

Ciudad de México, a 28 de diciembre de 2017

CIRCULAR No. 83

CC. TITULARES Y RESPONSABLES DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO PRESENTES.

Me refiero a las actividades que deberán instrumentarse en el marco del *Programa Institucional de Evaluación del Desempeño de los Comités Ciudadanos 2017*, y de manera particular, a los trabajos derivados de la acción que establece "Aplicar una encuesta vía Internet para conocer las necesidades de los comités o consejos", misma que está vinculada a la actividad 16-8-165 del Calendario Anual Actividades de los Órganos Desconcentrados (CAAOD 2017).

Al respecto, con fundamento en los artículos 84 y 86, fracción IX y XI del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México; así como 19, fracción VII, y 26 fracción VIII del Reglamento Interior del Instituto Electoral de la Ciudad de México, les solicito su apoyo y colaboración para que, en el ámbito geográfico distrital de su competencia, se extienda invitación a las y los integrantes de los Comités Ciudadanos (Comités) y Consejos de los Pueblos (Consejos) para que respondan los instrumentos de diagnóstico diseñados para recuperar su percepción sobre el desempeño de sus actividades, el acompañamiento de las autoridades y ciudadanía, la capacitación brindada por el Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM), así como los apoyos materiales que la Ley de Participación del Distrito Federal les otorga. (Se anexan los 4 tipos de cuestionarios por aplicar para pronta referencia)

Para tal efecto, se realizarán las siguientes actividades entre el **2 de enero** y el **15 de marzo de 2018**:

1. Las y los Titulares o Responsables de Órgano Desconcentrado deberán acudir a la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC), del **2 al 10 de enero de 2018** para recoger un disco compacto (CD), el cual contendrá información de acceso al sistema de instrumentos de percepción (entre otra, usuario y contraseña para cada integrante, con corte al 25 de diciembre de 2017, en formato Excel).
2. Conviene tener presente que si durante el desarrollo de la presente actividad existiera algún movimiento al interior de los órganos desconcentrados relacionada con la incorporación de una persona en su integración, **ésta no podrá participar en el llenado de cuestionarios**, en virtud de que por su reciente ingreso, no contará con elementos para dar cabal respuesta a dichos instrumentos.
3. Las ligas electrónicas para aplicar los instrumentos y para descargar el archivo Excel con los tipos de cuestionario, se proporcionarán a través de Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados (UTALAOD), a más tardar, el **25 de enero de 2018**.

Somos un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México, estamos **comprometidos y comprometidas** a administrar elecciones locales integras; conducir mecanismos de **participación ciudadana** incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los **principios rectores** de la función electoral, cumpliendo con los **requisitos legales y reglamentarios**, y mejorando continuamente la eficacia de nuestro **Sistema de Gestión Electoral**.

CIRCULAR No. 83

4. Las y los Titulares o Responsables de Órgano Desconcentrado deberán invitar a partir del **26 de enero de 2018**, a través de oficio, correo electrónico, llamada telefónica y/o por estrados, a las y los integrantes de los Comités y Consejos, para que participen en la citada actividad. En ese sentido, la DEPCyC ha elaborado una propuesta de invitación, misma que se les hará llegar vía correo electrónico, y en la cual se indicará la **liga electrónica para acceder a los cuestionarios** remitida por la UTALAOD, o bien, deberá informarse que también se podrá acudir a la Dirección Distrital que les corresponda para responder los instrumentos.
5. Los datos de acceso a los cuatro tipos de cuestionarios **únicamente se facilitarán a la persona vinculada** a la actividad, y podrán darse a conocer vía correo electrónico, por teléfono o de forma personal.
6. Asimismo, el **oficio de cierre de la actividad** se entregará por parte de cada órgano desconcentrado, a más tardar, el **16 de marzo de 2018**, en formato digital y con copia de conocimiento a la DEPCyC. Dicho oficio deberá informar el número de invitaciones realizadas y el total de datos de acceso facilitados.

Cabe señalar que, para fines de consulta y actualización, durante el desarrollo de las actividades podrá descargarse un archivo en Excel con la información de los instrumentos atendidos por las y los integrantes de los Comités o Consejos de su ámbito geográfico. Dicho archivo se podrá recuperar usando los mismos datos de acceso del SISECOM, con los que cuenta las y los Titulares de Órgano Desconcentrado.

