



**INFORME DE OPERACIÓN
DE LA
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA**

Julio, 2018

9

	INTRODUCCIÓN	4
1.	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	6
1.1.	SESIONES DE ÓRGANOS COLEGIADOS Y JUNTAS DE TRABAJO	6
1.2.	OTRAS ACTIVIDADES	9
2.	COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	13
2.1.	RECURSOS HUMANOS	13
3.	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y RECURSOS FINANCIEROS	17
3.1.	RECURSOS FINANCIEROS	17
3.2.	PLANEACIÓN	22
3.3.	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	24
4.	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS	25
4.1.	ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL	25
4.2.	SERVICIOS GENERALES	28
5.	UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO	34
5.1.	GESTIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	34
5.2.	GESTIÓN DEL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA	38
5.3.	GESTIÓN DE PERSONAL EVENTUAL Y OTROS CARGOS	42
5.4.	JUNTA ADMINISTRATIVA	45
	GLOSARIO DE SIGLAS Y TÉRMINOS MÁS USUALES	47
	ANEXOS	51

ÍNDICE DE ANEXOS

1.	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS DURANTE JULIO DE 2018	52
2.	RESUMEN CONSOLIDADO DE LA NÓMINA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CORRESPONDIENTE A JULIO DE 2018	57
3.	PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES FISCALES GENERADAS POR ESTE CONCEPTO, CORRESPONDIENTES A JULIO DE 2018	59
4.	CREDENCIALES PARA EL PERSONAL DE ESTRUCTURA, ASÍ COMO GAFETES PARA PRESTADORES DE SERVICIOS, CONTRATADOS POR HONORARIOS ASIMILADOS A SALARIOS Y PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL EXPEDIDOS DURANTE JULIO DE 2018	60
5.	PLAZAS VACANTES REGISTRADAS AL 31 DE JULIO DE 2018	61
6.	MOVIMIENTOS DE AFILIACIÓN AL ISSSTE, CORRESPONDIENTES A JULIO DE 2018	65
7.	TRASPASOS PRESUPUESTALES SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EJECUTORAS DE GASTO CORRESPONDIENTES A JULIO DE 2018	66
8.	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES REALIZADAS POR EL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO EN JULIO DE 2018	67
9.	ENCARGADURÍAS DE DESPACHO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL CON VIGENCIA PRORROGADA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	88
10.	ENCARGADURÍAS DE DESPACHO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL, CONCLUIDAS EL 31 DE JULIO DE 2018	90
11.	OCUPACIONES TEMPORALES DE LA RAMA ADMINISTRATIVA APROBADAS EN JULIO DE 2018	91
12.	PUESTOS POR OCUPAR MEDIANTE EL MECANISMO DE EXAMEN DE INGRESO	92
13.	ENCARGADURÍAS DE DESPACHO DE LA RAMA ADMINISTRATIVA, OCUPADAS POR MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL, CON VIGENCIA PRORROGADA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	93
14.	CALENDARIO PARA LA VALORACIÓN LABORAL DEL PERSONAL EVENTUAL CONTRATADO POR HONORARIOS ASIMILADOS A SALARIOS CON MOTIVO DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2017-2018 Y LA CONSULTA CIUDADANA SOBRE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2019, A CARGO DE LOS TITULARES DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS	94

INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 50, fracción XIII; y 83, fracciones XXIII y XXIV, del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México*, se somete a la consideración de la Junta Administrativa (Junta) el Informe de Operación de la Secretaría Administrativa correspondiente a julio de 2018. El documento se integra con información tanto de la Coordinación de Recursos Humanos y las Direcciones de Planeación y Recursos Financieros, y de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios como de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCFyD).

El informe da cuenta de las acciones que las áreas adscritas a la Secretaría Administrativa llevaron a cabo durante julio de 2018; asimismo, refiere la asistencia de su titular a las sesiones de los órganos colegiados del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Instituto), así como la participación de personal de esta área en reuniones de trabajo de índole varia.

Entre las actividades efectuadas por dichas áreas se encuentran las siguientes:

La Coordinación de Recursos Humanos (CRH) realizó pagos a terceros y de nóminas, movimientos de incorporación al seguro de vida institucional, acciones de control y actualización de las plantillas de personal y de préstamos otorgados por el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE).

Por su parte, la Dirección de Planeación y Recursos Financieros (DPyRF) efectuó procedimientos para la determinación de suficiencias presupuestales; realizó traspasos, conciliaciones bancarias, así como pagos de impuestos; y elaboró requisiciones y estados financieros.

Por el lado de las labores de planeación, la DPyRF se concentró, principalmente, en la planeación operativa del Instituto para 2018 y 2019, así como en la atención del Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

La Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS) llevó a cabo actividades relacionadas con los procedimientos de adjudicación, inventario, resguardo de bienes, prestación de servicios generales, seguridad y protección civil.

La UTCFyD, por su parte, se orientó a los procesos de gestión de recursos humanos (Servicio Profesional Electoral Nacional, Rama administrativa, personal eventual contratado mediante el régimen de honorarios, entre otros); y las actividades de apoyo a las Comisiones Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, y Provisional para Vigilar la Oportuna Conformación de los Consejos Distritales, en calidad de Secretaria Técnica de ambos órganos colegiados.

El presente documento esencialmente utiliza la denominación Instituto Electoral de la Ciudad de México; sin embargo, conforme al artículo Vigésimo Segundo Transitorio del *Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México*, para el caso de las leyes, estatutos, catálogos, guías, lineamientos, manuales, procedimientos y demás documentos normativos previamente existentes, así como de las denominaciones programáticas de resultado, subresultado y actividad institucional, cualquier referencia a Instituto Electoral del Distrito Federal deberá entenderse como Instituto Electoral de la Ciudad de México.

1. SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

1.1. SESIONES DE ÓRGANOS COLEGIADOS Y JUNTAS DE TRABAJO

Durante el mes objeto del presente reporte, el Secretario Administrativo, previo acuerdo con la Presidencia de la Junta, coordinó la formulación de los proyectos de orden del día de las sesiones de Junta Administrativa y asistió a las 34 reuniones de órganos colegiados siguientes:

Tabla 1

Asistencia del Secretario Administrativo del Instituto Electoral de la Ciudad de México a sesiones de órganos colegiados

Órgano colegiado	Calidad de participación				
	Presidente	Secretario	Vocal	Invitado	Total
Consejo General				6	6
Junta Administrativa		4			4
Comité Técnico del Fideicomiso Público, No paraestatal, Revocable e Irreversible núm. 16551-2		1			1
Comité Técnico del Fideicomiso Público, No paraestatal, Irrevocable e Irreversible núm. 2188-7		1			1
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales	3				3
Comité de Transparencia			2		2
Comité de Informática			1		1
Comité encargado de coordinar las actividades tendientes a recabar el voto de los ciudadanos residentes de la Ciudad de México en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018.				1	1
Comité especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos para recabar y difundir tendencias y resultados electorales preliminares para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018				1	1
Comité de Calidad				1	1
Comisión de Organización y Geoestadística Electoral				5	5

Continúa...

... Continuación

Órgano colegiado	Calidad de participación				
	Presidente	Secretario	Vocal	Invitado	Total
Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional				1	1
Comité de Seguimiento y Evaluación del Programa de Derechos Humanos				1	1
Comisión Permanente de la Igualdad de Género y Derechos Humanos				1	1
Comisión Provisional para Vigilar la Oportuna Conformación de los Consejos Distritales				1	1
Comisión de Organización y Celebración de Debates				1	1
Comisión Permanente de Participación Ciudadana y Capacitación				1	1
Comisiones Unidas de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía de Organización Electoral y Geoestadística y de Participación Ciudadana				2	2
Total:	3	6	3	22	34

En calidad de presidente, el titular de la Secretaría Administrativa asistió a tres sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales. Como secretario, acudió a cuatro reuniones de la Junta Administrativa; una del Comité Técnico del Fideicomiso Público, No Paraestatal, Revocable e Irreversible núm. 16551-2; y otra más del Comité Técnico del Fideicomiso Público, No Paraestatal, Irrevocable e Irreversible núm. 2188-7. En capacidad de vocal, concurrió a dos juntas del Comité de Transparencia; y una más del Comité de Informática. Por último, en condición de invitado participó en seis sesiones del Consejo General; una del Comité encargado de coordinar las actividades tendentes a recabar el voto de los ciudadanos residentes de la Ciudad de México en el extranjero para la elección de la Jefatura de Gobierno para el Proceso Electoral Ordinario 2017-2018; cinco de la Comisión de Organización y Geoestadística Electoral; una de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional; una más de la Comisión Permanente para Promover la Igualdad de Género y los Derechos Humanos; una más del Comité de Seguimiento y Evaluación del Programa de Derechos Humanos; otra del Comité Especial que dará seguimiento a los programas y procedimientos para recabar y difundir tendencias y resultados preliminares para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018; una del Comité de Calidad;



otra de la Comisión Provisional para vigilar la Oportuna Conformación de los Consejos Distritales; una de la Comisión Provisional de Seguimiento para la Organización y Celebración de Debates; otra más de la Comisión Permanente de Participación Ciudadana y Capacitación; y dos de las Comisiones Unidas de Educación Cívica y Capacitación, de Organización y Geoestadística Electoral y de Participación Ciudadana.

De forma complementaria a las sesiones listadas en la tabla anterior, la Secretaría Administrativa participó, por conducto de su titular o por personal adscrito a ella, en tres juntas de trabajo relacionadas con el cumplimiento de los acuerdos tomados por los distintos órganos colegiados y con las funciones propias de la Secretaría Administrativa.

Tabla 2

Participación de la Secretaría Administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México, durante julio de 2018, en juntas de trabajo vinculadas con las funciones propias del área

Nombre	Naturaleza de la reunión	Fecha
Programación de actividades en las direcciones distritales	Seguimiento de actividades	17/VII/2018
Reunión de trabajo del Comité de Transparencia	Seguimiento de actividades	23/VII/2018
Reunión de trabajo de la Comisión de Organización Electoral y Geoestadística	Seguimiento de actividades	25/VII/2018

A continuación se profundiza en la descripción de algunas de las juntas de trabajo referidas en la tabla precedente:

El 17 de julio se realizó una junta de trabajo con las direcciones distritales. En ella se trataron aspectos relacionados con los flujos de comunicación institucional mantenidos con los 33 órganos desconcentrados, así como con las actividades no permanentes que debían desarrollar durante julio y agosto de 2018.

El 23 y 27 de julio de 2018, se participó en el seguimiento de actividades del Comité de Transparencia y la Comisión de Organización Electoral y Geoestadística, respectivamente.

Por último, el 31 de julio de 2018, en las instalaciones del organismo público descentralizado de la Administración Pública Federal, Talleres Gráficos de México, se verificó la destrucción de la merma de documentación electoral. La empresa Centros de Reciclaje Recupera, S.A. de C.V., fue la encargada de llevar a cabo la destrucción total de los 17,180 kg de boletas electorales no utilizadas en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018. Al evento asistieron la consejera electoral Myriam Alarcón Reyes, el Consejero Electoral Yuri Gabriel Beltrán Miranda, los Secretarios Ejecutivo y Administrativo, así como el Contralor General del Instituto.

1.2. OTRAS ACTIVIDADES

1.2.1. Transparencia

Fueron satisfechas cuatro solicitudes de información turnadas por la Oficina de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto (anexo 1).

En cumplimiento de la circular núm. 67, emitida por la Secretaría Ejecutiva, fueron elaborados y enviados a la Oficina de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (OAIPyPDP), siete informes que atienden lo ordenado en el artículo 121, fracciones IV, V, VI y VII de la *Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México*¹.

Las referidas fracciones guardan relación con la necesidad de que el Instituto, en su carácter de sujeto obligado, mantenga impresa, para consulta directa de los particulares información tal como: metas y objetivos de las áreas administrativas, de conformidad con sus programas operativos; indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que, conforme a sus funciones, debe establecer; indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos, metas y resultados; planes, programas o proyectos, con indicadores de gestión, de resultados y sus metas, que permitan evaluar el desempeño del Instituto, por área, de conformidad con sus programas operativos.

Estas fracciones también sugieren la conveniencia de conservar la información actualizada en los respectivos medios electrónicos, sus sitios de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, para su difusión.

¹ Para el caso de la fracción VII del artículo 121, los informes atendieron los formatos a, b, c y d, correspondientes a dicha fracción, contenidos en los *Lineamientos y metodología de evaluación de las obligaciones de transparencia que deben publicar en sus portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia los sujetos obligados de la Ciudad de México*.

En lo concerniente a los cursos que ofrece el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (INFODF), éstos permiten al servidor público reconocer los pormenores sobre la *Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México*. Durante julio se llevó a cabo un corte acerca del estatus de las personas que ingresaron. A la fecha, seis funcionarios aún no entregaban acuses de los cursos a la UTCFyD, por lo que se continuará con el seguimiento respectivo.

Se realizó la actualización de los cuatro Sistemas de Datos Personales bajo el resguardo de la UTCFyD: Sistema de datos personales de los participantes en los concursos abiertos para ocupar plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral; Sistema de datos personales sobre el proceso de selección de los consejeros electorales distritales del Instituto; Sistema de datos personales sobre los procesos de reclutamiento, selección y formación del personal administrativo del Instituto; y Sistema de datos personales de los miembros activos y que causaron baja del Servicio Profesional Electoral del Instituto.

Por otra parte, se realizó la actualización de los formatos correspondientes a la estructura orgánica, a fin de dar cumplimiento al artículo 121, fracción II de la *Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México*. En dichos formatos se actualizaron los vínculos de cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables, en especial para reflejar los cambios en la estructura de la Contraloría Interna.

1.2.2. Informes internos formulados por la Secretaría Administrativa

Durante julio, la Secretaría Administrativa elaboró los siguientes informes: de Operación (actividades), relativo a junio de 2018; de Actividades, correspondiente al segundo trimestre de igual año; Programático-Presupuestal y del Ejercicio del Gasto al 30 de junio de 2018; Trimestral de Cumplimiento y Resultados, concerniente al segundo trimestre del actual ejercicio; de Evaluación de Factores Internos y Externos, tocante al primer semestre de este año; de encargadurías de despacho; de actividades de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo, concerniente al sexto mes de 2018; y de procedimientos de adquisiciones y de contratación de servicios, también referente a junio de igual año.

1.2.3. Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México

En atención al oficio núm. SFCDMX/SE/2396/2018 de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Finanzas de la Ciudad de México, con el similar núm. IECM/SA/1470/2018 del 10 de julio del año en curso fue solicitado a las unidades responsables de gasto (UR) del Instituto, que tienen a su cargo actividades institucionales vinculadas de manera transversal al *Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México*, integrar la información relacionada con las estrategias del referido programa. Los contenidos debían corresponder al segundo trimestre de 2018.

Acto seguido, se revisó e integró la información en los formatos proporcionados por la Secretaría de Finanzas. Subsecuentemente, la Subdirección de Planeación, Programación y Presupuesto complementó el Informe de Avance Trimestral, enero-junio de 2018, con lo relativo al cumplimiento de los presupuestos y programas aprobados para 2018.

Una vez integrados todos los contenidos al Informe de Avance Trimestral, enero-junio de 2018, mediante el oficio núm. IECM/SA/1531/2018 del 16 de julio de 2018, fue remitido éste a la Dirección General de Contabilidad, Normatividad y Cuenta Pública de la Secretaría de Finanzas.

Con el oficio núm. SEMSyE/PDHCMX/0328/2018, la Secretaria Ejecutiva del Mecanismo de Seguimiento y Evaluación del Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México, informó que del 1o. al 31 de julio de 2018, permanecería abierta la plataforma <http://www.semsepdh.cdmx.gob.mx/semestral>, para que con base en el *Cuestionario de seguimiento a la Institucionalización e implementación al Programa de Derechos Humanos (SIIMPLE)*, el Instituto reportara las acciones realizadas durante enero-junio de 2018. Al respecto, fueron atendidas las secciones I, "Datos generales", II, "Vinculación con el programa"; IV.1, "Implementación del programa"; y V, "Observaciones".

Para atender esta petición, mediante el oficio núm. IECM/SA/1570/2018 se solicitó a la Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos (UTVOE) atender los cuestionarios del módulo II, mientras que esta Secretaría se encargó del resto de la información.

1.2.4. Igualdad de género

Por medio del oficio núm. IECM/SA/1469/2018, se solicitó a las UR del Instituto integrar en los formatos remitidos por la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Finanzas de la Ciudad de México, la información programático-presupuestal de las actividades vinculadas al tema igualdad de género, correspondiente al segundo trimestre de 2018.

Con los oficios núms. IECM/SA/1528/2018 e IECM/SA/1529/2018, del 16 de julio de 2018, fueron enviados a la Dirección General del Instituto de las Mujeres de la Ciudad de México (INMUJERESCDMX) y la Dirección General de Contabilidad, Normatividad y Cuenta Pública de la Secretaría de Finanzas, respectivamente, los formatos debidamente llenados del Informe sobre el avance programático-presupuestal, enero-junio de 2018, de las actividades institucionales realizadas en materia de equidad de género.

2. COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

2.1. RECURSOS HUMANOS

Este apartado da cuenta de los pagos a terceros, y por concepto de nómina, realizados en julio de 2018 por el Instituto. También, por una parte, refiere las prestaciones y servicios otorgados al personal durante el mes que acaba de transcurrir; por otra, informa de la realización de actividades relacionadas con la administración del recurso humano del Instituto.

2.1.1. Nóminas

Conforme al *Procedimiento para remunerar al personal*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/04/2017, se remitieron a la Dirección de Planeación y Recursos Financieros, tanto la nómina por centro de costo como el resumen consolidado. Ello, a fin de que esa área prosiguiese con las labores de afectación presupuestal, transferencia electrónica, preparación de cheques y entrega de comprobantes de pago a los servidores públicos de estructura, y prestadores de servicios contratados de manera eventual por honorarios (anexo 2).

2.1.2. Pagos a terceros

Fue turnada a la Subdirección de Contabilidad la relación de pagos a terceros; ésta concierne a las prestaciones de seguridad social otorgadas durante julio del año en curso y a las obligaciones fiscales que se generaron (anexo 3).

2.1.3. Prestaciones y servicios

Con base en el *Procedimiento para expedir y reexpedir credencial de identificación al personal de estructura y gafetes de acceso para prestadores de servicios por honorarios asimilados a salarios*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/03/2017, se emitieron 10 de los primeros documentos mencionados. También conforme a ese procedimiento, se prepararon 15 gafetes para prestadores de servicios contratados mediante el régimen de honorarios (anexo 4).

