



**INFORME MENSUAL SOBRE EL ESTADO QUE  
GUARDAN LOS MECANISMOS EXTRAORDINARIOS  
PARA LA OCUPACIÓN DE PLAZAS VACANTES  
AUTORIZADOS POR LA JUNTA ADMINISTRATIVA.**

**Diciembre 2021**

Í N D I C E

|                             | PÁGINA |
|-----------------------------|--------|
| 1.- Introducción.           | 1      |
| 2.- Marco jurídico.         | 1      |
| 3.- Seguimiento de Vigencia | 5      |

## **1.- Introducción**

A continuación, se informa del estado que guardan los Mecanismos Extraordinarios para la Ocupación de Plazas Vacantes (Mecanismos Extraordinarios) autorizados por la Junta Administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Junta) al 31 de diciembre de 2021, de conformidad con el Reglamento en Materia de Relaciones Laborales del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Reglamento de Relaciones Laborales).

El presente Informe está integrado por un Marco Jurídico y un apartado en el que se detalla el estado que guardan los Mecanismos Extraordinarios aprobados durante el mes de diciembre de 2021, así como los que concluyeron de manera anticipada; de igual forma se consideran los vigentes al último día del mes en comento, en el cual se especifican los nombres de las y los funcionarios designados, el área solicitante, el Mecanismo Extraordinario autorizado, el número de acuerdo, la sesión de la Junta en la que se aprobaron y su vigencia.

## **2.- Marco Jurídico**

El 7 de junio de 2017, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México (Gaceta Oficial), el Decreto por el cual se abroga el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal y se expide el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (Código), en el cual se establece el cambio de denominación del Instituto Electoral del Distrito Federal a Instituto Electoral de la Ciudad de México (Instituto Electoral), asimismo el 21 de junio del 2017, se publicó en la Gaceta Oficial, nota aclaratoria al citado decreto.

El 4 de agosto de 2017, el Consejo General del Instituto Electoral (Consejo General), aprobó mediante Acuerdos IECM/ACU-CG-016/2017 e IECM/ACU-CG-022/2017, respectivamente, el Reglamento Interior del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Reglamento Interior), el Reglamento de Funcionamiento de la Junta Administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Reglamento de la Junta), así como el Reglamento de Relaciones Laborales, mismo que dio cumplimiento a lo establecido

en el artículo décimo tercero transitorio del Código, el cual se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 16 del mismo mes y año.

De conformidad con lo establecido en el artículo 81 párrafo primero del Código, la Junta es el órgano encargado de velar por el buen desempeño y funcionamiento administrativo de los órganos del Instituto Electoral, así como supervisar la administración de los recursos humanos del mismo.

El artículo 86 del Reglamento de Relaciones Laborales, determina que los Mecanismos Extraordinarios para la ocupación de vacantes tienen por objeto desarrollar en forma temporal las actividades y tareas inherentes a una plaza vacante, los cuales se tramitarán de conformidad con el procedimiento que apruebe la junta.

En términos de lo dispuesto en el artículo 87 del Reglamento de Relaciones Laborales, la encargaduría de despacho es el mecanismo por el que la Junta, en el marco de sus atribuciones, designa al personal de la Rama Administrativa como encargado temporal para desempeñar funciones en un cargo y puesto de mayor jerarquía, de acuerdo con las necesidades del Instituto Electoral, siempre que cumpla con el perfil correspondiente, por lo que recibirá la compensación económica respectiva al cargo y puesto que desempeñe.

El artículo 88 párrafos primero y segundo del Reglamento de Relaciones Laborales, establece que corresponde a la Junta la designación de una encargada o encargado de despacho y tendrá una vigencia máxima de seis meses, la cual podrá ser prorrogada por un periodo igual.

Que de acuerdo a lo previsto en el último párrafo del artículo 88 del Reglamento de Relaciones Laborales la encargaduría del despacho se dará por terminada anticipadamente a la vigencia autorizada por la Junta en los siguientes casos:

- Por acuerdo de la Junta;
- Por la ocupación definitiva del cargo a través de los mecanismos ordinarios previstos en el Reglamento; y
- A petición de la persona Titular de la unidad administrativa correspondiente.

Que el artículo 54 párrafos primero y tercero del Reglamento de Relaciones Laborales refiere que la ocupación de vacantes de la Rama Administrativa se realiza mediante mecanismo de selección e ingreso, readscripción y mecanismos extraordinarios, los cuales tienen como objeto proveer al Instituto Electoral del personal calificado para ocupar de manera temporal o definitiva, los cargos y puestos previstos en el Catálogo.

Los mecanismos extraordinarios permiten la ocupación temporal de vacantes son: comisión, encargaduría de despacho y ocupación temporal.

El artículo 92 del Reglamento de Relaciones Laborales, establece que la Secretaría Administrativa informará mensualmente a la Junta sobre el estado que guardan los mecanismos extraordinarios para la ocupación de vacantes autorizadas.

