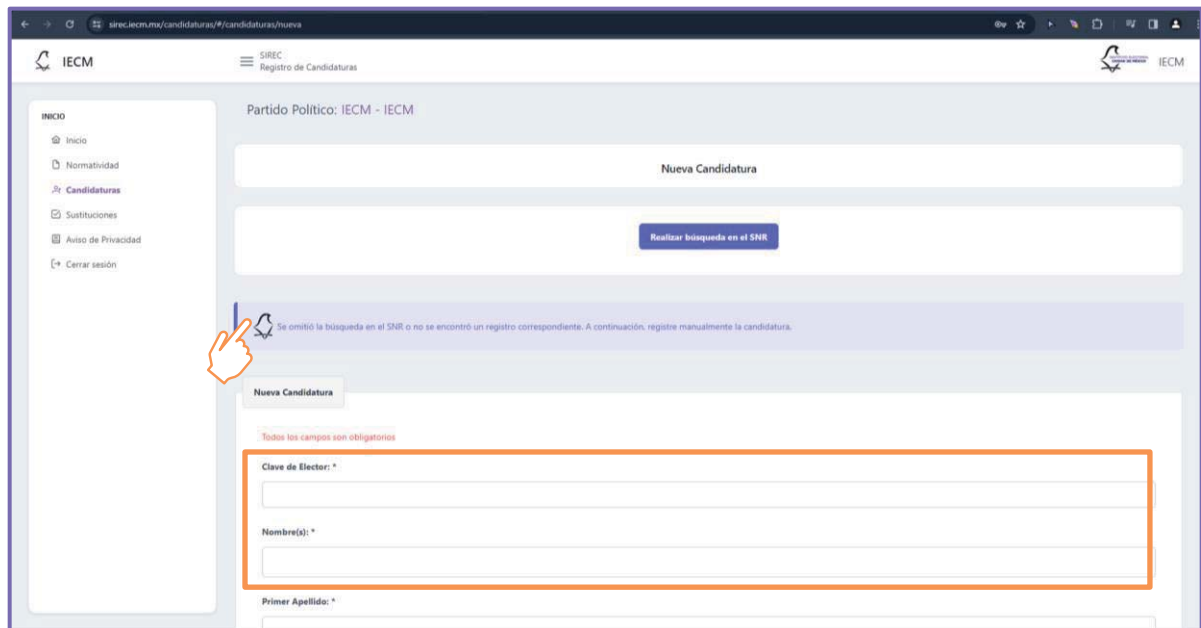
En caso de que la “**Clave de Elector**” sea correcta y se haya registrado en el SNR, se dará clic al botón Buscar, mostrará los resultados encontrados, para que posteriormente seleccione la opción correspondiente.



Una vez seleccionada la opción que corresponda, aparecerá una pantalla con los campos precargados.



Ahora bien, en caso de que la “**Clave de Elección**” no haya sido registrada con anterioridad en el SNR, el Sistema avisará que no se encontró registro en el SNR y por tanto los campos no aparecerán prellenados.



Si no se hizo el registro previo en el SNR, se tendrá que dar clic en el botón “**Omitir búsqueda y capturar candidatura**”, para crear la cuenta de registro manualmente.



Nueva Candidatura

Clave de Elector:

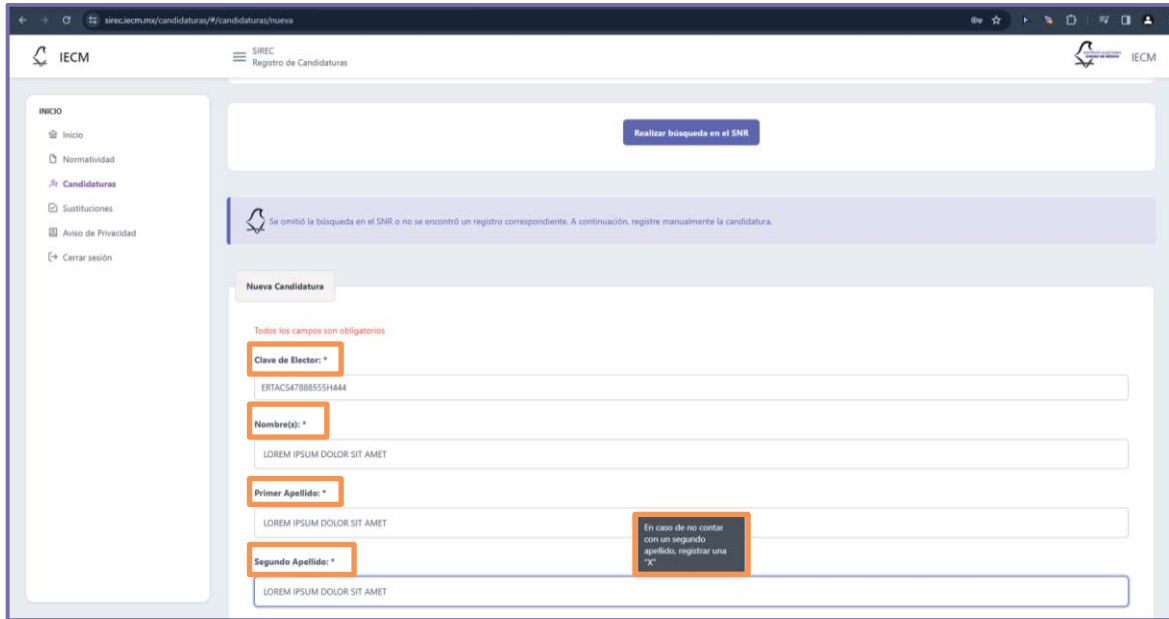
Para crear la candidatura se deberán llenar los siguientes campos obligatorios:

1. Clave de Elector;
2. Nombre(s);
3. Primer Apellido;
4. Segundo apellido (en caso de no contar con segundo apellido, escribir una X);
5. Sexo, eligiendo del menú desplegable entre las opciones: Hombre, Mujer o No binario;
6. Cargo;
7. Ámbito Territorial y/o número de lista;
8. Correo Electrónico, y
9. Confirmar Correo Electrónico.

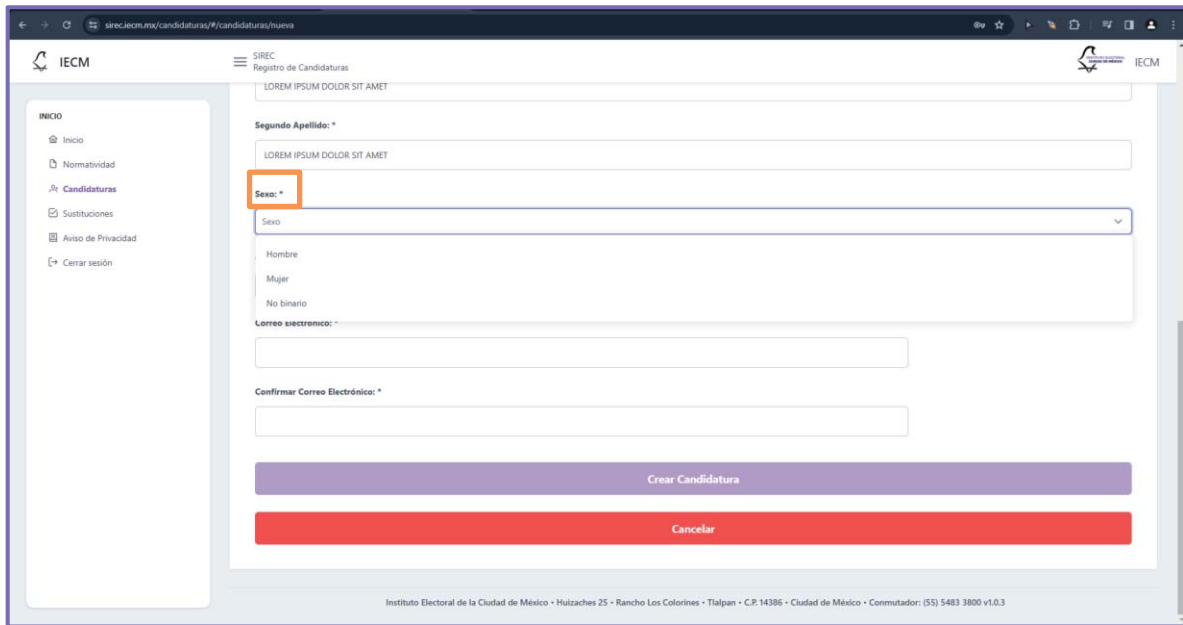
Respecto a los campos de nombre(s) y apellidos, el Sistema está programado para que su captura aparezca con letras mayúsculas, esto es, no permite el uso de letras minúsculas. Además, no deberán escribirse las tildes de los acentos ortográficos.

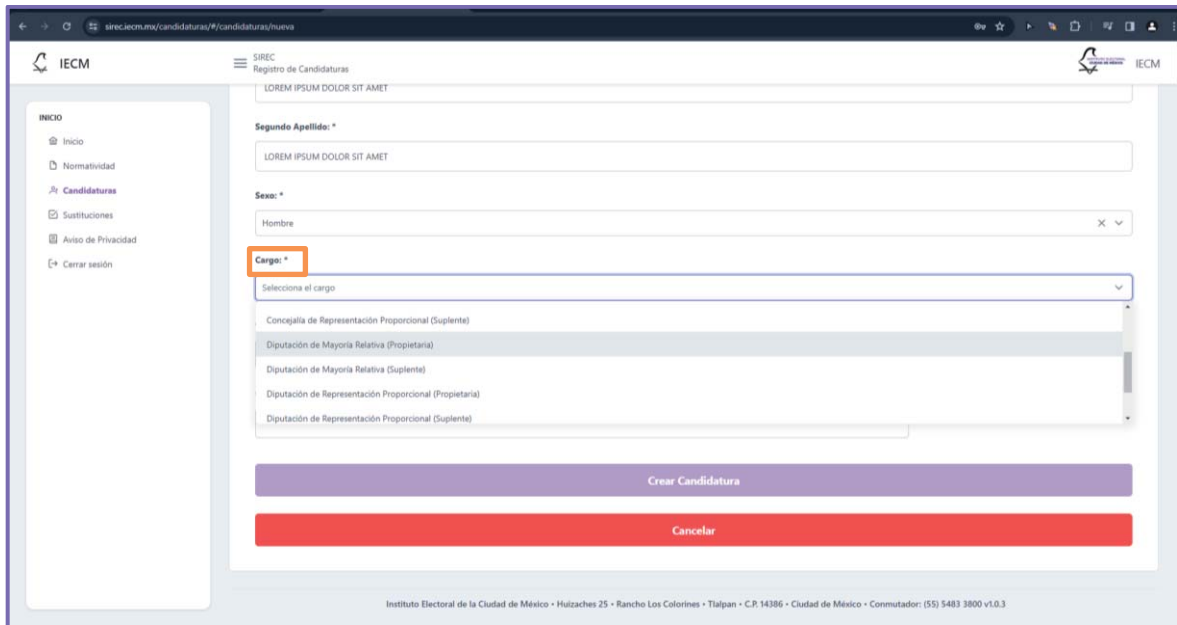
Estas medidas obedecen a la necesidad de homologar la captura de los nombres completos con el mínimo de errores, ya que la información que se capture constituirá el insumo para la elaboración de las boletas electorales, de ahí la importancia de que se observen estas indicaciones.

A continuación, se presentan las pantallas con los campos que se deberán requisitar para crear la cuenta de registro de cada postulación, estas son aplicables para todos los cargos de elección popular, ya que requieren los datos generales indispensables:

Si el nombre de la persona candidata no cuenta con alguno de los apellidos, se deberá teclear una X en el campo correspondiente.





IECM

SIREC
Registro de Candidaturas

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET

Segundo Apellido: *

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET

Sexo: *

Hombre

Cargos: *

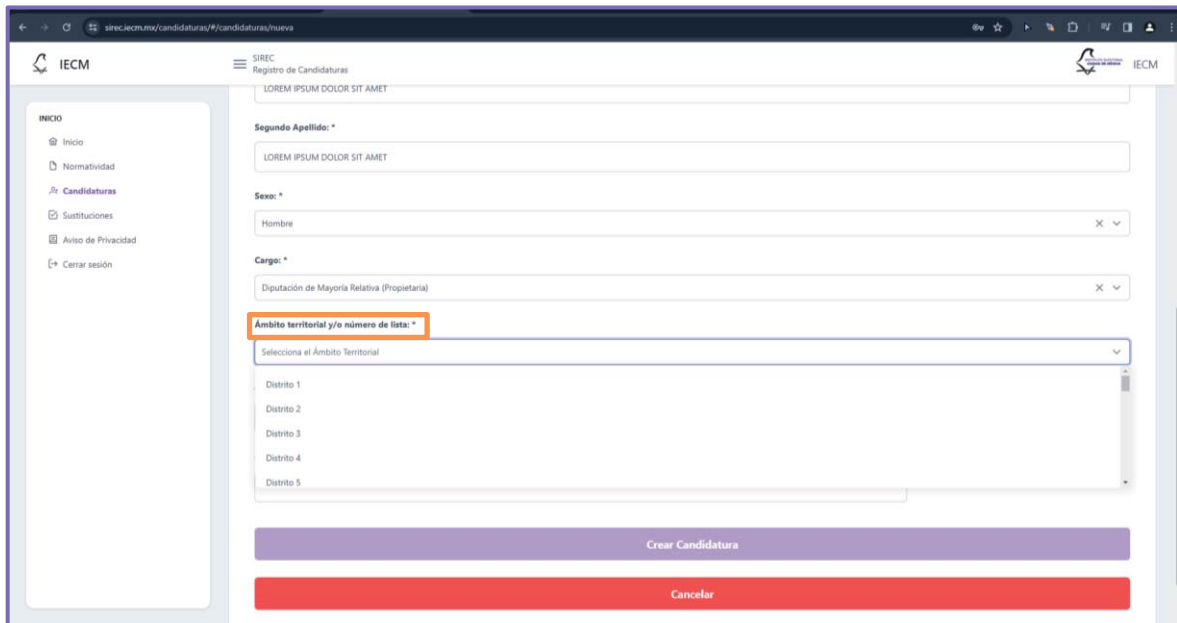
Selecciona el cargo

- Concejala de Representación Proporcional (Suplente)
- Diputación de Mayoría Relativa (Propietaria)
- Diputación de Mayoría Relativa (Suplente)
- Diputación de Representación Proporcional (Propietaria)
- Diputación de Representación Proporcional (Suplente)

Crear Candidatura

Cancelar

Instituto Electoral de la Ciudad de México • Huizaches 25 • Rancho Los Colorines • Tlalpan • C.P. 14386 • Ciudad de México • Conmutador: (55) 5483 3800 v1.0.3



IECM

SIREC
Registro de Candidaturas

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET

Segundo Apellido: *

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET

Sexo: *

Hombre

Cargos: *

Diputación de Mayoría Relativa (Propietaria)

Ámbito territorial y/o número de lista: *

Selecciona el Ámbito Territorial

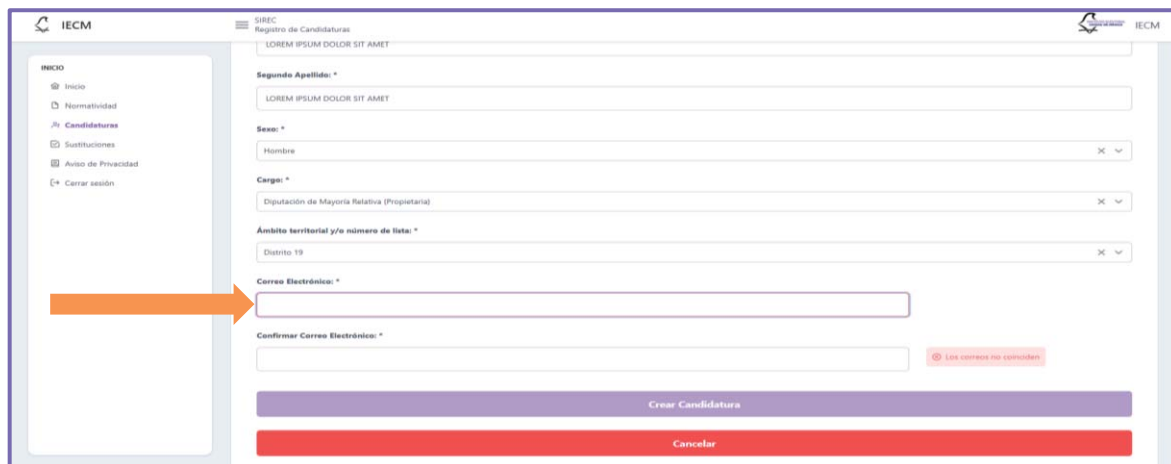
- Distrito 1
- Distrito 2
- Distrito 3
- Distrito 4
- Distrito 5

Crear Candidatura

Cancelar

Cuando la información de un campo esté incompleta o sea errónea, la orilla de este tendrá color rojo, hasta en tanto se corrijan los datos requeridos.

Si el marco del campo que se está requisitando es azul, la información cumple con los parámetros programados para la captura.

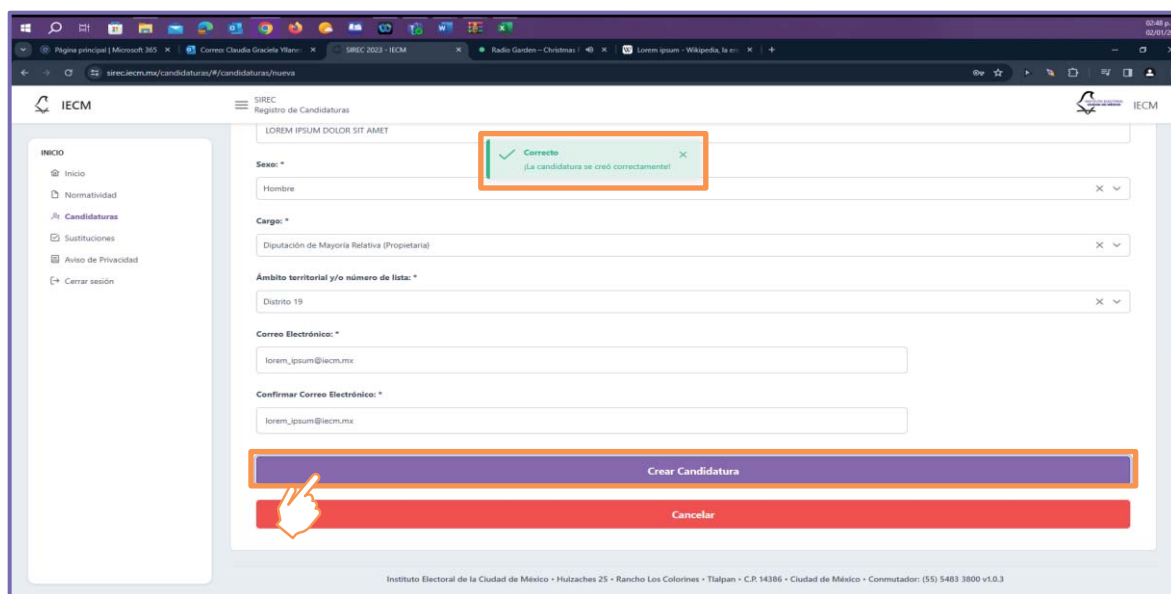



Los datos que deben capturarse en este apartado se encuentran marcados con un asterisco * ya que son obligatorias para la creación de la cuenta.

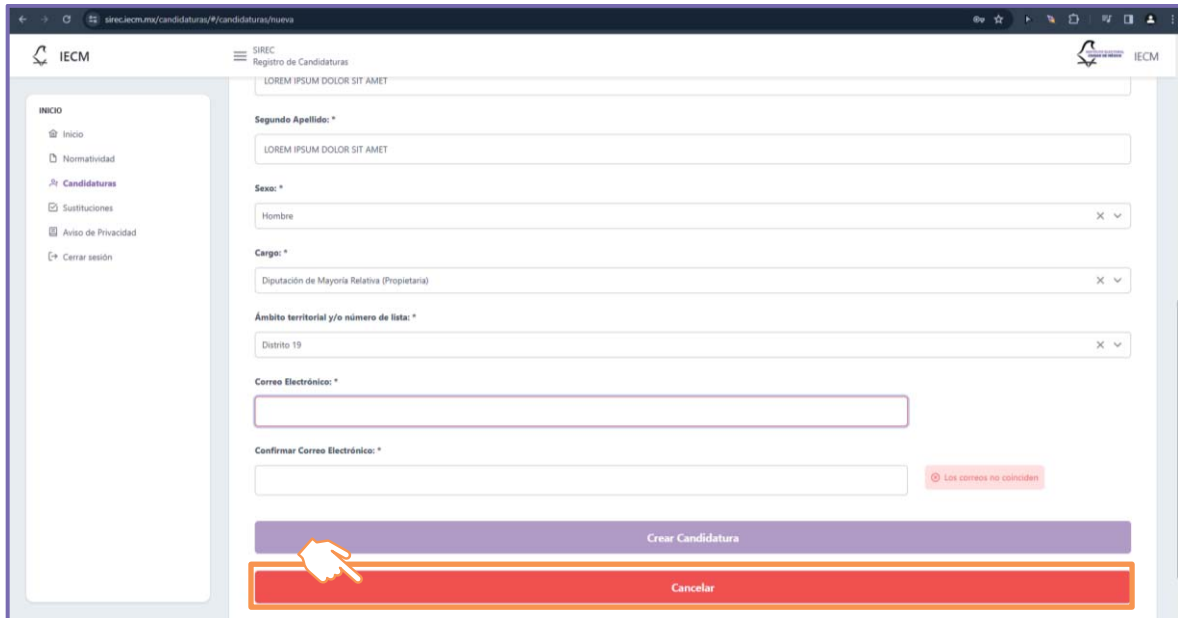
Si ya se llenaron los campos, deberá revisarse la información y en su caso corregirla.




Es importante verificar que la información capturada sea la correcta, ya que se utilizará en la elaboración del Acuerdo del registro, en las Constancias de registro y en las boletas electorales.

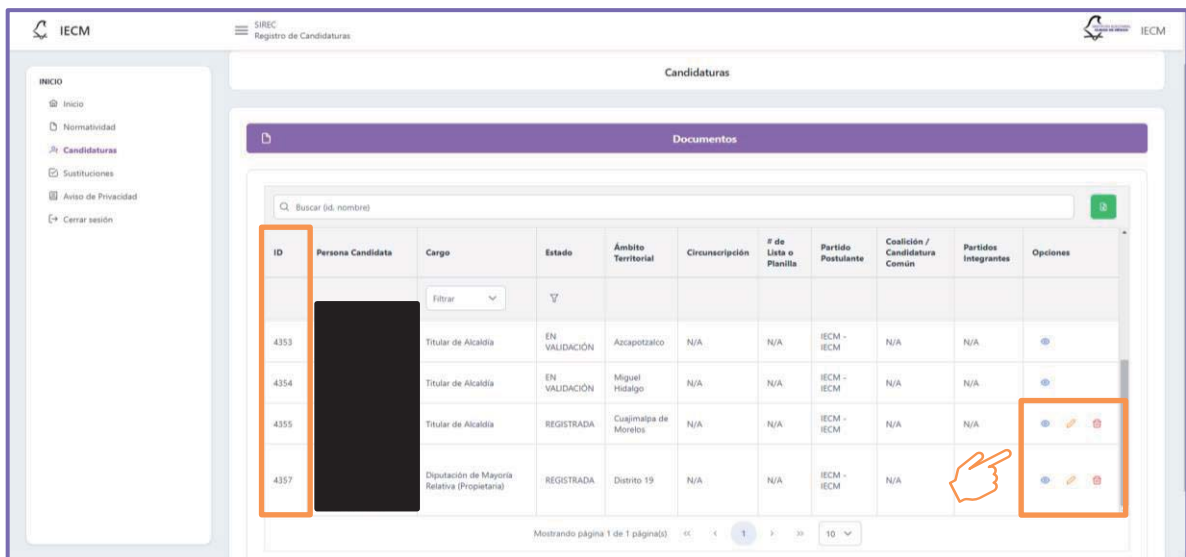
Si hay certeza en la captura de los datos, se deberá oprimir el botón “**Crear Candidatura**” y aparecerá un mensaje avisando que el proceso fue correcto y la candidatura se creó correctamente.












En el supuesto de que la persona registrada ya no vaya a participar como candidata, se podrá cancelar el procedimiento de creación de cuenta, dando clic en el botón “Cancelar” y se borrarán los datos capturados.

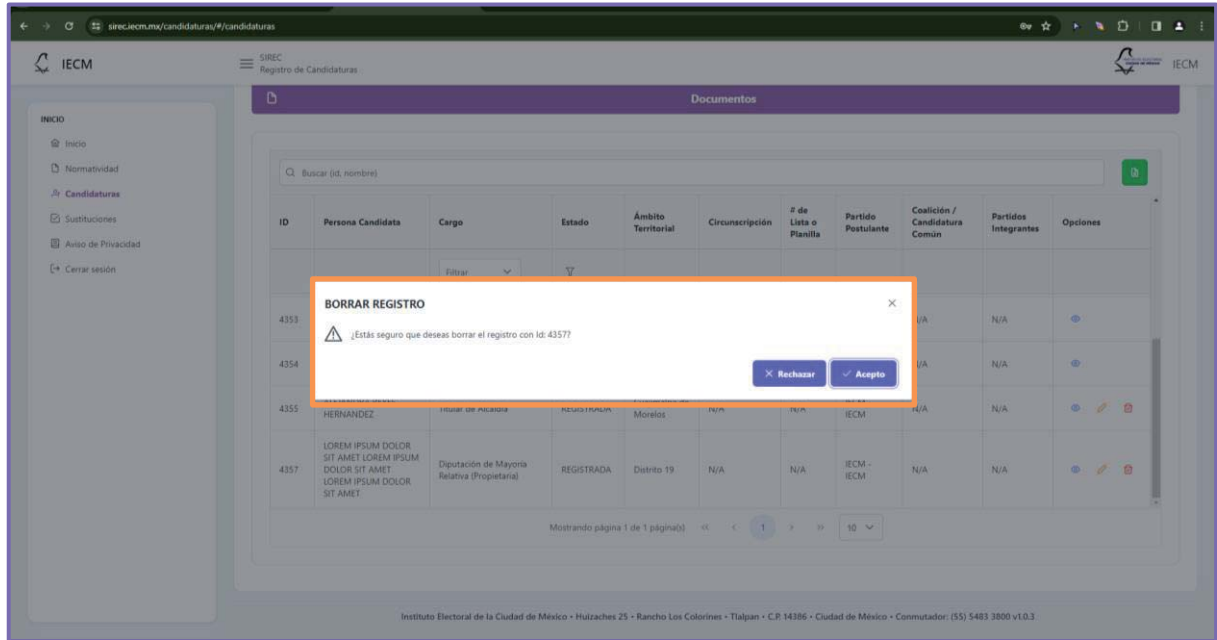


Una vez creada la cuenta, aparecerá enlistada con un número “ID”. El SIREC pondrá a disposición tres botones en la columna “Opciones” que corresponden a las funciones de  observar,  editar y  eliminar

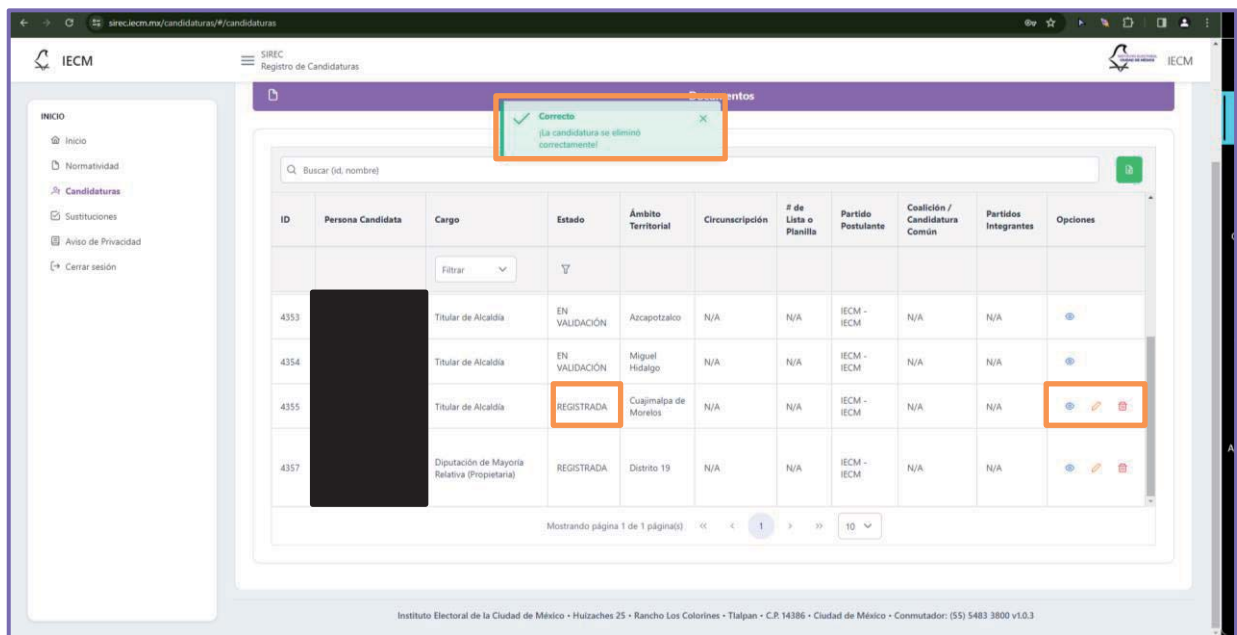



ID	Persona Candidata	Cargo	Estado	Ámbito Territorial	Circunscripción	# de Lista o Planilla	Partido Postulante	Coalición / Candidatura Común	Partidos Integrantes	Opciones
4353	[Redacted]	Titular de Alcaldía	EN VALIDACIÓN	Acapatzaco	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4354	[Redacted]	Titular de Alcaldía	EN VALIDACIÓN	Miguel Hidalgo	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4355	[Redacted]	Titular de Alcaldía	REGISTRADA	Cuajimalpa de Morelos	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	  
4357	[Redacted]	Diputación de Mayoría Relativa (Propietaria)	REGISTRADA	Distrito 19	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	  

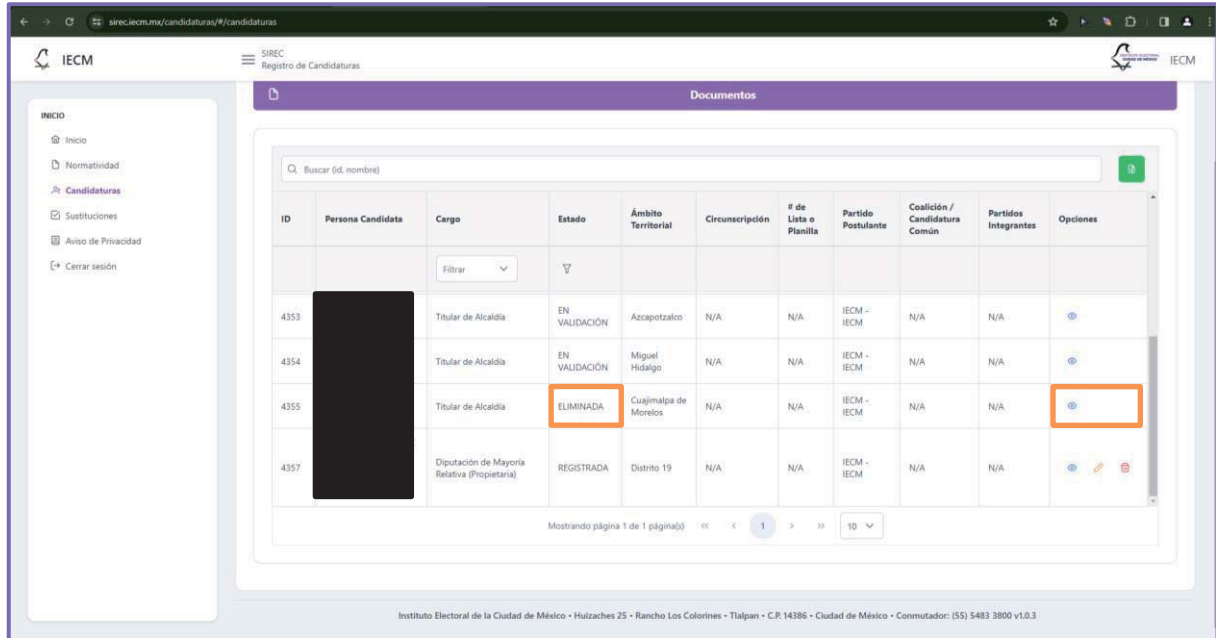
Si se elige la opción de  eliminar, el Sistema enviará un mensaje de advertencia con las opciones de “Rechazar” o “Aceptar” que se borre el registro:



El SIREC notificará si la candidatura se eliminó correctamente, mediante un aviso emergente.









