



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
OFICINA DEL SECRETARIO

Ciudad de México, a 03 de septiembre de 2021

**CIRCULAR No. SA-027/2021**

**Personas Titulares y Encargadas del Despacho de la Secretaría Ejecutiva, Contraloría Interna, Unidad Técnica Especializada de Fiscalización, Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas Presentes**

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 88, fracción XV, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, en concordancia con el numeral 7 de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en lo relativo a la adquisición y contratación de los bienes y la prestación de los servicios catalogados como irreductibles que el Instituto Electoral de la Ciudad de México requiere sean prestados o adquiridos a partir del primero de enero de 2022, llevando a cabo los procedimientos de compra conforme a los montos de actuación autorizados en el presente ejercicio, se anexan los criterios que deberán tomarse en cuenta para el fin citado.

Cabe señalar que la información requerida en los criterios adjuntos deberá ser remitida a esta Secretaría, **a más tardar el día 30 de septiembre de 2021.**

Sin otro particular, reciban un cordial saludo

**ATENTAMENTE**

**Mtro. Alejandro Fidencio González Hernández**  
**Secretario Administrativo**

C.c.p. **Mtro. Mario Velázquez Miranda.-** Consejero Presidente del Consejo General. Para su conocimiento.  
**Consejeras y Consejeros Electorales del Instituto Electoral de la Ciudad de México.** Para su conocimiento.

Somos Un Instituto de Calidad



*En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidas y comprometidos a administrar elecciones locales íntegras; conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y mejorando continuamente la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.*



Rev. 1/2019



**CRITERIOS A LOS QUE SE SUJETARÁN TODAS LAS ÁREAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PARA LA ADQUISICIÓN Y CONTRATACIÓN DE BIENES Y LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS CON CARÁCTER DE IRREDUCTIBLE PARA EL EJERCICIO FISCAL DE 2022.**

**INTRODUCCIÓN**

La Secretaría Administrativa (Secretaría) es el órgano ejecutivo que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos y materiales del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Instituto Electoral), así como responsable de su patrimonio, de la aplicación de las partidas presupuestales y eficiente uso de los bienes muebles e inmuebles: ejercer las partidas presupuestales en los términos aprobados en el Presupuesto de Egresos; atender las necesidades administrativas de las áreas del Instituto Electoral y ministrar oportunamente, los recursos financieros y materiales a los Órganos Desconcentrados, para el cumplimiento de sus funciones y recibir de las personas Titulares de los Órganos Ejecutivos y Técnicos, las requisiciones y bases técnicas para la adquisición de bienes y contratación de servicios vinculados a los programas y proyectos que deben cumplir.

En virtud de las atribuciones y responsabilidades de este Instituto Electoral, las áreas que lo integran requieren contar con los bienes y servicios básicos durante todo el año para la consecución de sus programas y proyectos. Sin embargo, normalmente es hasta finales del mes de enero de cada ejercicio fiscal, cuando se está en condiciones de ejercer el presupuesto para el ejercicio anual respectivo, con base en los recursos asignados por el Congreso de la Ciudad de México, lo que implicaría iniciar a partir de esas fechas los trámites administrativos para la contratación o adquisición de esos insumos, con el consecuente riesgo que conlleva para el adecuado y oportuno funcionamiento de los órganos de esta autoridad electoral.

La Secretaría considera pertinente y necesario previa aprobación del Consejo General del Instituto Electoral, realizar los procedimientos de adjudicación, que permitan al Instituto Electoral, que una vez autorizado el presupuesto para el ejercicio fiscal 2022 por el Congreso de la Ciudad de México, formalizar la adjudicación de los bienes y servicios irreductibles, mismos que son considerados como tales conforme a su naturaleza y necesidades de las áreas requirentes para el desarrollo normal de las actividades del propio Instituto Electoral, y que es necesario contar con los mismos a partir del mes de enero de 2022.

