



**Primer Informe Trimestral del Programa de Actividades en Materia
de Capacitación para los Mecanismos de Participación Ciudadana
2023**

Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación

ABRIL, 2023

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	1
ACTIVIDADES.....	2
1.1 Implementar estrategias didácticas y operativas que generen confianza entre la ciudadanía respecto de los procedimientos de participación ciudadana.....	2
1.1.1 Elaborar e implementar una estrategia para la integración de mesas receptoras de votación y de opinión.....	2
1.1.2 Elaborar e implementar los requerimientos del sistema informático.....	4
1.1.3 Elaborar e implementar los materiales didácticos y de apoyo para la capacitación de las personas que integrarán las mesas receptoras de votación y de opinión.....	6
1.2 Desarrollar acciones didácticas, operativas y de coordinación para los preparativos del Proceso Concurrente.....	13
1.2.1 Elaborar un plan de trabajo para la coadyuvancia y seguimiento de la integración de las mesas directivas de casilla únicas en el Proceso Concurrente...13	
1.2.2 Elaborar materiales didácticos y de apoyo sobre las particularidades de la elección local para la capacitación de las personas funcionarias de mesa directiva de casilla única.....	13
OBJETIVOS ALCANZADOS.....	15
DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO.....	16
ANEXO 1.....	17

INTRODUCCIÓN

De conformidad con lo establecido en su marco normativo, el Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM), tiene a su cargo la organización, desarrollo, coordinación, cómputo y declaración de resultados de los procedimientos electivos y de los mecanismos de participación ciudadana, entre los que se encuentra la elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023 (Elección) y la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024 (Consulta).

Al respecto, para cumplir con las funciones encomendadas a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC), en el «Programa institucional de actividades en materia de capacitación para los mecanismos de participación ciudadana 2023» (Programa de Mecanismos), se establecieron dos actividades institucionales (AI) para ser desarrolladas con los objetivos que, respectivamente, se indican a continuación.

- AI 01. Promover estrategias didácticas y operativas que generen confianza entre la ciudadanía respecto de los procedimientos de participación ciudadana.
- AI 02. Desarrollar acciones didácticas, operativas y de coordinación para los preparativos del Proceso Concurrente.

El presente documento da cuenta de las acciones realizadas durante el primer trimestre del ejercicio 2023 para el cumplimiento del Programa de Mecanismos.

ACTIVIDADES

1.1 Implementar estrategias didácticas y operativas que generen confianza entre la ciudadanía respecto de los procedimientos de participación ciudadana

Corresponde a la DEPCyC instrumentar los programas en materia de participación ciudadana y capacitación, por lo que es responsable de establecer las reglas, criterios y estrategias para la integración de las Mesas Receptoras de Votación y Opinión (Mesas o MRVyO) en cada Unidad Territorial (UT), en las que para el ejercicio 2023 se recibirán los votos y las opiniones de la ciudadanía para la elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023 (Elección) y la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024 (Consulta).

Con el objetivo de garantizar que las actividades inherentes a la recepción de los votos y las opiniones se realicen por personas plenamente capacitadas y con los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para ejercer sus funciones eficazmente el día de la jornada electiva única, se han desarrollado las acciones que a continuación se indican.

1.1.1 Elaborar e implementar una estrategia para la integración de mesas receptoras de votación y de opinión

Se elaboró la «Estrategia para la integración de Mesas Receptoras de Votación y Opinión para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024»¹ (Estrategia), con el propósito de describir las actividades que, en coordinación con las Direcciones Distritales (DD), deben realizarse para registrar, capacitar, designar y entregar los nombramientos a las personas interesadas en integrar, operar y apoyar las MRVyO que se instalarán durante la jornada electiva única del domingo 7° de mayo de 2023, en la Ciudad de México.

La Estrategia describe los criterios y actividades sustantivas a realizar para integrar la totalidad de las MRVyO con dos personas responsables en cada una; se establecieron los requisitos que deben cumplir las personas aspirantes para su registro; los contenidos e instrucciones didácticas y de apoyo para la capacitación de las personas interesadas en participar como responsables de mesa; así mismo, instruye lo relativo al seguimiento de las dos sesiones de capacitación, mismas que se imparten, respectivamente, de forma autogestiva (con carácter informativo) y presencial (carácter

¹ Aprobada por la Comisión de Participación Ciudadana y Capacitación (CPCyC), mediante Acuerdo CPCyC/008/2023, adoptado en su Segunda Sesión Ordinaria, celebrada en fecha 21 de febrero de 2023.

práctico procedimental); los criterios para la designación de las personas responsables; la entrega de nombramientos y las sustituciones que en su caso se presenten.

Las actividades relacionadas con la integración de MRVyO, se desarrollan conforme las fechas establecidas en la propia Estrategia, en concordancia con los plazos indicados por la convocatoria emitida por el Consejo General para la jornada electiva única.

