

Ciudad de México, a 20 de agosto de 2019

CIRCULAR No. SA-033/2019

**CC. SECRETARIO EJECUTIVO, CONTRALOR INTERNO,
DIRECTORAS Y DIRECTORES EJECUTIVOS
Y TITULARES DE UNIDAD DEL IECM.**

Presentes


Me refiero a la recomendación preventiva emitida por la Contraloría Interna del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en específico a la señalada con el inciso C) de la Cédula de Observaciones y Recomendaciones en la que se consigna lo siguiente:

"Implementar los controles o medidas necesarias a fin de que los proveedores entreguen en tiempo y forma las facturas de los servicios recibidos."

Al respecto, solicito atentamente a todas las Unidades Responsables del Gasto que realizan adquisiciones de bienes y contratación de servicios, requerir a los proveedores las facturas correspondientes con la debida antelación vía correo electrónico, para que el pago se realice en los plazos establecidos en los contratos, pedidos y órdenes de servicio, mismos que deberán sujetarse en la medida de lo posible al Calendario Presupuestal autorizado en el Programa Operativo Anual.

Sin otro particular, les envío un cordial saludo.

Atentamente


Mtro. Alejandro Fidencio González Hernández
Secretario Administrativo

 c.p.

Lic. Vicente Gerardo Almanza Alba, - Director de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios. Para su conocimiento

Somos un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México, estamos comprometidas y comprometidos a administrar elecciones locales íntegras, conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios, y mejorando continuamente la eficacia de nuestro Sistema de Gestión Electoral.

