



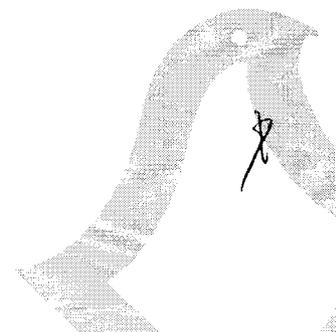
**Informe mensual de actividades de la
Unidad Técnica del Centro de Formación
y Desarrollo correspondiente a junio de
2013.**

Julio de 2013

X

ÍNDICE

I.	Introducción.....	2
II.	Servicio Profesional Electoral.....	2
II.1	Programa de Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral 2013.	2
II.1.1	Plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral.....	2
II.1.2	Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral.	6
II.2	Programa de Formación y Desarrollo del Servicio Profesional Electoral 2013....	10
III.	Personal de la Rama Administrativa.....	11
III.1	Programa de Selección e Ingreso del personal administrativo 2013.....	11
III.2	Plazas vacantes.....	11
III.2.1	Vacantes de libre designación.....	12
III.2.2	Vacantes sujetas a concurso.....	14
III.2.3	Total de plazas vacantes en el Instituto.....	17
III.2.4	Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes.....	18
III.3	Programa de Capacitación y Actualización del personal administrativo 2013..	19
IV.	Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.....	20
IV.1.	Red de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal. .	21
IV.2.	Actualización de servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.....	21
V.	Entrega de informes a la Secretaría Administrativa.....	22
VI.	Asistencia a Sesiones del Consejo General.....	22
VII.	Asistencia a Sesiones de la Junta Administrativa.....	22



I. Introducción.

La Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (Centro), a través del presente informe, da cuenta de las actividades realizadas durante junio de 2013, cumpliendo así con lo dispuesto en el artículo 64, fracción XXII del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal (Código) y el artículo 11, fracción II y III, del Estatuto del Servicio Profesional Electoral y demás personal que labore en el Instituto Electoral del Distrito Federal (Estatuto).

II. Servicio Profesional Electoral.

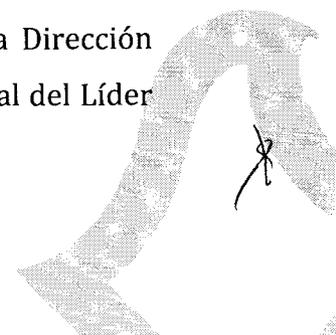
En el marco de los Programas Institucionales de *Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral* y *Formación y Desarrollo del Personal del Servicio Profesional Electoral*, se realizaron las siguientes actividades:

II.1 Programa de Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral 2013.

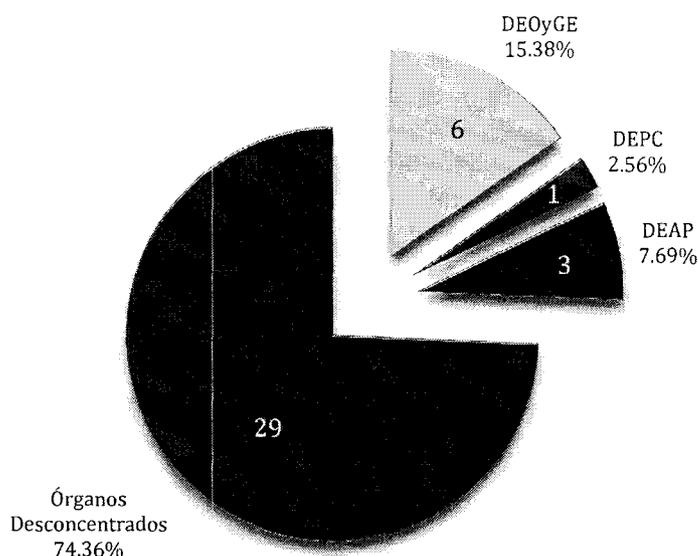
En atención a lo dispuesto en las actividades contempladas en este Programa, el 20 de junio de 2013 se remitió a la Junta Administrativa (Junta) el Informe Mensual de Actividades correspondiente a mayo de 2013 que menciona la situación de las plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral (SPE), recibido por ese Órgano Colegiado el 28 de junio de 2013, durante la Séptima Sesión Ordinaria, con clave alfanumérica JAINF036-13.

II.1.1 Plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral.

El número de vacantes del SPE al 30 de junio de 2013 se incrementó a 39 con respecto a las 38 plazas reportadas en mayo de 2013. La vacante se generó en la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas por la terminación de la Relación Laboral del Líder de Proyecto Gustavo Javier Calderón Flores.



Distribución de plazas vacantes del SPE por área



De las 265 plazas que integran la plantilla del personal de carrera, 226 se encuentran ocupadas; es decir, el 85%. La distribución de las 39 plazas vacantes por área de adscripción es la siguiente:

Nº	Puesto	Área
1	Dirección de Organización y Documentación Electoral	Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE)
2	Dirección de Geografía, Estadística y Estudios Electorales	
3	Subdirección de Estadística y Estudios Electorales	
4	Jefatura de Departamento de Administración de Productos Cartográficos	
5	Jefatura de Departamento de Gestión y Análisis de Instrumentos Electorales	
6	Líder de Proyecto	
7	Dirección de Formación y Desarrollo Participativo	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (DEPC)
8	Jefatura de Departamento de Financiamiento	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)
9	Líder de Proyecto	
10	Líder de Proyecto	
Subtotal Oficinas Centrales		10
1	Coordinador Distrital	Distrito I
2	Coordinador Distrital	Distrito III
3	Coordinador Distrital	Distrito VI
4	Coordinador Distrital	Distrito XII
5	Coordinador Distrital	Distrito XXVI

N°	Puesto	Área
6	Coordinador Distrital	Distrito XXIX
7	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral	Distrito IV
8	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral	Distrito XII
9	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral	Distrito XXIV
10	Secretario Técnico Jurídico	Distrito V
11	Secretario Técnico Jurídico	Distrito XIV
12	Secretario Técnico Jurídico	Distrito XXV
13	Secretario Técnico Jurídico	Distrito XXX
14	Secretario Técnico Jurídico	Distrito XXXIV
15	Secretario Técnico Jurídico	Distrito XXXVII
16	Secretario Técnico Jurídico	Distrito XXXVIII
17	Líder de Proyecto	Distrito VI
18	Líder de Proyecto	Distrito IX
19	Líder de Proyecto	Distrito XI
20	Líder de Proyecto	Distrito XV
21	Líder de Proyecto	Distrito XVI
22	Líder de Proyecto	Distrito XVII
23	Líder de Proyecto	Distrito XXVI
24	Líder de Proyecto	Distrito XXVIII
25	Líder de Proyecto	Distrito XXXI
26	Líder de Proyecto	Distrito XXXIII
27	Líder de Proyecto	Distrito XXXVI
28	Líder de Proyecto	Distrito XXXVII
29	Líder de Proyecto	Distrito XXXIX
Subtotal Órganos Desconcentrados		29
TOTAL		39

