



Segundo informe trimestral de actividades
del Programa Institucional de
Organización Electoral y Geoestadística 2021
(abril-junio)

ÍNDICE

RESUMEN EJECUTIVO.....	1
PRESENTACIÓN.....	6
1. ACTIVIDADES.....	7
1.1. PROGRAMA ORDINARIO.....	7
1.1.1. Proyecto: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1).....	7
1.1.2. Proyecto: Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1).....	9
1.1.3. Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-1011).....	9
1.1.4. Proyecto: Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-1011).....	10
1.2. PROGRAMA ESPECIAL.....	10
1.2.1. Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.....	10
1.2.1.1. Proyecto: Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1).....	10
1.2.1.2. Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1).....	11
1.2.1.3. Proyecto: Materiales y documentación electoral dispuestos para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111418-21-101-1).....	15
1.2.2. Consulta de Presupuesto Participativo 2022.....	16

1.2.2.1. Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1)..	16
1.3. OTRAS ACTIVIDADES.....	16
2. OBJETIVOS ALCANZADOS.....	18
2.1. PROGRAMA ORDINARIO.....	18
Proyecto: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1).....	18
Proyecto: Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1).....	19
Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1).....	19
Proyecto: Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-101-1).....	20
Proyecto: Destrucción de los documentos y materiales utilizados en procesos de participación ciudadana, sobrantes y/o susceptibles de no ser reutilizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111604-21-101-1).....	20
2.2. PROGRAMA ESPECIAL.....	21
2.2.1. Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.....	21
Proyecto: Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1).....	21
Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1).....	21
Proyecto: Materiales y documentación electoral dispuestos para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111418-21-101-1).....	22

2.2.2. Consulta de Presupuesto Participativo 2022.....	22
Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1).....	22
3. DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO.....	23
3.1. PROGRAMA ORDINARIO.....	23
Proyecto: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1).....	23
Proyecto: Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1).....	23
Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1).....	24
Proyecto: Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-101-1).....	24
Proyecto: Destrucción de los documentos y materiales utilizados en procesos de participación ciudadana, sobrantes y/o susceptibles de no ser reutilizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111604-21-101-1).....	24
3.2 PROGRAMA ESPECIAL.....	25
3.2.1 Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.....	25
Proyecto: Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1).....	25
Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1).....	25
3.2.2 Consulta de Presupuesto Participativo 2022.....	26

Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1).....

26

RESUMEN EJECUTIVO

En cumplimiento al Programa Operativo Anual 2021 (POA 2021), la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística (DEOEyG) realizó las siguientes actividades en el segundo trimestre de 2021:

Programa ordinario

- Se actualizó, de manera mensual, el estado que guardan los convenios en los que la DEOEyG es responsable operativa y se remitieron a la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE).
- Se dio seguimiento al Comité de Trabajo en Campo del INE, en el que se ha planteado la actualización de los Lineamientos para la actualización del Marco Geográfico Electoral (MGE) y el resecionamiento, previo a los trabajos de Distritación y a través de la aplicación VPN.
- Continuó el mantenimiento y actualización del Sistema de Consulta del MGE.
- Se dio seguimiento al cumplimiento de los reportes 7, 8, 9, 10 y 11 de la actividad 16 7 70 del Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados (CAAOD) 2021.
- Se revisaron y analizaron diversos protocolos aprobados por el INE para el Proceso Electoral Concurrente 2020-2021, así como documentos que abordan la materia electoral.
- Se actualizó el Sistema Informático de la Evolución de los Instrumentos Electorales (SEVIE).
- En materia registral, se solicitó, recibió, procesó y remitió a las autoridades del Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM), representaciones de los partidos políticos, así como a los Órganos Desconcentrados (OD), información estadística del Padrón Electoral (PE) y la Lista Nominal (LN) con corte al 28 de febrero, 31 de marzo y 10 de abril de 2021.
- Se validó la información contenida en el Sistema informático para difundir los resultados de la elección de las Comisiones de Participación Comunitaria (CPC) 2020.
- Se atendieron las solicitudes de información pública en materia de organización, geografía y estadística electoral, remitidas por la Oficina de Información Pública del IECM.
- El titular de la DEOEyG participó en las sesiones virtuales del Consejo General y la Junta Administrativa. Respecto a los Comités, participó en las sesiones siguientes: de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales (CAASG); de Informática (CI); Técnico del Fideicomiso Público 16551-2 (CTFP); Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD); Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP); encargado de coordinar las actividades tendientes recabar el voto de ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección de la Diputación Migrante para el Proceso Electoral Local Ordinario (COVECM) 2021; Técnico Especial en Materia de Adquisiciones y Arrendamiento de Bienes Inmuebles (CTEMAABI); especial para Recabar y Difundir Tendencias y Resultados Preliminares (COREPRE) 2021; Técnico Asesor de Conteos Rápidos para el Proceso Electoral Ordinario Local (COTECORA) 2021; de Enlace y Operación Técnica (CEOT) que estará encargado

del seguimiento del Anexo Técnico al Convenio General de Coordinación y Colaboración para el Proceso Electoral Concurrente 2020-2021; y para el Análisis y Evaluación del cumplimiento del Convenio General de Coordinación y Colaboración del Proceso Electoral Concurrente 2020-2021, INE-IECM (de Análisis y Evaluación).

Además, participó en las sesiones de las Comisiones siguientes: Permanente de Participación Ciudadana y Capacitación (CPCyC); Permanente de Igualdad de Género y Derechos Humanos (CIGyDH); Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (COSSPEN); Permanente de Organización Electoral y Geoestadística (COEG); Permanente de Vinculación con Organismos Externos (CVOE); Provisional Encargada de Vigilar la Oportuna Conformación de los Consejos Distritales (CPVOCCD); Provisional para dar seguimiento a los sistemas informáticos que apruebe el Consejo General (COSIPE); Provisional de Seguimiento para Organización y Celebración de Debates (Comisión de debates); de las Comisiones Unidas de Participación Ciudadana y Capacitación, y de Organización Electoral y Geoestadística (Comisiones Unidas); de las Comisiones Unidas de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía y de la Igualdad de Género y Derechos Humanos (CUECyCC-IGyDH); así como diversas reuniones con el INE.

Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

- Concluyó la entrega de productos cartográficos impresos y digitales, la georreferenciación de las casillas para la jornada electoral del 6 de junio de 2021 y la validación de la cartografía digital al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2020-2021 (SCMGE 2020-2021).
- Continuó la atención a la ciudadanía a través del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral Ciudad de México (CITIECM).
- En temas relacionados con el COVECM 2021, se dio seguimiento a la promoción del voto de las y los mexicanos capitalinos residentes en el extranjero; se elaboró el *Proyecto de acuerdo del Consejo General del IECM por el que se aprueba el contenido del “Políptico”*; el *Proyecto de acuerdo por el que se aprueba designar a la persona funcionaria del IECM, responsable de este Instituto Electoral en el Local Único y en oficinas centrales del INE, para la apertura del voto electrónico por internet, para efectos de la elección de la Diputación Migrante* y el *Proyecto de acuerdo por el que se aprueba facultar al encargado del despacho de la Secretaría Ejecutiva de este Instituto Electoral, para que informe sobre el total de votos emitidos por las personas ciudadanas residentes en el extranjero, votos recibidos fuera de plazo y presente los resultados de la votación emitida en el extranjero para la elección de la Diputación Migrante de la Ciudad de México*. Se dio seguimiento a la integración y envío del Paquete Electoral Postal (PEP), así como al escrutinio y cómputo en el Local Único para el caso de la votación emitida desde el extranjero por la vía postal, y en las instalaciones del INE para el cómputo de la votación recibida desde el

extranjero a través del Sistema de Voto Electrónico (SIVEI) del INE y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva los resultados de la votación para la elección de la Diputación Migrante.

- Concluyó la recepción de solicitudes de acreditación de personas ciudadanas interesadas en realizar labores de observación, cuyos expedientes se remitieron a la Junta Local Ejecutiva (JLE) del INE en la Ciudad de México para su validación; se remitió a las instancias superiores del IECM el reporte concentrado en materia de observación electoral, emitido por el Sistema de Observadoras/es Electorales de la RedINE y se elaboró una nota informativa sobre el avance en la coordinación entre el INE y el IECM, en materia de observación.
- Se solicitaron a la Secretaría Ejecutiva los informes en materia de Encuestas por Muestreo, Sondeos de Opinión, Encuestas de Salida y/o Conteos Rápidos no institucionales, que tengan como fin dar a conocer preferencias o tendencias electorales, durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- Se llevaron a cabo las actividades inherentes a la Secretaría Técnica del COTECORA 2021; concluyó la actualización del Sistema de Conteos Rápidos (SCR) 2021 y se realizaron pruebas del sistema; se elaboró el *Proyecto de acuerdo del Consejo General del IECM por el que se aprueba la Metodología del diseño muestral para estimar los resultados de la elección de las personas titulares de las Alcaldías de las 16 demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, el día de la jornada electoral del 6 de junio de 2021* y el *Proyecto de acuerdo por el que se determina el Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla única como la fuente documental para la realización de los conteos rápidos de la elección de las personas titulares de las Alcaldías; se elaboró el Programa operación logística para la recolección y transmisión de los resultados de la elección de las 16 Alcaldías de la Ciudad de México; se desarrolló el Sistema de Asignación de Supervisores y capacitadores (SASC 2021); se gestionaron los insumos para la instalación del Centro de Atención Telefónica (CAT) del IECM, así como del CAT alternativo, y se contrató a las personas operadoras del CAT; de igual modo, se llevó a cabo el acto público protocolario de selección, procedimiento de resguardo y periodo que ampara la custodia de la muestra de las casillas electorales para los conteos rápidos. Se reportaron al Consejo General del IECM, las estimaciones de los resultados de las fuerzas ganadoras del día 6 de junio de 2021 y se elaboró el informe con los resultados de los conteos rápidos.*
- Se dio seguimiento a las sesiones de los Consejos Distritales a través del Sistema de Seguimiento a las Sesiones de los Consejos Distritales (SISECED) 2021; se elaboró el anteproyecto de *Acuerdo para modificar los Lineamientos para las sesiones de los cómputos locales, declaratorias de validez y entrega de constancias de mayoría para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, el Cuadernillo de Votos Válidos y Votos Nulos, y el Manual de Capacitación*; se presentó ante la COEG el Sistema Informático de los Cómputos Distritales y de Demarcación (SICODID 2021); y se llevaron a cabo simulacros del SICODID y del Sistema de Seguimiento a la Distribución de la Documentación y Materiales Electorales, y Recepción de Paquetes Electorales (SEDIMDE) 2021.

Se dio seguimiento a la sesión permanente de los Consejos Distritales los días 6, 7 y 8 de junio de 2021 a través del SISECED, así como a los cómputos distritales mediante el SICODID.

