



SECRETARÍA EJECUTIVA

México, D. F., a 06 de febrero de 2015

CIRCULAR No. 25

CC. COORDINADORES DISTRITALES DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL PRESENTES.

Me refiero a la **Cuarta entrega de apoyos materiales 2014**, que realizará el Instituto Electoral del Distrito Federal (IEDF) a los órganos de representación ciudadana, de conformidad con los artículos 135, 185, y 186, inciso a) de la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal.

Al respecto, con fundamento en los artículos 65, y 67, fracción IX del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal; así como 21, fracción VII del Reglamento Interior del IEDF, y con la finalidad de recibir por parte de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (DEPC) la papelería y el material de oficina (paquetes) que deberán entregar, a más tardar, el próximo **23 de febrero de 2014** a cada órgano de representación ciudadana que corresponda al ámbito geográfico distrital de su competencia, les instruyo para que personal del Servicio Profesional Electoral adscrito a la Dirección Distrital a su cargo, acuda con un vehículo de carga al Almacén de Materiales Electorales ubicado en Manuel M. Flores No. 35, Col. Barrio Santa Ana Zapotitlán, C.P. 13300, Delegación Tláhuac, Distrito Federal, conforme al siguiente calendario:

I al XIII	Miércoles 11	
XIV al XXVII	Jueves 12	9:00 a 16:00 hrs.
XXVIII al XL	Viernes 13	

Conviene indicar que **deberán verificar que el material que les será entregado por la DEPC coincida con lo relacionado en los ACUSES DE RECIBO (DEPC-CyC y, en su caso, DEPC-CCD)**, toda vez que será responsabilidad de cada Dirección Distrital el resguardo, la correcta integración y entrega de los paquetes.

De igual manera, es importante mencionar que, derivado de la auditoría de la Contraloría General del IEDF, número CG-02/13 "Auditoría Transversal a la Secretaría Ejecutiva", se les solicita no modificar los formatos de **ACUSES DE RECIBO** de la entrega de apoyos materiales de cada uno de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos (DD-CyC), así como los correspondientes a los Consejos Ciudadanos Delegacionales (DD-CCD), mismos que se adjuntan a la presente Circular.

Por otra parte, a fin de dar seguimiento puntual a la actividad 16.08.26 del *Calendario Anual de Actividades para los Órganos Desconcentrados 2015*, deberán capturar en el **"Sistema de Seguimiento a la entrega de los materiales de apoyo"** los datos acerca de los materiales



SECRETARÍA EJECUTIVA

México, D. F., a 06 de febrero de 2015

CIRCULAR No. 25

entregados. El ingreso a dicho sistema será a través de la dirección electrónica <http://sistemascc.iedf.org.mx/ssccd/>

Si al término del plazo establecido para la entrega de los multicitados paquetes, no se ha concluido la misma, deberán hacer la entrega en el domicilio de las o los Coordinadores Internos, de concertación comunitaria o Presidenta(e) de la mesa directiva del Consejo Ciudadano Delegacional, según sea el caso. En el supuesto de no hallar a la persona indicada, dejarán citatorio para que al día siguiente, en horario y día hábil, se realice la entrega respectiva. En caso de no encontrarse la misma o de negarse a recibir el paquete, se deberá asentar el hecho en el Acta Circunstanciada que se anexa a la presente, misma que elaborarán una vez agotadas las gestiones descritas y en la que se dé cuenta de los hechos, firmada por la o el Coordinador Distrital respectivo y el personal que ocupe el cargo de Secretario Técnico Jurídico, y consecuentemente se enviará en formato *PDF* al correo electrónico cecilia.jurado@iedf.org.mx, con copia de conocimiento a ualaod.documentos@iedf.org.mx, a más tardar, el próximo **27 de febrero del presente año**.

Los paquetes que no sean entregados deberán devolverse a la DEPC, mediante oficio, acompañado de una relación pormenorizada de dicho material, a fin de que sea reintegrado a la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios de la Secretaría Administrativa.

Por otra parte, solicito su apoyo para que las y los Coordinadores Internos o de Concertación Comunitaria, al momento de recibir el paquete, llenen el **CUESTIONARIO DE OPINIÓN** anexo, acerca del material proporcionado por el IEDF. Una vez requisitados los mismos, deberán remitirse escaneados al primer correo electrónico en la fecha arriba mencionada.

Cualquier asunto relacionado con la presente Circular, podrán comunicarse con Illeana Hidalgo Rioja o Cecilia Gpe. Jurado Rebollo, funcionarias adscritas a la DEPC, a las extensiones 4854 y 4829, respectivamente.