Tabla 1. Etapas y periodos para la integración de las MRVyO

Etapas y periodos para la integración de las MRO					
Etapa	1. Registro	2. Sesión autogestiva (informativa)	3. Sesión presencial (práctica procedimental)	4. Designación	5. Nombramiento
Periodo	08/03/23 al 09/04/23	08/03/23 al 16/04/23	22/03/23 al 23/04/23	24 y 25 de abril	24 y 25 de abril

Fuente: Elaboración propia.

Para su divulgación y fácil acceso por parte de los OD, la Estrategia² y sus anexos, se encuentran disponibles en el repositorio digital «Materiales DEPCyC», dentro de la carpeta «Documentos 2023», subcarpeta «230221 Estrategia de Integración de Mesas 2023».

Tabla 2. Liga de acceso a la Estrategia y sus anexos en el repositorio «Materiales DEPCyC»

Liga de acceso
https://iedf.sharepoint.com/:f/s/materialesdepcyc/EhZFNlbdp5xlj_YD5aS_ZBYBpEggybcHKdlOWSXd-Q8gnw?e=2dCOhu

Fuente: Elaboración propia.

Para dar a conocer la Estrategia, la DEPCyC realizó reuniones de socialización dirigidas a las personas Titulares de los órganos desconcentrados (OD) y las personas Subcoordinadoras de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana³. En dichas reuniones, además de la DEPCyC, se contó con la participación de personal de la Oficina de Gestión de Calidad (OGC), la Oficina de Acceso a la información Pública (OAIP), la Contraloría Interna (CI), la Dirección de Apoyo a Órganos Desconcentrados (DAOD) y la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI).

² Remitida a los OD mediante Circular 11, de fecha el 27 de febrero de 2023, de la Secretaría Ejecutiva.

³ En fecha 2 de marzo de 2023, se realizaron dos reuniones en modalidad sincrónica a distancia, a través de la aplicación *Microsoft Teams*.

1.1.2 Elaborar e implementar los requerimientos del sistema informático

De acuerdo con lo establecido en la Estrategia, corresponde a las DD realizar las acciones relativas a la integración de las MRVyO, para lo cual, desde el último trimestre del 2022 y en parte de los dos primeros meses del año en curso, se realizaron diversas actividades y gestiones para contar con el «Sistema Informático del Programa de Capacitación para la Elección y Consulta» (SIPCEC 2023). Las actividades realizadas en el trimestre se relacionan por fecha y área participante en la siguiente tabla.

Tabla 3. Actividades SIPCEC2023

Actividad	Área participante	Fecha
Realización del segundo simulacro de funcionalidad del SIPCEC 2023, con las 33 DD, conforme a lo establecido en el «Guion de la Cuarta Prueba de Funcionalidad del SIPCEC 2023».	DEPCyC, UTSI y DD	17/01/23
Envío del «Formato de pruebas» y «Observaciones al funcionamiento del SIPCEC 2023», para optimizar el funcionamiento del sistema.	DEPCyC	23/01/23
Realización del tercer simulacro de funcionalidad del SIPCEC 2023, con las 33 DD, conforme a lo establecido en el «Guion de la Cuarta Prueba de Funcionalidad del SIPCEC 2023».	DEPCyC, UTSI y DD	26/01/23
Envío del «Formato de pruebas» y «Observaciones al funcionamiento del SIPCEC 2023», para optimizar el funcionamiento del sistema	DEPCyC	26/01/23
Reunión de trabajo para la presentación y revisión de las observaciones de seguimiento del diseño y operación del SIPCEC 2023	DEPCyC y UTSI	02/02/23
Pruebas de funcionamiento en los módulos distritales y central	DEPCyC	06/02/23
Reunión de trabajo para la presentación y revisión de las observaciones de seguimiento del diseño y operación del SIPCEC 2023	DEPCyC y UTSI	10/02/23
Pruebas de funcionamiento en los módulos distritales y central	DEPCyC	13/02/23
Envío del «Formato de pruebas» y «Observaciones al funcionamiento del SIPCEC 2023», para optimizar el funcionamiento del sistema.	DEPCyC	13/02/23
Envío a las DD del «Guion para la cuarta prueba de Funcionalidad del SIPCEC 2023» y del formulario de «Observaciones al Cuarto Simulacro SIPCEC 2023»	DEPCyC y DAOD	13/02/23
Realización del cuarto simulacro de funcionalidad del SIPCEC 2023, con las 33 DD, conforme a lo establecido en el «Guion de la Cuarta Prueba de Funcionalidad del SIPCEC 2023».	DEPCyC, UTSI y DD	14/02/23
Envío de observaciones del «Manual del Usuario del SIPCEC 2023»	DEPCyC	14/02/23
Recepción y análisis de las observaciones al funcionamiento del SIPCEC 2023, remitidas por las 33 DD, a partir de lo observado en la cuarta prueba de funcionalidad.	DEPCyC y DD	15/02/23
Envío del «Formato de pruebas» y «Observaciones al funcionamiento del SIPCEC 2023», para optimizar el funcionamiento del sistema.	DEPCyC	17/02/23
Requerimiento de enlaces para el seguimiento a la integración de Mesas y la información capturada en el SIPCEC 2023	DEPCyC	27/02/23
Envío de Observaciones al funcionamiento del SIPCEC 2023.	DEPCyC	02/03/23
Reunión virtual para la socialización de la Estrategia y presentación del SIPCEC 2023	DEPCyC, UTSI y DD	02/03/23
Reunión de capacitación virtual del SIPCEC 2023	DEPCyC, UTSI y DD	03/03/23
Inicio de operación	DEPCyC, UTSI y DD	08/03/23

Fuente: Elaboración propia.

