



Tercer informe trimestral de actividades
del Programa Institucional de
Organización Electoral y Geoestadística 2021
(Julio-septiembre)

ÍNDICE

RESUMEN EJECUTIVO.....	1
PRESENTACIÓN.....	6
1. ACTIVIDADES.....	7
1.1. PROGRAMA ORDINARIO.....	7
1.1.1. Proyecto: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1).....	7
1.1.2. Proyecto: Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1).....	9
1.1.3. Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-1011).....	9
1.1.4. Proyecto: Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-1011).....	10
1.2. PROGRAMA ESPECIAL.....	10
1.2.1. Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.....	10
1.2.1.1. Proyecto: Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1).....	10
1.2.1.2. Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1).....	11
1.2.1.3. Proyecto: Materiales y documentación electoral dispuestos para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111418-21-101-1).....	15
1.2.2. Consulta de Presupuesto Participativo 2022.....	16

1.2.2.1. Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1)..	16
1.3. OTRAS ACTIVIDADES.....	16
2. OBJETIVOS ALCANZADOS.....	18
2.1. PROGRAMA ORDINARIO.....	18
Proyecto: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1).....	18
Proyecto: Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1).....	19
Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1).....	19
Proyecto: Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-101-1).....	20
Proyecto: Destrucción de los documentos y materiales utilizados en procesos de participación ciudadana, sobrantes y/o susceptibles de no ser reutilizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111604-21-101-1).....	20
2.2. PROGRAMA ESPECIAL.....	21
2.2.1. Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.....	21
Proyecto: Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1).....	21
Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1).....	21
Proyecto: Materiales y documentación electoral dispuestos para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111418-21-101-1).....	22

2.2.2. Consulta de Presupuesto Participativo 2022.....	22
Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1).....	22
3. DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO.....	23
3.1. PROGRAMA ORDINARIO.....	23
Proyecto: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación, gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1).....	23
Proyecto: Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1).....	23
Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1).....	24
Proyecto: Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-101-1).....	24
Proyecto: Destrucción de los documentos y materiales utilizados en procesos de participación ciudadana, sobrantes y/o susceptibles de no ser reutilizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111604-21-101-1).....	24
3.2 PROGRAMA ESPECIAL.....	25
3.2.1 Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.....	25
Proyecto: Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1).....	25
Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1).....	25
3.2.2 Consulta de Presupuesto Participativo 2022.....	26

Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo
logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto
Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1)..... 26

RESUMEN EJECUTIVO

En cumplimiento al Programa Operativo Anual 2021 (POA 2021), la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística (DEOEyG) realizó las siguientes actividades en el segundo trimestre de 2021:

Programa ordinario

- Se llevaron a cabo diversas reuniones virtuales y presenciales entre el Director Ejecutivo, las personas directoras de área, subdirectores y la coordinadora de gestión, a fin de conocer, evaluar y, en su caso, tomar decisiones tendientes a redireccionar las actividades Institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral. Se coordinó y supervisó la captura del avance de cumplimiento de metas programadas para los meses de julio, agosto y septiembre en el Sistema Informático Integral de Administración del Sistema (SIAD), así como el alta y gestión de los servicios programados por las áreas operativas en el tercer trimestre de 2021.
- Además, el Director Ejecutivo participó en sesiones virtuales del Consejo General y la Junta Administrativa, así como de las siguientes Comisiones y Comités: Comisión Permanente de Participación Ciudadana y Capacitación (CPCyC), Comisión de Igualdad de Género y Derechos Humanos (CIGyDH); Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (COSPEN); Comisiones Unidas de Participación Ciudadana y Capacitación, y de Organización Electoral y Geoestadística (CUPCyC-OEG); Comisión de Vinculación con Organismos Externos (CVOE); Comisión provisional para dar seguimiento a los sistemas informáticos que apruebe el Consejo General (COSIPE); Comisión Provisional para la Evaluación, Innovación y Mejora de los Sistemas Informáticos, Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales (CAASG); Comité de Informática (CI); una ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso Público 16551-2 (CTFP); Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP); Comité encargado de coordinar las actividades tendientes recabar el voto de ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección de la Diputación Migrante para el Proceso Electoral Local Ordinario (COVECM 2021); Comité Técnico Especial en Materia de Adquisiciones y Arrendamiento de Bienes Inmuebles (CTEMAABI); Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 (COREPRE); Comité de Enlace y Operación Técnica (CEOT) que estará encargado del seguimiento del Anexo Técnico al Convenio General de Coordinación y Colaboración para el Proceso Electoral Concurrente 2020-2021 y Comité Técnico Permanente (COTEPE); así como a tres reuniones con el Instituto Nacional Electoral (INE) relativas a la organización del Proceso Electoral Local 2020-2021.

- Se elaboraron los informes ejecutivos de actividades semanales y quincenales; así como del informe de actividades del tercer trimestre de 2021 para su remisión al Secretario Ejecutivo.
- Se actualizó, de manera mensual, el estado que guardan los convenios en los que la Dirección Ejecutiva participa como responsable operativo, entre ellos el convenio con la Autoridad Educativa Federal en la Ciudad de México (AEFCM) y con el INE en relación con el Sistema Circunscripciones 2020, se identificaron y revisaron diversas propuestas generadas a lo largo del trimestre, se dio seguimiento al Comité de Trabajo en Campo del INE, y del Grupo de Trabajo Distritaciones Electorales Federal y Locales relacionado con el Plan de Trabajo para Distritación; a través de la aplicación Virtual Private Network (VPN), se continuó con el mantenimiento y actualización del Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral, así como la Plataforma digital para la representación cartográfica de los Órganos de Representación Ciudadana de la Ciudad de México. Se inició el seguimiento a los reportes de casos de actualización de las Unidades Territoriales, así como a los formatos de “Concentrado de casos de solicitudes de límites de Unidades Territoriales del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2019 para Diagnóstico”.
- Se dio seguimiento al cumplimiento de los reportes 12, 13, 14, 15, 16, 17 y 18 de la actividad 16 7 70 del Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados (CAAOD) 2021 y se integraron 6 directorios de autoridades tradicionales de Pueblos Originarios que forman parte del Marco Geográfico.
- Se solicitó, recibió y procesó información estadística del Padrón Electoral y Lista Nominal con fechas de corte al 30 de junio, 31 de julio y 31 de agosto
- Se actualizó el Sistema de Evolución de los Instrumentos Electorales (SEVIE).
- Se integró la primera versión de la estadística de resultados de las Comisiones de Participación Comunitaria (COPACO) 2020, se actualizó el sistema comparativo de consultas y continúa la actualización del Sistema de Resultados de las COPACO 2020. Además, se solicitó a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI) generar un espacio en el servidor institucional para publicar el Sistema de Estadística de Resultados de las Comisiones de Participación Comunitaria (SERCOPACO);
- Se elaboró el análisis descriptivo del perfil demográfico.
- Se elaboró el Programa Institucional de Organización Electoral y Geoestadística, mismo que se presentó y aprobó durante la octava sesión ordinaria de la Comisión Permanente de Organización Electoral y Geoestadística (COEG). Asimismo, se elaboró la propuesta de Matriz de riesgos con base en el nuevo modelo aprobado por la Oficina de Gestión de Calidad y se agregó al Programa Institucional.
- Se reportó el avance de las actividades institucionales del POA 2021, se realizaron diversos requerimientos de bienes y servicios a utilizar durante el año 2022 e inició la integración del presupuesto de la Dirección Ejecutiva, para el ejercicio 2022. Se elaboró la propuesta de ficha POA

para la organización de mecanismos emergentes de democracia directa, en el caso en particular de una posible Consulta Ciudadana y Revocación de Mandato.

Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

- Inició la elaboración de los mapas temáticos digitales y continuó el mantenimiento permanente de la cartografía digital al Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral 2020-2021 (SCMGE2020-2021), así como el servicio de atención a la ciudadanía a través del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral Ciudad de México (CITIECM).
- Se gestionó ante la Secretaría Administrativa el pago de dietas a las personas consejeras distritales y se actualizó la base de datos que contiene los nombres de las y los propietarios. Asimismo, se dio seguimiento a las sesiones de los Consejos Distritales, se elaboraron las tarjetas informativas correspondientes y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva los reportes.
- Se coordinó y dio seguimiento a la sesión extraordinaria de los Consejos Distritales 19 y 25 para la realización del recuento parcial de la Alcaldía Xochimilco, ordenado por el Tribunal Electoral de la Ciudad de México en el expediente TECM-JEL-190/2021.
- Se recibió la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía utilizada en las elecciones de las COPACO 2020, Consulta de Presupuesto Participativo (CPP) 2020 y 2021, Jornada Electiva Extraordinaria (JEE) y el Proceso Electoral Local Ordinario (PELO) 2020-2021.
- Se revisó la minuta de inicio de la entrada en operación del Sistema de Identificación por Radiofrecuencia Electromagnética (RFID), se remitieron observaciones a la UTSI y se elaboró la nota complementaria de su implementación.
- Se apoyó en las actividades inherentes a la Secretaría Técnica del Comité Especial para Recabar y Difundir Tendencias y Resultados Preliminares (COREPRE) 2021, en la preparación y desarrollo de sus últimas sesiones.
- Se entregaron a la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), los tantos firmados del Convenio de Colaboración IECM-UNAM para ejecutar la auditoria del sistema de conteos rápidos del PELO 2020-2021.
- En relación con el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección de la Diputación Migrante, concluyó el seguimiento a lo dispuesto en el Convenio General de Coordinación y Colaboración signado con el INE, se dio seguimiento a la última sesión del Grupo de Trabajo Interinstitucional (GTI) y se está desarrollando el *Libro Blanco del voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección de la Diputación Migrante Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021*.
- Se elaboró el Informe sobre las actividades de coordinación entre el INE y el IECM en materia de observación electoral, se solicitó a las personas observadoras electorales que remitieron sus

informes de actividades, su autorización para publicarlos en el libro “Perspectiva Ciudadana” que realizará la UTVOE y se asistió a la reunión de trabajo convocada por la UTVOE relativa al tratamiento que se les dará a las acciones de mejora en materia de observación electoral.

- Se elaboró una nota informativa sobre las actividades que realizaron las personas Supervisoras y Capacitadoras Asistentes Electorales durante el PELO 2020-2021.
- Se revisaron y recibieron los expedientes de las elecciones para Diputaciones de Mayoría Relativa (DMR), Diputaciones de Representación Proporcional (DRP) y de Alcaldía; mismos que se entregaron a la Secretaría Ejecutiva. Quedando pendientes de recibir los correspondientes a la elección de Alcaldía en los distritos electorales locales 02, 07, 10, 15 y 25, así como los de la elección de Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México por el principio de Mayoría Relativa en los distritos electorales locales 25 y 32.
- Se respondieron y remitieron a la UTSI los Formatos de Grado de Satisfacción de la Operación de los sistemas utilizados en el PELO 2020-2021.
- Se recopiló y validó la información que se integrará en las tablas con los resultados de las elecciones locales 2021, las cuales se enviarán al INE.
- En relación con la estadística de resultados de las elecciones locales 2021: se actualizó el Sistema Informático del Seguimiento a Medios de Impugnación (SISMI 2021), continúa el diseño y desarrollo de la estructura del Sistema de la Estadística de Resultados del PELO 2020-2021; se realizaron las actividades necesarias a efecto de obtener la base de datos consolidada para elaborar la estadística, se procesó la base de datos consolidada con los resultados de la jornada electoral para la generación de los mapas de las tres fuerzas políticas que obtuvieron más votos e inició la elaboración del apartado de introducción de la Estadística de resultados de las elecciones locales. Además, se revisaron las sentencias emitidas por los órganos jurisdiccionales, las cuales pueden modificar los resultados de las casillas electorales.
- Respecto a la Estadística de participación electoral de las elecciones locales 2021 se requirió diversa información al INE referente a las personas ciudadanas que conformaron la Lista Nominal y Adenda utilizada en la jornada electoral del PELO 2020-2021 y las que participaron en la jornada.
- Se elaboró el Análisis y Evaluación del Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de coordinación y colaboración para precisar las actividades y mecanismos del PELO 2020-2021 en la Ciudad de México.
- Inició la carga en el SIVOPLE del INE del concentrado de las bases de datos en materia de recepción de paquetes electorales.
- Se elaboró la versión pública, en formato PDF, de las Actas de la Jornada Electoral y de Escrutinio y Cómputo de casilla de las elecciones de Alcaldía y Diputados por los principios de Mayoría Relativa y de Representación proporcional del PELO 2020-2021, a efecto de integrarlas al Sistema de consulta de actas electorales 2021.

- Se recibieron los materiales utilizados por los Consejos Distritales para la realización de la Verificación de Medidas de Seguridad de Boletas y Actas Electorales y se recuperó diverso material electoral.
- Se entregó documentación electoral a los OD 19 y 25 de Xochimilco para llevar a cabo el recuento parcial ordenado por el TECDMX.
- Se realizó el pago correspondiente a Talleres Gráficos de México (TGM) por los servicios brindados en el marco del Convenio de apoyo y colaboración para la impresión de la documentación electoral utilizada en el PELO 2020-2021.

Consulta de Presupuesto Participativo 2022.

- Se revisaron los documentos vigentes en materia de geografía y organización, respecto a la preparación y desarrollo de Mecanismos de Participación Ciudadana y ejercicios democráticos inscritos en la democracia participativa para su actualización; y se inició la integración del Manual de Geografía, así como de los trabajos de actualización del Sistema Electrónico por Internet (SEI) y del requerimiento del Seguimiento a la Distribución de la Documentación y Material Electivo y Recepción de Paquetes Electivos (SEDIMDECC).

PRESENTACIÓN

Conforme a lo dispuesto en los artículos 37, fracción III; 52; 58, primer párrafo; 59, fracción III; 62, fracción I; 86, fracción IV; 89; 96, fracciones II y XXIV del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México* (CIPECM); así como en los artículos 19, fracción VIII y XXV; y 26, fracciones VIII del Reglamento Interior del IECM, la DEOEyG presenta su tercer informe de Actividades Institucionales del POA 2021, correspondiente al trimestre julio-septiembre de 2021.

El presente informe se estructura en tres apartados principales, el primero describe las acciones que la DEOEyG llevó a cabo en cumplimiento de las metas programadas en las Actividades Institucionales durante el trimestre reportado. El segundo apartado corresponde a los objetivos alcanzados por Actividad Institucional durante los meses de julio a septiembre de 2021 y el tercero refiere las directrices y actividades a desarrollar a futuro.

1. ACTIVIDADES

1.1. PROGRAMA ORDINARIO

1.1.1 Proyecto: Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1).

Se llevaron a cabo diversas reuniones virtuales y presenciales entre el Director Ejecutivo, las personas directoras de área, subdirectores y la coordinadora de gestión, a fin de conocer, evaluar y en su caso, tomar decisiones tendientes a redireccionar las actividades Institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral. Se coordinó y supervisó la captura del avance de cumplimiento de metas programadas para los meses de julio, agosto y septiembre en el Sistema Informático Integral de Administración del Sistema (SIIAD), así como el alta y gestión de los servicios programados por las áreas operativas en el tercer trimestre de 2021.

Se coordinó la elaboración de los informes ejecutivos de actividades semanales y quincenales; así como del informe de actividades del tercer trimestre de 2021 para su remisión al secretario ejecutivo. Se supervisó la preparación e integración de los temas y de la documentación en materia de organización electoral y geoestadística para su inclusión en la agenda de las tres sesiones ordinarias, durante los meses de julio a septiembre de la Comisión Permanente de Organización Electoral y Geoestadística (COEyG), así como la elaboración de las minutas y seguimiento de acuerdos correspondientes a dichas sesiones de la COEyG.

