



**Informe trimestral de actividades y avance en el cumplimiento de las
metas del Programa Editorial Institucional 2021**

Periodo enero-marzo de 2021

**Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y
Construcción de Ciudadanía
Cuarta sesión ordinaria**

23 de abril de 2021

Contenido

1. Resumen ejecutivo	2
2. Presentación	3
3. Acciones realizadas dentro de la Actividad Institucional 1: Editar las publicaciones institucionales	3
4. Análisis de resultados	6
5. Objetivos alcanzados	7
6. Directrices y actividades a futuro.....	8

Resumen ejecutivo

El presente informe describe las actividades realizadas durante el primer trimestre de 2021 de la Actividad Institucional 1 “Editar publicaciones institucionales” que agrupa cuatro acciones que se reportan en el presente informe.

En este sentido, se concluyó la corrección de estilo y diagramación de 2 publicaciones de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía (DEECyCC) y una de la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE). También continúa la corrección de estilo de cuatro publicaciones solicitadas por las personas consejeras de este Instituto; y concluyó la imagen gráfica de 7 proyectos solicitados por la DEECyCC.

En el marco del Proceso Electoral Local 2020-2021, concluyó el diseño y diagramación de una publicación solicitada por la UTVOE y de tres publicaciones solicitadas por la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación.

También se cuentan con los archivos de la Biblioteca electrónica del IECM para continuar con el proceso de migración a la página principal del Instituto.

Por último, se elaboraron los documentos que se trataron en la primera sesión extraordinaria del Comité Editorial del Instituto celebrada el 26 de febrero del año en curso.

Presentación

El Programa Editorial Institucional 2021 fue aprobado por la Comisión de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía (CECYCC) mediante acuerdo identificado con la clave alfanumérica CECyCC.8ª.Ord.03.08.20. Lo anterior, en el marco de la octava sesión extraordinaria de la Comisión celebrada el 31 de agosto de 2020 de conformidad con lo señalado en los artículos 63, fracción VI; y 94, fracción XVI, del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México*. Por su parte, el Programa Editorial 2021 se presentó ante las personas integrantes de la Junta Administrativa, el 30 de junio de 2020.

En ese sentido, la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía (DEECYCC) pone a consideración de la CECYCC el primer informe trimestral de actividades de dicho programa que corresponde al periodo de enero-marzo del año en curso.

El documento que se presenta describe las acciones realizadas a lo largo del primer trimestre del ejercicio 2021 en la actividad programada.

Acciones realizadas dentro de la Actividad Institucional 1: Editar las publicaciones institucionales.

Enseguida se reportan las cuatro acciones consignadas en el Programa Editorial Institucional 2021:

Acción 1. *Asesorar a las áreas en materia editorial sobre sus necesidades de servicios de edición y publicaciones durante el proceso anual de planeación programática-presupuestal.*

Esta actividad se realizará durante el tercer trimestre, en el marco de la planeación institucional para 2022.

Acción 2. *Elaborar y dar seguimiento al cronograma anual que incorpore las necesidades que tienen las distintas áreas del IECM de publicaciones y materiales para el cumplimiento de sus programas institucionales. En lo que respecta a la edición de publicaciones y materiales*

institucionales, durante este trimestre se realizó la corrección de estilo y la diagramación de las siguientes publicaciones:

- *Estudio sobre los pueblos, barrios originarios y comunidades indígenas residentes de las demarcaciones territoriales Milpa Alta, Tlalpan y Xochimilco.*
- *Informe de la Consulta para niñas, niños y adolescentes 2019.*
- *Manual de observación ciudadana de mecanismos de democracia directa y participativa.*

Además, se encuentran en la etapa de corrección de estilo las siguientes publicaciones:

- *Reformas electorales en América Latina.*
- *Análisis del presupuesto participativo de la Ciudad de México desde la innovación democrática y participación ciudadana.*
- *La cultura política de las y los jóvenes en la Ciudad de México en 2018.*
- *Compilación sobre implementación de tecnología en procesos electorales subnacionales en América Latina.*

Se realizó la imagen gráfica de los siguientes proyectos de esta dirección ejecutiva:

- Lucinito.
- Concurso de debate 2021.
- Webinar “Combate a la violencia contra las mujeres en razón de género: un reto para la consolidación de la democracia”.
- Segundo conversatorio virtual organizado por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía, 2021.
- Ciudad KeVe.
- Constancias para los colaboradores de la serie Inclusive.
- Constancias para los participantes de Lucinito 2020.

