



Ciudad de México, a 8 de julio de 2019

**CIRCULAR No. 35**

**CC. ENCARGADOS DE DESPACHO Y TITULARES  
DE LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA, DE LA  
CONTRALORÍA INTERNA, DIRECCIONES EJECUTIVAS,  
DE UNIDAD TÉCNICA Y ESPECIALIZADA, ASÍ COMO  
DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.  
Presentes.**

Me refiero al mantenimiento y actualización a la infraestructura de cómputo y comunicaciones realizados, prevista en el Programa Operativo Anual (clave 2019-24A000-1002-136-030501-13-101-2) de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI) para el ejercicio fiscal 2019.

Al respecto, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 84, párrafo primero y 86, fracciones I y IX del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México; así como 19, fracción VII y 29 fracciones III y X del Reglamento Interior de este Instituto Electoral, les comunico que se llevarán a cabo los trabajos de mantenimiento preventivo a los equipos de comunicaciones y de la red inalámbrica, de acuerdo con el contrato No. LPN.-09-19, además de los equipos de seguridad de circuito cerrado de televisión, de acuerdo al contrato No. LPN.-010-19, dentro del periodo comprendido del **15 al 30 de julio de 2019**, en Oficinas Centrales, Órganos Desconcentrados y Almacén de Tláhuac, de acuerdo a la programación indicada en los **Anexos 1 y 2** (los cuales se adjuntan en copia simple para pronta referencia).

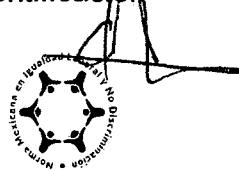
Los servicios antes mencionados serán llevados a cabo por personal de la empresa Tecnosupport S.A. de C.V., los cuales serán supervisados por la UTSI, para garantizar que los trabajos sean efectuados conforme a lo acordado con dicho proveedor y de acuerdo con el Procedimiento de Mantenimiento de Preventivo con clave **IECM/PR/UTSI/2/2016** del Sistema de Gestión Electoral. Asimismo, una vez realizado el mantenimiento en mención, el usuario del bien informático que recibió servicio deberá requisitar el Formato de Orden de Servicio Mantenimiento Preventivo con clave **IECM/FR/UTSI/6/2016**, con el que se dejará constancia escrita de dicho trabajo.

Por tal motivo, mucho les agradeceré otorgar todas las facilidades que estén a su alcance al personal de dicha empresa, quienes se acreditarán con la identificación

Somos un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México, estamos comprometidos y comprometidos a administrar elecciones locales integras, conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en augeo a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios, y mejorando continuamente la eficacia de nuestro Sistema de Gestión Electoral.



## CIRCULAR No. 35

correspondiente, con el fin de que realicen sus respectivas labores de manera expedita y efectiva.

Cabe mencionar que, durante la operación de mantenimiento, podrían presentarse fallas parciales o totales en los servicios de red institucional; razón por la cual, el personal comisionado buscará, en la medida de lo posible, que dicha interrupción sea lo más breve posible a fin de evitar molestias y retrasos en las labores propias en cada oficina y/o sede distrital, lo cual será notificado por el personal encargado de efectuar los trabajos.

Por último, para tratar algún aspecto específico de los equipos que serán sujetos al mantenimiento preventivo en su área, podrán comunicarse a la UTSI con el Lic. Javier Castañeda López, a la Extensión 4605.

Sin otro particular, y agradeciendo su valiosa colaboración para el buen desarrollo de los referidos trabajos de mantenimiento, aprovecho la ocasión para enviarles un saludo cordial.

Atentamente

  
Lic. Rubén Geraldo Venegas  
Secretario Ejecutivo

C.c.p. Mtro. Mario Velázquez Miranda. Consejero Presidente del Consejo General del IECM de la Ciudad de México. Para su conocimiento. Presente.  
CC. Consejeras y Consejeros Electorales Integrantes del Consejo General del IECM. Para su conocimiento. Presentes.  
Lic. Ulises Irving Blanco Cabrera. Titular de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados del IECM. Presente.  
Lic. Oscar Alejandro Rodríguez Paz. Titular de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos del IECM. Para su conocimiento. Presente.  
Archivo.