En términos de la fracción XV, del inciso C) del numeral 2 de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto

Somos Un Instituto de Calidad



*En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidos a administrar elecciones locales integrales; conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y mejorando continuamente la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.*



Rev. 1/2019



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
OFICINA DEL SECRETARIO

Electoral de la Ciudad de México (Lineamientos), se establece: "XV. Irreductible: Carácter de los insumos necesarios para garantizar la operatividad del Instituto Electoral y por ende la consecución de su objeto, que se efectúa mediante la adquisición, arrendamiento o prestación de servicios, que por su importancia y características se requieran a partir del primer día de cada ejercicio fiscal y que cuenten con la aprobación del Consejo;"

Que de conformidad con el artículo 29 de las Normas Generales de Programación, Presupuesto y Contabilidad del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Normas), el Consejo, previo análisis del gasto consignado en los proyectos de presupuesto, podrá expedir autorizaciones previas para que la Secretaría a través de la Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS), esté en posibilidad de convocar, efectuar trámites y contraer compromisos que les permitan iniciar o continuar, a partir del primero de enero del año siguiente al ejercicio de que se trate, aquellas adquisiciones, arrendamientos y servicios que por su importancia y características así lo requieran, considerando en todos los casos, que tanto las autorizaciones que otorgue el Consejo General como los compromisos que con base en ellas se contraigan, estarán condicionadas a la aprobación del presupuesto correspondiente.

En concordancia con lo establecido en el numeral 7 de los Lineamientos, la Secretaría emite los criterios a los que se deberán sujetar todas las áreas del Instituto Electoral de la Ciudad de México, para la adquisición y contratación de bienes y la prestación de los servicios con carácter de irreductible para el ejercicio fiscal de 2022, adecuados a la exigencia actual que permita a las Unidades Responsables del Gasto (UR) analizar sus actividades institucionales y atender estas, a efecto de optimizar los recursos humanos, financieros y materiales, así como la operatividad del Instituto Electoral.

## OBJETIVO

Establecer los criterios para convocar, adjudicar y formalizar contratos o pedidos por la adquisición, arrendamiento de bienes o contratación de servicios que por su importancia y características sean considerados como irreductibles, cuya vigencia inicie en el ejercicio fiscal siguiente de aquél en el que se lleva a cabo el procedimiento de contratación.

## CRITERIOS

Las Unidades Responsables del Gasto (UR) deberán proporcionar las especificaciones técnicas y/o anexos técnicos correspondientes, el monto estimado contemplado en el Programa Operativo Anual y el Proyecto de Presupuesto de 2022

Somos Un Instituto de Calidad



*En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidas y comprometidos a administrar elecciones locales integrales; conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y mejorando continuamente la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.*



Rev. 1/2019



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
OFICINA DEL SECRETARIO

del Instituto Electoral, así como la justificación correspondiente para que el bien o servicio solicitado, para su evaluación correspondiente y ser considerado como irreductible, lo cual permitirá iniciar los trámites para el desarrollo de los procedimientos de adjudicación en este ejercicio 2021.

La DACPyS, conforme a registros históricos, adjunta como Anexo 1, "Relación de los bienes y la prestación de los servicios, catalogados como irreductibles" que el Instituto Electoral requirió convocar para el ejercicio fiscal en curso, para que se tome como referente en la planeación 2022.

Los requerimientos relativos a bienes en materia de tecnologías de la información y comunicaciones, consistentes en paquetes comerciales, servicios informáticos, equipos de transmisión de voz y datos, entre otros, deberán contar con un dictamen técnico favorable, fundado y motivado que emita la Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI), y que haya sido aprobado por el Comité de Informática, mismo que se integrará a las especificaciones técnicas y/o anexos técnicos correspondientes, con una copia del acta debidamente firmada por los miembros de ese Comité. Lo anterior, en cumplimiento del numeral 20 de los Lineamientos. Para el caso de los conceptos "Servicio de soporte "Oracle Premier Support Systems", "Renovación de las licencias del software "Oracle Database Standard Edition" y "Suscripción de licenciamiento de productos de software Microsoft" la UTSI deberá actualizar con los proveedores los conceptos y/o servicios vigentes para su contratación y clasificación correcta.