Además, el titular de la Dirección Ejecutiva y/o en su caso, la persona designada de la Dirección participó en las siguientes sesiones virtuales:

Órgano colegiado	Sesiones		
	Ordinarias	Extraordinarias	Urgentes
Consejo General	3	2	1
Junta Administrativa	3	3	-

Comités

Órgano Colegiado	Sesiones		
	Ordinarias	Extraordinarias	Urgentes
CAASG	3	-	-
CI	3	1	-
CTFP	1	-	-
COTAPREP		1	-
COVECM	1	-	-
CTEMAABI	1	-	-
COREPRE	1	-	-
CEOT	1	-	-
COTEPE	1	-	-

Comisiones

Órgano Colegiado	Sesiones		
	Ordinarias	Extraordinarias	Urgentes
CPCyC	3	1	-
CIGyDH	3	-	-
COSSPEN	3	1	-
Comisiones Unidas	3	1	-
COEG	3	-	-
CVOE	3	1	-
COSIPE	2	1	-
Comisión Provisional para la Evaluación, Innovación y Mejora de los Sistemas Informáticos	1	-	-

Reuniones

Institución	Reuniones	Tema
INE	3	Organización del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

1.1.2 Proyecto: Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1).

Continuó el procesamiento de la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana, así como la atención de los compromisos derivados de los Convenios de Colaboración en materia de geografía electoral y de participación ciudadana, signados con diversas instituciones, entre ellas Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes (SEPI), con la que se tuvieron diferentes reuniones este trimestre. Continuó, también, la elaboración del atlas geográfico de los Pueblos Originarios de la Ciudad de México para efectos de participación ciudadana, así como los ajustes a la Metodología para su elaboración y el diseño de una propuesta de caracterización que permita identificar los rasgos más representativos de los pueblos originarios. Asimismo, continuó el seguimiento a los casos de afectación de límites geoelectorales en las demarcaciones territoriales, incluyendo el Comité de Trabajo en Campo del INE y del Grupo de Trabajo Distritaciones Electorales Federal y Locales relacionado con el Plan de Trabajo para Distritación; así como el análisis de la utilización de aplicaciones, software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo, el mantenimiento y actualización del Sistema de Consulta del Marco Geográfico Electoral, la Plataforma digital para la representación cartográfica de los Órganos de Representación Ciudadana de la Ciudad de México; la elaboración del documento “Plan de Trabajo para la obtención del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2022”, para la generación de un documento rector, y la elaboración de los formatos de “Concentrado de casos de solicitudes de límites de Unidades Territoriales del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2019 para Diagnóstico”. Se atendieron las solicitudes de material cartográfico, externas e internas.

1.1.3 Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1).

Continuó el seguimiento a la atención que proporcionan las Direcciones Distritales a las instancias representativas, autoridades tradicionales, así como a la población indígena y/o afromexicana sobre temas de geografía, organización, mecanismos de participación ciudadana y otro tipo de ejercicios democráticos. Al respecto, se dio seguimiento al cumplimiento de los reportes 12, 13, 14, 15, 16, 17 y 18 de la actividad 16 7 70 del CAAOD 2021 y a los temas legislativos relacionados con los mecanismos de participación ciudadana en la Ciudad de México, a efecto de armonizar la normativa institucional en materia de geografía y organización. Además, continuó el seguimiento a eventos y actividades institucionales o académicas relacionadas con el ejercicio del Derecho de Consulta de las personas con identidad indígena que habitan la Ciudad de México en 2021. Se integraron 6 directorios de autoridades tradicionales de pueblos originarios que forman parte del Marco Geográfico, mismos que fueron remitidos a la Secretaría Ejecutiva, para las actividades correspondientes a la Consulta de Presupuesto Participativo en los 48 pueblos y barrios originarios.

Se revisaron y analizaron las disposiciones relacionadas con la revocación de mandato en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Constitución Política de la Ciudad de México y se elaboraron propuestas para una eventual consulta ciudadana y revocación de mandato.

Concluyó la actualización y la difusión en idioma español y en lenguas indígenas del Protocolo de Consulta a Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México en Materia Electoral y de Participación Ciudadana, así como la actualización de los Protocolos para la Realización de Asambleas Comunitarias Presenciales y Virtuales.

1.1.4 Proyecto: Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-1011).

En materia registral, se solicitó, recibió y procesó información estadística del Padrón Electoral y Lista Nominal, con fechas de corte al 30 de junio, 31 de julio y 31 de agosto de 2021, misma que se envió a las diferentes áreas del Instituto, así como a las representaciones de los partidos políticos. Asimismo, en respuesta al oficio número IECM/DEAP/0216/2021, la información con corte al 31 de julio se envió a la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP) y se actualizó el SEVIE.

Respecto a la elaboración de la Estadística de resultados de la elección de las COPACO 2020, CPP 2020 y 2021 y de los resultados de la JEE, se realizó lo siguiente: se elaboró una tabla de los resultados de la JEE, se ajustaron los análisis descriptivos de la CPP 2020 y 2021 y se realizó la estratificación de los porcentajes de participación y, con base en esta, se ajustaron la nota metodológica, los mapas de

participación de las demarcaciones Coyoacán, Miguel Hidalgo y Cuauhtémoc y el condensando de la entidad a nivel Unidad Territorial. Se validaron y procesaron los resultados asentados en las AEC de la JEE contra las bases del Sistema de Validación de la Consulta Ciudadana (SIVACC) y del Sistema de Cómputo de Votos e Integración de las Comisiones de Participación Comunitaria (SICOVICC).

Además, se solicitó a la Unidad UTSI generar un espacio en el servidor institucional para publicar el SERCOPACO; se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC), información sobre las personas contendientes y las integrantes de las COPACO 2020 electas en la JEE; se validó la estadística de resultados de la CPP 2020 y 2021; se validaron las tablas contenidas en la estadística de resultados de las CPP 2020-2021, mismas que se presentaron durante la octava sesión ordinaria de la COEG, y se revisaron los mapas, gráficas y simbología de las demarcaciones incluidas en la estadística de las COPACO 2020; se actualizó el sistema comparativo de consultas de presupuesto participativo y se está actualizando el Sistema de Resultados de las COPACO 2020; y se integró la versión en formato PDF de la estadística de resultados de las COPACO 2020.

En relación con la elaboración del Perfil Demográfico de la Ciudadanía que participó en la elección de las COPACO 2020 y de la CPP 2020 y 2021, se recibió la información de las claves de elector y OCR de la ciudadanía que emitió su voto y opinión a través del SEI en la JEE, celebrada del 13 al 15 de julio de 2021. Asimismo, se solicitó y supervisó que los OD 9, 12, 13 y 30 capturaran en el Sistema de Información de la Estadística de Participación (SIEP 2020), las claves de elector de la ciudadanía que emitió su voto y opinión en la JEE del 18 de julio de 2021; dicha información se procesó y se elaboró el análisis descriptivo del perfil demográfico, se realizaron ajustes de diseño al documento e inició su integración.

Se elaboró el Programa Institucional de Organización Electoral y Geoestadística, se impactaron las observaciones al Programa realizadas por la oficina del Consejero Electoral Mauricio Huesca Rodríguez y se presentó y aprobó durante la octava sesión ordinaria de la Comisión Permanente de Organización Electoral y Geoestadística (COEG). Asimismo, se elaboró la propuesta de Matriz de riesgos con base en el nuevo modelo aprobado por la Oficina de Gestión de Calidad y se agregó al Programa Institucional.

Se reportó el avance de las actividades institucionales del POA 2021, correspondientes al mes de julio de 2021, para su captura en el SIIAD y se elaboraron las fichas del POA 2022; se remitieron los datos requeridos por parte de la UTSI para realizar la prueba de acceso al Sistema Informático Integral Administrado 2022; y se realizaron diversos requerimientos de bienes y servicios a utilizar durante el año 2022 (necesidades de servicios notariales y trámites ante INDAUTOR; servicios de difusión e inserciones en medios impresos y electrónicos; y bienes informáticos para el ejercicio fiscal 2022, de insumos y servicios de mantenimiento, necesarios para llevar a cabo las actividades de rehabilitación, distribución, recuperación y almacenamiento de los materiales electorales durante el 2022). Se solicitaron a la UTALAOD los requerimientos de los OD para el ejercicio fiscal 2022 y se sostuvo una reunión para revisar

los requerimientos antes mencionados e inició la integración del presupuesto de la Dirección Ejecutiva para el ejercicio 2022.