Es importante mencionar que las plazas vacantes en Órganos Desconcentrados se encuentran atendidas a través de la figura de Encargaduría de Despacho como se describe a continuación:

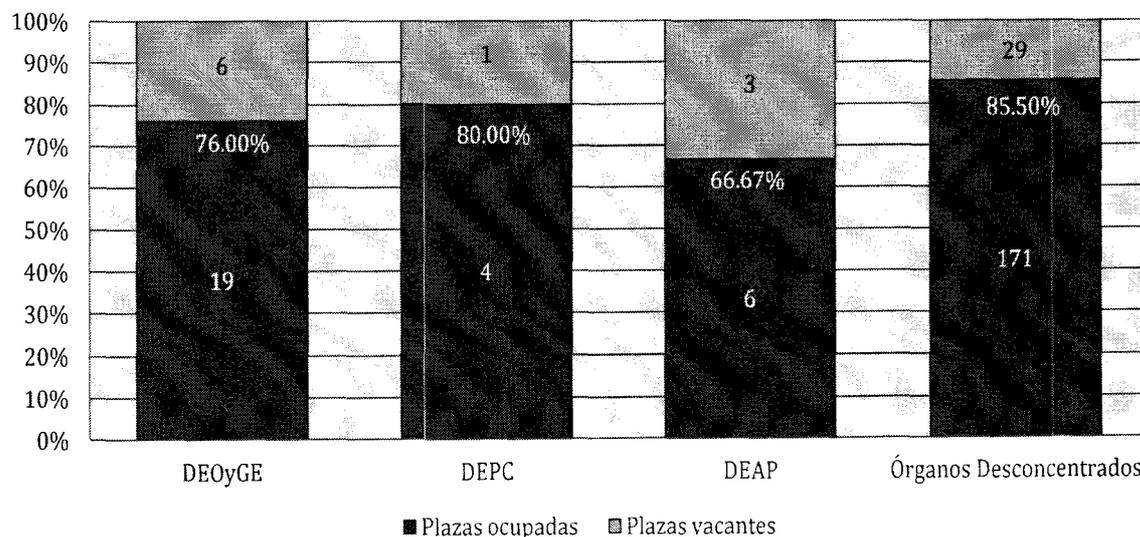
No.	Funcionario	Cargo	Dirección Distrital ocupada temporalmente
1	Juan Carlos Hernández Lara	Coordinador Distrital	Dirección Distrital I
2	Mauricio Castorena Zanella	Coordinador Distrital	Dirección Distrital III
3	Inés Guadalupe Hernández Ramírez	Coordinador Distrital	Dirección Distrital VI
4	Roberto Francisco Hinojosa Frías	Coordinador Distrital	Dirección Distrital XII
5	Olivia Rodríguez Martínez	Coordinador Distrital	Dirección Distrital XXVI
6	Ana Luz Ross Tejada	Coordinador Distrital	Dirección Distrital XXIX
7	Rocío Alejandra Torreblanca	Coordinador Distrital	Dirección Distrital XXX
8	Elizabeth Martínez Serrano	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora	Dirección Distrital IV

No.	Funcionario	Cargo	Dirección Distrital ocupada temporalmente
9	Leopoldo Madrigal Rodríguez	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora	Dirección Distrital VII
10	Marco Antonio Mendoza Abarca	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora	Dirección Distrital XII
11	Rocío Baltazar Hernández	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora	Dirección Distrital XII
12	Francisco Adrián Alderete García	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora	Dirección Distrital XXIV
13	Paz Maribel Fragoso Cerda	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora	Dirección Distrital XXIX
14	Fidel Vargas Ayala	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital II
15	María de la Paz Cordero Espinoza	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital V
16	David Santiago Pérez	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XIV
17	Amador Fernando Osorio Domínguez	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XXV
18	Aidé Ramírez Hernández	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XXVI
19	Araceli Ramírez López	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XXX
20	Esperanza Ivette Manzo Ruiz	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XXXIII
21	Gisela Hernández López	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XXXIV
22	Evelyn Casarrubias Martínez	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XXXVII
23	Jeannette Solano Mendoza	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XXXVIII
24	Raúl Ferreira Gómez*	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XL

*Personal de la rama administrativa

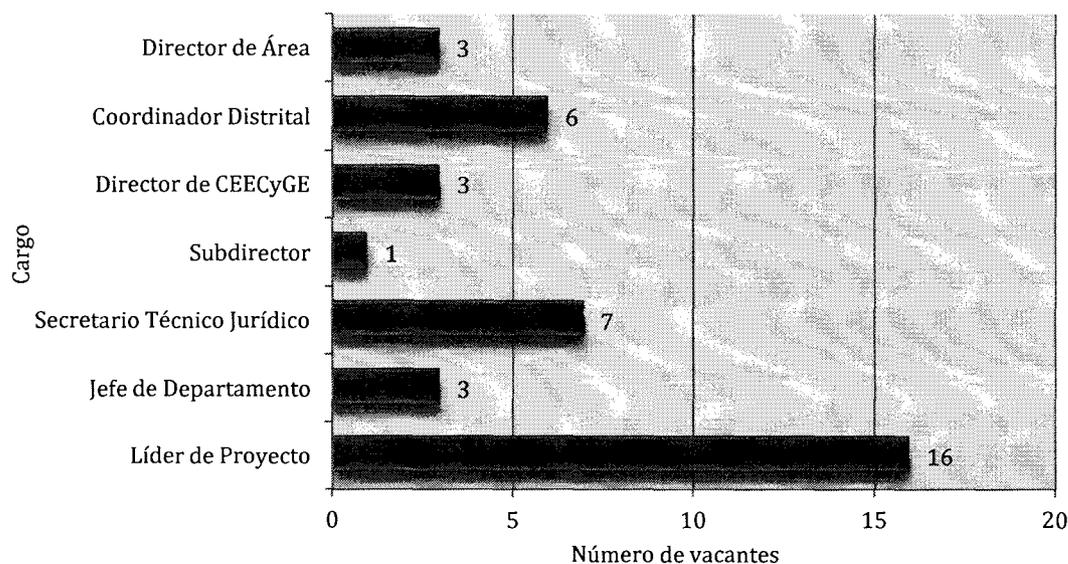
Cabe señalar que la Coordinadora Distrital Martha Loya Sepúlveda se encuentra separada temporalmente del SPE al desempeñarse como Encargada del Despacho de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAOD).

