

Ciudad de México, 01 de abril de 2026

CIRCULAR No. 23

**CC. PERSONAS CONSEJERAS ELECTORALES,
TITULARES DE LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA,
CONTRALORÍA INTERNA, DIRECCIONES EJECUTIVAS,
UNIDADES TÉCNICAS Y ÓRGANOS
DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE
LA CIUDAD DE MÉXICO**

Presentes

Me refiero a las obligaciones del Instituto Electoral en materia de capacitación, específicamente en la formación archivística para el fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivos, de conformidad con lo establecido en los artículos 33, fracción VII, y 35, último párrafo, de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, y al Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2026, aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-108/2025, ajustado mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-025/2026.

Estas acciones se encuentran alineadas con el Programa Anual de Capacitación en materia Archivística 2026, aprobado por el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del Instituto Electoral de la Ciudad de México (COTECIAD), en su Primera Sesión Ordinaria, mediante Acuerdo COTECIAD-05/2026.

Bajo ese contexto, la Oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivo, en coordinación con la Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación, adscrita a la Secretaría Administrativa, llevará a cabo la implementación del **Taller: “Los archivos documentales y los datos personales”**, conforme a la ficha técnica del Programa (Anexo 1); cuyo objetivo es que las personas servidoras públicas responsables de los archivos del Instituto Electoral conozcan las disposiciones normativas y medidas de seguridad para la correcta gestión y administración de los archivos documentales con datos personales.

Es importante señalar que, las actividades de capacitación para las áreas centrales se desarrollarán bajo la modalidad *presencial*, en una sola sesión con duración de dos horas con treinta minutos, durante los días 6, 7, 8 y 10 de abril de 2026; para ello, se presenta la relación del personal registrado que deberá participar (Anexo 2), distribuida por grupos y horarios, conforme a lo siguiente:

Nivel Eje de Transparencia		
Taller: Los archivos documentales y los datos personales		
6 de abril	Grupo 1	10:00 a 12:30 horas
7 de abril	Grupo 2	10:00 a 12:30 horas
8 de abril	Grupo 3	10:00 a 12:30 horas
10 de abril	Grupo 4	10:00 a 12:30 horas

En el caso de la capacitación dirigida a los órganos desconcentrados, ésta se realizará en los términos antes señalados, durante el mes de mayo de 2026, conforme las actividades

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidos a **administrar elecciones locales íntegras**, conducir mecanismos de **participación ciudadana incluyentes**, y **promover** en las y los habitantes de la Ciudad de México la **cultura democrática**, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y **mejorando continuamente** la eficacia de nuestro **Sistema de Gestión de Calidad Electoral**.



Ciudad de México, 01 de abril de 2026

CIRCULAR No. 23

institucionales lo permitan; para ello, se les informará con posterioridad la distribución de grupos, fechas y horarios respectivos.

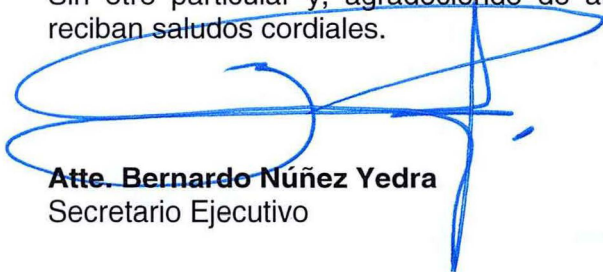
Para cualquier duda relacionada con el contenido del Taller podrán comunicarse con el personal siguiente:

Personal de la Secretaría Ejecutiva		
Nombre	Extensión y correo	Tema
Iveth Morales Leal Titular de la Oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivo	4726 iveth.morales@iecm.mx	Programación y contenido del taller
Norma Guadalupe González Almazán Subdirectora de Archivo	4185 norma.gonzalez@iecm.mx	

Para el caso del registro y/o la actualización en la designación del personal, el área correspondiente deberá informarlo a la Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación mediante correo electrónico enviado a la cuenta institucional drde@iecm.mx; para cualquier aclaración adicional, podrán contactar al personal que se indica a continuación:

Personal de la Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación		
Nombre	Extensión y correo	Tema
Yara Edith Soto Medina Subdirectora de Capacitación y Administración de Plataformas	5413 yara.soto@iecm.mx	Registro, gestión y evaluación de la capacitación
Cruz Antonio Velázquez Nath Jefe de Departamento de Diseño Pedagógico y Capacitación	5411 antonio.velazquez@iecm.mx	


Sin otro particular y, agradeciendo de antemano su valiosa colaboración institucional, reciban saludos cordiales.



Atte. Bernardo Núñez Yedra
Secretario Ejecutivo

C.c.p. **Lic. Eduardo Arévalo Anaya**. Encargado del Despacho de la Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación. Para su conocimiento. Presente.