Se elaboraron la propuesta de fichas POA para la organización de mecanismos emergentes de democracia directa (Revocación de Mandato y Consulta Ciudadana) y se elaboró una tabla con el listado de actividades a realizar por la DEOEyG, en materia de organización y estadística electoral, para la organización de la Revocación de Mandato.

1.2. PROGRAMA ESPECIAL

1.2.1 Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

1.2.1.1. Proyecto: Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1).

Continuó el mantenimiento permanente de la cartografía digital al SCMGE2020-2021.

Inició la elaboración de los mapas temáticos digitales de los resultados del PELO 2020-2021 y se elaboraron los de la Primera Fuerza Política, por sección electoral; así como segunda y tercera fuerza por demarcación, para la elección de Alcaldías.

Continuó el servicio de atención a la ciudadanía a través del CITIECM.

1.2.1.2. Proyecto: Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1).

En cuanto a los Consejos Distritales, así como a los cómputos distritales: se solicitó a la Secretaría Administrativa pagar la dieta correspondiente al mes de junio a las personas consejeras suplentes de los OD 15 y 19; y meses de julio y agosto para las personas consejeras propietarias de los 33 OD; se remitió al partido político MORENA el registro de asistencia de las sesiones del 30 de junio y 27 de agosto; se atendió la solicitud del Partido Verde Ecologista de México, relativa al envío de las constancias de asignación proporcional de las alcaldías; se remitió a la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral de la Ciudad México (IECM), la solicitud formulada por el Partido Equidad, Libertad y Género, relacionada con las personas funcionarias que integraron los Consejos Distritales el pasado 6 de junio de 2021; se remitieron diversas acreditaciones de las representaciones de los partidos políticos, se elaboraron y remitieron los documentos a presentarse en la sesión ordinaria del mes de agosto, se dio seguimiento a

las sesiones a través del Sistema de Seguimiento a las Sesiones de los Consejos Distritales (SISECED) 2021 y se elaboraron las tarjetas informativas y se remitieron a la Secretaría Ejecutiva los reportes. Además, se están concentrando las actas aprobadas y se actualizó la base de datos que contiene los nombres de las personas Consejeras y Consejeros propietarios de los Consejos Distritales.

En el marco de la sesión extraordinaria de los Consejos Distritales 19 y 25 para la realización del recuento parcial de 37 casillas de la elección de Alcaldía en la Demarcación Xochimilco, ordenado por el Tribunal Electoral de la Ciudad de México en el expediente TECM-JEL-190/2021, se solicitó a la UTSI respaldar la información contenida en el Sistema Informático de los Cómputos Distritales y de Demarcación (SICODID) 2021 y habilitarlo para su uso en la sesión; se dio seguimiento a la sesión extraordinaria, se elaboraron las notas informativas sobre su desarrollo y operación del SISECED; y se remitieron a los integrantes del Consejo General, los resultados del recuento de las casillas, así como el comparativo con los resultados obtenidos el pasado 6 de junio.

Se elaboró y envió a la UTALAOB un proyecto de Circular de la Secretaría Ejecutiva para solicitar la devolución de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía y su Adenda. Asimismo, se elaboró la logística para dicha actividad y se recibió la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía utilizada en las elecciones de las COPACO 2020, CPP 2020 y 2021, JEE y el PELO 2020-2021.

Se revisó la minuta de inicio de la entrada en operación del Sistema de Identificación por Radiofrecuencia Electromagnética (RFID). Asimismo, se remitieron observaciones a la UTSI y se elaboró la nota complementaria de la implementación del RFID.

Respecto al Comité Especial para Recabar y Difundir Tendencias y Resultados Preliminares (COREPRE) 2021, se llevaron a cabo las actividades inherentes a la Secretaría Técnica del Comité respecto a su octava y novena sesión ordinaria, con lo cual concluyeron los trabajos del Comité. Se elaboró una Nota informativa de la revisión de los temas de la segunda sesión extraordinaria del Comité Técnico Asesor para el Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP).

Se entregaron a la UNAM los tantos firmados del Convenio de Colaboración IECM-UNAM para ejecutar la auditoria del sistema de conteos rápidos del PELO 2020-2021.

En relación con los trabajos del Comité encargado de coordinar las actividades tendentes a recabar el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección de la Diputación Migrante para el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021 (COVECM 2021): se dio seguimiento a la recepción y resguardo de los Sobres Postales Votos extemporáneos, paquetes electorales postales devueltos y demás material que fue entregado por el INE; concluyó el seguimiento a lo dispuesto en el Convenio General de Coordinación y Colaboración entre el Instituto Nacional Electoral (INE) y el Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM); se elaboró la propuesta de índice para el desarrollo del Libro Blanco del Voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección

de la Diputación Migrante PELO 2020-2021, mismo que fue aprobado en la séptima sesión ordinaria del Comité; se realizaron las actividades inherentes a la secretaría técnica respecto a la séptima sesión ordinaria del comité y se dio seguimiento a la última sesión del Grupo de Trabajo Interinstitucional (GTI) con el INE-OPL.

Siguiendo con los trabajos tendientes a recabar el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero, se realizó lo siguiente: se remitió a la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE) y a la Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión (UTCSyD), el índice del Libro Blanco, cronograma de actividades y programa para iniciar los trabajos para la elaboración e integración del documento y se recibió por parte del INE información actualizada sobre datos relativos a la credencialización de chilangas y chilangos en el extranjero; inició la elaboración de la primera parte del Libro Blanco del Voto de la ciudadanía de la Ciudad de México residente en el extranjero para la elección de la Diputación Migrante PELO 2020-2021, mismo que se presentó en la sesión ordinaria de septiembre de la COEG. Se dio seguimiento a la sesión ordinaria del grupo de trabajo para la conformación de la LNERE organizada por el INE, la cual se celebró el 31 de agosto del presente año. Se dio seguimiento al primer Foro sobre la diputación migrante de la Ciudad de México, celebrado el 9 de septiembre de 2021. Se enviaron observaciones a la encuesta realizada por la UTOVE a las personas candidatas que participaron en la elección de Diputación Migrante.

También, se brindó respuesta al oficio número INE/DERFE/1089/2021, donde se solicitó al IECM el presupuesto ejercido que fue asignado al voto de los residentes de la Ciudad de México en el extranjero durante el PELO 2020-2021; se atendieron las observaciones emitidas al documento *Informe estadístico del voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero para la elección de Diputado Migrante 2020-2021*; y a solicitud de la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE), se enviaron observaciones a la propuesta de cuestionario, para la encuesta que será aplicada a las personas credencializadas en el extranjero.

En materia de observación electoral, se elaboró el Informe de actividades de coordinación entre el INE y el IECM y se atendieron las observaciones realizadas a este documento por la oficina del Consejero Electoral Mauricio Huesca Rodríguez. También, se solicitó a las personas observadoras electorales que remitieron sus informes de actividades, su autorización para publicarlos en el libro “Perspectiva Ciudadana” que realizará la UTVOE. Además, se revisó la tabla “Hallazgos identificados en los informes de observación del PELO 2020-2021. Los informes, autorizaciones y observaciones a la tabla, se remitieron a la UTVOE para su atención. Se asistió a la reunión de trabajo convocada por la UTVOE relativa al tratamiento que se les dará a las acciones de mejora en materia de observación electoral.

Se elaboró una Nota Informativa sobre las actividades que realizaron las personas Supervisoras Electorales Locales y Capacitadoras Asistentes Electorales en materia de Asistencia Electoral durante el PELO 2020-

2021 y se atendieron las observaciones realizadas por la oficina del Consejero Electoral Mauricio Huesca Rodríguez a este documento.