Es importante señalar que las actividades preparatorias del SIPCEC 2023, se desarrollaron de conformidad con lo establecido en el «Procedimiento de Desarrollo de Sistemas Informáticos» del Sistema de Gestión de Calidad Electoral.

El SIPCEC 2023 fue liberado para su operación en el ámbito distrital y central el 8 de marzo de 2023, en atención a lo establecido en la propia Estrategia.

En la Circular No. 11 de la Secretaría Ejecutiva se previó que, en las reuniones de socialización de la Estrategia, además se impartiría la capacitación por parte de personal de la Unidad de Servicios Informáticos (UTSI), respecto al funcionamiento del SIPCEC 2023.⁴

A partir del 8 de marzo de 2023, las DD han realizado las actividades inherentes a la etapa de registro de las personas aspirantes. De lo anterior, se informa de las cifras globales registradas en el SIPCEC 2023, **con corte a las 17:00 horas del 31 de marzo de 2023.**

Tabla 4. Numeralia de la integración de MRVyO

Requerimiento	Cantidad
Direcciones Distritales	33
Unidades Territoriales	1837
Mesas por instalarse	2436
Personas requeridas	4872
Etapa 1. Registro	Avance
Total de personas registradas	4332
Género	
Hombre	H 1548
Mujer	M 2782
No se identifica (NI):	NI 2
Rangos de edades	
18 a 30	18 a 30= 1510
31 a 50	31 a 50= 1917
51 a más	51 a más= 905
Etapa 2 A. Capacitación autogestiva	Avance
Total de personas capacitadas en la sesión autogestiva informativa	3283
Etapa 2 B. Capacitación presencial	Avance
Total de personas capacitadas en la sesión presencial	127

Fuente: <https://aplicaciones.iecm.mx/sipcecc2023/index.php> Información con corte a las 17:00 horas del 31 de marzo de 2023.

⁴ Esta capacitación a cargo de la UTSI, se llevó a cabo el 3 de marzo de 2023, en sesión única con todas las DD, en modalidad sincrónica a distancia, a través de la aplicación *Microsoft Teams*.

1.1.3 Elaborar e implementar los materiales didácticos y de apoyo para la capacitación de las personas que integrarán las mesas receptoras de votación y de opinión.

Para la atención de las actividades durante la Jornada Electiva Única 2023 en las Mesas, es necesario que las personas que fungirán como Responsables se encuentren debidamente capacitadas, cuenten con los conocimientos necesarios y estén comprometidas con la función que realizarán; para ello es imprescindible garantizar que se cuenta con los elementos para la construcción de conocimientos y la adquisición de competencias para llevar a cabo de forma óptima dichas actividades. A continuación se describen las acciones realizadas para alcanzar dicho objetivo.

- Material muestra para simulacro (kit)

Para apoyar la realización de las actividades prácticas y ejercicios de simulacro, consideradas en la Estrategia para la segunda sesión de la capacitación (presencial), se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía⁵ (DEECyCC) la producción de 80 ejemplares del «Kit de documentos electivos, consultivos y auxiliares para las actividades de capacitación de las personas que participarán como responsables durante la Jornada Electiva Única» (Ver Anexo 1).

Figura 1. Ejemplos de Documentación muestra y material de apoyo contenido en el paquete «Kit para simulacro de la Elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024»



⁵ Requerido por la DEPCyC a la DEECyCC, en fecha 20 de enero de 2023, mediante oficio IECM/DEPCyC/0034/2023.

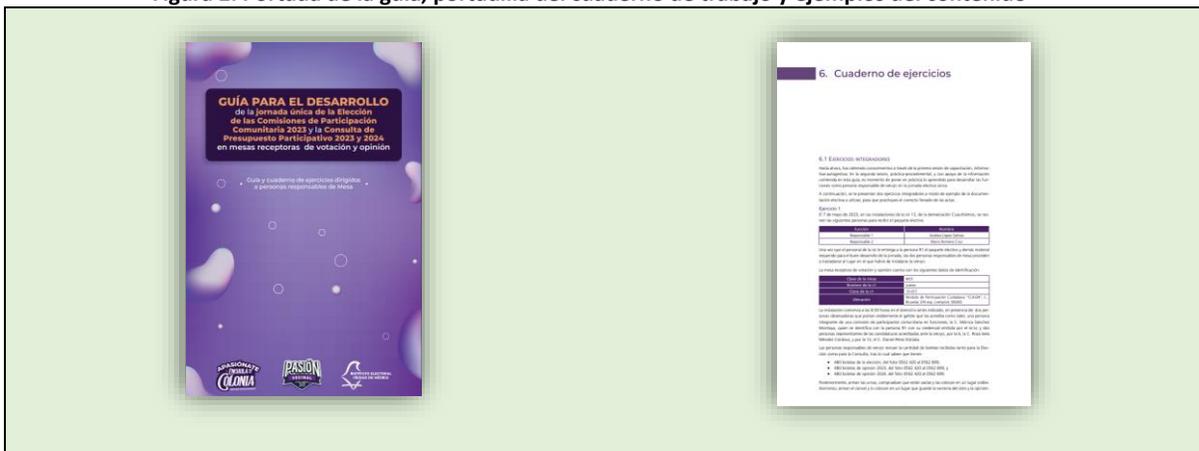
- Guía para el desarrollo de la Jornada Única de la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024 en Mesas Receptoras de Votación y Opinión

