

Cuarto informe trimestral de actividades  
en Cumplimiento del Programa Institucional de  
Organización Electoral y Geoestadística 2018  
(Octubre-diciembre)

## Índice

	Página
Resumen Ejecutivo	1
Presentación	6
1. Actividades	7
1.1. Programa Ordinario	7
1.1.1. Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2018. (Clave 24A000-0701-136-010120-06-101-1)	7
1.1.2. Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-1)	9
1.1.3. Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)	10
1.2. Programa Especial	10
1.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	10
1.2.1.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111417-19-101-1)	10
1.2.1.2. Actividad Institucional: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111418-19-101-1)	11
1.2.1.3. Actividad Institucional: Materiales y documentación electorales dispuestos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111419-19-101-1)	13
1.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019	14
1.2.2.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111515-19-101-1)	14

1.2.2.2. Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111516-19-101-1)	14
1.2.2.3. Actividad Institucional: Materiales y documentación electoral dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0703-136-111518-19-101-1)	15
1.2.2.4. Actividad Institucional: Documentos en materia de observadores dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019 y proyectos estadísticos derivados de la misma. (Clave: 24A000-0703-136-111517-19-101-1)	15
1.3. Otras actividades	16
2. Objetivos alcanzados	20
2.1. Programa ordinario	20
Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2018. (Clave 24A000-0701-136-010120-06-101-1)	20
Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-1)	20
Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)	20
2.2. Programa Especial	21
2.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	21
Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111417-19-101-1)	21
Actividad Institucional: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111418-19-101-1)	22

Actividad Institucional: Materiales y documentación electorales dispuestos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111419-19-101-1)	22
2.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019	22
Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111515-19-101-1)	23
Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111516-19-101-1)	23
Actividad Institucional: Materiales y documentación electoral dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0703-136-111518-19-101-1)	24
Actividad Institucional: Documentos en materia de observadores dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019 y proyectos estadísticos derivados de la misma. (Clave: 24A000-0703-136-111517-19-101-1)	24
3. Directrices y actividades a futuro	25
3.1. Programa ordinario	25
Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2018. (Clave 24A000-0701-136-010120-06-101-1)	25
Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-1)	25
Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)	25
3.2. Programa Especial	26
3.2.1. Proceso Electoral Ordinario 2017-2018	26

Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111417-19-101-1)	26
Actividad Institucional: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111418-19-101-1)	26
Actividad Institucional: Materiales y documentación electorales dispuestos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111419-19-101-1)	27
3.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019	27
Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111515-19-101-1)	27
Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111516-19-101-1)	27
Actividad Institucional: Materiales y documentación electoral dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0703-136-111518-19-101-1)	28
Actividad Institucional: Documentos en materia de observadores dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019 y proyectos estadísticos derivados de la misma. (Clave: 24A000-0703-136-111517-19-101-1)	28
4. Cumplimiento de los Programas Generales: de Organización de Procesos Electorales y de Participación Ciudadana	28
5. Apartado analítico	31
5.1. Capacidad de coordinación y comunicación	31
5.2. Ventajas competitivas	31
5.3. Dimensión estratégica	34

## RESUMEN EJECUTIVO

En cumplimiento del Programa Operativo Anual 2018 (POA 2018), la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística (DEOEyG), realizó las siguientes actividades en el cuarto trimestre:

En materia registral, se solicitó, recibió, procesó y remitió a las autoridades del Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM), representaciones de los Partidos Políticos, así como de las fracciones parlamentarias del Congreso Local y Órganos Desconcentrados (OD), información estadística del Padrón Electoral (PE) y la Lista Nominal (LN) con corte al 31 de agosto, 30 de septiembre y 31 de octubre; y se solicitó la relativa al 30 de noviembre de 2018. Además, se apoyó en la ejecución de las actividades inherentes a la Secretaría Técnica de la Comisión de Organización Electoral y Geoestadística (COEG) y de las Comisiones Unidas de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía, de Organización Electoral y Geoestadística y de Participación Ciudadana y Capacitación (Comisiones Unidas). Además, se recibió por parte de los 33 OD, la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía (LNEDF) y la Lista Nominal de Electores producto de Instancias Administrativas y Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (Adenda), utilizadas en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo (CCPP 2019), y se realizó la captura de los cuadernillos utilizados en la CCPP 2018, y se devolvieron al INE.

En relación con el Comité encargado de coordinar las actividades tendentes a recabar el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el Extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 (COVECM 2018), se llevaron a cabo las actividades inherentes a la Secretaría Técnica; se elaboró el Séptimo Informe Trimestral de actividades y el Informe Final de Actividades del COVECM 2018. Asimismo, se elaboró una propuesta de reestructura de la página de internet [www.votochilango.mx](http://www.votochilango.mx); se continuó la elaboración del Libro Blanco del Voto de los Chilangos Residentes en el Extranjero; se llevó a cabo la logística para la realización del Foro sobre Voto Migrante: conversatorio con la sociedad civil para evaluar el voto de las y los mexicanos residentes en el extranjero en Chicago, Illinois y del Foro internacional sobre Voto Migrante. Balance integral y propuestas a futuro, en ciudad de Los Ángeles, California; se elaboraron notas informativas con temas del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero. Se concluyó la elaboración de la Estadística de resultados y participación del voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México Residentes en el Extranjero: Elección de Jefatura de Gobierno 2018 y fue presentando en la décimo segunda sesión ordinaria de la COEG.

Se dio seguimiento a las sesiones de los Consejos Distritales (CD), a través del Sistema de Seguimiento a las Sesiones de los CD (SISECED); se remitió al Secretario Ejecutivo el cuadro control de cumplimiento de actividades realizadas por los OD y las copias certificadas de las Actas aprobadas por los CD, a fin de publicarlas en la página de Transparencia y se remitió a la Secretaría Administrativa el concentrado de asistencia de los Consejeros Distritales, para el pago de la dieta correspondiente.

Concluyó la revisión del funcionamiento y operación del Sistema de consulta con los resultados de las elecciones locales 2018, con apoyo de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI).

Se recibieron los expedientes electorales correspondientes a las elecciones de Alcaldías y Diputaciones por el principio de Mayoría Relativa (DMR), que se encontraban en espera de resolución de los medios de impugnación interpuestos ante instancias jurisdiccionales y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva para su resguardo. Al respecto, se elaboró una nota informativa sobre la conclusión de las actividades relativas a la recepción de los expedientes electorales de las elecciones locales de Jefatura de Gobierno (JG), Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México por el Principio de Mayoría Relativa y Representación Proporcional, así como de Alcaldías, misma que se presentó en la Décima Sesión Ordinaria de la COEG.

En relación con la Estadística de resultados de las elecciones locales 2018 concluyó la integración del documento y se presentó en la Décima Sesión Ordinaria de la COEG. Se remitió el documento a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía (DEECyCC), a efecto de que se realicen los trabajos editoriales. Se continuó con la elaboración del proyecto de contenido de la Estadística de Participación Electoral del Proceso Electoral Local 2017-2018.

Se prepararon los insumos y la logística para la realización de los foros de difusión y análisis de la Estadística Electoral del Proceso Electoral Local 2017-2018 y sobre los hallazgos en la Estadística de la Participación de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2018 (CCPP 2018), mismos que se pospusieron para inicios del 2019.

Se remitieron a la UTSI, las actas de Jornada electoral y Escrutinio y Cómputo, de las elecciones de JG, Diputaciones por Mayoría Relativa y Representación Proporcional (DMR y DRP), así como de Alcaldías, para su incorporación al Sistema de consulta de las actas electorales del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, se revisó el Sistema y se presentó en la décimo segunda sesión ordinaria de la COEG.

Se entregaron a la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral (INE) en la Ciudad de México, las copias certificadas de las 33 actas circunstanciadas de la apertura y cierre de bodegas distritales, mediante las cuales se informó el hallazgo de cuadernillos de LN dentro de los paquetes electorales, y se remitieron los cuadernillos encontrados. En atención a la invitación de la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México, se asistió a la destrucción de la LNEDF utilizada en la jornada electoral local0020del 1 de julio de 2018.