Eliminada la candidatura, cambiará su estado en el Sistema de “Registrada” a “Eliminada” y desaparecerá la opción de  editar:



Documentos


Buscar (id, nombre)

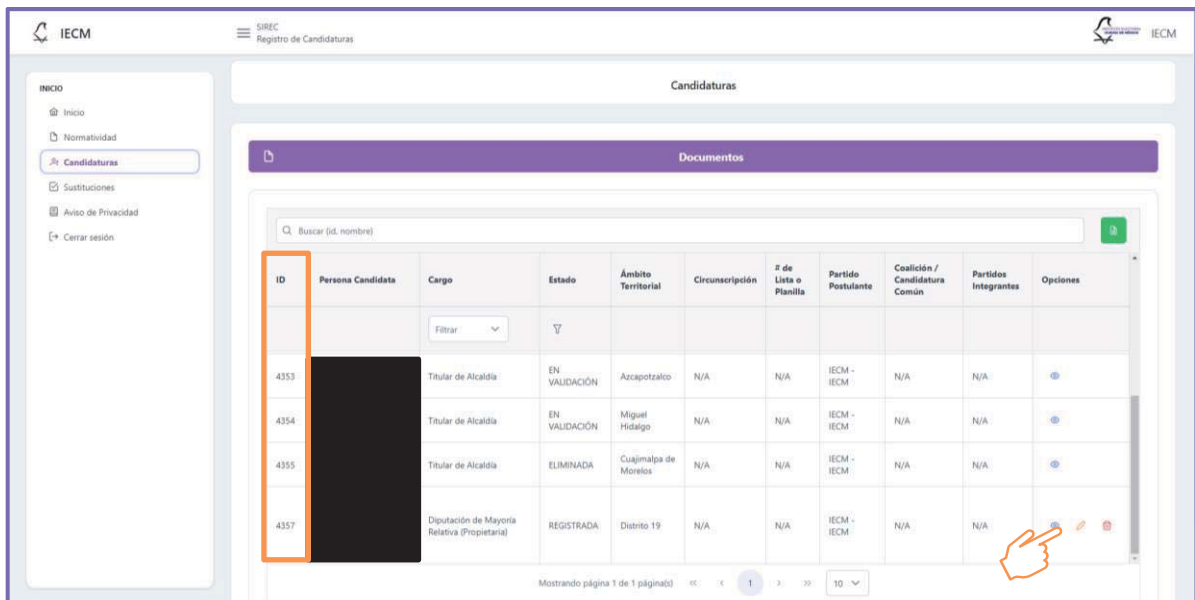
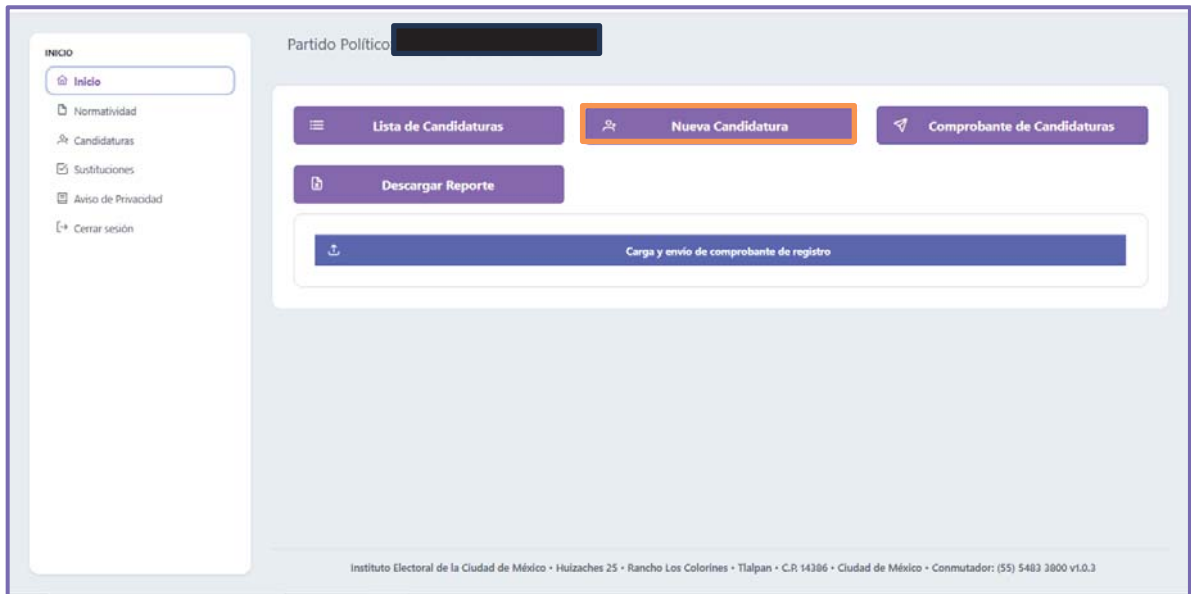
ID	Persona Candidata	Cargo	Estado	Ámbito Territorial	Circunscripción	# de Lista o Planilla	Partido Postulante	Coalición / Candidatura Común	Partidos Integrantes	Opciones
4353	[Redacted]	Titular de Alcaldía	EN VALIDACIÓN	Acapotzalco	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4354	[Redacted]	Titular de Alcaldía	EN VALIDACIÓN	Miguel Hidalgo	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4355	[Redacted]	Titular de Alcaldía	ELIMINADA	Cuajimalpa de Morelos	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	
4357	[Redacted]	Diputación de Mayoría Relativa (Propietaria)	REGISTRADA	Distrito 19	N/A	N/A	IECM - IECM	N/A	N/A	  

Mostrando página 1 de 1 página(s)

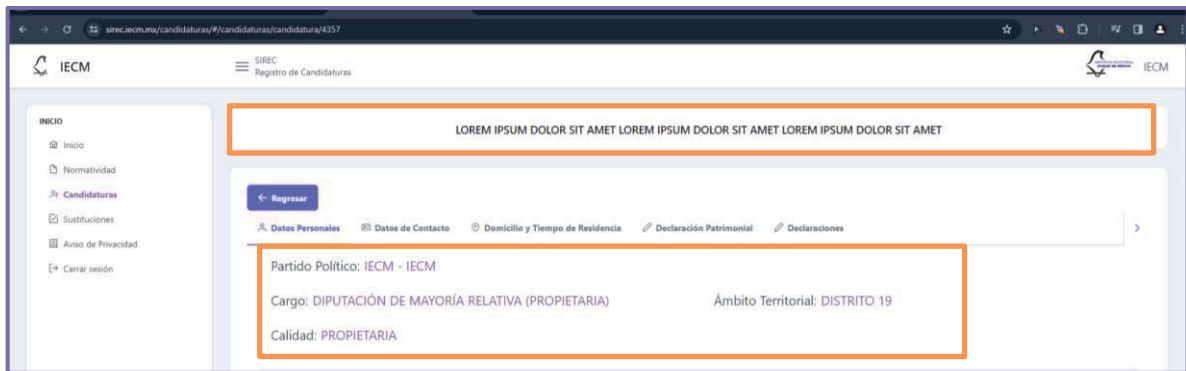
Instituto Electoral de la Ciudad de México • Huizaches 25 • Rancho Los Colorines • Tlalpan • C.P. 14386 • Ciudad de México • Conmutador: (55) 5483 3800 v1.0.3

Sección Primera Datos Personales

Independientemente de la forma en que se haya creado la cuenta, esto es, por registro previo en el SNR o manualmente, se ingresará al SIREC y se dará clic en el apartado “**Nueva Candidatura**” que se encuentra en la sección de “**Inicio**” o en la sección de “**Candidaturas**” del Menú principal se deberá buscar el ID de la candidatura a postular y dar clic en el ícono de editar .



Al ingresar a este apartado, como la cuenta ya fue creada para una postulación en particular, alguna información de **"Datos Personales"** ya estará precargada en el Sistema.

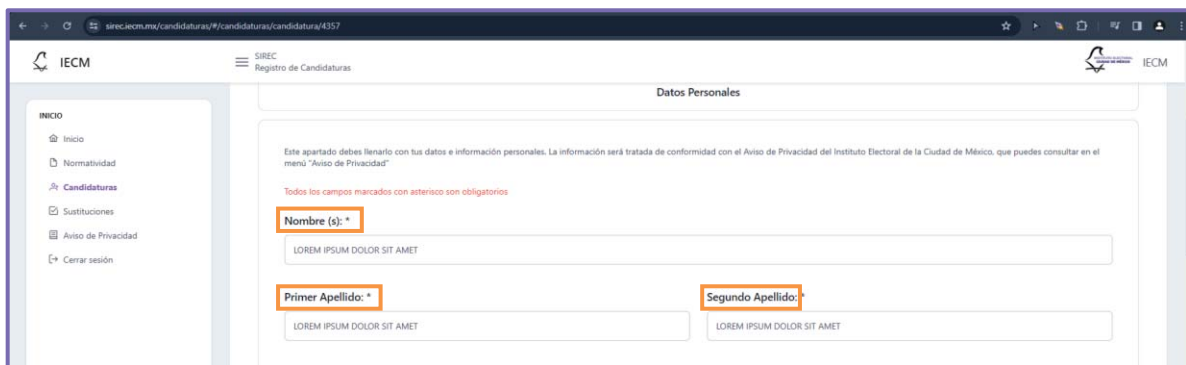



Los campos de esta sección que aparecerán prellenados son:

- | | |
|--|--------------------------------|
| a) Partido postulante; | e) Nombre(s); |
| b) Cargo; | f) Primer y segundo apellidos; |
| c) Ámbito territorial de la candidatura; | g) Sexo, y |
| d) Calidad; | h) Clave de elector. |

Los datos que se tendrán que capturar son los que corresponden a:

- | | |
|--|----------------------------------|
| a) Sobrenombre; | h) CIC; |
| b) Acciones afirmativas; | i) CURP; |
| c) Ocupación; | j) RFC; |
| d) Fecha de Nacimiento; | k) Homoclave del RFC; |
| e) Lugar de Nacimiento; | l) Reelección, y |
| f) OCR; | m) Es persona Servidora Pública. |
| g) Número de emisión de la Credencial para Votar | |



El “Sobrenombre” no tiene el carácter de obligatorio, sin embargo, en caso de contar con este elemento de identificación y de que exista interés en utilizarlo en la propaganda y en la boleta electoral, se deberá marcar la opción “Sí”, para que se habilite un campo donde se pueda capturar; evitando capturar otra vez el nombre completo de la persona candidata, toda vez que el “Sobrenombre” es un calificativo que se acompaña al nombre propio, por ejemplo: *Alfonso el Sabio*.

Es importante resaltar que, si no se cuenta con el elemento adicional “Sobrenombre”, se deberá marcar la opción “No”.

En relación con las “Acciones Afirmativas”, en la sección de “Datos Personales” se configuró un menú desplegable en el que se podrá elegir el grupo de atención prioritaria al que pertenezca la persona candidata.

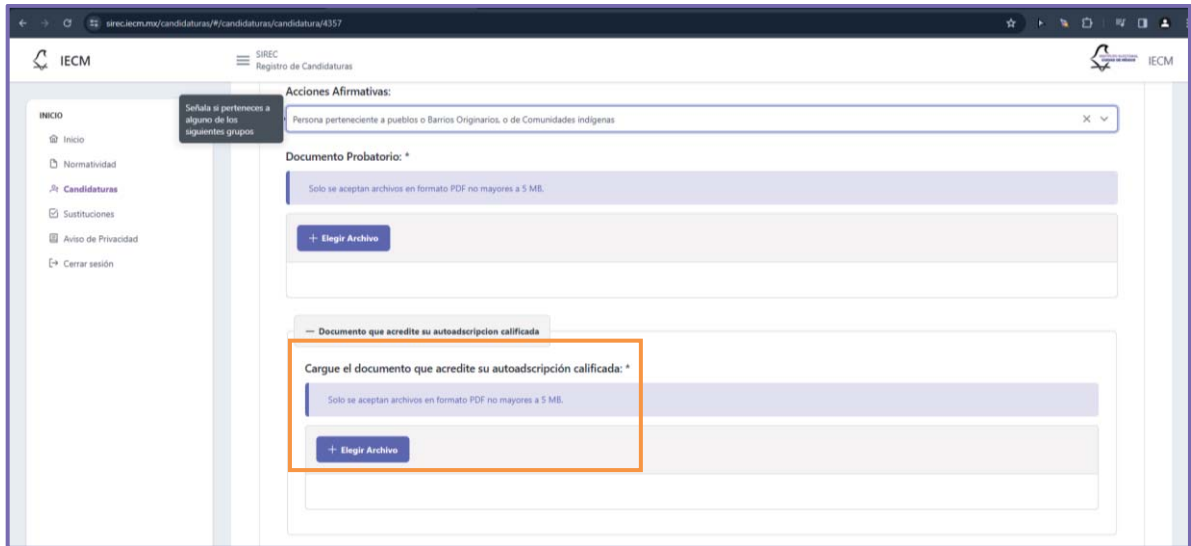
Si la acción afirmativa a la que se autoadscribe la persona candidata no se encuentra en el menú desplegable, se dará clic en la opción “Otra” y deberá capturarse el dato del grupo de atención prioritaria que representa, de la lista que refiere el artículo 11 de la Constitución Local.

En caso de no pertenecer a alguno de los grupos vulnerables enlistados, se deberá elegir la opción “Ninguna” para poder avanzar en el registro de la candidatura.

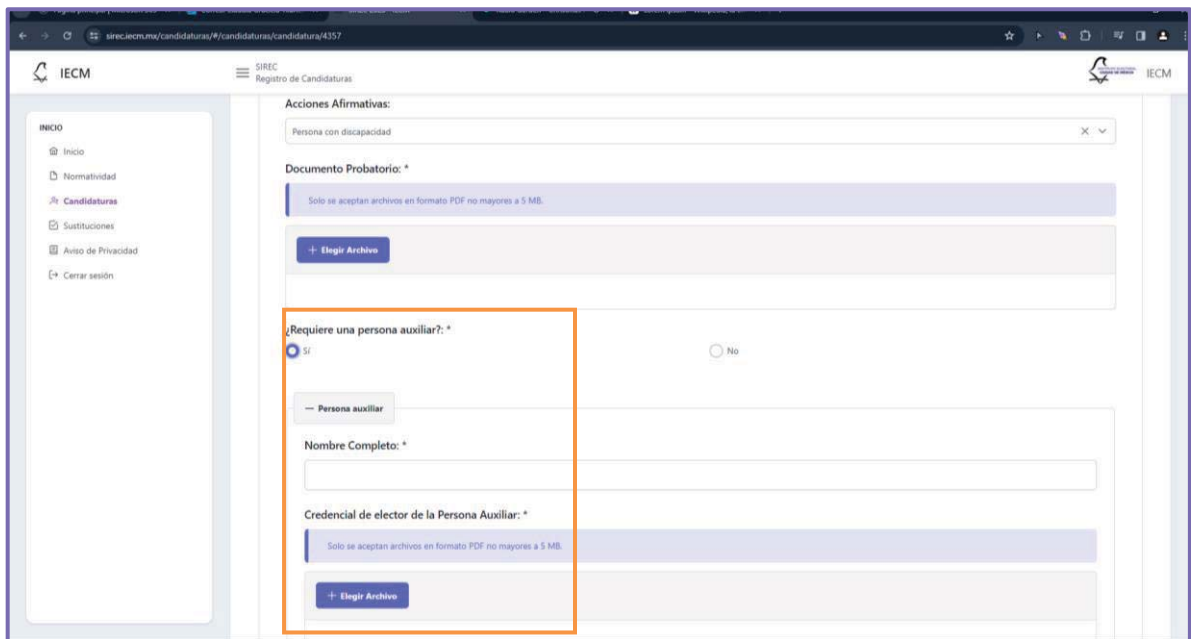


Las personas candidatas que se autoadscriban como personas pertenecientes a los grupos de personas con discapacidad, así como las pertenecientes a pueblos y barrios originarios o comunidades indígenas y personas afromexicanas residentes en la Ciudad

de México, deberán contar con la documentación que acredite dicha pertenencia, conforme a los Lineamientos de Postulación, para que sea valorada por el personal de la Dirección Ejecutiva, antes de someter su registro a consideración del Consejo General.



Para el caso de las personas con discapacidad, podrán registrar los datos de una persona que le auxilie en el proceso de registro.

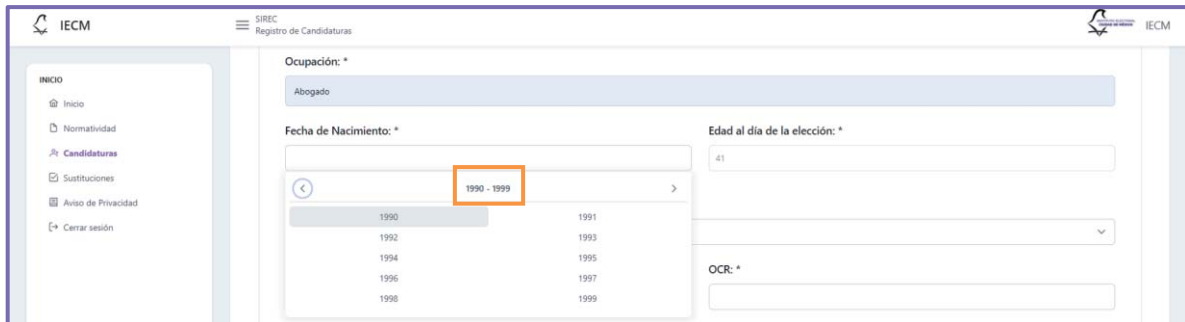


Se añadirá también el dato de la “Ocupación” de la persona candidata.

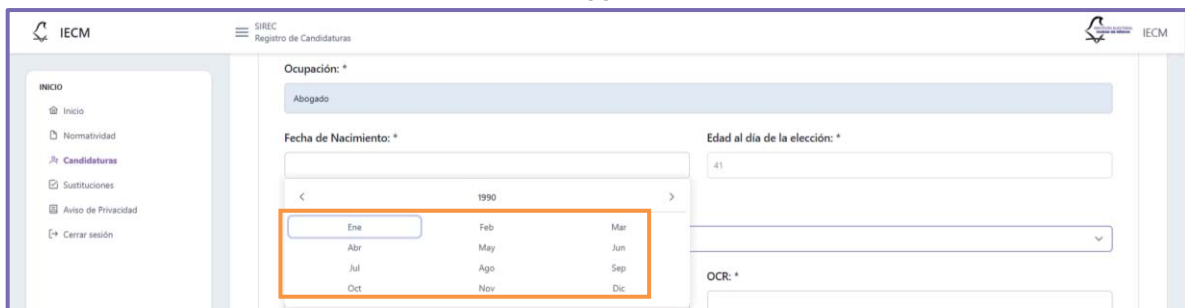



Respecto al dato de “Fecha de Nacimiento”, se debe dar clic en el campo y aparecerá un menú del cual se deberá elegir el año, mes y día de nacimiento, conforme a lo asentado en el Acta de Nacimiento de la persona candidata:

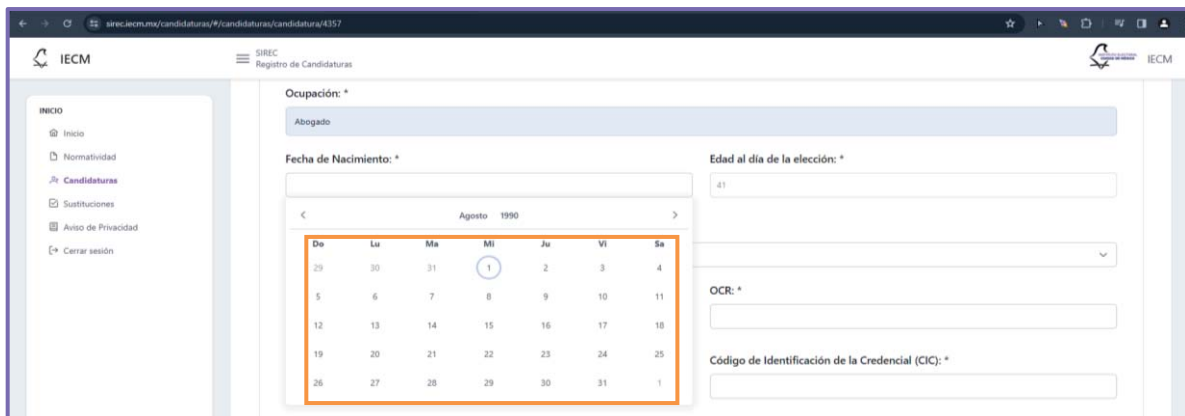
Año



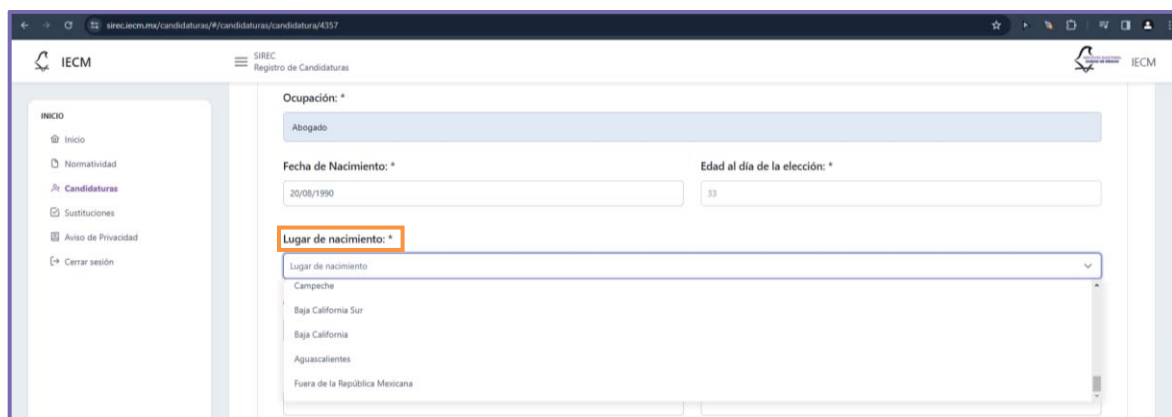
Mes



Día

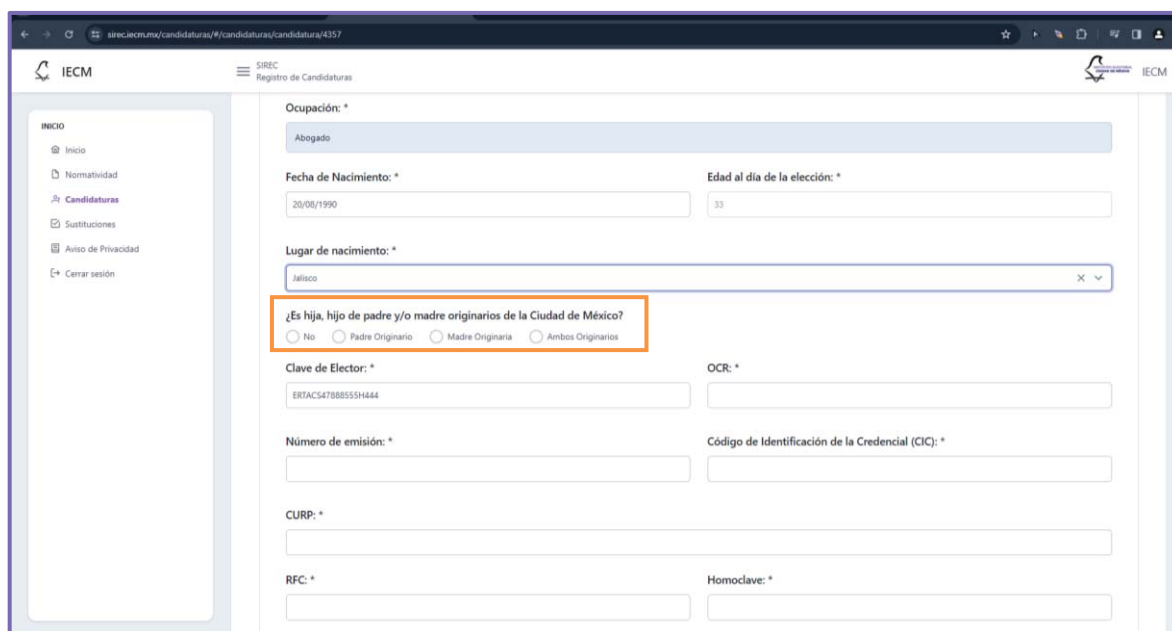


Para requisitar el campo de “Lugar de Nacimiento”, se dará clic en el campo y se desplegará una lista con los nombres de las 32 entidades federativas y la opción de “Fuera de la República Mexicana”. Si se elige esta última opción, deberá asentarse en el SIREC cuál es el “País de Origen”.



The screenshot shows the SIREC registration form. The 'Lugar de nacimiento' field is highlighted with a red box, and its dropdown menu is open, displaying a list of Mexican states: Campeche, Baja California Sur, Baja California, Aguascalientes, and Fuera de la República Mexicana. The form also includes fields for 'Ocupación' (Abogado), 'Fecha de Nacimiento' (20/08/1990), and 'Edad al día de la elección' (33).

Otro dato que deberá aportarse si la persona candidata no es originaria de la Ciudad de México, es el de responder la pregunta “¿Es hija, hijo de padre y/o madre originarios de la Ciudad de México?”



The screenshot shows the SIREC registration form with the question '¿Es hija, hijo de padre y/o madre originarios de la Ciudad de México?' highlighted by a red box. Below the question are four radio button options: 'No', 'Padre Originario', 'Madre Originaria', and 'Ambos Originarios'. The form also includes fields for 'Clave de Elector' (ERTAC5478B855H444), 'OCR', 'Número de emisión', 'Código de Identificación de la Credencial (CIC)', 'CURP', 'RFC', and 'Homoclave'.

En caso de que la respuesta sea afirmativa, deberá adjuntarse en el Sistema, el Acta de Nacimiento del ascendiente originario de la Ciudad de México.




IECM SIREC Registro de Candidaturas

Ocupación: *
Abogado

Fecha de Nacimiento: * 20/08/1990 Edad al día de la elección: * 33

Lugar de nacimiento: * Jalisco

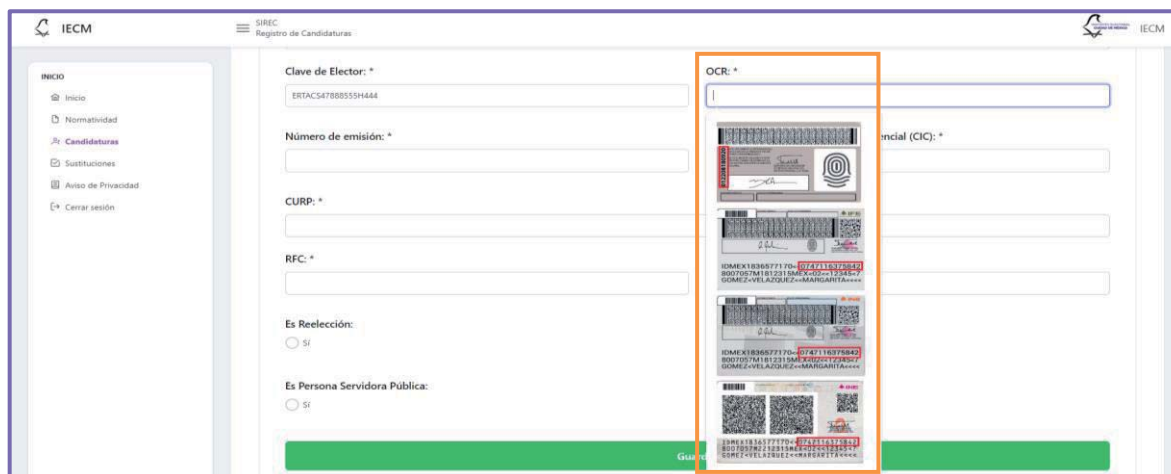
¿Es hija, hijo de padre y/o madre originarios de la Ciudad de México?
☐ No ☐ Padre Originario ☐ Madre Originaria ☒ Ambos Originarios

Acta de nacimiento de madre o padre originario, donde se observa que el lugar de nacimiento es Ciudad de México *

Sólo se aceptan archivos en formato PDF no mayores a 5 MB.

+ Elegir Archivo

El Sistema cuenta con información de apoyo para la localización de datos en la Credencial para Votar, entre ellos, la ubicación del “OCR”:



IECM SIREC Registro de Candidaturas

Clave de Elector: * ERTAC54788555H444


Número de emisión: *

CURP: *

RFC: *

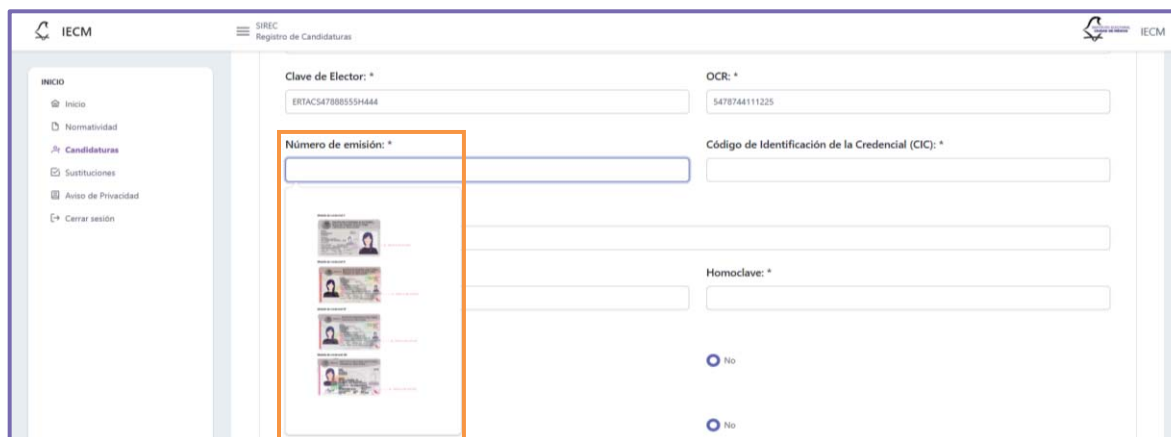
Es Reelección: ☐ Sí ☐ No

Es Persona Servidora Pública: ☐ Sí ☐ No

OCR: *



Credencial (CIC): *

La ubicación en la Credencial para Votar del “Número de emisión”:



IECM SIREC Registro de Candidaturas

Clave de Elector: * ERTAC54788555H444

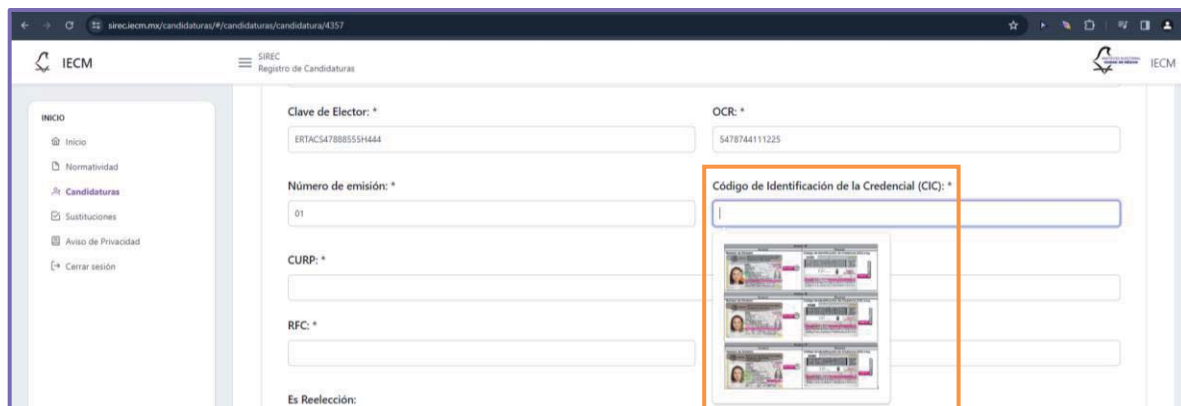
Número de emisión: *


OCR: * 5478744111225

Código de Identificación de la Credencial (CIC): *

Homoclave: *
☐ No ☐ No

Y dónde se localiza el “CIC” en la Credencial para Votar:



IECM SIREC Registro de Candidaturas

Clave de Elector: * ERTAC5478855H444

OCR: * 5478744111225

Número de emisión: * 01

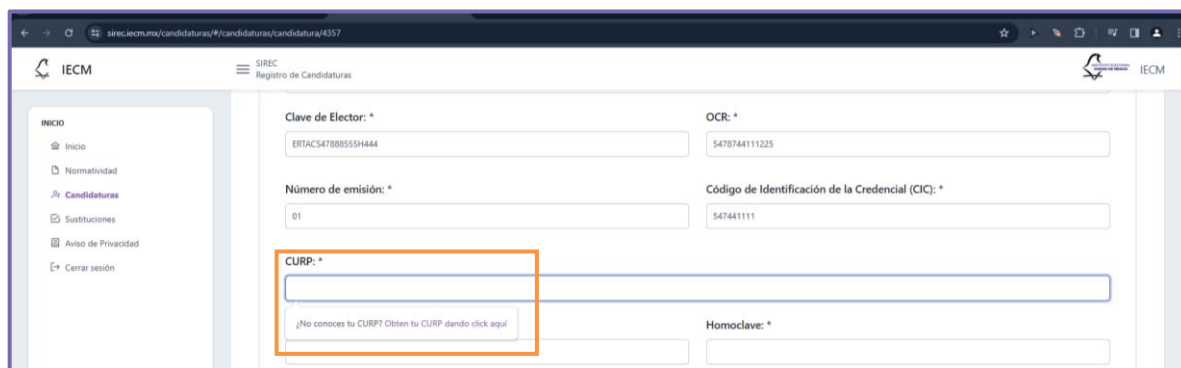
Código de Identificación de la Credencial (CIC): *

