



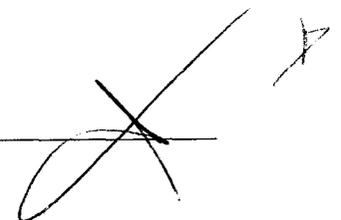
**INFORME DE OPERACIÓN
DE LA
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA**

Septiembre, 2014

A handwritten signature or mark in black ink, consisting of several overlapping loops and lines, located in the bottom right corner of the page.

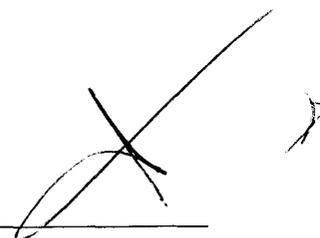
ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	4
1. SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	5
1.1 SESIONES DE ÓRGANOS COLEGIADOS Y JUNTAS DE TRABAJO	5
1.2. OTRAS ACTIVIDADES	6
2. DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	8
2.1. RECURSOS HUMANOS	8
2.2. RECURSOS FINANCIEROS	10
3. DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS	16
3.1. ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL	16
3.2. SERVICIOS GENERALES	17
4. COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	21
4.1. PLANEACIÓN	21
4.2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	24
5. UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO	25
5.1. SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL	25
5.2. PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA	28
5.3. PERMISOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES, ACADÉMICAS CIENTÍFICAS Y DE INVESTIGACIÓN	31
ANEXOS	32



ÍNDICE DE ANEXOS

1.	SOLICITUDES DE INFOMEX ATENDIDAS DURANTE SEPTIEMBRE DE 2014	33
2.	RESUMEN CONSOLIDADO DE LA NÓMINA DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL, CORRESPONDIENTE A SEPTIEMBRE DE 2014	34
3.	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES FISCALES GENERADAS POR ESTE CONCEPTO, CORRESPONDIENTES A SEPTIEMBRE DE 2014	35
4.	CREDENCIALES DE PERSONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL EXPEDIDAS DURANTE SEPTIEMBRE DE 2014	36
5.	MOVIMIENTOS DEL SEGURO DE VIDA INSTITUCIONAL O DE INCAPACIDAD TOTAL Y PERMANENTE EFECTUADOS EN SEPTIEMBRE DE 2014	38
6.	PLAZAS VACANTES REGISTRADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2014	39
7.	MOVIMIENTOS DE AFILIACIÓN AL ISSSTE, CORRESPONDIENTES A SEPTIEMBRE DE 2014	44
8.	PRÉSTAMOS TRAMITADOS A PERSONAL DEL INSTITUTO, CORRESPONDIENTES A SEPTIEMBRE DE 2014	45
9.	TRASPASOS PRESUPUESTALES SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EJECUTORAS DE GASTO CORRESPONDIENTES A SEPTIEMBRE DE 2014	46
10.	EJERCICIO PRESUPUESTAL: FLUJO DE EFECTIVO A SEPTIEMBRE DE 2014, POR CAPÍTULO DE GASTO Y PARTIDA ESPECÍFICA	47
11.	EJERCICIO DEL GASTO POR PARTIDA PRESUPUESTAL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2014	52
12.	ADJUDICACIONES DIRECTAS REALIZADAS POR EL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL EN SEPTIEMBRE DE 2014	56
13.	ENCARGADURÍAS DE DESPACHO, READSCRIPCIONES Y COMISIONES TRAMITADAS DURANTE SEPTIEMBRE DE 2014	65
14.	PERMISOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ACADÉMICAS CIENTÍFICAS Y DE INVESTIGACIÓN SOLICITADOS DURANTE SEPTIEMBRE DE 2014	67



INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 35, fracción XII, y 64, fracción XXII, del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal*, se somete a la consideración de la Junta Administrativa (Junta) el Informe de Operación de la Secretaría Administrativa correspondiente a septiembre de 2014. El documento se integra con información tanto de las Direcciones de Recursos Humanos y Financieros, y de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, de la Coordinación de Planeación, y la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.

El informe da cuenta de las acciones que las áreas adscritas a la Secretaría Administrativa llevaron a cabo durante septiembre de 2014; asimismo, refiere la asistencia del titular de la Secretaría Administrativa a las sesiones de los órganos colegiados del Instituto Electoral del Distrito Federal (Instituto), así como de la participación de personal de esta área administrativa en reuniones de trabajo de índole varia.

Entre las actividades efectuadas por dichas áreas se encuentran las siguientes:

La Dirección de Recursos Humanos y Financieros (DRHyF) realizó pagos a terceros y de nóminas, movimientos de incorporación al seguro de vida institucional, acciones de control y actualización de las plantillas de personal y de préstamos otorgados por el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE), requisiciones, procedimientos para la determinación de suficiencias presupuestales y de traspasos, conciliaciones bancarias, estados financieros y pagos de impuestos.

La Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS) llevó a cabo actividades relacionadas con los procedimientos de adjudicación, inventario, resguardo de bienes, seguridad y protección civil.

La Coordinación de Planeación se concentró, principalmente, en la planeación operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal (Instituto) para 2015 y en la atención de los Sistemas Integral de Seguimiento y Evaluación a la Gestión Institucional, e Informático Integral de Administración del Instituto Electoral del Distrito Federal (SIIAD).

La Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCfyD), por su parte, se orientó a la formulación del Informe Mensual de Plazas Vacantes de la Rama Administrativa; así como a

la instrumentación del Mecanismo extraordinario para la ocupación de plazas vacantes y de los programas de Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral, Formación y Desarrollo del Personal del Servicio Profesional Electoral, y Capacitación y Actualización del Personal Administrativo.

1. SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

1.1. SESIONES DE ÓRGANOS COLEGIADOS Y JUNTAS DE TRABAJO

Durante el mes que se reporta, el Secretario Administrativo, previo acuerdo con la Presidencia de la Junta, coordinó la formulación de los proyectos de orden del día de las sesiones de Junta Administrativa y asistió a las 21 reuniones de órganos colegiados siguientes:

Tabla 1
**Asistencia del Secretario Administrativo del Instituto Electoral
del Distrito Federal a sesiones de órganos colegiados**

Órgano colegiado	Calidad de participación				
	Presidente	Secretario	Vocal	Invitado	Total
Consejo General				2	2
Junta Administrativa		5			5
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales	1				1
Comité de Administración del Fondo de Ahorro de los Trabajadores del IEDF	1				1
Comité de Informática			2		2
Comité de Transparencia			1		1
Comité Técnico Editorial			2		2
Comité Técnico del Fideicomiso Público no Paraestatal, Irrevocable e Irreversible núm. 2188-7		1			1
Comité Técnico del Fideicomiso Público no Paraestatal, Revocable e Irreversible núm. 16551-2		1			1
Comisión de Organización y Geoestadística Electoral				2	2
Comité Técnico de Administración de Documentos	1				1
Comisión de Vinculación con Organismos Externos*					2
Total:	3	7	5	4	21

*Figura creada a partir de la última reforma al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal. Toda vez que aún no se determina la estructura de la Comisión sólo se contabilizan las asistencias del Secretario Administrativo, mas no la calidad en la que asistió.

En calidad de presidente, el titular de la Secretaría Administrativa asistió a una sesión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales, otra del Comité de Administración del Fondo de Ahorro de los Trabajadores del Instituto Electoral del Distrito Federal y una más del Comité Técnico de Administración de Documentos; como secretario, acudió a cinco reuniones de Junta Administrativa, una del Comité Técnico del Fideicomiso Público no Paraestatal, Irrevocable e Irreversible núm. 2188-7, así como otra del Comité Técnico del Fideicomiso Público no Paraestatal, Revocable e Irreversible núm. 16551-2; en capacidad de vocal concurrió a dos juntas del Comité de Informática, una del Comité de Transparencia y dos del Comité Técnico Editorial; y en condición de invitado participó en dos sesiones del Consejo General y en dos de la Comisión de Organización y Geoestadística Electoral.

De forma complementaria a las sesiones listadas en la tabla anterior, la Secretaría Administrativa participó, por conducto de su titular o por personal adscrito a ella, en dos juntas de trabajo relacionadas con el cumplimiento de los acuerdos tomados por los distintos órganos colegiados y con las funciones propias de la Secretaría Administrativa. Éstas se refieren en la tabla siguiente:

Tabla 2

Participación del Titular de la Secretaría Administrativa del Instituto Electoral del Distrito Federal, o de personal adscrito a ésta, en juntas de trabajo vinculadas con funciones propias del área

Nombre	Naturaleza de la reunión
Reunión de trabajo relacionada con la creación de la Comisión de Vinculación con Organismos Externos	Orgánico y administrativa
Reunión de trabajo con representantes del Despacho Cataño, Escorcia y Asociados, S.C.	Control y seguimiento administrativo

Por último, en aptitud de invitada, se verificó la presencia de personal la Secretaría Administrativa durante la celebración de la Séptima Tertulia Ciudadana.

1.2. OTRAS ACTIVIDADES

1.2.1. Transparencia

Mediante los oficios núms. IEDF/SA/2003/2014 al IEDF/SA/2008/2014 del 25 de septiembre de 2014, se solicitó a las unidades responsables de gasto (UR) el informe de las actividades institucionales vinculadas al Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal (PDHDF),

correspondiente a enero-septiembre de 2014. Lo anterior, en cumplimiento de lo establecido en la circular núm. 73 del 1o. de septiembre de 2014, emitida por la Secretaría Ejecutiva, así como de lo dispuesto en el artículo 14, fracción IXIV, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.

Se asistió a la 3ª Reunión de la Red de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal (RETAIPDF), realizada el 25 de septiembre de 2014, en la Sala Digna Ochoa de la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal.

En esta Reunión se aprobaron los siguientes acuerdos:

1. Tomar una foto del cartel proporcionado por la RETAIP y mandarla al correo luis.mejia@infodf.org.mx a más tardar el 17 de octubre de 2014.
2. Asistencia del Responsable de Capacitación a la Feria de la Transparencia, cuya fecha probable de realización es el 9 de noviembre de 2014.

Por otro lado, fueron satisfechas cuatro solicitudes de información turnadas por la Oficina de Información Pública del Instituto (Anexo 1).

1.2.2. Equidad de género

Con los oficios núms. IEDF/SA/2048/2014 al IEDF/SA/2051/2014 del 29 de septiembre de 2014, se pidió a las UR informar sobre los avances de las actividades institucionales en materia de equidad de género. Esto, con el propósito de atender el requerimiento de información de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal, transmitido por la Secretaría Ejecutiva mediante el oficio núm. SFDF/SE/3790/2014 del 22 de septiembre de 2014, relativo al avance programático-presupuestal del tercer trimestre.

1.2.3. Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal

Con el fin de preparar el Informe de Avance Trimestral, enero-septiembre 2014, que se entrega a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal, mediante los oficios núms. IEDF/SA/2052/2014 al IEDF/SA/2057/2014 del 29 de septiembre de 2014, se solicitó a las unidades responsables de gasto que reportasen los avances de las actividades institucionales vinculadas a las líneas de acción del *Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal*.

2. DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

2.1. RECURSOS HUMANOS

Este apartado da cuenta de los pagos a terceros, y por concepto de nómina, realizados en septiembre de 2014 por el Instituto. También, por una parte, refiere las prestaciones y servicios otorgados al personal durante el mes que acaba de transcurrir; y, por otra, informa de la realización de una serie de actividades relacionadas con la administración del recurso humano del Instituto.

2.1.1. Nóminas

Conforme al *Procedimiento para remunerar al personal, clave SA-DRHyF-004-2011*, se remitieron a la Subdirección de Contabilidad tanto la nómina por centro de costo como el resumen consolidado. Ello, a fin de que esa área administrativa prosiguiese con las labores de afectación presupuestal, transferencia electrónica, preparación de cheques y entrega de comprobantes de pago a los servidores públicos de estructura, y prestadores de servicios contratados de manera eventual y por honorarios (Anexo 2).

2.1.2. Pagos a terceros

Fue turnada a la Subdirección de Contabilidad la relación de pagos a terceros; ésta concierne a las prestaciones de seguridad social otorgadas durante septiembre del año en curso y a las obligaciones fiscales que generaron (Anexo 3).

2.1.3. Prestaciones y servicios

Con base en el *Procedimiento para expedir credencial de identificación, clave SA-DRHyF-003-2011*, se emitieron 43 para servidores públicos (Anexo 4).

De acuerdo con el *Procedimiento para incorporar al seguro de vida institucional o incapacidad total y permanente, clave SA-DRHyF-005-2011*, fueron entregados a MetLife México, S.A., 10 movimientos de servidores públicos (Anexo 5). De igual forma, en concordancia con lo dispuesto en el *Procedimiento para expedir constancias de nombramiento al personal del Instituto Electoral del Distrito Federal, clave SA-DRHyF-007-2011*, se emitieron 3 documentos de esta naturaleza (tabla 3).

Tabla 3
Constancias de nombramiento del personal del Instituto Electoral del Distrito Federal expedidas durante septiembre de 2014

Servidor publico	Movimiento	Unidad administrativa
1.Hernández Hernández Pablo Francisco	Alta	Oficina del Consejero Electoral Mauricio Rodríguez Alonso
2.Pedroza Acevedo Luis Armando	Alta	Presidencia
3.Flores López Adeyanira	Alta	Presidencia

Además, con base en el *Procedimiento para expedir la Hoja Única de Servicios*, clave SA-DRHyF-008-2011, se emitieron 6 de estos documentos para Hernández Rizo Karina Maribel, Rendón Fonseca Nancy Natividad, Nalda Castro Karina, Faviel Padilla Carlos Alberto, Anzaldo Hernández Gustavo y Melgarejo León Luis Octavio.

Por otra parte, al 30 de septiembre de este año, en la Secretaría Administrativa se registraba la existencia de 31 plazas vacantes pertenecientes a la rama administrativa; así como de 52 plazas del Servicio Profesional Electoral. Es decir, un total de 83 plazas sin ocupar (Anexo 6). De las 31 plazas disponibles de la rama administrativa, 17 se encuentran ocupadas mediante el mecanismo de encargaduría. De igual manera, de las 52 plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral, 14 están cubiertas por medio del mismo mecanismo. Esto genera erogaciones que impactan las economías presupuestarias del capítulo 1000 "Servicios Personales", que en determinado momento pudiesen haberse logrado.

Las 52 plazas del Servicio Profesional Electoral deben ser ocupadas de conformidad con lo establecido en el artículo 55, fracciones I, II y III, del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral y demás personal que labore en el Instituto Electoral del Distrito Federal*. Conviene señalar que del total de vacantes del Servicio Profesional Electoral, deberán reservarse dos plazas de Secretario Técnico Jurídico, correspondientes a los CC. Juan Carlos Hernández Lara y Chávez Rivera José Martín. El primero, por fungir como Encargado de Despacho de la Coordinación Distrital IV; el segundo, por encontrarse separado temporalmente de su puesto para ocupar una plaza de la rama administrativa.

2.1.4. Otras actividades relacionadas con el manejo del recurso humano

Se rindió el informe que guarda la administración de recursos humanos con corte al 30 de septiembre de 2014.

