

**INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
CURRICULUM VITAE**



<b>Nombre:</b>	Armando López Fernández
<b>Área de Adscripción:</b>	Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización
<b>Denominación del Puesto:</b>	Jefe de Departamento de Liquidación y Análisis Contable
<b>Número de empleada (o):</b>	6882

**FORMACIÓN PROFESIONAL**

	<b>Carrera e Institución</b>	<b>Período</b>
<b>Licenciatura:</b>	Contador Público en el Instituto Politécnico Nacional	1998- 2002
<b>Educación Media Superior:</b>	Colegio de Bachilleres plantel 4	1992- 1996

**EXPERIENCIA LABORAL**

<b>Período de inicio: (mes/año)</b> Junio 2021	<b>Denominación de la Institución/Empresa:</b> Instituto Electoral de la Ciudad de México	<b>Lugar (Ciudad):</b> Ciudad de México
<b>Conclusión del empleo: (mes/año)</b> 1 Septiembre 2022		
<b>Cargo o Puesto:</b> Jefe de Departamento de Fiscalización a Asociaciones Políticas y Asesoría		
<b>Funciones del Puesto:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Designado por la entonces Comisión de Fiscalización como interventor del proceso de liquidación del patrimonio del otrora partido Humanista de la Ciudad de México.</li> <li>• Coordinar y supervisar las actividades relativas al proceso de liquidación del patrimonio del otrora partido Humanista de la Ciudad de México.</li> <li>• Coordinar y supervisar las actividades relativas al proceso de liquidación del patrimonio del otrora partido ELIGE.</li> <li>• Fiscalizar los informes anuales de las Agrupaciones Políticas Locales relacionados con el origen y destino de los recursos que reciban por financiamiento privado, de conformidad con el programa, procedimientos establecidos y el marco normativo vigente en la materia, con la finalidad de verificar el origen lícito, su empleo y aplicación, de acuerdo con los fines que le son propios.</li> <li>• Vigilar las tareas de fiscalización de los informes mensuales de las organizaciones de ciudadanas y ciudadanos interesados en constituirse como partido político local, respecto del origen y destino de los recursos que reciban por financiamiento privado, con la finalidad de verificar el origen lícito de los mismos, su empleo y aplicación de acuerdo con los fines que les son propios y constatar que no rebasen los montos máximos establecidos.</li> <li>• Coordinar las labores relativas a la liquidación del patrimonio y la disolución jurídica, así</li> </ul>		

como la fiscalización de los informes que presenten las asociaciones civiles constituidas por las candidatas y candidatos independientes en la Ciudad de México, respecto de las operaciones realizadas con los recursos que recibieron por cualquier modalidad de financiamiento, así como verificar la existencia del patrimonio y obligaciones contraídas, para garantizar el interés público y de terceros.

- Fiscalizar los informes sobre el origen, monto y aplicación del financiamiento que obtengan las organizaciones de personas observadoras electorales de conformidad con el programa, procedimientos establecidos y el marco normativo vigente en materia de fiscalización, a fin de corroborar la correcta aplicación y el origen lícito de los mismos.
- Verificar las tareas de fiscalización de los procesos de liquidación del patrimonio de las asociaciones civiles por la pérdida de su registro, los informes sobre el origen y destino de los recursos que reciban por cualquier modalidad de financiamiento de conformidad con el programa y procedimientos establecidos y con el marco normativo vigente en materia de fiscalización, con la finalidad de corroborar el origen lícito de los mismos, así como su empleo y aplicación.
- Vigilar la realización de los proyectos de dictámenes consolidados relativos a la revisión realizada a los informes de los sujetos obligados, así como los dictámenes de cierre de liquidación, de las asociaciones civiles y de los Partidos Políticos locales que pierdan su registro, con el propósito de contar con los elementos técnico, contables y jurídicos que sustenten, en su caso las irregularidades detectadas susceptibles de ser sancionadas.
- Proponer las consideraciones técnico-contables para promover modificaciones a la normativa interna en materia de fiscalización, para mantenerla actualizada.
- Proponer las consideraciones técnico-contables para integrar los informes periódicos que presentará la Unidad Técnica a la Comisión de Fiscalización, para dar cumplimiento a sus atribuciones.
- Participar en el desarrollo de aquellas funciones inherentes al ámbito de su competencia, así como las que instruya la persona superior jerárquica.

<b>Período de inicio: (mes/año)</b> Febrero 2006	<b>Denominación de la Institución/Empresa:</b> Instituto Nacional Electoral	<b>Lugar (Ciudad):</b> Ciudad de México
<b>Conclusión del empleo: (mes/año)</b> Diciembre 2020		

**Cargo o Puesto:**

Jefe de Departamento de Auditoría

**Funciones del Puesto:**

- Fiscalización a partidos Políticos en proceso Ordinario, precampaña y campaña a nivel nacional y locales
- Fiscalización de aspirantes y candidatos independientes en proceso de obtención de apoyo ciudadano y campaña nacional y locales
- Fiscalización de Agrupaciones Políticas Nacionales
- Liquidación del Partido Socialdemócrata (PSD) 2009
- Apoyo y realización de monitoreo en vía pública, visitas de verificación a eventos de campaña.
- Elaboración de oficios de errores y omisiones, así como dictámenes
- Capacitación de sujetos obligados y auditores de la UTF

<b>Período de inicio: (mes/año)</b>	<b>Denominación de la</b>	<b>Lugar (Ciudad):</b>
-------------------------------------	---------------------------	------------------------

Febrero 2003 <b>Conclusión del empleo:</b> (mes/año) Octubre 2004	<b>Institución/Empresa:</b> Vidrios Modernos y Aluminio de México S.A de C.V	Ciudad de México
<b>Cargo o Puesto desempeñado: Contador General</b>		
<b>Funciones del Puesto:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración de recursos financieros</li> <li>• Elaboración de facturas, registros contables, elaboración de rutas de trabajo, pago a proveedores, Elaboración de nómina</li> </ul>		

Período de inicio: (mes/año) Mayo 2001 <b>Conclusión del empleo:</b> (mes/año) Enero 2003	<b>Denominación de la Institución/Empresa:</b> Pasticos Bosco S.A de C.V.	<b>Lugar (Ciudad):</b> Ciudad de México
<b>Cargo o Puesto desempeñado: jefe de Crédito y cobranza</b>		
<b>Funciones del Puesto:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación de cobros</li> <li>• Concesiones de crédito</li> <li>• Manejo de cartera de clientes</li> <li>• Supervisión y manejo de cartera</li> <li>• Registros contables</li> </ul>		

**CAMPO DE EXPERIENCIA:**

Fiscalización de Partidos Políticos Nacionales; Procesos Electorales; Elaboración de informes y dictámenes de auditoria; análisis de informes ordinario, precampaña y de campaña; liquidación de partidos políticos y Asociaciones Civiles; normatividad electoral.

**OTROS CURSOS:**

(Los tres más relevantes)

- |   |
|---|
| 1. Sistema Electoral: Antecedentes y realidades (Agosto 2022).                              |
| 2. Programa de formación en materia de participación y violencia políticas contra la mujer. |
| 3. Medios de impugnación en materia electoral.  |