



**INFORME DE PROCEDIMIENTOS A REALIZAR EN
MATERIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS.**

ABRIL 2011

Í N D I C E

	PÁGINA
1.- Introducción	1
2.-Informe de procedimientos a realizar en materia de adquisiciones y contratación de servicios.	1



1.- Introducción

En cumplimiento a lo señalado en los artículos 64, fracción XIV, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal, que señala vigilar, previo establecimiento de las bases y lineamientos, los procesos de adquisición de bienes, contratación de servicios, realización de obra y enajenación de bienes, que se instrumenten para el adecuado funcionamiento del Instituto Electoral, de acuerdo a los criterios establecidos en el artículo 134 de la Constitución Política y los recursos presupuestales autorizados, se presenta a la Junta Administrativa *en el ámbito de sus atribuciones, el Informe de procedimientos a realizar en materia de adquisiciones y contratación de servicios.*

A partir de la aprobación efectuada el 14 de enero del año en curso al Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2011, las diferentes áreas del Instituto llevaron a cabo el trámite de sus requerimientos de bienes y contratación de servicios, de conformidad con el numeral 40 de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto (Lineamientos), mediante las requisiciones de compra y especificaciones técnicas.

El presente documento incluye los procedimientos del mes de abril del año en curso en materia de adquisiciones, con un total de 19 requerimientos de las diferentes áreas del Instituto.

2.- Informe de procedimientos a realizar en materia de adquisiciones y contratación de servicios.

De acuerdo a los Lineamientos en su numeral 28 menciona que, el Instituto, bajo su responsabilidad, por conducto de la Dirección Ejecutiva y a través de la Dirección, podrá contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- a) Invitación Restringida a cuando menos tres Proveedores
- b) Licitación Pública; y
- c) Adjudicación Directa.

Para el mes de abril de 2011 se recibieron 19 requerimientos de las siguientes áreas: (1) Presidencia del Consejo General (PCG), (7) Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS), (1) Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAOD), (1) Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE), (2) Dirección de Recursos Humanos y Financieros (DRHyF), (1) Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCFyD), (5) Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC), (1) Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (DEPC), como se muestra en el cuadro siguiente:

Cuadro. Requerimientos del mes de abril por Área.

INFORME DE PROCEDIMIENTOS A REALIZAR EN MATERIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

JAINF-025-11

Presidencia del Consejo General (PCG)	Impresión de papelería personal institucional.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPYS)	Disco de años para reloj checador, placa de inscripción y cintas para relojes fechadores de la Oficialía de Partes	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
	Balastro E18-232 2x32 W electrónica alto factor en potencia encendido instantáneo P/Lámpara tubo curvalum, balastro foco.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
	Guantes de plástico, lentes protectores, Cubrebocas, y cofias.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
	Servicio de mantenimiento a traspaletas hidráulicas, carro plataforma y apilador electrónico.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
	Material eléctrico.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
	Material para construcción.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
	Material diverso.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Organos Desconcentrados (UTALAO)	Reparación y mantenimiento a diversos equipos de grabación y sonido de sala de consejo.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE)	Materiales electorales-caja paquete electoral	Invitación Restringida			
Dirección de Recursos Humanos y Financieros	Utensilios para el área de enfermería.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
	Sellos fechadores autoentintables de 4x4 CMS. Redondos y Sellos fechadores autoentintables de 6x4 CMS.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	Impresión de formatos para lector óptico marca Scantron.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)	Impresión de carteles y dípticos, multicopiado de disco compacto, playeras y mochilas para servicio social.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
	Cajas de plástico.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres
	Impresión del manual de masculinidades, materiales promocionales e Impresión del cuaderno del participante micro taller para padres.	Invitación Restringida			
	Impresión de Carteles impresos en papel couche brillante de 135 grs. A 4x10 tintas y Dípticos impresos en papel couche de 100 grs a 4x4 tintas terminado en barniz.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Instituciones del Gobierno Local y Federal
	Servicio para la producción de 5 spots en formato para radio, televisión y medios alternos.	Invitación Restringida			
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	Buzón de acrílico transparente de 3MN, en medida 30x30x30 cm con impresión de 3 caras una tinta en serigrafía ranura recepción y puerta con chapa en parte inferior.	Adjudicación Cotizaciones	Directa	con	Tres