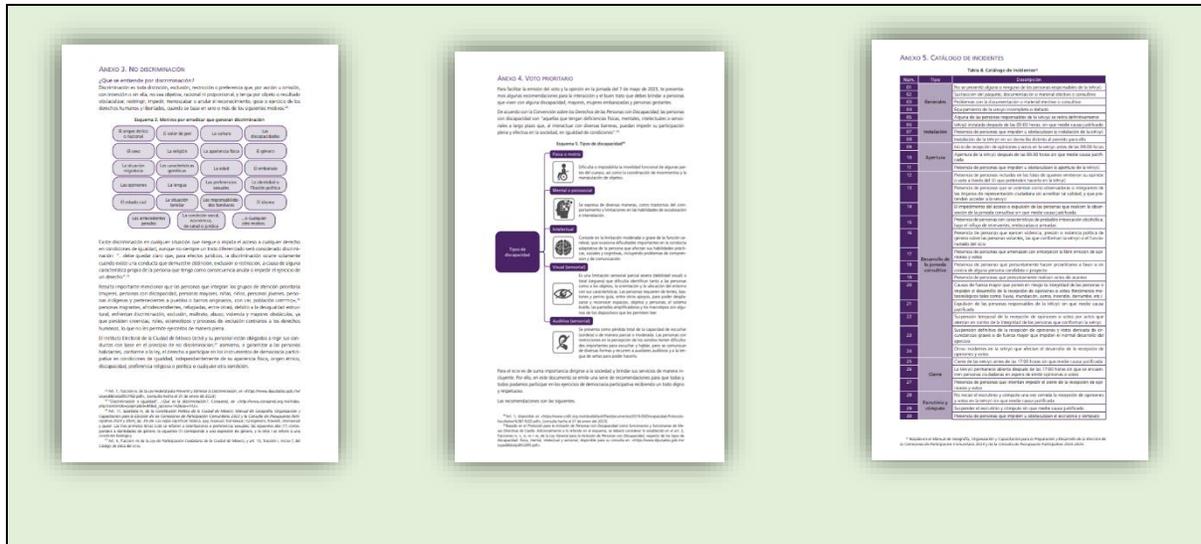
El 6 de marzo de 2023, durante la Cuarta Sesión Urgente de la CPCyC se emitió opinión favorable a los contenidos de la «Guía para el desarrollo de la Jornada Única de la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024 en Mesas Receptoras de Votación y Opinión. Guía y cuaderno de ejercicios dirigidos a personas Responsables de Mesa» (Guía); con ello, por un lado, se elaboraron los materiales de apoyo como videos y presentaciones en *Genially* y, por otro, se realizaron las gestiones para el proceso de formación editorial y producción de 5,250 ejemplares de la guía, para su distribución a los órganos desconcentrados.

La Guía incluyó un cuaderno de ejercicios, elaborado para reforzar los conocimientos adquiridos, tanto en la sesión informativa, como en la sesión práctica procedimental, poniendo especial énfasis en el llenado de la documentación electiva y consultiva. Contiene también un apartado relativo a las recomendaciones para evitar cualquier forma de discriminación, así como otro para sensibilizar a las personas responsables de MRVvO acerca del trato que debe brindarse a personas que se presenten a votar y opinar y vivan con algún tipo de discapacidad.

Cabe mencionar que este documento contó con la revisión y sugerencias de la Dirección de Política de Género y Derechos Humanos con el fin de verificar que atendía la perspectiva de género y enfoque de derechos humano que son parte de los principios del Instituto Electoral.

Figura 2. Portada de la guía, portadilla del cuaderno de trabajo y ejemplos del contenido





La Guía será entregada a las personas aspirantes a Responsables de Mesa, el día y hora que la DD registre la realización de la sesión 2 presencial, debiendo recabar el acuse correspondiente, se contempla cubrir, con ejemplares físicos al total de personas requeridas más el 5% adicional para la reserva; si se agotara el número de Guías recibido en las DD, éstas garantizarán su entrega compartiendo el ejemplar digital de la misma.

- Materiales para la implementación de las sesiones presenciales

Con el propósito de que el personal responsable de impartir la capacitación en las DD contara con todos los elementos para la realización de sus actividades, dentro del repositorio «Materiales DEPCyC» se incorporaron tres carpetas en las que se proporcionó el material necesario.

