



**INFORME DE OPERACIÓN
DE LA
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA**

Mayo, 2018

ÍNDICE

	INTRODUCCIÓN	4
1.	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	6
1.1.	SESIONES DE ÓRGANOS COLEGIADOS Y JUNTAS DE TRABAJO	6
1.2.	OTRAS ACTIVIDADES	11
2.	COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	13
2.1.	RECURSOS HUMANOS	13
3.	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y RECURSOS FINANCIEROS	16
3.1.	RECURSOS FINANCIEROS	16
3.2.	PLANEACIÓN	21
3.3.	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	24
4.	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS	26
4.1.	ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL	26
4.2.	SERVICIOS GENERALES	29
5.	UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO	36
5.1.	SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL	36
5.2.	PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA	41
5.3.	PERMISOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ACADÉMICAS, CIENTÍFICAS Y DE INVESTIGACIÓN, Y LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO	49
5.4.	SELECCIÓN DE PERSONAL EVENTUAL 2018	50
5.5.	SELECCIÓN DE CONSEJERAS Y CONSEJEROS DISTRITALES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2017-2018	51
	GLOSARIO DE SIGLAS Y TÉRMINOS MÁS USUALES	53
	ANEXOS	57

ÍNDICE DE ANEXOS

1.	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS DURANTE MAYO DE 2018	58
2.	RESUMEN CONSOLIDADO DE LA NÓMINA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CORRESPONDIENTE A MAYO DE 2018	60
3.	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES FISCALES GENERADAS POR ESTE CONCEPTO, CORRESPONDIENTES A MAYO DE 2018	62
4.	CREDENCIALES DE PERSONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO EXPEDIDAS DURANTE MAYO DE 2018	63
5.	MOVIMIENTOS DEL SEGURO DE VIDA INSTITUCIONAL O DE INCAPACIDAD TOTAL Y PERMANENTE EFECTUADOS EN MAYO DE 2018	64
6.	CONSTANCIAS DE NOMBRAMIENTO DEL PERSONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO EXPEDIDAS DURANTE MAYO DE 2018	65
7.	PLAZAS VACANTES REGISTRADAS AL 31 DE MAYO DE 2018	66
8.	MOVIMIENTOS DE AFILIACIÓN AL ISSSTE, CORRESPONDIENTES A MAYO DE 2018	70
9.	TRASPASOS PRESUPUESTALES SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EJECUTORAS DE GASTO CORRESPONDIENTES A MAYO DE 2018	77
10.	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES REALIZADAS POR EL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO EN MAYO DE 2018	78

INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 50, fracción XIII; y 83, fracciones XXIII y XXIV, del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México*, se somete a la consideración de la Junta Administrativa (Junta) el Informe de Operación de la Secretaría Administrativa correspondiente a mayo de 2018. El documento se integra con información tanto de la Coordinación de Recursos Humanos y las Direcciones de Planeación y Recursos Financieros, y de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios como de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCFyD).

El informe da cuenta de las acciones que las áreas adscritas a la Secretaría Administrativa llevaron a cabo durante mayo de 2018; asimismo, refiere la asistencia de su titular a las sesiones de los órganos colegiados del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Instituto), así como la participación de personal de esta área en reuniones de trabajo de índole varia.

Entre las actividades efectuadas por dichas áreas se encuentran las siguientes:

La Coordinación de Recursos Humanos (CRH) realizó pagos a terceros y de nóminas, movimientos de incorporación al seguro de vida institucional, acciones de control y actualización de las plantillas de personal y de préstamos otorgados por el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE).

Por su parte, la Dirección de Planeación y Recursos Financieros (DPyRF) efectuó procedimientos para la determinación de suficiencias presupuestales; realizó traspasos, conciliaciones bancarias, así como pagos de impuestos; y elaboró requisiciones y estados financieros.

Por el lado de las labores de planeación, la DPyRF se concentró, principalmente, en la planeación operativa del Instituto para 2018 y en la atención de los Sistemas Integral de Seguimiento y Evaluación a la Gestión Institucional, e Informático Integral de Administración del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

La Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS) llevó a cabo actividades relacionadas con los procedimientos de adjudicación, inventario, resguardo de bienes, prestación de servicios generales, seguridad y protección civil.



La UTCFyD, por su parte, se orientó a la formulación del Informe Mensual de Plazas Vacantes de la Rama administrativa; así como a la instrumentación del Mecanismo extraordinario para la ocupación de plazas vacantes y de los programas de Reclutamiento y Selección del Servicio Profesional Electoral, Formación y Desarrollo del Personal del Servicio Profesional Electoral, y Capacitación y Actualización del Personal Administrativo.

En el presente documento ya se utiliza la nueva denominación del órgano autónomo; sin embargo, conforme al artículo Vigésimo Segundo Transitorio del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México*, para el caso de las leyes, estatutos, catálogos, guías, lineamientos, manuales, procedimientos y demás documentos normativos previamente existentes, así como de las denominaciones programáticas de resultado, subresultado y actividad institucional, cualquier referencia a Instituto Electoral del Distrito Federal deberá entenderse como Instituto Electoral de la Ciudad de México.

1. SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

1.1. SESIONES DE ÓRGANOS COLEGIADOS Y JUNTAS DE TRABAJO

Durante el mes objeto del presente reporte, el Secretario Administrativo, previo acuerdo con la Presidencia de la Junta, coordinó la formulación de los proyectos de orden del día de las sesiones de Junta Administrativa y asistió a las 51 reuniones de órganos colegiados siguientes:

Tabla 1
**Asistencia del Secretario Administrativo del Instituto Electoral
de la Ciudad de México a sesiones de órganos colegiados**

Órgano colegiado	Calidad de participación				
	Presidente	Secretario	Vocal	Invitado	Total
Consejo General				9	9
Junta Administrativa		4			4
Comité Técnico de Administración de Documentos	1				1
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales	8				8
Comité de Transparencia			2		2
Comité de Informática			2		2
Comité encargado de coordinar las actividades tendentes a recabar el voto de los ciudadanos residentes de la Ciudad de México en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.				1	1
Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos para recabar y difundir tendencias y resultados electorales preliminares para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018				5	5
Comité de Calidad				1	1
Comisión de Organización y Geoestadística Electoral				6	6
Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional				2	2

Continúa...



... Continuación

Órgano colegiado	Calidad de participación				
	Presidente	Secretario	Vocal	Invitado	Total
Comisión Permanente para promover la Igualdad de Género y los Derechos Humanos				1	1
Comisión Provisional para Vigilar la Oportuna Conformación de los Consejos Distritales				3	3
Comisión de Organización y Celebración de Debates				4	4
Comisión Permanente de Participación Ciudadana y Capacitación				1	1
Comisiones Unidas de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía de Organización Electoral y Geoestadística y de Participación Ciudadana				1	1
Total:	9	4	4	34	51

En calidad de presidente, el titular de la Secretaría Administrativa asistió a ocho sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales; y otra del Comité Técnico de Administración de Documentos. Como secretario, acudió a cuatro reuniones de Junta Administrativa. En capacidad de vocal, concurrió a dos juntas del Comité de Transparencia; y dos más del Comité de Informática. Por último, en condición de invitado participó en nueve sesiones del Consejo General; una del Comité encargado de coordinar las actividades tendentes a recabar el voto de los ciudadanos residentes de la Ciudad de México en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018; seis de la Comisión de Organización y Geoestadística Electoral; dos de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional; una de la Comisión Permanente para Promover la Igualdad de Género y los Derechos Humanos; cinco del Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018; una del Comité de Calidad; tres de la Comisión Provisional para vigilar la oportuna conformación de los Consejos Distritales; cuatro de la Comisión de Organización y Celebración de Debates; una de la Comisión Permanente de Participación Ciudadana y Capacitación; y otra más de las Comisiones Unidas de Educación Cívica y Capacitación, de Organización y Geoestadística Electoral y de Participación Ciudadana.

De forma complementaria a las sesiones listadas en la tabla anterior, la Secretaría Administrativa participó, por conducto de su titular o por personal adscrito a ella, en nueve juntas de trabajo relacionadas con el cumplimiento de los acuerdos tomados por los distintos órganos colegiados y con las funciones propias de la Secretaría Administrativa.

Tabla 2
Participación de la Secretaría Administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México, durante mayo de 2018, en juntas de trabajo vinculadas con las funciones propias del área

Nombre	Naturaleza de la reunión	Fecha
Programación de actividades en las Direcciones Distritales	Seguimiento de actividades	09/V/2018
Reunión de trabajo con directivos de Canal Once	Organización de debates televisivos	15/V/2018 16/V/2018 31/V/2018
Programa de atención e información a las y los visitantes extranjeros del Proceso Electoral Concurrente 2017-2018	Misión de visitantes extranjeros	21/V/2018
Foro informativo sobre el Sistema Electrónico por Internet	Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019	24/V/2018
Apertura y cierre de la primera auditoría Interna Sistema de Gestión Electoral 2018	Organizativa y mejora continua	24/V/2018 25/V/2018
Revisión de Avance de indicadores de Proceso de la Dirección Administrativa	Seguimiento de actividades	31/V/2018

A continuación se profundiza en la descripción de algunas de las juntas de trabajo referidas en la tabla precedente:

1. El 9 de mayo se realizó una junta de trabajo con las direcciones distritales. En ella se trataron aspectos relacionados con los flujos de comunicación institucional mantenidos con los 33 órganos desconcentrados, así como con las actividades no permanentes que debían desarrollar durante mayo y junio de 2018.
2. El 15, 16 y 31 de mayo de 2018 se llevaron a cabo tres reuniones con directivos de Canal Once. El propósito de estas sesiones estribó en afinar detalles para la realización del segundo debate entre las y los candidatos a la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México. En dichas reuniones se seleccionaron los temas prioritarios con base en la

encuesta levantada por el Instituto. Éstos fueron empleo, falta de oportunidades y afectaciones del sismo del 19 de septiembre.

3. El 21 de mayo de 2018, se verificó una sesión de trabajo con las y los Consejeros Electorales del Instituto, la cual guardaba relación con el Programa de Atención e Información a las y los Visitantes Extranjeros del Proceso Electoral Concurrente 2017-2018. El propósito de la sesión consistió en analizar los asuntos y temas derivados de las actividades que la misión de visitantes extranjeros tiene programadas en la Ciudad de México.
4. Del 24 al 25 de mayo de 2018, se llevó a cabo la Primera Auditoría interna de 2018 al Sistema de Gestión Electoral del Instituto. El objetivo de esta auditoría consistió en verificar el grado de instrumentación de la Norma ISO/TS 17582:2014 e ISO 9001-2008 en los procesos de trabajo del Instituto. En ella se destacó la importancia de que todo el personal del Instituto se involucre en el ejercicio de certificación. Durante la revisión se prestó especial atención a los procedimientos sustantivos y de apoyo al Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, los requisitos de control de documentos, el registro de acciones preventivas y correctivas, y los servicios conforme a la norma.
5. El 31 de mayo de 2018 se celebró una junta de revisión al Sistema de Gestión Electoral del Instituto, En la reunión se abordaron los avances a la luz de los indicadores de proceso, así como los resultados de la encuesta de satisfacción de cada área, derivados de la auditoría interna realizada el 24 y 25 de mayo.

Por último, se verificó la presencia de la Secretaría Administrativa en los tres eventos descritos a continuación:

1. El 17 de mayo de 2018, el Instituto y la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), presentaron la plataforma "Voto Informado CDMX 2018", donde la ciudadanía puede consultar perfiles, trayectoria y propuestas de las y los candidatos a la Jefatura de Gobierno, Alcaldías y Diputaciones locales. El objetivo de la plataforma es otorgar herramientas a las y los electores de la Ciudad para que ejerzan, a partir de las propuestas y posturas de las y los aspirantes a dichos cargos frente a temas de interés público, un voto razonado durante la jornada electoral del próximo 1o. de julio.

Al evento referido asistieron tanto las consejeras y los consejeros electorales Gabriela Williams Salazar, Carolina del Ángel Cruz, Bernardo Valle Monroy y Mauricio Huesca Rodríguez como el Director de Planeación de la Dirección General de Divulgación Científica de la UNAM, Felipe de la O López, y el Coordinador del Consejo Académico del Área de Ciencias Sociales, Fernando Castañeda Sabido.

2. El 25 de mayo de 2018, en el Centro Cultural Casa del Tiempo de la Universidad Autónoma Metropolitana, se llevó a cabo una serie de entrevistas presenciales a las y los candidatos a la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México. Por medio de preguntas formuladas por menores de entre 9 y 12 años, los candidatos respondieron acerca de sus propuestas en materia de seguridad, espacio público, educación, transporte y tecnología.

La difusión de las entrevistas y las plataformas políticas forma parte de la iniciativa #PonteLaPilaCandidata, #PonteLaPilaCandidato. Mediante dicho afán las y los menores de la Ciudad de México podrán grabar mensajes en video dirigidos a las y los candidatos, donde les expondrán qué inquietudes tienen en sus colonias y demarcaciones territoriales.

El evento contó con la presencia del consejero presidente del Instituto, Mario Velázquez Miranda; la consejera del Instituto Nacional Electoral (INE), Claudia Zavala Pérez; el secretario de Educación de la Ciudad de México, Mauricio Rodríguez Alonso; la integrante de la Fundación *Pan American Development Foundation* de la Organización de Estados Americanos, Griselda Martínez; la directora de Apoyo a la Niñez en Circunstancias Difíciles del DIF local, Carolina Romero Rodríguez; la representante de Kidzania, Elia Serna Morales; la consejera electoral Carolina del Ángel Cruz y los consejeros electorales Bernardo Valle Monroy y Mauricio Huesca Rodríguez.

3. El 28 de mayo de 2018, en el Salón de Usos Múltiples del Instituto, se llevó a cabo, por segundo año consecutivo, la premiación de proyectos novedosos de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo. En el concurso organizado por el Instituto para promover propuestas vecinales diferentes a las tradicionales obras de bacheo, alumbrado y reparación de banquetas, fueron reconocidos trece proyectos relacionados con igual número de demarcaciones.

Los trece proyectos, electos en la consulta del año pasado, serán ejecutados con recursos públicos del presente ejercicio fiscal. Diez de los premios otorgados fueron para mujeres y tres de las ganadoras tienen entre 13 y 24 años; asimismo, resaltan los proyectos con perspectiva incluyente, como el caso de un gimnasio para personas con discapacidad.

En la ceremonia de premiación, además de los integrantes del comité dictaminador, estuvieron presentes el consejero presidente del Instituto, Mario Velázquez Miranda; la consejera electoral Carolina del Ángel Cruz, y los consejeros electorales Bernardo Valle Monroy, Yuri Gabriel Beltrán Miranda y Mauricio Huesca Rodríguez.

1.2. OTRAS ACTIVIDADES

1.2.1. Transparencia

Fueron satisfechas nueve solicitudes de información turnadas por la Oficina de Información Pública del Instituto (anexo 1).

En lo concerniente a los cursos del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (INFODF), se llevó a cabo un corte sobre cuántos funcionarios aún no entregaban a la UTCFyD acuses de conclusión de cursos. Al respecto, se envió un recordatorio para que se realicen los cursos en cuestión, con el fin de poder lograr la certificación correspondiente.

1.2.2. Informes internos formulados por la Secretaría Administrativa

Durante mayo la Secretaría Administrativa elaboró los siguientes informes: de Operación (actividades), relativo a abril de 2018; de encargadurías de despacho, de iguales mes y año; de actividades de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo, correspondiente al quinto mes de este año; y de procedimientos de adquisiciones y de contratación de servicios, también del mismo período.

1.2.3. Archivo institucional

Conforme a las disposiciones de la *Ley de Archivos* aplicable para la Ciudad de México y el *Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, durante mayo fueron trabajadas las modificaciones al *Catálogo de Disposición Documental* (CDD05) y al *Mapa de Ordenación Topográfica*.

También fue preparado un nuevo material de difusión sobre información archivística; específicamente, sobre la estrategia archivística del Instituto, acordada en el seno del COTECIAD y sobre las tareas ejecutadas en este contexto por la Oficina de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (OAIPyPDP): integración de expedientes, clasificación documental, control de documentos y sistematización de la información, depuración documental, transferencias primarias al Archivo de Concentración, transferencias secundarias al Archivo General (Histórico) y baja documental.

2. COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

2.1. RECURSOS HUMANOS

Este apartado da cuenta de los pagos a terceros, y por concepto de nómina, realizados en mayo de 2018 por el Instituto. También, por una parte, refiere las prestaciones y servicios otorgados al personal durante el mes que acaba de transcurrir; y, por otra, informa de la realización de actividades relacionadas con la administración del recurso humano del Instituto.

2.1.1. Nóminas

Conforme al *Procedimiento para remunerar al personal*, clave SA-DRHyF-004-2011, se remitieron a la Dirección de Planeación y Recursos Financieros, tanto la nómina por centro de costo como el resumen consolidado. Ello, a fin de que esa área prosiguiese con las labores de afectación presupuestal, transferencia electrónica, preparación de cheques y entrega de comprobantes de pago a los servidores públicos de estructura, y prestadores de servicios contratados de manera eventual por honorarios (anexo 2).

2.1.2. Pagos a terceros

Fue turnada a la Subdirección de Contabilidad la relación de pagos a terceros; ésta concierne a las prestaciones de seguridad social otorgadas durante mayo del año en curso y a las obligaciones fiscales que se generaron (anexo 3).

2.1.3. Prestaciones y servicios

Con base en el *Procedimiento para expedir y reexpedir credencial de identificación al personal de estructura y gafetes de acceso para prestadores de servicios por honorarios asimilados a salarios*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/03/2017, se emitieron 14 de los primeros documentos mencionados (anexo 4).

Conforme a ese procedimiento, también se prepararon 12 gafetes para prestadores de servicios contratados mediante el régimen de honorarios, así como 38 para prestadores de servicio social.

