



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE DOS MIL VEINTE DEL COMITÉ TÉCNICO ESPECIAL EN MATERIA DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO (CTEMAABI), CELEBRADA EL OCHO DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTE.**

En la Ciudad de México, siendo las once horas del día ocho de septiembre de dos mil veinte, se reunieron de manera virtual como medio de prevención ante la contingencia sanitaria, la y los integrantes del Comité Técnico Especial en Materia de Adquisiciones y Arrendamiento de Bienes Inmuebles del Instituto Electoral de la Ciudad de México (CTEMAABI), para llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria de dos mil veinte, conforme a lo estipulado en los numerales 13 y 14 del Manual de Funcionamiento del Comité Técnico Especial en Materia de Adquisiciones y Arrendamiento de Bienes Inmuebles del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Manual).

Verificado el quórum establecido en el numeral 21, fracción I, del Manual, se declaró el inicio de la Primera Sesión Ordinaria de dos mil veinte del CTEMAABI.

Estuvieron presentes, como integrantes del Comité, los siguientes servidores públicos:

**Mtro. Alejandro Fidencio González Hernández**  
Secretario Administrativo  
Presidente

**Lic. Vicente Gerardo Almanza Alba**  
Director de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios.  
Secretario Técnico

**Lic. María Guadalupe Zavala Pérez**  
Titular de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos  
Vocal

**Lic. Eustoquia Teresa Zavaleta Parada**  
Representante de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística  
Vocal

**Lic. Ulises Irving Blanco Cabrera**  
Titular de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.  
Vocal

**Lic. Rodolfo Martínez Dagnino**  
Subdirector Consultivo de Apoyo a Comités  
Representante

Se dio lectura al Proyecto de Orden del Día siguiente:

1. Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de Orden del Día.
2. Análisis, discusión y, en su caso, aprobación de las siguientes actas:
  - a) Segunda Sesión Ordinaria, celebrada el veinticinco de noviembre de dos mil diecinueve,
  - b) Tercera Sesión Extraordinaria, celebrada el cuatro de diciembre de dos mil diecinueve,
  - c) Cuarta Sesión Extraordinaria, celebrada el trece de diciembre de dos mil diecinueve,

- d) Quinta Sesión Extraordinaria, celebrada el veinte de diciembre de dos mil diecinueve,
- e) Primera Sesión Extraordinaria, celebrada el veintiuno de enero de dos mil veinte,
- f) Segunda Sesión Extraordinaria, celebrada el veinticuatro de enero de dos mil veinte, y
- g) Tercera Sesión Extraordinaria, celebrada el treinta y uno de enero de dos mil veinte.

3. Presentación de los siguientes informes:

- a) De la inversión total anual autorizada por el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México, para ejercerse durante el ejercicio fiscal dos mil veinte, en materia de arrendamiento y adquisición de inmuebles;
- b) Sobre el seguimiento de Acuerdos, por el período que comprende del veintidós de noviembre de dos mil diecinueve al tres de septiembre de dos mil veinte; y
- c) Sobre los montos ejercidos por arrendamiento de bienes inmuebles del Instituto Electoral de la Ciudad de México, por el período que comprende del primero de enero al tres de septiembre de dos mil veinte.

4. Asuntos Generales.

El Presidente, en uso de la voz solicitó someter a consideración de la y los integrantes del Comité, el proyecto del Orden del día, el cual se aprobó por UNANIMIDAD, del mismo modo en términos del numeral 8, inciso f) del Manual de funcionamiento, se solicitó la dispensa total de la lectura de los documentos distribuidos con anterioridad, misma que fue aprobada por UNANIMIDAD.

Acto seguido, se procedió al desahogo del siguiente punto del Orden del Día:

- 2. Análisis, discusión y, en su caso, aprobación de los proyectos de las actas referidas en el orden del día señalado.

El Presidente sometió a consideración de la y los integrantes del Comité los proyectos de actas. En uso de la voz, el Secretario Técnico comunicó que se recibieron observaciones por parte de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos, y de la Contraloría Interna.