Sin otro particular, y agradeciendo la pronta implementación de las indicaciones recibidas, aprovecho la ocasión para enviarles un saludo cordial.

ATENTAMENTE

LIC. RUBÉN GERALDO VENEGAS
SECRETARIO EJECUTIVO

C.c.p. Mtro. Mario Velázquez Miranda. Consejero Presidente del Consejo General del IEDF. Para su conocimiento. Presente.
Lic. Carlos A. González Martínez. Consejero Electoral Presidente de la Comisión de Participación Ciudadana. Para su conocimiento. Presente.
CC. Consejeras y Consejeros Electorales Integrantes del Consejo General del IEDF. Para su conocimiento. Presentes.
Dr. Jesús Arturo Flores López. Director Ejecutivo de Participación Ciudadana del IEDF. Presente.
Lic. Myriam Alarcón Reyes. Titular de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados del IEDF. Presente.
Archivo.

RGV/JAFL/HRCJR

Cuestionario de opinión sobre los materiales de papelería otorgados por el Instituto Electoral del Distrito Federal (IEDF) a los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos**I. Identificación geográfica**

Dirección Distrital: _____

Fecha: _____

Día Mes Año

Colonia o Pueblo originario: _____

Conforme a lo dispuesto por los artículos 185, en correlación con el 5, fracciones I a III, y 186, inciso a) de la *Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal*, el Instituto Electoral del Distrito Federal entrega trimestralmente a los Comités Ciudadanos, Consejos de los Pueblos y Consejos Ciudadanos Delegacionales los apoyos materiales de papelería para el desempeño de sus funciones. Por ello, resulta importante conocer su opinión respecto de los materiales recibidos y sobre los que considera necesarios recibir para el mejor desarrollo de las atribuciones encomendadas.

¡¡¡Participa!!!**II. Preguntas**

1. ¿Cuál es su opinión respecto de los apoyos materiales de papelería proporcionados por el IEDF?

2. ¿Qué opina de la cantidad y calidad del material de papelería recibido?

3. ¿Qué artículos de papelería considera necesario para el mejor desempeño de sus funciones en el Comité Ciudadano o Consejo del Pueblo?

4. ¿Qué otro apoyo material, diferente a la papelería, considera que le ayudaría a desempeñar de mejor manera sus funciones en el Comité Ciudadano o Consejo del Pueblo?

III. Sugerencias

El Instituto Electoral del Distrito Federal agradece el tiempo dedicado para contestar este cuestionario.
Tus comentarios son muy importantes.

¡Gracias por tu colaboración!


SECRETARÍA EJECUTIVA
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana
4^{ta}

Entrega de apoyos materiales 2014 de papelería que otorga el Instituto Electoral del Distrito Federal para el desempeño de las funciones de los órganos de representación ciudadana, de conformidad con los artículos 135, 185, y 186, inciso a), de la *Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal*

ACUSE DE RECIBO

Fecha:	
Dirección Distrital:	
Total de Comités Ciudadanos o Consejos de los Pueblos:	

Núm.	Artículo		Unidad de medida	Total
	Partida	Descripción		
1.	211	Caja para archivo t/carta con tapa integrada de 48x31x25 cms. medida estándar	Pieza	
2.		Papel bond bco. 75grs. s/m ² de 96% blancura t/carta, paquete de 500 hojas	Paquete	
3.		Papel bond bco. 75grs. s/m ² de 96% blancura t/oficio, paquete de 500 hojas	Paquete	
4.		Bolígrafo cpo. cilíndrico hexagonal punto fino, tinta color azul	Pieza	
5.		Grapa estándar caja c/5000 piezas	Caja	
6.		Lápiz adhesivo de 10 grs. base de agua, no tóxico	Pieza	
7.		Lápiz grafito #2, con casquillo y goma roja	Pieza	

Nombre, cargo y firma	
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (Entrega)	Dirección Distrital (Recibe)

Nota: Se verificó que el material arriba relacionado está completo. Se recibe y firma de conformidad el presente ACUSE DE RECIBO para los efectos a que haya lugar.

