



MINUTA

JUNTA EJECUTIVA DEL IEDF DECIMA SÉPTIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE 2008

En la ciudad de México, Distrito Federal, siendo las 12 horas con 15 minutos del día **13 de agosto del 2008**, en la sede del Instituto Electoral del Distrito Federal, sito en la calle de Huizaches número veinticinco, colonia Rancho los Colorines, código postal 14386, delegación Tlalpan, dio inicio la décima séptima sesión con carácter de extraordinaria de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Distrito Federal.

Lista de asistencia de los integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Distrito Federal.

Dr. Isidro H. Cisneros Ramírez	Presidente de la Junta Ejecutiva.
Dr. Francisco Javier Bravo Ramírez	Secretario de la Junta Ejecutiva.
Lic. Oliverio Juárez González	Secretario Ejecutivo.
Lic. Laura Rebeca Martínez Moya	Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
C. Félix Cruz Amaya	Encargado del despacho de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.

El **Presidente de la Junta Ejecutiva** solicitó al Secretario verificar la existencia del quórum necesario para sesionar.

Una vez que el **Secretario de la Junta Ejecutiva** verificó el quórum establecido en el artículo 19 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Junta Ejecutiva, se declaró abierta la sesión.

Con base en la convocatoria emitida por el **Presidente de la Junta Ejecutiva**, inició la sesión con la lectura de los puntos del orden del día a cargo del **Secretario de la Junta Ejecutiva**, al tenor siguiente:

- 1. Revisión y, en su caso, aprobación del Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso Profesionalización de la función secretarial previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008.**

2. **Revisión y, en su caso, aprobación del Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso Calidad en el Servicio previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008.**
3. **Revisión y, en su caso, aprobación del Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso-taller: Supervisión y Manejo de Personal previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008.**
4. **Revisión y en su caso, aprobación del Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso Introducción al Diseño de Bases de Datos previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008.**

El **Presidente de la Junta Ejecutiva** puso a consideración de los integrantes de la Junta Ejecutiva el orden del día; hecha la consulta y emitida la votación, se aprobó por unanimidad.

Acto seguido, **el Presidente** instruyó al Secretario de la Junta Ejecutiva dar cuenta del primer punto del orden del día.

1. **Revisión y, en su caso, aprobación del Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso Profesionalización de la función secretarial previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008.**

El **Presidente de la Junta Ejecutiva**, puso a consideración del órgano colegiado el asunto mencionado, simultáneamente recordó que en alguna sesión se habían hecho una serie de observaciones por parte del maestro Guillermo Merelo, que no asistió a esta sesión, de la licenciada Laura Rebeca Martínez Moya y de algunos otros integrantes de la Junta.

Preguntó si había un comentario sobre el documento y con fundamento en el artículo 9, fracción VI del Reglamento de Organización y Funcionamiento, de la Junta Ejecutiva del IEDF, otorgó la palabra a la Lic. Laura Rebeca Martínez Moya Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.

La **Lic. Laura Rebeca Martínez Moya**, comentó que recibieron las observaciones la semana pasada de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral sobre el curso de "Profesionalización de la Función Secretarial y Calidad en el Servicio".

Mencionó que atendió dichas observaciones, las envió a la Junta Ejecutiva y refirió que eran los documentos que tenían en las manos ya con las observaciones, las únicas que recibieron.

El **Presidente de la Junta Ejecutiva**, puso a consideración del órgano colegiado el asunto mencionado y al no haber más intervenciones, la Junta Ejecutiva tomó por unanimidad de los presentes, el siguiente acuerdo:

JE141-08	La Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Distrito Federal con fundamento en la actividad número 6 del apartado VII.1. Calendario de Actividades del Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008, aprueba el Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso Profesionalización de la función secretarial previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008, que presenta el Centro de Formación y Desarrollo.
-----------------	--

Acto seguido, el **Presidente de la Junta Ejecutiva** instruyó al Secretario para dar cuenta del segundo asunto del orden del día.

