

**ORDEN DEL DÍA**

**(Proyecto)**

**QUINTA SESIÓN ORDINARIA**

**Sala Anexa a la Secretaría Administrativa**

**31 de octubre de 2017**

**17:00 horas**

1. Proyecto de minutas de las siguientes Sesiones de la Junta Administrativa:
  - a) Octava Sesión Extraordinaria, de fecha 27 de septiembre de 2017;
  - b) Cuarta Sesión Ordinaria, de fecha 29 de septiembre de 2017;
  - c) Cuarta Sesión Urgente, de fecha 30 de septiembre de 2017; y
  - d) Novena Sesión Extraordinaria, de fecha 13 de octubre de 2017.
  
2. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que se actualiza el Plan Integral de los Procesos Electorales Locales 2017-2018 (PIPEL).
  
3. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que se autoriza la solicitud de terminación de la relación laboral por convenio, presentada por una funcionaria y diversos funcionarios del Instituto Electoral de la Ciudad de México.
  
4. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que se aprueba actualizar el Procedimiento de control de documentos y registros del Sistema de Gestión Electoral del Instituto Electoral de la Ciudad de México.
  
5. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que se aprueba actualizar la Guía Técnica para la Elaboración de Documentos Internos del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

6. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que se aprueban Nuevas Necesidades solicitadas por la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.
7. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que se aprueba dar por concluidas de manera anticipada encargadurías de despacho de las plazas relativas a la Jefatura de Unidad de Organización Electoral y la Jefatura de Departamento de Organización Electoral III, ambas adscritas a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística.
8. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que se aprueba el Dictamen en el que se determina que el funcionario Mario Reyes Santos cumple con el perfil y experiencia para prorrogar su designación como encargado de despacho de la Jefatura de Seguimiento de Acuerdos de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.
9. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que se aprueba el Dictamen en el que se determina que el C. Jorge Francisco Osorio Muñoz cumple con el perfil y la experiencia para la ocupación temporal de la plaza de Auxiliar de Servicios adscrito a la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.
10. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que determina que la plaza de la Subdirección de Enlace y Evaluación adscrita a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación será cubierta mediante el Mecanismo de Examen de Ingreso conforme al Procedimiento identificado con el código IEDF/PR/UTCFyD/8/2017.
11. Proyecto de Acuerdo de la Junta Administrativa por el que determina que la plaza de Auxiliar de Servicios adscrita a la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo

a Órganos Desconcentrados será cubierta mediante el Mecanismo de Examen de Ingreso conforme al Procedimiento identificado con el código IEDF/PR/UTCFyD/8/2017.

**12. Presentación de los siguientes informes:**

- a) Informe de Actividades de la Junta Administrativa correspondiente al tercer trimestre de 2017;
- b) Informe de Procedimientos Realizados en Materia de Adquisiciones y Contratación de Servicios correspondiente al mes de septiembre de 2017;
- c) Informe Mensual Sobre el Estado que Guardan los Mecanismos Extraordinarios para la Ocupación de Plazas Vacantes Autorizados por la Junta Administrativa correspondiente al mes de septiembre de 2017; y
- d) Informe mensual de actividades de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo correspondiente al mes de septiembre de 2017.

**13. Asuntos Generales.**