



**INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
CURRICULUM VITAE**

Nombre:	MARTHA VERÓNICA HERNÁNDEZ LÓYZAGA
Área de Adscripción:	SECRETARÍA EJECUTIVA
Denominación del Puesto:	ASESORA (A)
Número de empleada (o):	004904

FORMACIÓN PROFESIONAL

	Carrera e Institución	Período
Doctorado:		
Maestría:	Administración Pública. Instituto Nacional de Administración Pública.	2007-2008
Licenciatura:	Derecho. Universidad Tecnológica de México.	1993-1996
Educación Media:	Preparatoria Mixcoac Polanco.	1990-1993

EXPERIENCIA LABORAL

(Los tres últimos empleos.)

Período de inicio: (mes/año) Julio 2010	Denominación de la Institución/Empresa: Tribunal Electoral del Distrito Federal (Actual Tribunal Electoral de la Ciudad de México)	Lugar (Ciudad): Distrito Federal (Actual Ciudad de México)
Conclusión del empleo: (mes/año) Agosto 2010		
Cargo o Puesto desempeñado: Subdirectora de Investigación, Carrera Judicial y Biblioteca		
Funciones del Puesto: Planeación, programación, organización y seguimiento de actividades de investigación en materia electoral y disciplinas afines. Diseño, integración, revisión de contenidos y primera edición de las publicaciones especializadas del entonces TEDF. Coordinación de la Biblioteca institucional. Elaboración de Órdenes del Día, Actas, Acuerdos, Convenios y diversos documentos de naturaleza jurídica.		

Período de inicio: (mes/año) Marzo 2008	Denominación de la Institución/Empresa: Tribunal Electoral del Distrito Federal (Actual Tribunal Electoral de la Ciudad de México)	Lugar (Ciudad): Distrito Federal (Actual Ciudad de México)
Conclusión del empleo: (mes/año) Junio 2010		
Cargo o Puesto desempeñado:		

Subdirectora de Investigación y Carrera Judicial
Funciones del Puesto: Planeación, programación, organización y seguimiento de actividades de investigación en materia electoral y disciplinas afines. Diseño, integración, revisión de contenidos y primera edición de las publicaciones especializadas del entonces TEDF. Elaboración de Órdenes del Día, Actas, Acuerdos, Convenios y diversos documentos de naturaleza jurídica.

Período de inicio: (mes/año) Noviembre 2006 Conclusión del empleo: (mes/año) Febrero 2008	Denominación de la Institución/Empresa: Tribunal Electoral del Distrito Federal (Actual Tribunal Electoral de la Ciudad de México)	Lugar (Ciudad): Distrito Federal (Actual Ciudad de México)
--	--	--

Puesto:
Investigadora

Funciones del Puesto:
Planeación, programación, organización y seguimiento de eventos académicos, principalmente vinculados con la materia electoral y sus disciplinas afines. Diseño, integración, revisión de contenidos y primera edición de las publicaciones especializadas del entonces TEDF. Elaboración de Órdenes del Día, Actas, Acuerdos, Convenios y diversos documentos de naturaleza jurídica. Realización de actividades administrativas encaminadas al adecuado funcionamiento del área de adscripción.

CAMPO DE EXPERIENCIA:

Derecho Electoral;
Administración Pública;
Administración de Recursos Humanos.

OTROS CURSOS:

(Los tres más relevantes)

- | |
|--|
| 1.- Los desafíos que enfrenta México para su democratización. TEPJF. 2016. |
| 2.- Democracia, Paz y Derechos. Ejes de un Pensamiento Ilustrado. IJ-UNAM. 2010. |
| 3.- -Public International Law. The Hague Academy of International Law, International Court of Justice. 2002. |