A la Contraloría General del Instituto Electoral del Distrito Federal le fueron entregados los informes quincenales de movimientos de servidores públicos de mandos superiores, medios y homólogos, así como de prestadores eventuales de servicios contratados por honorarios. Dichos movimientos tuvieron lugar durante los períodos comprendidos entre el 1o. y 15 de septiembre de 2014, así como entre el 16 y 30 de mismos mes y año. Además se atendieron los requerimientos de información formulados, tanto por dicha Contraloría como por la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ), en relación con diversos servidores públicos.

A la UTCSTyPDP le fueron enviados, para su publicación en el sitio institucional de Internet, con cortes al 15 y 31 de agosto de 2014, los movimientos de alta y baja del personal, mismos que consignan los nombres, tanto del personal del Servicio Profesional Electoral y de la rama administrativa como de los prestadores de servicios contratados por honorarios.

A la unidad de crédito número 2, del ISSSTE, le fueron remitidos los reportes de distribución y seguimiento de órdenes de descuento, concernientes a los créditos ordinarios y especiales de la 1a. y 2a. quincenas del mes que se reporta. También se gestionaron ante ese organismo trece movimientos de afiliación (Anexo 7). Durante septiembre se tramitaron nueve préstamos para el personal del Instituto (Anexo 8).

Por último, se entregaron 64 constancias de no adeudo (comprobación de gastos, resguardo de materiales y equipo, vales de gasolina, etcétera).

2.2. RECURSOS FINANCIEROS

El apartado informa de las requisiciones presentadas a lo largo de septiembre y del avance programático-presupuestal verificado con base en los procedimientos para determinar las suficiencias presupuestarias y para realizar los traspasos conducentes. También reporta las conciliaciones bancarias del mes, los estados financieros y la situación que guarda el pago de impuestos.

2.2.1. Requisiciones, suficiencias y traspasos presupuestales

En relación con las requisiciones programadas en el período que se informa, fueron presentadas 212, por un total de \$23,656.8 miles de pesos.

Tabla 4
Requisiciones presentadas por las unidades responsables de gasto en septiembre de 2014
 (Miles de pesos)

Área	Importe
01 Presidencia del Consejo General	2.1
02 Consejeros Electorales	0.0
03 Secretaría Ejecutiva	0.0
04 Secretaría Administrativa	4,298.5
05 Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación	424.2
06 Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	9,161.9
07 Dirección Ejecutiva de Organización y Geostadística Electoral	3,100.5
08 Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	177.1
09 Unidad Técnica de Comunicación Social y Protección de Datos Personales	437.8
10 Unidad Técnica de Servicios Informáticos	3,808.2
11 Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	12.0
12 Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	0.0
13 Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	0.0
14 Contraloría General	0.0
15 Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	0.0
16 Órganos Desconcentrados	2,234.5
Total:	23,656.8

Por otra parte, las UR solicitaron 24 traspasos presupuestales por \$7,872.5 de pesos y fueron procesados 18 traspasos de cierre de mensual por \$688.4 miles de pesos (Anexo 9).

2.2.2. Registro programático presupuestal

Se concluyó el cierre presupuestal al 30 de septiembre de 2014; el resultado se expone en la tabla siguiente:

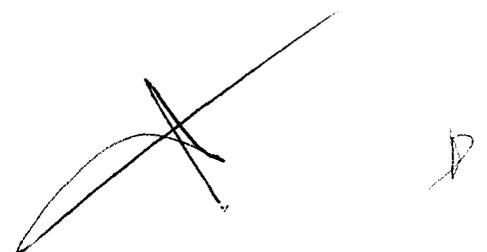


Tabla 5
**Resultado presupuestal del Instituto Electoral del Distrito Federal
 al 30 de septiembre de 2014 por capítulo de gasto**
 (Miles de pesos)

Capítulo	Presupuesto asignado	Trasposos	Presupuesto modificado	Compromisos	Gasto por comprobar	Devengado	Ejercido	Disponible
1000 Servicios Personales	345,161.4	-6,725.0	338,436.4	0.0	0.0	2,200.6	313,765.1	22,470.6
2000 Materiales y Suministros	12,697.7	16,669.6	29,367.3	11,625.0	53.2	92.4	4,101.8	13,494.8
3000 Servicios Generales	58,861.7	16,771.7	75,633.4	17,291.3	47.4	941.4	44,190.7	13,162.5
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	265,828.3	4,410.4	270,238.8	3,661.9	0.0	0.0	265,966.8	610.1
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	12.4	2,101.4	2,113.8	1,627.4	0.0	0.0	418.2	68.2
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.0	17,000.0	17,000.0	0.0	0.0	0.0	17,000.0	0.0
Total:	682,561.5	50,228.2	732,789.7	34,205.6	100.6	3,234.5	645,442.7	49,806.3

Asimismo, se presenta el flujo de efectivo por capítulo de gasto y partida específica del ejercicio presupuestal con corte al mes que se reporta (Anexo 10). En la tabla siguiente se detalla el gasto registrado por capítulo; sin embargo, la información contenida en ella se complementa con el ejercicio por partida presupuestal (Anexo 11).

Tabla 6
Gasto del Instituto Electoral del Distrito Federal por capítulo al 30 de septiembre de 2014
 (Miles de pesos y por cientos)

Capítulo	Gasto	%
1000 "Servicios Personales"	315,965.8	48.7
2000 "Materiales y Suministros"	4,194.2	0.65
3000 "Servicios Generales"	45,132.2	6.96
4000 "Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas"	265,966.8	41.00
5000 "Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles"	418.2	0.06
7000 "Inversiones Financieras y Otras Provisiones"	17,000.0	2.62
Total:	648,677.2	100.0

2.2.3. Conciliaciones bancarias

En las tablas 8, 9 y 10 se presentan las conciliaciones bancarias relativas a las cuentas de cheques, inversiones y de los Fideicomisos Público No Paraestatal, Irrevocable e Irreversible núm. 2188-7, y Público, no Paraestatal, Revocable e Irreversible núm. 16551, correspondientes a septiembre de 2014.

Tabla 7
**Conciliaciones bancarias de las cuentas de cheques
del Instituto Electoral del Distrito Federal al 30 de septiembre de 2014**
(Miles de pesos)

Número de cuenta	Institución bancaria	Saldo según bancos	Cargos del Instituto no correspondidos por el Banco	Cargos del Banco no correspondidos por el Instituto	Abonos del IEDF no correspondidos por el Banco	Abonos del banco no correspondidos por el Instituto	Saldo contable
557013881	Banorte	3,304.9	0.0	0.0	115.3	1.0	3,189.6
452295229	Bancomer (Cta. 9)	4,406.8	0.0	0.0	45.6	0.0	4,361.2
452295237	Bancomer (Cta. 7)	1,547.1	0.0	0.0	677.6	2.0	869.5
171661108	Bancomer (Cta. 8)	9,581.7	0.0	0.0	2,465.6	4,831.7	7,111.3
9015871063	Banamex	386.4	0.0	0.0	0.0	0.0	386.4

Respecto de lo anterior, conviene aclarar que el concepto "Abonos del Instituto no correspondidos por el banco" puede relacionarse, entre otras explicaciones, con cheques en tránsito, mientras que el de "Cargos del Instituto no correspondidos por el banco" generalmente concierne a movimientos contables.

Tabla 8
**Conciliaciones bancarias de las cuentas de inversiones
del Instituto Electoral del Distrito Federal al 30 de septiembre de 2014**
(Miles de pesos)

Cuenta bancaria (inversiones)	Saldo según bancos	Depósitos del Instituto no correspondidos por el Banco	Rendimientos del mes corriente	Cargos del Instituto no correspondidos por el Banco	Saldo contable
8286556-3 Inversión Bancomer	157,164.5	0.0	0.0	0.0	157,164.5

Tabla 9
**Conciliaciones bancarias de las cuentas de fideicomisos
 del Instituto Electoral del Distrito Federal al 30 de septiembre de 2014**
 (Miles de pesos)

Número de cuenta	Institución bancaria	Saldo según bancos	Rendimientos registrados por el IEDF	Cargos del IEDF no correspondidos por el Banco	Abonos del Banco no correspondidos por el IEDF	Saldo contable
21887	Fideicomiso Banorte, cuenta muebles e inmuebles	498.5	1.1	11.7	0.00	509.2
21887	Fideicomiso Banorte, subcuenta reserva laboral	27,461.8	0.0	0.0	55.0	27,406.9
16551-2	Fideicomiso Banamex, Urna electrónica	9,474.3	0.0	0.0	0.0	9,474.3

Por otra parte, concluyó el cierre contable correspondiente a septiembre de 2014. Los registros contables del período se sustentan en pólizas de diario, ingresos y cheques, como se detalla en la tabla siguiente:

Tabla 10
Pólizas de diario, ingresos y cheques correspondientes a septiembre de 2014

Tipo de póliza	Folio		Cantidad de pólizas
	Inicial	Final	
Diario ordinario	1	484	484
Ingreso ordinario	1	25	25
Cheques:			
Bancomer cuenta 8	36889	37550	661

De lo anterior, se desprende la elaboración de 661 cheques de la cuenta de BBVA-Bancomer (cuenta núm. 8) por un importe de \$5,200.9 miles de pesos. Éstos conciernen, principalmente, al pago de la nómina de estructura del Instituto; a la retribución de honorarios asimilados a salarios al personal eventual que participa en el proceso de Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2015; así como al pago de pensiones alimenticias, fondos *revolventes*, gastos por comprobar, y proveedores de bienes y servicios. Conviene aclarar que de los 661 cheques se cancelaron 19 que corresponden a los siguientes números: 36907, 36958, 36959, 36960, 36961, 36962, 36963, 36964, 36965, 36966, 36967, 36968, 36994, 37086, 37087, 37088, 37089, 37090, 37091.

También fueron realizadas 1,229 dispersiones por un importe de \$14,078.2 miles de pesos, que cubren la 1a. y 2a. quincenas de septiembre de 2014 al personal de estructura, la retribución de honorarios asimilados a salarios del personal eventual de los partidos políticos; así como el pago de pensiones alimenticias, fondos *revolventes*, gastos por comprobar, y proveedores de bienes y servicios.

Se realizaron 186 transferencias bancarias por un total de \$72,080.7 miles de pesos, principalmente para el pago del ISSSTE, SAR, FOVISSSTE, servicio telefónico, agua, energía eléctrica, impuestos federales y locales, renta de inmuebles, prerrogativas de agosto a partidos políticos, seguros de separación individualizado y nómina extraordinaria por ajuste de cambio de nivel, entre otros.

Con oportunidad se tramitó ante la Secretaría de Finanzas del Distrito Federal el cobro de la ministración y se manejaron, en tiempo y forma, las disponibilidades bancarias de las cuentas del Instituto.

2.2.4. Estados financieros e impuestos

Se elaboraron el Estado de Ingresos y Egresos, el Balance y el detalle de la aplicación de resultados de ejercicios anteriores.

Además, durante el mes objeto del presente informe, fueron pagados los impuestos federales y locales por un monto de \$8,185.5 miles de pesos; queda por pagar, para octubre próximo, un importe de \$0.0 miles de pesos. Ver la tabla de la página siguiente.

Tabla 11
**Compromisos fiscales del Instituto Electoral
 del Distrito Federal correspondientes a septiembre y octubre de 2014**
 (Miles de pesos)

Concepto	Pagados en septiembre	Por pagar en octubre
Impuestos federales	7,263.1	6,903.0
Impuestos locales (3.0% sobre nóminas)	922.4	916.0
Total	8,185.5	7,819.0

3. DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS

3.1. ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

Este apartado refiere lo relativo a los procedimientos de adjudicación, inventario y resguardo de bienes llevados a efecto durante el mes objeto del presente informe.

3.1.1. Procedimientos de adjudicación

Durante este período no se realizaron licitaciones públicas nacionales, pero sí los concursos por invitación restringida a cuando menos tres proveedores núms. IEDF-INV-18/14, relativo a la contratación del servicio de envío de mensajes SMS a teléfonos celulares para la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2015; e IEDF-INV-19/14, referente a la renta de 1,793 mesas tipo tablón y 3,586 sillas plegables para la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2015. Sin embargo, al no recibirse por lo menos tres propuestas, ambos concursos fueron declarados desiertos.

En lo que respecta a los concursos EDF-INV-14/14 relativos a la adquisición de 140 iPad Air Wi-Fi + Celular 16GB con los siguientes accesorios: 105 cajas de seguridad de plástico duro con cubierta anti reflejante y anti arañazos, 105 fundas de supervivencia y 40 fundas ejecutivas; IEDF-INV-15/14 relativa a la adquisición e impresión de 75,400 bolsas ecológicas como artículos promocionales para la difusión de la Consulta Ciudadana en Materia de Presupuesto Participativo 2015; IEDF-INV-16/14 relativa a la adquisición del software manejador de base de datos Oracle Edición Estándar para la celebración de la Consulta Ciudadana en materia de Presupuesto Participativo 2015; e IEDF-INV-17/14 relativa a la prestación del servicio de impresión de dípticos, volantes, carteles e instructivos para el desarrollo de la Consulta Ciudadana para Presupuesto Participativo 2015, una vez realizada la revisión cuantitativa de los requisitos legal, administrativo, técnico y económico, no se tuvieron al menos tres concursantes que hayan cumplido con todos los requisitos solicitados, por lo que fueron declaradas desiertas.

3.1.2. Adjudicaciones directas y Procedimientos de adjudicación mediante pedidos, contratos y órdenes de servicio

Con fundamento en los numerales 20, párrafo primero; 27, inciso C); 28, primer párrafo; 48; 51, primer párrafo; 52, penúltimo párrafo; 68; y 70 de los *Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral del Distrito Federal*, se efectuaron 27 adjudicaciones directas (Anexo 12).

Derivado de lo anterior, a lo largo de septiembre de 2014 fueron elaborados 10 contratos, 12 pedidos y dos órdenes de servicio, por un total de \$7,477.4 miles de pesos, incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA). También se formularon cuatro convenios modificatorios a contratos por \$ 198.6 miles de pesos, así como se efectuaron tres adjudicaciones que debido a la magnitud del monto no requirieron pedido ni orden de servicio por \$9.3 miles de pesos.

3.1.3. Sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral del Distrito Federal

El 26 de septiembre de 2014 se celebró la Novena Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral del Distrito Federal.

3.1.4. Registro de altas en el Sistema de Control de Inventarios

Se actualizaron 59 resguardos que amparan 918 bienes, por un total de \$7,387.6 miles de pesos. También fueron dados de alta 141 bienes por \$1,303.3 miles de pesos.

3.1.5. Entradas y salidas de almacén (material de consumo y activo fijo)

Se realizaron 12 altas de almacén (bienes de consumo), folios 14-090 al 14-101, por un monto de \$ 509.2 miles de pesos, de los cuales \$505.2 miles de pesos, corresponden a bienes de consumo; y \$4.0 miles de pesos, activo fijo. Adicionalmente, se surtieron 247 vales de salida de artículos de almacén, folios 14-1357 al 14-1603.