Lic. Iveth Morales Leal. Titular de la OTAIPDPyA. Para su conocimiento. Presente
Archivo.

 NGGA/PCL/IML

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidas y comprometidos a **administrar elecciones locales integrales**, conducir mecanismos de **participación ciudadana incluyentes**, y **promover** en las y los habitantes de la Ciudad de México **la cultura democrática**, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y **mejorando continuamente** la eficacia de **nuestro Sistema de Gestión de Calidad Electoral**.



Ficha Técnica

Tipo de actividad de capacitación:	Taller en materia de Archivo.
Modalidad	Presencial
Dirigido a:	Personas encargadas de los archivos de las áreas
Duración:	2 horas y 30 minutos
Nivel:	Eje de Transparencia
Propósito:	Que las personas servidoras públicas responsables de los archivos del Instituto Electoral conozcan las disposiciones normativas y medidas de seguridad para la correcta gestión y administración de los archivos documentales con datos personales.
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender la importancia del tratamiento adecuado de los archivos y la protección de los datos personales, conforme a la instrumentación normativa y técnica archivística. • Brindar a las personas servidoras públicas las bases generales sobre la identificación, control, tratamiento y disposición de la documentación institucional con datos personales.
Competencia:	Manejo y Análisis de Información
Temario general:	“Los archivos documentales y los datos personales”
Tema 1:	El ciclo vital de los datos personales en los archivos documentales.
Tema 2:	Las medidas de seguridad y las implicaciones archivísticas.
Metodología de trabajo:	<p>En cada tema se propone la revisión de materiales y realización de actividades para la aplicación de disposiciones normativas, procedimientos e instrumentación archivística durante el ciclo de los datos personales a efecto de reforzar el aprendizaje.</p> <p>La propuesta formativa tiene la característica de contextualizar los conocimientos con la práctica respecto de las actividades de archivo que desarrollan las personas funcionarias del Instituto Electoral.</p>
Evaluación:	<p>La evaluación para dar por cumplida la capacitación será con base en los rubros y ponderaciones siguientes:</p> <p>40% Asistencia 30% Actividades de aprendizaje 30% Examen o Actividad Integradora</p>



Lista de Participantes para el Taller de Archivo 2026

GRUPO 1				
No.	Nombre(s)	Apellido(s)	Cargo	Área
1	María Teresa	Mares	Secretaria Ejecutiva	Presidencia
2	Luz María	Calderón Arvizu	Secretaria Ejecutiva	CE César Ernesto Ramos Mega
3	Miguel Ángel	Hernández Olivares	Secretario Ejecutivo	CE Maira Melisa Guerra Pulido
4	Juan Alejandro	Trujillo Ortiz	Subdirector de Oficialía Electoral	Secretaría Ejecutiva (SE)
5	Alejandro	Romero Herrerías	Jefe de Departamento de Oficialía de Partes	SE – Subdirección de Oficialía de Partes y Gestión
6	Gustavo	Velázquez Rivas	Supervisor de Grupo "C"	SE – Oficina de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivo (OTAIPDPyA)
7	Arcelia	Resendiz García	Administrativo Especializado "A"	SE - OTAIPDPyA
8	Alejandra Stefanie	Espinosa Lucio	Analista de Archivonomía	SE - Dirección del Secretariado (DS)
9	Héctor	Duarte Ortiz	Jefe de Departamento de Vinculación con Organizaciones Migrantes	SE - Dirección de Vinculación con Organismos Externos (DVOE)
10	Jesús	Eleuterio Cruz	Supervisor de Grupo	Secretaría Administrativa (SA) - Junta Administrativa
11	Ana María	Hernández Flores	Técnico Especializado "A"	SA - Dirección de Planeación y Recursos Financieros (DPyRF)
12	Andrea Lizeth	López Angeles	Supervisora de Grupo C	SA – DPyRF
13	Dirce Ivette	Sosa Ontiveros	Jefa de Departamento de Prestaciones y Asuntos Laborales	SA - Dirección de Recursos Humanos (DRH)
14	Gerardo	Alejo Rodríguez	Subdirector de Investigación de Presuntas Responsabilidades y Atención a Comités	Contraloría Interna
15	César Jesús	Barquín Villanueva	Analista	Contraloría Interna
16	Jannette	Mejía Olguin	Jefa de Departamento de Gestión	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización (DEAPyF)
17	Carolina	Peña Bazares	Encargada de Despacho de la Jefatura de Departamento de Prerrogativas y Partidos Políticos I	DEAPyF
18	Ximena	Navarro García	Proyectista	DEAPyF
19	Angélica María	Rosas Galindo	Jefa de Departamento de Fiscalización y Automatización de Procesos	DEAPyF
20	Claudia Ivonne	Santos Moreno	Analista	DEAPyF
21	Gabriela	Martínez López	Secretaria de Unidad	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística (DEOEyG)
22	Valeria Pamela	Alcántara Gallardo	Técnica Especializada "C"	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación (DEPCyC)
23	Beatriz Catalina	Barrera Aguilar	Analista Administrativa	Unidad Técnica de Asuntos Jurídicos (UTAJ)
24	Rosalba	Hernández Chávez	Secretaria de Unidad	Unidad Técnica de Servicios Informáticos (UTSI)