De acuerdo con el *Procedimiento para incorporar al seguro de vida institucional o incapacidad total y permanente*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/05/2017, fueron entregados a MetLife México, S.A., 7 movimientos de servidores públicos, como se muestra en la tabla de la siguiente página.

Tabla 3
Movimientos del seguro de vida institucional o de incapacidad total y permanente efectuados en julio de 2018

Servidor publico	Movimiento	Unidad administrativa
Gutiérrez Medina Araceli	Alta	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados
Varela Rodríguez Félix	Alta	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización
Graciano Cataneo Dora Itzel	Baja	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos
Pérez Huerta Sonia Ivonne	Baja	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos
Román Álvarez Antonio	Baja	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados
Chávez Guzmán Emilia Guadalupe	Baja	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados
Ávila Domínguez Daniel	Modificación	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos

De igual forma, en concordancia con lo dispuesto en el *Procedimiento para integrar y actualizar el expediente del personal del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/01/2017, se emitieron tres constancias de nombramiento: dos de ellas dan de alta a Araceli Gutiérrez Medina, suscrita a la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAO); así como a Félix Varela Rodríguez, titular de la Unidad Técnica Especializada de Fiscalización (UTEF). La última constancia es una modificación para Daniel Ávila Domínguez, perteneciente a la Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ).

Con base en el *Procedimiento para realizar la baja del personal que concluya su relación laboral con el Instituto Electoral de la Ciudad de México y expedir documentos de baja*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/07/2017, se formularon dos hojas únicas de servicio, a favor de Flores Palma Luis Ángel y González Ramírez Felipe Antonio.

Por otra parte, al 31 de julio de este año, en la Secretaría Administrativa, se registraba la existencia de 33 plazas vacantes pertenecientes a la Rama administrativa; así como de 23 plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional. Es decir, un total de 56 plazas (anexo 5).

2.1.4. Otras actividades relacionadas con el manejo del recurso humano

Se rindió el informe sobre la situación que guarda la administración de los recursos humanos del Instituto, con corte al 31 de julio de 2018.

A la Contraloría General del Instituto le fueron entregados los informes quincenales de movimientos de servidores públicos de mandos superiores, medios y homólogos, así como de prestadores eventuales de servicios contratados por honorarios. Los movimientos citados tuvieron lugar entre el 1o. y 15 de julio de 2018, así como entre el 16 y 31 de mismos mes y año. Además, en relación con diversos servidores públicos, se atendieron requerimientos de información formulados, tanto por dicha Contraloría como por la UTAJ.

Se formularon siete contratos para formalizar la relación laboral por honorarios, existente con el personal eventual que apoya las actividades de los partidos políticos y los grupos parlamentarios.

A la Secretaría Ejecutiva y la UTSI le fueron enviados, para su publicación en el sitio institucional de Internet, con cortes al 15 y 31 de julio de 2018, los movimientos de alta y baja del personal, que consignan los nombres tanto del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional y de la Rama administrativa como de los prestadores de servicios contratados por honorarios.

De igual forma, a la Unidad de Crédito número 2, del ISSSTE, se le enviaron los reportes de distribución y seguimiento de órdenes de descuento, concernientes a los créditos ordinarios y especiales de la 1a. y 2a. quincenas del mes que se reporta.

También, de conformidad con el *Procedimiento para realizar movimientos afiliatorios ante el ISSSTE*, clave IECM/PR/SA/CRH/SGE/06/2017, se gestionaron ocho de estos movimientos (anexo 6).

INFORME DE OPERACIÓN CORRESPONDIENTE A JULIO DE 2018

Por otra parte, se tramitaron ocho préstamos para las servidoras y los servidores públicos listados a continuación:

Tabla 4
Préstamos que otorga el ISSSTE, correspondientes a julio de 2018

Nombre	Movimiento
Adelina Gutiérrez González	Ordinario
Alberto Padilla Reyes	Ordinario
Ricardo López Chavarría	Ordinario
Juan Alberto Hernández Sánchez	Ordinario
Marisol Honoria Hernández Gama	Ordinario
Luciano Aguilar Resendiz	Ordinario
Federico Ledesma Delgado	Ordinario
Pablo Téllez Rangel	Ordinario

Por último, fueron entregadas tres constancias de no adeudo (comprobación de gastos, resguardo de materiales y equipo, vales de gasolina, entre otras).

3. DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y RECURSOS FINANCIEROS

3.1. RECURSOS FINANCIEROS

El apartado informa de las requisiciones presentadas a lo largo de julio y del avance programático-presupuestal verificado con base en los procedimientos para determinar las suficiencias presupuestarias, y para realizar los traspasos conducentes. También reporta las conciliaciones bancarias del mes, los estados financieros y la situación que guarda el pago de impuestos.

3.1.1. Requisiciones, suficiencias y traspasos presupuestales

En relación con las requisiciones programadas para el período de que se informa, fueron presentadas 221 por un total de 11,246.1 miles de pesos.

Tabla 5
Requisiciones presentadas por las unidades responsables de gasto en julio de 2018
(Miles de pesos)

Área	Importe
01 Presidencia del Consejo General	0.0
02 Consejeros Electorales	0.0
03 Secretaría Ejecutiva	0.0
04 Secretaría Administrativa	513.5
05 Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía	1,129.2
06 Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	0.0
07 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	1,294.5
08 Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	132.5
09 Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión	1,979.5
10 Unidad Técnica de Servicios Informáticos	40.0
11 Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	0.0
12 Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	0.0
13 Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	387.9
14 Contraloría General	0.0
15 Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos	40.0
16 Órganos Desconcentrados	5,729.0
17 Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	0.0
Total:	11,246.1

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

Por otra parte, las UR del Instituto solicitaron 26 traspasos presupuestales por 34,801.9 miles de pesos y fueron procesados 2 traspasos de cierre mensual por 230,463.3 miles de pesos (anexo 7).

3.1.2. Registro programático presupuestal

Al 31 de julio de 2018, de los 1,301,749.3 miles de pesos programados 1,135,427.1 miles de pesos (87.2% de lo programado) se encontraban en el momento de gasto devengado, el cual reconoce una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; 1,097,799.5 miles de pesos (84.3%) en el de ejercido, que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada, o documento equivalente, aprobada debidamente por la autoridad competente; y 1,059,184.8 miles de pesos (81.4%) en el de pagado, que muestra la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, y se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

Tabla 6
**Resultado presupuestal del Instituto Electoral de la Ciudad de México
al 31 de julio de 2018 por capítulo de gasto**
(Miles de pesos)

Capítulo	Presupuesto modificado	Devengado	Ejercido	Pagado
1000 Servicios Personales	592,499.7	496,828.3	496,828.3	478,310.1
2000 Materiales y Suministros	35,329.9	31,637.5	31,017.4	30,981.1
3000 Servicios Generales	186,455.4	123,692.9	112,991.9	107,795.2
4000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	456,430.1	455,375.6	429,240.0	414,376.5
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	31,034.2	27,892.8	27,721.9	27,721.9
Total:	1,301,749.3	1,135,427.1	1,097,799.5	1,059,184.8

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

De manera adicional, en la tabla siguiente se detalla el gasto registrado por capítulo; la información contenida en ella se complementa con el ejercicio por partida presupuestal.

Tabla 7
Gasto del Instituto Electoral de la Ciudad de México por capítulo al 31 de julio de 2018
 (Miles de pesos y por cientos)

Capítulo	Gasto	%
1000 "Servicios Personales"	496,828.3	43.8
2000 "Materiales y Suministros"	31,637.5	2.8
3000 "Servicios Generales"	123,692.9	10.9
4000 "Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas"	455,375.6	40.1
5000 "Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles"	27,892.8	2.5
Total:	1,135,427.1	100.0

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

3.1.3. Conciliaciones bancarias

En las tablas 8, 9 y 10 se presentan las conciliaciones bancarias relativas a las cuentas de cheques, inversiones y de los Fideicomisos Público No Paraestatal, Irrevocable e Irreversible núm. 2188-7, y Público, No Paraestatal, Revocable e Irreversible núm. 16551, correspondientes a julio de 2018.

Tabla 8
Conciliaciones bancarias de las cuentas de cheques
del Instituto Electoral de la Ciudad de México al 31 de julio de 2018
 (Miles de pesos)

Número de cuenta	Institución bancaria	Saldo según bancos	Cargos del Instituto no correspondidos por el Banco	Cargos del Banco no correspondidos por el Instituto	Abonos del Instituto no correspondidos por el Banco	Abonos del banco no correspondidos por el Instituto	Saldo contable
557013881	Banorte	4,096.4	0.0	0.0	0.0	0.0	4,096.4
452295229	Bancomer (Cta. 9)	247.0	0.0	0.0	0.0	45.2	201.8
452295237	Bancomer (Cta. 7)	406.8	0.0	0.0	0.0	862.9	-7,813.8
171661108	Bancomer (Cta. 8)	19,936.7	0.0	145,722.9	0.0	0.0	165,659.6
9015871063	Banamex	359.9	0.0	0.0	0.0	0.7	359.3

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

Respecto de lo anterior, conviene aclarar que el concepto "Abonos del Instituto no correspondidos por el banco" puede relacionarse, entre otras explicaciones, con cheques en tránsito, mientras que el de "Cargos del Instituto no correspondidos por el banco" generalmente concierne a movimientos contables.

Tabla 9
**Conciliaciones bancarias de las cuentas de inversiones
 del Instituto Electoral de la Ciudad de México al 31 de julio de 2018**
 (Miles de pesos)

Cuenta bancaria (inversiones)	Saldo según bancos	Depósitos del Instituto no correspondidos por el Banco	Rendimientos del mes corriente	Cargos del Instituto no correspondidos por el Banco	Saldo contable
2044226348 Inversión Bancomer, NC1	432,246.2	154,794.0	0.0	0.0	587,040.2

Por lo que se refiere al Fideicomiso Público, no Paraestatal Irrevocable e Irreversible número 2188-7, Subcuenta de Reserva Laboral, el saldo al 31 de julio de 2018 ascendió a 1,667.5 miles de pesos. En el mes objeto del presente informe, con cargo a esta subcuenta fueron pagados 2 convenios de terminación de la relación laboral por 243.1 miles de pesos, con cargo a esta subcuenta fue pagado el Impuesto sobre la Renta de 4 convenios por 593.3 miles de pesos. También se registraron ingresos por rendimientos del orden de 8.4 miles de pesos.

En lo concerniente a la Subcuenta de Bienes Muebles e Inmuebles, el saldo de ésta al 31 de julio de 2018 montaba 316.1 miles de pesos. A lo largo de dicho mes, la Subcuenta de Bienes Muebles e Inmuebles registró rendimientos por 1.8 miles de pesos y gastos por honorarios fiduciarios de 12.6 miles de pesos.

En cuanto al Fideicomiso Público, no Paraestatal Revocable e Irreversible núm. 16551-2, el saldo al 31 de julio de 2018 ascendía a 1,420.8 miles de pesos. Durante el período sobre el cual se informa, sólo se registraron ingresos por rendimientos del orden de 5.7 miles de pesos; y pagos por honorarios fiduciarios de 9.7 miles de pesos.

Tabla 10
**Conciliaciones bancarias de las cuentas de fideicomisos
 del Instituto Electoral de la Ciudad de México al 31 de julio de 2018**
 (Miles de pesos)

Número de cuenta	Institución bancaria	Saldo según bancos	Rendimientos registrados por el Instituto	Cargos del Instituto no correspondidos por el Banco	Abonos del Banco no correspondidos por el Instituto	Saldo contable
21887	Fideicomiso Banorte, cuenta bienes muebles e inmuebles	316.1	0.0	86.2	12.6	389.6
21887	Fideicomiso Banorte, subcuenta reserva laboral	1,667.5	0.0	10,928.2	187.0	12,408.7
16551-2	Fideicomiso Banamex, urna electrónica	1,420.8	0.0	67.7	37.8	1,450.7

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

Por otra parte, concluyó el cierre contable correspondiente a julio de 2018. Los registros del período se sustentan en pólizas de diario, ingresos y cheques. De lo anterior, se desprende la elaboración de 8,521 cheques de la cuenta de BBVA-Bancomer (cuenta núm. 8) por un importe de 47,062.9 miles de pesos. Éstos conciernen, principalmente, al pago de la nómina; a la retribución de trabajadores empleados por honorarios asimilados a salarios; a las remuneraciones de las personas contratadas de forma eventual, también por honorarios asimilados a salarios, que participan tanto en el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 como en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019; y al pago de pensiones alimenticias, fondos *revolventes*, gastos por comprobar, y proveedores de bienes y servicios. De los 8,521 cheques formulados se cancelaron 29 documentos que corresponden al mes que se reporta.

Fueron realizadas 1,876 dispersiones por un importe de 25,499.7 miles de pesos, que cubren la 1a. y 2a. quincenas de julio, tanto del personal de estructura como del personal eventual contratado por honorarios asimilados a salarios, empleado por los partidos políticos. Dicho monto también cubre la 1a. y 2a. quincenas de julio para el personal eventual, contratado por honorarios asimilados a salarios, empleado para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019.

Se efectuaron 654 transferencias bancarias por un total de 139,415.7 miles de pesos, principalmente para el pago del ISSSTE, Sistema de Ahorro para el Retiro (SAR), Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (FOVISSSTE), servicio telefónico, agua, energía eléctrica, impuestos federales y locales, renta de inmuebles, prerrogativas de julio a partidos políticos y seguros de separación individualizado, entre otros.

Con oportunidad se tramitó ante la Secretaría de Finanzas de la Ciudad de México el cobro de la ministración. Además, fueron manejadas, en tiempo y forma, las disponibilidades bancarias de las cuentas del Instituto.

3.1.4. Estados financieros e impuestos

Con base en la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), se elaboraron nueve estados financieros con cifras al 31 de julio de 2018.

Además, durante el mes objeto del presente informe fueron pagados los impuestos federales y locales; éstos ascendieron a 11,237.2 miles de pesos. Queda por pagar, para agosto de 2018, un importe de 16,044.9 miles de pesos.

Tabla 11
**Compromisos fiscales del Instituto Electoral
del Distrito Federal correspondientes a julio de 2018**
(Miles de pesos)

Concepto	Pagados en julio	Por pagar en agosto
Impuestos federales	9,724.3	13,501.1
Impuestos locales (3.0% sobre nóminas)	1,512.9	2,543.8
Total:	11,237.2	16,044.9

Nota: Las sumas de los saldos parciales puede no coincidir con el total debido al redondeo.

3.2. PLANEACIÓN

El apartado guarda relación con las labores de planeación operativa del Instituto para 2018 y 2019; también da cuenta de las actividades de planeación estratégica concernientes a la ejecución del *Plan General de Desarrollo del Instituto Electoral del Distrito Federal para el período 2017-2020*.

3.2.1. Gestión de la planeación estratégica y operativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México para el ejercicio fiscal de 2018

Planeación estratégica

A fin de conocer el nivel de cumplimiento del *Plan General de Desarrollo del Instituto Electoral del Distrito Federal de 2017-2020* y, específicamente, los proyectos estratégicos institucionales ahí establecidos, mediante el oficio núm. IECM/SA/1549/2018 se solicitó el estado de avance a las siguientes unidades responsables de gasto.

Oficina del consejero presidente, Mtro. Mario Velázquez Miranda. Proyecto estratégico: *Generar un modelo de competencias laborales certificadas por organismos externos y fomentar la innovación a partir de la evaluación y la capacitación.*

Oficina de la consejera electoral, Lic. Gabriela Williams Salazar. Proyecto estratégico: *Definir, implementar y evaluar una estrategia para mejorar el clima organizacional a partir de los estudios diagnósticos sobre el tema realizados en 2015 y 2016, como el elaborado por el Programa Universitario de Estudios de género (PUEG), incluyendo particularidades para oficinas centrales y órganos desconcentrados que atienden las dimensiones más apremiantes y una estrategia de posicionamiento interno (branding) para promover la nueva identidad, los retos y cambios institucionales.*

Oficina del consejero electoral, Mtro. Yuri Gabriel Beltrán Miranda. Proyecto estratégico: *Desarrollar un plan de apropiación del SGE para que sea conocido y utilizado por todo el personal del IEDF e incorporar la cultura del ciclo de mejora continua en las prácticas institucionales.*

Adicionalmente, se elaboró una presentación para las Consejeras y Consejeros Electorales. En ella se expusieron los avances de los proyectos estratégicos establecidos en el *Plan General de Desarrollo del Instituto Electoral del Distrito Federal de 2017-2020*. La reunión tuvo lugar el 27 de julio.

Planeación operativa

Se concluyó la actualización del *Manual de Planeación del Instituto Electoral de la Ciudad de México para el Ejercicio Fiscal 2019*. Éste fue aprobado por la Junta Administrativa el 31 de julio de 2018, mediante el acuerdo núm. IECM-JA088-18.

3.3. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El presente apartado da cuenta de las actividades efectuadas durante el mes objeto de este informe, que se vinculan al módulo de Administración de Proyectos del Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral de la Ciudad de México (SIIAD).

3.3.1. Sistema Integral de seguimiento y evaluación de la gestión institucional

Con el oficio núm. IECM/SA/1338/2018 del 26 de junio de 2018, se informó a las UR del Instituto que el 4 y 5 de julio de 2018, podrían ingresar al módulo de Administración de Proyectos del Sistema Informático Integral de Administración (SIIAD) para reportar los avances en sus actividades institucionales, correspondientes a junio del año en curso.

Lo anterior, con el doble propósito de, por un lado, evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos del Instituto durante el sexto mes de 2018; por otro, detectar eventuales desviaciones respecto de lo planeado originalmente para iniciar, cuando así se requiera, acciones correctivas y de perfeccionamiento de la estrategia institucional establecida.

De forma consecuente, se revisó y actualizó la base de datos que contiene información sobre las 257 fichas que integran el Programa Operativo Anual 2018 (POA) formuladas por las UR en el SIIAD. Dicha base es útil para dar seguimiento y evaluar de manera mensual el avance en las actividades institucionales del Instituto. Conforme a lo anterior, fueron analizadas y evaluadas las acciones registradas por las UR, así como establecidos los avances correspondientes.

Finalmente, se asistió a la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (UTCFyD) en los trabajos de recopilación y análisis de datos del "Modelo de Competencias". El esfuerzo lo requirió la "Reunión de Alineación Estratégica-Plan General de Desarrollo 2017-2020", llevada a cabo el día 27 de julio con las y los consejeros electorales del Instituto.

4. DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS

4.1. ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

Este apartado refiere lo relativo a los procedimientos de adjudicación, inventario y resguardo de bienes, llevados a efecto durante el mes objeto del presente informe.

4.1.1. Procedimientos de adjudicación

Durante julio de 2018 se realizaron dos licitaciones públicas nacionales. Éstas se describen a continuación:

IECM-LPN-10/18, relativa a la adquisición de materiales de ferretería, reparación, construcción y diversas herramientas (anexo 8).

Tabla 12
Partidas adjudicadas por proveedor como resultado
de la Licitación Pública Nacional núm. IECM-LPN-10/18
(Miles de pesos)

Proveedor	Partidas adjudicadas	Monto adjudicado*
Colorset Internacional, S.A. de C.V.	2, 7, 12, 13, 14, 17, 27, 35, 46, 67, 69, 71, 74, 78	298.2
Grupo Ferretero Gala, S.A. de C.V.	1, 4, 10, 16, 23, 25, 29, 43, 47, 54, 58, 59, 62, 70	53.3
Martínez Barranco, S.A. de C.V.	11, 15, 19, 21, 26, 28, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 44, 49, 50, 52, 57, 64, 65, 72, 75, 76, 80, 82, 83	104.6
María Margarita Cuenca Guzmán	3, 5, 9	163.3
Blanca Osbelia Hernández Jiménez	18, 41, 53, 55, 60, 68, 77	35.1
Total:		654.5

* Incluye Impuesto al Valor Agregado.

Con fundamento, tanto en el punto 15.2, incisos a, b y c, de las bases de la licitación como en el numeral 47 de los *Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, 19 partidas fueron declaradas desiertas. 2 de ellas, debido a que ningún licitante las ofertó; 3, porque habiendo sido ofertadas

por uno o más licitantes, las propuestas fueron descalificadas en la segunda etapa del procedimiento de licitación; y 14 partidas, toda vez que los precios no resultaron convenientes para el Instituto.

IECM-LPN-11/18, concerniente a la contratación del servicio especializado para la adecuación y puesta a punto de la plataforma de voto electrónico, así como la adquisición e impresión de diversos artículos promocionales para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019 (anexo 8).

Tabla 13
Partidas adjudicadas por proveedor como resultado
de la Licitación Pública Nacional núm. IECM-LPN-11/18
(Miles de pesos)

Partida	Proveedor y concepto	Cantidad	Unidad de medida	Precio unitario	Total (IVA incluido)
Layercode Consulting & Services, S.A. de C.V.					
1	Servicio especializado para la adecuación y puesta a punto de la plataforma de voto electrónico que se utilizará en la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019	1	Servicio	650.0	754.0
María Margarita Cuenca Guzmán					
3	Adquisición e impresión de bolígrafo morado	50,000	Pieza	0.003	169.9
4	Adquisición e impresión bolígrafo blanco	50,000	Pieza	0.003	150.8
5	Adquisición e impresión de lápiz blanco	50,000	Pieza	0.002	139.2
Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.					
2	Adquisición e impresión de bolsas New Woven	50,000	Pieza	0.01	783.0
6	Impresión de paleta de caramelo	47,800	Pieza	0.001	41.6
Total:					2,038.5

Durante este período se realizó el concurso por invitación restringida a cuando menos tres proveedores núm. IECM-INV-09/18. El concurso guardó relación con la adquisición e impresión de diversos artículos promocionales por utilizar en las mesas receptoras de expresión de la Consulta para Niñas, Niños y Adolescentes 2018.

El concurso se declaró desierto. En efecto, después de realizar la revisión cualitativa de los requisitos legales, administrativos, técnicos y económicos no se contó con al menos tres propuestas para cada partida. Lo anterior con fundamento en el punto 15.2, inciso d, de las bases del concurso, y el numeral 47 de los *Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México*.

4.1.2. Adjudicaciones directas y procedimientos de adjudicación mediante pedidos, contratos y órdenes de servicio

Con fundamento en los numerales 1o., párrafos tercero y cuarto; 27, inciso c; 28, primer párrafo; 48; 50, fracciones I; 51, primer párrafo; y 52, penúltimo párrafo de los *Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, se efectuaron 84 adjudicaciones directas (anexo 8).

Derivado de los procedimientos antes mencionados, a lo largo de julio de 2018 fueron elaborados 9 contratos, 27 pedidos y 56 órdenes de servicio por un total de 7,954.6 miles de pesos, incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA). De manera adicional, se formuló 1 convenio modificatorio a contrato por 299.9 miles de pesos IVA incluido (anexo 8).

4.1.3. Sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México

El 11, así como el 12 y 13 de julio de 2018, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México verificó sus Sexta y Séptima Sesiones Ordinarias. Las Sexta y Séptima Sesiones Urgentes de dicho comité se celebraron el 19 y 26, de igual mes y año.

4.1.4. Registro de altas en el Sistema de Control de Inventarios

En el sistema de inventarios se registraron altas de factura con sus respectivos números de entrada al almacén. También fueron asignados números de inventario, colocadas las respectivas etiquetas de identificación y elaborados los resguardos correspondientes.

Además, se efectuaron resguardos que corresponden a la actualización de bienes de activo fijo de las diferentes UR del Instituto.

4.1.5. Entradas y salidas de almacén (material de consumo y activo fijo)

Fueron realizadas altas de almacén. Adicionalmente, se surtieron vales de salida de artículos de almacén.

4.2. SERVICIOS GENERALES

En este apartado se informa tanto de la provisión de servicios diversos como de las labores de mantenimiento, seguridad y protección civil efectuadas a lo largo de julio de 2018.

4.2.1. Servicios diversos

Seguros. El Grupo Financiero Inbursa proporciona el servicio de aseguramiento de los bienes del Instituto. Se realizó el pago de mayo del año en curso; se encuentran pendientes de pago junio y julio de 2018.

Servicio telefónico. Fueron enviados los desgloses de los consumos de julio de 2018 a todas las áreas del Instituto, a fin de que sean determinadas las llamadas no oficiales, así como depositado el importe equivalente en la caja del Instituto. Se realizó el pago correspondiente a los consumos de abril y mayo de 2018.

Otros servicios de telefonía. En cuanto al servicio de mantenimiento, instalación y desinstalación de líneas telefónicas, se realizó el pago por los servicios de ventanilla del mes de junio del presente año; se encuentra en revisión el pago de julio de 2018.

Servicio de limpieza. Durante el mes sobre el cual se informa, la empresa Likhom Services, S.A. de C.V., realizó el lavado de los vidrios interiores y exteriores (bajos y altos) del domo del edificio principal. Se realizó el pago de abril y queda pendiente por retribuir los pagos correspondientes a mayo y junio de 2018.

De la empresa Administración Virtual del Servicio de Limpieza, S.A. de C.V., fue retribuido en el mes del presente informe, los servicios prestados en diciembre de 2017 por un monto de 449.8 miles de pesos.

Servicio general de control de plagas y fumigación. Fue prestado el servicio a las 33 sedes distritales, correspondiente al séptimo mes del actual ejercicio. Se realizó el pago de junio; queda en revisión el perteneciente a julio de 2018.

Suministro de agua. Se realizó el pago del consumo correspondiente al tercer bimestre por la cantidad de 164.3 miles de pesos.

Energía eléctrica. Fue cubierto el consumo de junio de 2018, que importó 688.6 miles de pesos.

Servicio de fotocopiado. Se realizó el pago de mayo del presente año, quedando por retribuir los servicios de junio y julio de 2018.

Servicio de *Valet Parking*. El servicio relativo a julio fue prestado; se realizó el pago correspondiente a junio de 2018.

4.2.2. Mantenimiento

La empresa Ofitodo Mantenimiento en Equipos, S.A. de C.V., reparó 4 equipos: 1 reloj checador, marca Acroprint; 1 engargoladora, marca Zebra; 1 frigobar, marca Sanyo; y 1 frigobar, marca G.E. El costo de las reparaciones ascendió a 1.7 miles de pesos.

Por medio de la empresa Servicios Electromecánicos Aplicados, S.A. de C.V., fue otorgado el mantenimiento preventivo a la planta de tratamiento de aguas residuales. Por la labor se cobraron 29.9 miles de pesos.

Por su parte, la empresa Grupo Internacional de Elevadores, S.A. de C.V., realizó el mantenimiento preventivo al elevador del anexo, cuyo costo fue de 5.7 miles de pesos.

El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a subestaciones, tableros generales, plantas generadoras de energía eléctrica de emergencia, centro de control de motores, sistemas de bombeo de agua potable, sistema de cárcamo, sistema de tierras y pararrayos lo prestó la empresa SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V., y significó un gasto de 10.3 miles de pesos.

El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo al sistema hidroneumático también fue prestado por la empresa SIME Soluciones Integrales en Mantenimiento e Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V. Se erogó un monto de 1.9 miles de pesos.

El servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y mayor a los equipos de aire acondicionado, unidades manejadoras de aire, condensadoras, mini *split* y extractores fue suministrado por la empresa Servicios Electromecánicos Aplicados, S.A de C.V. Éste importó 43.1 miles de pesos.

Personal adscrito a la DACPyS realizó 30 visitas a las sedes distritales de la manera siguiente: distritos 02, 06, 07, 14, 15, 20, 23, 26 y 33, una visita por sede; 01, 16, 27 y 32 dos asistencias por inmueble; 04, 08 y 19, tres jornadas por dirección distrital; y 05, cuatro trabajos *in situ*. Entre los trabajos de mantenimiento efectuados, se tienen la reparación de fugas de agua y el cambio de luminarias y accesorios eléctricos.

Por lo que se refiere al edificio central del Instituto, mediante la Ventanilla Única de Servicios Generales fueron atendidos tres reportes de mantenimiento formulados por la UTALAOD y la UTEF.

Sin mediar solicitud alguna en la Ventanilla Única de Servicios Generales, se sustituyeron luminarias en diversas áreas de oficinas centrales y se otorgó mantenimiento correctivo a los sanitarios; además, fueron pintadas las líneas y guarniciones de seguridad de los corredores vehiculares del Instituto, así como los contornos de los espacios de estacionamiento designados para personas con discapacidad.

También se proporcionó apoyo para la realización de los siguientes eventos:

1. “Entrega de Constancia de mayoría al jefe de Gobierno”. Dra. Claudia Sheinbaum Pardo, instalaciones del Instituto, 7 de julio de 2018.
2. Ceremonia de premiación y clausura del “Concurso Juvenil de Deliberación Pública 2018”, Auditorio Sebastián Lerdo de Tejada, Senado de la República, 13 de julio de 2018.
3. Presentación de los “Cuadernillos de Derechos Político Electorales”, instalaciones del Instituto Nacional de Estudios Históricos de las Revoluciones de México, 27 de julio de 2018.

Por lo que respecta a los vehículos del Instituto, a lo largo de julio de 2018 se efectuaron 50 préstamos. Vía electrónica, fue entregada la dotación mensual de gasolina, por un monto de 37.6 miles de pesos, a los directores ejecutivos, titulares de unidad y Secretario Ejecutivo; por otro de 121.2 miles de pesos, a las sedes distritales; y por uno más de 1.8 miles de pesos, a los consejeros electorales.

Durante el período que ocupa el presente informe se enviaron para mantenimiento preventivo y correctivo, diez unidades: siete de la Secretaría Administrativa, una del Consejo General, otra de la Secretaría Ejecutiva y una más de las direcciones distritales.

4.2.3. Seguridad y protección civil

Fue recibido el servicio de seguridad de parte de la Policía Auxiliar de la Secretaría de Seguridad Pública de la Ciudad de México (Policía Auxiliar) en los inmuebles del Instituto (oficinas centrales, direcciones distritales y Almacén de Tláhuac).

De forma complementaria, a lo largo de julio se dio seguimiento operativo y administrativo al personal de dicho cuerpo policiaco. Como parte de la verificación del servicio de vigilancia se revisaron los uniformes, la asistencia y el cumplimiento de consignas. También se formularon las bitácoras del servicio de vigilancia de la Policía Auxiliar.

Se solicitó a la Policía Auxiliar la conciliación de turnos de marzo-mayo de 2018, así como de los servicios especiales llevados a cabo en instalaciones externas y en Canal Once. Ello, para estar en condiciones de realizar los pagos correspondientes.

Durante julio de 2018, personal de vigilancia prosiguió con el monitoreo nocturno aleatorio al Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) de oficinas centrales, Almacén de Tláhuac y direcciones distritales. Dicho personal también llevó a cabo la vigilancia perimetral del edificio central del Instituto; registró la entrada y salida de bienes del Instituto; y realizó el control de accesos peatonales y vehiculares, que involucra la revisión de bolsos, maletas y cajuelas.

Mientras los vehículos del servicio de transporte de valores se encuentran al interior del Instituto, se toman las medidas preventivas correspondientes, tales como el cierre de una de las hojas de acceso, el reforzamiento de la vigilancia perimetral y el acordonamiento del área utilizada por el personal de la empresa de traslado de valores.

En el período, sobre el cual se reporta, fueron resguardados los eventos y reuniones efectuados por personal de las diferentes áreas del Instituto en el edificio principal, edificio anexo, Sala de Consejo General, Casa Colorines y Salón de Usos Múltiples. Asimismo, fueron instrumentados cuatro dispositivos de seguridad para la celebración de las sesiones del Consejo General referidas a continuación.

Tabla 14
Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México resguardadas por elementos de la Policía Auxiliar de la Ciudad de México durante julio de 2018

Sesión	Fecha
Vigésima Segunda Sesión Extraordinaria	1o/VII/2018
Vigésima Cuarta Sesión Urgente	2/VII/2018
Vigésima Tercera Sesión Extraordinaria	7/VII/2018
Vigésima Cuarta Sesión Extraordinaria	7/VII/2018

En recepción, se registraron y canalizaron 988 visitantes y 4,995 llamadas telefónicas externas. De manera complementaria, fueron atendidas 1,058 llamadas internas que guardan relación con los servicios de alimentación solicitados por las diferentes áreas del Instituto. En apoyo a las normas de racionalidad y austeridad, personal de la Policía Auxiliar termina de apagar las luces de las áreas que quedan encendidas.

Por lo que respecta a la prestación de servicios relacionados con las acciones de protección civil, se tiene lo siguiente:

1. Fueron supervisados los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de radiocomunicación de seguridad asignados a oficinas centrales, órganos desconcentrados y Almacén de Tláhuac. Éstos funcionan correctamente. También se devolvieron las seis bases de radios prestadas por el proveedor para el día de la jornada electoral.

En el mes objeto del presente informe tuvo lugar el pago de los servicios relativos al período marzo a junio de 2018.

2. Se realizó el servicio de mantenimiento al sistema de motobombas e hidrantes, así como a los equipos de emergencia y extintores en los inmuebles del Instituto. Éstos funcionan adecuadamente.
3. El sistema de detección de incendios funciona de manera correcta.

4. En relación con el CCTV de oficinas centrales, Almacén Tláhuac y direcciones distritales, todos los equipos se encuentran funcionando de manera correcta. Cualquier reporte de falla se canaliza a mesa de ayuda para su atención inmediata.
5. Durante el período que se reporta se llevó a cabo el mantenimiento preventivo a los tres equipos receptores del sistema de alerta sísmica, en oficinas centrales y Almacén de Tláhuac; éstos funcionan correctamente.
6. Fueron retribuidos los servicios, tanto de identificación de zonas de seguridad y puntos de reunión como de implementación de simulacros en cada uno de los 33 órganos desconcentrados del Instituto.

En lo referente al Comité Interno de Protección Civil del Instituto, conjuntamente con la DACPyS, durante el período que ocupa este informe se continuó con la elaboración de la segunda etapa del Plan General para la integración del Programa Interno de Protección Civil en oficinas centrales y Casa Colorines.

En julio se elaboró el anexo técnico para colocar mica de seguridad en los cristales de oficinas centrales. La adquisición es necesaria para darle continuidad a la Segunda Etapa del Plan General para la Integración del Programa Interno de Protección Civil en oficinas centrales y Casa Colorines.

Se continúa con la reproducción de la cápsula sobre protección civil para el Salón de Usos Múltiples. El propósito es que tanto el personal del instituto como las demás personas que visitan dicho espacio, conozcan los procedimientos para actuar en caso de emergencia.

Se sigue promoviendo la observancia de los *Lineamientos para el uso del espacio destinado para estacionamiento vehicular en oficinas centrales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, así como de los demás protocolos. Durante el período que se informa se colocaron letreros de los Lineamientos en los estacionamientos de oficinas centrales.

Durante el mes objeto del presente reporte, fueron efectuados los arreglos logísticos correspondientes, a efecto de proporcionar lugares de estacionamiento a los invitados a diversos eventos celebrados en el Instituto.

5. UNIDAD TÉCNICA DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO

El presente apartado refiere el desarrollo de las actividades realizadas en torno a los procesos de gestión, tanto de plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional, la Rama administrativa y del personal eventual contratado mediante el régimen de honorarios como de cargos de Consejeras y Consejeros Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.

Asimismo, se informa sobre la participación de la UTCFyD en las Comisiones de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, y Provisional para Vigilar la Oportuna Conformación de los Consejos Distritales, en calidad de Secretaria Técnica.

5.1. GESTIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

Actualmente la estructura del Servicio Profesional Electoral Nacional se compone de 210 plazas: 165 se encuentran en órganos desconcentrados; y 45, en oficinas centrales. Al 31 de julio de 2018, el Instituto registraba 39 plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Tabla 15
Plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral Nacional
al 31 de julio de 2018, por unidad responsable de gasto

Unidad responsable de gasto	Plazas	Ocupadas*	Vacante
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	18	12	6
Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	7	6	1
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía	12	9	3
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	8	6	2**
Órganos Desconcentrados	165	138	27
Total:			39

Notas:

* Por plaza ocupada se entiende aquella que está cubierta por un miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional, ya sea por certificación, por concurso interno, o por concurso abierto.

** La Jefatura de Departamento de Participación Ciudadana II se reporta como vacante, ya que físicamente no está ocupada; sin embargo, jurídicamente se encuentra en litigio (expediente TECDMX-JLI-003/2018).