Tabla 5. Material alojado en el repositorio «Materiales DEPCyC»

Carpeta	Material
(230201) <i>Materiales de capacitación para la integración de MRVyo</i> (230320) <i>Sesión 1 de capacitación RMRVyo</i>	Materiales para simulacro Jornada 2023 Guía Carta descriptiva Formato de lista de asistencia Presentación
(230320) <i>Sesión 2 de capacitación RMRVyo</i>	Guía Carta descriptiva Formato de lista de asistencia Presentación Material para simulacro
(230320) <i>Recomendaciones para facilitadores</i>	Presentación Documento de recomendaciones Presentación de la DEOEyG sobre documentación

Fuente: Elaboración propia.

- Estrategia de capacitación
 - Capacitación dirigida a personal del IECM

A partir del análisis realizado a las actividades implementadas en la capacitación a las personas responsables de mesa en 2022, derivado de un ejercicio de retroalimentación con las DD y de los resultados del informe de Auditoría Interna, realizado por la Oficina de Gestión de Calidad Electoral y las observaciones presentadas por la Contraloría General en su «Informe sobre el Resultado de la Participación de la Contraloría Interna en la Consulta de Presupuesto Participativo 2022» se propusieron acciones de mejora para el proceso de capacitación, entre las que se encuentra la incorporación de cursos de capacitación dirigidos al personal de las DD de estructura y eventual que apoya las actividades para la implementación de la capacitación.

Dichas acciones formativas pretenden garantizar que el personal responsable de impartir la capacitación a las personas que participarán en las MRVyO cuente con las herramientas y la información para transmitir los conocimientos necesarios para que la recepción del sufragio de la ciudadanía se realice en apego a lo establecido en la normativa y con un trato respetuoso e incluyente. Las acciones formativas en comento se presentan en la siguiente tabla.

Tabla 6. Acciones formativas dirigidas al personal del IECM

Curso	Modalidad	Público objetivo	Fecha/periodo
<i>Contenidos dirigidos a las personas interesadas en participar como Responsables de Mesas, en la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y las Consultas de Presupuesto Participativo 2023 y 2024 y la Estrategia. Para personal del IECM Recomendaciones para personas facilitadoras del aprendizaje</i>	Autogestiva en el Aula virtual https://capacitacion-depcyc.iecm.mx/	Personal de estructura y de honorarios de las DD y de la Coordinación de Participación Ciudadana de la DEPCyC	Del 1 al 7 de marzo de 2023
	Presencial	Personal eventual de apoyo a las actividades de capacitación para responsables de Mesa	16 y 17 de marzo de 2023

Fuente: Elaboración propia.

Para la implementación de las acciones formativas la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística (DEOEyG) proporcionó material audiovisual de los tutoriales para el uso del material electivo y el armado de urnas, portaurnas y canceles modulares, y participó en la sesión presencial para explicar las modificaciones a la documentación electiva y consultiva, los cuadernillos de la Lista Nominal y realizar ejercicios de armado de urnas y canceles modulares.

Figura 3. Aspectos del curso-taller «Recomendaciones para personas facilitadoras del aprendizaje»

Para reforzar y facilitar el acceso a la información de la sesión presencial, se habilitó en el aula virtual de capacitación el curso «El papel de las personas facilitadoras de las Direcciones Distritales del IECM en la participación ciudadana», el cual es la réplica del impartido los días 16 y 17 de marzo.

Figura 4. Acceso y contenidos del curso «El papel de las personas facilitadoras de las Direcciones Distritales del IECM en la participación ciudadana».

- Capacitación dirigida a las personas responsables de las MRVyO

Con el fin de lograr que las personas aspirantes a fungir como responsables de las MRVyO cuenten con los conocimientos, herramientas y habilidades para la realización de sus tareas el próximo 7 de mayo, la DEPCyC diseñó la etapa de capacitación en dos sesiones. La primera corresponde a la «Sesión informativa» y la segunda a la «Sesión práctica». Ambas sesiones se describen a continuación.

Tabla 7. Etapa de capacitación para las personas interesadas en fungir como responsables de las MRVyO

Sesión a impartir	Periodo	Especificaciones	Temas	Materiales
Sesión autogestiva (informativa) 1	08/03/2023 al 16/04/23	Alojado en el Aula virtual de capacitación Participación Ciudadana	<ul style="list-style-type: none"> ¿Qué es el IECM? Instrumentos de democracia participativa Jornada Electiva Única Información complementaria Llenado de la documentación electiva y consultiva 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación en formato Genially Videos Infografías Guía
<ul style="list-style-type: none"> Sesión presencial (práctica) 2 	<ul style="list-style-type: none"> 22/03/23 al 23/04/2023 	<ul style="list-style-type: none"> A impartirse en las DD 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de dudas de la sesión 1 Presentación de la documentación y materiales auxiliares Simulacro primera fase (preparación) Simulacro segunda fase (desarrollo) Ejercicio integrador Revisión del ejercicio integrador Retroalimentación 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación en formato Genially Carta descriptiva Lista de asistencia Evaluación y encuesta de satisfacción Videos

Fuente: Elaboración propia.

