



SECRETARÍA EJECUTIVA

México D.F., 29 de julio de 2009.

CIRCULAR No. 178

CC. DIRECTORES EJECUTIVOS Y TITULARES DE UNIDAD ASCRITOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA PRESENTES

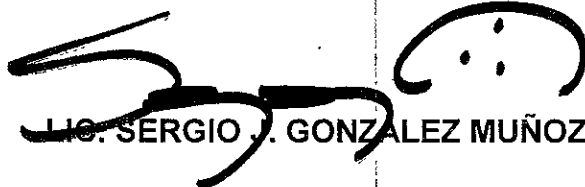
Me refiero la elaboración de los Informes sobre el Seguimiento y Evaluación del Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009, correspondientes al primer semestre del año en curso, mismos que integrará la Unidad Técnica de Planeación, Seguimiento y Evaluación.

Al respecto, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 110, fracción VI del Código Electoral del Distrito Federal y 32, fracción VIII del Reglamento Interior del Distrito Federal y en atención a la solicitud del Lic. Eduardo Sergio Gómez y Bustamante, Secretario de la Junta Ejecutiva, me permito remitirles el documento denominado "Indicadores de Gestión que medirán el Cumplimiento de los Proyectos Institucionales que integrarán el Programa Operativo Anual (POA) 2009", aprobado mediante Acuerdo JE103-09 de la Junta Ejecutiva; la Ficha para el Seguimiento y Evaluación del Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009 y el Catálogo de Unidades Responsables (UR) y Responsables Operativos (RO).

Lo anterior, con la atenta solicitud de que remitan a esta Secretaría Ejecutiva a más tardar el lunes 3 de agosto del presente, la información sobre el avance en el cumplimiento de los proyectos institucionales que se encuentran contenidos en el Programa Operativo Anual 2009 de sus respectivas áreas de dirección, correspondientes a los dos trimestres del año.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE
EL SECRETARIO EJECUTIVO**



LIC. SERGIO J. GONZALEZ MUÑOZ

C.c.p.-
Mra. Beatriz Claudia Zavaia Pérez.- Consejera Presidenta.- Para su conocimiento.
Lic. Eduardo Sergio Gómez y Bustamante.- Secretario Administrativo.- Para su conocimiento.
Lic. Claudia María Becerril Hernández.- Titular de la Unidad de Planeación, Seguimiento y Evaluación.-
Para su conocimiento.
Archivo.

JATJ/CHC

JUNTA EJECUTIVA

México, D.F., a 27 de julio de 2009

IEDF/SJE/0576/09

Lic. Sergio Jesús González Muñoz
Secretario Ejecutivo del IEDF
P r e s e n t e

Me permito comunicar a Usted que la Junta Ejecutiva por Acuerdo JE103-09 aprobó en su Décima Séptima Sesión Extraordinaria, el documento denominado "Indicadores de Gestión que medirán el Cumplimiento de los Proyectos Institucionales que Integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009", por lo que de forma impresa remito a usted el documento antes referido, la Ficha para el Seguimiento y Evaluación del Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009, el Catálogo de Unidades Responsables (UR) y Responsables Operativos (RO). Ajuste presupuestal 2009; con la atenta solicitud de que requiera a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas coordinadas por usted, la información necesaria para la elaboración de los dos informes correspondientes al primer semestre del año, la cual deberá ser remitida a la brevedad posible a la Unidad Técnica de Planeación, Seguimiento y Evaluación; asimismo le envío el oficio IEDF/UPSyE/166/2009, emitido por la Unidad Técnica referida.

Sin más por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

Atentamente
El Secretario de la Junta Ejecutiva


Lic. Eduardo S. Gómez y Bustamante

C.c.p. Mtra. Beatriz Claudia Zavala Pérez, Presidenta de la Junta Ejecutiva del IEDF. Presente.

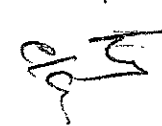
GRM/vrh*

Comunicado
C. 10/28/09

2009 JUL 28 PM 2 25

SECRETARÍA EJECUTIVA
EDF

030801



3659



UNIDAD TÉCNICA DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

México, D. F., a 10 de julio de 2009

IEDF/SA/UPSye/166/2009

LIC. EDUARDO SERGIO GÓMEZ Y BUSTAMANTE
SECRETARIO ADMINISTRATIVO
PRESENTE

Con el propósito de que esta Unidad Técnica lleve a cabo la elaboración del *Informe sobre el Seguimiento y Evaluación del Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009*, correspondiente al segundo trimestre del año en curso, le solicito amablemente de no existir inconveniente, gire sus instrucciones a quien corresponda para que se requiera a las áreas que integran el Instituto, la información sobre el avance en el cumplimiento de los proyectos institucionales que se encuentran contenidos en el Programa Operativo Anual 2009.

Es importante indicar a las áreas, que para cada proyecto se deberá integrar la información en el formato denominado *Ficha para el seguimiento y evaluación del Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009, Ejercicio 2009*; que deberá contener el avance del o los indicadores y de las actividades del proyecto; además de explicar las variaciones registradas respecto de los resultados esperados, así como del entorno a las condiciones bajo las cuales se obtuvieron los resultados en el periodo que se reporta.

Por lo anterior, le comento que estaríamos pendientes de recibir la información del segundo trimestre y la del primero, toda vez que a la fecha, no se ha podido elaborar el informe correspondiente al periodo de enero a marzo del presente año, por no contar con la información del mismo; lo que hago de su conocimiento para los efectos a que haya lugar.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. CLAUDIA MARIA BECERRIL HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA



UNIDAD TÉCNICA DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

**INDICADORES DE GESTIÓN QUE MEDIRÁN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS
INSTITUCIONALES QUE INTEGRAN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2009**

Mayo, 2009

Presidencia del Consejo General: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0101050701	Representar al Instituto Electoral del Distrito Federal en los distintos eventos de carácter nacional e internacional.	Participación en eventos de carácter interinstitucionales.	Porcentaje de avance alcanzado sobre la participación en eventos interinstitucionales, respecto al porcentaje programado.	Porcentaje de avance	(Porcentaje de avance alcanzado / porcentaje de avance programado) *100
0101030401	Dirección, seguimiento y evaluación de la gestión institucional.	Supervisión y seguimiento a programas y trabajo de las direcciones ejecutivas y unidades técnicas.	Porcentaje de avance logrado sobre la atención de las actividades encomendadas, respecto del porcentaje de avance programado.	Porcentaje de avance	(Porcentaje de avance alcanzado / porcentaje de avance programado) *100
		Realización de las sesiones del Consejo General.	Porcentaje de sesiones del Consejo General realizadas en relación al total de sesiones programadas.	Sesión	(Número de sesiones realizadas / total de sesiones programadas) *100
		Realización de las sesiones de la Junta Ejecutiva.	Porcentaje de sesiones de la Junta Ejecutiva realizadas en relación al total de sesiones programadas.	Sesión	(Número de sesiones realizadas / total de sesiones programadas) *100
0101030501	Concertación de convenios de apoyo y colaboración.	Vínculos de apoyo y colaboración interinstitucional.	Porcentaje de convenios de apoyo y colaboración firmados con diversos entes públicos, privados y sociales, respecto del total de convenios programados.	Convenio	(Número de convenios firmados / total de convenios programados) *100
0101090401	Concertación de convenios de apoyo y colaboración para el proceso electoral local 2009.	Apoyo y colaboración para la gestión del proceso electoral local 2009.	Porcentaje de convenios firmados para la organización del proceso electoral local, respecto del total de convenios programados.	Convenio	(Número de convenios firmados / total de convenios programados) *100

Consejeros Electorales: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0201030402 0201030403 0201030404 0201030405 0201030406 0201030407	Coordinación y Evaluación Institucional	Cobertura de asistencia a las sesiones del Consejo General.	Porcentaje de asistencias a las sesiones del Consejo General, respecto del total de sesiones de Consejo General programadas.	Asistencia	(Número de asistencias a las sesiones / total de sesiones realizadas) *100
		Sesiones de las comisiones permanentes.	Porcentaje de sesiones realizadas de las comisiones permanentes del Consejo General, respecto del total de sesiones programadas.	Sesión	(Número de sesiones realizadas / total de sesiones programadas) *100
0201090402 0201090403 0201090404 0201090405 0201090406 0201090407	Coordinación y Evaluación Institucional para el proceso electoral local 2008-2009	Cobertura de asistencia a las sesiones de las comisiones y comités que corresponda.	Porcentaje de asistencias a las sesiones de las comisiones y comités, respecto del total de sesiones realizadas.	Asistencia	(Número de asistencias a las sesiones / total de sesiones realizadas) *100
		Sesiones de las comisiones provisionales.	Porcentaje de sesiones realizadas de las comisiones provisionales del Consejo General, respecto del total de sesiones programadas.	Sesión	(Número de sesiones realizadas / total de sesiones programadas) *100

Secretaría Ejecutiva: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0301030408	Coordinación Ejecutiva.	Coordinación de los trabajos institucionales de las áreas.	Porcentaje de reuniones realizadas para coordinar las acciones de las áreas, respecto del total de reuniones programadas.	Reunión	(Número de reuniones realizadas / total reuniones programadas) *100
		Elaboración del cronograma de actividades.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del cronograma de actividades, respecto del avance programado.	Cronograma	(Avance alcanzado en la elaboración / avance programado) *100
		Elaboración e integración de los informes de actividades.	Porcentaje de informes de actividades elaborados, respecto al número de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados e integrados / total de informes programados) *100
		Reportes sobre el cumplimiento de acuerdos del Consejo General.	Porcentaje de reportes elaborados sobre los acuerdos tomados por el Consejo General, respecto del total de reportes programados.	Reporte	(Número de reportes elaborados / total de reportes programados) *100
		Promover la cooperación de las áreas adscritas a la Secretaría Ejecutiva.	Porcentaje de reuniones realizadas con las áreas adscritas a la Secretaría Ejecutiva, respecto del total de reuniones programadas.	Reunión	(Número de reuniones realizadas / total reuniones programadas) *100
0301090408	Coordinación para la organización y desarrollo del proceso electoral local 2008-2009	Coordinación de los trabajos institucionales del Proceso Electoral Local.	Porcentaje de reuniones realizadas para coordinar las acciones sobre el desarrollo del Proceso Electoral Local, respecto del total de reuniones programadas.	Reunión	(Número de reuniones realizadas / total reuniones programadas) *100
		Elaboración del calendario de actividades de Proceso Electoral Local.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del calendario de actividades para el Proceso Electoral Local, respecto del avance programado.	Calendario	(Avance alcanzado en la elaboración / avance programado) *100
		Seguimiento a las actividades realizadas para la organización y desarrollo del Proceso Electoral Local.	Porcentaje de reportes presentados sobre el Proceso Electoral Local, respecto del número de reportes programados.	Reporte	(Número de reportes presentados / total de reportes programados) *100
		Coordinación con los órganos adscritos a la Secretaría Ejecutiva.	Porcentaje de reuniones realizadas para coordinar las acciones de los órganos adscritos a la Secretaría Ejecutiva, respecto del total de reuniones programadas.	Reunión	(Número de reuniones realizadas / total reuniones programadas) *100

