



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2014
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO, LOGÍSTICA Y APOYO A ÓRGANOS
DESCONCENTRADOS

ENERO 2015



| Índice | Página |
|--|---------------|
| I Introducción | 1 |
| II Marco Jurídico | 2 |
| III Sesiones | 2 |
| IV Asuntos Tratados en las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos | 3 |
| V Reuniones de Trabajo con los Integrantes del COTECIAD | 11 |
| VI Actividades en el Archivo de Concentración | 11 |

62



I. INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene como finalidad reportar las actividades realizadas por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) correspondiente al año 2014, en cumplimiento con lo establecido por el Artículo 43 de la Ley de Archivos del Distrito Federal (Ley de Archivos), y el Artículo 6 fracción VIII del Reglamento de Operación y Funcionamiento del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral del Distrito Federal (Reglamento del COTECIAD), y con base en el Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2014.

Durante el ejercicio que se informa, el COTECIAD celebró seis sesiones ordinarias y cuatro extraordinarias, cuyos resultados derivaron en la aprobación de veintidós acuerdos.

El informe se conforma por seis apartados: el primero corresponde a la Introducción; el segundo al fundamento legal; el tercero se refiere a las fechas y tipo de sesiones realizadas durante el año; el cuarto señala los asuntos tratados en cada una de las sesiones; el quinto refiere las reuniones de trabajo realizadas con los integrantes del COTECIAD; y el sexto a las actividades que se realizaron en el Archivo de Concentración.

Cabe señalar que los documentos presentados y/o aprobados en cada sesión del COTECIAD, de los cuales se solicitó la publicación de los mismos en el Sitio de Internet Institucional, a la Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales.

1
9

II. MARCO JURÍDICO

- El artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos de Mexicanos, establece que los sujetos obligados deberán preservar sus documentos en archivos administrativos actualizados y publicarán a través de los medios electrónicos disponibles, la información completa actualizada sobre sus indicadores de gestión y el ejercicio de los recursos públicos.
- La Ley de archivos, en sus artículos 3, fracción V, y 12 al 14, señala al Instituto como ente público obligado al cumplimiento y observancia de lo dispuesto por la materia; debiendo integrar y organizar su respectivo Sistema Institucional de Archivos, integrado por sus componentes Normativo y Operativo.
- El Acuerdo del Consejo General ACU-45-13, por el que se aprueba el Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2014, aprobado en su Octava Sesión Ordinaria, celebrada el 30 de octubre de diciembre de 2013.
- El Reglamento del COTECIAD, en su artículo 6, fracción X, dispone como una de sus atribuciones, la de aprobar el presente Informe y remitirlo al Consejo General en los primeros diez días hábiles del mes de enero.

III. SESIONES

Durante el periodo comprendido del 2 de enero al 31 de diciembre de 2014, el COTECIAD celebró seis sesiones ordinarias y cuatro extraordinarias, las cuales sesiones fueron convocadas en los términos establecidos en el artículo 14 del Reglamento del COTECIAD.

| FECHA | TIPO DE SESIÓN | | OBSERVACIONES |
|--------------------------|----------------|-----------|---|
| | EXTRAORDINARIA | ORDINARIA | |
| 15 de enero de 2014 | Primera | | |
| 31 de enero de 2014 | | Primera | |
| 26 de febrero de 2014 | Segunda | | |
| 01 de abril de 2014 | | Segunda | Esta sesión fue reprogramada por cargas de trabajo, la cual debía realizarse el 28 de marzo de 2014 |
| 25 de abril de 2014 | Tercera | | |
| 30 de mayo 2014 | | Tercera | |
| 30 de julio de 2014 | | Cuarta | |
| 26 de septiembre de 2014 | | Quinta | |
| 20 de octubre de 2014 | Cuarta | | |
| 28 de noviembre de 2014 | | Sexta | |

IV. ASUNTOS TRATADOS EN LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL COTECIAD.

PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 15 DE ENERO DE 2013

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|---|------------------------|--|
| 1 | Presentación de los siguientes Informes: a) Sexto Informe Bimestral del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2013, correspondiente al periodo de noviembre-diciembre. b) Informe anual de actividades 2013 del COTECIAD. | Por presentados | |
| 2 | Aprobación del Informe Anual del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2013, para su remisión al Consejo General del Instituto Electoral y Consejo General de Archivos, ambos del Distrito Federal. | Unanimidad | COTECIAD-01-14 Presentación del Informe en la Primera Sesión Ordinaria 2014 del Consejo General. |