DEPC-CyC



Comités ciudadanos
y consejos de los pueblos

SECRETARÍA EJECUTIVA

Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana

4ta

Entrega de apoyos materiales 2014 de papelería que otorga el Instituto Electoral del Distrito Federal para el desempeño de las funciones de los órganos de representación ciudadana, de conformidad con los artículos 135, 185, y 186, inciso a), de la *Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal*

ACUSE DE RECIBO

Fecha:	
Dirección Distrital, cabecera de delegación en:	
Consejo Ciudadano Delegacional en:	

Núm.	Artículo		Unidad de medida	Total
	Partida	Descripción		
1.	211	Caja para archivo t/carta con tapa integrada de 48x31x25 cms. medida estándar	Pieza	
2.		Papel bond bco. 75grs. s/m2 de 96% blancura t/carta, paquete de 500 hojas	Paquete	
3.		Papel bond bco. 75grs. s/m2 de 96% blancura t/oficio, paquete de 500 hojas	Paquete	
4.		Bolígrafo cpo. cilíndrico hexagonal punto fino, tinta color azul	Pieza	
5.		Grapa estándar caja c/5000 piezas	Caja	
6.		Lápiz adhesivo de 10 grs. base de agua, no tóxico	Pieza	
7.		Lápiz grafito #2, con casquillo y goma roja	Pieza	

Nombre, cargo y firma	
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana (Entrega)	Dirección Distrital (Recibe)

Nota: Se verificó que el material arriba relacionado está completo. Se recibe y firma de conformidad el presente ACUSE DE RECIBO para los efectos a que haya lugar.



SECRETARÍA EJECUTIVA

Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana

4^{ta}

Entrega de apoyos materiales 2014 de papelería que otorga el Instituto Electoral del Distrito Federal para el desempeño de las funciones de los órganos de representación ciudadana, de conformidad con los artículos 135, 185, y 186, inciso a), de la *Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal*

ACUSE DE RECIBO

Comité Ciudadano/ Consejo del Pueblo:		Clave:	
Fecha:			

Núm.	Artículo		Unidad de medida	Total
	Partida	Descripción		
1.	2111	Caja para archivo t/carta con tapa integrada de 48x31x25 cms. medida estándar	Pieza	
2.		Papel bond bco. 75grs. s/m2 de 96% blancura t/carta, paquete de 500 hojas	Paquete	
3.		Papel bond bco. 75grs. s/m2 de 96% blancura t/oficio, paquete de 500 hojas	Paquete	
4.		Bolígrafo cpo. cilíndrico hexagonal punto fino, tinta color azul	Pieza	
5.		Grapa estándar caja c/5000 piezas	Caja	
6.		Lápiz adhesivo de 10 grs. base de agua, no tóxico	Pieza	
7.		Lápiz grafito #2, con casquillo y goma roja	Pieza	

Nombre, cargo y firma	
Dirección Distrital (Entrega)	Coordinador Interno/ Coordinador de Concertación Comunitaria (Recibe)

Nota: Se verificó que el material arriba relacionado está completo. Se recibe y firma de conformidad el presente ACUSE DE RECIBO para los efectos a que haya lugar.



SECRETARÍA EJECUTIVA

Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana

4ta

Entrega de apoyos materiales 2014 de papelería que otorga el Instituto Electoral del Distrito Federal para el desempeño de las funciones de los órganos de representación ciudadana, de conformidad con los artículos 135, 185, y 186, inciso a), de la *Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal*

ACUSE DE RECIBO

Consejo Ciudadano Delegacional en:	
Fecha:	

Núm.	Artículo		Unidad de medida	Total
	Partida	Descripción		
1.	2111	Caja para archivo t/carta con tapa integrada de 48x31x25 cms. medida estándar	Pieza	
2.		Papel bond bco. 75grs. s/m2 de 96% blancura t/carta, paquete de 500 hojas	Paquete	
3.		Papel bond bco. 75grs. s/m2 de 96% blancura t/oficio, paquete de 500 hojas	Paquete	
4.		Bolígrafo cpo. cilíndrico hexagonal punto fino, tinta color azul	Pieza	
5.		Grapa estándar caja c/5000 piezas	Caja	
6.		Lápiz adhesivo de 10 grs. base de agua, no tóxico	Pieza	
7.		Lápiz grafito #2, con casquillo y goma roja	Pieza	

Nombre, cargo y firma	
Dirección Distrital _____ (Entrega)	Presidente de la Mesa Directiva del Consejo Ciudadano Delegacional en _____ (Recibe)

Nota: Se verificó que el material arriba relacionado está completo. Se recibe y firma de conformidad el presente ACUSE DE RECIBO para los efectos a que haya lugar.

DIRECCIÓN DISTRITAL _____
(EN SU CASO, CABECERA DE
DELEGACIÓN)
EN _____

ACTA CIRCUNSTANCIADA

RESPECTO A LA CUARTA ENTREGA DE APOYOS MATERIALES DE PAPELERÍA 2014 A LOS (COMITÉS CIUDADANOS CONSEJOS DE LOS PUEBLOS Y, EN SU CASO, CONSEJO CIUDADANO DELEGACIONAL), CORRESPONDIENTE A LA DIRECCIÓN DISTRITAL (EN SU CASO, CABECERA DE DELEGACIÓN).

