



**INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
CURRICULUM VITAE**

Nombre:	César Emmanuel Hernández Contreras
Área de Adscripción:	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación
Denominación del Puesto:	Jefe de Departamento de Participación Ciudadana I
Número de empleado:	6748

FORMACIÓN PROFESIONAL

	Carrera e Institución	Período
Licenciatura:	Licenciatura en Derecho Facultad de Derecho (UNAM)	2010-2015
Educación Media Superior:	Escuela Nacional Preparatoria No. 2 "Erasmus Castellanos Quinto"	2007-2010

EXPERIENCIA LABORAL

Período de inicio:	Denominación de la Institución:	Lugar:
Julio 2023	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación	Ciudad de México
Conclusión del empleo:		
A la fecha	Instituto Electoral de la Ciudad de México	

Cargo o Puesto:
Jefatura de Departamento de Participación Ciudadana I

Funciones del Puesto:

Elaborar y ejecutar estrategias, programas o acciones de participación ciudadana destinados a la población para promover el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales; diseñar la capacitación, educación y asesoría que, dentro del ámbito de su competencia, deba realizar para promover la participación ciudadana; desarrollar los mecanismos de promoción, preservación y difusión de la cultura de participación ciudadana de acuerdo con los principios rectores contenidos en la ley electoral local con el propósito de que la población intervenga en los asuntos públicos de su comunidad y entidad federativa; diseñar los contenidos y materiales que, en su ámbito de competencia, contribuyan a la ejecución de los mecanismos de participación ciudadana para contribuir al desarrollo de la cultura política democrática en la entidad; estudiar el marco normativo de la participación ciudadana en el ámbito local, reconociendo áreas de oportunidad para el diseño de propuestas que fomenten la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos; diseñar los mecanismos para comunicar y apoyar las campañas institucionales de promoción del voto libre; diseñar los instructivos y el material didáctico electoral con el fin de contribuir a la capacitación electoral, bajo los criterios o lineamientos que para tal efecto emita el

INE.		
Período de inicio: Enero 2021	Denominación de la Institución: Dirección Distrital 15	Lugar: Ciudad de México
Conclusión del empleo: Junio 2023	Instituto Electoral de la Ciudad de México	
Cargo o Puesto: Técnico de Órgano Desconcentrado		
Funciones del Puesto: Implementación de los planes y programas en materia de Organización Electoral, Participación Ciudadana y Educación Cívica, de conformidad con los lineamientos emitidos por el OPLE y el INE; gestionar acuerdos y trabajos conjuntos con diversas autoridades locales, instituciones educativas y de fomento a la cultura; planeación y logística de diversas actividades en materia de participación ciudadana y electoral con el personal eventual del Órgano Desconcentrado, así como el seguimiento y control de las estrategias acordadas a fin de alcanzar los fines y metas institucionales; operación y supervisión de los diversos sistemas y herramientas informáticas que dan cuenta de los trabajos durante la Jornada Electoral y Jornadas Consultivas, coordinando la logística para la recopilación y resguardo de la información requerida para dichos sistemas. Atención a diligencias de notificación, de inspecciones oculares y de oficialía electoral, elaboración de actas circunstanciadas y minutas de reuniones de trabajo, seguimiento y atención en materia de propaganda electoral en la demarcación, atención a COPACO y Organizaciones Ciudadanas.		

Período de inicio: Septiembre 2019	Denominación de la Institución: Dirección General de Construcción de Obras Públicas	Lugar: Ciudad de México
Conclusión del empleo: Diciembre 2019	Secretaría de Obras y Servicios de la Ciudad de México	
Cargo o Puesto: Jefe de Unidad Departamental de Concursos de Obras Públicas		
Funciones del Puesto: Iniciar y sustanciar los procesos para concursos de obras públicas en la Ciudad de México, mediante las modalidades de licitación pública nacional, invitación restringida y adjudicación directa. Procesos que incluían: publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, elaboración y venta de bases concursales o invitaciones a empresas del sector de la construcción, celebración de actos de apertura y presentación de propuestas, así como apoyo en juntas de aclaraciones, revisión y evaluación cualitativa de propuestas técnica-legales y, finalmente, la elaboración del dictamen técnico, legal y financiero de las propuestas presentadas por los concursantes.		

--

Período de inicio: Marzo 2019	Denominación de la Institución: Consejería Jurídica y de Servicios Legales de la Ciudad de México	Lugar: Ciudad de México
Conclusión del empleo: Agosto 2019		
Cargo o Puesto: Secretario de Juzgado Cívico		
Funciones del Puesto: Iniciar y sustanciar los procedimientos administrativos por presuntas faltas a la Ley de Cultura Cívica de la Ciudad de México, imponer sanciones administrativas, emitir constancias y certificaciones de hechos a particulares, tareas de notificación y citación a audiencias.		

Período de inicio: Septiembre 2017	Denominación de la Institución: Junta Distrital Ejecutiva 23	Lugar: Ciudad de México
Conclusión del empleo: Agosto 2018	Instituto Nacional Electoral	
Cargo o Puesto: Auxiliar Jurídico		
Funciones del Puesto: Apoyo a la Vocalía Ejecutiva y del Secretariado en la sustanciación y trámite de quejas, denuncias e inconformidades de carácter electoral interpuestas por particulares o partidos políticos, investigar posibles irregularidades en materia de propaganda política electoral, atención a las diversas audiencias para la tramitación de procedimientos especiales sancionadores, diligencias de notificación y de oficialía electoral, elaboración de contratos celebrados entre el Instituto y particulares para la prestación de servicios o la realización de obras, elaboración y presentación de diversos cursos y pláticas relacionadas a los derechos político-electorales que se imparten a las personas capacitadoras asistentes electorales y a la ciudadanía interesada, así como otras actividades relacionadas con ámbito jurídico y administrativo electoral.		

CAMPO DE EXPERIENCIA:

Ámbito gubernamental e instituciones públicas Conocimiento de diversas leyes y tribunales en materia civil, administrativo, mercantil y electoral de la
--

Ciudad de México

Experiencia en el ámbito jurídico, contencioso y procedimental electoral, así como la organización y ejecución de actividades para el desarrollo de procesos electorales, tanto a nivel federal como local

Conocimientos en instrumentos y mecanismos de participación ciudadana locales, organización y ejecución de procesos consultivos locales.

OTROS CURSOS:

1. Temas estratégicos de organización electoral (INE)

2. Financiamiento y fiscalización electoral en México (TEPJF)

3. Sistema de protección de derechos humanos (CNDH)

4. Los principios constitucionales de derechos humanos en el servicio público (CNDH)