

**Comité especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024)**

---



**INFORME SOBRE EL ESTADO DE LAS ACTIVIDADES PARA LA  
IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS  
ELECTORALES PRELIMINARES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL  
ORDINARIO 2023 – 2024**

**Mayo, 2024**

## **INFORME SOBRE EL ESTADO DE LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2023 – 2024**

De conformidad con el Acuerdo IECM/ACU-CG-080/2023 por el cual el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México designa a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI) como la instancia interna responsable de coordinar el desarrollo de las actividades del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, es que en el presente documento se informa el estado que guardan los temas y actividades relacionados con la implementación del PREP realizados en el mes de abril de 2024, así como el cumplimiento de las fechas y entregables a realizarse para la autoridad electoral nacional conforme al “Anexo 13 - Lineamientos del Programa de Resultados Electorales Preliminares” del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.

### **Estado que guardan los temas y actividades relacionados con la implementación del PREP**

#### **a) Avance en el desarrollo del sistema informático del PREP**

El PREP del IECM integra diversos módulos que en su conjunto conforman al sistema encargado de recabar y publicar los resultados electorales preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023 – 2024.

En este sentido, para el periodo que se reporta, existe un avance en el desarrollo de los módulos:

- **PREP Casilla**

Porcentaje de avance: 100%

Principales actividades realizadas:

- Integración de elementos de seguridad
- Pruebas integrales
- Atención a observaciones
- Prueba de funcionamiento con el INE

- **PREP CATD - Captura y Validación**

Porcentaje de avance: 100%

Principales actividades realizadas:

- Integración de funcionalidad para el registro de información de las modalidades de votación anticipada y voto en el extranjero
- Pruebas integrales
- Atención a observaciones
- Prueba de funcionamiento con el INE

- **PREP CATD – Digitalización y Acopio**

Porcentaje de avance: 100%

Principales actividades realizadas:

- Integración de funcionalidad para el registro de información de las modalidades de votación anticipada y voto en el extranjero
- Pruebas integrales
- Atención a observaciones
- Prueba de funcionamiento con el INE

- **PREP Difusión**

Porcentaje de avance: 100%\*

Principales actividades realizadas:

- Integración de las modalidades de votación anticipada
- Pruebas integrales
- Prueba de funcionamiento con el INE

Actividades en proceso:

- Atención a observaciones
- Integración de las plantillas para la difusión de los resultados derivados de las Urnas Electrónicas en Casillas Especiales

*\*Se actualiza el porcentaje de avance en el desarrollo del sitio de Difusión del PREP ya que las tareas que se incluyen como “Actividades en proceso” previamente enlistadas fueron concluidas en el periodo de tiempo entre la presentación del presente informe en la Octava Sesión Ordinaria del Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024) y la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México.*

**Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024)**

**b) Avance en la preparación de la infraestructura el sistema informático del PREP.**

Respecto de la infraestructura en la que operará el PREP, se realizó la revisión de las configuraciones de activos tecnológicos habilitados en el centro de datos institucional, así como los que se instalaron en la nube, con base en las pruebas de rendimiento ejecutadas, con el objetivo de maximizar su desempeño.

Asimismo, se realizaron pruebas de conectividad y flujos de operación para cada módulo que operará el PREP, contando con la totalidad de aplicativos, repositorios y bases de datos interconectadas desde PREP Casilla y Acopio hasta el sitio de publicación.

Finalmente, se está en proceso de la revisión y adecuación de los servicios de seguridad de cada activo tecnológico y flujo de comunicación.

**c) Avance en la preparación de la auditoría al PREP**

El 1 de abril inició la Auditoría al Sistema Informático y a la Infraestructura Tecnológica del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023 – 2024, por parte del Centro Tecnológico Aragón de la Facultad de Estudios Superiores Aragón de la Universidad Nacional Autónoma de México, en su carácter de Ente Auditor.

Se realizaron las siguientes actividades:

- Revisión del ciclo de vida del sistema PREP y PREP Casilla.
- Revisión del funcionamiento sistema informático y todos los aplicativos desarrollados específicamente para el PREP y PREP Casilla, en el proceso técnico operativo.
- Pruebas de calidad, de todos los aplicativos desarrollados específicamente para el PREP y PREP Casilla, en términos de funcionalidad.
- Ejecución de las pruebas de penetración a la infraestructura tecnológica y la revisión detallada de sus configuraciones.

Se encuentran en proceso las siguientes actividades:

- Preparación de las pruebas de denegación del servicio.
- Revisión de código fuente de los diversos módulos del PREP.

**d) Difusores oficiales PREP**

En cumplimiento con el artículo 353 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral (Reglamento de Elecciones) y el Anexo 13, la publicación de los resultados electorales preliminares puede realizarse a través del propio Instituto Electoral, en el ámbito de su competencia, o bien, a través de difusores oficiales, que podrán ser las instituciones académicas, públicas o privadas, y medios de comunicación en general.

**Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024)**

Para requerir la participación de los difusores oficiales, podría ser mediante convocatoria o invitación directa, según lo determinara el Instituto Electoral.

En ese sentido, el 4 de abril de 2024, UTSI, a través de la Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión del IECM, se giró la invitación a diversos medios de comunicación para sumarse a la lista de Difusores Externos Oficiales del PREP 2024 y contribuir así a la certeza y transparencia en los resultados de este proceso democrático.