3.2. SERVICIOS GENERALES

En este numeral se informa de la provisión de servicios diversos, mantenimiento, seguridad y protección civil.

3.2.1. Servicios diversos

Seguros. El pago al Grupo Financiero Inbursa, por el servicio de aseguramiento de los bienes del Instituto, comprendió agosto; está pendiente de cubrir septiembre de 2014.

Servicio telefónico. Fue enviado el desglose de los consumos de agosto a todas las áreas del Instituto, a fin de que sean determinadas las llamadas no oficiales, así como depositado el importe equivalente en la caja del Instituto. Queda por resolver el pago de septiembre de 2014.

Telefonía celular. Se efectuó el pago de agosto por el servicio de las 19 líneas con que cuenta el Instituto, de las cuales 10 son del Plan Empresarial internet plus 500 y 9 corresponden al Plan Empresarial plus 300. El desembolso correspondiente a septiembre se difiere al siguiente mes.

Servicio de limpieza. Se realizó el lavado de los vidrios interiores y exteriores (bajos y altos), así como de los domos de los anexos 1 y 2 correspondiente a septiembre de 2014, están siendo revisados los cargos de junio y julio, y queda pendiente de cubrir agosto.

Otros servicios de telefonía. Respecto al servicio de mantenimiento, instalación y desinstalación de líneas telefónicas. No se han recibido las facturas de abril, mayo, junio y julio.

Servicio general de control de plagas y fumigación. El servicio fue prestado, queda por retribuir el pago correspondiente a septiembre de 2014.

Suministro de agua. Fue pagado el consumo de agua del cuarto bimestre de 2014, el cual ascendió a \$202.8 miles de pesos.

Energía eléctrica. Fue cubierto el consumo de septiembre; éste importó \$251.6 miles de pesos.

3.2.2. Mantenimiento

Se realizaron 45 visitas a las sedes distritales, para efectuar labores de mantenimiento a los inmuebles, de la manera siguiente: Almacén de Tláhuac, una visita, Distritos III, V, VI, IX, XXVII, XXV, XXVII, XXIX y XXXII dos visitas respectivamente; XVI y XIX tres asistencias; XIV y XVII, cuatro inspecciones; XX, cinco visitas, XL, seis visitas; y XXXVI, siete visitas.

Entre las labores de mantenimiento realizadas se tiene la reparación de fugas de agua, cambio de luminarias y accesorios eléctricos; la adecuación de instalaciones de las direcciones distritales, XX, XXXVI y XL; y el apoyo de personal de mantenimiento en los diversos eventos realizados en las direcciones distritales, así como en la 7° Tertulia Ciudadana.

Por lo que se refiere al edificio central del Instituto, mediante la Ventanilla Única de Servicios Generales fueron atendidos cinco reportes de mantenimiento que formularon a la DACPyS.

Sin mediar solicitud en la Ventanilla Única de Servicios Generales, fueron efectuados los siguientes trabajos: colocación y retiro de una carpa frente al salón de usos múltiples,

sustitución de algunas luminarias en diversas áreas de la oficina central del Instituto, mantenimiento preventivo de sanitarios y el apoyo técnico para la realización de diversos eventos.

Por medio de la empresa Servicios Electromecánicos Aplicados, S.A. de C.V., fue dado el mantenimiento preventivo a los equipos de aire acondicionado del edificio central y del anexo. Éste costó \$24.7 miles de pesos.

De igual forma, la compañía EHFA, S.A. de C.V., realizó el mantenimiento preventivo a elevadores tanto del edificio central como del anexo. El costo de ello ascendió a \$9.1 miles de pesos.

Por su parte, la empresa Equipos y Climas de México, S.A. de C.V., otorgó el mantenimiento preventivo a la planta de tratamiento de aguas residuales. Por dicha labor se cobraron \$26.2 miles de pesos.

El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a subestaciones, transformador, tableros generales, plantas generadoras de energía eléctrica de emergencia, centro de control de motores, sistemas de bombeo de agua potable, sistema de cárcamo, sistema de tierras y apartarrayos también estuvo a cargo de la empresa Equipos y Climas de México, S.A. de C.V., y significó un gasto de \$22.0 miles de pesos.

El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo al sistema hidroneumático fue prestado por la empresa Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V. Éste costó \$4.9 miles de pesos.

Por lo que corresponde a los vehículos del Instituto, a lo largo de agosto se registraron 68 préstamos. Vía electrónica, se entregó la dotación mensual de gasolina por un monto de \$13.4 miles de pesos a los directores ejecutivos, titulares de unidad, y secretarios ejecutivo y administrativo; por otro de \$58.3 miles de pesos a las sedes distritales; y por uno más de \$21.0 miles de pesos a los Consejeros Electorales. Finalmente, fueron enviados para verificación 11 vehículos con calcomanía roja; y para mantenimiento preventivo y correctivo 20 unidades (7 de Consejeros, 7 de la Secretaría Ejecutiva, 4 de la Secretaría Administrativa y 2 de los distritos).

3.2.3. Seguridad y protección civil

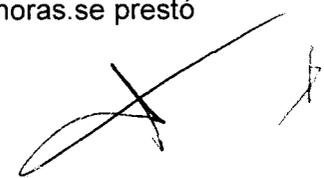
Se recibió el servicio de seguridad, por parte de la Policía Auxiliar de la Secretaría de Seguridad Pública del Distrito Federal, en los inmuebles del Instituto (oficinas centrales, direcciones distritales y Almacén General Tláhuac). De forma complementaria, durante el período del informe se dio seguimiento operativo y administrativo al personal de dicho cuerpo policiaco.

A lo largo de septiembre fue llevada a cabo la vigilancia perimetral del edificio central del Instituto con personal de la Policía Auxiliar del Distrito Federal. Se registró la entrada y salida de bienes del Instituto; también se realizó el control de accesos peatonales y vehiculares, que involucra la revisión de bolsos, maletas y cajuelas. Mientras los vehículos del servicio de transporte de valores se encuentran al interior del Instituto, se toman las medidas preventivas correspondientes, tales como el cierre de una de las hojas de acceso, el reforzamiento de la vigilancia perimetral, así como el acordonamiento del área utilizada por el personal de la empresa de traslado de valores.

En apoyo a las normas de racionalidad y austeridad, a partir de las 18:00 horas, personal de la Policía Auxiliar del Distrito Federal termina de apagar las luces que quedaron encendidas en las oficinas. En recepción, se registraron y canalizaron 732 visitantes y 103 llamadas telefónicas externas. De manera complementaria, se atendieron 708 llamadas internas que guardan relación con los servicios de alimentación solicitados por las diferentes áreas del Instituto.

Se resguardaron diversos eventos y reuniones efectuados por personal de las diferentes áreas del Instituto en el edificio principal, edificio anexo, sala de Consejo General, carpa Colorines, comedor ejecutivo, salón de usos múltiples y carpa anexa a este último. Adicionalmente el 19 de septiembre el Instituto participó en el Simulacro de la Ciudad de México.

Fueron verificados diversos recorridos, tanto en las oficinas centrales como en el Almacén Tláhuac y las sedes distritales, para supervisar la correcta prestación de los servicios de mantenimiento al sistema de detección de humo, circuito cerrado de televisión, y extintores y equipos contra incendios. Asimismo, en atención a solicitud de las 40 Direcciones Distritales, tanto el 27 de septiembre de 9:00 a 14:00 horas como el 28 de 9:00 a las 24:00 horas se prestó un servicio extraordinario de vigilancia



A lo largo de septiembre se mantuvo comunicación permanente con las áreas de protección civil de diversas Delegaciones, a fin de, por un lado, establecer bases mínimas de coordinación en casos de emergencia; y, por otro, conocer la gama de apoyos posibles de ofrecer por parte de los entes participantes.

Fueron verificados diversos recorridos, en las oficinas centrales, para supervisar la correcta prestación de los servicios de mantenimiento al sistema detector de humo, en el Almacén Tláhuac se supervisó el circuito cerrado de televisión.

4. COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN

4.1. PLANEACIÓN

Si bien el apartado refiere las labores de planeación operativa del Instituto para 2015, también reporta lo concerniente al ejercicio de 2014.

4.1.1. Gestión de la planeación operativa del Instituto Electoral del Distrito Federal para el ejercicio de 2015

Mediante los oficios núms. IEDF/SA/1783/2014 al IEDF/SA/1803/2014 del 3 de septiembre de 2014, se informó a las unidades responsables de gasto (UR) del Instituto, que del 4 al 8 de septiembre permanecería abierto el Sistema del Programa Operativo Anual relativo a 2015. Lo anterior, a efecto de registrar las acciones por realizar en las fichas descriptivas de las actividades institucionales.

Se revisó el programa institucional *Modernización, Simplificación y Desconcentración Administrativa del Instituto Electoral 2015* y fueron efectuadas algunas adecuaciones a éste. Al guardar relación con las funciones propias de la Secretaría Administrativa, una vez examinado y corregido el documento fue turnado al titular de la Dirección de Recursos Humanos y Financieros (DRHyF) para que se continuase con su depuración y puesta a punto.

De manera complementaria fueron analizados los siguientes programas institucionales y específicos:

1. Uso y optimización de los recursos financieros, humanos y materiales;
2. Uso de instrumentos informáticos;
3. Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral;

4. Formación y Desarrollo del Personal del Servicio Profesional Electoral;
5. Selección e ingreso del personal administrativo del Instituto Electoral;
6. Capacitación y actualización del personal administrativo;
7. Actividades en materia de capacitación para los mecanismos de participación ciudadana.
8. Participación Ciudadana;
9. Vinculación y Fortalecimiento de las Asociaciones Políticas;
10. Promoción y desarrollo de los principios rectores de la participación ciudadana;
11. Capacitación, educación, asesoría y comunicación sobre las atribuciones de los Órganos de Representación Ciudadana, Organizaciones Ciudadanas y Ciudadanía en General;
12. Evaluación del desempeño de los Comités Ciudadanos;
13. Editorial; y
14. Capacitación a Consejeros Electorales Distritales 2015.

Como resultado de la revisión de estos programas se formularon algunas observaciones y se enviaron a la Junta Administrativa, la cual a su vez, mediante los oficios núms. IEDF/SJA/362/2014 al IEDF/SJA/366/2014 del 18 de septiembre de 2014, remitió éstas a los titulares de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación (DEECyC), Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP), Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCFyD), y Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI). También fueron entregadas al encargado del despacho de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (DEPC).

En lo concerniente a las labores de seguimiento a la captura de las fichas descriptivas de las actividades institucionales que constituirán el Programa Operativo Anual (POA) para el ejercicio fiscal 2015 y de asesoría en la formulación de las mismas, se reporta lo siguiente:

1. Conforme al apartado IV.4 "Criterios y Lineamientos para elaborar e integrar el Programa Operativo Anual y el Anteproyecto de Presupuesto", numeral 44, del *Manual de Planeación del Instituto Electoral del Distrito Federal (JA87-2014)*, se recibieron las fichas descriptivas de las actividades institucionales de las siguientes unidades responsables:
 - Secretaría Ejecutiva, mediante el oficio núm. SECG-IEDF/1942/2014 del 9 de septiembre de 2014.
 - DEECyC, mediante el oficio núm. IEDF/SA/189/2014 del 11 de septiembre de 2014.

- Contraloría General, mediante el oficio núm. IEDF/CG/316/2014 del 8 de septiembre de 2014.
2. No obstante lo anterior, desde el sistema se revisaron las 244 fichas descriptivas de las actividades institucionales que integran el anteproyecto del POA 2015 y se emitieron las observaciones correspondientes.
 3. Mediante el oficio núm. IEDF/CG/313/2014 del 5 de septiembre de 2014, la Contraloría General indicó que el *Plan General de Desarrollo del Instituto Electoral del Distrito Federal 2014-2017* no cuenta con objetivos estratégicos ni líneas de acción específicas vinculadas a sus actividades institucionales.

Al respecto, mediante el oficio núm. IEDF/SA/1852/2014 del 8 de septiembre de 2014, se sugirió a la unidad administrativa requirente elaborar una propuesta de objetivos estratégicos anuales y líneas de acción para incorporarla al catálogo del Sistema POA 2015. Además, se recomendó a la Contraloría General relacionar sus actividades institucionales con el objetivo estratégico “Desarrollar y aplicar instrumentos de evaluación y control”.

Por otra parte, mediante atenta nota del 12 de septiembre de 2014, fue remitido para su presentación ante la Junta Administrativa el proyecto de apertura programática 2015. El documento fue aprobado el 15 de septiembre, durante la celebración de la Séptima Sesión Ordinaria del referido órgano colegiado.

De manera complementaria, con atenta nota del 17 de septiembre de 2014, se remitió al Secretario de la Junta Administrativa la versión final del proyecto de apertura programática 2015; éste recoge las observaciones y sugerencias de adecuación formuladas por los integrantes de la Junta Administrativa.

Por último, con base en el apartado IV.4 “Criterios y Lineamientos para elaborar e integrar el Programa Operativo Anual y el Anteproyecto de Presupuesto”, numeral 48, del *Manual de Planeación del Instituto Electoral del Distrito Federal* (JA87-2014) y mediante los oficios núms. IEDF/SA/1976/2014 al IEDF/SA/1993/2014 del 24 de septiembre de 2014, se informó a las UR, que el módulo para capturar el presupuesto 2015 operaría del 25 al 30 de igual mes y año.

4.2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El presente numeral da cuenta de las actividades, vinculadas tanto al Sistema Integral de Seguimiento y Evaluación a la Gestión Institucional como al módulo de Administración de Proyectos del SIIAD, que se efectuaron durante el mes objeto de este informe.

4.2.1. Sistema Integral de Seguimiento y Evaluación de la Gestión Institucional

El 1o. y 2 de septiembre del año en curso, tanto en uno de los módulos del sistema de seguimiento y evaluación como en el de administración de proyectos de la plataforma tecnológica Harweb, las UR registraron los avances de las actividades institucionales correspondiente a agosto de 2014.

Para el registro de las actividades relativas al mes objeto de este reporte, mediante los oficios núms. IEDF/SA/1964/2014 al IEDF/SA/1970/2014 del 24 de septiembre de 2014, se informó a los miembros del anterior Consejo General que los días 25 y 26 de igual mes se abrirían tanto uno de los módulos del sistema de seguimiento y evaluación como el de administración de proyectos de la plataforma tecnológica Harweb, en el sitio <http://conac.iedf.org.mx/>, a fin de que registrasen los avances correspondientes al noveno mes del presente año. Acto seguido, con los oficios núms. IEDF/SA/2034/2014 al IEDF/SA/2047/2014 del 29 de septiembre de 2014, se comunicó lo propio al resto de las UR del Instituto.

A fin de atender la circular núm. 73, emitida por el Secretario Ejecutivo el 1o. de septiembre de 2014, la cual se basa en el artículo 14, fracción III, de la *Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal*, se revisó y actualizó la información sobre la evaluación de los indicadores de gestión de las actividades institucionales del POA 2014 y la ampliación líquida correspondiente al tercer trimestre de 2014. Los datos serán remitidos a la Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales (UTCSTyPDP) en el mes de octubre de 2014.

