



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

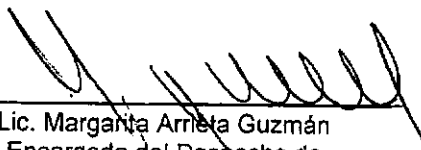
SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/2017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Actas	A-1	Acta de Sesión Ordinaria (19 de mayo); Acta de Sesión Extraordinaria (14 y 22 de junio) (informe y proyecto del orden del día para la sesión de la Sesión de fecha 4 de julio) (proyecto de orden del día para las sesiones del 6 de julio, 27 de julio e informe de la sesión de cómputo)	37	1999
1	Oficios Emitidos	GA-OE-1.1	Acuses de los Oficios emitidos por la Dirección Distrital sin firmas del emisor, o firmas de acuse, y en fotocopia	7	1999
1	Elección	PC-1.1	Cómputo por colonia: Actas de cómputo distrital de la elección de Comités Vecinales y reportes del Sistema de cómputo, por Unidad Territorial	213	1999

TOTAL EXPEDIENTES 3

TOTAL FOJAS 257


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO : IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

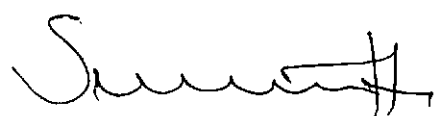
FECHA: 15/02/2017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Actas	A-1	Acta de Sesión Ordinaria (19 de mayo); Acta de Sesión Extraordinaria (14 y 22 de junio) (informe y proyecto del orden del día para la sesión de la Sesión de fecha 4 de julio) (proyecto de orden del día para las sesiones del 6 de julio, 27 de julio e informe de la sesión de cómputo)	37	1999
1	Oficios Emitidos	GA-OE-1.1	Acuses de los Oficios emitidos por la Dirección Distrital sin firmas del emisor, o firmas de acuse, y en fotocopia	7	1999
1	Elección	PC-1.1	Cómputo por colonia: Actas de cómputo distrital de la elección de Comités Vecinales y reportes del Sistema de cómputo, por Unidad Territorial	213	1999

TOTAL EXPEDIENTES 3

TOTAL FOJAS 257


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

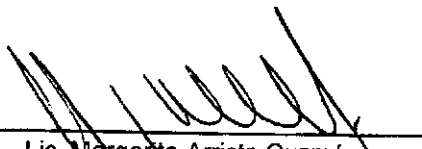
SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

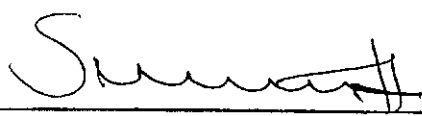
FECHA: 15/02/2017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Consejo Distrital	CD-2	Constancias del Jefe Delegacional electo por el principio de mayoría relativa y Constancias de mayoría de diputados a la Asamblea Legislativa (Sin firmas y en copias).	4	2000
1	Oficios Emitidos	GA-OE-1.1	Acuses de los Oficios emitidos por la Dirección Distrital sin firmas de acuse y en fotocopia o duplicados.	35	2000
1	Minutas	MIN-2	Minutas de Reunión de Trabajo con integrantes de Consejo Distrital; Minutas de trabajo con autoridades del IFE Distritos 23 y 24 federales; Minutas de recorridos conjuntos con funcionarios de las Distritos 23 y 24 federales del IFE, para la ubicación de mesas directivas de casilla.	55	2000

TOTAL EXPEDIENTES 3

TOTAL FOJAS 94


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO : IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/2017

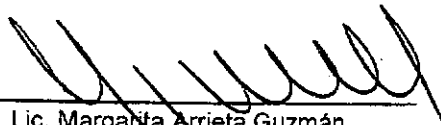
No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Consejo Distrital	CD-2	Constancias del Jefe Delegacional electo por el principio de mayoría relativa y Constancias de mayoría de diputados a la Asamblea Legislativa (Sin firmas y en copias).	4	2000
1	Oficios Emitidos	GA-OE-1.1	Acuses de los Oficios emitidos por la Dirección Distrital sin firmas de acuse y en fotocopia o duplicados.	35	2000
1	Minutas	MIN-2	Minutas de Reunión de Trabajo con integrantes de Consejo Distrital; Minutas de trabajo con autoridades del IFE Distritos 23 y 24 federales; Minutas de recorridos conjuntos con funcionarios de las Distritos 23 y 24 federales del IFE, para la ubicación de mesas directivas de casilla.	55	2000