Distribución de plazas vacantes por área pertenecientes al SPE



El puesto que concentra el mayor número de vacantes es el Líder de Proyecto (41%); seguido por el Secretario Técnico Jurídico (18%) y el Coordinador Distrital (15%).

Distribución de plazas vacantes del SPE por cargo



II.1.2 Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral.

Los Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes del SPE son la encargaduría de despacho, la comisión y la ocupación temporal; las cuales están previstas en los artículos 134 del Código y 29 del Estatuto, y tienen como finalidad desahogar en forma transitoria las actividades y tareas inherentes a una plaza vacante. El otro mecanismo es la readscripción, pero con la salvedad de ser permanente.

En 2013 se tiene prevista la jornada electiva para la renovación de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos, así como la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo, las que se realizarán de manera conjunta el domingo 1° de septiembre de 2013 como resultado de la adición aprobada por la Asamblea Legislativa al Artículo 15 Transitorio de la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal.

La organización y operación de estos procesos recaerá fundamentalmente en el personal del SPE de las 40 Direcciones Distritales. Por ello, el Instituto se vio en la necesidad de apoyar a esos Órganos Desconcentrados en lo que respecta a la falta de personal en cada uno de los 4 cargos que los integran (6 Coordinadores Distritales, 3 Directores de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral, 7 Secretarios Técnicos Jurídicos y 13 Líderes de Proyecto).

Con esta visión, el Centro, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva y la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAOD), elaboró los siguientes Criterios de designación con el fin de identificar a los funcionarios que mejor cubrieran el perfil requerido para las tareas a desempeñar en las Direcciones Distritales durante los mencionados Procesos de Participación Ciudadana:

1. Cubrir el perfil del cargo vacante;
2. Reconocer la trayectoria del personal del SPE en Órganos Desconcentrados a partir de los resultados obtenidos en las evaluaciones del desempeño de los años 2008, 2009 y 2010;
3. Procurar designar un mismo número de hombres y mujeres por cargo a ocupar;
4. Incorporar a los funcionarios mejor calificados en su propio distrito a fin de aprovechar su conocimiento sobre la dinámica en ese ámbito territorial.

Resultado de la aplicación de estos Criterios de designación, la Secretaría Ejecutiva solicitó dar trámite a las siguientes Encargadurías de Despacho:

No.	Funcionario	Puesto y área de adscripción	Fecha de remisión a la junta	Puesto y área a ocupar	Periodo	Aprobación	Acuerdo
1	Elizabeth Martínez Serrano	Jefa de Departamento de Seguimiento y Evaluación Operativa en DECEyEC	4 de junio de 2013	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral de la Dirección Distrital IV	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13

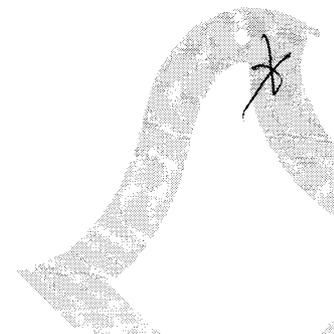
No.	Funcionario	Puesto y área de adscripción	Fecha de remisión a la Junta	Puesto y área a ocupar	Periodo	Aprobación	Acuerdo
2	Leopoldo Madrigal Rodríguez	Jefe de Departamento de Investigación Pedagógica en DECEyEC	4 de junio de 2013	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora de la Dirección Distrital VII	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
3	Marco Antonio Mendoza Abarca	Líder de Proyecto en DECEyEC	4 de junio de 2013	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora de la Dirección Distrital XII	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
4	Rocío Baltazar Hernández	Jefa de Departamento de Estadística Electoral en DEOyGE	4 de junio de 2013	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora de la Dirección Distrital XII	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
5	Francisco Adrián Alderete García	Líder de Proyecto en el Distrito XXIX	4 de junio de 2013	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora de la Dirección Distrital XXIV	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
6	Paz Maribel Fragoso Cerda	Líder de Proyecto en el Distrito XXV	4 de junio de 2013	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electora de la Dirección Distrital XXIX	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
7	Fidel Valgas Ayala	Líder de Proyecto en la Dirección Distrital XI	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital II	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
8	María de la Paz Cordero Espinoza	Líder de Proyecto en la DECEyEC	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital V	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
9	David Santiago Pérez	Líder de Proyecto en la DEPC	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XIV	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
10	Amador Fernando Osorio Domínguez	Jefe de Departamento de Registro de Asociaciones Políticas en la DEAP	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XXV	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13

No.	Funcionario	Puesto y área de adscripción	Fecha de remisión a la junta	Puesto y área a ocupar	Periodo	Aprobación	Acuerdo
11	Aidé Ramírez Hernández	Líder de Proyecto en la DEAP	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XXVI	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
12	Araceli Ramírez López	Líder de Proyecto en la DEPC	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XXX	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
13	Esperanza Ivette Manzo Ruiz	Líder de Proyecto en la Dirección Distrital XIX	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XXXIII	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
14	Gisela Hernández López	Líder de Proyecto en la DEPC	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XXXIV	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
15	Evelyn Casarrubias Martínez	Líder de Proyecto en la DEOyGE	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XXXVII	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
16	Jeannette Solano Mendoza	Jefa de Departamento de Coordinación y Apoyo Operativo en la UTALAOD	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XXXVIII	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13

Con el mismo propósito, la Secretaría Ejecutiva solicitó dar trámite a las siguientes Comisiones:

No.	Nombre	Cargo	Fecha de remisión a la junta	Adscripción actual	Adscripción de la comisión	Aprobación	Acuerdo
1	María Nadia Argelia Galindo Rodríguez	Líder Proyecto	de 4 de junio de 2013	DECEyEC	Dirección Distrital XI	5 de junio de 2013	JA054-13
2	Gabriel Antonio Álamo Almaraz	Líder Proyecto	de 4 de junio de 2013	UTALAOD	Dirección Distrital XXXI	5 de junio de 2013	JA054-13
3	María del Carmen Zúñiga Arriaga	Líder Proyecto	de 4 de junio de 2013	DEOyGE	Dirección Distrital XXXIX	5 de junio de 2013	JA054-13