Respecto a los materiales y documentación electoral, se llevó a cabo la revisión, clasificación y rehabilitación de los materiales electorales, utilizados durante el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019, así como en la Consulta de las niñas, niños y adolescentes; se elaboró una nota informativa sobre el avance y la conclusión del Programa de Rehabilitación de Materiales Electorales, utilizados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, la CCPP 2019, así como diversos ejercicios de participación ciudadana realizados en la Ciudad de México durante 2018; se recuperó el material

electoral entregado a la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México utilizado para la capacitación a funcionarios (as) de Mesas Directivas de Casilla. Asimismo, se remitieron a la Secretaría Administrativa, para su aprobación e integración al Repositorio del Sistema de Gestión Electoral, la actualización de diversos procedimientos en materia de documentación y materiales electorales. Se solicitó a los OD, la recuperación de la constancia de clausura de la casilla y remisión del paquete electoral al CD (DA12) para la integración de una base de datos por casilla. Se integraron las propuestas de mejora recibidas por parte de los 33 OD, respecto a los Materiales Electorales y Documentación Electoral y se elaboró el Informe sobre la revisión y evaluación de las propuestas de mejora a la Documentación y Materiales Electorales y Electivos utilizados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019, a fin de identificar propuestas de mejora que faciliten su utilización. Se realizó la búsqueda de información de las empresas que cumplen con los requisitos para llevar a cabo la destrucción de los materiales y documentación electoral utilizada en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019.

En relación con la CCPP 2019, se remitieron a la Secretaría Ejecutiva los expedientes originales de la CCPP 2019 para su resguardo; se proporcionaron a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC), los resultados que arrojó el Sistema de Validación de la Consulta Ciudadana 2018 (SIVACC 2018).

En materia de observación para la CCPP 2019, se recibió el visto bueno del área de Transparencia del Instituto, sobre la propuesta de formato de solicitud que contiene las especificaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales, y se incorporó la leyenda en materia de Protección de Datos Personales a los formatos de solicitud de las personas que se acreditaron como observadoras para la CCPP 2019, se testaron los datos personales y se escanearon los formatos.

Respecto a la Estadística de la CCPP 2019, se realizaron dos validaciones de los resultados de la consulta, y se capturaron las inconsistencias en el SIVACC 2018; se integró la base de datos con información del desarrollo de la jornada consultiva de la CCPP 2019 (hora promedio de instalación, inicio y cierre de la recepción de opiniones de las mesas receptoras de opinión por demarcación territorial); se dio seguimiento a los medios de impugnación concernientes la CCPP 2019; se solicitó y analizó la información relativa al personal que participó como integrante de las Mesas Receptoras de Opinión durante la jornada consultiva, así como del personal de honorarios que participó en la organización de la CCPP 2019, respectivamente.

Se dio seguimiento a la captura de la información que realizaron los OD, en el Sistema de Integración de la Estadística de Participación 2018 (SIEP 2018); se analizó y validó la información entregada por parte de los OD sobre la captura; se solicitó a los 33 OD, mediante comunicado a través de la Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a los Órganos Desconcentrados (UTALAO), la revisión de la captura de las claves de elector.



Se gestionó ante la Secretaría Administrativa, el pago de la factura de Talleres Gráficos de México (TGM), correspondiente a la documentación consultiva utilizada en la CCPP 2019; se elaboraron y presentaron en la Décima Sesión Ordinaria de la COEG, el Informe actualizado sobre los trabajos del nuevo diseño del sello "X" como resultado del análisis de las diversas propuestas de mejora y en cumplimiento al Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México y el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba la sustitución y baja del molde utilizado hasta el presente año para la producción del sello "X", así como el nuevo modelo del sello "X" para utilizarse en futuros procesos democráticos de la Ciudad de México; y se envió para su impresión en 3D, el prototipo del nuevo diseño del sello "X". Asimismo, se recuperó la caja paquete con la documentación consultiva utilizada y sobrante de la CCPP 2019 y se elaboró una nota informativa relativa a la recuperación de los materiales consultivos, acopio de documentación utilizada y sobrante, además de la devolución de LNEDF y su respectiva Adenda, que fueron utilizadas en las Mesas Receptoras de Opinión en la CCPP 2019.

Se elaboraron los temas en materia de organización electoral para su incorporación en el Informe del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 que presentó el Consejero Presidente del IECM ante el Congreso de la Ciudad de México. Se elaboró una propuesta de cuestionario dirigido a los OD, relativo a las actividades del Proceso Electoral Federal y Local Concurrente 2017-2018, contenidas en el Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración entre el INE y el IECM. Se elaboró una propuesta de actividades en materia de organización para el Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados 2019.

Se inició el desarrollo de los temas en materia de organización electoral que se incluirán en el Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la Preparación y Desarrollo de la Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2019 (CCCP 2019) y de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2020 (CCPP 2020).

En relación con el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD), se asistió a la Quinta Sesión Ordinaria y se realizó el expurgo de los expedientes de la DEOEyG, correspondientes al año 2015. Asimismo, se llevó a cabo el procedimiento de baja documental de los expedientes electorales del Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, así como de los mecanismos de participación ciudadana que ha organizado el IECM en el periodo 2012-2018.

Se elaboró un documento para evaluar la coordinación entre la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México y el IECM, en materia de organización electoral para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, mismo que contiene las áreas de oportunidad y propuestas de mejora. Se coadyuvó con la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México en la elaboración del proyecto de Informe general sobre el cumplimiento de las actividades estipuladas en el Convenio General de Coordinación y Colaboración y Anexo Técnico de Elecciones Coincidentes con el IECM, durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, con las

acciones ejecutadas por este Instituto Electoral, que incluye Buenas Prácticas y Propuestas de Mejora a los temas correspondientes de organización electoral.

Se enviaron a la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP) las tablas con los resultados finales obtenidos por cada uno de los partidos políticos y candidaturas sin partido, en las elecciones de JG, DMR, DRP, Alcaldías y Concejalías; así como la información reportada por los OD, respecto a la acreditación de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas sin Partido durante el Proceso Electoral 2017-2018 ante los CD.

Se elaboraron las Guías de Observación para la Evaluación del Desempeño de los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN), adscritos a la DEOEyG y se participó en los cursos impartidos al personal del SPEN, en la plataforma del Centro INE.

Se capturaron, en el Sistema Informático Integral Administrado (SIAD), las Fichas Programa Operativo Anual 2019 (POA 2019) y el anteproyecto de presupuesto para el ejercicio fiscal 2019, correspondiente a la DEOEyG.

Adicionalmente, se llevó a cabo la logística para la exposición denominada “Innovaciones y avances en el diseño de materiales electorales en América Latina”, en el marco del XVIII Curso Interamericano de Elecciones y Democracia: Elecciones Locales e Innovaciones Electorales en América Latina, organizado por el IECM, en colaboración con el Instituto Interamericano de Derechos Humanos, a través del Centro de Asesoría y Promoción Electoral (CAPEL) y se asistió a dicho curso.

## **PRESENTACIÓN**

Conforme a lo dispuesto en los artículos 37, fracción III; 52; 58, primer párrafo; 59, fracción III; 62, fracción I; 86, fracción IV; 89; 96, fracciones II y XXIV del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (CIPECM); así como en los artículos 19, fracción VIII y XXV; y 26, fracciones VIII del Reglamento Interior del IECM, la DEOEyG presenta su cuarto informe de Actividades Institucionales del POA 2018, correspondiente al trimestre octubre-diciembre de 2018.

El presente informe se estructura en tres apartados, el primero describe las acciones que la DEOEyG llevó a cabo en cumplimiento de las metas programadas en las Actividades Institucionales durante el trimestre reportado; el segundo apartado corresponde a los objetivos alcanzados por Actividad Institucional durante los meses que se reportan y el tercer apartado refiere las directrices y actividades a desarrollar a futuro.

## 1. ACTIVIDADES

### 1.1. PROGRAMA ORDINARIO

1.1.1 Actividad Institucional: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2018. (Clave 24A000-0701-136-010120-06-101-1)

La Dirección Ejecutiva llevó a cabo reuniones con los directores de área, subdirectores y el coordinador de gestión para conocer y evaluar los avances de las Actividades Institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral. Se coordinó y supervisó la captura del avance en el cumplimiento de las metas programadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre en el Sistema Integral de Administración del Sistema (SIIAD), así como el alta y trámite de las requisiciones de compra de los bienes y servicios programados por las áreas operativas en el presupuesto 2018. Se coordinó la elaboración y envió a la Secretaría Administrativa el Programa Anual de Adquisiciones de Bienes y Servicios (PAAAS 2019) de la Dirección Ejecutiva. Se coordinó la captura del el Programa Operativo Anual 2019 (POA 2019) en el SIIAD 2019, así como del Anteproyecto de Presupuesto 2019.