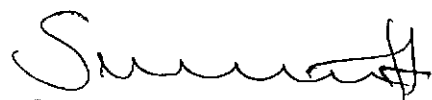
TOTAL EXPEDIENTES

3

TOTAL FOJAS

94


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

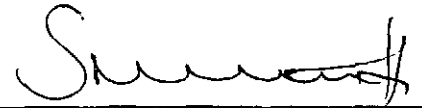
FECHA: 15/02/2017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Gestión Administrativa	GA-1	Calendario Anual de Actividades. Soporte de algunas actividades, entre ellas: Informe Mensual de Actividades del Auxiliar Técnico del Registro de Electores (copia simple), oficios internos No. DREDCOY-XXX-016-01, DREDCOY-XXX-020-01, DEDCOY-XXXII-255-2001, mediante se hace la devolución de vales de gasolina sobrantes, se envía el catálogo con lugares Factibles para la ubicación e instalación de Centros de Mesas Receptoras de Votación para la Elección de Comités Vecinales 2002; Informe sobre el respaldo y entrega de la captura de la Lista Nominal.	5	2001
1	Oficios Emitidos (Acuses)	GA-OE-1.1	Copia de los oficios emitidos por la Dirección Distrital folios CDCDCOY-XXX-22, 125, 258, 261, 308, 327 y 339/01, sin firmas de acuses.	9	2001
1	Gestión de Recursos Humanos	GA-RH-1.4	Copias simples de una Licencia Médica de personal emitida por la Subdirección General Médica, y de la Relación de acuse de entrega del Oficio de Notificación N° 691 de los Resultados Obtenidos en el Examen de "Legislación, Sistema y Proceso Electoral en el Distrito Federal".	2	2001
1	Minutas	MIN-2	Minutas de Reunión de Trabajo en la XXX Dirección Distrital Cabecera Delegacional	17	2001

TOTAL EXPEDIENTES 4

TOTAL FOJAS 33


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/2017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Gestión Administrativa	GA-1	Calendario Anual de Actividades. Soporte de algunas actividades, entre ellas: Informe Mensual de Actividades del Auxiliar Técnico del Registro de Electores (copia simple), oficios internos No. DREDCOY-XXX-016-01, DREDCOY-XXX-020-01, DEDCOY-XXXII-255-2001, mediante se hace la devolución de vales de gasolina sobrantes, se envía el catálogo con lugares Factibles para la ubicación e instalación de Centros de Mesas Receptoras de Votación para la Elección de Comités Vecinales 2002; Informe sobre el respaldo y entrega de la captura de la Lista Nominal.	5	2001
1	Oficios Emitidos (Acuses)	GA-OE-1.1	Copia de los oficios emitidos por la Dirección Distrital folios CDCDCOY-XXX-22, 125, 258, 261, 308, 327 y 339/01, sin firmas de acuses.	9	2001
1	Gestión de Recursos Humanos	GA-RH-1.4	Copias simples de una Licencia Médica de personal emitida por la Subdirección General Médica, y de la Relación de acuse de entrega del Oficio de Notificación N° 691 de los Resultados Obtenidos en el Examen de "Legislación, Sistema y Proceso Electoral en el Distrito Federal".	2	2001
1	Minutas	MIN-2	Minutas de Reunión de Trabajo en la XXX Dirección Distrital Cabecera Delegacional	17	2001

TOTAL EXPEDIENTES 4

TOTAL FOJAS 33

Lic. Margarita Arrieta Guzmán
 Encargada del Despacho de
 la Dirección Distrital
 Responsable del Inventario

Vo. Bo.
 C. Salvador Placencia Correa
 Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

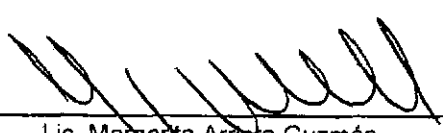
SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

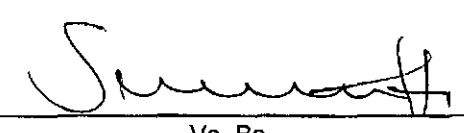
FECHA: 15/02/2017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Oficios Emitidos	GA-OE-1.1	Acuses de los Oficios emitidos por el Consejo Distrital cancelados, sin firmas del emisor, o firmas de acuse.	18	2002
1	Minutas	MIN-2	Minutas de recorridos conjuntos por las secciones coincidentes con el distrito electoral 23 Federal y el XXX Local, para la actualización del Catálogo de lugares de uso común; Minuta de trabajo entre los distritos 23 Federal y XXXX Local con motivo de la actualización del Catálogo de lugares de uso común; Minuta de trabajo con autoridades electorales (Consejo Distrital)	53	2002