Con correo electrónico del 2 de septiembre de 2014, se informó a consultores de la empresa Government Solutions México, S.A. de C.V. (Harweb) de la recepción de observaciones de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAOD); la UTCFyD; así como la Coordinación de Gestión de la Secretaría Administrativa. Personal de las citadas UR manifestó que al ingresar a sus documentos en la cartera de actividades

institucionales del módulo de administración de proyectos, el sistema mostraba la leyenda "Error de servidor en la aplicación". Por lo anterior, se turnaron a Harweb los números de los ocho documentos que mostraban dicha anomalía. El 22 de septiembre se solventaron las 8 inconsistencias.

4.2.2. Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral del Distrito Federal

Como parte de las labores de seguimiento, a lo largo del período objeto del presente informe se asesoró a personal de la DACPyS en la captura de dos contratos que pertenecen a las partidas presupuestales de los capítulos 1000 "Servicios Personales" con 3000 "Servicios Generales", así como de otros dos concernientes únicamente al capítulo 3000 "Servicios Generales". El registro de los cuatro contratos se realizó en la plataforma tecnológica Harweb. Asimismo, fue asistido el registro de tres pagos de contratos de servicios correspondientes febrero, dos órdenes de servicio y un pedido.

5. UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO

5.1. SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

El apartado trata de las actividades efectuadas durante septiembre de 2014, en torno de los Programas Institucionales de Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral, así como de Formación y Desarrollo del Personal del Servicio Profesional Electoral.

5.1.1. Programa de Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral 2014

En atención de lo dispuesto en este programa, el 22 de septiembre se remitió a la Junta el Informe mensual de actividades correspondiente al octavo mes de este año, el cual indica la situación de las plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral. El documento fue recibido el 30 de septiembre de 2014, durante la celebración de la Novena Sesión Ordinaria del referido órgano colegiado, con la clave JAINF068-14.

El 15 de septiembre de 2014 se solicitó al titular de la Secretaría Administrativa, en su calidad de Secretario de la Junta, acordar la modificación del Programa de Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral 2014 y, en consecuencia, la suspensión de las actividades de dicho programa.

Lo anterior, con base en el acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral núm. INE/CG68/2014, del 20 de junio de 2014, por el que se aprueban los *Criterios Generales para la operación y administración transitoria del Servicio Profesional Electoral, tanto en el Instituto Nacional Electoral como en los Organismos Públicos Locales Electorales, hasta la integración total del Servicio Profesional Electoral Nacional*, en específico en numeral sexto que dispone:

“Las plazas vacantes de carrera de los Órganos Públicos Locales Electorales o del personal de la rama administrativa que desarrollen funciones ejecutivas o técnicas en aquellos Organismos que no cuenten con un servicio profesional de carrera, o aquellas que sean necesarias para atender procesos electorales locales en curso, podrán ser ocupadas de manera temporal, provisional o eventual por personal que para tales efectos se contrate, sin que éste pueda adquirir definitividad en dichas plazas...”

De las 265 plazas que integran la plantilla del personal de carrera, el 81.0% (214) se encuentran ocupadas. En la tabla siguiente se puede observar que, en términos absolutos, los órganos desconcentrados detentan el mayor número de plazas vacantes, al igual que el porcentaje de ocupación más alto.

Tabla 12

Distribución de plazas ocupadas y vacantes por área de adscripción al 30 de septiembre de 2014
(Plazas y por cientos)

Área	Órganos Desconcentrados	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas
Plazas ocupadas	174	11	5	2	18	4
Plazas vacantes	26	4	2	3	7	5
Total de plazas	200	15	7	5	25	9
Ocupación (%)	87	73.3	71.4	40.0	72.0	44.4
Vacantes (%)	13	26.7	28.6	60.0	28.0	55.6

Por otra parte, en la tabla que se muestra a continuación es posible apreciar las plazas de órganos desconcentrados desocupadas por funcionarios separados temporalmente del servicio. Ver la tabla de la página siguiente.

Tabla 13
Plazas de órganos desconcentrados desocupadas por separación temporal del servicio, al 30 de septiembre de 2014

Funcionario	Cargo de adscripción	Puesto y área que ocupa
Andrés Damuzi Vega Muñoz	Líder de Proyecto	Jefe de Departamento de Análisis de Perfiles y Competencias en la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
José Martín Chávez Rivera*	Secretario Técnico Jurídico	Oficina de la Presidencia del Consejo General
Rogelio Martínez Miranda*	Líder de Proyecto	Oficina de la Presidencia del Consejo General

* Estos funcionarios solicitaron al Secretario Ejecutivo dar por terminada su separación temporal del Servicio Profesional Electoral a partir del 1o. de octubre de 2014.

Conviene aclarar que Andrés Damuzi Vega Muñoz, Líder de Proyecto, actualmente cubre el puesto de Jefe de Departamento de Análisis de Perfiles y Competencias en la UTCFyD. Por esta razón, en el apartado 2.1.3, de este informe, el número de plazas vacantes asciende a 52, mientras que aquí se reportan 51. Lo anterior, toda vez que el referido funcionario se encuentra separado temporalmente del Servicio Profesional Electoral. También es pertinente precisar que Juan Carlos Hernández Lara, Olivia Rodríguez Martínez y Ana Luz Ross Tejeda ocupan, mediante la figura de Encargaduría, el cargo de Coordinador Distrital en las Direcciones Distritales IV, XXVI y XXIX, respectivamente.

El puesto que concentra el mayor número de vacantes es el de Líder de Proyecto con 61.7%. Le siguen los cargos de jefe de departamento con 19.1% y de Coordinador Distrital con 6.4%.

5.1.2. Mecanismos extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes

Los mecanismos extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral consisten en la encargaduría de despacho, la comisión y la ocupación temporal. Las tres figuras están previstas en los artículos 134 del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal*; y 29 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral y demás personal que labore en el Instituto Electoral del Distrito Federal*; tienen como finalidad desahogar de forma transitoria las actividades y tareas de las plazas vacantes. El otro mecanismo es la readscripción, pero éste posee la salvedad de ser permanente.

En el mes objeto del presente informe, por medio los acuerdos núms. JA094-14, JA093-14 y JA102-14 se dio cause a una encargaduría y ocho readscripciones, solicitadas por la Secretaría Ejecutiva (Anexo 13).

5.1.3. Programa de formación y desarrollo del Servicio Profesional Electoral 2014

En el marco del Programa de Formación y Desarrollo del personal del Servicio Profesional Electoral 2014, la UTCFyD está diseñando el curso Introducción a la Reforma Político-Electoral, modalidad a distancia. El objetivo es brindar herramientas al personal del Servicio Profesional Electoral para que conozca y aplique la nueva normativa que ha modificado las responsabilidades, atribuciones y alcances de los Organismos Públicos Locales Electorales.

En cumplimiento del acuerdo núm. JA046-14 por el que la Junta aprobó los *Criterios de participación para las Actividades Formativas del Calendario de Normalización del Programa de Formación y Desarrollo del personal del Servicio Profesional Electoral 2014*, se llevó a cabo la aplicación del examen final del Seminario "Cultura Democrática en el Distrito Federal", verificado el 1o de septiembre, con la asistencia de los siete funcionarios inscritos. Asimismo, el 4, del mes que se reporta, tuvo lugar la notificación del resultado de la calificación obtenida en dicho instrumento.

5.2. PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA

El apartado trata de las actividades instrumentadas durante septiembre de 2014 en el marco de los programas institucionales de selección e ingreso, y de capacitación y actualización del personal administrativo.

5.2.1. Plazas vacantes

Al 30 de septiembre de 2014, existían 34 plazas vacantes. De éstas, 11 corresponden a puestos de libre designación (véase la tabla 14); y 23, a puestos sometidos a concurso. De las 155 plazas de libre designación, se encuentran ocupadas 146, es decir, 94.2%. Ver la tabla de la página siguiente.

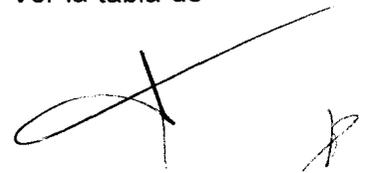


Tabla 14
Plazas vacantes en puestos de libre designación al 30 de septiembre 2014

Puesto	Área	Número de plazas
Asesor B	Presidencia del Consejo General	1
Asesor C	Presidencia del Consejo General	1
Secretaría Ejecutiva	Presidencia del Consejo General	1
Chofer A	Presidencia del Consejo General	1
Auxiliar de Servicios	Presidencia del Consejo General	1
Asesor C	Oficina del Consejero Electoral Mauricio Rodríguez Alonso	1
Secretaría de unidad	Oficina del Consejero Electoral Juan Carlos Sánchez León	1
Asistente Ejecutivo	Secretaría Ejecutiva	1
Chofer B	Secretaría Administrativa	1
Asistente Administrativo	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación	1
Director de Organización de Representación Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	1

Por otra parte, de las 327 plazas sujetas a concurso, al 30 de septiembre, 304 se encontraban ocupadas, es decir, el 92.9%. Las 23 plazas vacantes se relacionan a continuación:

Tabla 15
Plazas vacantes del Instituto Electoral del Distrito Federal sujetas a concurso, al 30 de septiembre de 2014

Puesto	Área	Plazas
Analista	Secretaría Administrativa	1
Analista Educador	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	1
Analista	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	1
Jefe de Departamento de Sustanciación y Resolución	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	1
Analista	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	2
Subdirector de Procedimientos Participativos	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	1
Jefe de Departamento de Formación Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	1
Jefe de Departamento de Instrumentos de Evaluación	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	1
Jefe de Departamento de Coordinación Institucional	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	1
Jefe de Departamento de Vinculación y Atención Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	1

Continúa...

... Continuación

Puesto	Área	Plazas
Analista	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	4
Auxiliar de Servicios	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	1
Jefe de Departamento de Mejora de Procesos y Evaluación	Contraloría General	1
Analista	Contraloría General	2
Fiscalizador	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	1
Analista	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	1
Jefe de Departamento de Análisis y Diseño de Sistemas de Información	Unidad Técnica de Servicios Informáticos	1
Subdirector de Vinculación, Evaluación y Desarrollo	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	1
Total:		23

Finalmente, al 30 de septiembre de 2014, de las 767 plazas que integran la estructura orgánica del Instituto, se encuentran vacantes 85; es decir, 11.0%.

5.2.2. Mecanismos ordinarios para la ocupación de plazas vacantes de la rama administrativa

De la misma manera que en el caso del Servicio Profesional Electoral, el 15 de septiembre de 2014 se solicitó al titular de la Secretaría Administrativa, en su calidad de Secretario de la Junta, acordar la modificación del Programa de Selección e Ingreso del Personal Administrativo 2014 y, en consecuencia, la suspensión de las actividades de dicho programa. Lo anterior, con base en el acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral núm. INE/CG68/2014, del 20 de junio de 2014, por el que se aprueban los *Criterios Generales para la operación y administración transitoria del Servicio Profesional Electoral, tanto en el Instituto Nacional Electoral como en los Organismos Públicos Locales Electorales, hasta la integración total del Servicio Profesional Electoral Nacional*, en específico en numeral sexto que dispone:

"Las plazas vacantes de carrera de los Órganos Públicos Locales Electorales o del personal de la rama administrativa que desarrollen funciones ejecutivas o técnicas en aquellos Organismos que no cuenten con un servicio profesional de carrera, o aquellas que sean necesarias para atender procesos electorales locales en curso, podrán ser ocupadas de manera temporal, provisional o eventual por personal que para tales efectos se contrate, sin que éste pueda adquirir definitividad en dichas plazas..."

5.2.3. Mecanismo extraordinario para la ocupación de plazas vacante de la rama administrativa

En el marco de los Mecanismos extraordinarios para la ocupación de plazas vacante de la rama administrativa, durante septiembre de 2014 se tramitaron siete encargadurías de despacho. (Anexo 13).

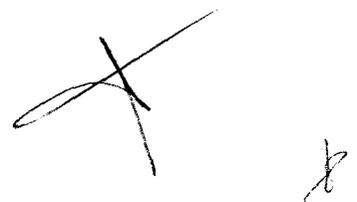
5.2.4. Programa de capacitación y actualización del personal administrativo 2014

En lo referente a la instrumentación del Programa de Capacitación y Actualización del personal administrativo 2014, aún se encuentra pendiente de ser aprobada por la Junta la modificación al mismo. Sin embargo, la UTCFyD actualmente diseña el curso Introducción a la Reforma Político-Electoral, modalidad a distancia. El objetivo de esta actividad es brindar herramientas al personal adscrito a la rama administrativa para que conozca y aplique la nueva normativa que ha modificado las responsabilidades, atribuciones y alcances de los Organismos Públicos Locales Electorales.

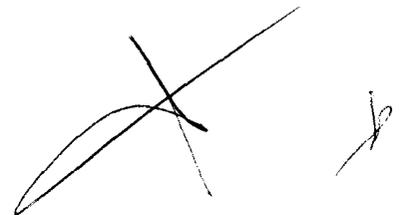
De igual forma, y retomando la experiencia y materiales diseñados en ejercicios anteriores, se elaboran los cursos de Redacción y Ortografía I y II dentro de la plataforma de educación a distancia Moodle con la que cuenta el Instituto, a fin de que se encuentren disponibles para el personal del Instituto.

5.3. PERMISOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ACADÉMICAS, CIENTÍFICAS Y DE INVESTIGACIÓN

De acuerdo con el artículo 19 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral y demás personal que labore en el Instituto Electoral del Distrito Federal*, el permiso es la autorización por escrito que se otorga al personal de estructura para ausentarse de su unidad administrativa, dentro de su horario laboral, con la finalidad de realizar actividades académicas, científicas y de investigación. Durante septiembre de este año, la UTCFyD recibió dos solicitudes de personas adscritas al Servicio Profesional Electoral. (Anexo 14).



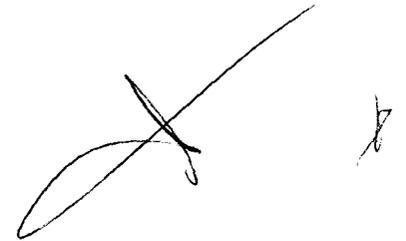
ANEXOS

A handwritten signature or mark consisting of several overlapping, fluid lines, possibly representing a name or initials, located in the bottom right corner of the page.