En el caso de los requerimientos de bienes, o contratación de servicios cuyo grado de integración nacional sea inferior al 50%, deberán adjuntar la justificación correspondiente, a efecto de que sea sometido para su autorización al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Generales del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Comité).

La Secretaría presentará en el mes de octubre del ejercicio correspondiente, el proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral por el que autorice a la Secretaría para que realice, a partir de la publicación del acuerdo correspondiente y hasta el 31 de diciembre del ejercicio en curso, los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios para el ejercicio fiscal 2022. La DACPyS realizará la calendarización de los procedimientos de contratación en 2021, considerando la consolidación por tipo de bien o servicio, el monto, así como el concepto del bien o servicio. Las áreas requerientes de los bienes y servicios solicitados como irreductibles procurarán que los recursos no se vean afectados en el eventual ajuste que determine el Consejo General para el ejercicio fiscal 2022.

Somos Un Instituto de Calidad



*En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidas a administrar elecciones locales integrales; conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y mejorando continuamente la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.*



Rev. 1/2019

Asimismo, las UR deberán emitir con oportunidad los formatos de requisición, una vez que el Consejo General determine el ajuste al presupuesto para el ejercicio fiscal 2022, que permita la formalización de los citados requerimientos.

## GENERALIDADES

El gasto de las Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios a contratar se sujetará a las disposiciones específicas del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, que establece:

Los recursos económicos de que dispongan la Federación, los estados, los municipios, el Distrito Federal y los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados. Por lo que, las adquisiciones, arrendamientos y enajenaciones de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza y la contratación de obra que realicen, se adjudicarán o llevarán a cabo a través de licitaciones públicas mediante convocatoria pública para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobre cerrado, que será abierto públicamente, a fin de asegurar al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Así como a lo establecido en el artículo 91 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México que refiere:

Esta Ley establece los criterios de economía y gasto eficiente que regirán para la elaboración, control y ejercicio anual del presupuesto que realicen las Dependencias, Alcaldías, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública de la Ciudad de México y los **Órganos Autónomos** y de Gobierno. Se aplicará sin perjuicio de lo dispuesto por otros ordenamientos legales y de la Secretaría de la Contraloría, en el ámbito de su competencia, interpretará y vigilará su debida observancia para las Dependencias, Alcaldías, Órganos Desconcentrados y Entidades.

Se establece como criterio de gasto eficiente, que toda adquisición tenga racionalidad económica que sea necesaria, que cumple un fin predeterminado, que no sea redundante y que su costo monetario sea inferior al beneficio que aporte.

Somos Un Instituto de Calidad



*En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidos a administrar elecciones locales integrales; conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y mejorando continuamente la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.*



Rev. 1/2019





SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
OFICINA DEL SECRETARIO

En cumplimiento a lo anterior, por regla general, las adquisiciones de los Capítulos 1000 "Servicios Personales" 2000 "Materiales y Suministros", 3000 "Servicios Generales" y 5000 "Bienes Muebles" se sujetarán a los criterios de calidad, oportunidad, menor precio, tiempo de entrega, y se realizarán a través de licitaciones públicas.

**Toda la información y documentación deberá proporcionarse a más tardar el 30 de septiembre de 2021**, con el propósito de que permita la consolidación de los mismos y el desarrollo del procedimiento que corresponda (Licitación Pública, Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o por adjudicación directa); lo anterior para que permita a la DACPyS planear con oportunidad y reducir el riesgo de desabasto de insumos, por no haberse proporcionado la información para realizar en tiempo y forma el procedimiento de contratación.

Asimismo, lo anterior permitirá solicitar al Consejo General del Instituto, el acuerdo, por el que se autorice a la Secretaría Administrativa, para que realice, a partir de la publicación del mismo y hasta el 31 de diciembre de 2021, los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios, para el ejercicio fiscal 2022.