Por último, para tratar cualquier asunto relacionado con la presente Circular, podrán comunicarse con Manuel García Urrutia Martínez, Sindy Selene Medina Uribe y Juan José Barajas Martínez, personas adscritas a la DEPCyC, a las extensiones 4844, 4842 y 4836, respectivamente.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Rubén Gerardo Venegas
Secretario Ejecutivo

C.c.p. Mtro. Mario Velázquez Miranda. Consejero Presidente del Consejo General del IECM. Para su conocimiento. Presente.
Lic. Myriam Alarcón Reyes. Consejera Electoral Presidenta de la Comisión de Participación Ciudadana y Capacitación. Para su conocimiento. Presente.
CC. Consejeras y Consejeros Electorales Integrantes del Consejo General del IECM. Para su conocimiento. Presentes.
Mtra. Marisoria Vázquez Mata. Directora Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación. Presente.
Lic. Adán Arteaga Kú. Encargado del Despacho de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados del IECM. Presente.
Archivo.

RGV/M/MAGUM/SSMU/jbm

Somos un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México, estamos **comprometidos y comprometidos** a administrar **elecciones** locales integras; conducir mecanismos de **participación ciudadana** incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los **principios rectores** de la función electoral, cumpliendo con los **requisitos legales y reglamentarios**, y **mejorando continuamente** la eficacia de nuestro **Sistema de Gestión Electoral**.

—M H

Delegación

Dirección Distrital

Clave de la colonia

Sexo

Este cuestionario, es estrictamente confidencial y busca conocer la percepción de las y los integrantes de los comités ciudadanos y consejos de los pueblos, sobre su desempeño como órgano de representación ciudadana durante su gestión en el periodo 2017. El Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM) garantiza la confidencialidad de la información proporcionada.

1. ¿De cuántas personas se integra actualmente su Comité Ciudadano (Comité) o Consejo del Pueblo (Consejo)?
 (número)
2. ¿A cuántas personas que integran su Comité o Consejo conoce? (elegir una opción)
 Todas
 Algunas, indique cuántas (número)
 A ninguna
3. Ya instalado su Comité o Consejo, ¿cuánto tiempo después se reunieron por primera vez? (elegir una opción)
 A la semana
 A los quince días
 Al mes
 Otro, especifique:
 No he asistido a reuniones *pase a la 6
4. ¿Cuántas veces se ha reunido el pleno del Comité o Consejo, es decir, la mayoría de las personas que lo integran? (elegir una opción)
 Ninguna * pase a la 6
 Al menos una
 Entre dos y cuatro
 Entre cinco y diez
 Otra cantidad ¿cuántas? (número)
5. ¿Cuántas personas del Comité o Consejo asisten regularmente a las reuniones del pleno? (elegir una opción)
 Todas
 Algunas, indique cuántas
6. ¿Cómo se ha enterado de las convocatorias a las sesiones del pleno del Comité o Consejo? (puede elegir más de una opción)
 Por medios impresos o escritos (carteles o folletos)
 Por visitas domiciliarias
 Por llamadas telefónicas
 De boca en boca
 A través de WhatsApp
 A través de Facebook
 A través de Twitter
 Por correo electrónico
 Otro, indique cuál
 No he recibido convocatorias
7. La coordinación interna o de concertación comunitaria de su Comité o Consejo ¿designó, de entre las y los integrantes, a la secretaria o secretario? (elegir una opción)
 Sí designó
 No designó
 Se designó la propia coordinación para ese cargo
 No sé

8. ¿Cómo se enteró de la designación de la o el secretario?
(elegir una opción)
 En una sesión del pleno
 A través de un documento
 Por otra vía, indique cuál:
 No me enteré
9. Su Comité o Consejo ¿cuenta con archivos de acuerdos, actas, minutos o cualquier otro escrito vinculado a las sesiones del pleno del Comité o Consejo? (elegir una opción)
 Sí
 No
 No sé
10. Su Comité o Consejo ¿entregó, a la Dirección Distrital correspondiente, documentos sobre las sesiones del pleno? (elegir una opción)
 Sí
 No
 No sé
11. ¿Sabe cuántas coordinaciones de trabajo tiene en funciones su Comité o Consejo? (elegir una opción)
 Sí ¿cuántas? (número)
 Sólo tengo conocimiento de la mía
 No * pase a la 14
12. ¿Tiene alguna de ellas a su cargo? (elegir una opción)
 Sí, indique cuál o cuáles:

 No
13. De acuerdo a su experiencia, califique la utilidad de las coordinaciones de trabajo asignadas en su Comité o Consejo. Indique en el paréntesis el número, de acuerdo a la siguiente escala: 0 nada útil, 1 poco útil, 2 útil, 3 muy útil.
(Elegir una opción para cada coordinación. Deje el espacio en blanco si no cuenta con elementos para calificar).
 Interna
 Seguridad Ciudadana y Prevención del Delito
 Desarrollo Social, Educación y prevención de las adicciones
 Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente
 Presupuesto y Planeación Participativa y de Desarrollo Económico y Empleo
 Desarrollo, Movilidad y Servicios Urbanos
 Capacitación y Formación Ciudadana, Comunicación y Cultura Cívica
 Fomento a los Derechos Humanos
 Fomento a la Transparencia y Acceso a la Información
 Coordinación de Equidad y Género

14. En una escala de 0 a 10 (donde cero es la calificación más baja y diez es la más alta), ¿cómo calificaría el trabajo del pleno de su Comité o Consejo? (elegir una opción)

Calificación []

() Sin elementos para calificar

15. ¿Cuántas horas a la semana aproximadamente, dedica a tareas relacionadas con su Comité o Consejo? (elegir una opción)

() Menos de una hora

() Entre 1 y 5 horas (hasta una hora diaria)

() Entre 6 y 15 horas (hasta tres horas diarias)

() Entre 16 y 25 horas (hasta cinco horas diarias)

() Entre 26 y 40 horas (hasta ocho horas diarias)

16. Durante 2017, ¿cuántas Asambleas Ciudadanas (es donde el Comité o Consejo convoca a reuniones con las vecinas y vecinos) ha realizado su Comité o Consejo? (elegir una opción)

() Al menos una

() Al menos dos

() Al menos tres

() Más de tres ¿cuántas? ()

() No sabe * pase a la 19

() Ninguna * pase a la 18

17. ¿A través de qué medios su Comité o Consejo convoca a las vecinas y vecinos de la colonia o pueblo originario a Asambleas Ciudadanas? (puede elegir más de una opción)

() Por medios impresos (carteles o avisos)

() Por visitas domiciliarias

() Por llamadas telefónicas

() De boca en boca

() A través de WhatsApp

() A través de Facebook

() A través de Twitter

() Por correo electrónico

() Otro, indique cuál ()

() No sé

18. Su Comité u Consejo ¿entregó documentos para enterar al IECM sobre las Asambleas Ciudadanas a las que convocó? (elegir una opción)

() Sí

() No

() No sé

19. Su Comité o Consejo ¿realizó elección de Representantes de Manzana durante 2017? (elegir una opción)

() Sí

() No

() No sé

20. Su Comité o Consejo ¿realizó elección de Comisión de Vigilancia durante 2017? (elegir una opción)

() Sí

() No

() No sé

21. En una escala de 0 a 10 (donde cero es la calificación más baja y diez es la más alta), ¿cómo calificaría el trabajo de su Comité o Consejo a través de Asambleas Ciudadanas y actividades con la comunidad? (elegir una opción)

Calificación []

() Sin elementos para calificar

22. Durante el 2017 ¿identifica si su Comité o Consejo ha consolidado alguna de las siguientes atribuciones? (puede elegir más de una opción)

() Representar los intereses colectivos de los habitantes de la colonia o pueblo originario, así como conocer, integrar, analizar y promover las soluciones a las demandas o propuestas de las vecinas y vecinos

() Instrumentar las decisiones de la Asamblea Ciudadana

() Elaborar y proponer programas y proyectos de desarrollo comunitario en su ámbito territorial

() Coadyuvar en la ejecución de los programas de desarrollo en los términos establecidos en la legislación correspondiente

() Participar en la elaboración de diagnósticos y propuestas de desarrollo integral para la colonia o pueblo originario