Secretaría Administrativa: Indicadores de Seguimiento que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0401030409	Coordinar la administración de los recursos humanos, materiales y financieros del Instituto.	Evaluación de los programas.	Porcentaje de informes presentados sobre las actividades ordinarias y programas, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes presentados / total de informes programados) *100
0402030410	Operación y control de pagos de nóminas, prestaciones y enteros institucionales.	Pago al personal.	Porcentaje de nóminas elaboradas para el pago de sueldo y prestaciones, respecto del número total de nóminas programadas.	Nómina	(Número de nominas elaboradas / total de nominas programadas) *100
		Cálculo de los enteros institucionales.	Porcentaje de documento elaborados sobre el cálculo de los enteros a terceros institucionales, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *100
0403030411	Servicios de gestión financiera y control presupuestal.	Seguimiento al presupuesto autorizado.	Porcentaje de informes elaborados y presentados sobre el gasto ejercido y los estados financieros del Instituto, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes presentados / total de informes programados) *100
0404030412	Mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles y administración y operación de los servicios de apoyo a oficinas centrales, órganos desconcentrados y almacén.	Atención a los requerimientos de mantenimiento y conservación de bienes.	Porcentaje de órdenes de servicio atendidas para cubrir los requerimientos de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles, respecto del total de solicitudes programadas.	Orden de servicio	(Número de órdenes de servicio atendidas / total de solicitudes programadas) *100.
		Evaluación de las órdenes de servicio y/o mantenimiento.	Porcentaje de órdenes de servicio evaluadas con un puntaje igual o mayor a ocho, respecto del total de órdenes de servicio atendidas.	Orden de servicio	(Número de órdenes de servicio y/o mantenimientos con puntaje igual o mayor a ocho / total de ordenes atendidas) *100
0404030413	Seguridad, protección civil y apoyo administrativo.	Seguimiento a la operación de las estrategias.	Porcentaje de informes elaborados sobre el cumplimiento de las estrategias implementadas en materia de seguridad, protección civil y servicio administrativo, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Revisión de los programas de protección civil.	Porcentaje de programas en materia de protección civil actualizados, respecto del total de programas vigentes.	Programa	(Número de programas actualizados / total de programas vigentes) *100
		Gestión de la ventanilla de oficialía de partes.	Porcentaje de documentos turnados al área correspondiente, respecto del total de documentos recibidos en la ventanilla de oficialía de partes del Instituto.	Documento	(Número de documentos turnados oportunamente / total de documentos recibidos) *100
		Atención médica a los servidores públicos.	Porcentaje de consultas médicas brindadas, respecto del total de solicitudes recibidas.	Consulta	(Número de consultas brindadas / total de solicitudes recibidas) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0404030414	Administración de adquisiciones, arrendamientos y servicios y control de inventarios de bienes de activo fijo y de consumo.	Operación del programa anual de adquisiciones, arrendamiento y servicios.	Porcentaje de procedimientos implantados para la adquisición de bienes y servicios contratados, respecto del total de procedimientos programados.	Procedimiento	(Número de procedimientos implantados / total de procedimientos programados) *100
		Control de bienes de consumo y activo fijo.	Porcentaje de solicitudes atendidas para la entrega de bienes de consumo y activo fijo, respecto del total de solicitudes programadas.	Solicitud	(Número de solicitudes atendidas / total de solicitudes programadas) *100
0401090409	Coordinar la administración de los recursos humanos, materiales y financieros del Instituto.	Seguimiento a los programas del área.	Porcentaje de informes presentados sobre las actividades realizadas en el marco del Proceso Electoral Local 2008-2009, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes presentados / total de informes programados) *100
0402090410	Elaboración de nóminas para el pago de participantes en el proceso electoral 2009.	Pago de nóminas a personal de honorarios.	Porcentaje de nóminas elaboradas para el pago al personal de honorarios, respecto de total de nóminas programadas.	Nómina	(Número de nóminas elaboradas / total de nóminas programadas) *100
0403090411	Servicios de gestión financiera y control presupuestal para el Proceso Electoral 2009.	Seguimiento a los registros contables y presupuestales.	Porcentaje de informes elaborados sobre el gasto ejercido y los traspasos presupuestales, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
0404090412	Apoyo administrativo para la organización del proceso electoral 2009.	Atención de los requerimientos de las áreas.	Porcentaje de órdenes de servicio atendidas oportunamente para cubrir los requerimientos de mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles, respecto del total de solicitudes recibidas.	Orden de servicio	(Número de órdenes de servicio atendidas / total de solicitudes recibidas) *100.
0404090413	Administración de adquisiciones, arrendamientos y servicios y control de inventarios de bienes de activo fijo y de consumo para el Proceso Electoral Local 2008-2009.	Control de adquisiciones, arrendamiento y servicios.	Porcentaje de procedimientos implantados sobre la adquisición de bienes y servicios contratados en el marco de las actividades inherentes al proceso electoral local, respecto del total de procedimientos programados.	Procedimiento	(Número de procedimientos implantados / total de procedimientos programados) *100
		Control de bienes de consumo y activo fijo.	Porcentaje de solicitudes atendidas para la entrega de bienes de consumo y activo fijo en el marco del proceso electoral local, respecto del total de solicitudes programadas.	Solicitud	(Número de solicitudes atendidas / total de solicitudes programadas) *100
0404090414	Apoyo de seguridad y protección civil para el proceso electoral 2009.	Reporte de actividades realizadas.	Porcentaje de informes elaborados sobre el cumplimiento de las medidas de resguardo, protección civil y servicio administrativo, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100

Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0501030415	Planeación, coordinación, seguimiento y evaluación de proyectos en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión de la cultura de democrática.	Seguimiento a las actividades del área.	Porcentaje de informes elaborados de las actividades realizadas, respecto del número de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Informes del avance programáticos presupuestal.	Porcentaje de informes elaborados del avance programático presupuestal y gasto ejercido, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Programa de Capacitación Electoral 2010.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del programa institucional de capacitación electoral, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Programa de Educación Cívica 2010.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del programa institucional de educación cívica, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		POA y proyecto de presupuesto 2010 de la Dirección.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del Programa Operativo Anual y el anteproyecto de presupuesto de área, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0502060801	Capacitación para la promoción de la cultura democrática y la construcción de ciudadanía.	Programa de trabajo para el desarrollo de la cultura democrática.	Porcentaje de documentos elaborados, que integran el programa de trabajo a implementar para la promoción de la vida democrática y la educación cívica entre los habitantes del Distrito Federal, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *100
0503060802	Formación ciudadana para grupos específicos.	Actualización de la normatividad operativa del proyecto.	Porcentaje de documentos actualizados de la normatividad y operación del proyecto, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos actualizados / total de documentos programados) *100
		Prueba del taller dirigido al genero masculino.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento del taller dirigido al género masculino, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Sistema informático para el seguimiento del proyecto.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento del sistema informático para el seguimiento de las actividades en los distritos, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0503060803	Acciones y procesos de formación en valores de la democracia.	Programación de las presentaciones de la Ludoteca Cívica Infantil (LUCI).	Porcentaje de presentaciones educativas realizadas por la Ludoteca Cívica Infantil, respecto del total de presentaciones programadas.	Presentación	(Número de presentaciones realizadas / total de presentaciones programadas) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0503060804	Acciones y estrategias de educación para la democracia.	Producción de materiales didácticos.	Porcentaje de materiales didácticos producidos, respecto del total de materiales didácticos programados.	Material didáctico	(Número de materiales producidos / total de materiales programados) *100
		Actualizar el plan de trabajo.	Porcentaje de avance alcanzado en la actualización del plan de actividades, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Guía para padres de familia.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la guía, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Apoyo a la implementación de las intervenciones educativas.	Porcentaje de materiales didácticos elaborados para la implementación de las intervenciones educativas, respecto del total de materiales didácticos programados.	Material didáctico	(Número de materiales didácticos elaborados / Total de materiales didácticos programados) *100
		Gestión de instrumentos jurídicos de colaboración interinstitucional.	Porcentaje de avance alcanzado sobre la gestión de instrumentos jurídicos vinculados al proyecto, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0503060805	Concursos, acciones culturales y eventos para la convivencia y divulgación de la cultura democrática.	Actualización de los documentos normativos.	Porcentaje de avance alcanzado sobre la actualización de instrumentos normativos vinculados al proyecto, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Promoción y divulgación de la cultura democrática.	Porcentaje de eventos realizados para promover la participación ciudadana, respecto del total de eventos programados.	Evento	(Número de eventos realizados / total de eventos programados) *100
		Elaboración de las convocatorias para la difusión y participación en diferentes eventos.	Porcentaje de convocatorias elaboradas para la difusión y participación en diversos eventos sobre cultura democrática, respecto del total de convocatorias programadas.	Convocatoria	(Número de convocatorias elaboradas / total de convocatorias programadas) *100
		Feria del libro electoral.	Porcentaje de avance alcanzado en la realización del evento, respecto del avance programado.	Evento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0503060806	Publicaciones institucionales.	Producción editorial de materiales para la divulgación de la cultura democrática.	Porcentaje de publicaciones realizadas para promover la cultura democrática y el quehacer institucional entre la población, respecto del número de publicaciones programadas.	Publicación	(Número de publicaciones realizadas / total de publicaciones programadas) *100
0502081001	Generación de la estadística básica de la capacitación electoral e integración de MDC.	Seguimiento sobre la capacitación y conformación de las mesas directivas de casilla.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la estadística sobre la capacitación e integración de las mesas directivas de casilla, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0502081002	Evaluación integral de los resultados obtenidos en la capacitación electoral e integración de Mesas Directivas de Casilla.	Evaluación sobre el proceso de integración de las MDC.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento de evaluación de la capacitación electoral, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0501090415	Planeación, coordinación, seguimiento y evaluación del proceso de integración de las mesas directivas de casilla.	Coordinación y seguimiento a los trabajos institucionales de la Dirección.	Porcentaje de informes elaborados sobre el cumplimiento de los objetivos Institucionales en materia de capacitación, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Seguimiento al avance programático presupuestal del proceso de capacitación.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe sobre el proceso de capacitación a funcionarios, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Seguimiento al proceso de integración de MDC.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe sobre el seguimiento al avance del proceso de integración de las mesas directivas de casilla, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0502091001	Coordinación general del proceso de integración de mesas directivas de casilla para el proceso electoral local 2008-2009.	Documentos normativos del proceso de integración de MDC.	Porcentaje de documentos normativos elaborados, que sustenta la integración de las MDC, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *100
		Elaboración del informe final.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe final sobre el proceso de integración de MDC, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0503091002	Diseño, producción y distribución de materiales para la capacitación electoral.	Producción de materiales didácticos y auxiliares en materia de capacitación electoral.	Porcentaje de materiales didácticos y auxiliares producidos para ser utilizados en la capacitación de los ciudadanos insaculados, respecto del total de materiales didácticos programados.	Material didáctico	(Número de materiales didácticos y auxiliares producidos / total de materiales didácticos programados) *100
0503091003	Difusión del proceso electoral local 2008-2009.	Estrategia de difusión para promover la participación ciudadana.	Porcentaje de campañas de difusión para promover la participación de los ciudadanos en el proceso electoral local, respecto del número de campañas programadas.	Campaña	(Número de campañas de difusión efectuadas / total de campañas de difusión programadas) *100
		Propuesta creativa para medios electrónicos.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la propuesta creativa para la difusión en medios electrónicos, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Diseño del doomy para mensajes de campaña.	Porcentaje de doomys elaborados para la producción de mensajes de campaña, respecto del número de doomys programados.	Doomy	(Número de doomys elaborados / total de doomys programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0503091004	Acciones de fortalecimiento a la cultura democrática en el proceso electoral.	Spot de radio y televisión	Porcentaje de spots producidos de radio y televisión para promover la participación ciudadana, respecto del total de spots programados.	Spot	(Número de spots producidos / total de spots programados) *100
		Mensajes de campaña para medios impresos y alternativos.	Porcentaje de doomys elaborados para la producción de mensajes de campaña en medios impresos y alternativos, respecto del número de doomys programados.	Doomy	(Número de doomys elaborados / total de doomys programados) *100
		Carrera por la democracia.	Porcentaje de avance alcanzado en la realización de la carrera por la democracia, respecto del avance programado.	Evento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Estudio de opinión sobre la imagen del Instituto.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del estudio de opinión sobre la imagen del Instituto, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Reclutamiento del personal de servicio social.	Porcentaje de personas reclutadas como prestadores de servicios social, respecto del total de personas programadas a reclutar.	Persona	(Número de personas reclutadas / total de personas programadas) *100
		Actualización de los documentos normativos.	Porcentaje de documentos elaborados sobre la normatividad que respalda el proyecto, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *100
		Producción del material de apoyo para el personal de servicio social.	Porcentaje de materiales de apoyo elaborados y adquiridos, para facilitar las actividades del personal de servicio social, respecto del total de materiales programados.	Material de apoyo	(Número de materiales elaborados o adquiridos / total de materiales programados) *100

Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas. Indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0601030416	Planeación, coordinación, supervisión y control de los proyectos y los recursos de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	Seguimiento a las actividades del área.	Porcentaje de informes elaborados sobre las actividades realizadas y supervisión de las prerrogativas de las asociaciones políticas, respecto al número de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
0602070901	Financiamiento público a partidos políticos para el sostenimiento de actividades ordinarias permanentes.	Entrega de ministraciones para actividades ordinarias.	Porcentaje de ministraciones entregadas a los partidos políticos para el desarrollo de sus actividades ordinarias, respecto del total de ministraciones programadas.	Ministración	(Número de ministraciones entregadas / total de ministraciones programadas) *100
0602070902	Financiamiento público a partidos políticos, por concepto de actividades específicas como entidades de interés público.	Entrega de ministraciones para actividades específicas.	Porcentaje de ministraciones entregadas a los partidos políticos para el desarrollo de sus actividades específicas, respecto del total de ministraciones programadas.	Ministración	(Número de ministraciones entregadas / total de ministraciones programadas) *100
0602070903	En su caso, dar seguimiento al procedimiento de supervisión de las obligaciones que en todo momento deben cumplir las agrupaciones políticas locales, en términos del acuerdo que para esos efectos se apruebe por el Consejo General del Instituto.	Supervisión de las obligaciones a las que están sujetas las agrupaciones políticas locales.	Porcentaje de informes presentados a la Comisión de Asociaciones Políticas sobre el cumplimiento de las obligaciones y requisitos de constitución de las agrupaciones políticas locales, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Procedimiento de supervisión de las obligaciones de las agrupaciones políticas locales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del proyecto de procedimiento de supervisión de las obligaciones y requisitos de constitución de las agrupaciones políticas locales, respecto del avance programado.	Procedimiento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Informe sobre la implementación del procedimiento de supervisión.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe sobre la implementación del procedimiento de supervisión de las obligaciones y requisitos de constitución de las agrupaciones políticas locales, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Dictamen de pérdida de registro.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del proyecto de dictamen que establece la pérdida de registro de la o las agrupaciones políticas locales que se determine, respecto del avance programado.	Dictamen	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Actualización del registro de las agrupaciones políticas.	Porcentaje de inscripciones en los libros de registro de las agrupaciones políticas, respecto del total de inscripciones programadas.	Inscripción	(Número de inscripciones realizada / total de inscripciones programadas) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0602070904	Actualización de los libros de registro respectivos de los partidos políticos.	Actualización del registro de los partidos políticos.	Porcentaje de inscripciones en los libros de registro de los partidos políticos, respecto del total de inscripciones programadas.	Inscripción	(Número de inscripciones realizada / total de inscripciones programadas) *100
		Asesorías a las asociaciones políticas.	Porcentaje de asesorías otorgadas por escrito a las asociaciones políticas sobre sus derechos, obligaciones y procedimientos estatutarios, en relación al total de solicitudes recibidas.	Asesoría	(Número de asesorías otorgadas / total de solicitudes recibidas) *100
0603070905	En su caso, sustanciación de las quejas que presenten los partidos políticos o cualquier persona u organización política, y que correspondan al ámbito de competencia de la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas.	Sustanciación de las quejas recibidas.	Porcentaje de informes elaborados sobre la recepción y sustanciación de los procedimientos administrativos correspondientes a las quejas recibidas, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
0602090901	Financiamiento público a partidos políticos para gastos de campaña.	Entrega de ministraciones para gastos de campaña.	Porcentaje de ministraciones entregadas a los partidos políticos para el desarrollo de sus actividades de campaña, respecto del total de ministraciones programadas.	Ministración	(Número de ministraciones entregadas / total de ministraciones programadas) *100
0602090902	Determinación de los topes a los gastos de campaña.	Proyecto de acuerdo para establecer los topes de gastos de campaña.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del proyecto de acuerdo, a través de cual se establecerán los topes de gasto de campaña de los candidatos, respecto del avance programado.	Proyecto de acuerdo	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Notificación de los gastos de campaña.	Porcentaje de notificaciones realizadas a los partidos políticos sobre los topes de gastos de campaña autorizados, respecto del total de notificaciones.	Notificación	(Número de notificaciones realizadas / total de notificaciones programadas) *100
0602090903	Coadyuvar en su caso, en la asignación de Diputados a la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, por el principio de representación proporcional.	Determinación de la distribución de diputados plurinominales 2009.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del proyecto de acuerdo, por el que se determina la distribución de diputados plurinominales, respecto del avance programado.	Proyecto de acuerdo	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Propuesta de distribución y asignación de diputados por el principio de representación proporcional.	Porcentaje de documentos elaborados, sobre las propuestas de distribución y asignación de diputados por el principio de representación proporcional, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *100
0602090904	Gestionar ante el IFE los tiempos del Estado en radio y televisión que serán asignados a los partidos políticos para sus precampañas y campañas electorales en el Distrito Federal.	Informe sobre las gestiones para la asignación de tiempos en radio y televisión.	Porcentaje de informes elaborados sobre las gestiones realizadas ante el IFE de los tiempos asignados en radio y televisión a los partidos políticos, respecto del número de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
		Informes sobre el posible monitoreo.	Porcentaje de informes elaborados sobre el monitoreo realizado para la vigilancia en la distribución de tiempos y la emisión de los mensajes de los partidos políticos, respecto del número de informes solicitados por el IFE.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes solicitados por el IFE) *100
0602090905	Proceso de registro de plataformas electorales, candidatos a puestos de elección popular, convenios de coalición y de candidatura común que se celebren.	Verificación de los registros de candidatos, plataformas electorales convenios de coalición y candidaturas comunes.	Porcentaje de registros revisados de las plataformas electorales, convenios de coalición, de candidaturas comunes y de candidatos a puestos de elección popular, respecto del total de registros programados.	Registro	(Numero de registros verificados / total de registros programados) *100
		Lineamientos para el registro de convenios de coalición y candidatura común.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de los lineamientos para el registro de convenios de coalición y candidatura común, respecto del avance programado.	Manual	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Manuales y formularios para el registro de candidatos.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de los manuales y formularios para el registro de candidatos a cargos de elección popular, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Criterios generales para el registro de candidatos.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de los criterios generales para el registro de candidatos a cargos de elección popular, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0602090906	Registro de representantes y candidatos de los partidos políticos correspondientes al proceso electoral local 2008-2009, y registro de convenios de coalición y candidatura común entre los mismos.	Inscripciones a los libros de registro del proceso electoral local 2008-2009.	Porcentaje de inscripciones de los representantes de los partidos políticos ante los Consejos Distritales, de candidatos a puestos de elección popular, de convenios de coalición y de candidaturas comunes, en los libros de registro del proceso electoral 2008-2009, respecto del total de inscripciones programadas.	Inscripción	(Número de inscripciones incorporadas en libros de registro / total de inscripciones programadas) *100

Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0701030417	Planeación, coordinación y control de los proyectos de la Dirección Ejecutiva.	Supervisión de los proyectos y administración de recursos asignados.	Porcentaje de informes elaborados sobre la ejecución de los proyectos y el ejercicio de los recursos asignados, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
0702081003	Analizar la viabilidad de utilizar sistemas electrónicos en la realización de procesos electorales y de participación ciudadana.	Evaluar el uso de sistemas electrónicos.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe final sobre la instrumentación del uso de sistemas electrónicos, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Evaluar el uso de urnas electrónicas.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento que describe la instrumentación de urnas electrónicas, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Evaluar el uso de escáneres para los cómputos distritales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento que describe la pertinencia del uso de escáneres ópticos para la obtención de los resultados de los cómputos distritales, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0702081004	Aplicación de los instrumentos de evaluación de la normatividad en materia de organización electoral que será utilizada para el proceso electoral local 2008-2009.	Evaluación a la normatividad en materia de organización electoral.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe sobre la evaluación a la normatividad aplicada en materia de organización electoral, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Realizar un foro post-electoral.	Porcentaje de avance alcanzado en la realización del foro "Experiencias desde la casilla", respecto del avance programado.	Evento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Implementar encuestas de opinión a funcionarios de casillas.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento que describe la implementación de encuestas de opinión a funcionarios de casillas, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Reuniones de trabajo con órganos desconcentrados.	Porcentaje de reuniones de trabajo realizadas con funcionarios de los órganos desconcentrados, respecto del total de reuniones programadas.	Reunión	(Número de reuniones realizadas / total de reuniones programadas) *100
0702081005	Actividades posteriores al proceso electoral 2008-2009, en materia de documentación y materiales electorales.	Destrucción de la documentación electoral.	Porcentaje de informes elaborados sobre la destrucción de la documentación electoral, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0702081006	Integración y programación de los proyectos del Programa de Organización Electoral 2009.	Evaluación de los materiales electorales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe sobre la evaluación de los materiales electorales, respecto del avance programado.	Informe	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Anteproyecto de Acuerdo para la destrucción de la documentación electoral.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del anteproyecto de acuerdo para la destrucción de los materiales electorales, respecto del avance programado.	Anteproyecto de acuerdo	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Evaluación al estado en que se encuentran las bodegas distritales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe sobre la evaluación del estado en que se encuentran las bodegas de las direcciones distritales, respecto del avance programado.	Informe	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Informe anual de actividades.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe anual de las actividades realizadas en materia de organización electoral, respecto del avance programado.	Informe	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Elaboración del Programa de Organización Electoral 2010.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del Programa de Organización Electoral 2010, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Elaboración de anteproyecto de presupuesto y programa operativo anual 2010.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del Programa Operativo Anual y el anteproyecto de presupuesto 2010 de la Dirección, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Informe trimestrales de actividades.	Porcentaje de informes elaborados sobre las actividades realizadas por la Dirección, respecto del total de informes programados.	Informe	$(\text{Número de informes elaborados} / \text{total de informes programados}) * 100$
		Informes para la Comisión de Organización y Geografía Electoral.	Porcentaje de informes elaborados y presentados a la Comisión, sobre la ejecución de los proyectos asignados a la Dirección, respecto del total de informes programados.	Informe	$(\text{Número de informes elaborados} / \text{total de informes programados}) * 100$
0702081007	Micrositio "Consulta de actas electorales 2008-2009".	Seguimiento a las actividades registradas en Lotus Notes.	Porcentaje de reportes elaborados, sobre el cumplimiento de las actividades asignadas, respecto del total de reportes programados.	Documento	$(\text{Número de documentos elaborados} / \text{total de documentos programados}) * 100$
		Reporte sobre el cumplimiento de metas registradas en Lotus Notes.	Porcentaje de reportes elaborados, sobre el cumplimiento de metas, respecto del total de reportes programados.	Documento	$(\text{Número de documentos elaborados} / \text{total de documentos programados}) * 100$
		Seguimiento a la implementación del micrositio.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe sobre los trabajos para la operación del micrositio, respecto del avance programado.	Informe	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$