Anexo 1

Solicitudes de INFOMEX atendidas durante septiembre de 2014

Número de solicitud	Oficio de respuesta	Comentarios
3300000047214	IEDF-SA-DRHyF-1960-14	"Solicito a usted, de ser procedente, se me informe: cuáles han sido las dependencias, los cargos y las fechas en las que se han desempeñado los servidores ó ex servidores públicos; ó prestadores ó ex prestadores de servicios por honorarios Andrés Rosas Salas, Felipe Valdés García, Felipe Valdés García, Henry Arellano Escobar, Sergio Flores Mendoza, Sergio Flores Ríos y Adalberto Ramírez Romo."
3300000046914	IEDF-SA-DRHyF-1977-14	"Cada cuando se renueva la lista de personas dadas de alta en el instituto electoral."
3300000046914	IEDF-SA-DRHyF-2119-14	"Solicito saber si la persona Armando Arroyo Esquivel labora en esa institución, en qué áreas y donde se le puede localizar."
3300000047314	IEDF-UTCFyD-0812-2014	"Se requirió información respecto a las modalidades para ingresar a laborar en el Instituto"



Anexo 2
**Resumen consolidado de la nómina del Instituto Electoral del Distrito Federal,
 correspondiente a septiembre de 2014**
 (Pesos)

Concepto	Periodo	Movimientos	Importe	
			Bruto	Neto
Estructura	Nómina extraordinaria (E31417)	1	2,071.32	1,225.72
	Nómina extraordinaria (E41417)	1	205,436.30	134,548.91
	1a. quincena de septiembre de 2014	674	13,366,345.77	7,593,290.28
	2a. quincena de septiembre de 2014	673	13,404,702.02	7,591,430.37
Liquidaciones	Gratificación por fallecimiento de Salvador Alcántara Venegas	1	822,669.29	637,066.84
Finiquitos	Edgar Vázquez Bermúdez	1	20,019.95	15,881.24
Nómina, honorarios eventuales (partidos políticos y grupos parlamentarios)	1a. quincena de septiembre de 2014	77	647,440.49	531,705.39
	Nómina cancelación EH11418	1	(-10,587.93)	(-8,876.52)
	2a. quincena de septiembre de 2014	76	636,852.56	521,440.75
Nómina honorarios eventuales	1a. quincena de septiembre de 2014	66	354,876.08	314,463.29
	2a. quincena de septiembre de 2014	106	552,510.88	491,778.49
Total:			30,002,336.73	17,823,954.76

Anexo 3
**Prestaciones de Seguridad social y obligaciones fiscales generadas
 por este concepto, correspondientes a septiembre de 2014**
 (Pesos)

Concepto	Periodo	Importe
ISSSTE / FOVISSSTE		4,661,302.55
Cuotas y aportaciones de seguridad social	1o./VII/2014 al 31/VIII/2014	2,781,178.90
Descuentos de créditos hipotecarios	1o./IX/2014 al 30/IX/2014	1,174,317.32
	1o./IX/2014 al 30/IX/2014	705,806.33
ISR del Seguro de separación individualizado	1o./IX/2014 al 30/IX/2014	522,855.17
MetLife México, S.A.		4,556,352.12
Aportaciones al seguro de separación individualizado	1o./IX/2014 al 30/IX/2014	3,508,014.54
Seguro de vida institucional	1o./VIII/2014 al 31/VIII/2014	868,709.47
Seguro colectivo de retiro	1o./VIII/2014 al 31/VIII/2014	179,628.11
Seguro de gastos médicos mayores del titular		
Seguro de gastos médicos mayores con cargo al titular		
Fondo de ahorro de los trabajadores del Instituto	1o./IX/2014 al 30/IX/2014	3,474,013.42
Pensiones alimenticias	1o./IX/2014 al 30/IX/2014	186,976.74
Vales de despensa	1o./IX/2014 al 30/IX/2014	434,570.00
Descuentos de seguros contratados por servidores públicos		63,430.38
Quálitas Compañía de Seguros, S.A. de C. V.	1o./IX/2014 al 30/IX/2014	14,627.34
AXA seguros	1o./IX/2014 al 31/IX/2014	48,803.04
Total:		13,899,500.38

Anexo 4

**Credenciales de personal del Instituto Electoral del Distrito Federal
expedidas durante septiembre de 2014**

Servidor publico	Movimiento	Unidad administrativa
1. Del Toro López Delia Guadalupe	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
2. Rodríguez Martínez Jesús	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
3. Velázquez Valera Alan Geovanni	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
4. Anzo Espino Adolfo	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
5. Paniagua Jarcia Juan Carlos	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
6. Pérez Castro Catalina	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
7. Vázquez Leal Ignacio	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
8. Pinzón Cerón Verónica	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
9. Contreras García Elizabeth	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
10. Luna González Armando	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
11 Villa Herrera Miguel Ángel	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
12. Durán Orozco Luis	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
13. Rueda Pérez José Carlos	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
14. Cruz Valdez Rogelio	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
15. Zúñiga Arriaga María Del Carmen	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
16. García Rodríguez Eduardo José	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
17. Martínez Villareal José Luis	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
18. Agustín Conde Amelia	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
19. Díaz Castellanos Gerardo Napoleón	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
20. Martínez López Gabriela	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
21. González Cruz Gabino	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
22. Medina Vicencio Alejandro	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
23. Carrillo Flores Fernando	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
24. Vargas Flores Carlos Alberto	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
25. Ramos Luna Alberto	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral

Servidor publico	Movimiento	Unidad administrativa
26. Cardona Garduño Pedro	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
27. Robles García Héctor Alfredo	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
28. Hernández Hernández Javier	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
29. Flores Montufar Sofía	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
30. Hernández Ortega Osvaldo Héctor	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
31. Altamirano Juárez Marco Aurelio	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
32. Carrión García Fernando	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
33. Popoca Romero José Antonio	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
34. Vargas Mendoza Maribel	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
35. Pérez Gutiérrez Ada Rosaura	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
36. Mendoza García Isaac Sergio	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
37. Hernández Polo Susana	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
38. Senovio Romero Roberto	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
39. González Jiménez Ignacio	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
40. Baltazar Hernández Rocío	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
41. Canales Santana María Del Carmen	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
42. Ramírez Olguín Margarita	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
43. Hernández Villaverde Griselda Paola	Cambio de nombre de área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral

Anexo 5

**Movimientos del seguro de vida institucional o de incapacidad total
y permanente efectuados en septiembre de 2014**

Servidor publico	Movimiento	Fecha	Unidad administrativa
1. Morales Radilla Yoleny	Baja	31/VIII/2014	Distrito Electoral XVIII
2. Guerrero González Xochitl Ivon	Baja	31/VIII/2014	Distrito Electoral V
3. Hernández Rizo Karina Maribel	Baja	31/VIII/2014	Contraloría General
4. Rendón Fonseca Nancy Natividad	Baja	31/VIII/2014	Secretaría Ejecutiva
5. Velasco González Gustavo Gabriel	Baja	31/VIII/2014	Distrito Electoral XXVII
6. González Pérez Rosa	Baja	31/VIII/2014	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación
7. Nalda Castro Karina	Baja	15/IX/2014	Oficina del Consejero Electoral Mauricio Rodríguez Alonso
8. Hernández Hernández Pablo Francisco	Modificación de salario	16/IX/2014	Oficina del Consejero Electoral Mauricio Rodríguez Alonso
9. Pedroza Acevedo Luis Armando	Modificación de salario	16/IX/2014	PRESIDENCIA
10. Flores López Adeyanira	Modificación de salario	16/IX/2014	PRESIDENCIA

Anexo 6
Plazas vacantes registradas al 30 de septiembre de 2014

Unidad administrativa y cargo vacante	PLAZAS VACANTES		
	RA	SPE	Total
Secretaría Ejecutiva	1		1
Asistente Ejecutivo (*) ¹	1		1
Secretaría Administrativa	2		2
Analista (**)	1		1
Chofer "B" (**)	1		1
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación	3	5	8
Subdirector de Pedagogía y Didáctica (***) ²		1	1
Jefe de Departamento de Investigación Pedagógica (***) ³		1	1
Jefe de Departamento de Seguimiento y Evaluación Operativa (***) ⁴		1	1
Jefe de Departamento de Instrumentos Didácticos (***) ⁵		1	1
Analista (**) ⁶	1		1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Analista Educador (**)	1		1
Asistente Administrativo (*)	1		1
Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	3	5	8
Jefe de Departamento de Fortalecimiento a las Asociaciones Políticas (***) ⁷		1	1
Jefe de Departamento de Registro de Asociaciones Políticas (***) ⁸		1	1
Jefe de Departamento de Sustanciación y Resolución (**) ⁹	1		1
Líder de Proyecto (***)		3	3
Analista (**)	2		2
Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral		7	7
Subdirector de Organización Electoral (***) ¹²		1	1
Jefe de Departamento de Innovación y Mejora (***) ¹³		1	1
Jefe de Departamento de Estudios Electorales (***) ¹⁴		1	1
Jefe de Departamento de Administración de Productos Cartográficos (***) ¹⁵		1	1
Jefe de Departamento de Gestión y Análisis de Instrumentos Electorales (***) ¹⁶		1	1
Líder de Proyecto (***)		2	2

Continúa...

... Continuación

Unidad administrativa y cargo vacante	PLAZAS VACANTES		
	RA	SPE	Total
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	12	3	15
Director Ejecutivo ¹⁷	1		1
Director de Organizaciones de Representación Ciudadana (*) ¹⁸	1		1
Subdirector de Procedimientos Participativos (**) ¹⁹	1		1
Jefe de Departamento de Formación Ciudadana (**)	1		1
Jefe de Departamento de Instrumentos de Evaluación (**) ²⁰	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación Interinstitucional (**) ²¹	1		1
Jefe de Departamento de Vinculación y Atención Ciudadana (**) ²²	1		1
Analista (**)	4		4
Líder de Proyecto (***)		3	3
Auxiliar de Servicios (**)	1		1
Contraloría General	4		4
Contralor General ²³	1		1
Jefe de Departamento de Mejora de Procesos y Evaluación (**) ²⁴	1		1
Analista (**)	2		2
Unidad Técnica de Servicios Informáticos	1		1
Jefe de Departamento de Análisis y Diseño de Sistemas de Información (**) ²⁵	1		1
Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a los Órganos Desconcentrados	1	2	3
Titular de la Unidad ²⁶	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Apoyo Operativo (***)		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	1		1
Analista (**)	1		1
Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	1		1
Subdirector de Vinculación, Evaluación y Desarrollo (**) ²⁷	1		1
Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	2		2
Titular de la Unidad ²⁸	1		1
Fiscalizador (**)	1		1
Dirección Distrital IV		3	3
Coordinador Distrital (**) ²⁹		1	1
Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral (***)		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital V		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital VI		2	2
Secretario Técnico Jurídico (***)		1	1

Continúa...

... Continuación

Unidad administrativa y cargo vacante	PLAZAS VACANTES		
	R A	SPE	Total
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital IX		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XI		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XIV		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XV		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XVI		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XVII		2	2
Líder de Proyecto (***)		2	2
Dirección Distrital XIX		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XX		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XXVI		2	2
Coordinador Distrital (***) ³⁰		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XXVII		2	2
Secretario Técnico Jurídico (***)		1	1
Líder de proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XXVIII		2	2
Líder de Proyecto (***)		2	2
Dirección Distrital XXIX		1	1
Coordinador Distrital (***) ³¹		1	1
Dirección Distrital XXXI		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XXXII		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XXXIII		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XXXIV		1	1
Secretario Técnico Jurídico (***)		1	1
Dirección Distrital XXXVI		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1

Continúa...

... Continuación

Unidad administrativa y cargo vacante	PLAZAS VACANTES		
	RA	SPE	Total
Dirección Distrital XXXVII		2	2
Secretario Técnico Jurídico (***)		1	1
Líder de Proyecto (***)		1	1
Dirección Distrital XXXIX		1	1
Líder de Proyecto(***)		1	1
Total:	31	52	83

NOTAS:

RA: Rama administrativa.

SPE: Servicio Profesional Electoral.

* Plazas de la Rama administrativa de libre designación de conformidad con el artículo 121 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral y demás Personal que labore en el Instituto Electoral del Distrito Federal.*

** Plazas de la Rama Administrativa que se ocupan por concurso de conformidad con el artículo 130 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral y demás Personal que labore en el Instituto Electoral del Distrito Federal.*

*** Plazas del Servicio Profesional Electoral que se ocupan en los términos del artículo 55 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral y demás Personal que labore en el Instituto Electoral del Distrito Federal.*

¹ Encargaduría del 1 de septiembre de 2014 al 28 de febrero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA089-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1886-2014.

² Encargaduría del 16 de julio de 2014 al 15 de enero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA072-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1527-2014.

³ Encargaduría del 16 de julio de 2014 al 15 de enero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA072-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1530-2014.

⁴ Encargaduría del 16 de julio al 15 de enero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA072-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1529-2014.

⁵ Encargaduría del 16 de septiembre al 15 de marzo de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA094-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-2001-2014.

⁶ Encargaduría del 16 de septiembre al 15 de marzo de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA094-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-2002-2014.

⁷ Encargaduría del 10 de julio al 31 de diciembre de 2014, designada mediante el acuerdo núm. JA068-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1394-2014.

⁸ Encargaduría del 10 de julio de 2014 al 31 de diciembre de 2014, designada mediante el acuerdo núm. JA067-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF/1395-2014.

⁹ Encargaduría del 10 de julio al 31 de diciembre de 2014, designada mediante el acuerdo núm. JA067-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1395-2014.

¹⁰ Encargaduría del 16 de septiembre al 15 de marzo de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA094-14 y notificada con el oficio núm.: IEDF-SA-DRHyF-2016-2014.

¹¹ Encargaduría del 16 de septiembre al 15 de marzo de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA094-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-2017-2014.

¹² Encargaduría a partir del 10 de julio al 31 de diciembre de 2014, designada mediante el acuerdo núm. JA067-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1395-2014.

¹³ Encargaduría a partir del 12 de agosto al 11 de febrero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA080-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1742-2014.

¹⁴ Encargaduría del 10 de julio al 31 de diciembre de 2014, designada mediante el acuerdo núm. JA067-14 y notificada con el oficio IEDF-SA-DRHyF-1395-2014.

¹⁵ Encargaduría del 10 de julio al 31 de diciembre de 2014, designada mediante el acuerdo núm. JA068-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1394-2014.

¹⁶ Encargaduría del 10 de julio al 31 de diciembre de 2014, designada mediante el acuerdo núm. JA068-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1394-2014.

¹⁷ Encargaduría a partir del 14 de enero de 2011, designada mediante el ACU-005-11

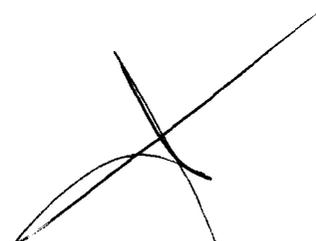
¹⁸ Encargaduría del 10 de septiembre de 2014 al 28 de febrero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA089-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1884-2014

¹⁹ Encargaduría del 16 de septiembre de 2014 al 15 de marzo de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA094-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1998-2014.

²⁰ Encargaduría del 16 de septiembre de 2014 al 15 de marzo de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA094-14 y notificada con el oficio núm. IED-SA-DHyF-2000-2014.

²¹ Encargaduría del 10 de septiembre de 2014 al 28 de febrero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA089-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1885-2014.