CURP: *

RFC: *

Es Reelección:

En el caso de la “CURP”, se despliega en el Sistema una ventana emergente para el caso de no conocer o de no tener a la mano dicho dato:



IECM SIREC Registro de Candidaturas

Clave de Elector: * ERTAC5478855H444

OCR: * 5478744111225

Número de emisión: * 01

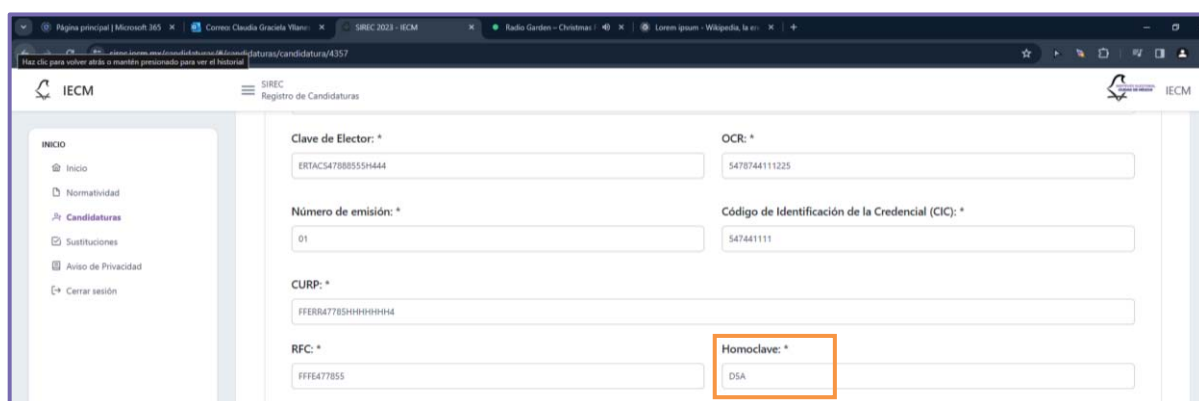
Código de Identificación de la Credencial (CIC): * 547441111

CURP: *

¿No conoces tu CURP? Obtén tu CURP dando click aquí

Homoclave: *

La homoclave del RFC se capturará en un campo aparte:



IECM SIREC Registro de Candidaturas

Clave de Elector: * ERTAC5478855H444

OCR: * 5478744111225

Número de emisión: * 01

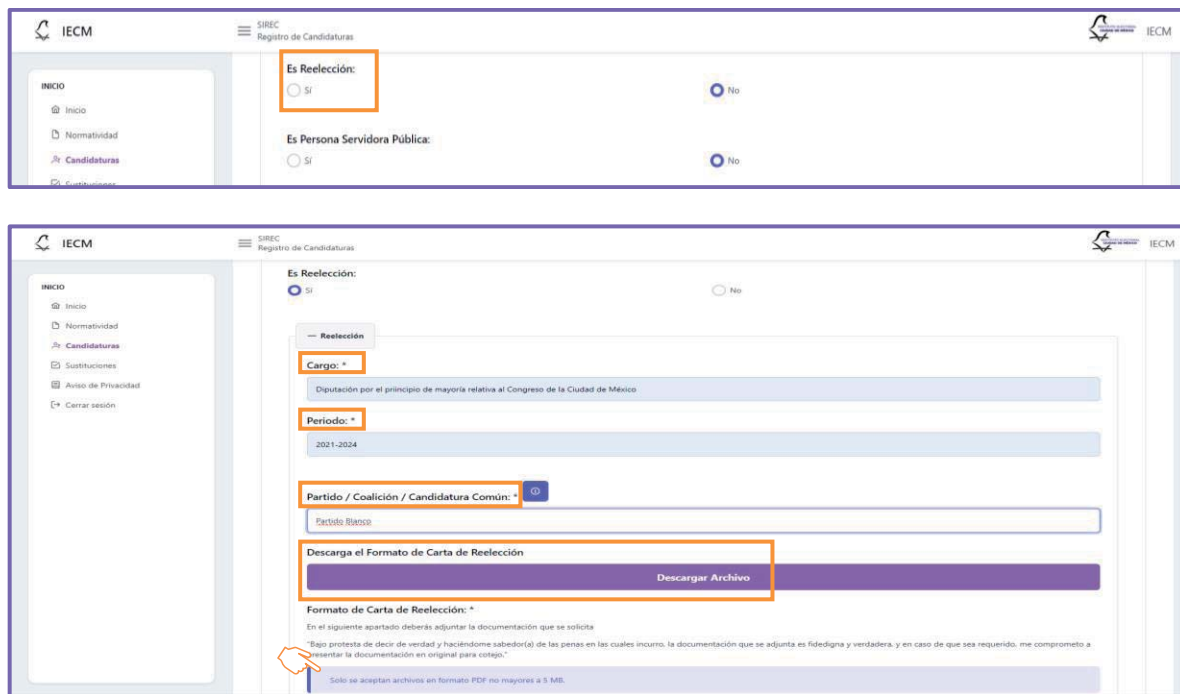
Código de Identificación de la Credencial (CIC): * 547441111

CURP: * FEER847785H111111111

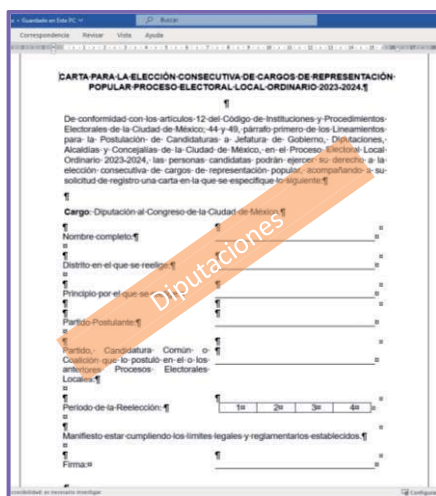
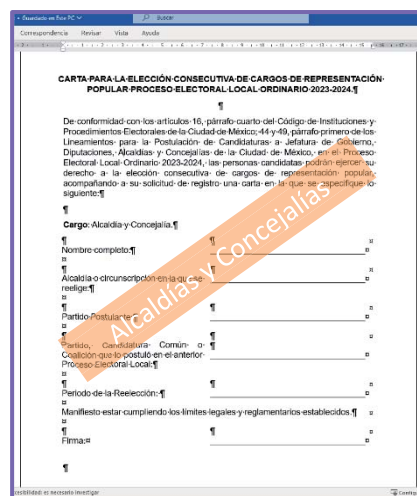
RFC: * FFE477855

Homoclave: * DSA

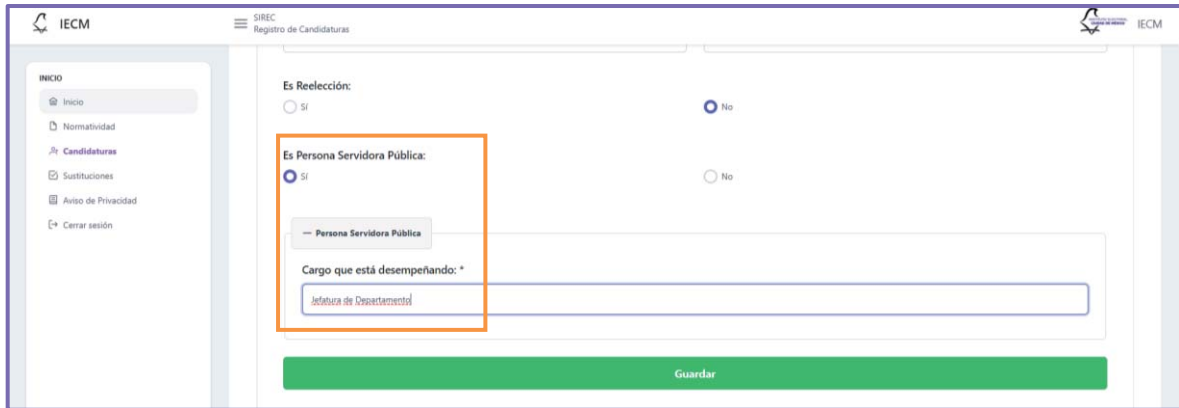
Finalmente, si la persona candidata se está postulando en ejercicio a su derecho de elección consecutiva o “Reelección”, así lo habrá de indicar en los botones de “Sí” o “No”, para que se habiliten los campos de: “Cargo”, “Periodo”, “Partido/Coalición/Candidatura Común” y, en su caso, deberá adjuntar la “Carta de Reelección”:



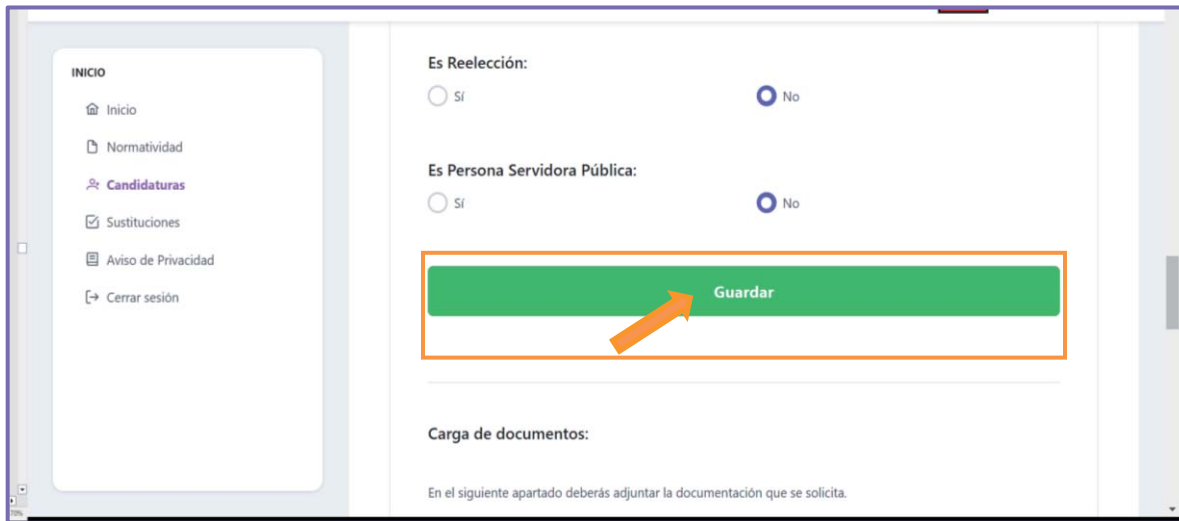
Una vez capturados los datos en los campos de reelección, se descargará el formato de Carta para la reelección en archivo Word, según el cargo, se llenará y firmará para escanearse en archivo PDF:

Se especificará si la persona candidata es servidora pública, así como el cargo que está desempeñando:

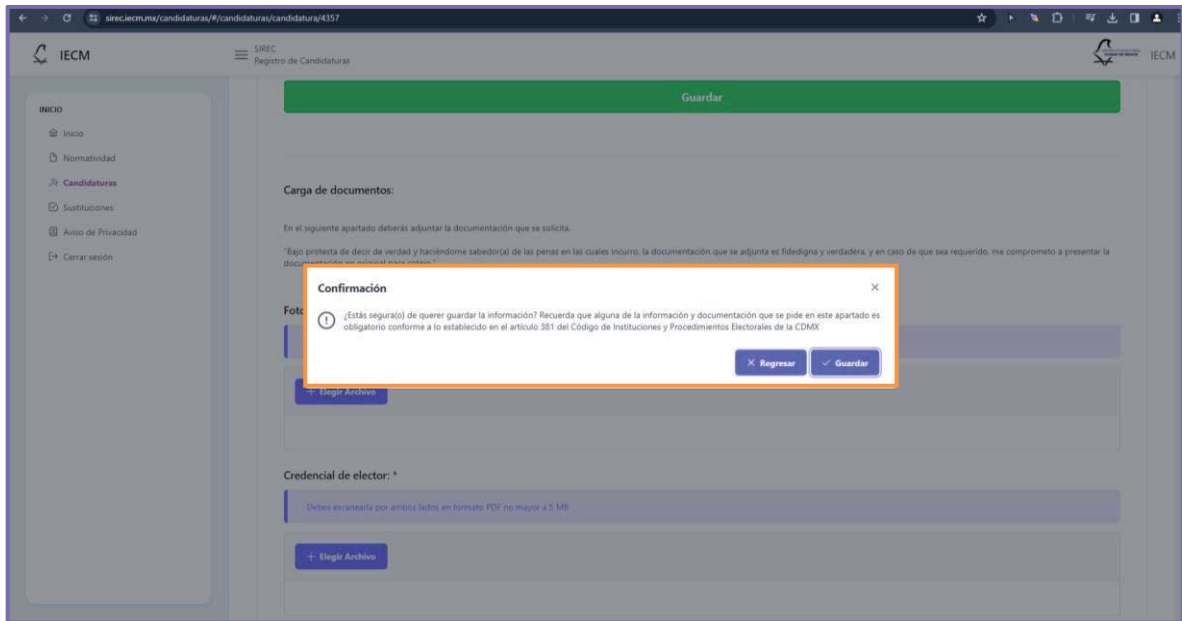


Una vez concluida la captura de datos personales, se deberá dar clic en el botón “Guardar” para que se conserve la información en el SIREC, previa revisión de esta.

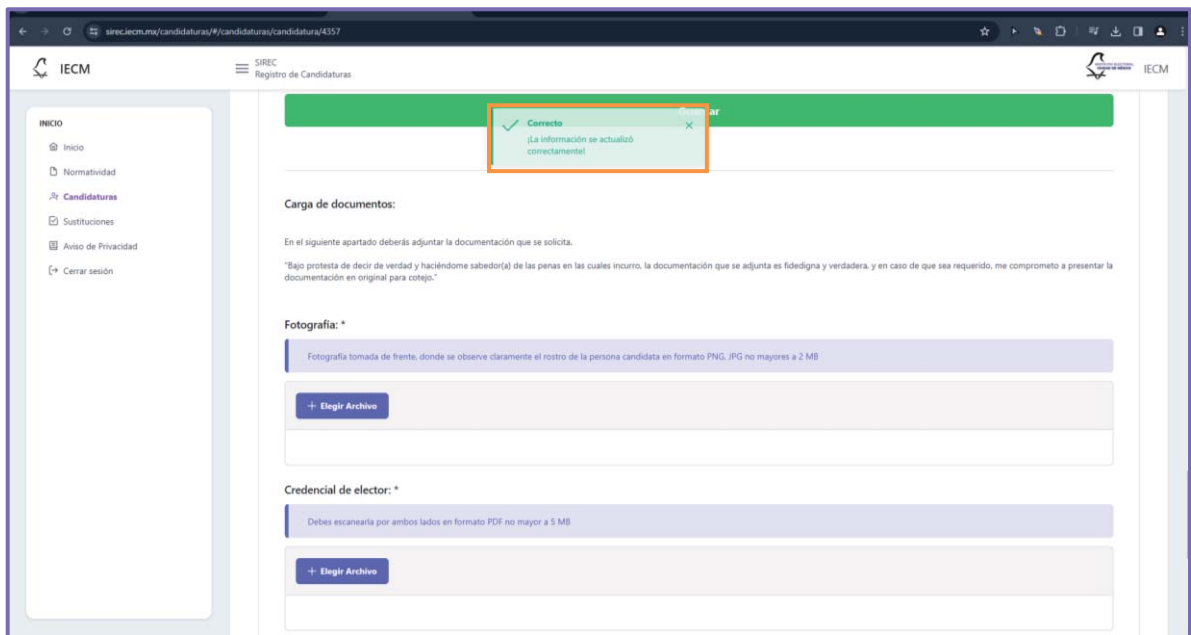


Cabe señalar que **siempre que se utilice el botón “Guardar”** aparecerá una ventana emergente preguntando “¿Estás segura(o) de querer guardar la información? Recuerda que algunos datos y documentación que se pide en este apartado es obligatorio conforme a lo establecido en el artículo 381 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México”

Se puede elegir entre las opciones de: X Regresar o ✓ Guardar



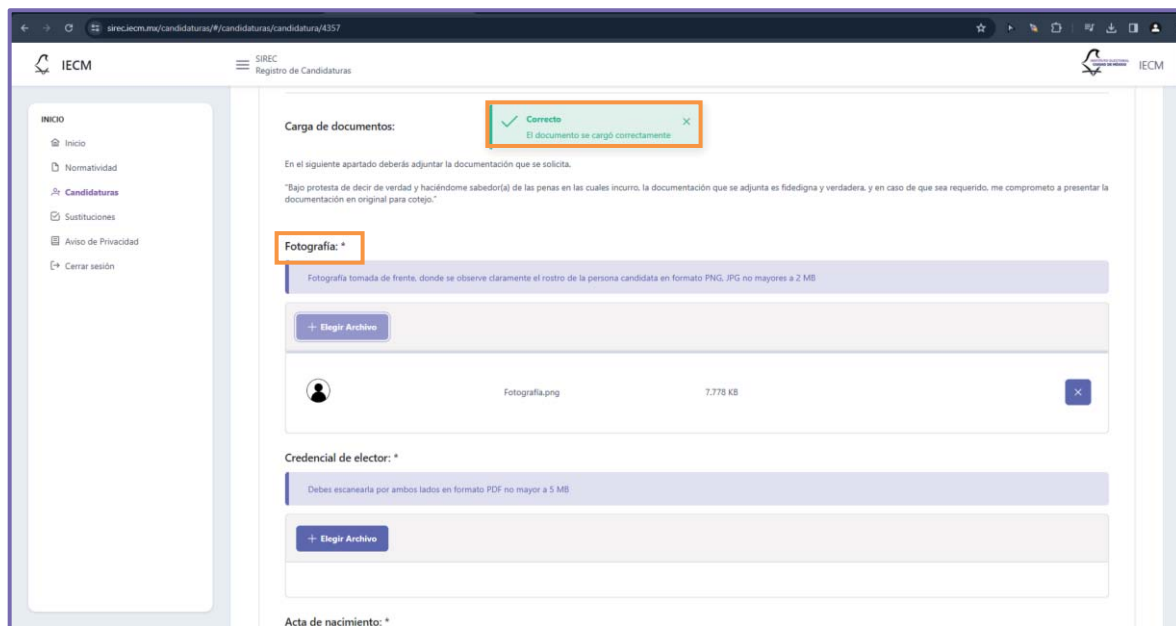
Al guardar la información, el Sistema mostrará un mensaje de que la información fue actualizada correctamente.



El siguiente paso consistirá en cargar la documentación soporte que acredite los datos capturados en el Sistema: “Fotografía”, “Credencial de elector”, “Acta de Nacimiento”, “Formato de registro impreso” del SNR, que se deberán escanear previamente, por lo

que se sugiere que las personas encargadas de llevar a cabo el registro organicen la documentación por carpetas para realizar un registro sin contratiempos.

Cada vez que se cargue un documento, aparecerá una ventana emergente indicando si la carga se hizo correctamente.



Tratándose de la “Fotografía” de la persona candidata, esta deberá tomarse de frente, mostrando claramente el rostro de la persona candidata, para lo cual deberá obtener la fotografía con la frente y orejas descubiertas, sin lentes oscuros o pupilentes de color, sin filtros, en formato PNG o JPG y sin sobrepasar los 5 MB.

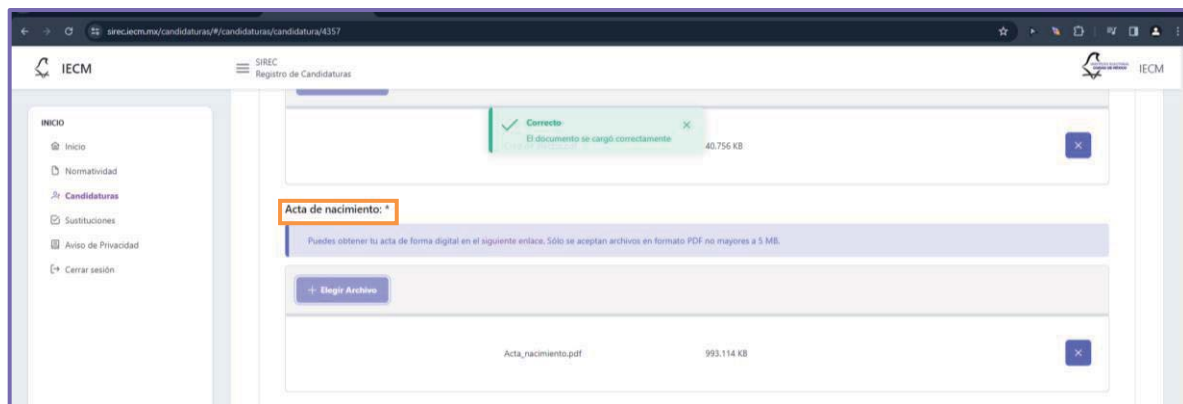
Es importante cumplir con estas especificaciones y considerar que esta imagen se utilizará y difundirá a través del Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles.

Entre los documentos que se deben cargar, se encuentra la “Credencial de elector”, la cual deberá escanearse por ambos lados en un solo archivo PDF no mayor a 5 MB.

En caso de que la credencial para votar de la persona candidata se encuentre en proceso de actualización, se deberá adjuntar en ese apartado el Formato Único de Actualización y Registro (FUAR) emitido por el Módulo de Atención Ciudadana del INE, y colocar en el Campo de “OCR” 13 veces el número cero (0).

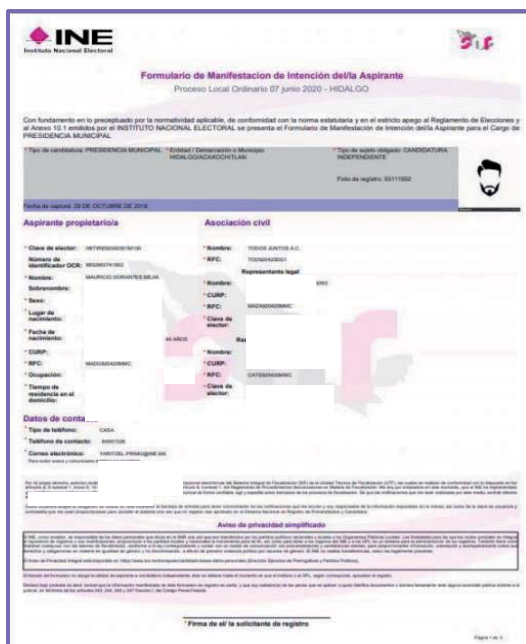
El siguiente documento que se debe cargar en el SIREC es el original del “Acta de Nacimiento”, sin importar su fecha de expedición, el cual debe ser legible y en formato PDF no mayor a 5 MB.

Si se trata de personas nacidas fuera de la República Mexicana, se deberá adjuntar el documento que compruebe su nacionalidad, por ejemplo, la carta de naturalización.



Como ya se indicó en el Capítulo II, es muy importante que las personas que van a ser postuladas a una candidatura realicen su registro en el SNR y descarguen los formatos correspondientes.

Formato de registro SNR



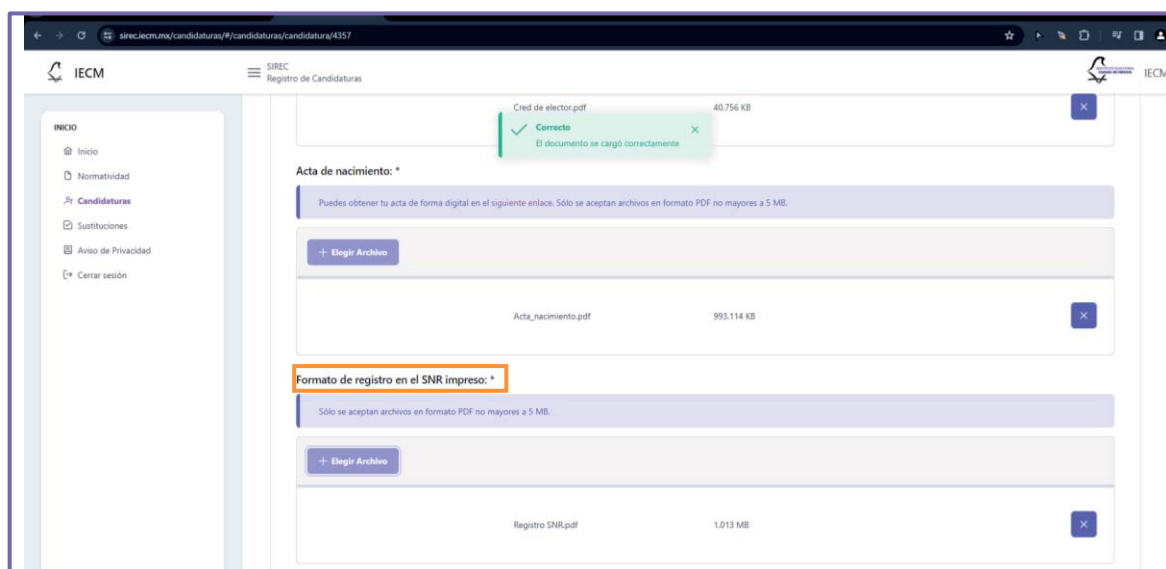
Informe de Capacidad Económica



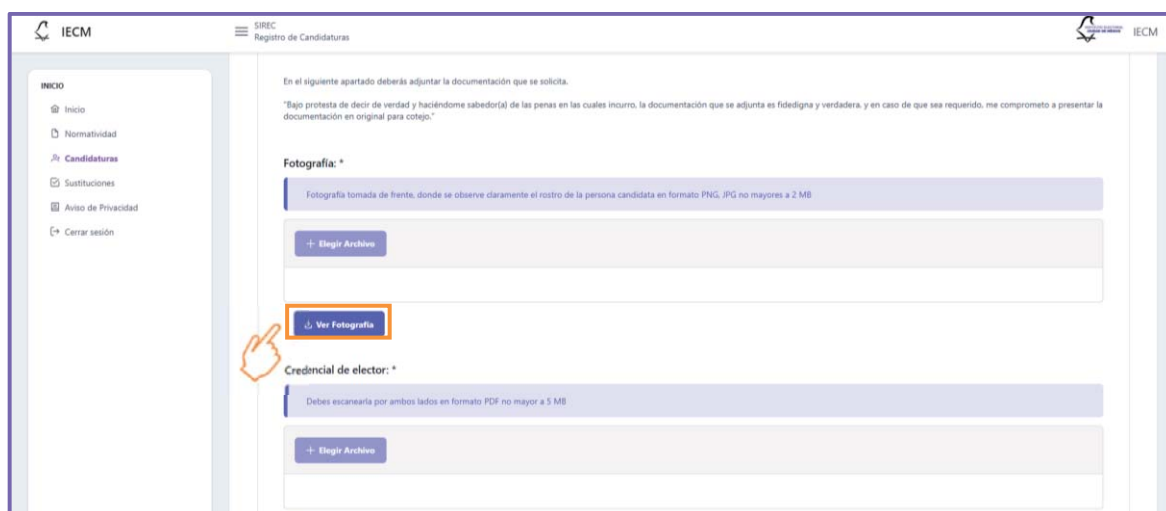
Las personas que se registren a los cargos de Jefatura de Gobierno, Diputaciones propietarias por el principio de mayoría relativa y Titulares de Alcaldía deberán cargar en el SIREC, en un solo archivo, el Formato de Registro en el SNR y el Informe de

Capacidad Económica en formato PDF no mayor a 5 MB, debidamente requisitados y firmados.

Quienes se postulan a los cargos de Diputaciones suplentes por el principio de mayoría relativa, Diputaciones propietarias y suplentes por el principio de representación proporcional, así como Concejalías propietarias y suplentes por ambos principios solamente presentarán en el Sistema el Formato de Registro en el SNR, en formato PDF no mayor a 5 MB.

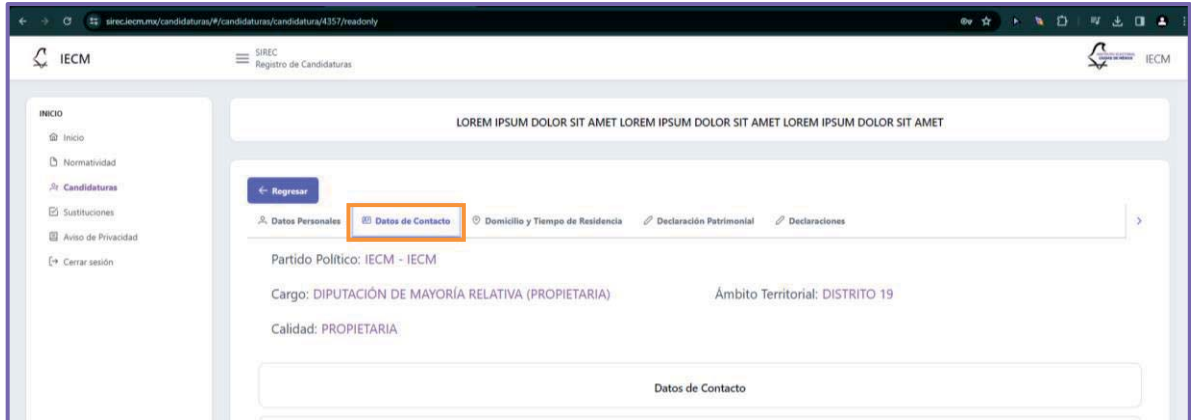


Toda la documentación cargada se podrá verificar dando clic en el botón azul que se encuentra debajo del espacio de carga de cada documento.

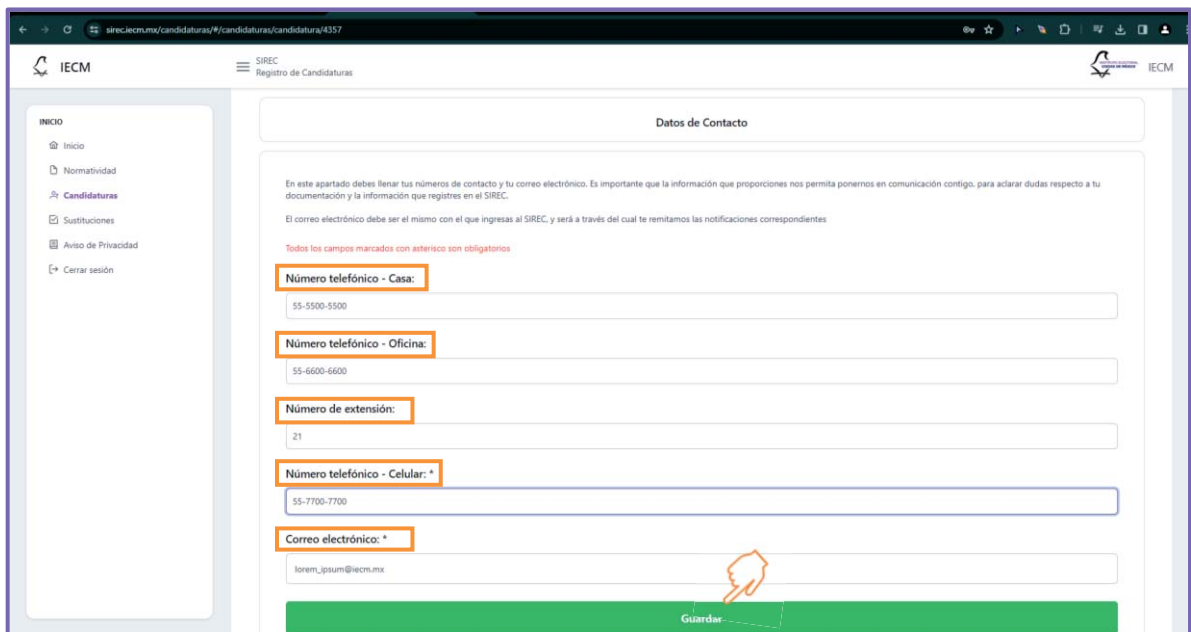


Sección Segunda Datos de Contacto

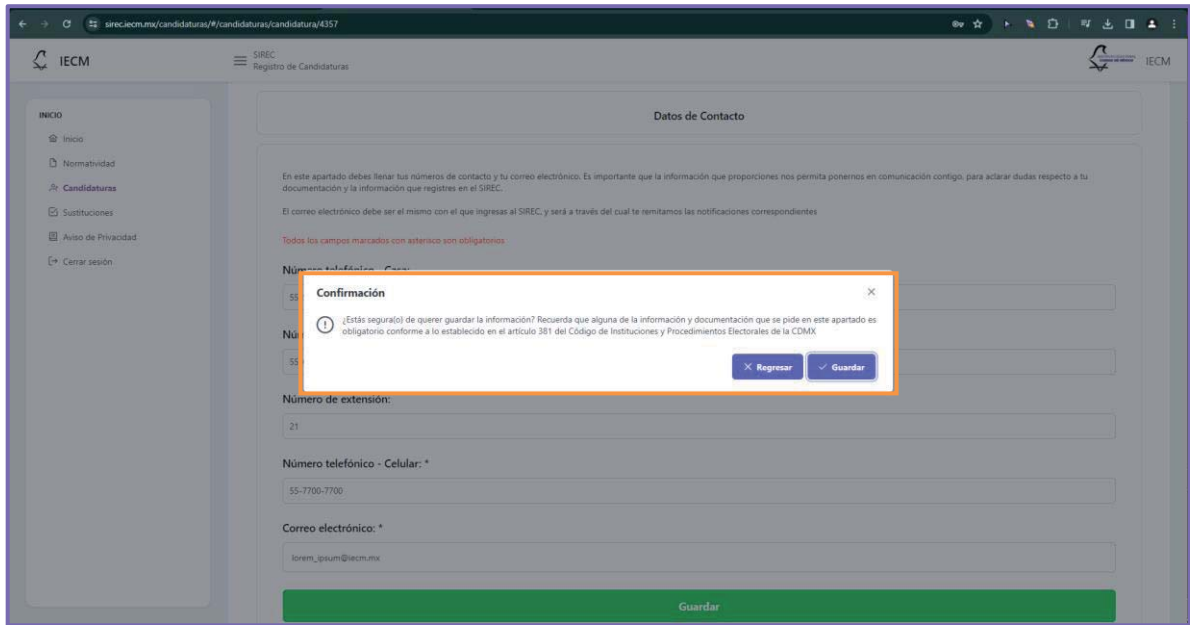
En esta sección se deberá capturar toda la información que permita establecer contacto directo con la persona candidata, a efecto de poder entablar comunicación directa para aclarar dudas relacionadas con la información o la documentación que se haya registrado en el SIREC.