Se coordinó la elaboración de los informes ejecutivos de actividades semanales y quincenales; del informe de actividades del cuarto trimestre de 2018, para su remisión al Secretario Ejecutivo; así como la preparación e integración de los temas y documentos en materia de organización electoral y geoestadística para su inclusión en la agenda de las 3 sesiones ordinarias durante los meses de octubre a diciembre de la COEG, y la elaboración de las minutas y seguimiento de acuerdos correspondientes a las tres sesiones de la COEG. En el mismo sentido, se integraron los temas y documentos en materia de voto en el extranjero para su inclusión en la agenda de las 3 sesiones ordinarias durante los meses de octubre a diciembre del COVECM 2018. Se supervisó el trámite y seguimiento de tres requisiciones de compra de bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas de las actividades institucionales en materia de organización electoral y geoestadística. Además de recibir y comprobar los recursos relativos al fondo revolvente del cuarto trimestre, se supervisó el adecuado aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y financieros, así como de los servicios de apoyo asignados a esta Dirección Ejecutiva.

Se coordinó y supervisó las siguientes actividades: readaptación y adecuación del Libro Blanco del voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, de acuerdo con la nueva estructura

aprobada en la Novena Sesión Ordinaria del COVECM 2018. Realización del foro internacional del voto migrante en Chicago, Illinois, organizado por la OSC Iniciativa Ciudadana, en el que participó el IECM; en la Universidad de Los Ángeles, California, el Foro Internacional Sobre Voto Migrante: El voto de las y los mexicanos residentes en el extranjero. Balance integral y propuestas a futuro, convocado por el IECM y el INE, con el apoyo de la oficina del Consulado Mexicano en California; integración de expedientes electorales correspondientes a las elecciones de Alcaldías y Diputaciones por el principio de Mayoría Relativa (DMR), que se encontraban en espera de resolución de los medios de impugnación interpuestos ante las instancias jurisdiccionales locales y/o federales; rehabilitación de los materiales electorales 2018 con el acondicionamiento del sello "Votó", sello "X", el arnés y la marcadora de credencial; remisión a la Secretaría Administrativa, mediante oficio IECM/DEOEyG/1315/2018, para su aprobación e integración al Repositorio del Sistema de Gestión Electoral, los siguientes procedimientos: Procedimiento para la Producción de Equipo de Votación, identificado con el código IECM/PR/DEOEyG/01/2016; Procedimiento de Rehabilitación de Equipo de Votación, identificado con el código IECM/PR/DEOEyG/02/2016; Procedimiento para la destrucción de Materiales Electorales y Equipo de Votación, identificado con el código IECM/PR/DEOEyG/07/2016; Procedimiento para el resguardo de Materiales Electorales y Equipo de Votación en Órganos Desconcentrados, identificado con el código IECM/PR/DEOEyG/08/2016 y Procedimiento para la seguridad en el Almacén de Materiales Electorales, identificado con el código IECM/PR/DEOEyG/09/2016; generación del visto bueno correspondientes a los recibos de honorarios generados por los Notarios Públicos derivados del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018; Se actualizó el Informe sobre los trabajos del nuevo diseño de sello "X" con los datos obtenidos de la visita realizada al Instituto de las personas con Discapacidad de la Ciudad de México; atención a las observaciones del Anteproyecto de Acuerdo para la aprobación de la Producción del nuevo Sello "X", por parte de la Presidenta de la COEG, así como a la carpeta anexa al Anteproyecto de Acuerdo para la aprobación de la producción del nuevo molde con el cual se producirá el nuevo sello "X"; atención ciudadana a través del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral Ciudad de México (CITIECM), durante la CCPP2019; informe final de la operación del Sistema Electrónico por Internet como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019; relatoría del Foro "Digitalización de la Democracia"; procesamiento de la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana; preparativos para la actualización de las bases técnicas de la propuesta de Lineamientos a fin de actualizar el marco geográfico de participación ciudadana; informe al seguimiento de los casos de afectación de límites geoelectorales en las demarcaciones políticas, así como el proceso de revisión de la configuración para la división territorial de las demarcaciones políticas; nota Informativa sobre la conclusión de las actividades relativas a la recepción de los expedientes electorales de las elecciones locales de Jefe de Gobierno, Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México por el Principio de Mayoría Relativa y Representación Proporcional, así como de Alcaldías; nota informativa relativa a la recuperación de los

materiales consultivos, acopio de documentación utilizada y sobrante, además de la devolución de Lista Nominal de Electores y su respectiva Adenda, que fueron utilizados en las Mesas Receptoras de Opinión en la CCPP 2019; *Plan de Trabajo para la Colaboración, Capacitación y Asesoría en la Elección de los Comités Ciudadanos en el estado de Guerrero, documento anexo al Convenio de apoyo y colaboración respectivo entre el IECM y del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPCEG); y seguimiento a las primeras reuniones de trabajo y se prepara, una propuesta de presentación para las reuniones de trabajo previstas para el 23 de noviembre.*

La titular de la DEOEyG participó en: doce sesiones de la Junta Administrativa; una de la Comisión de Participación Ciudadana y Capacitación (CPCyC); ocho del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales (CAAySG); cuatro del Comité de Informática; dos en la Comisión Provisional de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (COSSPEN); una del Comité Técnico que analizará la muestra de boletas anuladas del Proceso electoral Ordinario 2017-2018 (COBAN 2018); y una sesión del COVECM.

#### 1.1.2 Actividad Institucional: Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado, y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-1)

Finalizó la actualización de la base cartográfica digital federal para transformarla al ámbito local y al ámbito territorial de participación ciudadana; las bases técnicas para la propuesta de Lineamientos del marco geográfico de participación ciudadana; el seguimiento a casos de afectación de límites geoelectorales; la revisión de la configuración para la división territorial de las demarcaciones que conforman la Ciudad; el diagnóstico sobre la utilización de aplicaciones, de *software* o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo; la generación de la información digital de carácter abierto para actualizar el Micrositio de Geografía Electoral y de Participación; el diagnóstico del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2016; y los trabajos para la propuesta del Plan de Trabajo correspondiente.

De igual manera finalizó la sistematización para hacer disponible en internet la información geoestadística electoral, conforme al *Open Government Partnership*; la atención a las solicitudes de material cartográfico, externas e internas; el acercamiento con la Subdirección de Vinculación Académica de la Coordinación Nacional de Antropología del INAH; el apoyo a la COEG y a las Comisiones Unidas; y las actividades previstas en el Documento Rector para el análisis de una muestra de boletas anuladas, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.

### 1.1.3 Actividad Institucional: Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1)

En materia registral se solicitó, recibió, procesó y remitió a las y los Consejeros Electorales del Instituto, representaciones de los Partidos Políticos, así como de las fracciones parlamentarias del Congreso Local y Titulares de los 33 OD, información estadística del PE y la LN con corte al 31 de agosto, 30 de septiembre y 31 de octubre; y se solicitó la relativa al 30 de noviembre de 2018.

Respecto de la Estadística de Resultados de la CCPP 2018, se concluyó con el seguimiento a los trabajos editoriales realizados al documento y se recibieron los ejemplares por parte de la DEECyCC.

Se capturaron, en el SIIAD, las Fichas Programa Operativo Anual 2019 (POA 2019) y el anteproyecto de presupuesto para el ejercicio fiscal 2019, correspondiente a la DEOEyG.

## 1.2. Programa Especial

### 1.2.1 Proceso Electoral Ordinario 2017-2018

#### 1.2.1.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 generados. (Clave: 24A000-0702-136-111417-19-101-1)

Se elaboró y presentó el informe final de la operación del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral de la Ciudad de México (CITIECM).