- Se entregó la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía (LNEDF) y la Lista Nominal de Electores Producto de Instancias Administrativas y Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (Adenda) para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, a las Presidencias de los 33 Consejos Distritales.
- Se elaboró el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba notificar al Partido Político Local y Candidaturas sin partido, la no reproducción de la Lista Nominal que se les entregará de forma impresa para los representantes Generales y de Mesa Directiva de Casilla Única.*
- Se remitieron a la JLE del INE en la Ciudad de México los Modelos operativos aprobados para llevar a cabo la recepción continua de los paquetes y materiales electorales al término de la jornada electoral.
- Se presentó ante la COEG, la *Estrategia Operativa para el desarrollo de las actividades a realizar por las personas que se desempeñarán como SE y CAE Locales durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021*, y se capacitó a los OD en el tema.
- Se elaboró el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM por el que se declara procedente la utilización de la lista de reserva de otro Distrito Electoral distinto al que se presenten las vacantes, para la contratación de personas SE y CAE Locales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021*, así como el *Procedimiento para utilizar la lista de reserva de un distrito electoral distinto a aquel en que se presenten vacantes, para la contratación de personas Capacitadoras Asistentes Electorales Locales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021* y se remitió a los OD para su cumplimiento.
- Se presentó, para su aprobación, ante la COEG el *Manual para la integración de los expedientes de las elecciones para Diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional, así como de Alcaldías. Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021*, y se capacitó a los 33 OD en el tema.
- Se elaboró el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se autoriza la entrega de los expedientes de las elecciones para Diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional, así como de Alcaldías para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, en fecha posterior a la establecida en el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, como medida garante que permita prevenir y evitar la propagación del virus SARS COV-2 (COVID-19) entre el funcionariado del IECM.*
- Se elaboró el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM por el que se aprueban los modelos y versiones de dos boletas electorales, once actas, catorce documentos auxiliares y dos*

en sistema Braille para la elección de Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México y Alcaldías que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

- Se elaboró el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General, por el que se aprueba el procedimiento para la verificación muestral de las medidas de seguridad en las boletas y actas electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.*
- Se distribuyeron los materiales electorales a los 33 OD y se entregaron a las Juntas Distritales Ejecutivas (JDE) del INE, los materiales que el IECM aportó para las casillas durante la jornada electoral.
- Se elaboró el *Programa de producción y Manual de calidad de la documentación electoral.*
- Se dio seguimiento a la producción de la documentación electoral y auxiliar en Talleres Gráficos de México (TGM) y se realizó la distribución a los 33 Consejos Distritales.
- Se presentó ante la COEG y ante el Consejo General, el *Informe sobre las condiciones que guardan las Bodegas Electorales de los 33 OD del IECM*, mismo que fue remitido a la JLE del INE en la Ciudad de México.
- Se dio seguimiento a la implementación del Sistema de Identificación por Radiofrecuencia Electromagnética (RFID) durante la recepción de los paquetes electorales al término de la jornada electoral, así como al intercambio de documentación que realizaron los Consejos Distritales del IECM con los Consejos Distritales del INE, en atención al *Protocolo para la detección, entrega e intercambio de paquetes y documentación electoral federal y local entre el IECM y el INE recibidos en un órgano electoral distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral 2020-2021.*
- Se presentó ante la COEG, una nota informativa sobre las actividades ejecutadas por la DEOEyG en materia de casillas únicas.
- Se dio seguimiento al desarrollo de la jornada electoral a través del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE).
- Se recibieron los expedientes de las elecciones para Diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional.
- Se elaboró el *Proyecto de contenido de la estadística de resultados de las elecciones locales 2021, así como el de la estadística del voto en el extranjero para la elección de la diputación migrante.*

Consulta de Presupuesto Participativo 2022.

- Continuó la revisión de los documentos vigentes en materia de geografía y organización, respecto a la preparación y desarrollo de mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos inscritos en la democracia participativa, para su actualización.

PRESENTACIÓN

Conforme a lo dispuesto en los artículos 37, fracción III; 52; 58, primer párrafo; 59, fracción III; 62, fracción I; 86, fracción IV; 89; 96, fracciones II y XXIV del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México* (CIPECM); así como en los artículos 19, fracción VIII y XXV; y 26, fracciones VIII del Reglamento Interior del IECM, la DEOEyG presenta su segundo informe de Actividades Institucionales del POA 2021, correspondiente al trimestre abril-junio de 2021.

El presente informe se estructura en tres apartados principales, el primero describe las acciones que la DEOEyG llevó a cabo en cumplimiento de las metas programadas en las Actividades Institucionales durante el trimestre reportado. El segundo apartado corresponde a los objetivos alcanzados por Actividad Institucional durante los meses de abril a junio de 2021 y el tercero refiere las directrices y actividades a desarrollar a futuro.

1. ACTIVIDADES

1.1. PROGRAMA ORDINARIO

1.1.1 Proyecto: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1).

Se llevaron a cabo diversas reuniones virtuales y presenciales por parte del director ejecutivo, con el coordinador de Organización Electoral, la directora de Geografía y Proyectos Especiales, subdirectores y la coordinadora de Gestión, a fin de conocer, evaluar y, en su caso, tomar decisiones tendientes a redireccionar las actividades Institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral. Se coordinó y supervisó la captura del avance de cumplimiento de metas programadas para los meses de abril, mayo y junio en el Sistema Informático Integral de Administración (SIIAD), así como el alta y gestión de los servicios programados por las áreas operativas en el segundo trimestre de 2021.

Se coordinó la elaboración de los informes ejecutivos de actividades semanales y quincenales; así como del informe de actividades del segundo trimestre de 2021 para su remisión a la Secretaría Ejecutiva. Se supervisó la preparación e integración de los temas y de la documentación en materia de organización electoral y geoestadística para su inclusión en la agenda de las siete sesiones (3 ordinarias, 2 extraordinarias y 2 urgentes) durante los meses de abril a junio de la COEG, así como la elaboración de las minutas y seguimiento de acuerdos correspondientes a dichas sesiones de la COEG.