TOTAL EXPEDIENTES 2

TOTAL FOJAS 71


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

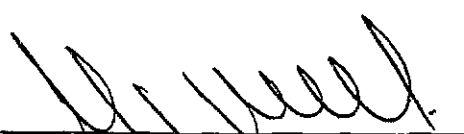
SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

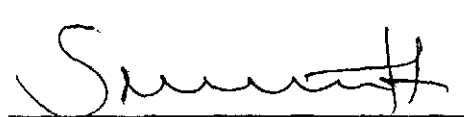
FECHA: 15/02/2017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Oficios Emitidos	GA-OE-1.1	Acuses de los Oficios emitidos por el Consejo Distrital cancelados, sin firmas del emisor, o firmas de acuse.	18	2002
1	Minutas	MIN-2	Minutas de recorridos conjuntos por las secciones coincidentes con el distrito electoral 23 Federal y el XXX Local, para la actualización del Catálogo de lugares de uso común; Minuta de trabajo entre los distritos 23 Federal y XXXX Local con motivo de la actualización del Catálogo de lugares de uso común; Minuta de trabajo con autoridades electorales (Consejo Distrital)	53	2002

TOTAL EXPEDIENTES 2

TOTAL FOJAS 71


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO : IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/20017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Oficios Emitidos (Acuses)	GA-OE-1.1	Oficios emitidos por la Dirección Distrital o Consejo Distrital (documentos sin firmas o sellos de acuse y en copia simple)	27	2003

TOTAL EXPEDIENTES 1

TOTAL FOJAS 27

Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario

Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

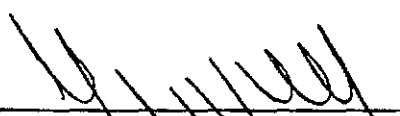
SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/20017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Oficios Emitidos (Acuses)	GA-OE-1.1	Oficios emitidos por la Dirección Distrital o Consejo Distrital (documentos sin firmas o sellos de acuse y en copia simple)	27	2003

TOTAL EXPEDIENTES 1

TOTAL FOJAS 27


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

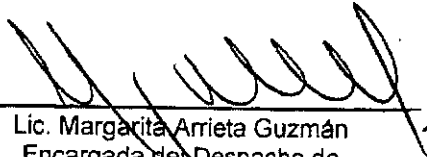
SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

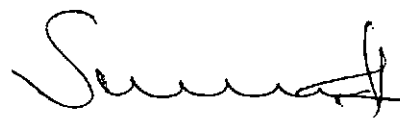
FECHA: 15/02/20017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Gestión Administrativa	GA-1	Calendario Anual de Actividades: Libros de gobierno; Registro de Oficios de respuesta o de trámite emitidos por el Consejo Distrital XXVII, Directorio de organismos electorales locales, Apertura del Libro de Registro de Visitante a la sede Distrital XXVII 2004-2005 (Constantes de 2 Libros Florete parcialmente usados: 80 fojas utilizadas y las demás en blanco)	385	2004
1	Oficios Emitidos (Acuses)	GA-OE-1.1	Oficios emitidos por la Dirección Distrital o Consejo Distrital (documentos en papel fax o copias Simples)	8	2004
1	Oficios recibidos	GA-OR-1.2	Escrito relativo a un Acuerdo del Comité Vecinal, Unidad Territorial 03 019 1 Ciudad Jardín	2	2004
1	Gestión de Recursos Financieros	GA-RF-1.3	Contrato de Arrendamiento.	12	2004
1	Gestión de Recursos Humanos	GA-RH-1.3	Formato de Reclutamiento de Prestadores de Servicio Social	1	2004
1	Minutas	MIN-2	Minutas de Trabajo para revisar el Catálogo de Unidades Territoriales.	6	2004