() Dar seguimiento a los acuerdos de la Asamblea Ciudadana

() Supervisar el desarrollo, ejecución de obras, servicios o actividades acordadas por la Asamblea Ciudadana para la colonia o pueblo originario

() Conocer, evaluar y emitir opinión sobre los programas y servicios públicos prestados por la Administración Pública de la Ciudad de México

() Desarrollar acciones de información, capacitación y educación cívica para promover la Participación Ciudadana

() Promover la organización democrática de los habitantes para la resolución de los problemas colectivos

() Proponer, fomentar y coordinar la integración y el desarrollo de las actividades de las comisiones de apoyo comunitario conformadas en la Asamblea Ciudadana

() Convocar y presidir las Asambleas Ciudadanas

() Convocar y presidir reuniones de trabajo temáticas y por zona

() Emitir opinión y supervisar los programas de las Coordinaciones Territoriales de Seguridad Pública y Procuración de Justicia

() Informar a la Asamblea Ciudadana sobre sus actividades y el cumplimiento de sus acuerdos

() Recibir información por parte de las autoridades de la Administración Pública de la Ciudad de México en términos de las leyes aplicables, así como los espacios físicos necesarios para realizar sus reuniones de trabajo

() Establecer acuerdos con otros comités o consejos para tratar temas de su demarcación

() Actividades vinculadas a la Consulta Ciudadana sobre el Presupuesto Participativo

23. ¿Qué tan satisfecha o satisfecho está Usted con su experiencia como integrante del Comité o Consejo? (elegir una opción)

() Muy satisfecha/Muy satisfecho

() Satisfecha/Satisfecho

() Poco satisfecha/Poco satisfecho

() Nada satisfecha/Nada satisfecho

Delegación	Dirección Distrital	Clave de la colonia	M	H
------------	---------------------	---------------------	---	---

Este cuestionario es estrictamente confidencial y busca conocer la percepción de las y los integrantes de los comités ciudadanos y consejos de los pueblos, sobre el acompañamiento que las autoridades y la ciudadanía les concedieron durante su gestión en el periodo 2017. El Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM) garantiza la confidencialidad de la información proporcionada.

1. Antes de integrarse al Comité Ciudadano (Comité) o Consejo del Pueblo (Consejo) ¿tuvo experiencia previa (trabajando o colaborando)...? (puede elegir más de una opción)

... en alguna Delegación Política
 ... en el Gobierno de la Ciudad de México
 ... en algún Partido Político
 ... en alguna Organización Ciudadana
 ... en alguna Organización de la Sociedad Civil
 ... en alguna Organización vecinal o comunitaria
 ... en un Comité o Consejo anterior
 ... como capacitadora o capacitador electoral
 ... como funcionario de casilla
 ... como Representante de Manzana
 ... como integrante de la Comisión de Vigilancia anterior
 Ninguna de las anteriores *pase a la 3
2. ¿Considera que su experiencia previa ha influido en el funcionamiento de su Comité o Consejo en un sentido...? (elegir una opción)

... positivo
 ... negativo
 No ha influido
3. Durante este periodo de trabajo, identificó que alguna persona integrante de su Comité o Consejo ¿tuvo experiencia previa (trabajando o colaborando)...? (puede elegir más de una opción)

... en alguna Delegación Política
 ... en el Gobierno de la Ciudad de México
 ... en algún Partido Político
 ... en alguna Organización Ciudadana
 ... en alguna Organización de la Sociedad Civil
 ... en alguna Organización vecinal o comunitaria
 ... en un Comité o Consejo anterior
 ... como capacitadora o capacitador electoral
 ... como funcionario de casilla
 ... como Representante de Manzana
 ... como integrante de la Comisión de Vigilancia anterior
 Ninguna de las anteriores *pase a la 5
4. ¿Considera que la experiencia previa de la o el integrante ha influido en el funcionamiento de su Comité o Consejo en un sentido..? (elegir una opción)

... positivo
 ... negativo
 No ha influido
5. Ya como integrante del Comité o Consejo ¿ha participado en actividades con el personal de las Direcciones Distritales del IECM? (elegir una opción)

Si
 No * pase a la 9
 No recuerdo * pase a la 9
6. ¿Su experiencia con el personal de las Direcciones Distritales del IECM ha sido? (elegir una opción)