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|--|------------------------|---|
| | | | Mediante oficio IEDF/COTECIAD/07/14, se remitió al Consejo General de Archivos del Distrito Federal |
| 3 | Nota Informativa sobre las acciones previas al levantamiento de las actas de baja documental, en términos de los acuerdos COTECIAD-15-13 y COTECIAD-20-13. | Por presentado | |
| 4 | Aprobación del Calendario de Transferencias Primarias (ITP06) 2014. | Unanimidad | COTECIAD-02-14 Mediante oficio IEDF/COTECIAD/23/14, se solicitó a la UTALAOD, hacer llegar el Calendario a las cuarenta Direcciones Distritales. |

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 31 DE ENERO DE 2014

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|---|------------------------|---|
| 1 | Aprobación de las Minutas de las Sexta Sesión Ordinaria y Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, celebradas el 29 de noviembre de 2013 y 15 de enero de 2014, respectivamente. | Unanimidad | COTECIAD-03-14 |
| 2 | Asuntos Generales | | 1) <i>Actas de Baja Documental</i> 2) <i>Aviso (Propuesta de la Contraloría General)</i> |

SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA 26 DE FEBRERO DE 2014

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|---|------------------------|--|
| 1 | Aprobación del anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Distrito Federal, por el que se aprueban las | Unanimidad | COTECIAD-04-14 Mediante oficio IEDF/COTECIAD/10/14, se remitió a la Presidencia de la |

5

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|--|------------------------|---|
| | modificaciones al Reglamento de Operación y Funcionamiento del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral del Distrito Federal, para su remisión a la Comisión Permanente de Normatividad y Transparencia. | | Comisión de Normatividad y Transparencia, para su opinión y, en su caso, remisión al Consejo General del Instituto. |
| 2 | Aprobación del proyecto de Acuerdo del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, por el cual se aprueba la adecuación del Sistema de Control de Gestión Documental, respecto a la viabilidad técnica para registrar la información externa a partir del ejercicio 2014 y generar la clave única "Externos-varios". | Unanimidad | COTECIAD-05-14 |
| 3 | Aprobación de las modificaciones al Catálogo de Disposición Documental (CDD05) y propuesta del formato de Carátula de Expedientes, conforme a las disposiciones de la Ley de Archivos del Distrito Federal y del Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Electoral del Distrito Federal. | Unanimidad | COTECIAD 06-13 |

SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 01 DE ABRIL DE 2014

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|---|------------------------|---|
| 1 | Aprobación de las Minutas de las Sesiones Primera Ordinaria y Segunda Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, celebradas el 31 de enero y 26 de febrero de 2014, respectivamente. | Unanimidad | COTECIAD-11-14 |
| 2 | Primer Informe Bimestral del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2014, correspondiente al periodo de enero a febrero. | Presentación | |
| 3 | Aprobación del proyecto de Dictamen de Baja definitiva de la documentación de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas, que emite el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral del Distrito Federal. | Por presentado | COTECIAD-08-14 |
| 4 | Aprobación de las series documentales de las Coordinaciones Distritales, que conforman el Catálogo de Disposición Documental CDD05, conforme a las disposiciones de la Ley de | Por presentado | COTECIAD-09-14 Se solicitó mediante oficio IEDF/COTECIAD/18/14, a la |



| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|---|------------------------|---|
| | Archivos del Distrito Federal y del Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Electoral del Distrito Federal. | | UTALAO, su apoyo para remitir el Catálogo, vía correo electrónico institucional, a las cuarenta Coordinaciones Distritales. |
| 5 | Aprobación del Inventario de Transferencia Secundaria (ITS 06), como uno de los instrumentos de control archivístico que dispone la Ley de Archivos del Distrito Federal y Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Electoral del Distrito Federal. | | COTECIAD-10-14 |
| 6 | Asuntos Generales. | | Tema inscrito por el Secretario Técnico: "Curso de Archivo" |

TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 25 DE ABRIL DE 2014

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|---|------------------------|--------------------------------|
| ÚNICO | Aprobación del proyecto de Acuerdo del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, por el cual se aprueba la modalidad del destino de papel, resultado de la baja definitiva de la documentación institucional. | Unanimidad | COTECIAD-07-14 |

