



**INFORME DEL ESTADO QUE GUARDAN LAS  
ENCARGADURÍAS DE DESPACHO**

**NOVIEMBRE 2015**

*Q*

Í N D I C E

|  | PÁGINA |
|--|--------|
| 1.- Introducción                                     | 1      |
| 2.- Marco jurídico                                   | 1      |
| 3.- Estado que guardan las encargadurías de despacho | 2      |
| 4.- Seguimiento                                      | 2      |



## 1.- Introducción

A continuación se informa del estado que guardan las encargadurías autorizadas por la Junta Administrativa (Junta) al 30 de noviembre de 2015, de conformidad con el Estatuto del Servicio Profesional Electoral y demás personal que labore en el Instituto Electoral del Distrito Federal (Estatuto).

El presente Informe está integrado por un Marco Jurídico y un apartado en el que se detalla el estado que guardan las encargadurías aprobadas durante noviembre, en el cual se especifica el nombre del funcionario designado, el área solicitante, la encargaduría autorizada, el número de acuerdo, la sesión de la Junta en la que se aprobaron y su vigencia.

## 2.- Marco Jurídico

De conformidad con lo establecido en el artículo 62 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal (Código), la Junta es el órgano encargado de velar por el buen desempeño y funcionamiento administrativo de los órganos del Instituto Electoral del Distrito Federal (Instituto), así como de supervisar la administración de los recursos humanos del Instituto.

En términos de lo dispuesto en el artículo 30 del Estatuto, la encargaduría de despacho es el mecanismo por el que la Junta, en el marco de sus atribuciones, designa al personal de estructura como encargado temporal para desempeñar funciones en un cargo y puesto de mayor jerarquía al que ocupa en la misma rama, de acuerdo con las necesidades del Instituto, siempre que cumpla con el perfil correspondiente, por lo que recibirá la compensación económica respectiva al cargo y puesto que desempeñe.

El artículo 31, fracciones I, II, III y IV del Estatuto, establece que corresponde a la Junta la designación de encargado de despacho, para lo cual se deberá cumplir con la solicitud de designación que será remitida a la Unidad Técnica del Centro Formación y Desarrollo (UTCyD), por el Titular de la unidad administrativa correspondiente, una vez recibida dicha solicitud, la UTCyD emitirá en el término de dos días la opinión correspondiente, y dictaminará si el funcionario propuesto cumple



los requisitos y el perfil para la designación, la cual remitirá al Secretario Administrativo, a efecto que éste en su calidad de Secretario de la Junta lo haga de su conocimiento y sea dicho órgano el que determine sobre la procedencia de la encargaduría de despacho solicitada. La designación que se realice podrá tener una vigencia máxima de seis meses prorrogables por un período igual. Derivado de lo anterior y en observancia al artículo 33 del Estatuto, el Secretario Administrativo informará mensualmente a la Junta sobre el estado que guardan las encargadurías de despacho autorizadas.

### 3.- Estado que guardan las Encargadurías de Despacho

Durante el mes de noviembre de 2015, no se realizaron movimientos de encargadurías de despacho.

### 4.- Seguimiento

Durante noviembre continuaron vigentes las siguientes encargadurías de despacho que fueron aprobadas en 2015, como se muestra en el cuadro siguiente:

|   | Funcionario                           | Área solicitante | Encargadurías  | No. de Acuerdo, Sesión y fecha de la Junta                        | Vigencia  |
|---|---------------------------------------|------------------|--|---|---|
| 1 | Sofía Flores Montúfar                 | DEOyGE           | Subdirección de Organización Electoral   | JA061-15<br>Sexta Sesión Ordinaria del 30 de junio de 2015        | Del 1° de julio y hasta el 31 de diciembre de 2015      |
| 2 | Miguel Ángel Villa Herrera            |                  | Jefatura de Departamento de Normatividad y Colaboración en Materia Registral                                       |   |   |
| 3 | Ada Rosaura Pérez Gutiérrez           |                  | Jefatura de Departamento de Modernización Electoral  |   |   |
| 4 | Catalina Pérez Castro                 |                  | Jefatura de Departamento de Administración de Productos Cartográficos para los Procesos de Participación Ciudadana |   |   |
| 5 | Gerardo Napoleón Díaz Castellanos     |                  | Jefatura de Departamento de Estudios Electorales y Gestión Documental  |   |   |
| 6 | César Gustavo Rosas Pérez             | DEAP             | Jefatura de Departamento de Fortalecimiento a las Asociaciones Políticas<br><b>Prorroga</b>                        | JA066-15<br>Séptima Sesión Extraordinaria del 15 de julio de 2015 | Del 16 de julio de 2015 y hasta el 15 de enero de 2016  |
| 7 | Javier Alejandro Olvera Toxqui        |                  | Jefatura de Departamento de Registro de Asociaciones Políticas<br><b>Prorroga</b>                                  |   |   |
| 8 | María Nadia Argelia Galindo Rodríguez | DEECyC           | Jefatura de Departamento de Investigación Pedagógica   | JA067-15<br>Séptima Sesión Extraordinaria del 15 de julio de 2015 | Del 01 de agosto de 2015 y hasta el 31 de enero de 2016 |
| 9 | Jorge Dragan Vergara Sánchez          |                  | Subdirección de Pedagogía Didáctica  |   |   |