Proyecto		Indicador		Unidad de medida	Fórmula
Clave	Denominación	Nombre	Descripción		
0703081008	Actualización y elaboración de materiales cartográficos para aplicaciones electorales.	Definición de los requerimientos para el micrositio.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento que define los requerimientos para el diseño y funcionamiento del sistema del micrositio, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Lineamientos para la digitalización de actas electorales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de los lineamientos para la digitalización de las actas electorales, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Operación de la digitalización de actas.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe sobre los trabajos realizados en la digitalización de las actas electorales, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Memoria histórica electoral del Distrito Federal.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración y actualización del documento "Memoria histórica electoral del Distrito Federal", respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Ámbito territorial local, conceptos y materiales cartográficos.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento "Ámbito territorial local, conceptos y materiales cartográficos", respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Diagnóstico de los límites delegacionales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del diagnóstico sobre los límites delegacionales, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0703081009	Colaboración técnica con el IFE en materia de organización y geografía electoral.	Seguimiento a los compromisos establecidos en los anexos técnicos suscritos con el IFE.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe correspondiente al cumplimiento de los anexos técnicos suscritos con el IFE, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Gestiones para la obtención de información estadística ante el IFE.	Porcentaje de gestiones realizadas ante el IFE para la obtención de información estadística e instrumentos electoral, respecto del total de gestiones programadas.	Gestión	(Número de gestiones realizadas / total de gestiones programadas) *100
		Reuniones con los grupos de colaboración técnica.	Porcentaje de reuniones realizadas con los grupos de colaboración técnica, respecto del total de reuniones programadas.	Reunión	(Número de reuniones realizadas / total de reuniones programadas) *100
		Atención a las consultas técnicas de los partidos políticos.	Porcentaje de consultas técnicas atendidas en materia de estadística y cartografía electoral, respecto del total de consultas solicitadas.	Consulta	(Número de consultas atendidas / total de consultas programadas) *100
0703081010	Elaboración de escenarios prospectivos sobre la instrumentación del voto desde el extranjero y análisis relativos al comportamiento del voto en el D.F.	Elaboración de un escenario prospectivo para el voto desde el extranjero.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de un escenario prospectivo sobre la instrumentación del voto de los mexicanos en el extranjero en las elecciones del D.F., respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0703081011	Desarrollo de las herramientas geoelectorales.	Comportamiento de las preferencias electorales en el D.F.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la propuesta de guión sobre el comportamiento de las preferencias electorales en el D.F., respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Integración de los resultados de las elecciones realizadas en 2009.	Porcentaje de avance alcanzado en la integración de los resultados definitivos de las elecciones del año 2009 al sistema informático de consulta, respecto del avance programado.	Sistema	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Integración de los resultados de participación electoral 2009 al sistema informático de consulta.	Porcentaje de avance alcanzado en la integración de los resultados de la participación ciudadana 2009 al sistema informático de consulta, respecto del avance programado.	Sistema	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Documento analítico del padrón electoral y lista nominal.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento analítico del padrón electoral y lista nominal, respecto del avance programado.	Sistema	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0701090416	Planeación, coordinación y control de los proyectos de la Dirección Ejecutiva para el proceso electoral 2008-2009.	Seguimiento a los proyectos y administración de recursos asignados.	Porcentaje de informes elaborados sobre la ejecución de los proyectos y el ejercicio de los recursos asignados, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
0702091005	Acciones para la implantación de sistemas electrónicos en la organización del proceso electoral local 2008-2009, en el Distrito Federal.	Seguimiento a las acciones realizadas en el uso de sistemas electrónicos.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento que describe las acciones realizadas para impulsar el uso de sistemas electrónicos, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Reporte sobre el uso de urnas electrónicas en casillas electorales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe sobre el uso de las urnas electrónicas en las casillas electorales que determine el Consejo General, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Prueba piloto para el uso de escáneres en los cómputos distritales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe correspondiente a la prueba piloto para la utilización de escáneres en los cómputos distritales, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
0702091006	Organización del proceso electoral local 2008-2009, en materia de documentación y materiales electorales.	Distribución de la documentación y materiales electorales.	Porcentaje de distribuciones realizadas para la entrega de la documentación y los materiales electorales a los Consejos Distritales, respecto del total de distribuciones programadas.	Distribución	(Número de distribuciones realizadas / total de distribuciones programadas) *100
		Elaboración de los proyectos de acuerdo del Consejo General.	Porcentaje de proyectos de acuerdo elaborados, para su presentación al Consejo General, mediante los cuales se aprobarán diversos documentos que determinan la operación de la organización electoral, respecto del los proyectos de acuerdo programados.	Proyecto de acuerdo	(Número de proyectos de acuerdo elaborados / total de proyectos de acuerdo programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0702091007	Supervisar la aplicación de la normatividad en materia de organización electoral para la preparación y desarrollo del proceso electoral local 2008-2009.	Recuperación, clasificación y entrega de materiales recuperados.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe, sobre la recuperación y almacenamiento de los materiales electorales y artículos de oficina utilizados en las mesas directivas de casilla, respecto del avance programado.	Informe	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Seguimiento sobre el apoyo para la implementación de contenidos técnicos normativos.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe correspondiente a los apoyos brindados a la aplicación de los contenidos normativos, respecto del avance programado.	Informe	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Aplicación de la normatividad en materia de ubicación de casillas.	Porcentaje de documentos elaborados sobre el seguimiento a la aplicación de la normatividad en materia de ubicación de casillas, respecto del total de documentos programados.	Documento	$(\text{Número de documentos elaborados} / \text{total de documentos programados}) * 100$
		Aplicación de la normatividad en materia de asistentes-instructores.	Porcentaje de documentos elaborados sobre el seguimiento a la aplicación de la normatividad en materia de asistentes-instructores, respecto del total de documentos programados.	Documento	$(\text{Número de documentos elaborados} / \text{total de documentos programados}) * 100$
		Aplicación de la normatividad en materia de integración de expedientes.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento, sobre el seguimiento a la aplicación de la normatividad en materia de integración de expedientes, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Aplicación de la normatividad en materia de documentación electoral.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento, sobre el seguimiento a la aplicación de la normatividad en materia de documentación electoral, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Aplicación de la normatividad en materia de cómputos.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del documento, sobre el seguimiento a la aplicación de la normatividad en materia de cómputos, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
0702091008	Elaborar documentos técnico-normativos en materia de organización electoral para la preparación y desarrollo del proceso electoral local 2008-2009.	Normatividad elaborada y sistemas desarrollados.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe correspondiente a la normatividad elaborada y sistemas desarrollados, respecto del avance programado.	Informe	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Normatividad en materia de casillas electorales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la normatividad en materia de casillas electorales, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Convocatoria para la participación ciudadana como figuras electorales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del proyecto de convocatoria para supervisores electorales y asistentes instructores, respecto del avance programado.	Convocatoria	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0703091009	Elaboración de materiales cartográficos para la organización del Proceso Electoral Local 2008-2009 y planos temáticos para la estadística del proceso.	Normatividad en materia de asistentes-instructores para actividades de organización electoral.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la normatividad en materia de asistentes-instructores, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Normatividad en materia de paquetes, cómputos y expedientes electorales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la normatividad en materia de paquetes, cómputos y expedientes electorales, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Planos del marco geográfico electoral.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del juego de planos del marco geográfico, respecto del avance programado.	Plano	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Planos temáticos de la estadística de resultados de la elección.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del juego de planos temáticos para la estadística de los resultados de la elección, respecto del avance programado.	Plano	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
0703091010	Servicios y colaboración registral para el proceso electoral local 2009.	Planos temáticos de la estadística de participación de la elección.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del juego de planos temáticos para la estadística de participación en las elecciones, respecto del avance programado.	Plano	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Listas nominales de exhibición y definitivas con fotografía.	Porcentaje de actas elaboradas sobre la entrega de las lista nominales de exhibición y definitivas, respecto del total de actas programadas.	Acta	$(\text{Número de actas elaboradas} / \text{total de actas programadas}) * 100$
		Anteproyecto de Acuerdo para la aplicación del marco geográfico electoral.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del anteproyecto de acuerdo por el que se apruebe la aplicación del marco geográfico, respecto del avance programado.	Anteproyecto de acuerdo	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Gestiones para la suscripción de anexos técnicos ante el IFE.	Porcentaje de gestiones realizadas, ante el IFE, para la suscripción de los anexos técnicos para la obtención de la información estadística, insumos cartográficos y materiales de difusión de las campañas de credencialización, respecto de las gestiones programadas.	Gestión	$(\text{Número de gestiones realizadas} / \text{total de gestiones programadas}) * 100$
0703091011	Elaboración de la Estadística de las elecciones locales 2009.	Reunión con los grupos de colaboración técnica.	Porcentaje de reuniones realizadas con los grupos de colaboración técnica, respecto del total de reuniones programadas.	Reunión	$(\text{Número de reuniones realizadas} / \text{total de reuniones programadas}) * 100$
		Atender las consultas de información de los partidos políticos.	Porcentaje de consultas técnicas atendidas en materia de estadística y cartografía electoral, respecto del total de consultas solicitadas.	Consulta	$(\text{Número de consultas atendidas} / \text{total de consultas programadas}) * 100$
		Elaboración de la estadística de resultados de las elecciones locales 2009.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la estadística de resultados definitivos de las elecciones locales, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$

Proyecto		Indicador		Unidad de medida	Fórmula
Clave	Denominación	Nombre	Descripción		
0703091012	Sistematización de los resultados de las elecciones 2009 y difusión de los instrumentos electorales.	Elaboración de la estadística de participación electoral 2009.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la estadística de la participación electoral en las elecciones locales, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Integración de las bases de datos.	Porcentaje de bases de datos integradas sobre los resultados de las elecciones locales, respecto del total de bases de datos programadas.	Base de datos	$(\text{Número de bases de datos integradas} / \text{total de bases de datos programadas}) * 100$
		Edición del sistema de consulta de los resultados de la elección 2009.	Porcentaje de ejemplares impresos del documento "Estadística de las elecciones locales 2009", respecto de los ejemplares programados.	Documento	$(\text{Número de ejemplares impresos} / \text{total de ejemplares programados}) * 100$
		Edición del sistema de consulta de la participación electoral 2009.	Porcentaje de ejemplares impresos del documento "Estadística de participación electoral en las elecciones locales 2009", respecto de los ejemplares programados.	Documento	$(\text{Número de ejemplares impresos} / \text{total de ejemplares programados}) * 100$
		Desarrollo del sistema de consulta estadística de resultados electorales 2009.	Porcentaje de avance alcanzado en el desarrollo del sistema de consulta de la estadística de las elecciones locales, respecto del avance programado.	Sistema	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Verificación en el padrón electoral del DF de los candidatos a puestos de elección popular en el DF.	Porcentaje de avance alcanzado en la verificación de los candidatos a puestos de elección popular en el padrón electoral del DF, respecto del avance programado.	Documento	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Publicación de los instrumentos electorales.		Publicación	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Generación de la estadística de participación electoral 2009.	Porcentaje de avance alcanzado en el desarrollo del sistema para generar la estadística de participación electoral, respecto del avance programado.	Sistema	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$
		Consulta de la estadística de participación electoral 2009.	Porcentaje de avance alcanzado en el desarrollo del sistema de consulta de la estadística de participación electoral, respecto del avance programado.	Sistema	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$

Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral: indicadores de gestión que miden el cumplimiento de los proyectos institucionales del Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador					
Clave	Denominación	Nombre	Descripción		Unidad de medida	Fórmula	
0801010101	Operación del Servicio Profesional Electoral.	Aplicación de las evaluaciones de desempeño y rendimiento.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del dictamen técnico de las evaluaciones aplicadas, respecto del avance programado.		Dictamen técnico	(Avance alcanzado / avance programado) *100	
		Actualización de expedientes.	Porcentaje de expedientes actualizados del personal, respecto del total de miembros del Servicio Profesional Electoral.		Expediente	(Número de expedientes actualizados / total de miembros del Servicio Profesional Electoral) *100	
0802010102	Reclutamiento y selección del Servicio Profesional Electoral 2009.	Ocupación de plazas vacantes.	Porcentaje de dictámenes técnicos elaborados sobre la ocupación de plazas vacantes y de nueva creación, respecto de los dictámenes programados.		Dictamen técnico	(Número de dictámenes técnicos elaborados / total de dictámenes programados) *100	
		Seguimiento a plazas vacantes.	Porcentaje de informes elaborados sobre el seguimiento de plazas vacantes y de nueva creación, respecto del total de informes programados.		Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100	
0802010103	Mejoramiento del marco normativo interno del Servicio Profesional Electoral.	Análisis de la normatividad y aplicación de procesos comparados.	Porcentaje de informes elaborados sobre el estudio y análisis de los ordenamientos legales en materia del Servicio Profesional Electoral, respecto del total de informes programados.		Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100	
		Informe de trabajo.	Porcentaje de informes elaborados sobre las actividades realizadas durante el análisis de la normatividad, respecto del total de informes programados.		Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100	
0802010105	Formación complementaria y regularización del Servicio Profesional Electoral.	Cursos de regularización.	Porcentaje de cursos realizados para regularización, respecto de número de cursos programados.		Curso	(Número de cursos realizados / total de cursos programados) *100	
		Constancias de la formación complementaria.	Porcentaje de constancias entregadas por formación complementaria, respecto del total de constancias programadas.		Constancia	(Número de constancias entregadas / total de constancias programadas) *100	
		Orientación sobre los procedimientos del Servicio Profesional Electoral.	Porcentaje de asesorías brindadas sobre los procedimientos a seguir para la formación profesional, respecto de las asesorías programadas.		Asesoría	(Número de asesorías brindadas / total de asesorías programadas) *100	
0803010104	Vinculación del Servicio Profesional Electoral.	Análisis de las expectativas y necesidades laborales.	Porcentaje de talleres realizados para obtener el diagnósticos de expectativas y necesidades laborales, respecto del total de talleres programados.		Taller	(Número de talleres realizados / total de talleres programados) *100	

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0803010106	Programa de formación y desarrollo del personal del Servicio Profesional Electoral 2009.	Jornada de entrevistas.	Porcentaje de entrevistas aplicadas para la identificación de necesidades laborales, respecto del total de entrevistas programadas.	Entrevista	(Número de entrevistas aplicadas / total de entrevistas programadas) *100
		Aplicación de consultas para identificar necesidades.	Porcentaje de consultas aplicadas para la identificación de necesidades específicas, respecto del total de consultas programadas.	Consulta	(Número de consultas aplicadas / total de consultas programadas) *100
		Operación del programa de formación y desarrollo del personal.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del plan curricular, respecto del avance programado.	Plan	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Cursos de formación, desarrollo y normalización del personal del SPE.	Porcentaje de cursos realizados dentro del marco del programa de formación, desarrollo y normalización, respecto del total de cursos programados.	Curso	(Número de cursos realizados / total de cursos programados) *100
0803091013	Capacitación de Consejeros Electorales Distritales.	Convenios de colaboración con instituciones o especialistas.	Porcentaje de proyectos de convenios elaborados para el desarrollo del plan curricular y el diseño de los cursos, respecto del total de proyectos programados.	Proyecto de convenio	(Número de proyectos de convenios elaborados / total de proyectos de convenios programados) *100
		Programa de capacitación.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración e integración del programa, respecto del avance programado.	Programa	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Seguimiento al programa de capacitación.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe, respecto del avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100