- ²² Encargaduría del 16 de septiembre de 2014 al 15 de marzo de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA094-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1999-2014.
- ²³ Encargaduría a partir del 8 de mayo de 2014, designada mediante el oficio: IEDF/PCG/065/2014
- ²⁴ Encargaduría del 16 de julio de 2014 al 15 de enero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA072-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1531-2014.
- ²⁵ Encargaduría del 29 de julio de 2014 al 29 de enero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA079-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1658-2014.
- ²⁶ Encargaduría a partir del 16 de diciembre de 201, designada mediante el oficio: IEDF/SA/02196/2013
- ²⁷ Encargaduría del 11 de junio al 10 de diciembre de 2014, designada mediante el acuerdo núm. JA058-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1149-2014.
- ²⁸ Encargaduría a partir del 18 de diciembre de 2009, designada mediante el oficio: PCG-IEDF/0496/18-12-2009
- ²⁹ Encargaduría del 30 de mayo al 26 de noviembre de 2014, designada mediante el acuerdo núm. JA058-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1151-2014.
- ³⁰ Encargaduría del 12 de agosto de 2014 al 11 de febrero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA058-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1739-2014.
- ³¹ Encargaduría del 12 de agosto de 2014 al 11 de febrero de 2015, designada mediante el acuerdo núm. JA080-14 y notificada con el oficio núm. IEDF-SA-DRHyF-1740-2014.



Anexo 7

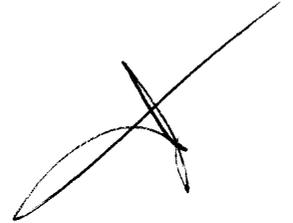
Movimientos de afiliación al ISSSTE, correspondientes a septiembre de 2014

Nombre	Movimiento	Fecha
1.David Camacho Talavera	Alta	1o./IX-2014
2.Miguel Ángel Alfonseca Galván	Alta	1o./IX-2014
3.González Jiménez Héctor Porfirio	Alta	30/IV/2014
4.Morales Radilla Yoleny	Baja	31/VIII/2014
5.Guerrero González Xochitl Ivon	Baja	31/VIII/2014
6.Hernández Rizo Karina Maribel	Baja	31/VIII/2014
7.Rendón Fonseca Nancy Natividad	Baja	31/VIII/2014
8.Velasco González Gustavo Gabriel	Baja	31/VIII/2014
9.González Pérez Rosa	Baja	31/VIII/2014
10.Flores López Adeyanira	Modificación salarial	16/VIII/2014
11.Flores López Adeyanira	Modificación salarial	16/IX/2014
12.Pedroza Acevedo Luis Armando	Modificación salarial	16/IX/2014
13.Hernández Hernández Pablo Francisco	Modificación salarial	16/IX/2014

Anexo 8

Préstamos tramitados a personal del Instituto, correspondientes a septiembre de 2014

Nombre	Tipo de Préstamo	Folio
1.Vargas Flores Carlos Alberto	Ordinario	365437
2.Cuautli Ortiz Andrea	Ordinario	365438
3.Rodríguez Trejo Julia	Ordinario	365439
4.Ledesma Delgado Federico	Ordinario	365440
5.Mateos Ramírez Saúl	Ordinario	365441
6.Román Villanueva Juan Carlos	Ordinario	365442
7.Morales Gómez Alfredo	Ordinario	365443
8.Martínez Chávez Manuel	Ordinario	365444
9.Molina López Jorge Antonio	Ordinario	365445



Anexo 9

**Trasposos presupuestales solicitados por las áreas ejecutoras
de gasto correspondientes a septiembre de 2014**

(Miles de pesos)

Área	Normales		Cierre mensual	
	Número	Monto	Número	Monto
01 Presidencia del Consejo General	3	109.7	1	0.4
02 Consejeros Electorales	1	14.3	4	61.7
03 Secretaría Ejecutiva	0	0.0	1	6.6
04 Secretaría Administrativa	4	4,162.5	1	180.8
05 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	3	212.6	1	9.3
06 Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	2	2,360.6	1	12.6
07 Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral	0	0.0	1	30.1
08 Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana	1	150.0	1	65.0
09 Unidad Técnica de Comunicación Social, Transparencia y Protección de Datos Personales	0	0.0	1	22.1
10 Unidad Técnica de Servicios Informáticos	5	366.7	1	6.9
11 Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a órganos Desconcentrados	0	0.0	1	7.9
12 Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	0	0.0	1	87.6
13 Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	0	0.0	0	0.0
14 Contraloría General	1	91.5	1	118.8
15 Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	0	0.0	1	0.5
16 Órganos Desconcentrados	4	404.6	1	77.8
Total:	24	7,872.5	18	688.4

... Continuación

Partida	Concepto	Original Asignado	Ampliaciones	Reducciones	No otorgado	Compromisos	Gastos x	Derivados	Gratific	Disponibles
2181	Materiales de limpieza	8,800.00	31.81	0.00	8,831.81	2,618.84	0.00	0.00	4,254.21	1,658.85
2191	Materiales y útiles de enseñanza	262.00	922.27	0.00	1,184.27	166.00	0.00	0.00	883.27	0.00
2211	Productos alimenticios y bebidas para personas.	1,316,056.00	377,289.05	212,314.74	1,301,030.92	760,064.64	48,320.23	27,607.51	666,367.31	67,811.20
2231	Utensilios para el servicio de alimentación.	23,108.00	2,143.05	0.00	25,251.05	12,817.90	0.00	0.00	12,434.87	230.86
2219	Otros productos alimenticios no maderados.	57,963.00	0.00	0.00	57,963.00	0.00	0.00	0.00	427.44	57,540.96
2221	Cemento y productos de concreto.	23,710.00	0.00	0.00	23,710.00	0.00	0.00	0.00	840.78	22,869.22
2231	Cel. y/o productos de yeso	23,800.00	0.00	0.00	23,800.00	21,200.01	0.00	0.00	161.93	2,448.06
2241	Madera y productos de madera	110,309.00	0.00	0.00	110,309.00	44,915.20	0.00	0.00	1,208.00	124,123.80
2251	Vidrio y productos de vidrio	16,300.00	0.00	0.00	16,300.00	397.72	0.00	0.00	1,077.48	15,044.80
2261	Materiales eléctricos y electrónicos	649,248.00	437.95	40,000.00	609,685.95	316,958.20	0.00	0.00	115,798.24	176,929.52
2271	Artículos metálicos para la construcción	50,065.00	0.00	0.00	50,065.00	12,841.02	0.00	0.00	14,427.77	22,821.21
2281	Materiales complementarios	29,477.00	19,595.86	0.00	49,072.86	12,857.58	0.00	0.00	33,040.43	3,024.67
2291	Otros materiales y artículos de construcción y reparación.	364,843.00	468.00	40,000.00	325,313.00	110,807.82	0.00	0.00	30,848.20	177,935.86
2331	Máquinas y productos farmaciales.	103,805.00	199.25	0.00	103,764.25	61,891.86	0.00	6,636.63	169.25	36,078.46
2411	Materiales acústicos y suministros médicos	94,171.00	126.09	0.00	94,297.09	17,890.54	0.00	55,699.35	108.20	20,481.00
2431	Materiales acústicos y suministros de laboratorio	4,584.00	0.00	0.00	4,584.00	915.98	0.00	0.00	3,668.02	0.00
2491	Fibras sintéticas, hilos, plásticos y derivados	36,800.00	11,028,225.00	0.00	11,065,125.00	10,387.22	0.00	0.00	3,321.10	11,046,230.88
2511	Combustibles, lubricantes y aditivos	1,507,053.00	1,020.00	0.00	1,511,273.00	942,268.19	0.00	0.00	665,707.71	3,247.30
2711	Veatario y uniformas	61,546.00	53.20	0.00	61,599.20	24,322.39	0.00	0.00	29,046.50	8,160.31
2721	Prenda de seguridad y protección personal	51,426.00	0.00	0.00	51,426.00	42,922.25	0.00	450.66	751.00	7,235.09
2731	Artículo de protección	157.00	866.81	0.00	1,023.81	58.00	0.00	0.00	965.81	0.00
2791	Bancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	28,270.00	1,500.00	0.00	29,770.00	1,230.80	0.00	0.00	27,767.20	1,306.00
2811	Herramientas menores.	229,344.00	9,504.00	3,847.83	229,400.17	74,722.00	4,006.32	0.00	6,133.99	140,900.00
2821	Relaciones y accesorios menores de edificios	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	0.03	0.00	0.00	65.85	16,834.32

Continúa...

Continuación

Partida	Concepto	Original Asignado	Ampliaciones	Reducciones	Modificación	Compromisos	Quotas x	Desagotado	Ejecutada	Disponible
2001	Relaciones y acciones menores de mobiliario y equipos de administración, educativa y recreativa.	180,275.00	1,159.00	0.00	181,434.00	44,603.23	0.00	0.00	96.01	13,068.69
2001	Relaciones y acciones menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	121,900.00	21,717.00	117,880.00	25,217.00	44,224	0.00	0.00	0.00	24,774.78
2001	Relaciones y acciones menores de equipo de transporte	900.00	14,512.88	0.00	15,012.88	3,025.29	0.00	495.01	9,380.65	1,511.90
2001	Relaciones y acciones menores otros bienes muebles	121,900.00	653,079.00	0.00	805,239.00	386,011.22	0.00	0.00	200,008.77	179,218.09
Materiales y Suministros										
3112	Servicios de energía eléctrica	3,150,000.00	0.00	0.00	3,150,000.00	1,204,341.00	0.00	0.00	1,645,659.00	0.00
3131	Agua potable	500,004.00	0.00	0.00	500,004.00	94,277.00	0.00	0.00	355,727.00	0.00
3161	Telefonía tradicional	553,790.00	0.00	15,700.00	540,000.00	254,328.58	0.00	0.00	219,266.02	1,615.40
3181	Telefonía celular	268,083.00	15,750.00	2,107.97	312,295.03	944,345.71	0.00	0.00	114,506.36	13,842.90
3185	Servicios de telecomunicaciones y satélites	2,965,419.00	781,600.00	0.00	3,778,919.00	811,433.49	0.00	0.00	2,183,960.51	789,500.00
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	1,041,000.00	0.00	0.00	1,041,000.00	419,954.91	0.00	0.00	621,118.06	0.00
3185	Servicios postales y telegráficos	54,000.00	0.00	0.00	94,000.00	56,935.24	0.00	0.00	43,054.76	0.00
3220	Arrendamiento de edificios	10,034,939.00	0.00	0.00	10,034,939.00	1,763,563.96	0.00	27,221.85	8,441,318.99	0.00
3302	Arrendamiento de equipo de transporte destinado a servicios públicos y a operación de programas públicos	0.00	200,000.00	100,000.00	100,000.00	600.00	0.00	0.00	17,400.00	82,000.00
3371	Arrendamiento de activos intangibles	285,261.00	2,260,975.75	0.00	2,546,236.75	1,337,040.93	480.00	0.00	708,735.82	500,000.00
3391	Otros arrendamientos	0.00	711,115.26	72,990.00	658,155.26	853,915.26	0.00	0.00	0.00	2,240.00
3311	Servicios legales de contabilidad, auditoría y relacionados	370,000.00	34,000.00	0.00	410,000.00	240,666.67	0.00	0.00	169,333.32	0.00
3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos, métodos y en tecnologías de la información	0.00	1,531,000.00	0.00	1,531,000.00	198,000.00	0.00	0.00	803,905.48	597,064.52
3341	Servicios de capacitación	0.00	587,000.00	0.00	587,000.00	14,601.40	0.00	0.00	36,903.49	5,36,895.11
3361	Servicios de apoyo administrativo y relacionado	976,000.00	751,664.00	78,000.00	1,655,664.00	287,824.37	0.00	0.00	487,449.63	880,286.00
3380	Servicios de impresión	139,190.00	4,544,851.40	103,697.00	4,580,310.40	789,247.42	0.00	0.00	343,269.02	3,438,773.96
3381	Servicios de vigilancia	4,250,000.00	281,668.00	0.00	4,531,668.00	2,300,824.81	0.00	0.00	3,844,844.59	306,921.00
3391	Servicios profesionales, científicos, técnicos, integrales y otros	600,000.00	1,652,000.00	464,500.00	1,654,100.00	362,610.31	0.00	0.00	310,005.00	1,100,234.09
3411	Servicios financieros y bancarios	328,819.00	9,689.60	0.00	338,508.60	54,271.84	0.00	0.00	120,902.09	103,210.67
3 de 5										

Continúa...

...Continúa



Instituto Electoral del Distrito Federal
Secretaría Administrativa
Dirección de Recursos Humanos y Financieros
Ejercicio del Presupuesto de Flujo de Efectivo al mes de Septiembre de 2014 - Por Capítulo y Partida Específica

Partida	Concepto	Original Asignado	Ampliaciones	Reducciones	No otorgado	Compromisos	Gastos x	Devengado	Ejercido	Disponible
3461	Seguro de bienes patrimoniales	1,575,000.00	0.00	34,734.00	1,540,266.00	313,723.11	0.00	0.00	1,104,955.81	121,577.38
3471	Fletes y matriculas	100,000.00	82,000.00	0.00	182,000.00	138,420.00	0.00	0.00	43,580.00	0.00
3411	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	268,500.00	120,000.00	0.00	388,500.00	174,190.56	18,122.61	0.00	196,310.83	0.00
3421	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	756,000.00	20,348.00	0.00	776,348.00	306,163.51	0.00	0.00	370,285.48	30,899.01
3431	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	2,710,303.00	0.00	0.00	2,710,303.00	654,404.74	0.00	0.00	2,085,898.26	0.00
3463	Reparación, mantenimiento y conservación de equipo de transporte destinados a servicios públicos y servicios administrativos	540,774.00	23,200.00	0.00	563,974.00	296,255.90	800.00	0.00	261,330.13	3,737.97
3471	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1,070,906.00	97,680.00	2,338.00	1,166,268.00	288,716.01	0.00	0.00	881,179.59	18,372.40
3481	Servicios de imprenta y manejo de desechos	3,456,306.00	35,237.22	190,000.00	3,301,543.22	1,809,404.72	0.00	3,068.16	1,429,090.34	0.00
3491	Servicios de jardinería y fumigación	371,406.00	1,322.40	5,000.00	367,728.40	45,774.24	0.00	0.00	321,954.16	40.00
3411	Difusión por radio, televisión y colocación de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	853,904.00	3,686,684.00	25,000.00	4,514,988.00	2,303,667.38	0.00	0.00	166,754.82	2,044,526.80
3461	Servicios de estudio de fotografías	0.00	144.80	0.00	144.80	0.00	0.00	0.00	144.80	0.00
3461	Otros servicios de información	672,003.00	0.00	0.00	672,003.00	73,332.88	0.00	0.00	588,670.04	10,007.08
3711	Pasajes aéreos nacionales	28,400.00	4,653.00	0.00	33,053.00	0.00	0.00	0.00	2,115.84	30,937.16
3721	Pasajes terrestres nacionales	6,000.00	4,113.80	0.00	10,113.80	64.31	0.00	0.00	4,049.49	6,000.00
3723	Pasajes terrestres al interior de Distrito Federal	350,000.00	11,430.96	165,364.46	196,066.52	465.00	6,000.00	2,730.00	122,986.69	83,904.80
3781	Viajes en el país	116,008.00	17,680.20	35,000.00	98,688.20	76.99	0.00	0.00	15,177.18	81,434.05
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	0.00	1,771.60	0.00	1,771.60	0.00	0.00	0.00	1,771.60	0.00
3831	Congresos y convenciones	1,132,960.00	393,424.00	116,900.20	1,409,500.80	130,514.47	5,000.00	0.00	936,725.55	337,260.78
3821	Impuestos y derechos	895,670.00	33,655.00	35,705.62	893,619.38	224,113.67	17,045.00	0.00	651,902.33	698.38
3881	Impuesto sobre nómina	8,738,524.00	630,381.54	220,194.18	9,148,711.36	0.00	0.00	908,427.39	7,185,571.45	1,054,706.12
3882	Otros impuestos deducibles de una relación laboral	5,311,521.00	80,453.71	169,315.31	5,222,659.40	0.00	0.00	0.00	4,384,567.99	838,061.41
3999	Otros servicios generales	214,425.00	0.00	0.00	214,425.00	24,122.35	0.00	0.00	190,302.65	0.00
	Servicios Generales	18,441,884.00	18,608,352.86	1,838,400.74	75,633,413.12	17,291,258.34	47,417.61	941,447.49	44,199,742.61	13,182,547.36
4411	Prontas	145,000.00	140,000.00	0.00	285,000.00	1,585.92	0.00	0.00	283,414.08	0.00
	4 de 5								págs. 16 de octubre de 2014 03:18:59 p.m.	