5.1.1. Evaluación del desempeño, seguimiento de metas individuales y colectivas

Durante el período objeto del presente reporte se realizó una reunión de trabajo entre personal de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional (DESPEN), los Coordinadores de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Participación Ciudadana, de Educación Cívica, la Jefa de Unidad de Organización Electoral, un asesor adscrito a la oficina de la consejera electoral Carolina del Ángel Cruz, y personal de la UTCFyD.

En la reunión se realizó el *perfilamiento* (caracterización) de competencias para los siguientes cargos del Servicio Profesional Electoral Nacional: coordinadores, jefes de unidad, jefes de departamento, técnicos, así como titulares de órgano desconcentrado. También para el Subcoordinador de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana; Secretarios de Órgano Desconcentrado y Técnicos de Órgano Desconcentrado. Se perfilaron competencias clave y directivas para cada uno de los puestos señalados, de conformidad con las directrices marcadas por la DESPEN. Estas competencias formarán parte de la evaluación del desempeño a partir de septiembre de 2018.

5.1.2. Encargadurías de despacho del Servicio Profesional Electoral Nacional

Nuevas encargadurías

Se gestionó la solicitud de tres nuevas encargadurías de despacho en plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional (cargo de Técnico de Órgano Desconcentrado) para el lapso 1o. de agosto - 31 de diciembre de 2018.

Como parte de esta labor, mediante el oficio núm. IECM/UTCDFD/800/2018, la UTCFyD envió a la DESPEN, para su valoración, tanto la propuesta del Secretario Ejecutivo como los expedientes de los aspirantes al referido cargo: Carlos Alberto Téllez Castillo, Auxiliar de servicios; Juan Carlos Vargas Flores, Edecán; y Francisco Gabriel Soto Trujano, Auxiliar de servicios. Las áreas de adscripción, como Técnicos de Órgano Desconcentrado, de los mencionados servidores públicos, corresponden a las Direcciones Distritales 06, 22 y 23, en ese orden.

Mediante el oficio núm. INE/DESPEN/1431/2018, la DESPEN informó de la viabilidad de las propuestas presentadas para ocupar el cargo antes mencionado, ya que cumplían los requisitos normativos para su designación como encargados de despacho.

Renovación de encargadurías de despacho

En julio, renovada la vigencia de 22 encargadurías de despacho hasta el 31 de diciembre de 2018. La validez de 12 de ellas vencía el 31 de julio; la de una más, el 15 de agosto; y la de las otras 9, el 31 de octubre (anexo 9).

Terminación anticipada de encargadurías de despacho

Durante el período de que se informa, dos encargadurías de despacho concluyeron de manera anticipada; la primera, con motivo de la reincorporación de Silvestre Navarro Gallegos, encargado de la plaza de Técnico de Órgano Desconcentrado en la Dirección Distrital 14 hasta el 31 de julio de 2018, a sus actividades originales en la Unidad Técnica Especializada de Fiscalización. Mediante el oficio núm. IECM/UTCFD/738/2018, la UTCFyD informó a la Secretaría Ejecutiva de este Instituto de la solicitud de conclusión del encargo de despacho, mientras que por medio del oficio núm. IECM/UTCFD/741/2018, reportó a la DESPEN la conclusión de la designación a partir del 5 de julio de 2018.

La encargaduría de Técnico de Órgano Desconcentrado en la Dirección Distrital 16, ocupada por David González González, terminó de forma anticipada con motivo de la ocupación temporal, por el referido servidor público, de la plaza de Jefe de Departamento de Coordinación y Apoyo Operativo I, en la UTALAOD (acuerdo núm. IECM-JA087-18). Dicha encargaduría concluía el 31 de octubre del presente.

Conclusión de encargadurías de despacho

Fueron elaborados los oficios correspondientes para dar concluidas seis encargadurías de despacho en plazas de Técnico de Órgano Desconcentrado, cuya vigencia finalizó el 31 de julio del presente año (anexo 10).

5.1.3. Remisión de documentos de estatus académico y solicitudes de miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional

Con el oficio núm. IECM/UTCFD/830/2018, se envió a la DESPEN documentación adicional sobre la situación académica de Mauricio Muciño Muciño y Fidel Emilio Tapia Sosa, miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a las Direcciones Distritales 19 y 22, respectivamente. Ello, a efecto de que sean actualizados tanto sus expedientes como sus datos en el sistema de información.

Asimismo, derivado del escrito presentado por Arturo Martínez Díaz, Técnico de Órgano Desconcentrado, adscrito a la Dirección Distrital 03, se revisa una nota técnica, formulada por la UTCFyD, sobre la viabilidad de otorgar el nivel en el rango al personal del otrora Instituto Electoral del Distrito Federal.

5.1.4. Actividades de apoyo a la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional

Durante este mes la UTCFyD apoyó a la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional a efecto de que el 23 de julio de 2018 celebrase su Séptima Sesión Ordinaria. En ella, mediante el acuerdo núm. ACU/COSSPEN/16/2018, fue aprobada la minuta de la comisión correspondiente a la Sexta Sesión Ordinaria. El citado documento se remitió al Secretario Ejecutivo para su publicación. Asimismo, se presentó el seguimiento de acuerdos adoptado en la Sexta Sesión Ordinaria, y el Informe de la UTCFyD sobre el Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto, correspondiente a julio de 2018. También, con el acuerdo núm. ACU/COSSPEN/17/2018, fue aprobado el Informe Trimestral de Actividades de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, el cual se remitió al Secretario Ejecutivo para que por su conducto se presentara al Consejo General del Instituto.

En la sesión estuvieron presentes tanto las consejeras electorales Carolina del Ángel Cruz y Gabriela Williams Salazar como el consejero electoral Bernardo Valle Monroy. Además, asistieron representantes de los partidos políticos Encuentro Social y Humanista de la Ciudad de México, y de las siguientes unidades responsables de gasto: Secretaría Ejecutiva, Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC), UTAJ, Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía (DEECyCC), UTALAOD y Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística (DEOEyG).

5.2. GESTIÓN DEL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA

Al 31 de julio de 2018, el número de plazas vacantes de la Rama administrativa que se ocupan por concurso ascendió a 23.

Tabla 16
Plazas vacantes de la Rama administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México sujetas a concurso al 31 de julio de 2018

Puesto	Área	Plazas
Jefe de Departamento de Administración de Personal	Secretaría Administrativa	1
Jefe de Departamento de Contabilidad Presupuestal	Secretaría Administrativa	1
Analista	Secretaría Ejecutiva	1
Auxiliar de Servicios	Secretaría Ejecutiva	1
Jefe de Departamento de Seguimiento de Responsabilidades Administrativas	Contraloría General	1
Auxiliar de Servicios	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	1
Edecán	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	1
Analista	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	3
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento*	Direcciones Distritales	13*
Total:		23

* Plazas ocupadas por encargaduría.

5.2.1. Mecanismos extraordinarios para la ocupación de plazas vacantes

De conformidad con el *Procedimiento para la operación de los mecanismos extraordinarios de la Rama administrativa*, clave IEDF/PR/UTCFyD/3/2016, en julio, con los acuerdos núms. IECM-JA083-18 e IECM-JA087-18, la Junta aprobó seis ocupaciones temporales: dos de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP), dos de la Contraloría Interna y dos de la UTALAOD (anexo 11).

5.2.2. Ocupación mediante el mecanismo de examen de ingreso

Conforme al artículo 60 del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, así como a las Políticas de Operación previstas en el *Procedimiento para el ingreso del personal de la Rama administrativa, a través del mecanismo de examen de ingreso*, clave IEDF/PR/UTCFyD/8/2017, se presentó a la Junta una propuesta

para que Fernando Ruiz Neblina, analista adscrito al Departamento de Fiscalización a Asociaciones Políticas y Asesoría de la UTEF, ocupe de manera definitiva la plaza referida. La ocupación definitiva fue aprobada por la Junta por medio del acuerdo núm. IECM-JA085-18. Adicionalmente, con base en el *Procedimiento para el ingreso del personal de la Rama administrativa, a través del mecanismo de examen de ingreso*, se elaboraron 12 guías de estudio, para igual número de cargos por ocupar, y se notificó a los aspirantes la fecha de examen (anexo 12). De forma complementaria, fueron elaborados 260 reactivos de conformidad con las guías validadas.

5.2.3. Encargadurías de despacho de la Rama administrativa

Nuevas encargadurías

En julio, la Junta aprobó el acuerdo núm. IECM-JA084-18, preparado por la UTCFyD, para que Rubén Rosey González ocupase la encargaduría de Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento, adscrita a la Dirección Distrital 10.

Renovación de encargadurías de despacho

Con los oficios SECG-IECM/5525/2018, SECG-IECM/553/2018 y SECG-IECM/5553/2018, del 23 de julio de 2018, la Secretaría Ejecutiva solicitó prorrogar 12 encargadurías de despacho. Estas encargadurías corresponden a plazas de la Rama administrativa ocupadas por miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional. La solicitud fue aprobada mediante el acuerdo núm. IECM-JA082-18, durante la celebración de la Séptima Sesión Ordinaria de la Junta Administrativa, la cual tuvo lugar el 31 de julio de 2018 (anexo 13). El proyecto de acuerdo fue remitido previamente a la Junta con el oficio núm. IECM/UTCDF/803/2018, del 24 de julio del presente año.

5.2.4. Permisos para desarrollar actividades académicas, científicas y de investigación

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 93 del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, el permiso es la autorización por escrito que se otorga al personal de estructura para ausentarse de su unidad administrativa, dentro de su horario laboral, con la finalidad de realizar actividades académicas, científicas y de investigación.

De conformidad con el artículo 94, fracción V, del referido ordenamiento, concluyó el permiso académico otorgado a Margaret Isabel Ruiz Franco, Analista Educadora adscrita a la DEECyCC, para que del 7 de septiembre de 2017 al 21 de julio de 2018 cursase el diplomado “Sexualidades: Cuerpo, Derechos Humanos y Política Pública”.

5.2.5. Programa de inducción al personal de la Rama administrativa

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 23, fracción X; 122; 123; 124; y 125 del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, se realizó el seguimiento correspondiente del personal que se encuentra inscrito en el *Campus virtual*. De las 14 personas pendientes de concluir su actividad de inducción al cargo o puesto por ocupar, 9 no están obligados a terminarla, toda vez que son de designación directa. Esto de acuerdo con los *Lineamientos que regulan la operación y funcionamiento de la capacitación para el personal de la Rama administrativa*, código IECM/LIUTCFyD/01/2017. Por lo que hace a las 5 personas restantes de la Rama Administrativa, se realizó la invitación a que concluyeran vía correo electrónico.

5.2.6. Capacitación

El 15 de marzo de 2018, por medio del cuerdo núm. IECM-JA032-18, se aprobó la trama curricular. De ella deriva la oferta de módulos del Programa de capacitación que tendrá el nivel inicial. Para transitar por dicha trama, la UTCFyD, durante julio, continuó con el desarrollo de los módulos siguientes:

1. Módulo “Cultura democrática y participación ciudadana: retos y debilidades”. El módulo contiene los objetivos de aprendizaje listados en el cuadro siguiente:

Tabla 17
Módulo “Cultura Democrática y Participación Ciudadana: retos y debilidades

Objetivos terminales	Objetivos específicos
La persona servidora pública comprenderá la dimensión de la participación ciudadana dentro de una cultura democrática, a partir de la revisión de diferentes materiales, así como de la discusión con sus compañeras (os) de curso.	Abordará los conceptos principales en torno a la democracia, formas de democracia y cultura democrática.
	Abordará los conceptos principales en torno a la participación ciudadana y otros tipos de participación.
Identificará las debilidades y virtudes de la participación ciudadana partir del análisis de algunos de sus aspectos.	Revisará casos particulares, nacionales o internacionales, de participación ciudadana.
	Abordará el caso particular de la participación ciudadana promovida desde el Instituto, para detectar sus virtudes y debilidades.

Continúa...

... Continuación

Objetivos terminales	Objetivos específicos
Distinguirá los retos institucionales y personales, en particular del Instituto, en torno a la cultura democrática y participación ciudadana, a partir del análisis de datos duros, de experiencias particulares y de otros materiales.	<p>Distinguirá los retos del Instituto en torno a la cultura democrática y participación ciudadana, a partir de las estrategias nacional y local definidas para el periodo 2017-2023.</p> <p>Advertirá su rol como servidor público, su grado de acción u omisión en torno a los retos que tiene el Instituto en materia de cultura democrática y participación ciudadana.</p>

La estructura temática del módulo “Cultura democrática y participación ciudadana: retos y debilidades” es la siguiente:

- a) Cultura democrática y participación ciudadana
 - Democracia y cultura democrática
 - Participación ciudadana y otros tipos de participación
 - b) Debilidades y fortalezas de la participación ciudadana
 - Experiencias locales e internacionales
 - Participación ciudadana en la CDMX
2. Módulo “Archivo histórico, testimonio de las acciones del Instituto Electoral al alcance de todos”. Respecto a los trabajos efectuados en tornos al Programa de Capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivo de la Rama Administrativa 2018, la OAIPyPDP, en colaboración con la UTCFyD, inició el desarrollo de este módulo, el cual corresponde al nivel especializado. El propósito es formar responsables del archivo del Instituto. La actividad también forma parte del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico (PIDA).

Se acordó elaborar el diseño instruccional de la actividad de capacitación, en la modalidad a distancia, conforme al propósito y objetivo siguientes:

Propósito: Que las personas servidoras públicas del Instituto Electoral de la Ciudad de México valoren la importancia de la documentación institucional que se genera y su disposición documental a partir de los criterios de conservación y preservación del patrimonio archivístico.

Objetivo general de aprendizaje: La persona servidora pública aplicará los procesos documentales, archivísticos, la conformación y la utilización de los instrumentos de control archivístico, a través de la integración y manejo de los documentos que se generan en las distintas áreas, según las fases del ciclo vital del documento.

5.2.7. Evaluación del desempeño

Con la finalidad de dar a conocer los ajustes presentados de mayo a julio, a partir de los movimientos de personal, la UTCFyD envió a los secretarios, directores ejecutivos y titulares de unidad el oficio núm. IECM/UTCFD/782/2018 con la relación de personal evaluado y evaluador. A la fecha se ha obtenido respuesta por parte de la UTEF, esta Secretaría Administrativa y la UTALAO.

Asimismo, para comenzar a preparar la evaluación del desempeño del personal de la Rama administrativa, por verificarse en octubre y noviembre de 2018, fueron incorporados los instrumentos que habrán de ocuparse para la evaluación de metas colectivas. De igual manera, se revisó el instrumento de compromisos y se ajustó la encuesta de satisfacción.

5.3. GESTIÓN DE PERSONAL EVENTUAL Y OTROS CARGOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el acuerdo núm. IECM/ACU-CG-057/2018, del Consejo General del Instituto, *por el que se aprueban los criterios para la ocupación de plazas vacantes, así como las listas de reserva por demarcación y general de cada cargo del Concurso de oposición abierto para seleccionar al personal eventual para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019*, se llevó a cabo la designación de siete personas para cubrir el cargo vacante de Capturista de Distrito (DEPCyC), así como de una persona para el cargo de Administrativo Especializado "A" por lista de reserva.

Asimismo, se realizó la designación de 11 personas propuestas por varios titulares de órgano desconcentrado para cubrir las vacantes de Capturista de Distrito. Al efecto, tuvo lugar una prueba práctica, en cinco distritos, al personal que no había realizado examen para ese puesto.

5.3.1. Mapa por cargo, folio, nombre y mes de los movimientos del personal eventual de las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y Geoestadística, y de Participación Ciudadana y Capacitación

Por lo que se refiere a las *Convocatorias del Concurso de Oposición Abierto para seleccionar al personal eventual para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 y para la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019*, fue elaborado un mapa por cargo, folio, nombre y mes de los movimientos del personal eventual de la DEOEyG: Técnico Especializado "C", Asistente Operativo de Organización, Asistente Operativo Jurídico, Capturista de Distrito y Auxiliar Electoral, desde la asignación del personal eventual, aprobada por el Consejo General, hasta el 15 de julio. Ocurrió lo propio para el personal eventual de la DEPCyC: Técnico Especializado "C", Asistente Operativo de Capacitación Electoral, Administrativo Especializado "A" (proceso electoral), Administrativo Especializado "A" (consulta ciudadana) y Capturista de Distrito.

5.3.2. Actividades relacionadas con el concurso de oposición abierto para la contratación de personal eventual (DEECyCC)

En cumplimiento de la sentencia dictada por Tribunal Electoral de la Ciudad de México para el expediente núm. TECDMX-JEL-072/2018 y el acuerdo núm. CECyCC.8ª.Urg.1.6.2018 de Germán Sauer Mendoza, participante del concurso de oposición abierto para la contratación de personal eventual con el folio DD19-DEECyCC-005, se aplicó el examen de conocimientos, realizó la evaluación curricular e integraron los resultados finales. También, se incorporó a esta persona a las listas de reserva por demarcación y general, y fueron elaborados los informes y acuerdos por presentar a la Comisión de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía.

5.3.3. Programa de Inducción personal eventual

De conformidad con lo establecido en el artículo 187 del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, en el período de que se reporta la UTCyD dio seguimiento a las labores de inducción al cargo o puesto para el personal eventual.

Al respecto, a solicitud de las Direcciones Distritales 13, 26 y 27, y con el fin de que el personal eventual pudiera contestar la encuesta de satisfacción e imprimir las constancias de participación por las actividades de capacitación cursadas, fueron matriculadas 100 personas, tal y como se describe en la siguiente tabla:

Tabla 18
Cursos de Inducción en línea para el personal eventual contratado por honorarios

Personal	Curso de inducción	Notificación o solicitud	Inscritos a junio	Ingresos en julio	Inscritos	Cumplidos	Por concluir
Eventual (varios cargos) en órganos desconcentrados	Personal eventual en direcciones distritales	IECM/UTCFD/381/2018 y 604/2018	974	0	974	867	107
Eventual (varios cargos) en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	Personal eventual en oficinas centrales	IECM/DEOEyG/754/2018	178	0	178	140	38
Eventual (Programa de Resultados Electorales Preliminares) en Unidad Técnica de Servicios Informáticos y órganos desconcentrados	Personal Programa de Resultados Electorales Preliminares	IECM/UTCFD/652/2018	161	0	161	100	61
Personal Eventual (Capacitador Asistente Electoral y Supervisor Electoral) en órganos desconcentrados	Personal Eventual Capacitador Auxiliar Electoral y Supervisor Electoral	IECM/UTCFD/650/2018	2,933	100	3,033	3,033	0
Total:			4,246	100	4,346	4,140	206

5.3.4. Valoración laboral del personal eventual

A fin de valorar laboralmente al personal eventual contratado por honorarios asimilados a salarios con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 y la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019, tanto el adscrito a las sedes distritales como el perteneciente a oficinas centrales, fueron efectuadas algunas pruebas y revisiones al instrumento de revisión montado y adaptado por la UTSI en el Sistema de Seguimiento de Personal Eventual para Mecanismos de Participación Ciudadana 2018 (SISPE). Ello, para que a partir del 11 de julio el personal habilitado como evaluador accediera a esa aplicación.