Contraloría General: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0901030474	Coordinar las actividades de la Contraloría General del Instituto Electoral del Distrito Federal a través de elaborar, verificar y evaluar el Programa Anual de Auditoría Interna y supervisar su adecuada ejecución; coordinar y supervisar el adecuado funcionamiento de los mecanismos establecidos para el manejo del área de responsabilidades e inconformidades, verificando y evaluando la aplicación de sanciones y procedimientos administrativos disciplinarios aplicados tanto a servidores públicos como a proveedores; supervisión de las funciones del área en materia de atención ciudadana y normatividad, verificando la debida atención a las quejas y denuncias recibidas, así como a la asesoría brindada a los diferentes comités y subcomités del Instituto; asesorar a los servidores públicos del IEDF, de manera preventiva, dentro de sus atribuciones y garantizando en todo momento la transparencia y rendición de cuentas; todo ello con el propósito de fiscalizar el manejo, custodia y aplicación de los recursos del organismo autónomo.	Informar sobre el cumplimiento de las actividades.	Porcentaje de informes presentados sobre las actividades realizadas, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informe presentados / total de informes programados) *100
		Presentación del Programa Anual de Auditoría Interna (PAAI) 2009.	Porcentaje de cumplimiento en tiempo de la presentación del Programa Anual de Auditoría Interna, respecto del período de presentación programado.	Programa	(Período en que se presenta el documento / período de presentación programado) *100
		Informes definitivos de auditoría.	Porcentaje de informes coordinados sobre las auditorías realizadas, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes coordinados / total de informes programados) *100
		Supervisión a las campañas informativas en materia de obligaciones en el servicio público.	Porcentaje de campañas informativas supervisadas sobre las obligaciones de los servidores públicos, respecto del número de campañas programadas.	Campaña	(Número de campañas supervisadas / total de campañas programadas) *100
		Sesiones del Comité de Control de Auditorías.	Porcentaje de sesiones realizadas por el Comité de Control de Auditorías, respecto del total de sesiones programadas.	Sesión	(Número de sesiones realizadas / total de sesiones programadas) *100
		Verificar la sustanciación de quejas y denuncias.	Porcentaje de informes coordinados sobre la sustanciación de procedimientos de desahogo de quejas y denuncias, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes coordinados / total de informes programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0902030475	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación para asegurar la correcta ejecución de las auditorías financieras y de desempeño a las entidades del IEDF, conforme a lo establecido en el Programa Anual de Auditoría Interna para el Ejercicio 2009, controlando y dando seguimiento a las observaciones y recomendaciones que como consecuencia se generen, así como a aquellas recomendaciones de la Contaduría Mayor de Hacienda de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal. Informar de los avances de las auditorías realizadas a la Contraloría General y observando las leyes, códigos, reglamentos, normas, estatutos y lineamientos en la materia, todo ello con el propósito de fiscalizar el manejo, custodia y aplicación de los recursos del Instituto.	Informes sobre los resultados de las auditorías realizadas.	Porcentaje de informes elaborados sobre la ejecución y cumplimiento de las auditorías, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informe elaborados / total de informes programados) *100
		Elaboración del Programa Anual de Auditoría Interna (PAAI) 2009.	Porcentaje de avance alcanzado sobre la elaboración del PAAI, respecto del avance programado.	Programa	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Ejecución de las auditorías financieras y de desempeño.	Porcentaje de auditorías realizadas respecto a la aplicación de los recursos financieros y el cumplimiento del desempeño, respecto del total de auditorías programadas.	Auditoría	(Número de auditorías realizadas / total de auditorías programadas) *100
		Seguimiento a las evaluaciones programático presupuestal.	Porcentaje de informes elaborados respecto a las evaluaciones del avance programático presupuestal, respecto del total de informe programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Seguimiento a las recomendaciones y observaciones emitidas.	Porcentaje de sesiones realizadas para atender las recomendaciones y observaciones derivadas de las auditorías, respecto del total de sesiones programadas.	Sesión	(Número de sesiones realizadas / total de sesiones programadas) *100
0903030476	Aplicación y seguimiento de las actividades de la Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades, para asegurar el desarrollo de las funciones inherentes al área.	Fortalecer la observancia de las obligaciones que regulan el servicio público.	Porcentaje de informes elaborados sobre la observancia al cumplimiento de las obligaciones administrativas del personal, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Orientación en materia de responsabilidades administrativas.	Porcentaje de asesorías brindadas en materia de responsabilidades administrativas, respecto del total de asesorías programadas.	Asesoría	(Número de asesorías brindadas / total de asesorías programadas) *100
		Sustanciación y resolución de procedimientos administrativos.	Porcentaje de resoluciones emitidas sobre los procedimientos administrativos disciplinarios, respecto del total de resoluciones programadas.	Resolución	(Número de resoluciones emitidas / total de resoluciones programadas) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
		Resolución de las sanciones administrativas impuestas.	Porcentaje de resoluciones emitidas sobre la ejecución de las sanciones administrativas impuestas a los servidores públicos, respecto del total de resoluciones programadas.	Resolución	(Número de resoluciones emitidas / total de resoluciones programadas) *100
		Sustanciación y resolución de los procedimientos de inconformidades interpuestas.	Porcentaje de resoluciones atendidas sobre los procedimientos de inconformidades interpuestas al Instituto, respecto del total de resoluciones programadas.	Resolución	(Número de resoluciones atendidas / total de resoluciones programadas) *100
		Sustanciación y resolución de los procedimientos de sanción a proveedores.	Porcentaje de resoluciones atendidas sobre los procedimientos de sanción a proveedores, respecto del total de resoluciones programadas.	Resolución	(Número de resoluciones atendidas / total de resoluciones programadas) *100
		Defensa jurídica ante diversas autoridades administrativas o jurisdiccionales.	Porcentaje de documentos elaborados sobre la defensa jurídica de resoluciones emitidas por la Contraloría General ante otras instancias, respecto del total de documento programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documento programados) *100
		Realización de campañas informativas en el servicio público.	Porcentaje de campañas informativas realizadas sobre las obligaciones de los servidores públicos, respecto del número de campañas programadas.	Campaña	(Número de campañas realizadas / total de campañas programadas) *100
0904030477	Complementar la labor de fiscalización de la Contraloría General a través de la correcta recepción, atención e investigación de quejas y denuncias ciudadanas. Brindar apoyo a los Comités del IEDF en el cumplimiento de sus obligaciones. Analizar y evaluar las normas que integran el marco jurídico del Instituto para constatar su concordancia y proponer, en su caso, los proyectos de reformas al mismo.	Informe trimestrales y anual de actividades.	Porcentaje de informes elaborados sobre las actividades realizadas para el cumplimiento de los proyectos del área, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Sustanciación de quejas y denuncias.	Porcentaje de dictámenes técnicos elaborados sobre la sustanciación de procedimientos de desahogo de quejas y denuncias atendidas, respecto del total de dictámenes programados.	Dictamen técnico	(Número de dictámenes técnicos elaborados / total de dictámenes programados) *100
		Orientación y atención a los comités.	Porcentaje de asesorías brindadas durante las sesiones de los comités, respecto del total de asesorías programadas.	Asesoría	(Número de asesorías brindadas / total de asesorías programadas) *100
		Atención legal para la integración de reformas a la normatividad institucional.	Porcentaje de servicios legales brindados para la elaboración de proyectos de reformas, respecto del total de servicios programados.	Servicio legal	(Número de servicios legales brindados / total de servicios legales programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
0901090417	Coordinación de los apoyos solicitados a la Contraloría General en el marco del proceso electoral local 2008-2009.	Participación en el proceso electoral local.	Porcentaje de informes presentados sobre las actividades realizadas en el marco del proceso electoral local, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informe presentados / total de informes programados) *100

Unidad Técnica de Comunicación Social y Transparencia: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1002030506	Operación de la Oficina de Información Pública.	Atención a las solicitudes de información pública.	Porcentaje de solicitudes de información atendidas, respecto del total de solicitudes programadas.	Solicitud	(Número de solicitudes atendidas / total de solicitudes programadas) *100
		Estadístico de las solicitudes de información pública.	Porcentaje de informes elaborados sobre el análisis estadístico de las solicitudes recibidas y atendidas de información pública, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
1001050702	Comunicación institucional.	Seguimiento al cumplimiento de los proyectos del área.	Porcentaje de informes presentados sobre la ejecución y cumplimiento de los proyectos de comunicación social, en relación al total de informes programados.	Informe	(Número de informes presentados / total de informes programados) * 100
		Reuniones gestionadas con medios de comunicación.	Porcentaje de reuniones gestionadas entre funcionarios del Instituto y representantes de los medios de comunicación, respecto del total de reuniones solicitadas.	Reunión	(Número de reuniones gestionadas / total reuniones solicitadas) *100
1003050703	Documentos informativos de interés institucional.	Seguimiento a las notas informativas de interés institucional.	Porcentaje de documentos integrados con notas informativas acerca del Instituto y de interés institucional, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos integrados / total de documentos programados) *100
		Cobertura a los eventos institucionales.	Porcentaje de eventos internos y externos atendidos, donde participan funcionarios del Instituto, respecto de los eventos programados.	Evento	(Número de eventos atendidos / total de eventos programados) *100
		Monitoreo a medios impresos y electrónicos	Porcentaje de documentos elaborados con la información recabada del monitoreo a medios impresos y electrónicos, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *100
1003050704	Apoyo a la difusión institucional.	Eventos para la difusión institucional.	Porcentaje de eventos realizados para difundir los trabajos del Instituto, respecto del total de eventos programados.	Evento	(Número de eventos realizados / total de eventos programados) *100
		Elaboración de boletines de prensa.	Porcentaje de boletines de prensa elaborados para reforzar el posicionamiento del Instituto, respecto del total de boletines programados.	Boletín informativo	(Número de boletines elaborados / total de boletines programados) *100
		Seguimiento a la gestión de inserciones.	Porcentaje de informes elaborados sobre la gestión de inserciones en los medios de comunicación impresos, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1004050705	Administración y supervisión del sitio institucional en Internet.	Administración del contenido del sitio Web institucional.	Porcentaje de actualizaciones al contenido del sitio Web institucional, respecto a las actualizaciones programadas.	Actualización	Número de actualizaciones realizadas / total de actualizaciones programadas) *100
		Transmisión de las sesiones del Consejo General.	Porcentaje de sesiones del Consejo General transmitidas, respecto del total de sesiones convocadas.	Sesión	(Número de sesiones transmitidas / total de sesiones convocadas) *100
1004050706	Estación virtual de radio.	Seguimiento a la operación de la estación virtual.	Porcentaje de informes elaborados sobre la estación virtual de radio, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Administración y actualización de los contenidos radiofónicos.	Porcentaje de actualizaciones de los contenidos que se transmitirán, respecto del total de actualizaciones programadas.	Actualización	Número de actualizaciones realizadas / total de actualizaciones programadas) *100
1004050707	Producción fotográfico, audiovisual y de diseño gráfico.	Atención a eventos institucionales para la generación de material fotográfico y audiovisual.	Porcentaje de eventos institucionales internos y externos, donde se obtuvo material fotográfico y audiovisual, respecto del total de eventos programados.	Evento	(Número de eventos realizados / total de eventos programados) *100
		Producción de doomy.	Porcentaje de doomys diseñados, respecto del número de doomys programados.	Doomy	(Número de doomys diseñados / total de doomys programados) *100
		Diseño y programación de banners.	Porcentaje de informes elaborados sobre los banners, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
1001090701	Comunicación institucional.	Seguimiento al Plan de Difusión del Proceso Electoral Local 2008-2009.	Porcentaje de informes elaborados sobre el cumplimiento de las acciones ejecutadas, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
1003090702	Difusión institucional.	Estrategia de difusión institucional.	Porcentaje de informes elaborados para el cumplimiento de la estrategia de difusión institucional, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Difusión por medio de boletines de prensa.	Porcentaje de boletines de prensa elaborados y distribuidos a los medios de comunicación, respecto al total de boletines programados.	Boletín informativo	(Número de boletines de prensa elaborados y distribuidos / total de boletines programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
		Inserciones en medios de comunicación impresos.	Porcentaje de inserciones gestionadas en los medios de comunicación, respecto del número de solicitudes de inserción solicitadas.	Inserción	(Número de inserciones gestionadas / total de inserciones solicitadas) *100
1004090703	Producción fotográfica, audiovisual, diseño gráfico y administración sitio institucional en Internet.	Seguimiento a la cobertura fotográfica, audiovisual, de videgrabación y de diseño gráfico.	Porcentaje de informes elaborados sobre la generación de materiales en los eventos institucionales del Proceso Electoral Local, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100