Cabe señalar que, para dar inicio por parte de la DACPyS al procedimiento de contratación de los bienes o servicios solicitados, **será requisito indispensable que las UR invariablemente hayan considerado en el proyecto de presupuesto 2022** los recursos financieros necesarios para llevar a cabo las acciones y especificar, con la debida anticipación, el tiempo en el que serán requeridos.

Los casos de excepción a la Licitación Pública, establecidos en el numeral 51 de los Lineamientos, a través del procedimiento de invitación restringida a cuando menos tres proveedores o por adjudicación directa, se realizarán cuando el importe de cada operación no exceda de los montos de actuación aprobados por el Comité para el ejercicio fiscal en curso, siempre que las operaciones de compra de bienes o contrataciones de servicios no se fraccionen para quedar comprendidas en estos supuestos de excepción a la licitación pública.

De acuerdo con lo que establece el citado numeral 51 de los Lineamientos, la suma de las operaciones que se realicen conforme a dicho numeral, no podrá exceder del 20% de su volumen anual de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios autorizado. En casos excepcionales, la suma de las operaciones previstas en este numeral podrá exceder el porcentaje indicado, siempre que la misma sea aprobada previamente, por la Secretaría, bajo su estricta responsabilidad, y registradas detalladamente en el informe que trimestralmente será presentado al Comité.

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidas a **administrar elecciones locales integrales**; conducir mecanismos de **participación ciudadana incluyentes**, y **promover** en las y los habitantes de la Ciudad de México la **cultura democrática**, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y **mejorando continuamente** la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.



Rev. 1/2019

Cuando las UR consideren la pertinencia de adquirir una marca determinada o comprar o contratar con un proveedor determinado, deberá invariablemente ubicar previamente el sustento correspondiente, en los supuestos de excepción del numeral 50 de los Lineamientos, y presentar en forma escrita la Justificación plena e indubitable, en la que se incluirán, entre otros elementos, los relativos a las ventajas que aquello representa para el Instituto Electoral; y que acredite en términos de lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos sobre la economía, eficacia, eficiencia, transparencia y honradez; que asegure las mejores condiciones de precio, calidad, oportunidad, financiamiento y servicio en las adquisiciones, entre otras. La Justificación en su caso, será sometida al análisis y dictamen del Comité, para lo cual se programará la sesión correspondiente dentro de los siguientes 10 días hábiles.

En el supuesto inmediato anterior, cuando las UR soliciten contratar con un proveedor determinado, previamente por escrito deberán solicitar a la DACPyS el comportamiento histórico del mismo, en cuanto al cumplimiento en la entrega o prestación del servicio.

Finalmente, de conformidad con el numeral 23 de los Lineamientos, la Secretaría a través de la DACPyS será la única encargada y responsable de llevar a cabo los procedimientos de adjudicación que establecen los mismos, por lo que los servidores públicos que lleven a cabo Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, sin la participación de la DACPyS y conforme a los Lineamientos, serán sujetos de responsabilidades, como lo establece el artículo 47, fracciones I y II de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.

Por último, se hace del conocimiento que la información y documentación que no sea proporcionada a más tardar el 30 de septiembre de 2021 a la DACPyS quedará bajo la absoluta responsabilidad de la persona funcionaria que la haya omitido para su atención.