En el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 se realizó la corrección de estilo y diagramación de los siguientes materiales:

- *Importancia de la observación electoral.*
- *Infografía paso a paso del Proceso electoral.*
- *Manual de Información para la y el funcionario de casilla especial. Elecciones locales.*
- *Manual de Información para la y el funcionario de casilla. Elecciones locales.*
- *Kyt para la capacitación (40 materiales).*

Acción 3. *Apoyar al Comité Editorial en el desarrollo de sus actividades.* Se trabajó en la elaboración de los documento que se trataron en la primera sesión extraordinaria celebrada de manera virtual el 26 de marzo de 2021, la cual trató los siguientes asuntos:

1. Instalación del Comité Editorial del Instituto Electoral del la Ciudad de México.
2. Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo del Comité Editorial del Instituto Electoral de la Ciudad de México por el que se aprueba la actualización del *Manual de Funcionamiento del Comité Editorial del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, que presenta la Secretaría Técnica.
3. Presentación del *Informe de actividades del Comité Editorial del Instituto Electoral de la Ciudad de México 2020*.
4. Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo del Comité Editorial del Instituto Electoral de la Ciudad de México por el que se aprueba el *Programa anual de trabajo y calendario de sesiones ordinarias del Comité Editorial del Instituto Electoral de la Ciudad de México 2021*, que presenta la Secretaría Técnica.
5. Presentación y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo del Comité Editorial del Instituto Electoral de la Ciudad de México por el que se aprueba la propuesta del dictamen de pertinencia que presenta la Secretaría Técnica para la publicación electrónica: *Reformas electorales en América Latina*.

Acción 4. *Proponer un nuevo diseño de la Biblioteca electrónica y desarrollar estrategias para su difusión a través de la Internet y redes sociales.* Se llevaron a cabo diversas reuniones con personal de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI) y de la Unidad Técnica de Comunicación Social para ver la manera de migrar la biblioteca electrónica que se aloja en un micrositio a la página principal del Instituto.

Se solicitaron los archivos de la Biblioteca electrónica la UTSI consistentes en portadas, síntesis y publicaciones en pdf. El pasado 25 de marzo del año en curso envió los archivos solicitados.

Análisis de resultados

Actividad institucional 1. De las publicaciones consideradas en el cronograma de trabajo, la mayoría se editaron en tiempo y forma, sin embargo hay otras que se tuvieron que reprogramar e incluso que eliminar debido a la pandemia del COVID-19. Hay que destacar que se están editando cuatro publicaciones electrónicas que no estaban consideradas en el Programa Editorial 2021, pero que fueron solicitadas por diversas áreas del Instituto.

Se llevó a cabo la sesión del Comité Editorial del Instituto conforme se tenía programado.

Finalmente, se realizaron diversas reuniones con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos y con la Unidad Técnica de Comunicación Social a efecto de realizar la migración de la Biblioteca electrónica a la página principal del Instituto.

Objetivos alcanzados

Los avances de cada una de las actividades que se realizaron durante el primer trimestre de enero a marzo de 2021 se presentan en la siguiente tabla.

Tabla 1

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA ACCIÓN	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
		LOGRADO	PROGRAMADO	PORCENTAJE DE AVANCE		
Editar las publicaciones institucionales	1. Asesorar a las áreas en materia editorial sobre sus necesidades de servicios de edición y publicaciones durante el proceso anual de planeación programática-presupuestal.	0	0	0%	0%	Esta actividad se realizará durante el tercer trimestre.
	2. Elaborar y dar seguimiento al cronograma anual que incorpore las necesidades que tienen las distintas áreas del IECM de publicaciones y materiales para el cumplimiento de sus programas institucionales.	1	1	100%	100%	Esta actividad se reportará cada trimestre
	3. Apoyar al Comité Editorial en el desarrollo de sus actividades	1	1	100%	100%	Esta actividad se reportará cada trimestre.
	4. Proponer un nuevo diseño de la Biblioteca electrónica y	25%	0	25%	25%	Esta actividad continúa en proceso a efecto de que se concluya a más tardar,

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA ACCIÓN	METAS			ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
		LOGRADO	PROGRAMA-DO	PORCENTA- JE DE AVANCE		
	<i>desarrollar estrategias para su difusión a través de la Internet y redes sociales</i>					en el tercer trimestre del presente año.

Fuente: elaboracion propia.

Directrices y actividades a futuro

En la tabla 2 se presentan las acciones que realizarán durante los siguientes trimestres

Tabla 2

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	ACCIONES A REALIZAR	NÚMERO DE ACCIONES	OBSERVACIONES
Editar las publicaciones institucionales	1. Asesorar a las áreas en materia editorial sobre sus necesidades de servicios de edición y publicaciones durante el proceso anual de planeación programática-presupuestal.	1	La acción 1 se realizará durante el tercer trimestre; de las acciones 2 y 3 se cumplió con la meta de acuerdo con lo establecido y continuará reportándose durante los siguientes trimestres; de la acción 4 se reallizaron diversas actividades y se espera continuar con las activiaddes durante los dos trimestres siguientes. Adicionalmente se están atendiendo las solicitudes extraordinarias de las áreas.
	2. Elaborar y dar seguimiento al cronograma anual que incorpore las necesidades que tienen las distintas áreas del IECM de publicaciones y materiales para el cumplimiento de sus programas institucionales.	4	
	3. Apoyar al Comité Editorial en el desarrollo de sus actividades.	4	

	<i>4, Proponer un nuevo diseño de la Biblioteca electrónica y desarrollar estrategias para su difusión a través de la Internet y redes sociales</i>	1	
--	---	---	--

Fuente: elaboración propia.