Como parte de la revisión efectuada, se adecuaron opciones de edición de campos; también se dotó a éstos de mayor flexibilidad para que el usuario realice los registros de personal que no se encuentre incorporado al sistema.

9

Derivado de estas modificaciones, y con el fin de apoyar al personal de las sedes distritales encargado de operar el SISPE 2018, se elaboró una presentación con instrucciones precisas para valorar al personal eventual y editar las bases de datos contenidas en el sistema de registro del personal contratado. La información fue difundida mediante el correo electrónico institucional de la UTCFyD. La valoración laboral se estableció conforme al calendario establecido (anexo 14).

5.3.5. Apoyo a la Comisión Provisional para Vigilar la Oportuna Conformación de los Consejos Distritales

El 23 de julio de 2018 la Comisión Provisional para vigilar la Oportuna Conformación de los Consejos Distritales celebró su Séptima Sesión Ordinaria. En la sesión, con el acuerdo núm. CPVOCCD/27/2018, fue aprobada la minuta de la Sexta Sesión Ordinaria, la cual fue verificada el 22 de junio de 2018 y remitida a la Secretaría Ejecutiva para su debida publicación, en términos de la *Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México*.

También se conoció el seguimiento de acuerdos correspondiente a la sesión recién referida; el Informe de la UTCFyD, a junio de 2018, sobre la integración de los Consejos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018; y el Informe de la UTCFyD sobre la tercera etapa de capacitación a Consejeras y Consejeros Distritales del Instituto Electoral de la Ciudad de México. Asimismo, mediante el acuerdo núm. CPVOCCD/28/2018 se aprobó el Informe Trimestral de Actividades de la Comisión Provisional, correspondiente al periodo abril-junio de 2018. De manera consecuente, por instrucciones de la consejera electoral Carolina del Ángel Cruz, la UTCFyD, en calidad de Secretaria del Comité, remitió el citado informe para su presentación ante el Consejo General del Instituto.

5.4. JUNTA ADMINISTRATIVA

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 54 del *Reglamento en Materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*, la ocupación de vacantes de la Rama administrativa se realiza mediante mecanismos de selección e ingreso, readscripción y mecanismos extraordinarios, los cuales tienen objeto proveer al Instituto del personal calificado para ocupar, de manera temporal o definitiva, los cargos o puestos previstos en el Catálogo de Cargos y Puestos de la Rama administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México.

De acuerdo con el artículo 58 del mismo Reglamento, la Junta Administrativa, previo dictamen de la UTCFyD, aprobará la designación y, en su caso, el ingreso a la Rama administrativa de quienes hayan cumplido los requisitos para ocupar los cargos y puestos, y acreditado el examen o concurso correspondiente.

Con la finalidad de someter a la aprobación de la Junta diversos mecanismos de selección e ingreso, readscripción y extraordinarios, la UTCFyD preparó los proyectos de acuerdo, dictámenes e informes referidos a continuación:

Séptima Sesión Ordinaria, celebrada el 31 de julio de 2018. En ella, se aprobaron los siguientes acuerdos:

IECM-JA082-18. Por el que se prorrogan doce encargadurías de despacho de miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional que ocupan una plaza como Jefa(e) de Departamento de Coordinación y Seguimiento adscrita a órganos desconcentrados. También fueron sancionados los dictámenes por los que se determina procedente la ocupación de cuatro plazas del Instituto.

IECM-JA085-18. Por el que se determina que la plaza de Analista adscrito a la Jefatura de Departamento de Fiscalización a Asociaciones Políticas y Asesoría de la Unidad Técnica Especializada de Fiscalización será cubierta mediante el Mecanismo de Examen de Ingreso, conforme al Procedimiento identificado con el código IECM/PR/UTCFyD/8/2017.

IECM-JAINF049-18. Informe de actividades de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo, correspondiente a junio de 2018.

Décima Quinta Sesión Extraordinaria, celebrada el 31 de julio de 2018. En la sesión, se aprobó el acuerdo referido en seguida:

IECM-JA087-18, se aprobaron los dictámenes por los que se determina procedente la ocupación temporal de las plazas de Jefe de Departamento de Seguimiento de Acuerdos, y de Jefe de Departamento de Coordinación y Apoyo Operativo I, adscritas a la UTALAO.

GLOSARIO DE SIGLAS Y TÉRMINOS MÁS USUALES

Para efectos del Informe de Operación de la Secretaría Administrativa, correspondiente a julio de 2018, se entiende por:

ASF	Auditoría Superior de la Federación
CAE	Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales
CIDE	Centro de Investigación y Docencia Económicas
CCTV	Circuito cerrado de televisión
Comisión Provisional de Seguimiento	Comisión Provisional de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional
CONAC	Consejo Nacional de Armonización Contable
Conapred	Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación
CONSAC-CDMX	Consejo de Armonización Contable de la Ciudad de México
CTEMAABI	Comité Técnico Especial en materia de Adquisiciones y Arrendamiento de Bienes Inmuebles
COTECIAD	Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México
CRH	Coordinación de Recursos Humanos
DACPyS	Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios
DPyRF	Dirección de Planeación y Recursos Financieros
DEAP	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas
DEECyCC	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía
DEOEyG	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística

DEPCyC	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación
DEPPP	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
DESPEN	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional
EFSL	Entidades de Fiscalización Superior Locales
Harweb	Empresa Government Solutions México, S.A. de C.V.
FEPADE	Fiscalía Especializada Para la Atención de Delitos Electorales
FOVISSSTE	Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad Social y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado
IVA	Impuesto al Valor Agregado
INAI	Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
INFODF	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
ISSSTE	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado
INMUJERESCDMX	Instituto de las Mujeres de la Ciudad de México
Instituto	Instituto Electoral de la Ciudad de México
IEEM	Instituto Electoral del Estado de México
INE	Instituto Nacional Electoral
ITESM	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Ciudad de México
Junta	Junta Administrativa
OAIPyPDP	Oficina de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
OPLE	Organismos Públicos Locales Electorales

OEA	Organización de Estados Americanos
Policía Auxiliar	Policía Auxiliar de la Secretaría de Seguridad Pública de la Ciudad de México
PREP	Programa de Resultados Electorales Preliminares
PIDA	Programa Institucional de Desarrollo Archivístico
POA	Programa Operativo Anual
PUEG	Programa Universitario de Estudios de Género
RETAIPDF	Red de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal
RIE	Red Institucional Electoral
RO	Responsable Operativo
SHCP	Secretaría de Hacienda y Crédito Público
SEPOMEX	Servicio Postal Mexicano
SAR	Sistema de Ahorro para el Retiro
SGC	Sistema de Gestión de Calidad
SIIAD	Sistema Informático Integral de Administración del Instituto Electoral de la Ciudad de México
SEAL	Sistema de Evaluación de Aprovechamiento en Línea
SISPE	Sistema de Seguimiento de Personal Eventual para Mecanismos de Participación Ciudadana
STC	Sistema de Transporte Colectivo Metro
TAV	Tarjetón de Acceso Vehicular
TECM	Tribunal Electoral de la Ciudad de México
TEPJF	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
UR	Unidad responsable de gasto

UTSI	Unidad Técnica de Servicios Informáticos
UTALAO	Unidad Técnica de Archivo Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados
UTAJ	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos
UTCFyD	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo
UTEF	Unidad Técnica Especializada de Fiscalización
UTCSyD	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión
UTVOE	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos
UNAM	Universidad Nacional Autónoma de México

ANEXOS



Anexo 1
Solicitudes de información pública atendidas durante julio de 2018

Número de solicitud	Oficio de respuesta	Comentarios
3300000066718	IECM/SA/1407/2018	<p>"1. ¿Su institución ha implementado el trabajo en casa (<i>home office</i> o teletrabajo) o tiene planes para su implementación?</p> <p>"2. ¿Desde cuándo se implementó o se implementará?</p> <p>3. ¿Cuántos trabajadores tienen acceso a este tipo de trabajo en relación a la población total de la dependencia?</p> <p>"4. ¿Qué beneficios ha tenido su implementación (económicos, clima organizacional, etc.)? O en el caso de planes de implementación que beneficios se esperan.</p> <p>"5. ¿Cómo operan el trabajo a distancia? Horarios, equipos, <i>software</i>."</p>
3300000069418	IECM/SA/1490/2018	<p>"Requiero una lista de todos los trabajadores del Instituto, sean de base, honorarios, temporales, o de estructura o de alguna otra forma laboral que exista en su institución.</p> <p>"Nombre completo, correo electrónico y área en la que se encuentra cada persona."</p>
3300000069718	IECM/SA/1516/2018	<p>"El artículo 50 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal, establece que, dentro de las atribuciones del Consejo General se encuentra la de otorgar los recursos humanos y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades de las representaciones de los Partidos Políticos, por lo que tengo a bien solicitar el Presupuesto Anual otorgado a la representación del Partido Revolucionario Institucional, así como las remuneraciones de todo el personal que labora en dicha representación."</p>
3300000073818	IECM/SA/1611/2018	<p>"Por este medio solicito atentamente la siguiente información:</p> <p>"a) Presupuesto total autorizado para materiales electorales.</p> <p>"b) Presupuesto total autorizado para documentos electorales</p> <p>"c) Costo unitario (en caso de haberlo utilizado en el proceso electoral de su entidad) de los siguientes documentos y materiales:</p> <p>"1)</p> <p>"I. Boleta electoral (por tipo de elección);</p> <p>"II. Acta de la jornada electoral;</p> <p>"III. Acta de escrutinio y cómputo para casillas básicas, contiguas y, en su caso, extraordinarias (por tipo de elección);</p> <p>"IV. Acta de escrutinio y cómputo de mayoría relativa para, en su caso, casillas especiales (por tipo de elección);</p>
3300000073818	IECM/SA/1611/2018	<p>"V. Acta de escrutinio y cómputo de representación proporcional para casillas especiales (por tipo de elección);</p> <p>"VI. Acta de escrutinio y cómputo de casilla por el principio de mayoría relativa levantada en el consejo municipal (en el caso exclusivo de elección local);</p>

Continúa...

... Continuación

Número de solicitud	Oficio de respuesta	Comentarios
3300000073818	IECM/SA/1611/2018	<p>"VII. Acta de escrutinio y cómputo de casilla por el principio de representación proporcional levantada en el consejo municipal (en el caso exclusivo de elección local);</p> <p>"VIII. Acta de cómputo municipal por el principio de mayoría relativa (en el caso exclusivo de elección local);</p> <p>"IX. Acta de cómputo municipal por el principio de representación proporcional (en el caso exclusivo de elección local);</p> <p>"X. Acta final de escrutinio y cómputo municipal por el principio de mayoría relativa derivada del recuento de casillas (por tipo de elección);</p> <p>"XI. Acta final de escrutinio y cómputo municipal por el principio de representación proporcional derivada del recuento de casillas (por tipo de elección);</p> <p>"XII. Acta de escrutinio y cómputo de casilla por el principio de mayoría relativa levantada en el consejo distrital;</p> <p>"XIII. Acta de escrutinio y cómputo de casilla por el principio de representación proporcional levantada en el consejo distrital;</p> <p>"XIV. Acta de cómputo distrital por el principio de mayoría relativa (por tipo de elección);</p> <p>"XV. Acta de cómputo distrital por el principio de representación proporcional (por tipo de elección);</p> <p>"XVI. Acta final de escrutinio y cómputo distrital por el principio de mayoría relativa derivada del recuento de casillas (por tipo de elección);</p> <p>"XVII. Acta final de escrutinio y cómputo distrital por el principio de representación proporcional derivada del recuento de casillas (por tipo de elección);</p> <p>"XVIII. Acta de cómputo de entidad federativa por el principio de mayoría relativa (por tipo de elección);</p> <p>"XIX. Acta de cómputo de entidad federativa por el principio de representación proporcional (por tipo de elección);</p> <p>"XX. Hoja de incidentes;</p> <p>"XXI. Recibo de copia legible de las actas de casilla entregadas a los representantes de los partidos políticos y de candidato(s) independiente(s);</p> <p>"XXII. Constancia de clausura de casilla y remisión del paquete electoral al consejo distrital;</p> <p>"XXIII. Plantilla Braille (por tipo de elección);</p> <p>"XXIV. Instructivo Braille;</p> <p>"XXV. Hojas para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo para casillas básicas, contiguas y, en su caso, extraordinarias (por tipo de elección);</p> <p>"XXVI. Hojas para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo para, en su caso, casillas especiales (de cada elección de mayoría relativa y representación proporcional);</p>

Continúa...

... Continuación

Número de solicitud	Oficio de respuesta	Comentarios
3300000073818	IECM/SA/1611/2018	<p>"XXVII. Guía de apoyo para la clasificación de los votos;</p> <p>"XXVIII. Cartel de resultados de la votación en la casilla (básica, contigua y, en su caso, extraordinaria);</p> <p>"XXIX. Cartel de resultados de la votación, en su caso, para casilla especial;</p> <p>"XXX. Cartel de resultados de cómputo municipal (en el caso exclusivo de elección local);</p> <p>"XXXI. Cartel de resultados preliminares de las elecciones en el distrito;</p> <p>"XXXII. Cartel de resultados de cómputo en el distrito;</p> <p>"XXXIII. Cartel de resultados de cómputo en la entidad federativa;</p> <p>"XXXIV. Constancia individual de recuento (por tipo de elección);</p> <p>"XXXV. Cuaderno de resultados preliminares de las elecciones municipales;</p> <p>"XXXVI. Cuaderno de resultados preliminares de las elecciones en el distrito.</p> <p>"2) Documentos sin emblemas de partidos políticos ni candidaturas independientes, siendo entre otros, los siguientes:</p> <p>"I. Acta de electores en tránsito para, en su caso, casillas especiales;</p> <p>"II. Bolsa para boletas entregadas al presidente de mesa directiva de casilla (por tipo de elección);</p> <p>"III. Bolsa para sobres con boletas sobrantes, votos válidos y votos nulos (por tipo de elección);</p> <p>"IV. Bolsa para boletas sobrantes (por tipo de elección);</p> <p>"V. Bolsa para votos válidos (por tipo de elección);</p> <p>"VI. Bolsa para votos nulos (por tipo de elección);</p> <p>"VII. Bolsa de expediente de casilla (por tipo de elección);</p> <p>"VIII. Bolsa de expediente, en su caso, para casilla especial (por tipo de elección);</p> <p>"IX. Bolsa para lista nominal de electores;</p> <p>"X. Bolsa para actas de escrutinio y cómputo por fuera del paquete electoral;</p> <p>"XI. Cartel de identificación de casilla;</p> <p>"XII. Cartel de identificación para casilla especial, en su caso;</p> <p>"XIII. Aviso de localización de casilla;</p> <p>"XIV. Recibo de documentación y materiales electorales entregados al presidente de mesa directiva de casilla;</p> <p>"XV. Recibo de entrega del paquete electoral al consejo distrital;</p> <p>"XVI. Recibo de entrega del paquete electoral al consejo municipal (en el caso exclusivo de elección local);</p> <p>"XVII. Tarjetón vehicular;</p>

Continúa...



... Continuación

Número de solicitud	Oficio de respuesta	Comentarios
3300000073818	IECM/SA/1611/2018	<p>"XVIII. Constancia de mayoría y validez de la elección;</p> <p>"XIX. Cartel de identificación de personas que requieren atención preferencial para acceder a la casilla.</p> <p>"3) Para el voto de los mexicanos residentes en el extranjero se deberá considerar, entre otros, los documentos electorales siguientes:</p> <p>"a) Boleta electoral;</p> <p>"b) Acta de la jornada electoral;</p> <p>"c) Acta de mesa de escrutinio y cómputo;</p> <p>"d) Acta de cómputo distrital;</p> <p>"e) Hoja de incidentes;</p> <p>"f) Recibo de copia legible de las actas de mesa de escrutinio y cómputo distrital entregadas a los representantes de los partidos políticos y de candidatura (s) independiente (s).</p> <p>"g) Recibo de copia legible de las actas de cómputo distrital entregadas a los representantes generales de los partidos políticos y de candidatura (s) independiente (s);</p> <p>"h) Hoja para hacer las operaciones de la mesa de escrutinio y cómputo;</p> <p>"i) Guía de apoyo para la clasificación de los votos;</p> <p>"j) Bolsa o sobre para votos válidos;</p> <p>"k) Bolsa o sobre para votos nulos;</p> <p>"l) Bolsa o sobre de expediente de mesa de escrutinio y cómputo;</p> <p>"m) Bolsa o sobre para lista nominal de electores;</p> <p>"n) Bolsa o sobre para actas de mesa de escrutinio y cómputo por fuera del paquete electoral.</p> <p>"4) En el caso de casilla única:</p> <p>"a) Cartel de identificación de casilla;</p> <p>"b) Aviso de localización de casilla;</p> <p>"c) Aviso de centros de recepción y traslado;</p> <p>"d) Cartel de identificación de personas que requieren atención preferencial para acceder a la casilla;</p> <p>"e) Bolsa para la lista nominal de electores, y</p> <p>"f) Tarjetón vehicular.</p> <p>"MATERIALES ELECTORALES</p> <p>"1)</p> <p>"a) Cancel electoral portátil;</p> <p>"b) Urnas;</p> <p>"c) Caja paquete electoral;</p> <p>"d) Marcadora de credenciales;</p> <p>"e) Mampara especial;</p> <p>"f) Líquido indeleble;</p> <p>"g) Marcadores de boletas;</p> <p>"h) Base porta urnas.</p>

Continúa...



... Continuación

Número de solicitud	Oficio de respuesta	Comentarios
3300000073818	IECM/SA/1611/2018	" 2). Para el voto de los mexicanos residentes para su uso en las mesas de escrutinio y cómputo en la modalidad de voto postal: " a) Urna; " b) Caja paquete electoral, y " c) Charola contenedora de sobres con fajilla. " 3) En el caso de casilla única: " a) Marcadora de credenciales; " b) Mampara especial; " c) Líquido indeleble, y " d) Marcadores de boletas."