Somos Un Instituto de Calidad



*En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidas a administrar elecciones locales integrales; conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y mejorando continuamente la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.*



Rev. 1/2019

## ANEXO 1

"RELACIÓN DE LOS BIENES Y LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, CATALOGADOS COMO IRREDUCTIBLES, QUE EL INSTITUTO ELECTORAL REQUIRIÓ CONVOCAR PARA EL EJERCICIO FISCAL EN CURSO, PARA QUE SE TOMA COMO REFERENTE EN LA PLANEACIÓN 2022"

No.	DESCRIPCIÓN	UR
1	Vales de despensa mensuales;	CRH
2	Servicio de telefonía analógica;	UTSI/DACPyS
3	Servicio de telefonía digital;	UTSI
4	Servicio de red digital de datos (WAN);	UTSI
5	Servicio de Internet;	UTSI
6	Servicio de limpieza para las inmuebles propios y arrendados del Instituto;	DACPyS
7	Servicio de fotocopiado;	DACPyS
8	Seguro patrimonial de los bienes propiedad del Instituto;	DACPyS
9	Servicios de monitoreo en medias electrónicos, carpeta informativa y análisis coyuntural mensual;	UTCSyD
10	Servicio de auditoría a los estados financieros y al ejercicio del presupuesto del Instituto Electoral al 31 de diciembre de 2020, así como el dictamen de cumplimiento de obligaciones establecidas en el Código Fiscal de la Ciudad de México al ejercicio fiscal de 2020;	DPyRF
11	Servicio de la representación impresa del comprobante fiscal de las remuneraciones cubiertas al personal del Instituto para el ejercicio fiscal 2021 en cumplimiento a lo establecido en los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación;	CRH
12	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de circuito cerrado de televisión, cabina de video; así como el soporte técnico para el manejo de cámaras para las sesiones de Consejo General y diversos eventos institucionales y la asesoría de edición de audio y video;	UTCSyD
13	Servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y mayor a subestaciones, tableros generales, plantas de emergencia, CCM'S, sistemas de bombeo, cárcamo, sistema de tierra y pararrayos;	DACPyS
14	Servicio de operación, mantenimiento preventivo y correctivo de la planta de tratamiento de agua residual;	DACPyS
15	Servicio de valet parking;	DACPyS
16	Servicio de vigilancia;	DACPyS

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidas a **administrar elecciones locales integrales**; conducir mecanismos de **participación ciudadana incluyentes**, y **promover** en las y los habitantes de la Ciudad de México la **cultura democrática**, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y **mejorando continuamente** la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.



Rev. 1/2019

Huizaches No. 25, Colonia Rancho Los Colorines, Tlalpan, C.P. 14386, Ciudad de México. Conmutador 5483-3800



17	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de radiocomunicación de seguridad;	DACPyS
18	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a elevador;	DACPyS
19	Mantenimiento y conservación de áreas jardinadas y plantas naturales;	DACPyS
20	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular Dodge, Chevrolet, Nissan, Honda y Toyota;	DACPyS
21	Mantenimiento preventivo y correctivo para tres equipos receptores del Sistema de Alerta Sísmica (SAS) y suministro de señales;	DACPyS
22	Suministro de agua embotellada en garrafones;	DACPyS
23	Servicio de fumigación;	DACPyS
24	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo al sistema hidroneumático;	DACPyS
25	Mantenimiento de instalación y desinstalación de líneas telefónicas;	DACPyS
26	Servicio de cerrajería;	DACPyS
27	Mensajería local, nacional e internacional;	SE
28	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos especializados para procesar la cartografía electoral;	UTSI
29	Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo para computadoras, laptops, impresoras, escáneres, no Breaks y equipos Mac;	UTSI
30	Servicio de soporte "Oracle Premier Support Systems";	UTSI
31	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de comunicaciones;	UTSI
32	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la red inalámbrica;	UTSI
33	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la planta de emergencia para la red eléctrica del centro de cómputo;	UTSI
34	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para la unidad de aire acondicionado de precisión del centro de cómputo;	UTSI
35	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de fuerza ininterrumpible (UPS) del centro de cómputo;	UTSI
36	Servicio de internet redundante;	UTSI

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidos a **administrar elecciones locales integrales**, conducir mecanismos de **participación ciudadana incluyentes**, y **promover** en las y los habitantes de la Ciudad de México la **cultura democrática**, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y **mejorando continuamente** la eficacia de **nuestro sistema de gestión de calidad electoral**.