Somos Un Instituto de Calidad

En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidos a administrar elecciones locales íntegras, conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y mejorando continuamente la eficacia de nuestro Sistema de Gestión de Calidad Electoral.



GRUPO 2				
25	Margarita	Amaya Reyes	Secretaría Ejecutiva	CE Cecilia Aída Hernández Cruz
26	Mayra	Ibañez Gómez	Asesora "C"	CE Erika Estrada Ruiz
27	Sharon Luisana	Huehpa Espinoza	Supervisor de Grupo B	CE María de los Ángeles Gil Sánchez
28	Pablo	Cabañas Leal	Subdirector de Oficialía de Partes y Gestión	SE
29	Luis Gilberto	Álvarez Rodríguez	Jefe de Departamento de Gestión	SE
30	Fernando	Alcantara Delgado	Encargado del despacho de Analista Administrativo	SE - DS
31	Jessica Lizbeth	Ramirez Tellez	Asistente Administrativa	SE - DVOE
32	Mónica	Aparicio Nicolás	Supervisora de Grupo "A"	SA
33	Elizabeth	Pérez González	Jefa de Departamento de Administración de Personal	SA-DRH
34	Maricruz	Espinoza García	Analista	SA - Dirección de Reclutamiento, Desarrollo y Evaluación (DRDyE)
35	Ernesto	Rios García	Supervisor de grupo A	SA-DRyRF
36	Daniela	Luna Zepeda	Técnico Especializado "C"	SA - DPyRF
37	Luis Antonio	Sánchez Miranda	Analista del Departamento de Trámites y Pagos	SA - DPyRF
38	Elizabeth	Rodríguez Alonso	Subdirectora de Planeación y Presupuestación	Contraloría Interna
39	Rafael	Chávez Peña	Jefe de Departamento de Seguimiento de Auditorías	Contraloría Interna
40	Laura Angélica	Hernández González	Encargada de despacho de la plaza de Secretaria de Unidad	DEAPyF
41	Norma Angélica	Díaz Alvarado	Analista	DEAPyF
42	Henry	Bermúdez Sánchez	Proyectista	DEAPyF
43	Armando	López Fernández	Jefe de Departamento de Liquidación y Análisis Contable	DEAPyF
44	Gabriela	Ortiz Platón	Secretaria de Unidad	Dirección Ejecutiva de Género, Derechos Humanos, Educación Cívica y Construcción Ciudadana (DEGDHECyCC)
45	María Angélica	Intlán Pérez	Asistente Administrativa	DEOEyG
46	Erick	García Dueñas	Subdirector de Normatividad y Contratos	UTAJ
47	Mariana	Muciño García	Analista	UTAJ
48	Gerardo Benito	Barroso González	Auxiliar de Servicios	UTSI
GRUPO 3				
49	Erick Jesús	Reséndiz Villanueva	Analista	CE Cecilia Aída Hernández Cruz
50	Karla	Campos Zamora	Secretaría de Unidad	CE Erika Estrada Ruiz
51	Iván Alfonso	Martínez Almanza	Encargado de Despacho de la plaza de Asesor "A"	CE Sonia Pérez Pérez
52	Mónica	Quiroz Mendoza	Analista	SE
53	Adriana Paola	Flores Briones	Analista	SE
54	Verónica	Medina Castro	Supervisor de Grupo "A"	SE - OTAIPDPyA
55	Nadía Edurne	Martínez Morales	Analista	SE - OTAIPDPyA

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidas y comprometidos a **administrar elecciones locales íntegras**, conducir mecanismos de **participación ciudadana incluyentes**, y **promover** en las y los habitantes de la Ciudad de México **la cultura democrática**, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y **mejorando continuamente** la eficacia de **nuestro Sistema de Gestión de Calidad Electoral**.