De acuerdo con el *Procedimiento para incorporar al seguro de vida institucional o incapacidad total y permanente*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/05/2017, fueron entregados a MetLife México, S.A., 12 movimientos de servidores públicos (anexo 5).

9

De igual forma, en concordancia con lo dispuesto en el *Procedimiento para integrar y actualizar el expediente del personal del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/01/2017, se emitieron 11 constancias de nombramiento (anexo 6).

Finalmente, con base en el *Procedimiento para realizar la baja del personal que concluya su relación laboral con el Instituto Electoral de la Ciudad de México y expedir documentos de baja*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/07/2017, se formularon dos hojas únicas de servicio, a favor de Zavala Rodríguez Rafael y Francia Valenzuela América Rosario.

Por otra parte, al 31 de mayo de este año, en la Secretaría Administrativa se registraba la existencia de 30 plazas vacantes pertenecientes a la Rama administrativa; así como de 22 plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional. Es decir, un total de 52 plazas (anexo 7).

2.1.4. Otras actividades relacionadas con el manejo del recurso humano

Se rindió el informe sobre la situación que guarda la administración de los recursos humanos del Instituto, con corte al 31 de mayo de 2018.

A la Contraloría General del Instituto le fueron entregados los informes quincenales de movimientos de servidores públicos de mandos superiores, medios y homólogos, así como de prestadores eventuales de servicios contratados por honorarios. Los movimientos citados tuvieron lugar entre el 1o. y 15 de mayo de 2018, así como entre el 16 y 31 de mismos mes y año. Además, en relación con diversos servidores públicos, se atendieron requerimientos de información formulados, tanto por dicha Contraloría como por la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ).

A la OAIPyPDP le fueron enviados, para su publicación en el sitio institucional de Internet, con cortes al 15 y 31 de mayo de 2018, los movimientos de alta y baja del personal, que consignan los nombres tanto del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional y de la Rama administrativa como de los prestadores de servicios contratados por honorarios.

De igual forma, a la Unidad de Crédito número 2, del ISSSTE, se le enviaron los reportes de distribución y seguimiento de órdenes de descuento, concernientes a los créditos ordinarios y especiales de la 1a. y 2a. quincenas del mes que se reporta.

También, de conformidad con el *Procedimiento para realizar movimientos afiliatorios ante el ISSSTE*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/06/2017, se gestionaron 119 movimientos de afiliación (anexo 8).

Por otra parte, se tramitaron dos préstamos para el personal del Instituto, para los servidores públicos siguientes. María Magdalena Roque Morales, adscrita a la oficina de la Consejera Electoral Gabriela Williams Salazar y Daniel Adolfo Olvera Vega, perteneciente a la oficina del Consejero Electoral Yuri Gabriel Beltrán Miranda.

Por último, fueron entregadas dos constancias de no adeudo (comprobación de gastos, resguardo de materiales y equipo, vales de gasolina, entre otras).

3. DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y RECURSOS FINANCIEROS

3.1. RECURSOS FINANCIEROS

El apartado informa de las requisiciones presentadas a lo largo de mayo y del avance programático-presupuestal verificado con base en los procedimientos para determinar las suficiencias presupuestarias, y para realizar los traspasos conducentes. También reporta las conciliaciones bancarias del mes, los estados financieros y la situación que guarda el pago de impuestos.

3.1.1. Requisiciones, suficiencias y traspasos presupuestales

En relación con las requisiciones programadas para el período de que se informa, fueron presentadas 143 por un total de 24,103.4 miles de pesos.

Tabla 3
Requisiciones presentadas por las unidades responsables de gasto en mayo de 2018
(Miles de pesos)

Área	Importe
01 Presidencia del Consejo General	0.0
02 Consejeros Electorales	0.0
03 Secretaría Ejecutiva	87.7
04 Secretaría Administrativa	8,320.5
05 Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía	5,385.0
06 Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	0.0
07 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	951.6
08 Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	60.9
09 Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión	6,226.1
10 Unidad Técnica de Servicios Informáticos	2,744.2
11 Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	0.0
12 Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	0.0
13 Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	0.0
14 Contraloría General	0.0
15 Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos	327.4
16 Órganos Desconcentrados	0.0
17 Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	0.0
Total:	24,103.4

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

Por otra parte, las UR del Instituto solicitaron 36 traspasos presupuestales por 18,421.7 miles de pesos y fueron procesados 2 traspasos de cierre mensual por 221,143.5 miles de pesos (anexo 9).

3.1.2. Registro programático presupuestal

Al 31 de mayo de 2018, de los 835,048.8 miles de pesos programados 732,651.4 miles de pesos (87.7% de lo programado) se encontraban en el momento de gasto devengado, el cual reconoce una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; 707,219.1 miles de pesos (90.6%) en el de ejercido, que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada, o documento equivalente, aprobada debidamente por la autoridad competente; 428,604.2 miles de pesos (51.3%) en el de pagado, que muestra la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, y se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago; y 780,979.7 miles de pesos (93.5%) en el de comprometido, el cual da cuenta de la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico, que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras.

Tabla 4
Resultado presupuestal del Instituto Electoral de la Ciudad de México
al 31 de mayo de 2018 por capítulo de gasto
(Miles de pesos)

Capítulo	Presupuesto asignado	Traspasos	Presupuesto modificado	Compromisos	Devengado	Ejercido	Disponible
1000 Servicios Personales	375,376.5	140,853.5	361,151.5	305,983.3	305,962.5	305,951.0	49,894.3
2000 Materiales y Suministros	58,477.4	51,246.7	7,230.7	8,497.8	17,031.6	7,212.2	7,119.8
3000 Servicios Generales	174,720.5	75,591.0	99,129.5	98,961.6	74,094.2	54,836.9	48,709.2
4000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	343,852.9	-175.0	344,027.9	344,027.9	335,563.1	338,343.5	322,005.4
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	37,987.7	14,478.6	23,509.1	23,509.1	0.0	875.5	875.5
Total:	990,415.0	281,994.8	835,048.8	780,979.7	732,651.4	707,219.1	428,604.2

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

De manera adicional, en la tabla siguiente se detalla el gasto registrado por capítulo; la información contenida en ella se complementa con el ejercicio por partida presupuestal.

Tabla 5
Gasto del Instituto Electoral de la Ciudad de México por capítulo al 31 de mayo de 2018
(Miles de pesos y por cientos)

Capítulo	Gasto	%
1000 "Servicios Personales"	305,962.5	41.8
2000 "Materiales y Suministros"	17,031.6	2.3
3000 "Servicios Generales"	74,094.2	10.1
4000 "Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas"	335,563.1	45.8
5000 "Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles"	0.0	0.0
Total:	732,651.4	100.0

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

3.1.3. Conciliaciones bancarias

En las tablas 6, 7 y 8 se presentan las conciliaciones bancarias relativas a las cuentas de cheques, inversiones y de los Fideicomisos Público No Paraestatal, Irrevocable e Irreversible núm. 2188-7, y Público, no Paraestatal, Revocable e Irreversible núm. 16551, correspondientes a mayo de 2018.

Tabla 6
Conciliaciones bancarias de las cuentas de cheques del Instituto Electoral de la Ciudad de México al 31 de mayo de 2018
(Miles de pesos)

Número de cuenta	Institución bancaria	Saldo según bancos	Cargos del Instituto no correspondidos por el Banco	Cargos del Banco no correspondidos por el Instituto	Abonos del Instituto no correspondidos por el Banco	Abonos del banco no correspondidos por el Instituto	Saldo contable
557013881	Banorte	6,929.4	0.0	0.0	0.0	2,832.9	4,096.4
452295229	Bancomer (Cta. 9)	246.6	0.0	0.1	0.0	45.1	201.5
452295237	Bancomer (Cta. 7)	736.6	0.0	0.0	0.0	662.0	74.6
171661108	Bancomer (Cta. 8)	21,090.0	0.0	91,100.5	0.0	0.0	112,190.5
9015871063	Banamex	359.5	0.0	0.0	0.0	0.0	362.8

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

Respecto de lo anterior, conviene aclarar que el concepto "Abonos del Instituto no correspondidos por el banco" puede relacionarse, entre otras explicaciones, con cheques en tránsito, mientras que el de "Cargos del Instituto no correspondidos por el banco" generalmente concierne a movimientos contables.

Tabla 7
**Conciliaciones bancarias de las cuentas de inversiones
 del Instituto Electoral de la Ciudad de México al 31 de mayo de 2018**
 (Miles de pesos)

Cuenta bancaria (inversiones)	Saldo según bancos	Depósitos del Instituto no correspondidos por el Banco	Rendimientos del mes corriente	Cargos del Instituto no correspondidos por el Banco	Saldo contable
2044226348 Inversión Bancomer, NC1	419,299.0	29,948.6	0.0	0.0	446,247.6

Por lo que se refiere al Fideicomiso Público, no Paraestatal Irrevocable e Irreversible número 2188-7, Subcuenta de Reserva Laboral, el saldo al 31 de mayo de 2018 ascendió a 3,058.8 miles de pesos. En el mes objeto del presente informe se registraron ingresos por rendimientos del orden de 15.9 miles de pesos.

En lo concerniente a la Subcuenta de Bienes Muebles e Inmuebles, el saldo de ésta al 31 de mayo de 2018 montaba 337.3 miles de pesos. A lo largo de dicho mes, la Subcuenta de Bienes Muebles e Inmuebles registró rendimientos por 1.8 miles de pesos y gastos por honorarios fiduciarios de 12.3 miles de pesos.

En cuanto al Fideicomiso Público, no Paraestatal Revocable e Irreversible núm. 16551-2, el saldo al 31 de mayo de 2018 ascendía a 1,429.2 miles de pesos. Durante el período sobre el cual se informa, sólo se registraron ingresos por rendimientos del orden de 5.5 miles de pesos; y pagos por honorarios fiduciarios de 9.7 miles de pesos.

Tabla 8
**Conciliaciones bancarias de las cuentas de fideicomisos
 del Instituto Electoral de la Ciudad de México al 31 de mayo de 2018**
 (Miles de pesos)

Número de cuenta	Institución bancaria	Saldo según bancos	Rendimientos registrados por el Instituto	Cargos del Instituto no correspondidos por el Banco	Abonos del Banco no correspondidos por el Instituto	Saldo contable
21887	Fideicomiso Banorte, cuenta bienes muebles e inmuebles	337.3	0.0	61.6	9.2	389.6
21887	Fideicomiso Banorte, subcuenta reserva laboral	3,058.8	0.0	8,668.7	165.8	11,561.2
16551-2	Fideicomiso Banamex, urna electrónica	1,429.2	0.0	48.3	26.9	1,450.7

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

Por otra parte, concluyó el cierre contable correspondiente a mayo de 2018. Los registros del período se sustentan en pólizas de diario, ingresos y cheques. De lo anterior, se desprende la elaboración de 3,152 cheques de la cuenta de BBVA-Bancomer (cuenta núm. 8) por un importe de 21,202.2 miles de pesos. Éstos conciernen, principalmente, al pago de la nómina; a la retribución de trabajadores empleados por honorarios asimilados a salarios; a las remuneraciones de las personas contratadas de forma eventual, también por honorarios asimilados a salarios, que participan tanto en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 como en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019; y al pago de pensiones alimenticias, fondos *revolventes*, gastos por comprobar, y proveedores de bienes y servicios. De los 3,152 cheques formulados se cancelaron 13 documentos que corresponden al mes que se reporta.

Fueron realizadas 1,366 dispersiones por un importe de 15,148.7 miles de pesos, que cubren la 1a. y 2a. quincenas de mayo, tanto del personal de estructura como del personal eventual contratado por honorarios asimilados a salarios, empleado por los partidos políticos. Dicho monto también cubre la 1a. y 2a. quincenas de mayo para el personal eventual, contratado por honorarios asimilados a salarios, empleado para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019.

Se efectuaron 530 transferencias bancarias por un total de 91,815.1 miles de pesos, principalmente para el pago del ISSSTE, Sistema de Ahorro para el Retiro (SAR), Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (FOVISSSTE), servicio telefónico, agua, energía eléctrica, impuestos federales y locales, renta de inmuebles, prerrogativas de mayo a partidos políticos y seguros de separación individualizado, entre otros.

Con oportunidad se tramitó ante la Secretaría de Finanzas de la Ciudad de México el cobro de la ministración. Además, fueron manejadas, en tiempo y forma, las disponibilidades bancarias de las cuentas del Instituto.

3.1.4. Estados financieros e impuestos

Con base en la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), se elaboraron nueve estados financieros con cifras al 31 de mayo de 2018.

Además, durante el mes objeto del presente informe fueron pagados los impuestos federales y locales; éstos ascendieron a 11,237.2 miles de pesos. Queda por pagar, para junio de 2018, un importe de 16,492.7 miles de pesos.

Tabla 9
**Compromisos fiscales del Instituto Electoral del Distrito
 Federal correspondientes a mayo de 2018**
 (Miles de pesos)

Concepto	Pagados en mayo	Por pagar en junio
Impuestos federales	9,724.3	13,757.5
Impuestos locales (3.0% sobre nóminas)	1,512.9	2,735.2
Total:	11,237.2	16,492.7

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

3.2. PLANEACIÓN

El apartado guarda relación con las labores de planeación operativa del Instituto para 2018; también da cuenta de las actividades de planeación estratégica concernientes a la ejecución del *Plan General de Desarrollo del Instituto Electoral del Distrito Federal para el período 2017-2020*.

3.2.1. Gestión de la planeación estratégica y operativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México para el ejercicio fiscal de 2018

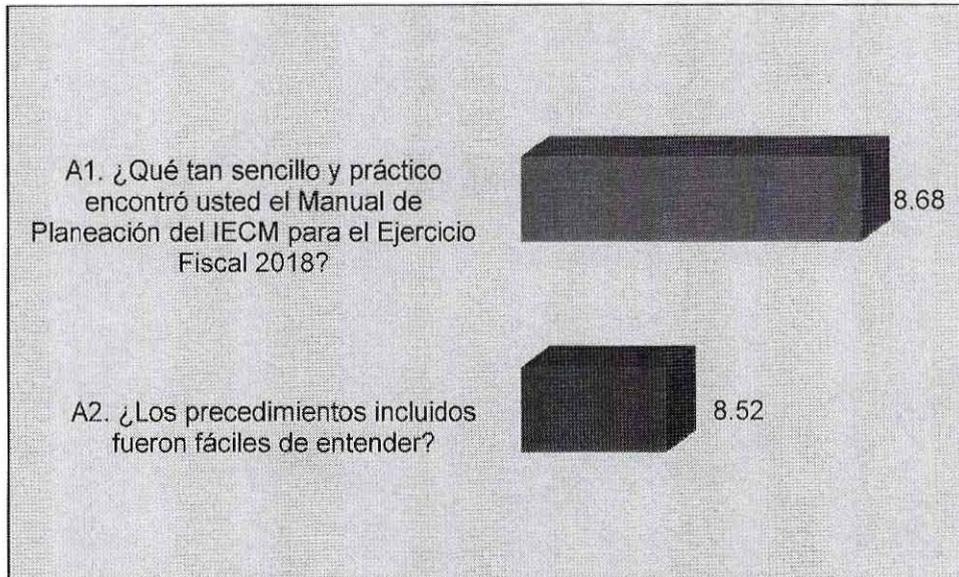
Se elaboró la propuesta de cronograma para el proceso de planeación, programación y presupuesto del ejercicio fiscal 2019, misma que fue puesta a consideración del Secretario Administrativo.

Como parte de las actividades previas a los trabajos de planeación, programación y presupuesto del ejercicio 2019, a efecto de conocer las necesidades de los usuarios del *Manual de Planeación del Instituto Electoral de la Ciudad de México* ante una real oportunidad de mejora, se aplicó el "Cuestionario de evaluación de calidad respecto a la claridad y funcionalidad del Manual de Planeación del Instituto Electoral de la Ciudad de México".

El cuestionario fue contestado por 33 personas adscritas a las 16 unidades responsables de gasto ubicadas en las oficinas centrales. Al eliminar las calificaciones más alta y más baja se trabajó con un total de 31 cuestionarios respondidos. Los datos contenidos en los cuestionarios se valoraron atendiendo una escala de 0 a 10.

Donde 0 es totalmente impráctico y 10 totalmente práctico, las 31 personas encuestadas consideran que el *Manual de Planeación del Instituto Electoral de la Ciudad de México* es sencillo y práctico en 8.68. También piensan que los procedimientos incluidos en el referido manual son fáciles de entender en 8.52.