EN LA CIUDAD DE MÉXICO, DISTRITO FEDERAL, SIENDO LAS _____ HORAS DEL _____ DE FEBRERO DE DOS MIL QUINCE, EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL _____ DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL, (IEFD) SITO EN

_____, EL (LA) SUSCRITO (A)
COORDINADOR (A) DISTRITAL._____

-----HACE CONSTAR-----

PRIMERO: DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 135, 185, Y 186, INCISO a), DE LA LEY DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL DISTRITO FEDERAL (LEY DE PARTICIPACIÓN), EL IEDF DEBE ENTREGAR TRIMESTRALMENTE APOYOS MATERIALES DE PAPELERÍA A LOS ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN CIUDADANA PREVISTOS EN EL ARTÍCULO 5, FRACCIONES I, II Y III DE LA LEY DE PARTICIPACIÓN.

SEGUNDO: CON FECHA _____ DE FEBRERO DE DOS MIL QUINCE, EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL IEDF, EMITIÓ LA CIRCULAR N° ___, MEDIANTE LA CUAL SE INSTRUYE A LAS DIRECCIONES DISTRITALES, LLEVAR A CABO LA CUARTA ENTREGA DE APOYOS MATERIALES 2014, A LOS ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN CIUDADANA, A MÁS TARDAR, EL VEINTITRÉS DE FEBRERO DE DOS MIL QUINCE.

TERCERO: EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, LA ENTREGA DE APOYOS MATERIALES SE LLEVÓ A CABO CONFORME A LA RELACIÓN SIGUIENTE:---

NÚM. CONSECUITIVO	COMITÉ CIUDADANO/ CONSEJO DEL PUEBLO	CLAVE	FECHA DE ENTREGA	ENTREGADO A: (COORDINADOR INTERNO O INTEGRANTE)

DIRECCIÓN DISTRITAL _____
(EN SU CASO, CABECERA DE
DELEGACIÓN)
 EN _____

(OCUPAR ESTE CUADRO EN CASO DE CONTAR CON CONSEJO CIUDADANO
DELEGACIONAL)

NÚM. CONSECUITIVO	CONSEJO CIUDADANO DELEGACIONAL	FECHA DE ENTREGA	ENTREGADO A: PRESIDENTE O INTEGRANTE DE MESA DIRECTIVA

CUARTO: (EN SU CASO) DESPUÉS DE TRANSCURRIDO EL PLAZO ESTIPULADO EN LA CITADA CIRCULAR PARA LA ENTREGA DE LOS APOYOS MATERIALES, Y ES EL CASO, DE QUE NO SE PRESENTÓ(ARON) EL (LOS) COORDINADOR(ES) INTERNO (S) (DE CONCERTACIÓN COMUNITARIA) A RECOGER LOS APOYOS MATERIALES, CORRESPONDIENTES A LA (S) COLONIA (S) / PUEBLO (S) ORIGINARIO (S): _____, CLAVE _____, POR LO QUE PERSONAL DE ESTA DIRECCIÓN DISTRITAL _____ ACUDIÓ AL DOMICILIO DEL(A) COORDINADOR(A) INTERNO(A) / DE CONCERTACIÓN COMUNITARIA, DE DICHA(S) COLONIA(S) (O PUEBLO(S)) PARA LLEVAR A CABO LA CUARTA ENTREGA DE APOYO MATERIALES, DE CONFORMIDAD A LO INSTRUIDO EN LA MULTICITADA CIRCULAR; EN VIRTUD DE QUE NO SE LOGRÓ HACER LA CUARTA ENTREGA DE APOYOS MATERIALES 2014, A EL(LOS) SIGUIENTE(S) ÓRGANO(S) DE REPRESENTACIÓN CIUDADANA POR LAS RAZONES QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONAN:

NÚM. CONSECUITIVO	COMITÉ CIUDADANO/ CONSEJO DEL PUEBLO	CLAVE	MOTIVO

(PONER TANTAS FILAS COMO ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN CIUDADANA SEAN NECESARIOS)

NO HABIENDO OTRO HECHO QUE DEBA HACERSE CONSTAR, SE DA POR CONCLUIDA LA PRESENTE ACTA CIRCUNSTANCIADA A LAS _____ HORAS DEL _____ DE FEBRERO DE DOS MIL QUINCE, LA CUAL CONSTA DE _____ HOJAS ÚTILES.

-----CONSTE-----