A continuación, se presenta la distribución de evaluaciones de la totalidad de personas que han completado la «Sesión 1 informativa» en modalidad autogestiva

Tabla 8. Distribución de personas evaluadas en el curso autogestivo (sesión 1) por rango de calificación

Calificación	Personas evaluadas	Porcentaje respecto del total
10	1051	32.02%
9	1711	52.12%
8	490	14.92%
Menos de 8	31	0.94%
Total	3283	100%

Fuente: Elaboración propia. Información con corte a las 17:00 horas del 31 de marzo de 2023.

Es importante mencionar que, al corte del 31 de marzo de la presente anualidad, en el SIPCEC 2023, respecto de la «Sesión 1 Informativa» 3,283 personas han completado el curso autogestivo en su totalidad; de estas 1,152 son hombres (35.18%), 2,129 son mujeres (64.78%) y 2 (0.03%) no se identifica

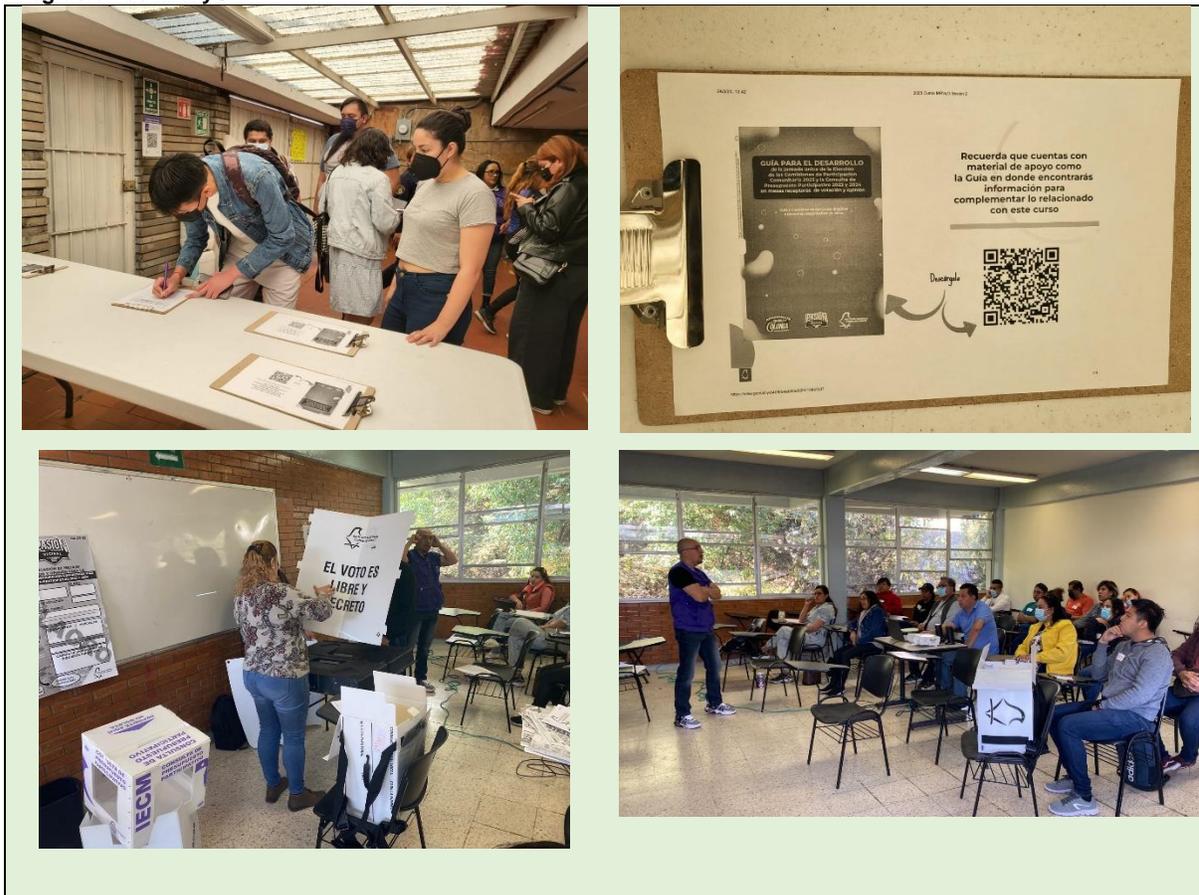
En tanto que, respecto de la «Sesión 2 Práctica», en el SIPCEC 2023 se registra que 127 personas la han completado en su totalidad; de estas, 35 son hombres (33.70%) y 92 son mujeres (66.30%).

- Visitas de acompañamiento

De acuerdo con la Estrategia, la DEPCyC ha realizado visitas de acompañamiento a las sesiones presenciales realizadas los días 25 y 26 de marzo de 2023 en las DD 10 (Venustiano Carranza) y 20 (Cuajimalpa-Álvaro Obregón), con la finalidad de brindar orientación y asesoría en la implementación de la capacitación, así como obtener retroalimentación del uso de los materiales didácticos y de apoyo.

Como parte de las acciones de mejora, estas visitas servirán también para realizar la revisión de los archivos distritales en los que se documenta la realización de las actividades derivadas de la Estrategia.