Dentro de los medios a quienes se remitió la invitación se encuentran:

- |                      |                        |                         |
|----------------------|------------------------|-------------------------|
| 1. 24 Horas          | 10. Canal 14           | 19. Canal 22            |
| 2. La crónica de hoy | 11. La Jornada         | 20. El gráfico          |
| 3. Diario Basta      | 12. La razón de México | 21. Proceso             |
| 4. Récord            | 13. El Economista      | 22. Contra Replica      |
| 5. Capital 21        | 14. Uno más uno        | 23. Ovaciones           |
| 6. El Universal      | 15. Reforma            | 24. El Herald de México |
| 7. La prensa         | 16. Canal 11           | 25. Publimetro          |
| 8. Reporte Índigo    | 17. Mas por Mas        | 26. Voz y Voto          |
| 9. Diario de México  | 18. El financiero      | 27. Milenio Diario      |

De igual forma, se llevó a cabo una reunión para la explicación del proceso de publicación y atención de dudas técnicas con los medios de comunicación que expresaron su interés para participar como Difusor Oficial del PREP 2024.

**e) Prueba de funcionalidad**

De conformidad con el numeral 16 del Anexo 13 del Reglamento de Elecciones, el Instituto Electoral deberá ejecutar al menos una prueba que tendrá como objetivo verificar el correcto funcionamiento del sistema informático del PREP, en la que se debe contemplar, las fases de digitalización, captura, verificación y publicación de los datos asentados en los formatos aprobados del Acta de Escrutinio y Cómputo.

En ese sentido, se llevó la Prueba de Funcionalidad del sistema informático “PREP 2024” el 17 de abril del año en curso, en las Oficinas Centrales de este Instituto Electoral.

Posteriormente, mediante Oficio INE/UTSI/2395/2024, la Unidad Técnica de Servicios de Informática del INE remitió el “Informe de seguimiento a la realización de la prueba de funcionalidad del sistema informático del PREP” el que se incluyeron las observaciones que se generaron por parte de esta y del personal de la Junta Local Ejecutiva de la entidad, entre las cuales, se destaca la siguiente:

**Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024)**

*“...Se publicó el Acta de Resultados que arroja la Urna Electrónica, en lugar de la imagen de la Representación impresa del Acta de Resultados de Urna Electrónica, en los tres tipos de elecciones que tiene la Ciudad de México para este Proceso Electoral Local 2023-2024...”*

Derivado de lo anterior, el Instituto Electoral tendría que realizar una prueba adicional para visualizar los ajustes realizados al sistema informático derivado de la integración del modelo PREP Urna, la cual se programaría para el 9 de mayo.

f) Simulacros

Conforme al artículo 349 del Reglamento de Elecciones, el Instituto Electoral deberá realizar ejercicios y simulacros obligatorios para verificar que cada una de las fases de la operación del PREP funcione adecuadamente, y prever riesgos o contingencias posibles durante el desarrollo de estas. El objetivo de estos ejercicios es que el personal o las y los prestadores de servicios del prep lleven a cabo la repetición de las actividades necesarias para la operación del programa, a fin de adiestrarse en su ejecución.

Se deberán realizar como mínimo, tres simulacros durante los tres domingos previos al de la Jornada Electoral. En ese sentido, como parte de la preparación de los simulacros de operación del PREP, los cuales se tienen agendados para el 12, 19 y 26 de mayo, se realizaron las siguientes actividades:

- Impresión del 100% de las Actas PREP que se estima acopiar.
- Entrega de las Actas PREP a los 33 Órganos Desconcentrados del IECM.
- Preparación y envío a los 33 Órganos Desconcentrados de los archivos de simuladores, así como de la Guía para el llenado de Actas PREP, tomando como base las Recomendaciones que elaboró el INE.

**Estado que guardan la generación y entrega de la documentación relacionada con el PREP hacia el INE**

De acuerdo con Lista de entregables y fechas máximas de ejecución y remisión del Programa de Resultados Electorales Preliminares Locales 2023 – 2024 establecida por el INE, la UTSI ha elaborado y entregado, por medio de la Dirección de Vinculación con Organismos Externos los documentos que a continuación se enlistan, en tiempo y forma.

	Entregable	Estado del documento	Fecha de envío mediante el SIVOPLE	Respuesta del INE	Atención de observaciones
1	Acuerdo por el que se informa la instalación de la Comisión que da seguimiento al diseño,	Enviado al INE	ACUERDO/CDMX/2023/20 el 6 de septiembre	INE/UTSI/2663/2023 del 7 de septiembre	Sin observaciones

**Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024)**

	implementación y operación del PREP.				
2	Acuerdo por el que se designa o ratifica a la instancia interna responsable de coordinar el desarrollo de las actividades del PREP.	Enviado al INE	ACUERDO/CDMX/2023/20 el 6 de septiembre	INE/UTSI/2663/2023 del 7 de septiembre	Sin observaciones
3	Proyecto de Acuerdo de integración del Comité Técnico Asesor del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2023/25 el 2 de octubre	INE/UTSI/3056/2023 del 6 de octubre	Observaciones atendidas y remitidas al INE
4	Plan de trabajo para la implementación del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2023/25 el 2 de octubre	INE/UTSI/3056/2023 del 6 de octubre	Observaciones atendidas y remitidas al INE
5	Informe del mes de septiembre sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2023/28 el 5 de octubre	INE/UTSI/3091/2023 del 9 de octubre	Sin observaciones
6	Versión final del Acuerdo de integración del Comité Técnico Asesor del PREP.	Enviado al INE	ACUERDO/CDMX/2023/31 el 1 de noviembre	INE/UTSI/3564/2023 del 3 de noviembre	Sin observaciones
7	Plan de trabajo y calendario de sesiones y reuniones formales de trabajo con las representaciones de partidos políticos y, en su caso, candidaturas independientes del Comité Técnico Asesor del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2023/38 el 3 de noviembre	INE/UTSI/3622/2023 del 7 de noviembre	Observaciones atendidas y remitidas al INE
8	Informe del mes de octubre sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2023/37 el 3 de noviembre	INE/UTSI/3602/2023 del 6 de noviembre	Sin observaciones
9	Plan de trabajo para la implementación del PREP (Versión revisada por el COTAPREP).	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2023/53 el 2 de diciembre	INE/UTSI/4163/2023 del 12 de diciembre	Sin observaciones
10	Proyecto de Acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2023/53 el 2 de diciembre	INE/UTSI/4163/2023 del 12 de diciembre	Observaciones atendidas y remitidas al INE
11	Documento por el que se determina que el diseño, implementación y operación del PREP la realizará únicamente el OPL, o con el apoyo de un tercero.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2023/53 el 2 de diciembre	INE/UTSI/4163/2023 del 12 de diciembre	Sin observaciones
12	Informe del mes de noviembre sobre el avance en el diseño,	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2023/54 el 5 de diciembre	INE/UTSI/4190/2023 del 8 de diciembre	Sin observaciones

**Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024)**

	implementación y operación del PREP.				
13	Proyecto de prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos que se utilizarán en la operación del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/3 el 2 de enero	INE/UTSI/0252/2024 del 12 de enero	Observaciones en proceso de atención
14	Proyecto de Acuerdo por el que se determina la ubicación de los CATD, y en su caso CCV, y por el que se instruye su instalación y habilitación.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/3 el 2 de enero	INE/UTSI/0252/2024 del 12 de enero	Sin observaciones
15	Proyecto de Acuerdo por el que se instruye a los Consejos Distritales o Municipales, según corresponda para que supervisen las actividades relacionadas con el diseño, implementación y operación del PREP en los CATD y, en su caso, CCV.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/3 el 2 de enero	INE/UTSI/0252/2024 del 12 de enero	Sin observaciones
16	Versión Final del Acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/11 el 5 de enero	INE/UTSI/0170/2024 del 10 de enero	Sin observaciones
17	Listado del o los candidatos a entes auditores, así como la síntesis de su experiencia en materia de auditorías.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/3 el 2 de enero	INE/UTSI/0252/2024 del 12 de enero	Observaciones atendidas y remitidas al INE
18	Informe del mes de diciembre sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/11 el 5 de enero	INE/UTSI/0170/2024 del 10 de enero	Sin observaciones
19	Proyecto de instrumento jurídico celebrado entre el OPL y el ente auditor, así como su anexo técnico.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/27 el 2 de febrero	INE/UTSI/0767/2024 del 7 de febrero	Observaciones atendidas
20	Prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos que se utilizarán en la operación del PREP (Versión revisada por el COTAPREP)	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/27 el 2 de febrero	INE/UTSI/0767/2024 del 7 de febrero	Observaciones en proceso de atención
20	Versión Final del Acuerdo por el que se determina la ubicación de los CATD, y en su caso CCV, y por el que se instruye su instalación y habilitación.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/27 el 2 de febrero	INE/UTSI/0767/2024 del 7 de febrero	Sin observaciones



**Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024)**

21	Versión Final del Acuerdo por el que se instruye a los Consejos Distritales o Municipales, según corresponda para que supervisen las actividades relacionadas con el diseño, implementación y operación del PREP en los CATD y, en su caso, CCV.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/27 el 2 de febrero	INE/UTSI/0767/2024 del 7 de febrero	Sin observaciones
22	Documento por el cual se informa la designación del ente auditor y documento por el que el ente auditor formalizó la aceptación de su designación.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/27 el 2 de febrero	INE/UTSI/0767/2024 del 7 de febrero	Sin observaciones
23	Informe del mes de enero sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/36 el 5 de febrero	INE/UTSI/0740/2024 del 7 de febrero	Observaciones atendidas
24	Proyecto del Plan de Seguridad y Plan de Continuidad.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/57 el 1 de marzo	INE/UTSI/1362/2024 del 6 de marzo	Observaciones atendidas
25	Informe del mes de febrero sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/58 el 6 de marzo	Sin respuesta recibida a la fecha	
26	Proyecto de Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/57 el 1 de marzo	INE/UTSI/1362/2024 del 6 de marzo	Sin observaciones
27	Proyecto de Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/57 el 1 de marzo	INE/UTSI/1362/2024 del 6 de marzo	Sin observaciones
28	Proyecto de Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/57 el 1 de marzo	INE/UTSI/1362/2024 del 6 de marzo	Sin observaciones
29	Proyecto de Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/57 el 1 de marzo	INE/UTSI/1362/2024 del 6 de marzo	Sin observaciones

**Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024)**

30	Versión Final del Convenio para la Auditoría al Sistema Informático y a la Infraestructura Tecnológica del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023 – 2024.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/77 el 28 de marzo		Sin observaciones
31	Versión Final del Plan de Seguridad y Plan de Continuidad del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de la Ciudad de México.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/090 el 2 de abril	INE/UTSI/1949/2024 del 4 de abril	Sin observaciones
32	Versión Final del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/090 el 2 de abril	INE/UTSI/1949/2024 del 4 de abril	Sin observaciones
33	Versión Final del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos (el número mínimo deberá ser de tres por hora).	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/090 el 2 de abril	INE/UTSI/1949/2024 del 4 de abril	Sin observaciones
34	Versión Final del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora, de las bases de datos que contengan los resultados electorales preliminares (el número mínimo deberá ser de tres por hora).	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/090 el 2 de abril	INE/UTSI/1949/2024 del 4 de abril	Sin observaciones
35	Versión Final del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/090 el 2 de abril	INE/UTSI/1949/2024 del 4 de abril	Sin observaciones
36	Matriz de Actas Prueba PREP	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/94 el 3 de abril	INE/UTSI/2033/2024 del 8 de abril	Observaciones atendidas
37	Informe del mes de marzo sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/95 el 5 de abril	INE/UTSI/2160/2024 del 11 de abril	Sin observaciones
38	Esquema de operación de la prueba funcional del PREP del		OTRO/CDMX/2024/100 el 8 de abril	INE/UTSI/2162/2024 del 10 de abril	Observaciones atendidas

**Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024)**

	Instituto Electoral de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Enviado al INE			
39	Documento por el que se informa de la fecha, hora y lugar de ejecución de la prueba para verificar el correcto funcionamiento del sistema informático del PREP, así como el Programa de actividades para la ejecución de la prueba de funcionalidad del PREP.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/107 el 12 de abril	INE/UTSI/2287/2024 del 15 de abril	Sin observaciones
40	Procedimiento para consultar vía remota el sitio de publicación que se utilizará durante la ejecución de la prueba.	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/108 el 15 de abril		Sin observaciones
41	Informe de ejecución de la prueba de funcionalidad al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de la Ciudad de México	Enviado al INE	OTRO/CDMX/2024/116 el 22 de abril	INE/UTSI/2568/2024 del 26 de abril	Observaciones en proceso

Con esto se tiene entregada en su totalidad los documentos establecidos en el Anexo 13 del Reglamento de Elecciones, para los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, enero, febrero, marzo y abril de 2024.

Finalmente es importante mencionar que se integra como anexo al presente documento el *Informe del mes de Abril sobre el avance en el diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de la Ciudad de México* remitido al INE, para el conocimiento de las y los integrantes del COREPRE.

**05-05-2024**

**Informe del mes de Abril sobre el  
avance en el diseño,  
implementación y operación del  
Programa de Resultados  
Electorales Preliminares del  
Instituto Electoral de la Ciudad de  
México**

**Proceso Electoral Local 2023-2024**

**Instituto Electoral de la Ciudad de México**

**Unidad Técnica de Servicios Informáticos**

## Contenido

---

<b>PRESENTACIÓN.....</b>	<b>3</b>
--------------------------	----------

<b>AVANCE RESPECTO AL PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PREP .....</b>	<b>6</b>
---	----------

# Presentación

Conforme a lo establecido en los artículos 104, numeral 1, inciso k) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y 36 párrafo sexto, inciso m) del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, los Organismos Públicos Locales (OPL), en este caso, el Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM), tiene entre sus atribuciones la de implementar y operar el Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) de las Elecciones de la Ciudad de México, de conformidad con el Reglamento de Elecciones (Reglamento) y demás lineamientos que para tal efecto emita el Instituto Nacional Electoral (INE).

Al respecto, y conforme al numeral 33 del Anexo 13 del Reglamento denominado “Lineamientos del Programa de Resultados Electorales Preliminares” (Anexo 13) que establece que, para fines de seguimiento, los OPL deberán remitir al INE, en los plazos especificados, una serie de documentos, entre los cuales se encuentran los informes mensuales sobre el avance en la implementación y operación del PREP.

Asimismo, de acuerdo con lo aprobado por el Consejo General del IECM el 31 de agosto de 2023, por medio del Acuerdo IECM/ACU-CG-080/2023, la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI), en su carácter de instancia interna responsable de coordinar el desarrollo de las actividades del PREP para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, presenta el informe de las actividades realizadas del 1° al 30 de abril de 2024 para el diseño, implementación y operación del PREP correspondiente a la Ciudad de México.

En el presente informe se integran las principales actividades realizadas, como son la creación y aprobación de acuerdos del Consejo General, así como el avance respecto del plan de trabajo para la implementación del PREP, el cual se encuentra en la fase de desarrollo de los diversos sistemas informáticos que lo componen en sus módulos y funcionalidades.

Núm.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
43	Informar sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP (actividades realizadas en marzo)	Informe	1 de marzo	5 de marzo	UTSI
43.1	Creación y desarrollo del informe				
43.2	Revisión del informe				
44	Elaborar el proyecto de Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares	Proyecto de Acuerdo	1 de marzo	18 de marzo	UTSI
44.1	Creación del Proyecto de acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares				
45	Elaborar el proyecto de Acuerdo por el que se determina el número de	Proyecto de Acuerdo	1 de marzo	18 de marzo	UTSI

Núm.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
	<b>actualizaciones por hora de los datos</b> (el número mínimo de actualizaciones deberán ser tres por hora)				
45.1	<i>Creación del Proyecto de Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos</i>				
46.	Elaborar el <b>proyecto</b> de Acuerdo por el que se determina el <b>número de actualizaciones por hora de las bases de datos</b> que contengan los resultados preliminares (el número mínimo de actualizaciones deberán ser tres por hora)	Proyecto de Acuerdo	1 de marzo	18 de marzo	UTSI
46.1	<i>Creación del Proyecto de Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares</i>				
47.	Elaborar el <b>proyecto</b> de Acuerdo por el que se determina la <b>fecha y hora de publicación de la última actualización</b> de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares	Proyecto de Acuerdo	1 de marzo	18 de marzo	UTSI
47.1	<i>Creación del Proyecto de Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares</i>				
48.	Desarrollo parcial de los componentes informáticos de <b>PREP</b>	Porcentaje de avance incremental alcanzado en el mes	1 de marzo	31 de marzo	UTSI
48.1	<i>Avance en el desarrollo de PREP Captura y Validación – 100%</i>				
48.2	<i>Avance en el desarrollo de PREP Casilla – 100%</i>				
48.3	<i>Avance en el desarrollo de PREP Acopio y Digitalización – 100%</i>				
48.4	<i>Avance en el desarrollo de PREP Difusión – 100%</i>				
49.	Preparación de la <b>prueba de funcionalidad</b>	Documento	1 de marzo	31 de marzo	UTSI
49.1	<i>Identificación e implementación de recursos necesarios para realizar la prueba</i>				
49.2	<i>Ejercicios previos a la prueba</i>				
50	Preparación de las <b>bases de datos</b> que servirán para el llenado de las Actas de Escrutinio y Cómputo que se utilizarán	Casos de prueba	15 de marzo	31 de marzo	UTSI