Finalmente, la Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE) solicitó al Centro tramitar las Encargadurías de Despacho que se muestran a continuación:



No.	Funcionario	Puesto y área de adscripción	Fecha de remisión a la Junta	Puesto y área a ocupar	Periodo	Aprobación	Acuerdo
17	Héctor Alfredo Robles García	Subdirector de Organización Electoral en la DEOyGE	21 de junio de 2013	Dirección de Organización y Documentación Electoral en la DEOyGE	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13
18	Roberto Senovio Romero	Jefe de Departamento de Estudios Electorales	21 de junio de 2013	Subdirección de Estadística y Estudios Electorales en la DEOyGE	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13

II.2 Programa de Formación y Desarrollo del Servicio Profesional Electoral 2013.

En relación con el Programa de Formación y Desarrollo del Personal del Servicio Profesional Electoral 2013 (Programa), se estableció contacto con las siguientes instituciones académicas con el objetivo de avanzar en el diseño pedagógico e instruccional de las siguientes actividades:

Curso elegido	Cargos al que va dirigido el curso	Institución interesada	Reunión
Incorporación de tecnologías en los procesos electorales	Todos los funcionarios	Secretaría de Extensión e Integración Social, Dirección de Educación Continua del IPN	6 de junio de 2013
		Universidad del Pedregal	5 de junio de 2013
Administración y manejo de bases de datos	Líder de Proyecto y Jefes de Departamento	Secretaría de Extensión e Integración Social, Dirección de Educación Continua del IPN	6 de junio de 2013
		Universidad del Pedregal	5 de junio de 2013
		MX Solutions, Consultoría en Tecnologías de Información	6 de junio de 2013
Innovación en la organización de procesos electorales y de participación ciudadana	Secretarios Técnicos Jurídicos, Subdirectores y Directores de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral	Secretaría de Extensión e Integración Social, Dirección de Educación Continua del IPN	6 de junio de 2013
		Universidad del Pedregal	5 de junio de 2013
Desarrollo de habilidades para la toma de decisiones	Coordinador Distrital y Director de Área	Facultad de Estudios Superiores Zaragoza de la UNAM	7 de junio de 2013
		Secretaría de Extensión e Integración Social, Dirección de Educación Continua del IPN	6 de junio de 2013
		Universidad del Pedregal	5 de junio de 2013

En estas reuniones de trabajo se revisaron junto a las Instituciones interesadas las líneas pedagógicas a seguir, los contenidos temáticos, el perfil que deben cubrir los docentes encargados de las acciones formativas, la logística para la organización de los grupos y la posibilidad de utilizar las instalaciones con las que cuentan las Institución invitadas para la impartición de las sesiones de aprendizaje.

Además, se mantuvo contacto con las Instituciones educativas que han mostrado interés en participar en el Programa para apoyarlos en la elaboración y presentación de sus propuestas.

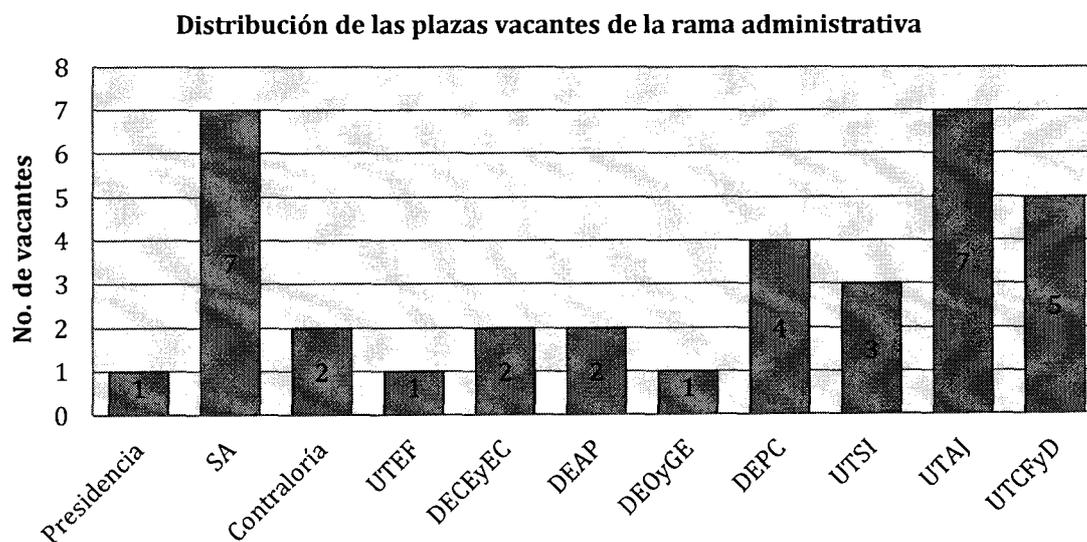
III. Personal de la Rama Administrativa.

En el marco de los Programas Institucionales 2013 de *Selección e Ingreso* y de *Capacitación y Actualización del personal administrativo*, se realizaron las siguientes actividades:

III.1 Programa de Selección e Ingreso del personal administrativo 2013.

III.2 Plazas vacantes.

Al 30 de junio de 2013 se reportaron 35 plazas vacantes en la rama administrativa; 5 de libre designación y 30 cuya ocupación se realiza mediante concurso.



Cabe mencionar que en situación de vacancia se encuentran las siguientes 6 plazas de titulares de área, cuya ocupación se realiza por designación del Consejo General del Instituto:

No.	Área	Encargado de Despacho
1	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	Ricardo Chincoya Zambrano
2	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	Félix Varela Rodríguez
3	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	Martha Loya Sepúlveda
4	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	Diana Gabriela Campos Pizarro
5	Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales	Oliver Juárez Cervantes
6	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	Héctor Hugo Arroyo del Muro

Es importante señalar que, mediante Acuerdo ACU-035-13, tomado por el Consejo General el 28 de junio de 2013 durante su Décima Tercera Sesión Extraordinaria, se prevé la ocupación de las plazas de Titulares de Área en las Unidades Técnicas de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales y de Asuntos Jurídicos a partir del 1° de julio de 2013.

III.2.1 Vacantes de libre designación.

