



## SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

México, DF, 18 de junio de 2012

CIRCULAR No. SA- 0029

### **CC. Secretario Ejecutivo, Contralor General, Directores Ejecutivos, Titulares de Unidad y Representaciones de los Partidos Políticos Presentes**

Para garantizar la seguridad del personal que dará seguimiento a los trabajos inherentes a la Jornada Electoral del 1 de julio de 2012 en las oficinas centrales de este Instituto, se expedirán diferentes variantes de gafetes que determinarán el acceso a áreas particulares de las instalaciones, de acuerdo con las siguientes características:

No.	Tipo de Gafete	Color	Acceso
1.	Acceso total	Morado	Acceso a las áreas restringidas y al área de adscripción.
2.	Área de trabajo	Blanco y Negro	Acceso sólo a su área de adscripción.
3.	Operativo	Rojo	Personal que proporciona servicios y apoyo a las áreas de trabajo.

En consecuencia las áreas restringidas son:

- |  |   |
|--|---|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Oficinas de los Consejeros Electorales del Consejo General.</li><li>2. Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.</li><li>3. Unidad Técnica de Servicios Informáticos.</li><li>4. el Comedor Ejecutivo (Conteos Dinámicos).</li><li>5. Sala anexa de la Secretaría Administrativa (Conteos Rápidos).</li><li>6. Casa Colorines.</li></ol> |
|--|---|



## SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

México, DF, 18 de junio de 2012

CIRCULAR No. SA-

0029

Por lo anterior, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68, fracciones I, IV, XII, XIII y XV del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal y con el objeto de elaborar los gafetes que se requieren, me permito solicitar su colaboración para que en el formato anexo detallen la relación de personal que asistirá a oficinas centrales y el tipo de gafete que les será proporcionado. La información deberá enviarse en forma impresa y magnética, (letra mayúscula y acentuada) y remitirse al siguiente correo electrónico: ualaod.documentos@iedf.org.mx, a más tardar el viernes 22 de junio de 2012 al documento se remitirá a través de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados.

Para cualquier duda podrán comunicarse a la UTALAOD a la extensión 4802.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**Mtro. Samuel A. Cervantes López**  
Secretario Administrativo

C.c.p. Lic. Gustavo Anzaldo Hernández. Consejero Presidente del Instituto Electoral del Distrito Federal. Para su conocimiento. Presente.  
Lic. Bernardo Valle Monrroy. Secretario Ejecutivo. Para su conocimiento. Presente.  
CC. Consejeras y Consejeros Electorales del Instituto Electoral del Distrito Federal. Para su conocimiento. Presente.  
Lic. Blanca Gloria Martínez Navarro. Encargada de Despacho de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados. Presente.  
Archivo/Minutario.

SACL/BGMN/JAT\*maoa/cspv

2/2



PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2011-2012  
JORNADA ELECTORAL 1 DE JULIO DE 2012  
PERSONAL QUE REQUIERE ACCESO AL EDIFICIO DE HUIZACHES

## Área

### Fecha

Titular del Área  
Nombre y Cargo