Además, el titular de la Dirección Ejecutiva o en su caso, la persona designada, participó en sesiones virtuales con motivo de la declaratoria de emergencia sanitaria por la pandemia del COVID19:

Órgano colegiado	Sesiones		
	Ordinarias	Extraordinarias	Urgentes
Consejo General	3	11	8
Junta Administrativa	3	5	

Comités

Órgano Colegiado	Sesiones
------------------	----------

	Instalación	Ordinarias	Extraordinarias	Urgentes
CAASG		3	3	
CI		3		
CTFP		1		
COTECIAD	1	1	1	
COTAPREP		2		3
COVECM		3		1
CTEMAABI		1		
COREPRE		2		
COTECORA		3	2	
CEOT	1			
Comité de Análisis y Evaluación		1		

Comisiones

Órgano Colegiado	Sesiones			
	Instalación	Ordinarias	Extraordinarias	Urgentes
CPCyC		3		
CIGyDH		3		
COSSPEN		3	1	
Comisiones Unidas		3		
COEG		3	2	2
CVOE		3		
CUECyCC-IGyDH		3		
CPVOCCD		2	1	2
COSIPE		2		
Comisión de debates		2	3	1

Reuniones

Institución	Reuniones	Tema
INE	7	Organización del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

1.1.2 Proyecto: Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1).

Continuó el procesamiento de la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana; así como la atención de los compromisos derivados de los Convenios de Colaboración en materia de geografía electoral y de participación ciudadana, suscritos con diversas instituciones y la elaboración del atlas geográfico de los Pueblos Originarios de la Ciudad de México para efectos de participación ciudadana. Además, continuó el seguimiento a los casos de afectación de límites geoelectorales en las demarcaciones territoriales, así como el análisis de la utilización de aplicaciones, software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo, la preparación para el documento “Plan de Trabajo para la obtención del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2022” y la atención las solicitudes de material cartográfico, externas e internas.

Concluyó la generación de la información digital de carácter abierto para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de Participación Ciudadana de la Ciudad de México.

1.1.3 Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1).

Continuó el seguimiento a la atención que proporcionan los OD a las instancias representativas, autoridades tradicionales, así como a la población indígena y/o afromexicana sobre temas de geografía, organización, mecanismos de participación ciudadana y otro tipo de ejercicios democráticos; así como a los temas legislativos relacionados con los mecanismos de participación ciudadana en la Ciudad de México, a efecto de armonizar la normativa institucional en materia de geografía y organización. También, continuó el seguimiento a eventos y actividades institucionales o académicas relacionadas con el ejercicio del derecho de consulta de las personas con identidad indígena que habitan la Ciudad de México en 2021.

Se inició la planeación de la información que se integrará al *Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la Preparación y Desarrollo de la Consulta sobre Presupuesto Participativo 2022*.

1.1.4 Proyecto: Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-1011).

En materia registral, se solicitó, recibió, procesó y remitió a las autoridades del IECM, representaciones de los partidos políticos, así como a los OD, información estadística del PE y la LN con corte al 28 de febrero, 31 de marzo y 10 de abril de 2021.

Se actualizó el SEVIE con corte al 31 de marzo de 2021, y concluyó la validación de la información contenida en el Sistema informático para difundir los resultados de la elección de las CPC 2020.

1.2. PROGRAMA ESPECIAL

1.2.1 Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

1.2.1.1. Proyecto: Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1).

Concluyó la entrega de productos cartográficos impresos y digitales a partidos políticos y a candidaturas sin partido, así como la georreferenciación de las casillas, en el ámbito geoelectoral local utilizada para la jornada electoral del 6 de junio de 2021, junto con la preparación del cartel “Conoce tu ámbito Territorial”, para cada uno de los 33 OD y la validación de la cartografía digital al SCMGE 2020-2021, del cual se inició su mantenimiento permanente.

Se asistió al Centro de Comando, Control, Cómputo, Comunicaciones y Contacto Ciudadano de la Ciudad de México (C5), para atender las solicitudes de información directa sobre la apertura y cierre de casillas, su ubicación a través de información georreferenciadas, así como la entrega de paquetes electorales. Además, continuó el servicio de atención a la ciudadanía a través del CITIECM.

1.2.1.2. Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1).

Se recibió el concentrado del número de casillas aprobadas por los Consejos Distritales del INE y se presentó ante la COEG una nota informativa sobre las actividades ejecutadas por la DEOEyG en materia de casillas únicas. Además, se recibieron los estudios de factibilidad y sus respectivas cédulas, remitidas por los 33 OD; se dio seguimiento a la implementación de los Dispositivos de Apoyo para el Traslado de Funcionarios de Mesa Directiva de Casilla Única (DAT) al término de la jornada electoral; se presentó ante la COEG una nota informativa en materia de mecanismos de recolección.

Respecto a los Consejos Distritales, así como a los cómputos distritales, concluyó la elaboración de los *Protocolos de Atención Sanitaria y Protección de la Salud para el Desarrollo de las Sesiones de los Consejos Distritales y los Cómputos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, ante la Pandemia provocada por el COVID-19*; se dio seguimiento a las sesiones de los Consejos Distritales a través del SISECED 2021 y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva los reportes de las sesiones. Además, se elaboró el *anteproyecto de Acuerdo para modificar los Lineamientos para las sesiones de los cómputos locales, declaratorias de validez y entrega de constancias de mayoría para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, el Cuadernillo de Votos Válidos y Votos Nulos, y el Manual de Capacitación*; se capacitó a los 33 OD en relación con los lineamientos para las sesiones de cómputo y en cuanto al Manual en materia de paquetes electorales; se presentó el SICODID 2021 ante los integrantes de la COEG para su aprobación; se llevaron a cabo simulacros del SICODID y SEDIMDE 2021 y se remitieron observaciones a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI). Por último, con motivo de la jornada electoral se dio seguimiento a la sesión permanente de los Consejos Distritales los días 6, 7 y 8 de junio de 2021 a través del SISECED, así como a los cómputos distritales mediante el SICODID.

Se entregó la LNEDE y la Adenda, a las presidencias de los 33 Consejos Distritales para su entrega al partido político local y candidaturas sin partido. También, se elaboró el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba notificar al Partido Político Local y Candidaturas sin partido, la no reproducción de la Lista Nominal que se les entregará de forma impresa para los representantes Generales y de Mesa Directiva de Casilla Única*.