Se revisaron y recibieron los expedientes de las elecciones para Diputaciones de Mayoría Relativa (DMR), Diputaciones de Representación Proporcional (DRP) y de Alcaldía; mismos que se entregaron a la Secretaría Ejecutiva. Quedando pendientes de recibir los correspondientes a la elección de Alcaldía en los distritos electorales locales 02, 07, 10, 15 y 25, así como los de la elección de Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México por el principio de Mayoría Relativa en los distritos electorales locales 25 y 32.

Se elaboraron y remitieron a la UTSI, las hojas de respuestas de los Formatos de Grado de Satisfacción de la Operación de los sistemas utilizados en el PELO 2020-2021.

En relación con la estadística de resultados de las elecciones locales 2021, continuó el diseño y desarrollo de la estructura del Sistema de la estadística de Resultados del PELO 2020-2021; se actualizó el Sistema Informático del Seguimiento a Medios de Impugnación (SISMI 2021); se recopiló y validó la información que se integrará a las tablas con los resultados de las elecciones locales 2021 y se elaboró un informe de las actividades realizadas para la integración de dichas tablas, mismas que se entregarán al INE. También, se recibieron las actas digitalizadas para la elaboración de la estadística; se validaron las AEC de las elecciones de Diputaciones de Mayoría Relativa (DMR) y Alcaldías, contra los datos plasmados en la base de datos exportada del SICODID 2021; se realizaron ajustes en la base de datos exportada del SICODID 2021, derivados de la validación de la información asentada en las AEC, a efecto de obtener la base de datos consolidada para elaborar la estadística; se procesó la base de datos consolidada con los resultados de la jornada electoral para la generación de los mapas de las tres fuerzas políticas que obtuvieron más votos; inició la elaboración del apartado de introducción de la Estadística de resultados de las elecciones locales y se elaboró la estadística de resultados de las elecciones del PELO 2020-2021;.

Se solicitó a los OD 01, 04, 06, 18, 25 y 32, proporcionar a esta Dirección Ejecutiva, las sentencias emitidas por los órganos jurisdiccionales que modificaron o anularon las casillas correspondientes a su ámbito geográfico, instaladas el día de la jornada electoral; se comunicó a las personas titulares de los 33 OD, que no debían entregar copia certificada del expediente de la elección y consulta electiva para elaborar la estadística de las CPP 2020 y 2021 y la elección de las COPACO 2020; inició la revisión de las sentencias emitidas por los órganos jurisdiccionales y se solicitó a los titulares de los 33 Órganos Desconcentrados (OD), información referente a la validación de las casillas que fueron anuladas por resolución de los órganos jurisdiccionales de las elecciones de Diputados de Mayoría Relativa y Alcaldías.

Respecto a la Estadística de participación electoral de las elecciones locales 2021, mediante el oficio número IECM/DEOEyG/0728/2021, se remitió a la UTVOP del INE una solicitud dirigida al Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica del INE, relativa a la información estadística de las personas ciudadanas no votantes y votantes que participaron en la jornada electoral, recibiendo información parcial. Además, se solicitó a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores del INE,

enviar la información de los registros de las personas ciudadanas que conformaron la Lista Nominal y Adenda utilizada en la jornada electoral del PELO 2020-2021.

Continuó la actualización del Sistema de seguimiento al Anexo técnico Número uno al Convenio de colaboración y coordinación suscrito entre el INE y el IECM. Se elaboró el Análisis y Evaluación del Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de coordinación y colaboración para precisar las actividades y mecanismos del PELO 2020-2021 en la Ciudad de México, para la renovación de los cargos Diputaciones al Congreso de la Ciudad de México, Alcaldías y Concejalías de las demarcaciones, incluyendo el diputado migrante.

Se está cargando en el SIVOPLE del INE el concentrado de las bases de datos en materia de recepción de paquetes electorales. Continuó la elaboración del informe de actividades de la DEOEyG en materia de mecanismos de recolección de paquetes electorales el día de la Jornada Electoral. Al respecto, se procesó la información contenida en los formatos de operación de los Dispositivos de Apoyo para el Traslado de Funcionarios de Mesa Directiva de Casilla (DAT).

Se recibió de parte de los 33 OD información relativa a los paquetes electorales entregados por las y los Capacitadores-Asistentes Electorales a los Consejos Distritales durante el desarrollo de la jornada electoral, así como copia en formato PDF de las actas circunstanciadas elaboradas para tal fin y se procesó dicha información. Se remitieron a la Junta Local Ejecutiva del INE en la Ciudad de México, los recibos solicitados de la entrega de la documentación y materiales electorales a las presidencias de las Mesas Directivas de Casilla.

En respuesta al oficio IECM/DEAP/1578/2021, se remitió la relación de los nombres y el género de las personas ciudadanas que, de conformidad con los Acuerdos aprobados por los respectivos Consejos Distritales, resultaron ganadoras en el pasado PELO 2020-2021 para las elecciones de DMR, Alcaldías y Concejalías.

Se elaboró la versión pública, en formato PDF, de las Actas de la Jornada Electoral y de Escrutinio y Cómputo de casilla de las elecciones de Alcaldía y Diputados por los principios de Mayoría Relativa y de Representación proporcional del PELO 2020-2021, a efecto de incorporarlas al Sistema de consulta de actas electorales 2021.

1.2.1.3. Proyecto: Materiales y documentación electoral dispuestos para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111418-21-101-1).

Se recibieron los materiales utilizados por los Consejos Distritales para la Verificación de Medidas de Seguridad de Boletas y Actas Electorales, así como los materiales electorales otorgados en calidad de

préstamo a las 24 Juntas Distritales Ejecutivas del INE, los cuales fueron utilizados durante las prácticas y simulacros de la Jornada electoral del PELO 2020-2021; también se recuperaron urnas prestadas a la Junta Local, elaborándose una nota informativa sobre esto. Se revisaron y clasificaron los materiales recuperados después de la Jornada Electoral del PELO 2020-2021, se elaboró una nota informativa sobre esta recuperación, la cual sería presentada en la siguiente sesión ordinaria que celebre la COEG.

Se entregó documentación electoral a los OD 19 y 25 de Xochimilco para llevar a cabo el recuento parcial ordenado por el TECDMX.

Se elaboró la carpeta correspondiente a las remisiones por servicios otorgados por parte de Talleres Gráficos de México (TGM) a este Instituto Electoral y se realizó el pago correspondiente por los servicios brindados en el marco del Convenio de apoyo y colaboración para la impresión de la documentación electoral utilizada en el PELO 2020-2021.

Se recopilaron los formatos de registro de personas con discapacidad que acuden a votar, para entregarlos a la Junta Local Ejecutiva de la Ciudad de México

1.2.2. Consulta de Presupuesto Participativo 2022

1.2.2.1. Proyecto: Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1).

Continuó la revisión de los documentos vigentes en materia de geografía y organización, respecto a la preparación y desarrollo de Mecanismos de Participación Ciudadana y ejercicios democráticos inscritos en la democracia participativa para su actualización.

Inició la integración del Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la Preparación y Desarrollo de la CPP 2022 para su remisión a la Comisión de Participación Ciudadana y Capacitación. Asimismo, iniciaron los trabajos de actualización del Sistema Electrónico por Internet con miras a la CPP 2022, en coordinación con la UTSI y la elaboración del requerimiento del SEDIMDECC.

1.3 OTRAS ACTIVIDADES

Se atendió una solicitud por parte de la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE), relativa a información en materia de observación electoral de los ejercicios de participación ciudadana celebrados durante 2020.

A petición del Consejero Electoral Cesar Ernesto Ramos Mega, se elaboró una presentación referente al Sistema Informático de Instalación y Cierre de Casillas (SIICC). Se elaboró el documento "Actividades relevantes realizadas por las Direcciones Distritales del IECM" y se actualizó el avance de actividades del Plan Integral del Proceso Electoral Local (PIPEL) 2020-2021.