Anexo 2
**Resumen consolidado de la nómina del Instituto Electoral
 de la Ciudad de México, correspondiente a julio de 2018**
 (Pesos)

Concepto	Período	Movimientos	Importe	
			Bruto	Neto
Estructura	Nómina 1a. quincena de julio 2018.	645	17,806,683.7	9,874,865.5
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de julio 2018.	41	919,373.8	585,194.5
	Nómina 2a. quincena de julio 2018.	642	15,030,928.4	7,836,117.9
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de julio 2018.	41	775,290.9	474,822.3
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de julio 2018.	2	79,028.8	54,786.4
	Nómina extraordinaria 2a. quincena correspondiente al estímulo al personal por el período 16 junio al 15 de julio de 2018	683	14,521,119.5	12,013,327.7
	Nómina extraordinaria 2a. quincena correspondiente al estímulo al personal por el período 16 junio al 15 de julio 2018	24	166,293.9	127,845.3
Finiquitos	Ileana Ivette Villalobos Valencia	1	13,098.3	12,276.0
	Miguel Ángel Rodríguez Vargas	1	13,098.3	0.0
Liquidaciones	Ileana Ivette Villalobos Valencia	1	73,624.1	59,265.8
	Miguel Ángel Rodríguez Vargas	1	161,844.2	75,398.7
Nómina honorarios eventuales de Partidos Políticos y Grupos Parlamentarios	Nómina extraordinaria 2a. quincena correspondiente a carga de trabajo por el período 1o. de mayo al 15 de junio 2018.	1	22,701.4	19,145.8
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de julio 2018.	122	1,372,199.2	1,124,575.7
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de julio 2018.	119	1,371,368.6	1,123,247.8
	Nómina extraordinaria 2a. quincena correspondiente al estímulo al personal.	80	832,051.7	739,999.8

Continúa...

... Continuación

Concepto	Período	Movimientos	Importe	
			Bruto	Neto
Nómina honorarios eventuales por consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019	Nómina extraordinaria 2a. quincena de junio 2018.	279	803,017.8	791,048.7
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de junio 2018.	206	127,600.2	125,698.3
	Nómina extraordinario 2a. quincena de junio 2018.	15	67,400.9	64,933.0
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de junio 2018.	196	512,378.9	490,613.4
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de junio 2018.	171	262,187.1	253,312.8
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de junio 2018.	7	27,350.3	26,068.5
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de julio 2018.	5,129	21,773,000.2	20,149,067.4
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de julio 2018.	123	454,168.6	423,617.9
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de julio 2018.	4	-12,674.3	-11,787.2
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de julio 2018.	4	7,923.5	7,620.1
	Nómina extraordinaria 1a. quincena de julio 2018.	150	353,027.9	327,849.7
	Nómina extraordinaria 2a. quincena de julio 2018.	1,217	8,167,623.0	7,161,691.9
Pago de Dietas a Consejeros Electorales Distritales	Nómina junio 2018.	1	-10,868.2	-9,801.0
	Nómina junio 2018.	1	10,868.2	9,801.0
	Nómina julio 2018.	116	1,260,715.8	1,136,911.4
Total:			86,962,424.5	57,231,397.2

Nota: Las sumas de los saldos parciales pueden no coincidir con el total debido al redondeo.

9

Anexo 3
**Prestaciones de seguridad social y obligaciones fiscales generadas
 por este concepto, correspondientes a julio de 2018**
 (Pesos)

Concepto	Período	Importe
ISSSTE / FOVISSSTE		5,026,268.3
Cuotas y aportaciones de seguridad social	1o./VII/2018 al 31/VII/2018	1,284,592.5
Descuentos de créditos hipotecarios	1o./VII/2018 al 31/VII/2018	745,241.6
Ahorro solidario	Tercer bimestre	637,440.0
SAR-FOVISSSTE	Tercer bimestre	2,358,994.1
MetLife México, S.A.		1,759,268.8
Aportaciones al seguro de separación individualizado	1o./VII/2018 al 31/VII/2018	1,759,268.8
Fondo de ahorro de los trabajadores del Instituto Electoral de la Ciudad de México		1,973,703.9
Pensiones alimenticias		
Julio	1o./VII/2018 al 31/VII/2018	184,220.7
Vales de despensa		515,340.0
Día de la Secretaría	19/VII/2018	10,560.0
Julio	1o./VII/2018 al 31/VII/2018	504,780.0
Total:		9,458,801.6

Nota: Las sumas de los saldos parciales pueden no coincidir con el total debido al redondeo.

Anexo 4

Credenciales para el personal de estructura, así como gafetes para prestadores de servicios, contratados por honorarios asimilados a salarios y prestadores de servicio social expedidos durante julio de 2018

Credenciales

Servidor publico	Movimiento	Fecha
Rodolfo Damián González	Renovación	9/VII/2018
Marisol de la Barrera Pérez	Renovación	9/VII/2018
Gustavo Nieto Idiaques	Nuevo ingreso	9/VII/2018
Alfonso A. Molina Eysele	Nuevo ingreso	11/VII/2018
Octavio Pérez García	Renovación	21/VII/2018
Miriam Ruiz Valdés	Renovación	21/VII/2018
Alberto Padilla Reyes	Renovación	21/VII/2018
Dulce M. Medina Estrada	Nuevo ingreso	21/VII/2018
Verónica Ríos Morales	Renovación	21/VII/2018
Ulises I. Blanco Cabrera	Nuevo ingreso	31/VII/2018

Gafetes

Servidor publico	Movimiento	Fecha
Jesús Reyes Mercado	Nuevo ingreso	5/VII/2018
Luis Alberto Granados Quiroz	Nuevo ingreso	5/VII/2018
Rodrigo Martínez Mercado	Nuevo ingreso	5/VII/2018
Antonio Isaac Gómez Quiñones	Nuevo ingreso	9/VII/2018
Israel Garzón García	Nuevo ingreso	20/VII/2018
Claudia D. Cabañas Carrizales	Nuevo ingreso	20/VII/2018
Gerardo Martínez Torres	Nuevo ingreso	20/VII/2018
Aldo Elihut Vizcaino Arana	Nuevo ingreso	20/VII/2018
Diego Cruz Anaya	Nuevo ingreso	20/VII/2018
Erick Ricardo Torres Cano	Nuevo ingreso	20/VII/2018
Ma. de Lourdes Flores Castro	Nuevo ingreso	31/VII/2018
Isaac Gutiérrez Armenta	Nuevo ingreso	31/VII/2018
Sarahí Sardaneta Mejorada	Nuevo ingreso	31/VII/2018
Ma. de Lourdes Flores Castro	Nuevo ingreso	31/VII/2018
Enrique Fregoso Urbina	Nuevo ingreso	31/VII/2018

9

Anexo 5
Plazas vacantes registradas al 31 de julio de 2018

Unidad administrativa y cargo vacante	Plazas vacantes		
	R A	SPEN	Total
Secretaría Ejecutiva	2		2
Analista (**)	1		1
Auxiliar de Servicios (**)	1		1
Secretaría Administrativa	3		3
Jefe de Departamento de Administración de Personal (**)	1		1
Jefe de Departamento de Contabilidad Presupuestal (**)	1		1
Asesor C (*)	1		1
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía		2	2
Jefe de Unidad de Educación Cívica II (***) ¹		1	1
Técnico en Educación Cívica (***)		1	1
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística		4	4
Técnico de Organización Electoral (***)		4	4
Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas		1	1
Técnico en Prerrogativas y Partidos Políticos I (***)		1	1
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	1	1	2
Jefe de Departamento de Asesoría y Registro de Organizaciones de Representación Ciudadana(**)	1		1
Jefe de Departamento de Participación Ciudadana II (***)		1	1
Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a los Órganos Desconcentrados	5		5
Jefe de Departamento de Seguimiento de Acuerdos(**) ²	1		1
Jefa de Departamento de Coordinación y Apoyo Operativo I (**)	1		1
Secretaria de Unidad (*)	1		1
Edecán (**)	1		1
Auxiliar de Servicio (**)	1		1
Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	3		3
Analista (**)	3		3
Contraloría General	5		5
Subdirector de Investigación de Presuntas Responsabilidades (**)	1		1
Jefe de Departamento de Seguimiento de Auditorías y Procedimientos Administrativos (**)	1		1
Jefe de Departamento de Seguimiento de Responsabilidades Administrativas (**)	1		1
Auxiliar de Servicio (**)	1		1
Asesor A (*)	1		1

Continúa...

... Continuación

Unidad administrativa y cargo vacante	Plazas vacantes		
	R A	SPEN	Total
Unidad Técnica de Vinculación de Organismos Externos	1		1
Jefe de Departamento de Derechos Humanos y Género (**)	1		1
Dirección Distrital 02	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ³	1		1
Dirección Distrital 03	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ⁴	1		1
Dirección Distrital 04		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ⁵		1	1
Dirección Distrital 05		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ⁶		1	1
Dirección Distrital 06		2	2
Secretario de Órgano Desconcentrado (***) ⁷		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ⁸		1	1
Dirección Distrital 07	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ⁹	1		1
Dirección Distrital 08	1	1	2
Titular de Órgano Desconcentrado (***)		1	1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁰	1		1
Dirección Distrital 09	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹¹	1		1
Dirección Distrital 10	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹²	1		1
Dirección Distrital 12		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ¹³		1	1
Dirección Distrital 15	1	1	2
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁴	1		1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***)		1	1
Dirección Distrital 17	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁵	1		1
Dirección Distrital 18	1	1	2
Subdirector de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana (***)		1	1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁶	1		1

Continúa...

... Continuación

Unidad administrativa y cargo vacante	Plazas vacantes		
	R A	SPEN	Total
Dirección Distrital 19		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ¹⁷		1	1
Dirección Distrital 20	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ¹⁸	1		1
Dirección Distrital 21		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ¹⁹		1	1
Dirección Distrital 22		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ²⁰		1	1
Dirección Distrital 24	1	1	2
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ²¹	1		1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ²²		1	1
Dirección Distrital 26	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ²³	1		1
Dirección Distrital 28		1	1
Titular de Órgano Desconcentrado (***) ²⁴		1	1
Dirección Distrital 29		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ²⁵		1	1
Dirección Distrital 30		1	1
Técnico de Órgano Desconcentrado (***) ²⁶		1	1
Dirección Distrital 33	1		1
Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento (**) ²⁷	1		1
Total:	33	23	56

NOTAS:

RA: Rama administrativa.

SPEN: Servicio Profesional Electoral Nacional.

* Plazas de la Rama administrativa de libre designación, definidas conforme al artículo 53 del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*.** Plazas de la Rama administrativa que se ocupan por concurso, con base en el Capítulo IV del *Reglamento en materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México*.***Plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional que se ocupan en los términos del artículo 55 del *Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal de la Rama Administrativa*.¹ Encargaduría del 16 de diciembre de 2017 al 15 de septiembre de 2018, notificada mediante el oficio núm. SECG-IECM/2112/2017.² Encargaduría del 16 de diciembre de 2017 al 15 de septiembre de 2018, notificada con el oficio núm. SECG-IECM/2112/2017.³ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0225/2018.⁴ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0227/2018.⁵ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/608/2018.⁶ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/606/2018.

- ⁷ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18. No se dispone del oficio por el cual fue notificado el C. Hernández Pérez Alfredo, ya que no se marcó copia a la Coordinación de Recursos Humanos.
- ⁸ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/613/2018.
- ⁹ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0226/2018.
- ¹⁰ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0228/2018.
- ¹¹ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/605/2018.
- ¹² Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0230/2018.
- ¹³ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/614/2018.
- ¹⁴ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0231/2018.
- ¹⁵ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0232/2018.
- ¹⁶ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0233/2018.
- ¹⁷ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/604/2018.
- ¹⁸ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0234/2018.
- ¹⁹ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18.
- ²⁰ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/602/2018.
- ²¹ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0235/2018.
- ²² Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/601/2018.
- ²³ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/579/2018.
- ²⁴ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/575/2018.
- ²⁵ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/617/2018.
- ²⁶ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. SECG-IECM/612/2018.
- ²⁷ Encargaduría del 1o. de febrero al 31 de julio de 2018, designada mediante el acuerdo núm. JA012-18 y notificada con el oficio núm. IECM/SA/CRH/0237/2018.

Anexo 6
Movimientos de afiliación al ISSSTE, correspondientes a julio de 2018

Nombre	Movimiento	Fecha
Keith Padilla Barrón	Alta	16/VI/2018
Ulises Irving Blanco Cabrera	Alta	16/IV/2018
Rubén Hangis Córdova	Alta	30/VI/2018
Mónica Leslie Tarango Ramírez	Baja	15/VI/2018
Diego Fernando Robles Jiménez	Baja	15/VI/2018
Rubén Hangis Córdova	Baja	13/VI/2018
Dora Itzel Graciano Cataneo	Baja	30/VI/2018
Daniel Ávila Domínguez	Modificación Salarial	1o./VII/2018



Anexo 7
**Trasposos presupuestales solicitados por las áreas ejecutoras
de gasto correspondientes a julio de 2018**
(Pesos)

Área	Normales		Cierre mensual	
	Número	Monto	Número	Monto
01 Presidencia del Consejo General	0	0.0	0	0.0
02 Consejeros Electorales	0	0.0	0	0.0
03 Secretaría Ejecutiva	0	0.0	0	0.0
04 Secretaría Administrativa	12	32,579,010.8	2	230,463,331.4
05 Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía	3	787,012.0	0	0.0
06 Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	0	0.0	0	0.0
07 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	0	0.0	0	0.0
08 Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	0	0.0	0	0.0
09 Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión	0	0.0	0	0.0
10 Unidad Técnica de Servicios Informáticos	3	305,213.7	0	0.0
11 Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	5	1,091,349.8	0	0.0
12 Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	0	0.0	0	0.0
13 Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	2	37,120.0	0	0.0
14 Contraloría General	0	0.0	0	0.0
15 Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos	1	2,225.0	0	0.0
16 Órganos Desconcentrados	0	0.0	0	0.0
17 Unidad Técnica Especializada de Fiscalización	0	0.0	0	0.0
Total:	26	34,801,931.3	2	230,463,331.4

Nota: Las sumas de los saldos parciales pueden no coincidir con el total debido al redondeo.

Anexo 8
**Adquisiciones y contrataciones realizadas por el Instituto
 Electoral de la Ciudad de México en julio de 2018**
 (Pesos)

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
09	IECM-LPN-11/18	Servicio especializado para la adecuación y puesta a punto de la plataforma de voto electrónico que se utilizará en la consulta ciudadana sobre presupuesto participativo 2019.	6	10/VII/2018	15/IX/2018	Layercode Consulting & Services, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	1	Layercode Consulting & Services, S.A. de C.V.	754,000.0	27, inciso a), 33; y 43
1 adjudicación derivada de licitación pública formalizada con contrato por: 754,000.0										
09	IECM-LPN-11/18	Impresión de bolígrafos traslucidos morados de cuerpo redondo con tapa del mismo color, de 1.3 x 14.9 cm tinta negra	6	6/VII/2018	26/VII/2018	Layercode Consulting & Services, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	3, 4, y 5	María Margarita Cuenca Guzmán	459,940.0	27, inciso a); 33; y 43
09	IECM-LPN-11/18	Impresión de paletas de caramelo macizo, surtido frutal con empaque individual, con impresión a una tinta en envoltura en papel de polipropileno y bolsa <i>New Woven</i> de 80 g, color blanco de 33 x 44 cm con asa de 66cm, bias y costuras reforzadas	6	6/VII/2018	26/VII/2018	Layercode Consulting & Services, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	2 y 6	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	824,586.0	27, inciso a); 33; y 43

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	IECM-LPN-10/18	Materiales diversos de limpieza, construcción y reparación, herramientas y prendas de seguridad y protección civil.	83	11/VII/2018	24/VII/2018	Colorset Internacional, S.A. de C.V. Grupo Ferretero Gala, S.A. de C.V. Martínez Barranco, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Blanca Osbelia Hernández Jiménez	2, 7, 12, 13, 14, 17, 27, 35, 46, 67, 69, 71, 74, y 78	Colorset Internacional, S.A. de C.V.	298,246.2	27, inciso a); 33; y 43.
04	IECM-LPN-10/18	Rotomartillo, navaja retráctil, pinzas de mecánico, brocas de alta velocidad para metal, bastarda con mango, desarmador de punta, estopa, solución de silicona, porta herramientas de carnaza y faja para trabajo pesado, caja universal de PVC anti flama (chalupa), remachadora profesional de 10", cartucho de gas butano y membrana refuerzo para impermeabilización.	83	11/VII/2018	24/VII/2018	Colorset Internacional, S.A. de C.V. Grupo Ferretero Gala, S.A. de C.V. Martínez Barranco, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Blanca Osbelia Hernández Jiménez	1, 4, 10, 16, 23, 25, 29, 43, 47, 54, 58, 59, 62, y 71	Grupo Ferretero Gala, S.A. de C.V.	53,329.8	27, inciso a); 33; y 43.
04	IECM-LPN-10/18	Plataforma de carga manual 4 ruedas magna <i>cart flatform</i> de 150 kg, marca nacional, rondana de 18" galvanizada plana, guantes de látex flexibles con absorción de sudoración, cubre bocas de tela, Inodoro alargado de dos piezas e inodoro alargado para uso de fluxómetro, candado de latón pulido y porta candado, rondana de 18" galvanizada plana.	83	11/VII/2018	24/VII/2018	Colorset Internacional, S.A. de C.V. Grupo Ferretero Gala, S.A. de C.V. Martínez Barranco, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Blanca Osbelia Hernández Jiménez	11, 15, 19, 21, 26, 28, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 44, 49, 50, 52, 57, 64, 65, 72, 75, 76, 80, 82, y 83	Martínez Barranco, S.A. de C.V.	104,673.4	27, inciso a); 33; y 43.