Continúa...

... Continuación

Instituto Electoral del Distrito Federal
Secretaría Administrativa
Dirección de Recursos Humanos y Financieros
Ejercicio del Presupuesto de Flujo de Efectivo al mes de Septiembre de 2014 - Por Capítulo y Partida Específica



Partida	Concepto	Origen de Asignación	Ampliaciones	Reducciones	No Utilizado	Comprobados	Quilates	Derivados	Excedido	Disponibles
4011	Ayudas sociales a entidades de interés público	205,683,348.00	4,270,432.40	0.00	209,953,780.40	3,880,362.34	0.00	0.00	206,073,418.06	6,90,073.34
4111	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	346,323,368.00	4,118,432.40	0.00	350,441,800.40	3,881,344.28	0.00	0.00	346,560,456.12	4,881,343.28
4111	Mantenimiento de edificios y edificios	0.00	4,100.00	0.00	4,100.00	4,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4111	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	0.00	2,854,080.30	632,408.73	2,032,276.73	1,010,954.38	0.00	0.00	339,467.82	36,800.36
4111	Otros mobiliarios y adopción de administración	7,463.00	2,000.00	0.00	9,463.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	7,463.00
4211	Mobiliario y equipo industrial	0.00	49,000.00	0.00	49,000.00	976.00	0.00	0.00	48,024.00	0.00
4211	Ferrocarriles y maquinaria-herramienta	0.00	5,507.90	0.00	5,507.90	867.86	0.00	0.00	4,640.04	0.00
4211	Otros equipos	0.00	8,500.00	0.00	8,500.00	8,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4211	Bienes Muebles, Intangibles e Intangibles	12,408.00	2,553,784.40	832,408.73	2,113,783.71	1,427,373.64	0.00	0.00	416,410.07	48,234.36
4211	Inversiones en Instituciones Públicas, Financieras	0.00	17,000,000.00	0.00	17,000,000.00	0.00	0.00	0.00	17,000,000.00	0.00
4211	Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	17,000,000.00	0.00	17,000,000.00	0.00	0.00	0.00	17,000,000.00	0.00
TOTAL GENERAL		642,047,098.00	84,648,712.80	11,811,830.43	732,784,978.37	34,265,823.88	1,040,374.34	3,204,475.90	648,442,874.69	47,808,324.36

5 de 5

Fecha: 10 de octubre de 2014 03:18:59 p.m.

Anexo 11

Ejercicio del gasto por partida presupuestal al 30 de septiembre de 2014

(Pesos)

Capítulo/partida	Monto
1000 "Servicios Personales"	315,965,761.76
1131 Sueldos base al personal permanente	59,589,672.72
1211 Honorarios asimilables a salarios	14,233,806.34
1311 Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	163,173.93
1321 Prima de vacaciones	2,593,714.16
1323 Gratificación de fin de año	885,109.31
1341 Compensaciones	176,868,344.53
1411 Aportaciones a instituciones de seguridad social	7,943,536.07
1421 Aportaciones a fondos de vivienda	2,689,786.04
1431 Aportaciones al sistema para el retiro o a la administradora de fondos para el retiro y ahorro solidario	3,153,789.07
1441 Primas por seguro de vida del personal civil	2,555,796.23
1443 Primas por seguro de retiro del personal al servicio de las unidades responsables del gasto del Distrito Federal	13,949,778.76
1449 Otras aportaciones para seguros	7,806,473.22
1511 Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	15,414,171.78
1545 Asignaciones para prestaciones a personal sindicalizado y no sindicalizado	3,828,935.75
1546 Otras prestaciones contractuales	3,928,244.18
1547 Asignaciones conmemorativas	309,259.67
1719 Otros estímulos	52,170.00
1131 Sueldos base al personal permanente	59,589,672.72
1211 Honorarios asimilables a salarios	14,233,806.34
1311 Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	163,173.93
1321 Prima de vacaciones	2,593,714.16
1323 Gratificación de fin de año	885,109.31
1341 Compensaciones	176,868,344.53
1411 Aportaciones a instituciones de seguridad social	7,943,536.07
1421 Aportaciones a fondos de vivienda	2,689,786.04
1431 Aportaciones al sistema para el retiro o a la administradora de fondos para el retiro y ahorro solidario	3,153,789.07
1441 Primas por seguro de vida del personal civil	2,555,796.23
1443 Primas por seguro de retiro del personal al servicio de las unidades responsables del gasto del Distrito Federal	13,949,778.76

Continúa...

... Continuación

Capítulo/partida	Monto
1449 Otras aportaciones para seguros	7,806,473.22
1511 Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	15,414,171.78
1545 Asignaciones para prestaciones a personal sindicalizado y no sindicalizado	3,828,935.75
1546 Otras prestaciones contractuales	3,928,244.18
1547 Asignaciones conmemorativas	309,259.67
2000 "Materiales y Suministros"	4,194,236.24
2111 Materiales, útiles y equipos menores de oficina	750,119.64
2131 Material estadístico y geográfico	795.00
2141 Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	962,699.88
2151 Material impreso e información digital	134,482.10
2161 Material de limpieza	4,254.21
2171 Materiales y útiles de enseñanza	988.27
2211 Productos alimenticios y bebidas para personas	994,004.82
2231 Utensilios para el servicio de alimentación	12,404.87
2419 Otros productos minerales no metálicos	422.44
2421 Cemento y productos de concreto	840.78
2431 Cal, yeso y productos de yeso	191.93
2441 Madera y productos de madera	1,128.00
2451 Vidrio y productos de vidrio	1,017.48
2461 Material eléctrico y electrónico	115,798.24
2471 Artículos metálicos para la construcción.	14,422.77
2481 Materiales complementarios	33,090.43
2491 Otros materiales y artículos de construcción y reparación	36,949.20
2531 Medicinas y productos farmacéuticos	6,795.88
2541 Materiales, accesorios y suministros médicos.	55,985.55
2551 Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	3,668.02
2561 Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	5,321.10
2611 Combustibles, lubricantes y aditivos	665,757.71
2711 Vestuario y uniformes	29,096.50
2721 Prendas de seguridad y protección personal	1,201.66
2731 Artículos deportivos	965.81
2751 Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	27,167.20
2911 Herramientas menores.	6,135.99
2921 Refacciones y accesorios menores de edificios	665.85
2931 Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo.	33,185.70
2941 Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	24,774.78
2961 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	9,875.66

Continúa...

... Continuación

Capítulo/partida	Monto
2991 Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles. Asignaciones destinadas a la adquisición de instrumental complementario y repuestos menores no considerados en las partidas anteriores	260,028.77
3000 Servicios Generales	45,132,190.01
3112 Servicio de energía eléctrica	1,945,659.00
3131 Agua potable.	355,727.00
3141 Telefonía tradicional	279,856.02
3151 Telefonía celular	114,106.39
3161 Servicios de telecomunicaciones y satélites	2,183,980.51
3171 Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	621,118.09
3181 Servicios postales y telegráficos	43,064.76
3221 Arrendamiento de edificios	8,868,540.44
3252 Arrendamiento de equipo de transporte destinado a servicios públicos y la operación de programas públicos	17,400.00
3271 Arrendamiento de activos intangibles	708,735.82
3311 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	169,333.32
3331 Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	803,935.48
3341 Servicios de capacitación	36,503.49
3361 Servicios de apoyo administrativo y fotocopiado	487,149.63
3362 Servicios de impresión	383,289.02
3381 Servicios de vigilancia	5,844,944.59
3391 Servicios profesionales, científicos, técnicos integrales y otros.	310,655.00
3411 Servicios financieros y bancarios	120,902.09
3451 Seguro de bienes patrimoniales	1,104,965.61
3471 Fletes y maniobras	43,580.00
3511 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles.	196,180.83
3521 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo.	370,285.48
3531 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información.	2,085,898.26
3553 Reparación, mantenimiento y conservación de equipo de transporte destinados a servidores públicos y servicios administrativos	261,180.13
3571 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta.	861,179.59
3581 Servicios de limpieza y manejo de desechos	1,432,158.50
3591 Servicios de jardinería y fumigación.	321,914.16
3611 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	166,794.82
3641 Servicios de revelado de fotografías	144.80
3691 Otros servicios de información.	586,663.04
3711 Pasajes aéreos nacionales	2,115.84

Continúa...

... Continuación

3721 Pasajes terrestres nacionales	4,049.49
3722 Pasajes terrestres al interior del Distrito Federal	125,696.69
3751 Viáticos en el país	15,177.16
3791 Otros servicios de traslado y hospedaje	1,771.60
3831 Congresos y convenciones	936,725.55
3921 Impuestos y derechos	651,902.33
3981 Impuesto sobre nóminas	8,094,004.84
3982 Otros impuestos derivados de una relación laboral	4,384,597.99
3999 Otros servicios generales	190,302.65
4000 "Ayudas, Subsidios, Aportaciones y Transferencias"	265,966,757.04
4411 Premios	283,414.08
4471 Ayudas sociales a entidades de interés público	265,683,342.96
5000 "Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles"	265,966,757.04
5111 Muebles de oficina y estantería	4,050.00
5151 Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	359,491.82
5191 Otros mobiliarios y equipos de administración	2,000.00
5621 Maquinaria y equipo industrial	48,024.00
5671 Herramientas y máquinas-herramienta	4,640.00
7000 "Inversiones financieras y otras provisiones"	17,000,000.00
7561 Inversiones en fideicomisos públicos financieros	17,000,000.00
Total:	648,677,150.87

Anexo 12
Adjudicaciones directas realizadas por el Instituto Electoral del Distrito Federal en septiembre de 2014
(Pesos)

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal (numerales)
08	AD ⁷	Adquisición e impresión de 75,400 bolsas ecológicas como artículos promocionales para la difusión de la Consulta Ciudadana en materia de Presupuesto Participativo 2015.	1	15/IX/2014	15/X/2014	Avza Digital, S.A. de C.V. Abuma S. de R.L. de C.V. Vux Comunicación Integral, S.A. de C.V. Comercializadora Altern, S.A. de C.V. Triart Diseño, S.A. de C.V.	1	Abuma S. de R.L. de C.V.	\$787,176.00	23 y 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; y 52, penúltimo párrafo.
04	AD ⁸	Servicio de la presentación impresa del comprobante fiscal de las remuneraciones cubiertas al personal del Instituto para el año 2014, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 29 y 29-A del CFF.	1	11/IX/2014	31/XII/2014	Government Solutions México, S.A. de C.V.	1	Government Solutions México, S.A. de C.V.	\$46,000.00	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; y 64 fracción I.
05	AD ⁹	Impresión de dípticos, volantes, carteles e instructivos para el desarrollo de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2015.	1	17/IX/2014	15/X/2014	GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V. Litografía y Empaques Solis, S.A. de C.V. Imprenta Juventud, S.A. de C.V. Bertha Guadalupe Villaseñor Navarizo Avza Digital, S.A. de C.V. Corporación de Servicios Gráficos Rojo, S.A. de C.V.	1	Imprenta Juventud, S.A. de C.V.	\$159,360.80	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; y 52, penúltimo párrafo.

JAINF072-14

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal (numerales)
10	AD ⁸	Internet Móvil 3G para la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2015.	1	01/X/2014	30/XI/2014	Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.	1	Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.	\$70,000.00	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51 primer párrafo; y 64, fracción I.
10	AD ¹⁰	Adquisición del software manejador de base de datos Oracle Edición Estándar para la celebración de la Consulta Ciudadana en materia de Presupuesto Participativo 2015.	1	22/IX/2014	05/XI/2014	BPM@Consulting, S.A. de C.V. Sinnova TI, S.A. de C.V. It Services and Solutions, S.A. de C.V.	1	It Services and Solutions, S.A. de C.V.	\$1,036,813.75	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; y 52, penúltimo párrafo.
10	AD	Instalación de cableado estructurado para cinco Sedes Distritales.	1	24/IX/2014	31/XII/2014	Sistemas Totales de Computo, S.A. de C.V. Capa Cero Consulting Services, S.A. de C.V. Asdrúbal Fernández Castañeda Comunicación Integración y Redes, S.A. de C.V.	1	Comunicación Integración y Redes, S.A. de C.V.	\$86,130.00	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; y 64, fracción I.
10	AD	Servicio de Internet redundante para la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2015.	1	23/IX/2014	30/XI/2014	Iusacell, S. A. de C.V.	1	Iusacell, S. A. de C.V.	\$174,000.00	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.
16	AD ¹¹	Renta de 1,793 mesas tipo tablón y 3,586 sillas plegables para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2015 en las circunscripciones territoriales de los cuarenta Órganos Desconcentrados.	1	16/X/2014	18/XI/2014	Gaona la más Fiestera, S.A. de C.V. Marbella Casa García, S.A. de C.V.	2	Gaona la más Fiestera, S.A. de C.V.	\$655,162.20	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; y 52, penúltimo párrafo.

JAINF072-14

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal (numerales)
10	AD	Servicio de envío de mensajes SMS a teléfonos celulares para la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2015.	1	01/X/2014	30/XI/2014	Auronix, S.A. de C.V.	1	Auronix, S.A. de C.V.	\$466,320.00	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51; primer párrafo; 52, penúltimo párrafo; y 64, fracción I.
07	AD	Servicio de impresión de la documentación electiva y auxiliar que se empleara en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2015.	26	29/IX/2014	29/XI/2014	Corporación Mexicana de Impresión, S.A. de C.V. Impresora y Encuadernadora Progreso, S.A. de C.V.	26	Corporación Mexicana de Impresión, S.A. de C.V.	\$1,469,202.15	Primero, párrafo tercero.
10 adjudicaciones directas con contrato por: 4'950,164.9										
04	AD	Servicio de Telefonía Celular Modificación al contrato que consiste en ampliar una línea Telefónica.	1	01/X/2014	31/XII/2014	Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.	1	Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.	\$2,547.00	68 y 70.
04	AD	Servicio de Vigilancia Incrementar los servicios de vigilancia en las cuarenta Direcciones Distritales los días: sábado 27 de septiembre de 2014 de 09:00 a 14:00 horas y domingo 28 de septiembre de 2014 de 09:00 a 24:00 horas.	1	27/IX/2014	28/IX/2014	Policía Auxiliar de la Secretaría de Seguridad Pública del Gobierno del Distrito Federal	1	Policía Auxiliar de la Secretaría de Seguridad Pública del Gobierno del Distrito Federal	\$71,688.00	Primero párrafo tercero.

