

Nota Informativa relativa a las acciones previas para el levantamiento de las Actas de Baja Documental

En cumplimiento a los Acuerdos COTECIAD-15-13 y COTECIAD-20-13, emitidos por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, en su Cuarta y Quinta Sesión Ordinaria, celebradas el 29 de julio y 27 de septiembre de 2013, respectivamente; se llevaron a cabo las siguientes acciones previas para el levantamiento de las actas de baja documental, según corresponda a cada una de las áreas vinculantes:

1. Mediante los oficios IEDF/COTECIAD/21/13, IEDF/COTECIAD/22/13 y IEDF/COTECIAD/23/13, de fecha 19 de noviembre de 2013, se comunicó a la Presidencia del Consejo General, Secretaría Ejecutiva, Contraloría General, Direcciones Ejecutivas de Capacitación Electoral y Educación Cívica, de Organización y Geografía Electoral, y de Asociaciones Políticas, y a las Unidades Técnicas de Asuntos Jurídicos, de Servicios Informáticos, de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados, y Especializada de Fiscalización; sobre la programación del pesaje del papel que se obtuvo como resultado de la baja definitiva de la documentación 1999-2006, y de la supresión de los sistema de datos personales, correspondientes a la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.

Además, se solicitó a la Contraloría General y a la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos, la designación del personal para que asistiera en las fechas y horas programadas, con el fin de verificar el peso del papel de todas las áreas.

También se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral, el apoyo del montacargas y el uso de la báscula que se encuentra en la Bodega de Tláhuac, para el pesaje del papel, de acuerdo a las fechas y horas programadas.

2. El pesaje del papel se llevó a cabo en las instalaciones del Archivo de Concentración y la Bodega de Tláhuac, en las fechas y horas programadas, a excepción de las Unidades Técnicas de Asuntos Jurídicos y de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados, que por cargas de trabajo, solicitaron la reprogramación del mismo.

Durante estas actividades se contó con el apoyo del personal, montacargas y báscula que se encuentran en la Bodega, adscrita a la Dirección Ejecutiva de

Comité Técnico Interno de Administración de Documentos

Organización y Geografía Electoral; así como del personal de la Dirección de Archivo, Logística y Documentación.

De igual forma, se contó con la asistencia del personal de la Contraloría General y la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos, a fin de verificar el peso del papel de cada área y del personal designado por las mismas, tal y como a continuación se señalan:

Area	Personal designado	Fechas	Hora
Presidencia	C. Eduardo García Torres, adscrito a Presidencia C. Jesús M. Ortega Mora Contraloría General C. Arturo E. Suárez González Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	11 de diciembre de 2013	10:30
Consejeros Electorales	C. Julio César Nicholson Fuentes Coordinador de Archivos C. Jesús M. Ortega Mora Contraloría General C. Arturo E. Suárez González Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	21 al 22 de noviembre de 2013	10:30
Secretaría Ejecutiva	C. Livia Liney Quiroa Sánchez Secretaría Ejecutiva C. Mauro Pérez de la Torre Contraloría General C. Roberto C. Gamboa Flores C. Erika Lara Landa Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	25 al 29 de noviembre de 2013	10:30
Contraloría General	C. Román Robledo Baranda C. Jesús M. Ortega Mora Contraloría General C. Roberto C. Gamboa Flores Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	29 de noviembre y 2 de diciembre de 2013	10:30
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEYEC)	C. Lía Maribel Ortigoza Cruz C. Julio César Delgado DECEYEC C. Jesús M. Ortega Mora Contraloría General C. Roberto R. Martínez Garnica C. Arturo E. Suárez González Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	3 y 11 de diciembre de 2013	13:00
Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	C. Javier Alejandro Olvera Toxqui DEAP C. Jesús M. Ortega Mora Contraloría General C. Roberto R. Martínez Garnica Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	4 y 5 de diciembre de 2013	10:30
Dirección Ejecutiva de	C. Margarita Ramírez Olguín DEOYGE	3 de diciembre de 2013	13:00

Comité Técnico Interno de Administración de Documentos

Área	Personal designado	Fechas	Hora
Organización y Geografía Electoral (DEOYGE)	C. Jesús M. Ortega Mora Contraloría General C. Roberto R. Martínez Garnica Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos		
Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	C. Rosalba Hernández Chávez UTSI C. Jesús M. Ortega Mora Contraloría General C. Roberto R. Martínez Garnica Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	3 de diciembre de 2013	13:00
Unidad Técnica Especializada de Fiscalización (UTEF)	C. Mario Fernando Jasso Vilche UTEF C. Jesús M. Ortega Mora Contraloría General C. Manuel Martínez Chávez Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	6, 9 y 10 de diciembre de 2013	10:30
Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)	C. Erika Lara Landa C. Arturo E. Suárez González Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos C. Mauro Pérez de la Torre Contraloría General	26 de noviembre de 2013	10:30
Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Organos Desconcentrados (UTALAO)	C. Norma G. González Almazán UTALAO C. Mauro Pérez de la Torre Contraloría General C. Arturo E. Suárez González Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	26 de noviembre de 2013	10:30

3. El resultado del pesaje por área fue el siguiente:

Área	No. Cajas	Peso en kg	
Presidencia	25	299.2	
Consejeros Electorales	110	C.E. Rubén Lara León C.E. Rosa María Mirón Lince C.E. Eduardo Huchim May C.E. Emilio Álvarez Icaza C.E. Rodrigo Morales Manzanares C.E. María Elena Homs Tirado C.E. Bernardo Fernández Del Castillo C.E. Leonardo Valdez Zurita C.E. Juan Francisco Reyes Del Campillo Lona	653.8 523.6 16.6 18.6 217.6 94.4 101.4 395.6 153.8 2175.4
Secretaría Ejecutiva	125	2031.0	

Comité Técnico Interno de Administración de Documentos

Area	No. Cajas	Peso en kg
Contraloría General	56	1069.6
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (*)	6	94
	3	49
Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	52	1010.8
Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral	11	183.8
Unidad Técnica de Servicios Informáticos	4	78.8
Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	77	1624.4
Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	20	339.4
Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	21	383.6
TOTAL	510	9339 Kg

(*) Se incluyeron 3 cajas de papel, resultado de la supresión de los sistemas de datos personales de la DECEYEC.

- El 09 de enero de 2014, se remitió a los vocales de las áreas vinculantes y de la Contraloría General y la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos, vía correo institucional, los proyectos de las actas de baja documental respectivas, así como la calendarización tentativa para el levantamiento de las mismas, con el fin de obtener las observaciones pertinentes y la confirmación de las fechas y horas propuestas.