

México, D F, a 20 de mayo de 2009

Circular No.104

**CC. COORDINADORES DISTRITALES DEL
INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
PRESENTES**

Me refiero a las actividades 16 12 21 y 16 03 22 del Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados 2009, mismas que derivan de proponer, en su caso, asuntos relacionados con la operación del Instituto en el ámbito desconcentrado.

Al respecto, se ha programado llevar a cabo, el próximo 22 de mayo de 2009 a las 18:00 horas, una reunión de trabajo con el Secretario Ejecutivo, el Secretario Administrativo, Direcciones Ejecutivas y las Unidades Técnicas, para abordar temas relacionados con el desarrollo de las etapas del proceso electoral en el ámbito desconcentrado, por lo cual solicito su presencia el día indicado en el salón de usos múltiples.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

**ATENTAMENTE,
EL SECRETARIO EJECUTIVO**


LIC. SERGIO J. GONZÁLEZ MUÑOZ

C C P Mtra. Beatriz Claudia Zavaia Pérez.- Presidenta del Consejo General del IEDF Para su conocimiento
CC. Consejeros Electorales del IEDF - Para su conocimiento
Lic. Eduardo Sergio Gómez y Bustamante.- Secretario Administrativo del IEDF Para su conocimiento
Directores Ejecutivos del IEDF - Para su conocimiento
Titulares de las Unidades Técnicas del IEDF.- Para su conocimiento
Archivo


SJGM/MML/AMC/MR/JAT.



Secretaría Ejecutiva
Unidad de Coordinación y Apoyo a los Órganos Desconcentrados

Reunión de trabajo con Coordinadores Distritales
22 de mayo de 2009

18:00 a 19:30 horas

Orden del día

I. Secretario Ejecutivo

1. Mensaje con motivo de la Reunión

II. Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

1. Capacitación Electoral

III. Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral

1. Auxiliares Operativos B (Actividades)
2. Entrega de documentación y Materiales Electorales
3. Urna electrónica
4. Casillas Electorales
5. Integración de expedientes electorales
6. Entrega de listas Nominales definitivas

IV. Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas

1. Criterios para la acreditación de representantes de los Partidos Políticos ante Mesas Directivas de Casilla
2. Informe sobre registro y sustituciones de candidatos

V. Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados

1. Equipamiento de Mesas Directivas de Casilla
2. Jornada y cómputos
3. SIJE
4. SICODID - PREP
5. Archivo

VI. Unidad Técnica de Servicios Informáticos

1. Sistemas
2. Funcionamiento de Lotus en los Distritos
3. Asignación de impresoras

VII. Unidad de Asuntos Jurídicos

1. Criterios para la integración de medios de impugnación
2. Nulidades relativas a la votación electrónica

VIII. Comunicación Social

1. Encartes
2. Informe sobre la difusión Institucional de la utilización de la urna electrónica en el Proceso Electoral 2008-2009

IX. Secretario Administrativo

1. Personal

- a) Contratos Auxiliar Operativo B

2. Protección Civil

- a) Acceso de los vehículos de los Distritos al estacionamiento en oficinas centrales
- b) Programación de cursos de capacitación para brigadistas de los Comités Internos de Protección Civil de las Direcciones Distritales
- c) Entrega de equipo necesario relativo a la contingencia sanitaria
- d) Vigilancia

3. Servicios Generales

- a) Reparación de los inmuebles que ocupan las Sedes Distritales
- b) Instalación de Fotocopiadoras
- c) Protectoiada para líneas telefónicas (adquisición)
- d) Bodegas