Al no haber intervenciones, el Presidente solicitó al Secretario Técnico someter a consideración de la y los integrantes del Comité este punto del orden del día, mismo que se aprobó por UNANIMIDAD con las observaciones referidas.

Posteriormente el Presidente solicitó al Secretario Técnico continuar con el siguiente punto del Orden del Día:

3. Presentación de los informes referidos en la lectura del orden del día.

El Presidente sometió a consideración de la y los integrantes del Comité los informes de mérito. En uso de la voz, el Secretario Técnico comunicó que se recibieron observaciones por parte de la Contraloría Interna.

El representante de la Contraloría Interna solicitó el uso de la voz, preguntando si en lo relativo al inciso C) de los informes; los arrendadores de los Órganos Desconcentrados 16 y 17 estaban impedidos para presentar los recibos de pago correspondientes.

El Secretario Técnico comentó que en ambos casos se encuentran pendientes las firmas de sus respectivos contratos ya que los arrendadores se encuentran fuera del país.

Al no haber más intervenciones, el Presidente dio por presentados los informes correspondientes con las observaciones referidas por el Secretario Técnico.

El Presidente solicitó al Secretario Técnico continuar con el siguiente punto del Orden del Día:

4. Asuntos Generales.

Por su parte, el Presidente sometió a consideración de la y los integrantes del Comité inscribir un asunto general en la presente sesión.

En su turno, el Titular de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados, comentó que realizaron las diligencias correspondientes respecto a una petición de Órganos Desconcentrados.

Al no haber más intervenciones en el cuarto punto del Orden del día, el Presidente solicitó desahogar el asunto planteado por el Titular de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.

Al respecto, el Titular de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados, comentó que hizo contacto con los Órganos Desconcentrados en términos del procedimiento para la contratación en arrendamiento de un inmueble, en donde hizo constar si existe voluntad para cambiar de domicilio en alguna de las sedes distritales que se ubican en los treinta y tres Órganos Desconcentrados del Instituto y que a su vez se hizo el comunicado para que le enteraran si era voluntad continuar en cada uno de ellos.

Asimismo, dijo que la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados está en espera de los resultados de la justipreciación que acorde con el procedimiento que prevé el cuerpo normativo mencionado, se realice para continuar con las diligencias para integrarlos al proyecto de presupuesto e integrar las carpetas con las constancias correspondientes y así remitirlas a la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos.



En ese sentido, el Presidente expuso que para el siguiente año, la parte presupuestal para el Instituto Electoral será muy limitada, difícilmente se podrá conceder un incremento en el arrendamiento, informando que será muy importante la labor de los y las titulares de los Órganos Desconcentrados en términos de acercarse con los arrendadores a efecto de continuar con las sedes distritales listas para el Proceso Electoral y la Jornada Electoral sin considerar incrementos en las rentas.

No habiendo más asuntos que tratar y agotados los puntos listados en el Orden del Día, el Presidente, de conformidad con lo establecido en el numeral 7, inciso b) del Manual, siendo las once horas con veinte minutos del día ocho de septiembre de dos mil veinte, levantó la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Especial en Materia de Adquisiciones y Arrendamiento de Bienes Inmuebles del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

Firman al margen y al calce los integrantes del Comité.

**Mtro. Alejandro Fidencio González Hernández**  
Secretario Administrativo  
Presidente

  
**Lic. María Guadalupe Zavala Pérez**  
Titular de la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos  
Vocal

  
**Lic. Ulises Irving Blanco Cabrera**  
Titular de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.  
Vocal

  
**Lic. Vicente Gerardo Almanza Alba**  
Director de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios.  
Secretario Técnico

  
**Lic. Eustoquia Teresa Zavaleta Parada**  
Representante de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística  
Vocal

  
**Lic. Rodolfo Martínez Dagnino**  
Subdirector Consultivo de Apoyo a Comités  
Representante