TOTAL EXPEDIENTES 6

TOTAL FOJAS 414


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/20017

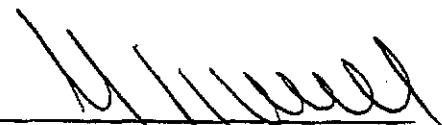
No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Gestión Administrativa	GA-1	Calendario Anual de Actividades: Libros de gobierno; Registro de Oficios de respuesta o de trámite emitidos por el Consejo Distrital XXVII, Directorio de organismos electorales locales, Apertura del Libro de Registro de Visitante a la sede Distrital XXVII 2004-2005 (Constantes de 2 Libros Florete parcialmente usados: 80 fojas utilizadas y las demás en blanco)	385	2004
1	Oficios Emitidos (Acuses)	GA-OE-1.1	Oficios emitidos por la Dirección Distrital o Consejo Distrital (documentos en papel fax o copias Simples)	8	2004
1	Oficios recibidos	GA-OR-1.2	Escrito relativo a un Acuerdo del Comité Vecinal, Unidad Territorial 03 019 1 Ciudad Jardín	2	2004
1	Gestión de Recursos Financieros	GA-RF-1.3	Contrato de Arrendamiento.	12	2004
1	Gestión de Recursos Humanos	GA-RH-1.3	Formato de Reclutamiento de Prestadores de Servicio Social	1	2004
1	Minutas	MIN-2	Minutas de Trabajo para revisar el Catálogo de Unidades Territoriales.	6	2004

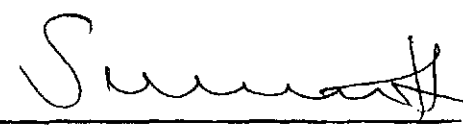
TOTAL EXPEDIENTES

6

TOTAL FOJAS

414


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/2017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Minutas	MIN-2	Minuta de Reunión de trabajo con Motivo de las Actividades a desarrollar entre los distritos 23 del IFE y XXVII del IEDF, Minuta de Recorrido para localizar lugares de uso Común, Minuta de Reunión para la realización de Mesas de trabajo en Materia de Organización Electoral.	22	2005

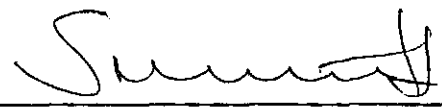
TOTAL EXPEDIENTES

1

TOTAL FOJAS

22


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/2017

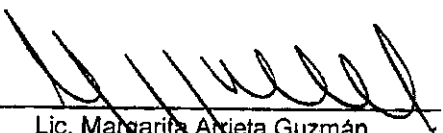
No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Minutas	MIN-2	Minuta de Reunión de trabajo con Motivo de las Actividades a desarrollar entre los distritos 23 del IFE y XXVII del IEDF, Minuta de Recorrido para localizar lugares de uso Común, Minuta de Reunión para la realización de Mesas de trabajo en Materia de Organización Electoral.	22	2005

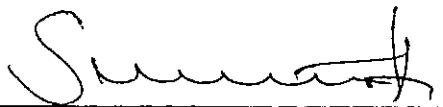
TOTAL EXPEDIENTES

1

TOTAL FOJAS

22


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO : IEDF

HOJA: 1 DE 1

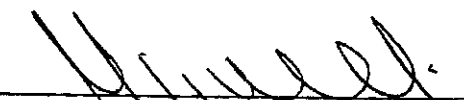
SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

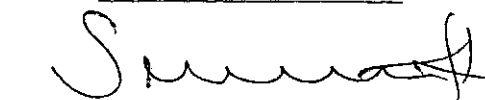
FECHA: 15/02/2017

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Gestión Administrativa	GA-1	Calendario Anual de Actividades. Soportes de algunas actividades: Informes de Actividades Mensuales de los MSPE, Tarjetas Informativas y Cédulas de Razón de Fijación y Retiro de estrados.	220	2006
1	Gestión de Recursos Financieros	GA-RF-1.3	Comprobantes de gastos; Apoyo para pasajes de Asistentes Electorales y Alimentación de personas (Jornada Electoral), Rembolso de Fondo Revolvente, Rembolso de Fondo Revolvente Electoral.	21	2006
1	Oficios Emitidos (Acuses)	GA-OE-1.1	Oficios emitidos por la Dirección Distrital o Consejo Distrital (Sin firmas de acuse o duplicados).	3	2006
1	Medios de Impugnación	MI-1	Informe Circunstanciado de los Juicios Electorales IEDF-CDXXVII_JE_003/2006 y IEDF-CDXXVII_JE_004/2006.	48	2006
1	Minutas	MIN-2	Minutas de Reunión de Trabajo de la Dirección Distrital XXVII, Minuta de la primera Reunión de trabajo de la Junta 24 Distrital Ejecutiva del IFE y de la XXVII Dirección Distrital del IEDF Proceso Electoral 2006, Minutas de las Reuniones de Trabajo del XXVII Consejo Distrital correspondientes a las sesiones Ordinarias y Extraordinarias.	201	2006
1	Organización Electoral	OE-1.2	Documentación y material electoral: Recibo de boletas y actas entregadas al Consejo Distrital, de fecha 20 de junio de 2006	1	2006
1	Organización Electoral	OE-1.3	Notificaciones para la instalación de casillas en los inmuebles aprobados, Proceso Electoral 2006.	552	2006

