



Ciudad de México, a 24 de junio de 2021

CIRCULAR No. 52

CC. TITULARES DE LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA, CONTRALORÍA INTERNA, DIRECCIONES EJECUTIVAS, UNIDADES TÉCNICAS Y ESPECIALIZADA, ASÍ COMO TITULARES DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
Presentes.

Me refiero al mantenimiento a la infraestructura de cómputo, prevista en el Programa Operativo Anual (POA) de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI) para el ejercicio 2021.

Al respecto, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 84, párrafo primero y 86, fracciones IX y XI del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, así como 19, fracción VII y 29, fracciones III y X del Reglamento Interior de este Instituto Electoral, les comunico que, con base en la información proporcionada por la UTSI, del **1° de julio al 30 de septiembre de 2021** se llevará a cabo el *mantenimiento preventivo de los bienes informáticos* (equipos de cómputo, impresoras, escáneres, no breaks y equipos Mac) que se encuentran instalados en Oficinas Centrales, Órganos Desconcentrados y los almacenes ubicados en Tláhuac (Ver Anexo Único con el calendario correspondiente).

Los servicios serán proporcionados por personal de la empresa Tecnosupport S.A. de C.V. y supervisados por personal de la UTSI para garantizar que los trabajos sean realizados conforme a lo establecido con el proveedor y de acuerdo con el Procedimiento de Mantenimiento Preventivo con clave **IECM/PR/UTSI/2/2016** del Sistema de Gestión Electoral del Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM).

Una vez llevado a cabo el mantenimiento, el usuario del bien informático deberá requisitar el *Formato de Orden de Servicio Mantenimiento Preventivo* (clave **IECM/FR/UTSI/6/2016**), en el cual se confirmará la realización de dicho servicio de manera satisfactoria. En caso de que el usuario resguardante del equipo se encuentre fuera de la oficina en el momento que se lleve a cabo el citado mantenimiento, el servicio podrá ser validado y firmado por personal de su misma área.

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidos a administrar elecciones locales integrales; conducir mecanismos de *participación ciudadana incluyentes*, y *promover* en los y las habitantes de la Ciudad de México la *cultura democrática*, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y *mejorando continuamente* la *eficacia* de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.



Rev. 1/2019

CIRCULAR No. 52

Por tal motivo, les solicito de manera comedida otorgar todas las facilidades al personal de dicha empresa, quienes se acreditarán con la identificación correspondiente, a fin de que se realicen el mantenimiento de los equipos de manera expedita y efectiva, evitando en la medida de lo posible la interrupción y retraso de las labores propias de cada área del IECM.

Finalmente, para tratar algún aspecto específico sobre el mantenimiento de los bienes informáticos de las áreas del IECM, podrán comunicarse al Departamento de Soporte Técnico y Mesa de Ayuda de la UTSI, con la Lic. Virginia Hernández Lagarde, en la extensión 4690 y por correo institucional a la dirección virginia.hernandez@iecm.mx

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

Atentamente


Mtro. Juan Manuel Lucatero Radillo*
Secretario Ejecutivo

* Firma por ausencia, el licenciado **Gustavo Uribe Robles**, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Construcción de Ciudadanía, con fundamento en los artículos 34, fracción I, inciso a) y 35 del Reglamento Interior del IECM y en términos del oficio **IECM/PCG/053/2021** de 17 de junio de 2021 signado por el Consejo Presidente.

C.c.p. **Mtro. Mario Velázquez Miranda**. Consejero Presidente del Consejo General del IECM. Para su conocimiento. Presente.
Consejeras y Consejeros Electorales Integrantes del Consejo General del IECM. Para su conocimiento. Presentes.
Representantes de los Partidos Políticos ante el Consejo General del IECM. Para su conocimiento. Presentes.
Lic. Estefanía Mena Ibarra. Titular de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos del IECM. Presente.
Mtro. Bernardo Núñez Yedra. Titular de la Unidad Técnica de Archivo, Logística y Apoyo a Órganos Desconcentrados del IECM. Presente.
Archivo.


EMIRNER

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidas a administrar elecciones locales íntegras; conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en los y las habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio plena de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y mejorando continuamente la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.



