



Catálogo de Cargos y
Puestos de la Rama
Administrativa del IECM

IECM-JA123-23
Código: SA/DRDE/CCP/01
Revisión: 00
Revisión: 18-08-2023
Fecha de expedición: 30-11-2021

| IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO | | |
|---------------------------|---------------------|--|
| 10-017-008-C271 | Analista | Unidad Técnica de Servicios Informáticos |
| Código | Cargo/Puesto | Adscripción |

| | | |
|--|----------------------------|--------------------------|
| Jefa o Jefe de Departamento de Desarrollo de Sistemas de Información | Concurso | Operativo |
| Superior Jerárquico | Tipo de Designación | Grado ocupacional |

| Posición Jerárquica | |
|---------------------------------|-------------------------|
| 008 | 017 |
| Nivel de Responsabilidad | Nivel Jerárquico |

| Instrucción Formal Requerida | |
|---|------------------------|
| Licenciatura | 100% |
| Nivel de Instrucción | Grado de Avance |
| Informática, Ciencias de la Computación, Licenciatura o Ingeniería en Sistemas Computacionales o equivalentes | |
| Formación Profesional | |

| Experiencia Laboral Requerida | |
|-------------------------------|--|
| 1 | En materia de informática, programación, bases de datos, sistemas. |
| Años de Experiencia | Área de Experiencia |

| Conocimientos Deseables | |
|-------------------------|---|
| 1 | Normativa en materia de Transparencia. |
| 2 | Manejo de lenguajes de programación y bases de datos. |
| 3 | Manejo de herramientas de desarrollo de sistemas. |
| 4 | Dominio de herramientas de escritorio. |

| Habilidades | |
|-------------|-----------------------------------|
| 1 | Compromiso y responsabilidad. |
| 2 | Colaboración y trabajo en equipo. |
| 3 | Ética y valores. |



**Catálogo de Cargos y
Puestos de la Rama
Administrativa del IECM**

IECM-JA123-23
Código: SA/DRDE/CCP/01
Revisión: 00
Revisión: 18-08-2023
Fecha de expedición: 30-11-2021

| Funciones | |
|-----------|--|
| 1 | Analizar las necesidades de las áreas del Instituto Electoral en materia de sistemas de información, con el objetivo de determinar las actividades que mejoren el desarrollo de dichos sistemas. |
| 2 | Desarrollar los sistemas de información, con el fin de garantizar la efectividad de los procesos electorales, de participación ciudadana, administrativos y operativos. |
| 3 | Proponer la elaboración de los procedimientos y lineamientos sobre el desarrollo de sistemas de información, su instrumentación y mantenimiento, con base en estándares y mejores prácticas, en respuesta a los requerimientos de las áreas. |
| 4 | Apoyar en el seguimiento a la funcionalidad de los sistemas de información, así como a su flujo de operación, con base en el requerimiento de las áreas y las mejores prácticas, con el fin de integrar documentos técnicos y simplificar su mantenimiento y operación. |
| 5 | Apoyar en la operación de los sistemas de información relacionados con los procesos administrativos, operativos, electorales y de participación ciudadana. |
| 6 | Apoyar en la logística de la capacitación a las personas usuarias del Instituto Electoral, en torno al desarrollo de los sistemas informáticos electorales, de participación ciudadana, administrativos y de operación, con el fin de cumplir con la estrategia de diseño, implementación y operación planteada por la Unidad. |
| 7 | Desarrollar aquellas funciones inherentes al ámbito de su competencia, así como las que instruya la persona superior jerárquica, que coadyuven con el logro de los objetivos del área. |

| Tipo | Competencia | Grado de Dominio |
|-----------------|---|------------------|
| Institucionales | Atención y servicio al cliente. | 1 |
| | Apego a valores institucionales. | 1 |
| | Enfoque de procesos. | 1 |
| | Trabajo colaborativo. | 1 |
| Transversales | Cultura tecnológica. | 4 |
| | Manejo y análisis de información. | 2 |
| | Toma de decisiones y solución de problemas. | 2 |
| | Inteligencia emocional. | 2 |
| Técnicas | Adaptabilidad. | 2 |
| | Desarrollo de sistemas de información. | 4 |
| | Gestión de bases de datos. | 4 |
| | Intervención educativa y capacitación. | 1 |