#### 1.2.1.2. Actividad Institucional: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111418-19-101-1)

Se llevaron a cabo las actividades inherentes a la Secretaría Técnica del COVECM 2018 respecto de la décima, décima primera y décima segunda sesiones ordinarias de 2018, y se elaboraron las minutas correspondientes. Se elaboró el Séptimo Informe Trimestral de Actividades, así como el Informe Final de Actividades del COVECM 2018. Adicionalmente, se dio seguimiento al boletín #CorazónChilango para la promoción del Foro sobre voto Migrante; se elaboró una propuesta de reestructura de la página de internet

[www.votochilango.mx](http://www.votochilango.mx), misma que se entregó a la Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD); se integró el repositorio sobre las giras de las y los Consejeros Electorales; se continuó con la elaboración del Libro Blanco del voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, así como de los anexos respectivos; se asistió a una reunión con las áreas participantes en la realización de la Encuesta para la evaluación de proyecto del Voto Chilango; se recibió y analizó la información estadística faltante sobre el voto de las y los chilangos residentes en el extranjero; se llevó a cabo la logística para la realización del Foro sobre Voto Migrante: conversatorio con la sociedad civil para evaluar el voto de las y los mexicanos residentes en el extranjero en Chicago, Illinois y del Foro internacional sobre Voto Migrante. Balance integral y propuestas a futuro, en ciudad de Los Ángeles California; se asistió al Seminario "Evaluación del voto de las y los mexicanos residentes en el extranjero. Elecciones 2018", organizado por el INE, para ello se elaboró una nota informativa con temas del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, para la participación como ponente del Consejero Electoral Yuri Gabriel Beltrán Miranda, en dicho Seminario y se elaboró una nota informativa del evento; se elaboraron reportes estadísticos sobre credencialización, solicitudes de inscripción e inscripciones a la LN de Electores Residentes en el Extranjero y Sobres-Voto recibidos, para las oficinas de la Consejera Electoral Gabriela Williams Salazar y del Consejero Electoral Yuri Gabriel Beltrán Miranda, así como de la Consejera Electoral Myriam Alarcón Reyes, ésta última para la integración de la ponencia que presentó en el Foro de la evaluación del voto migrante realizado en la ciudad de los Ángeles, California, EE.UU. el 6 de diciembre de 2018.

En relación con la Estadística de resultados y participación del voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México Residentes en el Extranjero. Elección de Jefatura de Gobierno 2018, se recibió y analizó la información remitida por los Institutos Electorales Locales de Guanajuato, Yucatán, Morelos, Puebla, Chiapas y Jalisco, así como por el INE. Se integró dicha información en el documento, se concluyó su elaboración y se presentó en la décimo segunda sesión ordinaria de la COEG.

En cuanto a las actividades relacionadas con los CD, se elaboraron los documentos para la Novena Sesión Ordinaria de los CD y se dio seguimiento a la sesión a través del SISECED, se concentró la información enviada por los OD respecto de la sesión referida; se remitió al Secretario Ejecutivo el cuadro control de cumplimiento de actividades realizadas por los OD; se remitieron al Secretario Ejecutivo las copias certificadas de las Actas aprobadas por los CD, correspondientes a la sesión señalada, a fin de publicarlas en la página de Transparencia; se remitió a la Secretaría Administrativa, el concentrado de asistencia a dicha sesión, para el pago de la dieta correspondiente; se hizo del conocimiento de los CD, mediante comunicado electrónico, a través de la UTALAOD, el término del plazo para la interposición de medios de impugnación de la referida sesión.



En relación con el Sistema de consulta con los resultados de las elecciones locales 2018, se agregó y validó información estadística relativa al voto en el extranjero; se concluyó el desarrollo del Sistema, así como la revisión de su funcionamiento y operación. Se presentó en la Décima Primera Sesión Ordinaria de la COEG, y se atendieron observaciones derivadas de la misma.

Se elaboró el análisis sobre la documentación que no regresó el INE en el Proceso Electoral Local 2017-2018. Se recibieron los expedientes electorales correspondientes a las elecciones de Alcaldías y DMR, que se encontraban en espera de resolución de los medios de impugnación interpuestos ante las instancias jurisdiccionales locales y/o federales, mismos que fueron remitidos a la Secretaría Ejecutiva para su resguardo y se elaboró una Nota Informativa sobre la conclusión de las actividades relativas a la recepción de los expedientes electorales de las elecciones locales de JG, DMR y DRP, así como de Alcaldías, misma que fue presentada en la décima sesión ordinaria de la COEG.

En relación con la Estadística de resultados de las elecciones locales 2018, concluyó el seguimiento de los medios de impugnación concernientes a las elecciones locales de la Ciudad de México derivados de la Jornada Electoral, a través de la página institucional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF); se concluyó la integración de la estadística y se presentó en la Décima Sesión Ordinaria de la COEG y se atendieron las observaciones sugeridas. Se remitió el documento a la DEECyCC, a efecto de que se realicen los trabajos editoriales correspondientes.

Se entregaron a la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México, las copias certificadas de las 33 actas circunstanciadas de la apertura y cierre de bodegas distritales, mediante las cuales se informó el hallazgo o no, de cuadernillos de LN dentro de los paquetes electorales, así como 172 cuadernillos encontrados. Se asistió a la destrucción de la LNEDF, utilizada en la jornada electoral del 1 de julio de 2018.

Se continuó con la elaboración del proyecto de contenido de la Estadística de Participación Electoral del Proceso Electoral Local 2017-2018 y se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) del INE una fecha tentativa para la entrega de la información estadística que caracterice demográficamente a las y los ciudadanos que votaron en la jornada electoral celebrada el 1 de julio de 2018.

En relación con los foros de difusión y análisis de la Estadística Electoral del Proceso Electoral Local 2017-2018 y sobre los hallazgos en la Estadística de la Participación de la CCPP 2018, se concluyó la preparación de los insumos y la logística para la realización del evento, mismo que, a solicitud de la presidencia de la COEG, se pospuso para finales de enero o principios de febrero de 2019.

Respecto al Sistema de consulta de las actas electorales del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, se testaron los datos personales contenidos en las actas de Jornada electoral y Escrutinio y Cómputo, de las elecciones de JG, DMR y DRP, así como de Alcaldías, para su incorporación al Micrositio de consulta; mismas que fueron remitidas a la UTSI en formato .pdf, se revisó y validó el sistema y se presentó en la décimo segunda sesión ordinaria de la COEG.

#### 1.2.1.3. Actividad Institucional: Materiales y documentación electorales dispuestos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111419-19-101-1)

Se reanudó el programa de revisión, clasificación y rehabilitación de los materiales electorales, utilizados durante el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019, así como en la Consulta de las niñas, niños y adolescentes; se elaboró una Nota Informativa sobre el avance y la conclusión del Programa de Rehabilitación de Materiales Electorales, utilizados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, la CCPP 2019, así como diversos ejercicios de participación ciudadana realizados en la Ciudad de México 2018; se llevó a cabo la recuperación del material electoral entregado a la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México, para su utilización en la capacitación a funcionarios de Mesas Directivas de Casilla durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018. Se remitieron a la Secretaría Administrativa, para su aprobación e integración al Repositorio del Sistema de Gestión Electoral, los siguientes procedimientos; Procedimiento para la Producción de Equipo de Votación; Procedimiento de Rehabilitación de Equipo de Votación; Procedimiento para la destrucción de Materiales Electorales y Equipo de Votación; Procedimiento para el resguardo de Materiales Electorales y Equipo de Votación en Órganos Desconcentrados y Procedimiento para la seguridad en el Almacén de Materiales Electorales.

Se gestionó, ante la Secretaría Administrativa, el pago de honorarios de los Notarios Públicos que prestaron sus servicios durante del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018. Se solicitó a los OD, mediante comunicado electrónico, la recuperación de la constancia de clausura de la casilla y remisión del paquete electoral al CD, (DA12), para posterior integración y remisión de una base de datos por casilla a esta Dirección Ejecutiva. Se integraron las propuestas de mejora recibidas por parte de los 33 OD, respecto a los Materiales Electorales y Documentación Electoral, y se elaboró el Informe sobre la revisión y evaluación de las propuestas de mejora a la Documentación y Materiales Electorales y Electivos utilizadas en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019, a fin de identificar propuestas de mejora que faciliten su utilización. Se buscó información de las empresas que cumplan con los requisitos para llevar a cabo la destrucción de los materiales y documentación electoral utilizada en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019.

## 1.2.2. Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019

1.2.2.1. Actividad Institucional: Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111515-19-101-1)

Se realizaron los trabajos para contar con los mapas temáticos digitales de los resultados de la Consulta Ciudadana.