Respecto a la JEE de las COPACO 2020 y CPP 2020 y 2021, se realizó lo siguiente: se dio seguimiento al tercer simulacro de operación y funcionamiento de mesas receptoras en Centros de Votación y Opinión; se entregó la documentación, materiales y Lista Nominal que utilizarán los OD durante la JEE y se remitió la documentación que se imprimió en cada sede distrital. Por medio del Sistema de Observación para Procedimientos de Participación Ciudadana (SIOPC), se dio seguimiento a las solicitudes de la ciudadanía interesada en acreditarse como observadora electoral, a las personas acreditadas se les invitó a que dieran seguimiento a través del canal de YouTube del IECM a las diversas actividades programadas respecto al SEI; se elaboraron y remitieron a los OD, 09, 12, 13 y 30 las tablas en las que vaciaron la información referente al total de votos y opiniones recibidas en cada una de las Mesas Receptoras de Votación y Opinión (MRVyO), así como la información correspondiente al SEI.

Se solicitó a la UTSI, la liga, usuario y contraseña del Sistema de Cómputo de Votos de la CPC 2020 (SICOVICC) y Sistema de Validación de la CPP 2020 y 2021 (SIVACC) para los OD 09, 12, 13 y 30 así como para la DEOEyG y que, una vez concluida la actividad de los cómputos y validación de resultados, se remitiera la base de datos a la DEPCyC y la DEOEyG;

Se emitieron los siguientes comunicados para los OD 09, 12, 13 y 30: para informar el lugar y hora para recoger los resultados del SEI; para hacer algunas precisiones relativas a la operación del SICOVICC y SIVACC; para solicitar diversos documentos escaneados al término de los cómputos y validación de los resultados de la elección y la consulta; se solicitó al OD 12, poner especial atención en las Unidades Territoriales donde se han presentado renunciaciones a efecto de los cómputos y resultados de la elección; se informó la cantidad de boletas a utilizar, así como los folios correspondientes a cada una de las 31 mesas que se instalarán durante la JEE; y para remitir la Lista de representantes de las candidaturas acreditadas ante la Dirección Distrital y durante la Jornada Electiva Única 2020, identificada con la clave DA CPCPP 10, a los OD 09, 12 y 13.

Se remitieron a la UTSI, las observaciones enviadas por los OD 12, 13 y 30 a la prueba realizada en la operación del SICOVICC y SIVACC; se dio seguimiento al cómputo total y validación de los resultados a través del SICOVICC y SIVACC; se solicitó a los OD 09, 12, y 30 entregar las constancias de la CPP 2020 y 2021. Asimismo, se recibieron, validaron y se entregaron a la Secretaría Ejecutiva; y se revisaron y

validaron los datos asentados en el difusor de resultados de la JEE de la Elección de las COPACO 2020 y la CPP 2020 y 2021.

Se remitió a los OD 09, 12, 13 y 30, la programación para llevar a cabo la devolución de los materiales utilizados durante la JEE y se revisaron y recibieron los expedientes electivos de la Elección de las CPC 2020, así como de la CPP 2020 y 2021. Asimismo, se recibieron de los OD 09, 12, 13 y 30 los materiales electorales utilizados en la JEE de la elección de las COPACO 2020 de CPP 2020 y 2021.

Se elaboraron los contenidos que se incluirán en el Manual de Geografía, Organización y Capacitación para la Preparación y Desarrollo de la CPP 2022.

Se elaboró una propuesta de temas que contendrá el documento relacionado con la observación para la CPP 2022.

Iniciaron los trabajos de los diseños de acta y boletas para la CPP 2022 y en el diseño de una nueva marcadora de credenciales, con miras a la CPP 2022, de la cual se imprimieron los primeros modelos en 3D y se trabaja en una segunda propuesta; se están elaborando las propuestas de líneas gráficas para la documentación de la CPP 2022; y se inició la proyección del número de documentos y materiales electorales para la CPP 2022, así como los trabajos de los anexos de los anteproyectos de acuerdo referentes a la documentación y materiales consultivas para la CPP 2022.

En materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se atendieron diecinueve solicitudes de información pública; así como las circulares 54, 55, 56 y 60, referentes a la actualización de los Avisos de Privacidad Integral y Simplificado de los Sistemas de Datos Personales (SDP); la verificación y, en su caso, actualización de los SDP relativa a la Creación, Modificación o Supresión de alguno de ellos; actualización anual del Documento de Seguridad de los SDP; y la relativa a la actualización al segundo trimestre de 2021, de la información pública de oficio que detenta la DEOEyG, respectivamente. También, en atención al oficio IECM/SE/UT-PDP/014/2021 de la Oficina de Transparencia, se remitió información relativa a los Sistemas de Datos Personales con que cuenta la Dirección Ejecutiva. Además, el personal de la DEOEyG participó en el curso Introducción a la Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México y se remitieron a la Oficina de Transparencia y Protección de Datos Personales las constancias de acreditación de dicho curso.

Se elaboró el índice y desarrollaron los contenidos de los apartados competentes a la DEOEyG, que forman parte del Informe de actividades relevantes del IECM, correspondiente al periodo enero-agosto de 2021, que presentará el Consejero Presidente del IECM al Consejo General.

Se asistió, de manera virtual, a las reuniones mensuales de seguimiento al CAAOD 2021, correspondientes al mes de julio, agosto y septiembre de 2021; y se remitió a la UTALAOD la validación de las actividades que, en materia de organización, realizaron las Direcciones Distritales en el mes de junio, julio y agosto, programadas en el CAAOD 2020.

Se respondió el oficio INE/DEOE/1896/2021, relativo a requisitar el Anexo 3 de los Lineamientos para la entrega e intercambio de paquetes y documentos electorales recibidos en órgano distinto al competente en la etapa de resultados y declaración de validez del PELO 2020-2021.

Se elaboró un documento con los porcentajes de participación ciudadana con base en la lista nominal en las Consultas Ciudadanas, elecciones de Comités, Plebiscitos y demás ejercicios de participación ciudadana celebrados por el IECM del año 1999 a 2021.

En atención a la solicitud de la directora de Participación Ciudadana de la Alcaldía Milpa Alta, se proporcionaron, en préstamo, 13 urnas, 13 mamparas y 26 crayones para los procesos electivos basados en los usos y costumbres de los pueblos de esa demarcación; adicionalmente, se prestaron a la Alcaldía Milpa Alta: 4 urnas, 4 mamparas y 8 crayones. En atención al Convenio de apoyo y colaboración entre el IECM y el Sindicato Único de Trabajadores del Gobierno de la Ciudad de México, "SUTGCDMX", se entregaron, en calidad de préstamo, para la realización del proceso electivo del próximo presidente de dicho Sindicato, 180 piezas de mamparas PC; 180 piezas de urnas electorales convencionales blancas; 180 piezas de crayones triangulares; y 180 piezas de crayones circulares. Y, en atención al Convenio de apoyo y colaboración entre el IECM y el Fideicomiso para la Construcción y Operación de la Central de Abastos de la Ciudad de México, se entregó, en calidad de préstamo, el siguiente material: 6 piezas de cancel modular electoral, 12 piezas de crayón, 6 piezas de "Sello Voto", 6 piezas de urnas electorales convencionales blancas y 6 piezas de cintas adhesivas.

Se elaboraron los informes semanales y quincenales de actividades correspondientes al trimestre. Personal de la DEOEyG, participó en la sesión virtual del curso "El IECM y la calidad: un compromiso con la ciudadanía". Se remitieron observaciones al Programa Anual de Trabajo de la COEG 2022.

Se atendió el oficio IECM/OGC/13/2021, mediante el cual se solicitó evidencia de las actividades relativas a las fichas de proceso logística electoral y emisión del voto y conteo de votos y emisión de resultados, a fin de atender la auditoría al Sistema de Gestión de Calidad y se atendió, a través de la plataforma *Microsoft Teams*, la auditoría externa al Sistema de Gestión de Calidad Electoral del IECM.