Una vez capturada la información requerida, si se tiene la certeza de que es correcta, se dará clic en el botón “Guardar” para que los datos permanezcan en el Sistema.



El SIREC emitirá un aviso emergente solicitando la confirmación de la acción de guardar los datos:

IECM SIREC Registro de Candidaturas

Datos de Contacto

En este apartado debes llenar tus números de contacto y tu correo electrónico. Es importante que la información que proporcionas nos permita ponernos en comunicación contigo, para aclarar dudas respecto a tu documentación y la información que registres en el SIREC.

El correo electrónico debe ser el mismo con el que ingresas al SIREC, y será a través del cual te remitamos las notificaciones correspondientes.

Todos los campos marcados con asterisco son obligatorios.

Confirmación

¿Estás seguro(a) de querer guardar la información? Recuerda que alguna de la información y documentación que se pide en este apartado es obligatorio conforme a lo establecido en el artículo 381 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la CDMX.

Número telefónico - Casa:

55-5500-5500

Número telefónico - Oficina:

55-6600-6600

Número de extensión:

21

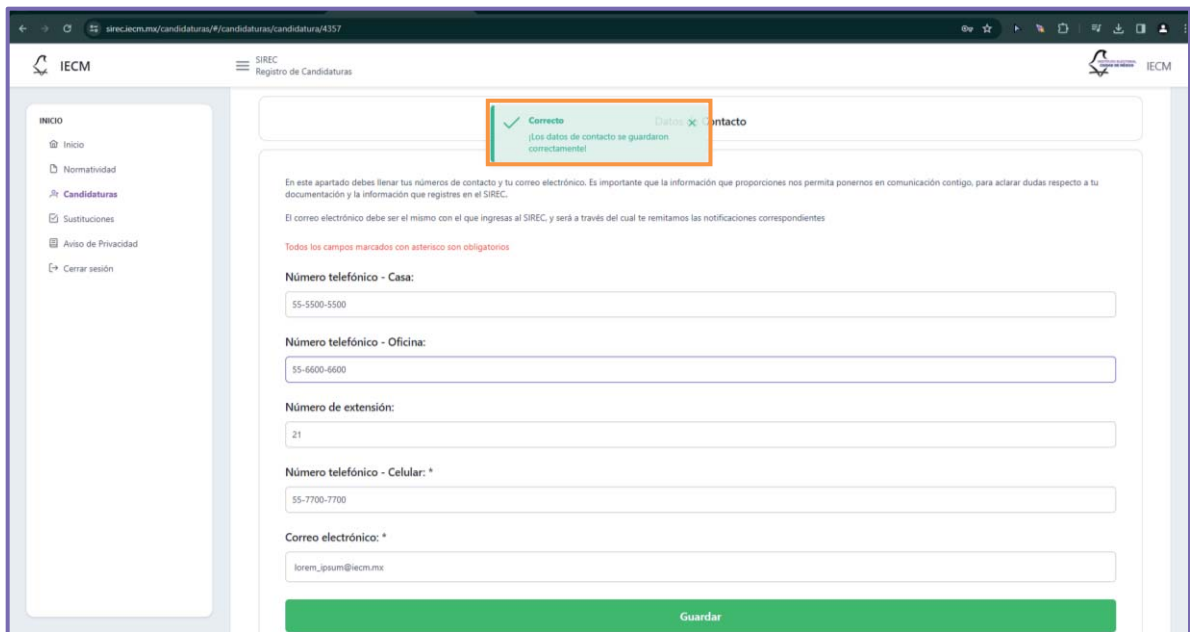
Número telefónico - Celular: *

55-7700-7700

Correo electrónico: *

lorem_ipsum@iecm.mx

Después de dar clic en el botón guardar, el Sistema notificará que los datos de contacto se guardaron correctamente:



IECM SIREC Registro de Candidaturas

Datos de Contacto

Correcto
Los datos de contacto se guardaron correctamente!

En este apartado debes llenar tus números de contacto y tu correo electrónico. Es importante que la información que proporcionas nos permita ponernos en comunicación contigo, para aclarar dudas respecto a tu documentación y la información que registres en el SIREC.

El correo electrónico debe ser el mismo con el que ingresas al SIREC, y será a través del cual te remitamos las notificaciones correspondientes.

Todos los campos marcados con asterisco son obligatorios.

Número telefónico - Casa:

55-5500-5500

Número telefónico - Oficina:

55-6600-6600

Número de extensión:

21

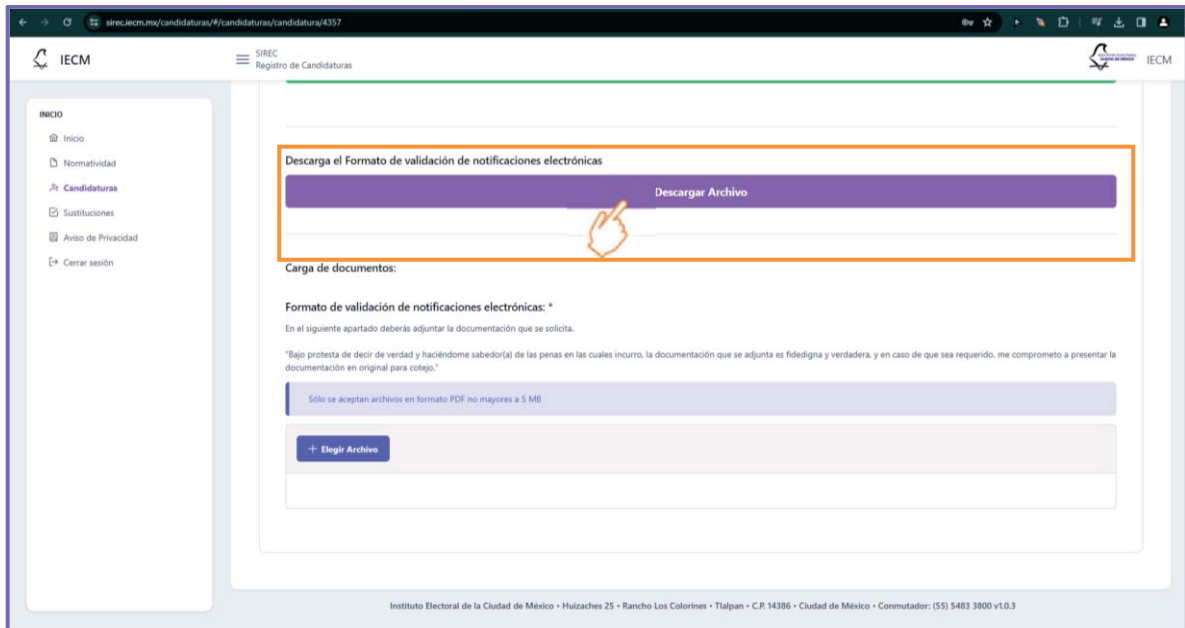
Número telefónico - Celular: *

55-7700-7700

Correo electrónico: *

lorem_ipsum@iecm.mx

Posteriormente en esta sección se tendrá que descargar el archivo en formato Word denominado "Formato de validación de notificaciones electrónicas".

IECM

SIREC
Registro de Candidaturas

Inicio

Normatividad

Candidaturas

Sustituciones

Aviso de Privacidad

Cerrar sesión

Descarga el Formato de validación de notificaciones electrónicas

Descargar Archivo

Carga de documentos:

Formato de validación de notificaciones electrónicas: *

En el siguiente apartado deberá adjuntar la documentación que se solicita.

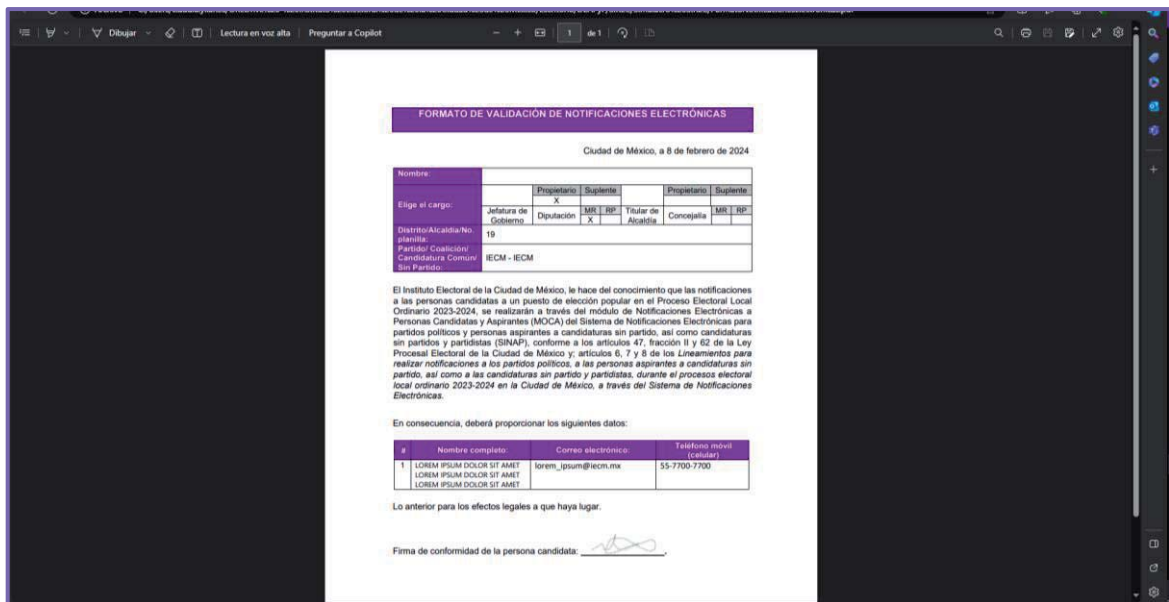
"Bajo protesta de decir verdad y haciéndome sabedor(a) de las penas en las cuales incurro, la documentación que se adjunta es fidedigna y verdadera, y en caso de que sea requerido, me comprometo a presentar la documentación en original para cotejo."

Sólo se aceptan archivos en formato PDF no mayores a 5 MB

+ Elegir Archivo

Instituto Electoral de la Ciudad de México • Huizaches 25 • Rancho Los Colorines • Tlalpan • C.P. 14386 • Ciudad de México • Conmutador: (55) 5483 3800 v1.0.3

Es indispensable que la persona candidata llene el formato Word y coloque su firma autógrafa, ya que uno de los requisitos para llevar a cabo las notificaciones vía correo electrónico a través del SINAP, es que se valide dicha modalidad para producir sus efectos.



FORMATO DE VALIDACIÓN DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

Ciudad de México, a 8 de febrero de 2024

Nombre	Propietario	Suplente	Propietario	Suplente
Elige el cargo:	X			
Jefatura de Gobierno				
Diputación				
Distribución/Alcalde/No. distrito				
19				
Partido/Coalición/Candidatura Comunal/Partido				
IECM - IECM				

El Instituto Electoral de la Ciudad de México, le hace del conocimiento que las notificaciones a las personas candidatas a un puesto de elección popular en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, se realizarán a través del módulo de Notificaciones Electrónicas a Personas Candidatas y Aspirantes (MOCA) del Sistema de Notificaciones Electrónicas para partidos políticos y personas aspirantes a candidaturas sin partido, así como candidaturas sin partidos y partidistas (SINAP), conforme a los artículos 47, fracción II y 62 de la Ley Procesal Electoral de la Ciudad de México y artículos 6, 7 y 8 de los Lineamientos para realizar notificaciones a los partidos políticos, a las personas aspirantes a candidaturas sin partido, así como a las candidaturas sin partido y partidistas, durante el proceso electoral local ordinario 2023-2024 en la Ciudad de México, a través del Sistema de Notificaciones Electrónicas.

En consecuencia, deberá proporcionar los siguientes datos:

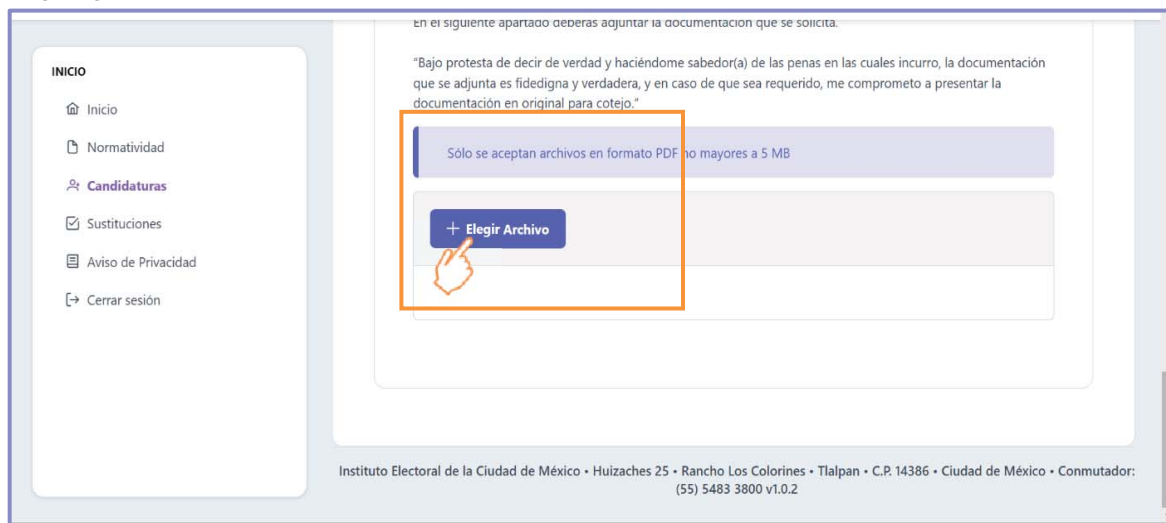
#	Nombre completo	Correo electrónico	Teléfono móvil (celular)
1	LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET	lorem_ipsum@iecm.mx	55-7700-7700
	LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET		
	LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET		

Lo anterior para los efectos legales a que haya lugar.

Firma de conformidad de la persona candidata: _____

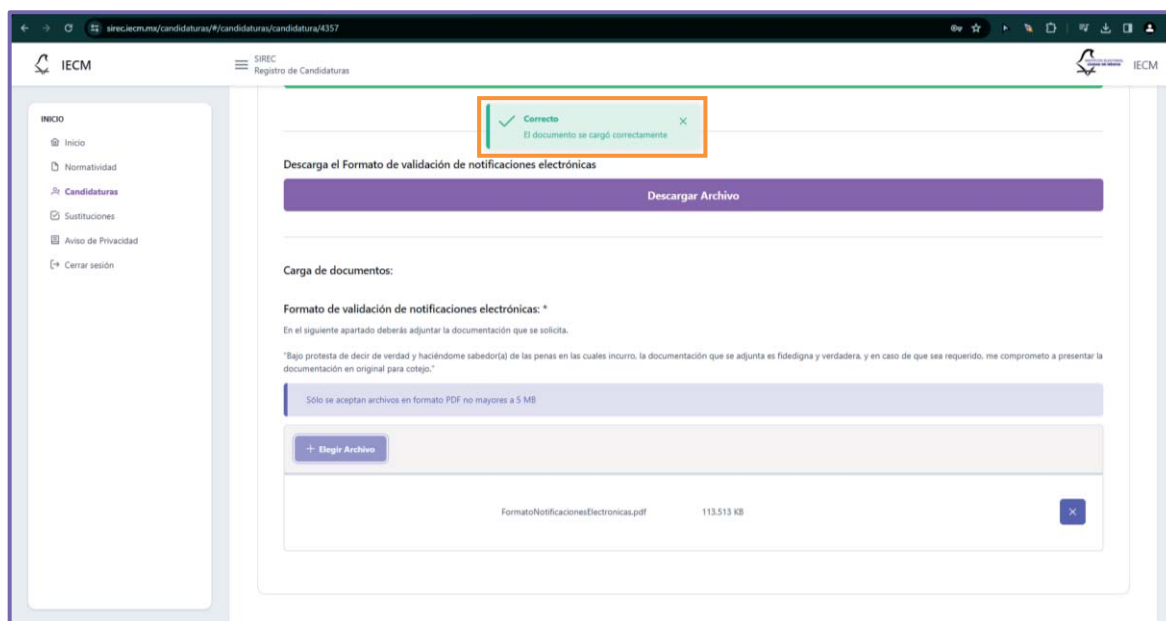
Una vez que el formato fue llenado y firmado, el archivo se deberá escanear y guardar en el equipo donde se hará el registro o en un medio de almacenamiento óptico (USB),

para poder cargarlo en el apartado correspondiente, dando clic en el botón “+Elegir Archivo”.




En cuanto se cargue el archivo PDF, aparecerá una ventana emergente que informará si el documento se adjuntó de forma correcta.

En caso de error, al momento de anexar el archivo, se podrá eliminar del SIREC para subir el archivo correcto.





 IECM

SIREC
Registro de Candidaturas

INICIO

Inicio

Normatividad

Candidaturas

Sustituciones

Aviso de Privacidad

Cerrar sesión

Error

No se detectaron documentos

Subir una fotografía de frente donde se observe claramente el rostro de la persona candidata en formato PNG, JPG no mayores a 2 MB

+ Elegir Archivo

cggr.png: Tamaño del archivo
invalido,

el tamaño máximo de subida de archivo son 2 MB.

Credencial de elector:

Debes escanearla por ambos lados en formato PDF no mayor a 5 MB

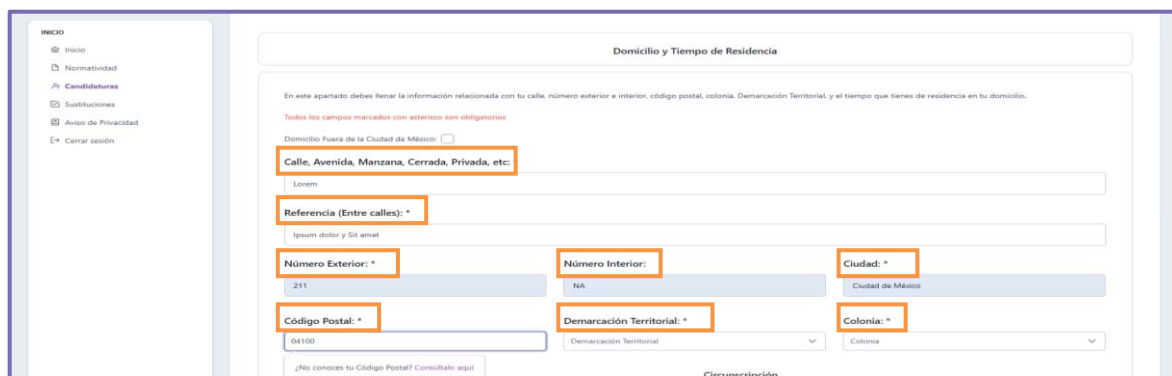
Sección Tercera Domicilio y Tiempo de Residencia

Se deberán registrar los datos correspondientes al domicilio en la Ciudad de México, de cada persona candidata, así como el tiempo de su residencia en el mismo.

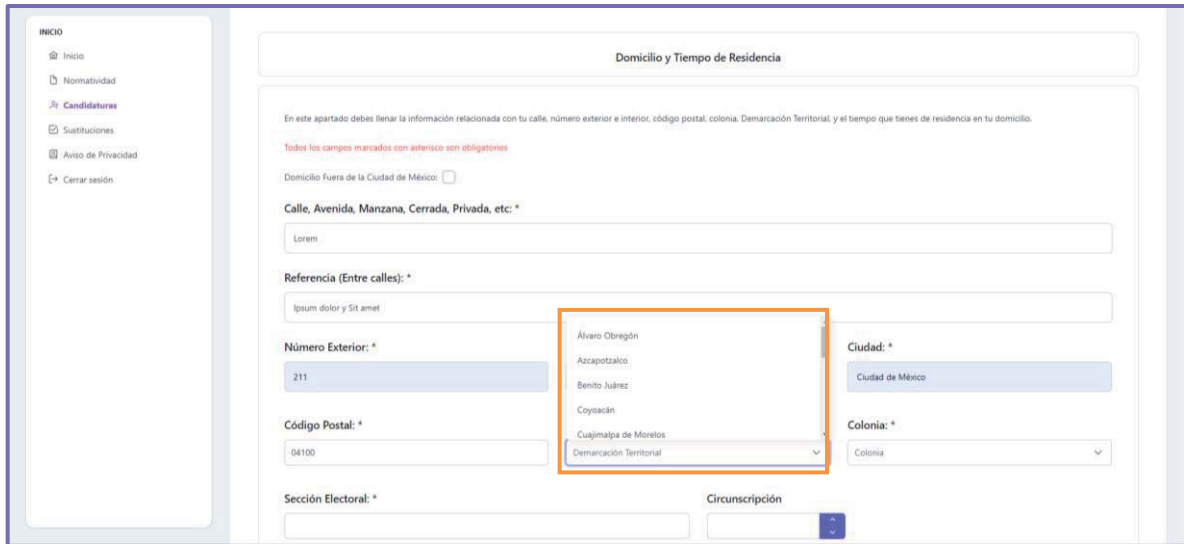


La información que debe registrarse conforme a la documentación comprobatoria que se adjunte, es la siguiente:

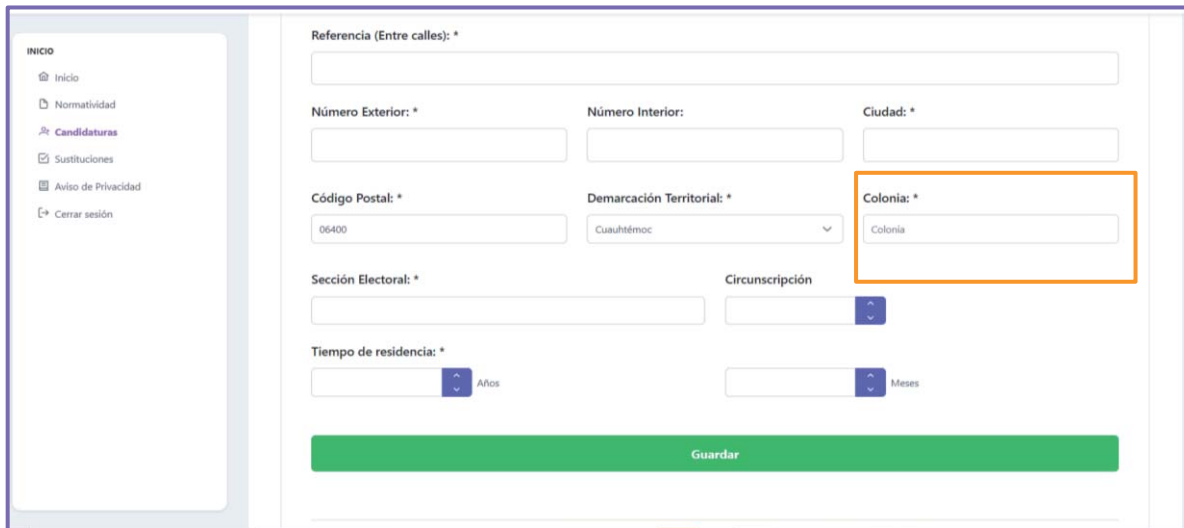
1. Calle, avenida, Manzana, Cerrada, Privada, etc.;
2. Referencia (Entre que calles)
3. Número exterior y, en su caso, número interior;
4. Ciudad;
5. Código Postal;
6. Demarcación Territorial (en el caso de titular de Alcaldía y Concejalía, esta debe corresponder a la Demarcación por la cual solicita su registro);
7. Colonia;
8. Sección Electoral que corresponde a los 4 dígitos que se encuentran en la parte inferior de la credencial para votar.
9. Circunscripción (para el caso de Concejalía, deberá señalar la circunscripción que representará dentro de la Planilla); y
10. Tiempo de residencia (se deberá marcar años y meses para que se guarde la información).



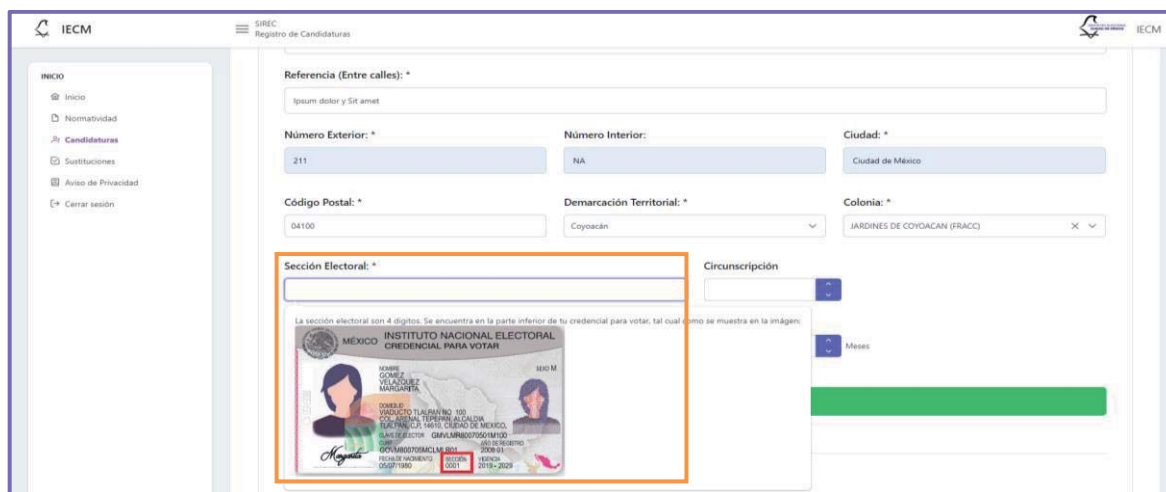
En el campo de “**Demarcación Territorial**” se desplegará un menú para elegir la que corresponda al domicilio de la persona candidata.



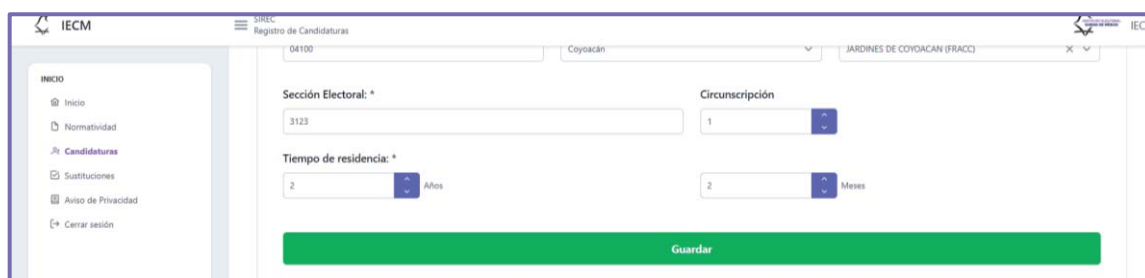
Una vez elegida la Demarcación Territorial, se hará la captura del nombre de la colonia en la que se encuentra el domicilio registrado.



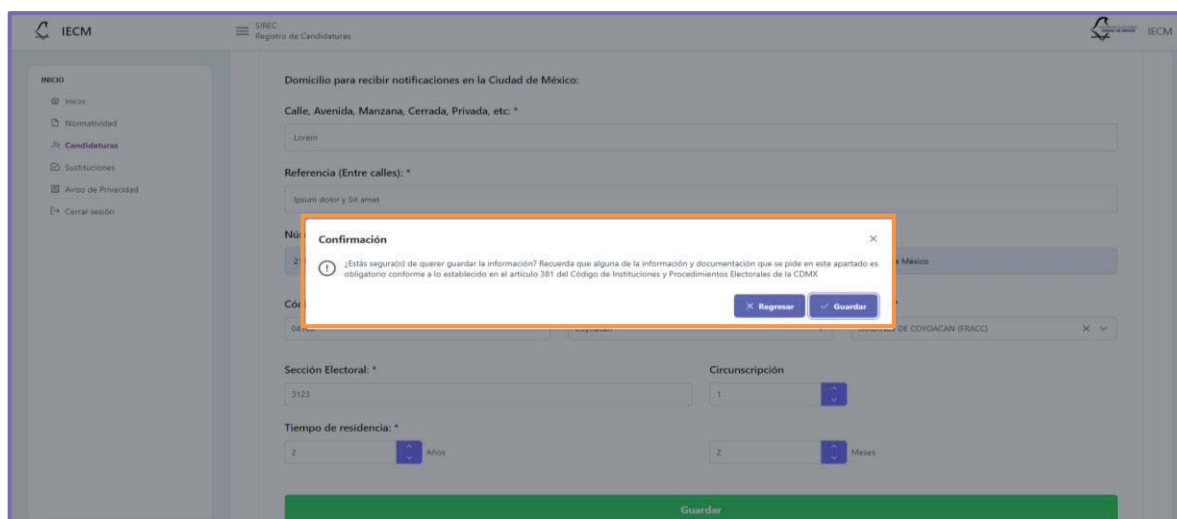
En caso de no conocer la sección electoral que le corresponde al domicilio que se registra en el SIREC, se contará con el auxilio de una ventana emergente que muestra en qué parte de la Credencial para Votar se puede consultar dicho dato.

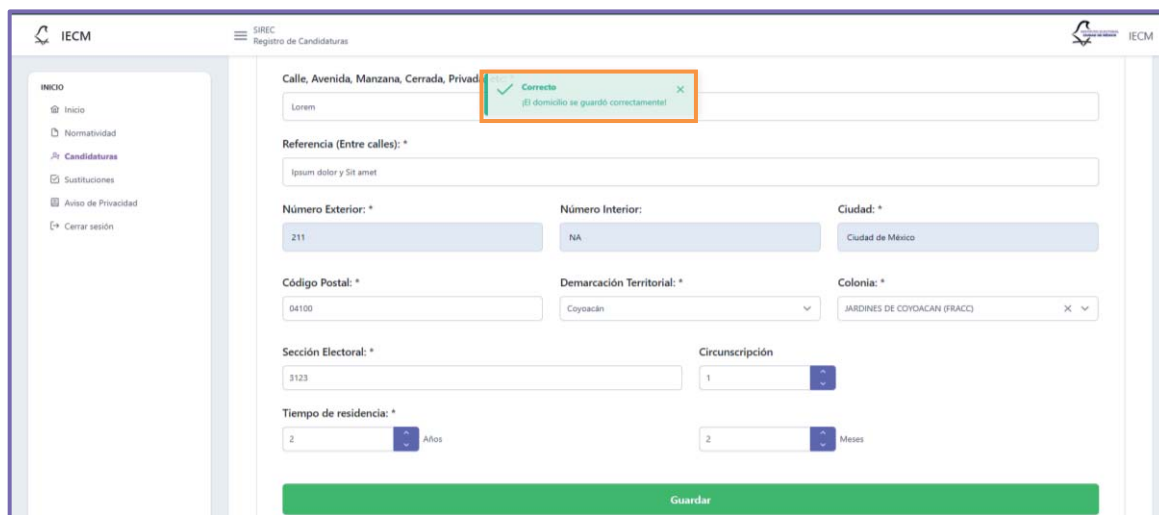
La información marcada con un asterisco * es obligatoria y en caso de no capturarle se requerirá.



Una vez llenados los campos, se deberá dar clic en el botón guardar para que se conserve la información en el SIREC. El Sistema solicitará la confirmación de la acción de guardar.