Rev. 1/2019

37	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para lectores ópticos de alta velocidad;	UTSI
38	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de seguridad del circuito cerrado de televisión;	UTSI
39	Mantenimiento por evento de la infraestructura informática;	UTSI
40	Servicio de internet de banda ancha móvil;	UTSI
41	Servicio de envío de mensajes SMS a teléfonos celulares;	UTSI
42	Suscripción de licenciamiento de productos de software Microsoft;	UTSI
43	Suscripción de los servicios de seguridad en la nube imperva incápsula;	UTSI
44	Renovación de las licencias del software "Oracle Database Standard Edition";	UTSI
45	Servicio "DELL APOS Extended Services", para los servidores de la plataforma virtual;	UTSI
46	Renovación de dominios y DNS del Instituto;	UTSI
47	Servicio de internet con un dispositivo móvil;	UTSI
48	Servicio de instalación y adecuación del cableado estructurado;	UTSI
49	Póliza de soporte para los equipos F5 Networks;	UTSI
50	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la consola y sensores del centro de cómputo;	UTSI
51	Mantenimiento correctivo de servidor dell;	UTSI
52	Servicio de soporte técnico para el mantenimiento y continuidad operativa de aplicaciones colaborativas;	UTSI
53	Servicio de estenografía;	UTALAOD
54	Servicio de traducción simultánea al lenguaje de señas mexicano;	UTALAOD
55	Servicio de traducción oral y escrita de lenguas indígenas;	UTALAOD
56	Servicio de suscripciones a las páginas web para la atención especializada a usuarios internos y externos del Centro de Documentación del Instituto Electoral;	UTALAOD
57	Servicio de impresión de vestuario distintivo y material de protección para el personal eventual;	UTALAOD
58	Seguro de gastos médicos mayores;	CRH
59	Seguro contra accidentes del personal que realiza labores de campo en Distritos;	CRH
60	Servicio informativo vía Internet con una agencia de noticias;	UTCSyD
61	Servicio de entrega de periódicos;	UTCSyD

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidas a **administrar elecciones locales integrales**, conducir mecanismos de **participación ciudadana incluyentes**, y **promover** en las y los habitantes de la Ciudad de México la **cultura democrática**, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y **mejorando continuamente** la eficacia de **nuestro sistema de gestión de calidad electoral**.



Rev. 1/2019

Huizaches No. 25, Colonia Rancho Los Colorines, Tlalpan, C.P. 14386, Ciudad de México. Conmutador 5483-3800

62	Servicio de envío de mensajes promocionales a la ciudadanía de la Ciudad de México residente en localidades de los Estados Unidos de América para tramitar su credencial para votar desde el extranjero;	UTCSyD
63	Servicio de impresión de lonas, carteles y volantes para la difusión del cumplimiento SUP-REC-035/2020 relacionada a la Jornada Constitutiva de Participación Ciudadana 2020, y de la Resolución para las Asambleas de Evaluación y Rendición de Cuentas;	UTCSyD
64	Servicio de diseño e implementación de una estrategia de marketing para fomentar la participación de la ciudadanía de la Ciudad de México residente en localidades de Estados Unidos de América en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021;	UTCSyD
65	Servicio de monitoreo de la conversación en redes sociales digitales respecto a lo que se publica por parte de actores políticos relacionados al Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021;	UTCSyD
66	Servicio de manejo de crisis, detección, análisis y desarticulación de posibles FAKE NEWS en contra del Instituto Electoral, en el marco del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021;	UTCSyD
67	Monitoreo de espacios que difunden noticias;	UTCSyD
68	Arrendamiento de inmuebles de los Distritos Electorales 1, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31 y 32.	UTALAOD

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidos a **administrar elecciones locales integrales**; conducir mecanismos de **participación ciudadana incluyentes**, y **promover** en las y los habitantes de la Ciudad de México **la cultura democrática**, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y **mejorando continuamente** la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad electoral.



Rev. 1/2019