Núm.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
	durante la ejecución de los <b>simulacros</b>				
50.1	<i>Identificación de tipos de actas a participar en simulacros</i>				
50.2	<i>Configuración de candidaturas por entidad geográfica</i>				
50.3	<i>Creación de bases de datos para el llenado de las actas</i>				
51.	Realizar el proceso de <b>adquisición</b> por medio de una Licitación Pública Nacional del arrendamiento de <b>equipos de cómputo para el CCV y los CATD</b>	Contrato	1 de febrero	29 de marzo	UTSI
52.	Habilitación de CATD	Informe	4 de marzo	30 de marzo	UTSI
52.1	<i>Instalar Servicios de Red para las Salas PREP en Sedes Distritales</i>				
52.2	<i>Recepción y verificación de equipos rentados</i>				
52.3	<i>Preparar, Configurar y Entregar equipo de cómputo por Distrito</i>				
52.4	<i>Instalación y puesta a punto de equipo en la sala CATD</i>				
53.	Habilitación de CCV	Informe	4 de marzo	30 de marzo	UTSI
53.1	<i>Instalar Servicios de Red para las Salas PREP en Oficinas Centrales</i>				
53.2	<i>Preparar, Configurar y Entregar equipos</i>				
54.	Remitir los <b>Planes de seguridad y continuidad</b>	Planes	15 de marzo	2 de abril	UTSI / COTAPREP
54.1	<i>Versión Final del Plan de Seguridad y Plan de Continuidad</i>				
54.2	<i>Revisión y aprobación de la Versión Final del Plan de Seguridad y Plan de Continuidad</i>				
55.	Determinar la <b>fecha y hora de inicio de la publicación</b> de los datos e imágenes de los resultados preliminares	Acuerdo	15 de marzo	2 de abril	UTSI / COTAPREP
55.1	<i>Versión Final del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares</i>				
55.2	<i>Revisión y aprobación del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares</i>				
56.	Determinar el <b>número de actualizaciones por hora de los datos</b> (el número mínimo de actualizaciones deberán ser tres por hora).	Acuerdo	15 de marzo	2 de abril	UTSI / COTAPREP
56.1	<i>Versión Final del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos</i>				
56.2	<i>Revisión y aprobación del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos (mínimo deben ser tres por hora)</i>				



Núm.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
57.	Determinar el <b>número de actualizaciones por hora de las bases</b> de datos que contengan los resultados preliminares (el número mínimo de actualizaciones deberán ser tres por hora)	Acuerdo	15 de marzo	2 de abril	UTSI / COTAPREP
58.1	<i>Versión Final del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares</i>				
58.2	<i>Revisión y aprobación del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares</i>				
59.	Determinar la <b>fecha y hora de publicación de la última actualización</b> de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares	Acuerdo	15 de marzo	2 de abril	UTSI / COTAPREP
59.1	<i>Versión Final del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares</i>				
59.2	<i>Revisión y aprobación del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares</i>				

## Avance respecto al Plan de trabajo para la implementación del PREP

### a. Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP

Durante el periodo que se reporta el Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024) celebró una sesión:

- **Número de Sesión: Séptima Sesión Ordinaria**  
*Fecha de la sesión: 25 de abril de 2024*

Listado de Asuntos relacionados con el PREP:

- Presentación y discusión del informe que presenta la Unidad Técnica de Sistemas Informáticos sobre el estado de las actividades para la implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.

## **b. Comité Técnico Asesor del PREP**

El 29 de abril de 2024 se realizó la Sexta Sesión Ordinaria del COTAPREP, en la cual, se revisaron los siguientes temas:

1. *Presentación para su análisis, discusión y, en su caso, aprobación de la Minuta de Acuerdos correspondiente a la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares de la Ciudad de México, celebrada el 28 de marzo de 2024.*
2. *Presentación del Seguimiento de Acuerdos por el periodo comprendido del 3 de noviembre de 2023 al 26 de abril de 2024.*
3. *Presentación del informe de avance de las actividades correspondientes al mes de marzo, relacionadas con la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares.*
4. *Presentación de los informes generados derivado de la prueba de funcionalidad del sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares:*
  - a) *Informe de seguimiento a la realización de la Prueba de Funcionalidad del sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares, elaborado por la Unidad Técnica de Servicios de Informática del Instituto Nacional Electoral.*
  - b) *Informe de ejecución de la Prueba de Funcionalidad al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares, elaborado por la Unidad Técnica de Servicios Informáticos del Instituto Electoral de la Ciudad de México.*
5. *Asuntos generales.*

En dicha sesión, se tomaron los siguiente Acuerdos:

No. de Acuerdo	Acuerdo
<b>COTAPREP/01-6ªOrd./2024</b>	Se aprueba el Orden del Día.
<b>COTAPREP/02-6ªOrd./2024</b>	Aprobación de la Minuta de Acuerdos correspondiente a la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares de la Ciudad de México, celebrada el 28 de marzo de 2024.