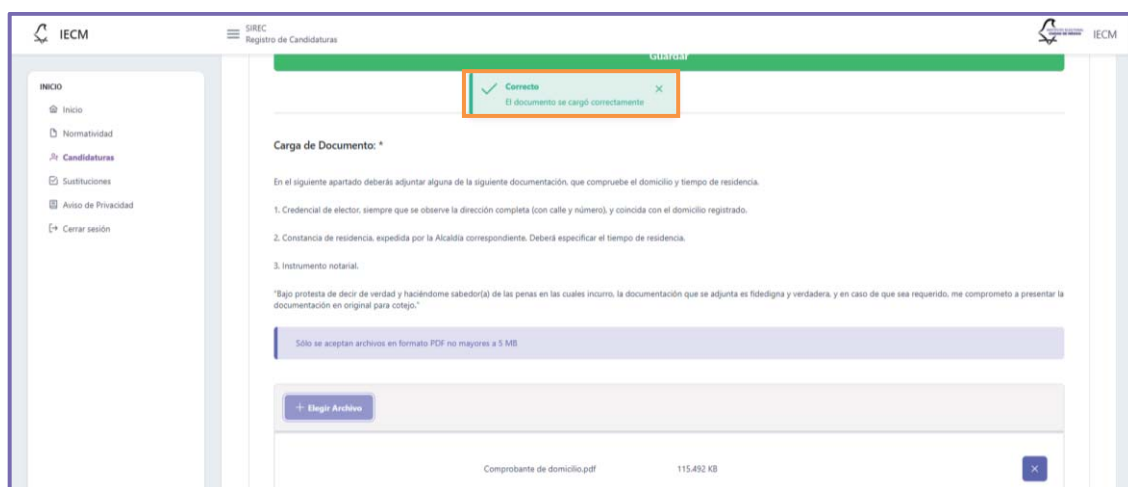


Si se da clic en el botón de guardar, aparecerá un mensaje emergente por el cual el Sistema dará aviso de que el domicilio se guardó correctamente.



Para acreditar el domicilio y el tiempo de residencia en el mismo, será indispensable adjuntar en el Sistema la documentación probatoria, la cual puede ser:

1. Credencial para votar, siempre que se observe la dirección completa (con calle y número) y coincida con el domicilio registrado, y la misma cuente con la antigüedad necesaria para el cargo que se busca postular.
2. Constancia de residencia, expedida por la Alcaldía correspondiente, que especifique el tiempo de residencia.
3. Instrumento notarial.
4. Comprobantes de domicilio expedidos por la prestación de servicios, siendo necesario en este caso remitir un comprobante con la antigüedad necesaria según el cargo para el que se aspire, y uno reciente, sin necesidad de que los comprobantes se encuentren a nombre de la persona que solicita el registro.

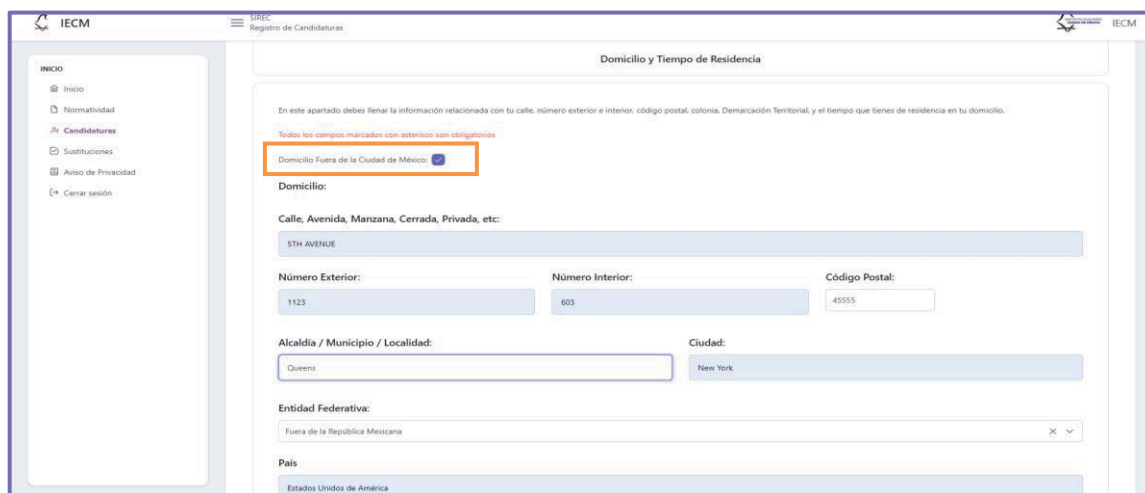



Con los datos llenados, el SIREC detectará si la persona candidata cumple o no con el tiempo de residencia que se requiere para el cargo por el cual se postula, conforme a los artículos 19, 20 y 21 del Código.

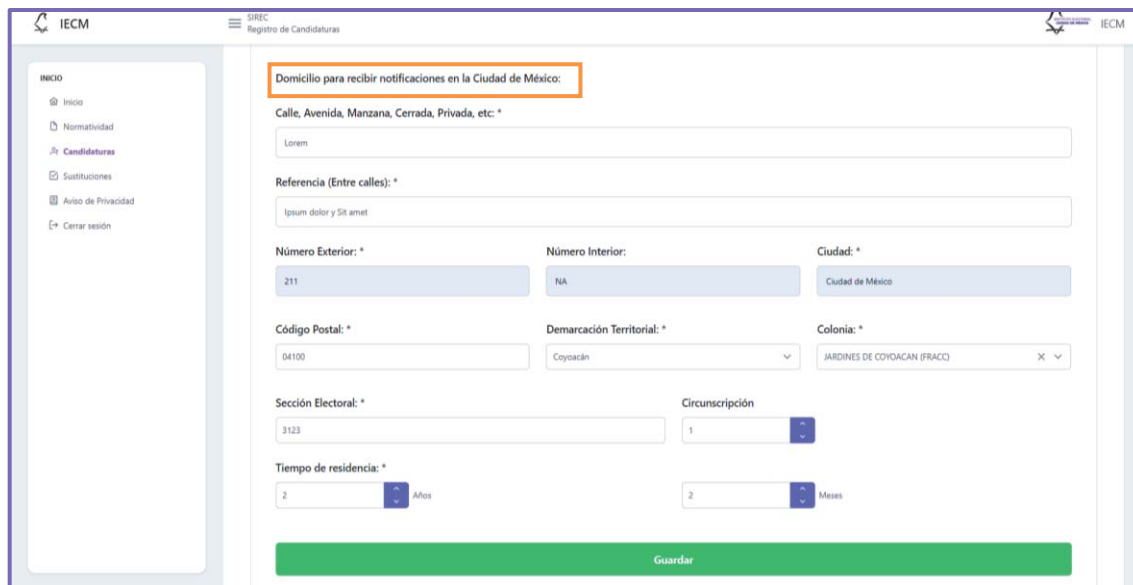
En caso de no acreditar el tiempo de residencia prevista en el Código, el SIREC emitirá una alerta para advertir dicha situación.

Al momento de capturar los datos del domicilio, se deberá verificar escribirlos tal y como se pueden leer en el documento comprobatorio. Si se va a acreditar tiempo de residencia con la credencial de elector, tendrá que capturarse el año de emisión de esta.

Si la persona candidata tuviera su domicilio fuera de la Ciudad de México, deberá marcar la casilla **“Domicilio Fuera de la Ciudad de México”** y llenar los campos que se habiliten, incluso si la residencia se encuentra en otro país.



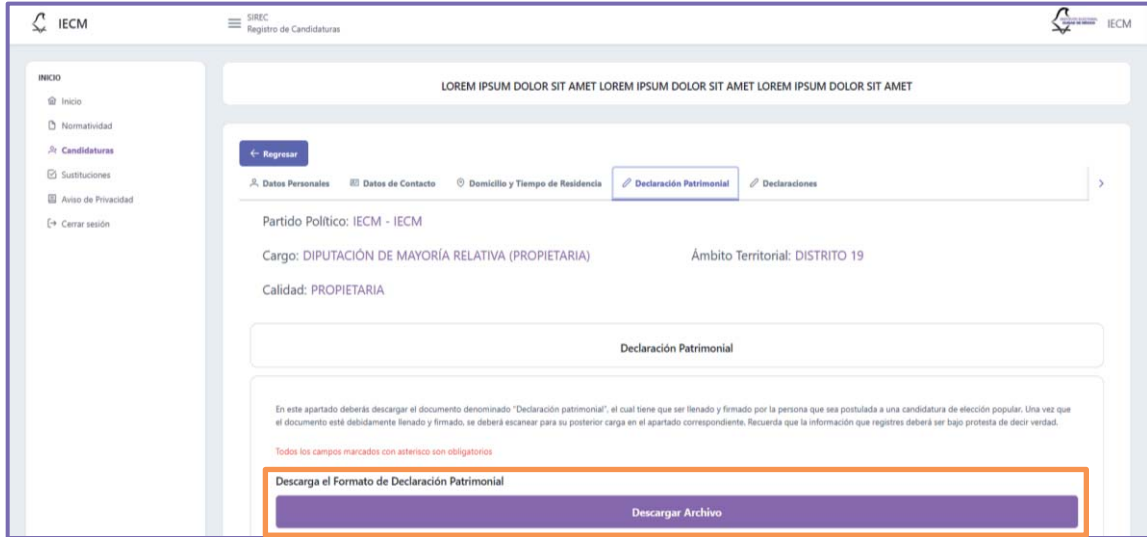
Si se reside fuera de la Ciudad de México, se deberán proporcionar los datos de un domicilio para recibir notificaciones en esta entidad.



Sección Cuarta Declaración patrimonial

Entre los requisitos para obtener el registro a una candidatura se encuentra el de presentar la correspondiente “Declaración Patrimonial”.

Para tal efecto, se deberá Descargar el archivo en formato PDF del SIREC.




Una vez que la persona candidata llenó todas las hojas del formato con letra de molde y colocó su firma autógrafa, deberá escanearse para adjuntarse en el Sistema en el apartado correspondiente. Al hacerlo, aparecerá una ventana emergente con el aviso de que el documento se cargó correctamente.



En este apartado deberás descargar el documento denominado "Declaración patrimonial", el cual tiene que ser llenado y firmado por la persona que sea postulada a una candidatura de elección popular. Una vez que el documento esté debidamente llenado y firmado, debes adjuntarlo en el apartado correspondiente. Recuerda que la información que registres deberá ser bajo protesta de decir verdad.

Todos los campos marcados con asterisco son obligatorios.

Correcto
El documento se cargó correctamente.

Descarga el Formato de Declaración Patrimonial

Descargar Archivo

Carga de documentos:

Formato de Declaración Patrimonial: *

En el siguiente apartado deberás adjuntar la documentación que se solicita.

"Bajo protesta de decir de verdad y haciéndome sabedor(a) de las penas en las cuales incurro, la documentación que se adjunta es fidedigna y verdadera, y en caso de que sea requerido, me comprometo a presentar la documentación en original para cotejo."

Sólo se aceptan archivos en formato PDF no mayores a 5 MB

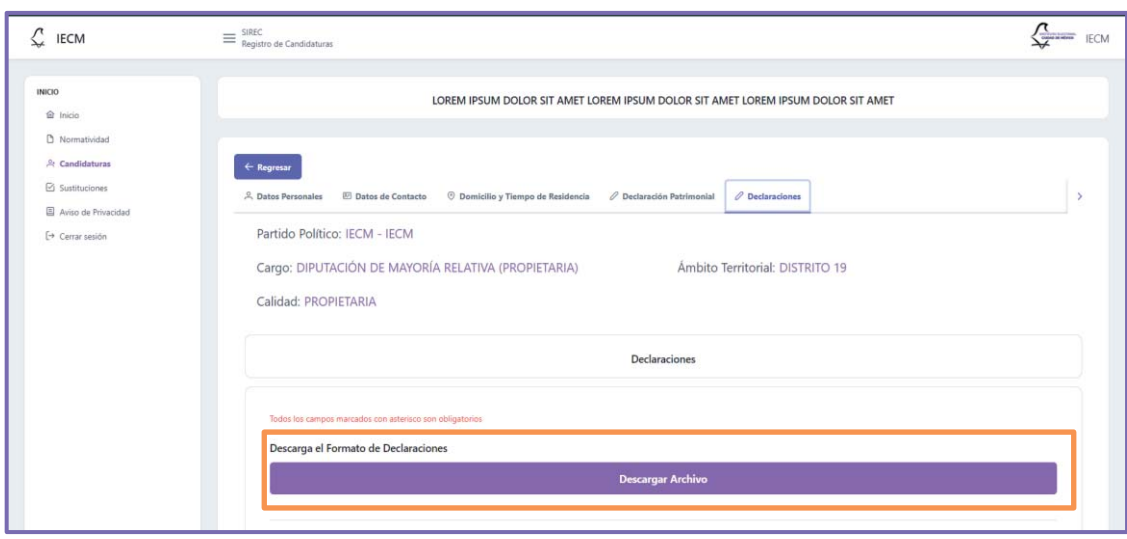
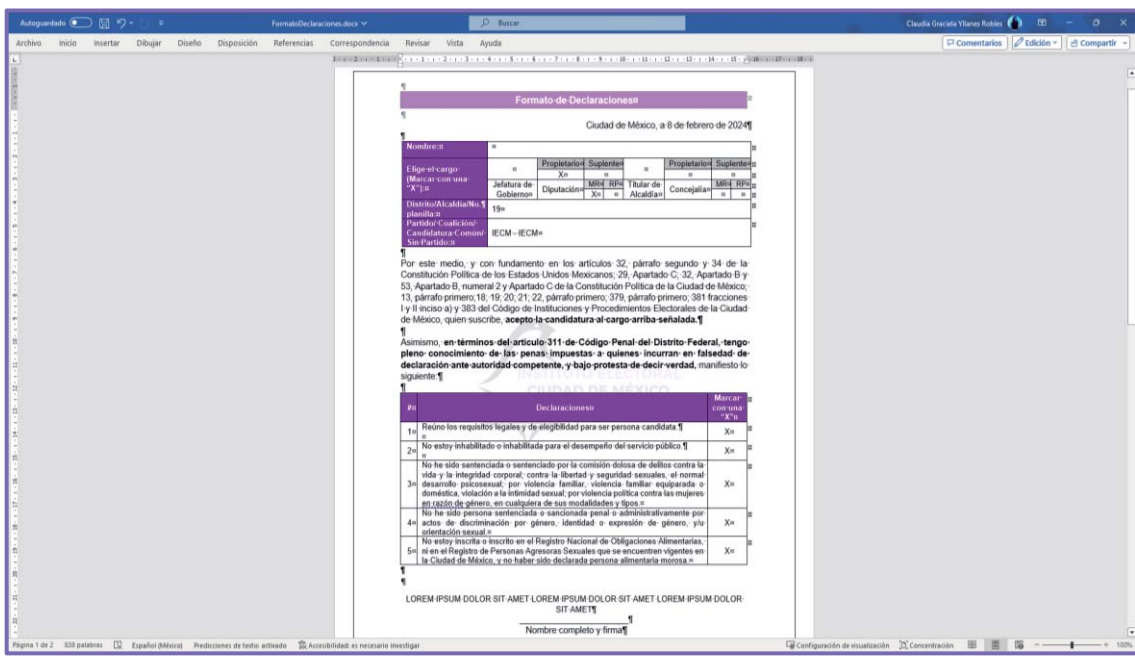
Elegir Archivo

Formato Declaración Patrimonial DTD 19.pdf 503.199 KB

Este documento ha sido firmado con la firma electrónica del IECM, todas las firmas se encuentran al final del documento

Sección Quinta Declaraciones

En esta sección se deberá descargar el archivo en formato Word denominado “Formato de Declaraciones”, el cual tendrá que ser llenado y firmado autógrafamente por la persona candidata.

Formato de Declaraciones																																		
Ciudad de México, a 8 de febrero de 2024																																		
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">NOMBRE</th> <th colspan="2">Propietario</th> <th colspan="2">Suplente</th> <th colspan="2">Propietario</th> <th colspan="2">Suplente</th> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>			NOMBRE		Propietario		Suplente		Propietario		Suplente																							
NOMBRE		Propietario		Suplente		Propietario		Suplente																										
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Ejerce el cargo (Marcar con una "X")</th> <th colspan="2">Jefatura de Gobierno</th> <th colspan="2">Diputación</th> <th colspan="2">Militante</th> <th colspan="2">Titular de Alcaldía</th> <th colspan="2">Concejalía</th> <th colspan="2">Militante</th> <th colspan="2">Titular de</th> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>			Ejerce el cargo (Marcar con una "X")		Jefatura de Gobierno		Diputación		Militante		Titular de Alcaldía		Concejalía		Militante		Titular de																	
Ejerce el cargo (Marcar con una "X")		Jefatura de Gobierno		Diputación		Militante		Titular de Alcaldía		Concejalía		Militante		Titular de																				
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Uso del Abogado No</th> <th colspan="2">plantea</th> <th colspan="2">Partido Coalición</th> <th colspan="2">Candidatura Concurrente</th> <th colspan="2">Sin Partido</th> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>			Uso del Abogado No		plantea		Partido Coalición		Candidatura Concurrente		Sin Partido																							
Uso del Abogado No		plantea		Partido Coalición		Candidatura Concurrente		Sin Partido																										
<p>Por este medio, y con fundamento en los artículos 32, párrafo segundo y 34 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 29, Apartado C, 32, Apartado B y 53, Apartado B, numeral 2 y Apartado C de la Constitución Política de la Ciudad de México; 13, párrafo primero; 18, 20, 21, 22, párrafo primero; 379, párrafo primero; 381 fracciones I y II inciso a) y 383 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, quien suscribe, acepto la candidatura al cargo arriba señalada.</p> <p>Asimismo, en términos del artículo 311 de Código Penal del Distrito Federal, tengo pleno conocimiento de las penas impuestas a quienes incurran en falsedad de declaración ante autoridad competente, y bajo protesta de decir verdad, manifiesto lo siguiente:</p>																																		
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Declaraciones</th> <th colspan="2">Marcar con una "X"</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Reúno los requisitos legales y de elegibilidad para ser persona candidata</td> <td colspan="2">X</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>No estoy inhabilitado o inhabilitada para el desempeño del servicio público</td> <td colspan="2">X</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>No he sido sentenciado o sentenciado por la comisión dolosa de delitos contra la vida y la integridad corporal, contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual, por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual, por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.</td> <td colspan="2">X</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>No he sido persona sentenciada o sancionada penal o administrativamente por actos de discriminación por género, identidad o expresión de género, y/o orientación sexual.</td> <td colspan="2">X</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>No estoy inscrita o inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México, y no haber sido declarada persona alimentaria morosa.</td> <td colspan="2">X</td> </tr> </table>			Declaraciones		Marcar con una "X"		1	Reúno los requisitos legales y de elegibilidad para ser persona candidata	X		2	No estoy inhabilitado o inhabilitada para el desempeño del servicio público	X		3	No he sido sentenciado o sentenciado por la comisión dolosa de delitos contra la vida y la integridad corporal, contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual, por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual, por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.	X		4	No he sido persona sentenciada o sancionada penal o administrativamente por actos de discriminación por género, identidad o expresión de género, y/o orientación sexual.	X		5	No estoy inscrita o inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México, y no haber sido declarada persona alimentaria morosa.	X									
Declaraciones		Marcar con una "X"																																
1	Reúno los requisitos legales y de elegibilidad para ser persona candidata	X																																
2	No estoy inhabilitado o inhabilitada para el desempeño del servicio público	X																																
3	No he sido sentenciado o sentenciado por la comisión dolosa de delitos contra la vida y la integridad corporal, contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual, por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual, por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.	X																																
4	No he sido persona sentenciada o sancionada penal o administrativamente por actos de discriminación por género, identidad o expresión de género, y/o orientación sexual.	X																																
5	No estoy inscrita o inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México, y no haber sido declarada persona alimentaria morosa.	X																																
<p>LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET</p> <p>Nombre completo y firma</p>																																		

Este documento ha sido firmado con la firma electrónica del IECM, todas las firmas se encuentran al final del documento

Formato de Declaraciones

Ciudad de México, a 8 de febrero de 2024

Nombre	Propietario	Suplente	Propietario	Suplente
Señor el cargo	X			
Reclutar con una				
1)				
Jefatura de Gobierno		MR	SR	
Diputación		X		
Distrito/Asambleas				
Asamblea				
Partido/ Coalición				
Candidatura Común				
Sin Partido				
ICM - IECM				

Por este medio, y con fundamento en los artículos 32, párrafo segundo y 34 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 29, Apartado C; 32, Apartado B y 53, Apartado B, numeral 2 y Apartado C de la Constitución Política de la Ciudad de México; 13, párrafo primero; 18, 19, 20, 21, 22, párrafo primero; 378, párrafo primero; 361 fracciones I y II inciso aj) y 383 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, quien suscribe, **acepto la candidatura al cargo arriba señalada.**

Asimismo, en términos del artículo 311 de Código Penal del Distrito Federal, tengo pleno conocimiento de las penas impuestas a quienes incurran en falsedad de declaración ante autoridad competente, y bajo protesta de decir verdad, manifiesto lo siguiente:

#	Declaraciones	Marcar con una "X"
1	Reúno los requisitos legales y de elegibilidad para ser persona candidata.	X
2	No estoy inhabilitado o inhabilitada para el desempeño del servicio público.	X
3	No he sido sentenciada o sentenciado por la comisión dolosa de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.	X
4	No he sido persona sentenciada o sancionada penal o administrativamente por actos de discriminación por género, identidad o expresión de género, y/u orientación sexual.	X
5	No estoy inscrita o inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México, y no haber sido declarada persona alimentaria morosa.	X

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET

Nombre completo y firma

En la primera parte de tal formato, se deberá indicar a qué cargo corresponde la postulación, los datos del ámbito territorial y si el registro se realiza por un partido político, coalición, candidatura común o sin partido.

Y posteriormente las declaraciones que se marcarán con una "X" corresponden a las siguientes:

1. Reúno los requisitos legales y de elegibilidad para ser persona candidata.
2. No estoy inhabilitado o inhabilitada para el desempeño del servicio público.
3. No he sido sentenciada o sentenciado por la comisión dolosa de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.
4. No he sido persona sentenciada o sancionada penal o administrativamente por actos de discriminación por género, identidad o expresión de género, y/u orientación sexual.
5. No estoy inscrita o inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México, y no haber sido declarada persona alimentaria morosa.

El formato de Declaraciones contiene el Aviso de Privacidad Simplificado, con el objeto de que las personas candidatas conozcan el tratamiento de sus datos personales, así como el conocimiento de sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, de conformidad con la legislación en la materia.

Formato de Declaraciones

Ciudad de México, a ____ de ____ de 2024

Nombre:						
Elige el cargo (Marcar con una "X"):	Propietario	Suplente	Propietario	Suplente		
	Jefatura de Gobierno	Diputación	MR BP	Titular de Alcaldía	Concejalia	MR BP
Distrito/Alcaldía/No. planilla:						
Partido Coalición/ Candidatura Común/ Sin Partido:						

Por este medio, y con fundamento en los artículos 32, párrafo segundo y 34 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 29, Apartado C; 32, Apartado B y 53, Apartado B, numeral 2 y Apartado C de la Constitución Política de la Ciudad de México; 13, párrafo primero, 18, 19, 20, 21, 22, párrafo primero, 379, párrafo primero, 381 fracciones I y II inciso a) y 383 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, quien suscribe, acepto la candidatura al cargo arriba señalada.

Asimismo, en términos del artículo 311 de Código Penal del Distrito Federal, tengo pleno conocimiento de las penas impuestas a quienes incurran en falsedad de declaración ante autoridad competente, y bajo protesta de decir verdad, manifiesto lo siguiente:

#	Declaraciones	Marcar con una "X"
1	Reúno los requisitos legales y de elegibilidad para ser persona candidata.	
2	No estoy inhabilitado o inhabilitada para el desempeño del servicio público.	
3	No he sido sentenciado o sentenciada por la comisión dolosa de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual, por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual, por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.	
4	No he sido persona sentenciada o sancionada penal o administrativamente por actos de discriminación por género, identidad o expresión de género, y/u orientación sexual.	
5	No estoy inscrita o inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México, y no haber sido declarada persona alimentaria morosa.	

Nombre completo y firma _____

Formato de Declaraciones

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM), a través de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización, es el Responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos en el Sistema de Datos Personales relativo a los expedientes de registro de personas candidatas a puestos de elección popular.

Los datos personales que recabemos serán utilizados con la finalidad siguiente: registrar, integrar, administrar y proteger los datos obtenidos de las personas ciudadanas que contendrán por alguno de los cargos de elección popular en la Ciudad de México, dentro de los cuales se encuentran, Jefatura de Gobierno, Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México, Alcaldías y Concejalias, y podrán ser transferidos a la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México para la investigación de quejas y denuncias por presuntas violaciones a los derechos humanos, al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México para la sustanciación de los Recursos de Revisión, Recursos de Inconformidad, denuncias y el procedimiento para determinar el presunto incumplimiento a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al Órgano Jurisdiccional local y federal para la sustanciación de los procesos jurisdiccionales tramitados ante ellos, al Auditoría Superior de la Ciudad de México para el ejercicio de sus funciones de fiscalización, Órganos Internos de Control para la realización de auditorías o realización de investigaciones por presuntas faltas administrativas, a los Órganos Internos de Control para la realización de auditorías o realización de investigaciones por presuntas faltas administrativas, al Instituto Nacional Electoral para la incorporación a los sistemas informáticos del Instituto Nacional Electoral, la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, para la realización de auditorías o realización de investigaciones de su competencia, la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, para la realización de investigaciones de denuncias o quejas de su competencia, la Secretaría de la Función Pública, para la realización de investigaciones de denuncias de su competencia, la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, para la realización de investigaciones de denuncias de su competencia, la Fiscalía General de la República, para la realización de investigaciones de denuncias de su competencia, de los cuales no se requiere el consentimiento del titular, al tener la facultad legal para ello.

Usted podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente ante la Unidad de Transparencia del IECM, ubicada en la Calle de Huizaches No. 25, Rancho los Colorines, Planta Baja, Tlalpan, C. P. 14386, Ciudad de México, con número telefónico 55 5483 3800 ext.4727, y al correo electrónico unidad.transparencia@iecm.mx.

Para conocer el Aviso de privacidad Integral, puede acudir directamente a la Unidad de Transparencia o ingresar al Sitio de Internet: <http://www.iecm.mx/proteccion-de-datos-personales/>.

Última fecha de actualización: 7 de septiembre de 2023.

Ya que se requisitó debidamente y se colocó la firma autógrafa, se deberá escanear para convertirlo en archivo PDF y cargarlo en el apartado correspondiente.

En su caso, deberá marcarse la casilla por la que se acepta recibir información relevante del Instituto, así como proporcionar aquella que se solicite para fines estadísticos con el propósito de que se generen acciones que abonen a la consolidación de la democracia en la Ciudad de México.

- ☐ Normalidad
- ☒ Candidaturas
- ☒ Sustituciones
- ☒ Aviso de Privacidad
- ☐ Cerrar sesión

"Bajo protesta de decir verdad y haciéndome sabedor(a) de las penas en las cuales incurro, la documentación que se adjunta es fidedigna y verdadera, y en caso de que sea requerido, me comprometo a presentar la documentación en original para cotejo."

Sólo se aceptan archivos en formato PDF no mayores a 5 MB

+ Elegir Archivo

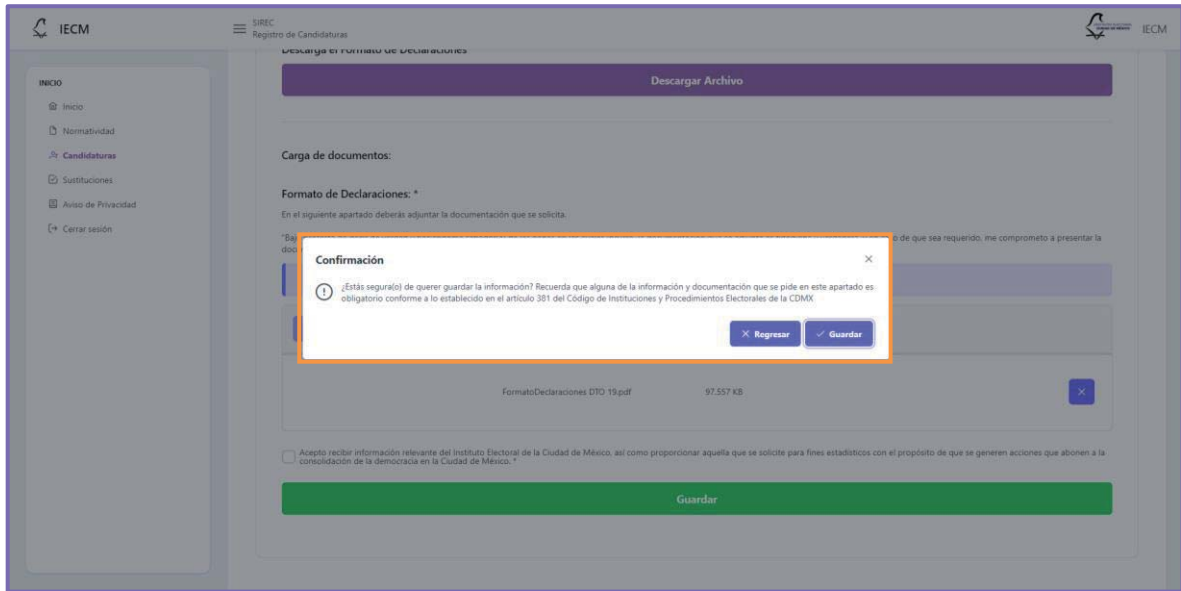
Formato Declaraciones.pdf 100.909 KB

☒ Acepto recibir información relevante del Instituto Electoral de la Ciudad de México, así como proporcionar aquella que se solicite para fines estadísticos con el propósito de que se generen acciones que abonen a la consolidación de la democracia en la Ciudad de México.

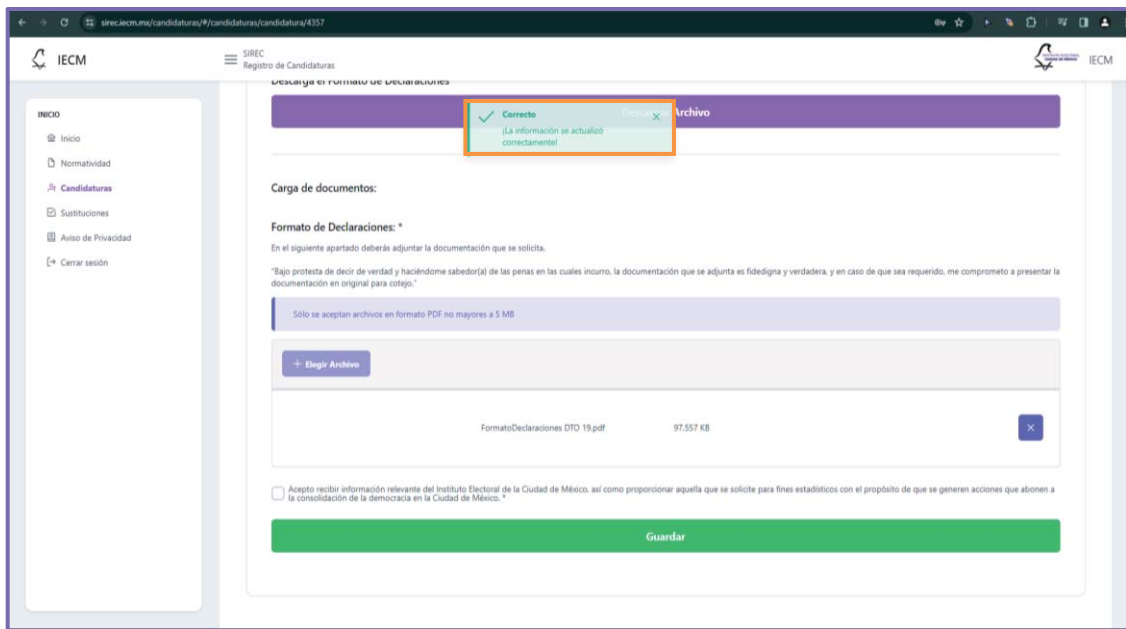
Guardar

Instituto Electoral de la Ciudad de México • Huizaches 25 • Rancho Los Colorines • Tlalpan • C.R. 14386 • Ciudad de México • Conmutador: (55) 5483 3800 v1.0.3

Una vez hecho lo anterior, se deberá dar clic en el botón guardar para que se conserve la información en el SIREC. El Sistema solicitará la confirmación de la acción de guardar.

Si se da clic en el botón de guardar, aparecerá un mensaje emergente por el cual el Sistema dará aviso de que la información se actualizó correctamente.





CAPÍTULO III

DEL REGISTRO DE CANDIDATURAS SIN PARTIDO

Sección Única

Transferencia de información del Módulo I del SIREC

En virtud de que las personas aspirantes a una candidatura sin partido realizaron su registro en el Módulo I del SIREC, el Instituto cuenta con el archivo digital que contiene la información relativa a las secciones de **“Datos Personales”**, **“Datos de Contacto”**, así como **“Domicilio y Tiempo de Residencia”** de la solicitud de registro.

En caso de que alguno de los datos capturados en dicha etapa se haya modificado, podrá editarse en el Módulo V del Sistema por las personas candidatas sin partido.