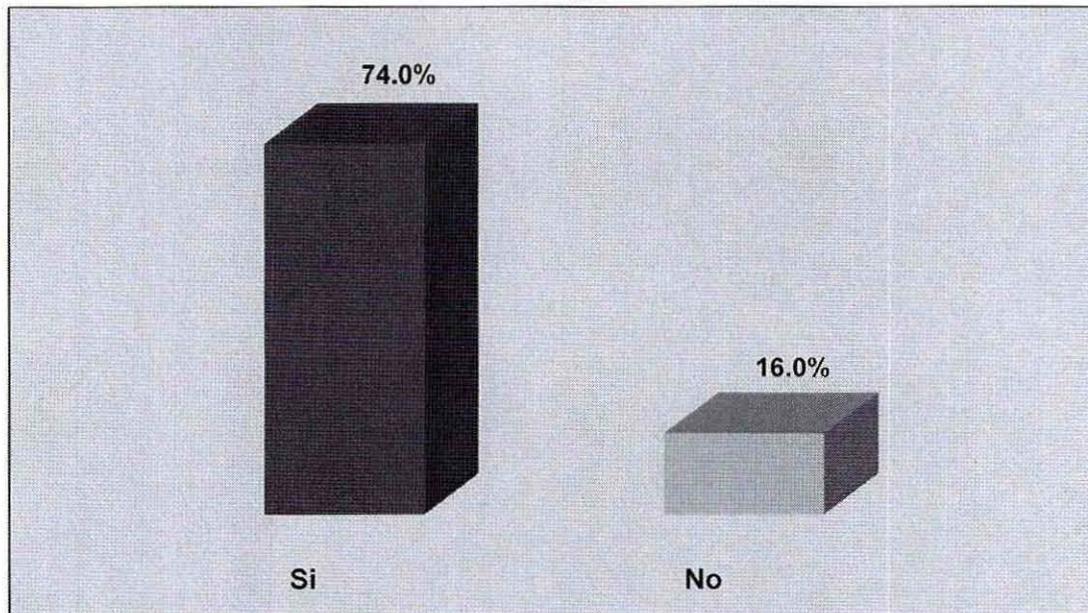
Gráfica 1
Grado de practicidad (claridad y funcionalidad) del Manual de Planeación del Instituto Electoral de la Ciudad de México determinado por las unidades responsables de gasto
(Calificación de 0 a 10)



No obstante lo anterior, 74.0% de las personas consultadas consideró necesario modificar el *Manual de Planeación del Instituto Electoral de la Ciudad de México*. Ante la pregunta sobre las acciones de mejora que realizarían al referido documento, así como las razones de ello, los funcionarios entrevistados juzgaron que el manual debe simplificarse aún más y que el apartado "Guía de elaboración de indicadores", requiere de ejemplos adicionales. De manera complementaria cuatro personas efectuaron observaciones de forma.

9

Gráfica 2
**Porcentaje de entrevistados que consideran necesario modificar
el Manual de Planeación del Instituto Electoral de la Ciudad de México**
(Por cientos)



En conclusión, aunque el *Manual de Planeación del Instituto Electoral de la Ciudad de México* es considerado como práctico y fácil de entender, se abre una gran oportunidad de mejora. El ejercicio de perfeccionamiento de este documento permitirá a la Secretaría coadyuvar de mejor forma en los procedimientos de planeación, programación y presupuesto y, en consecuencia, en el cumplimiento de la misión y visión del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

3.3. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El presente apartado da cuenta de las actividades efectuadas durante el mes objeto de este informe, que se vinculan al módulo de Administración de Proyectos del Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral de la Ciudad de México (SIAD).

3.3.1. Sistema Integral de seguimiento y evaluación de la gestión institucional

Con el oficio núm. IECM/SA/0887/2018 del 26 de abril de 2018, se informó a las UR del Instituto que el 2 y 3 de mayo de 2018, podrían ingresar al módulo de Administración de Proyectos del Sistema Informático Integral de Administración (SIAD) para reportar los avances en sus actividades institucionales, correspondientes a abril del año en curso.

Lo anterior, con el doble propósito de, por un lado, evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos del Instituto durante el cuarto mes de 2018; y, por otro, detectar eventuales desviaciones respecto de lo planeado originalmente para iniciar, cuando así se requiera, acciones correctivas y de perfeccionamiento de la estrategia institucional establecida.

De forma consecuente, se revisó y actualizó la base de datos que contiene información sobre las 256 fichas que integran el Programa Operativo Anual 2018 POA formuladas por las UR en el SIIAD. Dicha base es útil para dar seguimiento y evaluar de manera mensual el avance en las actividades institucionales del Instituto. Conforme a lo anterior, fueron analizadas y evaluadas las acciones registradas por las UR, así como establecidos los avances correspondientes.

4. DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS

4.1. ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

Este apartado refiere lo relativo a los procedimientos de adjudicación, inventario y resguardo de bienes, llevados a efecto durante el mes objeto del presente informe.

4.1.1. Procedimientos de adjudicación

Durante mayo se realizó la Licitación Pública Nacional núm. IECM-LPN-08/18, relacionada con la adquisición de materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo (anexo 10).

Tabla 10
Partidas adjudicadas por proveedor como resultado
de la Licitación Pública Nacional núm. IECM-LPN-08/18
(Miles de pesos)

Proveedor	Partidas adjudicadas	Monto adjudicado*
Cicovisa, S.A. de C.V.	47	782.8
Cosmopapel, S.A. de C.V.	1	1,078.0
Papelera Anzures, S.A. de C.V.	26	361.0
Blanca Osbelia Hernández Jiménez	16	364.1
Abastecedora Aragonesa, S.A. de C.V.	16	407.8
Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	91	5,717.1
HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V.	5	595.6

* Incluye Impuesto al Valor Agregado.

Con fundamento tanto en el punto 15.2, incisos a, b y c, de las bases de la licitación como en el numeral 47 de los *Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, 60 partidas fueron declaradas desiertas. 28, debido a que ningún licitante las ofertó; 2, porque habiendo sido ofertadas por uno o más licitantes, las propuestas fueron descalificadas en la segunda etapa del procedimiento de licitación; y 30 partidas, ya que los precios no resultaron convenientes para el Instituto.

Durante este período se realizaron tres concursos por invitación restringida a cuando menos tres proveedores:

IECM-INV-03/18, relativo a la prestación de los servicios de difusión por medio de la colocación de anuncios exteriores espectaculares y pantallas digitales en la Ciudad de México; mantenimientos preventivo y correctivo de equipo de video y fotografía institucional; adquisición de diversos artículos promocionales; e impresión de carteles, volantes, trípticos y lonas para promover la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019 (anexo 10)

Tabla 11
Invitación restringida a cuando menos tres proveedores núm. IECM-INV-03/18
(Pesos)

Partida	Proveedor y concepto	Cantidad	Unidad de medida	Precio unitario (IVA incluido)	Total (IVA incluido)
María Margarita Cuenca Guzmán					
22	Impresión de lonas de 12 x 2.50 m.	2	Pieza	450.0	1,044.0
Nadia Vanessa Núñez Torres					
18	Impresión de carteles	36,000	Pieza	2.17	90,619.2
19	Impresión de volantes	132,000	Pieza	0.33	50,529.6
20	Impresión de trípticos	198,000	Pieza	0.65	149,292.0
21	Impresión de lonas de 4 x 2 m.	99	Pieza	598.0	68,674.3
Total:					360,159.1

Conforme al punto 15.2, incisos b y d, de las bases del concurso y al numeral 47 de los *Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, las partidas 1, 2 y 3 fueron declaradas desiertas porque habiendo sido cotizadas por dos concursantes las propuestas se desecharon en la primera etapa del concurso; asimismo, las partidas 4 a 17 también se anunciaron desiertas porque no se contó con al menos tres propuestas para cada una de ellas.

IECM-INV-04/18, concerniente al servicio de fletes, maniobras y mudanzas para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, así como a diversos servicios informáticos. El concurso se declaró desierto al no recibirse por lo menos tres propuestas en la primera etapa del procedimiento.

IECM-INV-05/18, relacionado con la adquisición de materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo. Este concurso también fue declarado desierto, ya que una vez realizada la revisión cualitativa de los requisitos legales, administrativos, técnicos y económicos no se contó con al menos una propuesta que haya cumplido todos los requisitos solicitados.

4.1.2. Adjudicaciones directas y procedimientos de adjudicación mediante pedidos, contratos y órdenes de servicio

Con fundamento en los numerales 1, párrafos tercero y cuarto; 27, inciso c; 28, primer párrafo; 47, último párrafo; 48; 50, fracciones I, II, VI y XIII; 51, primer párrafo; 52, penúltimo párrafo; y 64 de los *Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, se efectuaron 53 adjudicaciones directas (anexo 10).

Derivado de los procedimientos antes mencionados, a lo largo de mayo de 2018 fueron elaborados 29 contratos, 26 pedidos y 4 órdenes de servicio por un total de 44,295.1 miles de pesos, incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA). De manera adicional, se formularon 5 convenios modificatorio a contrato por 519.1 miles de pesos y se efectuaron 2 adjudicaciones que, por la magnitud de su importe, no requirieron orden de servicio o pedido; éstas sumaron 4.3 miles de pesos, IVA incluido (anexo 10).

4.1.3. Sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México

El 3, 7, 8 y 11 de mayo de 2018, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México verificó sus Décima, Décima Primera, Décima Segunda y Décima Tercera Sesiones Extraordinarias; el 21, 25 y 29 de igual mes y año, sus Primera, Segunda y Tercera Sesiones Urgentes; y el 31 de mayo, su Quinta Sesión Ordinaria.

4.1.4. Registro de altas en el Sistema de Control de Inventarios

En el sistema de inventarios se registraron altas de factura con sus respectivos números de entrada al almacén. También fueron asignados números de inventario, colocadas las respectivas etiquetas de identificación y elaborados los resguardos correspondientes.

Además, se efectuaron resguardos que corresponden a la actualización de bienes de activo fijo de las diferentes UR del Instituto.

4.1.5. Entradas y salidas de almacén (material de consumo y activo fijo)

Fueron realizadas altas de almacén. Adicionalmente, se surtieron vales de salida de artículos de almacén.

4.2. SERVICIOS GENERALES

En este apartado se informa tanto de la provisión de servicios diversos como de las labores de mantenimiento, seguridad y protección civil efectuadas a lo largo de mayo de 2018.

4.2.1. Servicios diversos

Seguros. El Grupo Financiero Inbursa proporciona el servicio de aseguramiento de los bienes del Instituto. Se realizó el pago correspondiente a diciembre de 2017; se encuentran pendientes de pago abril y mayo de 2018.

Servicio telefónico. Fueron enviados los desgloses de los consumos de mayo de 2018 a todas las áreas del Instituto, a fin de que sean determinadas las llamadas no oficiales, así como depositado el importe equivalente en la caja del Instituto. Se encuentran en revisión los pagos correspondientes a los consumos de los meses de enero a abril de 2018.

Otros servicios de telefonía. En cuanto al servicio de mantenimiento, instalación y desinstalación de líneas telefónicas, se realizó el pago por los servicios de ventanilla del mes de marzo del presente año; se encuentran en revisión los pagos correspondientes a los meses de abril y mayo de 2018.

9

Servicio de limpieza. Durante el mes sobre el cual se informa, la empresa Likhom Services, S.A. de C.V., realizó el lavado de los vidrios interiores y exteriores (bajos y altos) del domo del edificio principal, se realizó el pago correspondiente a febrero y quedan por retribuir los pagos correspondientes a los meses de marzo, abril y mayo de 2018.

De la empresa Administración Virtual del Servicio de Limpieza S.A. de C.V., queda pendiente la retribución de los servicios de diciembre de 2017.

Servicio general de control de plagas y fumigación. Fue prestado el servicio correspondiente al quinto mes del actual ejercicio a las 33 sedes distritales. Se realizó el pago de marzo, quedando en revisión los correspondientes a los meses de abril y mayo de 2018.

Suministro de agua. Durante mayo fue pagado el adeudo del segundo bimestre de 2018. Éste ascendió a 218.0 miles de pesos.

Energía eléctrica. Fue cubierto el consumo de abril de 2018, que importó 325.4 miles de pesos.

Servicio de fotocopiado. Se realizó el pago correspondiente al mes de marzo del presente año y queda por retribuir el servicio correspondiente a abril de 2018.

Servicio de *Valet Parking*. Se prestó el servicio correspondiente a mayo del año corriente; se realizó el pago correspondiente al mes de abril, quedando pendiente para pago el mes que se reporta.

4.2.2. Mantenimiento

La empresa Ofitodo Mantenimiento en Equipos, S.A. de C.V., reparó 6 equipos: 2 relojes para checar, marca Lathem; 1 amplificador de sonido Azudis; 1 horno de microondas Daewoo; 1 frigobar marca LG; y 1 ventilador de torre Bonaire. El costo de las reparaciones ascendió a 5.3 miles de pesos.

Por medio de la empresa Servicios Electromecánicos Aplicados, S.A. de C.V., fue otorgado el mantenimiento preventivo a la planta de tratamiento de aguas residuales. Por la labor se cobraron 29.9 miles de pesos.

9

Por su parte, la empresa Grupo Internacional de Elevadores, S.A. de C.V., realizó el mantenimiento preventivo a los elevadores del edificio central y anexo; por un total de 5.7 miles de pesos.

El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a subestaciones, tableros generales, plantas generadoras de energía eléctrica de emergencia, centro de control de motores, sistemas de bombeo de agua potable, sistema de cárcamo, sistema de tierras y pararrayos lo prestó la empresa SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V., y significó un gasto de 10.3 miles de pesos.

El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo al sistema hidroneumático también fue prestado por la empresa SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V. Se erogó un monto de 1.9 miles de pesos.

Personal adscrito a la DACPyS realizó 44 visitas a las sedes distritales de la manera siguiente: distritos 01, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 16, 20, 22, 23, 24, 28, 29, 31 y 33, una visita por sede; 02, 10, 11, 14, 18, 19, 21, 26, dos asistencias por inmueble; 25 y 32, tres jornadas por dirección distrital; y 17, cinco trabajos *in situ*. Entre los trabajos de mantenimiento efectuados, se tienen la reparación de fugas de agua y el cambio de luminarias y accesorios eléctricos.

En el caso de algunas de las direcciones distritales referidas, se instalaron los requerimientos eléctricos para el Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), al tiempo que fueron atendidas las observaciones a las instalaciones eléctricas, efectuadas por la Comisión Federal de Electricidad.

Por lo que se refiere al edificio central del Instituto, mediante la Ventanilla Única de Servicios Generales fueron atendidos ocho reportes de mantenimiento formulados por la UTAJ, Unidad Técnica Especializada de Fiscalización (UTEF), Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI) y la propia DACPyS.

Sin mediar solicitud alguna en la Ventanilla Única de Servicios Generales, se sustituyeron luminarias en diversas áreas de oficinas centrales, se otorgó mantenimiento correctivo a los sanitarios y se elaboraron cuatro módulos de madera para la UTEF.

También se proporcionó apoyo para la realización de los siguientes eventos externos:

1. Reunión de trabajo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía (DEECyCC), Instalaciones de Canal Once, 14 de mayo de 2018.
2. Instalación y dictamen del jurado que participó en el Concurso Infantil y Juvenil de Cuento, jardín anexo al Salón de Usos Múltiples, 21 de mayo de 2018.

Por lo que respecta a los vehículos del Instituto, a lo largo de mayo de 2018 se efectuaron 54 préstamos. Vía electrónica, fue entregada la dotación mensual de gasolina, por un monto de 37.5 miles de pesos, a los directores ejecutivos, titulares de unidad y Secretario Ejecutivo; por otro de 175.8 miles de pesos, a las sedes distritales; y por uno más de 1.8 miles de pesos, a los consejeros electorales.

Durante el período que ocupa el presente informe se enviaron para mantenimiento preventivo y correctivo, 37 unidades: 5 de la Secretaría Administrativa, 1 de la Secretaría Ejecutiva y 31 de las direcciones distritales.

4.2.3. Seguridad y protección civil

Fue recibido el servicio de seguridad de parte de la Policía Auxiliar de la Secretaría de Seguridad Pública de la Ciudad de México (Policía Auxiliar) en los inmuebles del Instituto (oficinas centrales, direcciones distritales y Almacén de Tláhuac).

De forma complementaria, a lo largo de mayo se dio seguimiento operativo y administrativo al personal de dicho cuerpo policiaco. Como parte de la verificación del servicio de vigilancia se revisaron los uniformes, la asistencia y el cumplimiento de consignas. También se formularon las bitácoras del servicio de vigilancia de la Policía Auxiliar.

Se solicitó a la Policía Auxiliar la conciliación de turnos de marzo, abril y mayo, para estar en condiciones de realizar los pagos correspondientes.

Durante mayo de 2018, personal de vigilancia prosiguió con el monitoreo nocturno aleatorio al Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) de oficinas centrales, Almacén de Tláhuac y direcciones distritales. Dicho personal también llevó a cabo la vigilancia perimetral del edificio central del Instituto; registró la entrada y salida de bienes del Instituto; y realizó el control de accesos peatonales y vehiculares, que involucra la revisión de bolsos, maletas y cajuelas.

Q

Mientras los vehículos del servicio de transporte de valores se encuentran al interior del Instituto, se toman las medidas preventivas correspondientes, tales como el cierre de una de las hojas de acceso, el reforzamiento de la vigilancia perimetral y el acordonamiento del área utilizada por el personal de la empresa de traslado de valores.

En el período, sobre el cual se reporta, fueron resguardados los eventos y reuniones efectuados por personal de las diferentes áreas del Instituto en el edificio principal, edificio anexo, Sala de Consejo General, Casa Colorines y Salón de Usos Múltiples. Asimismo, fueron instrumentados tres dispositivos de seguridad para la celebración de las sesiones del Consejo General referidas a continuación.

Tabla 12
Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México resguardadas por elementos de la Policía Auxiliar de la Ciudad de México durante mayo de 2018

Sesión	Fecha
Décima Tercera Extraordinaria	4/V/2018
Décima Quinta Urgente	4/V/2018
Décima Cuarta Extraordinaria	11/V/2018

En recepción, se registraron y canalizaron 1,217 visitantes y 6,793 llamadas telefónicas externas. De manera complementaria, fueron atendidas 1,006 llamadas internas que guardan relación con los servicios de alimentación solicitados por las diferentes áreas del Instituto. En apoyo a las normas de racionalidad y austeridad, personal de la Policía Auxiliar termina de apagar las luces de las áreas que quedan encendidas. El servicio de elevadores se encuentra suspendido por el momento.

Por lo que respecta a la prestación de servicios relacionados con la protección civil, se tiene lo siguiente:

1. Fueron supervisados los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de radiocomunicación de seguridad y del sistema de alerta sísmica, en oficinas centrales y Almacén de Tláhuac, éstos funcionan correctamente.
2. El sistema de motobombas e hidrantes en los inmuebles del Instituto funciona adecuadamente.