1.2.2.2. Actividad Institucional: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111516-19-101-1)

Finalizó la atención ciudadana a través del CITIECM y se elaboró el documento “Funcionalidad y operatividad del CITIECM como única vía de contacto telefónico con la ciudadanía”. Se concluyó el informe final del Sistema de Seguimiento a la Distribución de Materiales y Documentación Electoral y Recepción de Paquetes Electorales (SEDIMDECC), presentándose en la décima sesión ordinaria de la COEG. Asimismo, se concluyeron los trabajos para proponer y dar seguimiento al Micrositio de Consulta de las Constancias de Validación de Resultados y la integración de los expedientes de resultados de la CCPP 2019.

Por su parte, se concluyeron los compromisos de apoyo a la COEG para llevar a cabo las sesiones ordinarias, extraordinarias y urgentes para la ejecución de las tareas anuales, de la CCPP 2019; así como del seguimiento a las Comisiones Unidas que se integren con motivo de la CCPP 2019.

1.2.2.3. Actividad Institucional: Materiales y documentación electoral dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0703-136-111518-19-101-1)

Se gestionó ante la Secretaría Administrativa, para el pago de la factura de TGM, correspondiente a la documentación consultiva que se utilizó en la CCPP 2019. Se elaboró para su presentación en la Décima Sesión Ordinaria de la COEG, el Informe actualizado sobre los trabajos del nuevo diseño del sello “X”, como resultado del análisis de las diversas propuestas de mejora y en cumplimiento al Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México y el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba la sustitución y baja del molde utilizado hasta el presente año para la producción del sello “X”,

así como el nuevo modelo del sello “X” para utilizarse en futuros procesos democráticos de la Ciudad de México y, se asistió a la Décima Sesión Ordinaria del Consejo General, en la que se aprobó el referido proyecto; se envió para su producción, el prototipo del nuevo diseño del sello “X” en impresión 3D. Se elaboró el informe del Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México y se remitió a la Secretaría Administrativa, la información relativa a las estrategias vinculadas a las actividades de esta Dirección Ejecutiva, correspondientes al tercer trimestre del año en curso.

Se llevó a cabo la recuperación de la caja paquete con la documentación consultiva utilizada y sobrante de la CCPP 2019, conforme a la programación de la Circular No. 117. Se elaboró una nota informativa relativa a la recuperación de los materiales consultivos, acopio de documentación utilizada y sobrante, además de la devolución de LNDEF y su respectiva Adenda, que fueron utilizados en las Mesas Receptoras de Opinión en la CCPP 2019, misma que fue presentada en la Décima Sesión Ordinaria de la COEG. Se obtuvo información de los puntos de acceso gratuitos de WiFi en la Ciudad de México, con la finalidad de buscar promover el SEI. Se realizó la búsqueda y recuperación del formato de Registro de Personas con Discapacidad, en atención de la Circular INE/UTVOPL/1110/2018 y se llevó a cabo la recuperación del material consultivo que fue utilizado para la Elección de mesas directivas de Sociedades de alumnos y alumnas en las Escuelas Secundarias Técnicas.

1.2.2.4. Actividad Institucional: Documentos en materia de observadores dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019 y proyectos estadísticos derivados de la misma. (Clave: 24A000-0703-136-111517-19-101-1)

En materia de observación para la CCPP 2019, se recibió el visto bueno del área de Transparencia del Instituto, sobre la propuesta de formato de solicitud que contiene las especificaciones relacionadas con la Protección de Datos Personales; se realizó el llenado del formato respecto de la ciudadanía que se acreditó como observadoras y observadores de la CCPP 2019 y se envió al área institucional correspondiente; se incorporó la leyenda en materia de Protección de Datos Personales a los formatos de solicitud de las personas que se acreditaron como observadoras para la CCPP 2019, se realizó el testado de sus datos personales y se escanearon dichos formatos de solicitud, con el objeto de que se realicen los hipervínculos de las personas observadoras. Se asistió a la presentación del libro “Perspectiva Ciudadana: Informes de Observación 2017-2018”, organizada por la UTVOE.

Se recibió por parte los 33 OD, la LNDEF y su correspondiente Adenda, utilizadas en la CCPP 2019, y se realizó la captura de los cuadernillos utilizados en la CCPP 2018, y se devolvieron al INE.

En materia de Validación de Resultados para la CCPP 2019, se remitieron a la Secretaría Ejecutiva los expedientes originales de la CCPP 2019 para su resguardo y se dio respuesta al oficio de la DEPCyC, mediante el cual solicitó los resultados que arrojó el SIVACC 2018.

En relación con la Estadística de la CCPP 2019, se recibió la información referente a los medios de impugnación presentados por la ciudadanía respecto a los proyectos dictaminados como no favorables por los órganos político administrativos de la Ciudad de México y, por tanto, no sometidos a consulta; se realizó la primera y segunda validación de los resultados de la CCPP 2019 y se capturaron en la base de datos exportada del SIVACC 2018 las inconsistencias encontradas; se revisaron los tipos de inconsistencias para consolidar la base de datos definitiva, para la organización de los proyectos específicos por rubro general; se integró la base de datos con información del desarrollo de la jornada consultiva de la CCPP 2019 (hora promedio de instalación, inicio y cierre de la recepción de opiniones de las mesas receptoras de opinión por demarcación territorial); se inició con la consolidación de la base de datos de la validación de los resultados de la CCPP 2019,; se dio seguimiento a los medios de impugnación concernientes a la CCPP 2019, a través de la página institucional del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; se solicitó información estadística relativa al personal integrante de las Mesas Receptoras de Opinión instaladas el día de la jornada consultiva; así como información relativa al personal de honorarios que participó en la organización de la CCPP 2019.

En relación con el SIEP 2018, se dio seguimiento a la captura y atención telefónica acerca de la operación del SIEP por parte de los OD; se analizó y validó la información entregada por parte de los OD sobre la captura y se solicitó a los 33 OD, mediante comunicado a través de la UTALAUD, la revisión de la captura de las claves de elector.

### 1.3 Otras actividades

Se dio seguimiento a la revisión y publicación de la Memoria Histórica Electoral, 3ª. Edición. Se elaboró una propuesta de Protocolo y de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral para la Consulta a Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México; así como el concepto gráfico de los formatos de materiales de apoyo; se apoyó en la realización del Convenio de apoyo y colaboración signado entre el IECM-IEPCG y se les asesoró en temas relacionados con la Consulta.

Se realizó el Taller de “Recuperación de Experiencias” con el personal eventual seleccionado, de los OD que apoyó a la CCPP 2019.

Se elaboró un documento para evaluar la coordinación entre la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México y el IECM, en materia de organización electoral para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018, mismo que contiene las áreas de oportunidad y propuestas de mejora. En conjunto con la Junta Local del INE en la Ciudad de México, se elaboró el proyecto de Informe general sobre el cumplimiento de las actividades estipuladas en el Convenio General de Coordinación y Colaboración y Anexo Técnico de Elecciones Coincidentes con el IECM, en materia de Organización Electoral, durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, así como el Formato para incluir las Buenas Prácticas y Propuestas de Mejora a los temas correspondientes de organización electoral.

Se elaboraron los temas que corresponden a la Coordinación de Organización Electoral de la DEOEyG, para su integración en el Informe del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, que presentó el Consejero Presidente al Congreso de la Ciudad de México. Se remitió a los OD un cuestionario relativo a las actividades del Proceso Electoral Federal y Local Concurrente 2017-2018, contenidas en el Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración entre el INE y el IECM, en materia de Organización Electoral, se recibieron y se inició el análisis para su incorporación al informe. Se elaboró la propuesta de actividades en materia de organización, para el Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados 2019, para su remisión a la UTALAOD. Se realizaron las observaciones a las Tablas de los Resultados Electorales, con el fin de publicarlas en el Sistema de Consulta de la Estadística Electoral, administrado por el INE.

Se inició el desarrollo de los temas en materia de organización electoral que se incluirán en el Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la Preparación y Desarrollo de la Elección de los CCCP 2019 y de la CCPP 2020. Se elaboró una propuesta de inclusión en las normas de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestaria en materia de organización electoral para la Elección de CCCP 2019 y CCPP 2020.

