



**INFORME DE PROCEDIMIENTOS A REALIZAR EN  
MATERIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS.**

**SECRETARÍA ADMINISTRATIVA**

**AGOSTO 2011**

# Í N D I C E

	PÁGINA
1.- Introducción	1
2.- Informe de Procedimientos a realizar en materia de adquisiciones y contratación de servicios.	1



## 1.- Introducción

En cumplimiento a lo señalado en los artículos 64, fracción XIV, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal, que señala la atribución de vigilar, previo establecimiento de las bases y lineamientos, los procesos de adquisición de bienes, contratación de servicios, realización de obra y enajenación de bienes, que se instrumenten para el adecuado funcionamiento del Instituto Electoral, de acuerdo a los criterios establecidos en el artículo 134 de la Constitución Política y los recursos presupuestales autorizados, se presenta a la Junta Administrativa el Informe de procedimientos a realizar en materia de adquisiciones y contratación de servicios.

A partir de la aprobación efectuada el 14 de enero del año en curso al Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2011, así como, por la aprobación de recursos de la Junta Administrativa bajo el concepto de nuevas necesidades, las diferentes áreas del Instituto llevaron a cabo el trámite de sus requerimientos de bienes y contratación de servicios, de conformidad con el numeral 40 de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto (Lineamientos), mediante las requisiciones de compra y especificaciones técnicas.

El presente documento incluye los procedimientos del mes de agosto del año en curso en materia de adquisiciones, con un total de 17 requerimientos de las diferentes áreas del Instituto.

## 2.- Informe de Procedimientos a realizar en materia de adquisiciones y contratación de servicios.

Para el mes de agosto del año se recibieron 17 requerimientos de las siguientes áreas: Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS), (5) Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI), (1) Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales (UTCSTyPDP), (2) Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCyD), (1) Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE), (2) Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC), (4) Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (DEPC), (2) con mayor detalle se pueden observar en el Cuadro 1.

De acuerdo a los Lineamientos en su numeral 28 menciona que el Instituto por conducto de la Dirección Ejecutiva y a través de la Dirección, podrá contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios mediante los siguientes procedimientos:

- a) Licitación Pública
- b) Invitación Restringida a cuando menos tres Proveedores; y
- c) Adjudicación Directa.



## INFORME DE PROCEDIMIENTOS A REALIZAR EN MATERIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

A continuación se muestra la información por área, cabe aclarar que estos procedimientos programados pueden sufrir modificaciones conforme a las necesidades de las áreas o dependiendo de la naturaleza de los bienes o servicios.

Cuadro 1. Requerimientos del mes de agosto por Área.

Área	Concepto	Tipo de Procedimiento
Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS)	Adquisición de llantas.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
	Adquisición de material eléctrico.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
	Compra de pintura, sellador, rodillos, feipa.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
	Implementación, mantenimiento y logística a los logotipos de metal, así como la elaboración y colocación del letrero "BIENVENIDOS", en Oficinas Centrales.	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente.
	Servicio de lavado de vestiduras y carrocerías del parque vehicular.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Actualización de licencias de software Lotus,	Invitación restringida a cuando menos tres proveedores por monto de actuación.
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)	Servicios de un maestro de ceremonias.	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente
	Impresión del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del D.F. y del volumen 10 de la Colección Abriendo Brecha.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
	Publicidad en sistema de transporte metrobús.	Adjudicación Directa con justificación del área requirente y aprobación del Comité de Adquisiciones.

## INFORME DE PROCEDIMIENTOS A REALIZAR EN MATERIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

	Publicidad en camiones.	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente.
<b>Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE)</b>	Sistema de alertamiento sísmico, para el almacén de materiales electorales.	Adjudicación Directa por monto de actuación y derechos exclusivos del servicio..
	Adquisición de prototipos cajas paquete electoral.	Adjudicación Directa con empresa del sector público.
<b>Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (DEPC)</b>	Impresión de cuaderno "Concepto y Marco Jurídico de la Participación".	Adjudicación Directa con empresa del sector público.
	Impresión a color de lonas vinílicas matte.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones
<b>Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCyD)</b>	Taller en línea Diseño Instruccional	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente.
<b>Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales (UTCSTyPDP)</b>	Diagnóstico de accesibilidad para personas visuales del sitio web del Instituto.	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente.
	Adquisición de dos cámaras de video	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones



**INFORME DE PROCEDIMIENTOS A REALIZAR EN  
MATERIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS.**

**SECRETARÍA ADMINISTRATIVA**

**SEPTIEMBRE 2011**

# Í N D I C E

	PÁGINA
1.- Introducción	1
2.- Informe de Procedimientos a realizar en materia de adquisiciones y contratación de servicios.	1

## 1.- Introducción

En cumplimiento a lo señalado en los artículos 64, fracción XIV, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal, que señala la atribución de vigilar, previo establecimiento de las bases y lineamientos, los procesos de adquisición de bienes, contratación de servicios, realización de obra y enajenación de bienes, que se instrumenten para el adecuado funcionamiento del Instituto Electoral, de acuerdo a los criterios establecidos en el artículo 134 de la Constitución Política y los recursos presupuestales autorizados, se presenta a la Junta Administrativa el Informe de procedimientos a realizar en materia de adquisiciones y contratación de servicios.

A partir de la aprobación efectuada el 14 de enero del año en curso al Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2011, así como, por la aprobación de recursos de la Junta Administrativa bajo el concepto de nuevas necesidades, las diferentes áreas del Instituto llevaron a cabo el trámite de sus requerimientos de bienes y contratación de servicios, de conformidad con el numeral 40 de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto (Lineamientos), mediante las requisiciones de compra y especificaciones técnicas.

El presente documento incluye los procedimientos del mes de septiembre del año en curso en materia de adquisiciones, con un total de 16 requerimientos de las diferentes áreas del Instituto.

## 2.- Informe de Procedimientos a realizar en materia de adquisiciones y contratación de servicios.

Para el mes de septiembre del año se recibieron 16 requerimientos de las siguientes áreas: Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS), (6) Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI), (1) Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCFyD), (2) Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE), (3) Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC), (3) Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP), (1) con mayor detalle se pueden observar en el Cuadro 1.

De acuerdo a los Lineamientos en su numeral 28 menciona que el Instituto por conducto de la Dirección Ejecutiva y a través de la Dirección, podrá contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios mediante los siguientes procedimientos:

- a) Licitación Pública
- b) Invitación Restringida a cuando menos tres Proveedores; y
- c) Adjudicación Directa.

## INFORME DE PROCEDIMIENTOS A REALIZAR EN MATERIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

A continuación se muestra la información por área, cabe aclarar que estos procedimientos programados pueden sufrir modificaciones conforme a las necesidades de las áreas o dependiendo de la naturaleza de los bienes o servicios.

Cuadro 1. Requerimientos del mes de septiembre por Área.

Área	Concepto	Tipo de Procedimiento
Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS)	Suministro y colocación de rack metálico para colocar bicicletas.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
	Contratación de perito textil.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
	Materiales y pintura para escaleras de emergencia.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
	Adquisición de arena, grava y cemento.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
	Material para mantenimiento e impermeabilizante.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
	Escaleras, focos y diverso material para mantenimiento.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	Actualización de licencias del Sistema de Seguridad Iron Port, de Antivirus Kaspersky, de Seguridad Scanmail Suite para Lotus Notes, del Sistema de Detección y Prevención de Intrusos IPS, y de Páginas Web.	Invitación restringida a cuando menos tres proveedores por monto de actuación.
Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	Servicios y materiales impresos para los Talleres de Fortalecimiento para las Asociaciones Políticas	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente.
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)	Servicio de alimentación para evento con distritos.	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente.

## INFORME DE PROCEDIMIENTOS A REALIZAR EN MATERIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

	Adquisición de vestuario para asistentes electorales del Proceso Electoral Local 2011-2012.	Invitación restringida a cuando menos tres proveedores por monto de actuación.
	Servicios y materiales para el concurso de grafiti.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
<b>Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE)</b>	Dstrucción de la documentación utilizada y sobrante de la Elección de Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos del año 2010.	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente.
	Adquisición de 1,300 Cajas Paquete Electoral.	Invitación restringida a cuando menos tres proveedores por monto de actuación.
	Servicio de bocadillos.	Adjudicación Directa por monto de actuación, con Tres Cotizaciones.
<b>Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCyD)</b>	Taller en línea Diseño Instruccional.	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente.
	Curso para uso, manejo y mantenimiento de montacargas.	Adjudicación Directa por monto de actuación y con justificación del área requirente.