3. El sistema de detección de incendio de la bodega Tláhuac funciona de manera correcta. No así el de oficinas centrales debido a que presenta fallas en el tablero de control.
4. En relación con el CCTV para oficinas centrales, Almacén Tláhuac y direcciones distritales, todos los equipos se encuentran funcionando de manera correcta.
5. Para garantizar la seguridad en los debates que se han llevado a cabo entre los candidatos a la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México se solicitó la contratación de 4 elementos de la Policía Auxiliar.
6. Respecto a la solicitud de la banda guerra para realizar los honores a la Bandera en las oficinas centrales el 1o. de julio de 2018, día de la Jornada Electoral, se informa que se ha confirmado su asistencia.

Se sigue promoviendo la observancia de los *Lineamientos para el uso del espacio destinado para estacionamiento vehicular en oficinas centrales del Instituto Electoral del Distrito Federal*, así como de los demás protocolos.

En el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, se solicitó al Colegio Madrid y al Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey (Campus Sur) el apoyo para proporcionar lugares de estacionamiento para las y los servidores públicos que concurrirán a oficinas centrales el día de la jornada electoral.

Durante el mes objeto del presente reporte, fueron efectuados los arreglos logísticos correspondientes, a efecto de proporcionar lugares de estacionamiento a los invitados a diversos eventos celebrados en el Instituto.

Se continúa con la reproducción de la cápsula sobre protección civil para el Salón de Usos Múltiples. El propósito es que tanto el personal del instituto como las demás personas que visitan dicho espacio, conozcan los procedimientos para actuar en caso de emergencia.

En lo referente al Comité Interno de Protección Civil del Instituto conjuntamente con la DACPyS, durante el período que ocupa este informe; continúa la elaboración de la segunda etapa del Plan General para la integración del Programa Interno de Protección Civil para oficinas centrales y Casa Colorines.

Durante el período que se informa se realizaron simulacros en todas las áreas, con el propósito de robustecer y observar los eventuales riesgos en cada lugar del Instituto, así como para reforzar los protocolos establecidos en caso de sismo o de alguna otra eventualidad, y para concientizar al personal al respecto.

Q

5. UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO

5.1. SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

El apartado trata de las actividades efectuadas durante mayo de 2018, en torno al Programa Institucional de Gestión del Servicio Profesional Electoral. Adicionalmente, en este informe se refieren las acciones de apoyo a los trabajos de la Comisión Permanente para el Seguimiento del Servicio Profesional Electoral Nacional.

5.1.1. Estructura del Servicio Profesional Electoral Nacional

Actualmente la estructura del Servicio Profesional Electoral Nacional se compone de 210 plazas: 165 se encuentran en órganos desconcentrados; y 45, en oficinas centrales. Al 31 de mayo de 2018, el Instituto registraba 23 plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Tabla 13
Plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral Nacional al 31 de mayo de 2018

Cargo o puesto	Vacante
Titular de Órgano Desconcentrado	2
Subcoordinador de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana	1
Jefe de Unidad de Educación Cívica	1
Secretario de Órgano Desconcentrado	1
Jefe de Departamento de Participación Ciudadana	1
Técnico de Educación Cívica	1
Técnico de Organización Electoral	4
Técnico de Órgano Desconcentrado	11
Técnico de Prerrogativas y Partidos Políticos	1
Total:	23

En mayo se generaron dos nuevas vacantes: por un lado, la de Subcoordinador(a) de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana, adscrita a la Dirección Distrital 18; por otro, la de Jefe(a) de Departamento de Participación Ciudadana, perteneciente a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC).

5.1.2. Movimientos de personal

En mayo iniciaron cuatro encargadurías de despacho en plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional. Éstas fueron designadas por la Secretaría Ejecutiva mediante los oficios núms. SECG-IECM/2788/2018, SECG-IECM/2789/2018, SECG-IECM/2790/2018 del 30 de abril de 2018, así como SECG-IECM/3178/2018 del 15 de mayo de 2018.

Tabla 14
Encargadurías de despacho del Servicio Profesional Electoral Nacional,
ocupadas por personal de la Rama administrativa en mayo de 2018

Nombre	Puesto permanente	Área de adscripción	Puesto de encargo	Área del puesto de encargo	Fecha de inicio del encargo
Javier Hernández Hernández	Jefe de Unidad de Organización Electoral II	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	Subcoordinador de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana	Dirección Distrital 18	1o./V/2018
Osvaldo Héctor Hernández Ortega	Jefe de Departamento de Organización Electoral VI	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	Jefe de Unidad de Organización Electoral II	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	1o./V/2018
Adolfo Anzo Espino	Analista	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	Jefe de Departamento de Organización Electoral VI	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	1o./V/2018
Jacinto Manuel Galván Jesús	Técnico Especializado A	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	Técnico de Prerrogativas y Partidos Políticos	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	16/V/2018

5.1.3. Programa de incentivos del Servicio Profesional Electoral Nacional

El 23 de mayo de 2018, durante la celebración de la Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional fue presentada una nota informativa sobre la elaboración del proyecto de Programa para el otorgamiento de incentivos de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral de la Ciudad de México 2018-2019. En la sesión se efectuaron observaciones al citado documento.

El 29 de mayo de 2018, mediante el acuerdo núm. ACU/COSSPEN/14/2018, tomado durante la verificación de la Segunda Sesión Extraordinaria de dicha comisión, fue aprobado el *Programa para el otorgamiento de incentivos a los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral de la Ciudad de México 2018-2019*. El documento fue enviado a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional (DESPEN) mediante el oficio núm. IECM/UTCDFD/628/2018.

5.1.4. Evaluación del desempeño

Seguimiento de metas individuales y colectivas

El 21 de mayo tuvo lugar una reunión de trabajo con los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos al Instituto. La reunión fue convocada para aclarar dudas sobre los aspectos generales de la evaluación del desempeño: objetivo, metodología, y evaluación de metas y competencias. Con la convocatoria también se buscaba comentar la forma en que habrán de cumplirse y evidenciarse las metas individuales y colectivas propuestas por la DESPEN.

Tabla 15

Aclaración de dudas sobre las metas del Servicio Profesional Electoral Nacional

Meta	Definición de la meta	Dudas y respuestas
Colectiva 7	Tramitar el 100.0% de las solicitudes de medidas cautelares a la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral, a petición del órgano del OPLE competente, cuando la infracción denunciada tenga como medio comisivo radio o televisión, con la finalidad de elaborar el respectivo proyecto y someterlo.	Los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional argumentaron que los atributos descritos hacen alusión a los acuerdos sobre solicitudes de medidas cautelares presentados, para su aprobación por el órgano competente, lo cual resulta de cierta manera contradictorio con la meta que refiere a dar trámite a las solicitudes, pero no se cuenta con los acuerdos aprobados. La DESPEN revisará la duda sobre la meta con la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral.
Colectiva 8	Lograr que el 100.0% de las evaluaciones de metas individuales y colectivas de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, y de quien ocupe temporalmente una plaza del Servicio (evaluados), del Sistema del OPLE, que corresponden al equipo, se realice de forma objetiva, oportuna, certera, imparcial y con base en soportes documentales. Ello, con el propósito de fortalecer la evaluación del desempeño y fomentar el trabajo en equipo, que es fundamental para el quehacer institucional.	La duda fue sobre la actualización de metas en Centro INE. La DESPEN se comprometió a actualizar la meta en dicho portal a la brevedad.

Continúa...

INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE A MAYO DE 2018

... Continuación

Meta	Definición de la meta	Dudas y respuestas
Colectiva 26	Cumplir el 100.0% de las actividades necesarias para realizar los cómputos distritales de las elecciones locales, con apego a la normatividad aplicable. Esto, a efecto de generar certeza en los resultados de las elecciones locales.	En relación con las actividades para realizar los cómputos distritales, los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional señalaron que la integración de los expedientes electorales es una tarea posterior a los cómputos, no anterior. La DESPEN y la UTCyD analizarán la posibilidad de eliminar el término expedientes de las evidencias de esa meta. Lo anterior, previa verificación con el área normativa del Instituto que diseñó la meta: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística.
Colectiva 28	Realizar el 100.0% de las actividades previstas en el Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados, cuyo seguimiento periódico mensual corresponde a la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados. Al respecto, se remitirán las constancias y documentos requeridos, a efecto de que sirvan de insumo para elaborar los informes al Secretario Ejecutivo que dan cuenta de la realización de los trabajos.	De dicha meta se ha dado seguimiento desde la reunión del 14 de abril. Derivado de ello se planteó una propuesta de ajuste a los atributos de oportunidad, la cual fue enviada por correo electrónico a la Subdirección de Evaluación del Desempeño de la DESPEN. Lo anterior, a fin de que sólo se realizasen ajustes mínimos a los tiempos de cumplimiento, sin alterar el sentido de la meta. Aún no se cuenta con una respuesta por parte de la DESPEN; la meta continúa en seguimiento.
Colectiva 35	Formalizar 6 relaciones institucionales de colaboración con universidades o instituciones de educación superior para la difusión de información y promoción de participación ciudadana entre jóvenes (18 a 34 años). Ello, con el fin de propiciar el ejercicio de los derechos a la participación ciudadana de los jóvenes en el proceso electoral 2018.	Respecto a dicha meta, la cual ya concluyó, la líder de equipo consultó sobre la forma de envío de las evidencias, ya que no era posible su envío por correo electrónico. La Subdirección de Evaluación del Desempeño de la DESPEN envió un comunicado refiriendo que podría entregarse en Oficialía de partes de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana del INE.
Individual 2	Registrar, firmar electrónicamente y enviar, a través del Sistema Electrónico de Recepción de Materiales de Radio y Televisión, el 100.0% de las estrategias de transmisión de los candidatos independientes que hayan entregado sus materiales de audio y video, en los espacios que les corresponden dentro de las pautas de radio y televisión del proceso electoral local aprobadas, conforme a las reglas estipuladas en el artículo 15, numerales 4 al 10, a fin de garantizar su prerrogativa de acceso a radio y televisión.	La DESPEN acordó consultar las dudas a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos o, en su caso, valorar la posibilidad de eliminarla. No obstante, el 24 de mayo se recibió un comunicado de la DESPEN con recomendaciones sobre las metas propuestas por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del INE (metas 2, 4 y 19). Derivado de la comunicación citada, la UTCyD solicitó a la DESPEN verificar la posibilidad de cambiar el cargo evaluado. Esto, toda vez que de entre las funciones de los TOD, el catálogo de cargos y puestos no prevé aquella referida en la meta. No así en el caso del cargo de la Jefatura de Departamento de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto, ya que la función 4 del Catálogo de Cargos y Puestos menciona un acercamiento con lo que plantea la meta.

El detalle de las aclaraciones hechas por la DESPEN se encuentra en la minuta elaborada para tal efecto por la UTCFyD. Dicho documento fue enviado a la Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAOD) por medio del correo electrónico núm. IECM/UTCDFD/CE/261/2018. La citada comunicación también incluía las recomendaciones propuestas por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP) del INE para el cumplimiento de las metas 2, 4 y 19.

En la sesión del 21 de mayo los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, adscritos al Instituto, también solicitaron que la información relativa a la evaluación del desempeño se concentrara en un solo documento. De esta forma, la UTCFyD elaboró una serie de presentaciones en formato Power Point. Entre otros asuntos de interés para las y los funcionarios, en dichas presentaciones se incluye información tal como las metas correspondientes a los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, según el cargo ocupado; lineamientos; guía de competencias y recomendaciones de la DESPEN.

5.1.5. Actividades de apoyo a la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional

A lo largo de mayo fueron verificadas dos sesiones de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional:

Quinta Sesión Ordinaria, celebrada el 23 de mayo de 2018. En ella, con acuerdo núm. ACU/COSSPEN/13/2018, fue aprobado el proyecto de minuta de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, correspondiente a la Cuarta Sesión Ordinaria, celebrada el 25 de abril de 2018.

Además, fueron revisados los siguientes documentos: Seguimiento de acuerdos de la Comisión Permanente del Servicio Profesional Electoral Nacional, adoptados en la Cuarta Sesión Ordinaria; Informe de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo sobre el Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, correspondiente a mayo de 2018; y Nota informativa sobre la elaboración del Programa para el otorgamiento de incentivos de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral de la Ciudad de México 2018-2019.

Segunda Sesión Extraordinaria, efectuada el 29 de mayo de 2018. En la sesión, con el acuerdo núm. ACU/COSSPEN/14/2018, fue aprobado el Programa para el otorgamiento de incentivos de los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral de la Ciudad de México 2018-2019.

5.1.6. Boletín informativo “El Centro te informa”

El boletín “El Centro te informa” es el medio para divulgar los acuerdos de la Comisión Permanente de Seguimiento y, ahora, también para comunicar las distintas actividades promovidas por la UTCFyD. Se distribuye vía correo electrónico y se publica en el *Campus virtual*. En mayo, mediante esta vía de difusión se transmitieron los siguientes asuntos:

1. Recordatorio al personal de la Rama administrativa sobre las fechas y características para solicitar ajustes a los compromisos de desempeño. Boletín núm. 10, Evaluación del Desempeño de la Rama Administrativa 2018, 14 y 23 de mayo de 2018.
2. Invitación del Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación (Conapred), mediante la DESPEN, a los cursos que imparten en materia de igualdad y no discriminación. Boletín núm. 11, Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral, 17 de mayo de 2018.
3. Invitación a los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, adscritos al Instituto, para que concluyan sus actividades de capacitación. Boletín núm. 12, Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral, 31 de mayo de 2018.

5.2. PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA

El apartado trata de las actividades instrumentadas durante mayo de 2018 en el marco del Programa Institucional de Gestión de Personal de la Rama administrativa. Entre otros aspectos, el concepto de gestión también comprende lo relativo a las acciones efectuadas en torno a la evaluación del desempeño para el personal de la Rama administrativa, y el programa de capacitación.



5.2.1. Plazas vacantes

Al 31 de mayo de 2018, el número de plazas vacantes de la Rama administrativa ascendió a 24. Éstas se ocupan por concurso:

Tabla 16
Plazas vacantes de la Rama administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México sujetas a concurso al 31 de mayo de 2018

Puesto	Área	Plazas
Jefe de Departamento de Administración de Personal	Secretaría Administrativa	1
Jefe de Departamento de Contabilidad Presupuestal	Secretaría Administrativa	1
Subdirector de Investigaciones de Presuntas Responsabilidades	Contraloría General	1
Jefe de Departamento de Registro, Seguimiento de Evolución patrimonial conflicto de interés	Contraloría General	1
Jefe de Departamento de Seguimiento de Autoridades y Procedimientos Administrativos	Contraloría General	1
Jefe de Departamento de Responsabilidades	Contraloría General	1
Analista	Contraloría General	1
Jefe de Departamento de Seguimiento de Acuerdos	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	1
Analista	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	1
Analista	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	2
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento*	Direcciones Distritales	13
Total:		24

* Plazas ocupadas por encargaduría.

5.2.2. Mecanismos extraordinarios para la ocupación de plazas vacante de la Rama administrativa

De conformidad con el *Procedimiento para la operación de los mecanismos extraordinarios de la Rama administrativa*, clave IEDF/PR/UTCFyD/3/2016, en mayo fueron aprobadas 3 ocupaciones temporales.

Tabla 17
Ocupaciones temporales, correspondientes a la Rama administrativa, aprobadas en mayo de 2018

Nombre	Plaza	Área solicitante	Acuerdo
Livia Liney Quiroa Sánchez	Analista	Secretaría Ejecutiva	IECM-JA056-18
Diana Berenice Galván Yáñez	Jefe de Departamento de Registro y Seguimiento de Evolución Patrimonial y Conflicto de Intereses	Contraloría Interna	IECM-JA061-18
Amaury Olvera Romero	Analista	Contraloría Interna	IECM-JA061-18

Respecto a la figura de encargaduría de despacho, durante el mes objeto del presente reporte, con el acuerdo núm. IECM-JA054-18 la Junta aprobó el encargo de Jefa de Departamento de Asesoría y Registro de Organizaciones de Representación Ciudadana para Nancy Guadalupe Oviedo Camacho.

5.2.3. Ingresos del personal de la Rama administrativa mediante el mecanismo de examen de ingreso

La Junta determinó, con el acuerdo núm. IECM-JA057-18, que seis plazas serán cubiertas conforme al *Procedimiento para el ingreso del personal de la Rama administrativa, a través del mecanismo de examen de ingreso*, clave IECM/PR/UTCFyD/8/2017.

Tabla 18
Solicitudes de examen de ingreso, correspondientes a la Rama administrativa, autorizadas en mayo de 2018

Nombre	Plaza	Área solicitante	Acuerdo
Juan Bucio Gaona	Analista	Unidad Técnica de Servicios Informáticos	IECM-JA057-18
Jonhatan Pablo Cerecedo Mendoza	Analista	Unidad Técnica de Servicios Informáticos	IECM-JA057-18
Arturo Loza Cruz	Analista	Unidad Técnica de Servicios Informáticos	IECM-JA057-18
Sergio Armando Alquicira Pérez	Analista	Unidad Técnica de Servicios Informáticos	IECM-JA057-18
Lilian Grisel Hernández Grande	Jefe de Departamento de Ingreso	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	IECM-JA057-18
Erik Morales Mateos	Jefe de Departamento de Documentación	Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	IECM-JA057-18

Conforme a lo establecido en el artículo 60 del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México* y el numeral 5, "Políticas de Operación", del *Procedimiento para el Ingreso del Personal de la Rama Administrativa, a través del mecanismo de Examen de Ingreso*, clave IEDF/PR/UTCFyD/8/2017, durante mayo se llevaron a cabo los exámenes de conocimientos y evaluaciones del desempeño y se notificaron las ocupaciones definitivas de los siguientes funcionarios:

Tabla 19
Ocupación definitiva de siete plazas cubiertas mediante el Mecanismo de Examen de Ingreso, aprobada en mayo de 2018

Nombre	Área solicitante	Acuerdo
Mónica Vianey García Flores	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	IECM-JA055-18
Carolina Ruvalcaba García	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	IECM-JA055-18
Miriam Ruíz Valdés	Contraloría Interna	IECM-JA055-18
Héctor Fernando Arellano Rivera	Contraloría Interna	IECM-JA055-18
Hugo Guillermo Gallardo Inzunza	Contraloría Interna	IECM-JA055-18
Javier Gamboa Herrera	Contraloría Interna	IECM-JA055-18
Marisol Jiménez Martínez	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	IECM-JA055-18

De manera adicional, con el oficio núm. IECM/UTCFD/561/2018 del 11 de mayo se notificó a Itzel Amieva Pérez, Analista Correctora de Estilo, la fecha de su examen.