Positiva
 Negativa
 He experimentado ambos sentidos
7. ¿En cuál de las siguientes actividades ha participado con el personal las Direcciones Distritales del IECM? (puede elegir más de una opción)

Me capacitaron en distintas temáticas
 Me entregaron apoyos materiales
 Me entregaron la identificación como integrante de Comité o Consejo
 Me asesoraron en asuntos de Participación Ciudadana
 Me asesoraron en asuntos de mi Comité o Consejo
 Asistieron a Sesiones del pleno
 Asistieron a Asambleas Ciudadanas
 Me orientaron en asuntos con la Delegación
 Otra, describa cuál:
8. Del 0 al 10, donde cero es la calificación más baja y diez es la más alta, ¿qué calificación le daría al acompañamiento que le ha brindado el IECM? (elegir una opción)

Calificación []
 Sin elementos para calificar
9. Ya como integrante del Comité o Consejo ¿ha interactuado con personal de la Delegación? (elegir una opción)

Si
 No * pase a la 13
 No recuerdo * pase a la 13
10. ¿Qué trámites o actividades ha realizado con la Delegación?

[]
[]
[]
[]
[]
11. ¿Su experiencia con el personal de la Delegación ha sido? (elegir una opción)

Positiva
 Negativa
 He experimentado ambos sentidos
12. Del 0 al 10, donde cero es la calificación más baja y diez es la más alta, ¿qué calificación le daría al acompañamiento que le ha brindado la Delegación? (elegir una opción)

Calificación []
 Sin elementos para calificar



13. En su experiencia respecto a **Asambleas Ciudadanas**, ¿podría afirmar que la **asistencia de vecinas y vecinos** ha sido...? (elegir una opción)

() Alta
 () Media
 () Baja
 () No tengo referencia

14. En el desarrollo de las **Asambleas Ciudadanas**, ¿podría distinguir si las **representaciones de manzana** electas han acudido a las reuniones? (elegir una opción)

() Sí
 () No
 () No tengo referencia

15. Las representaciones de manzana electas **actúan como enlace entre las vecinas y vecinos** de su colonia o pueblo originario? (elegir una opción)

() Sí * pase a la 17
 () No
 () No sé
 () No hubo elección

16. En caso de **no haber elegido** Representantes de Manzana durante 2017, ¿cree necesario implementar la elección en 2018 para que las representaciones de manzana coadyuven en la **difusión** de las Asambleas Ciudadanas y sus acuerdos? (elegir una opción)

() Sí
 () No
 () No sé

17. Respecto al involucramiento en las **Asambleas Ciudadanas**, ¿podría distinguir si la **Comisión de Vigilancia** electa ha asistido a las reuniones? (elegir una opción)

() Sí
 () No
 () No tengo referencia

18. La **Comisión de Vigilancia** electa **¿da seguimiento a los acuerdos** de las Asambleas Ciudadanas? (elegir una opción)

() Sí * pase a la 20
 () No
 () No sé
 () No hubo elección

19. En caso de **no haber elegido** Comisión de Vigilancia durante 2017, ¿cree necesario implementar la elección en 2018 para que las y los vecinos electos apoyen en **el seguimiento** a los acuerdo de las Asambleas Ciudadanas? (elegir una opción)

() Sí
 () No
 () No sé

20. Ya como integrante del Comité o Consejo **¿ha solicitado el apoyo** de alguna de las siguientes oficinas públicas? (puede elegir más de una opción)

() Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México
 () Asamblea Legislativa del Distrito Federal
 () Dirección de Participación Ciudadana de la Delegación
 () Contraloría General de la Ciudad de México
 () Tribunal Electoral del Distrito Federal

() Oficinas centrales del IECM
 () Otra oficina pública de la Ciudad de México, indique cuál:

21. De forma general, ¿cómo percibe **el trato** que las vecinas y vecinos le dan a su Comité o Consejo? (puede elegir más de una opción)

() Respetuoso
 () Colaborativo
 () Entusiasta
 () Apático
 () Prejuicioso
 () Otro, describalo:
 () No tengo referencia

22. De forma general, ¿cómo percibe **la atención** que las autoridades de la Ciudad de México le dan a su Comité o Consejo? (puede elegir más de una opción)