La información que deberán capturar y los documentos que enviarán las personas candidatas sin partido corresponden a las secciones denominadas **“Datos Personales”**, **“Declaración Patrimonial”** y **“Declaraciones”**.

Antes de llevar a cabo su registro en el Módulo V del SIREC, deberán actualizar su información en el apartado de “Campañas” del SNR y adjuntarán el nuevo Formato de Registro y el Informe de Capacidad Económica en el apartado de “Datos personales” del SIREC, asimismo deberán adjuntar el Proyecto de gastos de campaña al que se refiere la fracción VII del artículo 383 del Código.

Las personas que se registren a los cargos de Jefatura de Gobierno, Diputaciones propietarias por el principio de mayoría relativa y Titulares de Alcaldía deberán cargar en el SIREC, en un solo archivo, el Formato de Registro en el SNR y el Informe de Capacidad Económica en archivo PDF no mayor a 5 MB.

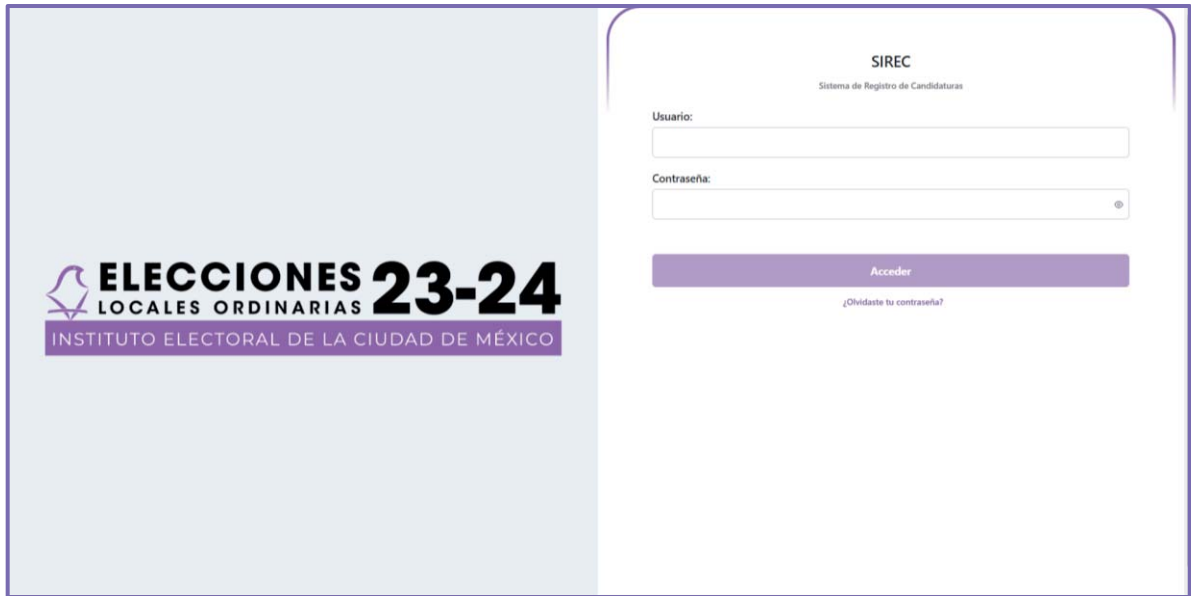
Quienes se postulen a los cargos de Diputaciones suplentes por el principio de mayoría relativa, así como Concejalías propietarias y suplentes por ambos principios, solamente presentarán en el Sistema el Formato de Registro en el SNR, en archivo PDF no mayor a 5 MB.

Para ingresar al Módulo V, las personas candidatas sin partido utilizarán el usuario (correo electrónico) y la contraseña con los que realizaron su trámite en el Módulo I del SIREC.

Si los datos capturados no tienen errores, aparecerá una ventana emergente avisando que se ha ingresado correctamente al Sistema.

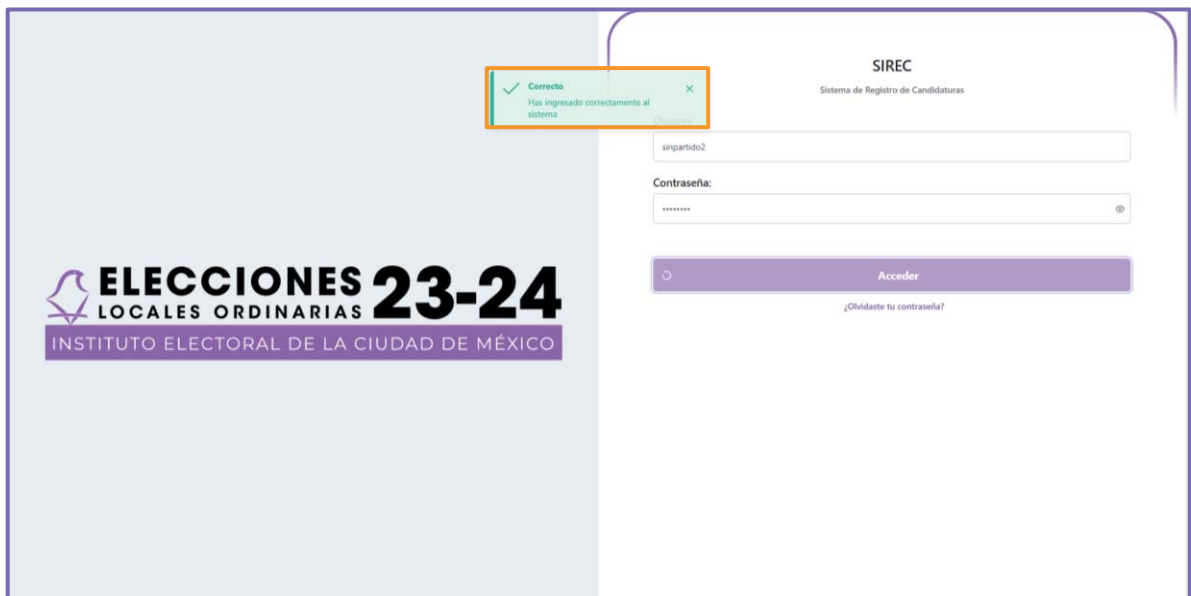
En la pantalla del Menú de inicio se podrá apreciar el nombre de la persona candidata sin partido.

Pantalla del Micrositio:



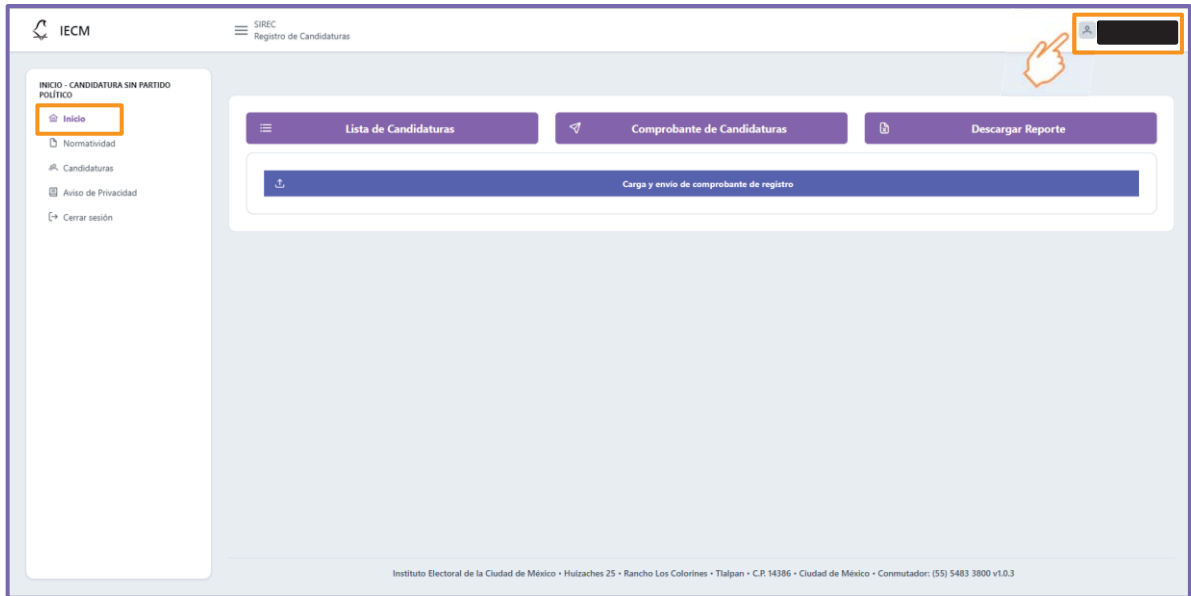
The screenshot shows the login interface for the SIREC system. On the left, there is a large banner for "ELECCIONES LOCALES ORDINARIAS 23-24" by the "INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO". On the right, the "SIREC" login form is displayed, including fields for "Usuario:" and "Contraseña:", an "Acceder" button, and a link for "¿Olvidaste tu contraseña?".

Mensaje de ingreso correcto al Sistema:

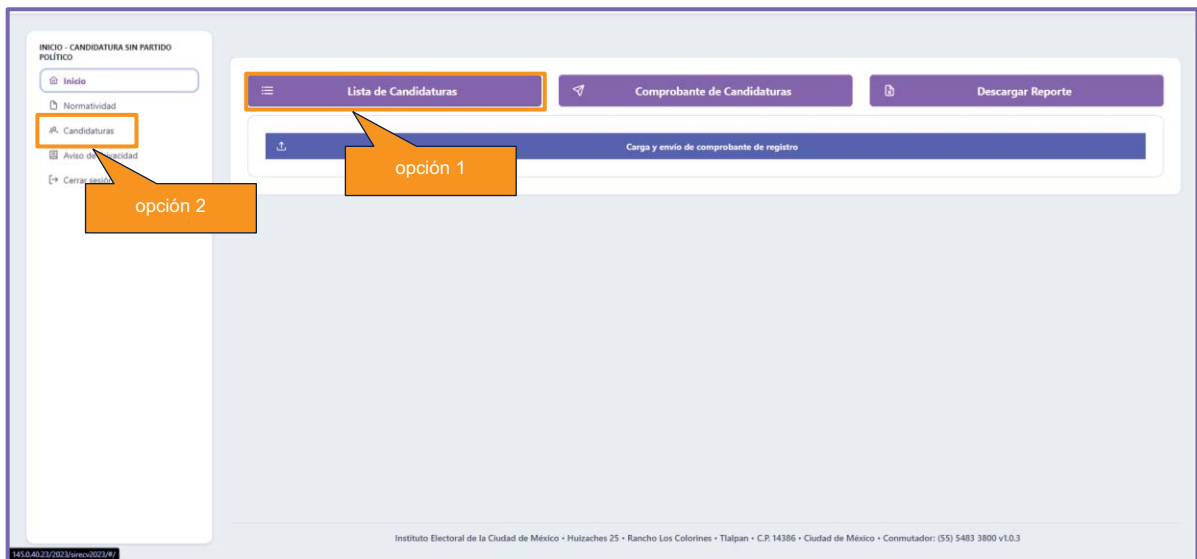



This screenshot is identical to the previous one but includes a green success message box in the upper right area of the banner. The message reads: "Correcto. Has ingresado correctamente al sistema." with a close button (X) in the top right corner.

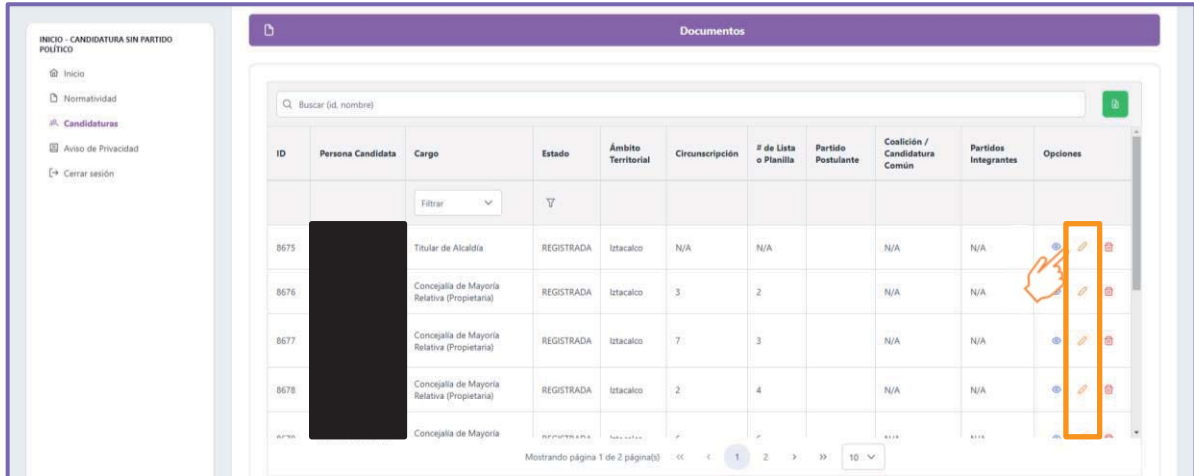
Pantalla de inicio con nombre de la persona candidata sin partido:



Para completar los datos de registro o añadir la documentación adicional, se deberá acceder a los registros realizados en la etapa de aspirantes, ya sea dando clic en el botón “Lista de Candidaturas” (opción 1) o en el apartado de “Candidaturas” del Menú principal (opción 2):



Cualquiera de las dos opciones abrirá el Listado de registros que se capturaron en la etapa de aspirantes y para completar cada registro se deberá dar clic en el ícono de edición :



ID	Persona Candidata	Cargo	Estado	Ámbito Territorial	Circunscripción	# de Lista o Planilla	Partido Postulante	Coalición / Candidatura Común	Partidos Integrantes	Opciones
8675	[Redacted]	Titular de Alcaldía	REGISTRADA	Itzacoatl	N/A	N/A		N/A	N/A	[Edit Icon]
8676	[Redacted]	Concejala de Mayoría Relativa (Propietaria)	REGISTRADA	Itzacoatl	3	2		N/A	N/A	[Edit Icon]
8677	[Redacted]	Concejala de Mayoría Relativa (Propietaria)	REGISTRADA	Itzacoatl	7	3		N/A	N/A	[Edit Icon]
8678	[Redacted]	Concejala de Mayoría Relativa (Propietaria)	REGISTRADA	Itzacoatl	2	4		N/A	N/A	[Edit Icon]

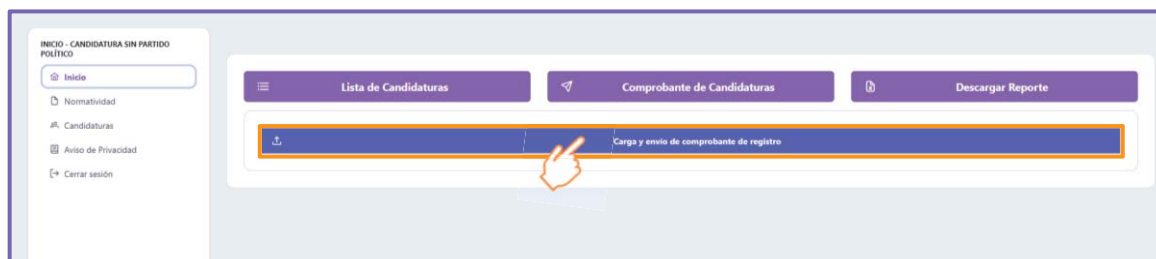
Una vez abierto el registro de la persona candidata se revisará que los datos sean correctos y podrán editarse. Además, se completarán los siguientes campos:

- Número de emisión de la Credencial para Votar;
- Código de Identificación de la Credencial para Votar (CIC);
- Carga de los documentos del SNR actualizados en el apartado de “Campañas” (Diputación propietaria y Titular de Alcaldía: Solicitud de registro e Informe de Capacidad Económica; Diputación suplente y Concejalías propietarias y suplentes: sólo Solicitud de Registro);
- Carga del Proyecto de Gastos de Campaña (sólo para Titular de Alcaldía y Diputación propietaria);
- Carga del Formato de Declaración Patrimonial debidamente requisitado y con firma autógrafa, y
- Carga del Formato de Declaraciones debidamente requisitado y con firma autógrafa.

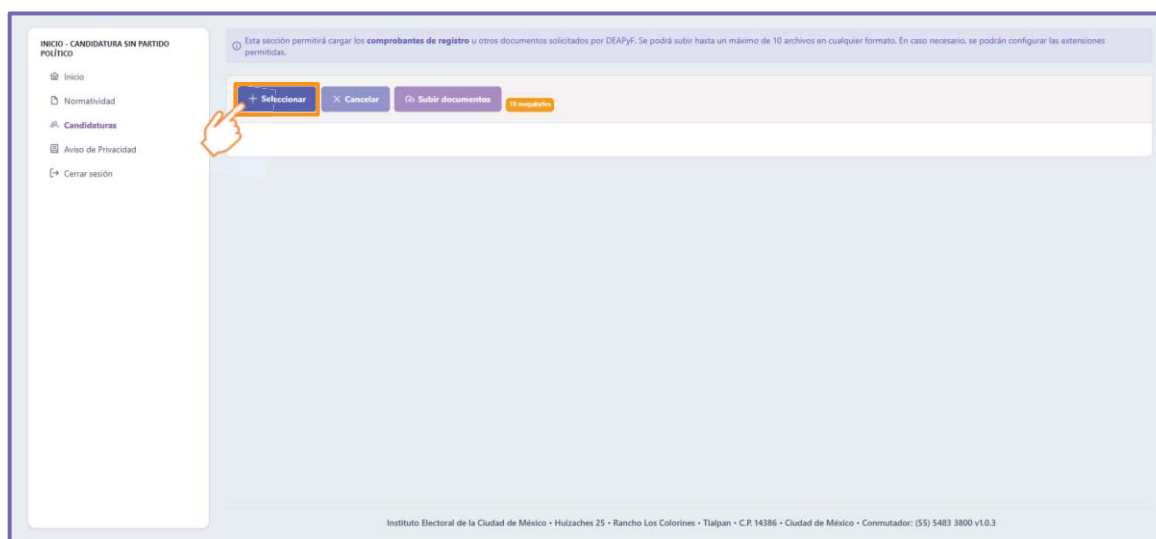
Después de completar todos los campos, se generará el “Comprobante de Candidaturas”, sin necesidad de ingresar número de PIN:



Quienes se postulan a los cargos de Diputación propietaria y Titular de Alcaldía firmarán el Comprobante de Candidaturas y escanearán el documento para adjuntarlo en archivo PDF al SIREC:



Se seleccionará el archivo:



Una vez cargado el Comprobante de Candidaturas, se seguirán los pasos del siguiente Capítulo sin que sea necesario para las personas candidatas sin partido ingresar número de PIN.





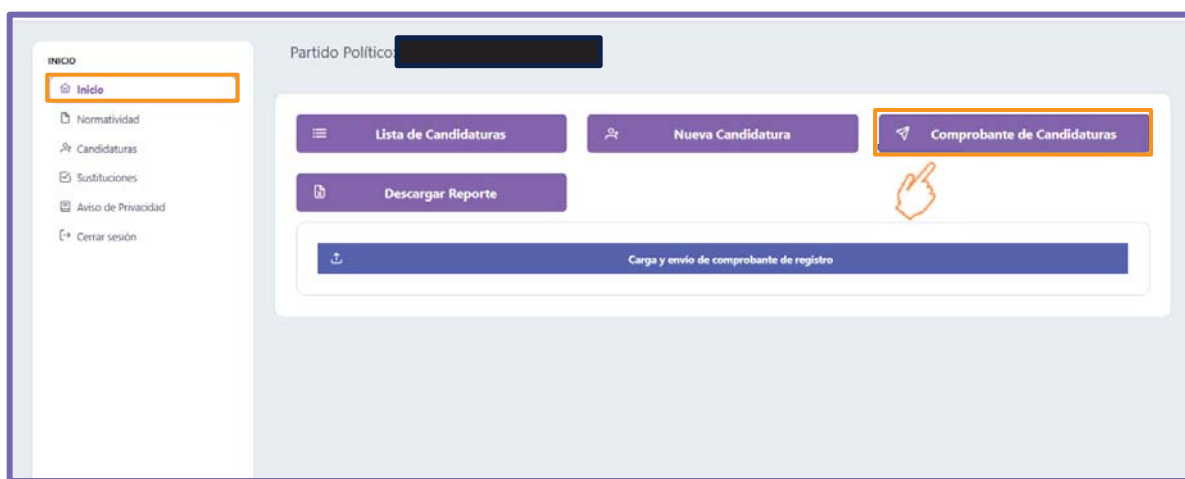
CAPÍTULO IV

ENVÍO DE LA SOLICITUD DE REGISTRO Y PLAN DE CONTINGENCIA

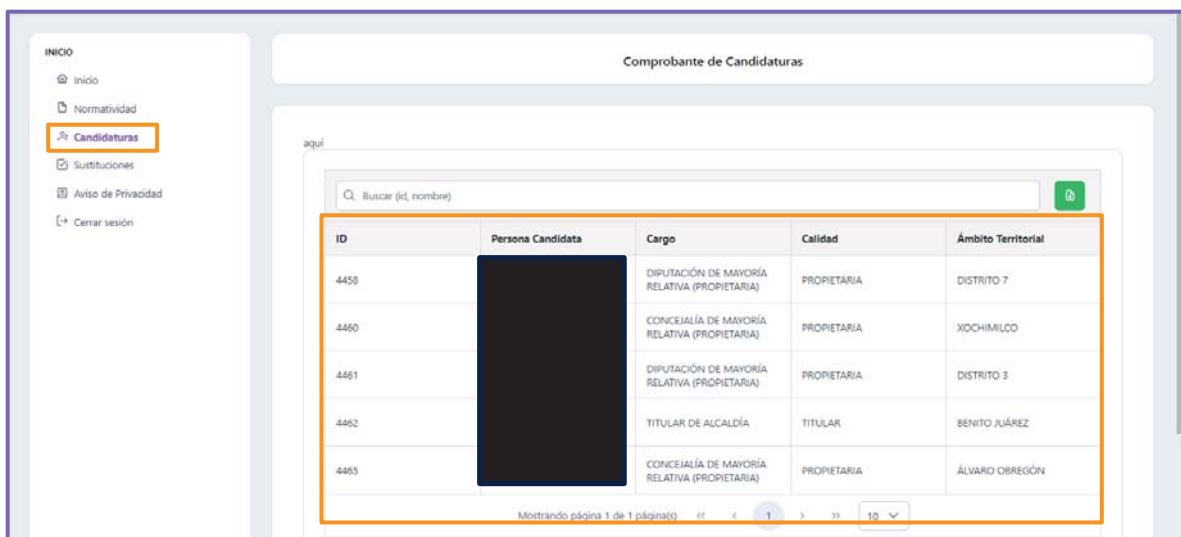
Sección Primera Envío de solicitud de registro

Al concluir la captura de datos y la carga de documentos se deberá guardar la información. Una vez hecho lo anterior, se podrá volver a revisar y, en su caso, modificar, o bien, finalizar el registro y enviar las candidaturas si se considera que ya están completas.

Para ello, se deberá generar el documento que compruebe el registro de las postulaciones dando clic en el botón de **“Comprobante de Candidaturas”** en el Menú de inicio.



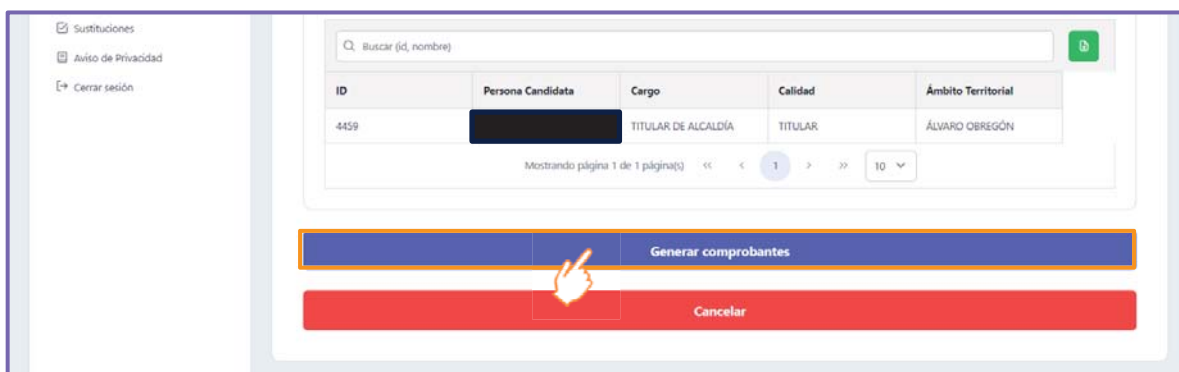
Se abrirá la pantalla de **“Candidaturas”** con el listado de las postulaciones registradas:



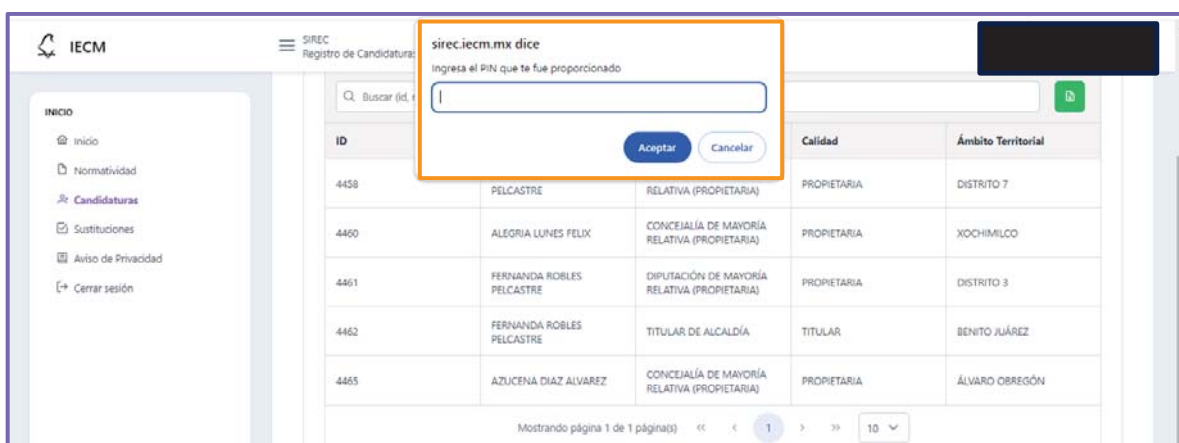
En la parte baja del listado se activará un menú con dos botones: **“Generar comprobantes”** y **“Cancelar”**.



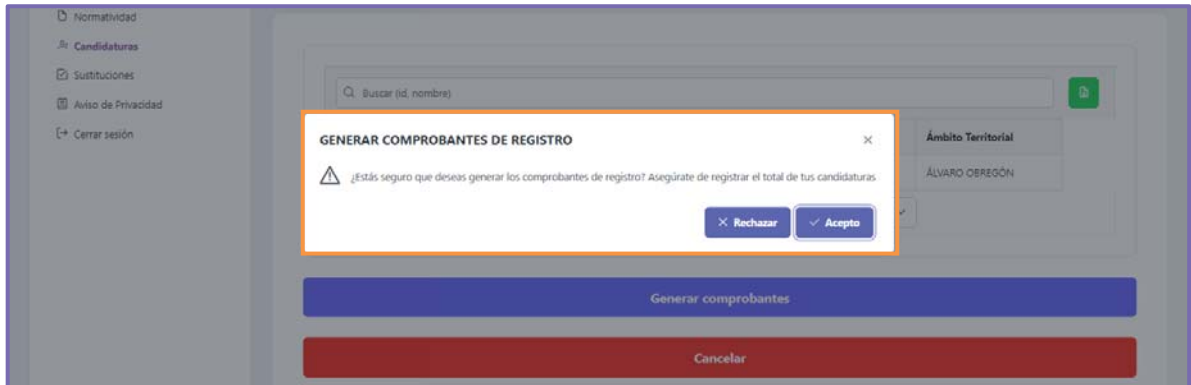
Se dará clic en el botón azul **“Generar comprobantes”**:



Aparecerá una pantalla emergente con la solicitud de capturar el PIN que entregó la Dirección Ejecutiva para validar la descarga del Comprobante de Candidaturas:



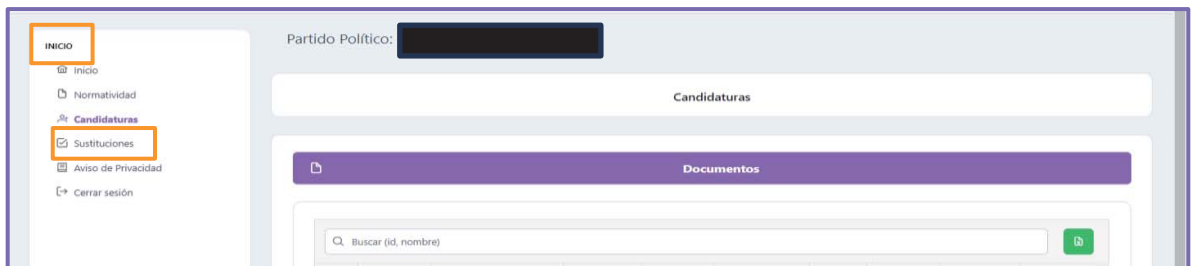
Una vez capturado el PIN, aparecerá una ventana emergente que preguntará a quien esté realizando el registro: *¿Estás seguro que deseas generar los comprobantes de registro? Asegúrate de registrar el total de tus candidaturas*, con las opciones de Rechazar o Aceptar.



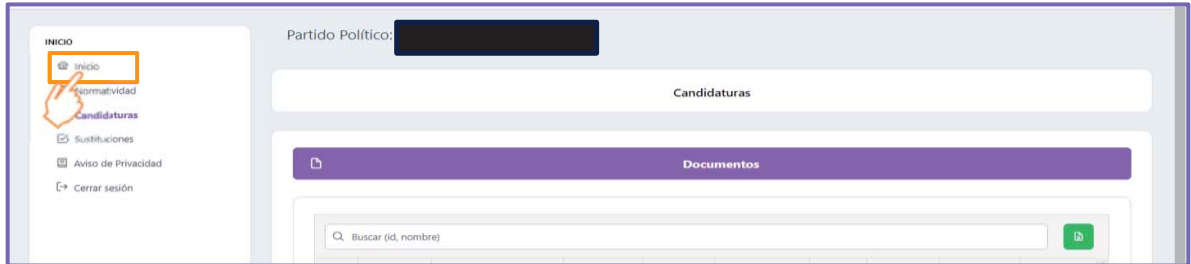
Si se da clic en aceptar, el SIREC informará que el comprobante de registro se generó correctamente.



Después de generarse el Comprobante de Candidaturas, el Sistema se redireccionará automáticamente a la página de Candidaturas del Menú de inicio:



Entonces, se deberá dar clic en la sección de inicio del Menú principal para poder descargar el Comprobante de Candidaturas.



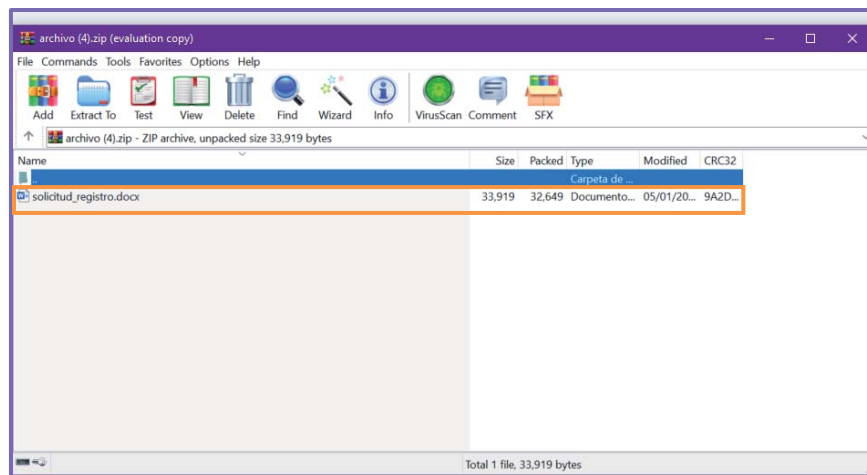
En la pantalla de la sección de inicio se dará clic en el botón “**Descargar comprobantes de registro**”



Aparecerá una pantalla emergente indicando que se generó un archivo ZIP:



Al dar clic en el recuadro del archivo ZIP se abrirá su contenido.



En pantalla aparecerá el archivo Word donde se encontrarán enlistadas todas las postulaciones registradas en el SIREC, al final de las cuales se encontrará la protesta de decir verdad.

