



SECRETARÍA EJECUTIVA

México D.F., 29 de noviembre de 2005.

CIRCULAR No. 199

CC. COORDINADORES DISTRITALES DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL P R E S E N T E S.

Con la finalidad de dar cumplimiento a las Actividades 16.04.121 Asistir a la 2ª reunión de evaluación del "Proyecto de Acciones Educativas con Grupos de la Sociedad Civil" (PAEGSC) y 16.04.122, Asistir a la 2ª reunión de evaluación (final) del proyecto "Formación Ciudadana para Grupos Específicos" del Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados, les solicito instruir a su Director de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Geografía Electoral para que asista a reuniones de trabajo con personal de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, de conformidad con lo siguiente:

Fecha	Direcciones Distritales convocadas	Horario	Tema	Lugar
05/12/05	I al XX	10:00 a 12:00	Acciones Educativas con Grupos de la Sociedad Civil	Sala anexa a la DEAP (2º nivel edificio central)
	XXI al XL	12:00 a 14:00		
08/12/05	I, IV, V, VII, IX, XI, XIII, XV, XIX, XX, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXX, XXXI, XXXIV, XXXVI, XXXVIII y XL	10:00 a 12:00	Formación Ciudadana para Grupos Específicos (Vertiente Mujeres)	
09/12/05	II, III, VI, VIII, X, XII, XIV, XVI, XVII, XVIII, XXI, XXII, XXVII, XXVIII, XXIX, XXXII, XXXIII, XXXV, XXXVII, XXXIX	10:00 a 14:00	Formación Ciudadana para Grupos Específicos (Vertiente Jóvenes)	

A fin de agilizar el desarrollo de las reuniones de los días 8 y 9, anexo encontrarán dos guías que deberán ser resueltas de manera previa, remitiendo los archivos electrónicos correspondientes a más tardar el dos de diciembre a la cuenta de correo jorge.dragan@iedf.org.mx; cada DCEECyGE llevará a la reunión un ejemplar impreso. La asistencia de los CC. Coordinadores Distritales a las reuniones será opcional.

Sin otro particular, reciban un cordial saludo.

Atentamente
El Secretario Ejecutivo
Lic. Adolfo Riva Palacio Neri

C.C.P. LIC. JAVIER SANTIAGO CASTILLO.- CONSEJERO PRESIDENTE DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL.- PARA SU CONOCIMIENTO Y EFECTOS CONDUCENTES.- PRESENTE
CC. CONSEJEROS ELECTORALES DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL.- PARA SU CONOCIMIENTO Y EFECTOS CONDUCENTES.- PRESENTES.
MTRA. ROSA MARÍA MIRÓN LINCE.- CONSEJERA ELECTORAL, PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL.- PRESENTE.
LIC. YOLANDA C. LEÓN MANRIQUEZ.- DIRECTORA EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA.- PRESENTE.
LIC. FEDERICO OSORIO ESPINOSA.- TITULAR DE LA UNIDAD DE COORDINACIÓN Y APOYO A LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS.- PRESENTE.
ARP/NYCLM/JHTC/



Proyecto Formación ciudadana para grupos específicos
Vertiente de atención a mujeres

Reunión final de evaluación con Direcciones Distritales
8 de diciembre de 2005
10:00 a 12:00 hrs., Sala anexa de la DEAP

Cuestionario de evaluación

1. De la operación y seguimiento en campo

- 1.1. Contar con una mayor oferta de talleres ¿ayudó en la gestión de espacios para impartirlos y al posicionamiento del IEDF entre instituciones públicas y privadas?
- 1.2. En qué medida las temáticas desarrolladas en su taller contribuyen en la consecución del objetivo institucional de fomento a la cultura democrática?
- 1.3. Desde su perspectiva, evalúe las ventajas y desventajas de la estructura y periodicidad de envío de los formatos *H Reporte semanal de la operación en campo del proyecto* y *J Reporte del proyecto de calendario quincenal de talleres por Dirección Distrital*.
- 1.4. ¿La meta establecida de público atendido fue conforme a las características de su ámbito distrital? ¿Por qué?

2. De los materiales de apoyo

2.1. Evalúe la calidad y pertinencia de los siguientes materiales:

Material	Bien	Regular	Mal	Observaciones
Políptico y cartel de promoción del reclutamiento				
Políptico y cartel de promoción de los talleres				
Obsequios otorgados a las asistentes a los talleres				
Cafetería y galletas utilizadas en la impartición de los talleres				
Vestuario dado a los prestadores de servicio social				

3. Del proyecto en general

- 3.1. Según su apreciación ¿cuál fue el impacto en el público objetivo de los temas abordados en su taller?
- 3.2. ¿Qué temas sugiere desarrollar en otros talleres?
- 3.3. ¿Se logró desarrollar un compromiso social en los prestadores de servicio social? ¿Por qué?
- 3.4. ¿Qué mejoras propondría para futuras ediciones?



Proyecto Formación ciudadana para grupos específicos
Vertiente de atención a jóvenes

Reunión final de evaluación con Direcciones Distritales
9 de diciembre de 2005
10:00 a 14:00 hrs., Sala anexa de la DEAP

Cuestionario de evaluación

1. De los contenidos y metodología

1.1 ¿Cuál es su valoración general sobre la operación del proyecto en 2005 respecto a los siguientes aspectos?

- Contenidos y metodología
- Impacto en la población beneficiaria
- Posicionamiento del IEDF frente a las instituciones educativas

1.2 ¿Qué mejoras propondría para 2007?

1.3 Describa dos actividades didácticas que fueron innovadas por su Dirección Distrital para el desarrollo de los temas del taller, y que no formaban parte de la versión original.

Tema del programa	Nombre de la actividad innovada	Descripción General	Recursos didácticos utilizadas	Comentarios
1.				
2.				

1.4 ¿Considera que se logró desarrollar compromiso social en los prestadores de servicio social?, ¿por qué?

2. De los materiales didácticos, promocionales y de apoyo

2.1 Evalúe la calidad y pertinencia de los siguientes materiales, y qué mejoras propondría:

Tipo de material	Evaluación de calidad y pertinencia			Propuesta de mejora
	Bien	Regular	Mal	
Carpeta didáctica (Carta descriptiva)				
Rotafolio				
Boleta				
Block de notas				
Cartel de promoción del diálogo				
Político y cartel de promoción del reclutamiento				
Cafetería y galletas utilizadas en el desarrollo de los talleres				
Vestuario de los prestadores de servicio social				

3. De la operación y seguimiento en campo

3.1 Desde su perspectiva, evalúe las ventajas y desventajas de la estructura y periodicidad de envío de los formatos *H Reporte semanal de la operación en campo del proyecto* y *J Reporte del proyecto de calendario quincenal de talleres por Dirección Distrital*.

3.2 La meta establecida de público atendido fue conforme a las características de su ámbito distrital?, ¿por qué?