Unidad Técnica de Servicios Informáticos: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1101030418	Coordinación administrativa de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos.	Seguimiento al cumplimiento de los proyectos.	Porcentaje de informes elaborados sobre la ejecución y el cumplimiento de los proyectos, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / número de informes programados) *100
1101040601	Urnas electrónicas.	Reporte sobre el proceso de reingeniería de la urna electrónica.	Porcentaje de documentos elaborados para el prototipo de urna electrónica, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número documentos elaborados / total de documentos programados) *100
1102040602	Mantenimiento y adecuaciones de los sistemas administrativos y sistemas de apoyo a la operación.	Informes sobre el desarrollo y actualización de los sistemas.	Porcentaje de informes elaborados sobre la actualización y desarrollo de los sistemas informáticos, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / número de informes programados) *100
		Actualización y desarrollo de los sistemas informáticos.	Porcentaje de sistemas informáticos actualizados y desarrollados para los procesos administrativos y de operación, respecto de los sistemas implantados.	Sistema	(Número de sistemas actualizados y desarrollados / total de sistema implantados) *100
1103040603	Actualización y mantenimiento de la infraestructura de cómputo y comunicaciones.	Mantenimiento preventivo y/o correctivo a la infraestructura.	Porcentaje de servicios de mantenimiento realizados a la infraestructura informática, respecto del total de servicios programados.	Servicio	(Número de servicios realizados / total de servicios programados) *100
		Atención a las actualizaciones de los sistemas centrales.	Porcentaje de actualizaciones realizadas a los sistemas informáticos de oficinas centrales, respecto de las actualizaciones programadas.	Actualización	Número de actualizaciones realizadas / total de actualizaciones programadas) *100
		Seguimiento a la asignación e instalación de equipos de cómputo.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe correspondiente a la asignación e instalación, en relación al avance programado.	Informe	(Avance alcanzado / avance programado) *100
1102090601	Implementación de los sistemas informáticos electorales de apoyo al proceso electoral local 2008-2009.	Sistemas informáticos implantados.	Porcentaje de sistemas electorales implantados que faciliten el cumplimiento de los objetivos del proceso electoral local, respecto del total de sistemas programados.	Sistema	(Número de sistemas implantados / total de sistemas programados) *100
1102090602	Apoyo técnico al posible uso de sistemas electrónicos de votación en el proceso electoral local 2008-2009.	Informe sobre el apoyo brindado.	Porcentaje de informes elaborados sobre el apoyo brindado sobre la utilización de dispositivos electrónicos de votación, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1103090603	Mantenimiento, operación y actualización de la infraestructura informática para el proceso electoral local 2008-2009.	Seguimiento a la puesta a punto y redundancia en los servidores centrales.	Porcentaje de informes elaborados sobre la configuración e implantación de la red de comunicación secundaria y terciaria en las sedes distritales, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Instalación de las redes de comunicación.	Porcentaje de redes de comunicación secundaria y terciaria configuradas e implantadas en las sedes distritales, respecto del total de redes programadas.	Red de comunicación	(Número de redes de comunicación implantadas / total de redes programadas) *100

Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a los Organos Desconcentrados: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1201030419	Comunicación y gestión institucional.	Seguimiento al desarrollo de los proyectos de la Unidad.	Porcentaje de informes elaborados por la Unidad, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
1202030420	Soporte técnico y administrativo a órganos centrales y direcciones distritales.	Integración de documentos técnicos y administrativos.	Porcentaje de documentos técnicos y administrativos elaborados para la planeación y el control de las actividades de las direcciones distritales, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *100
1202030421	Supervisión a la integración y funcionamiento de las direcciones distritales.	Seguimiento a la integración y gestión de las direcciones distritales.	Porcentaje de documentos elaborados sobre la integración y gestión de las direcciones distritales, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *101
1203030422	Servicios de apoyo logístico.	Atención a los eventos del Consejo General.	Porcentaje de eventos atendidos, respecto del total de eventos programados.	Evento	(Número de eventos atendidos / total de eventos programados) *100
1203030423	Apoyo documental al Consejo General del Instituto Electoral del Distrito Federal.	Integración y distribución de documentos.	Porcentaje de documentos integrados y distribuidos a los miembros del Consejo General, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos integrados y distribuidos / total de documentos programados) *100
1203030424	Centro de documentación.	Atención y orientación a los usuarios.	Porcentaje de usuarios atendidos y orientados sobre el uso del acervo documental, respecto del total de usuarios programados.	Usuario	(Número de usuarios atendidos / total de usuarios programados) *100
1203030425	Programa de desarrollo archivístico de los archivos del Consejo General y concentración.	Instrumentos de control archivístico.	Porcentaje de documentos elaborados, que servirán como instrumentos de control archivístico, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *100
		Grado de digitalización del archivo.	Porcentaje de documentos digitalizados que conforman el archivo del Consejo General, respecto del total de documentos generados para las sesiones del Consejo General.	Documento	(Número de documentos digitalizados / total de documentos generados) *100
1201090418	Comunicación y gestión institucional durante el proceso electoral local 2008-2009.	Seguimiento al desarrollo del proceso electoral local.	Porcentaje de informes elaborados sobre la operación y el desarrollo las actividades de órganos desconcentrados, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1202090419	Soporte técnico y administrativo a órganos centrales, consejos y direcciones distritales durante el proceso electoral 2008-2009.	Seguimiento a las actividades relacionadas con el proceso electoral.	Porcentaje de informes elaborados sobre el desarrollo de actividades realizadas, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Operación de los documentos técnicos y administrativos.	Porcentaje de documentos y reportes elaborados por los Consejos y Direcciones Distritales, respecto del total de documentos y reportes programados.	Documento	(Número de documentos y reportes elaborados / total de documentos programados) *100
		Atención a los requerimientos de información.	Porcentaje de documentos proporcionados a los órganos centrales de las actividades de órganos desconcentrados, respecto del total de solicitudes de información recibidas.	Documento	(Número de documentos proporcionados / total de solicitudes recibidas) *100
		Sesiones de los Consejos Distritales.	Porcentaje de sesiones de los Consejos Distritales realizadas, respecto del total de sesiones programadas.	Sesión	(Número de sesiones realizadas / total de sesiones programadas) *100
1202090420	Supervisión a la integración y funcionamiento de las direcciones distritales en el proceso electoral local 2008-2009	Seguimiento a las actividades de los órganos desconcentrados.	Porcentaje de informes elaborados sobre las actividades desarrolladas, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Acreditación de los representantes de los partidos políticos.	Porcentaje de acreditaciones tramitadas ante los Consejos Distritales de los representantes de los partidos políticos, respecto de las solicitudes recibidas.	Acreditación	(Número de acreditaciones tramitadas / total de solicitudes recibidas) *100
		Apoyo a los requerimientos de los órganos desconcentrados.	Porcentaje de trámites realizados para atender los requerimientos de los órganos desconcentrados, respecto del total de solicitudes recibidas.	Trámite	(Número de trámites realizados / total de solicitudes recibidas) *100
		Visitas de supervisión a las Direcciones Distritales.	Porcentaje de visitas realizadas para supervisar los trabajos del Proceso Electoral Local, respecto del total de visitas programadas.	Visita	(Número de visitas realizadas / total de visitas programadas) *100
1203090421	Servicios de apoyo logístico para el proceso electoral local 2008-2009.	Apoyo a los eventos institucionales organizados por los órganos institucionales.	Porcentaje de eventos atendidos, respecto del total de eventos programados.	Evento	(Número de eventos atendidos / total de eventos programados) *100
1203090422	Documentos generados y aprobados por el Consejo General durante el proceso electoral local 2008-2009.	Gestión de documentos tratados en las sesiones del Consejo General.	Porcentaje de documentos revisados e integrados, para su aprobación dentro del marco del Proceso Electoral Local, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos revisados e integrados / total de documentos programados) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1203090704	Atención a observadores electorales y visitantes extranjeros durante el proceso electoral local 2008-2009.	Acreditación de observadores electorales y visitantes extranjeros.	Porcentaje de personas acreditadas para fungir como observadores electorales y visitantes extranjeros durante el proceso electoral local, respecto del total de personas programadas.	Persona	(Número de personas acreditadas / total de personas programadas) *100

Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador		
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida Fórmula
1301030426	Coordinación de asuntos jurídicos.	Informar sobre el cumplimiento de las actividades de la Unidad.	Porcentaje de informes presentados por la Unidad, respecto del total de informes programados.	Informe (Número de informe presentados / total de informes programados) *100
1302030427	Tramitación de impugnaciones y sustanciación de procedimientos.	Atención a medios de impugnación y procedimientos.	Porcentaje de informes presentados sobre la tramitación de medios de impugnación y la atención de juicios, respecto del total de informes programados.	Informe (Número de informe presentados / total de informes programados) *100
		Sustanciación de quejas.	Porcentaje de quejas sustanciadas, respecto del número de asuntos encomendados.	Quejas (Número de recursos y quejas sustanciadas / total de asuntos encomendados) *100
		Conclusión o terminación de los procedimientos sustanciados.	Porcentaje de procedimientos concluidos, respecto de las quejas sustanciadas.	Procedimiento (Número de procedimientos concluidos / total de procedimientos sustanciados) *100
1303030428	Prestación de servicios contenciosos.	Seguimiento a las resoluciones emitidas por los tribunales.	Porcentaje de informes elaborados sobre las resoluciones que emitan los tribunales, respecto del total de informes programados.	Informe (Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Atención de los asuntos contenciosos.	Porcentaje de juicios contenciosos tramitados, respecto del total de asuntos interpuestos.	Juicio (Número de juicios tramitados / total de asuntos interpuestos) *100
1304030429	Prestación de servicios legales.	Informes sobre los apoyos legales.	Porcentaje de informes elaborados de los apoyos brindados a los servicios legales, respecto del total de informes programados.	Informe (Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Revisión de la normatividad interna.	Porcentaje de documentos presentados sobre la actualización de la normatividad interna del Instituto, respecto del total de los ordenamientos legales programados para su actualización.	Documento (Número de documentos presentados / total de documentos programados) *100
		Elaboración de contratos.	Porcentaje de contratos elaborados en materia de adquisiciones, servicios, arrendamientos, comodatos de bienes inmuebles y obra, respecto de las solicitudes recibidas.	Contrato (Número de contratos elaborados / total de solicitudes recibidas) *100
		Atención a las opiniones jurídicas.	Porcentaje de opiniones y análisis jurídicos emitidos, respecto del número de consultas solicitadas.	Análisis (Número de opiniones y análisis emitidos / consultas solicitadas) *100
1301090423	Servicios jurídicos para el proceso electoral local 2008-2009.	Coordinar las actividades relacionadas al proceso electoral local	Porcentaje de informes elaborados de las actividades realizadas del Proceso Electoral Local, respecto del total de informes programados.	Informe (Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
		Consultas en materia jurídico electoral.	Porcentaje de asesorías brindadas en materia jurídico electoral, respecto del total de consultas solicitadas.	Asesoría (Número de asesorías brindadas / total de consultas solicitadas) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
		Atención a las denuncias por delitos electorales.	Porcentaje de denuncias tramitadas sobre los delitos electorales, ante las instancias correspondientes, respecto del número de denuncias registradas.	Denuncia	(Número de denuncias tramitadas / total de denuncias registradas) *100

Unidad Técnica de Planeación, Seguimiento y Evaluación: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1401030430	Dirigir, coordinar y administrar los proyectos a cargo de la Unidad de Planeación, Seguimiento y Evaluación.	Informes de actividades de la Unidad.	Porcentaje de informes elaborados por la Unidad, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / número de informes programados) *100
		Actualización de la información que por ley debe ser actualizada.	Porcentaje de actualizaciones realizadas a la información de la Unidad, respecto del total de actualizaciones programadas.	Actualización	(Número de actualizaciones realizadas / total de actualizaciones programadas) *100
1401030431	Formulación de los instrumentos y herramientas administrativas para la planeación y programación institucional.	Integración del Programa Operativo Anual (POA) 2010.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del Programa Operativo Anual 2010, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Instrumentos de planeación y programación.	Porcentaje de documentos elaborados para la planeación y programación 2010, respecto del total de documentos programados.	Documento	(Número de documentos elaborados / total de documentos programados) *100
		Eficiencia en el apoyo brindado a las áreas.	Porcentaje de asesorías brindadas a las áreas del Instituto para el cumplimiento de las actividades institucionales, respecto del total de asesorías solicitadas.	Asesoría	(Número de asesorías brindadas / total de asesorías solicitadas) * 100.
1401030432	Seguimiento y evaluación del Plan General de Desarrollo Institucional 2006-2009 y del Programa Operativo Anual 2009.	Seguimiento y evaluación institucional.	Porcentaje de informes elaborados sobre el seguimiento y evaluación del Plan General de Desarrollo Institucional 2006-2009 y del Programa Operativo Anual 2009, respecto del total de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / número de informes programados) *100
		Bases de datos de los indicadores.	Porcentaje de bases de datos integradas de los indicadores estratégicos y de gestión, respecto del número de bases de datos programadas.	Base de datos	(Número de bases de datos integradas / bases de datos programadas) *100
		Catálogo de indicadores de gestión.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración e integración del catálogo de indicadores de gestión, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Mecanismo de control y registro de las modificaciones programáticas.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del mecanismo a través del cual se llevará el registro y control de las modificaciones programáticas, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Eficiencia en el apoyo brindado a las áreas.	Porcentaje de asesorías brindadas a las áreas del Instituto para el cumplimiento de las actividades institucionales, respecto del total de asesorías solicitadas.	Asesoría	(Número de asesorías brindadas / total de asesorías solicitadas) * 100.