Adicionalmente, como parte de las actividades de este órgano colegiado, el mismo 29 de abril se llevó a cabo la Sexta Reunión Formal de Trabajo con las representaciones de Partidos Políticos, en la cual, se revisaron los siguientes puntos:

1. *Presentación del avance de las actividades correspondientes al mes de marzo, relacionadas con la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares.*
2. *Presentación de los informes generados derivado de la prueba de funcionalidad del sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares:*
  - a) *Informe de seguimiento a la realización de la Prueba de Funcionalidad del sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares, elaborado por la Unidad Técnica de Servicios de Informática del Instituto Nacional Electoral.*
  - b) *Informe de ejecución de la Prueba de Funcionalidad al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares, elaborado por la Unidad Técnica de Servicios Informáticos del Instituto Electoral de la Ciudad de México.*
3. *Presentación del calendario de simulacros.*

Por lo que respecta a la Lista de entregables y fechas máximas de ejecución y remisión Programa de Resultados Electorales Preliminares Locales 2023 – 2024 establecida por el INE, para el mes de abril, la Unidad Técnica de Servicios Informáticos, en su carácter de instancia interna del PREP, remitió a la Dirección de Vinculación con Organismos Externos del Instituto Electoral de la Ciudad de México (DVOE) la siguiente documentación:

• Mediante Oficio IECM/UTSI/116/2024, el 2 de abril se remitió:

1. *Versión Final del Plan de Seguridad y Plan de Continuidad del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de la Ciudad de México.*
2. *Versión Final del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.*
3. *Versión Final del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos (el número mínimo deberá ser de tres por hora).*
4. *Versión Final del Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora, de las bases de datos que contengan los resultados electorales preliminares (el número mínimo deberá ser de tres por hora).*

5. *Versión Final del Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.*

- Mediante Oficio IECM/UTSI/118/2024, el 3 de abril se remitió la *Matriz de Actas Prueba PREP 2024*.
- Mediante Oficio IECM/UTSI/121/2024, el 5 de abril se remitió el *Informe del mes de Marzo sobre el avance en el diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de la Ciudad de México del estado de la Ciudad de México*.
- Mediante Oficio IECM/UTSI/124/2024, el 8 de abril se remitió el *Esquema de operación de la prueba funcional del PREP del Instituto Electoral de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024*.
- En atención al Oficio IECM/UTSI/2033/2024, la Unidad Técnica de Servicios de Informática emitió observaciones a la *Matriz de Actas Prueba* y solicitó se enviaran las *Estaciones de Trabajo para la Prueba funcional del Programa de Resultados Electorales Preliminares a realizarse el próximo 17 de abril de 2024*, por lo que se le dio atención mediante Oficio IECM/UTSI/132/2024.
- Mediante Oficio IECM/UTSI/135/2024, el 12 de abril se notificó a la Unidad Técnica de Servicios de Informática del INE que la *Prueba de Funcionalidad del sistema informático “PREP 2024”*, se realizaría el miércoles 17 de abril del año en curso, a las 10:00 horas, en el Salón de Usos Múltiples de la Sede Central de este Instituto Electoral, ubicadas en calle Huizaches número 25, Colonia Rancho Los Colorines, Demarcación Territorial Tlalpan, Ciudad de México. Adicionalmente, se remitió el *Programa de actividades para la para la ejecución de la prueba de funcionalidad del PREP*.
- Mediante Oficio IECM/UTSI/136/2024, se remitió el *“Procedimiento para consultar vía remota el sitio de publicación que se utilizará durante la ejecución de la prueba”*.
- Mediante Oficio IECM/UTSI/147/2024, se remitió el *“Informe de ejecución de la prueba de funcionalidad al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de la Ciudad de México”*.

## **c. Infraestructura**

Respecto de la infraestructura en la que operará el PREP, se realizó la revisión de las configuraciones de activos tecnológicos habilitados en el centro de datos institucional, así como los que se instalaron en la nube, con base en las pruebas de rendimiento ejecutadas, con el objetivo de maximizar su desempeño.

Asimismo, se realizaron pruebas de conectividad y flujos de operación para cada módulo que operará el PREP, contando con la totalidad de aplicativos, repositorios y bases de datos interconectadas desde PREP Casilla y Acopio hasta el sitio de publicación.

Finalmente, se está en proceso de la revisión y adecuación de los servicios de seguridad de cada activo tecnológico y flujo de comunicación.

## d. Desarrollo del sistema informático

El PREP del IECM integra diversos módulos que en su conjunto conforman al sistema encargado de recabar y publicar los resultados electorales preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023 – 2024.

En este sentido, para el periodo que se reporta, existe un avance en la construcción y pruebas de los módulos:

### **PREP Casilla**

Porcentaje de avance: 100%

Principales actividades realizadas:

- *Integración de elementos de seguridad*
- *Pruebas integrales*
- *Atención a observaciones*
- *Prueba de funcionamiento con el INE*

### **PREP CATD - Captura y Validación**

Porcentaje de avance: 100%

Principales actividades realizadas:

- *Integración de funcionalidad para el registro de información de las modalidades de votación anticipada y voto en el extranjero*
- *Pruebas integrales*
- *Atención a observaciones*
- *Prueba de funcionamiento con el INE*

### **PREP CATD – Digitalización y Acopio**

Porcentaje de avance: 100%

Principales actividades realizadas:

- *Pruebas integrales*
- *Atención a observaciones*
- *Prueba de funcionamiento con el INE*

## **PREP Difusión**

Porcentaje de avance: 100%\*

Principales actividades realizadas:

- *Integración de las modalidades de votación anticipada*
- *Pruebas integrales*
- *Prueba de funcionamiento con el INE*

Actividades en proceso:

- *Atención a observaciones*
- *Integración de las plantillas para la difusión de los resultados derivados de las Urnas Electrónicas en Casillas Especiales*

*\*Se actualiza el porcentaje de avance en el desarrollo del sitio de Difusión del PREP ya que las tareas que se incluyen como “Actividades en proceso” previamente enlistadas fueron concluidas en el periodo de tiempo entre la presentación del presente informe en la Octava Sesión Ordinaria del Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos acordados por el Consejo General para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares electorales en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 (COREPRE 2024) y la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México.*

## **e. Auditoría**

El 1 de abril inició la Auditoría al Sistema Informático y a la Infraestructura Tecnológica del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023 – 2024, por parte del Centro Tecnológico Aragón de la Facultad de Estudios Superiores Aragón de la Universidad Nacional Autónoma de México, en su carácter de Ente Auditor.