En relación al COTECIAD, se asistió a la Quinta Sesión Ordinaria; se realizó el expurgo de los expedientes de la DEOEyG correspondientes al año 2015; se llevó a cabo el procedimiento de Baja Documental del archivo correspondiente y concluyeron los trabajos de transferencia de los expedientes correspondientes al año 2012, que migrarán del Archivo de Concentración al Archivo Histórico.

Se participó en las siguientes reuniones: con la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México, para acordar las fechas para presentar los temas con propuestas de mejora, buenas prácticas y áreas de oportunidad para el informe integral sobre la ejecución de las actividades previstas en el Convenio General de Coordinación y Colaboración, establecido entre el INE y el IECM; reunión de trabajo con el objeto de revisar los hallazgos de los informes de personas observadoras, recibidos por la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE), relativos a la CCPP 2018 y al Proceso Electoral Local

Ordinario 2017-2018; con las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del IECM, para dar seguimiento a la programación y cumplimiento de las actividades por parte de los OD al POA 2018, y relacionado con el Calendario Anual de actividades para los Órganos Desconcentrados 2018; con la Oficina de Transparencia para verificar el Tercer informe de la información pública en el sitio de Internet y la Plataforma Nacional de Transparencia; con la UTSI, para la aclaración de bases de la licitación IECM-LPN-22/18, relativa a la compra de una impresora 3D; con personal del OPLE del Estado de Guerrero, y con funcionarios de la Alcaldía de Xochimilco, respecto a la organización de la elección de Coordinadores territoriales en la referida demarcación.

Se elaboraron y enviaron a la DEAP, las tablas con los resultados finales obtenidos por cada uno de los partidos políticos y candidaturas sin partido, en las elecciones de JG, DMR, DRP, Alcaldías y Concejalías; así como la información reportada por los OD, respecto a la acreditación de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas sin Partido, durante el Proceso Electoral 2017-2018 ante los CD. Se elaboraron las tablas de la integración de Alcaldías para incluirlas en el portal del IECM.

Se dio respuesta a las solicitudes de información, en materia de Geografía electoral, Organización y Estadística, gestionadas ante la Oficina de Información Pública del IECM. Se atendieron diversos requerimientos de la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales (FEPADE). Se elaboró la propuesta de acta de entrega-recepción del Sistema de Datos Personales de la Ciudadanía que mediante convocatoria participen en los procesos electorales y de participación ciudadana en la Ciudad de México como personal eventual que auxilie a los CD y/o OD. Se concluyó la revisión del acervo documental, en la UTVOE, para el traspaso del Sistema de Datos Personales de las y los ciudadanos que participen como Observadores Electorales en los procesos electorales locales y de participación ciudadana en la Ciudad de México. Se remitió a la Contraloría Interna del IECM, mediante oficio, las acciones realizadas para solventar la observaciones correctivas y preventivas, derivadas de la Auditoría 01/18 a las Medidas de Seguridad a los Sistemas de Datos Personales 2017.

Se elaboraron las Guías de Observación para la Evaluación del Desempeño de los Miembros del SPEN, adscritos a la DEOEyG, y se participó en los cursos impartidos al personal del SPEN, en la plataforma del Centro INE. Asimismo, se participó en los cursos impartidos al personal de la rama administrativa y se realizó la evaluación a su desempeño.

Se atendió la solicitud de la Directora General de Contralorías Ciudadanas, respecto al seguimiento que se ha dado a los informes, propuestas y opiniones de las y los Contralores Ciudadanos, así como los nombres de las personas a las cuales se les canceló la acreditación como observadoras y observadores ciudadanos. Asimismo, se gestiona un espacio, para montar una exposición con motivo del 20 aniversario del IECM.

En relación con el XVIII Curso Interamericano de Elecciones y Democracia: Elecciones Locales e Innovaciones Electorales en América Latina, organizado por el IECM, en colaboración con el Instituto Interamericano de Derechos Humanos, a través del CAPEL, se llevó a cabo la logística para la exposición denominada “Innovaciones y avances en el diseño de materiales electorales en América Latina”; se elaboraron pendones alusivos a los Materiales Electorales y, a petición de la oficina de la Consejera Electoral Myriam Alarcón Reyes, se elaboró un cuadro que describe la coadyuvancia del IECM en la implementación de las actividades en materia de organización electoral que son atribución del INE.

Se asistió a los siguientes eventos: Ciclo de Encuentros de Participación Ciudadana y Construcción de una nueva Agenda Cívica: Una mirada autocrítica de la CCPP 2019; Seminario Internacional sobre transformaciones, aportes y retos de la observación electoral; Seminario Internacional *Las reformas políticas a la representación en América Latina* y al XVIII Curso Interamericano de Elecciones y Democracia: *Elecciones Locales e Innovaciones Electorales en América Latina*.



## 2. OBJETIVOS ALCANZADOS

### 2.1. PROGRAMA ORDINARIO

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2018. (Clave 24A000-0701-136-010120-06-101-1) (Enero-Diciembre)	16.00%	16.00%	100%	100.00%	La meta alcanzada en el cuarto trimestre corresponde a: 6 reuniones de trabajo; 2 documentos técnico-normativos y de acuerdos; 10 informes de avances y resultados; y registro, trámite y seguimiento de 3 requisiciones de compra.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-1) (Enero-Diciembre)	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Insumos registrales actualizados.	32%	32%	100%	90.63%	Se obtuvieron los estadísticos de LN y PE con corte al 31 de abril de

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
(Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1) (Enero-Diciembre)					2018, fecha de corte determinada por el Consejo General del INE, para la impresión de la LN. En virtud de que la DERFE, reanuda la elaboración de los estadísticos a partir del día siguiente a la Jornada Electoral, no se recibieron estadísticos del mes de mayo y junio; se recibieron los correspondientes a los meses subsecuentes a partir de esa fecha.

## 2.2. PROGRAMA ESPECIAL

### 2.2.1. PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Productos Cartográficos Digitales e Impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.(Clave: 24A000-0702-136-111417-19-101-1) (Enero-Diciembre)	0.1%	0.0%	0.1%	100.00%	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111418-19-101-1) (Enero-Diciembre)	23.37%	23.37%	100%	100%	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Materiales y documentación electorales dispuestos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111419-19-101-1) (Enero-Diciembre)	5%	5%	100%	100%	Se presentó ante la COEG, el Informe sobre la revisión y evaluación de las propuestas de mejora a la Documentación y Materiales Electorales y Electivos utilizadas en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019.

## 2.2.2. CONSULTA CIUDADANA SOBRE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2019

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la consulta ciudadana sobre presupuesto participativo 2019. (24A000-0702-136-111515-19-101-1) (Enero-Diciembre)	0.71%	0.71%	0.71%	100.00%	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111516-19-101-1) (Enero-Diciembre)	72.15%	72.15%	72.15%	100.00%	

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Materiales y documentación electoral dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0703-136-111518-19-101-1) (Enero-Agosto)	5%	5%	100%	100%	Se presentó ante la COEG, el Informe sobre la revisión y evaluación de las propuestas de mejora a la Documentación y Materiales Electorales y Electivos utilizadas en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	LOGRADO EN EL TRIMESTRE	PROGRAMADO PARA EL TRIMESTRE	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL TRIMESTRE		
Documentos en materia de observadores dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019 y proyectos estadísticos derivados de la misma. (Clave: 24A000-0703-136-111517-19-101-1) (Enero-Diciembre)	12%	6%	100%	100%	Se llevó a cabo el foro para difundir informes en materia de Observación Consultiva, en coordinación con la UTVOE, mismo que se tenía previsto realizar en el tercer trimestre.

### 3. DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO

#### 3.1. PROGRAMA ORDINARIO

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento, para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2018. (Clave 24A000-0701-136-010120-06-101-1) (Enero-Diciembre)			Concluyeron las actividades institucionales programadas para su realización en 2018.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Marco geográfico de participación ciudadana y electoral local actualizado y proyectos especiales. (Clave: 24A000-0702-136-111602-19-101-1) (Enero-Diciembre)			Concluyeron las actividades institucionales programadas para su realización en 2018.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Insumos registrales actualizados. (Clave 24A000-0703-136-111603-19-101-1) (Enero-Diciembre)			Se obtuvieron los estadísticos de LN y PE con corte al 31 de abril de 2018, fecha de corte determinada por el Consejo General del INE, para la impresión de la LN. En virtud de que la DERFE, reanuda la

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
			elaboración de los estadísticos a partir del día siguiente a la Jornada Electoral

## 3.2. PROGRAMA ESPECIAL

### 3.2.1. PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Productos Cartográficos Digitales e Impresos para el inicio del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018... (Clave: 24A000-0702-136-111417-19-101-1) (Enero-Diciembre)			Concluyeron las actividades institucionales programadas para su realización en 2018.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111418-19-101-1) (Enero-Diciembre)			Concluyeron las actividades institucionales programadas para su realización en 2018.