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1401090424	Coordinación de los apoyos solicitados a la Unidad en el marco del Proceso Electoral Local 2008-2009	Seguimiento a la participación del Proceso Electoral Local.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del informe dentro del marco del Proceso Electoral Local, respecto del avance programado.	Informe	$(\text{Avance alcanzado} / \text{avance programado}) * 100$

Unidad Técnica Especializada de Fiscalización Indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1501030433	Planeación, coordinación, supervisión, evaluación y control de los proyectos y los recursos de la Unidad Técnica Especializada de Fiscalización.	Seguimiento a los procesos de fiscalización implementados.	Porcentaje de informes elaborados sobre los procedimientos de fiscalización aplicados a los recursos asignados a las asociaciones políticas, respecto al número de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
1502070906	Fiscalización de los informes de campaña que presenten los partidos políticos y coaliciones que participaron en el proceso electoral del año 2009.	Notificación de observaciones resultantes.	Porcentaje de actas de cierre y notificación elaboradas sobre las observaciones resultantes de la fiscalización a los informes de campaña que presenten los partidos políticos y coaliciones, respecto del total de actas programadas.	Acta	(Número de actas de cierre y de notificación elaboradas / total de actas programadas) *100
		Orientación a los partidos políticos en materia de fiscalización.	Porcentaje de asesorías otorgadas a los partidos políticos para el cumplimiento de sus obligaciones y la fiscalización de los informes de campaña, respecto del número de asesorías solicitadas.	Asesoría	(Número de asesorías otorgadas / total de asesorías solicitadas) *100
1502070907	Fiscalización de los informes que presenten las otrora asociaciones políticas que pierdan su registro.	Reporte de la fiscalización realizada a los informes de las asociaciones políticas.	Porcentaje de informes elaborados sobre la fiscalización a los informes que presenten las asociaciones políticas que pierdan su registro, respecto al número de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
1502070908	Realizar en su caso, las auditorías e investigaciones especiales a las finanzas de las asociaciones políticas en términos de los acuerdos del Consejo General.	Elaboración de dictámenes técnicos de auditorías e investigaciones especiales.	Porcentaje de dictámenes técnicos elaborados, de las auditorías e investigaciones especiales realizadas a las finanzas, respecto al número de dictámenes programados.	Dictamen	(Número de dictámenes elaborados / total de dictámenes programados) *100
1502070909	Actualización del catálogo de proveedores de bienes, servicios y arrendamiento que deberán utilizar los partidos políticos y coaliciones en sus campañas electorales.	Informes de las actualizaciones del catálogo de proveedores.	Porcentaje de informes elaborados y presentados al Consejo General sobre las actualizaciones al catálogo de proveedores de bienes, servicios y arrendamiento, respecto del número de informes programados.	Informe	(Número de informes elaborados y presentados / total de informes programados) *100
		Registro de proveedores en el Catálogo.	Porcentaje de actualizaciones realizadas al catálogo de proveedores para la adquisición de bienes y la contratación de servicios o arrendamiento para las campañas electorales, respecto de las actualizaciones solicitadas.	Actualización	(Número de actualizaciones realizadas / total de actualizaciones solicitadas) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1502070910	Fiscalización de los informes anuales sobre el origen, destino y monto de los recursos que ejercieron los partidos políticos durante el año 2008.	Dictamen técnico de los informes anuales del año 2008 de los partidos políticos.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del dictamen técnico derivado de la revisión de los informes anuales sobre el monto de los recursos ejercidos por los partidos políticos en el año 2008, respecto del avance programado.	Dictamen	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Revisión de los informes anuales del año 2008 de los partidos políticos.	Porcentaje de informes revisados que presenten los partidos políticos sobre el origen, destino y monto de los recursos que ejercieron, respecto de los informes recibidos.	Informe	(Número de informes revisados / total de informes recibidos) *100
		Notificación de las observaciones subsistentes.	Porcentaje de actas de cierre y notificación entregadas sobre las observaciones resultantes de la fiscalización a los informes anuales de los partidos políticos, respecto del total de actas elaboradas.	Notificación	(Número de notificaciones entregadas / total de notificaciones elaboradas) *100
1502070911	Fiscalización de los informes anuales sobre el origen, destino y monto de los recursos que ejercieron las agrupaciones políticas locales durante el año 2008.	Dictamen técnico de los informes anuales del año 2008 de las APL's.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del dictamen técnico derivado de la revisión de los informes anuales sobre el monto de los recursos ejercidos por las agrupaciones políticas en el año 2008, respecto del avance programado.	Dictamen	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Revisión de los informes anuales del año 2008 de las APL's.	Porcentaje de informes revisados que presenten las agrupaciones políticas locales sobre el origen, destino y monto de los recursos que ejercieron, respecto de los informes recibidos.	Informe	(Número de informes revisados / total de informes recibidos) *100
		Entrega de las observaciones subsistentes.	Porcentaje de actas de cierre y notificación entregadas sobre las observaciones resultantes de la fiscalización a los informes anuales de las agrupaciones políticas locales, respecto del total de actas elaboradas.	Acta	(Número de actas entregadas / total de actas elaboradas) *100
1502070912	Fiscalización de los informes de los precandidatos ganadores en los procesos de selección interna de candidatos de los partidos políticos, para el proceso electoral 2009.	Elaboración de los dictámenes técnicos favorables.	Porcentaje de dictámenes técnicos elaborados, que indican el no rebase de topes de gastos de precampaña de los precandidatos ganadores en el proceso interno de cada partido político, respecto del total de dictámenes programados.	Dictamen	(Número de dictámenes técnicos favorables de no rebase de topes / total de dictámenes técnicos programados) *100
		Asesoría en materia de precampañas.	Porcentaje de asesorías otorgadas a los partidos políticos en materia de precampañas, respecto del total de asesorías solicitadas.	Asesoría	(Número de asesorías otorgadas / total de asesorías solicitadas) *100
1503070913	Elaboración del proyecto de resolución derivado de la fiscalización de los informes anuales de los partidos políticos, correspondientes al ejercicio 2008.	Elaboración de la resolución de los informes del año 2008, presentados por los partidos políticos	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la resolución de los informes anuales, sobre el origen, destino y monto de recursos ejercidos, respecto de avance programado.	Resolución	(Avance en la elaboración de la resolución / avance programado) *100

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1503070914	Elaboración del proyecto de resolución derivado de la fiscalización de los informes anuales de las agrupaciones políticas locales, correspondientes al ejercicio 2008.	Elaboración de la resolución de los informes del año 2008, presentados por las agrupaciones políticas locales.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración de la resolución de los informes anuales, sobre el origen, destino y monto de recursos ejercidos por las agrupaciones políticas, respecto de avance programado.	Resolución	(Avance en la elaboración de la resolución / avance programado) *100
1503070915	Elaboración de los proyectos de resolución derivado de la fiscalización a los informes de los precandidatos ganadores en los procesos de selección interna de candidatos de los Partidos Políticos, para el proceso electoral del año 2009	Proyectos de resolución derivados de la fiscalización a los informes de los precandidatos.	Porcentaje de proyectos de resolución sobre la fiscalización de los informes presentados por los precandidatos ganadores de los procesos internos de los partidos políticos, respecto del total de proyectos de resolución programados.	Proyecto de resolución	(Número de proyectos elaborados / total de proyectos programados) *100
1503070916	Elaboración de los proyectos de resolución derivados, de las auditorías e investigaciones especiales a las finanzas de las asociaciones políticas en términos de los acuerdos del Consejo General.	Proyectos de resolución derivados de las auditorías e investigaciones a las finanzas de las asociaciones políticas.	Porcentaje de proyectos de resolución sobre el manejo de las finanzas de las asociaciones políticas, respecto del total de proyectos de resolución programados.	Proyecto de resolución	(Número de proyectos elaborados / total de proyectos programados) *100
1502090907	Revisión de los informes de los precandidatos ganadores en los procesos de selección interna de candidatos de los partidos políticos, así como Dictamen, en su caso, favorable de no rebase.	Elaboración de los dictámenes técnicos favorables.	Porcentaje de dictámenes técnicos, que indican el no rebase de topes de gastos de precampaña de los precandidatos ganadores en el proceso interno de los partidos políticos, respecto del total de dictámenes programados.	Dictamen	(Número de dictámenes técnicos favorables de no rebase de topes / total de dictámenes técnicos programados) *100

Órganos Desconcentrados: indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1601030434 al 1640030473	Operación en el ámbito distrital de los programas institucionales.	Seguimiento al calendario anual de actividades.	Porcentaje de informes presentados sobre el cumplimiento de las actividades estipuladas en el calendario anual, respecto del total de informes programados.	Informes	(Número de informes elaborados / total de informes programados) *100
1601090425 al 1640090464	Operación en el ámbito distrital de los programas institucionales relativos al proceso electoral local 2008-2009.	Acta de cómputo distrital.	Porcentaje de actas elaboradas sobre el cómputo distrital de las elecciones, respecto del total de actas de cómputo programadas.	Acta	(Número de actas elaboradas / total de actas programadas) *100
		Designación de los integrantes de las mesas directivas de casilla.	Porcentaje de ciudadanos designados para las mesas directivas de casilla, respecto al número total de ciudadanos requeridos.	Ciudadanos	(Número de ciudadanos designados / total de ciudadanos requeridos) *100
		Instalación de casillas electorales.	Porcentaje de casillas instaladas en la jornada electoral, respecto del total de casillas aprobadas.	Casillas electoral	(Número de casillas instaladas / total de casillas aprobadas) *100
		Atención a los incidentes registrados en la jornada electoral.	Porcentaje de incidentes resueltos durante la jornada electoral, respecto del total de incidentes registrados.	Incidente	(Número de incidentes resueltos / total de incidentes registrados) *100
		Cómputo de la elección de diputados de la Asamblea Legislativa.	Porcentaje de actas capturadas de la elección a diputados de la Asamblea Legislativa en el PREP, respecto del total de casillas instaladas.	Acta	(Número de actas capturadas / total de casillas instaladas) *100
		Cómputo de la elección de jefes delegacionales.	Porcentaje de actas capturadas de la elección a jefes delegacionales en el PREP, respecto del total de casillas instaladas.	Acta	(Número de actas capturadas / total de casillas instaladas) *100
		Medios de impugnación interpuestos.	Porcentaje de medios de impugnación tramitados, respecto del total de medios de impugnación recibidos.	Medio de impugnación	(Número de medios de impugnación tramitados / total de medios de impugnación recibidos) *100

Nota: Los dos proyectos serán atendidos por cada uno de los órganos desconcentrados.