De las 155 plazas de libre designación se encuentran ocupadas 150, es decir, el 97%. La distribución de las 5 plazas vacantes al 30 de junio de 2013 es la siguiente:

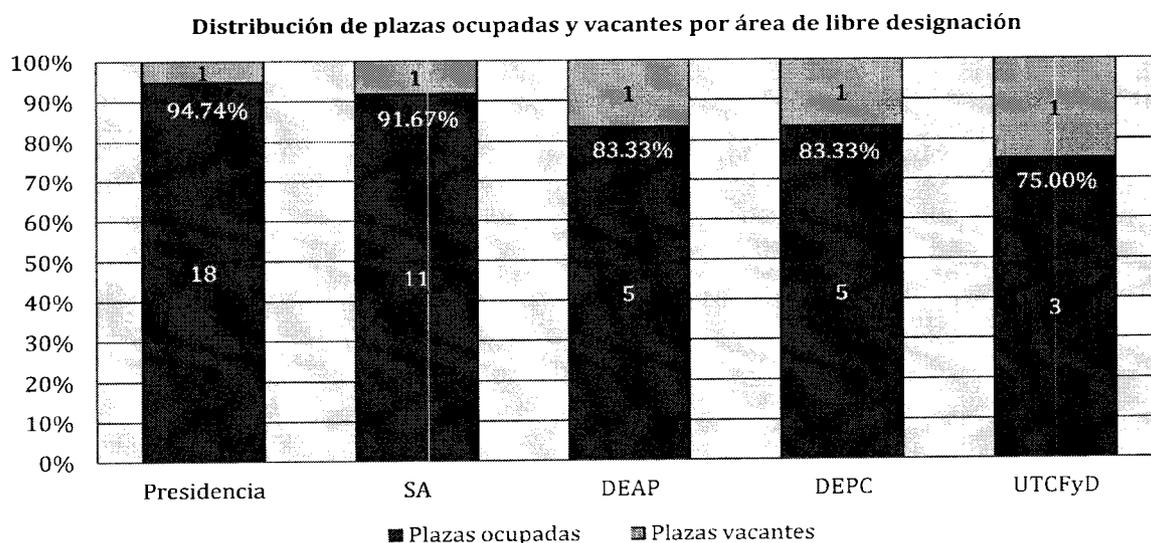
N°	Puesto	Área	N° de Plazas
1	Chofer A	Presidencia del Consejo General (Presidencia)	1
SUBTOTAL			1
2	Dirección de Recursos Humanos y Financieros	Secretaría Administrativa (SA)	1
SUBTOTAL			1
3	Dirección de Quejas	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	1
SUBTOTAL			1
4	Secretaría de Unidad	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (DEPC)	1
SUBTOTAL			1

N°	Puesto	Área	N° de Plazas
5	Dirección de Reclutamiento y Selección	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCfyD)	1
SUBTOTAL			1
TOTAL			5

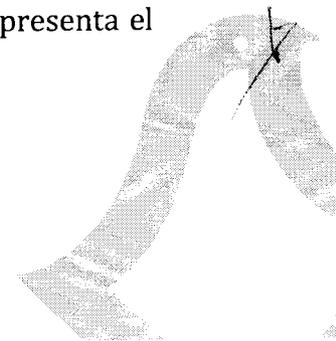
Las siguientes plazas vacantes están atendidas mediante los Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes, previstos en el artículo 29 del Estatuto:

No.	Funcionario	Mecanismo Extraordinario	Plaza vacante ocupada
1	C. Daniel García Pérez	Encargaduría de Despacho	Chofer A en Presidencia del Consejo General
2	C.P. Juan Carlos González Pimentel	Encargaduría de Despacho	Dirección de Recursos Humanos y Financieros en la Secretaría Administrativa

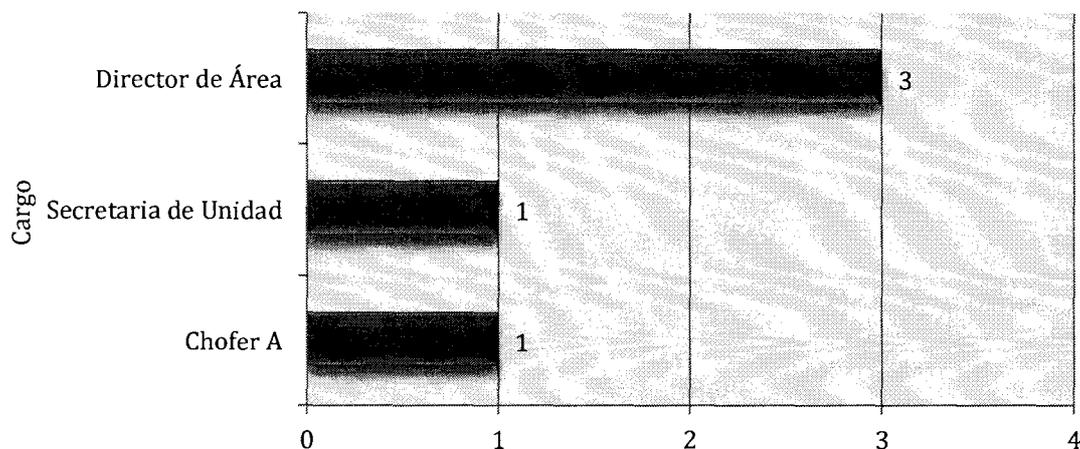
El mayor porcentaje de plazas vacantes de Libre Designación asignadas por área corresponde al Centro, en la que representan el 25% del total de su estructura.



El puesto con mayor número de vacantes es el de Director de Área, que representa el 60% del total de plazas desocupadas.



Distribución de plazas vacantes de libre designación por cargo



III.2.2 Vacantes sujetas a concurso.