<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	<b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<b># DE ACTIVIDADES</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Materiales y documentación electorales dispuestos para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018. (Clave: 24A000-0703-136-111419-19-101-1) (Enero-Diciembre)			Concluyeron las actividades institucionales programadas para su realización en 2018.

### 3.2.2. CONSULTA CIUDADANA SOBRE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2019

<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	<b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<b># DE ACTIVIDADES</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Productos cartográficos, digitales e impresos realizados para la consulta ciudadana sobre presupuesto participativo 2019. (24A000-0702-136-111515-19-101-1) (Enero-Diciembre)			Concluyeron las actividades institucionales programadas para su realización en 2018.

<b>ACTIVIDAD INSTITUCIONAL</b>	<b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<b># DE ACTIVIDADES</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0702-136-111516-19-101-1) (Enero-Diciembre)			Concluyeron las actividades institucionales programadas para su realización en 2018.



ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Materiales y documentación electoral dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019. (Clave: 24A000-0703-136-111518-19-101-1) (Enero-Agosto)			Concluyeron las actividades institucionales programadas para su realización en 2018.

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES A REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Documentos en materia de observadores dispuestos para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019 y proyectos estadísticos derivados de la misma. (Clave: 24A000-0703-136-111517-19-101-1) (Enero-Diciembre)			Concluyeron las actividades institucionales programadas para su realización en 2018.

#### **4. CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS GENERALES**

La DEOEyG llevó a cabo diversas actividades en materia de organización, documentación y materiales electorales y consultivos, geografía y estadística dentro de su ámbito de competencia, para dar cumplimiento a los Programas Generales de Organización de Procesos Electorales, así como al de Participación Ciudadana.

Destaca la elaboración de los siguientes documentos:

- Bases técnicas para la propuesta de Lineamientos del marco geográfico de participación ciudadana.
- Elaboración y reproducción de materiales cartográficos impresos y digitales.
- Informe final de la operación del CITIECM.

- Documento “Funcionalidad y operatividad del CITIECM como única vía de contacto telefónico con la ciudadanía”.
- Informe final del SEDIMDECC.
- Nota informativa con temas del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- Séptimo Informe Trimestral de Actividades del COVECM 2018.
- Informe Final de Actividades del COVECM 2018.
- Elaboración del Libro Blanco del Voto de los Chilangos Residentes en el Extranjero.
- Análisis sobre la documentación que no regresó la instancia nacional en el Proceso Electoral Local 2017-2018.
- Propuesta de Protocolo y de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral para la Consulta a Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México.
- Convenio de apoyo y colaboración IECM-IEPCG.
- Propuesta de cuestionario relativo a las actividades del Proceso Electoral Federal y Local Concurrente 2017-2018, contenidas en el Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración entre el INE y el IECM, en materia de Organización Electoral.
- Documento para evaluar la coordinación entre la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México y el IECM, en materia de organización electoral para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.
- Nota Informativa sobre la conclusión de las actividades relativas a la recepción de los expedientes electorales de las elecciones locales de JG, Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México por el Principio de Mayoría Relativa y Representación Proporcional, así como de Alcaldías.
- Informe actualizado sobre los trabajos del nuevo diseño del sello “X”, como resultado del análisis de las diversas propuestas de mejora y en cumplimiento al Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
- Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba la sustitución y baja del molde utilizado hasta el presente año para la producción del sello “X”, así como el nuevo modelo del sello “X” para utilizarse en futuros procesos democráticos de la Ciudad de México.
- Nota informativa relativa a la recuperación de los materiales consultivos, acopio de documentación utilizada y sobrante, además de la devolución de LNEFD y su respectiva Adenda, que fueron utilizados en las Mesas Receptoras de Opinión en la CCPP 2019.
- Nota Informativa sobre el avance y la conclusión del Programa de Rehabilitación de Materiales Electorales, utilizados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, la CCPP 2019, así como diversos ejercicios de participación ciudadana realizados en la Ciudad de México 2018.
- Informe sobre la revisión y evaluación de las propuestas de mejora a la Documentación y Materiales Electorales y Electivos utilizadas en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019, a fin de identificar propuestas de mejora que faciliten su utilización.

También, se realizaron las siguientes actividades relevantes:

- Atención a la ciudadanía a través del CITIECM.
- Logística para la realización de los Foros sobre Voto Migrante, realizados en Chicago y Los Ángeles California, Estados Unidos.
- Seguimiento de las sesiones de los CD a través del SISECED.
- Recepción de los expedientes electorales correspondientes a las elecciones de Alcaldías y DMR, que se encontraban en espera de resolución de los medios de impugnación interpuestos ante las instancias jurisdiccionales locales y/o federales.
- Asistencia a la destrucción de la LNEDF, utilizada en la jornada electoral del 1 de julio de 2018.
- Se realizó el Taller de “Recuperación de Experiencias” con el personal eventual seleccionado, de los OD que apoyo a la CCPP 2019.
- Se dio seguimiento a los medios de impugnación concernientes a las elecciones locales.
- Rehabilitación de materiales electorales y consultivos.
- Recuperación del material electoral entregado a la Junta Local Ejecutiva del INE, utilizado en la capacitación a funcionarios de Mesas Directivas de Casilla durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.
- Integración de las propuestas de mejora recibidas por parte de los 33 OD, respecto a los Materiales Electorales y Documentación Electoral.
- Envío para producción, del prototipo del nuevo diseño del sello “X”, en impresión 3D.
- Recuperación de la caja paquete con la documentación consultiva utilizada y sobrante de la CCPP 2019.
- Remisión a la Secretaría Ejecutiva, los expedientes originales de la CCPP 2019 para su resguardo.
- Se recibió por parte los 33 OD, la LNEDF y su correspondiente Adenda, utilizadas en la CCPP 2019.
- Gestión ante la Secretaría Administrativa, para el pago de la factura de TGM, correspondiente a la documentación utilizada en el Proceso Electoral Local ordinario 2017-2018 y la CCPP 2019.
- Seguimiento a los medios de impugnación concernientes a la CCPP 2019.

## 5. APARTADO ANALÍTICO

Este apartado da cuenta de las actividades con mayor relevancia que fueron realizadas por la DEOEyG durante el cuarto trimestre de 2018 y que se alinean con tres factores estratégicos importantes: capacidad de coordinación y comunicación, ventajas competitivas y dimensión estratégica. Dichas actividades se enfocaron en el cumplimiento del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2018 (Programa Institucional) y del POA vigente.

### 5.1. Capacidad de coordinación y comunicación

La DEOEyG tuvo comunicación y se coordinó con las áreas ejecutivas y técnicas del Instituto IECM, así como con instituciones externas para dar cumplimiento a las acciones y metas programadas en las Actividades Institucionales de su competencia, mismas que forman parte del POA 2018 y están incorporadas en el Programa Institucional.

Se participó en diversas sesiones de los siguientes colegiados: Junta Administrativa; Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales (CAAySG); Comité de Informática; Comisión Provisional de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (COSSPEN); COVECM 2018; y del Comité Técnico que analizará la muestra de boletas anuladas del Proceso electoral Ordinario 2017-2018 (COBAN 2018).

Se tuvo coordinación y comunicación con las siguientes instancias y áreas ejecutivas y técnicas: la COEG; la Comisión de Participación Ciudadana y Capacitación (CPCyC); Comisiones Unidas; la Secretaría Ejecutiva, la Secretaría Administrativa, la DEECyCC; la DEPCyC; la DEAP; la UTSI; la UTFyD; la UTALAOD; la UTAJ; la UTVOE; la UTCSyD; la Oficina de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos; Oficina de Información Pública; representaciones de los Partidos Políticos, y principalmente con los OD; la Contraloría General (ahora Contraloría Interna).