Unidad del Centro de Formación y Desarrollo Indicadores de gestión que medirán el cumplimiento de los proyectos institucionales que integran el Programa Operativo Anual (POA) 2009

Proyecto		Indicador			
Clave	Denominación	Nombre	Descripción	Unidad de medida	Fórmula
1701010107	Reclutamiento y selección del Personal Administrativo 2009.	Ocupación de plazas administrativas.	Porcentaje de plazas ocupadas de la rama administrativa, respecto del total de plazas vacantes.	Plaza	(Número de plazas ocupadas / total de plazas vacantes) *100
1701010108	Formación y desarrollo del Personal Administrativo 2009.	Capacitación al personal administrativo.	Porcentaje de funcionarios de la rama administrativa capacitados, respecto del total de funcionarios de la rama administrativa.	Funcionario	(Número de funcionarios capacitados / total de funcionarios de la rama administrativa) *100
1701010109	Programa para la evaluación del desempeño del personal administrativo.	Elaboración del programa de evaluación del desempeño.	Porcentaje de avance alcanzado en la elaboración del programa de evaluación del desempeño del personal administrativo, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
1701060807	Investigación sobre el desarrollo democrático en el Distrito Federal.	Programa para el desarrollo democrático.	Porcentaje de avance en la integración del programa para el desarrollo democrático en el Distrito Federal, respecto del avance programado.	Documento	(Avance alcanzado / avance programado) *100
		Operación del programa.	Porcentaje de eventos realizados en el marco del programa para el desarrollo democrático, respecto de los eventos programados.	Evento	(Número de eventos realizados / total de eventos programados) *100
1701091014	Operar el programa de capacitación de los Consejeros Electorales Distritales.	Capacitación de los Consejeros Electorales Distritales.	Porcentaje de personas capacitadas, respecto del total de personas designadas como Consejeros Electorales Distritales.	Persona	(Número de personas capacitadas / total de personas designadas)*100
1701091015	Reclutamiento y selección de asistentes-instructores electorales.	Contratación de asistentes-instructores electorales.	Porcentaje de personas contratadas para fungir como asistentes instructores electorales, respecto del total de personas requeridas.	Persona	(Número de personas contratadas / total de personas requeridas) *100

**Ficha para el Seguimiento y Evaluación
del Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009
Ejercicio 2009**

Trimestre: _____

Estructura Programática

Concepto	Clave	Denominación
Unidad responsable		
Responsable operativo		
Objetivo estratégico		
Línea estratégica		
Proyecto		

Línea de acción a la que se vincula el proyecto

Indicador(es) del proyecto

Denominación	Unidad de medida	Meta trimestral alcanzada				Meta 2009	
		1 trim.	2 trim.	3 trim.	4 trim.	Programada	Avance porcentual

Actividades relevantes realizadas en el trimestre

Denominación	Unidad de medida	Meta alcanzada trimestral				Meta 2009	
		1 trim.	2 trim.	3 trim.	4 trim.	Programada	Avance porcentual

Evaluación cualitativa del proyecto

De qué manera el avance del o los indicadores y las actividades contribuye al cumplimiento del objetivo estratégico

De qué manera el avance del o los indicadores y las actividades contribuyen al cumplimiento de la línea estratégica.

Observaciones y/o comentarios respecto de los avances del o los indicadores

Nombre y firma del responsable del llenado del formato:

Nombre y firma del titular o encargado del área:

**Instructivo para el llenado de la Ficha de Seguimiento y Evaluación del Plan General de
Desarrollo del IEDF 2006-2009
Ejercicio 2009**

Concepto	Instrucción
Trimestre	Se deberá anotar el trimestre que se informa, considerando lo siguiente: enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre u octubre-diciembre.
Unidad responsable	Anotar la clave y la denominación del área administrativa responsable de dar cumplimiento al proyecto, tomando en cuenta la información del catálogo de unidades responsables y responsables operativos que se anexa.
Responsable operativo	Anotar la clave y la denominación del área operativa responsable de cumplir con las actividades y las metas establecidas del proyecto, tomando en cuenta la información del catálogo de unidades responsables y responsables operativos que se anexa.
Objetivo estratégico	Se anotará la clave y la denominación del objetivo estratégico que corresponda, de acuerdo al orden y estructura definida en el Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009 (ACU-065-08).
Línea estratégica	Se anotará la clave y la denominación de la línea estratégica que corresponda, de acuerdo al orden y estructura definida en el Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009 (ACU-065-08).
Proyecto	Se anotará la clave y la denominación del proyecto que corresponda, de acuerdo a la estructura programática definida en el POA 2009 (ACU-012-09).
Línea de acción a la que se vincula el proyecto	Se anotará la descripción de la línea de acción a la que se encuentra vinculada el proyecto, misma que se describe en el Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009 (ACU-012-09)
Indicador(es) del proyecto, Denominación y unidad de medida	En estos campos se anotará el nombre del o los indicadores que evalúan al proyecto y su respectiva unidad de medida. Para ello, se deberá consultar el Catálogo de indicadores de gestión aprobado por la Junta Ejecutiva, mediante acuerdo JE103-09, de fecha 13 de mayo de 2009
Meta trimestral alcanzada	Se registrarán para cada uno de los indicadores, la cantidad de la meta alcanzada del trimestre que se reporta. Conservando el registro de los trimestres anteriores.
Meta 2009	Se capturará la meta programada anual 2009 de cada uno de los indicadores, así como su avance porcentual. En el caso de la meta programada se deberá considerar las cantidades registradas en el POA 2009. Para determinar el avance porcentual se aplicará el siguiente algoritmo: (suma de las metas trimestrales alcanzadas / meta programada anual) *100.
Actividades relevantes realizadas en el trimestre, Denominación y unidad de medida	Se anotarán sólo las principales actividades realizadas en el trimestre que se reporta y que se encuentran vinculadas al o a los indicadores reportados, debiendo anotar su unidad de medida.
Meta trimestral alcanzada	Para el llenado del campo se deberá anotar para cada actividad, la cantidad de la meta alcanzada del trimestre que se reporta, conservando las cantidades de los trimestres anteriores. La información deberá ser congruente con la del POA 2009 y, en su caso, del cronograma de actividades
Meta 2009	Se deberá anotar la cantidad de la meta programada anual 2009, así como el avance porcentual que correspondiente. En congruencia con el campo anterior, se deberá tomar en cuenta la información del POA 2009 y, en su caso, del cronograma de actividades. Para determinar el avance porcentual se deberá aplicar el algoritmo: (suma de las metas trimestrales alcanzadas / meta programada anual) *100
De qué manera el avance del o los indicadores y las actividades contribuye al cumplimiento del objetivo estratégico.	Se explicará la forma en qué el avance del o los indicadores correspondientes y la ejecución de las actividades han contribuido o afectado el cumplimiento del objetivo estratégico al que está vinculado el proyecto.

(continúa)

Concepto	Instrucción
De qué manera el avance del o los indicadores y las actividades contribuyen al cumplimiento de la línea estratégica.	Se describirá la justificación sobre la manera en el que el avance del o los indicadores correspondientes y la ejecución de las actividades han contribuido o afectado el cumplimiento de la línea estratégica en la que se encuentra enmarcado el proyecto
<p><i>Nota:</i> En los dos campos anteriores no se debe hacer referencia al cumplimiento del marco legal y normativo al que se relaciona el proyecto sino al cumplimiento de compromisos establecidos en el Plan General de Desarrollo del IEDF 2006-2009.</p>	
Observaciones y/o comentarios respecto de los avances del o los indicadores.	Este campo se utilizará para explicar tanto las variaciones respecto de lo programado para el proyecto en el trimestre o en los trimestres acumulados del año, como las condiciones bajo las cuales se obtuvieron los resultados, siempre que hayan influido en los mismos.
Nombre y firma del responsable del llenado del formato	Se capturará el nombre completo de quién llena el formato y plasmará su firma.
Nombre y firma del titular o encargado del área	Se capturará el nombre completo del titular o encargado del área, quien dará el visto bueno de la información contenida en el formato, y plasmará su firma,

Catálogo de unidades responsables (UR) y responsables operativos (RO)
Ajuste presupuestal 2009

UR	RO	Denominación
01		Presidencia del Consejo General (PCG)
01	01	Presidente del Consejo
01	02	Secretaría Particular
01	03	Coordinación de Asesores
02		Consejeros Electorales (CE)
02	01	Gustavo Anzaldo Hernández
02	02	Fernando José Díaz Naranjo
02	03	Ángel Rafael Díaz Ortiz
02	04	Carla A. Humphrey Jordan
02	05	Yolanda C. León Manríquez
02	06	Néstor Vargas Solano
02	07	Coordinación de Asesores del Consejero Electoral Gustavo Anzaldo Hernández
02	08	Coordinación de Asesores del Consejero Electoral Fernando José Díaz Naranjo
02	09	Coordinación de Asesores del Consejero Electoral Ángel Rafael Díaz Ortiz
02	10	Coordinación de Asesores de la Consejera Electoral Carla A. Humphrey Jordan
02	11	Coordinación de Asesores de la Consejera Electoral Yolanda C. León Manríquez
02	12	Coordinación de Asesores del Consejero Electoral Néstor Vargas Solano
03		Secretaría Ejecutiva (SE)
03	01	Secretaría Ejecutiva
03	02	Coordinación de Asesores
04		Secretaría Administrativa (SA)
04	01	Secretaría Administrativa
04	02	Dirección de Personal
04	03	Dirección de Finanzas y Contabilidad
04	04	Dirección de Materiales y Servicios Generales
05		Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEVEC)
05	01	Dirección Ejecutiva
05	02	Dirección de Capacitación Electoral y Proyectos Especiales
05	03	Dirección de Educación Cívica Democrática
06		Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas (DEAP)
06	01	Dirección Ejecutiva
06	02	Dirección de Financiamiento y Seguimiento a las Asociaciones Políticas
06	03	Dirección de Quejas
07		Dirección Ejecutiva de Organización y Geografía Electoral (DEOyGE)
07	01	Dirección Ejecutiva
07	02	Dirección de Organización, Modernización y Documentación Electoral
07	03	Dirección de Geografía, Estadística y Estudios Electorales
08		Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral (DESPE)

UR	RO	Denominación
08	01	Dirección Ejecutiva
08	02	Dirección de Selección y Evaluación
08	03	Dirección de Vinculación y Diseño de Carrera
09		Contraloría General (CG)
09	01	Contraloría General
09	02	Subcontraloría de Auditoría, Control y Evaluación
09	03	Subcontraloría de Responsabilidades e Inconformidades
09	04	Subcontraloría de Atención Ciudadana y Normatividad
10		Unidad Técnica de Comunicación Social y Transparencia (UCSyT)
10	01	Dirección de Unidad
10	02	Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública
10	03	Dirección de Información
10	04	Dirección de Imagen Institucional
11		Unidad Técnica de Servicios Informáticos (USI)
11	01	Dirección de Unidad
11	02	Dirección de Sistemas de Información
11	03	Dirección de Infraestructura Informática
12		Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UALAOD)
12	01	Dirección de Unidad
12	02	Dirección de Seguimiento
12	03	Dirección de Archivo, Logística y Documentación
13		Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UAJ)
13	01	Dirección de Unidad
13	02	Dirección de Atención a Impugnaciones, Quejas y Procedimientos Administrativos
13	03	Dirección de lo Contencioso
13	04	Dirección de Asuntos Internos y Servicios Legales
14		Unidad Técnica de Planeación, Seguimiento y Evaluación (UPSE)
14	01	Dirección de Unidad
15		Unidad Técnica Especializada de Fiscalización (UTEF)
15	01	Dirección de Unidad
15	02	Dirección de Fiscalización
15	03	Dirección de Proyectos y Resoluciones
16		Órganos Desconcentrados (OD)
16	01	Distrito I
16	02	Distrito II
16	03	Distrito III
16	04	Distrito IV
16	05	Distrito V
16	06	Distrito VI
16	07	Distrito VII
16	08	Distrito VIII
16	09	Distrito IX
16	10	Distrito X
16	11	Distrito XI
16	12	Distrito XII

UR	RO	Denominación
16	13	Distrito XIII
16	14	Distrito XIV
16	15	Distrito XV
16	16	Distrito XVI
16	17	Distrito XVII
16	18	Distrito XVIII
16	19	Distrito XIX
16	20	Distrito XX
16	21	Distrito XXI
16	22	Distrito XXII
16	23	Distrito XXIII
16	24	Distrito XXIV
16	25	Distrito XXV
16	26	Distrito XXVI
16	27	Distrito XXVII
16	28	Distrito XXVIII
16	29	Distrito XXIX
16	30	Distrito XXX
16	31	Distrito XXXI
16	32	Distrito XXXII
16	33	Distrito XXXIII
16	34	Distrito XXXIV
16	35	Distrito XXXV
16	36	Distrito XXXVI
16	37	Distrito XXXVII
16	38	Distrito XXXVIII
16	39	Distrito XXXIX
16	40	Distrito XL
17		Unidad del Centro de Formación y Desarrollo
17	01	Dirección de Unidad