TOTAL EXPEDIENTES 7

TOTAL FOJAS 1046


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO : IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/2017

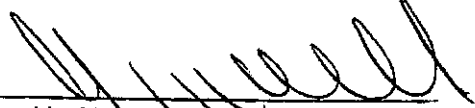
No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Gestión Administrativa	GA-1	Calendario Anual de Actividades. Soportes de algunas actividades: Informes de Actividades Mensuales de los MSPE, Tarjetas Informativas y Cédulas de Razón de Fijación y Retiro de estrados.	220	2006
1	Gestión de Recursos Financieros	GA-RF-1.3	Comprobantes de gastos; Apoyo para pasajes de Asistentes Electorales y Alimentación de personas (Jornada Electoral), Rembolso de Fondo Revolvente, Rembolso de Fondo Revolvente Electoral.	21	2006
1	Oficios Emitidos (Acuses)	GA-OE-1.1	Oficios emitidos por la Dirección Distrital o Consejo Distrital (Sin firmas de acuse o duplicados).	3	2006
1	Medios de Impugnación	MI-1	Informe Circunstanciado de los Juicios Electorales IEDF-CDXXVII_JE_003/2006 y IEDF-CDXXVII_JE_004/2006.	48	2006
1	Minutas	MIN-2	Minutas de Reunión de Trabajo de la Dirección Distrital XXVII, Minuta de la primera Reunión de trabajo de la Junta 24 Distrital Ejecutiva del IFE y de la XXVII Dirección Distrital del IEDF Proceso Electoral 2006, Minutas de las Reuniones de Trabajo del XXVII Consejo Distrital correspondientes a las sesiones Ordinarias y Extraordinarias.	201	2006
1	Organización Electoral	OE-1.2	Documentación y material electoral: Recibo de boletas y actas entregadas al Consejo Distrital, de fecha 20 de junio de 2006	1	2006
1	Organización Electoral	OE-1.3	Notificaciones para la instalación de casillas en los inmuebles aprobados, Proceso Electoral 2006.	552	2006

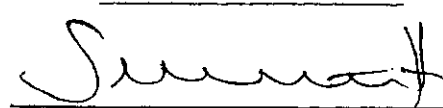
TOTAL EXPEDIENTES

7

TOTAL FOJAS

1046


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/2017

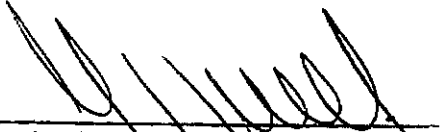
No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Actas	A-1	Acta Pormenorizada relativa al recorrido de Lugares en los que se ubicarán Urnas Electrónicas para la consulta ciudadana sobre la Dotación de Servicios Públicos y Equipamiento Urbano, Acta Circunstanciada por la que se da cuenta de la consulta de las boletas electorales de la Elección de Jefe de Gobierno del 2006, Actas que se encontraron adheridas a la puerta de acceso a la Bodega Distrital el día 14 de febrero del 2007. (Documentos Duplicados, en fax o mal estado)	11	2007
1	Gestión Administrativa	GA-1	Calendario Anual de Actividades. Soporte de diversas actividades, entre ellas: Cédulas de retiro de estrados; Informe Mensual de Actividades del los MSPE; Tarjetas Informativas.	23	2007