A solicitud de las áreas de adscripción a las que ingresaría el personal temporal mediante examen, a lo largo del período objeto del presente reporte fueron formuladas cinco propuestas de guías de estudio para los puestos de Analista Correctora de Estilo, Analista adscrito a la Jefatura de Departamento de Soporte Técnico y Mesa de Ayuda, Analista adscrito a la Jefatura de Departamento de Mantenimiento de Sistemas, Jefa de Departamento de Ingreso y Jefe de Departamento del Centro de Documentación. De manera complementaria a lo anterior, en mayo fue impartida una plática sobre la metodología para elaborar reactivos. La sesión estuvo dirigida al personal asignado por las unidades responsables de gasto a las que ingresarían los aspirantes al puesto. Se tiene previsto elaborar un total de 159 reactivos.

5.2.5. Capacitación para el personal de la Rama administrativa

Cursos para el personal de la Rama administrativa 2018

El 15 de marzo de 2018, por medio del Acuerdo núm. IECM-JA032-18, se aprobó la Trama curricular. Dentro de este marco se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Módulo “Cultura democrática y participación ciudadana: retos y debilidades”. Durante este período se llevó a cabo la revisión pedagógica. El módulo forma parte del nivel inicial de la Trama curricular. Entre las acciones efectuadas se realizó lo siguiente:
 - a) Inventario y recursos didácticos. Con ello, se da continuidad al análisis del contenido del curso, cuya celebración se tiene programada para octubre. Con el presente curso se busca que las personas servidoras públicas comprendan, de manera general, la dimensión de la cultura democrática y de la participación ciudadana; así como que detecten y entiendan las debilidades y virtudes de ésta.
 - b) Revisión del módulo. Se verificó que además de retomar los retos a los que deben enfrentarse las personas servidoras públicas pertenecientes al Instituto responsable de dar cauce al proceso democratizador, el módulo atendiera específicamente lo ocurrido en la Ciudad de México.

El siguiente paso es alinear el módulo a las competencias institucionales del *Diccionario de competencias*: “Apego a valores institucionales” y “Enfoque de procesos”. Los trabajos concluirán en junio.

2. Módulo “Archivo histórico, testimonio de las acciones del Instituto Electoral al alcance de todos”. En el marco del *Programa de Capacitación en Materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivo de la Rama Administrativa 2018*, la OAIPyPDP y la UTCFyD iniciaron el desarrollo del citado módulo. La actividad de capacitación forma parte del nivel especializado y será impartida a los responsables del archivo institucional en octubre.

Con este módulo se dará cumplimiento a las obligaciones formativas establecidas en el *Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2018* (PIDA) y a la solicitud anual de formación archivística que, en su calidad de Presidente del COTECIAD, formula el titular de esta Secretaría a la UTCFyD. Entre las actividades realizadas se encuentran:

- a) Recopilación de contenidos de los cursos impartidos de manera presencial, en materia de archivos, desde 2015 a la fecha. Ello, con la finalidad de identificar los conectores metodológicos y pedagógicos para la realización del módulo, modalidad en línea.
- b) Formulación del árbol de objetivos, así como de la estrategia metodológica para la construcción del módulo. Una vez concluido, el módulo será presentado a personal de la OAIPyPDP.

A lo largo de junio y julio será desarrollado el guion instruccional.

3. Curso para tutores y tutoras del Programa de Inducción. Como parte de la actualización del programa de inducción, y en concordancia con el procedimiento que lo regula, clave IECM/PR/UTCFyD/4/2016, se continuó con el análisis de los elementos metodológicos y de las encuestas de satisfacción para realizar los ajustes pertinentes a dicho curso.
4. Curso virtual para Consejeras y Consejeros Distritales. Fue actualizado dicho curso en el *Campus virtual* del Instituto. Entre los trabajos destaca la inclusión del tema "Delitos electorales". De manera complementaria, para un manejo eficiente del curso, se dieron trabajos tanto de matriculación de las y los Consejeros Electorales como de seguimiento de avances.

Programa de inducción

Los artículos 580 y 725 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa* señalan que los OPLE inducirán al cargo o puesto a quien acceda a una plaza del Servicio Profesional Electoral o de la Rama administrativa. La labor de inducción deberá facilitar la adaptación del nuevo integrante al puesto por ocupar y ayudar a asimilar con mayor rapidez el marco normativo y organizacional que regula a los OPLE y al INE.

Asimismo, los artículos 23, fracción X; 122; 123; 124; 125; y 187 del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México* prevén las labores de inducción al personal de la Rama administrativa y al personal eventual.

Para atender ese mandato, la UTCFyD opera el Programa de inducción, el cual no sólo está dirigido al personal que ingresa al Servicio Profesional Electoral Nacional o la Rama administrativa, sino, también, al personal eventual. Dicho programa consta de tres momentos: protocolo de bienvenida, curso de inducción en línea y acompañamiento.

Respecto a los cursos de inducción, fue elaborada una unidad didáctica especial, sobre el Sistema de Gestión de Calidad, para las y los Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales (CAE).

Al concluir mayo ingresaron al *Campus virtual* de la UTCFyD 234 servidoras y servidores públicos: 17 pertenecen a la Rama administrativa; y 217 constituyen personal eventual contratado mediante el régimen de honorarios.

5.2.6. Evaluación del desempeño

Fue actualizada la base de datos de la Rama administrativa. A la fecha se tienen 289 personas evaluables y 79 no evaluables.

Por otra parte, conforme a la Circular núm. 4 de esta Secretaría Administrativa, del 21 al 25 de mayo de 2018 fue difundido un recordatorio por medio del boletín "El Centro te informa", respecto de las fechas determinadas para solicitar ajustes a los compromisos de desempeño o metas; sin embargo, no se recibieron oficios de solicitud. Por tanto, el proceso de evaluación sigue su curso sin ajustes.

5.2.7. Junta Administrativa

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 54 del *Reglamento en Materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, la ocupación de vacantes de la Rama administrativa se realiza mediante mecanismos de selección e ingreso, readscripción y mecanismos extraordinarios, los cuales tienen objeto proveer al Instituto del personal calificado para ocupar, de manera temporal o definitiva, los cargos o puestos previstos en el Catálogo de Cargos y Puestos de la Rama administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

9

De acuerdo con el artículo 58 del mismo Reglamento, la Junta Administrativa, previo dictamen de la UTCFyD, aprobará la designación y, en su caso, el ingreso a la Rama administrativa de quienes hayan cumplido los requisitos para ocupar los cargos y puestos, y acreditado el examen o concurso correspondiente.

Con la finalidad de someter a la aprobación de la Junta Administrativa diversos mecanismos de selección e ingreso, readscripción y extraordinarios, la UTCFyD preparó una serie de proyectos de acuerdo y dictámenes. Durante mayo, se presentaron documentos en tres sesiones de Junta: dos extraordinarias; otra ordinaria.

Octava Sesión Extraordinaria de Junta Administrativa, celebrada el 15 de mayo de 2018. En ella, fueron tomados los siguientes acuerdos:

1. IECM-JA-054-18. Por el que se aprueba el Dictamen en el cual se determina que la funcionaria Nancy Guadalupe Oviedo Camacho cumple con el perfil y la experiencia para ser designada como encargada de despacho de la Jefatura de Departamento de Asesoría y Registro de Organizaciones de Representación Ciudadana de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación.
2. IECM-JA-055-18. Por el que se aprueba la ocupación definitiva de siete plazas cubiertas mediante el mecanismo de examen de ingreso, conforme el Procedimiento identificado con el código IECM/PR/UTCFyD/8/2017.
3. IECM-JA-056-18. Por el que aprueba el Dictamen en el que se determina procedente la ocupación temporal de la plaza de Analista adscrita a la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral de la Ciudad de México.
4. IECM-JA057-18. Por el que se determina que seis plazas serán cubiertas mediante el mecanismo de examen de ingreso conforme el Procedimiento identificado con el código IECM/PR/UTFCFyD/8/2017.

Décima Sesión Extraordinaria, celebrada el 31 de mayo de 2018. En dicha sesión se presentó el acuerdo núm. IECM-JA061-18. Por el que se aprueban los Dictámenes en los que se determina procedente la ocupación temporal de dos plazas del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

Quinta Sesión Ordinaria, verificada el 31 de mayo de 2018. Durante esta sesión con el acuerdo núm. IECM-JAINF036-18 fue aprobado el Informe mensual de actividades de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo, correspondiente a abril de 2018.

5.3. PERMISOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ACADÉMICAS, CIENTÍFICAS Y DE INVESTIGACIÓN, Y LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 93 del *Reglamento en Materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, el permiso es la autorización por escrito que se otorga al personal de estructura para ausentarse de su unidad administrativa, dentro de su horario laboral, con la finalidad de realizar actividades académicas, científicas y de investigación. En razón del acuerdo núm. IECM/ACU-CG-058-2017, aprobado por el Consejo General de este Instituto durante la celebración de su Décimo Segunda Sesión Extraordinaria del 20 de octubre de 2017, fueron suspendidos los permisos para que el personal del Instituto realice actividades académicas. Lo anterior, toda vez que es necesario priorizar la atención de compromisos vinculados al Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.

De esta manera, en el mes objeto del presente reporte no se autorizaron permisos para desarrollar actividades académicas, científicas y de investigación. Sin embargo, goza de vigencia el permiso otorgado a Margaret Isabel Ruiz Franco, Analista Educadora perteneciente a la DEECyCC.

De conformidad con lo establecido en los artículos 91 y 97, del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, concluyó la licencia sin goce de sueldo de Carlos Alberto Larios Martínez, analista de la DEPCyC. La licencia comprende el período 17 de enero al 16 de mayo de 2018.

Adicionalmente, el 31 de mayo de 2018 se recibió la solicitud del C. Rubén Hangis Cordova, Secretario Particular de la Presidencia del Consejo General, para obtener una licencia sin goce de sueldo por el período 13 al 29 de junio de 2018.

5.4. SELECCIÓN DE PERSONAL EVENTUAL 2018

Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018

De conformidad con el acuerdo por el que se aprueba la designación de ganadoras(es) y listas de reserva de la *Segunda Convocatoria de Organización Electoral del Concurso de Oposición Abierto para Personal Eventual del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018*, núm. COEG/53/2018, fueron seleccionados 99 Auxiliares Electorales y 101 Capturistas de Distrito.

En cumplimiento de lo dispuesto en el punto sexto del citado acuerdo, la UTCFyD integró las listas de reserva por órgano desconcentrado y demarcación, con base en la información de declinaciones y renunciaciones de las personas designadas reportadas por los órganos desconcentrados.

También operó el mecanismo de sustituciones establecido en la Base Décima Primera de la *Segunda Convocatoria de Organización Electoral del Concurso de Oposición Abierto para Personal Eventual del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018*.

Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019

En cumplimiento de lo dispuesto en el punto primero del acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México núm. IECM-ACU-CG-208-18, del 21 de mayo de 2018, *Por el que se autoriza la ocupación de plazas vacantes de personal eventual para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019, con aspirantes de la lista de reserva del Concurso de Oposición Abierto para seleccionar personal eventual para actividades de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía*, se estableció comunicación con el personal en lista de reserva. Asimismo, fueron contratados 3 asistentes operativos de capacitación electoral, 2 administrativos especializados "A" de proceso electoral y 2 asistentes operativos jurídicos.

En cumplimiento del acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México, núm. IECM/ ACU-CG-207-18, aprobado el 21 de mayo de 2018, *Por el que se aprueban los criterios para la ocupación de plazas vacantes del cargo de Técnico/a de Apoyo "A" para la operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018*; así como en lo dispuesto en el Acuerdo núm. COREPRE/29/2018, fueron designadas 103 personas.

**5.5. SELECCIÓN DE CONSEJERAS Y CONSEJEROS DISTRITALES
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2017-2018**

*Comisión Provisional para vigilar la Oportuna
Conformación de los Consejos Distritales*

Durante mayo la Comisión Provisional para vigilar la Oportuna Conformación de los Consejos Distritales celebró tres sesiones: una ordinaria y dos extraordinarias.

Quinta Sesión Extraordinaria, celebrada el 2 de mayo de 2018. En ella fueron aprobados los siguientes acuerdos:

1. CPVOCCD/20/2018, Por el que se resuelve una solicitud de revisión de los resultados de examen de conocimientos de la Segunda Convocatoria del Proceso de Selección y Designación al cargo de Consejera o Consejero Distrital del Instituto Electoral de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Ordinaria 2017-2018.
2. CPVOCCD/21/2018. Por el que se aprueban los resultados de la evaluación curricular de la Segunda Convocatoria del Proceso de Selección y Designación al cargo de Consejera o Consejero Distrital del Instituto Electoral de la Ciudad de México para el Proceso Local Ordinario 2017-2018.

Sexta Sesión Extraordinaria, realizada el 10 de mayo de 2018. Durante la sesión se tomaron los siguientes acuerdos

1. CPVOCCD/22/2018. Por el que se aprueban los resultados de la etapa de entrevista y finales de la Segunda Convocatoria del Proceso de Selección y Designación al cargo de Consejera o Consejero Distrital para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.
2. CPVOCCD/23/2018. Por el que se aprueba la designación de Consejeras y Consejeros Distritales suplentes para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018, de conformidad con la Segunda Convocatoria aprobada mediante el acuerdo núm. IECM/ACU-CG-055/2018.



Quinta Sesión Ordinaria, celebrada el 23 de mayo de 2018. En la sesión, con el acuerdo núm. CPVOCCD/24/2018, fueron aprobadas las minutas de la Cuarta Sesión Ordinaria y Cuarta Sesión Extraordinaria, verificadas el 25 de abril de 2018; Quinta Sesión Extraordinaria, efectuada el 2 de mayo de 2018; y Sexta Sesión Extraordinaria, celebrada el 10 de mayo de 2018.

También se conocieron los seguimientos de acuerdos correspondientes a las sesiones recién referidas; así como el Informe de la UTCFyD, a mayo de 2018, sobre la integración de los Consejos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.

GLOSARIO DE SIGLAS Y TÉRMINOS MÁS USUALES

Para efectos del Informe de Operación de la Secretaría Administrativa, correspondiente a mayo de 2018, se entiende por:

ASF	Auditoría Superior de la Federación
CAE	Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales
CIDE	Centro de Investigación y Docencia Económicas
CCTV	Circuito cerrado de televisión
Comisión Provisional de Seguimiento	Comisión Provisional de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional
CONAC	Consejo Nacional de Armonización Contable
Conapred	Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación
CONSAC-CDMX	Consejo de Armonización Contable de la Ciudad de México
CTEMAABI	Comité Técnico Especial en materia de Adquisiciones y Arrendamiento de Bienes Inmuebles
COTECIAD	Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México
CRH	Coordinación de Recursos Humanos
DACPYS	Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios
DPyRF	Dirección de Planeación y Recursos Financieros
DEAP	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas
DEECyCC	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía
DEOEyG	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística

DEPCyC	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación
DEPPP	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
DESPEN	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional
EFSL	Entidades de Fiscalización Superior Locales
Harweb	Empresa Government Solutions México, S.A. de C.V.
FEPADE	Fiscalía Especializada Para la Atención de Delitos Electorales
FOVISSSTE	Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad Social y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado
IVA	Impuesto al Valor Agregado
INAI	Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
INFODF	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
ISSSTE	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado
INMUJERESCDMX	Instituto de las Mujeres de la Ciudad de México
Instituto	Instituto Electoral de la Ciudad de México
IEEM	Instituto Electoral del Estado de México
INE	Instituto Nacional Electoral
ITESM	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Ciudad de México
Junta	Junta Administrativa
OAIPyPDP	Oficina de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
OPLE	Organismos Públicos Locales Electorales



OEA	Organización de Estados Americanos
Policía Auxiliar	Policía Auxiliar de la Secretaría de Seguridad Pública de la Ciudad de México
PREP	Programa de Resultados Electorales Preliminares
PIDA	Programa Institucional de Desarrollo Archivístico
POA	Programa Operativo Anual
RETAIPDF	Red de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal
RIE	Red Institucional Electoral
RO	Responsable Operativo
SHCP	Secretaría de Hacienda y Crédito Público
SEPOMEX	Servicio Postal Mexicano
SAR	Sistema de Ahorro para el Retiro
SGC	Sistema de Gestión de Calidad
SIIAD	Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral de la Ciudad de México
SEAL	Sistema de Evaluación de Aprovechamiento en Línea
SISPEM	Sistema de Seguimiento de Personal Eventual para Mecanismos de Participación Ciudadana
STC	Sistema de Transporte Colectivo Metro
TAV	Tarjetón de Acceso Vehicular
TECM	Tribunal Electoral de la Ciudad de México
TEPJF	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
UR	Unidad responsable de gasto
UTSI	Unidad Técnica de Servicios Informáticos

UTALAO	Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados
UTAJ	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos
UTCFyD	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
UTEF	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización
UTCSyD	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión
UTVOE	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos
UNAM	Universidad Nacional Autónoma de México

ANEXOS



Anexo 1

Solicitudes de información pública atendidas durante mayo de 2018

Número de solicitud	Oficio de respuesta	Comentarios
3300000046318	IECM/SA/0930/2018	"¿Cuánto se le pagó o se le pagará al periodista Javier Solórzano por ser el moderador del debate por la Jefatura de la Ciudad en este año 2018?"
3300000043618	IECM/SA/0922/2018	"Solicito información de los cargos/puestos, monto de ingreso, tipo de contrato, duración de contrato, fecha de inicio y de término de contrato, de los jóvenes que estaban en las denominadas (mesas de control) cuya función fue la recepción de expedientes de registro de candidaturas."
3300000050418	IECM/SA/0992/2018	"Solicito el gasto de las casillas del año 2012"
3300000048818	IECM/SA/0993/2018	"Edad de los Consejeros Electorales"
3300000052118	IECM/SA/1050/2018	"Solicitud de información para el Instituto Electoral de la CDMX, de los integrantes del Consejo, saber la fecha de inicio y la fecha de término de los consejeros: Velázquez Miranda Mario, Beltrán Miranda Yuri Gabriel, Myriam Alarcón Reyes, Carolina del Ángel Cruz, Mauricio Huesca Rodríguez, Bernardo Valle Monroy, Williams Salazar Gabriela, Geraldo Venegas Rubén. "La información favor de que sea enviada el correo electrónico que he dispuesto para tal fin."
3300000053218	IECM/SA/1051/2018	"Solicito se me indique si existe historial de empleo del C. Daniel Campos Plancarte de 2009 a la fecha, así como el nombre de su o sus jefes inmediato(s) y el área de adscripción y funciones desempeñadas."
3300000054218	IECM/SA/1084/2018	"Solicito se me informe cuál fue el costo que tuvo la realización del segundo debate entre los candidatos a la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México. Asimismo solicito se me proporcione un informe detallado por rubro, como servicio de grabación, distribución y transmisión; servicio de los moderadores (Ricardo Raphael e Irma Pérez Lince); servicio logístico, de recepción de asistentes, invitados y medios de comunicación; equipo de producción; estenografía e iluminación; renta de instalaciones de canal 11, atención a candidatos, asistentes y prensa; servicio de seguridad, así como cualesquiera otros servicios adicionales. Pido se indiquen los montos por rubro y con el IVA incluido, así como el gran total con IVA incluido."
3300000057518	IECM/SA/1149/2018	"Presupuesto asignado al IEDF durante 2018"

Continúa...