El 15 de abril de 2020, la Junta Administrativa del Instituto Electoral de la Ciudad de México, aprobó el Acuerdo IECM-JA038-20 por el que se determina la suspensión de los plazos en el Procedimiento para el examen de Ingreso a la Rama Administrativa, en virtud de la emergencia sanitaria generada por el COVID-19, en el cual se determina que debido a la condición de emergencia sanitaria derivada del COVID 19 prevaleciente en nuestro País y en el mundo entero, se carecen de condiciones adecuadas para dar trámite al Procedimiento para el Examen de Ingreso a la Rama Administrativa, en tal virtud es conveniente y pertinente, determinar la suspensión de los plazos para la ejecución de este mecanismo de ingreso, respetando el derecho que asiste a las personas que han sido designadas para ocupar una plaza de la Rama Administrativa de manera temporal conforme al Procedimiento para la operación de los mecanismos extraordinarios de la Rama Administrativa.

Que la suspensión referida en el párrafo anterior prevalecerá hasta en tanto se determine la reanudación de labores de manera normal en el Instituto Electoral, por lo que las personas que ocupen una plaza de manera temporal deberán permanecer en esa condición, extendiéndose su nombramiento en la misma medida en la que se mantenga la suspensión de términos y plazos establecida por el Secretario Ejecutivo en la Circular No. 33 y subsecuentes, de ser el caso.

Que el 30 de septiembre de 2020, la Junta, mediante Acuerdo IECM-JA074-20, aprobó la reanudación de los plazos y términos del Procedimiento para el examen de Ingreso a la Rama Administrativa.

### 3.- Seguimiento de vigencia.

Mecanismos Extraordinarios vigentes al 31 de diciembre de 2021

| No | Funcionario                     | Tipo de Mecanismo       | Puesto/ Área Temporal, Adscripción   | No. de Acuerdo, Sesión y fecha de la Junta   | Vigencia                               |
|----|---------------------------------|-------------------------|--|--|--|
| 1  | Juan Manuel Rodríguez Gómez     | Ocupación Temporal      | Subdirector de Fiscalización   | <b>IECM-JA072-21</b>   | 16 de junio al 15 de diciembre de 2021 |
| 2  | Fabiola Jetsamyn Villa Saavedra | Ocupación Temporal      | Analista Educadora   | Décima Sesión Extraordinaria del 15 de junio de 2021   |  |
| 3  | Raquel Jiménez Romero           | Ocupación Temporal      | Analista adscrita a la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación   | <b>IECM-JA079-21</b><br><br>Sexta Sesión Ordinaria del 30 de junio de 2021                     | 1 de julio al 31 de diciembre de 2021  |
| 4  | Enrique Ramírez López           | Ocupación Temporal      | Jefe de Departamento del Centro de Documentación   |  |  |
| 5  | Zaira Vanessa Quiroz Arias      | Ocupación Temporal      | Proyectista  |  |  |
| 6  | Ares Akbhal Zenteno Gómez       | Encargaduría (Prorroga) | Coordinador de Gestión adscrito a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía                | <b>IECM-JA084-21</b><br><br>Décima Primera Sesión Extraordinaria del 15 de julio de 2021       | 16 de julio al 15 de octubre de 2021   |
| 7  | Jorge Alberto Arteaga Carranza  | Ocupación Temporal      | Analista adscrito a la Jefatura de Departamento de Participación Ciudadana IV  | <b>IECM-JA092-21</b><br><br>Séptima Sesión Ordinaria del 30 de julio de 2021                   | 1 de agosto al 31 de enero de 2022     |
| 8  | Yolanda Roque Herrera           | Ocupación Temporal      | Jefatura de Departamento de Actas Entrega Recepción, adscrita a la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades |  |  |
| 9  | Tania Ramírez Suárez            | Ocupación Temporal      | Jefa de Departamento de Atención a Comités adscrita a la Subcontraloría de Atención Ciudadana y Normatividad             |  |  |
| 10 | Juan Carlos Vargas Flores       | Encargaduría            | Jefa/a de Departamento de Coordinación y Seguimiento, D.D. 8   | <b>IECM-JA097-21</b><br><br>Décima Segunda Sesión Extraordinaria de fecha 13 de agosto de 2021 | 16 de agosto al 15 de febrero de 2022  |
| 11 | Evangelina Solís Calderón       | Encargaduría            | Jefa/a de Departamento de Coordinación y Seguimiento D.D. 9  |  |  |
| 12 | Mariana Pérez Durán             | Encargaduría            | Jefa/a de Departamento de Coordinación y Seguimiento, D.D. 13  |  |  |