Formato de Solicitud de Registro (IECM - IECM)

Ciudad de México, a 5-1-2024

Instituto Electoral de la Ciudad de México

Presente

Por medio de la presente, quien suscribe, <<Nombre de la persona dirigente>>, <<Cargo de la persona dirigente>> <<Nombre del Partido>>, en ejercicio de las atribuciones que me confieren los Estatutos de dicho instituto político, me permito solicitar el registro de las siguientes personas como candidatas a los cargos de elección popular que a continuación se enuncian

Jefatura de Gobierno

Diputaciones por el principio de mayoría relativa

Distrito	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente
19	LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET	

Diputaciones por el principio de representación proporcional

Número de Lista	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente
A		

Aldedias y Concejalías

Azcapotzalco

Título de Aldedía	Planilla (Concejales de mayoría relativa)								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Número de fórmula</th> <th>Nombre de la persona propietaria</th> <th>Nombre de la persona suplente</th> <th>Circunscripción que representa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa				
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa						

Azcapotzalco

Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Coyoacán

Título de Aldedía	Planilla (Concejales de mayoría relativa)								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Número de fórmula</th> <th>Nombre de la persona propietaria</th> <th>Nombre de la persona suplente</th> <th>Circunscripción que representa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa				
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa						

Coyoacán

Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Guajimalpa de Morelos

Título de Aldedía	Planilla (Concejales de mayoría relativa)								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Número de fórmula</th> <th>Nombre de la persona propietaria</th> <th>Nombre de la persona suplente</th> <th>Circunscripción que representa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa				
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa						

Guajimalpa de Morelos

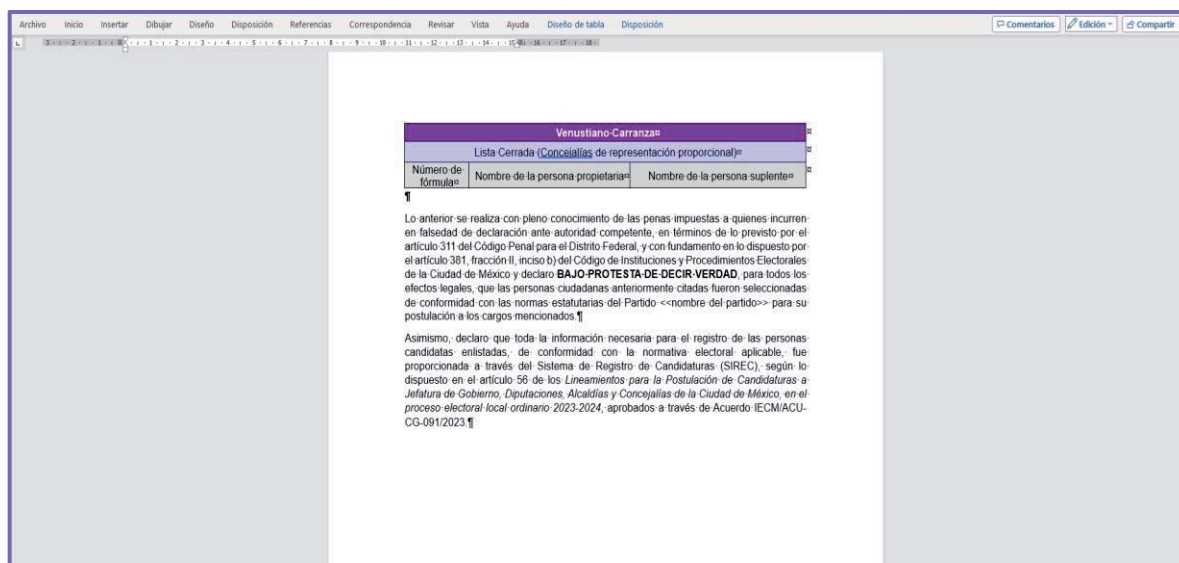
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Gustavo A. Madero

Título de Aldedía	Planilla (Concejales de mayoría relativa)								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Número de fórmula</th> <th>Nombre de la persona propietaria</th> <th>Nombre de la persona suplente</th> <th>Circunscripción que representa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa				
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa						

Gustavo A. Madero

Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Diseño de tabla Disposición

Venustiano-Carranza

Lista Cerrada (Concejalias de representación proporcional)

Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente
1		

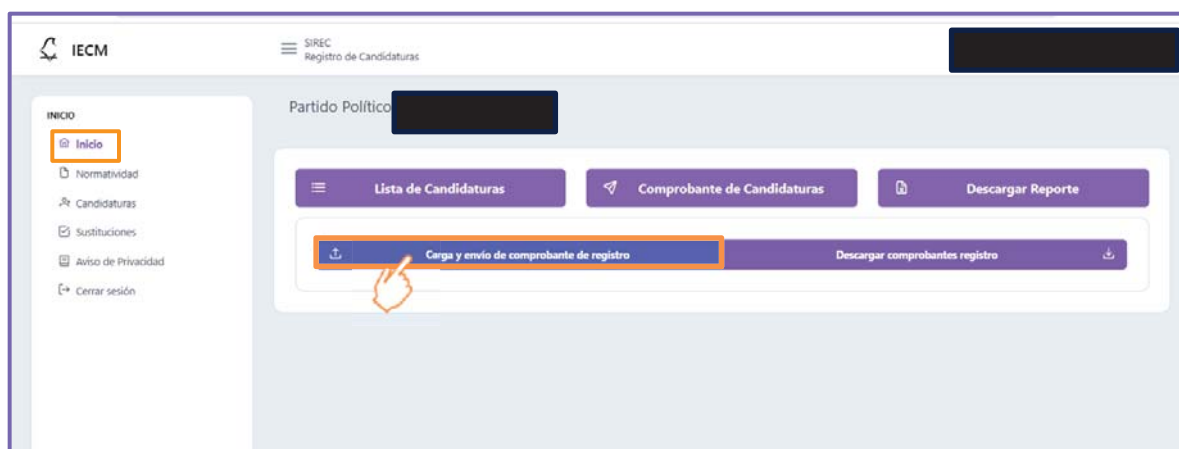
Lo anterior se realiza con pleno conocimiento de las penas impuestas a quienes incurren en falsedad de declaración ante autoridad competente, en términos de lo previsto por el artículo 311 del Código Penal para el Distrito Federal, y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 381, fracción II, inciso b) del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México y declaro **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, para todos los efectos legales, que las personas ciudadanas anteriormente citadas fueron seleccionadas de conformidad con las normas estatutarias del Partido <<nombre del partido>> para su postulación a los cargos mencionados.

Asimismo, declaro que toda la información necesaria para el registro de las personas candidatas enlistadas, de conformidad con la normativa electoral aplicable, fue proporcionada a través del Sistema de Registro de Candidaturas (SIREC), según lo dispuesto en el artículo 56 de los Lineamientos para la Postulación de Candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalias de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024, aprobados a través de Acuerdo IECM/ACU-CG-091/2023.

Este documento deberá firmarse por quienes estén autorizados o facultados estatutariamente para ello, o conforme a lo establecido en los convenios de coalición o candidatura común, para que, posteriormente sea escaneado en PDF y se suba al Sistema en el Módulo de **“Carga y envío de comprobantes de registro”**.

En el caso de las candidaturas sin partido el Comprobante de Candidaturas lo firmará quien se postule al cargo de Titular de Alcaldía o de Diputación propietaria por el principio de mayoría relativa.

Una vez recabadas las firmas, ya sea electrónicas o manuscritas, se escaneará el documento y se adjuntará al SIREC en el apartado de **“Carga y envío de comprobante de registro”**. El siguiente procedimiento también es aplicable para la carga de otra documentación requerida por la DEAPyF.



IECM

SIREC
Registro de Candidaturas

Partido Político [Redacted]

Inicio

- Normatividad
- Candidaturas
- Sustituciones
- Aviso de Privacidad
- Cerrar sesión

Lista de Candidaturas

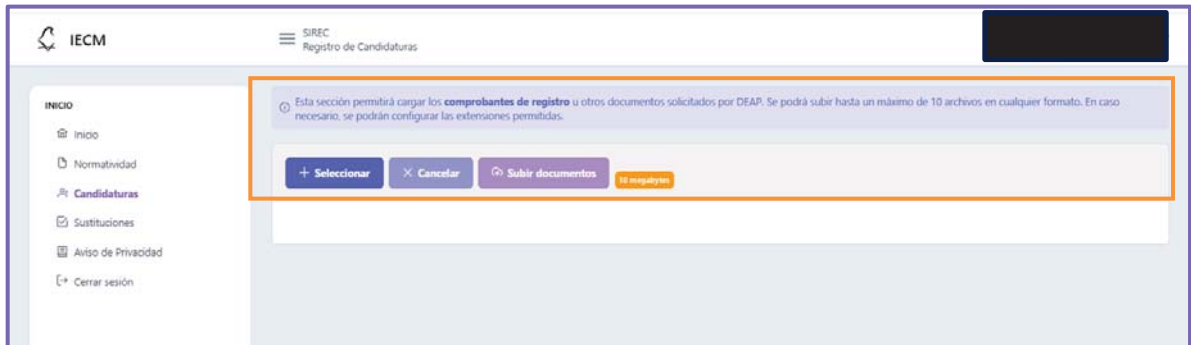
Comprobante de Candidaturas

Descargar Reporte

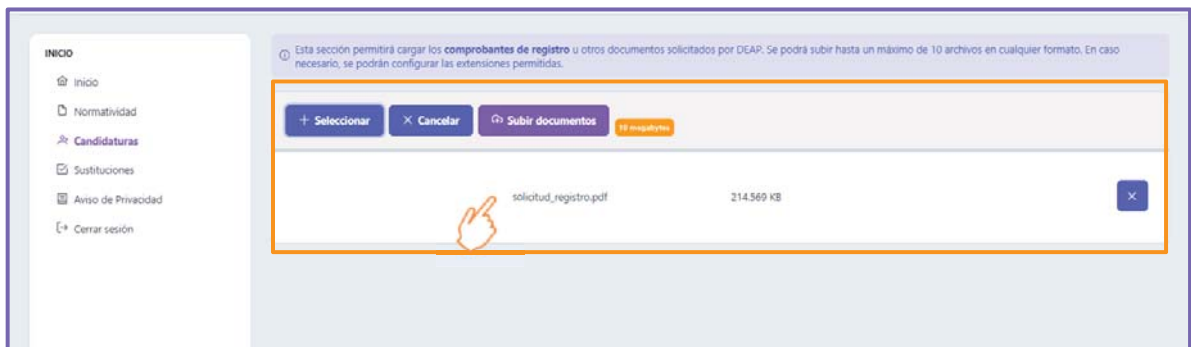
Carga y envío de comprobante de registro

Descargar comprobantes registro

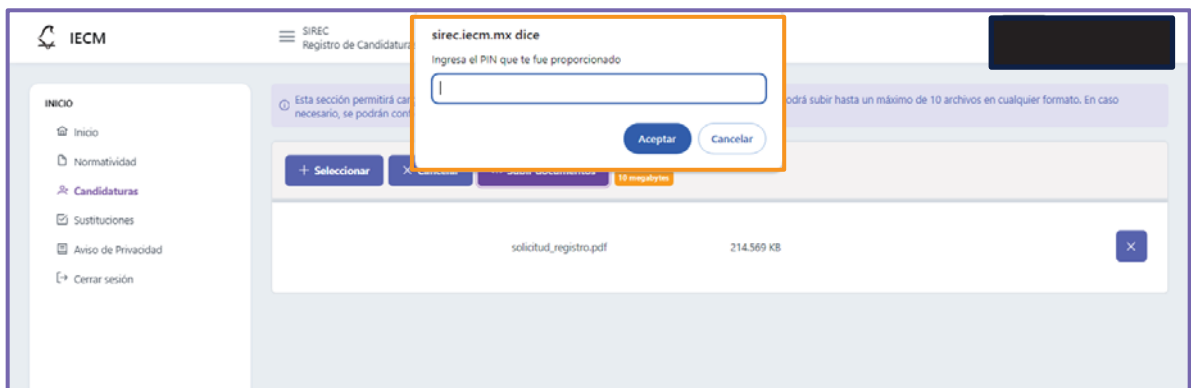
Al dar clic en dicho botón, se activará el apartado de carga de documentos.



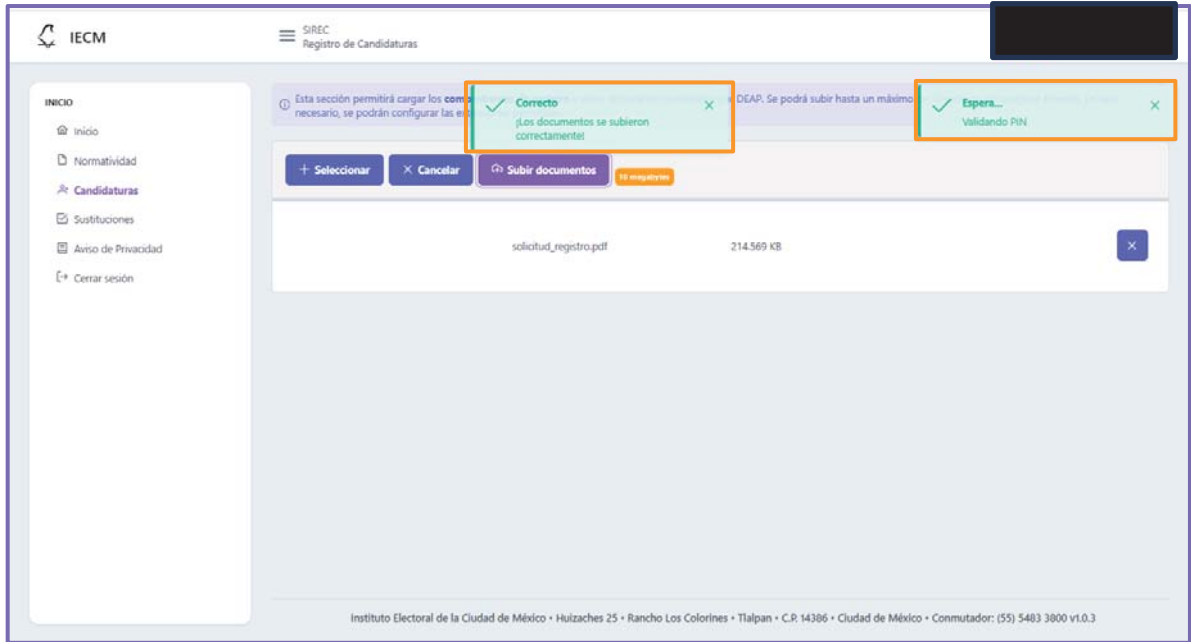
Se seleccionará el archivo del Comprobante de Candidaturas en el equipo de cómputo en el que se esté llevando a cabo el registro y se subirá al SIREC que mostrará la información del archivo adjuntado.



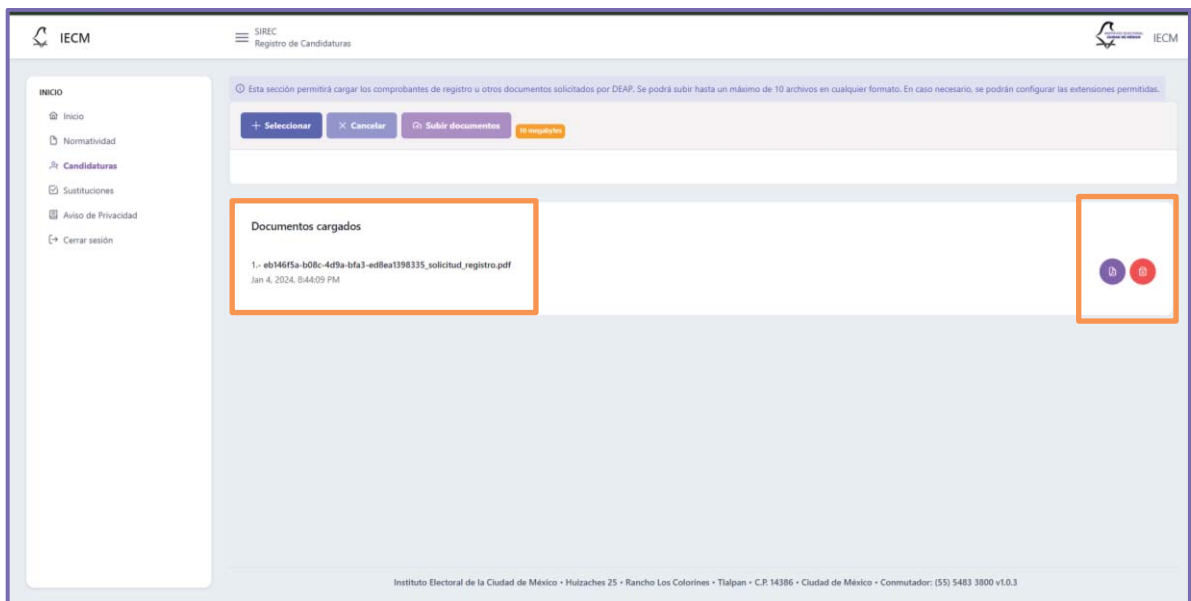
Nuevamente aparecerá una pantalla emergente con la solicitud de capturar el PIN que entregó la Dirección Ejecutiva para validar la carga del Comprobante de Candidaturas en el Sistema:



Una vez ingresado el PIN, será validado por el Sistema y aparecerá una ventana emergente avisando que los documentos se subieron correctamente.

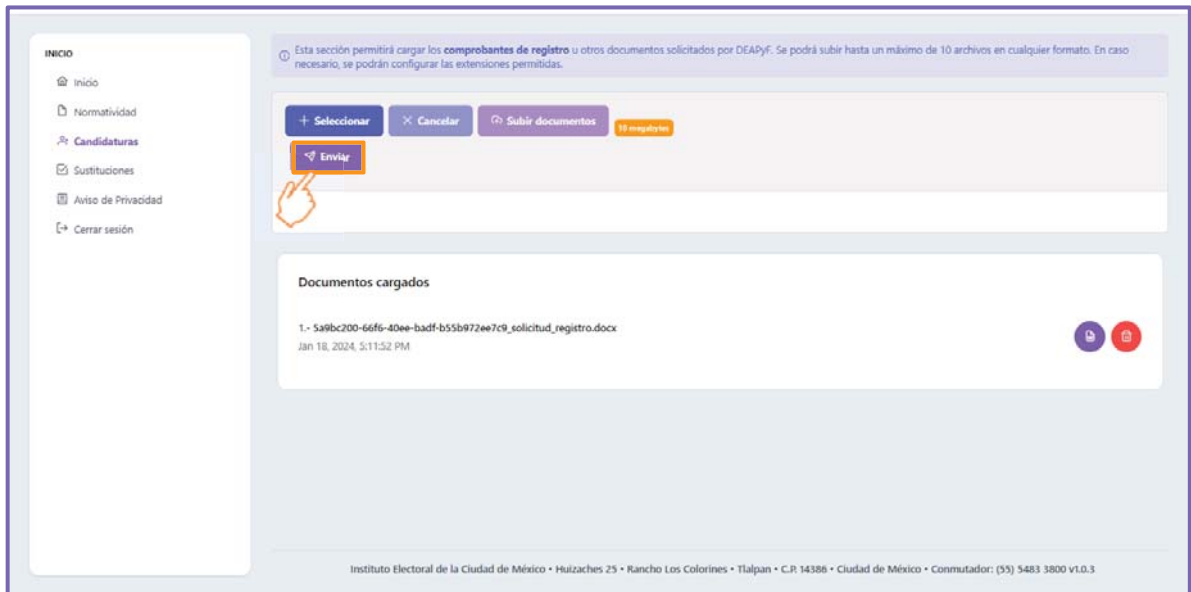


Después de cargarse en el SIREC el archivo de Solicitud de registro, aparecerá en la misma pantalla la información de este y se activarán los botones para descargar y borrar el archivo en caso de que se detecte algún error antes de su envío.



Una vez que se tenga el documento definitivo, al realizar la carga de este en el botón **“Subir documentos”**, el Sistema solicitará se agregue el número PIN que fue entregado por la Dirección Ejecutiva, antes del periodo de registro de candidaturas, a las Representaciones de Partidos Políticos, acto seguido, se ingresará el PIN asegurándose que sea el correcto, el cual validará la continuidad de la carga del documento.

Hecho lo anterior, se activará el botón de **“Enviar”**, tal como se muestra en la siguiente imagen:



Al dar clic en el botón **“Enviar”** se remitirá la información para ser validada por personal de la Dirección Ejecutiva y se confirmará el registro de candidaturas a través del respectivo correo electrónico, el cual incluso deberá revisarse en la carpeta de correos no deseados o SPAM, en caso de que no se advierta directamente en su bandeja de entrada.

Es responsabilidad de los partidos políticos y de las personas candidatas sin partido verificar que la información enviada esté completa, así como que la carga de la documentación requerida sea correcta.

El Sistema contará con un reporte en Excel que los partidos políticos y las personas candidatas sin partido podrán descargar en el Menú de inicio, para llevar un control de las postulaciones que han realizado en el SIREC.



Al contar con la información y documentación completa, se podrá enviar la solicitud de registro hasta las 23:59 horas del último día del plazo determinado por los Lineamientos para dicho efecto.

El SIREC no permitirá el envío de solicitudes con fecha posterior al plazo límite establecido en los Lineamientos, por lo que toda remisión fuera del plazo establecido no será considerada por el Instituto.

A partir de la recepción de la solicitud, la Dirección Ejecutiva verificará la información y la documentación presentada.

En caso de encontrar inconsistencias, el personal de la Dirección Ejecutiva remitirá a las cuentas de correo electrónico, a través del SINAP, el correspondiente requerimiento, en donde se enunciarán de forma detallada las inconsistencias.

A partir de la recepción de la notificación del requerimiento mencionado en el párrafo anterior, se tendrá un plazo de 72 horas para solventar las inconsistencias.



Para ello, se deberá ingresar al SIREC con el correo y la contraseña generados, y realizar los cambios solicitados.

Al finalizar la revisión de las inconsistencias informadas, nuevamente se deberá remitir la solicitud de registro a través del SIREC. Los partidos políticos y las candidaturas sin partido solo podrán modificar aquella información o documentación en la cual la Dirección Ejecutiva haya realizado un requerimiento.

El personal de la Dirección Ejecutiva verificará la atención al requerimiento y determinará lo que en derecho proceda.

A más tardar, el 29 de febrero de 2024, el Consejo General determinará la procedencia o improcedencia de las solicitudes de registro de las candidaturas a Jefatura de Gobierno; y hasta el 30 de marzo de 2024 realizará lo conducente para las solicitudes de registro de candidaturas a los cargos de Diputaciones por ambos principios, así como titulares de Alcaldía y Concejalías.

Sección Segunda

Plan de contingencia en el uso del SIREC

Con el fin de clasificar e identificar de manera adecuada los supuestos que, en su caso impliquen una falla del Sistema, estos se describen a continuación:

1. Se considera **contingencia** cualquier incidencia presentada en el SIREC que impida la operación normal a los usuarios.
2. Se considera como incidencia cualquier anomalía que afecte al Sistema derivado de una problemática sustancial o técnica para la operación que debe realizar.
3. Se identifica como caída de Sistema el bloqueo o saturación del Sistema, en atención a un reinicio, actualización o falla recurrente, que no permita acceder o hacer uso de ninguna de sus funciones.
4. Se genera una falla de Sistema cuando no se puede realizar alguna de sus funciones de manera correcta; es decir; que no realiza la acción solicitada por el usuario.

En caso de presentarse un imprevisto en el llenado de la información, o en la carga de documentación, la persona candidata sin partido deberá enviar de forma inmediata, un correo electrónico dirigido a la cuenta candidaturasinspartido@iecm.mx y los partidos políticos al correo deap@iecm.mx en el que se proporcionen los datos siguientes:

1. Enviar evidencia de la problemática (imágenes y/o video de las pantallas en las que se encuentra el error).
2. Nombre de usuario.
3. Demarcación Territorial.
4. Cargo para el que solicita su postulación.
5. Correo electrónico.
6. Módulo que presenta la falla.
7. Descripción de la problemática.
8. Número de teléfono para que personal del Instituto se ponga en contacto con la persona solicitante, con el fin de dar atención vía remota.

Todos los correos recibidos antes de la fecha límite de cierre de registro serán revisados y analizados por la Dirección Ejecutiva, a fin de garantizar el derecho de las personas a solicitar su registro como candidatas y de los partidos a registrar candidaturas.

En caso de que el reporte de incidencia sea procedente, la Dirección Ejecutiva deberá notificar a la persona solicitante el momento a partir del cual podrá ingresar al Sistema para concluir el registro, e informará el plazo otorgado para concluir con el registro respectivo, el cual deberá ser de mínimo 6 horas para su conclusión.

El horario de atención se brindará de lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas, el día de vencimiento, de 9:00 a 23:59 horas.



Adicionalmente, la Dirección Ejecutiva y la UTSI contarán con equipos de cómputo en las instalaciones del Instituto, a fin de atender a las personas que presenten dificultades en el registro a través del SIREC, así como para la atención de personas integrantes de los grupos de atención prioritaria de adultas mayores, con alguna discapacidad e integrantes de pueblos y barrios originarios, así como de comunidades indígenas residentes en la Ciudad de México o bien, cualquier persona que así lo requiera.

Toda comunicación posterior al cierre del plazo para el registro de candidaturas previsto en la Convocatoria será desechada por extemporánea.



CAPÍTULO V

SUSTITUCIONES

Sección Única

Sustitución de candidaturas partidarias

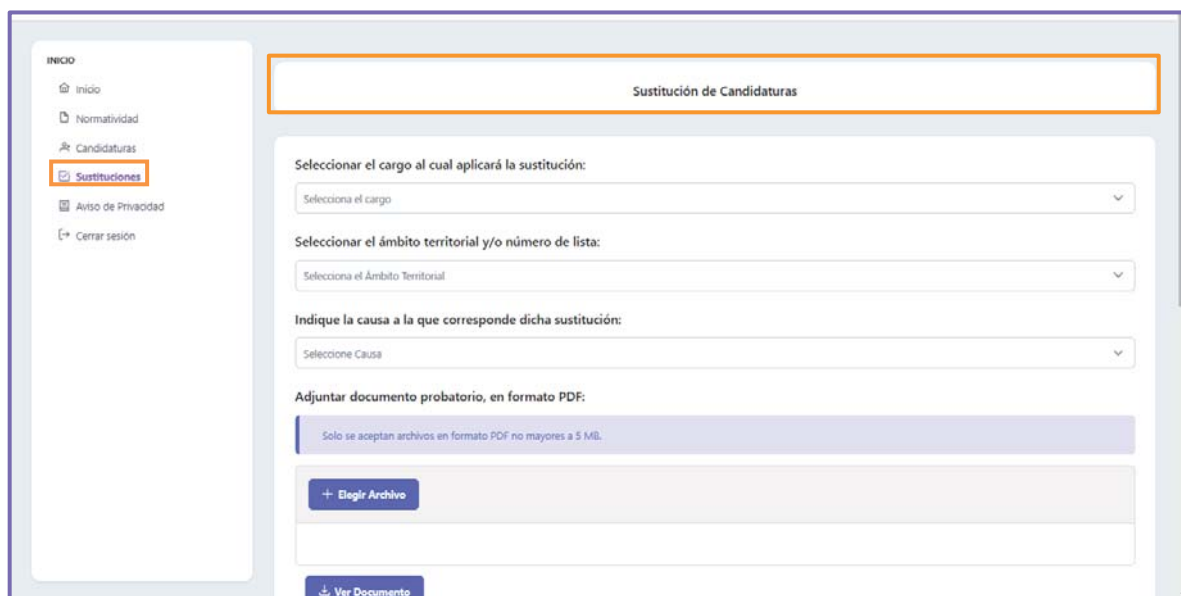
A partir del envío de candidaturas y hasta antes de que se aprueben los registros por el Consejo General, los partidos políticos podrán sustituir libremente sus candidaturas en el SIREC, previa solicitud por escrito dirigido a la persona Titular de la Dirección Ejecutiva, a efecto de que ésta registre la sustitución en el Sistema.

Para que la Dirección Ejecutiva realice la sustitución en el SIREC, el partido postulante deberá entregar por escrito la información que se va a capturar en las cinco secciones del Sistema y adjuntar la documentación escaneada en un medio de almacenamiento óptico (USB) o enviarla a través de correo electrónico a deap@ieicm.mx.

Vencido ese periodo y una vez aprobados los registros por el Consejo General, se habilitará el módulo de “**Sustituciones**” del Sistema, sólo para los siguientes casos:

1. Fallecimiento;
2. Inhabilitación decretada por autoridad competente;
3. Incapacidad declarada judicialmente, y
4. Renuncia de la persona candidata, para la cual, la sustitución podrá realizarse siempre que ésta se presente a más tardar 20 días antes de la elección.

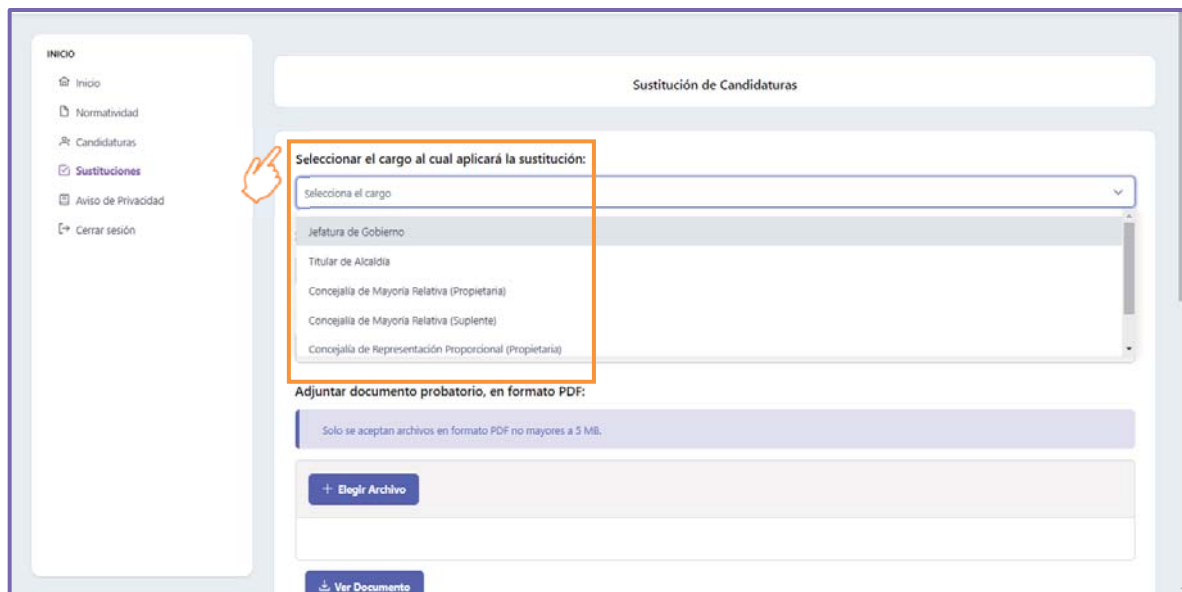
Lo anterior, de acuerdo con lo establecido en el artículo 385 del Código.



Para iniciar el proceso de sustitución de candidaturas, se deberá seleccionar la información en los campos de:



1. Cargo al cual se aplicará la sustitución;



INICIO

- Inicio
- Normatividad
- Candidaturas
- Sustituciones**
- Aviso de Privacidad
- Cerrar sesión

Sustitución de Candidaturas

Seleccionar el cargo al cual aplicará la sustitución:

Selecciona el cargo

- Jefatura de Gobierno
- Titular de Alcaldía
- Concejalía de Mayoría Relativa (Propietaria)
- Concejalía de Mayoría Relativa (Suplente)
- Concejalía de Representación Proporcional (Propietaria)

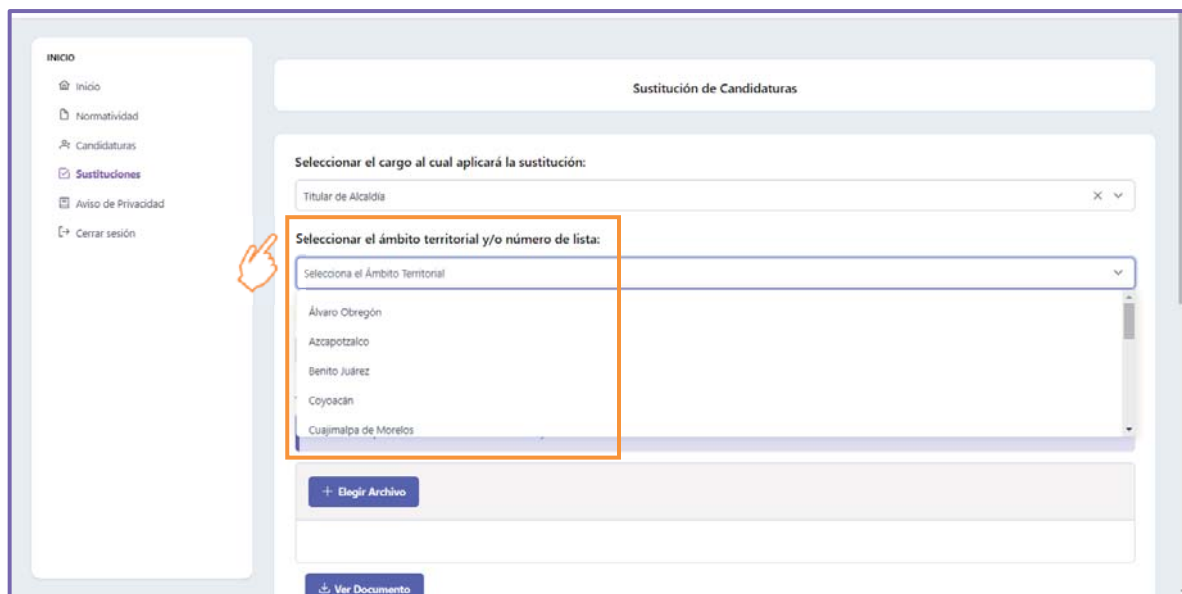
Adjuntar documento probatorio, en formato PDF:

Solo se aceptan archivos en formato PDF no mayores a 5 MB.