2

... Continuación

Número de solicitud	Oficio de respuesta	Comentarios
3300000054118	IECM/SA/1084/2018	"Solicito se me informe cuál fue el costo que tuvo la realización del primer debate entre los candidatos a la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México. Asimismo solicito se me proporcione un informe detallado por rubro, como servicio de grabación, distribución y transmisión; servicio del moderador (Javier Solórzano); servicio logístico, de recepción de asistentes, invitados y medios de comunicación; equipo de producción; escenografía e iluminación; renta de instalaciones de canal 11; atención a candidatos, asistentes y prensa; servicio de seguridad, así como cualesquiera otros servicios adicionales. Pido se indiquen los montos por rubro y con el IVA incluido, así como el gran total con IVA incluido."



Anexo 2
**Resumen consolidado de la nómina del Instituto Electoral
 de la Ciudad de México, correspondiente a mayo de 2018**
 (Pesos)

Concepto	Período	Movimientos	Importe	
			Bruto	Neto
Estructura	Nómina extraordinaria 2a. quincena de abril 2018 (estímulo al personal de estructura)	2	11,889.8	9,610.2
	Nómina 1a. quincena de mayo 2018	642	15,060,433.3	7,898,198.9
	Nómina extraordinaria 1 a. quincena de mayo 2018	1	2,972.0	2,209.8
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de mayo 2018	41	772,318.9	461,788.7
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de mayo 2018	1	4,095.6	4,095.6
	Nómina 2a. quincena de mayo 2018	645	15,053,475.2	7,884,391.7
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018	41	775,290.9	474,822.3
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de abril (ajuste anual ISR 2017).	326	0.0	-6,126,095.6
Nómina de honorarios eventuales (partidos políticos y grupos parlamentarios)	Nómina extraordinaria 1a. quincena de mayo 2018.	119	1,316,387.7	1,080,622.8
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018.	120	1,322,494.3	1,085,771.3
Nómina de honorarios eventuales	Nómina extraordinaria. 2a. quincena de abril 2018	1	3,228.1	2,991.7
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de abril 2018	1	3,458.7	3,205.3
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de abril 2018	14	69,798.2	61,806.6
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de mayo 2018	1116	7,918,144.9	6,888,728.5
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de mayo 2018	5	31,183.5	27,131.2

Continúa...

... Continuación

Concepto	Período	Movimientos	Importe	
			Bruto	Neto
Nómina de honorarios eventuales	Nómina extraordinaria 1a. quincena de mayo 2018	2	5,004.5	4,550.3
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de mayo 2018	1	8,625.1	7,429.5
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018	1336	8,763,778.5	7,665,994.2
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018	2	10,441.9	9,268.1
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018	2	-7,576.5	-6,998.1
Pago de dietas a Consejeros Electorales Distritales	Nómina extraordinaria 2a. quincena de abril 2018	2	-21,736.5	-19,601.9
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de abril 2018	3	16,302.4	14,701.4
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de abril 2018	1	5,434.1	4,900.5
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018	197	2,141,043.3	1,930,789.1
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018	1	-10,868.2	-9,801.0
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018	2	10,868.2	9,801.1
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018	1	10,868.2	9,801.0
Nómina extraordinaria 2a. quincena de mayo 2018	1	-10,868.2	-9,801.0	
Total:			53,266,487.7	29,370,312.0

Nota: Las sumas de los saldos parciales pueden no coincidir con el total debido al redondeo.

Anexo 3
**Prestaciones de seguridad social y obligaciones fiscales generadas
 por este concepto, correspondientes a mayo de 2018**
 (Pesos)

Concepto	Período	Importe
ISSSTE / FOVISSSTE		5,004,117.9
Cuotas y aportaciones de seguridad social	1o./V/2018 al 31/V/2018	1,268,991.0
Descuentos de créditos hipotecarios	1o./V/2018 al 31/V/2018	738,692.8
Ahorro solidario	Segundo bimestre 2018	2,996,434.1
MetLife México, S.A.		2,452,976.9
Aportaciones al seguro de separación individualizado	1o./V/2018 al 31/V/2018	1,744,199.8
Seguro Institucional de Vida o Invalidez Total	1o./III/2018 al 31/III/2018	679,897.8
Seguro Colectivo de Retiro	1o./III/2018 al 31/III/2018	28,879.3
Fondo de ahorro de los trabajadores del Instituto Electoral de la Ciudad de México	1o./V/2018 al 31/V/2018	2,011,131.4
Pensiones alimenticias		295,048.2
Mayo	1o./V/2018 al 31/V/2018	
Vales de despensa		667,086.4
Día del niño, estructura	30/IV/2018	69,250.0
Día del niño, partidos políticos	30/IV/2018	4,516.4
Día de las madres, estructura	10/V/2018	87,500.0
Mayo	1o./V/2018 al 31/V/2018	505,820.0
Total:		10,430,360.8

Nota: Las sumas de los saldos parciales pueden no coincidir con el total debido al redondeo.

Anexo 4
**Credenciales de personal del Instituto Electoral
 de la Ciudad de México expedidas durante mayo de 2018**

Servidor publico	Movimiento	Unidad administrativa
Alberto I. Ibarra García	Nuevo ingreso	Secretaría Ejecutiva
Wendy Téllez Becerril	Renovación	Contraloría General
María de L. Guati Rojo Moreno	Renovación	Contraloría General
Olimpo E. Liprandi González	Nuevo ingreso	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
Gerardo M. Ortiz Ramírez	Nuevo ingreso	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
Rosario A. López Cruz	Renovación	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización
Mónica Scott Mejía	Renovación	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
María del R. Olvera Bernal	Nuevo ingreso	Consejera Electoral Myriam Alarcón Reyes
Leonel Soto Aguilar	Renovación	Dirección Distrital I
José Andrés González López	Nuevo ingreso	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos
Sandra Mora Rosas	Nuevo ingreso	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
Martha E. Miranda Castro	Nuevo ingreso	Secretaría Ejecutiva
Alejandra Arias Jiménez	Nuevo ingreso	Unidad Técnica de Servicios Informáticos
Cindy Magaly Villa Ávila	Nuevo ingreso	Secretaría Ejecutiva

Anexo 5
**Movimientos del seguro de vida institucional o de incapacidad
total y permanente efectuados en mayo de 2018**

Servidor publico	Movimiento	Unidad administrativa
Becerra Juárez Claudia	Alta	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística
Mora Rosas Sandra	Alta	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
Arias Jiménez Alejandra	Alta	Unidad Técnica de Servicios Informáticos
Villa Ávila Cindy Magaly	Alta	Secretaría Ejecutiva
Miranda Castro Martha Elena	Alta	Secretaría Ejecutiva
Díaz Molar Uriel	Alta	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística
Molina Eysele Alfonso Antonino	Alta	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados
Galván Jesús Jacinto Manuel	Alta	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas
Chávez Guzmán Emilia Guadalupe	Alta	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados
Valadez Martín Oscar Mauricio	Baja	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación
Quiroa Sánchez Livia Liney	Modificación	Secretaría Ejecutiva
Larios Hernández Carlos Albert	Modificación	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación

Anexo 6
**Constancias de nombramiento del personal del Instituto Electoral
 de la Ciudad de México expedidas durante mayo de 2018**

Servidor público	Movimiento	Unidad administrativa
Becerra Juárez Claudia	Alta	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística
Mora Rosas Sandra	Alta	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
Arias Jiménez Alejandra	Alta	Unidad Técnica de Servicios Informáticos
Villa Ávila Cindy Magaly	Alta	Secretaría Ejecutiva
Miranda Castro Martha Elena	Alta	Secretaría Ejecutiva
Díaz Molar Uriel	Alta	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística
Molina Eysela Alfonso Antonino	Alta	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados
Galván Jesús Jacinto Manuel	Alta	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas
Chávez Guzmán Emilia Guadalupe	Alta	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados
Quiroa Sánchez Livia Liney	Modificación	Secretaría Ejecutiva
Larios Hernández Carlos Albert	Modificación	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación

9

Anexo 7
Plazas vacantes registradas al 31 de mayo de 2018

Unidad administrativa y cargo vacante	Plazas vacantes		
	R A	SPEN	Total
Secretaría Ejecutiva	3		3
Asesor "A"	1		1
Analista (**)	1		1
Auxiliar de Servicios (**)	1		1
Secretaría Administrativa	2		2
Jefe de Departamento de Administración de Personal (**)	1		1
Jefe de Departamento de Contabilidad Presupuestal (**)	1		1
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía		2	2
Jefe de Unidad de Educación Cívica II (***) ¹		1	1
Técnico en Educación Cívica IV (***)		1	1
Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas		1	1
Jefe de Departamento de Prerrogativas y Partidos Políticos I (***)		1	1
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística		4	4
Técnico en Organización Electoral (***)		4	4
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	1	1	2
Jefe de Departamento de Asesoría y Registro de Organizaciones de Representación Ciudadana(**)	1		1
Jefe de Departamento de Participación Ciudadana II (***)		1	1
Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a los Órganos Desconcentrados	2		2
Jefatura de Departamento de Seguimiento de Acuerdos(**) ²	1		1
Analista (**)	1		1
Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	1		1
Titular de la Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	1		1
Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	2		2
Analista (**)	2		2
Contraloría General	6		6
Subdirector de Investigación de Presuntas Responsabilidades (**)	1		1
Jefe de Departamento de Registro, Seguimiento de Evolución Patrimonial Conflicto de Interés (**)	1		1
Jefe de Departamento de Seguimiento de Auditorías y Procedimientos Administrativos (**)	1		1
Jefe de Departamento de Seguimiento de Responsabilidades Administrativas (**)	1		1
Asesor "A" (*)	1		1
Analista (**)	1		1

Continúa...

2

... Continuación

Unidad administrativa y cargo vacante	Plazas vacantes		
	R A	SPEN	Total
Dirección Distrital 02	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ³	1		1
Dirección Distrital 03	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ⁴	1		1
Dirección Distrital 04		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ⁵		1	1
Dirección Distrital 05		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ⁶		1	1
Dirección Distrital 06		2	2
Secretario de Órgano Desconcentrado (***) ⁷		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ⁸		1	1
Dirección Distrital 07	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ⁹	1		1
Dirección Distrital 08	1	1	2
Titular de Órgano Desconcentrado (***)		1	1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁰	1		1
Dirección Distrital 09	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹¹	1		1
Dirección Distrital 10	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹²	1		1
Dirección Distrital 12		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ¹³		1	1
Dirección Distrital 15	1	1	2
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁴	1		1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***)		1	1
Dirección Distrital 17	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁵	1		1
Dirección Distrital 18	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁶	1		1
Dirección Distrital 19		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ¹⁷		1	1
Dirección Distrital 20	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁸	1		1

Continúa...

9

... Continuación

Unidad administrativa y cargo vacante	Plazas vacantes		
	R A	SPEN	Total
Dirección Distrital 21		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ¹⁹		1	1
Dirección Distrital 22		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ²⁰		1	1
Dirección Distrital 24	1	1	2
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ²¹	1		1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ²²		1	1
Dirección Distrital 26	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ²³	1		1
Dirección Distrital 28		1	1
Titular de Órgano Desconcentrado (***) ²⁴		1	1
Dirección Distrital 29		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ²⁵		1	1
Dirección Distrital 30		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ²⁶		1	1
Dirección Distrital 33	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ²⁷	1		1
Total:	30	22	52

NOTAS:

RA: Rama administrativa.

SPEN: Servicio Profesional Electoral Nacional.

* Plazas de la Rama administrativa de libre designación, definidas conforme al artículo 53 del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*.** Plazas de la Rama administrativa que se ocupan por concurso, con base en el Capítulo IV del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*.*** Plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional que se ocupan en los términos del artículo 55 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal de la Rama Administrativa*.¹ Encargaduría del 16 de diciembre de 2017 al 15 de septiembre de 2018, notificada mediante el oficio núm. SECG-IECM/2112/2017.² Encargaduría del 16 de diciembre de 2017 al 15 de septiembre de 2018, notificada con el oficio núm. SECG-IECM/2112/2017.³ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0225/2018.⁴ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0227/2018.⁵ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/608/2018.⁶ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/606/2018.⁷ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18.⁸ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/613/2018.⁹ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0226/2018.

- ¹⁰ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0228/2018.
- ¹¹ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/605/2018.
- ¹² Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0230/2018.
- ¹³ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/614/2018.
- ¹⁴ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0231/2018.
- ¹⁵ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0232/2018.
- ¹⁶ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0233/2018.
- ¹⁷ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/604/2018.
- ¹⁸ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0234/2018.
- ¹⁹ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18.
- ²⁰ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/602/2018.
- ²¹ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0235/2018.
- ²² Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/601/2018.
- ²³ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/579/2018.
- ²⁴ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/575/2018.
- ²⁵ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/617/2018.
- ²⁶ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/612/2018.
- ²⁷ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0237/2018.

Anexo 8
Movimientos de afiliación al ISSSTE, correspondientes a mayo de 2018

Nombre	Movimiento	Fecha
José Andrés González López	Alta	16/IV/2018
Alberto Issac Ibarra García	Alta	16/IV/2018
Claudia Becerra Juárez	Alta	16/IV/2018
Alejandra Arias Jiménez	Alta	1o./V/2018
Uriel Díaz Molar	Alta	1o./V/2018
Magali Eloísa Hernández Muñoz	Alta	16/V/2018
Sandra Mora Rosas	Alta	1o./V/2018
Martha Elena Miranda Castro	Alta	1o./V/2018
Cindy Magaly Villa Ávila	Alta	1o./V/2018
Félix Varela Rodríguez	Baja	30/IV/2018
Manuel Arturo García Urrutia Martínez	Baja	30/IV/2018
Saúl Salomón Pérez Gómez	Baja	30/IV/2018
Javier Alejandro Olvera Toxqui	Modificación Salarial	16/IV/2018
Carlos Agustín Vega Reyes	Modificación Salarial	16/IV/2018
Maribel Servando Dionisio	Modificación Salarial	16/IV/2018
Sandra Lugo Servín	Modificación Salarial	1o./V/2018
Izumi Yumiko Acosta Ramos	Modificación Salarial	1o./V/2018
Mario Reyes Santos	Modificación Salarial	1o./V/2018
Idalina Arreola Atilano	Modificación Salarial	1o./V/2018
Rodian Adalberto Rangel Rivera	Modificación Salarial	1o./V/2018
Francisco Macías Navarro	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
María de la Paz Rodarte Reyes	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018

Continúa...

9

... Continuación

Nombre	Movimiento	Fecha
Gerardo Francisco Cabrera López	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Alfredo López González	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Mario Alberto González Gallegos	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Arturo Mendoza Galicia	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Nora Cristel Rodríguez Paisano	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Víctor del Valle Rosas	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Janet Oliva Gómez Antuña	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Claudia Aranda Jiménez	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Alberto Padilla Reyes	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Fidel Emilio Tapia Sosa	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
María Guadalupe Martínez Peña	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Laura Cortes Pacheco	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Saúl Salomón Pérez Gómez	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Gustavo Uribe Robles	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Jesús Manuel Espinosa Palomo	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018
Julio Enrique de la Fuente Rocha	Modificación Salarial por quinquenio	1o./I/2018

Continúa...