Al 30 de junio de 2013, de las 327 plazas sujetas a concurso, 297 se encuentran ocupadas, es decir, el 91%. La distribución de las 30 plazas vacantes es la siguiente:

Nº	Puesto	Área	Nº de Plazas
1	Subdirección de Contabilidad	Secretaría Administrativa	1
2	Subdirección de Patrimonio Institucional		1
3	Subdirector de Adquisiciones		1
4	Jefatura de Departamento de Registro Contable		1
5	Jefatura de Departamento de Control Patrimonial		1
6	Jefe de Departamento de Seguridad y Protección Civil		1
SUBTOTAL			6
7	Jefe de Departamento de Quejas	Contraloría General	1
8	Analista		1
SUBTOTAL			2
9	Analista Diseñador	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC)	1
10	Analista Educador		1
SUBTOTAL			2
11	Analista	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)	1
SUBTOTAL			1
12	Analista	Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE)	1
SUBTOTAL			1
13	Jefatura de Departamento de Promoción de los Principios Rectores de la Participación Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (DEPC)	1
14	Jefatura de Departamento de Asesoría y Registro de Organizaciones de Representación Ciudadana		1
15	Auxiliar de Servicios		1
SUBTOTAL			3
16	Fiscalizador	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización (UTEF)	1
SUBTOTAL			1

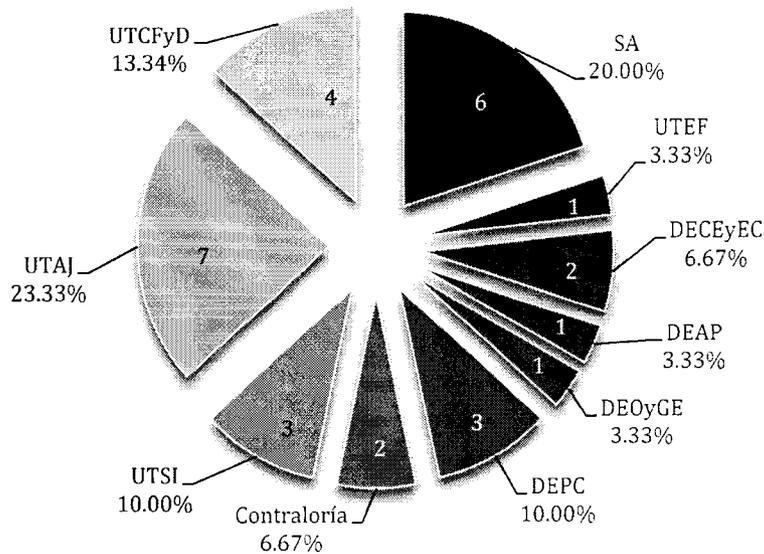
N°	Puesto	Área	N° de Plazas
17	Subdirección de Atención a Impugnaciones	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTA)	1
18	Subdirección de Defensoría y Litigio		1
19	Jefatura de Departamento de Análisis de Impugnaciones e Integración de Expedientes		1
20	Analista		4
SUBTOTAL			7
21	Subdirección de Sistemas Informáticos	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)	1
22	Jefe de Departamento de Soporte Técnico y Mesa de Ayuda		1
23	Analista		1
SUBTOTAL			3
24	Jefatura de Departamento de Normatividad y Trayectoria Laboral	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCfyD)	1
25	Jefatura de Departamento de Formación y Desarrollo		1
26	Jefatura de Departamento de Selección y Promoción		1
27	Jefatura de Departamento de Vinculación Institucional		1
SUBTOTAL			4
TOTAL			30

Las siguientes plazas vacantes están ocupadas mediante Encargaduría de Despacho:

No.	Funcionario	Plaza vacante ocupada
1	C.P. Juan Carlos Palomeque Maya	Subdirección de Contabilidad
2	Ing. Carlos López Lima	Subdirección de Patrimonio Institucional
3	C.P. Eduardo Cirilo Guzmán Cruz	Subdirector de Adquisiciones
4	C. Adriana Raya Serna	Jefatura de Departamento de Registro Contable
5	C. Guadalupe Enrique Castellanos García	Jefatura de Departamento de Control Patrimonial

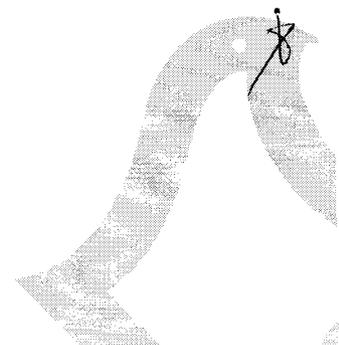
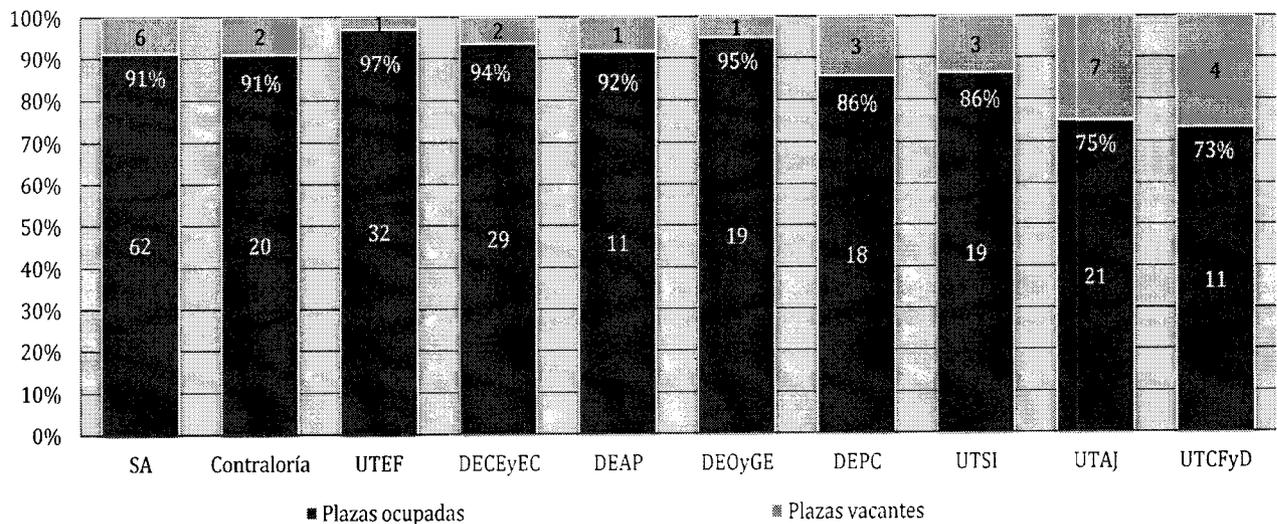


Distribución de plazas vacantes sujetas a concurso por área.