A través del Departamento de Control Vehicular, adscrito a la Secretaría Administrativa, se brindó mantenimiento a la camioneta Nissan Eco 230 y personal de la empresa EASA, brindo mantenimiento al Montacargas Nissan Eco. 124; personal de la empresa de servicios DLF Instalaciones Electromecánicas SA DE CV, asistió a las instalaciones del Almacén de Materiales Electorales (AME), para dar servicio de mantenimiento a los siguientes equipos: compresora de aire modelo p-c00125 y planta de luz marca thunder de 600 wats y 18 hp modelo g 96gm 1800 tae. De igual forma, en las instalaciones del AME, se recibió la visita del proveedor de servicios Tecnosupport, S.A. de C.V. quien llevó a cabo el mantenimiento de las 16 cámaras de video que forman parte del circuito cerrado de televisión del AME; y personal de la empresa EASA ELECTROMECHANICA INSTALACIONES Y INSTALACIONES SA DE CV, realizó servicio de mantenimiento a las transpaletas hidráulicas (6 piezas), Montacargas Nissan y montacargas Komatsu.

Se elaboró un cronograma con las actividades para revisar la Iniciativa Ciudadana con Proyecto de Decreto por el que se abroga la Ley de Residuos Sólidos del Distrito Federal y se crea la Ley de Residuos Sólidos de la Ciudad de México y se revisaron los formatos de apoyo ciudadano de la citada iniciativa.

Se emitieron observaciones a los formatos remitidos por la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCyD), para la evaluación de las personas consejeras y presidentas de los Consejos Distritales.

Se atendió el oficio número INE/DEOE/2248/2021, relacionado con la integración de los soportes documentales para el cumplimiento de la Meta colectiva 3.

Se concentraron y remitieron los censos del Protocolo de seguridad para reanudar la asistencia y actividad laboral presencial en las instalaciones del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en el marco del "Plan Gradual hacia la Nueva Normalidad de la Ciudad de México 2020", debidamente requisitados por el personal adscrito a la Coordinación de Organización Electoral.

Se realizaron observaciones a los perfiles del personal eventual a contratar el próximo año en las direcciones distritales y se asistió a una reunión de trabajo convocada por la DEPCyC para tratar el tema referido.

Inició el diseño y desarrollo del Sistema de Observación para Procedimientos de Participación Ciudadana (SIOPC).

Se atendió el oficio número INMUJERES/PRESIDENCIA/1457/2021; respecto a las candidaturas que resultaron ganadoras en las elecciones de Alcaldías y Diputaciones Locales del PELO 2020-2021 en la Ciudad de México.

Se remitió el oficio IECM/DEOEyG/0822/2021 a la Secretaría Ejecutiva mediante el cual se atendió la solicitud de información requerida por la Lic. Amanda Paola Castro Nava, Agente del Ministerio Público de la Federación de la Fiscalía Especializada para la Atención de los Delitos Electoral (FEPADE) adscrita a la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México (FGJCDMX).

Se dio seguimiento a las actividades de apoyo a la Comisión de Organización Electoral y Geoestadística, se integró el "Informe de las actividades realizadas por la DEOEyG para la Jornada Extraordinaria para la Elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2020" y se continuaron las actividades posteriores al Proceso Electoral. Asimismo, se elaboraron los informes trimestrales correspondientes a los periodos abril-junio /julio-septiembre y se elaboró y presentó el Programa Anual de trabajo 2022 de la COEG.

En relación con el Voto Nulo, se puso en funcionamiento el Sistema de Captura y Codificación de Votos Nulos (SICCVON), se realizó el Curso-Taller sobre la logística de digitalización, captura y codificación del voto nulo y se realizaron las siguientes actividades en los Órganos Distritales: apertura de bodega, digitalización, captura y codificación de las muestras seleccionadas de casillas.

Personal de la Dirección Ejecutiva participó en el Programa de Capacitación 2021, así como en el curso en línea "Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la CDMX (LPDPPSO)".

Se elaboraron las propuestas de fichas susceptibles de ser integradas al Programa Operativo Anual 2022 del Instituto Electoral, que incluye un eventual Proceso de Consulta de Revocación de Mandato y una Consulta ciudadana en la Ciudad de México. Asimismo, se realizó una propuesta de Matriz de riegos.

Se elaboró la *Ruta crítica de organización institucional para dar cumplimiento, a la mayor brevedad posible, a las sentencias de la Sala Regional Ciudad de México del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación recaídas en el expediente SCM-JDC-22/2020 y sus acumulados y de la Sala Superior de dicho órgano jurisdiccional en el expediente SUP-REC-35/2020 y acumulados.*

Se dio respuesta a las Circulares 24 y 27 de la SA, así como a las 73, 75, 77, 79, 80 y 81 de la SE, relacionadas a los requerimientos para el ejercicio fiscal 2022. Asimismo, se integró la información solicitada en la Circular 87 de la SE.

Se realizaron actividades para atender la Auditoría de Recertificación en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación que se realizará a este Instituto Electoral en diciembre del año en curso.

Se recopiló información para actualizar los documentos que servirán de evidencia para atender la Auditoría de Recertificación en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación que se realizará a este Instituto Electoral en diciembre del año en curso.

OBJETIVOS ALCANZADOS

A continuación, se presenta una tabla con el porcentaje de avance logrado por cada Actividad Institucional en el trimestre que se reporta, así como los porcentajes acumulados a la fecha del informe. Las variables que se presentan son las siguientes:

- Unidad de medida: unidad de medida a utilizar (Reunión, sesión, evento, documento, etc.).
- Programado: número de acciones o actividades programadas para el período que se informa.
- Logrado: número de acciones o actividades realizadas en el período que se informa.
- Porcentaje de avance del trimestre: actividades y/o porcentaje de avance que indica el grado aproximado de cumplimiento frente a lo programado en el mismo período.
- Acumulado a la fecha del informe: es el porcentaje de avance anual de la Actividad Institucional que se acumulará cada trimestre hasta alcanzar el 100% en el periodo total programado.

2.1. PROGRAMA ORDINARIO

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1) (enero-diciembre)	Reportes, documentos e informes.	13	13	14%	47%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1) (enero-diciembre)	Base de datos, Informe, Documento	0	0	0%	0%	Para este trimestre no está programada la conclusión de ninguna actividad.

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1) (enero-diciembre)	Documento	4	4	40%	50%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-1011) (enero-diciembre)	Bases de datos	5	5	20%	52%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Destrucción de los documentos y materiales utilizados en procesos de participación ciudadana, sobrantes y/o susceptibles de no ser reutilizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111604-21-101-1) (enero-marzo)	Informes	0	0	0%	90%	La actividad se concluyó en el primer trimestre, No obstante, el informe final sobre la destrucción de la documentación y de los materiales electivos utilizado en la elección de CPC 2020 y CPP 2020 y 2021, se elaborará durante el cuarto trimestre debido a que se incorporará información sobre la destrucción de la documentación y materiales utilizados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 y la JEE para la elección de CPC 2020 y CPP 2020 y 2021.

2.2. PROGRAMA ESPECIAL

2.2.1. PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1) (enero-diciembre)	Plano, Base de datos, Documento	1	1	0.01%	99.55%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1) (enero-diciembre)	Informes, Base de datos, Documento, Expedientes	7	7	30.43%	77.43%	

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Materiales y documentación electoral dispuestos para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111418-21-101-1) (enero-mayo)	Documentación electoral y material electoral	0	0	0%	100%	Actividad concluida en el segundo trimestre.

2.2.2. CONSULTA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2022

ACTIVIDAD/ ACCIÓN	METAS				ACUMULADO A LA FECHA DEL INFORME	OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	LOGRADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL TRIMESTRE		
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1) (enero-diciembre)	Documento	0	0	0%	0%	Para este trimestre no está programada la conclusión de ninguna actividad.

3. DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO

3.1. PROGRAMA ORDINARIO

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Proceso mejorado de planeación, dirección, coordinación gestión, control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de las actividades institucionales del Programa Institucional de Organización y Geoestadística Electoral 2021. (Clave: 2021-24A000-0701-136-010119-01-101-1) (enero-diciembre)	Registrar y dar seguimiento en el Sistema Informático Integral de Administración (SIIAD 2021) los avances de las actividades institucionales para acordar las acciones tendientes a garantizar el cumplimiento de las metas del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2021.	3	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Coordinar la elaboración de los anteproyectos de documentos técnico-normativos y de Acuerdos, resultado del desarrollo de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2021, para su presentación al Secretario Ejecutivo, a la Comisión de	3	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
	Organización Electoral y Geoestadística y, en su caso, a la Junta Administrativa.		
	Coordinar la elaboración de los diversos informes de avances y resultados, de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2021, para su presentación al Secretario Ejecutivo y demás instancias de dirección del Instituto.	8	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Optimizar los recursos humanos, materiales y financieros, así como dar trámite y seguimiento a la gestión de los requerimientos de bienes y servicios de apoyo para la ejecución, desarrollo y cumplimiento de las actividades institucionales del Programa de Organización y Geoestadística Electoral 2021.	35	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Marco geográfico electoral local y de Participación Ciudadana actualizados. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111511-21-101-1) (enero-diciembre)	Procesar la base cartográfica digital federal para transformarla a nivel local y al ámbito territorial de participación ciudadana.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Atender los compromisos derivados de los Convenios de Colaboración en materia de geografía electoral y de participación ciudadana, signados con diversas instituciones.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Dar seguimiento a la elaboración del atlas geográfico de los Pueblos Originarios de la Ciudad de México para efectos de participación ciudadana.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Dar seguimiento a los casos de afectación de límites geoelectorales en las demarcaciones territoriales.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Analizar la utilización de aplicaciones, software o sistemas de información geográfica, gratuitos o de bajo costo, así como participar en eventos nacionales e internacionales que permitan la socialización y consolidación de experiencias innovadoras en la delimitación del marco geográfico de participación ciudadana de la Ciudad de México.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Generar la información digital de carácter abierto para la actualización del Micrositio de Geografía Electoral y de	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	# DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
	Participación Ciudadana de la Ciudad de México.		
	Atender las solicitudes de material cartográfico, externas e internas.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Proponer el Documento Rector para la actualización del Marco Geográfico de Participación Ciudadana 2022	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos propuestos para la organización de diversos mecanismos de participación ciudadana y ejercicios democráticos, relacionados con los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111602-21-101-1) (enero-diciembre)	Integrar los datos de identificación y contacto de las Instancias Representativas y Autoridades Tradicionales de la Ciudad de México y mantener actualizado el catálogo de instituciones y de personas académicas, investigadoras y/o especialistas en temas relacionados con los Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Dar seguimiento a la atención de que proporcionen las Direcciones Distritales a las Instancias Representativas, Autoridades Tradicionales, así como a la población indígena y/o afromexicana sobre temas de geografía, organización, mecanismos de participación ciudadana y otro tipo de ejercicios democráticos.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Dar Seguimiento a los temas legislativos relacionados con los Mecanismos de Participación Ciudadana en la Ciudad de México, a efecto de armonizar la normativa institucional en materia de geografía y organización.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre
	Dar seguimiento a eventos y actividades institucionales o académicas relacionadas con el ejercicio del Derecho de Consulta de las personas con identidad indígena que habitan la Ciudad de México para prever, en su caso, el impacto en las actividades en materia de geografía y organización electoral.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
	Elaborar el Plan de Trabajo para la Instrumentación del Proceso de Consulta a Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes en la Ciudad de México sobre la Actualización del Marco Geográfico de Participación Ciudadana.	1	Actividad programada para su conclusión en el cuarto trimestre

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Planeación adecuada y seguimiento oportuno a las actividades que en materia de organización electoral desarrollen la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística y las Direcciones Distritales, e insumos registrales actualizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111603-21-1011) (enero-diciembre)	Gestionar ante el Instituto Nacional Electoral, a través de la UTVOE, así como dar seguimiento y procesar los insumos registrales.	3	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Gestionar, trimestralmente, ante el Instituto Nacional Electoral, a través de la UTVOE, así como dar seguimiento y obtener las bases de datos con la información cartográfica de la Ciudad de México.	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Actualizar el Sistema informático respecto a la evolución de los instrumentos registrales.	1	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.
	Preparar los documentos relativos a la programación y presupuestación, en materia de organización, para el ejercicio 2022.	2	Actividad programada para concluirse en el cuarto trimestre.

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Dstrucción de los documentos y materiales utilizados en procesos de participación ciudadana, sobrantes y/o susceptibles de no ser reutilizados. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111604-21-101-1) (enero-marzo)			NO obstante que la actividad se cumplió en el primer trimestre, el informe final sobre la destrucción de la documentación y de los materiales electivos utilizado en la elección de CPC 2020 y CPP 2020 y 2021, se presentará a la COEG durante el cuarto trimestre del año, en virtud de que incorporará información sobre la destrucción de documentación y materiales utilizados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 y la JEE para la elección de CPC 2020 y CPP 2020 y 2021.

3.2 PROGRAMA ESPECIAL

3.2.1 PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Productos cartográficos, digitales e impresos, para el Proceso Electoral Ordinario 2020- 2021. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111416-21-101-1) (enero-diciembre)	Contar con los mapas temáticos digitales de los resultados del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	50	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre
	Instrumentar el servicio de atención ciudadana a través del Centro de Información Telefónica del Instituto Electoral Ciudad de México (CITIECM).	1	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Disposiciones normativas en materia de organización cumplidas para la preparación y desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021. (Clave: 2021-24A000-0703-136-111417-21-101-1) (enero-diciembre)	Ejecutar el Convenio General de Coordinación con el INE, sus anexos Técnico y Financiero y, en su caso, adendas, respecto a la organización del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	1	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre
	Dar seguimiento a la logística y operatividad para el cómputo de los resultados de las elecciones locales.	1	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre
	Elaborar el proyecto de contenido, así como el documento de la Estadística de Resultados de las elecciones locales 2021 y presentarlos ante la instancia respectiva.	1	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre
	Contar con el sistema de consulta con los resultados de las elecciones locales 2021 y su presentación ante la instancia respectiva.	1	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre
	Elaborar el proyecto de contenido de la Estadística de participación electoral elecciones locales 2021 y su presentación a la instancia respectiva.	1	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre

3.2.2 CONSULTA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2022

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Documentos técnicos normativos e instrumentos tecnológicos de apoyo	Integrar, en su caso, documentos técnicos y normativos, en materia de geografía y organización, respecto a la	1	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre.

PROYECTO	ACTIVIDADES POR REALIZAR	NÚMERO DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
logrados para la organización y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022. (Clave: 2021-24A000-0702-136-111510-21-101-1) (enero-diciembre)	preparación y desarrollo de Mecanismos de Participación Ciudadana y ejercicios democráticos inscritos en la democracia participativa, a cargo del Instituto Electoral o de los cuales funja como garante		
	Integrar un documento con las disposiciones normativas en materia de geografía, organización y capacitación para la preparación y desarrollo de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022 que, en su caso incorpore propuestas de innovación y/o mejora de áreas ejecutivas y técnicas, así como de las Direcciones Distritales (Manual).	1	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre.
	Proponer el Sistema Electrónico por Internet como una modalidad adicional para recabar las opiniones de la ciudadanía en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022, así como ejecutar la generación y trámite de las Claves de Opinión por internet.	3	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre.
	Proponer el Sistema de Seguimiento a la Distribución de Materiales y Documentación Consultiva y Recepción de Paquetes Consultivos (SEDIMDECC) y la actualización del Sistema de Ubicación de Mesas Receptoras de Opinión para Mecanismos de Participación Ciudadana (SUMPAC).	2	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre.
	Elaborar la propuesta de convenios de colaboración con una institución que brinde servicio de correo o de mensajería para la entrega de contraseñas; y con la AEFCM para la instalación de Mesas Receptoras de Opinión para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2022.	2	Actividad programa para su conclusión en el cuarto trimestre.