9

... Continuación

Nombre	Movimiento	Fecha
Netzahualcóyotl Flores Rodríguez	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Héctor Alfredo Robles García	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
José Luis Gerardo Barajas Martínez	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Blanca Gloria Martínez Navarro	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Héctor Porfirio González Jiménez	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Humberto Martínez Ramírez	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Rolando Zavaleta Arguello	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Marco Tulio Galindo Gómez	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Cittali Alejandra Aldaz Echeverría	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Manuel Villa Agüero	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Jaime Mariano Escárzaga Quintanar	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Lucía Pérez Martínez	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Inés Guadalupe Hernández Ramírez	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Isaac Sergio Mendoza García	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Ricardo López Chavarría	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018
Corvalán Hildebrando Gaytán Casas	Modificación Salarial por quinquenio	1o.//2018

Continúa...



... Continuación

Nombre	Movimiento	Fecha
Oscar Noé Torres Tecotl	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Mónica Scott Mejía	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Ana Lilia Lara Carvajal	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Paola Swarovsky Velasco	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Verónica Muñoz Duran	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Edgardo Quintero Ibáñez	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
José Juan Guerrero Galeana	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Alfredo Hernández Pérez	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Guadalupe Polo Herrera	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Alejandro Noriega González	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
María Eugenia Flores Peña	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Elizabeth Maldonado Antonio	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Marisela Ayllón Mendoza	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Brett Muñoz Puente	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Agustín Alvarado Franco	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Marco Tulio Conde Cruz	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018

Continúa...



... Continuación

Nombre	Movimiento	Fecha
Saúl Mateos Ramírez	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Miguel Ángel Gutiérrez Pérez	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Jesús Escobedo Izquierdo	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Rosaura Herrera González	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Oscar Mauricio Valadez Martín	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Alejandro Malagón Ballesteros	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
José Luis Martínez Villareal	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Norma Angélica Flores Sánchez	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Angélica María Rosas Galindo	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
José Adrian Cortes Ortega	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
David Mota Hernández	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Bernardo Valle Monroy	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Sandra Berenice Hernández Bocanegra	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
María Isabel Cervantes José	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Rodolfo Damián González	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Eduardo García Torres	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018

Continúa...

... Continuación

Nombre	Movimiento	Fecha
María del Rocío Olvera Bernal	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
María Guadalupe Zavala Pérez	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Héctor Gerardo Muñoz Guevara	Modificación Salarial por quinquenio	1o./II/2018
Arturo Francisco Hernández García	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Eduardo José García Rodríguez	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Nadia Edurne Martínez Morales	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Ana María Miranda Trejo	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Cecilia Hernández Ferra	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Erika Lara Landa	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Luis Abraham Ramírez García	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Verónica Cuenca Cobos	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Maribel Servando Dionisio	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Gabriel Sánchez Hernández	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
José Luis Guerrero Hernández	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Lucio Alcalá Loera	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Ignacio Macedonio Osorio Pérez	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018

Continúa...

9

... Continuación

Nombre	Movimiento	Fecha
Gabriela Ortiz Platón	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Rocío Vega Ramírez	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
José Martín Chávez Rivera	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Patricia Eugenia Fuentes Aguillón	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
David Martínez López	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Andrés González Fernández	Modificación Salarial por quinquenio	16/II/2018
Juan Carlos Sánchez Cárdenas	Modificación Salarial por quinquenio	1o./III/2018
Silvestre Navarro Gallegos	Modificación Salarial por quinquenio	1o./III/2018
Marco Antonio Velázquez Rivera	Modificación Salarial por quinquenio	1o./III/2018
Elizabeth Martínez Serrano	Modificación Salarial por quinquenio	1o./III/2018
Fabiola Jacqueline García Raya	Modificación Salarial por quinquenio	1o./III/2018
Heriberto Iturbe García	Modificación Salarial por quinquenio	1o./III/2018
Juan Roberto del Valle Cuanalo	Modificación Salarial por quinquenio	1o./III/2018
Claudia Flores Tavira	Modificación Salarial por quinquenio	1o./III/2018
María del Rocío Sánchez Olmedo	Modificación Salarial por quinquenio	16/III/2018
Nancy Hernández Altamirano	Modificación Salarial por quinquenio	16/III/2018
Luis Gerardo López Hernández	Modificación Salarial por quinquenio	16/III/2018

6

Anexo 9
**Trasposos presupuestales solicitados por las áreas ejecutoras
de gasto correspondientes a mayo de 2018**
(Pesos)

Área	Normales		Cierre mensual	
	Número	Monto	Número	Monto
01 Presidencia del Consejo General	0	0.0	0	0.0
02 Consejeros Electorales	0	0.0	0	0.0
03 Secretaría Ejecutiva	1	357,384.9	0	0.0
04 Secretaría Administrativa	11	8,395,101.5	2	221,143,546.9
05 Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía	6	1,139,000.00	0	0.0
06 Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	0	0.0	0	0.0
07 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	4	683,492.0	0	0.0
08 Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	0	0.0	0	0.0
09 Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión	4	1,483,000.0	0	0.0
10 Unidad Técnica de Servicios Informáticos	3	4,050,391.6	0	0.0
11 Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	0	0.0	0	0.0
12 Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	0	0.0	0	0.0
13 Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	0	0.0	0	0.0
14 Contraloría General	0	0.0	0	0.0
15 Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos	6	243,372.0	0	0.0
16 Órganos Desconcentrados	1	2,070,000.0	0	0.0
17 Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	0	0.0	0	0.0
Total:	36	18,421,742.0	2	221,143,546.9

Nota: Las sumas de los saldos parciales pueden no coincidir con el total debido al redondeo.

Anexo 10
**Adquisiciones y contrataciones realizadas por el Instituto
 Electoral de la Ciudad de México en mayo de 2018**
 (Pesos)

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
Varias	IECM-LPN-08/18	Adquisición de materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo.	262	8/VI/2018	31/XII/2018	Cicovisa, S.A. de C.V. Cosmopapel, S.A. de C.V. Papelera Anzures, S.A. de C.V. HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Blanca Osbelia Hernández Jiménez Abastecedora Aragonesa, S.A. de C.V. Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	47	Cicovisa, S.A. de C.V.	782,789.7	21, primer y último párrafo; 23; 27, inciso a); 28, párrafo primero; 33; 34, fracción I; 37; 38; 43; y 64.
Varias	IECM-LPN-08/18	Papel Bond blanco de 75 g. s/m ² de 96% de blancura tamaño carta.	262	8/VI/2018	31/XII/2018	Cicovisa, S.A. de C.V. Cosmopapel, S.A. de C.V. Papelera Anzures, S.A. de C.V. HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Blanca Osbelia Hernández Jiménez Abastecedora Aragonesa, S.A. de C.V. Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	1	Cosmopapel, S.A. de C.V.,	1,078,022.2	21, primer y último párrafo; 23; 27, inciso a); 28, párrafo primero; 33; 34, fracción I; 37; 38; 43; y 64.
Varias	IECM-LPN-08/18	Adquisición de materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo.	262	8/VI/2018	31/XII/2018	Cicovisa, S.A. de C.V. Cosmopapel, S.A. de C.V. Papelera Anzures, S.A. de C.V. HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Blanca Osbelia Hernández Jiménez Abastecedora Aragonesa, S.A. de C.V. Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	26	Papelera Anzures, S.A. de C.V.	361,043.2	21, primer y último párrafo; 23; 27, inciso a); 28, párrafo primero; 33; 34, fracción I; 37; 38; 43; y 64.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
Varias	IECM-LPN-08/18	Tóner negro para impresora Lexmark, desechable tenedor de plástico, pila AA de 1.5 volts, pila AAA de 1.5 volt y pila cuadrada de 9 volts.	262	8/IV/2018	31/XII/2018	Cicovisa, S.A. de C.V. Cosmopapel, S.A. de C.V. Papelería Anzures, S.A. de C.V. HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Blanca Osbelia Hernández Jiménez Abastecedora Aragonesa, S.A. de C.V. Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	5	HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V.	595,604.1	21, primer y último párrafo; 23; 27, inciso a); 28, párrafo primero; 33; 34, fracción I; 37; 38; 43; y 64.
Varias	IECM-LPN-08/18	Adquisición de materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo.	262	8/IV/2018	31/XII/2018	Cicovisa, S.A. de C.V. Cosmopapel, S.A. de C.V. Papelería Anzures, S.A. de C.V. HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Blanca Osbelia Hernández Jiménez Abastecedora Aragonesa, S.A. de C.V. Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	16	Blanca Osbelia Hernández Jiménez	364,132.6	21, primer y último párrafo; 23; 27, inciso a); 28, párrafo primero; 33; 34, fracción I; 37; 38; 43; y 64.
Varias	IECM-LPN-08/18	Adquisición de materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo.	262	8/IV/2018	31/XII/2018	Cicovisa, S.A. de C.V. Cosmopapel, S.A. de C.V. Papelería Anzures, S.A. de C.V. HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Blanca Osbelia Hernández Jiménez Abastecedora Aragonesa, S.A. de C.V. Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	16	Abastecedora Aragonesa, S.A. de C.V.	407,758.8	21, primer y último párrafo; 23; 27, inciso a); 28, párrafo primero; 33; 34, fracción I; 37; 38; 43; y 64.
Varias	IECM-LPN-08/18	Adquisición de materiales, útiles de oficina y consumibles de cómputo.	262	8/IV/2018	31/XII/2018	Cicovisa, S.A. de C.V. Cosmopapel, S.A. de C.V. Papelería Anzures, S.A. de C.V. HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V. Blanca Osbelia Hernández Jiménez Abastecedora Aragonesa, S.A. de C.V. Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	91	Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	5,717,071.5	21, primer y último párrafo; 23; 27, inciso a); 28, párrafo primero; 33; 34, fracción I; 37; 38; 43; y 64.
7 pedidos derivados de licitación pública nacional por: 9,306,422.2										