TERCERA SESIÓN ORDINARIA 30 DE MAYO DE 2014

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|--|------------------------|--------------------------------|
| 1 | Aprobación de las minutas de las Sesiones Segunda Ordinaria y Tercera Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, celebradas el 1 y 25 de abril de 2014, respectivamente. | Unanimidad | COTECIAD-12-14 |

S

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|---|------------------------|--|
| 2 | <p>Presentación de los informes siguientes:</p> <p>a) Segundo Informe Bimestral del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2014, correspondiente al periodo de marzo-abril.</p> <p>b) Informe Final del Taller en Materia Archivística para el personal del Instituto Electoral del Distrito Federal, que presenta la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.</p> | Por presentados | |
| 3 | Aprobación de las modificaciones al Catálogo de Disposición Documental (CDD05), conforme a las disposiciones de la Ley de Archivos del Distrito Federal y Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Electoral del Distrito Federal. | Unanimidad | COTECIAD-13-14 |
| 4 | Asuntos Generales. | Unanimidad | <p>Temas inscritos por el Secretario Técnico:</p> <p>1) Aviso del Taller en materia archivística.</p> <p>2) Acciones para la destrucción del papel resultante de la baja definitiva de la documentación institucional.</p> |

CUARTA SESIÓN ORDINARIA 30 DE JULIO DE 2014

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|--|------------------------|--------------------------------|
| 1 | Aprobación de la Minuta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, celebrada el 30 de mayo de 2014. | Unanimidad | COTECIAD-14-14 |
| 2 | Tercer Informe Bimestral del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2014, correspondiente al periodo de mayo-junio. | Por presentado | |

1
9

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|--|------------------------|---|
| 3 | Aprobación de las modificaciones al Cuadro General de Clasificación y Catálogo de Disposición Documental (CDD05), conforme a las disposiciones de la Ley de Archivos del Distrito Federal y Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Electoral del Distrito Federal. | Por presentado | COTECIAD-15-14 |
| 4 | Aprobación del Proyecto del material de difusión en materia archivística. | Unanimidad | COTECIAD-16-14 Mediante oficio IEDF-COTECIAD/ST/18/14, se solicitó la publicación del Tríptico "Sistema Institucional de Archivos" en el Sitio de Internet Institucional |
| 5 | Aprobación del Cuestionario de las visitas de revisión en los archivos de trámite, para dar seguimiento a las medidas establecidas en el "Plan de conservación y preservación documental". | | COTECIAD-17-14 Mediante oficio IEDF-COTECIAD-14, se solicitó el apoyo de la UTALAOD, para hacer llegar el Cuestionario a las cuarenta Direcciones Distritales. |
| 6 | Asuntos Generales | | Tema inscrito por el Secretario Técnico del COTECIAD: "Entrega de Constancias del Taller en materia archivística" |

QUINTA SESIÓN ORDINARIA 30 DE JULIO DE 2014

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|--|------------------------|--------------------------------|
| 1 | Minuta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, celebrada el 30 de julio de 2014. | Unanimidad | COTECIAD-18-14 |
| 2 | Cuarto Informe Bimestral del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2014, correspondiente al periodo de julio-agosto. | Por presentado | |



| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|--|------------------------|--|
| 3 | Aprobación del anteproyecto de Acuerdo del Consejo General, por el que se aprueba el Programa Institucional de Desarrollo Archivístico del Instituto Electoral del Distrito Federal (PIDA) 2015. | Unanimidad | COTECIAD-19-14 Se aprobó por el Consejo General del Instituto, mediante Acuerdo ACU-47-14 |
| 4 | Aprobación del proyecto del Programa Anual de Trabajo del COTECIAD 2015. | Unanimidad | COTECIAD-20-14 |
| 5 | Asuntos Generales | | Tema inscrito por el Secretario Técnico del COTECIAD: <i>"Diagnóstico de la supervisión y aplicación del Cuestionario de evaluación para la conservación y preservación de los archivos de trámite del Instituto"</i> |

CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA 20 DE OCTUBRE DE 2014

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|--|------------------------|--|
| 1 | Aprobación del Anteproyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Distrito Federal, por el que se aprueban las reformas a los Reglamentos del Sistema Institucional de Archivos, y de Operación y Funcionamiento del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, ambos del Instituto Electoral del Distrito Federal; y su remisión a la Comisión Permanente de Normatividad y Transparencia, para su opinión y, en su caso, al Consejo General del Instituto Electoral del Distrito Federal para su aprobación. | Unanimidad | COTECIAD-21-14 Mediante oficio IEDF/COTECIAD/30/14, se remitió el Anteproyecto a la Presidencia de la Comisión de Normatividad y Transparencia, para su opinión y, en su caso, su remisión al Consejo General. Los reglamentos fueron aprobados por el Consejo General, mediante el Acuerdo ACU-79-14 |
| 2 | Análisis, discusión y, en su caso, aprobación de las modificaciones de los instrumentos de control archivísticos, conforme a las disposiciones de la Ley de Archivos del Distrito Federal y | Unanimidad | COTECIAD-22-14 |

9

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|--|------------------------|--------------------------------|
| | <p>Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Electoral del Distrito Federal:</p> <p>a) Cuadro General de Clasificación b) Catálogo de Disposición Documental (CDD05) c) Tabla de Determinantes de Oficina d) Mapa de Ordenación Topográfica</p> | | |

SEXTA SESIÓN ORDINARIA 28 DE NOVIEMBRE DE 2014

| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | ASUNTO | SENTIDO DE LA VOTACIÓN | CLAVE DE ACUERDO/OBSERVACIONES |
|-------------------------|---|------------------------|--------------------------------|
| 1 | Aprobación de las Minutas de la Quinta Sesión Ordinaria y Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, celebradas el 26 de septiembre y 20 de octubre de 2014, respectivamente. | Unanimidad | COTECIAD-23-14 |
| 2 | Presentación del Quinto Informe Bimestral del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA) 2014, correspondiente al periodo de septiembre-octubre. | Por presentado | |
| 3 | Aprobación de las modificaciones al Cuadro General de Clasificación, Tabla de Determinantes de Oficina y Catálogo de Disposición Documental, conforme a las disposiciones de la Ley de Archivos del Distrito Federal y Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Electoral del Distrito Federal. | Unanimidad | COTECIAD-24-14 |
| 4 | Asuntos Generales | | |

1
5

V. REUNIONES DE TRABAJO REALIZADAS CON LOS INTEGRANTES DEL COTECIAD

| FECHA | ASUNTO |
|-----------------------|--|
| 12 de febrero de 2014 | Grupo de Trabajo para la adecuación del Sistema Integral de Gestión Documental. |
| 28 de febrero de 2014 | Reunión de Trabajo para analizar la modalidad sobre el destino de papel resultante de las bajas documentales, conforme a los acuerdos COTECIAD-15-13 y COTECIAD-20-13. |
| 10 de marzo de 2014 | Grupo de Valoración Documental, para la baja definitiva de documentación de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas. |
| 08 de abril de 2014 | Reunión de trabajo para definir la modalidad del destino final del papel, resultante de la baja documental institucional. |
| 28 de octubre de 2014 | Reunión de Trabajo para la integración de las series documentales correspondientes a Presidencia y Consejeros Electorales. |

VI. ACTIVIDADES EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

1. Transferencias recibidas en el Archivo de Concentración

| Áreas | Transferencia | No. Cajas | Años |
|---|--------------------|-----------|------------------|
| Consejo General | Secundaria | 72 | 1999-2012 |
| Presidencia del Consejo General | Primaria | 3 | 2005 al 2011 |
| Consejeros Electorales | Primaria | 6 | 2013 |
| | Guarda Provisional | 6 | 2014 |
| Contraloría General | Primaria | 30 | 2002-2010 y 2012 |
| Dirección de Recursos Humanos y Financieros | Primaria | 13 | 2009 |
| Direcciones Distritales | Secundaria | 42 | 2008 y/o 2009 |

15



2. Actividades relativas a la baja definitiva de la documentación institucional

| Actividad | No. Cajas |
|--|-----------|
| Acopio del papel resultante de la baja definitiva de la documentación institucional, conforme al Acuerdo COTECIAD-07-14. | 545 |
| Recepción de la documentación 2008 y/o 2009 de las Direcciones Distritales, para la baja definitiva. | 14 |

18