|    | Funcionario                          | Área solicitante | Encargadurías   | No. de Acuerdo, Sesión y fecha de la Junta                                    | Vigencia  |
|----|--------------------------------------|------------------|---|---|---|
| 10 | Ares Akbhal Zenteno<br>Gómez         |                  | Jefatura de Departamento de Diseño y Seguimiento de Programas y Estrategias de Educación Cívica                                 |   |   |
| 11 | Jorge Adrian Miranda<br>Torres       |                  | Jefatura de Departamento de Seguimiento y Evaluación Operativa  |   |   |
| 12 | María Alejandra García<br>Núñez      |                  | Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XXVII<br><b>Prorroga</b>  |   |   |
| 13 | Aída del Pilar Cabrera<br>López      | SECG             | Dirección de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral de la Dirección Distrital XXXIII<br><b>Prorroga</b> | JA069-15<br>Séptima Sesión Ordinaria del 23 de julio de 2015                  | Del 01 de agosto de 2015 y hasta el 31 de enero de 2016       |
| 14 | Alfonso González Celis               |                  | Secretario Técnico Jurídico de la Dirección Distrital XX<br><b>Prorroga</b>   |   |   |
| 15 | Ana Luz Ross Tejada                  |                  | Coordinación de la Dirección Distrital XXIX   |   | Del 12 de agosto de 2015 y hasta el 11 de febrero de 2016     |
| 16 | Olivia Rodríguez Martínez            | SECG             | Coordinación de la Dirección Distrital XXVII  | JA074-15<br>Octava Sesión Extraordinaria del 11 de agosto de 2015             |   |
| 17 | Francisco Adrian Alderete<br>García  |                  | Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral de la Dirección Distrital XXIX<br><b>Prorroga</b>    |   | Del 24 de agosto de 2015 y hasta el 23 de febrero de 2016     |
| 18 | Gabriela Martínez López              |                  | Analista  |   | Del 1° de septiembre de 2015 y hasta el 29 de febrero de 2016 |
| 19 | José Francisco Escobar<br>López      | DEOyGE           | Analista  | JA077-15<br>Novena Sesión Extraordinaria del 14 de agosto de 2015             |   |
| 20 | Eduardo José García<br>Rodríguez     |                  | Jefatura de Departamento de Innovación y Mejora   |   | Del 16 de agosto de 2015 y hasta el 15 de febrero de 2016     |
| 21 | Esperanza Ivette Manzo<br>Ruiz       | SECG             | Secretaría Técnica Jurídica de la Dirección Distrital XXXIV   | JA082-15<br>Octava Sesión Ordinaria del 31 de agosto de 2015                  | Del 1° de septiembre de 2015 y hasta el 29 de febrero de 2016 |
| 22 | Susana María Garaiz<br>Flores        | DEECyC           | Jefe de Departamento de Instrumentos Didácticos   | JA086-15<br>Décimo Primera Sesión Extraordinaria del 11 de septiembre de 2015 | Del 16 de septiembre de 2015 y hasta el 15 de marzo de 2016   |
| 23 | Gerardo Suárez Ortigoza              | SECG             | Secretaría Técnica Jurídica Coordinación de la Dirección Distrital XXX<br><b>Prorroga</b>                                       | JA095-15<br>Novena Sesión Ordinaria del 30 de septiembre de 2015              | Del 1° de octubre de 2015 y hasta el 31 de marzo de 2016      |
| 24 | Mario Alberto Huerta Nicoli          | UTEF             | Subdirección de Proyectos   |   |   |
| 25 | Thelma Margarita Domínguez Domínguez | UTALAOB          | Jefatura de Departamento de Coordinación y Apoyo Operativo<br><b>Prorroga</b>   | JA107-15<br>Décimo Cuarta Sesión Extraordinaria del 15 de octubre de 2015     | Del 16 de octubre de 2015 y hasta el 15 de abril de 2016      |