() Profesional
 () Cordial
 () Eficiente
 () Inexperta
 () Indiferente
 () Insuficiente
 () Otra, describalo:
 () No tengo referencia

23. ¿En qué acciones de acompañamiento debe mejorar el IECM? (puede elegir más de una opción)

() Acompañamiento en las sesiones del Comité o Consejo
 () Acompañamiento en las Asambleas Ciudadanas
 () Asesoría sobre trámites con la Delegación
 () Difusión de las actividades del Comité o Consejo
 () Acercamiento con otros Comités y Consejos
 () Sensibilización a vecinas y vecinos sobre las atribuciones de los Comités y Consejos
 () Otra, indique cuál:
 () No tengo referencia

24. Ya como integrante su Comité o Consejo ¿ha observado algún tipo de **discriminación** por parte del personal de las oficinas públicas con la que ha interactuado, ya sea a usted o a alguna persona que integra el Comité o Consejo? (elegir una opción)

() Sí
 () No * terminar

25. ¿Qué tipo de discriminación observó? (puede elegir más de una opción)

() Por su edad
 () Por su clase social
 () Por sus preferencias sexuales
 () Por sus preferencias políticas
 () Por sus creencias religiosas
 () Por su apariencia
 () Por su condición de mujer u hombre
 () Por su pertenencia étnica
 () Otra, especifique:

--	--	--

--	--

	-		
--	---	--	--

--	--	--

Delegación

Dirección Distrital

Clave de la colonia

Sexo

Este cuestionario, es estrictamente confidencial y busca conocer la percepción de las y los integrantes de los comités ciudadanos y consejos de los pueblos, sobre la capacitación brindada por el Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM) durante su gestión en el periodo 2017. El IECM garantiza la confidencialidad de la información proporcionada.

1. Durante 2017 ¿tomó cursos de capacitación del IECM? (elegir una opción)
- () Sí
() No, ¿por qué motivos? *pase a la 5

2. ¿En qué modalidad tomó los cursos de capacitación? (elegir una opción)
- () Presencial
() Por internet
() Ambas

3. ¿Cuáles cursos de capacitación tomó en 2017? (puede elegir más de una opción)
- () ¿Qué son y qué hacen los órganos de representación ciudadana?
() Coordinaciones de trabajo ideas para su organización
() Curso de Inducción para la generación 2017-2019
() Democracia, derechos humanos y principios de participación ciudadana
() Derecho de acceso a la información, fomento de la rendición de cuentas y presupuesto participativo
() Diseño de proyectos para el presupuesto participativo.
() Gestión para el desarrollo comunitario
() Instalación y desarrollo de sesiones y asambleas. El ABC de las sesiones
() Instrumentos de participación ciudadana, cooperación y redes de apoyo
() Introducción a la Ley de Participación Ciudadana.
() Marco jurídico de la Participación Ciudadana
() Presupuesto participativo y elaboración de proyectos
() Trabajo en equipo y manejo de conflictos / Comunicación eficaz
() Otros, especificar:

4. ¿Qué tan importante considera la capacitación brindada por el IECM para el desempeño de su Comité o Consejo? (elegir una opción)
- () Muy importante
() Importante
() Poco importante
() Nada importante
() No sé

5. ¿Qué estudios tiene? (elegir una opción)

Terminado	Sin terminar	Nivel
()	()	Primaria
()	()	Secundaria
()	()	Carrera técnica/normal
()	()	Preparatoria/bachillerato/vocacional
()	()	Universidad
()	()	Posgrado

6. ¿Cuál es su principal ocupación? ¿A qué se dedica? (elegir una opción, la más importante)

- () Trabaja para el gobierno (federal, local, delegacional)
() Trabaja en el sector privado (cualquier empresa, de cualquier tamaño)
() Trabaja por cuenta propia (desempeña su actividad en forma independiente)
() Comerciante (dueña o dueño de un comercio, trabaja en el negocio de familiares, es vendedora o vendedor ambulante)
() Empresaria o empresario (dueña o dueño de una empresa o un comercio con trabajadores)
() Al hogar
() Estudiante
() Es desempleada o desempleado
() Es jubilada o jubilado / pensionada o pensionado
() Otra, especifique:

7. A su consideración, ¿qué temas debe incluir el IECM en la oferta de capacitación a Comités y Consejos?

8. La coordinación de trabajo de "Capacitación y Formación Ciudadana, Comunicación y Cultura Cívica" de su Comité o Consejo ¿ha implementado alguna de las siguientes actividades dirigidas a las y los habitantes de la colonia o pueblo originario que representan? (puede elegir más de una opción)

- () Identificación de problemas de capacitación, formación ciudadana, de comunicación y cultura cívica
() Elaboración de propuesta de capacitación, formación ciudadana, de comunicación y cultura cívica

- () Instrumentación de acciones para el cumplimiento de programas de capacitación, formación ciudadana, de comunicación y cultura cívica

- () Evaluación, a través de las Asambleas Ciudadanas, de las actividades de capacitación, formación ciudadana, de comunicación y cultura cívica
() No sé *terminar

9. En caso de haber realizado alguna de las actividades anteriores, ¿le interesaría que el IECM tome en cuenta las actividades de su coordinación de trabajo para estudiar la posibilidad de integrarlo a la oferta de capacitación?

- () Sí
() No
() Debo consultarla con las y los integrantes
() No sé

--	--	--

--	--

--	--	--	--	--

M	H
---	---

Delegación

Dirección Distrital

Clave de la colonia

Sexo

Este cuestionario, es estrictamente confidencial y busca conocer la percepción de las y los integrantes de los comités ciudadanos y consejos de los pueblos, sobre los apoyos materiales que las autoridades les otorgaron durante su gestión en el periodo 2017. El Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM) garantiza la confidencialidad de la información proporcionada.

1. ¿Está enterada (o) de los apoyos materiales que el IECM ofrece a su Comité Ciudadano (Comité) o Consejo del Pueblo (Consejo)? (elegir una opción)

() Sí
() No

2. ¿Puede indicar cuál o cuáles ha recibido?

() Formatos
() Papelería
() Credencial
() Otro, especifique:

3. Los formatos, ¿han apoyado a su Comité o Consejo para cumplir con sus funciones? (elegir una opción)

() Sí
() No
() No sé

4. ¿Qué tan complicados son los formatos de las sesiones del pleno? (elegir una opción)

() Muy complicados
() Poco complicados
() Nada complicados
() No los he usado

5. ¿Qué tan complicados son los formatos de las Asambleas Ciudadanas? (elegir una opción)

() Muy complicados
() Poco complicados
() Nada complicados
() No los he usado

6. ¿Tiene recomendaciones sobre los formatos de las sesiones del pleno y de las Asambleas Ciudadanas? (elegir una opción)
() Sí, cuáles:

() No

7. Los materiales de papelería, ¿son útiles para las actividades de su Comité Ciudadano (Comité) o Consejo del Pueblo (Consejo)? (elegir una opción)

() Sí
() No
() No sé

8. ¿Tiene recomendaciones sobre los materiales de papelería? (elegir una opción)

() Sí, cuáles:

() No

9. ¿Podría especificar la frecuencia con la que usa los apoyos materiales de papelería que ha recibido su Comité o Consejo durante 2017?

Insumo	Mucho	Poco	Nada
Bolígrafos			
Clip estándar			
Cuaderno profesional			
Engrapadora y grapas			
Folder			
Papel rotafolio			
Papel bond tamaño carta			
Tabla sujetapapel			
Lápiz			
Masking Tape			
Marcadores			

10. ¿Cuenta con la credencial que la o lo acredita como integrante del Comité o Consejo? (elegir una opción)

() Sí
() No

11. La credencial, ¿ofrece beneficios a todas y todos los integrantes de su Comité o Consejo? (elegir una opción)

() Sí
() No

12. ¿Tiene recomendaciones sobre la credencial? (elegir una opción)

() Sí, cuáles:

() No

13. ¿Ha requerido apoyo de las autoridades delegacionales para el uso de espacios o instalaciones públicas? (elegir una opción)

() Sí
() No *pase a la 15

14. La respuesta de las autoridades, al solicitar uso de espacios o instalaciones, ha sido: (elegir una opción)

() Muy buena
() Buena
() Regular
() Mala
() Muy mala
() No tengo referencia

15. ¿Tiene recomendaciones sobre las solicitudes para el uso de espacios o instalaciones públicas? (elegir una opción)

() Sí, cuáles:

() No