Figura 5. Aspectos de las visitas de acompañamiento a las capacitaciones brindadas por los OD para el proceso de integración de MRVyO



1.2 Desarrollar acciones didácticas, operativas y de coordinación para los preparativos del Proceso Concurrente

Para el Instituto Electoral resulta indispensable, como autoridad encargada de organizar las elecciones en la ciudad capital, contar con los elementos suficientes y necesarios para garantizar a las ciudadanas y los ciudadanos el ejercicio de sus derechos político-electorales, entre los que destaca el de votar y participar en la renovación de los cargos de elección popular. Para lograr lo anterior se busca que las personas funcionarias de Mesas Directivas de Casilla Única (MDCU) cuenten con conocimientos acerca de los cargos que se renovarían en el Proceso Electoral 2023-2024, así como de las actividades que se desarrollarán durante la Jornada Electoral.

1.2.1 Elaborar un plan de trabajo para la coadyuvancia y seguimiento de la integración de las mesas directivas de casilla únicas en el Proceso Concurrente

Este plan de trabajo pretende dotar a los Órganos Desconcentrado de los elementos necesarios para poder dar seguimiento, en el ámbito de las atribuciones institucionales, al proceso de integración de las MDCU, en específico al proceso de capacitación, para que las personas que funjan como funcionarias de casilla tengan el conocimiento adecuado del manejo y uso de la documentación electoral local.

En este sentido, esta actividad está programada para iniciar a finales del segundo trimestre del año.

1.2.2 Elaborar materiales didácticos y de apoyo sobre las particularidades de la elección local para la capacitación de las personas funcionarias de mesa directiva de casilla única.

En el marco del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 y de acuerdo con las atribuciones legales del IECM, corresponde a esta Dirección Ejecutiva, la elaboración de los materiales didácticos de capacitación con las particularidades de la elección local.

Al respecto, la autoridad nacional emite los lineamientos y directrices para llevar a cabo esta actividad. Por ello, esta actividad se encuentra programada para su inicio en el segundo semestre del año.

OBJETIVOS ALCANZADOS

En relación con los objetivos alcanzados durante el primer trimestre, el avance se consigna en la tabla siguiente:

Tabla 10. Objetivos alcanzados en el «Programa de actividades en materia de capacitación para los mecanismos de participación ciudadana» (primer informe trimestral 2023)

Actividad/ acción	Metas			Porcentaje de avance del trimestre	Acumulado a la fecha del informe	Observaciones
	Unidad de medida	Programado	Logrado			
Actividad Institucional						
01. Implementar estrategias didácticas y operativas que generen confianza entre la ciudadanía respecto de los procedimientos de participación ciudadana.						
Elaborar e implementar una estrategia para la integración de mesas receptoras de votación y de opinión.	Informe	0	1	50%	50%	La actividad se concluye en el mes de junio, conforme a la planeación.
Elaborar e implementar los requerimientos del sistema informático.	Informe	0	1	50%	50%	La actividad se concluye en el mes de junio, conforme a la planeación.
Elaborar e implementar los materiales didácticos y de apoyo para la capacitación de las personas que integrarán las mesas receptoras de votación y de opinión.	Material didáctico	0	1	50%	50%	La actividad se concluye en el mes de mayo, conforme a la planeación.
Actividad Institucional						
02. Desarrollar acciones didácticas, operativas y de coordinación para los preparativos del Proceso Concurrente.						
Elaborar un plan de trabajo para la coadyuvancia y seguimiento de la integración de las mesas directivas de casilla únicas en el Proceso Concurrente.	Documento	0	0	0%	0%	La actividad esta programada para iniciar en el mes de mayo.
Elaborar materiales didácticos y de apoyo sobre las particularidades de la elección local para la capacitación de las personas funcionarias de mesa directiva de casilla única.	Material didáctico	0	0	0%	0%	La actividad esta programada para iniciar en el segundo semestre del año

DIRECTRICES Y ACTIVIDADES A FUTURO

Tabla 11. Directrices y actividades a futuro para el «Programa de actividades en materia de capacitación para los mecanismos de participación ciudadana» (primer informe trimestral 2023)

Proyecto	Actividades por realizar	# de actividades	Observaciones
Elaborar e implementar una estrategia para la integración de mesas receptoras de votación y de opinión.	Dar continuidad al proceso de implementación de la Estrategia de integración de Mesas.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
Elaborar e implementar los requerimientos del sistema informático.	Dar continuidad al proceso de implementación del sistema informático.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
Elaborar e implementar los materiales didácticos y de apoyo para la capacitación de las personas que integrarán las mesas receptoras de votación y de opinión.	Dar continuidad al proceso de la capacitación de las personas que integrarán las mesas receptoras de votación y opinión.	1	Actividad programada para concluir en el segundo trimestre.
Elaborar un plan de trabajo para la coadyuvancia y seguimiento de la integración de las mesas directivas de casilla únicas en el Proceso Concurrente.	Recopilación y análisis de información que emita la autoridad nacional, con la finalidad de elaborar las directrices de seguimiento, en el marco de las atribuciones del IECM, para el Proceso Electoral Concurrente.	1	Actividad programada para concluir en el segundo semestre.
Elaborar materiales didácticos y de apoyo sobre las particularidades de la elección local para la capacitación de las personas funcionarias de mesa directiva de casilla única.	Una vez que sean emitidos, por la autoridad nacional, los documentos normativos para la elaboración de materiales, se iniciará con el proceso.	1	Actividad programada para concluir en el segundo semestre.