56	Eric	Reséndiz García	Auxiliar de Servicios de Mantenimiento	Secretaría Administrativa
57	Mónica Isabel	Cruz Padrón	Analista del Departamento de Planeación y Prospectiva	SA - DPyRF
58	Dora Lizbeth	Montalvo Hernández	Jefa de Departamento de Gestión	SA - DRH
59	Mónica Jazmín	González Dueñas	Supervisora de grupo "C"	SA - DRDyE
60	Tzintly	Cotera Nieto	Administrativo Especializado "A"	SA - Dirección de Adquisiciones, Control Patrimonial y Servicios (DACPyS)
61	Jorge Alejandro	Lozano Reyes	Jefe de Departamento de Registro e Incorporación	SA - DRH
62	Aurora Isabel	Tiburcio Domínguez	Auxiliar de Servicios	Contraloría Interna
63	Amairani	Salazar Hernández	Coordinadora de Prerrogativas y Partidos Políticos	DEAPyF
64	Karla Isabel	Tavira Martínez	Encargada de Despacho de la Plaza de Analista	DEAPyF
65	Eduardo de Jesús	Ducoy Javier	Proyectista	DEAPyF
66	Ricardo	Gómez Moreno	Analista	DEAPyF
67	Graciela	Rosas Reyes	Asistente Administrativa	DEGDHECyCC
68	Sofía	Luna Rivera	Asistente Administrativa	DEOEyG
69	Rosa Valeria	Fernández Ramírez	Analista	SE- Dirección de Apoyo a Órganos Desconcentrados (DAOD)
70	Alejandra	Galván García	Jefa de Departamento de Registro	UTAJ
71	Brayan	Cruz Sánchez	Auxiliar de Servicios	UTAJ
GRUPO 4				
72	María Fernanda	Hernández Silva y Laynes	Técnica Especializada "C"	CE Cecilia Aída Hernández Cruz
73	Reyna	Saavedra Zepeda	Asesora	CE María de los Ángeles Gil Sánchez
74	Alejandra	Gutiérrez Cruz	Encargada de Despacho de la plaza de Secretaria Ejecutiva	CE Sonia Pérez Pérez
75	Jonathan	García Salto	Oficial Electoral	SE – Subdirección de Oficialía Electoral (SOE)
76	José Augusto	Martínez Lucatero	Supervisor de Grupo "C"	SE - OTAIPDPyA
77	Isaac	Cabello Pérez	Analista	SE - OTAIPDPyA
78	Araceli	Antonio Hernández	Jefa de Departamento de Servicios Médicos	SA - DRH
79	Elvia Gabriela	Villar Méndez	Supervisora de Grupo "B"	SA - DRH
80	María Cristina	Escobar Avalos	Jefa de Departamento de Planeación y Prospectiva	SA - DPyRF
81	Monica	Andrade Alvarado	Técnico Especializado "A"	SA - DPyRF
82	Viridiana Montserrat	Gómez Valdivia	Auxiliar de Servicios	SA - DPyRF
83	Cynthia	Ruiz Velasco González	Analista	SA-Junta Administrativa
84	Yolanda	Roque Herrera	Jefa de Departamento de Registro Patrimonial, Conflicto de Intereses y Actas Administrativas	Contraloría Interna
85	Javier Alejandro	Olivera Toxqui	Encargado de Despacho de la Jefatura de Departamento Prerrogativas y Partidos Políticos I	DEAPyF
86	María de Jesús	Robles Nicolás	Asistente Administrativa	DEAPyF

Somos Un Instituto de Calidad

En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidas a administrar elecciones locales íntegras, conducir mecanismos de participación ciudadana incluyentes, y promover en las y los habitantes de la Ciudad de México la cultura democrática, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y mejorando continuamente la eficacia de nuestro Sistema de Gestión de Calidad Electoral.



87	José Antonio	Balcazar Regalado	Auxiliar de Servicios	DEAPyF
88	José Adrián	Cortés Ortega	Analista	DEAPyF
89	Ma. de Lourdes	Flores Castro	Jefa de Departamento de Gestión	DEGDHECyCC
90	Gabriela	Castillo Bello	Supervisora de Grupo "A"	DEPCyC
91	Celina	Anaya Cruz	Supervisora de Grupo "C"	SE- DAOD
92	Erika	Lara Landa	Jefe de Departamento de Acciones Legales	UTAJ
93	Edgardo Alejandro	Pérez Sánchez	Supervisor de Grupo A	UTAJ
94	Roberto Carlos	González Téllez	Supervisor de Grupo "A"	SA - DACPyS

Somos Un Instituto de Calidad



En el Instituto Electoral de la Ciudad de México estamos comprometidos y comprometidos a **administrar elecciones locales íntegras**, conducir mecanismos de **participación ciudadana incluyentes**, y **promover** en las y los habitantes de la Ciudad de México **la cultura democrática**, la participación y el ejercicio pleno de la ciudadanía, en apego a los principios rectores de la función electoral, cumpliendo con los requisitos legales y reglamentarios y **mejorando continuamente** la eficacia de **nuestro Sistema de Gestión de Calidad Electoral**.