- 2. Revisión y, en su caso, aprobación del Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso Calidad en el Servicio previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008.**

El **Presidente de la Junta Ejecutiva**, puso a consideración del órgano colegiado el asunto mencionado y al no haber intervenciones, solicitó al Secretario Administrativo llevar a cabo la votación correspondiente.

La Junta Ejecutiva tomó por unanimidad de los presentes, el siguiente acuerdo:

JE142-08	La Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Distrito Federal con fundamento en la actividad número 6 del apartado VII.1. Calendario de Actividades del Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008, aprueba el Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso Calidad en el Servicio previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008, que presenta el Centro de Formación y Desarrollo.
-----------------	--

Acto seguido, el **Presidente de la Junta Ejecutiva** instruyó al Secretario para dar cuenta del siguiente asunto del orden del día.



3

3. Revisión y, en su caso, aprobación del Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso-taller: Supervisión y Manejo de Personal previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008.

El **Presidente de la Junta Ejecutiva**, puso a consideración del órgano colegiado el asunto mencionado y al no haber intervenciones, solicitó al Secretario Administrativo llevar a cabo la votación correspondiente.

La Junta Ejecutiva tomó por unanimidad de los presentes, el siguiente acuerdo:

JE143-08	La Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Distrito Federal con fundamento en la actividad número 6 del apartado VII.1. Calendario de Actividades del Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008, aprueba el Material de estudio que se utilizará en la impartición del Curso-Taller: Supervisión y Manejo de Personal, previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008, que presenta el Centro de Formación y Desarrollo.
-----------------	--

Acto seguido, el **Presidente de la Junta Ejecutiva** instruyó al Secretario para dar cuenta del siguiente asunto del orden del día.

4. Revisión y en su caso, aprobación del Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso Introducción al Diseño de Bases de Datos previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008.

El **Presidente de la Junta Ejecutiva**, puso a consideración del órgano colegiado el asunto mencionado.

Comentó que la Presidencia a su cargo tenía nueve observaciones de forma, de las que se hizo entrega en ese momento, para que, fueran consideradas.

El **Presidente de la Junta Ejecutiva**, puso a consideración del órgano colegiado el asunto mencionado y al no haber intervenciones, solicitó al Secretario Administrativo llevar a cabo la votación correspondiente.



La Junta Ejecutiva tomó por unanimidad de los presentes, el siguiente acuerdo:

JE144-08	La Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Distrito Federal con fundamento en la actividad número 6 del apartado VII.1. Calendario de Actividades del Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008, aprueba el Material de estudio que se utilizará en la impartición del curso Introducción al Diseño de Bases de Datos previsto en el Programa de Formación y Desarrollo del Personal Administrativo 2008, que presenta el Centro de Formación y Desarrollo.
-----------------	--

Acto seguido, **el Presidente de la Junta Ejecutiva** instruyó al Secretario para dar cuenta del siguiente asunto del orden del día.

El Secretario de la Junta Ejecutiva informó que no había más temas inscritos por desarrollar, con lo que informó que se habían agotado todos los asuntos listados.

Al haberse agotado los puntos listados en el orden del día, las 12 horas con 23 minutos del 13 de agosto del 2008, **el Presidente de la Junta Ejecutiva del IEDF**, dio por concluida la sesión.

P.



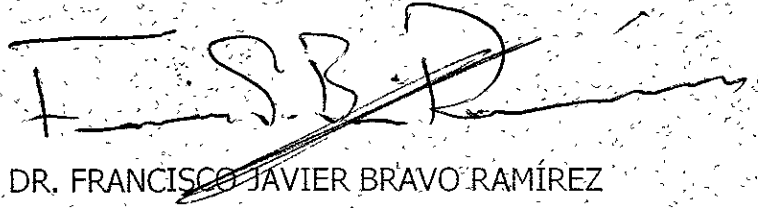
Firman al margen y al calce para constancia.

EL PRESIDENTE DE LA JUNTA
EJECUTIVA DEL IEDF

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Isidro', written in a cursive style.

DR. ISIDRO H. CISNEROS RAMÍREZ

EL SECRETARIO DE LA JUNTA EJECUTIVA
DEL IEDF

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Francisco', written in a cursive style.

DR. FRANCISCO JAVIER BRAVO RAMÍREZ