



Ciudad de México, a 5 de marzo de 2019

CIRCULAR No. 20

**CC. ENCARGADOS DE DESPACHO Y TITULARES
DE LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA, DIRECCIONES EJECUTIVAS,
CONTRALORÍA INTERNA, TITULARES DE UNIDAD TÉCNICA Y
ESPECIALIZADA, ASÍ COMO DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
PRESENTES.**

Me refiero al mantenimiento y actualización a la infraestructura de cómputo y comunicaciones realizados, prevista en el Programa Operativo Anual de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI) para el ejercicio fiscal 2019.

Al respecto, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 84 párrafo primero y 86, fracción IX del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México; así como 19, fracción VII y 29 fracciones III y X del Reglamento Interior de este Instituto Electoral, les comunico que, con base en la información proporcionada por la UTSI, se llevará a cabo el mantenimiento preventivo conforme a la siguiente programación:

- Respecto de los equipos de videovigilancia (NVR, DVR, cámaras de video y dispositivos de la consola de monitoreo), se realizará dentro del periodo comprendido del **8 al 26 de abril de 2019**; y
- Respecto de los bienes informáticos (equipos de cómputo, impresoras, escáneres, no breaks y equipos Mac) equipos instalados en Oficinas Centrales, Órganos Desconcentrados y almacenes ubicados en Tláhuac, será realizado dentro del periodo comprendido del **22 de abril al 12 de julio de 2019**.

Los servicios antes mencionados, serán llevados a cabo por personal de la empresa **Tecnosupport S.A. de C.V.**, los cuales serán supervisados por personal de la UTSI para garantizar que los trabajos sean efectuados conforme a lo acordado con dicho proveedor y de acuerdo con el Procedimiento de Mantenimiento de Preventivo con clave **IECM/PR/UTSI/2/2016** del Sistema de Gestión Electoral del Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM).

Somos un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México, estamos comprometidos y comprometidos a administrar elecciones locales íntegras, conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios, y mejorando continuamente la eficacia de nuestro Sistema de Gestión Electoral.



CIRCULAR No. 20

Asimismo, una vez realizado el mantenimiento en mención, el usuario del bien informático deberá requisitar el Formato Orden de Servicio Mantenimiento Preventivo con clave **IECM/FR/UTSI/6/2016**, por medio del cual confirmará que se realizó dicho servicio de manera satisfactoria.

Por tal motivo, solicito se otorguen todas las facilidades al personal de dicha empresa, quienes se acreditarán con la identificación correspondiente, a fin de que se realicen las actividades de manera expedita y efectiva, evitando en la medida de lo posible la no interrupción y retraso de las labores propias de cada área del IECM.

En ese sentido, para tratar algún aspecto específico de los equipos que serán sujetos al mantenimiento preventivo en su área, podrán comunicarse con Alejandro Magaña Reyes o con Virginia Hernández Lagarde, ambos funcionarios adscritos a la UTSI, a las extensiones 4690 y 4664, respectivamente.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

Atentamente


Lic. Rubén Geraldo Venegas
Secretario Ejecutivo

C.c.p. Mtro. Mario Velázquez Miranda. Consejero Presidente del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM). Para su conocimiento. Presente.
CC. Consejeras y Consejeros Electorales integrantes del Consejo General del IECM. Para su conocimiento. Presentes.
CC. Representantes de los Partidos Políticos acreditados ante el Consejo General del IECM. Para su conocimiento. Presentes.
Lic. Ulises Irving Blanco Cabrera. Titular de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados del IECM. Para su conocimiento. Presente.
Lic. Oscar Alejandro Rodríguez Paz. Titular de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos del IECM. Para su conocimiento. Presente.
Archivo.

ABN/OARP/NFR/AAAGO/amr
Folio SE: 1750

Somos un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México, estamos comprometidas y comprometidos a administrar elecciones locales íntegras, conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios, y mejorando continuamente la eficacia de nuestro Sistema de Gestión Electoral.





FECHA: 4 / ABRIL / 2019

DEPARTAMENTO DE UTSI: REDES Y COMUNICACIONES

TIPO DE MANTENIMIENTO	PERIODICIDAD	SITIO(S)	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR EVENTO DE EQUIPOS DE SEGURIDAD DE CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN DE ACUERDO AL CONTRATO NO. LPN.-010-19	CUATRIMESTRAL	OFICINAS CENTRALES, SEDES DISTRITALES Y ALMACÉN DE TLÁHUAC	8/ABRIL/2019	26/ABRIL/2019

OBSERVACIONES

EL PERSONAL DE LA EMPRESA TECNOSUPPORT, S.A. DE C.V. SERÁ LA RESPONSABLE DE REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.

**CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO
ABRIL/2019**

Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
	1	2	3	4	5	6
7	8 DISTRITO 2 DISTRITO 3 DISTRITO 4 DISTRITO 5	9 DISTRITO 6 DISTRITO 9 DISTRITO 10 DISTRITO 12	10 DISTRITO 11 DISTRITO 15 DISTRITO 24 DISTRITO 28	11 DISTRITO 13 DISTRITO 17 DISTRITO 26 DISTRITO 30	12 DISTRITO 14 DISTRITO 18 DISTRITO 20 DISTRITO 33	13
14	15 OFICINAS CENTRALES	16 OFICINAS CENTRALES	17 OFICINAS CENTRALES	18	19	20
21	22 DISTRITO 16 DISTRITO 19 DISTRITO 23 DISTRITO 32	23 DISTRITO 22 DISTRITO 25 DISTRITO 27 DISTRITO 31	24 DISTRITO 8 DISTRITO 21 DISTRITO 29 ALMACÉN DE TLÁHUAC	25 DISTRITO 1	26 DISTRITO 7	27
28	29	30				

RESPONSABLE DE UTSI: LIC. JAVIER CASTAÑEDA LÓPEZ FIRMA



FECHA: 4 / ABRIL / 2019

DEPARTAMENTO DE UTSI: SOPORTE TÉCNICO Y MESA DE AYUDA

TIPO DE MANTENIMIENTO	PERIODICIDAD	SITIO(S)	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO, IMPRESORAS, ESCÁNERES, NO BREAKS Y EQUIPOS MAC DE ACUERDO AL CONTRATO NO. C.P.LPN.-009-19	ANUAL	OFICINAS CENTRALES, SEDES DISTRITALES Y ALMACENES DE TLÁHUAC	22/ABRIL/2019	12/JULIO/2019
OBSERVACIONES				
EL PERSONAL DE LA EMPRESA TECNOSUPPORT, S.A. DE C.V. SERÁ LA RESPONSABLE DE REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.				

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO ABRIL/2019						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22 DISTRITO 1	23 DISTRITO 3 DISTRITO 5	24 DISTRITO 2 DISTRITO 4	25 DISTRITO 9 DISTRITO 12	26 DISTRITO 6 DISTRITO 10	27
28	29 DISTRITO 11 DISTRITO 15	30 DISTRITO 24 DISTRITO 28				



CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO MAYO/2019						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
			1	2 DISTRITO 13 DISTRITO 17	3 DISTRITO 26 DISTRITO 30	4
5	6 DISTRITO 20	7 DISTRITO 18 DISTRITO 23	8 DISTRITO 14 DISTRITO 33	9 DISTRITO 16 DISTRITO 32	10 DISTRITO 19 DISTRITO 25	11
12	13 DISTRITO 22 DISTRITO 27	14 DISTRITO 21 DISTRITO 29	15 DISTRITO 31 DISTRITO 8 ALMACENES TLÁHUAC	16 DISTRITO 7	17 UTSI	18
19	20 CONTRALORÍA INTERNA	21 CONTRALORÍA INTERNA	22 CONTRALORÍA INTERNA	23 DEAP	24 DEAP	25
26	27 SECRETARÍA EJECUTIVA	28 SECRETARÍA EJECUTIVA	29 DEPCYC	30 UTEF	31 UTAJ	



CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO JUNIO/2019						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
						1
2	3 UTAJ	4 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	5 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	6 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	7 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	8
9	10 UTFCYD	11 DEECYCC	12 DEECYCC	13 UTALAOB	14 UTALAOB	15
16	17 DEOEYG	18 DEOEYG	19 DEOEYG	20 UTCSYD	21 UTVOE	22
23	24 UTGYDH	25 PARTIDOS POLÍTICOS	26 PARTIDOS POLÍTICOS	27 PRESIDENCIA	28 CE. GABRIELA WILLIAMS SALAZAR	29
30						



JULIO/2019						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
	1 CE. BERNARDO VALLE MONROY	2 CE. YURI GABRIEL BELTRAN MIRANDA	3 CE. MAURICIO HUESCA RODRIGUEZ	4 CE. CAROLINA DEL ANGEL CRUZ	5 CE. MYMIAM ALARCÓN REYES	6
7	8 UTSI	9 UTSI	10 UTSI	11 UTSI	12 UTSI	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

RESPONSABLE DE UTSI:	MTRO. ALEJANDRO MAGAÑA REYES	FIRMA
----------------------	------------------------------	-------