Se realizaron las siguientes actividades:

- Revisión del ciclo de vida del sistema PREP y PREP Casilla.
- Revisión del funcionamiento sistema informático y todos los aplicativos desarrollados específicamente para el PREP y PREP Casilla, en el proceso técnico operativo.
- Pruebas de calidad, de todos los aplicativos desarrollados específicamente para el PREP y PREP Casilla, en términos de funcionalidad.
- Ejecución de las pruebas de penetración a la infraestructura tecnológica y la revisión detallada de sus configuraciones.

Se encuentran en proceso las siguientes actividades:

- Preparación de las pruebas de denegación del servicio.

- Revisión de código fuente de los diversos módulos del PREP.

## **f. Recursos humanos y capacitación**

Para el reclutamiento del personal operativo del PREP, el 16 de abril se tuvo el ingreso del total de personal a cargo de la ejecución de las actividades de acopio, captura, verificación y digitación de las Actas PREP, así como el supervisor a cargo de la coordinación de dicho equipo en cada uno de los 33 CATD, el cual consta en total de 9 personas por cada Órgano Desconcentrado del IECM.

En la misma fecha iniciaron actividades las 30 personas que operarán de manera central el CCV.

Como parte de las actividades realizadas por el personal fue la instalación de los equipos de cómputo en el espacio físico destinado para la operación del PREP, así como la revisión de su correcto funcionamiento, lo cual concluyó sin incidentes.

Asimismo, iniciaron con el llenado de las Actas del PREP destinadas a los ejercicios de prueba y simulacros, utilizando los ejemplares de prueba de las actas físicas entregadas por la UTSI a cada CATD y los simuladores generados por cada tipo de elección a celebrarse en la Ciudad de México.

## **g. Instalación de CATD y CCV**

Para cada uno de los 33 CATD se realizó la entrega de los 6 equipos de cómputo y 1 escáner de digitalización de las Actas PREP a cada Órgano Desconcentrado que operará el CATD. Cada equipo está integrado por una laptop con accesorios adicionales como son monitor, ratón, teclado con bloque numérico. Asimismo, se asignaron 3 equipos para el rol de Capturista, 2 para el rol de Verificador y 1 para el rol de Digitalizador que son parte del PREP.

Asimismo, se prepararon y entregaron 66 tabletas electrónicas con accesorios (carcasa, cargadores y pila externa) con los accesos configurados al módulo de a cargo del perfil de acopiador del PREP desde cada CATD.

Para el CCV se instalaron los módulos de PREP e instalaron los 30 equipos tipo laptop con accesorios (monitor, teclado con bloque numérico y ratón). Dichos equipos serán utilizados en el rol de Capturista y Verificador que atenderán las Actas provenientes de PREP Casilla y las modalidades de votación anticipada.

## **h. Difusores oficiales**

Sobre el proceso de convocatoria a participar como Difusores oficiales del PREP del IECM, se envió la Carta de invitación y Carta responsiva, a los siguientes difusores:

- |                      |                        |                         |
|----------------------|------------------------|-------------------------|
| 1. 24 Horas          | 10. Canal 14           | 20. El gráfico          |
| 2. La crónica de hoy | 11. La Jornada         | 21. Proceso             |
| 3. Diario Basta      | 12. La razón de México | 22. Contra Replica      |
| 4. Récord            | 13. El Economista      | 23. Ovaciones           |
| 5. Capital 21        | 14. Uno más uno        | 24. El Herald de México |
| 6. El Universal      | 15. Reforma            | 25. Publimetro          |
| 7. La prensa         | 16. Canal 11           | 26. Voz y Voto          |
| 8. Reporte Índigo    | 17. Mas por Mas        | 27. Milenio Diario      |
| 9. Diario de México  | 18. El financiero      |                         |
|                      | 19. Canal 22           |                         |

Asimismo, se realizó una sesión para la explicación del proceso de publicación y atención a dudas técnicas con los medios de comunicación que expresaron su interés para ser difusor del PREP, orientándolos en la preparación de la infraestructura necesaria, con base en los requerimientos técnicos mínimos a destinar para la publicación del sitio del PREP.

## c. Prueba de funcionalidad

De conformidad con el numeral 16 del Anexo 13 del Reglamento de Elecciones, se establece que los OPL deberán ejecutar al menos una prueba que tendrá como objetivo verificar el correcto funcionamiento del sistema informático del PREP, en la que se debe contemplar, las fases de digitalización, captura, verificación y publicación de los datos asentados en los formatos aprobados del Acta de Escrutinio y Cómputo.

En ese sentido, se llevó a cabo el miércoles 17 de abril del año en curso, a las 10:00 horas, en las Oficinas Centrales de este Instituto Electoral, ubicadas en calle Huizaches número 25, Colonia Rancho Los Colorines, Demarcación Territorial Tlalpan, Ciudad de México la referida Prueba de Funcionalidad del Sistema Informático PREP 2024, en la cual se realizaron las siguientes actividades:

### Preparación de la prueba

- El 3 de abril, a través del oficio IECM/UTSI/118/2024, se envió al INE la “Matriz de actas Prueba PREP 2024”, la cual incluía los distintos escenarios a contemplar para la ejecución de la prueba.
- El 8 de abril, mediante el oficio IECM/UTSI/124/2024 se entregó al INE el “Esquema de operación de la prueba funcional del PREP del Instituto Electoral de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024”.