Asimismo, se tuvo comunicación con algunos organismos externos, tales como: el INE; la JLE-INE-CDMX; la DERFE y DECEyEC del INE; TGM; Subdirección de Vinculación Académica de la Coordinación Nacional de Antropología del INAH; Institutos Electorales Locales de Guanajuato, Yucatán, Morelos, Puebla, Chiapas, Jalisco y Guerrero; FEPADE; Instituto Interamericano de Derechos Humanos, a través del CAPEL.

### 5.2. Ventajas competitivas

La ventaja competitiva más importante que posee la DEOEyG es el capital humano con el que cuenta, personal del SPEN y de la Rama Administrativa, así como personal eventual contratado por el régimen de honorarios, constituyen una muestra de conocimiento, experiencia, compromiso institucional y profesionalismo que inciden en el cumplimiento eficaz de las tareas que competen al área. De este modo, se garantiza el cumplimiento de las metas comprometidas en el Programa Institucional y en el POA 2018 y de aquellas actividades que son requeridas por las autoridades del Instituto.

Durante el cuarto trimestre del año, principalmente, se realizaron las siguientes actividades para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018: se elaboró el informe final de operación del CITIECM. Concluyó la elaboración de la Estadística de resultados y participación del voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México Residentes en el Extranjero. Elección de Jefatura de Gobierno 2018. Se elaboró el Séptimo Informe Trimestral de Actividades del COVECM 2018, correspondiente al periodo de septiembre a noviembre de 2018, así como el Informe Final de Actividades del COVECM 2018. Se elaboraron los documentos a presentarse en las sesiones de los CD y se dio seguimiento a las mismas, a través del SISECED. Se desarrolló el Sistema de consulta con los resultados de las elecciones locales 2018. Se elaboró el análisis sobre la documentación que no regresó la instancia nacional en el Proceso Electoral Local 2017-2018. Se llevó a cabo la recepción de los expedientes electorales correspondientes a las elecciones de Alcaldías y DMR, que se encontraban en espera de resolución de los medios de impugnación interpuestos ante las instancias jurisdiccionales locales y/o federales, y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva, para su resguardo. Se elaboró la Nota Informativa sobre la conclusión de las actividades relativas a la recepción de los expedientes electorales. Se concluyó la integración de la Estadística de resultados de las elecciones locales 2018. Se entregaron a la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México, las copias certificadas de las 33 actas circunstanciadas de la apertura y cierre de bodegas distritales. Se continuó con la elaboración del Proyecto de contenido de la Estadística de Participación Electoral del Proceso Electoral Local 2017-2018. Se testaron los datos personales contenidos en las actas de Jornada electoral y Escrutinio y Cómputo, de las elecciones de JG, DMR y DRP, así como de Alcaldías, para su incorporación al Sistema de consulta de las actas electorales del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018. Se llevó a cabo la recuperación del material electoral entregado a la Junta Local Ejecutiva del INE, para su utilización en la capacitación a funcionarios de Mesas Directivas de Casilla durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018. Se llevó a cabo la gestión ante la UTAJ y la Secretaría Administrativa, el pago de honorarios de los Notarios Públicos que prestaron sus servicios durante del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018. Se solicitó a los OD, la recuperación de la constancia de clausura de la casilla y remisión del paquete electoral al Consejo Distrital, para la integración de una base de datos. Se integraron las propuestas de mejora recibidas por parte de los 33 OD, respecto a los Materiales Electorales y Documentación Electoral. Se elaboró la Nota Informativa sobre el avance y la conclusión del Programa de Rehabilitación de Materiales Electorales, utilizados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, la CCPP 2019, así como

diversos ejercicios de participación ciudadana realizados en la Ciudad de México 2018. Se realizó el Informe sobre la revisión y evaluación de las propuestas de mejora a la Documentación y Materiales Electorales y Electivos utilizadas en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y en la CCPP 2019, a fin de identificar propuestas de mejora que faciliten su utilización. Se realizó la búsqueda de la información de las empresas que cumplan con los requisitos para llevar a cabo la destrucción de los materiales y documentación electoral utilizada en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.

En materia de mecanismos de Participación Ciudadana, se realizaron los trabajos para contar con los mapas temáticos digitales de los resultados de la Consulta Ciudadana; se concluyó el informe final del SEDIMDECC; se concluyeron los trabajos para proponer y dar seguimiento al Micrositio de Consulta de las Constancias de Validación de Resultados y la integración de los expedientes de resultados de la CCPP 2019. Se realizó la gestión ante la Secretaría Administrativa, para el pago de la factura de TGM, correspondiente a la documentación consultiva que se utilizó en la CCPP 2019. Se elaboró el Informe actualizado sobre los trabajos del nuevo diseño del sello "X" y el Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba la sustitución y baja del molde utilizado hasta el presente año para la producción del sello "X", así como el nuevo modelo del sello "X" para utilizarse en futuros procesos democráticos de la Ciudad de México. Se llevó a cabo la recuperación de la caja paquete con la documentación consultiva utilizada y sobrante de la CCPP 2019. Se elaboró una nota informativa relativa a la recuperación de los materiales consultivos, acopio de documentación utilizada y sobrante, además de la devolución de LNEFD y su respectiva Adenda, que fueron utilizados en las Mesas Receptoras de Opinión en la CCPP 2019. Se recibió por parte los 33 OD, la LNEFD y su correspondiente Adenda, utilizadas en la CCPP 2019. Se remitieron a la Secretaría Ejecutiva, los expedientes originales de la CCPP 2019 para su resguardo.

Respecto de las actividades ordinarias, finalizó la actualización de la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana y la actualización de las bases técnicas para la propuesta de Lineamientos del marco geográfico de participación ciudadana; se dio seguimiento a los casos de afectación de límites geoelectorales, así como al proceso de revisión de la configuración para la división territorial de las demarcaciones que conforman la Ciudad de México; generación de la información digital de carácter abierto para actualizar el Micrositio de Geografía Electoral y de Participación; diagnóstico del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2016. Finalizó la sistematización para hacer disponible en internet la información geoestadística electoral que el Open Government Partnership; se atendieron las solicitudes de material cartográfico, externas e internas. Se procesaron los estadísticos de PE y LN recibidos y se entregaron a las autoridades correspondientes; se capturaron en el SIIAD, las Fichas Programa Operativo Anual 2019 (POA 2019) y el anteproyecto de presupuesto para el ejercicio fiscal 2019, correspondiente a la DEOEyG; se concluyó con el seguimiento a

los trabajos editoriales realizados a la la Estadística de Resultados de la CCPP 2018 y se recibieron los ejemplares por parte de la DEECyCC.

### **5.3. Dimensión estratégica**

En la DEOEyG, se ha impulsado la utilización y mejora de las herramientas tecnológicas con las que se cuenta, así como la búsqueda y desarrollo de nuevos instrumentos que nos permitan el cumplimiento de nuestras atribuciones. Se llevan a cabo acciones para permitir el acceso a la información en materia de organización electoral, electiva, y geoestadística para consulta de la ciudadanía, partidos políticos, académicos e investigadores. Se apoya en las actividades de los OD tendentes a la organización y desarrollo de procesos electorales y mecanismos de participación ciudadana, optimizando, con ello, los recursos del IECM. Es menester señalar que las actividades realizadas por la DEOEyG cuentan con un enfoque incluyente, preservando los derechos de las personas con discapacidad y adultos mayores, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos políticos-electorales.

En cuanto al uso de herramientas tecnológicas, se realizó lo siguiente: finalizó el diagnóstico sobre la utilización de aplicaciones de software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo; la generación de la información digital de carácter abierto para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México; el diagnóstico del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2016. Se dio seguimiento a las sesiones de los CD, a través del SISECED. Se concluyó el desarrollo del Sistema de consulta con los resultados de las elecciones locales 2018. Se diseñó la propuesta del nuevo sello "X". Se obtuvo información de los puntos de acceso gratuitos de WiFi en la Ciudad de México, con la finalidad de buscar promover el SEI. Concluyeron los trabajos para proponer y dar seguimiento al Micrositio de Consulta de las Constancias de Validación de Resultados de la Consulta. Se remitieron a la UTSI, las actas de Jornada electoral y Escrutinio y Cómputo, de las elecciones de JG, DMR y DRP, así como de Alcaldías, para su incorporación al Sistema de consulta de las actas electorales del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018. Se dio seguimiento a la captura de la información que realizaron los OD en el SIEP 2018.