Se remitieron a la JLE del INE en la Ciudad de México los *Modelos operativos aprobados para llevar a cabo la recepción continua de los paquetes y materiales electorales al término de la jornada electoral*. Se gestionó la contratación del servicio de consultoría para la actualización, configuración del sistema integral de administración y gestión para el etiquetado, control de entradas y salidas de sobres y actas que se integran a los paquetes electorales mediante la implementación del RFID; se capacitó al personal de los 33 OD respecto al funcionamiento del RFID y se realizaron simulacros para verificar su operatividad; de igual manera se solicitó, a través de la Secretaría Ejecutiva, al Vocal Ejecutivo de la JLE del INE en la Ciudad de México, la previsión del espacio físico en las 24 JDE del INE para el funcionamiento del RFID. Se dio seguimiento a la implementación del RFID durante la recepción de paquetes electorales, así como al intercambio de documentación entre los Consejos Distritales del IECM y los Consejos Distritales del INE,

de conformidad a lo establecido en el *Protocolo para la detección, entrega e intercambio de paquetes y documentación electoral federal y local entre el IECM y el INE recibidos en un órgano electoral distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral 2020-2021*.

A través de la Secretaría Ejecutiva, se solicitó a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales (UTVOPL) del INE, los accesos al SIJE 2021; se capacitó a los OD en materia del SIJE y se participó en los simulacros relativos al sistema; se dio seguimiento a la jornada electoral a través del SIJE, y se remitieron los reportes a diversas instancias del IECM.

Respecto al COREPRE 2021 se llevaron a cabo las actividades inherentes a la Secretaría Técnica, relativas a la quinta, sexta y séptima sesión ordinaria y primera sesión urgente; se solicitaron a la Secretaría Ejecutiva los informes en materia de Encuestas por Muestreo, Sondeos de Opinión, Encuestas de Salida y/o Conteos Rápidos no institucionales, que tengan como fin dar a conocer preferencias o tendencias electorales, durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021; se remitió a las y los integrantes del Comité el informe derivado del seguimiento al primer simulacro del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), ejecutado por el IECM; y se instruyó a los 33 OD, que, en caso de que los paquetes electorales no contengan el sobre con las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla destinada para el PREP, las personas presidentas de los Consejos Distritales faciliten a las personas coordinadoras del PREP el Acta de Escrutinio y Cómputo de Casilla, para su digitalización, siempre y cuando ya hayan sido computadas.

En el marco de los trabajos del COTECORA 2021 se llevaron a cabo las actividades inherentes a la Secretaría Técnica del comité respecto a la tercera y cuarta sesión ordinaria, así como de la primera sesión extraordinaria; se solicitó a la Secretaría Ejecutiva remitir al INE el primer, segundo y tercer Informe Mensual de Actividades del COTECORA 2021; concluyó la actualización del SCR 2021, se llevaron a cabo pruebas de captura y transmisión de los resultados de votación al SCR mediante dispositivos móviles y se elaboraron los informes correspondientes. Concluyó la elaboración de la *Metodología del diseño muestral para estimar los resultados de la elección de las personas titulares de las Alcaldías de las 16 demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, el día de la jornada electoral del 6 de junio de 2021*, así como del anteproyecto de *Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba la metodología referida*; se elaboró el *Programa de operación logística para la recolección y transmisión de los resultados de la elección de las 16 Alcaldías de la Ciudad de México*, se remitió a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) del INE y se capacitó al personal de los 33 OD sobre el tema.

Asimismo, se elaboró el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se determina el Acta de Escrutinio y Cómputo de casilla única como la fuente documental para la realización de los conteos rápidos de la elección de las personas titulares de las Alcaldías*; se desarrolló el SASC 2021 para asignar Área de Responsabilidad Electoral (ARE) y Zonas de Responsabilidad Electoral ZORE; se gestionó la contratación del servicio de instalación y conexión de los componentes del CAT del IECM, para recibir y

capturar información de los conteos rápidos, así como del CAT alternativo, para utilizarse en caso de presentarse una contingencia el día de la jornada electoral. Se llevó a cabo el proceso de reclutamiento, selección, contratación y capacitación de las personas operadoras del CAT; y se dio seguimiento a la formalización del convenio y anexo técnico celebrado con la Facultad de Estudios Superiores (FES) Aragón de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) para llevar a cabo la auditoría del SCR 2021.

Se llevó a cabo el acto público protocolario de selección, procedimiento de resguardo y periodo que ampara la custodia de la muestra de las casillas electorales para los conteos rápidos; se informó a los OD las casillas que conformaron la muestra, se dio seguimiento a la captura de la información en el SCR y se atendieron las llamadas en el CAT del IECM. A través de las personas integrantes del Comité, se reportaron al Consejo General del IECM, las estimaciones de los resultados de las fuerzas ganadoras del día 6 de junio de 2021; y se elaboró el *Informe con los resultados de los conteos rápidos de la elección de las personas titulares de las Alcaldías de las 16 demarcaciones territoriales de la Ciudad de México*.

En relación con los trabajos del COVECM 2021, se llevaron a cabo las actividades inherentes a la Secretaría Técnica del Comité respecto a la primera sesión urgente, cuarta y quinta sesión ordinaria del Comité; se dio seguimiento a las actividades contenidas en el Documento Rector, a lo dispuesto en el Convenio General de Coordinación y Colaboración entre el INE y el IECM y a la promoción del voto de las y los mexicanos capitalinos residentes en el extranjero. Además, se revisó la propuesta del apartado Voto Chilango integrado en la página institucional.