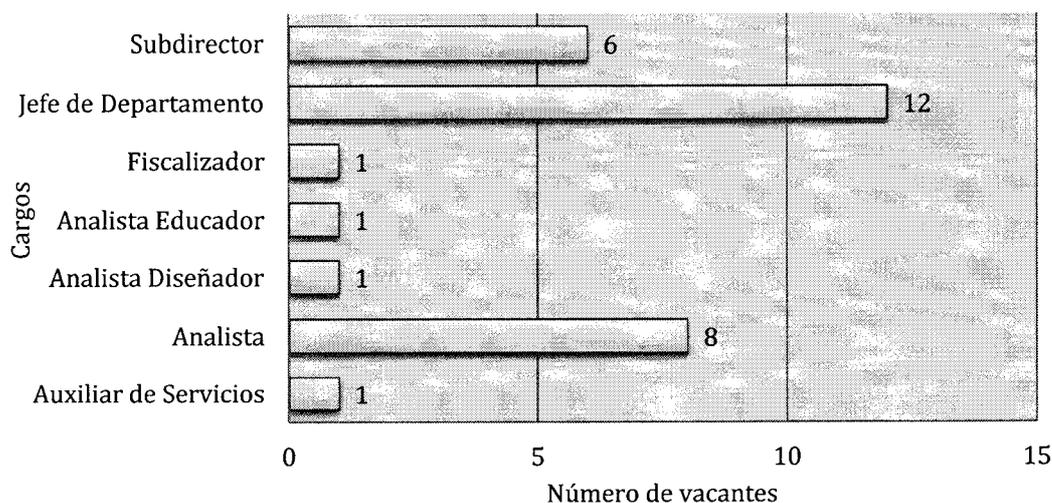
El mayor porcentaje de plazas vacantes cuya ocupación se realiza por Concurso asignadas por área corresponde al Centro con cuatro, en la que representan el 27% del total de su estructura.

Distribución de plazas ocupadas y vacantes sujetas a concurso por área.



Finalmente, los puestos con el mayor número de vacantes son el de Jefe de Departamento (40%), Analista (27%) y Subdirector (20%), los cuales constituyen el 87% del total.

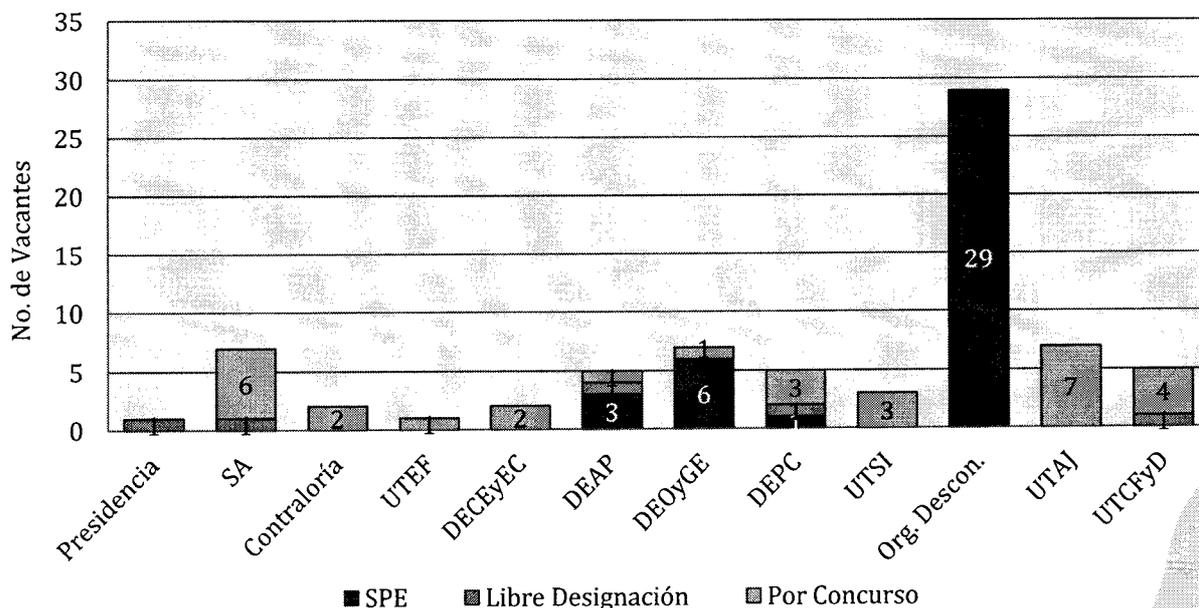
Distribución de plazas vacantes sujetas a concurso por cargo



III.2.3 Total de plazas vacantes en el Instituto.

Al 30 de junio de 2013, de las 767 plazas que integran la estructura orgánica del Instituto, se encuentran vacantes 74 puestos; es decir, el 10% y su distribución por área es la siguiente:

Distribución del total de plazas vacantes en el Instituto



III.2.4 Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes.

En cuanto a los Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes, durante junio de 2013 se tramitaron las siguientes encargadurías de despacho:

Funcionario	Puesto y área de adscripción	Fecha de remisión a la Junta	Puesto y área de la encargaduría	Periodo	Aprobación	Acuerdo
Raúl Ferreira Gómez	Jefe de Departamento de Sustanciación y Resolución en la DEAP	4 de junio de 2013	Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XL	90 días naturales a partir de su aprobación	5 de junio de 2013	JA053-13
Gerardo Corona Terán	Jefe de Departamento de Análisis y Diseño de Sistemas de Información	24 de junio de 2013	Subdirección de Sistemas de Información en la UTSI	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13
Jesús Reyes Arista	Analista en la UTSI	24 de junio de 2013	Jefatura de Departamento de Análisis y Diseño de Sistemas de Información en la UTSI	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13
Lia Maribel Ortigoza Cruz	Secretaria de Unidad en la DECEyEC	24 de junio de 2013	Coordinación de Gestión en la DECEyEC	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13
Luis Fernando Benítez García	Auxiliar de Servicio en la DECEyEC	24 de junio de 2013	Secretaria de Unidad en la DECEyEC	Del 1 de julio al 28 de septiembre de 2013	28 de junio de 2013	JA061-13

Por otro lado y, como resultado de los movimientos propuestos para cubrir las vacantes en los cargos Coordinador Distrital, Director de Capacitación electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral y Secretario Técnico Jurídico, que se explican en el punto II.1.2 del presente documento, el número de vacantes en el cargo de Líder de Proyecto en Órganos Desconcentrados pasó de 13 a 16.

Por ello, se elaboró una propuesta para incorporar a funcionarios con el cargo de Analista para apoyar en las Direcciones Distritales en la organización y operación de la renovación de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos y la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo, en razón de que el número de funcionarios

del SPE que es susceptible de incorporarse mediante comisiones temporales es insuficiente para completar la plantilla de los Órganos Desconcentrados.