- El 10 de abril, por medio del oficio IECM/UTSI/132/2024, se informó al INE la respuesta a las observaciones a la matriz de prueba, y se envió una nueva versión de la matriz; así mismo, se envió el documento con la descripción de las “Estaciones de trabajo para la prueba funcional PREP2024”, que incluía la distribución de las estaciones de trabajo y la descripción de cada componente participante.
- El 12 de abril se informó al INE, mediante el oficio INE/UTSI/135/2024, que la prueba de funcionalidad del PREP se realizaría el miércoles 17 de abril a las 10:00 horas; asimismo se envió el “Programa de actividades para la ejecución de la prueba de funcionalidad del PREP”.
- El 15 de abril se envió al INE el “Procedimiento para consultar vía remota el sitio de publicación que se utilizará durante la ejecución de la prueba”.
- El 16 de abril se preparó el espacio físico para la prueba, instalando el mobiliario y equipo de cómputo para habilitar las estaciones de trabajo en el Salón de Usos Múltiples del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

### **Ejecución de la prueba**

- De acuerdo con lo programado, la prueba de funcionalidad de PREP 2024 para el Instituto Electoral de la Ciudad de México, se llevó a cabo el 17 de abril con una duración aproximada de 3 horas y media.
- A la prueba, además del personal operativo y técnico designado para la ejecución de los flujos, se contó con la presencia de Autoridades del Instituto Electoral de la Ciudad de México, integrantes del Comité Especial que dará Seguimiento a los Programas y Procedimientos para Recabar y Difundir Tendencias y Resultados Preliminares Electorales para el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024 (COREPRE), integrantes del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023 – 2024 (COTAPREP), integrantes del equipo del Ente Auditor del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023 – 2024: Centro Tecnológico Aragón de la Facultad de Estudios Aragón de la Universidad Nacional Autónoma de México, representaciones de Partidos Políticos y personal del Instituto Nacional Electoral (Junta Local Ejecutiva de la Entidad).
- Al comienzo de la prueba, se explicaron los objetivos y alcances de la prueba, así como la logística que se aplicaría para la ejecución de los flujos definidos.
- Se ejecutaron la totalidad de flujos identificados en la matriz de pruebas (52 casos de prueba) de acuerdo con lo siguiente:
  - 17 de Jefatura de Gobierno
  - 19 de Diputaciones
  - 16 de Alcaldías

- Se verificó el funcionamiento de los aplicativos y se registraron las incidencias para su atención.
- Se culminó la prueba con la atención a las preguntas realizadas por los asistentes.

### **Resultados de la prueba**

- El 18 de abril por medio del oficio INE/UTSI/2395/2024, el INE envió al Instituto el “Informe de seguimiento a la realización de la prueba de funcionalidad del sistema informático del PREP”. En dicho informe se reportaron incidencias de forma y operación de la página de publicación. Sin embargo, la observación más relevante se relacionó con la recopilación y presentación de información procedente de Urna Electrónica de las casillas especiales.
- El 22 de abril, mediante oficio IECM/UTSI/147/2024, se envió al INE el “Informe de ejecución de la prueba de funcionalidad al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de la Ciudad de México”.

## **d. Seguimiento a incidencias y hallazgos**

### **Aspectos técnicos**

Derivado de la ejecución de la Prueba de Funcionalidad del Sistema Informático PREP 2024, internamente y en conjunto con las áreas que presencialmente dieron seguimiento, se identificaron las siguientes incidencias de carácter técnico, mismas que han sido subsanadas:

- *Detalles de los filtros que muestran el sitio de publicación del PREP, ya que algunas combinaciones no arrojaban los resultados para visualizar actas capturadas.*
- *Carga de imágenes de logotipos de partidos que marcaron error al visualizarse en el sitio de publicación.*
- *Mal funcionamiento del botón actualizar.*

Adicionalmente se atienden las observaciones hacia la página de publicación emitidas por el INE en el “Informe de seguimiento a la realización de la prueba de funcionalidad y del sistema informático del PREP”, las cuales quedarán corregidas previo al primer simulacro.

### **Aspectos operativos**

Con relación a la operación del PREP y derivado del flujo presentado para registrar y publicar los resultados de las casillas especiales resultantes de la operación de las Urnas Electrónicas, se llevó a cabo una reunión con el personal de UTSI del INE para aclarar el proceso y se recibieron las indicaciones para ajustarlo conforme el Acuerdo INE/CCOE/019/2023.

Con la finalidad de cumplir con dicho acuerdo se está en proceso de incluir la funcionalidad para el reconocimiento del QR impreso en los “testigos” de las Urnas Electrónicas de las casillas especiales; de manera que, al obtener la información, esta quedará almacenada directamente en la base de datos del PREP. Esta será interpretada para mostrar el “*Formato de representación impresa del Acta de Resultados de Urna Electrónica*” en el sitio de publicación del PREP por lo que la información de estas casillas especiales ya no se incluirá dentro de los flujos de captura y verificación.

## e. Simulacros

Como parte de la preparación de los simulacros de operación del PREP, los cuales se harán el 12, 19 y 26 de mayo, se realizaron las siguientes actividades:

- Impresión del 100% de las Actas PREP que se estima acopiar, divididas por cada uno de los 33 Órganos Desconcentrados del IECM, divididas en Jefatura de Gobierno, Diputaciones de Mayoría Relativa, Diputaciones de Representación Proporcional y Alcaldías.
- Entrega de las Actas PREP para los ejercicios de simulacros, a cada uno de los 33 Órganos Desconcentrados del IECM.
- Preparación de los archivos de simuladores, con base en las Recomendaciones para el llenado de Actas para la ejecución de simulacros del PREP emitidas por el INE, para cada una de las elecciones a celebrarse en la Ciudad de México.
- Creación de la Guía para el llenado de las Actas PREP en la cual se explican la relación entre los simuladores y las Actas PREP entregadas, identificando las secciones y campos a utilizar en su llenado manual por parte de los operadores del PREP en cada uno de los 33 CATD.
- Envío de los archivos de simuladores y la Guía para el llenado de las Actas PREP a los 33 Órganos Desconcentrados para su entrega a los operadores del PREP.