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal (numerales)
10	AD	PARTIDA 1. Servicio de Telefonía Digital PARTIDA 2. Red digital de datos PARTIDA 3. Internet institucional Servicio de Telefonía Analógica Modificación a la Partida 3.- Acceso de 50 MB enfocados en tecnología SDH durante el período del 15 de octubre al 15 de noviembre de 2014, para ser instalado en el Centro de Cómputo de las Oficinas Centrales, con 8 tráficos seguros de F40, F50 y 6E1 balanceados, para garantizar el acceso al sistema informático por Internet para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2015.	3	15/X/2014	31/XII/2014	Teléfonos de México, S.A.B. de C.V.	3	Teléfonos de México, S.A.B. de C.V.	\$95,118.84	68 y 70
05	AD	Conviene en incrementar la cantidad de las Impresiones de dípticos, volantes y carteles para el desarrollo de la Consulta Ciudadana para el Presupuesto Participativo 2015.	1	19/IX/2014	15/X/2014	Imprenta Juventud, S.A. de C.V.	1	Imprenta Juventud, S.A. de C.V.	\$29,273.76	68 y 70
4 convenios modificatorios a contrato por: 198,627.60										
04	AD	Materiales, accesorios y suministros médicos.	19	01/IX/2014	12/IX/2014	Excelencia Médica, S.A. de C.V. GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Yolanda Gerardo López José Antonio Guzmán y Ochoa Sistemas Integrados Zermar, S.A. de C.V. Equipos Pre-Hospitalarios de México, S.A. de C.V.	Partidas 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 18 y 19	GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V.	\$28,119.96	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.

JAINF072-14

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Pro v. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal (numerales)
04	AD	Materiales, accesorios y suministros médicos.	19	01/IX/2014	12/IX/2014	Excelencia Médica, S.A. de C.V. GS Centro Farmacéutico, S.A. de C.V. Yolanda Gerardo López José Antonio Guzmán y Ochoa Sistemas Integrados Zermar, S.A. de C.V. Equipos Pre-Hospitalarios de México, S.A. de C.V.	Partidas 4, 15 y 16	Excelencia Médica, S.A. de C.V.	\$34,826.68	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.
Varias	AD ¹³	Papelería y consumibles de cómputo.	79	02/IX/2014	31/XII/2014	HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Grafo Cintas, S.A. de C.V. Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.	Partidas 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 16, 18, 19, 20, 22, 27, 29, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 39, 41, 47, 48, 53, 56, 57, 61, 62, 63, 64, 67 y 69	Grafo Cintas, S.A. de C.V.	\$128,104.39	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51 primer párrafo; 52, penúltimo párrafo; y 64 fracción I.

JAINF072-14

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal (numerales)
V a r i a s	AD ¹³	Papelería y consumibles de cómputo.	79	02/IX/2014	31/XII/2014	HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Grafo Cintas, S.A. de C.V. Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.	Partidas 2, 4, 25, 26, 33, 34, 38, 42, 46, 49, 52, 54, 65, 72, 75, 76, 77, 78 y 79	Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.	\$150,442.67	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; 52, penúltimo párrafo; y 64, fracción I.
V a r i a s	AD ¹³	Papelería y consumibles de cómputo.	79	02/IX/2014	31/XII/2014	HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Grafo Cintas, S.A. de C.V. Atención Corporativa de México, S.A. de C.V.	Partidas 8, 9, 17, 21, 23, 28, 40, 44, 50, 51, 66, 68 y 73	HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V.	\$129,144.19	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; 52, penúltimo párrafo; y 64, fracción I.
V a r i a s	AD ¹⁴	Diverso material eléctrico, herramientas de construcción y reparación, así como prendas de seguridad de protección civil.	50	02/IX/2014	05/IX/2014	Metus Group, S.A. de C.V. Klean Envoroment, S.A. de C.V.	Partidas 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 14, 18, 20, 22, 23, 26, 27, 28, 30, 32, 34, 35, 36, 40, 47, 49 y 50	Metus Group, S.A. de C.V.	\$261,052.66	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; y 52, penúltimo párrafo.
08	AD	Impresión de Gaceta Ciudadana para la difusión de los principios rectores de la Participación Ciudadana en el marco de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2015.	1	09/IX/2014	10/IX/2014	Corporación de Servicios Gráficos Rojo, S.A. de C.V. Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V. GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V.	1	GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V.	\$27,099.90	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal (numerales) ⁶
10	AD ¹⁵	140 Apple Ipad AIR WI-FI + Celular, Accesorios Ipad Air: 105 cajas de seguridad de plástico duro; 105 fundas de supervivencia y 40 fundas ejecutivas	1	10/IX/2014	01/X/2014	Fridmay S.A. de C.V. AV Network Service, S.A. de C.V. Software & Services Integración S. de R.L. de C.V. Librería Porrúa Hermanos y Compañía S.A. de C.V.	1	Librería Porrúa Hermanos y Compañía S.A. de C.V.	\$1,554,794.92	20, párrafo primero; 23 y 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo; y 52, penúltimo párrafo.
V a r i a s	AD	Partida 4.- Tóner XEROX Botella desperdicio 6605, Partida 13.-Tóner XEROX 8825	13	19/IX/2014	29/IX/2014	Digital Net Solutions Gav, S.A. de C.V. Estrategias Comerciales Buxon, S.A. de C.V. Comercializadora Jaheta, S.A. de C.V. Cicovisa, S.A. de C.V. Blanca Irasema Cadena Lara	Partida 4 y 13	Digital Net Solutions Gav, S.A. de C.V.	\$10,029.94	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.
09	AD ¹⁶	Promocionales para la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo 2015. pulsera textil, sobres con dulces y block de notas adhesivas.	1	23/IX/2014	02/X/2014	Comunicart, S.A. de C.V.	1	Comunicart, S.A. de C.V.	\$32,480.00	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.
04	AD	Renovación de las licencias de software Vmware, Produccion Support Soverage Vsphere 5 Standard for 4 Processor.	2	25/IX/2014	03/X/2014	Capa Cuatro, S.A. de C.V. XSN Group, S.A. de C.V. Century Business Solutions & Services, S.A. de C.V. IT Services and Solutions, S.A. de C.V.	2	Capa Cuatro, S.A. de C.V.	\$42,351.53	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51 primer párrafo.
09	AD ¹⁶	187 calcomanías de vinil y 51 lonas impresas para la Difusión de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2015	7	05/IX/2014	19/IX/2014	Oscar Sánchez Torres	7	Oscar Sánchez Torres	\$63,776.00	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal (numerales)
04	AD	Servicio de Mudanzas para los Distritos XVII, XXV y XL	3	21/VIII/2014	12/IX/2014	Mauricio Altamirano Ruiseco Gursa Transportes Nacionales, S.A. de C.V. Arrendadora Especializada Negencab S.A. de C.V.	3	Mauricio Altamirano Ruiseco	\$24,360.00	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.
09	AD ¹⁶	Impresión de publicidad para 22 espacios del sistema colectivo público Metrobús para difundir la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2015.	1	25/IX/2014	09/XI/2014	5M2 Andenes, S.A. de C.V.	1	5M2 Andenes, S.A. de C.V.	\$40,600.00	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.
14 adjudicaciones directas con pedido u orden de servicio por 2'527,182.84										
V a r i a s	AD	143 paquetes de papel bond en colores neón	13	19/IX/2014	10/X/2014	Digital Net Solutions Gav, S.A. de C.V. Estrategias Comerciales Buxon, S.A. de C.V. Comercializadora Jaheta, S.A. de C.V. Cicovisa, S.A. de C.V. Blanca Irasema Cadena Lara	Partida 6	Estrategias Comerciales Buxon, S.A. de C.V.	\$3,302.67	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.
V a r i a s	AD	10 sellos fechador autoentintable	13	19/IX/2014	03/X/2014	Digital Net Solutions Gav, S.A. de C.V. Estrategias Comerciales Buxon, S.A. de C.V. Comercializadora Jaheta, S.A. de C.V. Cicovisa, S.A. de C.V. Blanca Irasema Cadena Lara	Partida 9	Blanca Irasema Cadena Lara	\$4,640.00	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51, primer párrafo.

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal (numerales)
V A R I A S	AD	50 cajas de archivo histórico	13	19/IX/2014	07/X/2014	Digital Net Solutions Gav, S.A. de C.V. Estrategias Comerciales Buxon, S.A. de C.V. Comercializadora Jaheta, S.A. de C.V. Cicovisa, S.A. de C.V. Blanca Irasema Cadena Lara	Partida 3	Cicovisa, S.A. de C.V.	\$1,305.00	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48 y 51 primer párrafo.
3 adjudicaciones directas sin pedido u orden de servicio por 9,247.67										

Notas:¹ Unidad Responsable.² Procedimiento.³ Número de partidas.⁴ Partidas adjudicadas.⁵ Proveedor adjudicado.⁶ Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral del Distrito Federal.⁷ Adjudicación directa derivada del concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores. Num. IEDF-INV-15/14, mismo que fue declarado desierto el 5 de septiembre.⁸ El área justificó la contratación con el proveedor determinado mediante un contrato abierto.⁹ Adjudicación directa derivada del concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores. Num. IEDF-INV-17-14, mismo que fue declarado desierto el 8 de septiembre.¹⁰ Adjudicación directa derivada del concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores. Num. IEDF-INV-16-14, mismo que fue declarado desierto el 8 de septiembre.¹¹ Adjudicación directa derivada del concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores. Num. IEDF-INV-19-14, mismo que fue declarado desierto el 17 de septiembre.¹² Adjudicación directa derivada del concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores. Num. IEDF-INV-18-14, mismo que fue declarado desierto el 17 de septiembre, por lo que se requirió un concurso abierto.¹³ Adjudicación directa derivada del concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores. Num. IEDF-INV-12-14, mismo que fue declarado desierto el 18 de agosto, solicitándose un concurso abierto.¹⁴ Adjudicación directa derivada del concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores. Num. IEDF-INV-11-14, mismo que fue declarado desierto el 18 de agosto, por lo que se requirió un concurso abierto.¹⁵ Adjudicación directa derivada del concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores. Num. IEDF-INV-14-14, mismo que fue declarado desierto el 5 de septiembre.¹⁶ El área justificó la contratación con un proveedor determinado.

Anexo 13

Encargadurías de despacho, readscripciones y comisiones tramitadas durante agosto de 2014

Servicio Profesional Electoral

Encargadurías

Funcionario	Puesto y área de adscripción	Remisión a la Junta	Puesto y área por ocupar	Periodo	Aprobación	Acuerdo
Susana Garaiz Flores*	Analista Corrector de Estilo	11/IX/2014	Jefatura de Departamento de Instrumentos Didácticos en la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación	16/IX/2014 al 15/III/2015	15/IX/2014	JA094-14

* Personal de la rama administrativa, pero el puesto pertenece al Servicio Profesional Electoral.

Readscripciones

Funcionario	Puesto y área de adscripción	Área de readscripción	Remisión a la Junta	Aprobación	Acuerdo
José Netzahualcoyotl Mora Chávez	Coordinador Distrital	Dirección Distrital XXIII	10/IX/2014	15/IX/2014	JA093-14
Alberto Padilla Reyes	Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral	Dirección Distrital XXIII	10/IX/2014	15/IX/2014	JA093-14
Luis Ángel Flores Palma	Secretario Técnico Jurídico	Dirección Distrital XXIII	10/IX/2014	15/IX/2014	JA093-14
Margarita Vargas Gómez	Líder de Proyecto	Dirección Distrital XXIII	10/IX/2014	15/IX/2014	JA093-14
Lucia Ariadna Costa Fajardo	Líder de Proyecto	Dirección Distrital XXIII	10/IX/2014	15/IX/2014	JA093-14
José Martín Chávez Rivera	Secretario Técnico Jurídico Dirección Distrital XXVII	Dirección Distrital XX	24/IX/2014	25/IX/2014	JA102-14
Enrique Arturo Marin	Secretario Técnico Jurídico Dirección Distrital XX	Dirección Distrital XXVII	24/IX/2014	25/IX/2014	JA102-14
Rogelio Martínez Miranda	Líder de Proyecto Dirección Distrital XXVII	Dirección Distrital XXXVI	24/IX/2014	25/IX/2014	JA102-14

... Continuación

Rama administrativa**Encargadurías**

Funcionario	Plaza vacante ocupada	Adscripción
Jesús Reyes Arista	Jefatura de Departamento de Análisis y Diseño de Sistemas de Información	Unidad Técnica de Servicios Informáticos
Miguel Ángel Hernández Aldana	Subdirector de Vinculación, Evaluación y Desarrollo	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
Daniela Gómez Romo	Jefatura de Departamento de Sustanciación y Resolución	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas
José Alejandro Mejía Villavicencio	Analista	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas
Yvonne Judith Hernández Cervantes	Analista	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas
Eduardo José García Rodríguez	Jefatura de Departamento de Innovación y Mejora	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
Ada Rosaura Pérez Gutiérrez	Analista	Dirección Ejecutiva de Organización y Geoestadística Electoral
Yaneth Mercado Cruz	Jefatura de Departamento de Coordinación Interinstitucional	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana
Isela de Jesús González Flores	Dirección de Organizaciones de Representación Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana
Miriam Escobedo Muñoz	Subdirección de Procedimientos Participativos	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana
Juan José Barajas Martínez	Jefatura de Departamento de Vinculación y Atención Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana
Yamilé Rodríguez Domínguez	Jefatura de Departamento de Vinculación y Atención Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana
Marcela Martínez Morales	Subdirección de Auditoría	Contraloría General
Georgina Pérez Vélez	Jefatura de Departamento de Mejora de Procesos y Evaluación	Contraloría General
Lia Maribel Ortigoza Cruz	Analista	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación

Anexo 14

**Permisos para desarrollar actividades académicas científicas
y de investigación solicitados durante septiembre de 2014**

Servicio Profesional Electoral

Funcionario	Puesto	Actividad	Periodo	Horas a la semana	Remisión	Autorización
Jorge Dragan Vergara Sánchez	Encargado de Despacho en la Subdirección de Pedagogía y Didáctica en la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación	Diplomado para la Educación para la Paz y Derechos Humanos en la Universidad Iberoamericana	19/IX/2014 al 7/II/2015	2	19/IX/2014	IEDF/SA/1939/2014
Guadalupe Polo Herrera	Subdirectora de Contenidos Educativos en la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación	Diplomado para la Educación para la Paz y Derechos Humanos en la Universidad Iberoamericana	19/IX/2014 al 7/II/2015	2	19/IX/2014	IEDF/SA/1940/2014