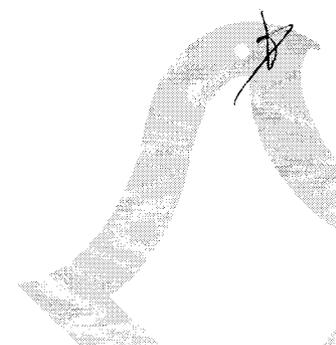
Bajo estas consideraciones, la Secretaría Ejecutiva solicitó al Centro el trámite de las siguientes Comisiones:

No.	Funcionario	Adscripción actual	Dirección Distrital de la Comisión	Aprobación	Acuerdo
1	Juana Minerva Monroy Ramírez	UTCfyD	VI	5 de junio de 2013	JA054-13
2	Rocío Villa García	UTCfyD	IX	5 de junio de 2013	JA054-13
3	María Adriana Rosas Hernández	UTCfyD	XI	5 de junio de 2013	JA054-13
4	Julia Rodríguez Trejo	UTALAO	XV	5 de junio de 2013	JA054-13
5	Fabián Eslava Cervantes	DEAP	XVI	5 de junio de 2013	JA054-13
6	Héctor Guevara Muñoz	UTCSTyPDP	XVII	5 de junio de 2013	JA054-13
7	Laura Elena Sánchez Ruiz-Godoy	Secretaría Ejecutiva	XIX	5 de junio de 2013	JA054-13
8	José Adrián Rosas Moreno	Secretaría Administrativa	XXV	5 de junio de 2013	JA054-13
9	Alicia Ruiz Delgado	Secretaría Administrativa	XXVI	5 de junio de 2013	JA054-13
10	Marisol Hernández Gama	UTCSTyPDP	XXVIII	5 de junio de 2013	JA054-13
11	Cecilia Hernández Ferra	UTALAO	XXIX	5 de junio de 2013	JA054-13
12	María Eugenia Amor Aburto	DECEyEC	XXXIII	5 de junio de 2013	JA054-13
13	Iris Crystal Monroy Romero	DEAP	XXXVI	5 de junio de 2013	JA054-13
14	Bárbara Benítez Rivera	UTCSTyPDP	XXXVII	5 de junio de 2013	JA054-13

Cabe destacar que en todos los casos el personal propuesto cubre el perfil requerido para el cargo de Líder de Proyecto y participó en la organización de la jornada electiva de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos celebrada en 2010.

III.3 Programa de Capacitación y Actualización del personal administrativo 2013.

- a) Taller Introducción a los Derechos Humanos.



De acuerdo al calendario de actividades de este Taller, el primer grupo contemplado durante el presente año se conformó por 9 funcionarios, quienes presentaron su examen y ensayo para acreditar la actividad el lunes 7 de junio de 2013.

De los 9 funcionarios inscritos uno de ellos no acreditó la actividad, el cual con fundamento en el numeral 14 de los *Criterios para la acreditación de los cursos y talleres del Programa de Capacitación y Actualización del personal administrativo 2013*, presentó el 28 de junio de 2013 la segunda oportunidad para la aplicación del examen y la entrega del ensayo final.

Finalmente, la totalidad de los funcionarios que formaron parte de esta actividad formativa obtuvieron una calificación suficiente, con un promedio de 8.83.

IV. Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.

Durante junio de 2013, se atendieron las siguientes solicitudes de información pública:

1. Con el número de folio 33000000023513 se solicitó el Acuerdo de la Junta del IEDF por el que se haya resuelto lo conducente respecto del Primer Concurso de Promoción y Movilidad Horizontal para ocupar las plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral 2012. Esta solicitud se atendió mediante Oficio IEDF/UTCFyD/0279/2013.
2. Con el número de folio 33000000026213 se solicitaron las funciones específicas y diferenciadas de los Coordinadores Distritales, adscritos a las Coordinaciones Distritales del Instituto. Esta solicitud se atendió mediante Oficio IEDF/UTCFyD/0289/2013.
3. Con el número de folio 33000000029813 se solicitó información relativa a vacantes y concursos abiertos. Esta solicitud se atendió mediante Oficio IEDF/UTCFyD/0301/2013.



IV.1. Red de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.

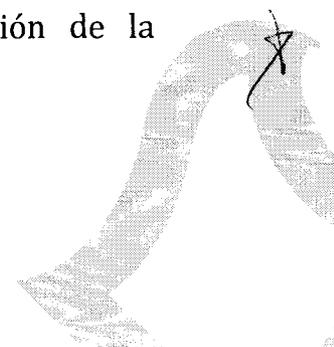
El 16 de junio de 2013 se asistió a la 2ª Reunión de la Red de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal (RETAIP), en las instalaciones de la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal

Con el fin de difundir entre el personal del Instituto la obtención de la Constancia de Vigencia 2012 por mantener capacitado al 100% del personal de estructura en materia de la Ética Pública, el 17 de junio de 2013 se solicitó a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos remitir esta información a través del correo institucional.

IV.2. Actualización de servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.

Se dio seguimiento y asesoría al personal de nuevo ingreso que así lo requirió para acreditar los cursos en línea impartidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (InfoDF) relativos a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, Ética Pública y Protección de Datos Personales.

De esta manera, y con el fin de realizar la solicitud al InfoDF de la renovación de los certificados de capacitación del 100% del personal de estructura en materia de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, Ética Pública y Protección de Datos Personales que conforme al calendario establecido para 2013, el Centro realizó la integración de la documentación correspondiente.



V. Entrega de informes a la Secretaría Administrativa.

Se remitieron a la Secretaría Administrativa los informes siguientes:

1. Avances en las actividades institucionales del Centro durante el mes de mayo en el Módulo de Seguimiento del Sistema de Seguimiento y Evaluación.

VI. Asistencia a Sesiones del Consejo General.

El Encargado del Despacho del Centro asistió a las siguientes sesiones:

1. Décima Segunda Sesión Extraordinaria del 10 de junio de 2013.
2. Cuarta Sesión Ordinaria del 28 de junio de 2013.
3. Décima Tercera Sesión Extraordinaria del 28 de junio de 2013.

VII. Asistencia a Sesiones de la Junta Administrativa.

El Encargado del Despacho del Centro asistió a las siguientes sesiones en carácter de invitado por tratarse asuntos de su competencia:

1. Décima Primera Sesión Urgente del 5 de junio de 2013.
2. Décima Segunda Sesión Urgente del 12 de junio de 2013.
3. Séptima Sesión Ordinaria del 28 de junio de 2013.