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
09	IECM-INV-03-18	Impresión de carteles tamaño 60x45, 4x4, 21.5x28 y 4x2 para promover la participación de la Ciudadanía en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019.	22	9/VI/2018	29/VI/2018	Nadia Vanessa Núñez Torres GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	18, 19, 20 y 21	Nadia Vanessa Núñez Torres	359,115.1	23; 27, inciso b); 28, primer párrafo; 37; 51, primer párrafo; y 52.
1 pedido derivado de invitación restringida: 359,115.1										
09	AD	Renta y limpieza de sanitarios portátiles para utilizarse durante los debates entre las y los candidatos a alcaldías y diputaciones de mayoría relativa de la Ciudad de México organizados por el Instituto, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	1	8/VI/2018	20/VI/2018	Sanirent de México, S.A. de C.V.	1	Sanirent de México, S.A. de C.V.	108,924.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; Y 51, primer párrafo.
09	AD ⁷	Servicio integral de diseño, producción, montaje y desmontaje de escenografía para los debates entre las y los candidatos a alcaldías y diputaciones de la Ciudad de México, organizados por el Instituto Electoral en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	1	9/VI/2018	20/VI/2018	Antonio Lozano Ramírez	1	Antonio Lozano Ramírez	604,911.0	21; 22, fracción III; 27, inciso c), 28, primer párrafo; 48; y 50, fracción II.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
09	AD ⁸	Renta de templetes para prensa, carpas, entarimado, bastidor de madera con imagen, así como la ambientación fuera del foro para utilizar los debates entre las y los candidatos a alcaldías y diputaciones de mayoría relativa organizados por el Instituto, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	1	9/VI/2018	20/VI/2018	Alawana, S.A. de C.V.	1	Alawana, S.A. de C.V.	508,379.7	21; 22, fracción III; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 50, fracción II.
09	AD ⁹	Servicio de apoyo para la producción televisiva (recursos humanos y equipo técnico) de los debates entre las y los candidatos a alcaldías y diputaciones de mayoría relativa de la Ciudad de México organizados por el Instituto, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	1	9/VI/2018	20/VI/2018	Dream Productions, S.A. de C.V.	1	Dream Productions, S.A. de C.V.	1,612,980.0	21; 22, fracción III; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 50, fracción I.
08	AD ¹⁰	Arrendamiento de equipos de cómputo.	1	9/VI/2018	4/VII/2018	LDI Associats, S.A. de C.V. Sai Tel, S.A. de C.V. Oslosys, S.A. de C.V. Mac Computadoras de Morelos, S.A. de C.V.	1	Sai Tel, S.A. de C.V.	580,004.6	21; 22, fracción III; 27, inciso a); 28, primer párrafo; 48; 50, fracción V; y 64.
15	AD ¹¹	Realización de la investigación "¿De qué manera cumplen los partidos políticos en la Ciudad de México sus ofertas y compromisos en materia de derechos de las mujeres?", Segunda parte.	1	10/VI/2018	14/VI/2018	Clara Scherer y Asociadas, A.C.	1	Clara Scherer y Asociadas, A.C.	301,600.0	27, inciso a); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
10	AD ¹²	33 servicios de internet dedicados sincrónicos 2 mb para transmitir sesiones de Consejeros Distritales, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	2	22/IV/2018	5/VII/2018	Teléfonos de México, S.A.B. de C.V. Sonia Muciño Esquivel Alberto Durán Toledo	1	Teléfonos de México, S.A.B. de C.V.	1,404,841.6	20, párrafo primero; 27, inciso a); 28, primer párrafo; 48; y 52, penúltimo párrafo.
09	AD ¹²	Servicio de producción de dos spots para radio y dos para televisión, todos de 30 segundos para la difusión de la segunda etapa del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	2	22/IV/2018	5/VII/2018	Teléfonos de México, S.A.B. de C.V. Sonia Muciño Esquivel Alberto Durán Toledo	2	Sonia Muciño Esquivel	676,000.0	20, párrafo primero; 27, inciso a); 28, primer párrafo; 48; y 52, penúltimo párrafo.
09	AD	Servicio de microfonía inalámbrica con canales de transmisión SMQV con MIC lavalier y receptores XTR Venue, para su utilización durante el segundo y tercer debate organizados por el Instituto en el marco del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	1	12/IV/2018	20/VI/2018	La Equipment and Satori Media, S.A. de C.V.	1	La Equipment and Satori Media, S.A. de C.V.	238,960.0	27; inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
15	AD ¹³	Servicio de hospedaje, alimentación y uso de las instalaciones para las y los asistentes del "Programa de atención e información a las y los visitantes extranjeros del Proceso Electoral concurrente 2017-2018".	1	26/VI/2018	3/VII/2018	Paraíso Perisur, S.A. de C.V. (Radisson)	1	Paraíso Perisur, S.A. de C.V. (Radisson)	505,524.4	21; 22, fracción III; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 50, fracciones II, y VI; y 64.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	AD	Servicio de box lunch comida para el personal que colaborará en el procedimiento de reclutamiento y selección de supervisores/as electorales y capacitadores/as asistentes electorales, derivado de los compromisos asumidos en el marco del anexo técnico número uno del Convenio General de coordinación y colaboración celebrado entre el Instituto Nacional Electoral y el Instituto y su adenda.	1	11/V/2018	12/V/2018	Alejandro Hernández Aranda	1	Alejandro Hernández Aranda	149,500.8	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
10	AD ¹⁴	Adquisición y puesta a punto del sistema integral de administración y gestión para el etiquetado, control de entrada y salida de sobres y actas que se integran a los paquetes electorales mediante tecnología RFID y el middleweare para consulta, monitoreo y actualización de datos en tiempo real.	1	12/V/2018	16/VII/2018	Digilogics, S.A. de C.V.	1	Digilogics, S.A. de C.V.	4,621,709.0	20, primer párrafo; 21; 22, fracción III; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; 50, fracción III; y 64
09	AD ¹¹	Servicio de renta de dos cámaras robóticas para la utilización durante el segundo y tercer debate entre Candidatas y Candidatos a la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México, organizados por el Instituto.	1	15/V/2018	20/VI/2018	Videoservicios, S.A. de C.V.	1	Videoservicios, S.A. de C.V.	60,320.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
09	AD ¹⁵	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de video institucional	17	16/V/2018	23/VIII/2018	Teaasi Video, S.A. de C.V. Operación Total en Exteriores, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	2	Teaasi Video, S.A. de C.V.	414,352.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 47, último párrafo; y 52, penúltimo párrafo.
09	AD ¹⁵	Servicios de difusión a través de la colocación de anuncios exteriores espectaculares y transmisión en digillboards en la Ciudad de México.	17	16/V/2018	30/VI/2018	Teaasi Video, S.A. de C.V. Operación Total en Exteriores, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	1	Operación Total en Exteriores, S.A. de C.V.	3,538,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 47, último párrafo; y 52, penúltimo párrafo.
09	AD ¹¹	Contratación del servicio de renta de carpas para prensa y sillas para el segundo y tercer debate a la jefatura de gobierno de la Ciudad de México organizados por el Instituto en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	1	16/V/2018	20/VI/2018	Alawana, S.A. de C.V.	1	Alawana, S.A. de C.V.	61,820.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
09	AD ¹¹	Contratación de la prestación del servicio de planeación estratégica de comunicación y manejo de crisis en las cuentas de redes sociales del IECM.	1	15/V/2018	20/IX/2018	Falm Soluciones Integrales, S.A. de C.V.	1	Falm Soluciones Integrales, S.A. de C.V.	298,120.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
10	AD ¹⁶	Contratación del servicio para la implementación del sitio alterno en la nube para los sistemas críticos que operarán durante el Proceso Electoral 2017-2018.	3	21/V/2018	15/VII/2018	Periféricos Electrónicos, S.A. de C.V. Auronix, S.A. de C.V. Transportes de Carga Grupo MYM, S.A. de C.V. Ip Solutions, S.A. de C.V. Mauricio Altamirano Ruiseco	2	Periféricos Electrónicos, S.A. de C.V.	423,400.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 47, último párrafo; y 52, penúltimo párrafo.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
10	AD ¹¹	Servicio para el uso del sistema integral de monitoreo de espectaculares y medios impresos (SIME).	1	22/IV/2018	31/VII/2018	Grupo Caprinet, S.C.	1	Grupo Caprinet, S.C.	353,707.2	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
10	AD ¹⁶	Contratación de la prestación del servicio de envío de mensajes SMS a teléfonos celulares.	3	10./VI/2018	31/XII/2018	Periféricos Electrónicos, S.A. de C.V. Auronix, S.A. de C.V. Transportes de Carga Grupo MYM, S.A. de C.V. Ip Solutions, S.A. de C.V. Mauricio Altamirano Ruiseco	1	Auronix, S.A. de C.V.	357,280.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 47, último párrafo; y 52, penúltimo párrafo.
07	AD ¹⁷	Contratación de la prestación del servicio de fletes, maniobras y mudanzas para el proceso electoral local 2017-2018.	3	10./VI/2018	27/VII/2018	Periféricos Electrónicos, S.A. de C.V. Auronix, S.A. de C.V. Transportes de Carga Grupo MYM, S.A. de C.V. Ip Solutions, S.A. de C.V. Mauricio Altamirano Ruiseco	3	Transportes de Carga Grupo MYM, S.A. de C.V.	813,740.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 47, último párrafo; y 52, penúltimo párrafo.
05	AD ¹⁸	Contratación de la prestación de un servicio para el diseño y desarrollo de una plataforma multimedia interactiva en línea, denominada Ciudad KeVe, con contenidos sobre el Proceso Electoral 2017-2018.	1	22/IV/2018	16/VI/2018	Diamida Ordaz Lozano	1	Diamida Ordaz Lozano	2,030,000.0	20, primer párrafo, 21, 22, fracción III, 27, inciso c); 28, primer párrafo, 48 y 50, fracción VI, y XIII.
05	AD ¹¹	Contratación del servicio de análisis de los resultados de la consulta para niñas, niños y adolescentes 2017.	1	29/IV/2018	12/VI/2018	Servicios de Inclusión Integral y Derechos Humanos, A.C.	1	Servicios de Inclusión Integral y Derechos Humanos, A.C.	265,999.0	Inciso c), 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
05	AD ¹⁹	Servicio integral de diseño creativo y arquitectónico, adecuación, equipamiento, tematización, operación y mantenimiento de un establecimiento del Instituto en el centro de edutretenimiento infantil "Kidzania Santa Fe".	1	28/IV/2018	31/XII/2018	Kidzania de México, S.A. de C.V.	1	Kidzania de México, S.A. de C.V.	1,740,000.0	21; 22, fracción III; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 50, fracción VI.
04	AD	Servicio de un centro de atención telefónica alterno para la realización de los conteos rápidos, a fin de ser utilizado en caso de contingencia severa en las oficinas centrales del Instituto.	1	1o./VI/2018	2/VII/2018	Centro de Contacto de Servicios, S.A. de C.V. Cyberideas, S.A. de C.V.	1	Centro de Contacto de Servicios, S.A. de C.V.	213,440.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; 51, primer párrafo; y 64.
04	AD	Servicio de retiro de cascajo y escombros en las instalaciones del Instituto.	1	1o./VI/2018	31/XII/2018	Israel Alejandro Landeros Corona Fernando Alpizar Alcántara Victor Manuel Pérez Pérez	1	Israel Alejandro Landeros Corona	185,600.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; 51, primer párrafo; y 64.
10	AD	Servicio de Internet banda ancha móvil.	1	31/V/2018	30/XI/2018	Radiomovil Dipsa, S.A. de C.V. AT&T Comercialización Móvil, S. de R.L. de C.V.	1	AT&T Comercialización Móvil, S. de R.L. de C.V.	233,709.3	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
09	AD ²⁰	Servicio de marketing digital para promover el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019.	1	31/V/2018	17/IX/2018	Sonia Muciño Esquivel	1	Sonia Muciño Esquivel	1,392,000.0	21; 22, fracción III; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 50, fracción VI.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
10	AD ²¹	Servicios de consultoría para el mantenimiento del Sistema Electrónico por Internet (SEI).	1	1o./VI/2018	31/VIII/2018	Antal Tecnología, S.A. de C.V.	1	Antal Tecnología, S.A. de C.V.	691,360.0	20; 21; 22, fracción III; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 50, fracción VI.
29 adjudicaciones directas formalizadas con contrato por: 24,386,182.5										
09	AD ¹¹	Adquisición de atriles para los debates entre las y los candidatos a alcaldías y diputaciones de la Ciudad de México.	1	4/IV/2018	9/V/2018	Haka Studio, S.A. de C.V.	1	Haka Studio, S.A. de C.V.	98,600.0	27, inciso C); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
07	AD ¹¹	Carteles de la segunda convocatoria para participar en el concurso de oposición abierto para seleccionar supervisor/a electoral local y capacitador/a asistente electoral local, como parte de los trabajos de organización del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	1	4/IV/2018	5/V/2018	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	1	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	9,999.20	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
07	AD ²²	Cancel electoral fabricado en base de lámina de plástico.	1	4/IV/2018	31/V/2018	Grummec Grupo Manufacturero de Materiales Electorales y Comerciales, S.A. de C.V.	1	Grummec Grupo Manufacturero de Materiales Electorales y Comerciales, S.A. de C.V.	7,951,800.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 50, fracción III.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	AD	Etiqueta adhesiva laser Janel J-5165 paquete con 100 hojas, Etiqueta para impresora de código de barras con pegamento permanente de 76x51 mm, Etiqueta adhesiva láser de 8 1/2 x 5 1/2" y etiqueta adhesiva laser Janel de 216x79 mm y Etiqueta adhesiva laser Janel de 216x79 mm.	3	7/V/2018	21/V/2018	Multi-Consumibles y Suministros, S.A. de C.V. HS Soluciones y Sistemas Integrales, S.A. de C.V.	1, 2 y 3	Multi-Consumibles y Suministros, S.A. de C.V.	28,381.7	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
07	AD ¹¹	Carteles y cintillos para seleccionar supervisor/a electoral local y capacitador/a asistente electoral local, como parte de los trabajos de organización del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	2	17/V/2018	18/V/2018	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	1 y 2	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	11,199.8	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
04	AD	Carpa a dos aguas de 10x15 en lona tipo black out color blanco con ventanas y plafón.	1	8/V/2018	18/V/2018	Implementos Logísticos para Eventos, S.A. de C.V. Eventos Integrales TM, S.A. de C.V. José Martín Morin Granados	1	Implementos Logísticos para Eventos, S.A. de C.V.	78,632.5	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
05	AD ²³	Artículos promocionales: pluma transparente, pulseras promocionales, pañuelo, paletas, dulces, camisa y pulseras verdes "Democracia es convivencia" LUCI.	17	18/V/2018	30/V/2018	Teaasi Video, S.A. de C.V. Operación Total en Exteriores, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	4, 5, 10, 12, 13, 14 y 17	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	145,411.8	27, inciso c); 28, primer párrafo; 47, último párrafo; y 52, penúltimo párrafo.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
05	AD ²³	Artículos promocionales: Pañuelo, dulces y paletas.	17	18/V/2018	30/V/2018	Teaasi Video, S.A. de C.V. Operación Total en Exteriores, S.A. de C.V. Maria Margarita Cuenca Guzmán Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	6, 7, 8 y 9	Maria Margarita Cuenca Guzmán	89,610.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 47, último párrafo; y 52, penúltimo párrafo.
03	AD	Reloj receptor de documentos marca Amano modelo 4846.	1	18/V/2018	25/V/2018	Ismael García Paredes	1	Ismael García Paredes	30,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
10	AD	Equipo de comunicaciones, swiches de 16 puertos TP-LINK TL-SG1016D).	1	21/V/2018	26/V/2018	LDI Associats, S.A. de C.V. Av Network Service, S.A. de C.V.	1	LDI Associats, S.A. de C.V.	59,641.4	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
04	AD	Adquisición y colocación de techumbre en el órgano desconcentrado 8, así como de dos puertas de acceso para bodegas de materiales electorales en los órganos desconcentrados 19 y 20.	1	25/V/2018	28/V/2018	Design4, S.A. de C.V. Víctor Jesús Muñoz Pérez Steel Acero, S.A. de C.V.	1	Design4, S.A. de C.V.	223,551.7	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
04	AD	Materiales de curación.	20	25/V/2018	6/VI/2018	Yolanda López Nájera Excelencia Médica, S.A. de C.V.	1, 2, 3, 5, 6, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 y 19	Yolanda López Nájera	6,633.9	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	AD	Materiales de curación.	20	25/V/2018	15/VI/2018	Yolanda López Najera Excelencia Médica, S.A. de C.V.	4, 7, 8, 11 y 20	Excelencia Médica, S.A. de C.V.	8,088.7	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
04	AD	Adquisición de diverso material eléctrico (cable dúplex flexible marca por calibre 12, tapa metálica para contacto dúplex polarizado, tapas plásticas para contacto dúplex, barra multicontactos verticales y clavija polarizada marca industrial).	24	29/V/2018	13/VI/2018	Martínez Barranco, S.A. de C.V. Suministros GFG, S.A. de C.V. Man Tico, S.A. de C.V.	3, 10, 11, 13 y 21	Martínez Barranco, S.A. de C.V.	25,839.7	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
04	AD	Adquisición de diverso material eléctrico (cable THW-LS calibre 10, color rojo y negro, cinta eléctrica aislante de vinil, cable THW-LS calibre 12, lámpara de sobre poner, contacto dúplex color blanco).	24	29/V/2018	11/VI/2018	Martínez Barranco, S.A. de C.V. Suministros GFG, S.A. de C.V. Man Tico, S.A. de C.V.	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23 y 24	Suministros GFG, S.A. de C.V.	232,449.6	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
08	AD	Folders para preservación de documento, tamaño carta EX-LIBRIS.	1	29/V/2018	6/VI/2018	Editorial Marco Polo, S.A. de C.V.	1	Editorial Marco Polo, S.A. de C.V.	6,056.5	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
09	AD	Carteles e impresos en vinil.	9	29/V/2018	31/V/2018	Gaman 360, S.A. de C.V. Diseño e Impresiones Carbajal, S.A. de C.V. Taller Señarq, S.A. de C.V.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9	Gaman 360, S.A. de C.V.	53,395.4	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
10	AD ²⁴	Equipo móvil Android tipo Azumi IRO A5Q para el proceso PREP Casilla	1	31/V/2018	5/VI/2018	Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.	1	Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.	782,660.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 50, fracción III.
04	AD	Folders con broche y etiquetas adhesivas.	2	31/V/2018	6/VI/2018	Centro Papelero Marva, S.A. de C.V. Cicovisa, S.A. de C.V. Blanca Osbelia Hernández Jiménez	1 y 2	Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	49,167.8	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
05	AD	Tableta electrónica marca Ipad PRO10 5, de 10.5 pulgadas, tableta electrónica marca Ipad de 9.7 pulgadas y tableta electrónica marca Ipad mini de 7.9 pulgadas.	3	31/V/2018	20/VI/2018	AV Network Service, S.A. de C.V. Teaasi Video, S.A. de C.V. LDI Associats, S.A. de C.V.	1, 2 y 3	LDI Associats, S.A. de C.V.	109,540.0	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
15	AD	Cámara EOS Rebel T6 marca Canon 18.0 megapíxeles, Cámara Powershot Sx 420 marca Canon; Cámara Elph 190, marca Canon.	3	31/V/2018	11/VI/2018	AV Network Service, S.A. de C.V. Teaasi Video, S.A. de C.V. LDI Associats, S.A. de C.V.	4, 5 y 6	Teaasi Video, S.A. de C.V.	84,589.2	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
04	AD	Diversos insumos de cafetería para el "Kit de cafetería" que se entregará a las 24 juntas distritales ejecutivas del Instituto Nacional Electoral.	5	30/V/2018	31/V/2018	Costco de México, S.A. de C.V.	1, 2, 3, 4 y 5	Costco de México, S.A. de C.V.	25,569.6	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
09	AD	Servicio de arrendamiento de un tablero de transferencia automática para planta generadora de energía eléctrica de emergencia de 150 kw.	1	8/V/2018	20/VI/2018	Grupo Industrial de Maquinaria Electromecánica, S.A. de C.V.	1	Grupo Industrial de Maquinaria Electromecánica, S.A. de C.V.	38,686.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
05	AD	Servicio de alimentos para la instalación de jurado, dictaminación y ceremonia de premiación del 12° Concurso Infantil y Juvenil de Cuento.	1	21/IV/2018	20/VII/2018	Dafne Vanessa Trujillo Cruz Alimentos y Productos del Sahara, S.A. de C.V.	1	Dafne Vanessa Trujillo Cruz	33,036.8	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
08	AD	Servicio de renta de instalaciones del vestíbulo del Universum para realizar el evento de entrega de reconocimientos de proyectos ganadores novedosos de conformidad con la convocatoria dirigida a las y los habitantes, la ciudadanía, organizaciones de la sociedad civil y órganos de representación ciudadana de la Ciudad de México.	1	28/IV/2018	28/IV/2018	Universidad Nacional Autónoma de México	1	Universidad Nacional Autónoma de México	32,422.0	10., párrafo tercero, y cuarto.
08	AD ¹¹	Servicio de banquetería en el Universum para el evento entrega de reconocimientos de proyectos ganadores novedosos de conformidad con la convocatoria dirigida a las y los habitantes, la ciudadanía, organizaciones de la sociedad civil y órganos de representación ciudadana de la Ciudad de México.	1	28/IV/2018	28/IV/2018	Allende Supply, S.A. de C.V.	1	Allende Supply, S.A. de C.V.	28,450.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
26 pedidos u órdenes de servicio derivados de adjudicación directa: 10,243,413.1										

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	AD	Ampliación del término para la entrega del dictamen sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales contenidas en el Código Fiscal de la Ciudad de México.	1	16/III/2018	12/IV/2018	Despacho Apáez, Melchor, Otero y Cía., S.C.	1	Despacho Apáez, Melchor, Otero y Cía., S.C.	0.0	68; y 70.
10	LPN	Ampliación en el servicio de red digital de datos para el inmueble ubicado en Avenida Prolongación División del Norte, No. 4344, local 40, en la Colonia Nueva Oriental Coapa, Delegación Tlalpan, C.P. 14300, en la Ciudad de México. Por el periodo del 1 de junio al 31 de diciembre del 2018.	1	1o./VI/2018	31/XII/2018	Teléfonos de México, S.A.B. de C.V.	1	Teléfonos de México, S.A.B. de C.V.	309,453.2	68; 70; y 71.
04	LPN	Ampliación del servicio de limpieza para los días 1 de mayo, 1 de julio y 2 de septiembre de 2018.	1	1o./V/2018	2/IX/2018	Likhom Services, S.A. de C.V.	1	Likhom Services, S.A. de C.V.	41,730.6	68; 70; y 71.
04	LPN	Ampliación del servicio de limpieza para el inmueble ubicado en Avenida Prolongación División del Norte, No. 4344, local 40, en la Colonia Nueva Oriental Coapa, Delegación Tlalpan, C.P. 14300, en la Ciudad de México. Por el periodo del 1 de mayo al 31 de diciembre del 2018.	1	1o./V/2018	31/XII/2018	Likhom Services, S.A. de C.V.	1	Likhom Services, S.A. de C.V.	79,295.4	68; 70; y 71.

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
10	LPN	Ampliación al servicio en 40 nodos UTP categoría 6 o superior.	1	28/IV/2018	31/XII/2018	Tecnosupport, S.A. de C.V.	1	Tecnosupport, S.A. de C.V.	88,624.0	68; 70; y 71.
5 convenios modificatorios derivados de adjudicación directa y licitación pública nacional: 519,103.2										
09	IECM-INV-03-18	Impresión de lonas de 12x2.50 m	22	9/IV/2018	29/VI/2018	Nadia Vanessa Núñez Torres GVG Grupo Gráfico, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	22	María Margarita Cuenca Guzmán	1,044.0	23; 27, inciso b); 28, primer párrafo; 37; 51, primer párrafo; y 52.
09	AD	Hojas de seguridad membretadas con número de folio.	1	2/IV/2018	3/IV/2018	Bertha Guadalupe Villaseñor Navarajo	1	Bertha Guadalupe Villaseñor Navarajo	3,323.4	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo.
2 adjudicaciones directas sin pedido ni orden de servicio: 4,367.4										

¹ Unidad Responsable.² Procedimiento.³ Número de partidas.⁴ Partidas adjudicadas.⁵ Proveedor adjudicado.⁶ Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral del Distrito Federal.⁷ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AU-01-02-2018 el 7 de mayo de 2018.⁸ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AU-02-01-2018 el 8 de mayo de 2018.⁹ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AU-01-01-2018 el 7 de mayo de 2018.¹⁰ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AE-10-03-2018 el 3 de mayo de 2018.¹¹ El área requirente justificó la adjudicación con proveedor determinado ante el Comité de Adquisiciones.¹² Adjudicación Directa derivada de la IECM-INV-02-18 en la que se declaró desierta la partida¹³ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AE-10-02-2018 el 3 de mayo de 2018.¹⁴ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AE-11-01-2018 el 11 de mayo de 2018.¹⁵ Adjudicación Directa derivada de la IECM-LPN-06-18 e IECM-INV-03/17 en la que se declaró desierta la partida.¹⁶ Adjudicación Directa derivada de la IECM-LPN-07-18 e IECM-INV-04/17 en la que se declaró desierta la partida.

- ¹⁷ Adjudicación Directa derivada de la IECM-INV-04-18 en la que se declaró desierta la partida
- ¹⁸ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AE-12-01-2018 el 21 de mayo de 2018.
- ¹⁹ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AE-13-01-2018 el 25 de mayo de 2018.
- ²⁰ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AO-05-01-2018 el 29 de mayo de 2018.
- ²¹ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AU-03-02-2018 el 31 de mayo de 2018.
- ²² Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AE-10-01-2018 el 3 de mayo de 2018.
- ²³ Adjudicación Directa derivada de la IECM-LPN-06-18 e IECM-INV-03/18 en la que se declaró desierta la partida.
- ²⁴ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AU-03-01-2018 el 31 de mayo de 2018.