Rev. 1/2019

Huizaches No. 25, Colonia Rancho Los Colorines, Tlalpan, C.P. 14386, Ciudad de México. Conm. 5483-3800



**PROGRAMA
MANTENIMIENTO PREVENTIVO**

Página 1 de 1
Revisión: 01/2019
Código: IECM/FR/UTSI/14/2019
Fecha de expedición: 06-02-2019

FECHA: 22-junio-2021

DEPARTAMENTO DE UTSI: Mesa de Ayuda y Soporte Técnico

TIPO DE MANTENIMIENTO	PERIODICIDAD	SITIO(S)	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
Mantenimiento preventivo a bienes informáticos	Anual	Oficinas Centrales, Órganos Desconcentrados y almacenes de Tláhuac	01/07/2021	10/09/2021
OBSERVACIONES				

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO (Julio/2021)						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
				1 Distrito 1	2 Distrito 3 Distrito 5	
	5 Distrito 2 Distrito 4	6 Distrito 9 Distrito 12	7 Distrito 6 Distrito 10	8 Distrito 11 Distrito 15	9 Distrito 24 Distrito 28	
	12 Distrito 13 Distrito 17	13 Distrito 26 Distrito 30	14 Distrito 20	15 Distrito 18 Distrito 23	16 Distrito 14 Distrito 33	
	19 Distrito 16 Distrito 32	20 Distrito 19 Distrito 25	21 Distrito 22 Distrito 27	22 Distrito 21 Distrito 29	23 Distrito 31 Distrito 8 Almacenes de Tláhuac	
	26 Distrito 7	27 Contraloría Interna	28 UTAJ	29 UTAJ	30 DEAP	
RESPONSABLE DE UTSI:		Alejandro Magaña Reyes			 FIRMA	



**PROGRAMA
MANTENIMIENTO PREVENTIVO**


Página 1 de 1
Revisión: 01/2019
Código: IECM/FR/UTSI/14/2019
Fecha de expedición: 06-02-2019

FECHA: 22-junio-2021

DEPARTAMENTO DE UTSI: Mesa de Ayuda y Soporte Técnico

TIPO DE MANTENIMIENTO	PERIODICIDAD	SITIO(S)	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
Mantenimiento preventivo a bienes informáticos	Anual	Oficinas Centrales, Órganos Desconcentrados y almacenes de Tláhuac	01/07/2021	10/09/2021
OBSERVACIONES				

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO (Agosto/2021)						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
	DEAP 2	DEPCYC 3	DEPCYC 4	UTEF 5	Secretaría Ejecutiva 6	
	Secretaría Ejecutiva 9	UTSI 10	Secretaría Administrativa 11	Secretaría Administrativa 12	Secretaría Administrativa 13	
	DEOEYG 16	DEOEYG 17	UTALAOB 18	UTALAOB 19	DEECYCC 20	
	DEECYCC 23	UTCFYD 24	UTCSYD 25	UTCSYD 26	UTGYDH 27	
	UTVOE 30	Presidencia 31				

RESPONSABLE DE UTSI:	Alejandro Magaña Reyes	 FIRMA
-----------------------------	------------------------	---



**PROGRAMA
MANTENIMIENTO PREVENTIVO**


Página 1 de 1
Revisión: 01/2019
Código: IECM/FR/UTSI/14/2019
Fecha de expedición: 06-02-2019

FECHA: 22-junio-2021

DEPARTAMENTO DE UTSI: Mesa de Ayuda y Soporte Técnico

TIPO DE MANTENIMIENTO	PERIODICIDAD	SITIO(S)	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
Mantenimiento preventivo a bienes informáticos	Anual	Oficinas Centrales, Órganos Desconcentrados y almacenes de Tláhuac	01/07/2021	10/09/2021
OBSERVACIONES				

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO (Septiembre/2021)						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
			1 CE BVM CE CAC	2 CE CERM CE EER	3 CE MHR CE SPP	
	6 Partidos Políticos	7 Partidos Políticos	8 UTSI	9 UTSI	10 UTSI	

RESPONSABLE DE UTSI:	Alejandro Magaña Reyes	 FIRMA
-----------------------------	------------------------	---