



SECRETARÍA EJECUTIVA

México, D. F. 05 de abril de 2012

CIRCULAR No. 59

**CC. COORDINADORES DISTRITALES
DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL
PRESENTES.**

Me refiero a los trabajos de organización del Proceso Electoral Ordinario 2011-2012, concretamente, a los Sistemas de información de apoyo al Proceso y a la Jornada Electoral que operarán en las 40 Direcciones Distritales.

Al respecto, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 65 y 67, fracción IX del Código Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal, así como 21, fracción VII del Reglamento Interior de este Instituto, me permito informarles que el *Sistema Informático del Programa de Capacitación Electoral (SIPCE)* se deberá instalar en los equipos de cómputo asignados a las sedes distritales, como se mencionan a continuación:

Equipo de cómputo	Descripción
Computadora de reciente asignación Dell 790	• Operación principal del sistema
Lap Top 1	• Operación secundaria del sistema

En virtud de lo anterior, hago las siguientes precisiones:

- Es responsabilidad de cada Coordinador Distrital ajustarse a la distribución señalada en el cuadro anterior para la instalación de los sistemas por utilizar en el Proceso Electoral Ordinario en curso.
- A partir del **17 de junio de 2012**, una vez que se haya llevado a cabo el último simulacro de operación del *SIJE-SICODID*, en ningún caso se podrá realizar la instalación de software o dispositivo de hardware que modifique la configuración de los equipos.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. BERNARDO VALLE MONROY
SECRETARIO EJECUTIVO

C.p.p. Lic. Gustavo Anzaldo Hernández.- Consejero Presidente del Consejo General del Instituto Electoral del Distrito Federal.- Para su conocimiento.- Presente.
CC. Consejeras y Consejeros Electorales del Instituto Electoral del Distrito Federal.- Para su conocimiento.- Presentes.
Mtro. Jaime A. González Amaro.- Titular de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos.- Presente.
Lic. Blanca Gloria Martínez Navarro.- Encargada del Despacho de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.- Presente.
Archivo.

BVM/NBR/mamr