Se elaboraron los proyectos de acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se aprueba el contenido del denominado "Políptico", el cual formará parte del PEP y de la información electrónica para el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021; por el que se aprueba designar a la persona funcionaria del IECM, responsable de este Instituto Electoral en el Local Único y en oficinas centrales del INE, para la apertura del voto electrónico por internet; con el fin de realizar el acompañamiento durante el escrutinio y cómputo en las Mesas de Escrutinio y Cómputo y la Mesa de Escrutinio y Cómputo Electrónica, la suma de los resultados consignados en las Actas de Escrutinio y Cómputo de las respectivas mesas; a efecto de obtener el resultado de la votación emitida en el extranjero para la elección de la Diputación Migrante, firmar el acta de cómputo y recibir los paquetes electorales con las actas de cómputo de la Ciudad de México, para su traslado a este Instituto, para efectos de la elección de la Diputación Migrante para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021; y el Proyecto de acuerdo por el que se aprueba facultar al encargado del despacho de la Secretaría Ejecutiva de este Instituto Electoral, para que informe sobre el total de votos emitidos por las personas ciudadanas residentes en el extranjero, votos recibidos fuera de plazo y presente los resultados de la votación emitida en el extranjero para la elección de la Diputación Migrante de la Ciudad de México.

Asimismo, se elaboró el “políptico” y se entregó al INE para su inclusión en el PEP; se dio seguimiento a la integración y envío del PEP, así como a la recepción de los Sobres-Postales, y recepción, clasificación y resguardo de los Sobres-Postales-Voto (SPV). Se dio seguimiento al evento para la destrucción de boletas adicionales no utilizadas, así como de los PEP, no entregados y devueltos al INE; se recibieron por parte del INE, los informes correspondientes al total de votos emitidos por la ciudadanía residente en el extranjero; se dio seguimiento al escrutinio y cómputo en el Local Único para el caso de la votación emitida desde el extranjero por la vía postal, y en las instalaciones del INE para el cómputo de la votación recibida desde el extranjero a través del SIVEI del INE; y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva los informes y guiones correspondientes a los datos finales de sobres voto postales recibidos, el último corte de votos recibidos por la modalidad electrónica, así como, los resultados de la votación para la elección de la Diputación Migrante.

En materia de observación electoral, se solicitó a la Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD) difundir carteles relativos a la observación electoral; concluyó la recepción de solicitudes de acreditación para realizar labores de observación; se elaboró una nota informativa sobre el avance en la coordinación entre el INE y el IECM, en materia de observación; se actualizó el rubro de Difusión del Sistema de Observadoras/es Electorales de la RedINE; y se remitió a las instancias superiores del IECM el reporte concentrado en materia de observación electoral, emitido por el Sistema de Observadoras/es Electorales de la RedINE.

Se presentó ante la COEG la *Estrategia Operativa para el desarrollo de las actividades a realizar por las personas que se desempeñarán como Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores Asistentes Electorales (CAE) Locales durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021*, y se capacitó a los OD en el tema; se elaboró el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM por el que se declara procedente la utilización de la lista de reserva de otro Distrito Electoral distinto al que se presenten las vacantes, para la contratación de personas SE y CAE Locales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021*, presentado en sesión de la COEG y, posteriormente, aprobado por el Consejo General; y se elaboró el *Procedimiento para utilizar la lista de reserva de un distrito electoral distinto a aquel en que se presenten vacantes, para la contratación de personas Capacitadoras Asistentes Electorales Locales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021* y se remitió a los OD para su cumplimiento.

Se presentó para su aprobación en la cuarta sesión ordinaria de la COEG el *Manual para la integración de los expedientes de las elecciones para Diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional, así como de Alcaldías. Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021*, y se capacitó a los 33 OD en el tema. Se elaboró el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IECM, por el que se autoriza la entrega de los expedientes de las elecciones para Diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional, así como de Alcaldías para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, en fecha posterior a la establecida en el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, como medida garante que permita prevenir y evitar la propagación del virus SARS COV-2*

(COVID-19) entre el *funcionariado del IECM* el cual fue presentado y aprobado ante la COEG y, posteriormente, aprobado por el Consejo General; y se revisaron y recibieron los expedientes de las elecciones para Diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional.

Se elaboró el Proyecto de contenido de la *estadística de resultados de las elecciones locales 2021*, así como el de la *estadística del voto en el extranjero para la elección de la diputación migrante*, e iniciaron los trabajos para la integración de ambos documentos.

1.2.1.3. Proyecto: Materiales y documentación electoral dispuestos para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111418-21-101-1).

Concluyó la implementación del Programa de Rehabilitación de los Materiales Electorales; se llevó a cabo la distribución de los materiales electorales a los 33 OD; y se entregaron a las JDE del INE, los materiales electorales que el IECM aportó para su utilización en las casillas durante la jornada electoral.

Se elaboró el *Proyecto de acuerdo del Consejo General del IECM por el que se aprueban los modelos y versiones de dos boletas electorales, once actas, catorce documentos auxiliares y dos en sistema Braille para la elección de Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México y Alcaldías que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021*. También, se elaboró el *Proyecto de acuerdo del Consejo General, por el que se aprueba el procedimiento para la verificación muestral de las medidas de seguridad en las boletas y actas electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021* y se dio seguimiento a su realización.

Se elaboró el Programa de producción y Manual de calidad de la documentación electoral. Se dio seguimiento a la producción de la documentación electoral y auxiliar en TGM, y se realizó la distribución a los 33 Consejos Distritales. Se dio seguimiento al Sistema de Documentación y Materiales del INE, así como al reporte de Producción Diaria y al Sistema de Seguimiento a la Producción de la Documentación Electoral; y se remitió a la Secretaría Ejecutiva, el reporte denominado adjudicación de documentos y materiales electorales para los Procesos Electorales Concurrentes 2020-2021.

Se presentó ante la COEG y ante el Consejo General el *Informe sobre las condiciones que guardan las Bodegas Electorales de los 33 OD del IECM*, mismo que fue remitido a la JLE del INE en la Ciudad de México para su envío a la UTVOP del INE; y se dio seguimiento a la verificación de las bodegas distritales por parte de los funcionarios distritales del INE, en atención al Anexo Técnico del Convenio de Colaboración entre el INE y el IECM.

Se dio seguimiento a la celebración del convenio con el Instituto de Investigaciones Materiales (IIM) de la UNAM con el objetivo de realizar pruebas a los materiales electorales para verificar su funcionamiento.