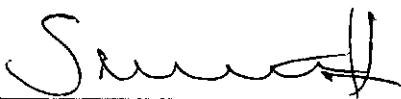
TOTAL EXPEDIENTES

2

TOTAL FOJAS

34


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 1

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 15/02/2017

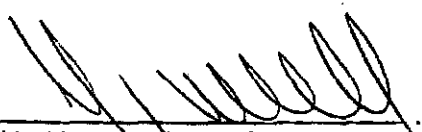
No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Actas	A-1	Acta Pormenorizada relativa al recorrido de Lugares en los que se ubicarán Urnas Electrónicas para la consulta ciudadana sobre la Dotación de Servicios Públicos y Equipamiento Urbano, Acta Circunstanciada por la que se da cuenta de la consulta de las boletas electorales de la Elección de Jefe de Gobierno del 2006, Actas que se encontraron adheridas a la puerta de acceso a la Bodega Distrital el día 14 de febrero del 2007. (Documentos Duplicados, en fax o mal estado)	11	2007
1	Gestión Administrativa	GA-1	Calendario Anual de Actividades. Soporte de diversas actividades, entre ellas: Cédulas de retiro de estrados; Informe Mensual de Actividades del los MSPE; Tarjetas Informativas.	23	2007

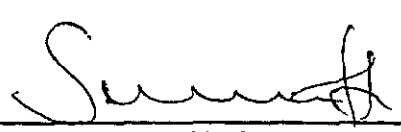
TOTAL EXPEDIENTES

2

TOTAL FOJAS

34


Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del Inventario


Vo. Bo.
C. Salvador Placencia Correa
Subdirector de Archivo del IEDF

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 1 DE 6

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 19/12/2016

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Informes, reportes de seguimiento y operación, y memoria fotográfica	EC-1.1	Reporte del sistema SISEC.	6	2010
1	Acciones Educativas para comunidad escolar	EC-1.2	Formato Gestión para presentación de la LUCI en planteles de educación básica.	2	2010
1	Funcionarios de MDC y MRV	C-1.1	Relación de funcionarios requeridos para integrar las MRV; Lista de asistencia de presidentes, Nombramientos de integrantes de las MRV; Listado de asistencia FMRV a simulacros, Lista de asistencia de FRMV día de la Jornada Electiva; Guía para la aplicación del examen para FMRV. Capacitación a funcionarios y comprobante de registro para ser integrante de MRV	985	2010
1	Calendario Anual de Actividades (reportes por número de actividad)	GA-1	Soporte de diversas actividades, entre ellas: Reporte de situación contractual, Reportes mensuales sobre publicaciones realizadas en estrados, Informes mensuales de integración y actualización de libros de registro y gobierno; Cédulas de publicación y retiro de estrados; Reportes mensuales de cumplimiento de acuerdos; Acuses de entrega de materiales de limpieza y listas de asistencia del personal; Propuestas de requerimientos para el año 2011; Directorio de funcionarios; Informes trimestrales de organización electoral; Informe final de operación de proyecto de acciones y estrategias de educación para la democracia; Acuses de correo electrónico de reportes mensuales, quincenales y semanales.	714	2010
1	Apoyos económicos	GA-RF-1.3	Acuses de Solicitudes y Comprobaciones de Gastos: alimentos y transporte del personal eventual; Comprobantes de entrega de recursos de transporte y alimentos a presidentes y secretarios de las MRV; Comprobantes de entrega de recursos de transporte a prestadores de servicio social; Comprobante de entrega de apoyos a Auxiliares operativos.	215	2010
1	Comprobantes	GA-RF-1.3	Copia del Comprobante de servicio de la empresa Seguritec Transportes de Valores SA de CV (apoyos económicos para funcionarios de MRV)	2	2010
1	Fondo Revolvente	GA-RF-1.3	Acuses de Formatos de reembolso de fondo revolvente y Formato de Cierre de fondo revolvente	24	2010

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 2 DE 6

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 19/12/2016

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Nóminas	GA-RF-1.3	Copias simples: de los Listados de nómina del personal de estructura; Listados de nómina del personal de honorarios; Recibos de caja de la Dirección de Finanzas y Contabilidad; Copias simples de las Pólizas-cheque del pago de la beca a prestadores de servicio social.	268	2010
1	Recursos asignados	GA-RF-1.3	Acuses de las Solicitudes y Comprobaciones de Gastos: de alimentación de personas; para alimentación recursos requeridos para el personal; para el conteo y sellado de boletas; para el día de la Jornada Electiva y el cómputo distrital; Contra-recibo de cheques diversos, en copias simples.	130	2010
1	Control de asistencia	GA-RH-1.4	Copias simples: de las Listas de asistencia del SPE, Acuses de los Formatos de Incidencia del personal de estructura.	72	2010
1	Expedientes del personal	GA-RH-1.4	Copias simples de: Anexos para la contratación del personal; Hoja de datos personales (copias simples), Dictamen de evaluación documental de candidatos, Recepción de documentos de candidatos; Informe de servicios prestados (informes quincenales), Informe de supervisión del servicio prestado; Listas de asistencia del personal (originales); Formatos de consentimiento para ser asegurado y designación de beneficiarios, Certificado individual del seguro; Copias de gafetes; Listado de personal por zona-supervisor.	409	2010
1	Servicio Profesional Electoral	GA-RH-1.4	Acuse de envío de formularios para la autoevaluación y actuación genérica de la Evaluación del Rendimiento 2009, Notificación de evaluación del desempeño del SPE 2008, Acuse de entrega de Constancias Curso Ley de protección de datos personales, Informe sobre el curso de ética pública, Acuses sobre el registro al fondo de ahorro, gastos médicos mayores y estados de cuenta del seguro de separación y del fondo de ahorro.	25	2010

