

Ciudad de México, 14 de diciembre de 2022

**CIRCULAR No. 105**

**CC. PERSONAS ENCARGADAS DEL DESPACHO Y/O  
TITULARES DE LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA,  
CONTRALORÍA INTERNA, DIRECCIONES EJECUTIVAS  
Y UNIDADES TÉCNICAS, ASÍ COMO TITULARES DE  
ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO  
ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

Presentes.

Me refiero a las obligaciones en materia de transparencia que tienen los Sujetos Obligados de la Ciudad de México, conforme a lo establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (LTAIPRC), la cual señala que los Sujetos Obligados deberán mantener impresa para consulta directa de los particulares, difundir y mantener actualizada la información pública, **a través de los respectivos medios electrónicos, de sus sitios de Internet y de la Plataforma Nacional de Transparencia**, en relación con las obligaciones comunes indicadas en el artículo 121 de dicha Ley, y en particular, por lo que hace a las fracciones VIII (Directorio) y XVII (Información Curricular).

Al respecto, con fundamento en los artículos 84 y 86 fracciones I y IX del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México, así como 19 fracción VII del Reglamento Interior del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Reglamento Interior) y con la finalidad de dar debido cumplimiento a dichas obligaciones, se solicita a las áreas administrativas, de autonomía de gestión, ejecutivas y técnicas del Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM) **la actualización de la versión pública del Curriculum Vitae (CV)** de las personas servidoras públicas de estructura, a partir del nivel jerárquico de Jefatura de Departamento, homóloga y superior (Ver **Anexo Único**), así como del contenido de la información respecto al Directorio de su área, señalando para tal efecto el número de extensión, y remitirlo a esta instancia ejecutiva, con atención a la Oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivo (Oficina de Transparencia), a las cuentas de correo institucional *iveth.morales@iecm.mx* y *aldo.vizcaino@iecm.mx*, a más tardar, el **viernes 13 de enero de 2023**.

De igual manera, y con la finalidad de agilizar el trámite de la incorporación de la fotografía de quienes aún no cuenten con la publicación de ésta (o bien, que deseen su



## CIRCULAR No. 105

actualización), se requiere su envío en **formato JPG** a las direcciones electrónicas y en la fecha antes señaladas.

Conviene advertir que, en caso de no requerir la actualización de la versión pública del CV de alguna de las personas funcionarias del área a su cargo, de igual forma, deberá de comunicarlo a esta instancia ejecutiva, en los plazos y términos establecidos en la presente Circular.

Para el caso de las personas funcionarias adscritas a las Direcciones Distritales, la o el Titular de Órgano Desconcentrado (OD) deberá canalizar dicha información a la Dirección de Apoyo a Órganos Desconcentrados (DAOD) al correo [se.daod.documentos@iecm.mx](mailto:se.daod.documentos@iecm.mx), utilizando los respectivos formatos, debiéndola enviar, a más tardar, el **martes 10 de enero de 2023** para su debida integración por parte de la DAOD, que será el área encargada de remitirla a la Oficina de Transparencia en la fecha anteriormente establecida, además de indicar las precisiones con respecto a la integración de cada OD que aparecerá en el directorio institucional del IECM.

Por último, para cualquier asunto relacionado con la presente Circular, podrán comunicarse con la **Lic. Iveth Morales Leal**, Subdirectora de Transparencia y Datos Personales, así como con el **Lic. Aldo Elihut Vizcaíno Arana**, Jefe de Departamento de Transparencia, en las extensiones 4726 y 4187, respectivamente, o a través de los correos institucionales previamente mencionados.

Sin otro particular, y agradeciendo de antemano su valiosa colaboración institucional, reciban mis saludos cordiales.

  
**Atte. Bernardo Núñez Yedra**  
Secretario Ejecutivo

C.c.p. **Mtra. Patricia Avendaño Duran**. Consejera Presidenta del Consejo General del IECM. Para su conocimiento. Presente.  
**Consejeras y Consejeros Electorales Integrantes del Consejo General del IECM**. Para su conocimiento. Presentes.  
**Lic. Alberto Aguirre Véjar**. Titular de la Dirección de Apoyo a Órganos Desconcentrados adscrita a la Secretaría Ejecutiva del IECM. Presente.  
**Lic. Iveth Morales Leal**. Subdirectora de Transparencia y Datos Personales adscrita a la Oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivo del IECM. Presente.  
Archivo.

BNY/RPS/IML/AEVA



Somos un Instituto de Calidad

En el Instituto Electoral de la Ciudad de México, estamos comprometidas y comprometidos a administrar elecciones locales íntegras, conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios, y mejorando continuamente la eficacia de nuestro Sistema de Gestión Electoral.



Huizaches No. 25, Colonia Rancho Los Colorines, Tlalpan, C.P. 14386, Ciudad de México. Conn. 5483-3800

**INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO**  
**CURRICULUM VITAE**

**FOTO**

<b>Nombre:</b>	
<b>Área de Adscripción:</b>	
<b>Denominación del Puesto:</b>	
<b>Número de empleada (o):</b>	

**FORMACIÓN PROFESIONAL**

	<b>Carrera e Institución</b>	<b>Período</b>
<b>Licenciatura:</b>		
<b>Educación Media Superior:</b>		

**EXPERIENCIA LABORAL**

<b>Período de inicio: (mes/año)</b>  <b>Conclusión del empleo: (mes/año)</b>	<b>Denominación de la Institución/Empresa:</b>	<b>Lugar (Ciudad):</b>
<b>Cargo o Puesto:</b>		
<b>Funciones del Puesto:</b>		

<b>Período de inicio: (mes/año)</b>  <b>Conclusión del empleo: (mes/año)</b>	<b>Denominación de la Institución/Empresa:</b>	<b>Lugar (Ciudad):</b>

<b>Cargo o Puesto desempeñado:</b>
<b>Funciones del Puesto:</b>

<b>Período de inicio: (mes/año)</b>	<b>Denominación de la</b>	<b>Lugar (Ciudad):</b>
<b>Conclusión del empleo: (mes/año)</b>	<b>Institución/Empresa:</b>	
<b>Cargo o Puesto desempeñado:</b>		
<b>Funciones del Puesto:</b>		

**CAMPO DE EXPERIENCIA:**

--

**OTROS CURSOS:**

(Los tres más relevantes)

<b>1.</b>
<b>2.</b>
<b>3.</b>