|    |                                      |                    |  |                      |   |
|----|--------------------------------------|--------------------|--|----------------------|---|
| 13 | Esperanza Ivette Manzo Ruíz          | Encargaduría       | Jefa/a de Departamento de Coordinación y Seguimiento, D.D. 15  |                      |   |
| 14 | Sandra Mora Rosas                    | Encargaduría       | Jefa/a de Departamento de Coordinación y Seguimiento, D.D. 18  |                      |   |
| 15 | Rogelio Martínez Miranda             | Encargaduría       | Jefa/a de Departamento de Coordinación y Seguimiento D.D. 26   |                      |   |
| 16 | Jesús Francisco Rodríguez Santamaria | Encargaduría       | Analista   |                      |   |
| 17 | Hayde del Carmen Huerta Sánchez      | Encargaduría       | Analista Administrativo  |                      |   |
| 18 | René Suárez Sánchez                  | Ocupación Temporal | Subdirector de Instrucción, Seguimiento y Resolución de Procedimientos Administrativos                             |                      |   |
| 19 | José Andrés González López           | Ocupación Temporal | Jefe de Departamento de Quejas   | <b>IECM-JA097-21</b> | Décima Segunda Sesión Extraordinaria de fecha 13 de agosto de 2021<br><br>16 de agosto al 15 de febrero de 2022       |
| 20 | Rosa María Ponce Pérez               | Ocupación Temporal | Analista Adscrita a la Jefatura de Departamento de Convenios y Contratos.  |                      |   |
| 21 | Miriam Rocío Moedano Pérez           | Ocupación Temporal | Analista adscrita a la Jefatura de Departamento de Defensoría Jurídica   |                      |   |
| 22 | José Daniel Méndez Pérez             | Ocupación Temporal | Auxiliar de Servicios de Mantenimiento   |                      |   |
| 23 | José Enrique Cruz Viveros            | Ocupación Temporal | Analista adscrito a la Jefatura de Departamento de Coordinación y Apoyo Operativo II                               | <b>IECM-JA108-21</b> | Octava Sesión Ordinaria de fecha 31 de agosto de 2021<br><br>1 de septiembre al 28 de febrero de 2022                 |
| 24 | Karina Jardines Zamorano,            | Ocupación Temporal | Jefa de Departamento de Resolución y Dictaminación, adscrita a la Subdirección de Resolución y Dictaminación       |                      |   |
| 25 | Jessica Ruíz Cruz                    | Ocupación Temporal | Proyectista, adscrita a la Jefatura de Departamento de Sustanciación   |                      |   |
| 26 | Magali Yanin Arellanes Martínez      | Ocupación Temporal | Analista, adscrita a la Jefatura de Departamento de Prerrogativas y Partidos Políticos III                         |                      |   |
| 27 | Michele López Beltrán                | Ocupación Temporal | Analista, adscrita a la Jefatura de Departamento de Prerrogativas y Partidos Políticos II                          | <b>IECM-JA114-21</b> | Décima Tercera Sesión Extraordinaria de fecha 15 de septiembre de 2021<br><br>16 de septiembre al 15 de marzo de 2022 |
| 28 | Norma Guadalupe González Almazán     | Ocupación Temporal | Subdirectora de Archivo, adscrita a la Oficina de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales |                      |   |
| 29 | Enrique Ramírez López                | Ocupación Temporal | Jefe de Departamento de Seguimiento de Acuerdos  | <b>IECM-JA121-21</b> | Novena Sesión Ordinaria de fecha 29 de<br><br>1 de octubre al 31 de marzo de 2022                                     |
| 30 | Viridiana Maldonado                  | Ocupación Temporal | Analista de la Jefatura de Departamento Asesoría y Registro de   |                      |   |

|    |                                 |                    |   |  |                                       |
|----|---------------------------------|--------------------|---|--|---------------------------------------|
|    | González                        |                    | Organizaciones de Representación Ciudadana  | septiembre de 2021   |                                       |
| 31 | Cecilia Montserrat Soto Huitrón | Ocupación Temporal | Jefa de Departamento de Seguimiento a Organismos Nacionales                                     |  |                                       |
| 32 | Yoali Monroy Anaya              | Ocupación Temporal | Subdirectora de Procesos Electorales y Participativos   | <b>IECM-JA131-21</b>   | 1 de noviembre al 30 de abril de 2022 |
| 33 | Berenice Martínez Espinosa      | Ocupación Temporal | Jefa de Departamento de Registro, Seguimiento de Evolución Patrimonial y Conflicto de Intereses | Décima Quinta Sesión Extraordinaria de fecha 25 de octubre de 2021 |                                       |
| 34 | Claudia Ramírez Hernández       | Ocupación Temporal | Jefa del Departamento Contencioso   |  |                                       |
| 35 | Nora Elia Vargas Gama           | Encargaduría       | Asesora "A" de la Oficina de Presidencia  | <b>IECM-JA146-21</b>   | 1 de diciembre al 31 de mayo de 2022  |
| 36 | Adriana Sandoval Rosas          | Encargaduría       | Jefa de Departamento de Coordinación y Seguimiento DD 13.                                       | Décima Primera Sesión Ordinaria de fecha 30 de noviembre de 2021   |                                       |