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 3 DE 6

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 19/12/2016

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Servicio Social	GA-RH-1.4	Copias simples de: Formatos de obtención de datos personales de candidatos a prestadores de servicio social, Cartas de aceptación y terminación, Informes de servicio, Registro de asistencia de prestadores (educación cívica); Documentación para el registro de prestadores de servicio social, informes parciales, cartas de presentación, aceptación y terminación (bachillerato-servicio social y prácticas profesionales, para la ECCyCP).	1664	2010
1	Almacén	GA-RM-1.5	Formatos devolución de bienes al almacén en copia simple, Vales de salida de bienes del almacén (materiales de consumo-papelería) y Vales de salida para garrafones con agua.	37	2010
1	Control Vehicular (bitácoras)	GA-RM-1.5	Bitácoras vehiculares del Tsuru y Ram Van (originales), Recibos de dotación de vales de gasolina, certificados de aprobación de certificación	38	2010
1	Mantenimiento	GA-RM-1.5	Ordenes de servicio de mantenimiento al inmueble (copias), Vale salida de almacén de sillas reparadas, Ordenes de servicio de fumigación, Minuta de reunión con el dueño del inmueble para la reparación del inmueble, Ordenes de servicio sobre mantenimiento preventivo del equipo biométrico, a equipos de comunicaciones, a la línea telefónica y a equipos de computo y periféricos.	36	2010
1	Protección civil (equipo y servicios)	GA-RM-1.5	Mantenimiento a extintores de PQS, Reportes de simulacros, Bitácoras de revisión de material y equipos, Reporte sobre identificación de amenazas y peligros internos del inmueble.	23	2010
1	Recursos Asignados	GA-RM-1.5	Reporte de lonas entregada para el equipamiento de MRV, Comprobación vales de gasolina a personal eventual, Reporte sobre el servicio de transporte, Vales de salida de almacén de tarjetas telefónicas, Formato sobre servicio de trasporte para materiales desde bodega Tláhuac y talleres gráficos, Acuses de entrega de tarjetas telefónicas a personal de campo y a los presidentes de las MRV, Acuse de recibo de tarjetas telefónicas a auxiliares operativos B y C.	33	2010
1	Resguardos	GA-RM-1.5	Cedulas de inventario de bienes muebles, Vales de salida de bienes entregados a la dirección distrital (cámara de video, emicadora, computadora).	17	2010



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 4 DE 6

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 19/12/2016

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Escritos en medios de impugnación con motivo de Participación Ciudadana	MI-1.2	Informe circunstanciado del expediente IEDF/DDXXVI-JE01/10	17	2010
1	Minutas de Coordinación Mensual	MIN-2	Minutas de reunión de trabajo de coordinación mensual de la dirección distrital, de enero a diciembre de 2010. Circulares internas para convocar a las reuniones de trabajo.	80	2010
1	Minutas de Trabajo	MIN-2	Minuta de reunión de trabajo de la XXVI dirección distrital, para dar cumplimiento a la instrumentación operativa didáctica de capacitación para la ECCyCP, para la designación de funcionarios de MRV. Minuta de reunión de trabajo de la XXVI Dirección Distrital del IEDF, sobre los trabajos en material de Bodega de Documentación Electoral y Espacios de almacenamiento de Materiales Electorales para el Proceso de Elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos.	13	2010
1	Otras	MIN-2	Minuta de verificación para confirmar en campo la viabilidad de proponer los lugares en los que se instalarán las MRV y obtención de anuencias para la ECCyCP.	6	2010
1	Documentación y material electoral	OE-1.2	Recibos de devolución de documentación y/o materiales electorales, y de materiales y útiles de oficina; Recibos de entrega de materiales y útiles de oficina, de materiales electorales, y de documentación auxiliar; Relación de entrega de boletas de la elección de comités ciudadanos y consejos de los pueblos; Recibos del paquete electivo entregado en la Dirección Distrital, Recibo de documentación y materiales entregados al presidente de la MRV; Acuses de entrega de manteletas de difusión de la ECCyCP.	186	2010
1	Anuencias	OE-1.3	Reportes de control de anuencias y notificaciones entregadas de la dirección distrital, Anuencias, cédulas de verificación y requerimientos de equipamiento del lugar que se propone para la instalación de las MRV, Notificaciones.	222	2010
1	Equipamiento	OE-1.5	Acuses de entrega de mobiliario para las mesas receptoras de votación.	30	2010
1	Listado de ubicación y modificaciones	OE-1.6	Listado de lugares en los que se ubicaron la MRV, determinado por la DD y listados modificados.	26	2010



INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO: IEDF

HOJA: 5 DE 6

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

FECHA: 19/12/2016

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
1	Catálogos	GE-1	Catálogo de colonias y pueblos originarios, Delegación Iztapalapa.	6	2010
1	Estadísticos del Padrón Electoral y Lista Nominal Distrital	GE-1	Listado Nominal de electores definitiva con fotografía (Estadístico de control de impresión)	8	2010
1	Marco Geográfico	PC-1.1	Descriptivos de límites de colonias (documentos de trabajo de campo; planos por colonia, listados de colonia por secciones electorales completas y parciales, clave de manzanas)	734	2010
2	Registro de fórmulas	PC-1.1	Formatos de solicitudes de registro de formulas, Cédulas de registro individual y Solicitudes de acreditación de representantes de las formulas; Formato de verificación de requisitos para el registro de formulas; Formatos de Registro de representantes adicionales ante MRV; documentación de los ciudadanos registrados (copias simples: credenciales de elector, actas de nacimiento y comprobantes de domicilio), Listado de asistencia al sorteo de formulas.	4531	2010
2	Mesas Receptoras de Opinión (Ubicación, integración, etc.)	PC-1.1	Lista de lugares donde se ubicaron las MRV, Propuesta para la instalación de centros de votación, Catálogo de unidades territoriales por demarcación.	57	2010
2	Cómputo por Colonia (Constancias)	PC-1.1	Lista de asistencia para los cómputos por colonia, Programación de cómputos totales por colonia o pueblo, Hojas de operaciones y resultados por colonia.	45	2010

INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL

IBD 09

FONDO : IEDF

HOJA: 6 DE 6

SECCIÓN: DIRECCIÓN DISTRITAL XXVII

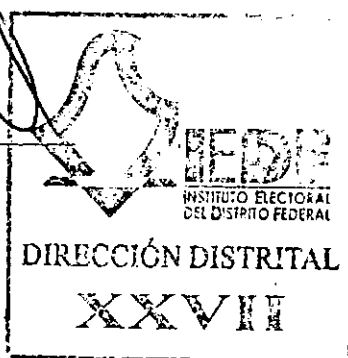
FECHA: 19/12/2016

No. CAJA	SERIE DOCUMENTAL	CLAVE DE CLASIFICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	FOJAS	AÑO
2	Integración (Acuses de recibo credenciales, etc.)	PC-1.1	Listados de integración de los comités ciudadanos con detalle de formula a la que pertenecen.	16	2010
2	Capacitación	PC-1.2	Listado de lugares en los que se impartió el curso de capacitación, Invitaciones a integrantes para un curso de capacitación.	54	2010
2	Sistemas de información	SI-1	Reportes inicio computo total por colonia o pueblo, Reporte de instalación y cierre de MRV por asistente, reportes y formatos de simulacros de los sistemas SEDIMDECC, SICOVICC, SIJECC, Reportes del sistema SIPCECC y Reportes de seguimiento del sistema SIJECC (Jornada Electiva)	314	2010

TOTAL EXPEDIENTES 36

TOTAL FOJAS 11045

Lic. Margarita Arrieta Guzmán
Encargada del Despacho de
la Dirección Distrital
Responsable del inventario



Vo. Bo.
Lic. Julio César Nicholson Fuentes
Coordinador de Archivo del Instituto Electoral del
Distrito Federal