+ Elegir Archivo

Ver Documento

2. Ámbito Territorial y/o número de lista.



INICIO

- Inicio
- Normatividad
- Candidaturas
- Sustituciones**
- Aviso de Privacidad
- Cerrar sesión

Sustitución de Candidaturas

Seleccionar el cargo al cual aplicará la sustitución:

Titular de Alcaldía

Seleccionar el ámbito territorial y/o número de lista:

Selecciona el Ámbito Territorial

- Álvaro Obregón
- Azcapotzalco
- Benito Juárez
- Coyoacán
- Cuajimalpa de Morelos

+ Elegir Archivo

Ver Documento

3. Indicar la causa por la que se realiza la sustitución.




Seleccionar el cargo al cual aplicará la sustitución:
Concejalía de Mayoría Relativa (Propietaria)

Seleccionar el ámbito territorial y/o número de lista:
Ávaro Obregón

Seleccionar la concejala de la candidatura:
Concejala 1

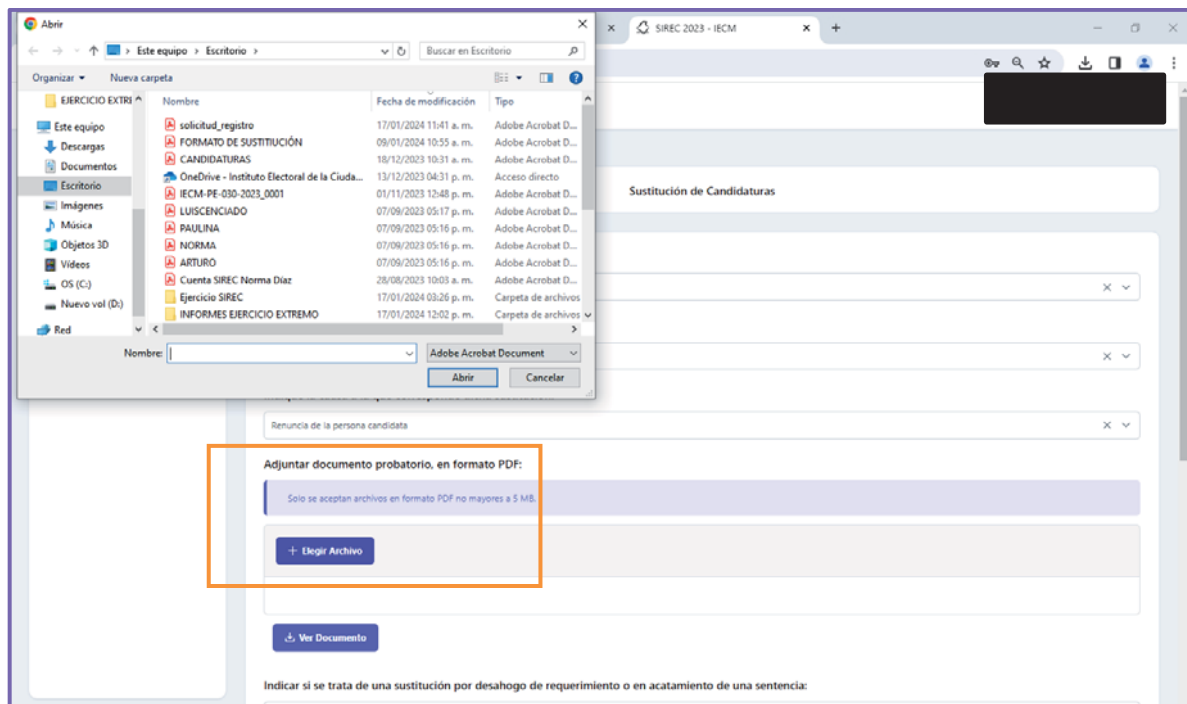
Seleccionar la calidad de la candidatura:
Propietario

Indique la causa a la que corresponde dicha sustitución:
Renuncia de la persona candidata
Fallecimiento
Inhabilitación decretada por autoridad competente
Incapacidad declarada judicialmente
Renuncia de la persona candidata

[Ver Documento](#)

Indicar si se trata de una sustitución por desahogo de requerimiento o en acatamiento de una sentencia:

4. Adjuntar el documento probatorio en formato PDF no mayor a 5 MB.



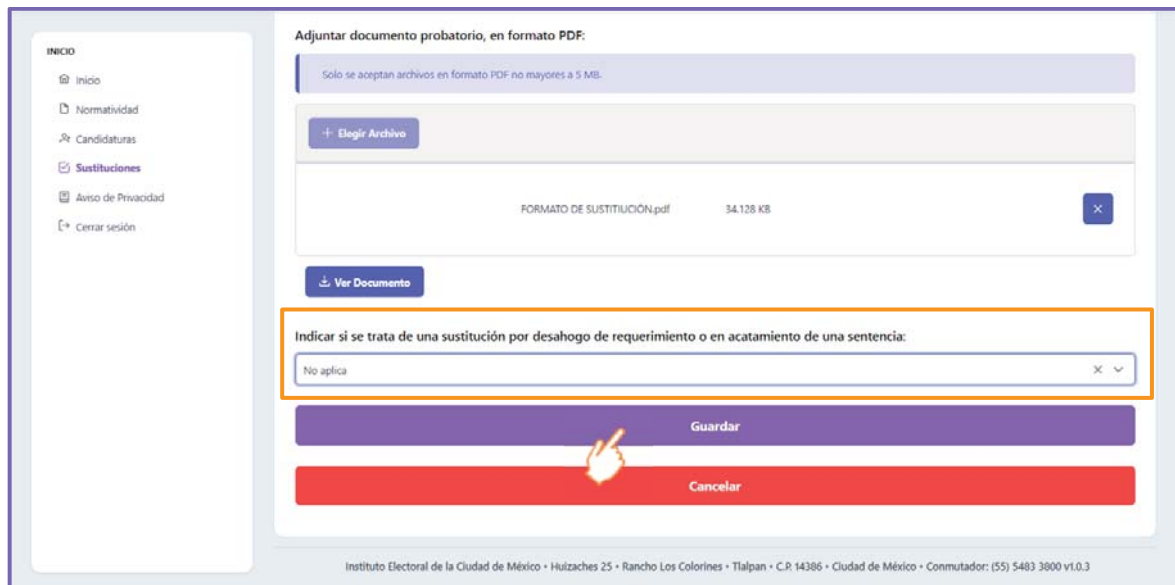
Adjuntar documento probatorio, en formato PDF:
Solo se aceptan archivos en formato PDF no mayores a 5 MB.

[+ Elegir Archivo](#)

[Ver Documento](#)

Indicar si se trata de una sustitución por desahogo de requerimiento o en acatamiento de una sentencia:

5. Indicar si se trata de una sustitución por desahogo de requerimiento o en acatamiento de sentencia y guardar la información.



The screenshot shows the SIREC web application interface. On the left is a sidebar menu with the following items: INICIO, Inicio, Normatividad, Candidaturas, **Sustituciones**, Aviso de Privacidad, and Cerrar sesión. The main content area is titled 'Adjuntar documento probatorio, en formato PDF:'. It includes a message: 'Solo se aceptan archivos en formato PDF no mayores a 5 MB.' Below this is a button '+ Elegir Archivo'. A file named 'FORMATO DE SUSTITUCIÓN.pdf' (34.128 KB) is shown with a close button. Below the file is a button 'Ver Documento'. A dropdown menu is open, showing 'Indicar si se trata de una sustitución por desahogo de requerimiento o en acatamiento de una sentencia:' with the selected option 'No aplica'. At the bottom are two large buttons: 'Guardar' (purple) and 'Cancelar' (red). A hand cursor is pointing at the 'Cancelar' button. The footer contains the text: 'Instituto Electoral de la Ciudad de México • Huizaches 25 • Rancho Los Colorines • Tlalpan • C.R 14386 • Ciudad de México • Conmutador: (55) 5483 3800 v1.0.3'.

A través de correo electrónico, se informará al partido postulante el plazo en el que se habilitará el SIREC para que realice la sustitución de la candidatura solicitada.

De acuerdo con el artículo 385, párrafo último del Código, las candidaturas sin partido a los cargos de Diputación al Congreso Local de la Ciudad de México, titulares de Alcaldías y Concejalías que obtengan su registro, no podrán ser sustituidas en ninguna de las etapas del proceso electoral.

Tratándose de la fórmula de Diputaciones al Congreso Local y de Concejalías, será cancelado el registro de la fórmula completa cuando falte la candidatura propietaria.

La ausencia de la candidatura suplente no invalidará la fórmula.



INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE CANDIDATOS

POR ESTE CONDUCTO, PRESENTO DE CONFORMIDAD, CON ESTA FECHA Y BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, MANIFESTANDO QUE LOS DATOS QUE EN ESTE ACTO SE PROPORCIONAN PERTENECEN A MI PATRIMONIO, AL DE MI CÓNYUGE Y/O AL DE MIS DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

ESTA DECLARACIÓN LA PRESENTO EN CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES QUE IMPONEN A LOS CANDIDATOS A TODO CARGO DE ELECCIÓN POPULAR DE LA CIUDAD DE MÉXICO, EL ARTICULO 381 FRACCIÓN I INCISO J DEL CÓDIGO DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

NOTAS: 1) LEA CUIDADOSAMENTE EL FORMATO ANTES DE COMPLETARLO.

- 2) TODOS LOS DATOS SOLICITADOS SON OBLIGATORIOS, EXCEPTO EN LOS APARTADOS QUE USTED
INDIQUE "NO APLICA"

CURP

CLAVE ÚNICA DEL REGISTRO DE POBLACIÓN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

R. F. C.

REG. FED. DE CONTRIBUYENTES HOMOCLAVE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. DATOS GENERALES *

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE(S)															
SEXO	LUGAR DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO		NACIONALIDAD				ESTADO CIVIL										
FEMENINO	MASCULINO			DÍA	MES	AÑO													
DOMICILIO: (CALLE, NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR)																			
COLONIA:										DELEGACIÓN Y/O MUNICIPIO :									
										CÓDIGO POSTAL									
CIUDAD Y ESTADO:										CORREO ELECTRÓNICO:				TELÉFONO MÓVIL:				TELÉFONO FIJO:	

ÁREA EXCLUSIVA PARA SELLO DE RECEPCIÓN
DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
ASOCIACIONES POLÍTICAS

FIRMA:

CARGO DE ELECCIÓN POPULAR PARA EL QUE SE REGISTRA EL CANDIDATO:

FECHA DE REGISTRO

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DÍA			MES			AÑO			

NO APLICA

FECHA Y TIPO DE LA ÚLTIMA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL PRESENTADA
Y TIPO DE LA MISMA

INICIAL

CONCLUSIÓN

CONCLUSIÓN / INICIAL

ANUAL

NO APLICA

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DÍA			MES			AÑO			

ÚLTIMO ENCARGO QUE DESEMPEÑÓ:

NO APLICA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD:

ÁREA DE ADSCRIPCIÓN:

FECHA DE CONCLUSIÓN DEL ENCARGO:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DÍA			MES			AÑO			

¿ESTUVO CONTRATADA O CONTRATADO BAJO EL RÉGIMEN DE HONORARIOS?

<input type="text"/>	<input type="text"/>
SI	NO

<input type="text"/>	<input type="text"/>
SI	NO

FIRMA:

PERIODO LABORADO DURANTE EL AÑO ANTERIOR:

DEL

MES

AÑO

AL

MES

AÑO

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DE QUIEN DECLARA POR SU CARGO PÚBLICO.
(ANOTE LA SUMA DE SALARIOS, COMPENSACIONES, BONOS Y OTRAS PRESTACIONES)

II. OTROS INGRESOS ANUALES DE QUIEN DECLARA:
II.1 POR ACTIVIDAD INDUSTRIAL Y/O COMERCIAL.
ESPECIFIQUE: (NOMBRE O RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO)

II.2 POR ACTIVIDAD FINANCIERA.
ESPECIFIQUE: (NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN, INTERESES O RENDIMIENTOS QUE LE DEJAN LAS CUENTAS BANCARIAS O DE VALORES QUE POSEE)

II.3 POR SERVICIOS PROFESIONALES, PARTICIPACIÓN EN CONSEJOS O ASESORÍAS.
ESPECIFIQUE: (NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE Y TIPO DE SERVICIO QUE PRESTA)

II.4 OTROS.
ESPECIFIQUE: (ARRENDAMIENTOS, HONORARIOS, REGALÍAS, SORTEOS, CONCURSOS, DONACIONES, ETC.)

SUMA DE II.1, II.2, II.3 Y II.4

A. INGRESO ANUAL NETO DE QUIEN DECLARA.
(SUMA DE I y II)

B. INGRESO ANUAL NETO DEL O DE LA CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.
ESPECIFIQUE: (POR ACTIVIDAD INDUSTRIAL, COMERCIAL, FINANCIERA, PROFESIONAL, ARRENDAMIENTOS, ETC.)

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DE QUIEN DECLARA, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.
(SUMA DE A Y B)

TIPO DE BIEN	UBICACIÓN	OBSERVACIONES	FORMA DE OPERACIÓN	FECHA DE LA OPERACIÓN (MES, AÑO)	VALOR DE LA OPERACIÓN	TITULAR
1.- CASA. 2.- DEPTO. 3.- LOCAL. 4.- TERRENO. 5.- OTROS.	(CALLE, NÚM. EXTERIOR E INTERIOR, COLONIA, DELEGACIÓN O MUNICIPIO, C.P. Y ENTIDAD FEDERATIVA) DETALLAR INCLUSO LOS BIENES INMUEBLES EN EL EXTRANJERO		1.- CONTADO 2.- CRÉDITO 3.- DONACIÓN O HERENCIA* 4.- OTROS			1.- DECLARANTE. 2.- CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES 3.- DECLARANTE Y CÓNYUGE 4.- OTROS

* ESTOS CAMPOS NO SON OBLIGATORIOS RESPECTO AL CONYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS, PERO SE PONEN A SU CONSIDERACIÓN

4. BIENES MUEBLES *

4.1. BIENES MUEBLES PROPIEDAD DE QUIEN DECLARA, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

TIPO DE BIEN	TIPO DE OPERACIÓN	ESPECIFIQUE	OBSERVACIONES	FORMA DE OPERACIÓN	FECHA DE OPERACIÓN (MM, AA)	VALOR DE OPERACIÓN (APROXIMADO)	TITULAR
1.- JOYAS. 2.- OBRAS DE ARTE 3.- MENAJE DE CASA 4.- OTROS	1.- ADQUISICIÓN 2.- VENTA 3.- CESIÓN 4.- OTROS			1.- CONTADO 2.- CRÉDITO 3.- DONACIÓN O HERENCIA* 4.- OTROS			1.- DECLARANTE. 2.- CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES 3.- DECLARANTE Y CÓNYUGE 4.- OTROS
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

4.2 VEHÍCULOS PROPIEDAD DE QUIEN DECLARA, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

TIPO DE OPERACIÓN	MARCA, TIPO Y MODELO	OBSERVACIONES	FORMA DE OPERACIÓN	FECHA DE OPERACIÓN (MM, AA)	VALOR DE LA OPERACIÓN	TITULAR
1.- ADQUISICIÓN 2.- VENTA 3.- CESIÓN 4.- OTROS			1.- CONTADO 2.- CRÉDITO 3.- DONACIÓN O HERENCIA* 4.- OTROS			1.- DECLARANTE. 2.- CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES 3.- DECLARANTE Y CÓNYUGE 4.- OTROS
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

* ESTOS CAMPOS NO SON OBLIGATORIOS RESPECTO AL CONYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS, PERO SE PONEN A SU CONSIDERACIÓN

FIRMA:

4.3 INVERSIONES; CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DE QUIEN DECLARA, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS. (SALDO AL DÍA DE LA ELABORACIÓN DE LA PRESENTE DECLARACIÓN.)

NO APLICA

TIPO DE INVERSIÓN*	NÚMEROS DE CUENTA O CONTRATOS	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	SALDO	TITULAR
1.- BANCARIA (CUENTAS DE AHORRO, CHEQUES O MAESTRAS, DEPÓSITOS A PLAZOS, ETC.)				1.- DECLARANTE.
2.- VALORES BURSÁTILES (ACCIONES Y DERIVADOS, BONOS GUBERNAMENTALES, ACEPTACIONES BANCARIAS, PAPEL COMERCIAL, ETC.)				2.- CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES.
3.- FONDOS DE INVERSIÓN (SOCIEDADES DE INVERSIÓN, FIDECOMISOS, ETC.)				3.-DECLARANTE Y CÓNYUGE.
4.- ORGANIZACIONES PRIVADAS (EMPRESAS, NEGOCIOS, ACCIONES, CAJAS DE AHORRO, ETC.)				4.- OTROS.
5.- POSESIÓN DE MONEDA Y METALES (CENTENARIOS, ONZAS TROY, DIVISAS, ETC.)				
6.- OTROS (INVERSIONES FINANCIERAS EN EL EXTRANJERO, SEGUROS CAPITALIZABLES, ETC.)				

* INVERSIONES.- ANOTE TODAS LAS CUENTAS, AÚN CON SALDO EN CEROS.

4.4 GRAVÁMENES DE QUIEN DECLARA, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

NO APLICA

TIPO DE OPERACIÓN	NÚMERO DE CUENTA	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	SALDO	TITULAR
1.- GRAVÁMENES (CRÉDITOS HIPOTECARIOS Y EMBARGOS).				1.-DECLARANTE
2.- ADEUDOS (COMPRAS A CRÉDITO, TARJETAS DE CRÉDITO, TARJETAS DEPARTAMENTALES Y PRÉSTAMOS PERSONALES).				2.-CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES.
3.- OTROS				3.-DECLARANTE Y CÓNYUGE.
				4.-OTROS.

* ESTOS CAMPOS NO SON OBLIGATORIOS RESPECTO AL CÓNYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS, PERO SE PONEN A SU CONSIDERACIÓN

FIRMA: _____

5. DATOS DEL O DE LA CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS. *

NO APLICA

NOMBRE	EDAD	SEXO	PARENTESCO (AFINIDAD, CONSANGUINIDAD O CIVIL)	DOMICILIO (SOLO EN CASO DE QUE SEA DIFERENTE DE QUIEN DECLARA)

6. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES. *

NO APLICA

ESCRIBA EN ESTE ESPACIO LAS OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES CONDUCENTES:

* ESTOS CAMPOS NO SON OBLIGATORIOS RESPECTO AL CONYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS, PERO SE PONEN A SU CONSIDERACIÓN

FIRMA: _____

7. LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Por disposición de los Art. 169, 183, 186 Y 191 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; 2 párrafo cuarto y 16 de la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de datos personales que se relacionan con la vida privada de quien declara, por lo tanto, no puede hacerse pública dicha información, salvo que se otorgue su consentimiento expreso.

¿Otorga Usted su consentimiento para hacer públicos sus datos patrimoniales de acuerdo a la Ley de Transparencia, Acceso a la información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México



SI

FIRMA



NO

FIRMA

FECHA DE ELABORACIÓN

CIUDAD DE MÉXICO, A DE DE 20_____.

PROTESTO LO NECESARIO

NOMBRE

DECLARANTE

FIRMA

Formato de Declaraciones

Ciudad de México, a __, de _____ de 2024

Nombre:								
Elige el cargo (Marcar con una "X"):		Propietario	Suplente			Propietario	Suplente	
	Jefatura de Gobierno	Diputación	MR	RP	Titular de Alcaldía	Concejalía	MR	RP
Distrito/Alcaldía/No. planilla:								
Partido/ Coalición/ Candidatura Común/ Sin Partido:								

Por este medio, y con fundamento en los artículos 32, párrafo segundo y 34 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 29, Apartado C; 32, Apartado B y 53, Apartado B, numeral 2 y Apartado C de la Constitución Política de la Ciudad de México; 13, párrafo primero; 18; 19; 20; 21; 22, párrafo primero; 379, párrafo primero; 381 fracciones I y II inciso a) y 383 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, quien suscribe, **acepto la candidatura al cargo arriba señalada.**

Asimismo, **en términos del artículo 311 de Código Penal del Distrito Federal, tengo pleno conocimiento de las penas impuestas a quienes incurran en falsedad de declaración ante autoridad competente, y bajo protesta de decir verdad, manifiesto lo siguiente:**

#	Declaraciones	Marcar con una "X"
1	Reúno los requisitos legales y de elegibilidad para ser persona candidata.	
2	No estoy inhabilitado o inhabilitada para el desempeño del servicio público.	
3	No he sido sentenciada o sentenciado por la comisión dolosa de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.	
4	No he sido persona sentenciada o sancionada penal o administrativamente por actos de discriminación por género, identidad o expresión de género, y/u orientación sexual.	
5	No estoy inscrita o inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México, y no haber sido declarada persona alimentaria morosa.	

Nombre completo y firma

Formato de Declaraciones

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM), a través de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización, es el Responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos en el **Sistema de Datos Personales relativo a los expedientes de registro de personas candidatas a puestos de elección popular.**

Los datos personales que recabemos serán utilizados con la finalidad siguiente: **registrar, integrar, administrar y proteger los datos obtenidos de las personas ciudadanas que contiendan por alguno de los cargos de elección popular en la Ciudad de México, dentro de los cuales se encuentran, Jefatura de Gobierno, Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México, Alcaldías y Concejías,** y podrán ser transferidos a la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México para la investigación de quejas y denuncias por presuntas violaciones a los derechos humanos, al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México para la sustanciación de los Recursos de Revisión, Recursos de Inconformidad, denuncias y el procedimiento para determinar el presunto incumplimiento a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, al Órganos Jurisdiccionales locales y federales para la sustanciación de los procesos jurisdiccionales tramitados ante ellos, al Auditoría Superior de la Ciudad de México para el ejercicio de sus funciones de fiscalización, Órganos Internos de Control para la realización de auditorías o realización de investigaciones por presuntas faltas administrativas, a los Órganos Internos de Control para la realización de auditorías o realización de investigaciones por presuntas faltas administrativas, al Instituto Nacional Electoral para la incorporación a los sistemas informáticos del Instituto Nacional Electoral, la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, para la realización de auditorías o realización de investigaciones de su competencia, la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, para la realización de investigaciones de denuncias o quejas de su competencia, la Secretaría de la Función Pública, para la realización de investigaciones de denuncias de su competencia, la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, para la realización de investigaciones de denuncias de su competencia, la Fiscalía General de la República, para la realización de investigaciones de denuncias de su competencia, de los cuales no se requiere el consentimiento del titular, al tener la facultad legal para ello.

Usted podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente ante la Unidad de Transparencia del IECM, ubicada en la Calle de Huizaches No. 25, Rancho los Colorines, Planta Baja, Tlalpan, C. P. 14386, Ciudad de México, con número telefónico 55 5483 3800 ext.4727, y al correo electrónico unidad.transparencia@iecm.mx

Para conocer el Aviso de privacidad Integral, puede acudir directamente a la Unidad de Transparencia o ingresar al Sitio de Internet: <https://www.iecm.mx/proteccion-de-datos-personales/>

Última fecha de actualización: 7 de septiembre de 2023.

**FORMATO DE SOLICITUD DE REGISTRO
(CANDIDATURA SIN PARTIDO - DIPUTACIÓN)**

Ciudad de México, a 11-1-2024

Instituto Electoral de la Ciudad de México
P r e s e n t e

Por medio de la presente, quien suscribe, <<Nombre de la persona propietaria>>, por mi propio derecho, y de conformidad con los artículos 310, párrafo primero, fracción III, 383 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, 43 de los *Lineamientos para el registro de candidaturas sin partido a los cargos de Jefatura de Gobierno, Diputaciones al Congreso, titulares de Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024*, 61 y 63 de los *Lineamientos para la postulación de candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024*, así como a la Base V de la *Convocatoria a la ciudadanía de la Ciudad de México interesada en participar en el registro de candidaturas sin partido a los cargos de Jefatura de Gobierno, Diputaciones al Congreso, titulares de Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024*; me permito solicitar el registro para participar como personas candidatas al cargo de Diputación al Congreso de la Ciudad de México, de conformidad con lo siguiente:

Distrito	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente
<< número de distrito>>	<<Nombre persona propietaria>>	<<Nombre persona suplente>>

Asimismo, declaro que toda la información necesaria para el registro de las personas candidatas enlistadas, de conformidad con la normativa electoral aplicable, fue proporcionada a través del Sistema de Registro de Candidaturas (SIREC), según lo dispuesto en el artículo 56 de los *Lineamientos para la Postulación de Candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024*, aprobados a través de Acuerdo IECM/ACU-CG-091/2023.

**FORMATO DE SOLICITUD DE REGISTRO
(CANDIDATURA SIN PARTIDO - ALCALDÍA)**

Ciudad de México, a 11-1-2024

Instituto Electoral de la Ciudad de México
P r e s e n t e

Por medio de la presente, quien suscribe, <<Nombre de la persona titular de Alcaldía>>, por mi propio derecho, y de conformidad con los artículos 310, párrafo primero, fracción II, 383 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, 43 de los *Lineamientos para el registro de candidaturas sin partido a los cargos de Jefatura de Gobierno, Diputaciones al Congreso, titulares de Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024*, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 74 y 75 de los *Lineamientos para la postulación de candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024*, así como a la Base V de la *Convocatoria a la ciudadanía de la Ciudad de México interesada en participar en el registro de candidaturas sin partido a los cargos de Jefatura de Gobierno, Diputaciones al Congreso, titulares de Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024*; me permito solicitar el registro para participar como personas candidatas al cargo de titular de Alcaldía y Concejalías, de conformidad con lo siguiente:

<<Demarcación Territorial>>			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

<<Demarcación Territorial>>			
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

--	--	--	--

Asimismo, declaro que toda la información necesaria para el registro de las personas candidatas enlistadas, de conformidad con la normativa electoral aplicable, fue proporcionada a través del Sistema de Registro de Candidaturas (SIREC), según lo dispuesto en el artículo 56 de los *Lineamientos para la Postulación de Candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024*, aprobados a través de Acuerdo IECM/ACU-CG-091/2023.

FORMATO DE SOLICITUD DE REGISTRO (PARTIDO _____ - <<SIGLA>>)

Ciudad de México, a 18-1-2024

Instituto Electoral de la Ciudad de México
P r e s e n t e

Por medio de la presente, quien suscribe, <<Nombre de la persona dirigente>>, <<Cargo de la persona dirigente>> <<Nombre del Partido>>, en ejercicio de las atribuciones que me confieren los Estatutos de dicho instituto político, me permito solicitar el registro de las siguientes personas como candidatas a los cargos de elección popular que a continuación se enuncian:

Jefatura de Gobierno:

Diputaciones por el principio de mayoría relativa:

[illegible]

Diputaciones por el principio de representación proporcional

Número de Lista "A"	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Alcaldías y Concejalías

Azcapotzalco			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Azcapotzalco		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Coyoacán			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Coyoacán	
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)	

Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente
-------------------	----------------------------------	-------------------------------

Cuajimalpa de Morelos			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Cuajimalpa de Morelos		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Gustavo A. Madero			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Gustavo A. Madero		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Iztacalco			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Iztacalco		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Iztapalapa			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Iztapalapa		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

La Magdalena Contreras			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

La Magdalena Contreras		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Milpa Alta			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Milpa Alta		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Álvaro Obregón			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Álvaro Obregón		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Tláhuac			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Tláhuac		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Tlalpan			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Tlalpan		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Xochimilco			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Xochimilco		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Benito Juárez			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Benito Juárez		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Cuauhtémoc			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Cuauhtémoc		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Miguel Hidalgo			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Miguel Hidalgo		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Venustiano Carranza			
Titular de Alcaldía			
Planilla (Concejalías de mayoría relativa)			
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente	Circunscripción que representa

Venustiano Carranza		
Lista Cerrada (Concejalías de representación proporcional)		
Número de fórmula	Nombre de la persona propietaria	Nombre de la persona suplente

Lo anterior se realiza con pleno conocimiento de las penas impuestas a quienes incurren en falsedad de declaración ante autoridad competente, en términos de lo previsto por el artículo 311 del Código Penal para el Distrito Federal, y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 381, fracción II, inciso b) del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México y declaro **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, para todos los efectos legales, que las personas ciudadanas anteriormente citadas fueron seleccionadas de conformidad con las normas estatutarias del Partido <<nombre del partido>> para su postulación a los cargos mencionados.

Asimismo, declaro que toda la información necesaria para el registro de las personas candidatas enlistadas, de conformidad con la normativa electoral aplicable, fue proporcionada a través del Sistema de Registro de Candidaturas (SIREC), según lo dispuesto en el artículo 56 de los *Lineamientos para la Postulación de Candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el proceso electoral local ordinario 2023-2024*, aprobados a través de Acuerdo IECM/ACU-CG-091/2023.

CARTA PARA LA ELECCIÓN CONSECUTIVA DE CARGOS DE REPRESENTACIÓN POPULAR PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2023-2024.

De conformidad con los artículos 12 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México; 44 y 49, párrafo primero de los Lineamientos para la Postulación de Candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, las personas candidatas podrán ejercer su derecho a la elección consecutiva de cargos de representación popular, acompañando a su solicitud de registro una carta en la que se especifique lo siguiente:

Cargo: Diputación al Congreso de la Ciudad de México.

Nombre completo: _____

Distrito en el que se reelige: _____

Principio por el que se reelige: _____

Partido Postulante: _____

Partido, Candidatura Común o Coalición que lo postuló en el o los anteriores Procesos Electorales Locales: _____

Periodo de la Reelección:

1	2	3	4
---	---	---	---

Manifiesto estar cumpliendo los límites legales y reglamentarios establecidos.

Firma: _____

**CARTA PARA LA ELECCIÓN CONSECUTIVA DE CARGOS DE REPRESENTACIÓN
POPULAR PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2023-2024.**

De conformidad con los artículos 16, párrafo cuarto del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México; 44 y 49, párrafo primero de los Lineamientos para la Postulación de Candidaturas a Jefatura de Gobierno, Diputaciones, Alcaldías y Concejalías de la Ciudad de México, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, las personas candidatas podrán ejercer su derecho a la elección consecutiva de cargos de representación popular, acompañando a su solicitud de registro una carta en la que se especifique lo siguiente:

Cargo: Alcaldía y Concejalía.

Nombre completo: _____

Alcaldía o circunscripción en la que se
reelige: _____

Partido Postulante: _____

Partido, Candidatura Común o
Coalición que lo postuló en el anterior
Proceso Electoral Local: _____

Periodo de la Reelección: _____

Manifiesto estar cumpliendo los límites legales y reglamentarios establecidos.

Firma: _____

FORMATO DE VALIDACIÓN DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

Ciudad de México, a ____ de _____ de 2024

Nombre:								
Elige el cargo:		Propietario	Suplente			Propietario	Suplente	
	Jefatura de Gobierno	Diputación	MR	RP	Titular de Alcaldía	Concejalía	MR	RP
Distrito/Alcaldía/No. planilla:								
Partido/ Coalición/ Candidatura Común/ Sin Partido:								

El Instituto Electoral de la Ciudad de México, le hace del conocimiento que las notificaciones a las personas candidatas a un puesto de elección popular en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, se realizarán a través del módulo de Notificaciones Electrónicas a Personas Candidatas y Aspirantes (MOCA) del Sistema de Notificaciones Electrónicas para partidos políticos y personas aspirantes a candidaturas sin partido, así como candidaturas sin partidos y partidistas (SINAP), conforme a los artículos 47, fracción II y 62 de la Ley Procesal Electoral de la Ciudad de México y; artículos 6, 7 y 8 de los *Lineamientos para realizar notificaciones a los partidos políticos, a las personas aspirantes a candidaturas sin partido, así como a las candidaturas sin partido y partidistas, durante el procesos electoral local ordinario 2023-2024 en la Ciudad de México, a través del Sistema de Notificaciones Electrónicas.*

En consecuencia, deberá proporcionar los siguientes datos:

#	Nombre completo:	Correo electrónico:	Teléfono móvil (celular)
1			

Lo anterior para los efectos legales a que haya lugar.

Firma de conformidad de la persona candidata: _____.

HOJA DE FIRMAS

Documento firmado por: CN= Bernardo Núñez Yedra
Certificado: 38000002B2DD9189BD374055E40000000002B2
Sello Digital: wF1HsyFpQm2+CtYa7/9ama7Lx73m6VNWZIoU8BfQbFA=
Fecha de Firma: 01/02/2024 10:11:10 a. m.

Documento firmado por: CN= Patricia Avendaño Durán
Certificado: 38000002FCEC747BED816BAE700000000002FC
Sello Digital: uTyGGGBPAS5eAgfNfNkq7EAWFKZwPqkDCMTGVgRpW4=
Fecha de Firma: 01/02/2024 11:40:25 a. m.