1.2.2. Consulta de Presupuesto Participativo 2022

1.2.2.1. Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1).

Continuó la revisión de los documentos vigentes en materia de geografía y organización, respecto a la preparación y desarrollo de mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos inscritos en la democracia participativa, para su actualización.

1.3 OTRAS ACTIVIDADES

Se desarrolló el Sistema de Información de Instalación y Cierre de Casillas (SIIC 2021); se llevaron a cabo simulacros con la participación de los 33 OD, y se dio seguimiento a la instalación, incidentes y cierre de casillas el día de la jornada electoral a través de dicho sistema

En atención a una solicitud de la Coordinación de Asuntos Internacionales del INE, se requisó el formato denominado Información para visitantes extranjeros sobre el proceso electoral local.

En relación con el tema del voto nulo, la COEG aprobó el *Documento Rector para la Instrumentación de un Análisis Comparado Muestral de los Votos Nulos Emitidos en los Procesos Electorales Locales Ordinarios 2017-2018 y 2020-2021*, así como el envío del requerimiento a UTSI para la actualización del *Sistema de Recolección Muestral de Boletas Anuladas en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018* (SIBAN), que dará origen al Sistema Informático para la Captura y Codificación del Voto Nulo (SICVON).

Se sistematizó la información sobre las casillas electorales, así como la generación e impresión de las etiquetas de código de barras para los Paquetes Electivos y Canceles Modulares que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

Concluyó el seguimiento a la adaptación de la tecnología “Inklusión” en el Sistema informático relativo a la participación de las Consultas Ciudadanas sobre Presupuesto Participativo, de los años 2016 a 2019 (SEPCOPP) y se solicitó a la UTCSyD su publicación en la página institucional.

Se dio seguimiento a las actividades en apoyo a la COEG, sobre la preparación de la Jornada Electiva Extraordinaria (JEE) y con las posteriores al Proceso Electoral. Asimismo, continuaron los trabajos enfocados a la preparación de la JEE de la elección de las CPC 2020 y la Consulta de Presupuesto Participativo (CPP) 2020 y 2021; y se dio seguimiento a los simulacros de la JEE, realizado en los OD 9 y 12.

Se actualizó, de forma semanal, el avance de actividades del Plan Integral de los Procesos Electorales Locales (PIPEL) 2020-2021 y se dio seguimiento al cumplimiento de las actividades contenidas en el Calendario del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. Además, se actualizó, de forma semanal, la numeraria del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 en materia de Organización Electoral. También, inició la actualización del sistema de seguimiento al anexo técnico uno al Convenio de coordinación y colaboración suscrito con el INE.

En materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se respondieron 15 solicitudes de información pública en materia de Organización, Geografía y Estadística Electoral, remitidas por la Oficina de Información Pública del IECM. Asimismo, se respondió la Circular 29 de la SE, relativa a la actualización, al primer trimestre de 2021, de la información de los artículos 121 y 128 de la Ley de Transparencia de la Ciudad de México, con 14 archivos actualizados.

Personal del Almacén de Materiales Electorales (AME) del IECM, proporcionó apoyo en las instalaciones de diversos medios de comunicación, a efecto de armar varios materiales electorales que fueron presentados durante las entrevistas realizadas al consejero presidente del IECM y el consejero electoral, Mauricio Huesca Rodríguez.

En atención a una solicitud de la Contraloría Interna, relativa a la Auditoría de Cumplimiento 02/21 "Sistema Electrónico por Internet durante la CPP 2020-2021 y la elección de las CPC 2020", se remitió información y la respectiva documentación soporte.

OBJETIVOS ALCANZADOS

A continuación, se presenta una tabla con el porcentaje de avance logrado por cada Actividad Institucional en el trimestre que se reporta, así como los porcentajes acumulados a la fecha del informe. Las variables que se presentan son las siguientes:

- Unidad de medida: unidad de medida a utilizar (Reunión, sesión, evento, documento, etc.).
- Programado: número de acciones o actividades programadas para el período que se informa.
- Logrado: número de acciones o actividades realizadas en el período que se informa.
- Porcentaje de avance del trimestre: actividades y/o porcentaje de avance que indica el grado aproximado de cumplimiento frente a lo programado en el mismo período.
- Acumulado a la fecha del informe: es el porcentaje de avance anual de la Actividad Institucional que se acumulará cada trimestre hasta alcanzar el 100% en el periodo total programado.

2.1. PROGRAMA ORDINARIO

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS			PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE	ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO			
Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1) (enero-diciembre)	Reportes, documentos e informes.	11	11	12%	33%	Se llevó a cabo el registro y seguimiento en el SIAD de los avances de las actividades institucionales. Se coordinó la elaboración de los anteproyectos de documentos técnicos normativos y de acuerdos, así como de la elaboración de informes de avances y resultados de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2021.

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1) (enero-diciembre)	Base de datos, Informe, Documento	0	0	0%	0%	Las acciones contempladas para esta actividad institucional están programadas para su conclusión en el cuarto trimestre.

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1) (enero-diciembre)	Documento	0	0	0%	10%	Para este trimestre no está programada la conclusión de ninguna actividad.

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-1011) (enero-diciembre)	Bases de datos	4	4	16%	32%	Se gestionaron ante el INE, los insumos registrales mensuales, así como las bases de datos con la información cartográfica de la Ciudad de México.

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Dstrucción de los documentos y materiales utilizados en procesos de participación ciudadana, sobrantes y/o susceptibles de no ser reutilizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111604-21-101-1) (enero-marzo)	Informes	0	0	0%	90%	Para este trimestre no está programada la conclusión de ninguna actividad. El informe final sobre la destrucción de la documentación y de los materiales electivos utilizado en la elección de CPC 2020 y CPP 2020 y 2021, se elaborará durante el cuarto trimestre debido a que se incorporará información sobre la destrucción de la documentación y materiales utilizados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 y la JEE para la elección de CPC 2020 y CPP 2020 y 2021.