ROV/DARP  
Foto SE: 3355

### Somos un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México, estamos comprometidos y comprometidas a administrar elecciones locales integras, conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios, y mejorando continuamente la eficacia de nuestro Sistema de Gestión Electoral.





Circular 35 (Anexo 1)  
PROGRAMA  
MANTENIMIENTO PREVENTIVO

FECHA: 1 / JULIO / 2019

DEPARTAMENTO DE UTSI

REDES Y COMUNICACIONES

TIPO DE MANTENIMIENTO	PERIODICIDAD	SITIO(S)	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMUNICACIONES Y DE LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON EL CONTRATO No. LPN.-09-19	ANUAL	OFICINAS CENTRALES, SEDES DISTRITALES Y ALMACÉN DE TLÁHUAC	15/JULIO/2019	30/JULIO/2019
OBSERVACIONES				
EL PERSONAL DE LA EMPRESA TECNOSUPPORT, S.A. DE C.V. SERÁ LA RESPONSABLE DE REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.				

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO						
WEEKLY SCHEDULE JULY 2019						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	2	3	4	5	6	
8	9	10	11	12	13	
15	DISTRITO 2 DISTRITO 3 DISTRITO 4 DISTRITO 5	DISTRITO 6 DISTRITO 9 DISTRITO 10 DISTRITO 12	DISTRITO 11 DISTRITO 15 DISTRITO 24 DISTRITO 28	DISTRITO 13 DISTRITO 17 DISTRITO 26 DISTRITO 30	DISTRITO 14 DISTRITO 18 DISTRITO 20 DISTRITO 33	20
22	DISTRITO 16 DISTRITO 19 DISTRITO 23 DISTRITO 32	DISTRITO 22 DISTRITO 25 DISTRITO 27 DISTRITO 31	DISTRITO 8 DISTRITO 21 DISTRITO 29 ALMACÉN DE TLÁHUAC	DISTRITO 1	DISTRITO 7	27
29	OFICINAS CENTRALES	OFICINAS CENTRALES	31			

RESPONSABLE DE UTSI	LIC. JAVIER CASTAÑEDA LÓPEZ	FIRMA
---------------------	-----------------------------	-------



**Circular 35 (Anexo 2)**  
**PROGRAMA**  
**MANTENIMIENTO PREVENTIVO**

FECHA: 1 / JULIO / 2019

DEPARTAMENTO DE UTSI	REDES Y COMUNICACIONES
----------------------	------------------------

TIPO DE MANTENIMIENTO	PERIODICIDAD	SITIO(S)	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR EVENTO DE EQUIPOS DE SEGURIDAD DE CIRCUITO CERRADO DE TELEVISIÓN DE ACUERDO CON EL CONTRATO No. LPN.-010-19	CUATRIMESTRAL	OFICINAS CENTRALES, SEDES DISTRITALES Y ALMACÉN DE TLÁHUAC	15/JULIO/2019	30/JULIO/2019

OBSERVACIONES						
EL PERSONAL DE LA EMPRESA TECNOSUPPORT, S.A. DE C.V. SERÁ LA RESPONSABLE DE REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.						

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO JULIO/2019						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15 DISTRITO 2 DISTRITO 3 DISTRITO 4 DISTRITO 5	16 DISTRITO 6 DISTRITO 9 DISTRITO 10 DISTRITO 12	17 DISTRITO 11 DISTRITO 15 DISTRITO 24 DISTRITO 28	18 DISTRITO 13 DISTRITO 17 DISTRITO 26 DISTRITO 30	19 DISTRITO 14 DISTRITO 18 DISTRITO 20 DISTRITO 33	20
21	22 DISTRITO 16 DISTRITO 19 DISTRITO 23 DISTRITO 32	23 DISTRITO 22 DISTRITO 25 DISTRITO 27 DISTRITO 31	24 DISTRITO 8 DISTRITO 21 DISTRITO 29 ALMACÉN DE TLÁHUAC	25 DISTRITO 1	26 DISTRITO 7	27
28	29 OFICINAS CENTRALES	30 OFICINAS CENTRALES	31			

RESPONSABLE DE UTSI:	LIC. JAVIER CASTAÑEDA LÓPEZ	FIRMA
----------------------	-----------------------------	-------