ANEXO 1

Tabla 1. Documentación muestra y material de apoyo contenido en el paquete «Kit para simulacro de la Consulta de Presupuesto Participativo 2023»

No.	Nombre	Especificaciones	Cada Kit incluirá
1	Boleta para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impresa en tamaño 21 x 28 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	5 c/u de 30 proyectos
2	Boleta de Opinión para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023	Impresa en tamaño 21 x 28 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	5 c/u de 30 proyectos
3	Boleta de Opinión para la Consulta de Presupuesto Participativo 2024	Impresa en tamaño 21 x 28 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	5 c/u de 30 proyectos
4	Acta de Jornada Única para la Elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impresa en tamaño 21.5 x 34 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada.	2
5	Acta de Jornada Única para la Elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impresa en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	1
6	Acta de Escrutinio y Cómputo para la elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impresa en tamaño 21 x 28 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	2
7	Acta de Escrutinio y Cómputo para la elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impresa en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada.	1
8	Acta de Escrutinio y Cómputo para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impresa en tamaño 21.5 X 34 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada.	4
9	Acta de Escrutinio y Cómputo para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impresa en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	2
10	Acta de Incidentes para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impresa en tamaño 21.5 X 34 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada.	2
11	Cartel de ubicación de MRVyO para la elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado.	1
12	Cartel de aviso de cambio de ubicación de MRVyO para la Elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado.	1
13	Cartel de Candidaturas Registradas para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impreso en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada.	1

No.	Nombre	Especificaciones	Cada Kit incluirá
14	Cartel Guía de Proyectos para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada.	2
15	Cartel de Resultados para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impreso en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada.	1
16	Cartel de Resultados para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado.	2
17	Hoja de Ejercicio para Operaciones y Resultados para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impresa a tamaño 21.5 x 34 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado.	2
18	Hoja de Ejercicios para Operaciones y Resultados para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impresa a tamaño 21.5 x 34 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado.	4
19	Constancia de Clausura de la MRVyO y Remisión del Paquete Electivo y Consultivo para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria y Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impresa a tamaño 21.5 x 34 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado	2
20	Lista de Personas Representantes de las Candidaturas Acreditadas ante la Dirección Distrital durante la Jornada Electiva Única 2023	Impresa a tamaño 21.5 x 34 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado.	2
21	Sobre para votos extraídos de la urna para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impreso en tamaño 28 x 43 x 10 (fuelle) y solapa de 10 cm.	2
22	Sobre de opiniones extraídas de la urna para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 28 x 43 x 10 (fuelle) y solapa de 10 cm.	4
23	Sobre para boletas electivas sobrantes de la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impreso en tamaño 28 x 43 x 10 (fuelle) y solapa de 10 cm.	2
24	Sobre para boletas de opinión sobrantes para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 28 x 43 x 10 (fuelle) y solapa de 10 cm.	4
25	Sobre para expediente de MRVyO para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impreso en tamaño 28 x 43 x 10 (fuelle) y solapa de 10 cm.	2
26	Sobre para expediente de MRVyO para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 28 x 43 x 10 (fuelle) y solapa de 10 cm.	2
27	Sobre para lista nominal de electores utilizada para la elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 24 x 36 cm., y solapa de 10 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado.	2
28	Cartel Guía de Emisión del Voto y Opinión 2023	Impreso en tamaño 68 x 88 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada.	1

No.	Nombre	Especificaciones	Cada Kit incluirá
29	Acta SEI para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023	Impresa en tamaño 21.5 x 28 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	2
30	Acta SEI para la Consulta de Presupuesto Participativo 2023	Impresa en tamaño 21.5 x 28 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	2
31	Acta SEI para la Consulta de Presupuesto Participativo 2024	Impresa en tamaño 21.5 x 28 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	2
32	Listado de Claves de Elector de la ciudadanía que emitió su voto y opinión a través del SEI para la Elección de las Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impresa en tamaño 21.5 x 28 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificada	2
33	Sobre SEI para listado de claves de elector de la ciudadanía que participó para la elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 24 x 36 cm., y solapa de 10 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado.	2
34	Sobre SEI con resultados de la votación y opiniones para la elección de Comisiones de Participación Comunitaria 2023 y la Consulta de Presupuesto Participativo 2023 y 2024	Impreso en tamaño 24 x 36 cm., y solapa de 10 cm. Texto y contenido a un solo color, plastificado.	1
35	Contenedor adecuado para los materiales antes enlistados.	Con la leyenda impresa: Material para simulacro de la Elección y Consulta.	1

Fuente: Elaboración propia.