2.2. PROGRAMA ESPECIAL

2.2.1. PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1) (enero-diciembre)	Plano, Base de datos, Documento	578	578	5.08%	99.54%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1) (enero-diciembre)	Informes, Base de datos, Documento, Expedientes	10	10	43%	47%	Se dio seguimiento al funcionamiento de los Consejos Distritales. Se proporcionó apoyo al COREPRE, COTECORA y COVECM. Se gestionó la LNEDF y Adenda, y se entregó a los Consejos Distritales. Se realizó el conteo rápido para la elección de Alcaldías. Se dio seguimiento a la Jornada Electoral a través del SIJE, así como a los mecanismos de recolección aprobados por los Consejos Distritales del INE y se recibieron los expedientes del cómputo distrital de las elecciones de DMR y DRP.

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Materiales y documentación electoral dispuestos para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111418-21-101-1) (enero-mayo)	Documentación electoral y material electoral	4	4	80%	100%	Concluyó la rehabilitación de los materiales electorales y se realizó su distribución a los 33 OD. Se dio seguimiento a la producción y entrega de la documentación electoral, para su utilización en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.

2.2.2. CONSULTA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2022

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Documentos técnicos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1) (enero-diciembre)	Documento	0	0	0%	0%	Para este trimestre no está programada la conclusión de ninguna actividad.

3. DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO

3.1. PROGRAMA ORDINARIO

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1) (enero-diciembre)	Registrar y dar seguimiento en el Sistema Informático Integral de Administración (SIAD 2021) los avances de las actividades institucionales para acordar las acciones tendientes a garantizar el cumplimiento de las metas del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2021.	3	Actividad programada para el tercer trimestre.
	Coordinar la elaboración de los anteproyectos de documentos técnico-normativos y de Acuerdos, resultado del desarrollo de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2021, para su presentación al Secretario Ejecutivo, a la Comisión de Organización Electoral y Geoestadística y, en su caso, a la Junta Administrativa.	2	Actividad programada para el tercer trimestre.
	Coordinar la elaboración de los diversos informes de avances y resultados, de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2021, para su presentación al Secretario Ejecutivo y demás instancias de dirección del Instituto.	8	Actividad programada para el tercer trimestre.

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1) (enero-diciembre)			Las acciones contempladas para esta actividad institucional están programadas para su conclusión en el cuarto trimestre.

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1) (enero-diciembre)	Dar seguimiento a la difusión en Español y en Lenguas Indígenas Náhuatl, Zapoteco, Otomí, Mixteco y Mazaua del Protocolo de Consulta a Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México en Materia Electoral y de Participación Ciudadana.	1	Actividad programada para su conclusión en el tercer trimestre
	Actualizar el Protocolo de Consulta de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México en Materia Electoral y de Participación Ciudadana, así como los Protocolos para la Realización de Asambleas Comunitarias Presenciales y Virtuales.	3	Actividad programada para su conclusión en el tercer trimestre

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-1011) (enero-diciembre)	Gestionar ante el Instituto Nacional Electoral, a través de la UTVOE, así como dar seguimiento, obtener y procesar los insumos registrales.	3	Actividad programada para el tercer trimestre.
	Gestionar, trimestralmente, ante el Instituto Nacional Electoral, a través de la UTVOE, así como dar seguimiento y obtener las bases de datos con la información cartográfica de la Ciudad de México.	1	Actividad programada para el tercer trimestre.
	Preparar los documentos relativos a la programación y presupuestación, en materia de organización, para el ejercicio 2022.	1	Actividad programada para el tercer trimestre.

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Destrucción de los documentos y materiales utilizados en procesos de participación ciudadana, sobrantes y/o susceptibles de no ser reutilizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111604-21-101-1) (enero-marzo)			Las actividades de este proyecto concluirán hasta el cuarto trimestre del año, en virtud de que el informe final sobre la destrucción de la documentación y de los materiales electivos utilizado en la elección de CPC 2020 y CPP 2020 y 2021, incorporará información sobre la destrucción de documentación y materiales utilizados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 y la JEE para la elección de CPC 2020 y CPP 2020 y 2021.

3.2 PROGRAMA ESPECIAL

3.2.1 PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1) (enero-diciembre)	Instrumentar el servicio de atención ciudadana a través del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral Ciudad de México (CITIECM)	1	Actividad programada para el tercer trimestre.

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1) (enero-diciembre)	Apoyar al Instituto Nacional Electoral en el registro y capacitación de las personas interesadas en acreditarse como Observadoras Electorales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	1	Actividad programada para el tercer trimestre.
	Dar seguimiento a la instrumentación de la logística para el acompañamiento y visitas de examinación a los lugares para la ubicación de las casillas electorales, con los órganos desconcentrados del INE.	1	Actividad programada para el tercer trimestre.
	Brindar, en su caso, apoyo al Comité encargado de coordinar las actividades tendientes a recabar el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, para la elección de la Diputación Migrante para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 (COVECM 2021).	1	Actividad programada para el tercer trimestre.
	Dar seguimiento a las actividades de las y los Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021	1	Actividad programada para el tercer trimestre.
	Coordinar y supervisar la integración, instalación y funcionamiento de los Consejos Distritales	1	Actividad programada para el tercer trimestre.

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
	Elaborar, en su caso, el proyecto de contenido; así como generar el documento de la Estadística de los resultados de votación de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, relativo a la Elección de la Diputación Migrante 2021, y su presentación a la instancia respectiva.	1	Actividad programada para el tercer trimestre.
	Digitalizar los expedientes originales del cómputo distrital de las elecciones de Diputaciones de Mayoría Relativa, Diputaciones de Representación Proporcional y Alcaldías para la instrumentación del Sistema de Consulta de Actas Electorales del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	1	Actividad programada para el tercer trimestre.

3.2.2 CONSULTA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2022

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1) (enero-diciembre)			Las acciones programadas para esta actividad institucional están programadas para el cuarto trimestre.