04	IECM-LPN-10/18	Desinfectante tipo pino en cubeta de 19 litros con sello de fábrica, tíner estándar, presentación en cubeta de 19 litros y fleje blanco para flejadora semiautomática polipropileno ancho, 16 mm, rendimiento: 80m/kg.	83	11/VII/2018	24/VII/2018	Colorset Internacional, S.A. de C.V. Grupo Ferretero Gala, S.A. de C.V. Martínez Barranco, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Blanca Osbelia Hernández Jiménez	3, 5, y 9	María Margarita Cuenca Guzmán	163,328.0	27, inciso a); 33; y 43.
04	IECM-LPN-10/18	Pinza corte diagonal 7, trabajo pesado, filos endurecidos por inducción, martillo de una curva 20 oz forjado en una sola pieza, sin marca, fosfatizante orgánico y desoxidante presentación de 1 litro s/marca, mascarilla de seguridad libres de mantenimiento, con banda metálica para la nariz para ajuste ligera, canaleta superficial auto adherible de P.V.C. de 20 x 12 mm, color blanco, tramo 2m de largo, sin marca, cinta antiderrapante, tráfico pesado, modelo safety walk 610, recubrimiento mineral, color negro, grosor 2.3mm resistencia a la tensión 23 libras/pulgada, fuerza de adhesión 4, martillo de bola 24 oz sin marca.	83	11/VII/2018	24/VII/2018	Colorset Internacional, S.A. de C.V. Grupo Ferretero Gala, S.A. de C.V. Martínez Barranco, S.A. de C.V. María Margarita Cuenca Guzmán Blanca Osbelia Hernández Jiménez	18, 41, 53, 55, 60, 68, y 77	Blanca Osbelia Hernández Jiménez	35,072.6	27, inciso a); 33; y 43.

7 adjudicaciones derivadas de licitación pública formalizadas con pedidos por: 1,939,176.1

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
05	AD	Servicio de alimentos para la organización del Concurso Juvenil de Deliberación Pública 2018.	1	6/VII/2018	13/VII/2018	Catalina Huaracha Álvarez Alimentos y Productos del Sahara, S.A. de C.V.	1	Catalina Huaracha Álvarez	139,432.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
09	AD ⁷	Servicio de transmisión en vivo 16 sesiones de consejos distritales, del IECM, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018 de la entrega de las constancias de mayoría.	1	5/VII/2018	5/VII/2018	Teaasi Video, S.A. de C.V.	1	Teaasi Video, S.A. de C.V.	149,961.9	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
09	AD ⁸	Servicio de exhibición de anuncios en carteleras espectaculares para la promoción de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019.	6	25/VII/2018	5/IX/2018	Publica Advertising, S.A. de C.V. Billboard México, S.A. de C.V. Operación Total en Exteriores, S.A. de C.V. Fotogenia, S.A. de C.V. Teaasi Video, S.A. de C.V. Muebles de Marca, S.A. de C.V. Muebles Pontevedra, S.A. de C.V. Integración Tecnológica 360, S.A. de C.V.	1	Billboard México, S.A. de C.V.	853,760.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
09	AD ⁸	Servicio de exhibición de anuncios en el exterior de autobuses para la promoción de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019.	6	11/VII/2018	5/IX/2018	Publica Advertising, S.A. de C.V. Billboard México, S.A. de C.V. Operación Total en Exteriores, S.A. de C.V. Fotogenia, S.A. de C.V. Teaasi Video, S.A. de C.V. Muebles de Marca, S.A. de C.V. Muebles Pontevedra, S.A. de C.V. Integración Tecnológica 360, S.A. de C.V.	2	Publica Advertising, S.A. de C.V.	991,800.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
09	AD ⁹	Servicio de generación de contenidos creativos digitales.	1	23/VII/2018	10/IX/2018	Jugo Publicidad, S.A. de C.V.	1	Jugo Publicidad, S.A. de C.V.	475,600.0	21; 22, fracción III; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 50, fracción, I
10	AD	Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo para el sistema de control automático de puertas del centro de cómputo.	1	1 ^o /VIII/2018	31/XII/2018	Servicios Electromecánicos Aplicados, S.A. de C.V.	1	Servicios Electromecánicos Aplicados, S.A. de C.V.	22,330.0	20, primer párrafo; 27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
09	AD ⁷	Servicio de producción de un cortometraje documental y un tráiler alusivo a la Participación Ciudadana durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	1	1 ^o /VIII/2018	6/VIII/2018	Draghi Consultoría, S.C.	1	Draghi Consultoría, S.C.	162,400.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
10	AD ⁷	Renovación de soporte técnico al licenciamiento de software <i>oracle database standard edition processor perpetual</i> 1 licencia de software <i>Oracle programmer named user perpetual</i> y 10 licencias de <i>software oracle database enterprise edition named user perpetual</i> .	1	1 ^o /VIII/2018	31/XII/2018	Oracle de México, S.A. de C.V.	1	Oracle de México, S.A. de C.V.	50,831.2	20, primer párrafo, 27, inciso c), 28, primer párrafo, 48 y 51, primer párrafo

8 adjudicaciones directas formalizadas con contrato por: 2,846,115.1

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
09	AD	Impresión de postales tridimensionales con la técnica de "Ingeniería del papel" para promover el voto de las y los ciudadanos de la Ciudad de México residentes en el extranjero.	1	20/IV/2018	27/IV/2018	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	1	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	194,880.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
15	AD ⁷	Impresión de material didáctico vinculado al <i>violómetro</i> Político-Electoral en razón de Género y Derechos Humanos (Regla de cartulina impresa en polipap).	1	24/IV/2018	27/IV/2018	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	1	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	15,660.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
15	AD ⁷	Impresión de material vinculado a la Guía para la atención de la violencia política por razones de género y derechos humanos de la Ciudad de México".	2	25/IV/2018	30/IV/2018	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	1 y 2	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	65,192.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
15	AD ⁷	Impresión de materiales para el evento "Programa de Atención e Información a las y los visitantes extranjeros del Proceso Electoral concurrente 2017-2018".	7	19/VI/2018	22/VI/2018	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	1, 2, 3, 4, 5, 6, y 7	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	37,125.8	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
04	AD	Material diverso para equipos de audio y video.	21	20/VI/2018	22/VI/2018	Edmundo Ávila Hernández María Guadalupe López García	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, y 21	Edmundo Ávila Hernández	36,653.7	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
10	AD	Cables de transferencia de datos, memorias flash, módulos de memoria Ram y cables HDMI.	6	25/VI/2018	7/VIII/2018	LDI Associats, S.A. de C.V.	Partidas 1, 2, 3, 4, 5 y 6	LDI Associats, S.A. de C.V.	25,239.3	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
04	AD	Impresión de playeras peso completo tipo polo en tela de algodón, pantalones de mezclilla para trabajo pesado, camisas de vestir para caballero, manga larga y corta, chamarras para caballero desmontable, pantalones de vestir para caballero, pantalones de vestir para dama, blusas de vestir para dama manga larga y corta.	13	27/VI/2018	17/VII/2018	Océano Uniformes y Promos, S.A. de C.V. Jorge Perez Muratalla	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, y 13	Océano Uniformes y Promos, S.A. de C.V.	75,278.2	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
04	AD	Diversas prendas de seguridad para protección civil (Casco de seguridad para brigadista, botas de hule tipo jardinera fabricada en cloruro de vinil, traje de bombero brigadista manufacturado bajo el sistema de gestión de calidad Norma ISO 9001:2008)	5	27/VI/2018	31/VII/2018	Océano Uniformes y Promos, S.A. de C.V. Corporativo de Abogados NXS, S.C. Pedimag de México, S.A. de C.V.	1, 2, y 4	Corporativo de Abogados NXS, S.C.	94,690.8	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
04	AD	Brazaletes identificadores para protección civil en tela tipo loneta, con escudo impreso de protección civil del Instituto y chalecos identificadores de protección civil para brigadistas tipo rescatista	5	18/VI/2018	28/VI/2018	Océano Uniformes y Promos, S.A. de C.V. Corporativo de Abogados NXS, S.C. Pedimag de México, S.A. de C.V.	3 y 5	Océano Uniformes y Promos, S.A. de C.V.	59,160.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	AD	Impresión de playeras tipo polo en color blanco 100 % algodón, con logo del Instituto Electoral de la Ciudad de México, para ser utilizadas durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2017-2018.	2	28/VI/2018	30/VI/2018	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V. Corporativo Affluens, S.A. de C.V. Aledi Comercial, S.A. de C.V.	1	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V.	64,032.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD	Impresión de chalecos tipo casual, en tela tipo gabardina prelavado, color morado en cuello "v" con cierre de plástico de uso ruo al frente.	2	28/VI/2018	30/VI/2018	Litografía y Empaques Solís, S.A. de C.V. Corporativo Affluens, S.A. de C.V. Aledi Comercial, S.A. de C.V.	2	Aledi Comercial, S.A. de C.V.	22,620.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD	Equipos móviles Android tipo Alcatel U-5 para el día de jornada electoral.	2	29/VI/2018	30/VI/2018	Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.	1 y 2	Radiomóvil Dipsa, S.A. de C.V.	10,245.6	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD	Lonas de diferentes medidas, anti-hongo y retarde al fuego, para los Distritos 02, 30, 31 y para casa colorines.	5	30/VI/2018	1/VII/2018	Implementos Logísticos para Eventos, S.A. de C.V. Eventos Integrales TM, S.A. de C.V. Juan Carlos Cortés Rivero	1, 2, 3, 4, y 5	Juan Carlos Cortés Rivero	261,348.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD	Impresión de carpeta porta constancia y constancia para la "Entrega de constancia de mayoría de Jefa de Gobierno de la Ciudad de México para el periodo 2018-2024".	2	4/VII/2018	6/VII/2018	Grabados Fernando Fernández, S. de R.L. de C.V.	1 y 2	Grabados Fernando Fernández, S. de R.L. de C.V.	19,952.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
11	AD ⁸	Sillones ejecutivos para sala de Consejo, modelo Sidonia, con respaldo cortoneado y asiento tipo cascada.	6	10/VII/2018	13/VII/2018	Publica Advertising, S.A. de C.V. Billboard México, S.A. de C.V. Operación Total en Exteriores, S.A. de C.V. Fotogenia, S.A. de C.V. Teaasi Video, S.A. de C.V. Muebles de Marca, S.A. de C.V. Muebles Pontevedra, S.A. de C.V. Integración Tecnológica 360, S.A. de C.V.	6	Muebles Pontevedra, S.A. de C.V.	45,124.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD	Llantas para vehículos propiedad del Instituto	9	10/VII/2018	19/VII/2018	Alejandra Arellano Parra	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, y 9	Alejandra Arellano Parra	100,902.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD ⁷	Reporte de medición de audiencia de televisión de los tres debates a la Jefatura de Gobierno, debates de alcaldías y diputaciones organizados por el Instituto Electoral de la Ciudad de México, en el marco del proceso Electoral Ordinario 2017-2018.	1	13/VII/2018	18/VII/2018	HR Ratings Media, S.A. de C.V.	1	HR Ratings Media, S.A. de C.V.	33,640.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD	Botiquines mochila marca Medimed Life, fabricado en poliéster plastificado, con cinta reflejante color gris y equipado con material de primeros auxilios.	1	18/VII/2018	23/VII/2018	Excelencia Médica, S.A. de C.V. Corporativo de Abogados, NXS, S.C.	1	Excelencia Médica, S.A. de C.V.	60,320.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	AD	Tablas de pino selecto color amarillo, tarimas para horquillas de 4 lados, tablas de pino de madera, polines para cimbra de 3"x3" x8" y de 3.25x3.25 x 8	5	13/VII/2018	20/VII/2018	Enrique Rodríguez Priego HCE Construcciones, S.A. de C.V. Industrial Madera Servi, S.A. de C.V.	1, 2, 3, 4, y 5	Enrique Rodríguez Priego	174,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
07	AD	Lápices de grafito del #2 con casquillo y goma roja tipo mirado, ligas de hule natural 100 gr, gomas blancas G-60, bolígrafos cuerpo hexagonal punto mediano y clips estándar #2 caja con 100 piezas.	5	27/VII/2018	31/VII/2018	Centro Papelero Marva, S.A. de C.V. Papelera Anzures, S.A. de C.V. Abasto y Servicios Integral Profesional, S.A. de C.V.	1, 2, 3, 4, y 5	Centro Papelero Marva, S.A. de C.V.	24,873.9	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD	Servicio de alimentación para reunión de trabajo de funcionarios del Instituto.	1	8/III/2018	8/III/2018	María Guadalupe Yolanda González	1	María Guadalupe Yolanda González	7,195.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD	Servicio de alimentación para la reunión de trabajo de funcionarios del Instituto.	1	27/III/2018	27/III/2018	El Castillo de Tlalpan, S.A. de C.V.	1	El Castillo de Tlalpan, S.A. de C.V.	5,320.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo
04	AD	Servicio de alimentación para el personal que estará apoyando en la celebración del primer debate organizado por el Instituto Electoral de la Ciudad de México, en las instalaciones del Canal Once.	1	18/IV/2018	18/IV/2018	Esperanza Trico Camarones, S.A. de C.V.	1	Esperanza Trico Camarones, S.A. de C.V.	16,550.0	27, inciso c); 28, primer párrafo;48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
06	AD	Servicio de alimentación para el personal de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	1	26/IV/2018	30/IV/2018	Costco de México, S.A. de C.V.	1	Costco de México, S.A. de C.V.	30,051.4	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
04	AD	Servicio de alimentación para el personal apoyara en la celebración del segundo debate organizado por el Instituto, en las instalaciones del Canal Once.	1	16/V/2018	16/V/2018	Esperanza Trico Camarones, S.A. de C.V.	1	Esperanza Trico Camarones, S.A. de C.V.	5,250.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 15, durante el primer simulacro del SICODID 2018.	1	10/VI/2018	17/VI/2018	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	1	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	9,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 21, con motivo del cómputo distrital del Proceso Electoral 2017-2018.	1	1 ^o /VII/2018	2/VII/2018	Alejandro Velázquez Trujillo	1	Alejandro Velázquez Trujillo	21,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 20, con motivo del sellado y agrupado de boletas electorales para el Proceso Electoral 2017-2018.	1	16/VI/2018	16/VI/2018	Ivette Isela del Rio Anaya	1	Ivette Isela del Rio Anaya	7,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 28, con motivo del cómputo distrital del Proceso Electoral 2017-2018.	1	2/VII/2018	2/VII/2018	Susana Avendaño Luna	1	Susana Avendaño Luna	5,600.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 28, con motivo del Proceso Electoral 2017-2018	1	1 ^o /VII/2018	1 ^o /VII/2018	Laura Irene Jiménez Martell	1	Laura Irene Jiménez Martell	10,600.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 22, con motivo del Proceso Electoral 2017-2018	1	17/VI/2018	17/VI/2018	Juan Moya Díaz	1	Juan Moya Díaz	11,063.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 18, con motivo del día de la jornada Electoral 2017-2018.	1	1 ^o /VII/2018	1 ^o /VII/2018	Nancy Sandra Aguilar Budet	1	Nancy Sandra Aguilar Budet	15,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 25, con motivo del cómputo distrital del Proceso Electoral 2017-2018	1	14/VI/2018	18/VI/2018	Costco de México, S.A. de C.V.	1	Costco de México, S.A. de C.V.	5,297.3	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 25, con motivo del sellado y agrupado de boletas electorales del Proceso Electoral 2017-2018.	1	16/VI/2018	2/VII/2018	Nancy Gutiérrez Emicente	1	Nancy Gutiérrez Emicente	18,258.4	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 04 con motivo del día de la Jornada Electoral	1	1 ^o /VII/2018	1 ^o /VII/2018	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	1	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	5,600.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 13, con motivo del sellado y agrupado de boletas electorales para el Proceso Electoral 2017-2018	1	16/VI/2018	2/VII/2018	Atlas Imagen Corporativa, S.A. de C.V.	1	Atlas Imagen Corporativa, S.A. de C.V.	28,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 14, con motivo del día de la Jornada Electoral.	1	2/VII/2018	2/VII/2018	Moviendo Personal, S.A. de C.V.	1	Moviendo Personal, S.A. de C.V.	10,450.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 31, con motivo del sellado y agrupado de boletas electorales del Proceso Electoral 2017-2018.	1	15/VI/2018	15/VI/2018	Nancy Sandra Aguilar Budet	1	Nancy Sandra Aguilar Budet	13,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	AD	Servicio de alimentación para el personal de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios, que apoyará antes, durante y después de la jornada electoral.	1	20/VI/2018	20/VI/2018	Esperanza Trico Camarones, S.A. de C.V.	1	Esperanza Trico Camarones, S.A. de C.V.	11,300.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación al personal del Órgano Desconcentrado 6, con motivo del día de la Jornada Electoral 2017-2018.	1	1 ^o /VII/2018	1 ^o /VII/2018	Juan David Roldan Garcia	1	Juan David Roldan Garcia	15,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 26 con motivo del día de la Jornada Electoral	1	1 ^o /VII/2018	1 ^o /VII/2018	Humberto Peña Barrera	1	Humberto Peña Barrera	15,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 21, con motivo del sellado y agrupado de boletas electorales del Proceso Electoral 2017-2018	1	15/VI/2018	15/VI/2018	Costco de México, S.A. de C.V.	1	Costco de México, S.A. de C.V.	5,600.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
15	AD	Servicio de hospedaje y alimentación para las y los observadores migrantes que participaran en las "Mesas de trabajo sobre observación Electoral en la Ciudad de México.	1	29/VI/2018	3/VII/2018	Algase, S.A. de C.V.	1	Algase, S.A. de C.V.	21,933.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 22, durante los cómputos distritales.	1	3/VII/2018	3/VII/2018	Juan David Roldan García	1	Juan David Roldan García	20,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 7 durante los cómputos distritales.	1	1/VII/2018	4/VII/2018	Dinora Fernanda Estevez Hernández	1	Dinora Fernanda Estevez Hernández	39,500.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 7, durante los cómputos distritales.	1	1/VII/2018	4/VII/2018	Miriam Nayeli Frías Rodríguez	1	Miriam Nayeli Frías Rodríguez	30,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 13 durante los cómputos distritales.	1	2/VII/2018	4/VII/2018	Atlas Imagen Corporativa, S.A. de C.V.	1	Atlas Imagen Corporativa, S.A. de C.V.	36,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 4, con motivo del cómputo distrital del Proceso Electoral 2017-2018	1	2/VII/2018	2/VII/2018	Concepción González Peña	1	Concepción González Peña	4,701.5	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del distrito 15, con motivo de los cómputos distritales durante el Proceso Electoral 2017-2018	1	4/VII/2018	4/VII/2018	Nueva Walmart de México, S. de R.L. de C.V.	1	Nueva Walmart de México, S. de R.L. de C.V.	11,511.1	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 15, durante los cómputos distritales.	1	1,º/VII/2018	4/VII/2018	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	1	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	36,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 25, durante los cómputos distritales.	1	1,º/VII/2018	1,º/VII/2018	Nancy Gutiérrez Emicente	1	Nancy Gutiérrez Emicente	9,001.6	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 3, durante los cómputos distritales.	1	1,º/VII/2018	2/VII/2018	Felipe de Jesús Vásquez Tronco	1	Felipe de Jesús Vásquez Tronco	25,298.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 29, durante los cómputos distritales.	1	3/VII/2018	3/VII/2018	Italcafé, S.A. de C.V.	1	Italcafé, S.A. de C.V.	12,683.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 20, con motivo de los cómputos distritales durante el Proceso Electoral 2017-2018	1	1 ^o /VII/2018	3/VII/2018	Ivette Isela del Rio Anaya	1	Ivette Isela del Rio Anaya	34,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 20, durante los cómputos distritales.	1	2/VII/2018	3/VII/2018	Humberto Peña Barrera	1	Humberto Peña Barrera	39,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
04	AD	Servicio de hospedaje y alimentación para la jornada electoral en la Ciudad de México, a celebrarse los días 1 ^o y 2 de julio de 2018	1	1 ^o /VII/2018	2/VII/2018	Servicios Centralizados de Cobranza Hotelera, S.A. de C.V.	1	Servicios Centralizados de Cobranza Hotelera, S.A. de C.V.	7,092.4	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 12, con motivo del tercer simulacro del Proceso Electoral 2017-2018	1	22/VI/2018	24/VI/2018	Costco de México, S.A. de C.V.	1	Costco de México, S.A. de C.V.	4,500.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 12, durante la Jornada Electoral	1	1 ^o /VII/2018	2/VI/2018	Patricia Burgos Casasola	1	Patricia Burgos Casasola	20,173.6	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 8, con motivo del tercer simulacro del Proceso Electoral 2017-2018.	1	28/VI/2018	1 ^o /VII/2018	Nancy Sandra Aguilar Budet	1	Nancy Sandra Aguilar Budet	19,500.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 17, durante los cómputos distritales.	1	1 ^o /VII/2018	3/VII/2018	Coffee Set, S.A. de C.V.	1	Coffee Set, S.A. de C.V.	31,250.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
04	AD	Uso de instalaciones para resguardo de materiales electorales para el equipamiento de casillas, con capacidad de 32 m ² ubicado en el primer nivel.	1	22/VI/2018	21/VII/2018	Minibodegas Personales, S.A. de C.V.	1	Minibodegas Personales, S.A. de C.V.	13,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
15	AD	Servicio de alimentación para el encuentro con las autoridades del Instituto y titulares de las áreas clave en el Proceso Electoral, en el marco de la misión de visitantes extranjeros 2018.	1	27/VI/2018	27/VI/2018	Dafne Vanessa Trujillo Cruz	1	Dafne Vanessa Trujillo Cruz	21,489.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
10	AD	Servicio de alimentación para el personal de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos que apoyan en los simulacros de los sistemas informáticos del Proceso Electoral 2017-2018.	1	24/VI/2018	27/VI/2018	Costco de México, S.A. de C.V.	1	Costco de México, S.A. de C.V.	5,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
16	AD	Servicio de alimentación al personal del Órgano Desconcentrado 15, con motivo del tercer simulacro del Proceso Electoral 2017-2018	1	1 ^o /VII/2018	3/VII/2018	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	1	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	30,800.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
15	AD	Servicio de alimentación para las personas que realicen la función de observación electoral del Proceso Electoral concurrente 2017-2018.	1	1 ^o /VII/2018	1 ^o /VII/2018	Restaurante Arroyo, S.A. de C.V.	1	Restaurante Arroyo, S.A. de C.V.	16,100.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 11, durante la Jornada Electoral	1	1 ^o /VII/2018	1 ^o /VII/2018	Concepción González Peña	1	Concepción González Peña	15,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
15	AD	Servicio de alimentación para las y los asistentes del programa de atención e información a las y los visitantes extranjeros del Proceso Electoral 2017-2018.	1	25/VI/2018	25/VI/2018	San Jacinto Nueve, S.A. de C.V.	1	San Jacinto Nueve, S.A. de C.V.	37,192.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
15	AD	Servicio de alimentación para las y los asistentes del programa de atención e información a las y los visitantes extranjeros del Proceso Electoral 2017-2018.	1	25/VI/2018	25/VI/2018	El Castillo de Tlalpan, S.A. de C.V.	1	El Castillo de Tlalpan, S.A. de C.V.	31,329.3	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	AD	Servicio para identificar zonas de seguridad y puntos de reunión en los inmuebles que ocupan las oficinas de los 33 órganos desconcentrados, relativo a protección civil.	1	27/VI/2018	30/VI/2018	Grupo de Protección y Servicios RAF, S.A. de C.V.	1	Grupo de Protección y Servicios RAF, S.A. de C.V.	46,395.4	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
04	AD	Servicio de seguridad y vigilancia intramuros en las instalaciones del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey Campus Ciudad de México	1	1 ^o /VII/2018	2/VII/2018	Policía Auxiliar de la Secretaría de Seguridad Pública del Gobierno de la Ciudad de México	1	Policía Auxiliar de la Secretaría de Seguridad Pública del Gobierno de la Ciudad de México	5,011.2	1, párrafo tercero
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 5, durante los cómputos distritales.	3	29/VI/2018	2/VII/2018	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	1, 2, y 3	Luis Raúl Garibay Montes de Oca	36,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 27, con motivo de los cómputos distritales	1	1 ^o /VII/2018	1 ^o /VII/2018	Amaury Rafael Monroy Martínez	1	Amaury Rafael Monroy Martínez	11,408.6	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal del Órgano Desconcentrado 27, con motivo de los cómputos distritales	3	1 ^o /VII/2018	2/VII/2018	Comercial Arem, S.de R.L. de C.V.	1, 2, y 3	Comercial Arem, S.de R.L. de C.V.	21,308.3	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo

Continúa...

... Continuación

UR ¹	Proc. ²	Concepto	Núm. Part. ³	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Proveedores participantes	Partidas Adjud. ⁴	Prov. Adjud. ⁵	Monto total adjudicado (con IVA)	Fundamento legal ⁶ (numerales)
04	AD	Servicio de alimentación para reunión de trabajo con funcionarios del Instituto.	1	23/VI/2018	23/VI/2018	Restaurante la Polar, S.A. de C.V.	1	Restaurante la Polar, S.A. de C.V.	3,084.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
15	AD	Servicio de alimentación con cátedráticos del Colegio de México.	1	28/VI/2018	30/VI/2018	Lemanie Servicios, S.A. de C.V.	1	Lemanie Servicios, S.A. de C.V.	12,006.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
16	AD	Servicio de alimentación para el personal de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados en atención a las actividades inherentes del Proceso Electoral Local 2017-2018.	1	29/VI/2018	30/VI/2018	Bertha Guadalupe Medellín Mirazo	1	Bertha Guadalupe Medellín Mirazo	16,000.0	27, inciso c); 28, primer párrafo; 48; y 51, primer párrafo
76 pedidos u órdenes de servicio derivados de adjudicaciones directas por: 2,415,340.1										
09	AD ¹⁰	La modificación consiste en el incremento del servicio de transmisión en las Direcciones Distritales debido a que se prolongó el mismo.	1	2/VII/2018	2/VII/2018	Teaasi Video, S.A. de C.V.	1	Teaasi Video, S.A. de C.V.	299,923.8	68 y 70
1 convenio modificatorio a contrato por: 299,923.8										

¹ Unidad Responsable.² Procedimiento.³ Número de partidas.⁴ Partidas adjudicadas.⁵ Proveedor adjudicado.⁶ Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral del Distrito Federal.⁷ El área requirente justificó con proveedor determinado.⁸ Adjudicación directa derivada de la Licitación Pública Nacional núm. IECM-LPN-09-18 y de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores núm. IEDF-INV-08/18, misma que fue declarada desierta.⁹ Adjudicación directa aprobada ante el Comité de Adquisiciones núm. AU-07-01-2018 el 7 de julio de 2018.¹⁰ Adjudicación directa derivada de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores núm. IECM-INV-01/18, misma que fue declarada desierta.

Anexo 9
**Encargadurías de despacho del Servicio Profesional
 Electoral Nacional, con vigencia prorrogada al 31 de diciembre de 2018**

Encargadurías de despacho con validez original al 31 de julio de 2018

Nombre	Puesto de origen	Adscripción de origen	Encargo	Adscripción del encargo
José Miguel Reza Hernández	Auxiliar de Servicios	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 04
Cynthia Ruiz Velasco González	Analista	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	Técnica de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 05
Hugo Pérez Rancaño	Asistente Administrativo	Secretaría Administrativa	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 07
José de Jesús Ledesma Salgado	Chofer "C"	Secretaría Administrativa	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 08
Virginia Hernández Lagarde	Analista	Unidad Técnica de Servicios Informáticos	Técnica de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 12
Zaira Vanessa Quiroz Arias	Analista	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	Técnica de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 14
Andrea Cuautli Ortiz	Asistente Administrativo	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía	Técnica de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 19
Mario Oscar Hernández Cruz	Analista	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 24
Mariana Pérez Durán	Auxiliar de Servicios	Secretaría Ejecutiva	Técnica de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 25
Armando Luna González	Analista	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 25
Santos Macías Pérez	Auxiliar de Servicios	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 29
Juan Roberto del Valle Cuanalo	Secretario de Unidad	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 30

Encargadurías de despacho con validez original al 15 de agosto de 2018

Nombre	Puesto de origen	Adscripción de origen	Encargo	Adscripción del encargo
José Zacarías Luna Ramírez	Auxiliar de Servicios	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 33

Continúa...

... Continuación

Encargadurías de despacho con validez original el 31 de octubre de 2018

Nombre	Puesto de origen	Encargo	Adscripción del encargo
Alfredo Hernández Pérez	Secretario de Órgano Desconcentrado	Secretario de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 06
María Guadalupe Martínez Peña	Subcoordinadora de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana	Titular de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 08
Jeanette Solano Mendoza	Secretaria de Órgano Desconcentrado	Subcoordinadora de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana	Dirección Distrital 16
María de la Paz Cordero Espinosa	Secretaria de Órgano Desconcentrado	Subcoordinadora de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana	Dirección Distrital 21
María Alejandra García Núñez	Técnica de Órgano Desconcentrado	Secretaria de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 26
Katia Miroslava Cruz Velázquez	Subcoordinadora de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana	Titular de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 28
Glenda Ingrid Solís Flores	Técnica de Órgano Desconcentrado	Secretaria de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 28
Esperanza Ivette Manzo Ruiz	Técnica de Órgano Desconcentrado	Secretaria de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 31
Francisco Macías Navarro	Subcoordinador de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana	Subcoordinador de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana	Dirección Distrital 32

Anexo 10

Encargadurías de despacho del Servicio Profesional Electoral Nacional, concluidas el 31 de julio de 2018

Nombre	Puesto de origen	Adscripción de origen	Encargo	Adscripción del encargo
Carlos Alberto Téllez Castillo	Auxiliar de Servicios	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 04
Dayán Christian Ruiz Gracia	Auxiliar de Servicios	Unidad Técnica de Vinculación con Órganos Externos	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 06
Francisco Gabriel Soto Trujano	Auxiliar de Servicios	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 09
Edgar Rebollar Reyes	Auxiliar de Servicios	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 22
Ezequiel Almazán Hernández	Asistente Administrativo	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 23
Gabriela Martínez López	Secretario de Unidad	Dirección de Ejecutiva de Organización Electora y Geoestadística	Técnico de Órgano Desconcentrado	Dirección Distrital 30

e

Anexo 11
Ocupaciones temporales de la Rama administrativa aprobadas en julio de 2018

Nombre	Cargo	Adscripción	Inicio	Conclusión	Acuerdo
Carolina Ruvalcaba García	Proyectista	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	1o./VIII/2018	31/I/2019	IECM-JA083-18
Alejandra Cervantes Moreno	Analista adscrita a la Jefatura de Departamento de Prerrogativas y Partidos Políticos II	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas	1o./VIII/2018	31/I/2019	IECM-JA083-18
Marlene Verónica Castillo	Jefa de Departamento de Seguimiento de Auditorías y Procedimientos Administrativos de la Contraloría interna	Contraloría Interna	1o./VIII/2018	31/I/2019	IECM-JA083-18
Gerardo Alejo Rodríguez	Subdirector de Atención Ciudadana y Normativa de la Subcontraloría de Atención Ciudadana y Normativa	Contraloría Interna	1o./VIII/2018	31/I/2019	IECM-JA083-18
Oscar Flores Molina	Jefe de Departamento de Seguimiento de Acuerdos	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	1o./VIII/2018	31/I/2019	IECM-JA087-18
David González González	Jefe de Departamento de Coordinación y Apoyo Operativo I	Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados	1o./VIII/2018	31/I/2019	IECM-JA087-18

Anexo 12

Puestos por ocupar mediante el mecanismo de examen de ingreso

Puesto temporal	Área de adscripción	Oficio y fecha de notificación de examen	Acuerdo para la aplicación del examen
Analista adscrita al Departamento de Participación Ciudadana III	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	IECM/UTCDFD/744/2018 10/VII/2018	IECM/JA068-18 Décima Tercera Sesión Extraordinaria
Subdirector de Atención a Impugnaciones			
Jefe de Departamento de Análisis, Integración y Seguimiento	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos	IECM/UTCDFD/750/2018 11/VII/2018	IECM/JA068-18 Décima Tercera Sesión Extraordinaria
Analista adscrito al Departamento de Defensoría Jurídica			
Subdirectora de Vinculación con Organismos Externos		IECM/UTCDFD/750/2018 11/VII/2018	
Jefe de Departamento de Vinculación con Organismos Externos	Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Externos	IECM/UTCDFD/750/2018 11/VII/2018 IECM/UTCDFD/754/2018 12/VII/2018	IECM/JA068-18 Décima Tercera Sesión Extraordinaria
Auxiliar de Servicios de Mantenimiento	Secretaría Administrativa	IECM/UTCDFD/758/2018 16/VII/2018	IECM-JA078-18 Sexta Sesión Ordinaria
Subdirección de Reclutamiento y Selección			
Subdirección de Capacitación y Evaluación del Desempeño			
Jefa de Departamento de Gestión y Seguimiento	Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	IECM/UTCDFD/744/2018 10/VII/2018	IECM/JA068-18 Décima Tercera Sesión Extraordinaria
Analista adscrito a la Jefatura de Departamento de Control y Registro			
Analista al Departamento de Ingreso			

Anexo 13
Encargadurías de despacho de la Rama administrativa,
ocupadas por miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional,
con vigencia prorrogada al 31 de diciembre de 2018

Nombre	Puesto de origen	Adscripción del puesto de origen	Encargo	Adscripción del encargo
Pedro Casañas León	Técnico de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 01	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 02
Franklin Emilio Hernández Barrero	Técnico de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 14	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 03
Rogelio Martínez Miranda	Técnico de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 25	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 07
Paula Arianna García Calles	Técnica de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 08	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 08
Gerardo Miranda Rivera	Técnico de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 09	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 09
Paz Maribel Fragoso Cerda	Técnica de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 33	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 15
Rubicela Castellanos Ramos	Técnica de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 26	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 17
Esmirna Rodríguez Vicente	Técnica de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 30	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 18
Miguel Ángel Gutiérrez Pérez	Técnico de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 20	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 20
Francisco Adrián Alderete García	Técnico de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 27	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 24
María de Lourdes Arias Alba	Técnica de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 28	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 26
Aída del Pilar Cabrera López	Técnica de Órgano Desconcentrado en OPLE	Dirección Distrital 14	Jefe de Departamento de Coordinación y Seguimiento	Dirección Distrital 33

Anexo 14

Calendario para la valoración laboral del personal eventual contratado por honorarios asimilados a salarios con motivo del Proceso Electoral Ordinario 2017-2018 y la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo 2019, a cargo de los titulares de órganos desconcentrados

Cargo	Acuerdo del Consejo General	Inicio	Fin	Fechas de acceso para valoración laboral
Administrativo Especializado "A"	IECM-ACU-CG-062-2017 e IECM-ACU-CG-081-17	16/II/2018	15/VII/2018	11/VII/2018 al 20/VII/2018
Técnico(a) de Apoyo "A"	IECM-ACU-CG-094-2018	1o./VI/2018	15/VII/2018	11/VII/2018 al 20/VII/2018
Auxiliares Operativos "B"	IECM-ACU-CG-248-18	21/VI/2018	5/VII/2018	11/VII/2018 al 20/VII/2018
Técnico(a) Especializado(a) "C"	IECM-ACU-CG-061-2017 e IECM-ACU-CG-080-2017	1o./II/2018	15/VII/2018	16/VII/2018 al 31/VII/2018
Asistente Operativo de Organización Electoral	IECM-ACU-CG-061-2017 e IECM-ACU-CG-080-2017	1o./II/2018	15/VII/2018	16/VII/2018 al 31/VII/2018
Asistente Operativo Jurídico	IECM-ACU-CG-061-2017 e IECM-ACU-CG-080-2017	1o./II/2018	15/VII/2018	16/VII/2018 al 31/VII/2018
Capturista de Distrito	IECM-ACU-CG-061-2017 e IECM-ACU-CG-080-2017	1o./II/2018	15/VII/2018	16/VII/2018 al 31/VII/2018
Auxiliar Electoral	IECM-ACU-CG-061-2017 e IECM-ACU-CG-080-2017	16/II/2018	15/VII/2018	16/VII/2018 al 31/VII/2018
Técnico(a) Especializado(a) "C"	IECM-ACU-CG-062-2017 e IECM-ACU-CG-081-17	1o./II/2018	15/VII/2018	16/VII/2018 al 31/VII/2018
Asistente Operativo de Capacitación Electoral	IECM-ACU-CG-062-2017 e IECM-ACU-CG-081-17	1o./II/2018	15/VII/2018	16/VII/2018 al 31/VII/2018
Administrativo Especializado "A"	IECM-ACU-CG-062-2017 e IECM-ACU-CG-081-17	1o./IV/2018	30/IX/2018	24/IX/2018 al 30/X/2018
Capturista de Distrito	IECM-ACU-CG-062-2017 e IECM-ACU-CG-081-17	1o./IV/2018	31/X/2018	24/X/2018 al 31/X/2018
Técnico(a) Especializado(a) "C"	IECM-ACU-CG-056-2018	1o./IV/2018	30/XI/2018	26/XI/2018 al 30/XI/2018