



SECRETARÍA EJECUTIVA

México, DF., 5 de julio de 2007.

CIRCULAR No. 119

**CC. DIRECTORES EJECUTIVOS, TITULARES DE UNIDAD
Y CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO ELECTORAL
DEL DISTRITO FEDERAL**

PRESENTES

Como es de su conocimiento durante el mes de julio del presente año, se realizará la transferencia primaria de documentos de los años 1999 a 2002 de cada una de las áreas generadoras, al Archivo de Concentración del Instituto.

Con el propósito de realizar este traslado de manera ordenada y eficiente, les solicito giren sus amables instrucciones a las personas que hayan designado como responsables del archivo de sus correspondientes áreas a fin de que en coordinación con personal de la Unidad del Secretariado y la Dirección de Servicios Generales, realicen el traslado de los documentos al Archivo de Concentración ubicado en la Bodega de Tláhuac, conforme al siguiente calendario:

ÁREA	DÍA	HORA
SECRETARÍA EJECUTIVA	9 de julio	10:00 hrs.
DEASPE	10 de julio	10:00 hrs.
DEAP	11 de julio	10:00 hrs.
DEOyGE	13 de julio	10:00 hrs.
UCS	16 de julio	10:00 hrs.
CI	17 de julio	10:00 hrs.
UI	18 de julio	10:00 hrs.
UAJ	19 de julio	10:00 hrs.
US	20 de julio	10:00 hrs.
DECEyEC	23 de julio	15:00 hrs.
UD	23 de julio	10:00 hrs.
UCAOD	24 de julio	10:00 hrs.

No omito señalar que cada una de las áreas será la responsable de trasladar su documentación al Archivo de Concentración.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarlos cordialmente.

ATENTAMENTE
EL SECRETARIO EJECUTIVO

LIC. OLIVERIO JUÁREZ GONZÁLEZ